

RESOLUCIÓN DEL
SR. RECTOR
01581/2025
Elche, 17/06/2025



RESOLUCIÓ Rectoral de la Universitat Miguel Hernández d'Elx per la qual es convoquen les ajudes d'iniciació a la investigació 2025 (codi línia de subvenció 04-541-4-2025-0030-S)

Fent ús de les potestats i funcions que confereixen els Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovats pel Decret 208/2004, de 8 d'octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificats pel Decret 105/2012, de 29 de juny, del Consell, i de les competències que dimanen dels articles 50 i següents de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari;

De conformitat amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament que desenvolupa aquesta llei; la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions;

RESOLC

PRIMER. Convocar les ajudes d'iniciació a la investigació 2025 i aprovar les bases que regulen aquesta convocatòria, incloses com a annex I.

SEGON. Autoritzar la subvenció, per una quantia màxima de 72.000 €, que és finançada amb càrrec a la partida 0400/54110/48103 "Beques per a la iniciació de la investigació" corresponent al capítol IV del Pressupost de la Universitat Miguel Hernández d'Elx per a l'exercici 2025.

Aquesta dotació es pot incrementar com a conseqüència d'alguna de les circumstàncies que preveu l'article 58.2.a del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, o bé per la no assignació de l'import total de la dotació de la convocatòria.

Contra la present resolució, que esgota la via administrativa, s'hi pot interposar potestativament un recurs de reposició davant del Sr. Rector Magnífic en el termini d'un mes comptador des de la data de publicació o interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu d'Elx, en el termini de dos mesos comptadors des de la data de la publicació, sense perjudici que se'n puga interposar qualsevol altre que s'estime oportú, d'acord amb el que disposen l'article

RESOLUCIÓN Rectoral de la Universidad Miguel Hernández de Elche por la que se convocan ayudas de iniciación a la investigación 2025 (código de línea de subvención 04-541-4-2025-0030-S)

En uso de las potestades y funciones conferidas por los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobados por el Decreto 208/2004, de 8 de octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificados por el Decreto 105/2012, de 29 de junio, del Consell, y de las competencias que dimanen de los artículos 50 y siguientes de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario;

De conformidad con la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento que desarrolla dicha ley; la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones;

RESUELVO

PRIMERO. Convocar Ayudas de Iniciación a la Investigación 2025 y aprobar las bases que regulan esta convocatoria, incluidas como anexo I.

SEGUNDO. Autorizar por una cuantía máxima de 72.000 € la subvención que está financiada con cargo a la partida 0400/54110/48103 "Becas Para La Iniciación De La Investigación" correspondiente al capítulo IV del Presupuesto de la Universidad Miguel Hernández de Elche para el ejercicio 2025.

Dicha dotación podrá incrementarse como consecuencia de alguna de las circunstancias previstas en el artículo 58.2.a del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, o bien por la no asignación del importe total de la dotación de la convocatoria.

Contra la presente resolución, que agota la vía administrativa, se podrá interponer potestativamente recurso de reposición ante el Sr. Rector Magnífico en el plazo de un mes a contar desde la fecha de publicación o interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Elche, en el plazo de dos meses a contar desde la fecha de la publicación, sin perjuicio de que se pueda interponer cualquier otro que estime oportuno, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE 2 d'octubre de 2015) i l'article 46.1 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa de 13 de juliol de 1998 (BOE 14 de juliol de 1998).

En cas d'interposar el recurs potestatiu de reposició, no s'hi pot interposar un recurs contenciós administratiu fins que siga resolt expressament o s'haja produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

123 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (BOE 2 de octubre de 2015) y el artículo 46.1 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa de 13 de julio de 1998 (BOE 14 de julio de 1998).

En el caso de interponer el recurso potestativo de reposición, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente o se haya producido la desestimación presunta del recurso de reposición interpuesto.

EL RECTOR

Signat electrònicament per:/Firmado electrónicamente por:
Juan José Ruiz Martínez

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





ANNEX I

BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA D'AJUDES D'INICIACIÓ A LA INVESTIGACIÓ 2025 DE LA UNIVERSITAT MIGUEL HERNÁNDEZ D'ELX

1. OBJECTE I FINALITAT

El propòsit d'aquesta convocatòria és donar a conèixer les possibilitats que s'ofereixen en diferents àrees als estudiants interessats a iniciar una carrera investigadora en la Universitat Miguel Hernández d'Elx (UMH), així com iniciar els beneficiaris en el coneixement dels problemes científicotècnics d'actualitat i els mètodes utilitzats per a resoldre'ls.

Es tracta d'un contracte d'investigació de tres mesos de duració per a col·laborar en tasques d'investigació en els projectes del tutor seleccionat desenvolupant les activitats que aquest li marque.

2. ACTIVITATS PER A LES QUALS SE SOL·LICITA LA SUBVENCIÓ

El beneficiari ha de d'elaborar un projecte d'iniciació a la investigació en alguna de les línies que desenvolupa el grup d'investigació al qual pertanga el tutor.

La duració de l'activitat subvencionada és de tres mesos, octubre, novembre i desembre del 2025.

3. REQUISITS DELS BENEFICIARIS I MANERA D'ACREDITAR-LOS

Poden ser sol·licitants d'aquestes ajudes els estudiants que hagen finalitzat els estudis de grau en la UMH en la convocatòria ordinària del curs 2024/2025.

També poden ser-ho els estudiants d'un màster oficial de la UMH que hagen finalitzat els estudis en el curs 2024/2025 o que, si no els han finalitzat, hagen superat el 75% dels crèdits del seu pla d'estudis i que estiguen matriculats oficialment de la totalitat dels crèdits restants.

Tot això abans de la finalització del termini establert per a la presentació de sol·licituds d'aquesta convocatòria.

Els tutors dels sol·licitants d'aquesta convocatòria han de ser personal docent i investigador (PDI) a temps complet i han de ser membres d'un grup d'investigació registrat en la UMH o participar en un projecte vigent finançat pel Pla nacional d'R+D+I, la

ANEXO I

BASES REGULADORAS DE LA CONVOCATORIA DE AYUDAS DE INICIACIÓN A LA INVESTIGACIÓN 2025 DE LA UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ DE ELCHE

1. OBJETO Y FINALIDAD

El propósito de esta convocatoria es dar a conocer a los estudiantes interesados en iniciar una carrera investigadora en la Universidad Miguel Hernández de Elche (UMH), las posibilidades que se ofrecen en diferentes áreas, así como el de iniciar a los beneficiarios en el conocimiento de los problemas científico-técnicos de actualidad y los métodos utilizados para resolverlos.

Se trata de un contrato de investigación de tres meses de duración para colaborar en tareas de investigación en los proyectos del tutor seleccionado desarrollando las actividades que éste le marque.

2. ACTIVIDADES PARA LAS CUALES SE SOLICITA LA SUBVENCIÓN

El beneficiario deberá realizar un proyecto de iniciación a la investigación en alguna de las líneas que desarrolla el grupo de investigación al que pertenezca el tutor.

La duración de la actividad subvencionada es de 3 meses, octubre, noviembre y diciembre del 2025.

3. REQUISITOS DE LOS BENEFICIARIOS Y FORMA DE ACREDITARLOS

Podrán ser solicitantes de estas ayudas los estudiantes que hayan finalizado sus estudios de grado en la UMH en convocatoria ordinaria del curso 2024/2025.

También podrán serlo los estudiantes de un máster oficial de la UMH que hayan finalizado sus estudios en el curso 2024/2025 o no habiendo finalizado, hayan superado el 75 % de los créditos de su plan de estudios y que estén matriculados oficialmente de la totalidad de los créditos restantes.

Todo ello, antes de la finalización del plazo establecido para la presentación de solicitudes de la presente convocatoria.

Los tutores de los solicitantes de esta convocatoria deberán ser personal docente e investigador (PDI) a tiempo completo y que sean miembros de un grupo de investigación registrado en la UMH o que participen en un proyecto vigente financiado por el Plan Nacional de

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





Generalitat Valenciana o la Comissió Europea, almenys, fins al 31 de desembre de 2025.

En cap cas poden obtindre la condició de beneficiàries les persones o entitats en què concórrega alguna de les circumstàncies previstes en l'article 13.2 de la Llei 38/2003 general de subvencions.

4. EXCLUSIONS I INCOMPATIBILITATS

Aquesta subvenció és incompatible amb qualsevol altra subvenció, ajuda, ingrés o recurs concedit per altres administracions públiques o entitats públiques o privades nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, destinat a la mateixa finalitat.

El beneficiari que obtinga una nova subvenció per a la mateixa activitat i opte per aquesta última ha de renunciar a l'atorgada de conformitat amb aquestes bases i ho ha de comunicar a la Universitat Miguel Hernández d'Elx. En cas d'haver percebut algun pagament en el marc d'aquesta convocatòria l'ha de reintegrar.

5. QUANTIA I TIPOLOGIA DE LA SUBVENCIÓ

La dotació màxima total per a aquesta convocatòria és de 72.000 €, repartits en fins a 20 ajudes de 3.568,47 € bruts cadascuna.

S'adjudica una única ajuda per tutor.

Les ajudes es gaudeixen l'any 2025, amb una dedicació de jornada completa, obligatòriament durant els mesos d'octubre, novembre i desembre, en el departament o institut universitari de la UMH al qual estiga adscrit el tutor del candidat indicat en la sol·licitud.

El beneficiari s'incorpora al grup d'investigació al qual pertanga el seu tutor i al departament o institut universitari d'investigació que haja avalat la sol·licitud.

6. SOL·LICITUDS (LLOC, TERMINI I DOCUMENTACIÓ)

6.1. D'acord amb l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les sol·licituds es poden presentar:

A. En el registre electrònic de la Seu Electrònica de la UMH, així com en els registres electrònics restants de l'Administració General de l'Estat, de les

I+D+i, la Generalitat Valenciana o la Comisión Europea, al menos, hasta el 31 de diciembre de 2025.

En ningún caso podrán obtener la condición de beneficiario las personas o entidades en quienes concurra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

4. EXCLUSIONES E INCOMPATIBILIDADES

Esta subvención es incompatible con cualquier otra subvención, ayuda, ingreso o recurso concedidas por otras administraciones públicas o entidades públicas o privadas nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, destinadas a la misma finalidad.

El beneficiario que obtenga una nueva subvención para la misma actividad y opte por la misma deberá renunciar a la otorgada de conformidad con estas bases debiendo comunicarlo a la Universidad Miguel Hernández de Elche. En caso de haber percibido algún pago en el marco de esta convocatoria deberá proceder al reintegro del mismo.

5. CUANTÍA Y TIPOLOGÍA DE LA SUBVENCIÓN

La dotación máxima total para esta convocatoria es de 72.000 €, repartidos en hasta 20 ayudas de 3.568,47 € brutos cada una.

Se adjudicará una única ayuda por tutor.

Las ayudas se disfrutarán en el año 2025, con una dedicación de jornada completa, obligatoriamente durante los meses de octubre, noviembre y diciembre, en el departamento o instituto universitario de la UMH al que se encuentre adscrito el tutor del candidato indicado en la solicitud.

El beneficiario se incorporará al grupo de investigación al que pertenezca su tutor y al departamento o instituto universitario de investigación que haya avalado la solicitud.

6. SOLICITUDES (LUGAR, PLAZO Y DOCUMENTACIÓN)

6.1. De acuerdo con el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, las solicitudes podrán presentarse en:

A. En el registro electrónico de la Sede electrónica de la UMH, así como en los restantes registros electrónicos de la Administración General del Estado, de las





administracions de les comunitats autònomes, de les entitats locals i del sector públic institucional.

Si el sol·licitant disposa de certificat electrònic o d'un compte d'usuari UMH, pot presentar la sol·licitud a través del registre electrònic de la Seu Electrònica de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, utilitzant el procediment d'instància general (<https://sede.umh.es/ca/procedimientos/instancia-general/>). Per a presentar-les ha de seleccionar en el formulari "Adreçat a" > "U05500140 Vicerectorat d'Investigació i Transferència".

Es pot acudir a les oficines d'assistència en matèria de registre de la UMH per a obtenir un certificat digital.

B. En les oficines de Correos, en la forma que s'establisca per reglament.
Les sol·licituds s'han de presentar en un sobre obert perquè l'oficina de Correos estampe el seu segell de data en la sol·licitud. En el sobre ha de constar com a adreça d'enviament la següent:
Universitat Miguel Hernández d'Elx - Oficina central de Registre
Edifici Rectorat i Consell Social, av. de la Universitat, s/n.
03202 Elx

C. En les oficines d'assistència en matèria de registres.
La ubicació i els horaris de les oficines d'assistència en matèria de registre de la UMH es poden consultar en la pàgina web de la Seu Electrònica de la UMH (<https://sede.umh.es/servicios-electronicos/oficinas-de-asistencia-en-registro/>).
Les oficines d'assistència en matèria de registres d'altres administracions públiques es poden localitzar en el cercador d'oficines del Punt d'Accés General de l'Administració General de l'Estat (<https://administracion.gob.es/pagfront/atencionciudadana/oficinas/encuentraoficina.htm>).

D. En les representacions diplomàtiques o oficines consulars d'Espanya a l'estranger.

6.2. Amb la presentació de la sol·licitud, la persona sol·licitant declara, sota la seua responsabilitat, el següent:
a) Que accepta les bases de la convocatòria per a la qual sol·licita la subvenció.
b) Que reuneix tots i cadascun dels requisits exigits.

Administraciones de las Comunidades Autónomas, de las Entidades locales y del sector público institucional.

Si el solicitante dispone de certificado electrónico o de una cuenta de usuario UMH, puede presentar su solicitud a través del registro electrónico de la Sede Electrónica de la Universidad Miguel Hernández de Elche, utilizando el procedimiento de instancia general (<https://sede.umh.es/procedimientos/instancia-general/>). Para la presentación debe seleccionar en el formulario "Dirigido a" > "U05500140 Vicerrectorado de Investigación y Transferencia".

Puede acudir a las oficinas de asistencia en materia de registro de la UMH para obtener un certificado digital.

B. En las oficinas de Correos, en la forma que reglamentariamente se establezca.
Las solicitudes se presentarán en un sobre abierto para que la oficina de Correos estampe su sello de fecha en la solicitud. En el sobre debe constar como dirección de envío la siguiente:
Universidad Miguel Hernández de Elche - Oficina central de Registro
Edificio Rectorado y Consejo Social, av. de la Universidad, s/n.
03202 Elche

C. En las oficinas de asistencia en materia de registros.
La ubicación y horarios de las oficinas de asistencia en materia de registro de la UMH pueden consultarse en la página web de la Sede electrónica de la UMH (<https://sede.umh.es/servicios-electronicos/oficinas-de-asistencia-en-registro/>).
Las oficinas de asistencia en materia de registros de otras administraciones públicas pueden localizarse en el buscador de oficinas del Punto de Acceso General de la Administración general del Estado (<https://administracion.gob.es/pagFront/atencionCiudadana/oficinas/encuentraOficina.htm>).

D. En las representaciones diplomáticas u oficinas consulares de España en el extranjero.

6.2. Con la presentación de la solicitud, la persona solicitante declara, bajo su responsabilidad, lo que sigue:
a) Que acepta las bases de la convocatoria para la cual solicita la subvención.
b) Que reúne todos y cada uno de los requisitos exigidos.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





c) Que totes les dades incorporades a la sol·licitud s'ajusten a la realitat, estan actualitzades i es compromet a comunicar-ne immediatament qualsevol modificació.

d) Que queda assabentada que la inexactitud de les circumstàncies declarades comporta la denegació o revocació de la subvenció.

e) Que coneix el règim de compatibilitats d'aquesta subvenció.

f) Que no està incursa en cap de les circumstàncies que arrepleguen els articles 13 i 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i que es compromet a mantindre el compliment d'aquests requisits durant el període de temps inherent al seu reconeixement, i ha d'informar de qualsevol variació a la Universitat Miguel Hernández d'Elx, d'acord amb l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

6.3. El termini de presentació de sol·licituds s'obri l'endemà de la data de publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) i es tanca el 3 de juliol de 2025 a les 23.59 hores. Finalitzat aquest termini no s'admet cap sol·licitud.

6.4. El sol·licitant ha d'aportar la documentació següent:

a) Sol·licitud de subvenció, emplenada i signada, disponible en <http://vdo.investigacion.umh.es>.

b) Còpia del correu electrònic confirmatori que reben en emplenar el formulari disponible en <http://vdo.investigacion.umh.es>. En cas de no rebre el correu electrònic esmentat, han de contactar amb el Vicerectorat d'Investigació i Transferència, abans de la data de tancament de presentació de sol·licituds d'aquesta convocatòria, o es considera que ha desistit de la seua sol·licitud.

c) DNI, NIE o passaport del sol·licitant.

d) Certificació acadèmica personal en la qual ha de figurar la nota mitjana i el nombre de crèdits de tots els estudis realitzats fins al moment de la sol·licitud, en l'escala 0-10, i en què figuren les assignatures i el nombre de crèdits en què està matriculat el candidat durant el curs 2024/2025. Els estudiants de la UMH poden presentar un extracte de l'expedient acadèmic.

e) Si el certificat acadèmic no pertany a una universitat espanyola, el sol·licitant ha de presentar el seu certificat acadèmic oficial juntament amb la declaració d'equivalència de nota mitjana que es

c) Que todos los datos incorporados a la solicitud se ajustan a la realidad, están actualizados y se compromete a comunicar inmediatamente cualquier modificación sobre los mismos.

d) Que queda enterada que la inexactitud de las circunstancias declaradas comporta la denegación o revocación de la subvención.

e) Que conoce el régimen de compatibilidades de esta subvención.

f) Que no está incursa en ninguna de las circunstancias que recogen los artículos 13 y 34.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y que se compromete a mantener el cumplimiento de estos requisitos durante el periodo de tiempo inherente al reconocimiento de los mismos, debiendo informar de cualquier variación a la Universidad Miguel Hernández de Elche, de acuerdo con el artículo 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

6.3. El plazo de presentación de solicitudes se abrirá el día siguiente de la fecha de publicación del extracto de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) y se cerrará el 3 de julio de 2025 a las 23:59 horas. Finalizado dicho plazo no se admitirá ninguna solicitud.

6.4. El solicitante deberá aportar la siguiente documentación:

a) Solicitud de subvención, cumplimentada y firmada, disponible en <http://vdo.investigacion.umh.es>.

b) Copia del correo electrónico confirmatorio que recibirán al rellenar el formulario disponible en <http://vdo.investigacion.umh.es>. En caso de no recibir el referido correo electrónico, deberán contactar con el Vicerrectorado de Investigación y Transferencia, antes de la fecha de cierre de presentación de solicitudes de esta convocatoria, o se tendrá por desistido de su solicitud.

c) DNI, NIE o pasaporte del solicitante.

d) Certificación académica personal en la que deberá figurar la nota media y el número de créditos de todos los estudios realizados hasta el momento de la solicitud, en la escala 0-10, y donde figuren las asignaturas y número de créditos en que se encuentra matriculado el candidato durante el curso 2024/2025. Los estudiantes de la UMH podrán presentar un extracto de su expediente académico.

e) Si el certificado académico no pertenece a una universidad española, el solicitante deberá presentar su certificado académico oficial junto con la "declaración de equivalencia de nota media" que puede obtenerse en el

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHOWIyYWWiNjYtNzJmMC000

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2025-06-17



pot obtindre en el servei en línia del Ministeri de Ciència, Innovació i Universitats (https://universidades.sede.gob.es/index/index/language/ca_ES).

f) Curriculum vitae en format CVA AEI (https://cvn.fecyt.es/editor/downloads/CVA-AEI_desdeCVN_spa.pdf).

g) Pla d'iniciació a la investigació que ha d'elaborar el candidat/a que assegure el compliment dels objectius d'aquesta convocatòria, amb el vistiplau del tutor i del director del departament o institut universitari al qual s'incorpora.

h) Resta de documents que justifiquen els mèrits al·legats en el currículum, com ara certificats de premis, participació en projectes d'investigació, estades, etc., així com qualsevol altra documentació que s'especifique en la sol·licitud.

7. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DE LA SUBVENCIO

La concessió de la present subvenció s'efectua en règim de concurrència competitiva, de conformitat amb el que estableixen els articles 22.1 i 23.2.d de la Llei 38/2003 general de subvencions.

8. CRITERIS DE VALORACIO

El criteri per a establir l'ordre de prelació entre les sol·licituds presentades és:

Fase 1:

Ponderació de la nota mitjana i selecció de les 30 millors notes mitjanes ponderades segons la fórmula següent:

Nota mitjana alumne per crèdits = (Suma de les notes mitjanes x Crèdits titulació) / (Suma de tots els crèdits)

Nota mitjana ponderada = [(Nota mitjana alumne per crèdits – ISCED UMH 2024)/2] + Nota mitjana alumne per crèdits

La nota mitjana ISCED 2024:

<https://www.ciencia.gob.es/dam/jcr:12c23fb3-2344-4603-85d4-d826e154e7fb/nm-isced-general-y-estudios-extranjeros-fpu-2024.pdf>

Fase 2:

- a) Nota mitjana ponderada segons la fase 1, fins a 6 punts.
- b) Interés científic i qualitat del projecte formatiu presentat pel candidat, fins a 0,50 punts.
- c) Curriculum vitae del sol·licitant, fins a 1 punt.

servicio on-line del Ministerio de Ciencia, Innovación y Universidades: https://universidades.sede.gob.es/pagina/index/directorio/Equivalencia_notas_medias

f) Curriculum vitae en formato CVA AEI (https://cvn.fecyt.es/editor/downloads/CVA-AEI_desdeCVN_spa.pdf).

g) Plan de iniciación a la investigación a realizar por el candidato/a que asegure el cumplimiento de los objetivos de esta convocatoria, con el visto bueno del tutor y del director del departamento o instituto universitario al que se incorporará.

h) Resto de documentos que justifiquen los méritos alegados en el currículum, como certificados de premios, participación en proyectos de investigación, estancias, etc., así como cualquier otra documentación que se especifique en la solicitud.

7. PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN DE LA SUBVENCION

La concesión de la presente subvención se efectúa en régimen de concurrencia competitiva, de conformidad con lo establecido en los artículos 22.1 y 23.2.d de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

8. CRITERIOS DE VALORACION

El criterio para establecer el orden de prelación entre las solicitudes presentadas es:

Fase 1:

Ponderación de la nota media y selección de las 30 mejores notas medias ponderadas según la siguiente fórmula:

Nota media alumno por créditos= (Suma de las notas medias x Créditos titulación) / (Suma de todos los créditos)

Nota media ponderada= [(Nota media alumno por créditos – ISCED UMH 2024) / 2] + Nota Media Alumno por créditos

La nota media ISCED 2024:

<https://www.ciencia.gob.es/dam/jcr:12c23fb3-2344-4603-85d4-d826e154e7fb/nm-isced-general-y-estudios-extranjeros-fpu-2024.pdf>

Fase 2:

- a) Nota media ponderada según la Fase 1, hasta 6 puntos.
- b) Interés científico y calidad del proyecto formativo presentado por el candidato, hasta 0.50 puntos.
- c) Curriculum vitae del solicitante, hasta 1 punto.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





- d) Qualitat científica del tutor, avaluada prenent com a base l'índex PITT de l'EAITT 2024, fins a 1,5 punts.
- e) Qualitat formativa del tutor, avaluada com el nombre de tesis doctorals dirigides i defensades en la UMH en els últims cinc anys, fins a 1 punt.

9. TRAMITACIÓ, AVALUACIÓ I RESOLUCIÓ DE LES SUBVENCIONS

9.1. La tramitació del procediment va a càrrec del vicerector d'Investigació i Transferència, i correspon al rector la resolució d'adjudicació o denegació de les subvencions. En tot cas, el termini màxim per a resoldre-hi i notificar la resolució del procediment no pot excedir els sis mesos, de conformitat amb el que disposa l'article 25 de la Llei 38/2003 general de subvencions.

9.2. Finalitzat el termini per a presentar-hi les sol·licituds es revisa la documentació rebuda i, en cas que no reunisca els requisits establits en la norma de la convocatòria, es publica una llista provisional d'admesos/es a tràmit, en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH) i en la pàgina web <https://vdo.investigacion.umh.es>, i s'atorga un termini màxim i improrrogable de 10 dies hàbils per a esmenar-les o aportar-hi els documents necessaris, amb la condició que, si no ho fan, es considera que n'han desistit de la petició.

9.3. Una vegada revisada la documentació esmenada pels sol·licitants, o si no s'hi observen causes d'esmena, es publica la llista definitiva de persones admeses i excloses a tràmit en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH) i en la pàgina web <https://vdo.investigacion.umh.es>.

9.4. La valoració de les sol·licituds d'acord amb els criteris fixats en aquestes bases va a càrrec d'una comissió de valoració formada per les persones següents:
PRESIDENT: Àngel A. Carbonell Barrachina, vicerector d'Investigació i Transferència
SECRETARI: Laura Antón Sánchez, vicerectora adjunta d'Investigació per a l'Avaluació de la Investigació
VOCAL 1: Francisca Hernández García, vicerectora adjunta d'Investigació per a la Gestió de la Transferència

- d) Calidad científica del tutor, evaluada tomando como base el índice PITT de la EAITT 2024, hasta 1.5 puntos.
- e) Calidad formativa del tutor, evaluada como el número de Tesis Doctorales dirigidas y defendidas en la UMH en los últimos 5 años, hasta 1 punto.

9. TRAMITACIÓN, EVALUACIÓN Y RESOLUCIÓN DE LAS SUBVENCIONES

9.1. La tramitación del procedimiento está a cargo del vicerrector de Investigación y Transferencia, correspondiendo al rector la resolución de adjudicación o denegación de las subvenciones. En todo caso, el plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento no podrá exceder de seis meses, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 25 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

9.2. Finalizado el plazo de presentación de solicitudes se revisará la documentación recibida y en caso de que la misma no reúna los requisitos establecidos en la norma de la convocatoria, se publicará una lista provisional de admitidos/as a trámite, en el *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche* (BOUMH) y en la página web <https://vdo.investigacion.umh.es>, otorgándose un plazo máximo e improrrogable de 10 días hábiles para subsanaciones o aportación de documentos necesarios, con la condición de que, si así no lo hicieran, se les tendrá por desistidos de su petición.

9.3. Una vez revisada la documentación subsanada por los solicitantes, o de no observarse causas de subsanación, se publicará la lista definitiva de personas admitidas y excluidas a trámite en el *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche* (BOUMH) y en la página web <https://vdo.investigacion.umh.es>.

9.4. La valoración de las solicitudes de acuerdo con los criterios fijados en estas bases estará a cargo de una Comisión de valoración formada por las siguientes personas:
PRESIDENTE: Àngel A. Carbonell Barrachina, vicerrector de Investigación y Transferencia
SECRETARIO: Laura Antón Sánchez, vicerectora adjunta de Investigación para la Evaluación de la Investigación
VOCAL 1: Francisca Hernández García, vicerectora adjunta de Investigación para la gestión de la transferencia





9.5. Vistes les sol·licituds i la documentació rebudes, l'òrgan responsable de la convocatòria les remet a la comissió de valoració, que avalua les sol·licituds segons els criteris, les formes i les prioritats de valoració establits en aquestes bases i emet un informe en el qual concreta el resultat de l'avaluació efectuada, que s'ha d'eleva a l'òrgan responsable.

9.6. L'òrgan responsable de la convocatòria, vistos l'expedient i l'informe de la comissió de valoració, formula una proposta de concessió provisional i la publica en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH) i en la pàgina web <https://vdo.investigacion.umh.es>. Es concedeix un termini de 10 dies hàbils per a presentar les al·legacions corresponents, si és el cas.

Es pot prescindir del tràmit d'audiència quan no figuren en el procediment ni siguin tinguts en compte altres fets ni altres al·legacions i proves que les adduïdes pels interessats. En aquest cas, la proposta de resolució formulada té el caràcter de definitiva.

9.7. Una vegada resoltes les al·legacions, l'òrgan responsable elabora la proposta de resolució de concessió definitiva, que ha d'expressar el sol·licitant o la relació de sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la subvenció i la quantia. Aquesta proposta de resolució de concessió definitiva s'eleva al rector perquè la signe.

La resolució de concessió, a més de contindre els sol·licitants als quals es concedeix la subvenció i la desestimació expressa de les sol·licituds restants, pot incloure una relació ordenada de totes les sol·licituds que, tot i complir amb les condicions administratives i tècniques establides en les bases reguladores per a adquirir la condició de beneficiari, no han sigut estimades per depassar la quantia màxima del crèdit fixat en la convocatòria, amb indicació de la puntuació atorgada a cadascuna en funció dels criteris de valoració que s'hi preveuen.

En aquest supòsit, si algun dels beneficiaris renuncia a la subvenció, l'òrgan concedent pot acordar, sense necessitat d'una nova convocatòria, la concessió de la subvenció al sol·licitant o sol·licitants següents en ordre de puntuació, sempre que, amb la renúncia per part d'algun dels beneficiaris, s'haja alliberat crèdit suficient per a atendre almenys una de les sol·licituds denegades.

9.5. A la vista de las solicitudes y la documentación recibida, el órgano responsable de la convocatoria las remitirá a la comisión de Valoración, quien realizará la evaluación de las solicitudes, efectuada conforme con los criterios, formas y prioridades de valoración establecidos en estas bases y emitirá informe en el que concrete el resultado de la evaluación efectuada, debiendo elevarlo al órgano responsable.

9.6. El órgano responsable de la convocatoria, a la vista del expediente y del informe de la Comisión de valoración, formulará propuesta de concesión provisional y la publicará en el *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche* (BOUMH) y en la página web <https://vdo.investigacion.umh.es>. Se concederá un plazo de 10 días hábiles para presentar las alegaciones correspondientes, en su caso.

Se podrá prescindir del trámite de audiencia cuando no figuren en procedimiento ni sean tenidos en cuenta otros hechos ni otras alegaciones y pruebas que las aducidas por los interesados. En este caso, la propuesta de resolución formulada tendrá el carácter de definitiva.

9.7. Una vez resueltas las alegaciones, el órgano responsable elaborará la propuesta de resolución de concesión definitiva que deberá expresar el solicitante o la relación de solicitantes para los que se propone la concesión de la subvención, y su cuantía. Esta propuesta de resolución de concesión definitiva se elevará al rector para su firma.

La resolución de concesión además de contener los solicitantes a los que se concede la subvención y la desestimación expresa de las restantes solicitudes, podrá incluir una relación ordenada de todas las solicitudes que, cumpliendo con las condiciones administrativas y técnicas establecidas en las bases reguladoras para adquirir la condición de beneficiario, no hayan sido estimadas por rebasar la cuantía máxima del crédito fijado en la convocatoria, con indicación de la puntuación otorgada a cada una de ellas en función de los criterios de valoración previstos en la misma.

En este supuesto, si se renunciara a la subvención por alguno de los beneficiarios, el órgano concedente acordará, sin necesidad de una nueva convocatoria, la concesión de la subvención al solicitante o solicitantes siguientes a aquél en orden de su puntuación, siempre y cuando con la renuncia por parte de alguno de los beneficiarios, se haya liberado crédito suficiente para atender al menos una de las solicitudes denegadas.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHOWIyYWWiNjYtNzJmMC000

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2025-06-17



9.8. La resolució rectoral de concessió és única i conté tant les sol·licituds estimades com les desestimades, hi estableix respecte a aquestes últimes les causes de l'exclusió, i es publica en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH) i en la pàgina web <https://vdo.investigacion.umh.es>.

10. PAGAMENT

10.1. El pagament de la subvenció s'efectua de manera anticipada la qual cosa suposa lliurar fons abans de la justificació, com a finançament necessari per a poder dur a terme les actuacions inherents a la subvenció.

10.2. Abans del pagament ha de constar en l'expedient el certificat emés per l'òrgan encarregat del seguiment del compliment dels requisits exigits en l'article 88 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i en l'article 34 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

10.3. La Universitat Miguel Hernández d'Elx abona la quantitat que corresponga en cada cas als beneficiaris, en el compte bancari que hagen facilitat, sempre que acrediten ser la persona titular o cotitular del compte.

10.4. Aquesta dotació s'abona en tres pagaments iguals, que en cap cas tenen consideració de salari o remuneració, sinó d'ajuda econòmica per a formació.

11. JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ CONCEDIDA I OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

11.1. Els beneficiaris han de:

- a) Incorporar-se al grup d'investigació, al departament o a l'institut universitari d'investigació al qual pertanga el seu tutor en la data assenyalada en la convocatòria.
- b) Remetre al Vicerectorat d'Investigació i Transferència, abans del 15 de gener de 2026, una memòria descriptiva dels resultats obtinguts en relació amb el pla d'iniciació a la investigació previst, juntament amb un informe del tutor (format lliure).
- c) En cas de publicar els resultats de la investigació duta a terme durant el gaudi d'aquesta ajuda, s'ha de fer constar la condició de beneficiari d'una ajuda d'iniciació a la investigació de la UMH en la publicació corresponent, de la manera següent:

9.8. La resolución rectoral de concesión es única y contendrá tanto las solicitudes estimadas como las desestimadas, estableciéndose respecto a estas últimas las causas de su exclusión, y se publicará en el *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche* (BOUMH) y en la página web <https://vdo.investigacion.umh.es>.

10. PAGO

10.1. El pago de la subvención se efectuará de forma anticipada lo que supondrán entregas de fondos con carácter previo a la justificación, como financiación necesaria para poder llevar a cabo las actuaciones inherentes a la subvención.

10.2. Previo al pago deberá constar en el expediente certificado emitido por el órgano encargado del seguimiento de cumplimiento de los requisitos exigidos en el artículo 88 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y del 34 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

10.3. La Universidad Miguel Hernández de Elche abonará la cantidad que corresponda en cada caso a los beneficiarios, en la cuenta bancaria que hayan facilitado, siempre que acrediten ser la persona titular o cotitular de la cuenta.

10.4. Dicha dotación será abonada en tres pagos iguales, que en ningún caso tendrán consideración de salario o remuneración, sino de ayuda económica para formación.

11. JUSTIFICACIÓN DE LA SUBVENCIÓN CONCEDIDA Y OBLIGACIONES DE LOS BENEFICIARIOS

11.1. Los beneficiarios deberán:

- a) Incorporarse al grupo de investigación, departamento o instituto universitario de investigación al que pertenezca su tutor en la fecha señalada en la convocatoria.
- b) Remitir al Vicerrectorado de Investigación y Transferencia antes del 15 de enero de 2026 una memoria descriptiva de los resultados obtenidos en relación con el plan de iniciación a la investigación previsto, junto con un informe del tutor (formato libre).
- c) En caso de publicación de resultados de investigación realizados durante el disfrute de esta ayuda, se hará constar su condición de beneficiario de una ayuda de iniciación a la investigación de la UMH en la publicación correspondiente, de la siguiente forma:

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





[Nom del beneficiari] va ser finançat/ada per l'ajuda d'iniciació a la investigació del Vicerectorat d'Investigació i Transferència de la Universitat Miguel Hernández d'Elx.

[Nom del beneficiari] was funded by the research initiation grant of the Vice-Rectorate for Research and Transfer of the Miguel Hernández University of Elx.

11.2. El termini màxim per a presentar la justificació de la realització de l'activitat objecte de la subvenció és el 15 de gener de 2026.

La justificació del compliment de la finalitat i l'aplicació dels fons, si és el cas, es fa de conformitat amb la normativa aplicable.

11.3. Són obligacions dels beneficiaris les que preveu l'article 14 de la Llei 38/2003 general de subvencions:

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, dur a terme l'activitat o adoptar el comportament que en fonamenta la concessió.
- b) Justificar davant de l'òrgan concedent el compliment dels requisits i les condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat de la subvenció.
- c) sotmetre's a les actuacions de comprovació, així com qualssevol altres de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar-hi tota la informació que li siga requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d) Comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan prompte com es conega i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
- e) Acreditar abans de dictar-se la proposta de resolució de concessió que està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social.
- f) Disposar de la documentació comptable exigida legalment, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.
- g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

"Nombre del beneficiario" fue financiado por la ayuda de iniciación a la investigación del Vicerrectorado de Investigación y Transferencia de la Universidad Miguel Hernández de Elche.

"Nombre del beneficiario" was funded by the research initiation grant of the Vice-Rectorate for Research and Transfer of the Miguel Hernández University of Elche.

11.2. El plazo máximo para la presentación de la justificación de la realización de la actividad objeto de la subvención, será el 15 de enero de 2026.

La justificación del cumplimiento de la finalidad y aplicación fondos, se realizará, en su caso, de conformidad con la normativa aplicable.

11.3. Son obligaciones de los beneficiarios las contempladas en el artículo 14 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones:

- a) Cumplir el objetivo, ejecutar el proyecto, realizar la actividad o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión.
- b) Justificar ante el órgano concedente el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad de la subvención.
- c) Someterse a las actuaciones de comprobación, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, tanto nacionales como comunitarios, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.
- d) Comunicar al órgano concedente la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.
- e) Acreditar con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.
- f) Disponer de la documentación contable legalmente exigida, con la finalidad de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control.
- g) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





- h) Adoptar les mesures de difusió que conté l'apartat 4 de l'article 18 de la Llei 38/2003 general de subvencions, segons corresponga.
- i) Reintegrar els fons percebuts en els termes establits en aquestes bases reguladores.

11.4. L'acceptació de l'ajuda per part dels sol·licitants proposats definitivament com a beneficiaris es considera implícita en la presentació de la sol·licitud, sense perjudici de la facultat de renunciar a la subvenció atorgada.

12. REINTEGRAMENT

Si es produeix l'incompliment de qualsevol de les condicions imposades amb motiu de la concessió de la subvenció, la falta de justificació o la presència d'alguna de les causes de reintegrament de l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, és procedent reintegrar les quantitats percebudes i exigir l'interés de demora corresponent des del pagament de la subvenció fins al moment en què s'acorde la procedència del reintegrament, o en cas de no haver-se'n produït el pagament, la pèrdua del dret a obtindre la subvenció.

El compliment parcial de les condicions o la realització dins del termini de només una part de l'activitat, sempre que s'acredite una actuació del beneficiari inequívocament tendent a la satisfacció dels compromisos o es deguera a força major, dona lloc al pagament parcial de la subvenció o, si és el cas, al reintegrament parcial, aplicant-hi la proporció en què es trobe l'activitat realitzada respecte de la total.

13. PLA DE CONTROL

La comprovació material de la realització efectiva de l'activitat subvencionada, l'existència de la condició o el compliment de la finalitat, es du a terme en els termes establits en el present pla de control:

- La comprovació administrativa s'efectua amb la documentació aportada per cada entitat o persona física juntament amb la sol·licitud i, posteriorment, com a justificació de la subvenció que sol·licita. Amb aquesta finalitat, se supervisa tota la documentació exigida en les bases reguladores i en la resolució de convocatòria, i es requereix, si és el cas, que s'hi aporten tots aquells documents complementaris que calguen per a comprovar, verificar i aclarir tots els punts que ho exigisquen.

- h) Adoptar las medidas de difusión contenidas en el apartado 4 del artículo 18 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones, según corresponda.
- i) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los términos establecidos en estas bases reguladoras.

11.4. La aceptación de la ayuda por los solicitantes propuestos definitivamente como beneficiarios se considerará implícita en la presentación de la solicitud, sin perjuicio de la facultad de renunciar a la subvención otorgada.

12. REINTEGRO

Si se produce el incumplimiento de cualquiera de las condiciones impuestas con motivo de la concesión de la subvención, la falta de justificación o la presencia de alguna de las causas de reintegro del artículo 37 Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, o en caso de no haberse producido el pago, la pérdida del derecho a obtener la subvención.

El cumplimiento parcial de las condiciones o la realización en plazo de sólo una parte de la actividad, siempre que se acredite una actuación del beneficiario inequívocamente tendente a la satisfacción de los compromisos o se debiera a fuerza mayor, dará lugar al pago parcial de la subvención o, en su caso, al reintegro parcial aplicando la proporción en que se encuentre la actividad realizada respecto de la total.

13. PLAN DE CONTROL

La comprobación material de la efectiva realización de la actividad subvencionada, existencia de la condición o cumplimiento de la finalidad, se llevará a cabo en los términos establecidos en el presente plan de control:

- La comprobación administrativa se realizará con la documentación aportada por cada entidad o persona física junto con su solicitud y, posteriormente, como justificación de la subvención que solicita. A tal fin, se supervisará toda la documentación exigida en las bases reguladoras y en la resolución de convocatoria, y se requerirá, si procede, la aportación de todos aquellos documentos complementarios que resulten precisos para comprobar, verificar y aclarar todos los extremos que así lo exijan.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





- La comprovació material de la realització efectiva de l'activitat a la qual es destina l'ajuda s'efectua mitjançant verificacions materials (visites o un altre tipus d'actuacions que permeten la verificació real i efectiva de l'activitat subvencionada) i amb acreditació documental.
- Dins del conjunt de sol·licituds que es presenten a una mateixa convocatòria, se'n selecciona una mostra aleatòria. El percentatge mínim de subvenció que es controla mitjançant la mostra és del 10 % del total pagat amb càrrec a la línia pressupostària.
- Com a resultat de les comprovacions derivades d'aquest pla de control, l'òrgan responsable elabora un informe d'avaluació de la línia de subvenció, en el qual s'ha de fer constar la realització efectiva de l'activitat, el compliment dels objectius específics d'acord amb els indicadors proposats en el Pla estratègic de subvencions, l'import concedit respecte al previst, el nombre de beneficiaris, el nombre de procediments de minoració o reintegrament que ha calgut tramitar, el nombre de sol·licituds seleccionades com a mostra de control i les incidències i/o millores detectades amb el control realitzat.

14. PROTECCIÓ DE DADES

Responsable: Universitat Miguel Hernández d'Elx.
Secretària general.
Informació delegada de protecció de dades: dpd@umh.es
Finalitat: Gestió de subvencions sol·licitades.
Legitimació: El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic (article 6.1.e del RGPD).
Cessions/transferències internacionals: No cedim les dades a tercers excepte a aquelles organitzacions necessàries per a la consecució de la finalitat del tractament (entitats promotores de la subvenció) o bé per ministeri legal. La Universitat no preveu la transferència de dades a tercers països.
Drets: Accedir, rectificar i suprimir les dades personals, així com altres drets, com s'explica en la informació addicional:
<https://smca.umh.es/proteccion-de-datos/informacion-sobre-proteccion-de-datos-subvenciones/>

15. DISPOSICIÓ ADDICIONAL

En aplicació de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, així com la Llei 9/2003, de 2 d'abril, de la Generalitat, per a la igualtat entre dones i homes,

- La comprobación material de la efectiva realización de la actividad a la cual se destina la ayuda se realizará mediante verificaciones materiales (visitas en terreno, u otro tipo de actuaciones que permitan la verificación real y efectiva de la actividad subvencionada) y con acreditación documental.
- Dentro del conjunto de solicitudes que se presentan a una misma convocatoria se seleccionará una muestra aleatoria. El porcentaje mínimo de subvención a controlar mediante la muestra será del 10 % del total pagado con cargo a la línea presupuestaria.
- Como resultado de las comprobaciones derivadas de este plan de control, el órgano responsable elaborará un informe de evaluación de la línea de subvención, en el que se tiene que hacer constar la efectiva realización de la actividad, el cumplimiento de los objetivos específicos de acuerdo con los indicadores propuestos en el Plan Estratégico de Subvenciones, el importe concedido respecto al previsto, el número de beneficiarios, el número de procedimientos de minoración o reintegro que ha procedido tramitar, el número de solicitudes seleccionadas como muestra de control y las incidencias y/o mejoras detectadas con el control realizado.

14. PROTECCIÓN DE DATOS

Responsable: Universidad Miguel Hernández de Elche.
Secretaria general.
Información delegada de protección de datos: dpd@umh.es
Finalidad: Gestión de subvenciones solicitadas.
Legitimación: El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interès público (artículo 6.1.e del RGPD).
Cesiones/transferencias internacionales: No cedemos tus datos a terceros salvo a aquellas organizaciones necesarias para la consecución de la finalidad del tratamiento (entidades promotoras de la subvención) o bien por ministerio legal. La Universidad no prevé la transferencia de datos a terceros países.
Derechos: Acceder, rectificar y suprimir tus datos personales, así como otros derechos, como se explica en la información adicional:
<https://smca.umh.es/proteccion-de-datos/informacion-sobre-proteccion-de-datos-subvenciones/>

15. DISPOSICIÓN ADICIONAL

En aplicación de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, así como la Ley 9/2003, de 2 de abril, de la Generalitat, para la igualdad entre mujeres y hombres, toda referencia a





tota referència a persones, col·lectius o càrrecs acadèmics, el gènere dels quals siga masculí, fa referència al gènere gramatical neutre; hi inclou, per tant, la possibilitat de referir-se tant a dones com homes.

personas, colectivos o cargos académicos, cuyo género sea masculino, estará haciendo referencia al género gramatical neutro; incluyendo, por tanto, la posibilidad de referirse tanto a mujeres como hombres.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

