

COGO2026/07.176



NOTIFICACIÓ D'ACORD DEL CONSELL DE GOVERN

Acord d'aprovació del barem de la fase oposició dels procediments subjectes a oferta d'ocupació pública dels llocs catalogats en el subgrup C1, administració especial, del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis

Aprovada, pel Consell de Govern en la sessió ordinària de 21 de març de 2024, la modificació del barem que ha de regir en els procediments de concurs oposició per a l'accés a la funció pública, torn de reposició, subgrup C1, del personal d'administració i serveis de la Universitat Miguel Hernández d'Elx;

Aprovat, pel Consell de Govern en la sessió ordinària de 21 de març de 2024, el procediment de selecció corresponent al sistema d'oposició per a l'accés a la funció pública del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis de la Universitat Miguel Hernández d'Elx;

Celebrada la reunió de la Taula de Negociació en data de 30 de juny de 2026 i havent arribat a un acord amb la majoria de la part social en relació amb la modificació del barem que ha de regir en els procediments de concurs oposició, respecte a la fase d'oposició i respecte als procediments d'oposició per a l'accés a la funció pública, torn de reposició, administració especial, subgrup C1, del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis, quant al document que s'eleva;

I vista la proposta que formula la gerent, **el Consell de Govern, reunit en la sessió ordinària de 15 de juliol de 2026, ACORDA per unanimitat:**

Aprovar la modificació del barem aprovat que ha de regir en els procediments de concurs oposició respecte a la fase d'oposició i respecte als procediments d'oposició per a l'accés a la funció pública, torn de reposició, administració especial, subgrup C1, del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, en els termes de l'annex que s'hi adjunta.

NOTIFICACIÓN DE ACUERDO DEL CONSEJO DE GOBIERNO

Acuerdo de aprobación del baremo de la fase oposición de los procedimientos sujetos a oferta de empleo público de los puestos catalogados en el subgrupo C1, administración especial, del personal técnico, de gestión y de administración y servicios

Aprobado por el Consejo de Gobierno en sesión ordinaria de 21 de marzo de 2024 la modificación del baremo a regir en los procedimientos de concurso-oposición para el acceso a la función pública, turno de reposición, subgrupo C1, del personal de administración y servicios de la Universidad Miguel Hernández de Elche;

Aprobado por el Consejo de Gobierno en sesión ordinaria de 21 de marzo de 2024 el procedimiento de selección correspondiente al sistema de oposición para el acceso a la función pública, del personal técnico, de gestión y de administración y servicios de la Universidad Miguel Hernández de Elche;

Celebrada reunión de Mesa de Negociación en fecha 30 de junio de 2026 y habiendo llegado a un acuerdo con la mayoría de la parte social en relación a la modificación del baremo a regir en los procedimientos de concurso-oposición, respecto a la fase de oposición y respecto a los procedimientos de oposición para el acceso a la función pública, turno de reposición, administración especial, subgrupo C1, del personal técnico, de gestión y de administración y servicios, respecto al documento que se eleva;

Y vista la propuesta que formula la gerente, **el Consejo de Gobierno, reunido en sesión ordinaria de 15 de julio de 2026, ACUERDA por unanimidad:**

Aprobar la modificación del baremo aprobado a regir en los procedimientos de concurso-oposición respecto a la fase de oposición y respecto a los procedimientos de oposición para el acceso a la función pública, turno de reposición, administración especial, subgrupo C1, del personal técnico, de gestión y de administración y servicios de la Universidad Miguel Hernández de Elche, en los términos del Anexo que se acompaña.

SECRETARIA GENERAL

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





Fet que comuniqui perquè en prengueu coneixement
i tinga els efectes que pertoquen.

Lo que comunico para su conocimiento y efectos
oportunos.

LA SECRETÀRIA GENERAL

Signat electrònicament per:/Firmado electrónicamente por:
M. Mercedes Sánchez Castillo

SECRETARIA GENERAL

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx



COGO2026/07.176



ANNEX

ANEXO

MODIFICACIÓ DEL BAREM QUE HA DE REGIR EN ELS PROCEDIMENTS DE CONCURS OPOSICIÓ RESPECTE A LA FASE D'OPOSICIÓ I RESPECTE ALS PROCEDIMENTS D'OPOSICIÓ PER A L'ACCÉS A LA FUNCIÓ PÚBLICA, TORN DE REPOSICIÓ, ADMINISTRACIÓ ESPECIAL, SUBGRUP C1, DEL PERSONAL TÈCNIC, DE GESTIÓ I D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS DE LA UNIVERSITAT MIGUEL HERNÁNDEZ D'ELX

MODIFICACIÓN DEL BAREMO A REGIR EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONCURSO-OPOSICIÓN RESPECTO A LA FASE DE OPOSICIÓN Y RESPECTO A LOS PROCEDIMIENTOS DE OPOSICIÓN PARA EL ACCESO A LA FUNCIÓN PÚBLICA, TURNO DE REPOSICIÓN, ADMINISTRACIÓN ESPECIAL, SUBGRUPO C1, DEL PERSONAL TÉCNICO, DE GESTIÓN Y DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ DE ELCHE

Vist l'acord aprovat pel Consell de Govern, en la sessió ordinària de 21 de març de 2024, de la modificació del barem que ha de regir en els procediments de concurs oposició per a l'accés a la funció pública, torn de reposició, subgrup C1, del personal d'administració i serveis de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, i respecte a la fase d'oposició;

Visto el acuerdo aprobado por el Consejo de Gobierno en sesión ordinaria de 21 de marzo de 2024 de la modificación del baremo a regir en los procedimientos de concurso-oposición para el acceso a la función pública, turno de reposición, subgrupo C1, del personal de administración y servicios de la Universidad Miguel Hernández de Elche, y respecto a la fase de oposición;

Vist l'acord aprovat pel Consell de Govern, en la sessió ordinària de 21 de març de 2024, el procediment de selecció corresponent al sistema d'oposició per a l'accés a la funció pública, del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, respecte als llocs del subgrup C1;

Visto el acuerdo aprobado por el Consejo de Gobierno en sesión ordinaria de 21 de marzo de 2024 el procedimiento de selección correspondiente al sistema de oposición para el acceso a la función pública, del personal técnico, de gestión y de administración y servicios de la Universidad Miguel Hernández de Elche, respecto a los puestos del subgrupo C1.

Es modifica de la manera següent:

Se procede a su modificación de la manera siguiente:

ON DIU:

DONDE DICE:

«Procediment de selecció

«Procedimiento de selección

El procediment de selecció dels aspirants és el de concurs oposició, amb un màxim de 100 punts.

El procedimiento de selección de los aspirantes será el de concurso-oposición, con máximo de 100 puntos.

Fase d'oposició:

Fase de oposición:

La puntuació màxima en aquesta fase és de 60 punts i consisteix en la superació d'un únic exercici, que consta de dues parts que no són eliminatòries entre si, i cal obtindre un mínim de 30 punts, sumant les puntuacions de les dues parts, per a superar la fase oposició.

La puntuación máxima en esta fase es de 60 puntos y consistirá en la superación de un único ejercicio, que constará de dos partes que no serán eliminatorias entre sí, y será necesario obtener un mínimo de 30 puntos, sumando las puntuaciones de ambas partes, para superar la fase oposición.

Els errors en l'exercici es penalitzen segons la fórmula següent:

Los errores en el ejercicio se penalizarán según la formula siguiente:

$$N=\left\{A-\frac{E}{d-1}\right\} \times P$$

$$N=\left\{A-\frac{E}{d-1}\right\} \times P$$

SECRETARIA GENERAL

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





On:

N= nota resultant

A= nombre d'encerts

E= nombre d'errors

d= nombre d'opcions per a cada pregunta

n= nombre de preguntes

P= puntuació total

1a part: consisteix en la resolució d'un test de 80 preguntes, en un temps de 120 minuts, en què s'inclouen preguntes del temari específic, i es puntuarà de 0 a 40 punts.

S'inclouen tres preguntes addicionals de reserva per a substituir aquelles que puguen ser objecte d'anul·lació.

2a part: consisteix en la resolució d'un test de 40 preguntes, en un temps de 90 minuts, en què s'inclouen preguntes de tot el temari, i es puntuarà de 0 a 20 punts.

S'inclouen tres preguntes addicionals de reserva per a substituir aquelles que puguen ser objecte d'anul·lació.»

HA DE DIR:

«El procediment de selecció de les persones aspirants és el d'oposició o concurs oposició.

El procediment d'oposició o la fase d'oposició, si és el cas, té una puntuació màxima de 60 punts i consisteix en la superació de dos exercicis, obligatoris i eliminatoris.

Primer exercici: Té caràcter eliminatori i consisteix a contestar un qüestionari de 80 preguntes, amb quatre respostes alternatives, de les quals només una és correcta, basat en el contingut del programa que figura com a annex I d'aquesta convocatòria. Per a fer aquest exercici, les persones aspirants disposen de 90 minuts.

El nombre de preguntes del temari general no pot superar el 10 % del total de les preguntes del primer exercici.

Es qualifica de 0 a 20 punts. La qualificació de l'exercici es calcula d'acord amb el procediment que estableix l'apartat «Sistema de correcció dels exercicis amb resposta alternativa» inclòs en la convocatòria.

Donde:

N= nota resultante

A= número de aciertos

E= número de errores

d= número de opciones para cada pregunta

n= número de preguntas

P= puntuación total

1ª parte: consistirá en la resolución de un test de 80 preguntas, en un tiempo de 120 minutos en los que se incluirán preguntas del temario específico, y se puntuará de 0 a 40 puntos.

Se incluirán tres preguntas adicionales de reserva para sustituir a aquellas que pudieran ser objeto de anulación.

2ª parte: consistirá en la resolución de un test de 40 preguntas, en un tiempo de 90 minutos en los que se incluirán preguntas de todo el temario, y se puntuará de 0 a 20 puntos.

Se incluirán tres preguntas adicionales de reserva para sustituir a aquellas que pudieran ser objeto de anulación.»

DEBE DECIR:

«El procedimiento de selección de las personas aspirantes será el de oposición o concurso-oposición.

El procedimiento de oposición o la fase de oposición, en su caso, tendrá una puntuación máxima de 60 puntos y consistirá en la superación de dos ejercicios, obligatorios y eliminatorios.

Primer ejercicio: Tendrá carácter eliminatorio y consistirá en contestar un cuestionario de 80 preguntas, con cuatro respuestas alternativas, de las que solo una será correcta, basado en el contenido del programa que figura como anexo I de esta convocatoria. Para la realización de este ejercicio las personas aspirantes dispondrán de 90 minutos.

El número de preguntas del temario general no podrá superar el 10% del total de preguntas del primer ejercicio.

Se calificará de 0 a 20 puntos. La calificación del ejercicio será calculada de acuerdo al procedimiento establecido en el apartado «Sistema de Corrección de los Ejercicios con Respuesta Alternativa» incluido en la convocatoria.

SECRETARIA GENERAL

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMzI3OTAYZDAtZGYwNy0

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2026-09-02



S’hi inclouen tres preguntes addicionals de reserva per a substituir les que puguen ser objecte d’anul·lació.

Els errors en l’exercici es penalitzen segons la fórmula següent:

$$N - \left[\frac{A - \frac{E}{d-1}}{n} \right] \times P$$

On:

N= nota resultant

A= nombre d’encerts

E= nombre d’errors

d= nombre d’opcions per a cada pregunta

n= nombre de preguntes

P= puntuació total

Sistema de correcció dels exercicis amb resposta alternativa (primer exercici):

Nombre de preguntes puntuables (NPP): el nombre de preguntes puntuables per a cada persona opositora és igual al nombre de preguntes correctes (NPC) menys el nombre de preguntes incorrectes (NPI) dividit pel nombre de respostes alternatives de cada pregunta (NRAP).

La fórmula que s’aplica és la següent:

$$NPP = NPC - \left[\frac{NPI}{NRAP-1} \right]$$

De les operacions aritmètiques s’obtindran cinc xifres decimals.

a) Càlculs previs a la qualificació:

- NC (nota de tall): la puntuació mínima necessària per a superar l’exercici és la corresponent al 50 % de la mitjana aritmètica de referència (MAR), la qual no pot ser en cap cas inferior al 35 % del nombre de preguntes vàlides (NPV) determinat per a l’exercici.

La fórmula que s’aplica és la següent:

$$NC = \max \left\{ \frac{35 \times NPV}{100}, \frac{50 \times MAR}{100} \right\}$$

Se incluirán tres preguntas adicionales de reserva para sustituir a aquellas que pudieran ser objeto de anulación.

Los errores en el ejercicio se penalizarán según la fórmula siguiente:

$$N - \left[\frac{A - \frac{E}{d-1}}{n} \right] \times P$$

Donde:

N= nota resultante

A= número de aciertos

E= número de errores

d= número de opciones para cada pregunta

n= número de preguntas

P= puntuación total

Sistema de Corrección de los Ejercicios con Respuesta Alternativa (primer ejercicio):

Número de preguntas puntuables (NPP): El número de preguntas puntuables para cada persona opositora será igual al número de preguntas correctas (NPC) menos el número de preguntas incorrectas (NPI) dividido por el número de respuestas alternativas de cada pregunta (NRAP).

La fórmula a aplicar será la siguiente:

$$NPP = NPC - \left[\frac{NPI}{NRAP-1} \right]$$

De las operaciones aritméticas se obtendrán cinco cifras decimales.

a) Cálculos previos a la calificación:

- NC (nota de corte): La puntuación mínima necesaria para superar el ejercicio será la correspondiente al 50 % de la media aritmética de referencia (MAR), no pudiendo en ningún caso ser inferior al 35 % del número de preguntas válidas (NPV) determinado para el ejercicio.

La fórmula a aplicar será la siguiente:

$$NC = \max \left\{ \frac{35 \times NPV}{100}, \frac{50 \times MAR}{100} \right\}$$

SECRETARIA GENERAL

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





On:

- NPV: nombre de preguntes vàlides determinat en la plantilla definitiva de respostes correctes.
- MAR (mitjana aritmètica de referència): és la mitjana aritmètica del NPP igual o superior al percentil 95 del conjunt del NPP de totes les persones opositores.

La fórmula que s'aplica és la següent:

$$MAR = \frac{\sum_{i=1}^n B_i}{n}$$

On:

$$B = \{x \in A \mid x \geq P_{95}\}$$

- A: conjunt que conté el NPP de totes les persones opositores.
- P95: percentil 95 de A.
- B: subconjunt de A que conté el NPP igual o superior al percentil 95.

b) Qualificació:

- CF (qualificació final): la fórmula que s'aplica per a determinar la qualificació final de l'exercici per a les persones que obtinguen un NPP igual o superior a la nota de tall és la següent:

$$CF = \frac{NPP \times CME}{PM}$$

On:

- CME: qualificació màxima establida en les bases de la convocatòria per a l'exercici. CME = 30
- PM: puntuació màxima obtinguda en l'exercici.

La fórmula que s'aplica és la següent:

$$PM = \max\{NPP\}$$

Segon exercici: Exercici d'execució pràctica. Aquest exercici té una duració màxima de 90 minuts i té caràcter eliminatori. Consisteix en la resolució de supòsits o en la realització de proves de caràcter tècnic i funcional proposats pel tribunal, amb un màxim de 20 enunciats o tasques, basats en el temari de l'annex I.

Donde:

- NPV: Número de preguntas válidas determinado en la plantilla definitiva de respuestas correctas.
- MAR (media aritmética de referencia): Será la media aritmética de los NPP iguales o superiores al percentil 95 del conjunto de NPP de todas las personas opositoras.

La fórmula a aplicar será la siguiente:

$$MAR = \frac{\sum_{i=1}^n B_i}{n}$$

Siendo:

$$B = \{x \in A \mid x \geq P_{95}\}$$

- A: Conjunto que contiene los NPP de todas las personas opositoras.
- P95: Percentil 95 de A.
- B: subconjunto de A que contiene los NPP iguales o superiores al percentil 95.

b) Calificación:

- CF (calificación final): La fórmula a aplicar para determinar la calificación final del ejercicio, para aquellas personas que obtengan un NPP igual o superior a la nota de corte, será la siguiente:

$$CF = \frac{NPP \times CME}{PM}$$

Donde:

- CME: Calificación máxima establecida en las bases de la convocatoria para el ejercicio. CME = 30
- PM: Puntuación máxima obtenida en el ejercicio.

La fórmula a aplicar será la siguiente:

$$PM = \max\{NPP\}$$

Segundo ejercicio: Ejercicio de ejecución práctica. Este ejercicio tendrá una duración máxima de 90 minutos y carácter eliminatorio. Consistirá en la resolución de supuestos o la realización de pruebas de carácter técnico y funcional propuestas por el Tribunal, con un máximo de 20 enunciados o tareas a ejecutar, basados en el temario del anexo I.

SECRETARIA GENERAL

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMzI3OTAyZDatZGYwNy0

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2026-09-02



Aquest exercici pot requerir l'execució directa d'activitats o el maneig d'eines específiques relacionades amb les funcions del subgrup C1.

En cadascuna de les convocatòries, s'especifica expressament la naturalesa tècnica de la prova (si és d'execució física, informàtica o documental) i el nombre exacte d'enunciats.

El tribunal publica amb antelació suficient:

- L'instrumental, la maquinària o els suports tècnics necessaris per desenvolupar-la.
- Les instruccions operatives i els mitjans que es posen a la disposició dels aspirants.
- Les rúbriques de correcció.

La prova es valora de 0 a 40 punts, i cal obtindre-hi un mínim de 20 punts per a superar-la.

En la prova pràctica es valora:

- Nivell de coneixement i precisió en l'aplicació dels coneixements que formen part del temari.
- Capacitat de síntesi, coherència argumentativa i idoneïtat de la solució proposada davant dels supòsits plantejats.

L'avaluació es du a terme mitjançant rúbriques detallades publicades prèviament per a garantir l'objectivitat.»

De tal manera que el barem que ha de regir en els procediments de concurs oposició i oposició per a l'accés a la funció pública, torn de reposició, administració especial, subgrup C1, del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis de la Universitat Miguel Hernández d'Elx queda redactat en els termes següents:

Procediment de selecció

El procediment de selecció de les persones aspirants és el d'oposició o concurs oposició.

El procediment d'oposició o la fase d'oposició, si és el cas, té una puntuació màxima de 60 punts i consisteix en la superació de dos exercicis, obligatoris i eliminatoris.

Primer exercici: Té caràcter eliminatori i consisteix a contestar un qüestionari de 80 preguntes, amb quatre respostes alternatives, de les quals només una és

Este ejercicio podrá requerir la ejecución directa de actividades o el manejo de herramientas específicas relacionadas con las funciones del subgrupo C1.

En cada una de las convocatorias, se especificará expresamente la naturaleza técnica de la prueba (si es de ejecución física, informática o documental) y número exacto de enunciados.

El Tribunal publicará con antelación suficiente:

- El instrumental, maquinaria o soportes técnicos necesarios para su desarrollo.
- Las instrucciones operativas y medios que se pondrán a disposición de los aspirantes.
- Las rubricas de corrección.

La prueba se valorará de 0 a 40 puntos, siendo necesario obtener un mínimo de 20 puntos para superarla.

En la prueba práctica se valorará:

- Nivel de conocimiento y precisión en la aplicación de los conocimientos que forman parte del temario.
- Capacidad de síntesis, coherencia argumentativa e idoneidad de la solución propuesta ante los supuestos planteados.

La evaluación se realizará mediante rúbriques detalladas publicadas previamente para garantizar la objetividad.»

De tal manera que el baremo a regir en los procedimientos de concurso-oposición y oposición para el acceso a la función pública, turno de reposición, administración especial, subgrupo C1, del personal técnico, de gestión y de administración y servicios de la Universidad Miguel Hernández de Elche queda redactado en los siguientes términos:

Procedimiento de selección

El procedimiento de selección de las personas aspirantes será el de oposición o concurso-oposición.

El procedimiento de oposición o la fase de oposición, en su caso, tendrá una puntuación máxima de 60 puntos y consistirá en la superación de dos ejercicios, obligatorios y eliminatorios.

Primer ejercicio: Tendrá carácter eliminatorio y consistirá en contestar un cuestionario de 80 preguntas, con cuatro respuestas alternativas, de las

SECRETARIA GENERAL

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMzI3OTAYZDatZGYwNy0

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2026-09-02



correcta, basat en el contingut del programa que figura com a annex I d'aquesta convocatòria. Per a fer aquest exercici, les persones aspirants disposen de 90 minuts.

El nombre de preguntes del temari general no pot superar el 10 % del total de les preguntes del primer exercici.

Es qualifica de 0 a 20 punts. La qualificació de l'exercici es calcula d'acord amb el procediment que estableix l'apartat «Sistema de correcció dels exercicis amb resposta alternativa» inclòs en la convocatòria.

S'hi inclouen tres preguntes addicionals de reserva per a substituir les que puguen ser objecte d'anul·lació.

Els errors en l'exercici es penalitzen segons la fórmula següent:

$$N - \left[\frac{A - \frac{E}{d-1}}{n} \right] \times P$$

On:

N= nota resultant

A= nombre d'encerts

E= nombre d'errors

d= nombre d'opcions per a cada pregunta

n= nombre de preguntes

P= puntuació total

Sistema de correcció dels exercicis amb resposta alternativa (primer exercici):

Nombre de preguntes puntuables (NPP): el nombre de preguntes puntuables per a cada persona opositora és igual al nombre de preguntes correctes (NPC) menys el nombre de preguntes incorrectes (NPI) dividit pel nombre de respostes alternatives de cada pregunta (NRAP).

La fórmula que s'aplica és la següent:

$$NPP = NPC - \left[\frac{NPI}{NRAP-1} \right]$$

que solo una será correcta, basado en el contenido del programa que figura como anexo I de esta convocatoria. Para la realización de este ejercicio las personas aspirantes dispondrán de 90 minutos.

El número de preguntas del temario general no podrá superar el 10% del total de preguntas del primer ejercicio.

Se calificará de 0 a 20 puntos. La calificación del ejercicio será calculada de acuerdo al procedimiento establecido en el apartado «Sistema de Corrección de los Ejercicios con Respuesta Alternativa» incluido en la convocatoria.

Se incluirán tres preguntas adicionales de reserva para sustituir a aquellas que pudieran ser objeto de anulación.

Los errores en el ejercicio se penalizarán según la fórmula siguiente:

$$N - \left[\frac{A - \frac{E}{d-1}}{n} \right] \times P$$

Donde:

N= nota resultante

A= número de aciertos

E= número de errores

d= número de opciones para cada pregunta

n= número de preguntas

P= puntuación total

Sistema de Corrección de los Ejercicios con Respuesta Alternativa (primer ejercicio):

Número de preguntas puntuables (NPP): El número de preguntas puntuables para cada persona opositora será igual al número de preguntas correctas (NPC) menos el número de preguntas incorrectas (NPI) dividido por el número de respuestas alternativas de cada pregunta (NRAP).

La fórmula a aplicar será la siguiente:

$$NPP = NPC - \left[\frac{NPI}{NRAP-1} \right]$$

SECRETARIA GENERAL

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





De les operacions aritmètiques s'obtindran cinc xifres decimals.

a) Càlculs previs a la qualificació:

- NC (nota de tall): la puntuació mínima necessària per a superar l'exercici és la corresponent al 50 % de la mitjana aritmètica de referència (MAR), la qual no pot ser en cap cas inferior al 35 % del nombre de preguntes vàlides (NPV) determinat per a l'exercici.

La fórmula que s'aplica és la següent:

$$NC = \max \left\{ \frac{35 \times NPV}{100}, \frac{50 \times MAR}{100} \right\}$$

On:

- NPV: nombre de preguntes vàlides determinat en la plantilla definitiva de respostes correctes.
- MAR (mitjana aritmètica de referència): és la mitjana aritmètica del NPP igual o superior al percentil 95 del conjunt del NPP de totes les persones opositores.

La fórmula que s'aplica és la següent:

$$MAR = \frac{\sum_{i=1}^n B_i}{n}$$

On:

$$B = \{x \in A \mid x \geq P_{95}\}$$

- A: conjunt que conté el NPP de totes les persones opositores.
- P95: percentil 95 de A.
- B: subconjunt de A que conté el NPP igual o superior al percentil 95.

b) Qualificació:

- CF (qualificació final): la fórmula que s'aplica per a determinar la qualificació final de l'exercici per a les persones que obtinguen un NPP igual o superior a la nota de tall és la següent:

$$CF = \frac{NPP \times CME}{PM}$$

De las operaciones aritméticas se obtendrán cinco cifras decimales.

a) Cálculos previos a la calificación:

- NC (nota de corte): La puntuación mínima necesaria para superar el ejercicio será la correspondiente al 50 % de la media aritmética de referencia (MAR), no pudiendo en ningún caso ser inferior al 35 % del número de preguntas válidas (NPV) determinado para el ejercicio.

La fórmula a aplicar será la siguiente:

$$NC = \max \left\{ \frac{35 \times NPV}{100}, \frac{50 \times MAR}{100} \right\}$$

Donde:

- NPV: Número de preguntas válidas determinado en la plantilla definitiva de respuestas correctas.
- MAR (media aritmética de referencia): Será la media aritmética de los NPP iguales o superiores al percentil 95 del conjunto de NPP de todas las personas opositoras.

La fórmula a aplicar será la siguiente:

$$MAR = \frac{\sum_{i=1}^n B_i}{n}$$

Siendo:

$$B = \{x \in A \mid x \geq P_{95}\}$$

- A: Conjunto que contiene los NPP de todas las personas opositoras.
- P95: Percentil 95 de A.
- B: subconjunto de A que contiene los NPP iguales o superiores al percentil 95.

b) Calificación:

- CF (calificación final): La fórmula a aplicar para determinar la calificación final del ejercicio, para aquellas personas que obtengan un NPP igual o superior a la nota de corte, será la siguiente:

$$CF = \frac{NPP \times CME}{PM}$$

SECRETARIA GENERAL

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMzI3OTAyZDAtZGYwNy0

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2026-09-02



On:

- CME: qualificació màxima establida en les bases de la convocatòria per a l'exercici. CME = 30
- PM: puntuació màxima obtinguda en l'exercici.

La fórmula que s'aplica és la següent:

$$PM = \max\{NPP\}$$

Segon exercici: Exercici d'execució pràctica. Aquest exercici té una duració màxima de 90 minuts i té caràcter eliminatori. Consisteix en la resolució de supòsits o en la realització de proves de caràcter tècnic i funcional proposats pel tribunal, amb un màxim de 20 enunciats o tasques, basats en el temari de l'annex I.

Aquest exercici pot requerir l'execució directa d'activitats o el maneig d'eines específiques relacionades amb les funcions del subgrup C1.

En cadascuna de les convocatòries, s'especifica expressament la naturalesa tècnica de la prova (si és d'execució física, informàtica o documental) i el nombre exacte d'enunciats.

El tribunal publica amb antelació suficient:

- L'instrumental, la maquinària o els suports tècnics necessaris per desenvolupar-la.
- Les instruccions operatives i els mitjans que es posen a la disposició dels aspirants.
- Les rúbriques de correcció.

La prova es valora de 0 a 40 punts, i cal obtindre-hi un mínim de 20 punts per a superar-la.

En la prova pràctica es valora:

- Nivell de coneixement i precisió en l'aplicació dels coneixements que formen part del temari.
- Capacitat de síntesi, coherència argumentativa i idoneïtat de la solució proposada davant dels supòsits plantejats.

L'avaluació es du a terme mitjançant rúbriques detallades publicades prèviament per a garantir l'objectivitat.»

Donde:

- CME: Calificación máxima establecida en las bases de la convocatoria para el ejercicio. CME = 30
- PM: Puntuación máxima obtenida en el ejercicio.

La fórmula a aplicar será la siguiente:

$$PM = \max\{NPP\}$$

Segundo ejercicio: Ejercicio de ejecución práctica. Este ejercicio tendrá una duración máxima de 90 minutos y carácter eliminatorio. Consistirá en la resolución de supuestos o la realización de pruebas de carácter técnico y funcional propuestas por el Tribunal, con un máximo de 20 enunciados o tareas a ejecutar, basados en el temario del anexo I.

Este ejercicio podrá requerir la ejecución directa de actividades o el manejo de herramientas específicas relacionadas con las funciones del subgrupo C1.

En cada una de las convocatorias, se especificará expresamente la naturaleza técnica de la prueba (si es de ejecución física, informática o documental) y número exacto de enunciados.

El Tribunal publicará con antelación suficiente:

- El instrumental, maquinaria o soportes técnicos necesarios para su desarrollo.
- Las instrucciones operativas y medios que se pondrán a disposición de los aspirantes.
- Las rubricas de corrección.

La prueba se valorará de 0 a 40 puntos, siendo necesario obtener un mínimo de 20 puntos para superarla.

En la prueba práctica se valorará:

- Nivel de conocimiento y precisión en la aplicación de los conocimientos que forman parte del temario.
- Capacidad de síntesis, coherencia argumentativa e idoneidad de la solución propuesta ante los supuestos planteados.

La evaluación se realizará mediante rúbriques detalladas publicadas previamente para garantizar la objetividad.

SECRETARIA GENERAL

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMzI3OTAYZDAZGYwNy0

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2026-09-02



FASE DE CONCURS (PER ALS PROCESSOS DE CONCURS OPOSICIÓ)

La puntuació màxima en la fase de concurs és de 40 punts.

A) Mèrits professionals (màxim 30 punts)

A.1. Experiència professional (màxim 24 punts)

Es puntuarà en aquest apartat el següent:

- Temps de serveis prestats en la Universitat Miguel Hernández d'Elx, amb relació contractual laboral o funcionarial en la mateixa categoria o escala que la convocada, a un valor 0,024 punts/dia, fins a un màxim de 24 punts.
- Temps de serveis prestats en altres universitats o administracions públiques, en la mateixa categoria o escala que la convocada, a un valor 0,019 punts/dia, fins a un màxim de 24 punts.
- Es valora a 0,003 punts per cada dia complet de serveis prestats, amb funcions similars a la plaça objecte de la convocatòria en el sector privat, fins a un màxim de 24 punts.

L'experiència professional s'ha d'acreditar d'acord amb els criteris següents:

- Els treballs per a la Universitat Miguel Hernández i altres universitats i administracions públiques s'han d'acreditar sempre aportant la certificació oficial dels períodes de cotització al règim general de la Seguretat Social (informe de vida laboral) dins del grup de cotització 5 i la certificació oficial de l'òrgan competent.
- La resta dels treballs per compte d'altri, s'han d'acreditar sempre aportant la certificació oficial dels períodes de cotització al règim general de la Seguretat Social (informe de vida laboral) dins del grup de cotització 5 i el contracte de treball en el qual s'especifique la categoria convocada.
- Per al cas de professionals i autònoms: la llicència fiscal o IAE en què s'acrediten els epígrafs corresponents a la categoria convocada, així com la certificació o vida laboral que acredite haver cotitzat a la Seguretat Social durant tot el temps que s'al·legue. Quan siga procedent, i en substitució d'aquests documents, s'ha d'aportar la certificació oficial que acredite haver cotitzat en el règim especial o en la mutualitat corresponent. En tot cas, la documentació que hi presente la persona interessada ha de

FASE DE CONCURSO (PARA LOS PROCESOS DE CONCURSO-OPOSICIÓN)

La puntuación máxima en la fase de concurso será de 40 puntos.

A) Méritos profesionales (máximo 30 puntos)

A.1. Experiencia profesional (máximo 24 puntos)

Se puntuará en este apartado lo siguiente:

- Tiempo de servicios prestados en la Universidad Miguel Hernández de Elche, con relación contractual laboral o funcionarial en la misma categoría o escala que la convocada, a un valor 0,024 pto/día, hasta un máximo de 24 puntos.
- Tiempo de servicios prestados en otras universidades o administraciones públicas, en la misma categoría o escala que la convocada, a un valor 0,019 pto/día, hasta un máximo de 24 puntos.
- Se valorará a 0,003 puntos por cada día completo de servicios prestados, con funciones similares a la plaza objeto de la convocatoria en el sector privado, hasta un máximo de 24 puntos.

La experiencia profesional se acreditará de acuerdo con los siguientes criterios:

- Los trabajos para la Universidad Miguel Hernández y otras universidades y administraciones públicas se acreditarán siempre aportando certificación oficial de períodos de cotización al régimen general de la Seguridad Social (informe de vida laboral) dentro del grupo de cotización 5 y certificación oficial del órgano competente.
- El resto de los trabajos por cuenta ajena, se acreditarán siempre aportando certificación oficial de períodos de cotización al régimen general de la Seguridad Social (informe de vida laboral) dentro del grupo de cotización 5 y el contrato de trabajo en el que se especifique la categoría convocada.
- Para el supuesto de profesionales y autónomos: licencia fiscal o IAE donde se acrediten el o los epígrafes correspondientes a la categoría convocada, así como certificación o vida laboral que acredite haber cotizado a la Seguridad Social durante todo el tiempo que se alegue. Cuando proceda, y en sustitución de dichos documentos, se aportará certificación oficial que acredite haber cotizado en el régimen especial o en la mutualidad correspondiente. En todo caso, la documentación que se presente por el interesado/a

SECRETARIA GENERAL

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMzI3OTAYZDAtZGYwNy0

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2026-09-02



demostrar inequívocament que les funcions estan enquadrades en l'escala que es convoca, mitjançant la documentació emesa per l'organisme públic corresponent.

A.2. Nivell de responsabilitat (màxim 6 punts)

Es puntua en aquest apartat el següent:

- Temps de serveis prestats en qualsevol universitat o administració pública ocupant un lloc de la mateixa escala a la convocada, pertanyents al subgrup C1 i classificats en l'RLT amb nivells de responsabilitat complement de destinació 18 a un valor de 0,007 punts/dia, fins a un màxim de 6 punts.

B) Mèrits acadèmics (màxim 10 punts)

B.1. Cursos de formació i perfeccionament (fins a un màxim de 2 punts)

B.1.1. Es valoren els cursos de formació i perfeccionament específics de la plaça que es convoca a 0,010 punts per hora, amb un mínim de 3 hores, que hagen sigut cursats per l'interessat i que hagen sigut convocats o homologats per la UMH o altres administracions públiques, per centres o organismes públics o entitats de prestigi reconegut. Als cursos específics que superen les 100 hores se'ls assigna la puntuació màxima d'1 punt.

Es consideren com a formació específica els cursos que tenen relació amb el temari específic. Igualment es consideren com a formació específica els cursos de prevenció de riscos laborals, així com els que tenen contingut en matèria d'igualtat de gènere i diversitat.

Respecte als cursos que tenen diverses edicions, només es valora l'última edició d'aquest curs.

B.1.2. Es valoren els cursos de formació i perfeccionament generals relacionats amb l'acompliment de la funció pública a 0,005 punts per hora, amb un mínim de 3 hores, que hagen sigut cursats per l'interessat i que hagen sigut convocats o homologats per la UMH o altres administracions públiques, per centres o organismes públics o entitats de prestigi reconegut. Als cursos generals que superen les 100 hores se'ls assigna la puntuació màxima de 0,50 punt.

En cap cas es puntuen en aquest subapartat els cursos de valencià i d'idiomes, ni els cursos pertanyents a una

debe demostrar inequívocamente que las funciones están encuadradas en la escala que se convoca, mediante documentación emitida por organismo público correspondiente.

A.2. Nivel de responsabilidad (máximo 6 puntos)

Se puntuará en este apartado lo siguiente:

- Tiempo de servicios prestados en cualquier universidad o administración pública desempeñando puesto de la misma escala a la convocada, pertenecientes al subgrupo C1 y clasificados en RPT con niveles de responsabilidad complemento de destino 18 a un valor de 0,007 pto/día, hasta un máximo de 6 puntos.

B) Méritos académicos (máximo 10 puntos)

B.1. Cursos de formación y perfeccionamiento (hasta un máximo de 2 puntos)

B.1.1. Se valorarán los cursos de formación y perfeccionamiento, específicos de la plaza que se convoca, a 0,010 puntos por hora, con un mínimo de 3 horas, que hayan sido cursados por el interesado, y que hayan sido convocados u homologados por la UMH u otras administraciones públicas o por centros u organismos públicos o entidades de reconocido prestigio. A los cursos específicos que superen las 100 horas se les asignará la puntuación máxima de 1 punto.

Se considerará formación específica a los cursos que tengan relación con el temario específico. Igualmente se considerará formación específica los cursos de prevención de riesgos laborales, así como los que tengan contenido en materia de igualdad de género y diversidad.

Respecto a los cursos que tengan varias ediciones, sólo será valorada la última edición de ese curso.

B.1.2. Se valorarán los cursos de formación y perfeccionamiento, generales relacionados con el desempeño de la función pública, a 0,005 puntos por hora, con un mínimo de 3 horas, que hayan sido cursados por el interesado, y que hayan sido convocados u homologados por la UMH o otras administraciones públicas o por centros u organismos públicos o entidades de reconocido prestigio. A los cursos generales que superen las 100 horas se les asignará la puntuación máxima de 0,50 punto.

En ningún caso se puntuarán en el presente subapartado los cursos de valenciano y de idiomas, ni

SECRETARIA GENERAL

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMzI3OTAYZDatZGYwNy0

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2026-09-02



carrera universitària, cursos de doctorat i els dels diferents instituts de les universitats quan formen part del pla d'estudis del centre ni els cursos derivats de processos selectius, promoció interna, plans d'ocupació i adaptació del règim jurídic a la naturalesa dels llocs que s'ocupen.

B.2. Valencià (fins a un màxim d'1,250 punts)

El coneixement del valencià es valora, amb l'acreditació prèvia d'estar en possessió del corresponent certificat expedit o homologat per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, per la Universitat Miguel Hernández d'Elx o per altres universitats valencianes, així com per escoles oficials d'idiomes, fins a un màxim d'1,250 punts. Només es valora la de major nivell acreditat.

- Nivell A1: 0,200
- Nivell A2: 0,400
- Nivell B1: 0,600
- Nivell B2: 0,800
- Nivell C1: 1,000
- Nivell C2: 1,250

Les equivalències d'estudis establides d'acord amb la legislació actual, respecte als nivells de certificació de competència lingüística en valencià, són les que publica l'Ordre 7/2017, de 2 de març, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regulen els certificats oficials administratius de coneixements de valencià de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, el personal examinador i l'homologació i la validació d'altres títols i certificats.

B.3. Idiomes comunitaris (fins a un màxim d'1,250 punts)

El coneixement de l'idioma comunitari es valora, amb l'acreditació prèvia d'estar en possessió del corresponent certificat, amb un màxim d'1,250 punts, d'acord amb l'escala següent. Només es valora la de major nivell acreditat.

- Nivell A1: 0,200
- Nivell A2: 0,400
- Nivell B1: 0,600
- Nivell B2: 0,800
- Nivell C1: 1,000
- Nivell C2: 1,250

los cursos pertenecientes a una carrera universitaria, cursos de doctorado y los de los diferentes institutos de las universidades cuando formen parte del plan de estudios del centro ni los cursos derivados de procesos selectivos, promoción interna, planes de empleo y adaptación del régimen jurídico a la naturaleza de los puestos que se ocupan.

B.2. Valenciano (hasta un máximo de 1,250 punto)

El conocimiento del valenciano se valorará, previa acreditación de estar en posesión del correspondiente certificado expedido u homologado por la Junta Calificadora de Conocimientos de Valenciano, o por la Universidad Miguel Hernández de Elche, o por otras universidades valencianas, así como por escuelas oficiales de idiomas hasta un máximo de 1,250 punto. Sólo se valorará la de mayor nivel acreditado.

- Nivel A1: 0,200
- Nivel A2: 0,400
- Nivel B1: 0,600
- Nivel B2: 0,800
- Nivel C1: 1,000
- Nivel C2: 1,250

Las equivalencias de estudios establecidas de acuerdo con la legislación actual, con respecto a los niveles de certificación de competencia lingüística en valenciano, son las publicadas en la Orden 7/2017, de 2 de marzo, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la cual se regulan los certificados oficiales administrativos de conocimientos de valenciano de la Junta Calificadora de Conocimientos de Valenciano, el personal examinador y la homologación y la validación de otros títulos y certificados.

B.3. Idiomas Comunitarios (hasta un máximo de 1,250 punto)

El conocimiento del idioma comunitario se valorará, previa acreditación de estar en posesión del correspondiente certificado, con un máximo de 1,250 punto, de acuerdo con la siguiente escala. Sólo se valorará la de mayor nivel acreditado.

- Nivel A1: 0,200
- Nivel A2: 0,400
- Nivel B1: 0,600
- Nivel B2: 0,800
- Nivel C1: 1,000
- Nivel C2: 1,250

SECRETARIA GENERAL

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





Les equivalències d'estudis establides d'acord amb la legislació actual, respecte als nivells de certificació de competència lingüística, són les que publiquen l'Ordre 93/2013, d'11 de novembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es modifica l'annex únic denominat certificats i diplomes que acrediten la competència en llengües estrangeres del Decret 61/2013, de 17 de maig, i el Decret 242/2019, de 25 d'octubre, d'establiment dels ensenyaments i del currículum d'idiomes de règim especial en la Comunitat Valenciana.

Els cursos d'idiomes comunitaris convocats o homologats per la Universitat Miguel Hernández es valoren amb la mateixa puntuació que els anteriors.

Per a valorar aquests idiomes, en cap cas, es consideren els cursos superats d'idiomes inclosos en els plans d'estudis reglats, així com els que es consideren cursos de formació.

B.4. Altres titulacions (fins a un màxim de 2,500 punts)

Es valora un títol oficial de nivell igual o superior a l'exigit per a accedir al subgrup objecte de la convocatòria, excepte el que hi va servir de base, de la manera següent:

- 1,250 punts per un segon títol oficial del mateix nivell a la plaça convocada o de nivell superior no universitari.
- 2,500 punts per títol oficial universitari.

En aquest apartat només es puntuen titulacions diferents a les requerides per a presentar-se al lloc. En cap cas es valora una titulació sense el certificat oficial acreditatiu corresponent. Per a això, el candidat ha d'aportar-hi i acreditar no sols el títol que vulga fer valdre en aquest apartat, sinó que també ha d'aportar-hi la titulació requerida per a presentar-se al lloc. Això és, ha de presentar-hi i acreditar les dues titulacions.

B.5. Superació de procediments selectius en la Universitat Miguel Hernández d'Elx

En aquest apartat es puntuarà haver superat la fase d'oposició de procediments selectius per a l'accés a la mateixa escala d'aquesta convocatòria convocats per la Universitat Miguel Hernández a partir de l'any 2018, fins a un màxim de 3 punts. Els procediments s'especifiquen en cada convocatòria i el tribunal els valora d'ofici amb la informació que consta en el Servei de Personal d'Administració i Serveis.

Las equivalencias de estudios establecidas de acuerdo con la legislación actual, con respecto a los niveles de certificación de competencia lingüística, son las publicadas en la Orden 93/2013, de 11 de noviembre, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se modifica el anexo único denominado certificados y diplomas que acreditan la competencia en lenguas extranjeras del Decreto 61/2013, de 17 de mayo y el Decreto 242/2019, de 25 de octubre, de establecimiento de las enseñanzas y del currículum de idiomas de régimen especial en la Comunitat Valenciana.

Los cursos de idiomas comunitarios convocados u homologados por la Universidad Miguel Hernández se valorarán con la misma puntuación que los anteriores.

Para la valoración de estos idiomas en ningún caso se considerarán los cursos superados de idiomas incluidos en los planes de estudios reglados, así como aquellos que se consideren cursos de formación.

B.4. Otras titulaciones (hasta un máximo de 2,500 puntos)

Se valorará un título oficial de nivel igual o superior al exigido para acceder al subgrupo objeto de la convocatoria, excepto el que sirvió de base para ello, de la siguiente manera:

- 1,250 puntos por un segundo título oficial del mismo nivel a la plaza convocada o de nivel superior no universitario.
- 2,500 puntos por título oficial universitario.

En este apartado solo se puntuarán titulaciones diferentes a las requeridas para presentarse al puesto. En ningún caso se valorará una titulación sin su correspondiente certificado oficial acreditativo. Para ello, el candidato deberá aportar y acreditar no solo el título que quiera hacer valer en este apartado, sino que también deberá aportar la titulación requerida para presentarse al puesto. Esto es, deberá presentar y acreditar ambas titulaciones.

B.5. Superación de procedimientos selectivos en la Universidad Miguel Hernández de Elche

En este apartado se puntuará haber superado la fase de oposición de procedimientos selectivos para el acceso a la misma escala de esta convocatoria, convocados por la universidad Miguel Hernández a partir de la anualidad 2018, hasta un máximo de 3 puntos. Los procedimientos se especificarán en cada convocatoria y se valorará de oficio por el Tribunal con la información que consta en el Servicio de Personal de Administración y Servicios.

SECRETARIA GENERAL

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMzI3OTAYZDAZGYwNy0

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2026-09-02



Els empats es resolen de la manera següent:

Els procediments de concurs oposició es resolen atesa la puntuació obtinguda en el segon exercici de la fase oposició. Si persisteix l’empat, s’atén l’apartat A “Mèrits professionals”. Si persisteix, es fa un sorteig.

En els procediments d’oposició, es resol atesa la puntuació obtinguda en el segon exercici de la fase oposició. Si persisteix l’empat, es fa un sorteig.

La resolución de empates se realizará de la siguiente manera:

En los procedimientos de concurso-oposición, se resolverá atendiendo a la puntuación obtenida en el segundo ejercicio de la fase oposición. De persistir el empate se atenderá al apartado A) “Méritos profesionales”. Si persistiese, se realizará un sorteo.

En los procedimientos de oposición, se resolverá atendiendo a la puntuación obtenida en el segundo ejercicio de la fase oposición. De persistir el empate se realizará un sorteo.

SECRETARIA GENERAL

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

