

COGO2024/13.0297



UNIVERSITAT
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

NOTIFICACIÓ D'ACORD

Acord d'aprovació del Reglament de les càtedres d'empresa de la Universitat Miguel Hernández d'Elx

Vista la proposta que formula el vicerector d'Investigació i Transferència d'aquesta universitat, el **Consell de Govern, reunit en la sessió ordinària d'11 de desembre de 2024, ACORDA per unanimitat:**

Aprovar el Reglament de les càtedres d'empresa de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, en els termes reflectits a continuació:

REGLAMENT DE LES CÀTEDRES D'EMPRESA DE LA UNIVERSITAT MIGUEL HERNÁNDEZ D'ELX

PREÀMBUL

D'acord amb el que estableix la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari, les universitats han d'impulsar estructures d'investigació i de transferència i intercanvi del coneixement i innovació que faciliten la interdisciplinarietat i multidisciplinarietat. Així mateix, han de promocionar les relacions entre la investigació universitària, les necessitats socials i culturals i la seua articulació amb el sistema productiu, atenent especialment l'estructura social i econòmica del territori en què estan implantades.

Des de l'inici, la Universitat Miguel Hernández d'Elx ha desenvolupat les seues activitats assumint el compromís amb la societat, entenent que les institucions no poden romandre aïllades i alienes a les necessitats i problemes de l'entorn que les envolta.

Per a complir aquest compromís amb la societat és necessari que la Universitat promoga els instruments de cooperació adequats. Entre aquests instruments es troben les càtedres,

NOTIFICACIÓN DE ACUERDO

Acuerdo de aprobación de Reglamento de las Cátedras de Empresa de la Universidad Miguel Hernández de Elche

Vista la propuesta que formula el vicerrector de Investigación y Transferencia de esta universidad, el **Consejo de Gobierno, reunido en sesión ordinaria de 11 de diciembre de 2024, ACUERDA por unanimidad:**

Aprobar el Reglamento de las Cátedras de Empresa de la Universidad Miguel Hernández de Elche, en los términos reflejados a continuación:

REGLAMENTO DE LAS CÁTEDRAS DE EMPRESA DE LA UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ DE ELCHE

PREÁMBULO

De acuerdo a lo establecido en la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario, las universidades impulsarán estructures de investigación y de transferencia e intercambio del conocimiento e innovación que faciliten la interdisciplinarietat y multidisciplinarietat. Asimismo, promocionarán las relaciones entre la investigación universitaria, las necesidades sociales y culturales y su articulació con el sistema productivo, atendiendo especialmente a la estructura social y económica del territorio en que están implantadas.

Desde sus inicios, la Universidad Miguel Hernández de Elche ha venido desarrollando sus actividades asumiendo su compromiso con la sociedad, entendiendo que las instituciones no pueden permanecer aisladas y ajenas a las necesidades y problemas del entorno que las rodea.

Para cumplir con ese compromiso con la sociedad es necesario que la Universidad promueva los instrumentos de cooperación adecuados. Entre esos instrumentos se

Edificio Rectorado y Consejo Social
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche
c. electrónico: secretaria.general@umh.es

Página 1 de 12



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHODAyOTdiZTIhMTJiMi0

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2025-01-13



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

enteses com a estructures de col·laboració estratègica i duradora entre la UMH i les empreses i altres entitats amb la finalitat de dur a terme activitats de recerca i desenvolupament, transferència de coneixement i/o formació.

La creació i el funcionament de les càtedres han estat regulats en la UMH pel Reglament per a la creació de càtedres especials, aprovat pel Consell de Govern en la sessió de 7 de juliol de 2004 i el Reglament marc de càtedres de la UMH, aprovat pel Consell de Govern en la sessió de 27 de juny de 2012 i les posteriors modificacions, que donava cobertura als diferents tipus de càtedra existents en la UMH: càtedres institucionals, càtedres de mecenatge i càtedres d'empresa.

Ateses les diferents característiques dels tipus de càtedres esmentades, es considera d'interés establir-hi una regulació independent, i la regulació de les càtedres d'empresa és objecte d'aquest reglament.

CAPÍTOL I. CREACIÓ DE LES CÀTEDRES D'EMPRESA

ARTICLE 1. Definició i objecte de les càtedres d'empresa

Les càtedres d'empresa són estructures de col·laboració estratègica i duradora entre la Universitat Miguel Hernández d'Elx (d'ara en avant, UMH) i empreses o altres entitats no empresarials amb la finalitat de dur a terme activitats de recerca i desenvolupament, transferència de coneixement i/o formació, orientades a satisfer les necessitats d'aquestes empreses o entitats.

ARTICLE 2. Iniciativa i procediment de creació

1. Les càtedres d'empresa es creen a partir de la presentació d'una proposta davant del vicerectorat amb competències en càtedres d'empresa perquè la valore, a iniciativa de:

a) Un membre del personal docent i investigador (PDI) de la UMH amb vinculació permanent en situació de servei actiu, o bé un

encuentran las cátedras, entendidas como estructuras de colaboración estratégica y duradera entre la UMH y empresas y otras entidades con el fin de llevar a cabo actividades de investigación y desarrollo, transferencia de conocimiento y/o formación.

La creación y funcionamiento de las cátedras han estado regulados en la UMH por el Reglamento para la Creación de Cátedras Especiales, aprobado por Consejo de Gobierno en sesión de 7 de julio de 2004 y el Reglamento Marco de Cátedras de la UMH, aprobado por el Consejo de Gobierno en sesión de 27 de junio de 2012 y sus posteriores modificaciones, que daba cobertura a los distintos tipos de cátedra existentes en la UMH: cátedras institucionales, cátedras de mecenazgo y cátedras de empresa.

Dadas las diferentes características de los tipos de cátedras mencionadas, se considera de interés establecer una regulación independiente para las mismas, siendo objeto de este reglamento la regulación de las cátedras de empresa.

CAPÍTULO I. CREACIÓN DE LAS CÁTEDRAS DE EMPRESA

ARTÍCULO 1. Definición y objeto de las cátedras de empresa

Las cátedras de empresa son estructuras de colaboración estratégica y duradera entre la Universidad Miguel Hernández de Elche (en adelante, UMH) y empresas u otras entidades no empresariales con el fin de llevar a cabo actividades de investigación y desarrollo, transferencia de conocimiento y/o formación, orientadas a satisfacer las necesidades de estas empresas o entidades.

ARTÍCULO 2. Iniciativa y procedimiento de creación

1. Las cátedras de empresa se crearán a partir de la presentación de una propuesta ante el vicerrectorado con competencias en cátedras de empresa para su valoración, a iniciativa de:

a) Un miembro del personal docente e investigador (PDI) de la UMH con vinculación permanente en situación de servicio activo, o





UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

professor emèrit. Aquest membre actua com a promotor durant el procés de tramitació de la proposta de creació de la càtedra i és la persona de contacte i responsable de la proposta mentre es constituïska formalment la càtedra;

b) Empreses o altres entitats. En aquest cas, si la proposta no identifica un PDI com a responsable de la càtedra, és el vicerectorat el que, si és el cas, hi ha d'assignar a qui considere més adequat.

2. La proposta ha d'incloure l'àmbit, l'interés i el benefici de la creació de la càtedra per a la universitat, ha d'identificar l'entitat financadora de la càtedra, l'import, el tipus d'activitats que es pretén finançar i la proposta de càrrecs.

Una vegada valorada positivament pel vicerectorat, i després de sol·licitar l'informe sobre la proposta al director del departament o institut al qual ha de quedar adscrita la càtedra, la creació es formalitza mitjançant la subscripció del conveni de creació corresponent entre la UMH i l'entitat, l'aprovació del qual correspon al Consell de Govern de la Universitat.

3. Les càtedres d'empresa queden adscrites al departament o institut al qual pertanga el seu director, els quals donen suport a la direcció de la càtedra per a la gestió econòmica i administrativa.

ARTICLE 3. Conveni de creació

El conveni de creació d'una càtedra d'empresa ha d'incloure, almenys, els aspectes següents:

- La denominació, l'objecte i la finalitat de la càtedra.
- La duració i la posterior manera de renovació i d'extinció.
- L'adscripció de la càtedra, d'acord amb l'article 2, epígraf 3, del present reglament.
- Els òrgans de la càtedra, d'acord amb l'article 6 d'aquest reglament.
- Les condicions econòmiques, d'acord amb l'article 12 del present reglament, i la manera

bien un profesor emérito. Este miembro actuará como promotor durante el proceso de tramitación de la propuesta de creación de la cátedra y será la persona de contacto y responsable de la propuesta mientras se constituya formalmente la cátedra;

b) Empresas u otras entidades. En este caso, si la propuesta no identificara un PDI como responsable de la cátedra, será el vicerrectorado quien, en su caso, asigne a quien considere más adecuado.

2. La propuesta deberá incluir el ámbito, interés y beneficio de la creación de la cátedra para la universidad, deberá identificar la entidad financiadora de la cátedra, el importe, el tipo de actividades que se pretende financiar y la propuesta de cargos.

Una vez valorado positivamente por el vicerrectorado, y tras solicitar informe sobre la propuesta al director del departamento o instituto al que vaya a quedar adscrita la cátedra, la creación de la misma se formalizará mediante la suscripción del correspondiente convenio de creación entre la UMH y la entidad, cuya aprobación corresponde al Consejo de Gobierno de la Universidad.

3. Las cátedras de empresa quedarán adscritas al departamento o instituto al que pertenezca su director, los cuales prestarán apoyo a la dirección de la cátedra para la gestión económica y administrativa de las mismas.

ARTÍCULO 3. Convenio de creación

El convenio de creación de una cátedra de empresa deberá incluir, al menos, los siguientes aspectos:

- La denominación de la cátedra, el objeto y la finalidad de la misma.
- Su duración y la forma de renovación posterior y de extinción.
- La adscripción de la cátedra, de acuerdo con el artículo 2, epígrafe 3, del presente reglamento.
- Los órganos de la cátedra, de acuerdo con el artículo 6 del presente reglamento.
- Las condiciones económicas, de acuerdo con el artículo 12 del presente reglamento, y la





UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

en la qual s'efectua l'aportació econòmica a la càtedra per part de l'empresa o entitat.

- f) Les condicions de difusió de l'existència de la càtedra i de l'ús de la imatge de la UMH.
- g) Les condicions de confidencialitat sobre les activitats de la càtedra i el règim de titularitat i explotació dels drets de propietat industrial i/o intel·lectual.
- h) El compliment de les normatives internes de la Universitat que siguin aplicables.

El Servei de Transferència de Coneixement és el servei administratiu encarregat de la gestió d'aquests convenis.

El conveni de creació el subscriuen, una vegada aprovat pel Consell de Govern de la UMH, el rector de la Universitat i els representants de l'empresa o entitat amb poders suficients per a signar-lo.

ARTICLE 4. Període de vigència, pròrroga i renovació

a) Període de vigència: La duració de les càtedres d'empresa és establida de comú acord entre les parts i es plasma en el conveni de creació corresponent. En tot cas, la duració mínima de les càtedres d'empresa és de dos anys.

Durant el període de vigència de la càtedra, s'ha de mantindre la imatge institucional de la càtedra, així com els mitjans habilitats per a la difusió i comunicació (adreça electrònica, pàgina web, accessos a xarxes socials).

b) Pròrroga: Per acord del consell assessor, en aquelles situacions en les quals es reconega que es disposa de crèdit pressupostari per a finançar les activitats en execució, amb la reprogramació prèvia de la memòria anual i la planificació de les anualitats posteriors, es pot sol·licitar al vicerectorat competent l'autorització de la reprogramació i es pot ampliar el termini de vigència del conveni.

La pròrroga de la càtedra es fa mitjançant la signatura d'una addenda al seu conveni de creació, tenint en compte els límits que estableix la llei esmentada.

forma en la que se realitzarà la aportación económica a la cátedra por parte de la empresa o entidad.

- f) Las condiciones de difusión de la existencia de la cátedra y del uso de la imagen de la UMH.
- g) Las condiciones de confidencialidad sobre las actividades de la cátedra y el régimen de titularidad y explotación de los derechos de propiedad industrial y/o intelectual.
- h) El cumplimiento de las normativas internas de la Universidad que resulten de aplicación.

El Servicio de Transferencia de Conocimiento es el servicio administrativo encargado de la gestión de estos convenios.

El convenio de creación será suscrito, una vez aprobado por el Consejo de Gobierno de la UMH, por el rector de la Universidad y por los representantes de la empresa o entidad con poderes suficientes para la firma del mismo.

ARTÍCULO 4. Periodo de vigencia, prórroga y renovación

a) Periodo de vigencia: La duración de las cátedras de empresa será establecida de común acuerdo entre las partes y se plasmará en el correspondiente convenio de creación. En todo caso, la duración mínima de las cátedras de empresa será de dos años.

Durante el periodo de vigencia de la cátedra, se mantendrá la imagen institucional de la cátedra, así como los medios habilitados para su difusión y comunicación (email, página web, accesos a redes sociales).

b) Prórroga: Por acuerdo del consejo asesor, en aquellas situaciones en las que se reconozca que, disponiendo de crédito presupuestario para financiar las actividades en ejecución, previa reprogramación de la memoria anual y la planificación de las anualidades posteriores, podrá solicitarse al vicerrectorado competente la autorización de la reprogramación pudiéndose ampliar el plazo de vigencia del convenio.

La prórroga de la cátedra será mediante la firma de una adenda al convenio de creación de la misma, teniendo en cuenta los límites que establece la citada ley.





UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

La pròrroga manté la vigència de la càtedra per a facilitar l'execució de les activitats acordades pel consell assessor, i manté la vigència de l'estructura i de la seua imatge pública.

c) Renovació: La càtedra es pot renovar posteriorment per períodes mínims d'un any mitjançant la signatura de l'acord corresponent.

ARTICLE 5. Extinció

1. Les càtedres d'empresa es poden extinguir per qualsevol de les causes previstes en el conveni que els dona suport.

2. Així mateix, les càtedres d'empresa poden deixar de ser reconegudes si no declaren activitat anualment. El vicerector competent pot proposar-ne l'extinció al rector, la decisió del qual ha de ser comunicada a les entitats amb les quals se n'haja acordat la creació.

3. Finalitzada la vigència de la càtedra, els romanents de crèdits disponibles queden afectes al període de liquidació establert en la Normativa de gestió eficient dels romanents de crèdits (AR). Si en finalitzar el conveni corresponent hi ha activitats aprovades pel consell assessor encara en execució es poden finalitzar durant el període de liquidació.

CAPÍTOL II. ESTRUCTURA I FUNCIONAMENT DE LES CÀTEDRES

ARTICLE 6. Òrgans de les càtedres

1. Les càtedres compten amb els òrgans de govern següents:

- El consell assessor.
- El director i, si és el cas, el codirector.

2. Així mateix, les càtedres disposen d'un secretari.

ARTICLE 7. Consell assessor

1. El consell assessor és el màxim òrgan de govern de la càtedra.

2. El consell assessor ha d'estar format per un

La pròrroga mantendrá la vigència de la càtedra para facilitar la ejecución de las actividades acordadas por el consejo asesor, manteniendo la vigencia de la estructura y de su imagen pública.

c) Renovación: La cátedra podrá renovarse posteriormente por periodos mínimos de un año mediante la firma del correspondiente acuerdo.

ARTÍCULO 5. Extinción

1. Las cátedras de empresa se podrán extinguir por cualquiera de las causas previstas en el convenio que le da soporte.

2. Asimismo, las cátedras de empresa podrán dejar de ser reconocidas si no declarasen actividad anualmente. El vicerrector competente podrá proponer su extinción al rector, cuya decisión deberá ser comunicada a las entidades con las que se haya acordado su creación.

3. Finalizada la vigencia de la cátedra, los remanentes de créditos disponibles quedarán afectos al periodo de liquidación establecido en la Normativa de Gestión Eficiente de los Remanentes de Créditos (AR). Si a la finalización del correspondiente convenio hubiese actividades aprobadas por el consejo asesor aún en ejecución, podrán finalizarse durante el periodo de liquidación.

CAPÍTULO II. ESTRUCTURA Y FUNCIONAMIENTO DE LAS CÁTEDRAS

ARTÍCULO 6. Órganos de las cátedras

1. Las cátedras contarán con los siguientes órganos de gobierno:

- El consejo asesor.
- El director y, en su caso, el codirector.

2. Asimismo, las cátedras dispondrán de un secretario.

ARTÍCULO 7. Consejo asesor

1. El consejo asesor es el máximo órgano de gobierno de la cátedra.

2. El consejo asesor estará formado por un





UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

mínim de sis membres i un màxim de huit, i ha de respectar la presència equilibrada entre homes i dones. En són membres nats el vicerector amb competències en càtedres d'empresa, o la persona en qui delegue, el director, el secretari i, si és el cas, el codirector. La composició inicial del consell assessor ha de comptar amb l'aprovació del vicerector amb competències en càtedres d'empresa, qui n'ha d'informar al Consell de Govern alhora que li remet la proposta del conveni de creació i de nomenament del director, codirector, si és el cas, i secretari.

3. Són funcions del consell assessor:

a) L'aprovació del pla anual d'activitats, així com qualsevol modificació que s'hi faça.

b) La distribució del pressupost anual, així com qualsevol modificació que s'hi faça.

c) El seguiment i control de l'execució del pla anual d'activitats i del pressupost que s'hi vincula.

d) La proposta, al vicerector competent, de les modificacions respecte a la composició dels òrgans de la càtedra.

e) L'elevació als òrgans respectius de les entitats integrants de la càtedra, de les propostes, informes, acords o decisions que n'exigisquen la sanció o ratificació.

f) La vigilància del compliment i execució dels termes i condicions del conveni de creació.

g) L'aprovació de la memòria anual tècnica i econòmica que presenta la direcció de la càtedra.

h) Qualsevol altres conduents a l'assoliment dels objectius proposats i que s'acorden entre les parts.

4. El consell assessor s'ha de constituir en el termini màxim d'un mes des de la data de signatura del conveni de creació de la càtedra, i s'ha de reunir com a mínim una vegada a l'any en sessió ordinària, i una vegada addicional abans de l'extinció o la renovació de la càtedra. Així mateix, es pot reunir amb caràcter extraordinari quan ho requerisca qualsevol dels membres.

mínimo de seis miembros y un máximo de ocho, respetando la presencia equilibrada entre hombres y mujeres. Serán miembros natos el vicerrector con competencias en cátedras de empresa, o persona en quien delegue, el director, el secretario y, en su caso, el codirector. La composición inicial del consejo asesor deberá contar con la aprobación del vicerrector con competencias en cátedras de empresa, quien informará de la misma al Consejo de Gobierno a la vez que le remite la propuesta del convenio de creación y de nombramiento de director, codirector, si procede, y secretario.

3. Serán funciones del consejo asesor:

a) La aprobación del plan anual de actividades, así como cualquier modificación del mismo.

b) La distribución del presupuesto anual, así como cualquier modificación del mismo.

c) El seguimiento y control de la ejecución del plan anual de actividades y del presupuesto vinculado a las mismas.

d) La propuesta, al vicerrector competente, de las modificaciones respecto a la composición de los órganos de la cátedra.

e) La elevación a los órganos respectivos de las entidades integrantes de la cátedra, de las propuestas, informes, acuerdos o decisiones que exijan la sanción o ratificación de los mismos.

f) La vigilancia del cumplimiento y ejecución de los términos y condiciones del convenio de creación.

g) La aprobación de la memoria anual técnica y económica que presentará la dirección de la cátedra.

h) Cualesquiera otras conducentes al logro de los objetivos propuestos y que se acuerden entre las partes.

4. El consejo asesor se constituirá en el plazo máximo de un mes desde la fecha de firma del convenio de creación de la cátedra, y se reunirá como mínimo una vez al año en sesión ordinaria, y una vez adicional con carácter previo a la extinción o renovación de la cátedra. Asimismo, se podrá reunir con carácter extraordinario cuando así lo requiera cualquiera de sus miembros.





UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

Les reunions les convoca el secretari per ordre del director de la càtedra amb una antelació mínima de 15 dies. El secretari ha d'emetre l'acta de cadascuna d'aquestes reunions. L'acta s'ha de remetre a tots els assistents per aprovar-la.

5. En la primera reunió del consell assessor, la direcció de la càtedra ha de presentar la proposta d'activitats que es pretén dur a terme durant la primera anualitat de la càtedra juntament amb la previsió pressupostària, així com qualsevol consideració que desitge fer constar.

6. En la reunió prèvia a la renovació o extinció s'ha de presentar l'informe final d'activitats realitzades juntament amb la situació pressupostària.

ARTICLE 8. Director de la càtedra

1. El director de la càtedra ha de ser un expert de prestigi professional reconegut, tècnic i/o científic en l'àmbit temàtic de la càtedra, personal docent i investigador (PDI) de la UMH amb vinculació permanent en situació de servei actiu, o bé professor emèrit.

2. La càtedra pot comptar, així mateix, amb un codirector igualment de prestigi professional reconegut, tècnic i/o científic en l'àmbit d'actuació de la càtedra, membre de la UMH.

3. El director i, si és el cas, el codirector són nomenats pel rector d'acord amb el que estableix l'article 10.

4. Són funcions del director:

- a) Presidir el consell assessor de la càtedra.
- b) Representar la càtedra en totes les reunions, accions o activitats que es requerisquen.
- c) Elaborar el pla anual d'activitats de la càtedra.
- d) Executar els acords del consell assessor.
- e) Supervisar les activitats de la càtedra.
- f) Gestionar els recursos econòmics de la càtedra.

Las reuniones las convocará el secretario por orden del director de la cátedra con una antelación mínima de 15 días. El secretario deberá emitir acta de cada una de esas reuniones. El acta deberá remitirse a todos los asistentes para su aprobación.

5. En la primera reunión del consejo asesor, la dirección de la cátedra presentará la propuesta de actividades a realizar durante la primera anualidad de la cátedra junto con la previsión presupuestaria, así como cualquier consideración que desee constar.

6. En la reunión previa a la renovación o extinción se presentará el informe final de actividades realizadas junto con la situación presupuestaria.

ARTÍCULO 8. Director de la cátedra

1. El director de la cátedra será un experto de reconocido prestigio profesional, técnico y/o científico en el ámbito temático de la cátedra, personal docente e investigador (PDI) de la UMH con vinculación permanente en situación de servicio activo, o bien profesor emérito.

2. La cátedra podrá contar, asimismo, con un codirector igualmente de reconocido prestigio profesional, técnico y/o científico en el ámbito de actuación de la cátedra, miembro de la UMH.

3. El director y, en su caso, el codirector serán nombrados por el rector de acuerdo a lo establecido en el artículo 10.

4. Serán funciones del director:

- a) Presidir el consejo asesor de la cátedra.
- b) Representar a la cátedra en cuantas reuniones, acciones o actividades se requieran.
- c) Elaborar el plan anual de actividades de la cátedra.
- d) Ejecutar los acuerdos del consejo asesor.
- e) Supervisar las actividades de la cátedra.
- f) Gestionar los recursos económicos de la cátedra.





UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

g) Informar el consell assessor de totes les accions, gestions o activitats que es duguen a terme, i presentar, una vegada a l'any, la memòria tècnica i econòmica.

h) Qualsevol altra funció establida en el conveni de creació de la càtedra.

5. En cas que la càtedra compte amb un codirector, aquest assumeix les funcions que se li reconeguen en el conveni de creació corresponent.

ARTICLE 9. Secretari de la càtedra

1. El secretari de la càtedra ha de ser personal de la UMH.

2. El secretari és nomenat pel rector, d'acord amb el que estableix l'article 10.

3. Són funcions del secretari:

a) Convocar les reunions del consell assessor per indicació del director de la càtedra.

b) Redactar, arxivar i custodiar les actes de les reunions del consell assessor.

c) Expedir les certificacions de les actes i els acords.

d) Informar els serveis centrals de la Universitat d'aquells acords del consell assessor que tinguen implicacions per a la seua gestió.

e) Qualsevol altra funció establida en el conveni de creació de la càtedra.

ARTICLE 10. Nomenament del director, del codirector i del secretari

1. El director, el codirector, si és el cas, i el secretari de les càtedres d'empresa són nomenats pel rector, una vegada que la seua designació l'haja aprovat el Consell de Govern junt amb el conveni de creació, a proposta del vicerector competent.

2. La designació d'un nou director, codirector o secretari l'ha de proposar el vicerector competent perquè l'aprove el Consell de Govern i el rector en faça el nomenament.

ARTICLE 11. Execució de les activitats

L'execució efectiva de les activitats concretes

g) Informar al consejo asesor de cuantas acciones, gestiones o actividades se lleven a cabo, presentando, una vez al año, la memoria técnica y económica.

h) Cualquier otra función establecida en el convenio de creación de la cátedra.

5. En caso de que la cátedra cuente con un codirector, éste asumirá las funciones que se le reconozcan en el correspondiente convenio de creación.

ARTÍCULO 9. Secretario de la cátedra

1. El secretario de la cátedra deberá ser personal de la UMH.

2. El secretario será nombrado por el rector, de acuerdo a lo establecido en el artículo 10.

3. Serán funciones del secretario:

a) Convocar las reuniones del consejo asesor por indicación del director de la cátedra.

b) Redactar, archivar y custodiar las actas de las reuniones del consejo asesor.

c) Expedir las certificaciones de las actas y acuerdos.

d) Informar a los servicios centrales de la Universidad de aquellos acuerdos del consejo asesor que tengan implicaciones para su gestión.

e) Cualquier otra función establecida en el convenio de creación de la cátedra.

ARTÍCULO 10. Nombramiento de director, codirector y secretario

1. El director, codirector, en su caso, y secretario de las cátedras de empresa serán nombrados por el rector, una vez su designación haya sido aprobada, por el Consejo de Gobierno junto al convenio de creación, a propuesta del vicerector competente.

2. La designación de un nuevo director, codirector o secretario será propuesta por el vicerector competente para su aprobación por el Consejo de Gobierno, procediendo el rector a su nombramiento.

ARTÍCULO 11. Ejecución de las actividades

La efectiva ejecución de las actividades





UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

que s'han de desenvolupar en el marc de la càtedra, descrites en el pla anual d'activitats aprovat pel consell assessor, s'ha de dur a terme conforme al que preveuen les normatives internes de la UMH aplicables en funció de la seua naturalesa, i es requereix, si així correspon, la formalització entre les parts.

La càtedra disposa d'una clau orgànica pròpia per a facilitar la captació dels recursos externs i executar les despeses estructurals i de funcionament ordinari. Per a executar les activitats específiques finançades per la càtedra que requerisquen dedicació de personal, s'ha de presentar una memòria de l'activitat específica que detalle els conceptes de despeses elegibles; sobre la qual s'habilitarà un centre de despesa específic a través del servei gestor especialitzat dependent del vicerectorat competent funcionalment. Una vegada habilitades les partides pressupostàries, es pot proposar la modificació pressupostària que permeta l'aportació de finançament des de la clau orgànica de la càtedra.

Per a facilitar el seguiment de l'execució de les activitats, s'ha de presentar per acord del consell assessor:

- Memòria pressupostària de planificació d'accions que es pretenen dur a terme en l'annualitat. El mes de novembre de l'any anterior (n-1) al de començament de l'annualitat corresponent (n), s'ha de presentar la memòria pressupostària aprovada pel consell assessor, que arreplega la planificació pressupostària de les accions que es pretenen executar durant l'annualitat corresponent, i en què s'estimen les activitats previstes i quantificades pressupostàriament i s'aporten els objectius i indicadors per activitat. En aquells supòsits en els quals es planifiquen activitats específiques d'investigació, transferència o formació en les quals participe personal o es propose realitzar amb caràcter afectat, s'ha de sol·licitar una obertura de centre de despesa finalista a través del vicerectorat competent funcionalment per a garantir-ne l'habilitació abans de l'inici de l'activitat.

concretas a desarrollar en el marco de la cátedra, descritas en el plan anual de actividades aprobado por el consejo asesor, se realizará conforme a lo previsto en las normativas internas de la UMH aplicables en función de su naturaleza, requiriendo, si así corresponde, la formalización entre las partes de los correspondientes acuerdos.

La cátedra dispondrá de una clave orgánica propia para facilitar la captación de los recursos externos, y ejecutar los gastos estructurales y de funcionamiento ordinario. Para la ejecución de actividades específicas financiadas por la cátedra que requieran de dedicación de personal, deberá presentarse memoria de la actividad específica con detalle de los conceptos de gastos elegibles; sobre la que se habilitará un centro de gasto específico a través del servicio gestor especializado dependiente del vicerrectorado competente funcionalmente. Una vez habilitadas las partidas presupuestarias, podrá proponerse modificación presupuestaria que permita la aportación de financiación desde la clave orgánica de la cátedra.

Para facilitar el seguimiento de la ejecución de las actividades, deberá presentarse por acuerdo del consejo asesor:

- Memoria presupuestaria de planificación de acciones a realizar en la anualidad: En el mes de noviembre del año anterior (n-1) al de comienzo de la correspondiente anualidad (n), deberá presentarse memoria presupuestaria aprobada por el consejo asesor, que recoja la planificación presupuestaria de las acciones a ejecutar durante la correspondiente anualidad, estimando las actividades previstas y cuantificadas presupuestariamente, aportando objetivos e indicadores por actividad. En aquellos supuestos en los que se planifiquen actividades específicas de investigación, transferencia o formación en las que participe personal o se proponga realizar con carácter afectado, deberá solicitarse apertura de centro de gasto finalista a través del vicerrectorado competente funcionalmente para garantizar su habilitación con carácter previo al inicio de la actividad.





UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

- Liquidació pressupostària anual. El mes de gener de l'any posterior (n+1) al de finalització de cada anualitat (n), s'ha de presentar una memòria justificativa de l'execució de les activitats assolides durant l'activitat corresponent, en què es detallen els resultats obtinguts sobre els objectius fixats per a l'anualitat corresponent.

CAPÍTOL III. RÈGIM ECONÒMIC

ARTICLE 12. Finançament de les càtedres d'empresa

1. Les càtedres d'empresa compten amb finançament específic per al desenvolupament de les seues activitats, l'import i les condicions del qual estan determinats en el conveni de creació.

2. L'aportació econòmica mínima per part de les empreses o entitats finançadores és de quinze mil euros anuals (15.000 €), exclosos aquells impostos que siguen aplicables.

3. Es pot destinar fins al 5 % de la dotació econòmica de la càtedra, fins al límit de 1.000 euros anuals, en concepte de despeses de representació de la direcció de la càtedra.

ARTICLE 13. Tractament fiscal

1. Aquelles empreses que efectuen aportacions econòmiques per a realitzar activitats d'investigació, desenvolupament i innovació en el marc de les càtedres d'empresa es poden acollir als incentius fiscals que preveu la legislació aplicable a l'impost de societats, sempre que aquestes aportacions complisquen els requisits establits en aquesta legislació.

2. L'aplicació de l'impost sobre el valor afegit a les activitats realitzades en el marc de les càtedres d'empresa depèn de la naturalesa d'aquestes activitats.

ARTICLE 14. Tractament dels costos indirectes

La contribució a les despeses generals de la UMH de les aportacions efectuades en el marc

- Liquidación presupuestaria anual. En el mes de enero del año posterior (n+1) al de finalización de cada anualidad (n), deberá presentarse memoria justificativa de ejecución de las actividades alcanzadas durante la correspondiente actividad, con detalle de los resultados obtenidos sobre los objetivos fijados para la correspondiente anualidad.

CAPÍTULO III. RÉGIMEN ECONÓMICO

ARTÍCULO 12. Financiación de las cátedras de empresa

1. Las cátedras de empresa contarán con financiación específica para el desarrollo de sus actividades, cuyo importe y condiciones vendrán determinados en el convenio de creación.

2. La aportación económica mínima por parte de las empresas o entidades financiadoras será de quince mil euros anuales (15.000 €), excluidos aquellos impuestos que resulten de aplicación.

3. Podrá destinarse hasta el 5 % de la dotación económica de la cátedra, hasta el límite de 1.000 euros anuales, en concepto de gastos de representación de la dirección de la cátedra.

ARTÍCULO 13. Tratamiento fiscal

1. Aquellas empresas que efectúen aportaciones económicas para la realización de actividades de investigación, desarrollo e innovación en el marco de las cátedras de empresa podrán acogerse a los incentivos fiscales previstos en la legislación aplicable al impuesto sobre sociedades, siempre que dichas aportaciones cumplan los requisitos establecidos en esta legislación.

2. La aplicación del impuesto sobre el valor añadido a las actividades realizadas en el marco de las cátedras de empresa dependerá de la naturaleza de estas actividades.

ARTÍCULO 14. Tratamiento de los costes indirectos

La contribución a los gastos generales de la UMH de las aportaciones realizadas en el marco





UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

de la càtedra és aquella que corresponga en funció de la naturalesa de les activitats que s'estiguen finançant, segons el que disposen les normes internes de la UMH.

CAPÍTOL IV. DIFUSIÓ

ARTICLE 15. Compromisos de difusió de la UMH

La UMH es compromet a comunicar públicament la creació de les càtedres d'empresa, així com a incloure'n la informació en la pàgina web de la Universitat i en les seues memòries anuals. Així mateix, la UMH pot agrair la col·laboració de les empreses o entitats participants en les càtedres mitjançant aquells actes de reconeixement que estime oportuns.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

En aplicació de la Llei 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, així com la Llei 9/2003, de 2 d'abril, de la Generalitat, per a la igualtat entre dones i homes, tota referència a persones, col·lectius o càrrecs acadèmics, el gènere dels quals siga masculí, fa referència al gènere gramatical neutre; hi inclou, per tant, la possibilitat de referir-se tant a dones com homes.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Les càtedres d'empresa de la UMH el conveni de les quals estiga vigent en el moment de l'entrada en vigor d'aquest reglament, continuaran subsistents i mantindran la seua vigència, i s'ha d'adaptar en cas de renovació al que s'hi preveu.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Aquest reglament deroga el Reglament marc de les càtedres de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovat pel Consell de Govern en la sessió de 27 de juny de 2012 i modificat pel Consell de Govern en les sessions de 25 de setembre de 2013, 26 de març de 2018 i 28 d'abril de 2021.

de la cátedra será aquella que corresponda en función de la naturaleza de las actividades que se estén financiando, según lo dispuesto en las normas internas de la UMH.

CAPÍTULO IV. DIFUSIÓN

ARTÍCULO 15. Compromisos de difusión de la UMH

La UMH se compromete a comunicar públicamente la creación de las cátedras de empresa, así como a incluir la información relativa a las mismas en la página web de la Universidad y en sus memorias anuales. Asimismo, la UMH podrá agradecer la colaboración de las empresas o entidades participantes en las cátedras mediante aquellos actos de reconocimiento que estime oportunos.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

En aplicación de la Ley 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, así como la Ley 9/2003, de 2 de abril, de la Generalitat, para la Igualdad entre Mujeres y Hombres, toda referencia a personas, colectivos o cargos académicos, cuyo género sea masculino, estará haciendo referencia al género gramatical neutro; incluyendo, por tanto, la posibilidad de referirse tanto a mujeres como hombres.

DISPOSICIÓN TRANSITORIA

Las cátedras de empresa de la UMH cuyo convenio esté vigente en el momento de la entrada en vigor del presente reglamento, continuarán subsistents y mantendrán su vigencia, debiendo adaptarse en caso de renovación a lo aquí previsto.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Este reglamento deroga el Reglamento Marco de las Cátedras de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobado por el Consejo de Gobierno en la sesión de 27 de junio de 2012 y modificado por el Consejo de Gobierno en sesiones de 25 de septiembre de 2013, 26 de marzo de 2018 y 28 de abril de 2021.





UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

DISPOSICIÓ FINAL

Aquest reglament entra en vigor l'endemà de la publicació en el *Butlletí Oficial de la UMH*.

Fet que comuniqui perquè en prengueu coneixement i tinga els efectes que pertocuen.

DISPOSICIÓN FINAL

Este reglamento entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Boletín Oficial de la UMH*.

Lo que comunico para su conocimiento y efectos oportunos.

Signat electrònicament per:/Firmado electrónicamente por:

M. Mercedes Sánchez Castillo
SECRETÀRIA GENERAL

Edificio Rectorado y Consejo Social
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche
c. electrónico: secretaria.general@umh.es

Página 12 de 12



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHODAyOTdiZTIiMTJiMi0
Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>
Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2025-01-13