RESOLUCIÓN DEL
SR. RECTOR
03010/2026
Elche, 11/11/2026

RESOLUCIÓ RECTORAL DE LA UNIVERSITAT MIGUEL HERNÁNDEZ D'ELX PER LA QUAL ES CONVOCA EL PROGRAMA DE MOBILITAT ERASMUS + ACCIÓ KA131 – DIMENSIÓ INTERNACIONAL PER A ESTUDIANTS DE MÀSTER I DOCTORAT DEL CURS ACADÈMIC 2026/2027 (codi de subvenció 11-131-4-2026-0095-S)

Fent ús de les potestats i funcions que confereixen els Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovats pel Decret 208/2004, de 8 d'octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificats pel Decret 105/2012, de 29 de juny, del Consell, i de les competències que dimanen dels articles 50 i següents de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari;

De conformitat amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament que desenvolupa aquesta llei; la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions;

REOLC

PRIMER. Convocar el programa de mobilitat Erasmus + acció KA131 – Dimensió Internacional per a estudiants de màster i doctorat del curs acadèmic 2026/2027 i aprovar les bases que regulen aquesta convocatòria, incloses com a annex I d'aquesta resolució.

SEGON. Autoritzar l'ajuda per una quantia estimada de 9.070 €, amb càrrec a la partida 1101 1310 48173 "Ajudes estudiants Erasmus finalitats d'estudis (SEPIE)", corresponent al capítol IV del Pressupost de la Universitat Miguel Hernández d'Elx.

Amb la distribució per anualitats següent:
Per a l'anualitat 2026: 4.535 euros
Per a l'anualitat 2027: 4.535 euros

L'import concedit en cada anualitat està condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient en l'exercici pressupostari corresponent, i s'entén que el crèdit que s'haja previst en la planificació plurianual per a una anualitat en el moment de la convocatòria ha caducat quan el que s'haja aprovat definitivament en el pressupost d'aquesta anualitat siga inferior per la qual cosa caldrà reajustar les dotacions previstes del pla plurianual en aquesta diferència.

RESOLUCIÓN RECTORAL DE LA UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ DE ELCHE POR LA QUE SE CONVOCA EL PROGRAMA DE MOVILIDAD ERASMUS + ACCIÓN KA131 – DIMENSIÓN INTERNACIONAL PARA ESTUDIANTES DE MÁSTER Y DOCTORADO DEL CURSO ACADÉMICO 2026/2027 (código de subvención 11-131-4-2026-0095-S)

En uso de las potestades y funciones conferidas por los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobados por el Decreto 208/2004, de 8 de octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificados por el Decreto 105/2012, de 29 de junio, del Consell, y de las competencias que dimanan de los artículos 50 y siguientes de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario;

De conformidad con la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el reglamento que desarrolla dicha ley; la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones;

RESUELVO

PRIMERO. Convocar el programa de movilidad Erasmus + acción KA131 – Dimensión Internacional para estudiantes de máster y doctorado del curso académico 2026/2027 y aprobar las bases que regulan esta convocatoria, incluidas como anexo I de esta resolución.

SEGUNDO. Autorizar la ayuda por una cuantía estimada de 9.070 €, con cargo a la partida 1101 1310 48173 "Ayudas estudiantes Erasmus fines de estudios (SEPIE)", correspondiente al capítulo IV del Presupuesto de la Universidad Miguel Hernández de Elche.

Con la siguiente distribución por anualidades:
Para la anualidad 2026: 4.535 euros
Para la anualidad 2027: 4.535 euros

El importe concedido en cada anualidad estará condicionado a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el ejercicio presupuestario correspondiente, entendiéndose decaído el crédito que se hubiera previsto en la planificación plurianual para una anualidad en el momento de la convocatoria, cuando el aprobado definitivamente en el presupuesto de esa anualidad fuera inferior, reajustándose las dotaciones previstas del plan plurianual en esa diferencia.

Código Seguro de Verificación(CSV): UMHNzI1Yjk3ZmMtMDBkMy00M
Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en https://sede.umh.es/csv
Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2026-11-11

Aquesta dotació es pot incrementar com a conseqüència d'alguna de les circumstàncies previstes en l'article 58.2.a del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Contra la present resolució, que esgota la via administrativa, s'hi pot interposar potestativament un recurs de reposició davant del Sr. Rector Magnífic en el termini d'un mes comptador des de la data de publicació o interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu d'Elx, en el termini de dos mesos comptadors des de la data de la publicació, sense perjudici que se'n puga interposar qualsevol altre que s'estime oportú, d'acord amb el que disposen l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE de 2 d'octubre de 2015) i l'article 46.1 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa de 13 de juliol de 1998 (BOE de 14 de juliol de 1998).

En cas d'interposar el recurs potestatiu de reposició, no s'hi pot interposar un recurs contenciós administratiu fins que siga resolt expressament o s'haja produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

Dicha dotación podrá incrementarse como consecuencia de alguna de las circunstancias previstas en el artículo 58.2.a del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Contra la presente resolución, que agota la vía administrativa, se podrá interponer potestativamente un recurso de reposición ante el Sr. Rector Magnífico en el plazo de un mes a contar desde la fecha de publicación o interponer un recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Elche, en el plazo de dos meses a contar desde la fecha de la publicación, sin perjuicio de que se pueda interponer cualquier otro que se estime oportuno, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 123 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (BOE de 2 de octubre de 2015) y el artículo 46.1 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa de 13 de julio de 1998 (BOE de 14 de julio de 1998).

En el caso de interponer el recurso potestativo de reposición, no se podrá interponer un recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente o se haya producido la desestimación presunta del recurso de reposición interpuesto.

EL RECTOR

Signat electrònicament per:/Firmado electrónicamente por:
Juan José Ruiz Martínez

Código Seguro de Verificación(CSV): UMHNzI1Yjk3ZmMtMDBkMy00M
Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en https://sede.umh.es/csv
Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2026-11-11

Cofinanciado por la Unión Europea

ANNEX I

BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA DEL PROGRAMA DE MOBILITAT ERASMUS + ACCIÓ KA131 – DIMENSIÓ INTERNACIONAL PER A ESTUDIANTS DE MÀSTER I DOCTORAT DEL CURS ACADÈMIC 2026/2027

1. OBJECTE

Aquest programa de mobilitat es basa en el Reglament (UE) 2021/817 del Parlament Europeu i del Consell, de 20 de maig de 2021, pel qual s'estableix Erasmus +, el programa de la Unió per a l'educació i la formació, la joventut i l'esport per al període 2021-2027.

Aquesta convocatòria està destinada a seleccionar estudiants matriculats en un màster o en algun dels programes de doctorat de la UMH perquè facen estades acadèmiques en una universitat fora de l'espai europeu, a l'empara dels acords interinstitucionals d'intercanvi signats en el marc del programa Erasmus + entre la Universitat Miguel Hernández d'Elx (UMH) i institucions d'educació superior situades en tercers països no associats al programa.

La present convocatòria s'emmarca en els Objectius de Desenvolupament Sostenible de l'Agenda 2030 de les Nacions Unides, concretament en l'ODS 4 "Garantir una educació inclusiva, equitativa i de qualitat i promoure oportunitats d'aprenentatge durant tota la vida per a tothom".

2. ACTIVITATS PER A LES QUALS SE SOL·LICITA L'AJUDA I DURACIÓ DE L'ACTIVITAT

Es pot sol·licitar una ajuda per a dur a terme una estada acadèmica en una institució d'educació superior situada fora de l'espai europeu, a l'empara dels acords interinstitucionals d'intercanvi d'estudiants signats entre la Universitat Miguel Hernández d'Elx i les universitats sòcies, en el marc del programa Erasmus + Dimensió Internacional durant el curs acadèmic 2026/2027.

El llistat de països i universitats es pot consultar en l'annex II d'aquesta convocatòria.

L'estudiant ha de comprovar que la universitat sol·licitada ofereix estudis de màster o programes de doctorat equivalents als que cursa actualment en la UMH.

ANEXO I

BASES REGULADORAS DE LA CONVOCATORIA DEL PROGRAMA DE MOVILIDAD ERASMUS + ACCIÓN KA131 – DIMENSIÓN INTERNACIONAL PARA ESTUDIANTES DE MÁSTER Y DOCTORADO DEL CURSO ACADÉMICO 2026/2027

1. OBJETO

Este programa de movilidad se basa en el Reglamento (UE) 2021/817 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 20 de mayo de 2021, por el que se establece Erasmus +, el programa de la Unión para la educación y la formación, la juventud y el deporte para el período 2021-2027.

La presente convocatoria está destinada a seleccionar a los estudiantes matriculados en un máster o en alguno de los programas de doctorado de la UMH para realizar estancias académicas en una universidad fuera del espacio europeo, al amparo de los acuerdos interinstitucionales de intercambio firmados en el marco del programa Erasmus + entre la Universidad Miguel Hernández de Elche (UMH) e instituciones de educación superior ubicadas en terceros países no asociados al programa.

La presente convocatoria se enmarca en los Objetivos de Desarrollo Sostenible de la Agenda 2030 de las Naciones Unidas, concretamente en el ODS 4 "Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos".

2. ACTIVIDADES PARA LAS CUALES SE SOLICITA LA AYUDA Y DURACIÓN DE LA ACTIVIDAD

Se podrá solicitar una ayuda para realizar una estancia académica en una institución de educación superior ubicada fuera del espacio europeo, al amparo de los acuerdos interinstitucionales de intercambio de estudiantes firmados entre la Universidad Miguel Hernández de Elche y las universidades socias, en el marco del programa Erasmus + Dimensión Internacional durante el curso académico 2026/2027.

El listado de países y universidades se puede consultar en el anexo II de esta convocatoria.

El estudiante deberá comprobar que la universidad solicitada ofrece estudios de máster o programas de doctorado equivalentes a los que realiza actualmente en la UMH.

Código Seguro de Verificación(CSV): UMHNzI1Yjk3ZmMtMDBkMy00M
Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en https://sede.umh.es/csv
Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2026-11-11

Cofinanciado por la Unión Europea

L'acord acadèmic i el reconeixement acadèmic dels estudis cursats en la universitat de destinació s'acorden amb el director de màster corresponent o amb el director de tesi del programa de doctorat abans de l'estada.

La duració de la mobilitat no pot ser inferior a dos mesos ni superior a cinc mesos. Les estades d'aquesta convocatòria s'han de dur a terme des de la resolució de la convocatòria fins al 31 de juliol de 2027. En cas de no poder-se fer l'estada finalment, se n'ha d'informar el Vicerectorat d'Internacionalització i Cooperació amb un termini suficient per a poder fer, si escau, el moviment de llista o oferir la plaça en convocatòria extraordinària.

Les places poden ser cancel·lades per les institucions de destinació per qüestions organitzatives i acadèmiques. En cas que una destinació siga eliminada o cancel·lada per les instàncies oportunes abans de finalitzar el procés selectiu, es publicarà un anunci en la pàgina web del Servei de Relacions Internacionals i Cooperació. En cas que ja se n'haja fet la selecció, es procurarà reubicar qui hi haja sigut seleccionat, en la mesura que siga possible, en una altra destinació de característiques similars.

3. REQUISITS DELS BENEFICIARIS

Poden sol·licitar una plaça de mobilitat oferida en aquesta convocatòria els estudiants de la UMH que complisquen els requisits següents:

1. Ser nacional o resident permanent en algun estat membre de la UE. Els sol·licitants han de posseir la nacionalitat d'un dels països de la Unió Europea, o de tercers països, i en aquest cas han d'acreditar que estan en possessió d'un permís vàlid per a residir a Espanya durant el període de realització de l'estada o ser considerats com a refugiats o apàtrides.

2. L'estudiantat ha d'acreditar, en el moment de la sol·licitud, estar matriculat en el curs 2026/2027 en qualsevol dels màsters o programes de doctorat de la UMH.

3. No haver sigut beneficiari amb anterioritat d'una plaça Erasmus (estudis i/o pràctiques) per un període superior a 12 mesos en el mateix cicle acadèmic.

El acuerdo académico y el reconocimiento académico de los estudios realizados en la universidad de destino se acordarán con el director de máster correspondiente o con el director de tesis del programa de doctorado previamente a la realización de la estancia.

La duración de la movilidad no debe ser inferior a dos meses ni superior a cinco meses. Las estancias de esta convocatoria deberán realizarse desde la resolución de la convocatoria hasta el 31 de julio de 2027. En caso de no poderse realizar la estancia finalmente, se deberá informar al Vicerrectorado de Internacionalización y Cooperación con un plazo suficiente para poder, en su caso, realizar el movimiento de lista u ofertar la plaza en convocatoria extraordinaria.

Las plazas podrán ser canceladas por las instituciones de destino por cuestiones organizativas y académicas. En el caso de que un destino fuera eliminado o cancelado por las instancias oportunas antes de finalizar el proceso selectivo, se publicará un anuncio en la página web del Servicio de Relaciones Internacionales y Cooperación. En el caso de que ya se hubiera realizado la selección, se procurará reubicar a quienes hayan sido seleccionados, en la medida de lo posible, en otro destino de características similares.

3. REQUISITOS DE LOS BENEFICIARIOS

Podrán solicitar una plaza de movilidad ofertada en esta convocatoria los estudiantes de la UMH que cumplan los siguientes requisitos:

1. Ser nacional o residente permanente en algún estado miembro de la UE. Los solicitantes deberán poseer la nacionalidad de uno de los países de la Unión Europea, o de terceros países, en cuyo caso deberán acreditar que están en posesión de un permiso válido para residir en España durante el periodo de realización de la estancia o estar considerados como refugiados o apátridas.

2. El estudiantado deberá acreditar, en el momento de la solicitud, estar matriculado en el curso 2026/2027 en cualquiera de los másteres o programas de doctorado de la UMH.

3. No haber sido beneficiario con anterioridad de una plaza Erasmus (estudios y/o prácticas) por un período superior a 12 meses en el mismo ciclo académico.

Código Seguro de Verificación(CSV): UMHNzI1Yjk3ZmMtMDBkMy00M
Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en https://sede.umh.es/csv
Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2026-11-11

Cofinanciado por la Unión Europea

Per a la concessió de l'ajuda és requisit imprescindible presentar una carta d'admissió per part de la institució d'acollida.

En cap cas poden obtindre la condició de beneficiàries les persones o entitats en les quals es done alguna de les circumstàncies que preveu l'article 13.2 de la Llei 38/2003 general de subvencions.

4. EXCLUSIONS I INCOMPATIBILITATS

Queden excloses d'aquesta convocatòria les activitats d'investigació i l'assistència a congressos i conferències.

Aquesta ajuda és incompatible amb qualsevol altra subvenció, ajuda, ingrés o recurs concedit per altres administracions públiques o entitats públiques o privades nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, destinat a la mateixa finalitat.

Aquestes ajudes són incompatibles amb qualsevol altra ajuda convocada per la UMH per a participar en un programa de mobilitat amb la mateixa finalitat durant el curs acadèmic 2026/2027.

El beneficiari que obtinga una nova ajuda per a la mateixa activitat i opte per aquesta última ajuda ha de renunciar a l'atorgada de conformitat amb aquestes bases i ho ha de comunicar a la Universitat Miguel Hernández d'Elx. En cas d'haver percebut algun pagament en el marc d'aquesta convocatòria l'ha de reintegrar.

Queda exclòs d'aquesta convocatòria l'estudiantat pertanyent als centres adscrits de la UMH que estiguen en possessió de la seua pròpia carta Erasmus +.

5. QUANTIA I TIPOLOGIA DE LES AJUDES

Els beneficiaris d'una plaça per a dur a terme una estada dins d'aquest programa poden obtindre una ajuda econòmica finançada per fons europeus procedents del Servei Espanyol per a la Internacionalització de l'Educació (SEPIE) per a l'acció del programa de mobilitat Erasmus + Dimensió Internacional.

Les ajudes econòmiques del programa Erasmus + són independents de la concessió d'una plaça en una institució estrangera. És possible que l'estudiantat seleccionat per a fer una estada no gaudisca d'ajuda econòmica, en aquest cas al beneficiari de la plaça se'l

Para la concesión de la ayuda será requisito imprescindible presentar una carta de admisión por parte de la institución de acogida.

En ningún caso podrán obtener la condición de beneficiario las personas o entidades en quienes concurra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

4. EXCLUSIONES E INCOMPATIBILIDADES

Quedan excluidas de esta convocatoria las actividades de investigación y la asistencia a congresos y conferencias.

Esta ayuda es incompatible con cualquier otra subvención, ayuda, ingreso o recurso concedido por otras administraciones públicas o entidades públicas o privadas nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, destinado a la misma finalidad.

Estas ayudas son incompatibles con cualquier otra ayuda convocada por la UMH para la participación en un programa de movilidad con la misma finalidad durante el curso académico 2026/2027.

El beneficiario que obtenga una nueva ayuda para la misma actividad y opte por la misma deberá renunciar a la otorgada de conformidad con estas bases debiendo comunicarlo a la Universidad Miguel Hernández de Elche. En caso de haber percibido algún pago en el marco de esta convocatoria deberá proceder al reintegro del mismo.

Queda excluido de esta convocatoria el estudiantado perteneciente a los centros adscritos de la UMH que estén en posesión de su propia carta Erasmus +.

5. CUANTÍA Y TIPOLOGÍA DE LAS AYUDAS

Los beneficiarios de una plaza para realizar una estancia dentro de este programa podrán obtener una ayuda económica financiada por fondos europeos procedentes del Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE) para la acción del programa de movilidad Erasmus + Dimensión Internacional.

Las ayudas económicas del programa Erasmus + son independientes de la concesión de una plaza en una institución extranjera. Es posible que el estudiantado seleccionado para realizar una estancia no disfrute de ayuda económica, en este caso al beneficiario de la

Código Seguro de Verificación(CSV): UMHNzI1Yjk3ZmMtMDBkMy00M
Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en https://sede.umh.es/csv
Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2026-11-11

Cofinanciado por la Unión Europea

denomina "estudiant amb beca zero". Té aquesta consideració l'estudiantat que complisca amb els requisits d'admissió, però no reba ajuda per no comptar amb crèdit suficient. Els participants d'aquesta modalitat tenen les mateixes condicions establides en el programa Erasmus + que els candidats amb dotació econòmica, amb l'excepció que les despeses de subsistència i desplaçament van a càrrec del sol·licitant.

Les ajudes es financen amb fons de la subvenció del SEPIE amb un import de 9.070 €.

La quantia de les ajudes econòmiques està determinada pel finançament aportat per fons comunitaris (Comissió Europea, a través del Servei Espanyol per a la Internacionalització de l'Educació, SEPIE). Les normes de finançament per a la mobilitat de l'estudiantat les estableix el Servei Espanyol per a la Internacionalització de l'Educació (SEPIE), el qual marca una quantitat fixa de les ajudes que es descriuen a continuació:

L'import unitari de les beques per a tots els estudiants que en siguen beneficiaris, sense distinció de país o universitat, és de 700 €/mes fins a un màxim de cinc mesos.

D'altra banda, reben una ajuda de viatge d'acord amb la taula següent.

La quantitat que es pot percebre està establida en funció de la distància entre el campus de la UMH en el qual l'estudiant cursa els seus estudis i la ciutat en la qual es desenvolupe l'activitat objecte de l'estada (anada i tornada), fins al límit màxim indicat en la taula següent:

Distàncies en quilòmetres	Viatge estàndard - Import
Entre 0 y 99 km:	28 € per participant
Entre 100 i 499 km:	211 € per participant
Entre 500 i 1999 km:	309 € per participant
Entre 2000 i 2999 km:	395 € per participant
Entre 3000 i 3999 km:	580 € per participant
Entre 4000 i 7999 km:	1.188 € per participant
8000 km o més:	1.735 € per participant

La distància de viatge representa la distància entre el lloc d'origen i el de la realització de l'activitat, mentre que l'import cobreix la contribució tant per al viatge d'anada al lloc de la realització de l'activitat com per al viatge de tornada.

plaza se le denominará "estudiante con beca cero". Tendrá esta consideración el estudiantado que cumpla con los requisitos de admisión, pero no reciba ayuda por no contar con crédito suficiente. Los participantes de esta modalidad tendrán las mismas condiciones establecidas en el programa Erasmus + que los candidatos con dotación económica, con la excepción de que los gastos de subsistencia y desplazamiento serán a cargo del solicitante.

Las ayudas se financiarán con fondos de la subvención del SEPIE con un importe de 9.070 €.

La cuantía de las ayudas económicas vendrá determinada por la financiación aportada por fondos comunitarios (Comisión Europea, a través del Servicio Español para la Internacionalización de la Educación, SEPIE). Las normas de financiación para la movilidad del estudiantado las establece el Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE), que marca una cantidad fija de las ayudas que se describen a continuación:

El importe unitario de las becas para todos los estudiantes que sean beneficiarios de las mismas, sin distinción de país o universidad, será de 700 €/mes hasta un máximo de cinco meses.

Por otro lado, recibirán una ayuda de viaje de acuerdo a la siguiente tabla.

La cantidad a percibir está establecida en función de la distancia entre el campus de la UMH en el que el estudiante cursa sus estudios y la ciudad en la que se desarrolle la actividad objeto de la estancia (ida y vuelta), hasta el límite máximo indicado en la siguiente tabla:

Distancias en kilómetros	Viaje estándar - Importe
Entre 0 y 99 km:	28 € por participante
Entre 100 y 499 km:	211 € por participante
Entre 500 y 1999 km:	309 € por participante
Entre 2000 y 2999 km:	395 € por participante
Entre 3000 y 3999 km:	580 € por participante
Entre 4000 y 7999 km:	1.188 € por participante
8000 km o más:	1.735 € por participante

La distancia de viaje representa la distancia entre el lugar de origen y el de la realización de la actividad, mientras que el importe cubre la contribución tanto para el viaje de ida al lugar de la realización de la actividad como para el viaje de vuelta.

Código Seguro de Verificación(CSV): UMHNzI1Yjk3ZmMtMDBkMy00M
Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en https://sede.umh.es/csv
Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2026-11-11

Cofinanciado por la Unión Europea

La distància es calcula usant la calculadora proposada per la Comissió Europea, disponible en l'enllaç següent: https://erasmus-plus.ec.europa.eu/es/resources-and-tools/distance-calculator.

Aquesta ajuda no té per objecte cobrir necessàriament la totalitat de les despeses ocasionades per la mobilitat, sinó ajudar a sufragar els costos de matrícula (si n'hi ha), desplaçament, assegurança de viatge, manutenció i allotjament.

És condició indispensable per a rebre l'ajuda ser acceptat per la universitat de destinació i fer l'estada de manera presencial.

6. SOL·LICITUDS (LLOC, TERMINI I DOCUMENTACIÓ)

6.1. El sol·licitant ha de presentar la seua sol·licitud a través del registre electrònic de la Seu Electrònica de la UMH, fent ús del certificat electrònic o del compte d'usuari UMH. Per a això ha d'accedir al procediment https://sede.umh.es/ca/procedimientos/mobilitat-programa-internacional-deixida-per-a-estudiants/.

Es pot acudir a les oficines d'assistència en matèria de registre de la UMH per a obtindre un certificat digital.

6.2. Amb el lliurament de la sol·licitud, la persona sol·licitant declara, sota la seua responsabilitat, el següent:

a) Que accepta les bases de la convocatòria per a la qual sol·licita la subvenció.

b) Que reuneix tots i cadascun dels requisits exigits.

c) Que totes les dades incorporades a la sol·licitud s'ajusten a la realitat, estan actualitzades i es compromet a comunicar-ne immediatament qualsevol modificació.

d) Que queda assabentada que la inexactitud de les circumstàncies declarades comporta la denegació o revocació de la subvenció.

e) Que coneix el règim de compatibilitats d'aquesta subvenció.

f) Que no està incursa en cap de les circumstàncies que arrepleguen els articles 13 i 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que es compromet a mantindre el compliment d'aquests requisits durant el període de temps inherent al seu reconeixement i que ha d'informar de qualsevol variació a la Universitat Miguel Hernández d'Elx, d'acord amb l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1

El cálculo de la distancia se realizará usando la calculadora propuesta por la Comisión Europea, disponible en el siguiente *link*: https://erasmus-plus.ec.europa.eu/es/resources-and-tools/distance-calculator.

Esta ayuda no tiene por objeto cubrir necesariamente la totalidad de los gastos ocasionados por la movilidad sino ayudar a sufragar los costes de matrícula (si los hubiera), desplazamiento, seguro de viaje, manutención y alojamiento.

Será condición indispensable para recibir la ayuda ser aceptado por la universidad de destino y realizar la estancia de forma presencial.

6. SOLICITUDES (LUGAR, PLAZO Y DOCUMENTACIÓN)

6.1. El solicitante deberá presentar su solicitud a través del registro electrónico de la Sede Electrónica de la UMH, haciendo uso de su certificado electrónico o de su cuenta de usuario UMH. Para ello debe acceder al procedimiento https://sede.umh.es/procedimientos/movilidad-programa-internacional-de-salida-para-estudiantes/.

Puede acudir a las oficinas de asistencia en materia de registro de la UMH para obtener un certificado digital.

6.2. Con la entrega de la solicitud, la persona solicitante declara, bajo su responsabilidad, lo que sigue:

a) Que acepta las bases de la convocatoria para la cual solicita la subvención.

b) Que reúne todos y cada uno de los requisitos exigidos.

c) Que todos los datos incorporados a la solicitud se ajustan a la realidad, están actualizados y se compromete a comunicar inmediatamente cualquier modificación sobre los mismos.

d) Que queda enterada que la inexactitud de las circunstancias declaradas comporta la denegación o revocación de la subvención.

e) Que conoce el régimen de compatibilidades de esta subvención.

f) Que no está incursa en ninguna de las circunstancias que recogen los artículos 13 y 34.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y que se compromete a mantener el cumplimiento de estos requisitos durante el periodo de tiempo inherente al reconocimiento de los mismos, debiendo informar de cualquier variación a la Universidad Miguel Hernández de Elche, de acuerdo con el artículo 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre,

Código Seguro de Verificación(CSV): UMHNzI1Yjk3ZmMtMDBkMy00M
Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en https://sede.umh.es/csv
Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2026-11-11

Cofinanciado por la Unión Europea

d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

6.3. El termini de presentació de sol·licituds és de 10 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la data de publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

6.4. Amb la sol·licitud s'ha d'aportar la documentació següent:
1. Carta d'acceptació de l'organització d'acollida.
2. Còpia del DNI, passaport o permís de residència.
3. Còpia de l'expedient acadèmic personal per a valorar-lo en la clàusula 8.
4. Acreditació de beques predoctorals, si és el cas.
5. *Curriculum vitae*.
6. Còpia del certificat o document acreditatiu de coneixements d'idiomes.
7. Acreditació de participació en el programa Buddy, si és el cas.
8. Declaració responsable de no estar incurs en circumstàncies que impedisquen obtindre la condició de beneficiari.

7. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DE L'AJUDA

La concessió d'aquesta ajuda s'efectua en règim de concurrència competitiva, de conformitat amb el que estableixen els articles 22.1 i 23.2.d de la Llei 38/2003 general de subvencions.

8. CRITERIS DE VALORACIÓ

Per a seleccionar els beneficiaris, la valoració de les sol·licituds presentades s'efectua conforme al barem de mèrits següent:

Per a estudiants de màster:
1. Expedient acadèmic: es té en compte la nota mitjana de la titulació a través de la qual va accedir als estudis de màster.
Participació en el programa Buddy: 1 punt

Per a estudiants de doctorat:
1. Expedient acadèmic (fins a 5 punts)
Es considera la nota mitjana en la titulació a través de la qual es va accedir als estudis de doctorat (escala numèrica de 0 a 10).

1.1. Mitjana de les qualificacions de llicenciatura/grau (fins a 2,50 punts)
1.2. Mitjana de les qualificacions de màster universitari oficial (fins a 2,50 punts)

del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

6.3. El plazo de presentación de solicitudes será de 10 días hábiles, a contar a partir del día siguiente de la fecha de publicación del extracto de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

6.4. Con la solicitud se tiene que aportar la documentación siguiente:
1. Carta de aceptación de la organización de acogida.
2. Copia del DNI, pasaporte o permiso de residencia.
3. Copia del expediente académico personal para su valoración en la cláusula 8.
4. Acreditación de becas predoctorales, en su caso.
5. *Curriculum vitae*.
6. Copia del certificado o documento acreditativo de conocimientos de idiomas.
7. Acreditación de participación en el programa Buddy, en su caso.
8. Declaración responsable de no estar incurso en circunstancias que impidan obtener la condición de beneficiario.

7. PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN DE LA AYUDA

La concesión de la presente ayuda se efectúa en régimen de concurrencia competitiva, de conformidad con lo establecido en los artículos 22.1 y 23.2.d de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

8. CRITERIOS DE VALORACIÓN

Para la selección de los beneficiarios, la valoración de las solicitudes presentadas se realizará conforme al siguiente baremo de méritos:

Para estudiantes de máster:
1. Expediente académico: se tendrá en cuenta la nota media de la titulación a través de la cual accedió a los estudios de máster.
Participación en el programa Buddy: 1 punto

Para estudiantes de doctorado:
1. Expediente académico (hasta 5 puntos)
Se considerará la nota media en la titulación a través de la cual se accedió a los estudios de doctorado (escala numérica de 0 a 10).

1.1. Media de las calificaciones de licenciatura/grado (hasta 2.50 puntos)
1.2. Media de las calificaciones de máster universitario oficial (hasta 2.50 puntos)

Código Seguro de Verificación(CSV): UMHNzI1Yjk3ZmMtMDBkMy00M
Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en https://sede.umh.es/csv
Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2026-11-11

Cofinanciado por la Unión Europea

2. Beques predoctorals (màxim 1 punt)
2.1. Beques predoctorals (d'iniciació o col·laboració científica) de concurrència competitiva d'organismes oficials (nacional / internacional): 0,5 per beca fins a 1 punt.

3. Participació en el programa Buddy: 1 punt

En cas d'empat en la puntuació dels estudiants de màster o de doctorat, té preferència per a optar a l'ajuda qui tinga una major nota d'accés als seus estudis.

Les ajudes es distribueixen de la manera següent: el 50 % dels fons per a les sol·licituds de l'estudiantat de màster i el 50 % per a les sol·licituds de doctorat. En cas de quedar fons disponibles en algun dels cicles, es poden destinar els fons al cicle en què hi haja llista de reserva.

La concessió de l'ajuda s'efectua mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir-hi una prelació segons els criteris de valoració fixats en aquestes bases.

Les ajudes s'assignen per l'ordre de la puntuació obtinguda (segons la base huitena de la convocatòria) fins a esgotar la dotació econòmica prevista en aquesta convocatòria. L'estudiantat que participe en aquesta convocatòria i que complisca amb els requisits d'admissió, pot participar en el programa independentment que haja obtingut ajuda econòmica (vegeu l'apartat 5 d'aquestes bases).

En funció del resultat de la selecció, i per ordre de puntuació, s'elabora una llista de reserva, que es pot utilitzar en cas de produir-se vacants o renúncies per part d'algun beneficiari.

En cas que persones beneficiàries d'ajuda causen baixa o renuncien, les quantitats assignades a aquestes es poden reassignar a l'alumnat que es troben en la llista de reserva de les ajudes, segons l'estricte ordre d'aquesta.

Qui, després d'acceptar l'ajuda dins dels terminis estipulats per a aquesta finalitat, vulga renunciar-hi, ho ha de comunicar per escrit i exposar-hi les causes, al Servei de Relacions Internacionals de la UMH

2. Becas predoctorales (máximo 1 punto)
2.1. Becas predoctorales (de iniciación o colaboración científica) de concurrencia competitiva de organismos oficiales (nacional / internacional): 0,5 por beca hasta 1 punto.

3. Participación en el programa Buddy: 1 punto

En caso de empate en la puntuación de los estudiantes de máster o de doctorado, tendrá preferencia para optar a la ayuda quien tenga mayor nota de acceso a sus estudios.

Las ayudas se distribuirán de la siguiente forma: el 50 % de los fondos para las solicitudes del estudiantado de máster y el 50 % para las solicitudes de doctorado. En el caso de quedar fondos disponibles en alguno de los ciclos, podrán destinarse los fondos al ciclo en el que haya lista de reserva.

La concesión de la ayuda se hace mediante la comparación de las solicitudes presentadas, con objeto de establecer una prelación entre las mismas según los criterios de valoración fijados en estas bases.

Las ayudas se irán asignando por el orden de puntuación obtenida (según la base octava de la presente convocatoria) hasta agotar la dotación económica prevista en la presente convocatoria. El estudiantado que participe en la presente convocatoria y que cumpla con los requisitos de admisión, podrá participar en el programa independientemente de que haya obtenido ayuda económica (ver el apartado 5 de estas bases).

En función del resultado de la selección, y por orden de puntuación, se elaborará una lista de reserva, que podrá utilizarse en caso de producirse vacantes o renuncias de algún beneficiario.

En el supuesto de que personas beneficiarias de ayuda causen baja o renuncien, las cantidades asignadas a las mismas podrán reasignarse al alumnado que se encuentren en la lista de reserva de las ayudas, según el estricto orden de la misma.

Quienes, tras aceptar la ayuda dentro de los plazos estipulados para tal fin, deseen renunciar a ella, habrán de comunicarlo por escrito, exponiendo las causas, al Servicio de Relaciones Internacionales de la UMH

Código Seguro de Verificación(CSV): UMHNzI1Yjk3ZmMtMDBkMy00M
Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en https://sede.umh.es/csv
Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2026-11-11

Cofinanciado por la Unión Europea

9. TRAMITACIÓ, AVALUACIÓ I RESOLUCIÓ DE LES AJUDES

9.1. La tramitació del procediment va a càrrec del Servei de Relacions Internacionals i Cooperació, sota la responsabilitat del vicerector d'Internacionalització i Cooperació, i correspon al rector la resolució d'adjudicació o denegació de les subvencions. En tot cas, el termini màxim per a resoldre-hi i notificar la resolució del procediment no pot excedir els sis mesos, de conformitat amb el que disposa l'article 25 de la Llei 38/2003 general de subvencions.

9.2. Finalitzat el termini per a presentar-hi les sol·licituds, es revisa la documentació rebuda i, en cas que no reunisca els requisits establits en la norma de la convocatòria, es publica una llista provisional de persones admeses a tràmit en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH) i en la pàgina web https://internacional.umh.es/ca/movilidad/estudiantes/erasmus/, i s'atorga un termini màxim i improrrogable de 10 dies hàbils per a esmenar-les o aportar-hi els documents necessaris, amb la condició que, si no ho fan, es considera que en desisteixen.

9.3. Una vegada revisada la documentació esmenada pels sol·licitants, o si no s'hi observen causes d'esmena, es publica la llista definitiva de persones admeses en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH) i en la pàgina web https://internacional.umh.es/ca/movilidad/estudiantes/erasmus/.

9.4. La valoració de les sol·licituds d'acord amb els criteris fixats en aquestes bases va a càrrec d'una comissió de valoració, formada per les persones següents:
PRESIDENT: Sr. Vicente Micol Molina, vicerector d'Internacionalització i Cooperació
SECRETÀRIA: Sra. Inmaculada Blaya Salvador, directora del Servei de Relacions Internacionals i Cooperació
VOCAL 1: Sr. Alberto Rodríguez Martínez, vicerector adjunt d'Internacionalització
VOCAL 2: Sra. María Pastor Valero, directora de l'Àrea de Postgrau Internacional
VOCAL 3: Sra. África Martinez Poveda, directora de l'Àrea de Mobilitat

9. TRAMITACIÓN, EVALUACIÓN Y RESOLUCIÓN DE LAS AYUDAS

9.1. La tramitación del procedimiento está a cargo del Servicio de Relaciones Internacionales y Cooperación, bajo la responsabilidad del vicerrector de Internacionalización y Cooperación, correspondiendo al rector la resolución de adjudicación o denegación de las subvenciones. En todo caso, el plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento no podrá exceder de seis meses, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 25 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

9.2. Finalizado el plazo de presentación de las solicitudes, se revisará la documentación recibida y, en caso de que la misma no reúna los requisitos establecidos en la norma de la convocatoria, se publicará una lista provisional de admitidos/as a trámite, publicándose en el *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche* (BOUMH) y en la página web http://internacional.umh.es/movilidad/estudiantes/erasmus/, otorgándose un plazo máximo e improrrogable de 10 días hábiles para subsanaciones o aportación de documentos necesarios, con la condición de que, si así no lo hicieran, se les tendrá por desistidos de su petición.

9.3. Una vez revisada la documentación subsanada por los solicitantes, o de no observarse causas de subsanación, se publicará la lista definitiva de admitidos/as, publicándose en el *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche* (BOUMH) y en la página web http://internacional.umh.es/movilidad/estudiantes/erasmus/.

9.4. La valoración de las solicitudes de acuerdo con los criterios fijados en estas bases estará a cargo de una comisión de valoración, formada por las siguientes personas:
PRESIDENTE: D. Vicente Micol Molina, vicerrector de Internacionalización y Cooperación
SECRETARIA: Dña. Inmaculada Blaya Salvador, directora del Servicio de Relaciones Internacionales y Cooperación
VOCAL 1: D. Alberto Rodríguez Martínez, vicerrector adjunto de Internacionalización
VOCAL 2: Dña. María Pastor Valero, directora del Área de Posgrado Internacional
VOCAL 3: Dña. África Martinez Poveda, directora del Área de Movilidad

Código Seguro de Verificación(CSV): UMHNzI1Yjk3ZmMtMDBkMy00M
Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en https://sede.umh.es/csv
Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2026-11-11

Cofinanciado por la Unión Europea

9.5. En vista de les sol·licituds i la documentació rebudes, l'òrgan responsable de la convocatòria les remet a la comissió de valoració, que avalua les sol·licituds conforme als criteris, les formes i les prioritats de valoració establits en aquestes bases i emet un informe en el qual concreta el resultat de l'avaluació efectuada, que s'ha d'elevar a l'òrgan responsable.

9.6. L'òrgan responsable de la convocatòria, en vista de l'expedient i de l'informe de la comissió de valoració, formula una proposta de concessió provisional i la publica en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH) i en la pàgina web https://internacional.umh.es/ca/movilidad/estudiantes/erasmus/. Es concedeix un termini de 10 dies hàbils per a presentar-hi les al·legacions corresponents, si és el cas.

Es pot prescindir del tràmit d'audiència quan no figuren en el procediment ni siguen tinguts en compte altres fets ni altres al·legacions i proves que les adduïdes pels interessats. En aquest cas, la proposta de resolució formulada té el caràcter de definitiva.

9.7. Una vegada resoltes les al·legacions, l'òrgan responsable elabora la proposta de resolució de concessió definitiva, que ha d'expressar el sol·licitant o la relació de sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la subvenció i la quantia, i ha d'especificar-ne l'avaluació i els criteris de valoració seguits per a efectuar-la. Aquesta proposta de resolució de concessió definitiva s'eleva al rector perquè la signe.

La resolució de concessió, a més de contindre els sol·licitants als quals es concedeix la subvenció i la desestimació expressa de les sol·licituds restants, pot incloure una relació ordenada de totes les sol·licituds que, tot i complir amb les condicions administratives i tècniques establides en les bases reguladores per a adquirir la condició de beneficiari, no han sigut estimades per depassar la quantia màxima del crèdit fixat en la convocatòria, amb indicació de la puntuació atorgada a cadascuna en funció dels criteris de valoració que s'hi preveuen.

En aquest supòsit, si algun dels beneficiaris renuncia a la subvenció, l'òrgan concedent pot acordar, sense necessitat d'una nova convocatòria, la concessió de la subvenció al sol·licitant o sol·licitants següents en

9.5. A la vista de las solicitudes y la documentación recibidas, el órgano responsable de la convocatoria las remitirá a la comisión de valoración, quien realizará la evaluación de las solicitudes, efectuada conforme con los criterios, formas y prioridades de valoración establecidos en estas bases y emitirá un informe en el que concrete el resultado de la evaluación efectuada, debiendo elevarlo al órgano responsable.

9.6. El órgano responsable de la convocatoria, a la vista del expediente y del informe de la comisión de valoración, formulará propuesta de concesión provisional y la publicará en el *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche* (BOUMH) y en la página web http://internacional.umh.es/movilidad/estudiantes/erasmus/. Se concederá un plazo de 10 días hábiles para presentar las alegaciones correspondientes, en su caso.

Se podrá prescindir del trámite de audiencia cuando no figuren en procedimiento ni sean tenidos en cuenta otros hechos ni otras alegaciones y pruebas que las aducidas por los interesados. En este caso, la propuesta de resolución formulada tendrá el carácter de definitiva.

9.7. Una vez resueltas las alegaciones, el órgano responsable elaborará la propuesta de resolución de concesión definitiva, que deberá expresar el solicitante o la relación de solicitantes para los que se propone la concesión de la subvención y su cuantía, especificando su evaluación y los criterios de valoración seguidos para efectuarla. Esta propuesta de resolución de concesión definitiva se elevará al rector para su firma.

La resolución de concesión, además de contener los solicitantes a los que se concede la subvención y la desestimación expresa de las restantes solicitudes, podrá incluir una relación ordenada de todas las solicitudes que, cumpliendo con las condiciones administrativas y técnicas establecidas en las bases reguladoras para adquirir la condición de beneficiario, no hayan sido estimadas por rebasar la cuantía máxima del crédito fijado en la convocatoria, con indicación de la puntuación otorgada a cada una de ellas en función de los criterios de valoración previstos en la misma.

En este supuesto, si alguno de los beneficiarios renunciara a la subvención, el órgano concedente acordará, sin necesidad de una nueva convocatoria, la concesión de la subvención al solicitante o solicitantes

Código Seguro de Verificación(CSV): UMHNzI1Yjk3ZmMtMDBkMy00M
Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en https://sede.umh.es/csv
Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2026-11-11

Cofinanciado por la Unión Europea

ordre de puntuació, sempre que, amb la renúncia per part d'algun dels beneficiaris, s'haja alliberat crèdit suficient per a atendre almenys una de les sol·licituds denegades.

9.8. La resolució rectoral de concessió és única, conté tant les sol·licituds estimades com les desestimades, estableix respecte a aquestes últimes les causes de l'exclusió i es publica en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH) i en la pàgina web https://internacional.umh.es/ca/movilidad/estudiantes/erasmus/.

10. PAGAMENT DE LES AJUDES

El pagament de la subvenció s'efectua mitjançant pagaments a compte, que responen al ritme previst d'execució de les accions subvencionades, i s'abona una quantia equivalent a la justificació presentada. Les justificacions parcials s'han de presentar i comprovar, en els termes previstos en l'article 84 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Es percep el 70 % de l'ajuda en el termini de 45 dies després que el beneficiari i el vicerector d'Internacionalització i Cooperació signen el conveni de subvenció Erasmus

El beneficiari rep el 30 % restant després de presentar, en el Servei de Relacions Internacionals i Cooperació, el certificat original de la realització de la mobilitat, signat per la universitat d'acollida, i després d'emplenar el qüestionari en línia EU Survey en el termini de 30 dies naturals des de la tornada.

La Universitat Miguel Hernández abona la quantitat que corresponga en cada cas als beneficiaris, en el compte bancari que hagen facilitat, sempre que acrediten ser la persona titular o cotitular del compte.

11. JUSTIFICACIÓ DE LES AJUDES CONCEDIDES I OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

Els sol·licitants que hagen resultat beneficiaris de l'ajuda han d'enviar al Servei de Relacions Internacionals i Cooperació, com a màxim 30 dies naturals abans de l'inici de l'estada, el conveni de subvenció emplenat i signat.

L'alumnat que participe en el programa ha de remetre al Servei de Relacions Internacionals i Cooperació el

siguientes a aquél en orden de su puntuación, siempre y cuando, con la renuncia por parte de alguno de los beneficiarios, se haya liberado crédito suficiente para atender al menos una de las solicitudes denegadas.

9.8. La resolución rectoral de concesión es única y contendrá tanto las solicitudes estimadas como las desestimadas, estableciéndose respecto a estas últimas las causas de su exclusión, y se publicará en el *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche* (BOUMH) y en la página web http://internacional.umh.es/movilidad/estudiantes/erasmus/.

10. PAGO DE LAS AYUDAS

El pago de la subvención se realizará mediante pagos a cuenta, que responderán al ritmo previsto de ejecución de las acciones subvencionadas, abonándose por cuantía equivalente a la justificación presentada. Las justificaciones parciales deberán presentarse y comprobarse, en los términos previstos en el artículo 84 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Se percibirá el 70 % de la ayuda en el plazo de 45 días tras la firma del convenio de subvención Erasmus por el beneficiario y por el vicerrector de Internacionalización y Cooperación.

El beneficiario recibirá el 30 % restante previa presentación, en el Servicio de Relaciones Internacionales y Cooperación, del certificado original de realización de la movilidad firmado por la universidad de acogida, y de cumplimentar el cuestionario *online* EU Survey en el plazo de 30 días naturales desde su regreso.

La Universidad Miguel Hernández abonará la cantidad que corresponda en cada caso a los beneficiarios, en la cuenta bancaria que hayan facilitado, siempre que acrediten ser la persona titular o cotitular de la cuenta.

11. JUSTIFICACIÓN DE LAS AYUDAS CONCEDIDAS Y OBLIGACIONES DE LOS BENEFICIARIOS

Los solicitantes que hubieran resultado beneficiarios de la ayuda deberán enviar al Servicio de Relaciones Internacionales y Cooperación, como máximo 30 días naturales antes del inicio de la estancia, el convenio de subvención cumplimentado y firmado.

El alumnado que participe en el programa deberá remitir al Servicio de Relaciones Internacionales y

Código Seguro de Verificación(CSV): UMHNzI1Yjk3ZmMtMDBkMy00M
Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en https://sede.umh.es/csv
Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2026-11-11

Cofinanciado por la Unión Europea

certificat d'incorporació en un termini no superior a 15 dies naturals des de l'inici de l'estada. Una vegada rebut el document esmentat, el beneficiari de l'ajuda percep el 70 % de l'import total adjudicat en el termini de 45 dies després que el beneficiari mateix i el vicerector d'Internacionalització i Cooperació hagen signat el conveni de subvenció Erasmus.

Finalitzada l'estada, el beneficiari rep el 30 % restant de l'ajuda després de presentar, en el Servei de Relacions Internacionals i Cooperació, el certificat original de la realització de la mobilitat signat per la universitat d'acollida, i d'emplenar l'informe de l'estudiant en el termini de 30 dies naturals des de la tornada.

Els beneficiaris d'una plaça han de tindre un acord d'estudis (*learning agreement*) signat per la UMH, la institució d'acollida i l'estudiant, abans de començar la mobilitat.

La persona que siga seleccionada per a gaudir d'una plaça ha de contractar de manera obligatòria una assegurança especial amb la mateixa duració de la mobilitat, que incloga la cobertura de despeses mèdiques, responsabilitat civil (quan siga procedent), accidents i malaltia greu i defunció (que incloga repatriació).

Tots els seleccionats han d'aportar còpia de la pòlissa de l'assegurança contractada al Servei de Relacions Internacionals i Cooperació abans d'incorporar-se a la institució de destinació.

Són obligacions dels beneficiaris les que preveu l'article 14 de la Llei 38/2003 general de subvencions:

a) Complir l'objectiu, executar el projecte, dur a terme l'activitat o adoptar el comportament que en fonamenta la concessió.
b) Justificar, davant de l'òrgan concedent, el compliment dels requisits i les condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat de la subvenció.
c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer que puguen dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar-hi tota la informació que li siga requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
d) Comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades. Aquesta comunicació

Cooperación el certificado de incorporación en un plazo no superior a 15 días naturales desde el inicio de la estancia. Una vez recibido el documento mencionado, el beneficiario de la ayuda percibirá el 70 % del importe total adjudicado en el plazo de 45 días tras la firma del convenio de subvención Erasmus por el beneficiario y por el vicerrector de Internacionalización y Cooperación.

Finalizada la estancia, el beneficiario recibirá el 30 % restante de la ayuda previa presentación en el Servicio de Relaciones Internacionales y Cooperación, del certificado original de realización de la movilidad firmado por la universidad de acogida, y cumplimentar el informe del estudiante en el plazo de 30 días naturales desde su regreso.

Los beneficiarios de una plaza deberán tener un acuerdo de estudios (*learning agreement*) firmado por la UMH, la institución de acogida y el estudiante, antes de comenzar su movilidad.

La persona que sea seleccionada para disfrutar de una plaza tendrá que contratar de manera obligatoria un seguro especial con la misma duración de la movilidad, que incluya la cobertura de gastos médicos, responsabilidad civil (cuando proceda), accidentes y enfermedad grave y defunción (que incluya repatriación).

Todos los seleccionados deberán aportar copia de la póliza del seguro contratado al Servicio de Relaciones Internacionales y Cooperación antes de su incorporación en la institución de destino.

Son obligaciones de los beneficiarios las contempladas en el artículo 14 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones:
a) Cumplir el objetivo, ejecutar el proyecto, realizar la actividad o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión.
b) Justificar, ante el órgano concedente, el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad de la subvención.
c) Someterse a las actuaciones de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, tanto nacionales como comunitarios, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.
d) Comunicar al órgano concedente la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas. Esta

Código Seguro de Verificación(CSV): UMHNzI1Yjk3ZmMtMDBkMy00M
Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en https://sede.umh.es/csv
Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2026-11-11

Cofinanciado por la Unión Europea

s'ha d'efectuar tan prompte com es conega i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

e) Acreditar, abans de dictar-se la proposta de resolució de concessió, que està al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social.
f) Disposar de la documentació comptable exigida legalment, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.

g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
h) Adoptar les mesures de difusió que conté l'apartat 4 de l'article 18 de la Llei 38/2003 general de subvencions, segons corresponga.
i) Reintegrar els fons percebuts en els termes establits en aquestes bases reguladores.

L'incompliment de les obligacions i del que estableixen aquestes bases, així com la tornada anticipada, excepte per causa de força major, no justificada formalment, poden ser causa de revocació i, si és el cas, de reintegrament de l'ajuda concedida.

L'acceptació de l'ajuda per part dels sol·licitants proposats definitivament com a beneficiaris es considera implícita en la presentació de la sol·licitud, sense perjudici de la facultat de renunciar a la subvenció atorgada.

12. REINTEGRAMENT

Si es produeix l'incompliment de qualsevol de les condicions imposades amb motiu de la concessió de la subvenció, la falta de justificació o la presència d'alguna de les causes de reintegrament de l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, escau reintegrar les quantitats percebudes i exigir l'interés de demora corresponent des del pagament de la subvenció fins al moment en què s'acorde la procedència del reintegrament o, en cas de no haver-se'n produït el pagament, la pèrdua del dret a obtindre la subvenció.

El compliment parcial de les condicions o la realització dins del termini de només una part de l'activitat, sempre que s'acredite una actuació del beneficiari inequívocament tendent a la satisfacció dels compromisos o es dega a força major, dona lloc al

comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.
e) Acreditar con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.
f) Disponer de la documentación contable legalmente exigida, con la finalidad de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control.
g) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.
h) Adoptar las medidas de difusión contenidas en el apartado 4 del artículo 18 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones, según corresponda.
i) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los términos establecidos en estas bases reguladoras.

El incumplimiento de sus obligaciones y de lo establecido en estas bases, así como el regreso anticipado, salvo causa de fuerza mayor, no justificado formalmente, podrán ser causa de revocación y, en su caso, de reintegro de la ayuda concedida.

La aceptación de la ayuda por los solicitantes propuestos definitivamente como beneficiarios se considerará implícita en la presentación de la solicitud, sin perjuicio de la facultad de renunciar a la subvención otorgada.

12. REINTEGRO

Si se produce el incumplimiento de cualquiera de las condiciones impuestas con motivo de la concesión de la subvención, la falta de justificación o la presencia de alguna de las causas de reintegro del artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro o, en caso de no haberse producido el pago, la pérdida del derecho a obtener la subvención.

El cumplimiento parcial de las condiciones o la realización en plazo de sólo una parte de la actividad, siempre que se acredite una actuación del beneficiario inequívocamente tendente a la satisfacción de los compromisos o se debiera a fuerza mayor, dará lugar

Código Seguro de Verificación(CSV): UMHNzI1Yjk3ZmMtMDBkMy00M
Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en https://sede.umh.es/csv
Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2026-11-11

Cofinanciado por la Unión Europea

pagament parcial de la subvenció o, si és el cas, al reintegrament parcial, aplicant-hi la proporció en què es trobe l'activitat realitzada respecte de la total.

13. PLA DE CONTROL

El control de la gestió de les subvencions s'estructura en dues fases:

Fase primera de control administratiu (aplicació exhaustiva al 100 % dels expedients sol·licitats i al 100 % dels concedits i justificats pel beneficiari):

- La comprovació administrativa s'efectua amb la documentació aportada per cada entitat o persona física juntament amb la sol·licitud i, posteriorment, com a justificació de la subvenció que se li haja concedit. Amb aquesta finalitat, se supervisa tota la documentació exigida en les bases reguladores i en la resolució de convocatòria i es requereix, si és el cas, que s'hi aporten tots els documents complementaris que calguen per a comprovar, verificar i aclarar tots els punts que ho exigisquen.

Fase segona de control material (aplicació per mostreig d'almenys un 10 % del total pagat amb càrrec a la línia de subvenció):

- La comprovació material de la realització efectiva de l'activitat a la qual es destina l'ajuda s'efectua mitjançant verificacions materials (visites o un altre tipus d'actuacions que permeten la verificació real i efectiva de l'activitat subvencionada) i amb acreditació documental.

Com a resultat de les comprovacions derivades d'aquest pla de control, l'òrgan responsable elabora un informe d'avaluació de la línia de subvenció, en el qual s'ha de fer constar la realització efectiva de l'activitat, el compliment dels objectius específics d'acord amb els indicadors proposats en el Pla estratègic de subvencions, l'import concedit respecte al previst, el nombre de beneficiaris, el nombre de procediments de minoració o reintegrament que ha calgut tramitar, el nombre de sol·licituds seleccionades com a mostra de control i les incidències i/o millores detectades amb el control realitzat.

14. PROTECCIÓ DE DADES

Responsable: Universitat Miguel Hernández d'Elx. Secretària general.

Informació delegada de protecció de dades: dpd@umh.es

al pago parcial de la subvención o, en su caso, al reintegro parcial aplicando la proporción en que se encuentre la actividad realizada respecto de la total.

13. PLAN DE CONTROL

El control de la gestión de las subvenciones se estructura en dos fases:

Fase primera de control administrativo (aplicación exhaustiva al 100 % de los expedientes solicitados y al 100 % de los concedidos y justificados por el beneficiario):

- La comprobación administrativa se realizará con la documentación aportada por cada entidad o persona física junto con su solicitud y, posteriormente, como justificación de la subvención que se le haya concedido. A tal fin, se supervisará toda la documentación exigida en las bases reguladoras y en la resolución de convocatoria, y se requerirá, si procede, la aportación de todos aquellos documentos complementarios que resulten precisos para comprobar, verificar y aclarar todos los extremos que así lo exijan.

Fase segunda de control material (aplicación por muestreo de al menos un 10 % del total pagado con cargo a la línea de subvención):

- La comprobación material de la efectiva realización de la actividad a la cual se destina la ayuda se realizará mediante verificaciones materiales (visitas en terreno, u otro tipo de actuaciones que permitan la verificación real y efectiva de la actividad subvencionada) y con acreditación documental.

Como resultado de las comprobaciones derivadas de este plan de control, el órgano responsable elaborará un informe de evaluación de la línea de subvención, en el que se tiene que hacer constar la efectiva realización de la actividad, el cumplimiento de los objetivos específicos de acuerdo con los indicadores propuestos en el Plan Estratégico de Subvenciones, el importe concedido respecto al previsto, el número de beneficiarios, el número de procedimientos de minoración o reintegro que ha procedido tramitar, el número de solicitudes seleccionadas como muestra de control y las incidencias y/o mejoras detectadas con el control realizado.

14. PROTECCIÓN DE DATOS

Responsable: Universidad Miguel Hernández de Elche. Secretaria general.

Información delegada de protección de datos: dpd@umh.es

Código Seguro de Verificación(CSV): UMHNzI1Yjk3ZmMtMDBkMy00M
Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en https://sede.umh.es/csv
Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2026-11-11

Cofinanciado por la Unión Europea

Finalitat: Gestió de subvencions sol·licitades. Gestió de mobilitat personal/estudiantat.
Legitimació: El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interés públic (article 6.1.e del RGPD).
Cessions/transferències internacionals: UMH; ministeri amb competències en matèria d'educació universitària; Consell d'Universitats; SEPIE; ambaixades i consolats d'Espanya en països no pertanyents a la UE i fora de l'EEE; conselleria de la Generalitat Valenciana amb competència en educació universitària; institucions d'educació superior; oficina d'estrangeria en cas d'estudiants extracomunitaris; entitats o fundacions finançadores i/o organitzadores de mobilitat, si és el cas; asseguradores, si és el cas. Les organitzacions que siguen necessàries per compliment d'una obligació legal.

Respecte a transferències internacionals de dades, es poden transferir dades a les entitats que siguen necessàries per a la gestió de la subvenció, com ara entitats i empreses oferents d'ocupació, empreses de verificació amb seu fora de la Unió Europea i de l'Espai Econòmic Europeu, universitats i institucions d'educació superior de tercers països.

Drets: Accedir, rectificar i suprimir les dades personals, així com altres drets, com s'explica en la informació addicional: https://smca.umh.es/proteccion-de-datos/informacion-sobre-proteccion-de-datos-subvenciones-movilidad-internacional/.

15. DISPOSICIÓ ADDICIONAL

S'entén que tots els substantius, adjectius i pronoms de persona que apareixen en gènere gramatical masculí en el document fan referència a tots els subjectes que integren la comunitat universitària, sense distinció de sexe i/o gènere.

INFORMACIÓ

Universitat Miguel Hernández d'Elx
Servei de Relacions Internacionals i Cooperació
Universitat Miguel Hernández d'Elx
Avinguda de la Universitat, s/n - 03202 - Elx
Telèfon: + 34 966 658 710
Adreça electrònica: movilidad@umh.es
Pàgina web: http://internacional.umh.es/ca/

Finalidad: Gestión de subvenciones solicitadas. Gestión de movilidad personal/estudiantado.
Legitimación: El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público (artículo 6.1.e del RGPD).
Cesiones/transferencias internacionales: UMH; ministerio con competencias en materia de educación universitaria; Consejo de Universidades; SEPIE; embajadas y consulados de España en países no pertenecientes a la UE y fuera del EEE; consellería de la Generalitat Valenciana con competencia en educación universitaria; instituciones de educación superior; oficina de extranjería en caso de estudiantes extracomunitarios, entidades o fundaciones financiadoras y/u organizadoras de movilidad, en su caso; aseguradoras, en su caso. Aquellas organizaciones que sean necesarias por cumplimiento de una obligación legal.
Con respecto a transferencias internacionales de datos, se podrán transferir datos a aquellas entidades que sean necesarias para la gestión de la subvención como entidades y empresas ofertantes de empleo, empresas de verificación con sede fuera de la Unión Europea y del Espacio Económico Europeo, universidades e instituciones de educación superior de terceros países.
Derechos: Acceder, rectificar y suprimir los datos personales, así como otros derechos, como se explica en la información adicional: https://smca.umh.es/proteccion-de-datos/informacion-sobre-proteccion-de-datos-subvenciones-movilidad-internacional/.

15. DISPOSICIÓN ADICIONAL

Se entenderá que todos los sustantivos, adjetivos y pronombres de persona que aparecen en género gramatical masculino en el documento hacen referencia a todos los sujetos que integran la comunidad universitaria, sin distinción de sexo y/o género.

INFORMACIÓN

Universidad Miguel Hernández de Elche
Servicio de Relaciones Internacionales y Cooperación
Universidad Miguel Hernández de Elche
Avenida de la Universidad, s/n - 03202 - Elche
Teléfono: + 34 966 658 710
E-mail: movilidad@umh.es
Página web: http://internacional.umh.es

Código Seguro de Verificación(CSV): UMHNzI1Yjk3ZmMtMDBkMy00M
Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en https://sede.umh.es/csv
Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2026-11-11

Cofinanciado por la Unión Europea

ANNEX II

LLISTAT D'UNIVERSITATS CONVENIADES DINS DEL PROGRAMA ERASMUS + ACCIÓ KA131 – DIMENSIÓ INTERNACIONAL

ANEXO II

LISTADO DE UNIVERSIDADES CONVENIADAS DENTRO DEL PROGRAMA ERASMUS + ACCIÓN KA131 – DIMENSIÓN INTERNACIONAL

Universitat de destinació *Universidad de destino*	País	Nombre de places *Número de plazas*	Observacions *Observaciones*
Universidad Nacional de las Artes	Argentina	2	Participants de les àrees de comunicació audiovisional, periodisme i belles arts / *Participantes de las áreas de comunicación audiovisional, periodismos y bellas artes*
Universidade Estadual do Sudoeste da Bahia	Brasil	2	Participants per a l'àrea de Fisioteràpia / *Participantes para el área de Fisioterapia*
Universidad de O´Higgins	Xile / Chile	2	
Universidad de Antioquía	Colòmbia / *Colombia*	2	Participants de les àrees d'enginyeria / *Participantes de las áreas de ingeniería*
Universidad Nacional de Costa Rica	Costa Rica	1	
Benemérita Universidad Autónoma de Puebla	Mèxic / *Méjico*	2	
Universidad Autónoma de Yucatán	Mèxic / *Méjico*	2	
Universidad de Colima	Mèxic / *Méjico*	2	
Universidad de la República (UDELAR)	Uruguai / *Uruguay*	2	

Código Seguro de Verificación(CSV): UMHNzI1Yjk3ZmMtMDBkMy00M
Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en https://sede.umh.es/csv
Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2026-11-11