

RESOLUCIÓN DEL
SR. RECTOR
03430/2025
Elche, 03/12/2025



RESOLUCIÓ RECTORAL DE LA UNIVERSITAT MIGUEL HERNÁNDEZ D'ELX PER LA QUAL S'EFFECTUA LA CONVOCATÒRIA ANTICIPADA PER A L'EXERCICI 2026 DEL PROGRAMA PER A LA REALITZACIÓ DE PRÀCTIQUES EN ACTIVITATS DE FOMENT DE LA INVESTIGACIÓ EN ELS DEPARTAMENTS I INSTITUTS UNIVERSITARIS DE LA UNIVERSITAT MIGUEL HERNÁNDEZ D'ELX PER AL CURS 2025-2026

Fent ús de les potestats i funcions que confereixen els Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovats pel Decret 208/2004, de 8 d'octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificats pel Decret 105/2012, de 29 de juny, del Consell, i de les competències que dimanen dels articles 50 i següents de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari;

RESOLC

PRIMER. Efectuar la convocatòria anticipada per a l'exercici 2026 del programa per a la realització de pràctiques en activitats de foment de la investigació en els departaments i instituts universitaris de la Universitat Miguel Hernández d'Elx per al curs 2025-2026 i aprovar les bases que regulen aquesta convocatòria, incloses com a annex I d'aquesta resolució.

SEGON. Per a l'exercici 2026, i de conformitat amb el que estableix el Projecte de pressupostos de la Universitat Miguel Hernández per l'exercici esmentat, les ajudes es finançaran amb càrrec a la partida pressupostària 0000-32401-22618 ("Programa de pràctiques d'estudiants: ajudes pràctiques foment d'investigació"), corresponent al capítol II, fins a un import global màxim estimat, atés el caràcter anticipat de la tramitació, de 140.000 €, i queda en tot cas condicionada la seua concessió a l'existència de crèdit adequat i suficient, d'acord amb el que preveu l'article 56.2 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Contra la present resolució, que esgota la via administrativa, s'hi pot interposar potestativament un recurs de reposició davant del Sr. Rector Magnífic en el termini d'un mes comptador des de la data de publicació o interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós

RESOLUCIÓN RECTORAL DE LA UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ DE ELCHE POR LA QUE SE EFECTÚA CONVOCATORIA ANTICIPADA PARA EL EJERCICIO 2026 DEL PROGRAMA PARA LA REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS EN ACTIVIDADES DE FOMENTO DE LA INVESTIGACIÓN EN LOS DEPARTAMENTOS E INSTITUTOS UNIVERSITARIOS DE LA UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ DE ELCHE PARA EL CURSO 2025-2026

En uso de las potestades y funciones conferidas por los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobados por el Decreto 208/2004, de 8 de octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificados por el Decreto 105/2012, de 29 de junio, del Consell, y de las competencias que dimanen de los artículos 50 y siguientes de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario;

RESUELVO

PRIMERO. Efectuar convocatoria anticipada para el ejercicio 2026 del programa para la realización de prácticas en actividades de fomento de la investigación en los Departamentos e Institutos Universitarios de la Universidad Miguel Hernández de Elche para el curso 2025-2026 y aprobar las bases que regulan esta convocatoria, incluidas como anexo I de esta resolución.

SEGUNDO. Para el ejercicio 2026, y de conformidad con lo establecido en el Proyecto de presupuestos de la Universidad Miguel Hernández para el citado ejercicio, las ayudas se financiarán con cargo a la partida presupuestaria 0000-32401-22618 (Programa de prácticas de estudiantes: ayudas prácticas fomento de investigación), correspondiente al Capítulo II, hasta un importe global máximo estimado, dado el carácter anticipado de la tramitación, de 140.000 € quedando en todo caso condicionada su concesión a la existencia de crédito adecuado y suficiente, de acuerdo con lo previsto en el artículo 56.2 del Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

Contra la presente resolución que agota la vía administrativa, se podrá interponer potestativamente recurso de reposición ante el Sr. Rector Magnífico en el plazo de un mes a contar desde la fecha de publicación o interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-





Administratiu d’Elx, en el termini de dos mesos comptadors des de la data de la publicació, sense perjudici que se’n puga interposar qualsevol altre que s’estime oportú, d’acord amb el que disposen l’article 123 de la Llei 39/2015, d’1 d’octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE 2 d’octubre de 2015) i l’article 46.1 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa de 13 de juliol de 1998 (BOE 14 de juliol de 1998).

En cas d’interposar el recurs potestatiu de reposició, no s’hi pot interposar un recurs contenciós administratiu fins que siga resolt expressament o s’haja produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

Administrativo de Elche, en el plazo de dos meses a contar desde la fecha de la publicación, sin perjuicio de que se pueda interponer cualquier otro que estime oportuno, de acuerdo con lo dispuesto en el art. 123 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (BOE 2 de octubre de 2015) y el art. 46.1 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa de 13 de julio de 1998 (BOE 14 de julio de 1998).

En el caso de interponer el recurso potestativo de reposición, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente o se haya producido la desestimación presunta del recurso de reposición interpuesto.

EL RECTOR

Signat electrònicament per:/Firmado electrónicamente por:
José Juan López Espín
Vicerector d’Estudiants i Coordinació
(Per delegació, RR 01246/2023 de 18 de maig,
DOGV núm. 9600 de 22/05/2023)

VICERECTORAT D’ESTUDIANTS I COORDINACIÓ

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





ANNEX I

BASES DE LA CONVOCATÒRIA

1. OBJECTE I CONTINGUT DE LA PRÀCTICA

Aquesta convocatòria té com a objecte facilitar la formació complementària de l'estudiantat dels últims cursos de la Universitat Miguel Hernández d'Elx a través de la realització de pràctiques en activitats de foment de la investigació en els departaments i instituts universitaris de la UMH.

L'objectiu del programa és la realització de pràctiques internes segons la normativa de la Universitat Miguel Hernández d'Elx per la qual estableix el Pla de pràctiques internes, aprovat pel Consell de Govern, reunit en la sessió de 8 de novembre de 2006, que regula el pla de formació pràctica dels seus estudiants a desenvolupar en les seues pròpies dependències.

Les pràctiques internes estaran destinades a la realització d'activitats relacionades amb el foment de la investigació que requerisquen els departaments i instituts universitaris segons les necessitats mostrades pel personal investigador i grups d'investigació d'aquestes unitats.

2. NOMBRE DE PRÀCTIQUES QUE ES CONVOQUEN

Ateses les sol·licituds presentades i en funció de la disponibilitat pressupostària es concediran fins a dues pràctiques en cada departament i institut universitari; no obstant això, en cas de comptar amb fons sense assignar, es podria incrementar el nombre de pràctiques per departament i institut.

3. DOTACIÓ ECONÒMICA, DURACIÓ I RÈGIM DE DEDICACIÓ

- a) La dotació econòmica bruta mensual és de 270 €.
- b) La duració de les pràctiques és de sis mesos a desenvolupar en el període comprés entre l'1 de gener i el 30 de setembre de 2026 (exclòs el mes d'agost).
- c) La dedicació de les persones beneficiàries és de 15 hores setmanals en horari de matí o vesprada, segons determine el Vicerectorat d'Estudiants i Coordinació, conforme a la proposta del departament o institut universitari en què es desenvolupe la pràctica, tenint en compte la disponibilitat de la persona beneficiària.

ANEXO I

BASES DE LA CONVOCATORIA

1. OBJETO Y CONTENIDO DE LA PRÁCTICA

La presente convocatoria tiene como objeto facilitar la formación complementaria del estudiantado de los últimos cursos de la Universidad Miguel Hernández de Elche a través de la realización de prácticas en actividades de fomento de la investigación en los Departamentos e Institutos Universitarios de la UMH.

El objetivo del programa es la realización de prácticas internas según la normativa de la Universidad Miguel Hernández de Elche por la que se establece el Plan de Prácticas Internas, aprobado por Consejo de Gobierno, reunido en sesión de 8 de noviembre de 2006, que regula el plan de formación práctica de sus estudiantes a desarrollar en sus propias dependencias.

Las prácticas internas estarán destinadas a la realización de actividades relacionadas con el fomento de investigación que requieran los Departamentos e Institutos Universitarios según las necesidades mostradas por el personal investigador y grupos de investigación de dichas unidades.

2. NÚMERO DE PRÁCTICAS QUE SE CONVOCAN

Atendiendo a las solicitudes presentadas y en función de la disponibilidad presupuestaria se concederán hasta dos prácticas en cada departamento e instituto universitario, no obstante, en el caso de contar con fondos sin asignar, se podría incrementar el número de prácticas por departamento e instituto.

3. DOTACIÓN ECONÓMICA, DURACIÓN Y RÉGIMEN DE DEDICACIÓN

- a) La dotación económica bruta mensual será de 270 €.
- b) La duración de las prácticas será de seis meses a desarrollar en el periodo comprendido entre el 1 de enero y el 30 de septiembre de 2026 (excluido el mes de agosto).
- c) La dedicación de las personas beneficiarias será de 15 horas semanales en horario de mañana o tarde, según determine el Vicerrectorado de Estudiantes y Coordinación, conforme a la propuesta del departamento o instituto universitario en que se desarrolle la práctica, teniendo en cuenta la disponibilidad de la persona beneficiaria.





El programa per a dur a terme les pràctiques en activitats de foment de la investigació en els departaments i instituts universitaris de la Universitat Miguel Hernández d'Elx compta amb una dotació màxima de 140.000 €.

4. REQUISITS DE LES PERSONES SOL·LICITANTS

L'estudiantat s'ha d'haver matriculat en alguna de les titulacions oficials de la Universitat Miguel Hernández d'Elx en ensenyaments de grau o de màster universitari oficial que, en la data en què finalitze el termini de presentació de sol·licituds, acrediten els requisits següents:

- a) En el cas de l'estudiantat matriculat en estudis de grau, haver superat 120 crèdits.
- b) En el cas de l'estudiantat matriculat en estudis de màster, haver-se matriculat en la totalitat dels crèdits del primer curs de màster. Si l'estudiantat és de segon curs de màster, s'ha d'haver matriculat de la totalitat dels crèdits necessaris per a obtindre el títol de màster.

- c) No es pot beneficiar d'aquesta pràctica qui ho haja sigut ja en dos o més períodes.
- d) Mantindre la matrícula activa durant tot el curs acadèmic, en els estudis oficials que els han permés obtindre aquesta pràctica, al llarg de tot el període en el qual es desenvolupe.
- e) Tindre disponible com a mínim 360 h de pràctiques extracurriculars en el curs acadèmic actual, és a dir, no haver tramitat més de 540 h de pràctiques extracurriculars, entre l'1 d'octubre de 2025 i el 30 de setembre de 2026 (en aquest còmput no s'inclouen les hores de pràctiques curriculars).
- f) No dur a terme cap activitat que supose l'obligació d'alta en la Seguretat Social per part de la UMH. En el període de realització de les pràctiques hi haurà una situació d'alta en la Seguretat Social per període/estudiant en la UMH.
- g) El professorat que avale l'informe presentat per l'estudiantat, ha d'exercir necessàriament la funció de tutor professional.

A més, per a poder-se beneficiar de les pràctiques, l'estudiantat ha de complir amb els requisits establits en la normativa de la Universitat Miguel Hernández d'Elx per la qual s'estableix el Pla de pràctiques internes, aprovat pel Consell de Govern, reunit en la sessió de 8 de novembre de 2006, que regula el pla de formació pràctica dels seus estudiants a desenvolupar en les seues pròpies dependències.

El programa para la realización de prácticas en actividades de fomento de la investigación en los departamentos e institutos universitarios de la Universidad Miguel Hernández de Elche cuenta con una dotación máxima de 140.000 €.

4. REQUISITOS DE LAS PERSONAS SOLICITANTES

El estudiantado deberá haberse matriculado en alguna de las titulaciones oficiales de la Universidad Miguel Hernández de Elche en enseñanzas de grado o de máster universitario oficial que, a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes, acrediten los siguientes requisitos:

- a) En el caso del estudiantado matriculado en estudios de grado, haber superado 120 créditos.
- b) En el caso del estudiantado matriculado en estudios de máster, haberse matriculado en la totalidad de los créditos del primer curso de Máster. Si el estudiantado es de segundo curso de máster, deberá haberse matriculado de la totalidad de los créditos necesarios para la obtención del título de máster.
- c) No podrá beneficiarse de esta práctica quien lo haya sido ya en dos o más periodos.
- d) Mantener la matrícula activa durante todo el curso académico, en los estudios oficiales que les han permitido obtener esta práctica, a lo largo de todo el periodo en el que se desarrolle la misma.
- e) Tener disponible como mínimo 360 h de prácticas extracurriculares en el curso académico actual, es decir, no haber tramitado más de 540 h de prácticas extracurriculares, entre el 1 de octubre de 2025 y el 30 de septiembre de 2026, (en este cómputo no se incluyen las horas de prácticas curriculares).
- f) No realizar ninguna actividad que suponga obligación de alta en la Seguridad Social por parte de la UMH. En el periodo de realización de las prácticas existirá una situación de alta en la Seguridad Social por periodo/estudiante en la UMH).
- g) El profesorado que avale el informe presentado por el estudiantado, desempeñará necesariamente la función de tutor profesional.

Además, para poder beneficiarse de las prácticas, el estudiantado deberá cumplir con los requisitos establecidos en la normativa de la Universidad Miguel Hernández de Elche por la que se establece el Plan de Prácticas Internas, aprobado por Consejo de Gobierno, reunido en sesión de 8 de noviembre de 2006, que regula el plan de formación práctica de sus estudiantes a desarrollar en sus propias dependencias.





5. TERMINI, LLOC DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS I DOCUMENTACIÓ

5.1. Termini

L'estudiantat pot presentar la sol·licitud només a un departament o institut.

Les sol·licituds es poden presentar en un termini de 10 dies naturals des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Butlletí Oficial de la UMH* (BOUMH).

5.2. Lloc de presentació

Les sol·licituds s'han de presentar junt amb la resta de documentació requerida i han d'anar adreçades al Servei de Gestió d'Estudis.

La persona sol·licitant ha de presentar la sol·licitud a través del registre electrònic de la Seu Electrònica de la UMH, fent ús del seu certificat electrònic o del seu compte d'usuari UMH. Per a això ha d'accedir al procediment "PRÀCTIQUES PROFESSIONALS- Programa per a la realització de pràctiques en activitats de foment de la investigació en els departaments i instituts universitaris" disponible en la URL: <https://sede.umh.es/procedimientos/practicas-profesionales-programa-para-la-realizacion-de-practicas-en-actividades-de-fomento-de-la-investigacion-en-los-departamentos-e-institutos-universitarios/>

En cas que no dispose de certificat digital, es pot obtindre en les oficines d'assistència en matèria de registre de la UMH.

5.3. Documentació

- a) Informe d'un professor o una professora del departament o institut universitari que avale les activitats proposades per la persona sol·licitant i accepte la seua tutela, actuant com a tutor/a professional. No pot exercir com a tutor professional i acadèmic la mateixa persona.
- b) Informe d'un professor o d'una professora que impartisca docència en la mateixa branca de coneixement de l'ensenyament cursat, que actua com a tutor/a acadèmic/a. No pot exercir com a tutor professional i acadèmic la mateixa persona.
- c) Informe del director o la directora del departament o de l'institut universitari que justifique l'interés de les activitats proposades per la persona

5. PLAZO, LUGAR DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES Y DOCUMENTACIÓN

5.1. Plazo

El estudiantado podrá presentar solicitud únicamente a un departamento o instituto.

Las solicitudes se podrán presentar en un plazo de 10 días naturales desde el día siguiente a la publicación de esta convocatoria en el *Boletín Oficial de la UMH* (BOUMH).

5.2. Lugar de presentación

Las solicitudes se deberán presentar junto al resto de documentación requerida e irán dirigidas al Servicio de Gestión de Estudios.

La persona solicitante debe presentar su solicitud a través del registro electrónico de la Sede electrónica de la UMH, haciendo uso de su certificado electrónico o de su cuenta de usuario UMH. Para ello debe acceder al procedimiento "PRÁCTICAS PROFESIONALES- Programa para la realización de prácticas en actividades de fomento de la investigación en los departamentos e institutos universitarios" disponible en la URL: <https://sede.umh.es/procedimientos/practicas-profesionales-programa-para-la-realizacion-de-practicas-en-actividades-de-fomento-de-la-investigacion-en-los-departamentos-e-institutos-universitarios/>

En el caso de que no disponga de certificado digital, podrá obtenerlo en las oficinas de asistencia en materia de registro de la UMH.

5.3. Documentación

- a) Informe de un profesor o una profesora del departamento o instituto universitario que avale las actividades propuestas por la persona solicitante y acepte su tutela, actuando como tutor/a profesional. No podrá ejercer como tutor profesional y académico la misma persona.
- b) Informe de un profesor o de una profesora que imparta docencia en la misma rama de conocimiento de la enseñanza cursada, que actuará como tutor/a académico/a. No podrá ejercer como tutor profesional y académico la misma persona.
- c) Informe del director o la directora del departamento o del instituto universitario que justifique el interés de las actividades propuestas por la





sol·licitant per al departament o institut universitari.

d) Memòria breu de màxim 500 paraules en la qual indique el projecte d'activitats que es duran a terme per al foment de les activitats dels grups d'investigació del departament o institut universitari.

e) Extracte d'expedient actualitzat en la data de la presentació de la sol·licitud. (En el cas de l'estudiantat matriculat en estudis de màster universitari, ja siga de primer o de segon curs, es té en compte l'expedient acadèmic de la titulació universitària que li va donar accés als estudis de màster esmentats).

f) *Curriculum vitae* en el qual s'indique la formació, els coneixements i les activitats relacionades amb l'objecte de l'activitat que es durà a terme. Respecte al coneixement d'idiomes, només es tenen en compte les certificacions oficials d'acreditació de coneixement de l'idioma anglés. En cas que no s'acredite, no es té en compte.

Amb el lliurament de la sol·licitud, la persona sol·licitant declara, sota la seua responsabilitat:

1. Que accepta les bases de la convocatòria en tots els seus termes.
2. Que totes les dades incorporades a la sol·licitud s'ajusten a la realitat.
3. Que coneix que la inexactitud de les circumstàncies declarades comporta la denegació o revocació de les pràctiques.
4. Que coneix el règim d'incompatibilitat d'aquestes pràctiques.

6. AVALUACIÓ DE SOL·LICITUDS

L'adjudicació de les pràctiques s'efectua en participació competitiva entre les sol·licituds que opten a un mateix departament o institut atés el barem següent:

- a) Nota mitjana ponderada de l'expedient acadèmic, fins a un màxim de 10 punts.
- b) Valoració de *curriculum vitae* amb l'activitat a realitzar fins a un màxim de 2 punts.

7. PROCEDIMENT PER A LA SELECCIÓ DE LES PERSONES CANDIDATES

a) La selecció de les persones candidates s'efectua per una comissió presidida pel vicerector d'Estudiants i Coordinació, i composta per la vicerectora adjunta d'Estudiants, la persona que exercisca el càrrec de delegat/ada general d'estudiants i el cap de la Secció

persona solicitante para el Departamento o Instituto Universitario.

d) Memoria breve de máximo 500 palabras en la que indique el proyecto de actividades a realizar para el fomento de las actividades de los grupos de investigación del Departamento o Instituto Universitario.

e) Extracto de expediente actualizado a fecha de presentación de la solicitud. (En el caso del estudiantado matriculado en estudios de máster universitario, ya sea de primero o de segundo curso, se tendrá en cuenta el expediente académico de la titulación universitaria que le dio acceso a los citados estudios de máster).

f) *Curriculum Vitae* en el que se indique la formación, conocimientos y actividades relacionadas con el objeto de la actividad a realizar. Respecto al conocimiento de idiomas, únicamente se tendrán en cuenta las certificaciones oficiales de acreditación de conocimiento del idioma inglés. En el caso de que no se acredite, no será tenido en cuenta.

Con la entrega de la solicitud, la persona solicitante declara, bajo su responsabilidad:

1. Que acepta las bases de la convocatoria en todos sus términos.
2. Que todos los datos incorporados a la solicitud se ajustan a la realidad.
3. Que conoce que la inexactitud de las circunstancias declaradas comporta la denegación o revocación de las prácticas.
4. Que conoce el régimen de incompatibilidad de estas prácticas.

6. EVALUACIÓN DE SOLICITUDES

La adjudicación de las prácticas se efectuará en participación competitiva entre las solicitudes que opten a un mismo departamento o instituto atendiendo al siguiente baremo:

- a) Nota media ponderada del expediente académico, hasta un máximo de 10 puntos.
- b) Valoración de *curriculum vitae* con la actividad a realizar hasta un máximo de 2 puntos.

7. PROCEDIMIENTO PARA LA SELECCIÓN DE LAS PERSONAS CANDIDATAS

a) La selección de las personas candidatas se efectuará por una comisión presidida por el vicerrector de Estudiantes y Coordinación, y compuesta por la vicerrectora adjunta de Estudiantes, la persona que desempeñe el cargo de delegada/o general de





de Beques del Servei de Gestió d'Estudis.

b) Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds i una vegada revisada la documentació remesa, en cas que no reunisca els requisits establits en la norma de la convocatòria, es publica una llista provisional de persones admeses a tràmit en el *Butlletí Oficial de la UMH* (BOUMH) i en la pàgina web <http://estudios.umh.es/> i es dona un termini de cinc dies naturals per a fer-ne possibles esmenes d'errors o aportar-hi documents necessaris, amb la condició que, si així no ho fan, es considerarà que han desistit de la seua petició. Es poden presentar les esmenes que es consideren pertinents i degudament documentades, a través de la Seu Electrònica, en el seu expedient electrònic, que es troba en «Els meus tràmits/Els meus expedients», punxant en «Detall» de l'expedient, opció «Esmenar/ altres tràmits».

c) Examinada la documentació aportada en la fase d'esmena, la Comissió fa pública en el *Butlletí Oficial de la UMH* (BOUMH) i en la pàgina web <http://estudios.umh.es/> la llista definitiva de sol·licituds admeses i excloses, així com la proposta de concessió definitiva, d'acord amb el barem establert en la base anterior. L'estudiantat, en un termini no superior a cinc dies naturals a partir de la data d'exposició, pot presentar les al·legacions degudament documentades que consideren pertinents, a través de la Seu Electrònica, en el seu propi expedient electrònic, que es troba en «Els meus tràmits/Els meus expedients», punxant en «Detall» de l'expedient, opció «Esmenar/ altres tràmits».

d) Una vegada examinades les al·legacions presentades, o transcorregut el termini de presentació d'aquestes, el vicerector d'Estudiants i Coordinació procedirà a l'adjudicació definitiva mitjançant una resolució dictada a aquest efecte, que serà degudament publicada en el *Butlletí Oficial de la UMH* (BOUMH) i en la pàgina web <http://estudios.umh.es/>.

8. OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

a) La participació en aquestes pràctiques suposa l'acceptació expressa de les condicions de la present convocatòria, incloses les establides en el Pla de pràctiques internes, aprovat pel Consell de Govern, reunit en la sessió de 8 de novembre de 2006, que regula el pla de formació pràctica de l'estudiantat a desenvolupar en les seues pròpies dependències.

estudiantes y el jefe de Sección de Becas del Servicio de Gestión de Estudios.

b) Finalizado el plazo de presentación de solicitudes y una vez revisada la documentación remitida, en caso de que la misma no reúna los requisitos establecidos en la norma de la convocatoria, se publicará una lista provisional de personas admitidas a trámite, publicándose en el *Boletín Oficial de la UMH* (BOUMH) y en la página web: <http://estudios.umh.es/> dándose un plazo de 5 días naturales para posibles subsanaciones de errores o la aportación de documentos necesarios, con la condición de que, si así no lo hicieran, se les tendrá por desistidos de su petición. Podrá presentar las subsanaciones que consideren pertinentes y debidamente documentadas, a través de la Sede Electrónica, en su propio expediente electrónico que se encuentra en «Mis trámites/ Mis expedientes», pinchando en «Detalle» del expediente, opción «Subsanar/ otros trámites».

c) Examinada la documentación aportada en fase de subsanación, la Comisión hará pública en el *Boletín Oficial de la UMH* (BOUMH) y en la página web: <http://estudios.umh.es/> la lista definitiva de solicitudes admitidas y excluidas, así como la propuesta de concesión definitiva, de acuerdo con el baremo establecido en la base anterior. El estudiantado, en un plazo no superior a 5 días naturales a partir de la fecha de exposición, podrá presentar las alegaciones debidamente documentadas que consideren pertinentes, a través de la Sede Electrónica, en su propio expediente electrónico que se encuentra en «Mis trámites/ Mis expedientes», pinchando en «Detalle» del expediente, opción «Subsanar/ otros trámites».

d) Una vez examinadas las alegaciones presentadas, o transcurrido el plazo de presentación de las mismas, se procederá por el vicerrector de Estudiantes y Coordinación a la adjudicación definitiva mediante resolución dictada al efecto, que será debidamente publicada en el *Boletín Oficial de la UMH* (BOUMH) y en la página web: <http://estudios.umh.es/>.

8. OBLIGACIONES DE LAS PERSONAS BENEFICIARIAS.

a) La participación en estas prácticas supone la aceptación expresa de las condiciones de la presente convocatoria, incluidas las establecidas en el Plan de Prácticas Internas, aprobado por Consejo de Gobierno, reunido en sesión de 8 de noviembre de 2006, que regula el plan de formación práctica del estudiantado a desarrollar en sus propias dependencias.





- b) Sotmetre's a les actuacions de comprovació precises per a verificar, si és el cas, el compliment i efectivitat de les condicions del programa.
- c) Continuar matriculats o matriculades durant tot el curs acadèmic, en els estudis oficials que els han permès obtindre la pràctica, al llarg de tot el període en el qual es desenvolupe aquesta.
- d) Dur a terme les activitats expressades en el projecte durant quinze hores setmanals en la destinació corresponent.
- e) La presentació d'un informe en el qual es detallen les tasques realitzades a manera de seguiment d'aquestes pràctiques, per a avaluar el seu impacte real en la formació de l'estudiantat relacionada amb la tasca investigadora dels departaments i instituts. Aquest informe ha de ser presentat en el Departament o Institut Universitari corresponent.
- f) L'incompliment de qualsevol de les condicions establides en la present convocatòria o derivades de la concessió de la pràctica, suposarà la seua revocació en cas que el vicerector d'Estudiants i Coordinació ho estime convenient.
- g) La participació en aquest programa de pràctiques no comporta ni implica cap relació laboral amb la Universitat Miguel Hernández d'Elx ni suposa compromís d'incorporació posterior a la seua plantilla.
- h) Aquestes pràctiques són incompatibles amb el gaudi de la Beca de Col·laboració del Ministeri d'Educació i Formació Professional o amb qualsevol altra beca o ajuda amb el mateix contingut o finalitat.
- i) És motiu de cessament automàtic d'aquestes pràctiques la realització de qualsevol activitat que implique l'obligatorietat d'Alta en la Seguretat Social per part de la UMH.
- j) Ha de presentar la documentació dins del termini i en la forma escaient que li siga requerida per l'Observatori Ocupacional.
- k) Les pràctiques s'han de fer per mesos complets, i s'inicia el primer dia del mes de començament.
- l) L'import mensual a percebre per aquestes pràctiques serà durant tot el període 270 € bruts/mes, romanent invariable.
- m) Una vegada siga publicada la proposta de concessió definitiva, la persona seleccionada ha d'aportar, juntament amb la documentació requerida, una declaració responsable en la qual s'indique el següent:
 - o Que no té relació contractual o d'un altre tipus que genere un alta en la Seguretat Social per part de la Universitat Miguel Hernández d'Elx.

- b) Someterse a las actuaciones de comprobación precisas para verificar, en su caso, el cumplimiento y efectividad de las condiciones del programa.
- c) Continuar matriculados o matriculadas durante todo el curso académico, en los estudios oficiales que les han permitido obtener la práctica, a lo largo de todo el periodo en el que se desarrolle la misma.
- d) Llevar a cabo las actividades expresadas en el proyecto durante quince horas semanales en el destino correspondiente.
- e) La presentación de un informe en el cual se detallen las tareas realizadas a modo de seguimiento de estas prácticas, para evaluar su impacto real en la formación del estudiantado relacionada con la tarea investigadora de los departamentos e institutos. Dicho informe debe ser presentado en el Departamento o Instituto Universitario correspondiente.
- f) El incumplimiento de cualquiera de las condiciones establecidas en la presente convocatoria o derivadas de la concesión de la práctica, supondrá su revocación en caso de que el vicerrector de Estudiantes y Coordinación lo estime conveniente.
- g) La participación en este programa de prácticas no conlleva ni implica relación laboral alguna con la Universidad Miguel Hernández de Elche ni supone compromiso de incorporación posterior a su plantilla.
- h) Estas prácticas son incompatibles con el disfrute de la Beca de Colaboración del Ministerio de Educación y Formación Profesional o con cualquier otra beca o ayuda con el mismo contenido o finalidad.
- i) Será motivo de cese automático de estas prácticas la realización de cualquier actividad que implique la obligatoriedad de Alta en la Seguridad Social por parte de la UMH.
- j) Deberá presentar la documentación en tiempo y forma que le sea requerida por el Observatorio Ocupacional.
- k) Las prácticas deberán realizarse por meses completos, iniciándose el primer día del mes de comienzo.
- l) El importe mensual a percibir por estas prácticas será durante todo el periodo 270 € brutos/mes, permaneciendo invariable.
- m) Una vez sea publicada la propuesta de concesión definitiva, la persona seleccionada deberá aportar, junto con la documentación requerida, una declaración responsable en la que se indique lo siguiente:
 - o Que no tiene relación contractual o de otro tipo que genere un alta en la Seguridad Social por parte de la Universidad Miguel Hernández de Elche.





- Que disposa de les suficients hores extracurriculars per a poder fer el període complet de les pràctiques.
- Que no té cap annex de pràctiques internes remunerades en curs.

9. RECURSOS

Contra la present resolució, que esgota la via administrativa, s’hi pot interposar potestativament un recurs de reposició davant del Sr. Rector Magnífic en el termini d’un mes comptador des de la data de publicació o interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu d’Elx, en el termini de dos mesos comptadors des de la data de la publicació, sense perjudici que se’n puga interposar qualsevol altre que s’estime oportú, d’acord amb el que disposen l’article 123 de la Llei 39/2015, d’1 d’octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE 2 d’octubre de 2015) i l’article 46.1 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa de 13 de juliol de 1998 (BOE 14 de juliol de 1998).

En cas d’interposar el recurs potestatiu de reposició, no s’hi pot interposar un recurs contenciós administratiu fins que siga resolt expressament o s’haja produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

10. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Les dades de caràcter personal aportades pels sol·licitants seran tractades pel Vicerectorat d’Estudiants i Coordinació d’aquesta universitat, per a la gestió de la concessió de les beques convocades, d’acord amb el que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d’abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d’aquestes dades.

Les dades de caràcter personal aportades només es conservaran durant el temps necessari per a les finalitats del tractament per a les quals s’han arreplegat.

La Universitat Miguel Hernández d’Elx és la responsable del tractament de les dades i, com a tal, garanteix els drets d’accés, rectificació, oposició, supressió, portabilitat i limitació del tractament quant a les dades facilitades. Per a exercir els drets indicats cal adreçar-se per escrit a: Universitat Miguel

- Que dispone de las suficientes horas extracurriculares para poder realizar el periodo completo de las prácticas.
- Que no tiene ningún anexo de prácticas internas remuneradas en curso.

9. RECURSOS

Contra la presente resolución que agota la vía administrativa, se podrá interponer potestativamente recurso de reposición ante el Sr. Rector Magnífico en el plazo de un mes a contar desde la fecha de publicación o interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Elche, en el plazo de dos meses a contar desde la fecha de la publicación, sin perjuicio de que se pueda interponer cualquier otro que estime oportuno, de acuerdo con lo dispuesto en el art. 123 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (BOE 2 de octubre de 2015) y el art. 46.1 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa de 13 de julio de 1998 (BOE 14 de julio de 1998).

En el caso de interponer el recurso potestativo de reposición, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente o se haya producido la desestimación presunta del recurso de reposición interpuesto.

10. PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

Los datos de carácter personal aportados por los solicitantes serán tratados por el Vicerrectorado de Estudiantes y Coordinación de esta Universidad, para la gestión de la concesión de las becas convocadas, de acuerdo con lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos.

Los datos de carácter personal aportados sólo se conservarán durante el tiempo necesario para los fines del tratamiento por los que han sido recogidos.

La Universidad Miguel Hernández de Elche es la responsable del tratamiento de los datos y, como tal, le garantiza los derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión, portabilidad y limitación del tratamiento en cuanto a los datos facilitados. Para ejercer los derechos indicados se deberá dirigir por





Hernández d’Elx, Servei Jurídic, a l’atenció del delegat de protecció de dades, edifici Rectorat i Consell Social, av. de la Universitat s/n, 03202, Elx-Alacant. De la mateixa manera, la Universitat es compromet a respectar la confidencialitat de les dades i a utilitzar-les de conformitat amb la finalitat de la seua recollida.

escrito a: Universidad Miguel Hernández de Elche, Servicio Jurídico, a la atención del delegado de protección de datos, edificio Rectorado y Consejo Social, Avda. de la Universidad S/N, 03202, Elche-Alicante. Del mismo modo, la Universidad se compromete a respetar la confidencialidad de sus datos y a utilizarlos de conformidad con la finalidad de su recogida.

