

RESOLUCIÓN DEL  
SR. RECTOR  
01/27/2026  
Elche, 02/07/2026



**BASES DE LA CONVOCATÒRIA DE 2026 DE CONCESSIÓ D'AJUDES PER A ACCIONS PREPARATÒRIES I PROJECTES D'INNOVACIÓ CONJUNTS ENTRE EL PERSONAL INVESTIGADOR DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA, LA UNIVERSITAT JAUME I DE CASTELLÓ, LA UNIVERSITAT MIGUEL HERNÁNDEZ D'ELX, LA UNIVERSITAT CEU CARDENAL HERRERA I PROFESSIONALS DE LA FUNDACIÓ PER AL FOMENT DE LA INVESTIGACIÓ SANITÀRIA I BIOMÈDICA DE LA COMUNITAT VALENCIANA**

### Preàmbul

El 15 de juny de 2026 es va subscriure un conveni entre la Universitat Politècnica de València (UPV), la Universitat Jaume I de Castelló (UJI), la Universitat Miguel Hernández d'Elx (UMH), la Universitat CEU Cardenal Herrera (CEU UCH) i la Fundació per al Foment de la Investigació Sanitària i Biomèdica de la Comunitat Valenciana (Fisabio) per a la continuïtat del programa conjunt d'«accions preparatòries» i «projectes d'innovació» iniciat en 2022.

El programa, articulat a través d'aquesta convocatòria, inclou els subprogrames següents:

- POLISABIO: Subprograma de col·laboració UPV – Fisabio
- UJISABIO: Subprograma de col·laboració UJI – Fisabio
- ILISABIO: Subprograma de col·laboració UMH – Fisabio

Amb l'adhesió de la universitat CEU UCH al programa UniSalut, en la convocatòria 2026 es crea un nou subprograma:

**BASES DE LA CONVOCATORIA DE 2026 DE CONCESIÓN DE AYUDAS PARA ACCIONES PREPARATORIAS Y PROYECTOS DE INNOVACIÓN CONJUNTOS ENTRE EL PERSONAL INVESTIGADOR DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA, LA UNIVERSITAT JAUME I DE CASTELLÓ, LA UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ DE ELCHE, LA UNIVERSIDAD CEU CARDENAL HERRERA Y PROFESIONALES DE LA FUNDACIÓN PARA EL FOMENTO DE LA INVESTIGACIÓN SANITARIA Y BIOMÉDICA DE LA COMUNITAT VALENCIANA**

### Preámbulo

El 15 de junio de 2026 se subscribió un convenio entre la Universitat Politècnica de València (UPV), la Universitat Jaume I de Castelló (UJI), la Universidad Miguel Hernández de Elche (UMH), la Universidad CEU Cardenal Herrera (CEU UCH) y la Fundación para el Fomento de la Investigación Sanitaria y Biomédica de la Comunitat Valenciana (Fisabio) para la continuidad del programa conjunto de «acciones preparatorias» y «proyectos de innovación» iniciado en 2022.

El programa, articulado a través de la presente convocatoria, incluye los siguientes subprogramas:

- POLISABIO: Subprograma de colaboración UPV – Fisabio
- UJISABIO: Subprograma de colaboración UJI – Fisabio
- ILISABIO: Subprograma de colaboración UMH – Fisabio

Con la adhesión de la universidad CEU UCH al Programa UniSalut, en la Convocatoria 2026 se crea un nuevo subprograma:



AYUDAS PARA ACCIONES PREPARATORIAS Y PROYECTOS DE INNOVACIÓN CONJUNTOS ENTRE EL PERSONAL INVESTIGADOR DE UPV, UJI, UMH, CEU UCH Y PROFESIONALES DE FISABIO / AJUDES PER A ACCIONS PREPARATÒRIES I PROJECTES D'INNOVACIÓ CONJUNTS ENTRE EL PERSONAL INVESTIGADOR DE LA UPV, L'UJI, LA UMH, EL CEU UCH I PROFESSIONALS DE FISABIO



– CEU-FISABIO: Subprograma de col·laboració universitat CEU UCH – Fisabio

Aquesta convocatòria fomenta la participació de personal investigador de totes les institucions en tots els subprogrames, mantenint sempre el lideratge del personal investigador pertanyent a les institucions titulars de cada subprograma.

A més, permet augmentar la visibilitat dels quatre subprogrames al mateix nivell i en la pràctica totalitat de la Comunitat Valenciana, la qual cosa facilita i promou la participació de tot el personal investigador de les institucions implicades.

## CAPÍTOL I

### Objecte i finançament de les ajudes

#### Article 1. *Objecte*

1. La finalitat d'aquesta convocatòria és secundar i impulsar la realització d'«accions preparatòries» i «projectes d'innovació» en els quals participe de manera conjunta i coordinada personal de les institucions signants del conveni, així com enfortir la col·laboració entre el personal investigador d'aquestes institucions.

2. El personal participant ha d'estar vinculat a la UPV, a l'UJI, a la UMH, al CEU UCH i a centres sanitaris adscrits i conveniats amb Fisabio, particularment dels departaments de salut de Vinaròs, Castelló, La Plana, Sagunt, Requena, València-Arnau de Vilanova-Llíria, València-Doctor Peset, La Ribera, Xàtiva-Ontinyent, Alcoi, Elda, Gandia, Dénia, Marina Baixa, Sant Joan d'Alacant, Elx

– CEU-FISABIO: Subprograma de colaboración Universidad CEU UCH – Fisabio

La presente convocatoria fomenta la participación de personal investigador de todas las instituciones en todos los subprogramas, manteniendo siempre el liderazgo del personal investigador perteneciente a las instituciones titulares de cada subprograma.

Además, permite aumentar la visibilidad de los cuatro subprogramas al mismo nivel y en la práctica totalidad de la Comunitat Valenciana, lo que facilita y promueve la participación de todo el personal investigador de las instituciones implicadas.

## CAPÍTULO I

### Objeto y financiación de las ayudas

#### Artículo 1. *Objeto*

1. La finalidad de esta convocatoria es apoyar e impulsar la realización de «acciones preparatorias» y «proyectos de innovación» en los que participen de manera conjunta y coordinada personal de las instituciones firmantes del convenio, así como fortalecer la colaboración entre personal investigador de dichas instituciones.

2. El personal participante deberá estar vinculado a la UPV, a la UJI, a la UMH, al CEU UCH y a centros sanitarios adscritos y conveniados a Fisabio, particularmente de los departamentos de salud de Vinaròs, Castelló, La Plana, Sagunt, Requena, València-Arnau de Vilanova-Llíria, València-Doctor Peset, La Ribera, Xàtiva-Ontinyent, Alcoi, Elda, Gandia, Denia, Marina Baixa, Sant Joan d'Alacant, Elx



Hospital General, Elx-Crevillent, Torrevieja, Orihuela, així com de Fisabio-Salut Pública, Centre de Transfusió de la Comunitat Valenciana, Servei d'Emergències Sanitàries de la Comunitat Valenciana (SESCV), Hospital de Sant Vicent, Hospital La Pedrera, Hospital Doctor Moliner, Hospital Pare Jofré, Hospital La Magdalena i l'Hospital Intermutual de Llevant (d'ara en avant centres Fisabio).

Amb aquestes accions es pretén generar sinergies entre el personal investigador dels organismes participants que donen lloc a projectes d'investigació i innovació amb un gran potencial científicotècnic, orientats cap a temes innovadors, amb atractiu per a aconseguir inversió pública i privada de convocatòries nacionals i internacionals d'interés.

3. La convocatòria preveu ajudes en els **subprogrames** següents:

- POLISABIO: Col·laboració UPV – Fisabio
- UJISABIO: Col·laboració UJI – Fisabio
- ILISABIO: Col·laboració UMH – Fisabio
- CEU-FISABIO: Col·laboració CEU UCH – Fisabio

4. Les ajudes es concedeixen en règim de concurrència competitiva, d'acord amb els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació.

5. La present convocatòria 2026 preveu les **modalitats d'ajudes** següents:

a) «Foment d'**accions preparatòries**» per a explorar i formular futurs projectes d'investigació/innovació.

Hospital General, Elx-Crevillent, Torrevieja, Orihuela, así como de Fisabio-Salut Pública, Centro de Transfusión de la Comunitat Valenciana, Servicio de Emergencias Sanitarias de la Comunitat Valenciana (SESCV), Hospital de San Vicente, Hospital La Pedrera, Hospital Doctor Moliner, Hospital Pare Jofré, Hospital La Magdalena y el Hospital Intermutual de Levante (en adelante Centros Fisabio).

Con estas acciones se pretende generar sinergias entre el personal investigador de los organismos participantes, que den lugar a proyectos de investigación e innovación con gran potencial científico-técnico orientados hacia temas innovadores, con atractivo para conseguir inversión pública y privada de convocatorias nacionales e internacionales de interés.

3. La convocatoria contempla ayudas en los siguientes **subprogramas**:

- POLISABIO: Colaboración UPV – Fisabio
- UJISABIO: Colaboración UJI – Fisabio
- ILISABIO: Colaboración UMH – Fisabio
- CEU-FISABIO: Colaboración CEU UCH – Fisabio

4. La concesión de las ayudas previstas se realizará en régimen de concurrència competitiva, de acuerdo con los principios de publicidad, transparencia, objetividad, igualdad y no discriminación.

5. La presente convocatoria 2026 contempla las siguientes **modalidades de ayudas**:

a) «Fomento de **acciones preparatorias**» para la exploración y formulación de futuros proyectos de investigación/innovación.



b) «Suport per al desenvolupament de projectes d'innovació».

Es consideren prioritàries les propostes que estiguen alineades amb les línies estratègiques establides en el Pla estatal d'investigació científica i tècnica i d'innovació

2024-2027<sup>1</sup> i Programa marc d'investigació i innovació (I+I) de la Unió Europea (UE) per al període 2021 -2027<sup>2</sup> per a la part de salut, així com les establides pels comitès estratègics d'innovació especialitzats de l'IVACE+i relacionats amb la salut i el sistema sanitari (CEIE 2026)<sup>3</sup>. Entre aquestes línies destaquen les de medicina personalitzada, malalties no transmissibles, sistema sanitari i salut pública i malalties infeccioses, així com determinants ambientals i socials de la salut.

**Article 2. Finançament**

1. La **dotació màxima** de la convocatòria és l'establida en el conveni de col·laboració entre les parts:

- POLISABIO: 139.000 euros
- UJISABIO: 102.000 euros
- ILISABIO: 95.000 euros
- CEU-FISABIO: 35.000 euros

2. Aquesta dotació màxima es pot ampliar en funció de les dotacions pressupostàries que s'hi puguen aportar abans de la resolució definitiva de concessió de les ajudes, sense necessitat de publicar una nova convocatòria.

b) «Apoyo para el desarrollo de proyectos de innovación».

Se considerarán prioritarias aquellas propuestas que estén alineadas con las líneas estratégicas establecidas en el Plan Estatal de Investigación Científica y Técnica y de Innovación 2024-2027<sup>1</sup> y Programa Marco de investigación e innovación (I+I) de la Unión Europea (UE) para el período 2021 -2027<sup>2</sup>, para la parte de salud, así como las establecidas por los comités estratégicos de innovación especializados de IVACE+i relacionados con la salud y el sistema sanitario (CEIE 2026)<sup>3</sup>. Entre estas líneas destacan las de medicina personalizada, enfermedades no transmissibles, sistema sanitario y salud pública y enfermedades infecciosas, así como determinantes ambientales y sociales de la salud.

**Artículo 2. Financiación**

1. La **dotación máxima** de la convocatoria será la establecida en el convenio de colaboración entre las partes:

- POLISABIO: 139.000 euros
- UJISABIO: 102.000 euros
- ILISABIO: 95.000 euros
- CEU-FISABIO: 35.000 euros

2. Esta dotación máxima se podrá ampliar en función de las dotaciones presupuestarias que se pudieran aportar antes de la resolución definitiva de concesión de las ayudas, sin necesidad de publicar una nueva convocatoria.

<sup>1</sup> [https://www.ciencia.gob.es/dam/jcr:6e566243-bcb5-45d8-ab77-5cfe533060f2/peicti2024\\_2027.pdf](https://www.ciencia.gob.es/dam/jcr:6e566243-bcb5-45d8-ab77-5cfe533060f2/peicti2024_2027.pdf)

<sup>2</sup> <https://op.europa.eu/en/publication-detail/-/publication/6abcc8e7-e685-11ee-8b2b-01aa75ed71a1>

<sup>3</sup> [https://innoavi.es/wp-content/uploads/2026/03/resultados\\_ceies\\_convocatoria2026\\_es.pdf](https://innoavi.es/wp-content/uploads/2026/03/resultados_ceies_convocatoria2026_es.pdf)



3. Les ajudes poden finançar totalment o parcialment el pressupost sol·licitat, i la quantia es determina en cada cas d'acord amb els criteris d'avaluació i selecció establits.

## CAPÍTOL II

### Modalitat de foment d'accions preparatòries per a explorar i formular futurs projectes d'investigació/innovació

#### Article 3. Finalitat

1. La finalitat d'aquesta modalitat és secundar i impulsar, mitjançant accions preparatòries, l'exploració i formulació de futurs projectes d'investigació/innovació amb gran potencial científicotècnic, orientats cap a temes innovadors, liderades per personal investigador pertanyent a les institucions participants en cada subprograma.

#### Article 4. Dotació econòmica

1. La dotació econòmica per a aquesta modalitat en cadascun dels subprogrames és la següent:

- POLISABIO: 49.000 euros. S'hi preveu finançar set accions d'un import màxim de 7.000 euros.
- UJISABIO: 42.000 euros. S'hi preveu finançar sis accions d'un import màxim de 7.000 euros.
- ILISABIO: 35.000 euros. S'hi preveu finançar cinc accions d'un import màxim de 7.000 euros.
- CEU-FISABIO: 35.000 euros. S'hi preveu finançar cinc accions d'un import màxim de 7.000 euros.

2. En POLISABIO, amb l'objectiu de dinamitzar els centres UPV dels campus d'Alcoi i Gandia es garanteix un mínim

3. Las ayudas podrán financiar total o parcialmente el presupuesto solicitado, y la cuantía se determinará en cada caso de acuerdo con los criterios de evaluación y selección establecidos.

## CAPÍTULO II

### Modalidad de fomento de acciones preparatorias para la exploración y formulación de futuros proyectos de investigación/innovación

#### Artículo 3. Finalidad

1. La finalidad de esta modalidad es apoyar e impulsar, mediante acciones preparatorias, la exploración y formulación de futuros proyectos de investigación/innovación con gran potencial científico-técnico orientados hacia temas innovadores, lideradas por personal investigador perteneciente a las instituciones participantes en cada subprograma.

#### Artículo 4. Dotación económica

1. La dotación económica para esta modalidad en cada uno de los subprogramas será la siguiente:

- POLISABIO: 49.000 euros. Se prevé financiar siete acciones de importe máximo de 7.000 euros.
- UJISABIO: 42.000 euros. Se prevé financiar seis acciones de importe máximo de 7.000 euros.
- ILISABIO: 35.000 euros. Se prevé financiar cinco acciones de importe máximo de 7.000 euros.
- CEU-FISABIO: 35.000 euros. Se prevé financiar cinco acciones de importe máximo de 7.000 euros.

2. En POLISABIO, con el objetivo de dinamizar los centros UPV de los campus de Alcoi y Gandia se garantizará un



d'una acció preparatòria finançada per a cadascun dels campus, sempre que les propostes reunisquen els mínims de qualitat exigibles (haber obtingut una puntuació mínima en l'avaluació de 60 punts).

3. En cada subprograma, si no hi ha suficients accions preparatòries que arriben al mínim exigible de 60 punts per a cobrir la dotació econòmica prevista, es pot fer ús dels diners sobrants per a finançar projectes d'innovació.

**Article 5. Motius d'exclusió**

1. Queden excloses d'aquesta convocatòria les accions preparatòries que no prevegen un futur projecte conjunt, o les accions en les quals aquest projecte i/o l'acció preparatòria mateixa constituïsquen un servei clínic o tecnològic entre les institucions.

2. També queden excloses les accions que siguen continuïtat d'altres finançades en edicions anteriors d'aquesta modalitat.

**Article 6. Conceptes susceptibles de finançament**

1. Les ajudes previstes en aquesta convocatòria es destinen a cobrir les despeses següents, sempre que estiguen directament relacionades amb la realització del projecte proposat:

a) Personal contractat o becat, segons la institució:

- UPV: Personal contractat o en pràctiques acadèmiques segons la normativa vigent (incloent-hi les despeses derivades de la finalització del contracte).
- UJI: Beques d'iniciació a la investigació (incloent-hi les despeses derivades de la cotització de la Seguretat Social).

mínimo de una acción preparatoria financiada para cada uno de los campus, siempre que las propuestas reúnan los mínimos de calidad exigibles (haber obtenido una puntuación mínima en la evaluación de 60 puntos).

3. En cada subprograma, si no existen suficientes acciones preparatorias que alcancen el mínimo exigible de 60 puntos para cubrir la dotación económica prevista, se podrá hacer uso del dinero sobrante, para financiar proyectos de innovación.

**Artículo 5. Motivos de exclusión**

1. Quedan excluidas de esta convocatoria las acciones preparatorias que no prevean un futuro proyecto conjunto, o aquellas en las que dicho proyecto y/o la propia acción preparatoria constituyan un servicio clínico o tecnológico entre las instituciones.

2. También quedan excluidas acciones que sean continuidad de otras financiadas en ediciones anteriores de esta modalidad.

**Artículo 6. Conceptos susceptibles de financiación**

1. Las ayudas previstas en esta convocatoria se destinarán a cubrir los siguientes gastos, siempre que estén directamente relacionadas con la realización del proyecto propuesto:

a) Personal contratado o becado, según la institución:

- UPV: Personal contratado o en prácticas académicas según normativa vigente (incluyendo los gastos derivados de la finalización del contrato).
- UJI: Becas de iniciación a la investigación (incluyendo los gastos derivados de la cotización de la Seguridad Social).



- UMH: Personal contractat o becat per la UMH amb càrrec a l'acció (incloent-hi les despeses derivades de la finalització del contracte).
- CEU-UCH: Personal contractat o becat pel CEU UCH amb càrrec a l'acció (incloent-hi les despeses derivades de la finalització del contracte).
- Fisabio: Es permet la imputació del cost de personal ja contractat per l'entitat que pertanga als grups d'investigació participants, sempre que es complisquen les condicions necessàries contractualment d'aquests participants (p. ex. que no hi haja exclusivitat amb càrrec a una ajuda concedida o similars).

b) Subcontractacions i assistències tècniques: despeses de consultoria, assistència tecnològica, realització d'estudis, contractació de serveis externs d'R+D i tecnològics, i serveis equivalents destinats de manera exclusiva a l'activitat objecte de l'actuació.

Aquest tipus de despesa inclou serveis de la unitat de plataformes i serveis de Fisabio, així com serveis centrals de les universitats.

c) Material fungible.

d) Viatges i dietes de l'equip investigador directament relacionats amb les activitats del projecte (a excepció dels viatges a congressos científics). S'ha de respectar la normativa sobre indemnitzacions per raó del servei aplicable per la institució a través de la qual s'efectue la despesa. Les reunions de projecte entre els participants s'han de fer de manera prioritària per via telemàtica, i només es poden justificar aquestes despeses en cas de proves

- UMH: Personal contratado o becado por la UMH con cargo a la acción (incluyendo los gastos derivados de la finalización del contrato).
- CEU-UCH: Personal contratado o becado por la CEU UCH con cargo a la acción (incluyendo los gastos derivados de la finalización del contrato).
- Fisabio: Se permitirá la imputación del coste de personal ya contratado por la entidad que pertenezca a los grupos de investigación participantes, siempre y cuando se cumplan las condiciones necesarias a nivel contractual de dichos participantes (p.e. que no exista exclusividad con cargo a una ayuda concedida o similares).

b) Subcontrataciones y asistencias técnicas: gastos de consultoría, asistencia tecnológica, realización de estudios, contratación de servicios externos de I+D y tecnológicos, y servicios equivalentes destinados de manera exclusiva a la actividad objeto de la actuación.

Este tipo de gasto incluye servicios de la unidad de plataformas y servicios de Fisabio, así como servicios centrales de las universidades.

c) Material fungible.

d) Viajes y dietas del equipo investigador directamente relacionados con las actividades del proyecto (a excepción de los realizados a congresos científicos). Se deberá respetar la normativa sobre indemnizaciones por razón del servicio aplicable por la institución a través de la cual se realice el gasto. Las reuniones de proyecto entre los participantes deberán realizarse de manera prioritaria vía telemática, solo se podrán justificar estos gastos en caso de pruebas de usabilidad,



d'usabilitat, proves de prototips, etc., aportant-hi l'informe resultant.

e) Despeses relacionades amb la validació de productes sanitaris i sol·licitud d'autoritzacions de l'AEMPS, com ara pagament de taxes o contractació d'assegurances.

f) Xicotet inventariable fins a un màxim de 2.000 €.

2. No són subvencionables els conceptes següents:

a) Retribucions de personal fix o vinculat estatutàriament o contractualment a la UPV, l'UJI, la UMH, Fisabio o el CEU-UCH.

b) Subcontractació d'una consultora per a la redacció de propostes de projectes nacionals o els informes de patentabilitat.

c) Llibres i material d'ús exclusivament administratiu i d'oficina.

d) Despeses relacionades amb congressos científics (inscripcions i/o viatges i dietes), les despeses de publicacions, les despeses de subscripcions a revistes científiques, ni els actes protocol·laris.

3. Totes les despeses han de quedar degudament descrites, i cal justificar la necessitat de cada despesa per a l'execució del projecte, en l'apartat corresponent de la memòria de sol·licitud.

#### Article 7. Requisites

1. Les propostes han de complir els requisits següents aplicables a tots els subprogrames:

pruebas de prototipos, etc., aportando el informe resultante.

e) Gastos relacionados con la validación de productos sanitarios y solicitud de autorizaciones de la AEMPS, como pago de tasas o contratación de seguros.

f) Pequeño inventariable hasta un máximo de 2.000 €.

2. No serán subvencionables los siguientes conceptos:

a) Retribuciones de personal fijo o vinculado estatutaria o contractualmente a la UPV, la UJI, la UMH, Fisabio o el CEU-UCH.

b) Subcontratación de una consultora para la redacción de propuestas de proyectos nacionales ni informes de patentabilidad.

c) Libros y material de uso exclusivamente administrativo y de oficina.

d) Gastos relacionados con congresos científicos (inscripciones y/o viajes y dietas), los gastos de publicaciones, los gastos de suscripciones a revistas científicas, ni los actos protocolarios.

3. Todos los gastos deberán quedar debidamente descritos, justificando la necesidad de cada gasto para la ejecución del proyecto, en el apartado correspondiente de la memoria de solicitud.

#### Artículo 7. Requisitos

1. Las propuestas deberán cumplir los siguientes requisitos aplicables a todos los subprogramas:



a) Una mateixa acció preparatòria no es pot presentar a diversos subprogrames, això és, cada proposta s'ha de presentar a un únic subprograma. En cas de detectar-se aquesta circumstància (una mateixa acció preparatòria presentada en diversos subprogrames) totes les propostes quedaran invalidades.

b) Una acció preparatòria ha de tindre dos investigadors o investigadors principals, vinculats a cadascuna de les dues institucions titulars del subprograma al qual es presente, a més d'un equip d'investigació, si és el cas.

c) Els requisits exigits a l'**investigador** o la **investigadora principal** (IP) depenen de la institució a la qual estiga vinculat, i són els següents:

- UPV: personal investigador previst en l'annex I.
- UJI: personal investigador a temps complet previst en l'article 7 del Reglament de grups d'investigació i de transferència de coneixement de la Universitat Jaume I inclòs com a investigador/a en el Registre de Grups d'Investigació, a excepció del professorat emèrit i el personal investigador doctor contractat amb càrrec a un altre projecte d'investigació.
- UMH: personal docent i investigador o personal investigador a temps complet d'aquesta universitat que hi tinga vinculació des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds fins a la finalització de l'execució del projecte (a excepció del personal investigador contractat amb càrrec a un altre projecte d'investigació).
- CEU UCH: personal docent i investigador o personal investigador d'aquesta universitat que hi tinga vinculació des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds fins a la

a) Una misma acción preparatoria no podrá presentarse a varios subprogramas, esto es, cada propuesta se presentará a un único subprograma. En caso de detectarse esta circunstancia (una misma acción preparatoria presentada en varios subprogramas) todas las propuestas quedarán invalidadas.

b) Una acción preparatoria deberá tener dos investigadores/as principales, vinculados/as a cada una de las dos instituciones titulares del subprograma al que se presente, además de un equipo de investigación, si procede.

c) Los requisitos exigidos al/a la **investigador/a principal** (IP) dependen de la institución a la que esté vinculada, y son los siguientes:

- UPV: personal investigador contemplado en el anexo I.
- UJI: personal investigador a tiempo completo contemplado en el artículo 7 del Reglamento de grupos de investigación y de transferencia de conocimiento de la Universitat Jaume I incluido como investigador/a en el Registro de Grupos de Investigación, a excepción del profesorado emérito y el personal investigador doctor contratado con cargo a otro proyecto de investigación.
- UMH: personal docente e investigador o personal investigador a tiempo completo de esta universidad que tenga vinculación desde la finalización del plazo de presentación de solicitudes hasta final de ejecución del proyecto (a excepción del personal investigador contratado con cargo a otro proyecto de investigación).
- CEU UCH: personal docente e investigador o personal investigador de esta universidad que tenga vinculación desde la finalización del plazo de presentación de solicitudes hasta final de



finalització de l'execució del projecte (a excepció del personal investigador contractat amb càrrec a un altre projecte d'investigació).

– Fisabio: personal amb vinculació laboral amb Fisabio o amb algun dels centres Fisabio. A més, ha de pertànyer a un grup d'investigació acreditat en Fisabio en la data de publicació de les bases. També és elegible personal IP d'una proposta no concedida en el marc del programa en la convocatòria de 2024 d'accions preparatòries, que haguera obtingut 60 punts o més en la resolució de concessió. En el cas del personal del Servei d'Emergències Sanitàries de la Comunitat Valenciana (SESCV), a causa de la seua recent adscripció a Fisabio, es considera suficient complir amb el requisit de vinculació laboral amb el centre.

d) El **personal investigador** pot ser IP d'una única acció preparatòria en cada subprograma.

e) El personal que forme part de l'**equip investigador** ha de complir els requisits següents per a cada institució, que són aplicables a tots els subprogrames en els quals participa:

– UPV: personal investigador previst en l'annex I.

– UJI: personal investigador pertanyent a un grup inscrit en el Registre de grups d'investigació de l'UJI.

– UMH: personal docent i investigador o personal investigador a temps complet d'aquesta universitat que hi tinga vinculació des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds fins al final de l'execució del projecte (a excepció del personal investigador contractat amb càrrec a un altre projecte d'investigació).

ejecución del proyecto (a excepción del personal investigador contratado con cargo a otro proyecto de investigación).

– Fisabio: personal con vinculación laboral con Fisabio o con alguno de los centros Fisabio. Además, deberá pertenecer a un grupo de investigación acreditado en Fisabio a fecha de publicación de las bases. También será elegible personal IP de una propuesta no concedida en el marco del programa, en la convocatoria 2024 de acciones preparatorias, habiendo obtenido 60 puntos o más en la resolución de concesión. En el caso del personal del Servicio de Emergencias Sanitarias de la Comunitat Valenciana (SESCV), debido a su reciente adscripción a Fisabio, se considerará suficiente cumplir con el requisito de vinculación laboral con el centro.

d) El **personal investigador** podrá ser IP de una única acción preparatoria en cada subprograma.

e) El personal que forme parte del **equipo investigador** deberá cumplir los siguientes requisitos para cada institución, que serán aplicables a todos los subprogramas en los que participa:

– UPV: personal investigador contemplado en el anexo I.

– UJI: personal investigador perteneciente a un grupo inscrito en el registro de grupos de investigación de la UJI.

– UMH: personal docente e investigador o personal investigador a tiempo completo de esta universidad que tenga vinculación desde la finalización del plazo de presentación de solicitudes hasta final de ejecución del proyecto (a excepción del personal investigador contratado con cargo a otro proyecto de



S'admet la participació de professorat associat que compte amb el títol de doctor.

– CEU UCH: personal docent i investigador o personal investigador d'aquesta universitat que hi tinga vinculació des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds fins al final de l'execució del projecte (a excepció del personal investigador contractat amb càrrec a un altre projecte d'investigació). S'admet la participació de professorat associat.

– Fisabio: personal amb vinculació laboral amb Fisabio o amb algun dels centres Fisabio.

f) L'equip investigador ha de tindre un màxim de quatre membres, exclosos els investigadors i les investigadores principals.

g) No es permet la participació com a membre de l'equip investigador de personal no vinculat a les entitats del programa.

h) Per part de Fisabio, en el cas de projectes en els quals participe l'Hospital Intermutual de Llevant o el Departament de Salut Elx-Crevillent, hi ha de participar també personal investigador d'un altre centre Fisabio.

2. L'incompliment dels requisits per part d'algun membre del personal investigador en determina l'exclusió de l'acció preparatòria. L'incompliment dels requisits esmentats per part d'algun investigador o investigadora principal determina la inadmissió de la sol·licitud. No obstant això, si algun dels investigadors o de les investigadores principals no compleix els requisits, i algun membre de l'equip sí que els compleix,

investigación). Se admite la participación de profesor asociado que cuente con el título de doctor.

– CEU UCH: personal docente e investigador o personal investigador de esta universidad que tenga vinculación desde la finalización del plazo de presentación de solicitudes hasta final de ejecución del proyecto (a excepción del personal investigador contratado con cargo a otro proyecto de investigación). Se admite la participación de profesor asociado.

– Fisabio: personal con vinculación laboral con Fisabio o con alguno de los centros Fisabio.

f) El equipo investigador tendrá un máximo de 4 miembros, excluidos/as los/as investigadores/as principales.

g) No se permite la participación como miembro del equipo investigador a personal no vinculado a las entidades del propio Programa.

h) Por parte de Fisabio, en el caso de proyectos en los que participe el Hospital Intermutual de Levante o el Departamento de Salud Elx-Crevillent, deberá participar también personal investigador de otro centro Fisabio.

2. El incumplimiento de los requisitos por parte de algún miembro del personal investigador determinará su exclusión de la acción preparatoria. El incumplimiento de los requisitos citados por parte de algún/a investigador/a principal determinará la inadmisión de la solicitud. No obstante, si alguno de los/las investigadores/as principales no cumple los requisitos, y algún miembro del equipo



aquest últim pot assumir aquest rol i ser l'investigador o la investigadora principal.

**Article 8. Avaluació de les sol·licituds**

Les sol·licituds s'avaluen segons els criteris de valoració següents (vegeu l'annex 3):

1. Excel·lència científica dels investigadors i de les investigadores principals (15 %).
2. Qualitat tècnica de la proposta (35 %).
3. Impacte del futur projecte d'investigació/ innovació (40 %).
4. Col·laboració entre les entitats participants (5 %).
5. Participació ciutadana (2 %).
6. Equilibri de gènere de l'equip investigador i perspectiva de gènere de l'acció preparatòria (3 %).

No es finança cap acció preparatòria que obtinga en l'avaluació una puntuació inferior a 60 punts.

En cas que diverses sol·licituds tinguen la mateixa puntuació es resoldrà l'empat tenint en compte les sol·licituds que hagen obtingut una major puntuació en els criteris d'avaluació indicats en aquest article i considerats, per a dirimir l'empat, en l'ordre següent: 1, 3, 2, 4, 5, 6.

Si persisteix l'empat, per a resoldre'l es tindrà en compte l'ordre de registre d'entrada de la sol·licitud.

**Article 9. Període d'execució**

Les accions preparatòries han de tindre una duració de 18 mesos i les dates d'inici i de finalització s'indiquen en la resolució de concessió definitiva.

sí los cumple, éste último podrá asumir este rol y ser el/la investigador/a principal.

**Artículo 8. Evaluación de las solicitudes**

La evaluación de las solicitudes se realizará según los siguientes criterios de valoración (ver anexo 3):

1. Excelencia científica de los/las investigadores/as principales (15 %).
2. Calidad técnica de la propuesta (35 %).
3. Impacto del futuro proyecto de investigación/innovación (40 %).
4. Colaboración entre las entidades participantes (5 %).
5. Participación ciudadana (2 %).
6. Equilibrio de género del equipo investigador y perspectiva de género de la acción preparatoria (3 %).

No se financiará ninguna acción preparatoria que obtenga en la evaluación una puntuación inferior a 60 puntos.

En caso de que varias solicitudes tuvieran la misma puntuación se procederá a resolver el empate teniendo en cuenta las solicitudes que hayan obtenido mayor puntuación en los criterios de evaluación indicados en el presente artículo y considerados, para dirimir el empate, en el siguiente orden: 1, 3, 2, 4, 5, 6.

Si persistiera el empate, para su resolución se tendrá en cuenta el orden de registro de entrada de la solicitud.

**Artículo 9. Periodo de ejecución**

Las acciones preparatorias tendrán una duración de 18 meses y las fechas de inicio y fin de las mismas se indicarán en la resolución de concesión definitiva.



**CAPÍTOL III****Modalitat de suport per al desenvolupament de projectes d'innovació****Article 10. Finalitat**

1. La finalitat d'aquestes ajudes és l'execució conjunta de projectes d'innovació, desenvolupament tecnològic i validació de resultats centrats en tecnologies sanitàries, liderats per personal investigador pertanyent a les institucions participants en cada subprograma.

2. Els projectes han d'estar enfocats:

a) Al desenvolupament conjunt de tecnologies sanitàries basades en resultats o experiències preliminars ja contrastats i que mostren potencial de transferència al sistema sanitari.

b) A la validació clínica i/o tecnològica d'una tecnologia sanitària ja desenvolupada individualment per una de les parts, o de manera conjunta, i amb la finalitat que la seua explotació aporte beneficis a totes dues parts. En cas que l'objectiu del projecte siga una validació clínica, l'equip investigador ha de tindre en compte en el pressupost les possibles despeses inherents a aquesta autorització per les entitats reguladores (avaluació i assegurança d'RC), així com la necessitat de contractar una empresa d'investigació per contracte (CRO) per a l'execució de l'estudi clínic. Si es necessita assessorament es consultar la unitat d'assajos clínics en [investigacionclinica@fisabio.es](mailto:investigacionclinica@fisabio.es)

3. A aquest efecte, s'entén per tecnologia sanitària el «conjunt de dispositius, eines de diagnòstic o noves teràpies i procediments usats en l'atenció sanitària

**CAPÍTULO III****Modalidad de apoyo para el desarrollo de proyectos de innovación****Artículo 10. Finalidad**

1. La finalidad de estas ayudas es la ejecución conjunta de proyectos de innovación, desarrollo tecnológico y validación de resultados centrados en tecnologías sanitarias, liderados por personal investigador perteneciente a las instituciones participantes en cada subprograma.

2. Los proyectos deberán estar enfocados:

a) Al desarrollo conjunto de tecnologías sanitarias basadas en resultados o experiencias preliminares ya contrastados y que muestren potencial de transferencia al sistema sanitario.

b) A la validación clínica y/o tecnológica de una tecnología sanitaria ya desarrollada individualmente por una de las partes, o de manera conjunta, y con la finalidad de que su explotación aporte beneficios a ambas partes. En el caso de que el objetivo del proyecto sea una validación clínica, el equipo investigador deberá tener en cuenta en el presupuesto los posibles gastos inherentes a dicha autorización por las entidades regulatorias (evaluación y seguro de RC), así como la necesidad de contratar a una empresa de investigación por contrato (CRO) para la ejecución del estudio clínico. Si desea asesoramiento puede consultar con la unidad de ensayos clínicos EECC en [investigacionclinica@fisabio.es](mailto:investigacionclinica@fisabio.es)

3. A estos efectos, se entiende por tecnología sanitaria el «conjunto de dispositivos, herramientas de diagnóstico o nuevas terapias, y procedimientos usados en la atención sanitaria y/o la salud



i/o la salut pública, incloent-hi els sistemes organitzatius i de suport».

**Article 11. Dotació econòmica**

La dotació econòmica per a aquesta modalitat en cadascun dels subprogrames és la següent:

- POLISABIO: 90.000 euros. S’hi preveu finançar un màxim de tres projectes d’un import màxim de 30.000 euros.
- UJISABIO: 60.000 euros. S’hi preveu finançar un màxim de dos projectes d’un import màxim de 30.000 euros.
- ILISABIO: 60.000 euros. S’hi preveu finançar un màxim de dos projectes d’un import màxim de 30.000 euros.
- CEU-FISABIO: No es financen projectes d’innovació.

En cada subprograma, si no hi ha suficients projectes d’innovació que arriben al mínim exigible de 60 punts per a cobrir la dotació econòmica prevista, es pot fer ús dels diners sobrants per a finançar accions preparatòries.

**Article 12. Motius d’exclusió**

1. Queden exclosos d’aquesta convocatòria els projectes d’investigació, així com els que constituïsquen un servei clínic o tecnològic entre les institucions participants en cada subprograma.

2. També en queden exclosos els projectes d’innovació que siguen continuïtat d’altres finançats en edicions anteriors d’aquesta modalitat.

**Article 13. Conceptes susceptibles de finançament**

1. Les ajudes previstes en aquesta convocatòria es destinen a cobrir les despeses següents, sempre que estiguen

pública, incluyendo a sus sistemas organizativos y de soporte».

**Artículo 11. Dotación económica**

La dotación económica para esta modalidad en cada uno de los subprogramas será la siguiente:

- POLISABIO: 90.000 euros. Se prevé financiar un máximo de 3 proyectos de importe máximo 30.000 euros.
- UJISABIO: 60.000 euros. Se prevé financiar un máximo de 2 proyectos de importe máximo 30.000 euros.
- ILISABIO: 60.000 euros. Se prevé financiar un máximo de 2 proyectos de importe máximo 30.000 euros.
- CEU-FISABIO: No se financiarán proyectos de innovación.

En cada subprograma, si no existen suficientes proyectos de innovación que alcancen el mínimo exigible de 60 puntos para cubrir la dotación económica prevista, se podrá hacer uso del dinero sobrante para financiar acciones preparatorias.

**Artículo 12. Motivos de exclusión**

1. Quedan excluidos de esta convocatoria los proyectos de investigación, así como aquellos que constituyan un servicio clínico o tecnológico entre las instituciones participantes en cada subprograma.

2. También quedan excluidos proyectos de innovación que sean continuidad de otros financiadas en ediciones anteriores de esta modalidad.

**Artículo 13. Conceptos susceptibles de financiación**

1. Las ayudas previstas en esta convocatoria se destinarán a cubrir los siguientes gastos, siempre que estén



directament relacionades amb la realització del projecte proposat:

a) Personal contractat o becat, segons la institució a través de la qual s'efectua aquesta contractació:

- UPV: Personal contractat o en pràctiques acadèmiques segons la normativa vigent (incloent-hi les despeses derivades de la finalització del contracte).
- UJI: Beques d'iniciació a la investigació (incloent-hi les despeses derivades de la finalització del contracte).
- UMH: Personal contractat o becat per la UMH amb càrrec al projecte (incloent-hi les despeses derivades de la finalització del contracte).
- CEU UCH: Personal contractat o becat pel CEU UCH amb càrrec al projecte (incloent-hi les despeses derivades de la finalització del contracte).
- Fisabio: Es permet la imputació del cost de personal ja contractat per l'entitat que pertanga als grups d'investigació participants, sempre que es complisquen les condicions necessàries contractualment d'aquests participants (p. ex. que no hi haja exclusivitat amb càrrec a una ajuda concedida o similars).

b) Subcontractacions i assistències tècniques: despeses de consultoria, assistència tecnològica, realització d'estudis, contractació de serveis externs d'R+D i tecnològics, i serveis equivalents destinats de manera exclusiva a l'activitat objecte de l'actuació.

c) Material fungible.

d) Material inventariable, fins a un màxim de 6.000 €.

directamente relacionadas con la realización del proyecto propuesto:

a) Personal contratado o becado, según la institución a través de la cual se realizará dicha contratación:

- UPV: Personal contratado o en prácticas académicas según normativa vigente (incluyendo los gastos derivados de la finalización del contrato).
- UJI: Becas de iniciación a la investigación (incluyendo los gastos derivados de la finalización del contrato).
- UMH: Personal contratado o becado por la UMH con cargo al proyecto (incluyendo los gastos derivados de la finalización del contrato).
- CEU UCH: Personal contratado o becado por la CEU UCH con cargo al proyecto (incluyendo los gastos derivados de la finalización del contrato).
- Fisabio: Se permitirá la imputación del coste de personal ya contratado por la entidad que pertenezca a los grupos de investigación participantes, siempre y cuando se cumplan las condiciones necesarias a nivel contractual de dichos participantes (p.e que no exista exclusividad con cargo a una ayuda concedida o similares).

b) Subcontrataciones y asistencias técnicas: gastos de consultoría, asistencia tecnológica, realización de estudios, contratación de servicios externos de I+D y tecnológicos, y servicios equivalentes destinados de manera exclusiva a la actividad objeto de la actuación.

c) Material fungible.

d) Material inventariable, hasta un máximo de 6.000 €.



e) Viatges i dietes de l'equip investigador directament relacionats amb les activitats del projecte. Les reunions de projecte entre els participants s'han de fer de manera prioritària per via telemàtica, i només es poden justificar aquestes despeses en cas de proves d'usabilitat, proves de prototips, etc., aportant-hi l'informe resultant.

f) Despeses relacionades amb la validació de productes sanitaris i sol·licitud d'autoritzacions de l'AEMPS, com ara pagament de taxes o contractació d'assegurances.

g) Altres despeses necessàries per a la presentació de resultats en fires comercials o esdeveniments de transferència en el qual participen empreses.

2. No són subvencionables els conceptes següents:

a) Retribucions de personal fix o vinculat estatutàriament o contractualment a la UPV, l'UJI, la UMH o el CEU UCH.

b) Subcontractació d'una consultora per a la redacció de propostes de projectes nacionals o els informes de patentabilitat.

c) Material d'ús exclusivament administratiu i d'oficina.

d) Despeses relacionades amb congressos científics (inscripcions i/o viatges i dietes), les despeses de publicacions, les despeses de subscripcions a revistes científiques, ni els actes protocol·laris.

e) En el cas de participació d'una empresa en el projecte, que s'ha de formalitzar

e) Viajes y dietas del equipo investigador directamente relacionados con las actividades del proyecto. Las reuniones de proyecto entre los participantes deberán realizarse de manera prioritaria vía telemática, solo se podrán justificar estos gastos en caso de pruebas de usabilidad, pruebas de prototipos, etc., aportando el informe resultante.

f) Gastos relacionados con la validación de productos sanitarios y solicitud de autorizaciones de la AEMPS, como pago de tasas o contratación de seguros.

g) Otros gastos necesarios para la presentación de resultados en ferias comerciales o eventos de transferencia en el que participen empresas.

2. No serán subvencionables los siguientes conceptos:

a) Retribuciones de personal fijo o vinculado estatutaria o contractualmente a la UPV, la UJI, la UMH o la CEU UCH.

b) Subcontratación de una consultora para la redacción de propuestas de proyectos nacionales ni los informes de patentabilidad.

c) Material de uso exclusivamente administrativo y oficina.

d) Gastos relacionados con congresos científicos (inscripciones y/o viajes y dietas), los gastos de publicaciones, los gastos de suscripciones a revistas científicas, ni los actos protocolarios.

e) En el caso de participación de una empresa en el proyecto, que se



mitjançant un compromís d'execució de tasques, no és subvencionable la subcontractació d'aquestes tasques.

3. Totes les despeses han de quedar degudament descrites, i cal justificar la necessitat de cada despesa per a l'execució del projecte, en l'apartat corresponent de la memòria de sol·licitud.

#### Article 14. *Requisits*

1. Les **propostes** han de complir els requisits següents:

a) Un mateix projecte d'innovació no es pot presentar a diversos subprogrames, això és, cada proposta s'ha de presentar a un únic subprograma. En cas de detectar-se aquesta circumstància (un mateix projecte d'innovació presentat a diversos subprogrames) totes les propostes quedaran invalidades.

b) Els projectes d'innovació han de tindre dos investigadors principals, un investigador o investigadora principal de cadascuna de les institucions titulars del subprograma, a més d'un equip d'investigació, si és el cas.

c) Els requisits exigits a l'**investigador** o a la **investigadora principal** depenen de la institució a la qual estiga vinculat, i són els següents:

- UPV: el personal investigador previst en l'annex I.
- UJI: el personal investigador a temps complet previst en l'article 7 del Reglament de grups d'investigació i de transferència de coneixement de la Universitat Jaume I inclòs com a investigador/a en el Registre de Grups d'Investigació, a excepció del professorat

formalitzarà mediante un compromiso de ejecución de tareas, no será subvencionable la subcontratación de estas tareas.

3. Todos los gastos deberán quedar debidamente descritos, justificando la necesidad de cada gasto para la ejecución del proyecto, en el apartado correspondiente de la memoria de solicitud.

#### Artículo 14. *Requisitos*

1. Las **propuestas** deberán cumplir los siguientes requisitos:

a) Un mismo proyecto de innovación no podrá presentarse a varios subprogramas, esto es, cada propuesta se presentará a un único subprograma. En caso de detectarse esta circunstancia (un mismo proyecto de innovación presentado a varios subprogramas) todas las propuestas quedarán invalidadas.

b) Los proyectos de innovación deberán tener dos investigadores/as principales, un/a investigador/a principal de cada una de las instituciones titulares del subprograma, además de un equipo de investigación, si procede.

c) Los requisitos exigidos al/a la **investigador/a principal** dependen de la institución a la que esté vinculada, y son los siguientes:

- UPV: personal investigador contemplado en el anexo I.
- UJI: el personal investigador a tiempo completo contemplado en el artículo 7 del Reglamento de grupos de investigación y de transferencia de conocimiento de la Universitat Jaume I incluido como investigador/a en el Registro de Grupos de Investigación, a excepción del



emèrit i el personal investigador doctor contractat amb càrrec a un altre projecte d'investigació.

– UMH: personal docent i investigador o personal investigador a temps complet d'aquesta universitat que hi tinga vinculació des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds fins a la finalització de l'execució del projecte (a excepció del personal investigador contractat amb càrrec a un altre projecte d'investigació).

– CEU UCH: personal docent i investigador o personal investigador d'aquesta universitat que tinga vinculació des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds fins a la finalització de l'execució del projecte (a excepció del personal investigador contractat amb càrrec a un altre projecte d'investigació).

– Fisabio: personal amb vinculació laboral amb Fisabio o amb algun dels centres Fisabio. A més, ha de pertànyer a un grup d'investigació acreditat en Fisabio en la data de publicació de les bases. També és elegible el personal IP de sol·licituds de projectes que siguen continuïtat d'una acció preparatòria concedida en el marc del programa en les convocatòries 2023 i 2024, o el personal IP d'una proposta no concedida en el marc del programa en la convocatòria de 2024 de projectes d'innovació, que haguera obtingut 60 punts o més en la resolució de concessió. En el cas del personal del Servei d'Emergències Sanitàries de la Comunitat Valenciana (SESCV), a causa de la seua recent adscripció a Fisabio, es considera suficient complir amb el requisit de vinculació laboral amb el centre.

profesorado emérito y el personal investigador doctor contratado con cargo a otro proyecto de investigación.

– UMH: personal docente e investigador o personal investigador a tiempo completo de esta universidad que tenga vinculación desde la finalización del plazo de presentación de solicitudes hasta final de ejecución del proyecto (a excepción del personal investigador contratado con cargo a otro proyecto de investigación).

– CEU UCH: personal docente e investigador o personal investigador de esta universidad que tenga vinculación desde la finalización del plazo de presentación de solicitudes hasta final de ejecución del proyecto (a excepción del personal investigador contratado con cargo a otro proyecto de investigación).

– Fisabio: personal con vinculación laboral con Fisabio o con alguno de los centros Fisabio. Además, deberá pertenecer a un grupo de investigación acreditado en Fisabio a fecha de publicación de las bases. También será elegible, personal IP de solicitudes de proyecto que sean continuidad de una acción preparatoria concedida en el marco del programa en las convocatorias 2023 y 2024, o personal IP de una propuesta no concedida en el marco del programa, en la convocatoria 2024 de proyectos de innovación, habiendo obtenido 60 puntos o más en la resolución de concesión. En el caso del personal del Servicio de Emergencias Sanitarias de la Comunitat Valenciana (SESCV), debido a su reciente adscripción a Fisabio, se considerará suficiente cumplir con el requisito de vinculación laboral con el centro.



d) El personal investigador només pot participar com a IP en una proposta del mateix subprograma.

e) El personal que forme part de l'**equip investigador** ha de complir els requisits següents per a cada institució, que són aplicables a tots els subprogrames en els quals participa:

- UPV: personal investigador previst en l'annex I.
- UJI: personal investigador pertanyent a un grup inscrit en el Registre de grups d'investigació de l'UJI.

- UMH: personal docent i investigador o personal investigador a temps complet d'aquesta universitat que hi tinga vinculació des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds fins a la finalització de l'execució del projecte (a excepció del personal investigador contractat amb càrrec a un altre projecte d'investigació). S'admet la participació de professorat associat que compte amb el títol de doctor.

- CEU UCH: personal docent i investigador o personal investigador d'aquesta universitat que hi tinga vinculació des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds fins a la finalització de l'execució del projecte (a excepció del personal investigador contractat amb càrrec a un altre projecte d'investigació). S'admet la participació de professorat associat.

- Fisabio: personal amb vinculació laboral amb Fisabio o amb algun dels centres Fisabio.

f) L'**equip investigador** pot tindre un màxim de huit membres, exclosos els investigadors o les investigadores principals.

d) El personal investigador sólo podrá participar como IP en una propuesta del mismo subprograma.

e) El personal que forme parte del **equipo investigador** deberá cumplir los siguientes requisitos para cada institución, que serán aplicables a todos los subprogramas en los que participa:

- UPV: personal investigador contemplado en el anexo I.

- UJI: personal investigador perteneciente a un grupo inscrito en el registro de grupos de investigación de la UJI.

- UMH: personal docente e investigador o personal investigador a tiempo completo de esta universidad que tenga vinculación desde la finalización del plazo de presentación de solicitudes hasta final de ejecución del proyecto (a excepción del personal investigador contratado con cargo a otro proyecto de investigación). Se admite la participación de profesor asociado que cuente con el título de doctor.

- CEU UCH: personal docente e investigador o personal investigador de esta universidad que tenga vinculación desde la finalización del plazo de presentación de solicitudes hasta final de ejecución del proyecto (a excepción del personal investigador contratado con cargo a otro proyecto de investigación). Se admite la participación de profesor asociado.

- Fisabio: personal con vinculación laboral con Fisabio o con alguno de los centros Fisabio.

f) El **equipo investigador** tendrá un máximo de huit miembros excluidos/as los/as investigadores/as principales.



g) No es permet la participació com a membre de l'equip investigador a personal no vinculat a les entitats del programa.

h) Per part de Fisabio, en el cas de projectes en els quals participe l'Hospital Intermutual de Llevant o el Departament de Salut Elx-Crevillent, hi ha de participar també personal investigador d'un altre centre Fisabio.

2. L'incompliment dels requisits per part d'algun membre del personal investigador en determina l'exclusió del projecte d'innovació. L'incompliment dels requisits esmentats per part d'algun investigador o investigadora principal determina la inadmissió de la sol·licitud. No obstant això, si algun dels investigadors o de les investigadores principals no compleix els requisits, i algun membre de l'equip sí que els compleix, aquest últim pot assumir aquest rol i ser l'investigador o la investigadora principal.

**Article 15. Avaluació de les sol·licituds**

Les sol·licituds s'avaluen segons els criteris de valoració següents (vegeu l'annex 4):

1. Excel·lència científica dels investigadors o investigadores principals (15 %).
2. Qualitat tècnica de la proposta (30 %).
3. Impacte clínic (25 %).
4. Impacte tecnològic i de mercat (15 %).
5. Participació ciutadana (2 %).
6. Participació activa d'empreses en el projecte (5 %). Es requereix un compromís d'execució de les tasques que hi ha de dur a terme, signat per part de l'empresa, que s'ha d'aportar en l'apartat habilitat en l'aplicació de presentació de sol·licituds. En cas de ser concedida l'ajuda, aquesta participació s'ha de regular a través del conveni corresponent.

g) No se permite la participación como miembro del equipo investigador a personal no vinculado a las entidades del propio Programa.

h) Por parte de Fisabio, en el caso de proyectos en los que participe el Hospital Intermutual de Levante o el Departamento de Salud Elx-Crevillent, deberá participar también personal investigador de otro centro Fisabio.

2. El incumplimiento de los requisitos por parte de algún miembro del personal investigador determinará su exclusión del proyecto de innovación. El incumplimiento de los requisitos citados por parte de algún/a investigador/a principal determinará la inadmisión de la solicitud. No obstante, si alguno de los/las investigadores/as principales no cumple los requisitos, y algún miembro del equipo sí los cumple, éste último podrá asumir este rol y ser el/la investigador/a principal.

**Artículo 15. Evaluación de las solicitudes**

La evaluación de las solicitudes se realizará según los siguientes criterios de valoración (ver anexo 4):

1. Excelencia científica de los/las investigadores/as principales (15 %).
2. Calidad técnica de la propuesta (30 %).
3. Impacto clínico (25 %).
4. Impacto tecnológico y de mercado (15 %).
5. Participación ciudadana (2 %).
6. Participación activa de empresas en el proyecto (5 %). Se requerirá un compromiso de ejecución de las tareas a realizar, firmado por parte de la empresa, que se deberá aportar en el apartado habilitado para ello en la aplicación de presentación de solicitudes. En el caso de ser concedida la ayuda, esta participación deberá regularse a través del correspondiente convenio.



7. Col·laboració entre les entitats participants (5 %).
8. Equilibri de gènere en l'equip investigador i perspectiva de gènere del projecte d'innovació. (3 %).

No es finança cap projecte d'innovació que obtinga en l'avaluació una puntuació inferior a 60 punts.

En cas que diverses sol·licituds tinguen la mateixa puntuació es resoldrà l'empat tenint en compte les sol·licituds que hagen obtingut una major puntuació en els criteris d'avaluació indicats en aquest article i considerats, per a dirimir l'empat, en l'ordre següent: 1, 3, 4, 2, 6, 7, 5, 8.

Si persisteix l'empat, per a resoldre'l es tindrà en compte l'ordre de registre d'entrada de la sol·licitud.

**Article 16. Període d'execució**

Els projectes han de tindre una duració de 24 mesos i les dates d'inici i de finalització s'indiquen en la resolució de concessió definitiva.

**CAPÍTOL IV**

**Disposicions comunes per a les dues modalitats d'ajudes**

**Article 17. Formalització de sol·licituds**

1. La sol·licitud s'ha de presentar a través dels enllaços següents per a cadascun dels subprogrames i modalitats.

**a) POLISABIO**

- Enllaç general:

<https://fisabio.fundanetsuite.com/convocatoriaspropias/es/Convocatorias/DetalleTipoConvocatoria/POLISABI>

7. Colaboración entre las entidades participantes (5%).
8. Equilibrio de género en el equipo investigador y perspectiva de género del proyecto de innovación. (3 %).

No se financiará ningún proyecto de innovación que obtenga en la evaluación una puntuación inferior a 60 puntos.

En caso de que varias solicitudes tuvieran la misma puntuación se procederá a resolver el empate teniendo en cuenta las solicitudes que hayan obtenido mayor puntuación en los criterios de evaluación indicados en el presente artículo y considerados, para dirimir el empate, en el siguiente orden: 1, 3, 4, 2, 6, 7, 5, 8.

Si persistiera el empate, para su resolución se tendrá en cuenta el orden de registro de entrada de la solicitud.

**Artículo 16. Periodo de ejecución**

Los proyectos tendrán una duración de 24 meses y las fechas de inicio y fin de los mismos se indicarán en la resolución de concesión definitiva.

**CAPÍTULO IV**

**Disposiciones comunes para ambas modalidades de ayudas**

**Artículo 17. Formalización de solicitudes**

1. La solicitud se presentará a través de los siguientes enlaces para cada uno de los subprogramas y modalidades.

**a) POLISABIO**

- Enlace general:

<https://fisabio.fundanetsuite.com/convocatoriaspropias/es/Convocatorias/DetalleTipoConvocatoria/POLISABI>



- Accions preparatòries:  
<https://fisabio.fundanetsuite.com/ConvocatoriasPropias/es/Convocatorias/VerConvocatoria?Id=844>

- Projectes d'innovació:  
<https://fisabio.fundanetsuite.com/ConvocatoriasPropias/es/Convocatorias/VerConvocatoria?Id=845>

**b) UJISABIO**

- Enllaç general:  
<https://fisabio.fundanetsuite.com/convocatoriaspropias/es/Convocatorias/DetalleTipoConvocatoria/UJISABIO>

- Accions preparatòries:  
<https://fisabio.fundanetsuite.com/ConvocatoriasPropias/es/Convocatorias/VerConvocatoria?Id=837>

- Projectes d'innovació:  
<https://fisabio.fundanetsuite.com/ConvocatoriasPropias/es/Convocatorias/VerConvocatoria?Id=838>

**c) ILISABIO**

- Enllaç general:  
<https://fisabio.fundanetsuite.com/convocatoriaspropias/es/Convocatorias/DetalleTipoConvocatoria/ILISABIO>

- Accions preparatòries:  
<https://fisabio.fundanetsuite.com/ConvocatoriasPropias/es/Convocatorias/VerConvocatoria?Id=842>

- Projectes d'innovació:  
<https://fisabio.fundanetsuite.com/ConvocatoriasPropias/es/Convocatorias/VerConvocatoria?Id=843>

- Acciones preparatorias:  
<https://fisabio.fundanetsuite.com/ConvocatoriasPropias/es/Convocatorias/VerConvocatoria?Id=844>

- Proyectos de innovación:  
<https://fisabio.fundanetsuite.com/ConvocatoriasPropias/es/Convocatorias/VerConvocatoria?Id=845>

**b) UJISABIO**

- Enlace general:  
<https://fisabio.fundanetsuite.com/convocatoriaspropias/es/Convocatorias/DetalleTipoConvocatoria/UJISABIO>

- Acciones preparatorias:  
<https://fisabio.fundanetsuite.com/ConvocatoriasPropias/es/Convocatorias/VerConvocatoria?Id=837>

- Proyectos de innovación:  
<https://fisabio.fundanetsuite.com/ConvocatoriasPropias/es/Convocatorias/VerConvocatoria?Id=838>

**c) ILISABIO**

- Enlace general:  
<https://fisabio.fundanetsuite.com/convocatoriaspropias/es/Convocatorias/DetalleTipoConvocatoria/ILISABIO>

- Acciones preparatorias:  
<https://fisabio.fundanetsuite.com/ConvocatoriasPropias/es/Convocatorias/VerConvocatoria?Id=842>

- Proyectos de innovación:  
<https://fisabio.fundanetsuite.com/ConvocatoriasPropias/es/Convocatorias/VerConvocatoria?Id=843>



**d) CEU-FISABIO**

- Enllaç general:

<https://fisabio.fundanetsuite.com/convocatoriaspropias/es/Convocatorias/DetalleT ipoConvocatoria/CEU-FISA>

- Accions preparatòries:

<https://fisabio.fundanetsuite.com/ConvocatoriasPropias/es/Convocatorias/VerConvocatoria?Id=849>

Aquests mateixos enllaços estan disponibles en la pàgina web del programa <https://unisalut.uji.es/val/ajudes/>. **No s'accepten sol·licituds presentades per una altra via.**

2. El termini de presentació de sol·licituds comença **el dia de la signatura de la convocatòria** i finalitza el **10 de juliol de 2026 a les 14.00 CET**. No s'accepten sol·licituds fora de termini.

3. L'adreça de contacte per a incidències tècniques relacionades amb l'accés al portal de sol·licituds és [proyectosnacionales@fisabio.es](mailto:proyectosnacionales@fisabio.es).

Qualsevol altra consulta relacionada amb la participació en els subprogrames es pot fer a través de les adreces electròniques indicades en la pàgina web del programa.

**Article 18. Documentació que cal adjuntar a la sol·licitud**

1. En la sol·licitud telemàtica cal adjuntar:

a) La memòria de l'acció preparatòria o del projecte d'innovació en format PDF. Aquesta memòria no ha de superar l'extensió màxima de 5 pàgines per a l'acció preparatòria i de 10 pàgines per al projecte d'innovació, seguint les instruccions dels models establits per a la sol·licitud de l'ajuda. El contingut de les

**d) CEU-FISABIO**

- Enlace general:

<https://fisabio.fundanetsuite.com/convocatoriaspropias/es/Convocatorias/DetalleT ipoConvocatoria/CEU-FISA>

- Acciones preparatorias:

<https://fisabio.fundanetsuite.com/ConvocatoriasPropias/es/Convocatorias/VerConvocatoria?Id=849>

Estos mismos enlaces se encuentran disponibles en la página web del programa <https://unisalut.uji.es/ayudas/>. **No se aceptarán solicitudes presentadas por otra vía.**

2. El plazo de presentación de solicitudes comenzará **el día de firma de la convocatoria** y finalizará el **10 de julio de 2026 las 14:00 CET**. No se aceptarán solicitudes fuera de plazo.

3. La dirección de contacto para incidencias técnicas relacionadas con el acceso al portal de solicitudes es [proyectosnacionales@fisabio.es](mailto:proyectosnacionales@fisabio.es).

Cualquier otra consulta relacionada con la participación en los subprogramas, se puede realizar a través de los correos electrónicos indicados en la página web del programa.

**Artículo 18. Documentación a adjuntar a la solicitud**

1. En la solicitud telemática se adjuntará:

a) La memoria de la acción preparatoria o del proyecto de innovación en formato PDF. Dicha memoria no deberá exceder de la extensión máxima de 5 páginas para la acción preparatoria y 10 páginas para el proyecto de innovación siguiendo las instrucciones de los modelos establecidos para la solicitud de la ayuda. El contenido



memòries que supere aquesta extensió no s'avalua.

b) Document de conformitat signat pels o per les IP i l'equip d'investigació.

c) En cas que el mateix projecte haja sigut sol·licitat a un organisme finançador, cal adjuntar-hi la còpia de la sol·licitud i de la resolució desestimatòria com a annex en la memòria de sol·licitud, si és el cas.

d) En cas que participe una empresa durant el desenvolupament del projecte, cal adjuntar-hi un compromís d'execució de tasques signat per l'empresa, en el qual s'han d'incloure les tasques que ha de dur a terme amb recursos propis i, per tant, aquestes tasques no són subvencionables.

e) Declaració responsable de compromís mediambiental signat pels o per les IP.

2. Els documents corresponents a les memòries estan disponibles en el web del programa (<https://unisalut.uji.es/val/ajudes/>) i en els enllaços inclosos en l'article 17.

3. Una vegada presentada la sol·licitud, el portal envia un correu electrònic de confirmació que inclou un document justificatiu de presentació de la sol·licitud, amb indicació de la data i l'hora de presentació.

4. Si la documentació aportada fora incompleta, en compliment de l'article 68 de la Llei 39/2015 del procediment administratiu comú es requerirà que, en un termini de 10 dies hàbils, s'hi adjunten els documents preceptius, amb indicació que, si no es fa, es considera que han desistit de la sol·licitud. **Els documents indicats en l'article 18.1, apartats a, c i d no són esmenables.**

de las memorias que exceda dicha extensión no será evaluado.

b) Documento de conformidad firmado por los/las IP y el equipo de investigación.

c) En el caso de que el mismo proyecto haya sido solicitado a un organismo financiador, adjuntar copia de la solicitud y de la resolución desestimatoria como anexo en la memoria de solicitud, si procede.

d) En el caso de que participe una empresa durante el desarrollo del proyecto, adjuntar un compromiso de ejecución de tareas firmado por la empresa, en el que se incluyan las tareas a realizar con recursos propios, por tanto, estas tareas no serán subvencionables.

e) Declaración responsable de compromiso medioambiental firmado por los/las IPs.

2. Los documentos correspondientes a las memorias están disponibles en la web del programa (<https://unisalut.uji.es/ayudas/>) y en los enlaces incluidos en el artículo 17.

3. Una vez presentada la solicitud, el portal enviará un correo electrónico de confirmación que incluirá un documento justificativo de presentación de la solicitud, con indicación de la fecha y hora de presentación de la misma.

4. Si la documentación aportada fuera incompleta, en cumplimiento del artículo 68 de la Ley 39/2015 de Procedimiento Administrativo Común se requerirá que, en un plazo de 10 días hábiles, se acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida la solicitud. **Los documentos indicados en el artículo 18.1, apartados a, c y d no serán subsanables.**



**Article 19. Resolució**

1. La concessió o denegació de les ajudes s'efectua per resolució de cadascuna de les comissions de subprograma i es produeix en un termini màxim de sis mesos a partir de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

2. La composició de les **comissions de subprograma (CSUB)** és la següent:

a) POLISABIO: per part de la UPV, el vicerector o la vicerectora d'Innovació i Transferència, el director o la directora del campus de Gandia, el director o la directora del campus d'Alcoi i, per part de Fisabio, que exerceix la presidència i la secretaria, el o la responsable de l'Àrea d'Innovació i Transferència de Coneixement, el o la responsable de l'Àrea de Gestió de Projectes i el director o la directora gerent de la Fundació.

b) UJISABIO: per part de l'UJI, el vicerector d'Innovació, Transferència i Divulgació Científica i el director o la directora del SEGIT, i, per part de Fisabio, que exerceix la presidència i la secretaria, el director o la directora gerent de la Fundació i el o la responsable de l'Àrea d'Innovació i Transferència de Coneixement.

c) ILISABIO: per part de la UMH, el vicerector o la vicerectora d'Investigació i el vicerector adjunt o la vicerectora adjunta d'Investigació, i, per part de Fisabio, que exerceix la presidència i la secretaria, el director o la directora gerent de la Fundació i el o la responsable de l'Àrea d'Innovació i Transferència de Coneixement.

d) CEU-FISABIO: Per part del CEU-UCH, el vicerector o la vicerectora d'Investigació i Transferència i el coordinador o la

**Artículo 19. Resolución**

1. La concesión o denegación de las ayudas se realizará por resolución de cada una de las comisiones de subprograma y se producirá en un plazo máximo de seis meses a partir de la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

2. La composición de las **comisiones de subprograma (CSUB)** es la siguiente:

a) POLISABIO: por parte de la UPV, el vicerrector/a de Innovación y Transferencia, director/a del Campus de Gandia, director/a del Campus de Alcoi y por parte de Fisabio, que ostentará la presidencia y la secretaría, el/la Responsable del Área de Innovación y Transferencia de Conocimiento, el/la Responsable del Área de Gestión de Proyectos y el /la director/a Gerente de la Fundación.

b) UJISABIO: por parte de la UJI, el Vicerrector de Innovación, Transferencia y Divulgación Científica y el director/a del SEGIT, y por parte de Fisabio, que ostentará la presidencia y la secretaría, el/la director/a gerente de la Fundación y el /la responsable del Área de Innovación y Transferencia de Conocimiento.

c) ILISABIO: por parte de la UMH, el/la vicerrector/a de Investigación y el/la vicerrector/a adjunto/a de Investigación, y por parte de Fisabio, que ostentará la presidencia y la secretaría, el/la director/a Gerente de la Fundación y el/la responsable del Área de Innovación y Transferencia de Conocimiento.

d) CEU-FISABIO: Por parte del CEU-UCH, Vicerrector/a de Investigación y Transferencia y Coordinador/a de las



coordinadora de les unitats de Gestió, Transferència i Divulgació i, per part de Fisabio, que exerceix la presidència i la secretaria, el director o la directora gerent de la Fundació i el o la responsable de l'Àrea d'Innovació i Transferència de Coneixement.

3. La resolució definitiva de sol·licituds admeses i no admeses es publica en el web <https://unisalut.uji.es/val/ajudes/>. Les persones interessades disposen d'un termini màxim de 10 dies hàbils per a exposar-hi les al·legacions que consideren oportunes. Si no es formulen al·legacions o no hi ha un desistiment exprés dins d'aquest termini, s'entén que la proposta ha sigut admesa.

4. La resolució de concessió provisional, amb la relació provisional de les ajudes concedides i denegades es publica en el web <https://unisalut.uji.es/val/ajudes/>. Les persones interessades disposen d'un termini màxim de 10 dies hàbils per a exposar-hi les al·legacions que consideren oportunes.

5. En cas que s'hi presenten al·legacions, les resol la comissió de subprograma corresponent. Una vegada resoltes, es publica la resolució de concessió definitiva. En aquesta resolució s'especifica el codi assignat a la sol·licitud, l'acrònim del projecte, i l'import concedit per cada institució.

6. Es poden declarar desertes modalitats dels diferents subprogrames per incompliment de les condicions exigides en aquesta convocatòria.

Unidades de Gestión, Transferencia y Divulgación y por parte de Fisabio, que ostentará la presidencia y la secretaria, el/la director/a gerente de la Fundación y la responsable del Área de Innovación y Transferencia de Conocimiento.

3. Se publicará en la web <https://unisalut.uji.es/ayudas/> la resolución definitiva de solicitudes admitidas y no admitidas. Las personas interesadas dispondrán de un plazo máximo de 10 días hábiles para exponer las alegaciones que estimen oportunas. Si no se formularon alegaciones o un desistimiento expreso en dicho plazo, se entenderá que la propuesta ha sido admitida.

4. Se publicará en la web <http://unisalut.uji.es/ayudas/> la resolución de concesión provisional, con la relación provisional de las ayudas concedidas y denegadas. Las personas interesadas dispondrán de un plazo máximo de 10 días hábiles para exponer las alegaciones que estimen oportunas.

5. En el caso de que se presentarán alegaciones, se resolverán por la comisión de subprograma correspondiente. Una vez resueltas se publicará la resolución de concesión definitiva. En dicha resolución se especificará el código asignado a la solicitud, y acrónimo del proyecto, y el importe concedido por cada institución.

6. Se podrán declarar desiertas modalidades de los diferentes subprogramas por incumplimiento de las condiciones exigidas en esta convocatoria.



**Article 20. Pagament de les ajudes**

1. Les ajudes es posen a la disposició del personal investigador responsable, de manera anticipada, després de dictar-se la resolució esmentada, i després de l'aprovació dels comitès d'ètica corresponents, si és el cas.

2. La documentació necessària per a iniciar el tràmit d'aprovació dels comitès d'ètica corresponents, s'ha de presentar:

- En el cas de la UPV, al Comitè d'Ètica en Investigació en còpia al Servei de Promoció i Suport a la Investigació, Innovació i Transferència ([promocionidi@upv.es](mailto:promocionidi@upv.es)) (<http://www.upv.es/entidades/viit/info/708238normali.html>).
- En el cas de l'UJI, al Comitè d'Ètica i Integritat de la Investigació: (<https://www.uji.es/investigacio/base/etica/comites/>)
- En el cas de la UMH, al Comitè d'Ètica de la UMH (accés als formularis i al procediment telemàtic en <https://oir.umh.es/solicitud-de-evaluacion/>).
- En el cas del CEU UCH, al Comitè d'Ètica del CEU UCH (accés als formularis i al procediment telemàtic en [www.uchceu.es/investigacion/comite-etica](http://www.uchceu.es/investigacion/comite-etica))
- En el cas de Fisabio, al comitè que corresponga, incloent-hi en còpia a l'Àrea de Projectes ([proyectosnacionales@fisabio.es](mailto:proyectosnacionales@fisabio.es))

3. El termini màxim per a presentar-hi aquesta documentació és d'**un (1) mes** des de la publicació de la resolució de concessió definitiva. En cas contrari (que no es faça arribar aquesta documentació) es pot denegar l'ajuda concedida.

**Artículo 20. Pago de las ayudas**

1. Las ayudas serán puestas a disposición del personal investigador responsable, de forma anticipada, tras dictarse la citada resolución, y tras la aprobación de los correspondientes comités de ética, si procede.

2. La documentación necesaria para iniciar el trámite de aprobación de los correspondientes comités de ética, se deberá presentar:

- En el caso de la UPV, al Comité de Ética en Investigación en copia al Servicio de Promoción y Apoyo a la Investigación, Innovación y Transferencia ([promocionidi@upv.es](mailto:promocionidi@upv.es)) (<http://www.upv.es/entidades/VIIT/info/708238normali.html>).
- En el caso de la UJI, al Comité de Ética e Integridad de la Investigación: (<https://www.uji.es/investigacio/base/etica/comites/>)
- En el caso de la UMH, al Comité de Ética de la UMH (acceso a los formularios y al procedimiento telemático en: <https://oir.umh.es/solicitud-de-evaluacion/>).
- En el caso del CEU UCH, al Comité de Ética de la CEU UCH (acceso a los formularios y al procedimiento telemático en: [www.uchceu.es/investigacion/comite-etica](http://www.uchceu.es/investigacion/comite-etica))
- En el caso de Fisabio, al comité que corresponda incluyendo en copia al Área de Proyectos ([proyectosnacionales@fisabio.es](mailto:proyectosnacionales@fisabio.es))

3. El plazo máximo para la presentación de dicha documentación es de **un (1) mes** desde la publicación de la resolución de concesión definitiva. En caso contrario (que no se haga llegar esta documentación) se podrá denegar la ayuda concedida.



4. En cap cas és possible la transferència de fons entre les institucions convocants, aquests imports s'han de gestionar a través de l'entitat indicada en la resolució i d'acord amb els seus procediments interns.

**Article 21. Obligacions del personal beneficiari**

1. L'acceptació de l'ajuda per part del personal investigador responsable implica l'acceptació de les normes fixades en aquesta convocatòria, així com les que les comissions de subprograma establisquen per al seguiment científic i les assenyalades per a la justificació de l'ús dels fons rebuts.

2. Atesa la importància, s'enumeren les obligacions següents:

a) Com a obligació principal, la realització de l'activitat per a la qual es concedeix l'ajuda dins del termini de temps que es determine.

b) L'execució de les despeses pressupostades durant l'últim trimestre de l'ajuda no pot suposar més del 15 % de l'ajuda concedida. En casos molt excepcionals i degudament justificats es pot ampliar aquest percentatge.

c) S'han de sotmetre a les actuacions de comprovació que efectuen les comissions de subprograma, així com qualsevol altra de comprovació i control financer que puguen dur a terme els òrgans de control competents de cada institució, i aportar-hi tota la informació que els siga requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

d) En cas de rebre finançament públic o privat per a desenvolupar el mateix projecte o acció preparatòria han de

4. En ningún caso, será posible la transferencia de fondos entre las instituciones convocantes, siendo necesaria la gestión de dichos importes a través de la entidad indicada en la resolución y de acuerdo a sus procedimientos internos.

**Artículo 21. Obligaciones del personal beneficiario**

1. La aceptación de la ayuda por parte del personal investigador responsable implica la aceptación de las normas fijadas en esta convocatoria, así como las que las comisiones de subprograma establezcan para el seguimiento científico y las señaladas para la justificación del uso de los fondos recibidos.

2. En atención a la importancia de las mismas se enumeran las siguientes obligaciones:

a) Como obligación principal, la realización de la actividad para la que se les concede la ayuda en el plazo de tiempo que se determine.

b) La ejecución de los gastos presupuestados durante el último trimestre de la ayuda, no pueden suponer más del 15% de la ayuda concedida. En casos muy excepcionales y debidamente justificados se podrá ampliar este porcentaje.

c) Deberán someterse a las actuaciones de comprobación, a efectuar por las comisiones de subprograma, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes de cada institución, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.

d) En el caso de recibir financiación pública o privada para la realización del mismo proyecto o acción preparatoria,



comunicar a la comissió de subprograma corresponent la concessió d'aquestes ajudes.

e) La realització de les actuacions s'ha d'atindre al que estableixen els principis internacionals i la normativa vigent en matèria de bioètica, experimentació animal, bioseguretat, seguretat biològica, protecció del medi ambient, patrimoni natural i biodiversitat, patrimoni històric i cultural i protecció de dades. És obligació dels investigadors i les investigadores principals de cada institució vetlar pel compliment d'aquesta normativa, i sol·licitar un informe als respectius comitès d'ètica en els casos que siga procedent.

f) En els contractes administratius i laborals, publicacions, ponències, equips i activitats de difusió de resultats als quals puguen donar lloc les actuacions subvencionades, les persones beneficiàries de les ajudes han de **donar difusió a aquest programa d'ajudes i, en concret, al subprograma que les ha finançades, i indicar-ne les entitats participants.**

g) Obtindre l'aprovació de totes les autoritzacions legals, en cas que calga, abans de l'inici de l'execució de l'ajuda. El període màxim d'obtenció de l'autorització és de sis (6) mesos des de l'inici del període d'execució de l'ajuda.

3. La detecció d'un incompliment d'aquestes bases, siga quin siga el moment en què es produïska i independentment de l'estat en què es trobe la sol·licitud dins del procés de preselecció, selecció o concessió de les ajudes, suposa la cancel·lació automàtica de la sol·licitud esmentada i el reintegrament de l'ajuda, si ja ha sigut

deberá comunicar a la comisión de subprograma correspondiente la concesión de dichas ayudas.

e) La realización de las actuaciones deberá atenderse a lo establecido en los principios internacionales y en la normativa vigente en materia de bioética, experimentación animal, bioseguridad, seguridad biológica, protección del medioambiente, patrimonio natural y biodiversidad, patrimonio histórico y cultural y protección de datos. Es obligación de los/as investigadores/as principales de cada institución velar por el cumplimiento de esta normativa, y solicitar un informe a los respectivos comités de ética en los casos que proceda.

f) En los contratos administrativos y laborales, publicaciones, ponencias, equipos y actividades de difusión de resultados a los que puedan dar lugar las actuaciones subvencionadas, los/as beneficiarios/as de las ayudas deberán **dar difusión a este programa de ayudas, y en concreto al subprograma que las ha financiado, e indicando las entidades participantes.**

g) Obtener la aprobación de todas aquellas autorizaciones legales, en caso de que sea necesario, con anterioridad al inicio de la ejecución de la ayuda. El periodo máximo de obtención de la autorización será de seis (6) meses desde el inicio del periodo de ejecución de la ayuda.

3. La detección de un incumplimiento de estas bases, cualquiera que sea el momento en que esta se produzca e independientemente del estado en que se encuentre la solicitud dentro del proceso de preselección, selección o concesión de las ayudas, supondrá la cancelación automática de la mencionada solicitud y el reintegro de la ayuda si esta hubiera sido



concedida. Cadascuna de les entitats participants es reserva el dret de considerar els investigadors responsables que hagen incomplert aquestes bases candidats o candidates es no elegibles per a futures convocatòries UniSalut.

Els resultats inherents a la investigació desenvolupada amb el finançament atorgat a l'empareda d'aquesta convocatòria (publicacions científiques, dades, metodologies, etc.) han d'estar disponibles en accés obert, seguint amb el que indica l'article 37 «Ciència oberta» de la Llei 17/2022 de la ciència, la tecnologia i la innovació. Cal depositar una còpia de la versió final acceptada per a publicació i les dades associades en repositoris institucionals o temàtics d'accés obert, de manera simultània a la data de publicació, i assegurar que es conserven els drets de propietat intel·lectual per a poder complir amb aquest requisit d'accés obert. En el cas de les dades associades a la investigació, se'n recomana l'accés obert "tan obert com siga possible, tan tancat com siga necessari".

Les publicacions científiques han de seguir la normativa interna de les institucions titulars de cada subprograma i, a més, en aquestes publicacions i, en general, en la difusió dels resultats generats, s'ha d'esmentar que el projecte ha sigut finançat amb aquesta ajuda en l'apartat d'agraïments.

Tot això és compatible amb la possibilitat de prendre les mesures oportunes per a protegir, abans de la publicació científica, els drets sobre els resultats de l'activitat d'investigació, desenvolupament i

concedida. Cada una de las entidades participantes se reserva el derecho de considerar a los investigadores responsables que hayan incumplido estas bases, candidatos/as no elegibles para futuras convocatorias UniSalut.

Los resultados inherentes a la investigación realizada con la financiación otorgada al amparo de la presente convocatoria (publicaciones científicas, datos, metodologías, etc.) estarán disponibles en acceso abierto, siguiendo con lo indicado en el artículo 37 «Ciencia abierta» de la Ley 17/2022 de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación. Se deberá depositar una copia de la versión final aceptada para publicación y los datos asociados a las mismas en repositorios institucionales o temáticos de acceso abierto, de forma simultánea a la fecha de publicación; asegurando que se conservan los derechos de propiedad intelectual para poder cumplir con este requisito de acceso abierto. En el caso de los datos asociados a la investigación se recomienda su acceso abierto "tan abiertos como sea posible, tan cerrados como sea necesario".

Las publicaciones científicas deberán seguir la normativa interna de las instituciones titulares de cada subprograma y, además, en éstas y, en general, en la difusión de los resultados generados, deberá mencionarse que el proyecto ha sido financiado con la presente ayuda en el apartado de agradecimientos.

Lo anterior será compatible con la posibilidad de tomar las medidas oportunas para proteger, con carácter previo a la publicación científica, los derechos sobre los resultados de la



innovació, d'acord amb la normativa interna de les institucions titulars de cada subprograma i les normatives nacionals i europees en matèria de propietat intel·lectual i industrial, obtencions vegetals o secret empresarial.

**Article 22. Procediment de justificació**

1. Les ajudes es justifiquen mitjançant la presentació d'una memòria científicoeconòmica que detalle el treball realitzat durant tot el període del projecte i les desviacions del pressupost respecte al que estava concedit inicialment, dins del termini d'un (1) mes des de la finalització de les actuacions, i segons el que estableix la resolució de concessió definitiva. No presentar la memòria científicoeconòmica o obtenir-hi una avaluació NO FAVORABLE suposa l'aplicació del que estipula l'article 21.3 d'aquesta convocatòria.

2. Les actuacions són finançades per les institucions titulars de cada subprograma, i el personal beneficiari s'ha d'atindre a les normes d'execució i de justificació de l'entitat finançadora.

**Article 23. Renúncia i modificacions**

1. Es poden sol·licitar renúncies del projecte o modificacions de la proposta finançada, que impliquen un canvi d'IP fins a un (1) mes abans de la data de finalització del projecte. La comissió de subprograma (CSUB) que corresponga pot aprovar o rebutjar la modificació proposada.

actividad de investigación, desarrollo e innovación, de acuerdo con la normativa interna de las instituciones titulares de cada subprograma y las normativas nacionales y europeas en materia de propiedad intelectual e industrial, obtenciones vegetales o secreto empresarial.

**Artículo 22. Procedimiento de justificación**

1. La justificación de las ayudas se realizará mediante la presentación de memoria científico-económica que detalle el trabajo realizado durante todo el período del proyecto y las desviaciones del presupuesto con respecto al concedido inicialmente, en el plazo de un (1) mes desde la finalización de las actuaciones, y según lo establecido en la resolución de concesión definitiva. La no presentación de la memoria científico-económica o la obtención de una evaluación NO FAVORABLE supondrá la aplicación lo estipulado en el artículo 21.3 de esta convocatoria.

2. Las actuaciones serán financiadas por las instituciones titulares de cada subprograma, debiendo atenderse el personal beneficiario a las normas de ejecución y de justificación de la entidad financiadora.

**Artículo 23. Renuncia y modificaciones**

1. Podrán solicitarse renuncias del proyecto o modificaciones de la propuesta financiada, que impliquen cambio de IP, hasta un (1) mes antes de la fecha de finalización del proyecto. La comisión de subprograma (CSUB) que corresponda podrá aprobar o rechazar la modificación propuesta.



2. No es preveu la possibilitat de sol·licitar una pròrroga d'execució de les ajudes en aquesta convocatòria.

**Article 24. Explotació dels resultats**

1. Si, com a conseqüència de la col·laboració, es genera un nou actiu de propietat intel·lectual o industrial conjunt, com, per exemple, una patent o un programari, la unitat d'invenció del qual no permeta titularitats separades, les parts a les quals pertanguen els autors/inventors han de subscriure un acord de cotitularitat que n'establisca els drets i les obligacions en relació amb la protecció i explotació del resultat. Cap de les parts que financen el subprograma pot tindre una titularitat inferior al 10 %.

2. Si la col·laboració contribueix a la valorització d'actius de propietat intel·lectual o industrial propietat d'una de les parts (coneixement previ), les parts no propietàries tindran una llicència gratuïta d'ús sobre aquests actius si l'explotació és directa pel titular d'aquests actius, o unes condicions preferents si l'explotació és a través d'un llicenciatari.

**Article 25. Política de privacitat i protecció de dades**

1. Les institucions convocants compleixen íntegrament la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i mantenen, especialment, el compromís de confidencialitat sobre qualsevol dada aportada.

2. Les institucions convocants han adoptat les mesures tècniques necessàries per a mantindre el grau de seguretat requerit, segons la naturalesa de les dades

2. No se contempla la posibilidad de solicitar prórroga de ejecución de las ayudas en esta convocatoria.

**Artículo 24. Explotación de los resultados**

1. Si como consecuencia de la colaboración se genera un nuevo activo de propiedad intelectual o industrial conjunto, como por ejemplo una patente o un software, cuya unidad de invención no permita titularidades separadas, las partes a las que pertenezcan los/as autores/inventores/as, suscribirán un acuerdo de cotitularidad que establezca sus derechos y obligaciones en relación a la protección y explotación del resultado. Ninguna de las partes que financien el subprograma tendrá una titularidad inferior al 10 %.

2. Si la colaboración contribuye a la valorización de activos de propiedad intelectual o industrial propiedad de una de las partes (conocimiento previo), las partes no propietarias tendrán una licencia gratuita de uso sobre dichos activos si la explotación es directa por el titular de los mismos, o unas condiciones preferentes si la explotación es a través de un licenciatario.

**Artículo 25. Política de privacidad y protección de datos**

1. Las instituciones convocantes cumplen íntegramente la legislación vigente en materia de protección de datos de carácter personal y mantienen, especialmente, el compromiso de confidencialidad sobre cualquier dato aportado.

2. Las instituciones convocantes han adoptado las medidas técnicas necesarias para mantener el grado de seguridad requerido, según la naturaleza de los



personals tractades i les circumstàncies del tractament, a fi d'evitar, en la mesura que siga possible i sempre segons l'estat de la tècnica, l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat.

3. Les dades personals relatives als sol·licitants que estiguen inclosos en els documents referits en aquestes bases s'incorporen al fitxer de les institucions titulars de cada subprograma. Aquestes dades es destinen a facilitar als sol·licitants els serveis que duen a terme aquestes institucions per a la convocatòria, concessió i gestió de les ajudes, així com per a difondre activitats i oportunitats de col·laboració en R+D+i.

**Article 26. Legislació aplicable**

En tot el que no regule aquesta convocatòria, cal atendre al que disposen la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques o la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, segons corresponga, així com a la resta de normativa que siga aplicable.

**Article 27. Recursos**

Aquesta resolució posa fi a la via administrativa. Contra aquesta resolució la persona interessada pot optar entre interposar, potestativament, un recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictada, d'acord amb els articles 112, 123 i 124 de la LPAC; o bé impugnar-la directament davant de la sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptadors a partir de la notificació, i formular-hi el recurs contenciós administratiu corresponent a l'empara del que estableixen els articles

datos personales tratados y las circunstancias del tratamiento con objeto de evitar, dentro de lo posible y siempre según el estado de la técnica, su alteración, pérdida, tratamiento o acceso no autorizado.

3. Los datos personales relativos a los solicitantes que estén incluidos en los documentos referidos en las presentes bases se incorporarán al fichero de las instituciones titulares de cada subprograma. Estos datos se destinarán a facilitar a los solicitantes los servicios que llevan a cabo dichas instituciones para la convocatoria, concesión y gestión de las ayudas, así como para difundir actividades y oportunidades de colaboración en I+D+i.

**Artículo 26. Legislación aplicable**

En todo lo no regulado en la presente convocatoria, se estará a lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas o a la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, según corresponda, así como en el resto de normativa que resulte de aplicación.

**Artículo 27. Recursos**

Esta resolución pone fin a la vía administrativa. Contra la misma el interesado podrá optar entre interponer, potestativamente, recurso de reposición ante el mismo órgano que la ha dictado, conforme a los artículos 112, 123 y 124 de la LPAC; o bien impugnarla directamente ante la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados a partir de su notificación, formulando para ello el correspondiente recurso contencioso administrativo al amparo de lo establecido



10.1, lletra *a* i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. En cap cas es pot simultanejar la interposició d'ambdós recursos.

**Article 28. Referències genèriques**

En aplicació de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, així com de la Llei 9/2003, de 2 d'abril, de la Generalitat, per a la igualtat entre dones i homes, tota referència a persones, col·lectius o càrrecs acadèmics, el gènere dels quals siga masculí, fa referència al gènere gramatical neutre; la qual cosa inclou, per tant, la possibilitat de referir-se tant a dones com a homes.

**Article 29. Efectes**

Aquesta resolució fa efecte a partir de l'endemà de la signatura.

en los artículos 10.1, letra *a* y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa. En ningún caso podrá simultanearse la interposición de ambos recursos.

**Artículo 28. Referencias genéricas**

En aplicación de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, así como la Ley 9/2003, de 2 de abril, de la Generalitat, para la igualdad entre mujeres y hombres, toda referencia a personas, colectivos o cargos académicos, cuyo género sea masculino, estará haciendo referencia al género gramatical neutro; incluyendo, por tanto, la posibilidad de referirse tanto a mujeres como hombres.

**Artículo 29. Efectos**

Esta resolución surtirá efectos a partir del día siguiente de su firma.





PER LA UPV / POR LA UPV

Firmado por SALVADOR COLL ARNAU - DNI \*\*\*2365\*\* - Cargo: Vicerrector de innovación y transferencia - 25/06/2026 12:23:53

Sr. Salvador Coll Arnau

PER LA UMH / POR LA UMH

DOMINGO LUIS| OROZCO|BELTRAN  
Firmado digitalmente por DOMINGO LUIS|OROZCO|BELTRAN  
Fecha: 2026.06.25 13:39:36 +02'00'

Sr. Domingo Luis Orozco Beltrán

PER L'UJI / POR LA UJI

JESUS| LANCIS| SAEZ  
Firmado digitalmente por JESUS|LANCIS|SAEZ  
Fecha: 2026.06.26 13:22:03 +02'00'

Sr. Jesús Lancis Sáez

PER FISABIO / POR FISABIO

Firmado por Marisa Caparrós Redondo, el 23/06/2026 14:46:44



Sra. Marisa Caparros Redondo

PEL CEU UCH / POR EL CEU UCH

HIGINIO| MARIN| PEDREÑO  
Firmado digitalmente por HIGINIO|MARIN|PEDREÑO  
Fecha: 2026.06.26 12:40:55 +02'00'

Sr. Higinio Marín Pedreño

FRANCISCO| SANCHEZ| MARTINEZ  
Firmado digitalmente por FRANCISCO|SANCHEZ|MARTINEZ  
Fecha: 2026.06.26 12:50:07 +02'00'

Sr. Francisco Sánchez Martínez



**ANNEX 1****CRITERIS DE PARTICIPACIÓ DEL PERSONAL UPV EN LA PRESENT CONVOCATÒRIA**

**1. Poden figurar com a investigadors o investigadors principals**, sempre que complisquen el requisit de vinculació des de la data del tancament del termini de presentació de sol·licituds fins a la finalització del període d'execució, les categories següents:

- Professors/es catedràtics/iques d'universitat.
- Professors/es catedràtics/iques d'escola universitària.
- Professors/es titulars d'universitat.
- Professors/es titulars d'escola universitària.
- Professors/es contractats doctors o professors/es permanents laborals.
- Professors/es col·laboradors doctors.
- Professors/es ajudants doctors.
- Professors/es emèrits/es investigadors/es amb contracte d'accés de personal investigador doctor (article 22 de la Llei 17/2022, de 5 de setembre, de la ciència, la tecnologia i la innovació) o amb contractes d'investigador distingit (article 23), sempre que el finançament del contracte ho permeta. La vinculació contractual amb la UPV s'ha de mantindre durant el període de gaudi de l'ajuda.
- Persones que tinguen la capacitat investigadora reconeguda, segons el que indica l'article 3.1.3. del Reglament per a les estructures d'investigació, desenvolupament i innovació a la Universitat Politècnica de València, aprovat per acord de Consell de Govern de 27 de juliol de 2006 i modificat pels acords del Consell de Govern de 28 de setembre

**ANEXO 1****CRITERIOS DE PARTICIPACIÓN DEL PERSONAL UPV EN LA PRESENTE CONVOCATORIA**

**1. Podrán figurar como investigadores/as principales**, siempre que cumplan el requisito de vinculación desde la fecha del cierre de plazo de presentación de solicitudes hasta la finalización del periodo de ejecución, las siguientes categorías:

- Profesores/as Catedráticos/as de Universidad.
- Profesores/as Catedráticos/as de Escuela Universitaria.
- Profesores/as Titulares de Universidad.
- Profesores/as Titulares de Escuela Universitaria.
- Profesores/as Contratados Doctores o Profesores/as Permanentes Laborales.
- Profesores/as Colaboradores Doctores.
- Profesores/as Ayudantes Doctores.
- Profesores/as Eméritos Investigadores/as con contrato de acceso de personal investigador doctor (artículo 22 de La ley 17/2022, de 5 de septiembre, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación) o con contratos de investigador distinguido (artículo 23), siempre que la financiación de su contrato lo permita. La vinculación contractual con la UPV debe mantenerse durante el período de disfrute de la ayuda.
- Personas que tengan la capacidad investigadora reconocida, según lo indicado en el artículo 3.1.3. del Reglamento para las Estructuras de Investigación, Desarrollo e Innovación en la Universitat Politècnica de València, aprobado por acuerdo de Consejo de Gobierno de 27 de julio de 2006 y modificado por Acuerdos de Consejo de



de 2011 i 15 de desembre de 2016, que han de comptar amb el vistiplau de l'estructura d'investigació a la qual estiguen adscrits i del vicerectorat amb competències en la matèria.

- Doctors/es vinculats/ades a altres institucions, donats d'alta en el registre oficial d'estructures d'investigació de la UPV (ROE), amb la categoria d'investigador.

L'expectativa de nomenament o contractació amb motiu d'haver superat un procediment de selecció de personal per a la contractació en la UPV amb el compliment dels requisits anteriors es considera vinculació suficient. De manera similar, es considera com a vinculació suficient l'expectativa de renovació del contracte vigent en el moment de presentar-hi la sol·licitud.

**2. Poden figurar en l'equip d'investigació**, sempre que complisquen el requisit de vinculació des de la data del tancament del termini de presentació de sol·licituds fins a la finalització del període d'execució, totes les categories del punt 1, i les indicades a continuació:

- Personal amb contracte predoctoral: FPU, FPI-GVA, FPI-UPV-S1, FPI-UPV-S2. Els contractats predoctorals FPI-Ministeri poden participar en l'equip d'investigació només quan el projecte al qual s'associa la seua ajuda haja finalitzat. En aquests casos, és necessari un document signat pel director de tesi que indique la relació de la tesi amb el projecte.
- Personal contractat a través de les ajudes Santiago Grisolí. En aquests casos cal un document signat pel director de tesi que indique la relació de la tesi amb el projecte.

Gobierno de 28 de septiembre de 2011 y 15 de diciembre de 2016, que deberán contar con el visto bueno de la estructura de investigación a la que estén adscritos y del vicerrectorado con competencias en la materia.

- Doctores/as vinculados/as a otras instituciones dados de alta en el Registro Oficial de Estructuras de Investigación de la UPV (ROE), con la categoría de investigador.

La expectativa de nombramiento o contratación con motivo de haber superado un procedimiento de selección de personal para contratación en la UPV cumpliendo los requisitos anteriores se considerará vinculación suficiente. De forma similar, se considerará como vinculación suficiente la expectativa de renovación del contrato vigente en el momento de presentación de la solicitud.

**2. Podrán figurar en el equipo de investigación**, siempre que cumplan el requisito de vinculación desde la fecha del cierre de plazo de presentación de solicitudes hasta la finalización del periodo de ejecución, todas las categorías del punto 1, y las indicadas a continuación:

- Personal con contrato predoctoral: FPU, FPI-GVA, FPI-UPV-S1, FPI-UPV-S2. Los contratados predoctorales FPI-Ministerio podrán participar en el equipo de investigación solo cuando el proyecto al que se asocia su ayuda haya finalizado. En estos casos, será necesario un documento firmado por su director de tesis indicando la relación de su tesis con el proyecto.
- Personal contratado a través de las ayudas Santiago Grisolí. En estos casos, será necesaria un documento firmado por su director de tesis indicando la relación de su tesis con el proyecto.



- Gestors d'R+D prevists en l'article 5, apartat 2.a del text refós del Reglament per a les estructures d'investigació, desenvolupament i innovació de la UPV, sempre que el projecte incloga tasques de promoció i gestió.

**3. No poden participar** com a membres de l'equip investigador:

- Professors/es associats/ades.
- Professors/es substituïts/es.
- Estudiants de grau i màster (incloent-hi el cas de pràctiques formatives no laborals).
- Estudiants de doctorat (sense contracte predoctoral).
- Personal (tècnic mitjà i superior d'investigació) contractat per obra i servei determinat o de duració determinada a un projecte o línia d'investigació.
- Personal tècnic de suport a la investigació (PAI) o tècnic superior de suport a la investigació.
- Personal tècnic d'investigació que estiga contractat en una línia d'investigació. En cas de concessió, es pot incloure en l'equip de treball quan el seu contracte complisca amb els requisits de publicitat de la convocatòria.
- Personal administratiu.

- Gestores de I+D contemplados en el artículo 5, apartado 2.a del texto refundido del Reglamento para las Estructuras de Investigación, Desarrollo e Innovación de la UPV, siempre que el proyecto incluya tareas de promoción y gestión.

**3. No podrán participar** como miembros del equipo investigador:

- Profesores/as Asociados/as.
- Profesores/as Sustitutos/as.
- Estudiantes de grado y máster (incluyendo el caso de prácticas formativas no laborales).
- Estudiantes de doctorado (sin contrato predoctoral).
- Personal (técnico medio y superior de investigación) contratado/a por obra y servicio determinado o de duración determinada a un proyecto o línea de investigación.
- Personal técnico de apoyo a la investigación (PAI) o técnico superior de apoyo a la investigación.
- Personal técnico de investigación que esté contratado en una línea de investigación. En caso de concesión, se podrá incluir en el equipo de trabajo cuando su contrato cumpla con los requisitos de publicidad de la convocatoria.
- Personal administrativo.



**ANNEX 2****LLISTAT DE VERIFICACIÓ PER A AVALUAR LA SENSIBILITAT DE GÈNERE EN ELS PROJECTES D'R+D+I**

La Llei de la ciència i la tecnologia espanyola recull en la disposició adicional tretzena que l'Estratègia espanyola de ciència i tecnologia i el Pla estatal d'investigació científica i tècnica han de promoure la incorporació de la perspectiva de gènere com una categoria transversal en la investigació i la tecnologia, de manera que la seua rellevància siga considerada en tots els aspectes del procés, des de la definició de les prioritats de la investigació científicotècnica, els problemes d'investigació, els marcs teòrics i explicatius, els mètodes, la recollida i interpretació de dades, les conclusions, les aplicacions i els desenvolupaments tecnològics, i les propostes per a estudis futurs.

Han de promoure igualment els estudis de gènere i de les dones, així com mesures concretes per a estimular i donar reconeixement a la presència de dones en els equips d'investigació.

**En aquest marc, es facilita a través d'aquest document:**

- Els paràmetres que s'utilitzen per a valorar les propostes rebudes. Aquests paràmetres poden ser útils per a incorporar la perspectiva de gènere en el projecte d'investigació/innovació.
- Bibliografia relacionada amb aquesta matèria.

**ANEXO 2****LISTADO DE VERIFICACIÓN PARA EVALUAR LA SENSIBILIDAD DE GÉNERO EN LOS PROYECTOS DE I+D+i**

La Ley de la Ciencia y la Tecnología española recoge en su disposición adicional decimotercera que La Estrategia Española de Ciencia y Tecnología y el Plan Estatal de Investigación Científica y Técnica promoverán la incorporación de la perspectiva de género como una categoría transversal en la investigación y la tecnología, de manera que su relevancia sea considerada en todos los aspectos del proceso, desde la definición de las prioridades de la investigación científico-técnica, los problemas de investigación, los marcos teóricos y explicativos, los métodos, la recogida e interpretación de datos, las conclusiones, las aplicaciones y desarrollos tecnológicos, y las propuestas para estudios futuros.

Promoverá igualmente los estudios de género y de las mujeres, así como medidas concretas para estimular y dar reconocimiento a la presencia de mujeres en los equipos de investigación.

**En este marco, se facilita a través de este documento:**

- Los parámetros que se utilizarán para valorar las propuestas recibidas. Estos parámetros pueden ser de utilidad para incorporar la perspectiva de género en el proyecto de investigación/innovación.
- Bibliografía relacionada con esta materia.



## PERSPECTIVA DE GÈNERE EN EL PROJECTE D'INVESTIGACIÓ

### A. DEFINICIÓ DEL PROBLEMA D'INVESTIGACIÓ

Es fa un enfocament imparcial, no estereotipat dels problemes i necessitats d'homes i/o dones?

L'objecte d'estudi contribueix a disminuir les desigualtats per raó de gènere o sexe?

### B. ESTRATÈGIA METODOLÒGICA

Les preguntes i hipòtesis inclouen una anàlisi que aborde les possibles diferències o semblances que puga haver-hi entre sexes/gèneres?

Estan les dones adequadament representades en relació amb el problema d'estudi en la mostra utilitzada?

Els mètodes proposats inclouen les dades desagregades per sexe?

S'hi preveu analitzar la influència dels aspectes socioculturals i com s'articulen amb el sexe, el gènere, l'edat, la classe o l'ètnia com a determinants de les desigualtats en salut?

### C. REDACCIÓ DEL PROJECTE

En la redacció del projecte s'utilitzen llenguatge i/o imatges inclusius, i s'eviten estereotips sexistes i androcèntrics?

- **Documents o manuals que poden ser útils:**

<https://www.easp.es/project/guia-para-incorporar-la-perspectiva-de-genero-a-la-investigacion-en-salud/>

## PERSPECTIVA DE GÉNERO EN EL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN

### A. DEFINICIÓN DEL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN

¿Se realiza un enfoque imparcial, no estereotipado de los problemas y necesidades de hombres y/o mujeres?

¿El objeto de estudio contribuye a disminuir las desigualdades por razón de género o sexo?

### B. ESTRATEGIA METODOLÓGICA

¿Las preguntas e hipótesis incluyen un análisis que aborde las posibles diferencias o semejanzas que pueda haber entre sexos/géneros?

¿Están las mujeres adecuadamente representadas en relación al problema de estudio en la muestra utilizada?

¿Los métodos propuestos incluyen los datos desagregados por sexo?

¿Se contempla para el análisis la influencia de los aspectos socioculturales y como se articulan con el sexo, el género, la edad, la clase o la etnia como determinantes de las desigualdades en salud?

### C. REDACCIÓN DEL PROYECTO

¿En la redacción del proyecto se utilizan lenguaje y/o imágenes inclusivas, y se evitan estereotipos sexistas y androcéntricos?

- **Documentos o manuales que pueden resultar de utilidad:**

<https://www.easp.es/project/guia-para-incorporar-la-perspectiva-de-genero-a-la-investigacion-en-salud/>





[https://www.ujaen.es/servicios/igualdad/sites/servicio\\_igualdad/files/uploads/guia\\_lenguaje\\_no\\_sexista.pdf](https://www.ujaen.es/servicios/igualdad/sites/servicio_igualdad/files/uploads/guia_lenguaje_no_sexista.pdf)

<https://www.sciencedirect.com/science/article/pii/S0212656714002273>

<https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=2484712>

**NOTA ACLARIDORA:** Els projectes en els quals, pel seu objecte, no siga procedent aplicar la perspectiva de gènere, reben la valoració màxima.

[https://www.ujaen.es/servicios/igualdad/sites/servicio\\_igualdad/files/uploads/Guia\\_lenguaje\\_no\\_sexista.pdf](https://www.ujaen.es/servicios/igualdad/sites/servicio_igualdad/files/uploads/Guia_lenguaje_no_sexista.pdf)

<https://www.sciencedirect.com/science/article/pii/S0212656714002273>

<https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=2484712>

**NOTA ACLARATORIA:** Aquellos proyectos en los que, por su objeto, no proceda aplicar la perspectiva de género, recibirán la valoración máxima.



AYUDAS PARA ACCIONES PREPARATORIAS Y PROYECTOS DE INNOVACIÓN CONJUNTOS ENTRE EL PERSONAL INVESTIGADOR DE UPV, UJI, UMH, CEU UCH Y PROFESIONALES DE FISABIO / AJUDES PER A ACCIONS PREPARATÒRIES I PROJECTES D'INNOVACIÓ CONJUNTS ENTRE EL PERSONAL INVESTIGADOR DE LA UPV, L'UJI, LA UMH, EL CEU UCH I PROFESSIONALS DE FISABIO



## ANNEX 3

## CRITERIS D'AVUACIÓ DE LES ACCIONS PREPARATÒRIES (AP)

Núm.	Criteri	Baremació	Total
1	<b>Excel·lència científica dels investigadors o de les investigadores principals</b>	<p>Trajectòria en R+D+I dels o de les IP.            Es valora segons els criteris de cada institució, de la mateixa manera en tots els subprogrames en els quals participe:</p> <p>a) UPV: valoració de l'activitat investigadora personalitzada (VAIP) de l'últim any disponible del/de la IP.</p> <p>b) UJI: puntuació del/de la IP obtinguda en la taula 1 (activitat investigadora) referida a l'últim sexenni avaluat del Pla d'incentius de la qualitat del professorat i el reconeixement de l'activitat del PDI a temps complet.</p> <p>c) UMH: es valora segons la puntuació PITT del/de la IP sol·licitant.</p> <p>d) CEU-UCH: la trajectòria en R+D+I del/de la IP. Es valora la participació com a IP de projectes concedits en els últims 5 anys, registres de propietat intel·lectual i industrial actius en els últims 5 anys, IP d'estudis clínics actius en els últims 5 anys, autoria en articles científics en els últims 5 anys.</p> <p>e) Fisabio: la trajectòria en R+D+I del/de la IP en Fisabio. Es valora la participació com a IP de projectes concedits en els últims 5 anys, registres de propietat intel·lectual i industrial actius en els últims 5 anys, IP d'estudis clínics actius en els últims 5 anys, autoria en articles científics en els últims 5 anys.</p>	<b>15 punts</b> (7,5 Fisabio; 7,5 universitat)
2	<b>Qualitat tècnica de la proposta</b>	<p>Objectiu de l'acció preparatòria: màxim 6 punts.</p> <p>Pla de treball, tasques, responsables i cronograma: màxim 6 punts.</p> <p>Adequació dels lliurables: màxim 4 punts.</p> <p>Justificació de la necessitat: màxim 6 punts.</p> <p>Adequació del pressupost: màxim 5 punts.</p>	<b>35 punts</b>

42



Núm.	Criteri	Baremació	Total
		Objectiu del futur projecte: màxim 4 punts.	
		Font del finançament futur pretés: màxim 4 punts.	
3	<b>Impacte del futur projecte</b>	Rellevància de la proposta en la pràctica clínica o tractament de patologies: màxim 5 punts.	<b>40 punts</b>
		Avantatge de la solució buscada: màxim 12 punts.	
		Idoneïtat de la protecció de resultats futurs: màxim 5 punts.	
		Impacte socio sanitari: màxim 10 punts.	
		Impacte econòmic: màxim 8 punts.	
4	<b>Col·laboració entre les entitats participants</b>	Nova col·laboració IP: màxim 1,5 punts.	<b>5 punts</b>
		Equips multiinstitucionals: màxim 1 punt.	
		Complementarietat de l'equip: màxim 2,5 punts.	
5	<b>Participació ciutadana</b>	Inclou la participació ciutadana: màxim 2 punts.	<b>2 punts</b>
6	<b>Equilibri de gènere de l'equip investigador i perspectiva de gènere del projecte</b>	Composició equilibrada de dones i homes en la composició de l'equip investigador, incorporació de la perspectiva de gènere en el contingut del projecte i lideratge de dones: màxim 3 punts (vegeu l'annex 2).	<b>3 punts</b>
			<b>100 punts</b>



## ANEXO 3

## CRITERIOS DE EVALUACIÓN ACCIONES PREPARATORIAS (AP)

Num.	Criterio	Baremación	Total
1	<b>Excelencia científica de los/las investigadores/as principales.</b>	<p>Trayectoria en I+D+i de los/las IPs.</p> <p>Se valorará según los criterios de cada institución, de la misma manera en todos los subprogramas en los que participe:</p> <p>a) UPV: Valoración de la Actividad Investigadora Personalizada (VAIP) del último año disponible del/de la IP.</p> <p>b) UJI: puntuación del/de la IP obtenida en la tabla 1 (actividad investigadora) referida al último sexenio evaluado del Plan de incentivos de la calidad del profesorado y el reconocimiento de la actividad del PDI a tiempo completo.</p> <p>c) UMH: se valorará según puntuación PITT del/de la IP solicitante.</p> <p>d) CEU-UCH: la trayectoria en I+D+i del/de la IP Se valorará la participación como IP de proyectos concedidos en los último 5 años, registros de propiedad intelectual e industrial activos en los últimos 5 años, IP de estudios clínicos activos en los últimos 5 años, autoría en artículos científicos en los últimos 5 años.</p> <p>e) Fisabio: la trayectoria en I+D+i del/de la IP en Fisabio. Se valorará la participación como IP de proyectos concedidos en los último 5 años, registros de propiedad intelectual e industrial activos en los últimos 5 años, IP de estudios clínicos activos en los últimos 5 años, autoría en artículos científicos en los últimos 5 años.</p>	<b>15 puntos</b> (7,5 Fisabio; 7,5 Universidad)
2	<b>Calidad técnica de la propuesta</b>	<p>Objetivo de la acción preparatoria: máximo 6 puntos.</p> <p>Plan de trabajo, tareas, responsables y cronograma: máximo 6 puntos.</p> <p>Adecuación de los entregables: máximo 4 puntos.</p> <p>Justificación de la necesidad: máximo 6 puntos.</p>	<b>35 puntos</b>

44



Num.	Criterio	Baremación	Total
		Adecuación del Presupuesto: máximo 5 puntos.	
		Objetivo del futuro proyecto: máximo 4 puntos.	
		Fuente de financiación futura pretendida: máximo 4 puntos.	
3	<b>Impacto del futuro proyecto</b>	Relevancia de la propuesta en la práctica clínica o tratamiento de patologías: máximo 5 puntos.	<b>40 puntos</b>
		Ventaja de la solución buscada: máximo 12 puntos.	
		Idoneidad de protección de resultados futuros: máximo 5 puntos.	
		Impacto sociosanitario: máximo 10 puntos.	
		Impacto económico: máximo 8 puntos.	
4	<b>Colaboración entre las entidades participantes</b>	Nueva colaboración IPs: máximo 1,5 puntos.	<b>5 puntos</b>
		Equipos multiinstitucionales: máximo 1 puntos.	
		Complementariedad del equipo: máximo 2,5 puntos.	
5	<b>Participación Ciudadana</b>	Incluye la participación ciudadana: máximo 2 puntos.	<b>2 puntos</b>
6	<b>Equilibrio de género del equipo investigador y perspectiva de género del proyecto</b>	Composición equilibrada de mujeres y hombres en la composición del equipo investigador, incorporación de la perspectiva de género en el contenido del proyecto y liderazgo de mujeres: máximo 3 puntos. (ver Anexo 2)	<b>3 puntos</b>
			<b>100 puntos</b>



## ANNEX 4

## CRITERIS D'AVALUACIÓ DELS PROJECTES D'INNOVACIÓ (PI)

Núm.	Criteri	Baremació	Total
1	<b>Excel·lència científica dels/de investigadors/es principals</b>	Trajectòria en R+D+I dels/de les IP. Es valora segons els criteris de cada institució, de la mateixa manera en tots els subprogrames en els quals participe: <ul style="list-style-type: none"> <li>- UPV: valoració de l'activitat investigadora personalitzada (VAIP) de l'últim any disponible del/de la IP.</li> <li>- UJI: puntuació del/de la IP obtinguda en la taula 1 (activitat investigadora) referida a l'últim sexenni avaluat del Pla d'incentius de la qualitat del professorat i el reconeixement de l'activitat del PDI a temps complet.</li> <li>- UMH: es valora segons la puntuació PITT del/de la IP sol·licitant.</li> <li>- Fisabio: la trajectòria en R+D+I del/de la IP en Fisabio.</li> </ul>	<b>15 punts</b> (7,5 Fisabio; 7,5 universitat)
2	<b>Qualitat tècnica de la proposta</b>	Objectiu del projecte d'innovació: màxim 5 punts. Justificació de la necessitat (descripció del problema): màxim 5 punts. Valoració dels resultats o experiències preliminars: màxim 5 punts. Pla de treball, tasques i cronograma: màxim 5 punts. Anàlisi de riscos i Pla de contingència: màxim 2 punts. Adequació dels lliurables a les tasques del projecte: màxim 3 punts. Adequació del pressupost: màxim 5 punts.	<b>30 punts</b>
3	<b>Impacte clínic</b>	Rellevància de la solució: màxim 5 punts. Avantatge de la solució: màxim 5 punts. Impacte econòmic: màxim 5 punts. Impacte socio sanitari: màxim 6 punts.	<b>25 punts</b>

46



Núm.	Criteri	Baremació	Total
		Facilitat per a l'assimilació de la tecnologia: màxim 4 punts.	
4	<b>Impacte tecnològic i de mercat</b>	Contribució del projecte a la maduració i posada a punt del resultat de partida per a facilitar-ne la transferència: màxim 4 punts.	<b>15 punts</b>
		Idoneïtat de protecció de resultats futurs: màxim 4 punts.	
		Estratègia i etapes per a portar la tecnologia fins a la pràctica clínica o el mercat: màxim 4 punts.	
		Proximitat al mercat: màxim 3 punts.	
5	<b>Participació ciutadana</b>	Inclou la participació ciutadana: màxim 2 punts.	<b>2 punts</b>
6	<b>Participació activa d'empreses en el projecte</b>	Hi participa activament alguna empresa interessada en l'explotació dels resultats: màxim 5 punts.	<b>5 punts</b>
7	<b>Col·laboració entre les entitats participants</b>	Projecte presentat, no concedit, a convocatòries d'ajudes d'altres organismes finançadors: màxim 1,5 punts.	<b>5 punts</b>
		Equips multiinstitucionals: màxim 1 punt.	
		Complementarietat de l'equip: màxim 2,5 punts.	
8	<b>Equilibri de gènere de l'equip investigador i perspectiva de gènere del projecte</b>	Composició equilibrada de dones i hòmens en la composició de l'equip investigador, incorporació de la perspectiva de gènere en el contingut del projecte i lideratge de dones: màxim 3 punts (annex 2)	<b>3 punts</b>
			<b>100 punts</b>



## ANEXO 4

## CRITERIOS DE EVALUACIÓN PROYECTOS DE INNOVACIÓN (PI)

Num.	Criterio	Baremación	Total
1	<b>Excelencia científica de los/las investigadores/as principales.</b>	<p>Trayectoria en I+D+i de los/las IPs.</p> <p>Se valorará según los criterios de cada institución, de la misma manera en todos los subprogramas en los que participe:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- UPV: Valoración de la Actividad Investigadora Personalizada (VAIP) del último año disponible del/de la IP.</li> <li>- UJI: puntuación del/de la IP obtenida en la tabla 1 (actividad investigadora) referida al último sexenio evaluado del Plan de incentivos de la calidad del profesorado y el reconocimiento de la actividad del PDI a tiempo completo.</li> <li>- UMH: se valorará según puntuación PITT del/de la IP solicitante.</li> <li>- Fisabio: la trayectoria en I+D+i del/ de la IP en Fisabio</li> </ul>	<b>15 puntos</b> (7,5 Fisabio; 7,5 Universidad)
2	<b>Calidad técnica de la propuesta</b>	<p>Objetivo del Proyecto de Innovación: máximo 5 puntos.</p> <p>Justificación de la necesidad (descripción del problema): máximo 5 puntos.</p> <p>Valoración de los resultados o experiencias preliminares: máximo 5 puntos.</p> <p>Plan de trabajo, tareas y cronograma: máximo 5 puntos.</p> <p>Análisis de riesgos y Plan de contingencia: máximo 2 puntos.</p> <p>Adecuación de los entregables a las tareas del proyecto: máximo 3 puntos.</p> <p>Adecuación del presupuesto: máximo 5 puntos.</p>	<b>30 puntos</b>
3	<b>Impacto clínico</b>	<p>Relevancia de la solución: máximo 5 puntos.</p> <p>Ventaja de la solución: máximo 5 puntos.</p> <p>Impacto económico: máximo 5 puntos.</p> <p>Impacto socio-sanitario: máximo 6 puntos.</p>	<b>25 puntos</b>

48



Num.	Criterio	Baremación	Total
		Facilidad para la asimilación de la tecnología: máximo 4 puntos.	
4	<b>Impacto tecnológico y de mercado</b>	Contribución del Proyecto a la maduración y puesta a punto del resultado de partida para facilitar su transferencia: máximo 4 puntos.	<b>15 puntos</b>
		Idoneidad de protección de resultados futuros: máximo 4 puntos.	
		Estrategia y etapas para llevar la tecnología hasta la práctica clínica o el mercado: máximo 4 puntos.	
		Proximidad al mercado: máximo 3 puntos.	
5	<b>Participación ciudadana</b>	Incluye la participación ciudadana: máximo 2 puntos.	<b>2 puntos</b>
6	<b>Participación activa de empresas en el proyecto</b>	Participa activamente alguna empresa interesada en la explotación de resultados: máximo 5 puntos.	<b>5 puntos</b>
7	<b>Colaboración entre las entidades participantes</b>	Proyecto presentado, no concedido; a convocatorias de ayudas de otros organismos financiadores: máximo 1,5 puntos.	<b>5 puntos</b>
		Equipos multiinstitucionales: máximo 1 puntos.	
		Complementariedad del equipo: máximo 2,5 puntos	
8	<b>Equilibrio de género del equipo investigador y perspectiva de género del proyecto</b>	Composición equilibrada de mujeres y hombres en la composición del equipo investigador, incorporación de la perspectiva de género en el contenido del proyecto y liderazgo de mujeres: máximo 3 puntos (Anexo 2)	<b>3 puntos</b>
			<b>100 puntos</b>

