RESOLUCIÓN DEL
SR. RECTOR
03112/2026
Elche, 19/11/2026

RESOLUCIÓ DE LA UNIVERSITAT MIGUEL HERNÁNDEZ D'ELX PER LA QUAL ES CONVOCA UN PROCÉS DE SELECCIÓ URGENT DE PROFESSORAT PER A ATENDRE DESFASAMENTS TRANSITORIS DERIVATS DE NECESSITATS DEL SERVEI EN ELS DEPARTAMENTS

De conformitat amb el que estableixen la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari; el Decret 174/2002, de 15 d'octubre, del Govern Valencià, sobre règim i retribucions del personal docent i investigador contractat laboral de les universitats públiques valencianes i sobre retribucions addicionals del professorat universitari; el Decret 83/2023, de 2 de juny, pel qual es modifica el Decret 174/2002, de 15 d'octubre; els Estatuts i el Reglament general del personal docent i investigador de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovat pel Consell de Govern en la sessió de 22 d'abril de 2024; la Normativa específica que regula el procediment d'urgència per a atendre desfasaments transitoris en places docents derivats de necessitats del servei en els departaments de la Universitat Miguel Hernández de Elx, aprovada pel Consell de Govern en la sessió de 22 d'abril de 2024; i qualsevol altra normativa general aplicable; la Universitat Miguel Hernández d'Elx (UMH) convoca un concurs públic per a la selecció de professorat en règim de contractació laboral, conforme a les següents:

BASES DE LA CONVOCATÒRIA

PRIMERA. NOMBRE I CARACTERÍSTIQUES DE LES PLACES CONVOCADES

Es convoquen les places de professorat que detalla l'annex I.

SEGONA. REQUISITS GENERALS I ESPECÍFICS

Els requisits generals que han de complir les persones aspirants a les places convocades són els que s'especifiquen a continuació:

a) Haver complit els setze anys i no haver assolit l'edat de jubilació.

b) Les persones estrangeres no comunitàries i les que no puguen ser incloses en l'àmbit aplicable dels tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya han de disposar del permís de

RESOLUCIÓN DE LA UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ DE ELCHE, POR LA QUE SE CONVOCA PROCESO DE SELECCIÓN URGENTE DE PROFESORADO PARA ATENDER DESFASES TRANSITORIOS DERIVADAS DE NECESIDADES DEL SERVICIO EN LOS DEPARTAMENTOS

De conformidad con lo establecido en la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario, el Decreto 174/2002, de 15 de octubre, del Gobierno Valenciano, sobre Régimen y Retribuciones del Personal Docente e Investigador Contratado Laboral de las Universidades Públicas Valencianas y sobre Retribuciones Adicionales del Profesorado Universitario, el Decreto 83/2023, de 2 de junio, por el que se modifica e Decreto 174/2002, de 15 de octubre, los Estatutos, el Reglamento General del Personal Docente e Investigador de la Universidad Miguel Hernández de Elche aprobado por Consejo de Gobierno en su sesión de 22 de abril de 2024 y la normativa específica que regula el procedimiento de urgencia para atender desfases transitorios en plazas docentes derivados de necesidades del servicio en los departamentos de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobado por Consejo de Gobierno en su sesión de 22 de abril de 2024, y demás normativa de general aplicación; la Universidad Miguel Hernández de Elche (UMH) convoca: Concurso Público para la selección de profesorado en régimen de contratación laboral, conforme a los siguientes:

BASES DE LA CONVOCATORIA

PRIMERA. NÚMERO Y CARACTERÍSTICAS DE LAS PLAZAS CONVOCADAS

Se convocan las plazas de profesorado que se especifican en el anexo I.

SEGUNDA. REQUISITOS GENERALES Y ESPECÍFICOS

Los requisitos generales que deberán cumplir las personas aspirantes a las plazas convocadas son los especificados a continuación:

a) Tener cumplidos los dieciséis años y no haber cumplido la edad de jubilación.

b) Las personas extranjeras no comunitarias y las que no puedan ser incluidas en el ámbito de aplicación de los tratados internacionales suscritos por la Unión Europea y ratificados por España, han de disponer del

Código Seguro de Verificación(CSV): UMHNzUwNTY5ZTgtNGFmYS00Z
Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en https://sede.umh.es/csv
Firmado por JOSE CARLOS ESPIGARES HUETE el día 2026-11-19

residència i treball abans de formalitzar els contractes corresponents.

c) No haver estat separat, mitjançant un expedient disciplinari, del servei de l'Administració de l'Estat o de l'administració autonòmica, local o institucional, ni estar en situació d'inhabilitació per sentència ferma per a exercir les funcions públiques. Les persones aspirants la nacionalitat de les quals no siga l'espanyola han d'acreditar, igualment, no estar sotmeses a cap sanció disciplinària o condemna penal que impedisca, en el seu estat, l'accés a la funció pública.

d) Tindre la capacitat funcional per a acomplir les tasques o les funcions corresponents a les places convocades.

e) Per a places vacants, estar en possessió del títol corresponent.

f) Per a places de professor substitut, estar en possessió d'un títol oficial adscrit al nivell 3 del MECES (llicenciatura, arquitectura, grau d'almenys 300 crèdits ECTS, o màster).

g) Per a places de professorat associat, estar en possessió d'una titulació específica i acreditar ser especialista o professor de reconeguda competència que acrediten exercir la seua activitat principal fora de l'àmbit acadèmic universitari. Per a places en ciències de la salut, a més, prestar servicis en la institució sanitària on es convoca la plaça.

Els requisits anteriors s'han de complir abans que expire el termini de presentació d'instàncies.

TERCERA. SOL·LICITUDS

3.1. Termini

El termini de presentació de sol·licituds és de cinc dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Butlletí Oficial de la UMH* (BOUMH).

3.2. Sol·licituds i documentació que cal presentar-hi

Les sol·licituds s'han d'emplenar i s'han de presentar exclusivament per via electrònica, accedint al formulari "Selecció PDI-Laboral Temporal", disponible en la Seu Electrònica de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, dins del catàleg de procediments i serveis de recursos humans, en l'adreça web següent https://sede.umh.es/ca/procedimientos/seleccio-pdi-laboral-temporal/, clicant el botó "Tramitar" i seleccionant la referència de la convocatòria i la plaça

permiso de residencia y trabajo antes de la formalización de los contratos correspondientes.

c) No haber sufrido separación, mediante expediente disciplinario, del servicio de la Administración del Estado o de la Administración Autonómica, Local o institucional, ni hallarse en situación de inhabilitación por sentencia firme para el ejercicio de funciones públicas. Las personas aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán acreditar, igualmente, no estar sometidas a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su Estado, el acceso a la Función Pública.

d) Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas o funciones correspondientes a las plazas convocadas.

e) Para plazas vacantes, estar en posesión del título correspondiente.

f) Para plazas de profesor sustituto, estar en posesión de un título oficial adscrito al nivel 3 del MECES (licenciatura, arquitectura, grado de como mínimo 300 créditos ECTS, o máster.

g) Para plazas de profesorado asociado, estar en posesión de una titulación específica y acreditar ser especialista o profesor de reconocida competencia que acrediten ejercer su actividad principal fuera del ámbito académico universitario. Para plazas en ciencias de la salud, además, prestar servicios en la institución sanitaria donde se convoca la plaza.

La concurrencia de los requisitos anteriores deberá estar referida a una fecha anterior a la expiración del plazo de presentación de instancias.

TERCERA. SOLICITUDES

3.1 Plazo

El plazo de presentación de solicitudes será de cinco días hábiles contados a partir del día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Boletín Oficial de la UMH* (BOUMH).

3.2 Solicitudes y documentación a presentar

Las solicitudes se cumplimentarán y presentarán exclusivamente por vía electrónica, accediendo al formulario "Selección PDI-Laboral Temporal", disponible en la Sede electrónica de la Universidad Miguel Hernández de Elche, dentro del Catálogo de procedimientos y servicios de Recursos Humanos, en la siguiente dirección web (https://sede.umh.es/procedimientos/seleccion-pdi-laboral-temporal/), pulsando el botón "Tramitar" y

Código Seguro de Verificación(CSV): UMHNzUwNTY5ZTgtNGFmYS00Z
Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en https://sede.umh.es/csv
Firmado por JOSE CARLOS ESPIGARES HUETE el día 2026-11-19

oferida en què s'estiga interessat. Per a accedir a aquest procediment es requereix la identificació electrònica de la persona interessada, per a això cal disposar d'algun dels sistemes d'identificació electrònica, entre els quals hi ha: DNI electrònic, Cl@ve – Identificació, certificat electrònic (FNMT, ACCV…) o compte d'usuari UMH.

Necessàriament, s'hi han de presentar tantes sol·licituds i documentació com places a les quals s'opte.

Una vegada s'accedisca a aquest procediment es pot emplenar la sol·licitud per a participar en concursos públics a places de professorat en la Universitat Miguel Hernández d'Elx, i cal adjuntar-hi en fitxers digitals (format PDF) la documentació següent:

A) Còpia del DNI o, en cas de no posseir la nacionalitat espanyola, del document que n'acredite la identitat i la data de naixement.
B) Còpia del títol acadèmic exigit, o resguard d'haver abonat els drets d'expedició del títol exigit. Si és el cas, l'homologació corresponent.
C) *Curriculum vitae* signat, segons el model d'aquesta universitat, disponible en la pàgina web de la UMH (https://servicioprofesorado.umh.es/formularios/).
També és vàlid, a aquest efecte, el currículum signat en format normalitzat CVN de la Fundació Espanyola per a la Ciència i la Tecnologia (FECYT).
D) Justificant d'estar exempt, totalment o parcialment, del pagament.
E) per a places de professor associat, s'acreditarà l'exercici de l'activitat professional remunerada, fora de l'àmbit acadèmic universitari, amb alguna de la següent documentació:
a) Còpia d'informe de vida laboral expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social.
b) En cas de ser empleades o empleats públics (personal funcionari o laboral) còpia del Certificat de Servicis Prestats.
c) Qualsevol altra documentació que acredite el compliment del requisit específic.

Per a places de professor associat en ciències de la salut, cal acreditar l'exercici de l'activitat professional remunerada fora de l'àmbit acadèmic universitari amb certificació de serveis prestats on s'acredite que presta

seleccionando la referencia de la convocatoria y la plaza ofertada en que esté interesado. Para el acceso a dicho procedimiento se requiere la identificación electrónica de la persona interesada, para lo cual será necesario disponer de alguno de los sistemas de identificación electrónica, entre los que se encuentran: DNI electrónico, Cl@ve – Identificación, certificado electrónico (FNMT, ACCV…) o cuenta de usuario UMH.

Necesariamente, habrán de presentarse tantas solicitudes y documentación como plazas a las que se opte.

Una vez acceda a dicho procedimiento podrá cumplimentar la solicitud para participar en concursos públicos a plazas de profesorado en la Universidad Miguel Hernández de Elche, debiendo adjuntar en ficheros digitales (formato Pdf) la siguiente documentación:

A) Copia del D.N.I. o, en caso de no poseer la nacionalidad española, del documento que acredite su identidad y fecha de nacimiento.
B) Copia del Título Académico exigido, o resguardo de haber abonado los derechos de expedición del Título exigido. En su caso la homologación correspondiente.
C) Currículum Vitae firmado, según modelo de esta Universidad, disponible en la página web de la UMH (https://servicioprofesorado.umh.es/formularios/).
También será válido, a estos efectos, el Currículum firmado en formato normalizado CVN de la Fundación Española para la Ciencia y la Tecnología (FECYT).
D) Justificante de estar exento, total o parcialmente, del pago.
E) Para plazas de profesor asociado, se acreditará el ejercicio de la actividad professional remunerada, fuera del ámbito académico unviersitario, con alguna de la siguiente documentación:
a) Copia de informe de vida laboral expedido por la Tesorería General de la Seguridad Social.
b) En caso de ser empleadas o empleados públicos (personal funcionario o laboral) copia del Certificado de Servicios Prestados.
c) Cualquier otra documentación que acredite el cumplimiento del requisito especifico.

Para plazas de profesor asociado en ciencias de la salud, se acreditará el ejercicio de la actividad profesional remunerada fuera del ámbito académico universitario con certificación de servicios prestados

Código Seguro de Verificación(CSV): UMHNzUwNTY5ZTgtNGFmYS00Z
Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en https://sede.umh.es/csv
Firmado por JOSE CARLOS ESPIGARES HUETE el día 2026-11-19

els seus serveis en la institució sanitària on es convoca la plaça.

F) Per a places de professor substitut cal aportar certificació acadèmica oficial (expedient acadèmic) en la qual consten les qualificacions de les assignatures de les titulacions cursades. En cas de no aportar aquesta documentació (expedient acadèmic), no es valora per la comissió en l'apartat corresponent dels criteris de valoració.

Gaudeixen d'una bonificació del 50 % de la taxa, les persones que formen part de famílies nombroses de categoria general i els membres de famílies monoparentals de categoria general.

Estan exemptes del pagament de la taxa, les persones que acrediten una discapacitat en grau igual o superior al 33 %, els membres de famílies nombroses de caràcter especial, els membres de famílies monoparentals de categoria especial i les víctimes d'actes de violència sobre la dona.

Les persones aspirants esmentades en el paràgraf anterior han de presentar les certificacions corresponents que n'acrediten la condició de discapacitat i de ser membre de família nombrosa o de família monoparental mitjançant un certificat de la Conselleria de Benestar Social o òrgan competent, i les víctimes d'actes de violència sobre la dona a través de qualsevol dels mitjans de prova que preveuen els articles 9.1 i 9.2 de la Llei 7/2012, de 23 de novembre, de la Generalitat Valenciana, integral contra la violència sobre la dona en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.

Dels documents acreditatius indicats anteriorment, els que es presenten en un idioma diferent d'algun dels oficials a la Comunitat Valenciana han d'anar acompanyats de la traducció per un intèrpret jurat.

L'exclusió per no complir algun dels requisits de la convocatòria o la no presentació a la prova no comporta el dret a la devolució de les taxes.

3.3. La documentació esmentada adés s'ha de presentar a través de la Seu Electrònica de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, tal com indica el punt 3.2, i s'adreça automàticament al Servei de Professorat, Nòmina i Seguretat Social com a unitat tramitadora. La documentació s'hi ha d'adjuntar en fitxers amb format PDF i en l'ordre establit en aquest

donde se acredite que presta servicios en la institución sanitaria donde se convoca la plaza.

F) Para plazas de profesor sustituto se aportará certificación académica oficial (expediente académico) en la que consten las calificaciones de las asignaturas de las titulaciones cursadas. En caso de no aportar esta documentación (expediente académico), no será valorada por la comisión en el apartado correspondiente de los criterios de valoración.

Disfrutaran de una bonificación del 50% de la tasa las personas que formen parte de familias numerosas de categoría general y los miembros de familias monoparentales de categoría general.

Estarán exentas del pago de la tasa las personas que acrediten una discapacidad en grado igual o superior al 33%, los miembros de familias numerosas de carácter especial, los miembros de familias monoparentales de categoría especial y las víctimas de actos de violencia sobre la mujer.

Las personas aspirantes mencionadas en el párrafo anterior deberán presentar las certificaciones correspondientes que acrediten su condición de discapacidad, de ser miembro de familia numerosa o de familia monoparental (mediante certificado de la Conselleria de Bienestar Social u órgano competente), y las víctimas de actos de violencia sobre la mujer mediante cualquier de los medios de prueba que prevé el artículo 9.1 y 9.2 de la Ley 7/2012, de 23 de noviembre, de la Generalitat Valenciana, integral contra la violencia sobre la mujer en el ámbito de la Comunidad Valenciana.

Aquellos documentos acreditativos de los indicados anteriormente que se presenten en un idioma distinto de alguno de los oficiales en la Comunidad Valenciana, deberán ir acompañados de traducción por intérprete jurado.

La exclusión por no cumplir alguno de los requisitos de la convocatoria o la no presentación a la prueba no comportará el derecho a la devolución de las tasas.

3.3 La documentación antes referida, se presentará a través de la Sede Electrónica de la Universidad Miguel Hernández de Elche tal y como se indica en el punto 3.2, la cual será dirigida automáticamente al Servicio de Profesorado, Nómina y Seguridad Social como Unidad Tramitadora. La documentación se adjuntará en ficheros formato Pdf y en el orden establecido en

Código Seguro de Verificación(CSV): UMHNzUwNTY5ZTgtNGFmYS00Z
Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en https://sede.umh.es/csv
Firmado por JOSE CARLOS ESPIGARES HUETE el día 2026-11-19

punt, i s'hi poden adjuntar fins a un màxim de 10 fitxers que no poden superar en conjunt els 12 MB. Després s'ha de clicar el botó "Presentar en Registre" i el sistema porta directament al pagament telemàtic de 30 euros en concepte de drets de participació, o de 15 euros en cas de les exempcions parcials indicades en el punt 3.2.D. Una vegada conclosa aquesta acció, el sistema mostra el número de registre generat. Els documents de l'expedient relacionats amb aquesta sol·licitud estan disponibles en l'apartat "Els meus expedients" de la Seu Electrònica. En el cas de l'exempció total del pagament, aquest número de registre apareix després de clicar el botó "Presentar en Registre".

3.4. Admissió de sol·licituds

Transcorregut el termini de presentació de sol·licituds, es publica la llista de les persones admeses i excloses i els motius d'exclusió en el *Butlletí Oficial de la UMH* (BOUMH) i, a títol informatiu, en la pàgina web de la Universitat (https://servicioprofesorado.umh.es/ca/).

QUARTA. PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

D'acord amb el que disposen el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, així com la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, s'informa als interessats que les dades de caràcter personal aportades són tractades per la Universitat de Miguel Hernández d'Elx com a responsable del tractament, sobre la base de l'interés públic amb la finalitat de tramitar i gestionar la sol·licitud. Les dades de caràcter personal aportades només es conserven durant el temps necessari per a complir la finalitat per a la qual s'ha demanat i per a determinar les possibles responsabilitats que es puguen derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades. És aplicable la normativa d'arxius i patrimoni documental espanyol. Així mateix, s'informa l'interessat que no es comuniquen les dades a tercers, excepte per obligació legal.

Les persones interessades poden exercitar els seus drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, portabilitat i limitació del tractament, així com de no ser objecte de decisions basades únicament en el tractament automatitzat de les seues dades. Els drets

dicho punto, pudiendo adjuntar hasta un máximo de 10 archivos que no podrán superar en su conjunto los 12 Mb. Después podrá pulsar el botón "Presentar en Registro" y el sistema le llevará directamente al pago telemático de 30 euros en concepto de derechos de participación, o de 15 euros en caso de las exenciones parciales indicadas en el punto 3.2.D. Una vez concluida esta acción, el sistema le mostrará el número de registro generado. Los documentos del expediente relacionados con esta solicitud los tendrá disponibles en el apartado "Mis expedientes" de la Sede Electrónica. En el caso de exención total de pago, este número de registro aparecerá después de pulsar el botón "Presentar en Registro".

3.4 Admisión de solicitudes.

Transcurrido el plazo de presentación de solicitudes, se publicará la lista de las personas admitidas y excluidas y los motivos de exclusión en el *Boletín Oficial de la UMH* (BOUMH) y a título informativo, en la página web de la Universidad (https://servicioprofesorado.umh.es/).

CUARTA. PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

De acuerdo con lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, así como en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, se informa a los interesados que los datos de carácter personal aportados serán tratados por la Universidad de Miguel Hernández de Elche como Responsable del Tratamiento, en base al interés público con la finalidad de tramitar y gestionar su solicitud. Los datos de carácter personal aportados solo se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se ha recabado y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación la normativa de archivos y patrimonio documental español. Asimismo, se informa al interesado que no se comunicarán los datos a terceros, salvo obligación legal.

Las personas interesadas podrán ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión, portabilidad y limitación del tratamiento, así como, a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos. Los derechos

Código Seguro de Verificación(CSV): UMHNzUwNTY5ZTgtNGFmYS00Z
Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en https://sede.umh.es/csv
Firmado por JOSE CARLOS ESPIGARES HUETE el día 2026-11-19

poden ser exercits de la manera següent: per Seu Electrònica (https://sede.umh.es/ca/), per escrit a la Universitat Miguel Hernández d'Elx, a l'atenció de la delegada de protecció de dades, edifici Rectorat i Consell Social, av. de la Universitat s/n, 03202, Elx-Alacant. Així mateix, l'interessat té dret a presentar una reclamació davant de l'autoritat de control (www.aepd.es) si considera que el tractament no s'ajusta a la normativa vigent. Per a més informació l'interessat es pot adreçar a dpd@umh.es.

podrán ser ejercitados de la siguiente forma: por Sede electrónica (https://sede.umh.es/), por escrito a la Universidad Miguel Hernández de Elche, a la atención de la Delegada de Protección de Datos, Edificio Rectorado y Consejo Social, Avda. de la Universidad S/N, 03202, Elche-Alicante. Asimismo, el interesado tiene derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de control (www.aepd.es) si considera que el tratamiento no se ajusta a la normativa vigente. Para más información el interesado se podrá dirigir a dpd@umh.es.

CINQUENA. COMPOSICIÓ DE LES COMISSIONS DE SELECCIÓ

5.1. Les comissions de selecció són nomenades pel rector, a proposta del departament, com a comissió permanent per al curs acadèmic corresponent, d'acord amb el que preveu la Normativa específica que regula el procediment d'urgència per a atendre desfasaments transitoris en places docents derivats de necessitats del servei en els departaments de la Universitat Miguel Hernández d'Elx.

5.2. La composició nominal concreta de cadascuna de les comissions es fa pública en el *Butlletí Oficial de la UMH* (BOUMH) i, a títol informatiu, en la pàgina web de la Universitat (https://servicioprofesorado.umh.es/ca/).

QUINTA. COMPOSICIÓN DE LAS COMISIONES DE SELECCIÓN

5.1 Las comisiones de selección será la nombrada por el rector, a propuesta del departamento, como comisión permanente para el curso académico correspondiente, de acuerdo con lo previsto en la normativa específica que regula el procedimiento de urgencia para atender desfases transitorios en plazas docentes derivados de necesidades del servicio en los departamentos de la Universidad Miguel Hernández de Elche.

5.2 La composición nominal concreta de cada una de las comisiones se hará pública en el *Boletín Oficial de la UMH* (BOUMH) y a título informativo, en la página web de la Universidad (https://servicioprofesorado.umh.es/).

SISENA. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES COMISSIONS DE CONTRACTACIÓ

6.1. Una vegada constituïda, la comissió corresponent fixa i fa públics, amb anterioritat a l'acte d'obertura de la documentació presentada per les persones aspirants, els criteris per a la valoració dels mèrits i la puntuació mínima que hi poden obtindre els candidats.

6.2. Cadascun dels candidats hi pot obtindre un màxim de 10 punts, dels quals 7 corresponen als mèrits aportats i 3 a l'adequació del sol·licitant a l'activitat docent i, si és el cas, d'investigació que s'haja de dur a terme.

6.3. Els 7 punts que es poden atorgar per mèrits aportats són concedits per la comissió de contractació d'acord amb els criteris generals següents:

SEXTA. CRITERIOS DE VALORACIÓN DE LAS COMISIONES DE CONTRATACIÓN

6.1 Una vez constituida, la comisión correspondiente fijará y hará públicos con anterioridad al acto de apertura de la documentación presentada por las personas aspirantes, los criterios para la valoración de los méritos de estos y la puntuación mínima a obtener por los candidatos.

6.2 Cada uno de los candidatos podrá obtener un máximo de 10 puntos, de los cuales 7 corresponderán a los méritos aportados y 3 a la adecuación del solicitante a la actividad docente y, en su caso, de investigación a realizar.

6.3 Los 7 puntos a otorgar por méritos aportados serán concedidos por la comisión de contratación de acuerdo con los siguientes criterios generales:

Código Seguro de Verificación(CSV): UMHNzUwNTY5ZTgtNGFmYS00Z
Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en https://sede.umh.es/csv
Firmado por JOSE CARLOS ESPIGARES HUETE el día 2026-11-19

a) Per a places de professorat associat:
a. Valoració de les activitats professionals extrauniversitàries o, si és el cas, obra artística (màxim 5 punts)
b. Altres mèrits (màxim 2 punts)

b) Per a places de professorat substitut:
a. Expedient acadèmic general (màxim 1 punt)
b. Expedient acadèmic específic (màxim 2 punts)

c. Publicacions, projectes, patents o, si és el cas, obra artística (màxim 1,5 punts)
d. Altres mèrits (màxim 2,5 punts)

6.4. Els 3 punts que s'atorguen per l'adequació del sol·licitant a l'activitat docent o d'investigació que s'haja de dur a terme són concedits per la comissió de contractació segons les necessitats específiques de la universitat convocant.

SETENA. DE LA PROVA

Els concursos de selecció es duen a terme en qualsevol dels campus de la UMH i consten d'una prova d'avaluació. En el transcurs dels seus treballs, la comissió de selecció pot sol·licitar els informes que estime oportuns per a acomplir-ne millor les funcions.

La prova consisteix en la valoració, per part de la comissió, dels mèrits del candidat i de l'adequació de l'aspirant a les necessitats de la Universitat expressades en la convocatòria.

En el termini fixat, el president constitueix la comissió i a estableix els criteris d'avaluació específics, que han de conformar el que estableix, amb caràcter general, la present convocatòria. De tot això se'n fa publicitat en el *Butlletí Oficial de la UMH* (BOUMH) i, a títol informatiu, en la pàgina web de la Universitat (https://servicioprofesorado.umh.es/ca/).

Amb posterioritat a la publicació dels criteris d'avaluació, el president obri la documentació i els aplica als concursants admesos.

Després de la finalització dels treballs de la comissió, es fa pública en el *Butlletí Oficial de la UMH* (BOUMH) i, a títol informatiu, en la pàgina web de la Universitat (https://servicioprofesorado.umh.es/ca/) la valoració de

a) Para plazas de profesorado asociado:
a. Valoración de las actividades profesionales extra-universitarias, o, en su caso, obra artística. Máximo 5 puntos
b. Otros méritos. Máximo 2 puntos

b) Para plazas de profesorado sustituto
a. Expediente académico general. Máximo 1 punto
b. Expediente académico específico. Máximo 2 puntos
c. Publicaciones, proyectos, patentes o, en su caso, obra artística. Máximo 1,5 puntos
d. Otros méritos. Máximo 2,5 puntos

6.4 Los 3 puntos a otorgar por adecuación del solicitante a la actividad docente o de investigación a realizar, serán concedidos por la comisión de contratación en atención a las necesidades específicas de la Universidad convocante.

SÉPTIMA. DE LA PRUEBA

Los concursos de selección se realizarán en cualquiera de los campus de la UMH y constarán de una prueba de evaluación. En el transcurso de sus trabajos la comisión de selección podrá solicitar los informes que estime oportunos para el mejor desempeño de sus funciones.

La prueba consistirá en la valoración por la comisión de los méritos del candidato y de la adecuación del aspirante a las necesidades de la Universidad expresadas en la convocatoria.

En el plazo fijado, el presidente procederá a la constitución de la comisión y a establecer los criterios de evaluación específicos, que deberán conformar lo establecido, con carácter general, en la presente convocatoria. De todo ello se dará publicidad en el *Boletín Oficial de la UMH* (BOUMH) y a título informativo, en la página web de la Universidad (https://servicioprofesorado.umh.es/).

Con posterioridad a la publicación de los criterios de evaluación, el presidente procederá a abrir la documentación y a aplicar los mismos a los concursantes admitidos.

A la finalización de los trabajos de la comisión, se hará pública en el *Boletín Oficial de la UMH* (BOUMH) y, a título informativo, en la página web de la Universidad (https://servicioprofesorado.umh.es/) la valoración de las personas aspirantes en la prueba y el resultado de

Código Seguro de Verificación(CSV): UMHNzUwNTY5ZTgtNGFmYS00Z
Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en https://sede.umh.es/csv
Firmado por JOSE CARLOS ESPIGARES HUETE el día 2026-11-19

les persones aspirants en la prova i el resultat, així com la proposta de provisió de la plaça.

Finalitzada la prova, i en el termini màxim de 48 hores, la comissió fa públics els resultats de l'avaluació que mereix cada persona aspirant en aquesta prova, així com la proposta de provisió de la plaça.

HUITENA. DE LA PROPOSTA DE PROVISIÓ

8.1. Les comissions de selecció proposen al rector la relació de les persones candidates proposades per a la contractació.

La proposta de provisió s'ordena de major a menor puntuació sempre que les persones aspirants superen el mínim quantitatiu establit en els criteris de valoració. En cas d'empat, el president de la comissió té vot de qualitat.

Quan s'hagen convocat diverses places d'igual categoria en una mateixa àrea de coneixement, i amb idèntiques activitats docents i investigadores, se cita les persones concursants proposades per l'ordre de valoració que se n'haja efectuat perquè trien vacant.

En cap cas es poden fer més propostes de provisió que places convocades. Tots els concursos es poden resoldre amb l'absència de proposta de provisió de la plaça o places.

Les persones concursants que no hagen sigut proposades per a ser nomenades per a la plaça objecte de concurs no poden al·legar cap dret sobre les places vacants.

NOVENA. DE LA CONTRACTACIÓ

9.1. Contractació de la persona candidata

A la vista de la proposta de provisió feta per la comissió, i si ho entén oportú, el rector determina l'efectivitat de la proposta. El Servei de Professorat, Nòmina i Seguretat Social comunica la incorporació del nou professorat als departaments implicats.

9.2. Tràmits de la contractació

El Servei de Professorat, Nòmina i Seguretat Social cita el candidat proposat perquè, en un termini màxim de

la misma, así como la propuesta de provisión de la plaza.

Finalizada la prueba, y en el plazo máximo de cuarenta y ocho horas, la comisión hará públicos los resultados de la evaluación que en esta prueba le merece cada persona aspirante, así como la propuesta de provisión de la plaza.

OCTAVA. DE LA PROPUESTA DE PROVISIÓN

8.1 Las comisiones de selección propondrán al rector la relación de la persona candidata propuesta para su contratación.

La propuesta de provisión se ordenará de mayor a menor puntuación siempre que las personas aspirantes superen el mínimo cuantitativo establecido en los criterios de valoración. En caso de empate el presidente de la comisión tendrá voto de calidad.

Cuando se hayan convocado varias plazas de igual categoría en una misma área de conocimiento, y con idénticas actividades docentes e investigadoras, se citará a las personas concursantes propuestas por el orden de valoración que de las mismas se haya efectuado para que procedan a elegir vacante.

En ningún caso se podrán realizar más propuestas de provisión que plazas convocadas. Todos los concursos podrán resolverse con la ausencia de propuesta de provisión de la plaza o plazas.

Las personas concursantes que no hayan sido propuestas para ser nombradas para la plaza objeto de concurso no podrán alegar ningún derecho sobre plazas vacantes.

NOVENA. DE LA CONTRATACIÓN

9.1 Contratación de la persona candidata

A la vista de la propuesta de provisión hecha por la comisión, y si lo entiende oportuno, el rector determinará la efectividad de la propuesta. El Servicio Profesorado, Nómina y Seguridad Social comunicará la incorporación del nuevo profesorado a los departamentos implicados.

9.2 Trámites de la contratación

El Servicio Profesorado, Nómina y Seguridad Social citará al candidato propuesto para que, en un plazo

Código Seguro de Verificación(CSV): UMHNzUwNTY5ZTgtNGFmYS00Z
Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en https://sede.umh.es/csv
Firmado por JOSE CARLOS ESPIGARES HUETE el día 2026-11-19

48 hores, es persone en aquest servei a fi d'aportar-hi la documentació acreditativa de complir els requisits establits en la convocatòria i, si és el cas, signe tota la documentació que calga per a formalitzar-ne la contractació. Transcorregut aquest termini, si no s'hi ha personat, la persona candidata en perd el dret, i se citarà la següent i, si és el cas, les successives.

En cas de renúncia explícita d'un candidat amb anterioritat a la presentació de la documentació acreditativa dels requisits, s'aplica el mateix procediment de citació de l'apartat anterior.

DESENA. DELS RECURSOS

Contra les resolucions de les comissions de contractació, s'hi pot interposar un recurs d'alçada, previst en l'article 121 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà de la publicació d'aquestes resolucions. El recurs s'hi pot interposar davant de l'òrgan que va dictar l'acte que s'impugna o davant del rector de la UMH com a òrgan competent per a resoldre-hi.

ONZENA. CARACTERÍSTIQUES I OBJECTE DELS CONTRACTES

La contractació del personal docent i investigador té naturalesa laboral i es regeix pel que disposen la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari; les seues normes de desenvolupament; el Decret 174/2002, en la nova redacció aprovada pel Decret 83/2023, de 2 de juny, del Consell; supletòriament, l'Estatut dels treballadors, i les seues normes de desenvolupament; l'Estatut bàsic de l'empleat públic; la legislació de la Generalitat Valenciana aplicable al personal laboral al servei de les administracions públiques; el conveni col·lectiu i els estatuts corresponents de les universitats.

Per a places de professorat substitut, l'objecte del contracte és la contractació per a substituir el personal docent i investigador que tinga dret a reserva del lloc de treball. Es pot utilitzar aquest tipus de contracte per a cobrir baixes o llicències per malaltia, naixement, comissions de serveis, serveis especials, llicències, excedències i reduccions de jornada o per a atendre la docència d'un professor que haja sigut designat per a

máximo de cuarenta y ocho horas, se persone en dicho Servicio al objeto de aportar la documentación acreditativa de cumplir los requisitos establecidos en la convocatoria y proceder, en su caso, a la firma de cuanta documentación sea precisa para la formalización de su contratación. Transcurrido este plazo sin haberse personado, la persona candidata decaerá en su derecho, procediéndose a citar a la siguiente y, en su caso, sucesivas.

En el caso de renuncia explícita de un candidato, con anterioridad a la presentación de la documentación acreditativa de los requisitos, se aplicará el mismo procedimiento de citación del apartado anterior.

DÉCIMA. DE LOS RECURSOS

Contra las resoluciones de las comisiones de contratación podrá interponerse recurso de alzada, previsto en el artículo 121 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en el plazo de un mes, contado desde el día siguiente a la publicación de dichas resoluciones. El recurso podrá interponerse ante el órgano que dictó el acto que se impugna o ante el rector de la UMH como órgano competente para resolverlo.

UNDÉCIMA. CARACTERÍSTICAS Y OBJETO DE LOS CONTRATOS

La contratación del personal docente e investigador tiene naturaleza laboral y se regirá por lo dispuesto en la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario, en sus normas de desarrollo y en el Decreto 174/2002, en su nueva redacción aprobada por Decreto 83/2023, de 2 de junio, del Consell, y supletoriamente, en el Estatuto de los Trabajadores, y en sus normas de desarrollo, el Estatuto Básico del Empleado Público, en la legislación de la Generalitat Valenciana aplicable al personal laboral al servicio de las Administraciones Públicas, en el convenio colectivo y en los correspondientes Estatutos de las Universidades.

Para plazas de profesorado sustituto el objeto del contrato es la contratación para sustituir al personal docente e investigador que tenga derecho a reserva del puesto de trabajo. Podrá utilizarse este tipo de contrato para cubrir bajas o licencias por enfermedad, nacimiento, comisiones de servicios, servicios especiales, licencias, excedencias y reducciones de jornada o para atender la docencia de un profesor que

Código Seguro de Verificación(CSV): UMHNzUwNTY5ZTgtNGFmYS00Z
Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en https://sede.umh.es/csv
Firmado por JOSE CARLOS ESPIGARES HUETE el día 2026-11-19

exercir un càrrec de govern en la universitat, per a involucrar-se en un projecte d'investigació o qualsevol altre encàrrec que comporte reducció de la docència.

Per al supòsit de cobertura en règim d'interinitat de la plaça vacant, l'objecte del contracte és la cobertura de la plaça en règim d'interinitat fins a la cobertura definitiva de la plaça.

Els contractes del personal docent i investigador contractat en règim laboral es formalitzen per escrit, d'acord amb el model que, a aquest efecte, ha aprovat el Consell de Govern d'aquesta universitat.

Les retribucions són les que determina el Decret 174/2002, de 15 d'octubre, del Govern Valencià, en la nova redacció aprovada pel Decret 83/2023, de 2 de juny, del Consell, i es consideren, si és el cas, aquelles variacions que aproven els òrgans competents d'aquesta universitat i que figuren en l'annex II.

En l'annex I s'especifica el codi o número de la plaça, el tipus de contracte, la dedicació, el departament, l'àrea de coneixement a la qual s'adscriu la plaça, les activitats que s'han d'exercir i la duració del contracte. La data d'inici del contracte que figura en l'annex I està vinculada al fet d'haver-lo signat amb anterioritat o el mateix dia del que s'hi assenyala com a inici. En cas contrari, l'inici del contracte coincidirà amb la data en què es formalitze.

En tot cas, la contractació està sotmesa a les limitacions que preveu la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.

DOTZENA. REFERÈNCIA AL GÈNERE

En aplicació de la Llei 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, així com la Llei 9/2003, de 2 d'abril, de la Generalitat, per a la igualtat entre dones i homes, tota referència a persones, col·lectius o càrrecs acadèmics, el gènere dels quals siga masculí, fa referència al gènere gramatical neutre; hi inclou, per tant, la possibilitat de referir-se tant a dones com a homes.

TRETZENA. RÈGIM DE RECURSOS

Les convocatòries de places de personal docent i investigador contractat i tots els actes administratius

haya sido designado para ejercer un cargo de gobierno en la universidad, para involucrarse en un proyecto de investigación o cualquier otro encargo que conlleve reducción de la docencia.

Para el supuesto de cobertura en régimen de interinidad de plaza vacante el objeto del contrato será la cobertura de la plaza en régimen de interinidad hasta la cobertura definitiva de la plaza.

Los contratos del personal docente e investigador contratado en régimen laboral se formalizarán por escrito, de acuerdo con el modelo que, al efecto, ha aprobado el Consejo de Gobierno de esta Universidad.

Las retribuciones son las determinadas en el Decreto 174/2002, de 15 de octubre, del Gobierno Valenciano, en su nueva redacción aprobada por Decreto 83/2023, de 2 de junio, del Consell, considerándose, en su caso, aquellas variaciones que aprueben los órganos competentes de esta Universidad y que figuran en el anexo II.

En el anexo I se especifica el código o número de la plaza, el tipo de contrato, la dedicación, el departamento, el área de conocimiento al que se adscribe la plaza, actividades a desempeñar y duración del contrato. La fecha de inicio del contrato que figura en el anexo I estará vinculada a la firma del mismo con anterioridad o en el mismo día del señalado como inicio. En caso contrario el inicio del contrato coincidirá con la fecha de formalización de éste.

En todo caso, la contratación estará sometida a las limitaciones previstas en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas.

DUODÉCIMA. REFERENCIA AL GÉNERO

En aplicación de la Ley 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, así como la Ley 9/2003, de 2 de abril, de la Generalitat, para la Igualdad entre Mujeres y Hombres, toda referencia a personas, colectivos o cargos académicos, cuyo género sea masculino, estará haciendo referencia al género gramatical neutro; incluyendo, por tanto, la posibilidad de referirse tanto a mujeres como hombres.

DECIMOTERCERA. RÉGIMEN DE RECURSOS

Las convocatorias de plazas de personal docente e investigador contratado y cuantos actos

Código Seguro de Verificación(CSV): UMHNzUwNTY5ZTgtNGFmYS00Z
Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en https://sede.umh.es/csv
Firmado por JOSE CARLOS ESPIGARES HUETE el día 2026-11-19

que se'n deriven poden ser impugnats en els casos i en la forma establits per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Tots els actes de notificació dels procediments que s'inicien a conseqüència d'admetre els recursos regulats en la present resolució es fan, amb text íntegre, en el *Butlletí Oficial de la UMH* (BOUMH) i, a títol informatiu, en la pàgina web (https://servicioprofesorado.umh.es/ca/).

administrativos se deriven de ellas, podrán ser impugnadas en los casos y en la forma establecidos por la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Todos los actos de notificación de los procedimientos que se inicien como consecuencia de admitir los recursos regulados en la presente resolución, se harán con texto íntegro, en *Boletín Oficial de la UMH* (BOUMH) y a título informativo, en la página web (https://servicioprofesorado.umh.es/).

EL RECTOR

Signat electrònicament per:/Firmado electrónicamente por:
José Carlos Espigares Huete
Vicerector de Professorat
(Per delegació, RR 01246/2023 de 18 de maig,
DOGV núm. 9600 de 22/05/2023)

Código Seguro de Verificación(CSV): UMHNzUwNTY5ZTgtNGFmYS00Z
Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en https://sede.umh.es/csv
Firmado por JOSE CARLOS ESPIGARES HUETE el día 2026-11-19

ANNEX I

Núm. de plaça: DC4100

Categoria: Professorat Substitut.

Dedicació: Temps parcial P04 (4+4)

Departament: Tecnologia Agroalimentària.

Àrea de coneixement: Tecnologia d'Aliments.

Perfil: Docència en Tecnologia d'Aliments. Docència en Aliments Funcionals.

Duració del contracte: Fins a la incorporació de la persona substituïda.

Código Seguro de Verificación(CSV): UMHNzUwNTY5ZTgtNGFmYS00Z
Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en https://sede.umh.es/csv
Firmado por JOSE CARLOS ESPIGARES HUETE el día 2026-11-19

ANEXO I

N.º de Plaza: DC4100

Categoría: Profesorado Sustituto.

Dedicación: Tiempo parcial P04 (4+4)

Departamento: Tecnología Agroalimentaria.

Área de Conocimiento: Tecnología de Alimentos.

Perfil: Docencia en Tecnología de Alimentos. Docencia en Alimentos Funcionales.

Duración del contrato: Hasta la incorporación de la persona sustituida.

Código Seguro de Verificación(CSV): UMHNzUwNTY5ZTgtNGFmYS00Z
Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en https://sede.umh.es/csv
Firmado por JOSE CARLOS ESPIGARES HUETE el día 2026-11-19

ANNEX II

1. PROFESSORAT SUBSTITUT

El professorat substitut és retribuït pels conceptes de sou i complement de destinació. Aquestes retribucions són, en còmput mensual, per a l'any 2025:

	Sou	Complement de destinació	Total mensual
Temps complet	1.273,63	473,85	1.747,48
Temps parcial P06 (6+6)	522,69	300,63	823,32
Temps parcial P05 (5+5)	435,56	250,52	686,09
Temps parcial P04 (4+4)	348,45	200,42	548,87
Temps parcial P03 (3+3)	261,39	150,27	411,66

Les pagues extraordinàries es perceben segons els imports que establisca la legislació vigent i sempre que no es perceben a càrrec d'una altra administració pública.

2. PROFESSORAT ASSOCIAT

El professorat associat és retribuït pels conceptes de sou i complement de destinació. Aquestes retribucions són, en còmput mensual, per a l'any 2025:

	Sou	Complement de destinació	Total mensual
Temps parcial P04 (4+4)	348,45	200,42	548,87
Temps parcial P03 (3+3)	261,40	150,27	411,66

Les pagues extraordinàries es perceben segons els imports que establisca la legislació vigent i sempre que no es perceben a càrrec d'una altra administració pública.

El professorat associat percep un complement d'antiguitat per cada període de tres anys de serveis prestats en la universitat corresponent, sense perjudici del que estableix la legislació en matèria d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.

Código Seguro de Verificación(CSV): UMHNzUwNTY5ZTgtNGFmYS00Z
Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en https://sede.umh.es/csv
Firmado por JOSE CARLOS ESPIGARES HUETE el día 2026-11-19

ANEXO II

1. PROFESORADO SUSTITUTO

El profesorado sustituto será retribuido por los conceptos de sueldo y complemento de destino. Estas retribuciones son, en computo mensual, para el año 2025.

	Sueldo	Complemento de Destino	Total mensual
Tiempo completo	1.273,63	473,85	1.747,48
Tiempo parcial P06 (6+6)	522,69	300,63	823,32
Tiempo parcial P05 (5+5)	435,56	250,52	686,09
Tiempo parcial P04 (4+4)	348,45	200,42	548,87
Tiempo parcial P03 (3+3)	261,39	150,27	411,66

Las pagas extraordinarias se percibirán por los importes que establezca la legislación vigente y siempre que no se perciban a cargo de otra Administración Pública.

2. PROFESORADO ASOCIADO

El profesorado asociado será retribuido por los conceptos de sueldo y complemento de destino. Estas retribuciones son, en computo mensual, para el año 2025.

	Sueldo	Complemento de Destino	Total mensual
Tiempo parcial P04 (4+4)	348,45	200,42	548,87
Tiempo parcial P03 (3+3)	261,40	150,27	411,66

Las pagas extraordinarias se percibirán por los importes que establezca la legislación vigente y siempre que no se perciban a cargo de otra Administración Pública.

El profesorado asociado percibirá un complemento de antigüedad por cada periodo de tres años de servicios prestados en la correspondiente universidad, sin perjuicio de lo establecido en la legislación en materia de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas.

Código Seguro de Verificación(CSV): UMHNzUwNTY5ZTgtNGFmYS00Z
Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en https://sede.umh.es/csv
Firmado por JOSE CARLOS ESPIGARES HUETE el día 2026-11-19