

RESOLUCIÓN DEL
SR. RECTOR
00576/2025
Elche, 04/03/2025



RESOLUCIÓ RECTORAL DE LA UNIVERSITAT MIGUEL HERNÁNDEZ D'ELX PER LA QUAL ES CONVOCA UNA BECA DE FORMACIÓ UNIVERSITÀRIA PER A LA COL·LABORACIÓ EN LA GESTIÓ I COORDINACIÓ DEL PROGRAMA PROMESAS ESPORTIVES I EL SUPORT A ESPORTISTES D'ALT RENDIMENT I ALT NIVELL MATRICULAT EN LA UNIVERSITAT MIGUEL HERNÁNDEZ D'ELX (codi de línia de subvenció 08-424-4-2025-0067-S)

Fent ús de les potestats i funcions que confereixen els Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx (d'ara en avant UMH), aprovats pel Decret 208/2004, de 8 d'octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificats pel Decret 105/2012, de 29 de juny, del Consell, i de les competències que dimanen dels articles 50 i següents de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari;

De conformitat amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament que desenvolupa aquesta llei; la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions;

RESOLC

PRIMER. Convocar una beca de formació universitària per a la col·laboració en la gestió i coordinació del Programa Promeses Esportives i el suport a esportistes d'alt rendiment i alt nivell matriculat en la UMH, que es desenvolupa per la Delegació del Rector Campus Saludables i Esports de la UMH i aprovar les bases que regulen aquesta convocatòria, incloses com a annex I.

SEGON. Autoritzar per una quantia màxima de 15.000 euros la subvenció que és finançada amb càrrec a la partida pressupostària 0800-42404-48100 "Programa UMH Promeses" corresponent al capítol IV del Pressupost de la Universitat Miguel Hernández per a l'exercici 2025.

Aquesta dotació es pot incrementar com a conseqüència d'alguna de les circumstàncies previstes en l'article 58.2.a del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, o bé per la no assignació de l'import total de la dotació de la convocatòria.

RESOLUCIÓN RECTORAL DE LA UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ DE ELCHE POR LA QUE SE CONVOCA UNA BECA DE FORMACIÓN UNIVERSITARIA PARA LA COLABORACIÓN EN LA GESTIÓN Y COORDINACIÓN DEL PROGRAMA PROMESAS DEPORTIVAS Y EL APOYO A DEPORTISTAS DE ALTO RENDIMIENTO Y ALTO NIVEL MATRICULADO EN LA UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ DE ELCHE (código de línea de subvención 08-424-4-2025-0067-S)

En uso de las potestades y funciones conferidas por los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche (en adelante UMH), aprobados por el Decreto 208/2004, de 8 de octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificados por el Decreto 105/2012, de 29 de junio, del Consell, y de las competencias que dimanen de los artículos 50 y siguientes de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario;

De conformidad con la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el reglamento que desarrolla dicha ley; la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones;

RESUELVO

PRIMERO. Convocar una beca de formación universitaria para la colaboración en la gestión y coordinación del Programa Promesas Deportivas y el apoyo a deportistas de alto rendimiento y alto nivel matriculado en la UMH, que se desarrolla por la Delegación del Rector Campus Saludables y Deportes de la UMH y aprobar las bases que regulan esta convocatoria, incluidas como anexo I.

SEGUNDO. Autorizar por una cuantía máxima de 15.000 euros la subvención que está financiada con cargo a la partida presupuestaria 0800-42404-48100 "Programa UMH Promesas" correspondiente al capítulo IV del Presupuesto de la Universidad Miguel Hernández para el ejercicio 2025.

Dicha dotación podrá incrementarse como consecuencia de alguna de las circunstancias previstas en el artículo 58.2.a del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, o bien por la no asignación del importe total de la dotación de la convocatoria.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHYTdhMDg4MTgtYzYzMy00N

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2025-03-04



Contra la present resolució, que esgota la via administrativa, s'hi pot interposar potestativament un recurs de reposició davant del Sr. Rector Magnífic en el termini d'un mes comptador des de la data de publicació o interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu d'Elx, en el termini de dos mesos comptadors des de la data de la publicació, sense perjudici que se'n pugua interposar qualsevol altre que s'estime oportú, d'acord amb el que disposen l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE 2 d'octubre de 2015) i l'article 46.1 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa de 13 de juliol de 1998 (BOE 14 de juliol de 1998).

En cas d'interposar el recurs potestatiu de reposició, no s'hi pot interposar un recurs contenciós administratiu fins que siga resolt expressament o s'haja produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

Contra la presente resolución, que agota la vía administrativa, se podrá interponer potestativamente recurso de reposición ante el Sr. Rector Magnífico en el plazo de un mes a contar desde la fecha de publicación o interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Elche, en el plazo de dos meses a contar desde la fecha de la publicación, sin perjuicio de que se pueda interponer cualquier otro que se estime oportuno, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 123 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (BOE 2 de octubre de 2015) y el artículo 46.1 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa de 13 de julio de 1998 (BOE 14 de julio de 1998).

En el caso de interponer el recurso potestativo de reposición, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente o se haya producido la desestimación presunta del recurso de reposición interpuesto.

EL RECTOR

Signat electrònicament per:/Firmado electrónicamente por:
Juan José Ruiz Martínez

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 2 / 22



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHYDhMDg4MTgtYzYzMy00N

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2025-03-04



ANNEX I

BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA D'UNA BECA DE FORMACIÓ UNIVERSITÀRIA PER A LA COL·LABORACIÓ EN LA GESTIÓ I COORDINACIÓ DEL PROGRAMA PROMESAS ESPORTIVES I EL SUPORT A ESPORTISTES D'ALT RENDIMENT I ALT NIVELL MATRICULAT EN LA UNIVERSITAT MIGUEL HERNÁNDEZ D'ELX

1. OBJECTE I FINALITAT

L'objecte de la present convocatòria, regulada per aquestes bases, és completar la formació adquirida per persones titulades universitàries en Ciències de l'Activitat Física i l'Esport perquè desenvolupen la seua activitat en l'Oficina de Campus Saludables i Esports (d'ara en avant, OCSE) de la UMH, mitjançant la col·laboració a través d'una beca formativa, i facilitar-ne la inserció ulterior en el mercat laboral. Concretament, aquesta beca està destinada a donar suport i assessorar els esportistes reconeguts en el Programa Promeses Esportives UMH, així com els esportistes d'alt rendiment i/o alt nivell inscrits en el Programa PROAD-CV, consistent a tutoritzar persones esportistes d'alt nivell i esportistes d'elit d'alta competició amb l'objectiu de millorar-ne la formació acadèmica i compatibilitzar-la amb l'activitat esportiva, i oferir orientació psicosocial i orientació i acompanyament laboral a la persona esportista per al seu desenvolupament personal, acadèmic i laboral.

2. ACTIVITATS PER A LES QUALS SE SOL·LICITA LA SUBVENCIÓ I DURACIÓ

Les activitats per a les quals se sol·licita la subvenció consisteixen en:

1. Introduir els esportistes reconeguts en el Programa Promeses Esportives UMH en l'ecosistema esportiu de la UMH, fent una proposta d'assessorament de valoració tècnica, en col·laboració amb l'Institut Universitari d'Investigació Centre d'Investigació de l'Esport (d'ara en avant, CIE), per a aportar pautes per a millorar-ne l'acompliment esportiu.
2. Preparar els informes de valoració tècnica que, juntament amb el CIE, s'elaboren sobre els esportistes reconeguts pel Programa Promeses Esportives UMH.
3. Fer d'interlocutor/a amb la coordinació del Programa PROAD-CV per al registre i seguiment dels esportistes d'alt nivell i esportistes d'elit d'alta competició matriculats en la UMH.
4. Fer d'interlocutor/a amb les persones responsables dels estudis oficials de la UMH en els quals hi haja matriculats esportistes d'alt nivell i esportistes d'elit

ANEXO I

BASES REGULADORAS DE LA CONVOCATORIA DE UNA BECA DE FORMACIÓN UNIVERSITARIA PARA LA COLABORACIÓN EN LA GESTIÓN Y COORDINACIÓN DEL PROGRAMA PROMESAS DEPORTIVAS Y EL APOYO A DEPORTISTAS DE ALTO RENDIMIENTO Y ALTO NIVEL MATRICULADO EN LA UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ DE ELCHE

1. OBJETO Y FINALIDAD

El objeto de la presente convocatoria que regula estas bases es completar la formación adquirida por personas tituladas universitarias en Ciencias de la Actividad Física y el Deporte para el desarrollo de su actividad en la Oficina de Campus Saludables y Deportes (en adelante, OCSD) de la UMH, mediante la colaboración a través de una beca formativa, facilitando su ulterior inserción en el mercado laboral. Concretamente, esta beca está destinada a dar apoyo y asesoramiento a los deportistas reconocidos en el Programa Promesas Deportivas UMH, así como aquellos de alto rendimiento y/o alto nivel inscritos en el Programa PROAD-CV, consistente en la tutorización a las personas deportistas de alto nivel y deportistas de élite de alta competición con el objetivo de mejorar su formación académica, compatibilizarla con su actividad deportiva, la orientación psicosocial de la persona deportista y la orientación y acompañamiento laboral para su desarrollo personal, académico y laboral.

2. ACTIVIDADES PARA LAS CUALES SE SOLICITA LA SUBVENCIÓN Y DURACIÓN

Las actividades para las cuales se solicita la subvención consisten en:

1. Introducir a los deportistas reconocidos en el Programa Promesas Deportivas UMH en el ecosistema deportivo de la UMH, haciendo una propuesta de asesoramiento de valoración técnica para, en colaboración con el Instituto Universitario de Investigación Centro de Investigación del Deporte (en adelante, CID), aportar pautas para la mejora de su desempeño deportivo.
2. Preparar los informes de valoración técnica que junto al CID se elaboren a los deportistas reconocidos por el Programa Promesas Deportivas UMH.
3. Hacer de interlocutor/a con la coordinación del Programa PROAD-CV para el registro y seguimiento de los deportistas de alto nivel y deportistas de élite de alta competición matriculados en la UMH.
4. Hacer de interlocutor/a con las personas responsables de los estudios oficiales de la UMH en los que haya matriculados deportistas de alto nivel y

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHYTdhMDg4MTgtYzYzMy00N

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2025-03-04



d'alta competició per a atendre les seues necessitats i facilitar la conciliació de l'activitat acadèmica amb la de competició.

5. Col·laborar en la definició de l'Estatut de l'esportista universitari de la UMH i vetlar per la seua aplicació i el seu compliment.

6. Realitzar activitats d'assessorament tècnic i/o científic a esportistes d'entitats amb les quals la UMH tinga convenis específics de col·laboració.

La duració de l'activitat subvencionada és des de la data de concessió fins al 31 de desembre de 2025, sense perjudici de la pròrroga que es puga concedir, si és el cas.

3. REQUISITS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES I MANERA D'ACREDITAR-LOS

Per a optar a la següent subvenció a què es refereixen les presents bases reguladores, la persona sol·licitant ha de reunir els requisits següents:

a) Estar en possessió d'un títol oficial universitari de graduat/ada en Ciències de l'Activitat Física i l'Esport o de màster universitari en matèria d'activitat física i esports, expedit o homologat per les autoritats espanyoles corresponents.

b) Que, en finalitzar el termini de presentació de sol·licituds, no hagen transcorregut més de cinc anys des de la data en què es van superar els crèdits necessaris per a obtenir el títol, independentment de la data d'expedició.

En cap cas podren obtenir la condició de beneficiàries les persones o entitats en què concórrega alguna de les circumstàncies que preveu l'article 13.2 de la Llei 38/2003 general de subvencions.

4. EXCLUSIONS I INCOMPATIBILITATS

Aquesta subvenció és incompatible amb qualsevol altra subvenció, ajuda, ingrés o recurs concedit per altres administracions públiques o entitats públiques o privades nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, destinat a la mateixa finalitat.

El beneficiari que obtinga una nova subvenció per a la mateixa activitat i hi opte ha de renunciar a l'atorgada de conformitat amb aquestes bases, i ho de comunicar a la UMH. En cas d'haver percebut algun pagament en el marc d'aquesta convocatòria, ha de reintegrar-lo.

deportistas de élite de alta competición para atender sus necesidades y facilitar la conciliación de la actividad académica con la de competición.

5. Colaboración en la definición del Estatuto del Deportista Universitario de la UMH y velar por su aplicación y cumplimiento.

6. Realizar actividades de asesoramiento técnico y/o científico a deportistas de entidades con las que la UMH tenga convenios específicos de colaboración.

La duración de la actividad subvencionada es desde la fecha de concesión, a ejecutar hasta el 31 de diciembre de 2025, sin perjuicio de la prórroga que pudiera concederse, en su caso.

3. REQUISITOS DE LAS PERSONAS BENEFICIARIAS Y FORMA DE ACREDITARLOS

Para optar a la siguiente subvención a que se refieren las presentes bases reguladoras, la persona solicitante deberá reunir los siguientes requisitos:

a) Estar en posesión de un título oficial universitario de graduado/a en Ciencias de la Actividad Física y el Deporte o de máster universitario en materia de actividad física y deportes, expedido u homologado por las autoridades españolas correspondientes.

b) Que, al término del plazo de presentación de solicitudes, no hayan transcurrido más de cinco años desde la fecha en que se superaron los créditos necesarios para la obtención del título, independientemente de la fecha de expedición del mismo.

En ningún caso podrán obtener la condición de beneficiario las personas o entidades en quienes concurra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

4. EXCLUSIONES E INCOMPATIBILIDADES

Esta subvención es incompatible con cualquier otra subvención, ayuda, ingreso o recurso concedidas por otras administraciones públicas o entidades públicas o privadas nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, destinadas a la misma finalidad.

El beneficiario que obtenga una nueva subvención para la misma actividad y opte por la misma deberá renunciar a la otorgada de conformidad con estas bases debiendo comunicarlo a la UMH. En caso de haber percibido algún pago en el marco de esta convocatoria deberá proceder al reintegro del mismo.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 4 / 22



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHYDhMDg4MTgtYzYzMy00N

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2025-03-04



5. QUANTIA I TIPOLOGIA DE LA SUBVENCIÓ

La dotació màxima total per a aquesta convocatòria és de 14.268,12 euros, en concepte de subvenció directa a la persona becada, i un import de 731,88 euros per a cobrir les despeses derivades de la quota empresarial de la Seguretat Social.

6. SOL·LICITUDS (LLOC, TERMINI I DOCUMENTACIÓ)

6.1. D'acord amb l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les sol·licituds es poden presentar en:

A. En el registre electrònic de la Seu Electrònica de la UMH, així com en els restants registres electrònics de l'Administració General de l'Estat, de les administracions de les comunitats autònomes, de les entitats locals i del sector públic institucional.

Si el sol·licitant disposa de certificat electrònic o d'un compte d'usuari UMH, pot presentar les sol·licituds a través del registre electrònic de la Seu Electrònica de la UMH, utilitzant el procediment d'instància general: <https://sede.umh.es/ca/procedimientos/instancia-general/>.

Per a presentar-les cal seleccionar en el formulari «Adreçat a» > «U05500142 Oficina de Campus Saludables i Esports».

Pot acudir a les oficines d'assistència en matèria de registre de la UMH per a obtindre un certificat digital.

B. En les oficines de Correos, en la forma que reglamentàriament que s'hi establisca.

Les sol·licituds s'han de presentar en un sobre obert perquè l'oficina de Correos hi estampe el seu segell de data. En el sobre ha de constar com a adreça d'enviament la següent:

Universitat Miguel Hernández d'Elx. Oficina central de Registre.
Edifici Rectorat i Consell Social. Av. de la Universitat, s/n.
03202. Elx.

C. En les oficines d'assistència en matèria de registres.

La ubicació i els horaris de les oficines d'assistència en matèria de registre de la UMH es poden consultar en la pàgina web de la Seu Electrònica de la UMH: <https://sede.umh.es/ca/serveis-electronics/oficines-dassistencia-en-registre/>

5. CUANTÍA Y TIPOLOGÍA DE LA SUBVENCIÓN

La dotación máxima total para esta convocatoria es de 14.268,12 euros, en concepto de subvención directa a la persona becada, y un importe de 731,88 euros para cubrir los gastos derivados de la cuota empresarial de la Seguridad Social.

6. SOLICITUDES (LUGAR, PLAZO Y DOCUMENTACIÓN)

6.1. De acuerdo con el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, las solicitudes podrán presentarse en:

A. En el registro electrónico de la Sede Electrónica de la UMH, así como en los restantes registros electrónicos de la Administración General del Estado, de las administraciones de las comunidades autónomas, de las entidades locales y del sector público institucional.

Si el solicitante dispone de certificado electrónico o de una cuenta de usuario UMH, puede presentar sus solicitudes a través del registro electrónico de la Sede Electrónica de la UMH, utilizando el procedimiento de instancia general: <https://sede.umh.es/procedimientos/instancia-general/>.

Para la presentación debe seleccionar en el formulario «Dirigido a» > «U05500142 Oficina de Campus Saludables y Deportes».

Puede acudir a las oficinas de asistencia en materia de registro de la UMH para obtener un certificado digital.

B. En las oficinas de Correos, en la forma que reglamentariamente se establezca.

Las solicitudes se presentarán en un sobre abierto para que la oficina de Correos estampe su sello de fecha en la solicitud. En el sobre debe constar como dirección de envío la siguiente:

Universidad Miguel Hernández de Elche. Oficina central de Registro.
Edificio Rectorado y Consejo Social. Av. de la Universidad, s/n.
03202. Elche.

C. En las oficinas de asistencia en materia de registros.

La ubicación y horarios de las oficinas de asistencia en materia de registro de la UMH pueden consultarse en la página web de la Sede Electrónica de la UMH: <https://sede.umh.es/servicios-electronicos/oficinas-de-asistencia-en-registro/>

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





Les oficines d'assistència en matèria de registres d'altres administracions públiques es poden localitzar en el cercador d'oficines del Punt d'Accés General de l'Administració General de l'Estat: <https://administracion.gob.es/pagfront/atencionciudadana/oficinas/encuentraoficina.htm>

D. En les representacions diplomàtiques o oficines consulars d'Espanya a l'estranger.

6.2. Amb la presentació de la sol·licitud, la persona sol·licitant declara, sota la seua responsabilitat, el que segueix:

- a) Que accepta les bases de la convocatòria per a la qual sol·licita la subvenció.
- b) Que reuneix tots i cadascun dels requisits exigits.
- c) Que totes les dades incorporades a la sol·licitud s'ajusten a la realitat, estan actualitzades i es compromet a comunicar-ne immediatament qualsevol modificació.
- d) Que queda assabentada que la inexactitud de les circumstàncies declarades comporta la denegació o revocació de la subvenció.
- e) Que coneix el règim de compatibilitats d'aquesta subvenció.
- f) Que no està incursa en cap de les circumstàncies que arregen els articles 13 i 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i que es compromet a mantindre el compliment d'aquests requisits durant el període de temps inherent al reconeixement d'aquests, i ha d'informar de qualsevol variació a la Universitat Miguel Hernández d'Elx, d'acord amb l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

6.3. El termini de presentació de sol·licituds s'obri l'endemà de la data de publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) i es tanca una vegada transcorreguts 10 dies hàbils des d'aquesta data.

6.4. Amb la sol·licitud s'ha d'aportar la documentació següent:

1. Sol·licitud (annex II).
2. Annex III (dades familiars) degudament emplenat.
3. Còpia simple del DNI o NIE o, si no en tenen, còpia simple del passaport o d'un altre document del seu país d'origen que n'acredite la identitat, l'edat i la nacionalitat.

Las oficinas de asistencia en materia de registros de otras administraciones públicas pueden localizarse en el buscador de oficinas del Punto de Acceso General de la Administración General del Estado: <https://administracion.gob.es/pagFront/atencionCiudadana/oficinas/encuentraOficina.htm>

D. En las representaciones diplomáticas u oficinas consulares de España en el extranjero.

6.2. Con la presentación de la solicitud, la persona solicitante declara, bajo su responsabilidad, lo que sigue:

- a) Que acepta las bases de la convocatoria para la cual solicita la subvención.
- b) Que reúne todos y cada uno de los requisitos exigidos.
- c) Que todos los datos incorporados a la solicitud se ajustan a la realidad, están actualizados y se compromete a comunicar inmediatamente cualquier modificación sobre los mismos.
- d) Que queda enterada que la inexactitud de las circunstancias declaradas comporta la denegación o revocación de la subvención.
- e) Que conoce el régimen de compatibilidades de esta subvención.
- f) Que no está incursa en ninguna de las circunstancias que recogen los artículos 13 y 34.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y que se compromete a mantener el cumplimiento de estos requisitos durante el periodo de tiempo inherente al reconocimiento de los mismos, debiendo informar de cualquier variación a la Universidad Miguel Hernández de Elche, de acuerdo con el artículo 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

6.3. El plazo de presentación de solicitudes se abrirá el día siguiente de la fecha de publicación del extracto de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) y se cerrará una vez transcurridos 10 días hábiles desde dicha fecha.

6.4. Con la solicitud deberá aportar la documentación siguiente:

1. Solicitud (anexo II).
2. Anexo III (datos familiares) debidamente cumplimentado.
3. Copia simple del DNI o NIE, o si no disponen de estos, copia simple del pasaporte o de otro documento de su país de origen que acredite su identidad, edad y nacionalidad.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHYTdhMDg4MTgtYzYzMy00N

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2025-03-04



4. Certificat acadèmic, en el qual queden reflectides les qualificacions i dates d'obtenció de cada assignatura, així com la nota mitjana de l'expedient, i còpia del títol referit.

5. *Curriculum vitae* (incloent-hi titulacions, diplomes, idiomes, coneixements, activitats i experiència laboral relacionades amb les de l'objecte de la convocatòria).

7. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DE LA SUBVENCIÓ

La concessió de la present subvenció s'efectua en règim de concurrència competitiva, de conformitat amb el que estableixen els articles 22.1 i 23.2.d de la Llei 38/2003 general de subvencions.

8. CRITERIS DE VALORACIÓ

El criteri per a establir l'ordre de prelación entre les sol·licituds presentades s'estableix d'acord amb la baremació següent:

a. Puntuació en funció del nivell de renda familiar disponible *per capita*, de conformitat amb l'escala següent, fins a un màxim d'1,5 punts:

- Fins a 1.682,83 euros/any: 1,5 punts
- Fins a 3.005,06 euros/any: 1,25 punts
- Fins a 4.507,59 euros/any: 1 punt
- Entre 4.507,59 euros/any i 6.010,11 euros/any: 0,75 punts
- Més de 6.010,12 euros/any: 0,50 punts

La renda es calcula conforme a l'article 16 de la Resolució de la Secretaria d'Estat d'Educació i Formació Professional, per la qual es convoquen beques de caràcter general per al curs acadèmic 2024-2025, per a estudiants que cursen estudis postobligatoris. S'apliquen, si és el cas, les deduccions descrites en l'article 18 de la resolució esmentada sempre que queden degudament acreditades.

b. Nota mitjana ponderada de l'expedient acadèmic de grau requerit, fins a un màxim d'1,5 punts. Per a calcular la mitjana ponderada, les qualificacions obtingudes es computen segons el barem següent:

- Matrícula d'honor: 3 punts
- Excel·lent: 2,5 punts
- Notable: 2 punts
- Aprovat o apte: 1 punt

c. Nota mitjana ponderada de l'expedient acadèmic de màster específic o aplicat a la finalitat de la beca, fins a un màxim d'1 punt. Per a calcular la mitjana

4. Certificado académico, en el que queden reflejadas las calificaciones y fechas de obtención de cada asignatura, así como la nota media del expediente, y copia del título referido.

5. *Curriculum vitae* (incluyendo titulaciones, diplomas, idiomas, conocimientos, actividades y experiencia laboral relacionadas con las del objeto de la convocatoria).

7. PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN DE LA SUBVENCIÓN

La concesión de la presente subvención se efectúa en régimen de concurrencia competitiva, de conformidad con lo establecido en los artículos 22.1 y 23.2.d de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

8. CRITERIOS DE VALORACIÓN

El criterio para establecer el orden de prelación entre las solicitudes presentadas será de acuerdo a la siguiente baremación:

a. Puntuación en función del nivel de renta familiar disponible *per cápita*, de conformidad con la siguiente escala, hasta un máximo de 1,5 puntos:

- Hasta 1.682,83 euros/año: 1,5 puntos
- Hasta 3.005,06 euros/año: 1,25 puntos
- Hasta 4.507,59 euros/año: 1 punto
- Entre 4.507,59 euros/año y 6.010,11 euros/año: 0,75 puntos
- Más de 6.010,12 euros/año: 0,50 puntos

La renta se calculará conforme al artículo 16 de la Resolución de la Secretaría de Estado de Educación y Formación Profesional, por la que se convocan becas de carácter general para el curso académico 2024-2025, para estudiantes que cursen estudios postobligatorios. Aplicándose, en su caso, las deducciones descritas en el artículo 18 de la citada resolución siempre que queden debidamente acreditadas.

b. Nota media ponderada del expediente académico de grado requerido, hasta un máximo de 1,5 puntos. Para calcular la media ponderada, las calificaciones obtenidas serán computadas según el siguiente baremo:

- Matrícula de honor: 3 puntos
- Sobresaliente: 2,5 puntos
- Notable: 2 puntos
- Aprobado o apto: 1 punto

c. Nota media ponderada del expediente académico de máster específic o aplicado al objeto de la beca, hasta un máximo de 1 punto. Para calcular la media

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





ponderada, les qualificacions obtingudes es computen segons el barem següent:

- Matrícula d'honor: 3 punts
- Excel·lent: 2,5 punts
- Notable: 2 punts
- Aprovat o apte: 1 punt

d. Valoració del *currículum vitae* fins a un màxim de 2 punts:

- a) Altres formacions específiques relacionades amb els objectius formatius de la beca (màxim 1 punt).
- b) Experiència o pràctiques relacionades amb el perfil descrit (màxim 1 punt).

e. Prova escrita consistent en cinc preguntes sobre el programa formatiu referenciat en l'annex IV, valorades a raó de 0,5 punts cadascuna (màxim 2,5 punts).

f. Entrevista personal (presencial o telemàtica) a fi de verificar els mèrits al·legats i constatar altres aspectes que permeten comprovar que la preparació prèvia de la persona sol·licitant la situa en condicions d'adquirir una formació pràctica sòlida. No assistir a l'entrevista suposa l'obtenció de zero punts (màxim 1,5 punts).

9. TRAMITACIÓ, AVALUACIÓ I RESOLUCIÓ DE LES SUBVENCIONS

9.1. La tramitació del procediment va a càrrec de l'OCSE, sota la responsabilitat del Vicerectorat d'Estudiants i Coordinació, i correspon al rector la resolució d'adjudicació o denegació de les subvencions. En tot cas, el termini màxim per a resoldre-hi i notificar la resolució del procediment no pot excedir els sis mesos, de conformitat amb el que disposa l'article 25 de la Llei 38/2003 general de subvencions.

9.2. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, es revisa la documentació rebuda i en cas que no reunisca els requisits establits en la norma de la convocatòria, es publica una llista provisional d'admesos/as a tràmit, en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH) i en la pàgina web de l'OCSE (<https://deportes.umh.es/formacion/becas/>), i s'atorga un termini màxim i improrrogable de 10 dies hàbils per fer-ne esmenes o aportar-hi els documents necessaris, amb la condició que, si així no ho fan, es considera que han desistit de la seua petició.

ponderada, las calificaciones obtenidas serán computadas según el siguiente baremo:

- Matrícula de honor: 3 puntos
- Sobresaliente: 2,5 puntos
- Notable: 2 puntos
- Aprobado o apto: 1 punto

d. Valoración del *currículum vitae* hasta un máximo de 2 puntos:

- a) Otras formaciones específicas relacionadas con los objetivos formativos de la beca (máximo 1 punto).
- b) Experiencia o prácticas relacionadas con el perfil descrito (máximo 1 punto).

e. Prueba escrita consistente en cinco preguntas sobre el programa formativo referenciado en el anexo IV, valoradas a razón de 0,5 puntos cada una de ellas. (máximo 2,5 puntos).

f. Entrevista personal (presencial o telemática) a fin de verificar los méritos alegados y constatar otros extremos que permitan comprobar que la preparación previa de la persona solicitante la sitúa en condiciones de adquirir una formación práctica sólida. La no asistencia a la entrevista supondrá la obtención de cero puntos (máximo 1,5 puntos).

9. TRAMITACIÓN, EVALUACIÓN Y RESOLUCIÓN DE LAS SUBVENCIONES

9.1. La tramitación del procedimiento está a cargo de la OCSD, bajo la responsabilidad del Vicerrectorado de Estudiantes y Coordinación, correspondiendo al rector la resolución de adjudicación o denegación de las subvenciones. En todo caso, el plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento no podrá exceder de seis meses, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 25 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

9.2. Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, se revisará la documentación recibida y en caso de que la misma no reúna los requisitos establecidos en la norma de la convocatoria, se publicará una lista provisional de admitidos/as a trámite, publicándose en el *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche* (BOUMH) y en la página web de la OCSD (<https://deportes.umh.es/formacion/becas/>) otorgándose un plazo máximo e improrrogable de 10 días hábiles para subsanaciones o aportación de documentos necesarios, con la condición de que, si así no lo hicieran, se les tendrá por desistidos de su petición.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 8 / 22



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHYTdhMDg4MTgtYzYzMy00N

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2025-03-04



9.3. Una vegada revisada la documentació esmenada pels sol·licitants, o si no s'hi observen causes d'esmena, es publica la llista definitiva de persones admeses i excloses a tràmit en el BOUMH i en la pàgina web de la OCSD (<https://deportes.umh.es/formacion/becas/>).

9.4. La valoració de les sol·licituds d'acord amb els criteris fixats en aquestes bases va a càrrec d'una comissió de valoració formada per les persones següents:

PRESIDENT: Raúl Reina Vaíllo, delegat del rector de Campus Saludables i Esports

SECRETARI: Juan Carlos Jiménez Ruiz, personal administratiu de l'OCSE

VOCAL 1: Francisco Javier Moreno Hernández, director de l'Institut Universitari CIE

VOCAL 2: Álvaro Coves García, personal tècnic de l'OCSE

9.5. A la vista de les sol·licituds i la documentació rebuda, l'òrgan responsable de la convocatòria les remet a la comissió de valoració, que realitza l'avaluació de les sol·licituds, efectuada conforme amb els criteris, les formes i les prioritats de valoració que estableixen aquestes bases i emet un informe en el qual concreta el resultat de l'avaluació efectuada, que s'ha d'eleva a l'òrgan responsable.

9.6. L'òrgan responsable de la convocatòria, a la vista de l'expedient i de l'informe de la comissió de valoració, formula una proposta de concessió provisional i la publica en el BOUMH i en la pàgina web de l'OCSE (<https://deportes.umh.es/formacion/becas/>). Es concedeix un termini de 10 dies hàbils per a presentar les al·legacions corresponents, si és el cas.

Es pot prescindir del tràmit d'audiència quan no figuren en procediment ni siguin tinguts en compte altres fets ni altres al·legacions i proves que les adduïdes pels interessats. En aquest cas, la proposta de resolució formulada té el caràcter de definitiva.

9.7. Una vegada resoltes les al·legacions, l'òrgan responsable elabora la proposta de resolució de concessió definitiva que ha d'expressar el sol·licitant o la relació de sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la subvenció, i la seua quantia. Aquesta proposta de resolució de concessió definitiva s'eleva al rector perquè la signe.

9.3. Una vez revisada la documentación subsanada por los solicitantes, o de no observarse causas de subsanación, se publicará la lista definitiva de personas admitidas y excluidas a trámite publicándose en el BOUMH y en la página web de la OCSD (<https://deportes.umh.es/formacion/becas/>).

9.4. La valoración de las solicitudes de acuerdo con los criterios fijados en estas bases estará a cargo de una comisión de valoración formada por las siguientes personas:

PRESIDENTE: Raúl Reina Vaíllo, delegado del rector de Campus Saludables y Deportes

SECRETARIO: Juan Carlos Jiménez Ruiz, personal administrativo de la OCSE

VOCAL 1: Francisco Javier Moreno Hernández, director del Instituto Universitario CID

VOCAL 2: Álvaro Coves García, personal técnico de la OCSD

9.5. A la vista de las solicitudes y la documentación recibida, el órgano responsable de la convocatoria las remitirá a la comisión de valoración, quien realizará la evaluación de las solicitudes, efectuada conforme con los criterios, formas y prioridades de valoración establecidos en estas bases y emitirá informe en el que concrete el resultado de la evaluación efectuada, debiendo elevarlo al órgano responsable.

9.6. El órgano responsable de la convocatoria, a la vista del expediente y del informe de la comisión de valoración, formulará propuesta de concesión provisional y la publicará en el BOUMH y en la página web de la OCSD (<https://deportes.umh.es/formacion/becas/>). Se concederá un plazo de 10 días hábiles para presentar las alegaciones correspondientes, en su caso.

Se podrá prescindir del trámite de audiencia cuando no figuren en procedimiento ni sean tenidos en cuenta otros hechos ni otras alegaciones y pruebas que las aducidas por los interesados. En este caso, la propuesta de resolución formulada tendrá el carácter de definitiva.

9.7. Una vez resueltas las alegaciones, el órgano responsable elaborará la propuesta de resolución de concesión definitiva que deberá expresar el solicitante o la relación de solicitantes para los que se propone la concesión de la subvención, y su cuantía. Esta propuesta de resolución de concesión definitiva se elevará al rector para su firma.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





La resolució de concessió, a més de contindre els sol·licitants als quals es concedeix la subvenció i la desestimació expressa de les restants sol·licituds, pot incloure una relació ordenada de totes les sol·licituds que, complint amb les condicions administratives i tècniques establides en les bases reguladores per a adquirir la condició de beneficiari, no hagen sigut estimades per depassar la quantia màxima del crèdit fixat en la convocatòria, amb indicació de la puntuació atorgada a cadascuna en funció dels criteris de valoració que s'hi preveuen.

En aquest supòsit, si es renunciara a la subvenció per algun dels beneficiaris, l'òrgan concedent acordaria, sense necessitat d'una nova convocatòria, la concessió de la subvenció al sol·licitant o sol·licitants següents en ordre de puntuació, sempre que, amb la renúncia per part d'algun dels beneficiaris, s'haja alliberat crèdit suficient per a atendre almenys una de les sol·licituds denegades.

9.8. La resolució rectoral de concessió és única i conté tant les sol·licituds estimades com les desestimades, s'estableixen respecte a aquestes últimes les causes de la seua exclusió, i es publica en el BOUMH i en la pàgina web de l'OCSE (<https://deportes.umh.es/formacion/becas/>).

10. PAGAMENT

10.1. El pagament de la subvenció s'efectua de manera anticipada, la qual cosa suposa el lliurament de fons amb caràcter previ a la justificació com a finançament necessari per a poder dur a terme les actuacions inherents a la subvenció.

10.2. Prèviament al pagament ha de constar en l'expedient un certificat emés per l'òrgan encarregat del seguiment de compliment dels requisits exigits en l'article 88 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 34 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

10.3. La Universitat Miguel Hernández abona la quantitat que corresponga en cada cas als beneficiaris, en el compte bancari que haja facilitat, sempre que acredite ser la persona titular o cotitular del compte.

La resolución de concesión, además de contener los solicitantes a los que se concede la subvención y la desestimación expresa de las restantes solicitudes, podrá incluir una relación ordenada de todas las solicitudes que, cumpliendo con las condiciones administrativas y técnicas establecidas en las bases reguladoras para adquirir la condición de beneficiario, no hayan sido estimadas por rebasar la cuantía máxima del crédito fijado en la convocatoria, con indicación de la puntuación otorgada a cada una de ellas en función de los criterios de valoración previstos en la misma.

En este supuesto, si se renunciara a la subvención por alguno de los beneficiarios, el órgano concedente acordará, sin necesidad de una nueva convocatoria, la concesión de la subvención al solicitante o solicitantes siguientes a aquél en orden de su puntuación, siempre y cuando con la renuncia por parte de alguno de los beneficiarios, se haya liberado crédito suficiente para atender al menos una de las solicitudes denegadas.

9.8. La resolución rectoral de concesión es única y contendrá tanto las solicitudes estimadas como las desestimadas, estableciéndose respecto a estas últimas las causas de su exclusión, y se publicará en el BOUMH y en la página web de la OCSE: (<https://deportes.umh.es/formacion/becas/>).

10. PAGO

10.1. El pago de la subvención se efectuará de forma anticipada lo que supondrán entregas de fondos con carácter previo a la justificación, como financiación necesaria para poder llevar a cabo las actuaciones inherentes a la subvención.

10.2. Previo al pago deberá constar en el expediente certificado emitido por el órgano encargado del seguimiento de cumplimiento de los requisitos exigidos en el artículo 88 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y del 34 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

10.3. La Universidad Miguel Hernández abonará la cantidad que corresponda en cada caso a los beneficiarios, en la cuenta bancaria que haya facilitado, siempre que acredite ser la persona titular o cotitular de la cuenta.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





11. JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ CONCEDIDA I OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

11.1. La justificació es documenta mitjançant la presentació d'una memòria adreçada a la Delegació del Rector de Campus Saludables i Esports, en la qual s'incloga:

- Memòria descriptiva d'activitats dute a terme (màxim 2 pàgines)
- Valoració personal de l'aportació formativa de la beca en relació amb el Pla formatiu.
- Motivació de renovació per un any, si és el cas.

La presentació d'aquesta memòria s'ha de fer abans del 30 de novembre de 2025.

11.2 El termini màxim perquè el beneficiari hi presente la justificació de la realització de l'activitat objecte de la subvenció és fins al 15 de gener de 2026.

La justificació del compliment de la finalitat i aplicació fons es realitza, si és el cas, de conformitat amb la normativa aplicable.

11.3. Són obligacions dels beneficiaris les que preveu l'article 14 de Llei 38/2003 general de subvencions:

- Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió.
- Justificar davant de l'òrgan concedent el compliment dels requisits i les condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat de la subvenció.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació, així com qualssevol altres de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota informació que li siga requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- Comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan prompte com es conega i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
- Acreditar amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió que està al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social.
- Disposar de la documentació comptable legalment exigida, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat

11. JUSTIFICACIÓN DE LA SUBVENCIÓN CONCEDIDA Y OBLIGACIONES DE LOS BENEFICIARIOS

11.1. La justificación se documentará mediante la presentación de una memoria dirigida a la Delegación del Rector de Campus Saludables y Deportes, en la que se incluya:

- Memoria descriptiva de actividades realizadas (máximo 2 páginas)
- Valoración personal de la aportación formativa de la beca con relación al Plan Formativo de la misma.
- Motivación de renovación por un año, si procede.

La presentación de dicha memoria deberá realizarse antes del 30 de noviembre de 2025.

11.2 El plazo máximo para la presentación de la justificación de la realización de la actividad objeto de la subvención por el beneficiario, es hasta el 15 de enero de 2026.

La justificación del cumplimiento de la finalidad y aplicación fondos, se realizará, en su caso, de conformidad con la normativa aplicable.

11.3. Son obligaciones de los beneficiarios las contempladas en el artículo 14 de Ley 38/2003 General de Subvenciones:

- Cumplir el objetivo, ejecutar el proyecto, realizar la actividad o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión.
- Justificar ante el órgano concedente el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad de la subvención.
- Someterse a las actuaciones de comprobación, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, tanto nacionales como comunitarios, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.
- Comunicar al órgano concedente la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.
- Acreditar con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.
- Disponer de la documentación contable legalmente exigida, con la finalidad de garantizar el

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHYtdhMDg4MTgtYzYzMy00N

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2025-03-04



de les facultats de comprovació i control.

- g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, en la mesura que puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- h) Adoptar les mesures de difusió contingudes en l'apartat 4 de l'article 18 de Llei 38/2003 general de subvencions, segons corresponga.
- i) Reintegrar els fons percebuts en els termes establits en aquestes bases reguladores.

11.4. L'acceptació de l'ajuda pels sol·licitants proposats definitivament com a beneficiaris es considera implícita en la presentació de la sol·licitud, sense perjudici de la facultat de renunciar a la subvenció atorgada.

12. REINTEGRAMENT

Si es produeix l'incumpliment de qualsevol de les condicions imposades amb motiu de la concessió de la subvenció, la falta de justificació o la presència d'alguna de les causes de reintegrament de l'article 37 Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, escau reintegrar les quantitats percebudes i exigir l'interés de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins al moment en què s'acorde la procedència del reintegrament, o en cas de no haver-se produït el pagament, la pèrdua del dret a obtenir la subvenció.

El compliment parcial de les condicions o la realització dins del termini de només una part de l'activitat, sempre que s'acredite una actuació del beneficiari inequívocament tendent a la satisfacció dels compromisos o es deguera a força major, dona lloc al pagament parcial de la subvenció o, si és el cas, al reintegrament parcial aplicant la proporció en què es trobe l'activitat realitzada respecte de la total.

13. PLA DE CONTROL

La comprovació material de la realització efectiva de l'activitat subvencionada, l'existència de la condició o el compliment de la finalitat es du a terme en els termes establits en el present pla de control:

- La comprovació administrativa s'efectua amb la documentació aportada per cada entitat o persona física juntament amb la seua sol·licitud i, posteriorment, com a justificació de la subvenció que sol·licita. Amb aquesta finalitat, se supervisa tota la documentació exigida en les bases reguladores i en la resolució de convocatòria, i es requereix, si és el cas,

adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control.

- g) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.
- h) Adoptar las medidas de difusión contenidas en el apartado 4 del artículo 18 de Ley 38/2003 General de Subvenciones, según corresponda.
- i) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los términos establecidos en estas bases reguladoras.

11.4. La aceptación de la ayuda por los solicitantes propuestos definitivamente como beneficiarios se considerará implícita en la presentación de la solicitud, sin perjuicio de la facultad de renunciar a la subvención otorgada.

12. REINTEGRO

Si se produce el incumplimiento de cualquiera de las condiciones impuestas con motivo de la concesión de la subvención, la falta de justificación o la presencia de alguna de las causas de reintegro del artículo 37 Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, o en caso de no haberse producido el pago, la pérdida del derecho a obtener la subvención.

El cumplimiento parcial de las condiciones o la realización en plazo de sólo una parte de la actividad, siempre que se acredite una actuación del beneficiario inequívocamente tendente a la satisfacción de los compromisos o se debiera a fuerza mayor, dará lugar al pago parcial de la subvención o, en su caso, al reintegro parcial aplicando la proporción en que se encuentre la actividad realizada respecto de la total.

13. PLAN DE CONTROL

La comprobación material de la efectiva realización de la actividad subvencionada, existencia de la condición o cumplimiento de la finalidad se llevará a cabo en los términos establecidos en el presente plan de control:

- La comprobación administrativa se realizará con la documentación aportada por cada entidad o persona física junto con su solicitud y, posteriormente, como justificación de la subvención que solicita. A tal fin, se supervisará toda la documentación exigida en las bases reguladoras y en la resolución de convocatoria, y se requerirá, si procede, la aportación de todos aquellos

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 12 / 22



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHYtdhMDg4MTgtYzYzMy00N

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2025-03-04



l'aportació de tots aquells documents complementaris que calguen per a comprovar, verificar i aclarir tots els aspectes que així ho exigisquen.

- La comprovació material de la realització efectiva de l'activitat a la qual es destina l'ajuda es fa mitjançant verificacions materials (visites en el territori, o un altre tipus d'actuacions que permeten la verificació real i efectiva de l'activitat subvencionada) i amb acreditació documental.
- Dins del conjunt de sol·licituds que es presenten a una mateixa convocatòria se selecciona una mostra aleatòria. El percentatge mínim de subvenció que es controla mitjançant la mostra és del 10 % del total pagat amb càrrec a la línia pressupostària.
- Com a resultat de les comprovacions derivades d'aquest pla de control, l'òrgan responsable elabora un informe d'avaluació de la línia de subvenció, en el qual s'ha de fer constar: la realització efectiva de l'activitat, el compliment dels objectius específics d'acord amb els indicadors proposats en el Pla estratègic de subvencions, l'import concedit respecte al previst, el nombre de beneficiaris, el nombre de procediments de minoració o reintegrament que ha procedit tramitar, el nombre de sol·licituds seleccionades com a mostra de control i les incidències i/o millores detectades amb el control realitzat.

14. PROTECCIÓ DE DADES

Responsable: Universitat Miguel Hernández d'Elx. Secretària general.

Informació delegada de protecció de dades: dpd@umh.es

Finalitat: Gestió de subvencions sol·licitades.

Legitimació: El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic (article 6.1.e del RGPD).

Cessions/transferències internacionals: No cedim les dades a tercers excepte aquelles organitzacions necessàries per a la consecució de la finalitat del tractament (entitats promotores de la subvenció) o bé per ministeri legal. La Universitat no preveu la transferència de dades a tercers països.

Drets: Accedir, rectificar i suprimir les dades personals, així com altres drets, com s'explica en la informació adicional:

<https://smca.umh.es/proteccion-de-datos/informacion-sobre-proteccion-de-datos-subvenciones/>

documentos complementarios que resulten precisos para comprobar, verificar y aclarar todos los extremos que así lo exijan.

- La comprobación material de la efectiva realización de la actividad a la cual se destina la ayuda se realizará mediante verificaciones materiales (visitas en terreno, u otro tipo de actuaciones que permitan la verificación real y efectiva de la actividad subvencionada) y con acreditación documental.
- Dentro del conjunto de solicitudes que se presentan a una misma convocatoria se seleccionará una muestra aleatoria. El porcentaje mínimo de subvención a controlar mediante la muestra será del 10 % del total pagado con cargo a la línea presupuestaria.
- Como resultado de las comprobaciones derivadas de este plan de control, el órgano responsable elaborará un informe de evaluación de la línea de subvención, en el que se tiene que hacer constar: la efectiva realización de la actividad, el cumplimiento de los objetivos específicos de acuerdo con los indicadores propuestos en el Plan Estratégico de Subvenciones, el importe concedido respecto al previsto, el número de beneficiarios, el número de procedimientos de minoración o reintegro que ha procedido tramitar, el número de solicitudes seleccionadas como muestra de control y las incidencias y/o mejoras detectadas con el control realizado.

14. PROTECCIÓN DE DATOS

Responsable: Universidad Miguel Hernández de Elche. Secretaria general.

Información delegada de protección de datos: dpd@umh.es

Finalidad: Gestión de subvenciones solicitadas.

Legitimación: El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interès público (artículo 6.1.e del RGPD).

Cesiones/transferencias internacionales: No cedemos tus datos a terceros salvo aquellas organizaciones necesarias para la consecución de la finalidad del tratamiento (entidades promotoras de la subvención) o bien por ministerio legal. La Universidad no prevé la transferencia de datos a terceros países.

Derechos: Acceder, rectificar y suprimir tus datos personales, así como otros derechos, como se explica en la información adicional:

<https://smca.umh.es/proteccion-de-datos/informacion-sobre-proteccion-de-datos-subvenciones/>

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 13 / 22



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHYDhMDg4MTgtYzYzMy00N

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2025-03-04



ANNEX II
SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ

Dades de la persona sol·licitant:

Nom
Primer cognom Segon cognom
Tipus document (NIF, CIF, passaport) Núm. document

Domicili a l'efecte de notificació:

Adreça electrònica Telèfon mòbil
Adreça
Municipi CP..... Província..... País

Títol convocatòria: Beca de formació universitària per a la col·laboració en la gestió i coordinació de les activitats físicoesportives que es desenvolupen en l'Oficina de Campus Saludables i Esports de la UMH.

Codi de subvenció: 08-424-4-2025-0067-S

Núm. Resolució rectoral:

La persona sol·licitant DECLARA que són certes totes les dades consignades en aquesta sol·licitud, que reuneix els requisits exigits en les bases reguladores de la convocatòria i les accepta.

Consultes a plataformes d'intermediació de dades (Autorització/Oposició)

Autorització

Heu d'autoritzar l'òrgan gestor del procediment per a poder consultar les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària. Si autoritzeu aquesta consulta, indiqueu-ho a continuació. **Si no doneu l'autorització següent, heu d'aportar-hi els documents acreditatius corresponents.**

Consent que l'òrgan gestor consulte les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària.

Oposició

Heu d'autoritzar l'òrgan gestor del procediment per a consultar les dades pertinents per a la resolució del tràmit, que arpleguen les bases de la convocatòria. No obstant això, si desitgeu oposar-vos-hi és imprescindible que ho indiqueu a continuació. **Si us hi oposeu, quedeu obligat a aportar-hi els documents acreditatius corresponents.**

M'opose a l'obtenció de les dades de

Documentació que hi aporte:

- 1
- 2
- 3
- 4

....., de/d' de 2025

Signat.....

Adreçat a: Oficina de Campus Saludables i Esports de la Universitat Miguel Hernández d'Elx

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





Informació bàsica sobre la protecció de les dades

Responsable: Universitat Miguel Hernández d'Elx. Secretària general.

Informació delegada de protecció de dades: dpd@umh.es

Finalitat: Gestió de subvencions sol·licitades.

Legitimació: El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic (article 6.1.e del RGPD).

Cessions/transferències internacionals: No cedim les dades a tercers excepte aquelles organitzacions necessàries per a la consecució de la finalitat del tractament (entitats promotores de la subvenció) o bé per ministeri legal. La Universitat no preveu la transferència de dades a tercers països.

Drets: accedir, rectificar i suprimir les dades personals, així com altres drets, com s'explica en la informació addicional: <https://smca.umh.es/proteccion-de-datos/informacion-sobre-proteccion-de-datos-subvenciones/>

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHYtdhMDg4MTgtYzYzMy00N

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2025-03-04



ANEXO II
SOLICITUD DE SUBVENCIÓN

Datos de la persona solicitante:

Nombre.....
Primer apellido..... Segundo apellido.....
Tipo documento (NIF, CIF, pasaporte).....N.º Documento.....

Domicilio a efectos de notificación:

E-mail.....Teléfono móvil.....
Dirección.....Municipio.....
CP.....Provincia.....País

Título convocatoria: Beca de formación universitaria para la colaboración en la gestión y coordinación de las actividades físico-deportivas que se desarrollan en la Oficina de Campus Saludables y Deportes de la UMH.

Código de subvención: 08-424-4-2025-0067-S

N.º Resolución Rectoral:

La persona solicitante DECLARA que son ciertos todos los datos consignados en esta solicitud, que reúne los requisitos exigidos en las bases reguladoras de la convocatoria y acepta las mismas.

Consultas a plataformas de intermediación de datos (Autorización/Oposición)

Autorización

El órgano gestor del procedimiento debe estar autorizado por usted para poder consultar los datos de estar al corriente de los pagos con la agencia tributaria. Si autoriza dicha consulta, indíquelo a continuación. Si no da la siguiente autorización, deberá aportar los documentos acreditativos correspondientes.

[] Consiento que el órgano gestor consulte los datos de estar al corriente de los pagos con la agencia tributaria.

Oposición

El órgano gestor del procedimiento está autorizado para proceder a la consulta de los datos pertinentes para la resolución del trámite, recogidos en las bases de la convocatoria. No obstante, si desea oponerse a ello es imprescindible que lo indique a continuación. Si se opone, queda obligado a aportar los documentos acreditativos correspondientes.

[] Me opongo a la obtención de los datos de

Documentación que se aporta:

- 1
2
3
4

En, a de de 2025

Firmado.....

Dirigido a: Oficina de Campus Saludables y Deportes de la Universidad Miguel Hernández de Elche

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





Información básica sobre la protección de sus datos

Responsable: Universidad Miguel Hernández de Elche. Secretaria general.

Información delegada de protección de datos: dpd@umh.es

Finalidad: Gestión de subvenciones solicitadas.

Legitimación: El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público (artículo 6.1.e del RGPD)

Cesiones/transferencias internacionales: No cedemos tus datos a terceros salvo aquellas organizaciones necesarias para la consecución de la finalidad del tratamiento (entidades promotoras de la subvención) o bien por ministerio legal. La Universidad no prevé la transferencia de datos a terceros países.

Derechos: Acceder, rectificar y suprimir tus datos personales, así como otros derechos, como se explica en la información adicional: <https://smca.umh.es/proteccion-de-datos/informacion-sobre-proteccion-de-datos-subvenciones/>

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHYtdhMDg4MTgtYzYzMy00N

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2025-03-04



ANNEX III

DADES FAMILIARS REFERIDES A L'ÚLTIM EXERCICI FISCAL COMPLIT (MEMBRES DE LA FAMÍLIA QUE RESIDEIXEN EN EL MATEIX DOMICILI)

PARENTIU	NIF/NIE	COGNOMS, NOM	SIGNATURA
Sol·licitant			
Pare/Tutor			
Mare/Tutora			
Germà/ana			
Germà/ana			

Qui signa més amunt declara sota la seua responsabilitat que totes les dades incorporades a la present sol·licitud s'ajusten a la realitat, i autoritza la UMH per a obtenir les dades necessàries per a determinar la renda familiar a l'efecte de beca a través de les administracions tributàries.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHYDhMDg4MTgtYzYzMy00N

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2025-03-04



ANEXO III

DATOS FAMILIARES REFERIDOS AL ÚLTIMO EJERCICIO FISCAL CUMPLIDO (MIEMBROS DE LA FAMILIA QUE RESIDEN EN EL MISMO DOMICILIO)

PARENTESCO	NIF/NIE	APELLIDOS, NOMBRE	FIRMA
Solicitante			
Padre/Tutor			
Madre/Tutora			
Hermano/a			
Hermano/a			

Los arriba firmantes declaran bajo su responsabilidad que todos los datos incorporados a la presente solicitud se ajustan a la realidad, autorizando a la UMH para obtener los datos necesarios para determinar la renta familiar a efectos de beca a través de las administraciones tributarias.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





ANNEX IV

PLA DE FORMACIÓ

ABAST I OBJECTIU

La Delegació del Rector de Campus Saludables i Esports, a través de l'Oficina de Campus Saludables i Esports (OCSE), és el vehicle institucional de promoció de l'esport en la UMH, a través dels seus programes #TalentEnMoviment i #ProjectaEsport UMH.

En el marc del Programa Promeses Esportives UMH, la Universitat busca transferir coneixement científicotècnic orientat a la millora de l'acompliment esportiu en esportistes que cursen algun dels dos últims anys de l'etapa d'educació secundària obligatòria. Aquest programa pretén acostar als futurs talents els avantatges i recursos de la UMH, especialment a través de l'Institut Universitari CIE. D'aquesta manera, es pretén estrènyer llaços amb aquests esportistes perquè en un futur puguin cursar els seus estudis en la UMH i representar la institució en les competicions esportives universitàries.

A més, les demandes de l'esport d'alta competició requereixen mesures i recursos que faciliten la conciliació entre l'activitat acadèmica i esportiva. Per a això, aquesta beca formativa pretén respondre les demandes plantejades pel Programa PROAD-CV, impulsat per la Direcció General d'Esports, així com per la seua homònima del Consell Superior d'Esports en matèria de suport a l'esportista d'alt nivell i elit. Tot això s'alinea amb els objectius del pròxim estatut de l'esportista universitari de la UMH, que té com a finalitat garantir les condicions òptimes per a l'estudiantat-esportista.

El present pla formatiu té com a finalitat capacitar la persona beneficiària de la beca en gestió i assessorament d'esportistes d'alt nivell, alta competició promeses, brindant-li una formació pràctica i integral. Sota la supervisió d'un tutor o tutora adscrit/a a l'OCSE, i amb la col·laboració de professionals del CIE, la persona becada pot desenvolupar les activitats següents:

- Col·laborar en la gestió i atenció als esportistes reconeguts en el Programa Promeses Esportives UMH, proposant assessorament tècnic i valoracions en col·laboració amb l'Institut Universitari CIE, i aportant pautes i informes per a millorar-ne l'acompliment esportiu.

ANEXO IV

PLAN DE FORMACIÓN

ALCANCE Y OBJETIVO

La Delegación del Rector de Campus Saludables y Deportes, a través de la Oficina homónima de Campus Saludables y Deportes (OCSD), es el vehículo institucional de promoción del deporte en la UMH, a través de sus programas #TalentEnMovimiento y #ProjectaDeporte UMH.

En el marco del Programa Promesas Deportivas UMH, la Universidad busca transferir conocimiento científico-técnico orientado a la mejora del desempeño deportivo en deportistas que cursen alguno de los dos últimos años de la etapa de Educación Secundaria Obligatoria. Este programa pretende acercar a los futuros talentos las ventajas y recursos de la UMH, especialmente a través del Instituto Universitario CID. De esta manera, se pretende estrechar lazos con esos deportistas para que en un futuro puedan cursar sus estudios en la UMH y representar a la institución en las competiciones deportivas universitarias.

Además, las demandas del deporte de alta competición requieren medidas y recursos que faciliten la conciliación entre la actividad académica y deportiva. Para ello, esta beca formativa pretende responder a las demandas planteadas por el Programa PROAD-CV, impulsado por la Dirección General de Deportes, así como por su homónimo del Consejo Superior de Deportes en materia de apoyo al deportista de alto nivel y élite. Todo ello se alinea con los objetivos del próximo estatuto del deportista universitario de la UMH, que tiene como finalidad garantizar las condiciones óptimas para el estudiantado-deportista.

El presente plan formativo tiene como finalidad capacitar a la persona beneficiaria de la beca en gestión y asesoramiento de deportistas de alto nivel, alta competición promeses, brindándoles una formación práctica e integral. Bajo la supervisión de un tutor o tutora adscrito/a a la OCSD, y con la colaboración de profesionales del CID, la persona becada podrá desarrollar las siguientes actividades:

- Colaboración en la gestión y atención a los deportistas reconocidos en el Programa Promesas Deportivas UMH, proponiendo asesoramiento técnico y valoraciones en colaboración con el Instituto Universitario CID, aportando pautas e informes para la mejora de su desempeño deportivo.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 20 / 22



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHYTDhMDg4MTgtYzYzMy00N

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2025-03-04



- Actuar com a interlocutor/a amb la coordinació del Programa PROAD-CV i del Consell Superior d'Esports per al registre i seguiment dels esportistes d'alt nivell i esportistes d'elit d'alta competició matriculats en la UMH.
- Servir d'enllaç amb les persones responsables dels estudis oficials de la UMH en els quals estiguen matriculats esportistes d'alt nivell i esportistes d'elit d'alta competició, amb la finalitat d'atendre les seues necessitats i facilitar la conciliació de l'activitat acadèmica amb la de competició.
- Col·laborar en la definició de l'estatut de l'esportista universitari de la UMH i vetlar per la seua aplicació i el seu compliment.
- Realitzar activitats d'assessorament tècnic i/o en científic adreçat a esportistes pertanyents a entitats amb les quals la UMH tinga convenis específics de col·laboració a través de la Delegació del Rector de Campus Saludables i Esports.

OBJECTIUS FORMATIUS

La present beca de formació universitària té com a propòsit que la persona titulada desenvolupe competències professionals vinculades amb l'assessorament científicotècnic a esportistes promeses, alt nivell i alta competició. Per a això, s'estableixen les metes d'aprenentatge següents:

- Capacitat de millora contínua i innovació, aplicant un enfocament reflexiu, experimental i basat en l'evidència científica.
- Pensament crític i analític en el context de la competició universitària, així com en la planificació i organització d'esdeveniments i competicions esportives.
- Desenvolupament de la creativitat aplicada a l'àmbit professional i científic.
- Habilitat per a la presa de decisions, basada en l'avaluació, l'optimització i el contrast de criteris tècnics i metodològics.
- Competència per a treballar en equips multidisciplinaris, col·laborant activament amb els recursos facilitats per l'Institut Universitari CIE, i fomentant la sinergia i l'aprenentatge col·lectiu.
- Compromís social i ètic envers l'Objectiu de Desenvolupament Sostenible 3 "Salut i benestar" i l'Objectiu de Desenvolupament Sostenible 17 "Aliances per a aconseguir els objectius".
- Actualització professional contínua, integrant nous avanços i coneixements en l'àmbit de gestió i l'assessorament esportiu.
- Adaptabilitat i innovació ètica, mitjançant la incorporació de nous coneixements i avanços científics en l'exercici de la professió.

- Actuar como interlocutor/a con la coordinación del Programa PROAD-CV y del Consejo Superior de Deportes para el registro y seguimiento de los deportistas de alto nivel y deportistas de élite de alta competición matriculados en la UMH.
- Servir de enlace con las personas responsables de los estudios oficiales de la UMH en los que estén matriculados deportistas de alto nivel y deportistas de élite de alta competición, con el fin de atender sus necesidades y facilitar la conciliación de la actividad académica con la de competición.
- Colaborar en la definición del estatuto del deportista universitario de la UMH y velar por su aplicación y cumplimiento.
- Realizar actividades de asesoramiento técnico y/o en científico dirigido a deportistas pertenecientes a entidades con las que la UMH tenga convenios específicos de colaboración a través de la Delegación del Rector de Campus Saludables y Deportes.

OBJETIVOS FORMATIVOS

La presente beca de formación universitaria tiene como propósito que la persona titulada desarrolle competencias profesionales vinculadas con el asesoramiento científico-técnico a deportistas promesas, alto nivel y alta competición. Para ello, se establecen las siguientes metas de aprendizaje:

- Capacidad de mejora continua e innovación, aplicado un enfoque reflexivo, experimental y basado en la evidencia científica.
- Pensamiento crítico y analítico en el contexto de la competición universitaria, así como en la planificación y organización de eventos y competiciones deportivas.
- Desarrollo de la creatividad aplicada al ámbito profesional y científico.
- Habilidad para la toma de decisiones, basada en la evaluación, optimización y contraste de criterios técnicos y metodológicos.
- Competencia para trabajar en equipos multidisciplinarios, colaborando activamente con los recursos facilitados por el Instituto Universitario CID, fomentando la sinergia y el aprendizaje colectivo.
- Compromiso social y ético para con el Objetivo de Desarrollo Sostenible 3 "Salud y bienestar" y el Objetivo de Desarrollo Sostenible 17 "Alianzas para lograr los objetivos".
- Actualización profesional continua, integrando nuevos avances y conocimientos en el ámbito de gestión y el asesoramiento deportivo.
- Adaptabilidad e innovación ética, mediante la incorporación de nuevos conocimientos y avances científicos en el ejercicio de la profesión.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHYThMDg4MTgtYzYzMy00N

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2025-03-04



SEGUIMENT I AVALUACIÓ DE LA FORMACIÓ

El procés d'aprenentatge de la persona becada és supervisat periòdicament per la persona tutora assignada per l'OCSE. Les funcions de tutoria inclouen la verificació del desenvolupament de les competències i habilitats establides en el pla formatiu, així com l'elaboració d'un informe final que es registra en l'òrgan responsable de la beca.

Per part seua, la persona becada ha de presentar també un informe final en els termes de l'article 11.1 de la present convocatòria. Aquest document arreplega les activitats realitzades i una anàlisi reflexiva sobre les competències adquirides, i és posteriorment avaluat per la persona tutora responsable.

PROGRAMA FORMATIU

El pla formatiu s'estructura en els mòduls següents:

1. Organització, projectes i iniciatives de la Delegació del Rector de Campus saludables i Esports i de l'OCSE:

- Estructura, objectius i funcions de l'OCSE.
- Programa Promeses Esportives UMH.
- Programes #TalentEnMoviment i #ProjectaEsport UMH.

2. Programes de suport a l'esport universitari d'alt rendiment i alt nivell:

- Relació amb el Consell Superior d'Esports.
- Programa PROAD-CV (Programa d'atenció a l'esportista d'alt rendiment de la Comunitat Valenciana).

3. Instal·lacions i equipaments esportius de la UMH:

- Anàlisi i gestió eficient dels recursos esportius als campus de la UMH.
- Optimització d'espais per a optimitzar el rendiment esportiu.

4. L'Institut Universitari d'Investigació CIE:

- Objectius i funcions.
- Unitats organitzatives – Recursos disponibles i protocols de valoració per a l'assessorament esportiu:

- Unitat d'Anàlisi del Comportament en l'Esport

- Unitat d'Anàlisi i Optimització de l'Entrenament

- Unitat d'Aprenentatge i Control Motor

- Unitat de Biomecànica i Salut

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA FORMACIÓN

El proceso de aprendizaje de la persona becada será supervisado periódicamente por la persona tutora asignada por la OCSD. Las funciones de tutoría incluirán la verificación del desarrollo de las competencias y habilidades establecidas en el plan formativo, así como la elaboración de un informe final que será registrado en el órgano responsable de la beca.

Por su parte, la persona becada deberá presentar también un informe final en los términos del artículo 11.1 de la presente convocatoria. Este documento recogerá las actividades realizadas y un análisis reflexivo sobre las competencias adquiridas, siendo posteriormente evaluado por la persona tutora responsable.

PROGRAMA FORMATIVO

El plan formativo se estructura en los siguientes módulos:

1. Organización, proyectos e iniciativas de la Delegación del Rector de Campus saludables y Deportes y de la OCSD:

- Estructura, objetivos y funciones de la OCSD.
- Programa Promesas Deportivas UMH.
- Programas #TalentEnMovimiento y #ProjectaDeporte UMH.

2. Programas de Apoyo al Deporte Universitario de Alto Rendimiento y Alto Nivel:

- Relación con el Consejo Superior de Deportes.
- Programa PROAD-CV (Programa de Atención al Deportista de Alto Rendimiento de la Comunidad Valenciana).

3. Instalaciones y equipamientos deportivos de la UMH:

- Análisis y gestión eficiente de los recursos deportivos en los campus de la UMH.
- Optimización de espacios para la optimización del rendimiento deportivo.

4. El Instituto Universitario de Investigación CID:

- Objetivos y funciones.
- Unidades organizativas – Recursos disponibles y protocolos de valoración para el asesoramiento deportivo:

- Unidad de Análisis del Comportamiento en el Deporte

- Unidad de Análisis y Optimización del Entrenamiento

- Unidad de Aprendizaje y Control Motor

- Unidad de Biomecánica y Salud

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHYDhMDg4MTgtYzYzMy00N

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2025-03-04