

RESOLUCIÓN DEL
SR. RECTOR
00889/2026
Elche, 17/04/2026



RESOLUCIÓ Rectoral de la Universitat Miguel Hernández d'Elx per la qual es convoquen els II Premis en el marc de la promoció de la diversitat per a incloure aquesta perspectiva a través de la docència, la investigació i la transferència del coneixement, en dues categories: A) TFG, TFM i tesis doctorals; B) projectes d'investigació, relacionats amb la diversitat (codi de la línia de subvenció 10-426-4-2026-0081-S)

Fent ús de les potestats i funcions que confereixen els Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovats pel Decret 208/2004, de 8 d'octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificats pel Decret 105/2012, de 29 de juny, del Consell, i de les competències que dimanen dels articles 50 i següents de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari;

De conformitat amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament que desenvolupa aquesta llei; la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions;

RESOLC

PRIMER. Convocar els II Premis en el Marc de la Promoció de la Diversitat a través de la docència, la investigació i la transferència del coneixement, en dues categories: a) TFG, TFM i tesis doctorals; b) projectes d'investigació, relacionats amb la diversitat, i aprovar les bases que regulen aquesta convocatòria, incloses com a annex I.

SEGON. Autoritzar els premis, per una quantia màxima de 2.500 euros, que són finançats amb càrrec a la partida 1008 42602 48300 de la UMH corresponent al capítol IV del Pressupost de la Universitat Miguel Hernández per a l'exercici 2026.

Aquesta dotació es pot incrementar com a conseqüència d'alguna de les circumstàncies que preveu l'article 58.2.a del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Contra la present resolució, que esgota la via administrativa, s'hi pot interposar potestativament un

RESOLUCIÓN Rectoral de la Universidad Miguel Hernández de Elche por la que se convocan II Premios en el marco de la promoción de la diversidad para incluir esta perspectiva a través de la docencia, la investigación y la transferencia del conocimiento, en dos categorías: A) TFG, TFM y tesis doctorales; B) proyectos de investigación, relacionados con la diversidad. Código de línea de subvención: 10-426-4-2026-0081-S

En uso de las potestades y funciones conferidas por los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobados por el Decreto 208/2004, de 8 de octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificados por el Decreto 105/2012, de 29 de junio, del Consell, y de las competencias que dimanen de los artículos 50 y siguientes de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario;

De conformidad con la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el reglamento que desarrolla dicha ley; la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones;

RESUELVO

PRIMERO. Convocar II Premios en el marco de la promoción de la diversidad a través de la docencia, la investigación y la transferencia del conocimiento, en dos categorías: a) TFG, TFM y tesis doctorales; b) proyectos de investigación, relacionados con la diversidad y aprobar las bases que regulan esta convocatoria, incluidas como anexo I.

SEGUNDO. Autorizar por una cuantía máxima de 2500 euros los premios que están financiados con cargo a la partida 1008 42602 48300 de la UMH correspondiente al Capítulo IV del presupuesto de la Universidad Miguel Hernández para el ejercicio 2026.

Dicha dotación podrá incrementarse como consecuencia de alguna de las circunstancias previstas en el artículo 58.2.a del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Contra la presente resolución que agota la vía administrativa, se podrá interponer potestativamente

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 1 / 21



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMWixODAzYjgtNjNiYi00Z

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2026-04-17



recurs de reposició davant del Sr. Rector Magnífic en el termini d'un mes comptador des de la data de publicació o interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu d'Elx, en el termini de dos mesos comptadors des de la data de la publicació, sense perjudici que se'n pugua interposar qualsevol altre que s'estime oportú, d'acord amb el que disposen l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE 2 d'octubre de 2015) i l'article 46.1 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa de 13 de juliol de 1998 (BOE 14 de juliol de 1998).

En cas d'interposar el recurs potestatiu de reposició, no s'hi pot interposar un recurs contenciós administratiu fins que siga resolt expressament o s'haja produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

recurso de reposición ante el Sr. Rector Magnífico en el plazo de un mes a contar desde la fecha de publicación o interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Elche, en el plazo de dos meses a contar desde la fecha de la publicación, sin perjuicio de que se pueda interponer cualquier otro que estime oportuno, de acuerdo con lo dispuesto en el art. 123 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (BOE 2 de octubre de 2015) y el art. 46.1 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa de 13 de julio de 1998 (BOE 14 de julio de 1998).

En el caso de interponer el recurso potestativo de reposición, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente o se haya producido la desestimación presunta del recurso de reposición interpuesto.

EL RECTOR

Signat electrònicament per:/Firmado electrónicamente por:
Juan José Ruiz Martínez

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 2 / 21



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMWIxODAZyJgtNjNiYi00Z

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2026-04-17



ANNEX I

BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA DELS II PREMIS EN EL MARC DE LA PROMOCIÓ DE LA DIVERSITAT PER A INCLOURE AQUESTA PERSPECTIVA A TRAVÉS DE LA DOCÈNCIA, LA INVESTIGACIÓ I LA TRANSFERÈNCIA DEL CONEIXEMENT, EN DUES CATEGORIES: A) TFG, TFM I TESIS DOCTORALS; B) PROJECTES D'INVESTIGACIÓ, RELACIONATS AMB LA DIVERSITAT

1. OBJECTE I FINALITAT

L'objecte d'aquesta convocatòria, regulada per aquestes bases, és en la categoria *a* premiar els treballs de fi de grau (TFG), els treballs de fi de màster (TFM) i les tesis doctorals (TD), i en categoria *b*, premiar els projectes d'investigació, relacionats amb l'àmbit de la diversitat de procedència, cultural, orientació sexual, identitat i expressió de gènere, religió, edat, lloc de naixement, origen racial o ètnic, sexe, característiques sexuals, estat serològic, llengua i/o situació socioeconòmica, i la seua promoció.

Els premis consisteixen en un reconeixement públic davant de la comunitat universitària a través del lliurament d'un diploma i un premi econòmic.

La finalitat de convocar aquests premis és fomentar la transversalització en l'ensenyament de la perspectiva de la diversitat en qualsevol de les seues formes, i garantir-ne la inclusió en la investigació i en la transferència del coneixement a la societat.

2. REQUISITS DELS BENEFICIARIS I MANERA D'ACREDITAR-LOS

Per a optar a la subvenció a què es refereixen aquestes bases reguladores, la persona sol·licitant ha de reunir els requisits següents:

Categoria *a*:

Ser estudiant o titulat/ada de la UMH i haver defensat el TFG, el TFM o la tesi doctoral l'any 2025 en aquesta universitat.

Haver obtingut com a mínim les qualificacions següents:

- En els TFG i TFM cal haver obtingut una nota no inferior a 9 sobre 10, o una qualificació percentualment equivalent.
- En les tesis doctorals ha d'haver rebut una qualificació mínima de *cum laude*.

ANEXO I

BASES REGULADORAS DE LA CONVOCATORIA DE II PREMIOS EN EL MARCO DE LA PROMOCIÓN DE LA DIVERSIDAD PARA INCLUIR ESTA PERSPECTIVA A TRAVÉS DE LA DOCENCIA, LA INVESTIGACIÓN Y LA TRANSFERENCIA DEL CONOCIMIENTO, EN DOS CATEGORÍAS: A) TFG, TFM Y TESIS DOCTORALES; B) PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN, RELACIONADOS CON LA DIVERSIDAD.

1. OBJETO Y FINALIDAD

El objeto de la presente convocatoria que regula estas bases es en la categoría A) premiar Trabajos Fin de Grado (TFG), Trabajo Fin de Máster (TFM) y tesis doctorales (TD); y en categoría B) premiar Proyectos de investigación, relacionados con el ámbito de la diversidad de procedencia, cultural, orientación sexual, identidad y expresión de género, religión, edad, lugar de nacimiento, origen racial o étnico, sexo, características sexuales, estado serológico, lengua y/o situación socioeconómica y su promoción.

Los premios consisten en un reconocimiento público ante la comunidad universitaria a través de la entrega de un diploma y un premio económico.

La finalidad de convocar estos premios es fomentar la transversalización de la perspectiva de la diversidad en cualquiera de sus formas en la enseñanza, y garantizar su inclusión en la investigación y en la transferencia del conocimiento a la sociedad.

2. REQUISITOS DE LOS BENEFICIARIOS Y FORMA DE ACREDITARLOS

Para optar a la siguiente subvención a que se refieren las presentes bases reguladoras, la persona solicitante deberá reunir los siguientes requisitos:

Categoría A):

Ser estudiante o egresado/a de la UMH y haber defendido su TFG, TFM o tesis doctoral en el año 2025 en esta universidad.

Haber obtenido como mínimo las siguientes calificaciones:

- En los TFG y TFM es necesario haber obtenido una nota no inferior a 9 sobre 10, o una calificación porcentualmente equivalente.
- En las tesis doctorales deberá haber recibido una calificación mínima de *cum laude*.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMWIxODAZyJgtNjNiYi00Z

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2026-04-17



Categoria *b*:

La participació pot ser individual o grupal, en els dos casos, la persona que registre la participació en els premis ha de ser integrant de l'equip investigador i pertànyer a la comunitat universitària de la UMH: personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis, personal docent investigador i/o personal investigador.

La investigació ha d'estar actualment en curs i/o els resultats s'han d'haver publicat l'any 2025.

En cap cas poden obtindre la condició de beneficiàries les persones o entitats en què concórrega alguna de les circumstàncies que preveu l'article 13.2 de la Llei 38/2003 general de subvencions.

3. EXCLUSIONS I INCOMPATIBILITATS

És causa d'exclusió, a més de l'incumpliment del que estableixen aquestes bases, no presentar-hi la documentació requerida juntament amb la sol·licitud, així com ometre la signatura en els documents que ho requerisquen.

Aquesta subvenció és compatible amb qualsevol altra subvenció, ajuda, ingrés o recurs concedit per qualsevol administració pública o entitat pública o privada nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, destinat a la mateixa finalitat, de conformitat amb el que preveu la legislació en matèria de subvencions, sempre que la suma no supere el cost de l'activitat subvencionada. En tot cas, l'obtenció d'altres subvencions o recursos per a finançar l'activitat subvencionada s'ha de comunicar a la Universitat Miguel Hernández d'Elx.

4. QUANTIA I TIPOLOGIA DE LA SUBVENCIÓ

4.1. La dotació màxima total per a aquesta convocatòria és de 2.500 euros.

4.2. S'estableix un premi de 500 euros per a la tesi doctoral i 250 euros per a cadascun dels premis de TFG i TFM, respectivament.

4.3. El premi d'investigació s'estableix en 1.500 euros.

4.4. El certamen es pot declarat desert o empat, en aquest últim cas, la quantia assignada a aquesta categoria es reparteix a parts iguals entre les sol·licituds

Categoría B):

La participación podrá ser individual o grupal, en ambos casos, la persona que registre la participación en los premios debe ser integrante del equipo investigador y pertenecer a la comunidad universitaria de la UMH: personal técnico, de gestión y de administración y servicios, personal docente investigador y/o personal investigador.

La investigación debe estar actualmente en curso y/o que los resultados de la misma se hayan publicado en el año 2025.

En ningún caso podrán obtener la condición de beneficiario las personas o entidades en quienes concurra alguna de las circunstancias previstas en el art. 13.2 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

3. EXCLUSIONES E INCOMPATIBILIDADES.

Será causa de exclusión, además del incumplimiento de lo establecido en estas bases, la no presentación de la documentación requerida junto con la solicitud, así como la omisión de la firma en los documentos que así lo requieran.

Esta subvención es compatible con cualquier otra subvención, ayuda, ingreso o recurso concedidas por cualquier administración pública o entidad pública o privada nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, destinadas a la misma finalidad, de conformidad con lo previsto en la legislación en materia de subvenciones, siempre que la suma de las mismas no supere el coste de la actividad subvencionada. En todo caso la obtención de otras subvenciones o recursos para financiar la actividad subvencionada deberá ser comunicada a la Universidad Miguel Hernández de Elche.

4. CUANTÍA Y TIPOLOGÍA DE LA SUBVENCIÓN

4.1. La dotación máxima total para esta convocatoria es de 2.500 euros.

4.2. Se establece un premio de 500 euros para la tesis doctoral y 250 euros para cada uno de los premios de TFG y TFM, respectivamente.

4.3. El premio de investigación se establece en 1.500 euros.

4.4. El certamen podrá ser declarado desierto o empate, en este último caso, la cuantía asignada a esa categoría se repartirá a partes iguales entre las

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





premiadas. La decisió del jurat és inapel·lable sobre aquest tema.

4.5. La dotació econòmica del premi està subjecta a la corresponent retenció que establisca la normativa vigent.

4.6. En cas de presentar-hi la instància en la categoria *b* d'aquestes bases, el premi es reparteix a parts iguals entre totes les persones participants en la investigació.

5. SOL·LICITUDS (LLOC, TERMINI I DOCUMENTACIÓ)

5.1. D'acord amb l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les sol·licituds es poden presentar:

A. En el registre electrònic de la Seu Electrònica de la UMH, així com en els restants registres electrònics de l'Administració General de l'Estat, de les administracions de les comunitats autònomes, de les entitats locals i del sector públic institucional.

- Si la persona sol·licitant disposa de certificat electrònic o d'un compte d'usuari UMH, pot presentar les sol·licituds a través del registre electrònic de la Seu Electrònica de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, utilitzant el procediment d'instància general (<https://sede.umh.es/ca/procedimientos/instancia-general/>). Per a presentar-les ha de seleccionar en el formulari "Adreçat a" > "U05500137-Vicerectorat de Cultura, Igualtat i Diversitat". Es pot acudir a les oficines d'assistència en matèria de registre de la UMH per a obtenir un certificat digital.

B. En les oficines de Correos, en la forma que s'establisca reglamentàriament.

Les sol·licituds s'han de presentar en un sobre obert perquè l'oficina de Correos estampe el seu segell de data en la sol·licitud. En el sobre ha de constar com a adreça d'enviament la següent:

Universitat Miguel Hernández d'Elx – oficina central de registre.

Edifici Rectorat i Consell Social, av. de la Universitat, s/n
03202 Elx

C. En les oficines d'assistència en matèria de registres.

La ubicació i els horaris de les oficines d'assistència en matèria de registre de la UMH es poden consultar en la pàgina web de la Seu Electrònica de la UMH

solicitudes premiadas. El fallo del jurado será inapelable al respecto.

4.5. La dotación económica del premio estará sujeta a la correspondiente retención que establezca la normativa vigente.

4.6. En el caso de presentación de instancia en la categoría B) de estas bases, el premio se repartirá a partes iguales entre todas las personas participantes en la investigación.

5. SOLICITUDES (LUGAR, PLAZO Y DOCUMENTACIÓN)

5.1. De acuerdo con el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, las solicitudes podrán presentarse en:

A. En el registro electrónico de la Sede electrónica de la UMH, así como en los restantes registros electrónicos de la Administración General del Estado, de las administraciones de las comunidades autónomas, de las entidades locales y del sector público institucional.

- Si la persona solicitante dispone de certificado electrónico o de una cuenta de usuario UMH, puede presentar sus solicitudes a través del registro electrónico de la Sede Electrónica de la Universidad Miguel Hernández de Elche, utilizando el procedimiento "Instancia general": <https://sede.umh.es/procedimientos/instancia-general/>. Para la presentación debe seleccionar en el formulario "Dirigido a:" U05500137-Vicerrectorado de Cultura, Igualdad y Diversidad). Puede acudir a las oficinas de asistencia en materia de registro de la UMH para obtener un certificado digital.

B. En las oficinas de Correos, en la forma que reglamentariamente se establezca.

Las solicitudes se presentarán en un sobre abierto para que la oficina de correos estampe su sello de fecha en la solicitud. En el sobre debe constar como dirección de envío la siguiente:

Universidad Miguel Hernández de Elche. Oficina central de Registro.

Edificio Rectorado y Consejo Social. Av. de la Universidad, s/n.
03202. Elche.

C. En las oficinas de asistencia en materia de registros.

La ubicación y horarios de las oficinas de asistencia en materia de registro de la UMH pueden consultarse en la pàgina web de la Sede Electrònica de la UMH:

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





(<https://sede.umh.es/ca/serveis-electronics/oficines-dassistencia-en-registre/>).

Les oficines d'assistència en matèria de registres d'altres administracions públiques es poden localitzar en el cercador d'oficines del Punt d'Accés General de l'Administració General de l'Estat (<https://administracion.gob.es/pagFront/atencionCiudadana/oficinas/encuentraOficina.htm>)

D. En les representacions diplomàtiques o oficines consulars d'Espanya a l'estranger.

5.2. Amb la presentació de la sol·licitud, la persona sol·licitant declara, sota la seua responsabilitat, el que segueix:

- a) Que accepta les bases de la convocatòria per a la qual sol·licita el premi.
- b) Que reuneix tots i cadascun dels requisits exigits.
- c) Que totes les dades incorporades a la sol·licitud s'ajusten a la realitat, estan actualitzades i es compromet a comunicar-ne immediatament qualsevol modificació.
- d) Que queda assabentada que la inexactitud de les circumstàncies declarades comporta la denegació o revocació del premi.
- e) Que coneix el règim de compatibilitats d'aquest premi.
- f) Que no està incursa en cap de les circumstàncies que arpleguen els articles 13 i 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i que es compromet a mantindre el compliment d'aquests requisits durant el període de temps inherent al reconeixement d'aquests, i ha d'informar de qualsevol variació a la Universitat Miguel Hernández d'Elx, d'acord amb l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

5.3. El termini de presentació de sol·licituds és de 10 dies hàbils després de la data de publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

5.4. Amb la sol·licitud cal aportar la documentació següent:

Categoria a "TFG, TFM i tesi doctoral"

a. Documentació obligatòria:

1. Annex II "Formulari de sol·licitud" degudament emplenat.

(<https://sede.umh.es/servicios-electronicos/oficinas-de-asistencia-en-registro/>).

Las oficinas de asistencia en materia de registros de otras administraciones públicas pueden localizarse en el buscador de oficinas del Punto de Acceso General de la Administración general del Estado: <https://administracion.gob.es/pagFront/atencionCiudadana/oficinas/encuentraOficina.htm>

D. En las representaciones diplomáticas u oficinas consulares de España en el extranjero.

5.2. Con la presentación de la solicitud, la persona solicitante declara, bajo su responsabilidad lo que sigue:

- a) Que acepta las bases de la convocatoria para la cual solicita el premio.
- b) Que reúne todos y cada uno de los requisitos exigidos.
- c) Que todos los datos incorporados a la solicitud se ajustan a la realidad, están actualizados y se compromete a comunicar inmediatamente cualquier modificación sobre los mismos.
- d) Que queda enterada que la inexactitud de las circunstancias declaradas comporta la denegación o revocación del premio.
- e) Que conoce el régimen de compatibilidades de este premio.
- f) Que no está incursa en ninguna de las circunstancias que recogen los artículos 13 y 34.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y que se compromete a mantener el cumplimiento de estos requisitos durante el periodo de tiempo inherente al reconocimiento de los mismos, debiendo informar de cualquier variación a la Universidad Miguel Hernández de Elche, de acuerdo con el artículo 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

5.3. El plazo de presentación de solicitudes será de 10 días hábiles tras la fecha de publicación del extracto de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

5.4. Con la solicitud deberá aportar la documentación siguiente:

Categoría A) TFG, TFM y tesis doctoral:

a. Documentación Obligatoria:

1. Anexo II: Formulario de solicitud debidamente cumplimentado.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 6 / 21



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMWixODAZYjgtNjNiYi00Z

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2026-04-17



2. Còpia del DNI, NIE o passaport.
3. Exemplant del TFG, el TFM o la tesi doctoral en format PDF.
4. Extracte de l'expedient acadèmic sense validesa acadèmica.
5. Annex III "Resum del TFG, TFM o tesi doctoral".

b. Documentació addicional:

- o Publicacions en les quals s'inclouen els resultats del treball presentat, en format PDF.
- o Certificat d'activitat investigadora relacionada amb el treball que s'hi presenta (presentació de comunicacions, publicacions, etc).
- o Certificat d'activitat de transferència relacionada amb el treball que s'hi presenta (xarrades, jornades, seminaris, etc).

Categoria b "Projectes d'investigació"

a. Documentació obligatòria:

1. Annex II "Formulari de sol·licitud" degudament emplenat.
2. Còpia del DNI, NIE o passaport.
3. Annex IV "Resum del projecte d'investigació".
4. Annex V "Memòria científicotècnica".

b. Documentació addicional:

- o Publicacions en les quals s'inclouen els resultats del projecte d'investigació, en format PDF.
- o Certificat de comunicacions relacionades amb el projecte d'investigació, presentades en jornades o congressos, relacionats amb la temàtica, de reconegut prestigi nacional i/o internacional.
- o Certificat d'activitat de transferència relacionada amb el projecte que s'hi presenta (xarrades, jornades, seminaris, etc.).

6. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DELS PREMIS

La concessió d'aquesta subvenció s'efectua en règim de concurrència competitiva, de conformitat amb el que estableixen els articles 22.1 i 23.2.d de la Llei 38/2003 general de subvencions.

Es convida a les persones premiades a fer una presentació del treball en una de les jornades de sensibilització organitzades per la Unitat de Diversitat de la UMH.

En el cas dels TFG, TFM i tesis doctorals premiats que es troben depositats en el repositori RediUMH d'accés

2. Còpia del DNI, NIE o pasaporte.
3. Ejemplar del TFG, TFM o tesis doctoral en formato PDF.
4. Extracto del expediente académico sin validez académica.
5. Anexo III. Resumen del TFG, TFM o tesis doctoral.

b. Documentación Adicional:

- o Publicaciones en las que se incluyan los resultados del trabajo presentado, en formato PDF.
- o Certificado de actividad investigadora relacionada con el trabajo que presenta (presentación de comunicaciones, publicaciones, etc).
- o Certificado de actividad de transferencia relacionada con el trabajo que presenta (charlas, jornadas, seminarios, etc).

Categoría B) Proyectos de investigación:

a. Documentación Obligatoria:

1. Anexo II: Formulario de solicitud debidamente cumplimentado.
2. Còpia del DNI, NIE o pasaporte.
3. Anexo IV. Resumen del proyecto de investigación.
4. Anexo V: Memoria científico-técnica.

b. Documentación Adicional:

- o Publicaciones en las que se incluyan los resultados del proyecto de investigación, en formato PDF.
- o Certificado de comunicaciones relacionadas con el proyecto de investigación, presentadas en jornadas o congresos relacionados con la temática de reconocido prestigio nacional y/o internacional.
- o Certificado de actividad de transferencia relacionada con el proyecto que presenta (charlas, jornadas, seminarios, etc.).

6. PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN DE LOS PREMIOS

La concesión de la presente subvención se efectúa en régimen de concurrència competitiva, de conformidad con lo establecido en los artículos 22.1 y 23.2.d de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

Las personas premiadas serán invitadas a realizar una presentación del trabajo en una de las jornadas de sensibilización organizadas por la Unidad de Diversidad de la UMH.

En el caso de los trabajos TFG, TFM y tesis doctorales premiados que se encuentren depositados en el

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMWixODAZYjgtNjNiYi00Z

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2026-04-17



obert, les persones premiades accepten que el treball es difonga en la pàgina web de la Unitat de Diversitat de la UMH.

7. CRITERIS DE VALORACIÓ

El criteri per a establir l'ordre de prelación entre les sol·licituds presentades és:

Categoria a "TFG, TFM i tesi doctoral"

- Qualitat del treball, en què s'han d'incloure els objectius degudament definits, el rigor en el tractament de les dades i la claredat expositiva: fins a 3 punts.
- Originalitat i aportació de coneixements rellevants sobre aspectes o condicions de la situació i/o inclusió de les persones pertanyents a algun dels grups referits: fins a 2 punts.
- Publicacions relacionades amb el treball presentat: fins a 2 punts.
- Comunicacions tipus oral o pòster, presentades en jornades o congressos, relacionats amb la temàtica, de reconegut prestigi nacional i/o internacional: fins a 1 punt.
- Certificat d'activitats de transferència relacionades amb el treball presentat: fins a 1 punt.
- Ús no sexista i inclusiu del llenguatge seguint les recomanacions de la guia de la UMH: <https://diversidad.umh.es/files/2023/04/Guia-de-recomanacions-per-a-un-llenguatge-no-sexista-i-inclusiu.pdf>: fins a 1 punt.

Categoria b) Projectes d'investigació:

- Originalitat i aportació de coneixements rellevants sobre aspectes o condicions relacionats amb la diversitat cultural, de procedència i/o ètnia, i LGTBIQA+: fins a 3 punts.
- Qualitat de la metodologia d'investigació del projecte: fins a 2 punts.
- Publicacions derivades del projecte d'investigació: fins a 2 punts.
- Comunicacions tipus oral o pòster, presentades en jornades o congressos, relacionats amb la temàtica, de prestigi nacional i/o internacional: fins a 1 punt.
- Certificat d'activitats de transferència relacionades amb el projecte d'investigació presentat: fins a 1 punt.
- Ús no sexista i inclusiu del llenguatge: fins a 1 punt.

La comissió té en compte l'adequació de les sol·licituds al caràcter de la convocatòria, i se'n desestimen les que no complisquen amb els objectius.

repositorio RediUMH de acceso abierto, aceptan que su trabajo se difunda en la página web de la Unidad de Diversidad de la UMH.

7. CRITERIOS DE VALORACIÓN.

El criterio para establecer el orden de prelación entre las solicitudes presentadas es:

Categoría A) TFG, TFM y tesis doctoral:

- Calidad del trabajo donde se incluirán los objetivos debidamente definidos, el rigor en el tratamiento de los datos y la claridad expositiva hasta 3 puntos.
- Originalidad y aportación de conocimientos relevantes sobre aspectos o condiciones de la situación y/o inclusión de las personas pertenecientes a alguno de los grupos referidos: hasta 2 puntos.
- Publicaciones relacionadas con el trabajo presentado: hasta 2 puntos.
- Comunicaciones tipo oral o póster, presentadas en jornadas o congresos relacionados con la temática de reconocido prestigio nacional y/o internacional: hasta 1 punto.
- Certificado de actividades de transferencia relacionadas con el trabajo presentado: hasta 1 punto.
- Utilización del lenguaje de forma no sexista e inclusivo siguiendo las recomendaciones de la guía de la UMH: <https://diversidad.umh.es/files/2023/04/Guia-de-recomendaciones-para-un-lenguaje-no-sexista-e-inclusivo.pdf>: hasta 1 punto.

Categoría B) Proyectos de investigación:

- Originalidad y aportación de conocimientos relevantes sobre aspectos o condiciones relacionados con la diversidad cultural, de procedencia y/o etnia, y LGTBIQA+: hasta 3 puntos.
- Calidad de la metodología de investigación del proyecto: hasta 2 puntos.
- Publicaciones derivadas del proyecto de investigación: hasta 2 puntos.
- Comunicaciones tipo oral o póster, presentadas en jornadas o congresos relacionados con la temática de prestigio nacional y/o internacional: hasta 1 punto.
- Certificado de actividades de transferencia relacionadas con el proyecto de investigación presentado: hasta 1 punto.
- Utilización de lenguaje de forma no sexista e inclusivo: hasta 1 punto.

La comisión tendrá en cuenta la adecuación de las solicitudes al carácter de la convocatoria, desestimando aquellas que no cumplan con los objetivos de la misma.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





Valorades les sol·licituds, s'assignen els premis segons l'ordre de puntuació, i ateses les opcions sol·licitades.

En cas que les persones beneficiàries dels premis siguen baixa o hi renunciem, la quantitat assignada es pot reassignar a les persones sol·licitants que estiguen en la llista d'espera dels premis, segons ordre estricte.

8. TRAMITACIÓ, AVALUACIÓ I RESOLUCIÓ DE LES SUBVENCIONS.

8.1. La tramitació del procediment va a càrrec de la Unitat de Diversitat, sota la responsabilitat del Vicerectorat de Cultura, Igualtat i Diversitat, i correspon al rector la resolució d'adjudicació o denegació de les subvencions. En tot cas, el termini màxim per a resoldre-hi i notificar la resolució del procediment no pot excedir els sis mesos, de conformitat amb el que disposa l'article 25 de la Llei 38/2003 general de subvencions.

8.2. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, es revisa la documentació rebuda i, en cas que no reunisca els requisits establits en la norma de la convocatòria, es publica una llista provisional de persones admeses a tràmit en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH) i en la pàgina web <http://diversidad.umh.es>, i s'atorga un termini màxim i improrrogable de 10 dies hàbils per a esmenar-les o aportar-hi els documents necessaris, amb la condició que, si no ho fan, es considera que desisteixen de la petició.

8.3. Una vegada revisada la documentació esmenada per les persones sol·licitants, o si no s'hi observen causes d'esmena, es publica la llista definitiva de persones admeses i excloses a tràmit en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH) i en la pàgina web <http://diversidad.umh.es>.

8.4. La valoració de les sol·licituds d'acord amb els criteris fixats en aquestes bases va a càrrec d'una comissió de valoració formada per les persones següents:

PRESIDENTA: vicerectora de Cultura, Igualtat i Diversitat, Dra. María Asunción Amorós Marco
SECRETARIA: directora de la Unitat de Diversitat i Atenció a les Persones amb Discapacitat, Dra. Alicia Sánchez Pérez

Valoradas las solicitudes, se asignarán los premios según el orden de puntuación, y en atención a las opciones solicitadas.

En el supuesto de que personas beneficiarias de los premios causen baja o renuncien, la cantidad asignada a la misma podrá reasignarse a las personas solicitantes que se encuentren en la lista de espera de los premios, según el estricto orden de la misma.

8. TRAMITACIÓN, EVALUACIÓN Y RESOLUCIÓN DE LAS SUBVENCIONES.

8.1. La tramitación del procedimiento está a cargo de la Unidad de Diversidad, bajo la responsabilidad del Vicerrectorado de Cultura, Igualdad y Diversidad, correspondiendo al rector la resolución de adjudicación o denegación de las subvenciones. En todo caso, el plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento no podrá exceder de seis meses, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 25 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

8.2. Finalizado el plazo de presentación de solicitudes se revisará la documentación recibida y en caso de que la misma no reúna los requisitos establecidos en la norma de la convocatoria, se publicará una lista provisional de admitidos/as a trámite, publicándose en el *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche* (BOUMH) y en la página web <http://diversidad.umh.es>, otorgándose un plazo máximo e improrrogable de 10 días hábiles para subsanaciones o aportación de documentos necesarios, con la condición de que, si así no lo hicieran, se les tendrá por desistidos de su petición.

8.3. Una vez revisada la documentación subsanada por las personas solicitantes, o de no observarse causas de subsanación, se publicará la lista definitiva de personas admitidas y excluidas a trámite publicándose en el *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche* (BOUMH) y en la página web <http://diversidad.umh.es>.

8.4. La valoración de las solicitudes de acuerdo con los criterios fijados en estas bases estará a cargo de una comisión de valoración formada por las siguientes personas:

PRESIDENTA: vicerectora de Cultura, Igualdad y Diversidad, Dra. María Asunción Amorós Marco
SECRETARIA: directora de la Unidad de Diversidad y Atención a las personas con Discapacidad, Dra. Alicia Sánchez Pérez.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





VOCAL 1: vicerectora adjunta de Cultura, Igualtat i Diversitat, Dra. Purificación Heras González

VOCAL 2: tècnica de diversitat de la Unitat de Diversitat, Sra. M. Àngeles Rocamora Ballesta

8.5. En vista de les sol·licituds i la documentació rebuda, l'òrgan responsable de la convocatòria les remet a la comissió de valoració, que avalua les sol·licituds conforme als criteris, les formes i les prioritats de valoració establits en aquestes bases i emet un informe en el qual concreta el resultat de l'avaluació efectuada, que s'ha d'eleva a l'òrgan responsable.

8.6. L'òrgan responsable de la convocatòria, en vista de l'expedient i de l'informe de la comissió de valoració, formula una proposta de concessió provisional i la publica en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH) i en la pàgina web <http://diversidad.umh.es>. Es concedeix un termini de 10 dies hàbils per a presentar-hi les alegacions corresponents, si és el cas.

Es pot prescindir del tràmit d'audiència quan no figuren en el procediment ni siguen tinguts en compte altres fets ni altres alegacions i proves que les adduïdes pels interessats. En aquest cas, la proposta de resolució formulada té el caràcter de definitiva.

8.7. Una vegada resoltes les alegacions, l'òrgan responsable elabora la proposta de resolució de concessió definitiva que ha d'expressar el sol·licitant o la relació de sol·licitants per als quals es proposa la concessió dels premis i la quantia. Aquesta proposta de resolució de concessió definitiva s'eleva al rector perquè la signe.

La resolució de concessió, a més de contindre les persones sol·licitants als quals es concedeixen els premis i la desestimació expressa de les restants sol·licituds, pot incloure una relació ordenada de totes les sol·licituds que, tot i complir amb les condicions administratives i tècniques que estableixen les bases reguladores per a adquirir la condició de beneficiari, no hagen sigut estimades per depassar la quantia màxima del crèdit fixat en la convocatòria, amb indicació de la puntuació atorgada a cadascuna en funció dels criteris de valoració que s'hi preveuen.

VOCAL 1: vicerectora adjunta de Cultura, Igualdad y Diversidad, Dra. Purificación Heras González.

VOCAL 2: técnica de diversidad de la Unidad de Diversidad, Dña. M.ª Ángeles Rocamora Ballesta.

8.5. A la vista de las solicitudes y la documentación recibida, el órgano responsable de la convocatoria las remitirá a la comisión de valoración, quien realizará la evaluación de las solicitudes, efectuada conforme con los criterios, formas y prioridades de valoración establecidos en estas bases y emitirá informe en el que concrete el resultado de la evaluación efectuada, debiendo elevarlo al órgano responsable.

8.6. El órgano responsable de la convocatoria, a la vista del expediente y del informe de la comisión de valoración, formulará propuesta de concesión provisional y la publicará en el *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche* (BOUMH) y en la página web <http://diversidad.umh.es>. Se concederá un plazo de 10 días hábiles para presentar las alegaciones correspondientes, en su caso.

Se podrá prescindir del trámite de audiencia cuando no figuren en procedimiento ni sean tenidos en cuenta otros hechos ni otras alegaciones y pruebas que las aducidas por los interesados. En este caso, la propuesta de resolución formulada tendrá el carácter de definitiva.

8.7. Una vez resueltas las alegaciones, el órgano responsable elaborará la propuesta de resolución de concesión definitiva que deberá expresar el solicitante o la relación de solicitantes para los que se propone la concesión de los premios, y su cuantía. Esta propuesta de resolución de concesión definitiva se elevará al rector para su firma.

La resolución de concesión además de contener las personas solicitantes a los que se conceden los premios y la desestimación expresa de las restantes solicitudes, podrá incluir una relación ordenada de todas las solicitudes que, cumpliendo con las condiciones administrativas y técnicas establecidas en las bases reguladoras para adquirir la condición de beneficiario, no hayan sido estimadas por rebasar la cuantía máxima del crédito fijado en la convocatoria, con indicación de la puntuación otorgada a cada una de ellas en función de los criterios de valoración previstos en la misma.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 10 / 21



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMWixODAzYjgtNjNiYi00Z

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2026-04-17



En aquest supòsit, si alguna de les persones beneficiàries renuncia al premi, l'òrgan concedent pot acordar, sense necessitat d'una nova convocatòria, la concessió del premi a la persona sol·licitant o sol·licitants següents en ordre de puntuació, sempre que, amb la renúncia per part d'alguna de les persones beneficiàries, s'haja alliberat crèdit suficient per a atendre almenys una de les sol·licituds denegades.

8.8. La resolució rectoral de concessió és única i conté tant les sol·licituds estimades com les desestimades, estableix respecte a aquestes últimes les causes de l'exclusió, i es publica en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH) i en la pàgina web <http://diversidad.umh.es>.

9. PAGAMENT

9.1. Abans del pagament, ha de constar en l'expedient el certificat emés per l'òrgan encarregat del seguiment de compliment dels requisits exigits en l'article 88 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i en l'article 34 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

9.2. La Universitat Miguel Hernández abona la quantitat que corresponga en cada cas a les persones beneficiàries, en el compte bancari que hagen facilitat, sempre que acrediten ser la persona titular o cotitular del compte.

10. OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

10.1. Són obligacions de les persones beneficiàries les que preveu l'article 14 de Llei 38/2003 general de subvencions:

- Complir l'objectiu, executar el projecte, dur a terme l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió.
- Justificar davant de l'òrgan concedent el compliment dels requisits i les condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat de la subvenció.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació, així com qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar-hi tota la informació que li siga requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- Comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen

En este supuesto, si se renunciara al premio por alguna de las personas beneficiarias, el órgano concedente acordará, sin necesidad de una nueva convocatoria, la concesión del premio a la persona solicitante o solicitantes siguientes a aquella en orden de su puntuación, siempre y cuando con la renuncia por parte de alguna de las personas beneficiarias, se haya liberado crédito suficiente para atender al menos una de las solicitudes denegadas.

8.8. La resolución rectoral de concesión es única y contendrá tanto las solicitudes estimadas como las desestimadas, estableciéndose respecto a estas últimas las causas de su exclusión, y se publicará en el *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche* (BOUMH) y en la página web <http://diversidad.umh.es>.

9. PAGO

9.1. Previo al pago deberá constar en el expediente certificado emitido por el órgano encargado del seguimiento de cumplimiento de los requisitos exigidos en el artículo 88 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y del 34 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

9.2. La Universidad Miguel Hernández abonará la cantidad que corresponda en cada caso a las personas beneficiarias, en la cuenta bancaria que haya facilitado, siempre que acredite ser la persona titular o cotitular de la cuenta.

10. OBLIGACIONES DE LAS PERSONAS BENEFICIARIAS

10.1. Son obligaciones de las personas beneficiarias las contempladas en el artículo 14 de Ley 38/2003, General de Subvenciones:

- Cumplir el objetivo, ejecutar el proyecto, realizar la actividad o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión.
- Justificar ante el órgano concedente el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad de la subvención.
- Someterse a las actuaciones de comprobación, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, tanto nacionales como comunitarios, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.
- Comunicar al órgano concedente la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





les activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan prompte com es conega i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

e) Acreditar amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió que està al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social.

f) Disposar de la documentació comptable legalment exigida, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.

g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

h) Adoptar les mesures de difusió que conté l'apartat 4 de l'article 18 de Llei 38/2003 general de subvencions, segons corresponga.

i) Reintegrar els fons percebuts en els termes que estableixen aquestes bases reguladores.

10.2. L'acceptació de l'ajuda per part de les persones sol·licitants proposades definitivament com a beneficiàries es considera implícita en la presentació de la sol·licitud, sense perjudici de la facultat de renunciar al premi atorgat.

11. REINTEGRAMENT

Si es produeix l'incompliment de qualsevol de les condicions imposades amb motiu de la concessió del premi, la falta de justificació o la presència d'alguna de les causes de reintegrament de l'article 37 Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, escau reintegrar les quantitats percebudes i eixir de l'interès de demora corresponent des del pagament del premi fins al moment en què s'acorde la procedència del reintegrament, o en cas de no haver-se'n produït el pagament, la pèrdua del dret a obtenir el premi.

12. PLA DE CONTROL

El control de la gestió dels premis s'estructura en dues fases:

Fase primera de control administratiu (aplicació exhaustiva al 100 % dels expedients sol·licitats i al 100 % dels concedits i justificats per la persona beneficiària):

- La comprovació administrativa s'efectua amb la documentació aportada per cada entitat o persona física juntament amb la seua sol·licitud i,

financien las actividades subvencionadas. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.

e) Acreditar con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.

f) Disponer de la documentación contable legalmente exigida, con la finalidad de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control.

g) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

h) Adoptar las medidas de difusión contenidas en el apartado 4 del artículo 18 de Ley 38/2003 General de Subvenciones, según corresponda.

i) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los términos establecidos en estas bases reguladoras.

10.2. La aceptación de la ayuda por las personas solicitantes propuestas definitivamente como beneficiarias se considerará implícita en la presentación de la solicitud, sin perjuicio de la facultad de renunciar al premio otorgado.

11. REINTEGRO

Si se produce el incumplimiento de cualquiera de las condiciones impuestas con motivo de la concesión del premio, la falta de justificació n o la presencia de alguna de las causas de reintegro del artículo 37 Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago del premio hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, o en caso de no haberse producido el pago, la pérdida del derecho a obtener el premio.

12. PLAN DE CONTROL.

El control de la gestió n de los premios se estructura en dos fases:

Fase primera de control administrativo (aplicación exhaustiva al 100% de los expedientes solicitados y al 100% de los concedidos y justificados por la persona beneficiaria)

- La comprobación administrativa se realizará con la documentación aportada por cada entidad o persona física junto con su solicitud y, posteriormente,

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





posteriorment, com a justificació del premi que se li haja concedit. Amb aquesta finalitat, se supervisa tota la documentació exigida en les bases reguladores i en la resolució de convocatòria, i es requereix que, si és el cas, s'hi aporten tots els documents complementaris que calguen per a comprovar, verificar i aclarir tots els punts que ho exigisquen.

Fase segona de control material (aplicació per mostreig d'almenys un 10 % del total pagat amb càrrec a la línia de subvenció).

- La comprovació material de la realització efectiva de l'activitat a la qual es destina l'ajuda s'efectua mitjançant verificacions materials (visites, o un altre tipus d'actuacions que permeten la verificació real i efectiva de l'activitat subvencionada) i amb acreditació documental.

Com a resultat de les comprovacions derivades d'aquest pla de control, l'òrgan responsable elabora un informe d'avaluació de la línia de subvenció, en el qual s'ha de fer constar la realització efectiva de l'activitat, el compliment dels objectius específics d'acord amb els indicadors proposats en el Pla estratègic de subvencions, l'import concedit respecte al previst, el nombre de persones beneficiàries, el nombre de procediments de minoració o reintegrament que ha calgut tramitar, el nombre de sol·licituds seleccionades com a mostra de control i les incidències i/o millores detectades amb el control realitzat.

13. PROTECCIÓ DE DADES

Responsable: Universitat Miguel Hernández d'Elx. Secretària general.

Informació delegada de protecció de dades: dpd@umh.es

Finalitat: Gestió de subvencions sol·licitades.

Legitimació: El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic (article 6.1.e del RGPD).

Cessions/transferències internacionals: No cedim les dades a tercers excepte a les organitzacions necessàries per a la consecució de la finalitat del tractament (entitats promotores de la subvenció) o bé per ministeri legal. La Universitat no preveu la transferència de dades a tercers països.

Drets: Accedir, rectificar i suprimir les dades personals, així com altres drets, com s'explica en la informació addicional:

como justificación del premio que se le haya concedido. A tal fin, se supervisará toda la documentación exigida en las bases reguladoras y en la resolución de convocatoria, y se requerirá, si procede, la aportación de todos aquellos documentos complementarios que resulten precisos para comprobar, verificar y aclarar todos los extremos que así lo exijan.

Fase segunda de control material (aplicación por muestreo de al menos un 10 % del total pagado con cargo a la línea de subvención).

- La comprobación material de la efectiva realización de la actividad a la cual se destina la ayuda se realizará mediante verificaciones materiales (visitas en terreno, u otro tipo de actuaciones que permitan la verificación real y efectiva de la actividad subvencionada) y con acreditación documental.

Como resultado de las comprobaciones derivadas de este plan de control, el órgano responsable elaborará un informe de evaluación de la línea de subvención, en el que se tiene que hacer constar: la efectiva realización de la actividad, el cumplimiento de los objetivos específicos de acuerdo con los indicadores propuestos en el Plan Estratégico de Subvenciones, el importe concedido respecto al previsto, el número de personas beneficiarias, el número de procedimientos de minoración o reintegro que ha procedido tramitar, el número de solicitudes seleccionadas como muestra de control y las incidencias y/o mejoras detectadas con el control realizado.

13. PROTECCIÓN DE DATOS.

Responsable: Universidad Miguel Hernández de Elche. Secretaria General.

Información delegada de Protección de Datos: dpd@umh.es

Finalidad: Gestión de subvenciones solicitadas.

Legitimación: el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interès público (artículo 6.1.e) del RGPD.

Cesiones/transferencias internacionales: No cedemos tus datos a terceros salvo aquellas organizaciones necesarias para la consecució de la finalidad del tratamiento (entidades promotoras de la subvención) o bien por ministerio legal. La Universidad no prevé la transferencia de datos a terceros países.

Derechos: Acceder, rectificar y suprimir tus datos personales, así como otros derechos, como se explica en la información adicional:

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





<https://smca.umh.es/proteccion-de-datos/informacion-sobre-proteccion-de-datos-subsvenciones/>

<https://smca.umh.es/proteccion-de-datos/informacion-sobre-proteccion-de-datos-subsvenciones/>

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





ANNEX II

FORMULARI DE SOL·LICITUD

Dades de la persona sol·licitant:

Nom
 Primer cognom..... Segon cognom.....
 Tipus document (NIF, CIF, passaport) Núm. document.....

Domicili a l'efecte de notificació:

Adreça electrònica Telèfon mòbil.....
 Adreça..... Municipi.....
 CP..... Província..... País

En cas de tractar-se d'una participació grupal, empleneu les dades de tots els membres de l'equip investigador:

| Nom i cognoms | DNI | Adreça electrònica |
|---------------|-----|--------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Títol convocatòria: II PREMIS EN EL MARC DE LA PROMOCIÓ DE LA DIVERSITAT PER A INCLOURE ESTA PERSPECTIVA A TRAVÉS DE LA DOCÈNCIA, LA INVESTIGACIÓ I LA TRANSFERÈNCIA DEL CONEIXEMENT, EN DUES CATEGORIES: A) TFG, TFM I TESIS DOCTORALS; B) PROJECTES D'INVESTIGACIÓ, RELACIONATS AMB LA DIVERSITAT

Codi de subvenció: 10-426-4-2026-0081-S

Núm. resolució rectoral:

La persona o les persones sol·licitants DECLAREN que són certes totes les dades consignades en aquesta sol·licitud, que reuneixen els requisits exigits en les bases reguladores de la convocatòria i les accepten.

Consultes a plataformes d'intermediació de dades (Autorització/Oposició)

Autorització

Heu d'autoritzar l'òrgan gestor del procediment per a poder consultar les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària. Si autoritzeu aquesta consulta, indiqueu-ho a continuació. Si no doneu l'autorització següent, hi heu d'aportar els documents acreditatius corresponents.

Consent que l'òrgan gestor consulte les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





Oposició

L'òrgan gestor del procediment està autoritzat per a consultar les dades pertinents per a la resolució del tràmit, arreglades en les bases de la convocatòria. No obstant això, si desitgeu oposar-vos-hi és imprescindible que ho indiqueu a continuació. Si us hi oposeu, quedeu obligat a aportar-hi els documents acreditatius corresponents.

M'opose a l'obtenció de les dades de _____.

Documents que hi aporteu

(Nota: en la Seu Electrònica es poden adjuntar 4 arxius, per la qual cosa es recomana unir diversos documents en un mateix arxiu en format PDF):

- | | |
|----|----|
| 1. | 2. |
| 3. | 4. |

..... de/d' de 20.....

Signat.....

Adreçat a: VICERECTORAT DE CULTURA, IGUALTAT I DIVERSITAT

Informació bàsica sobre la protecció de les dades

Responsable: Universitat Miguel Hernández d'Elx. Secretària general.

Informació delegada de protecció de dades: dpd@umh.es

Finalitat: Gestió de subvencions sol·licitades.

Legitimació: El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic (article 6.1.e del RGPD).

Cessions/transferències internacionals: No cedim les dades a tercers excepte a les organitzacions necessàries per a la consecució de la finalitat del tractament (entitats promotores de la subvenció) o bé per ministeri legal. La Universitat no preveu la transferència de dades a tercers països.

Drets: Accedir, rectificar i suprimir les dades personals, així com altres drets, com s'explica en la informació addicional: <https://smca.umh.es/proteccion-de-datos/informacion-sobre-proteccion-de-datos-subvenciones/>

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMWixODAZYjgtNjNiYi00Z

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2026-04-17



ANEXO II

FORMULARIO DE SOLICITUD

Datos la persona solicitante:

Nombre
 Primer Apellido.....Segundo Apellido.....
 Tipo Documento (NIF, CIF, Pasaporte) N° Documento.....

Domicilio a efectos de notificación:

E-mailTeléfono móvil.....
 Dirección.....Municipio.....
 C.P.....Provincia.....País

En el caso de tratarse de una participación grupal, cumplimentar los datos de todos los miembros del equipo investigador:

| Nombre y Apellidos | DNI | E-mail |
|--------------------|-----|--------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Título Convocatoria: II PREMIOS EN EL MARCO DE LA PROMOCIÓN DE LA DIVERSIDAD PARA INCLUIR ESTA PERSPECTIVA A TRAVÉS DE LA DOCENCIA, LA INVESTIGACIÓN Y LA TRANSFERENCIA DEL CONOCIMIENTO, EN DOS CATEGORÍAS: A) TFG, TFM Y TESIS DOCTORALES; B) PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN, RELACIONADOS CON LA DIVERSIDAD.

Código de subvención: 10-426-4-2026-0081-S

N.º Resolución Rectoral:

La persona o personas solicitantes DECLARAN que son ciertos todos los datos consignados en esta solicitud, que reúne los requisitos exigidos en las bases reguladoras de la convocatoria y aceptan las mismas.

Consultas a plataformas de intermediación de datos (Autorización/Oposición)

Autorización

El órgano gestor del procedimiento debe estar autorizado por usted para poder consultar los datos de estar al corriente de los pagos con la agencia tributaria. Si autoriza dicha consulta, indíquelo a continuación. **Si no da la siguiente autorización, deberá aportar los documentos acreditativos correspondientes.**

Consiento que el órgano gestor consulte los datos de estar al corriente de los pagos con la agencia tributaria.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 17 / 21



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMWixODAzYjgtNjNiYi00Z

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2026-04-17



Oposición

El órgano gestor del procedimiento está autorizado para proceder a la consulta de los datos pertinentes para la resolución del trámite, recogidos en las bases de la convocatoria. No obstante, si desea oponerse a ello es imprescindible que lo indique a continuación. **Si se opone, queda obligado a aportar los documentos acreditativos correspondientes.**

Me opongo a la obtención de los datos de _____.

Documentos que aporta (Nota: en sede electrónica se pueden adjuntar 4 archivos, por lo que se recomienda unir varios documentos en un mismo archivo en formato PDF):

- | | |
|----|----|
| 1. | 2. |
| 3. | 4. |

En a de de 20....

Firmado.....

Dirigido a: VICERRECTORADO DE CULTURA, IGUALDAD Y DIVERSIDAD

Información básica sobre la protección de sus datos

Responsable: Universidad Miguel Hernández de Elche. Secretaria General.

Información delegada de Protección de Datos: dpd@umh.es

Finalidad: Gestión de subvenciones solicitadas.

Legitimación: el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público (artículo 6.1.e) del RGPD

Cesiones /transferencias internacionales: No cedemos tus datos a terceros salvo aquellas organizaciones necesarias para la consecución de la finalidad del tratamiento (entidades promotoras de la Subvención) o bien por Ministerio legal. La Universidad no prevé la transferencia de datos a terceros países.

Derechos: Acceder, rectificar y suprimir tus datos personales, así como otros derechos, como se explica en la información adicional: <https://smca.umh.es/proteccion-de-datos/informacion-sobre-proteccion-de-datos-subvenciones/>

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 18 / 21



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMWixODAzYjgtNjNiYi00Z

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2026-04-17



ANNEX III

Categoria a
Resum dels TFG, TFM o tesis doctorals

Aquest resum ha d'incloure els apartats següents amb una extensió màxima de cinc pàgines en total.

1. Resum del treball:
 - a. Justificació
 - b. Objectius
 - c. Metodologia
 - d. Resultats (si és el cas)
 - e. Conclusions
2. Justificació sobre l'originalitat i rellevància del treball
3. Resum de publicacions relacionades amb el treball.
4. Resum de comunicacions presentades en jornades o congressos relacionats amb la temàtica de prestigi nacional i/o internacional.
5. Resum sobre les activitats de transferència relacionades amb el treball.

ANEXO III

Categoría A)
Resumen de TFG, TFM o tesis doctorales

Este resumen deberá incluir los siguientes apartados con una extensión máxima de 5 páginas en total.

1. Resumen del trabajo:
 - a. Justificación
 - b. Objetivos
 - c. Metodología
 - d. Resultados (si procede)
 - e. Conclusiones
2. Justificación sobre la originalidad y relevancia del trabajo.
3. Resumen de publicaciones relacionadas con el trabajo.
4. Resumen de comunicaciones presentadas en jornadas o congresos relacionados con la temática de prestigio nacional y/o internacional.
5. Resumen sobre las actividades de transferencia relacionadas con el trabajo.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMWIxODAZygtNjNiYi00Z

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2026-04-17



ANNEX IV

Categoria *b*
Resum del projecte d'investigació

Aquest resum ha d'incloure els apartats següents amb una extensió màxima de cinc pàgines en total.

1. Resum del treball:
 - a. Justificació
 - b. Objectius
 - c. Metodologia
 - d. Resultats
 - e. Conclusions
2. Justificació sobre l'originalitat i rellevància del treball.
3. Resum de publicacions científiques relacionades amb el treball.
4. Resum de comunicacions presentades en jornades o congressos relacionats amb la temàtica de prestigi nacional i/o internacional.
5. Resum sobre les activitats de transferència relacionades amb el treball.

ANEXO IV

Categoría B)
Resumen del proyecto de investigación

Este resumen deberá incluir los siguientes apartados con una extensión máxima de 5 páginas en total.

1. Resumen del trabajo:
 - a. Justificación:
 - b. Objetivos:
 - c. Metodología:
 - d. Resultados:
 - e. Conclusiones:
2. Justificación sobre la originalidad y relevancia del trabajo.
3. Resumen de publicaciones científicas relacionadas con el trabajo.
4. Resumen de comunicaciones presentadas en jornadas o congresos relacionados con la temática de prestigio nacional y/o internacional.
5. Resumen sobre las actividades de transferencia relacionadas con el trabajo.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMWixODAZYjgtNjNiYi00Z

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2026-04-17



ANNEX V

Categoria *b*
Memòria científicotècnica

1. Títol del projecte
2. Investigador principal (nom i cognoms)
3. Resum: objectius i metodologia del projecte (màxim 300 paraules)
4. Antecedents i estat actual del tema (màxim 1000 paraules)
5. Hipòtesi (màxim 300 paraules)
6. Objectius (màxim 300 paraules)
7. Metodologia (màxim 1000 paraules, ha d'incloure: disseny, subjectes d'estudi, variables, recollida variables, anàlisi de dades i limitacions de l'estudi)
8. Pla de treball (màxim 1000 paraules, ha d'incloure cronograma):
9. Interés i rellevància del projecte d'investigació (màxim 500 paraules)
10. Pressupost (màxim 500 paraules)
11. Aspectes ètics que cal tindre en compte (màxim 300 paraules)

ANEXO V

Categoría B)
Memoria Científico-Técnica

1. Título del Proyecto:
 2. Investigador Principal (nombre y apellidos):
 3. Resumen: objetivos y metodología del proyecto (máximo 300 palabras):
 4. Antecedentes y estado actual del tema (máximo 1000 palabras):
 5. Hipótesis (máximo 300 palabras):
 6. Objetivos (máximo 300 palabras):
 7. Metodología (máximo 1000 palabras, incluirá: diseño, sujetos de estudio, variables, recogida variables, análisis de datos y limitaciones del estudio):
 8. Plan de trabajo (máximo 1000 palabras, incluir cronograma):
 9. Interés y relevancia del proyecto de investigación (máximo 500 palabras):
 10. Presupuesto (máximo 500 palabras):
- Aspectos éticos a tener en cuenta (máximo 300 palabras):

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMWIxODAZYjgtNjNiYi00Z

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2026-04-17