

RESOLUCIÓN DEL
SR. RECTOR
02505/2024
Elche, 07/10/2024



RESOLUCIÓ RECTORAL DE LA UNIVERSITAT MIGUEL HERNÁNDEZ D'ELX PER LA QUAL ES CONVOQUEN LES BEQUES ESPECIALS A ESTUDIANTAT AMB DISCAPACITAT I ESTUDIANTS COL·LABORADORS/ES PER A LA INCLUSIÓ D'ESTUDIANTAT AMB DISCAPACITAT, MATRICULATS EN LA UNIVERSITAT MIGUEL HERNÁNDEZ D'ELX EN EL CURS ACADÈMIC 2024/2025 (codi línia de subvenció 10-426-4-2024-0072-S)

Fent ús de les potestats i funcions que confereixen els Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovats pel Decret 208/2004, de 8 d'octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificats pel Decret 105/2012, de 29 de juny, del Consell, i de les competències que dimanen dels articles 50 i següents de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari;

De conformitat amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament que desenvolupa aquesta llei; la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions;

RESOLC

PRIMER. Convocar les beques especials a estudiantat amb discapacitat i estudiants col·laboradors per a la inclusió d'estudiantat amb discapacitat, matriculats en la Universitat Miguel Hernández d'Elx en el curs acadèmic 2024/2025 i aprovar les bases que regulen aquesta convocatòria, incloses com a annex I.

SEGON. Autoritzar la subvenció, per una quantia màxima de 25.000 euros, que és finançada amb càrrec a la partida 1009-4260-48103 "Beques a estudiantat amb discapacitat i estudiant col·laborador" corresponent al capítol IV del Pressupost de la Universitat Miguel Hernández per a l'exercici 2024.

Aquesta dotació es pot incrementar com a conseqüència d'alguna de les circumstàncies previstes en l'article 58.2.a del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, o bé per la no assignació de l'import total de la dotació de la convocatòria. En tot cas, el pagament d'aquesta

RESOLUCIÓN RECTORAL DE LA UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ DE ELCHE POR LA QUE SE CONVOCAN LAS BECAS ESPECIALES A ESTUDIANTADO CON DISCAPACIDAD Y ESTUDIANTES COLABORADORES/AS PARA LA INCLUSIÓN DE ESTUDIANTADO CON DISCAPACIDAD, MATRICULADOS EN LA UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ DE ELCHE EN EL CURSO ACADÉMICO 2024/2025 (código línea de subvención 10-426-4-2024-0072-S)

En uso de las potestades y funciones conferidas por los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobados por el Decreto 208/2004, de 8 de octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificados por el Decreto 105/2012, de 29 de junio, del Consell, y de las competencias que dimanen de los artículos 50 y siguientes de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario;

De conformidad con la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento que desarrolla dicha Ley; la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones;

RESUELVO

PRIMERO. Convocar las becas especiales a estudiantado con discapacidad y estudiantes colaboradores para la inclusión de estudiantado con discapacidad, matriculados en la Universidad Miguel Hernández de Elche en el curso académico 2024/2025 y aprobar las bases que regulan esta convocatoria, incluidas como anexo I.

SEGUNDO. Autorizar por una cuantía máxima de 25.000 euros la subvención que está financiada con cargo a la partida 1009-4260-48103 Becas a estudiantado con discapacidad y estudiante colaborador correspondiente al capítulo IV del Presupuesto de la Universidad Miguel Hernández para el ejercicio 2024.

Dicha dotación podrá incrementarse como consecuencia de alguna de las circunstancias previstas en el artículo 58.2.a del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, o bien por la no asignación del importe total de la dotación de la convocatoria. En todo caso,

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHNGMxMTIiNzMtOGYzNy00M

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2024-10-07



dotació està supeditat a la disponibilitat de liquiditat de la Universitat Miguel Hernández d'Elx.

Contra la present resolució, que esgota la via administrativa, s'hi pot interposar potestativament un recurs de reposició davant del Sr. Rector Magnífic en el termini d'un mes comptador des de la data de publicació o interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu d'Elx, en el termini de dos mesos comptadors des de la data de la publicació, sense perjudici que se'n pugui interposar qualsevol altre que s'estime oportú, d'acord amb el que disposen l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE 2 d'octubre de 2015) i l'article 46.1 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa de 13 de juliol de 1998 (BOE 14 de juliol de 1998).

En cas d'interposar el recurs potestatiu de reposició, no s'hi pot interposar un recurs contenciós administratiu fins que siga resolt expressament o s'haja produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

el pago de dicha dotación está supeditado a la disponibilidad de liquidez de la Universidad Miguel Hernández de Elche.

Contra la presente resolución, que agota la vía administrativa, se podrá interponer potestativamente recurso de reposición ante el Sr. Rector Magnífico en el plazo de un mes a contar desde la fecha de publicación o interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Elche, en el plazo de dos meses a contar desde la fecha de la publicación, sin perjuicio de que se pueda interponer cualquier otro que se estime oportuno, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 123 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (BOE 2 de octubre de 2015) y el artículo 46.1 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa de 13 de julio de 1998 (BOE 14 de julio de 1998).

En el caso de interponer el recurso potestativo de reposición, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente o se haya producido la desestimación presunta del recurso de reposición interpuesto.

EL RECTOR

Signat electrònicament per:/Firmado electrónicamente por:
Juan José Ruiz Martínez

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 2 / 23



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHNGMxMTIiNzMtOGYzNy00M
Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>
Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2024-10-07



ANNEX I

BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES ESPECIALS A ESTUDIANTAT AMB DISCAPACITAT I ESTUDIANTS COL·LABORADORS/ES PER A LA INCLUSIÓ D'ESTUDIANTAT AMB DISCAPACITAT, MATRICULATS EN LA UNIVERSITAT MIGUEL HERNÁNDEZ D'ELX EN EL CURS ACADÈMIC 2024/2025

1. OBJECTE I FINALITAT

L'objecte de la present convocatòria, regulada per aquestes bases, és compensar les despeses extraordinàries de transport, suport humà o material acadèmic de l'estudiantat amb discapacitat de la UMH, matriculat en estudis oficials de grau, màster o doctorat durant el curs 2024/2025 en la Universitat Miguel Hernández (d'ara en avant, UMH).

És objecte d'especial atenció tot l'estudiantat de nova incorporació al sistema universitari i amb unes necessitats de suport material o humà (p. ex. assistència personal, intèrpret de llengua de signes) que siguin necessàries per a la seua inclusió en l'activitat acadèmica universitària.

2. REQUISITS DELS BENEFICIARIS I MANERA D'ACREDITAR-LOS

Per a optar a la subvenció a què es refereixen les presents bases reguladores, la persona sol·licitant ha de reunir els requisits següents:

1. Estar matriculat/ada durant el curs acadèmic 2024/2025 en un ensenyament oficial de la UMH.
2. Tindre reconegut un grau de discapacitat igual o superior al 33 %.
3. Amb excepció dels qui es matriculen en primer curs dels estudis objecte d'aquesta convocatòria, les persones sol·licitants han d'haver superat com a mínim els percentatges de crèdits següents per branques de coneixement: 50 % dels crèdits per a les branques d'Enginyeria i Arquitectura i Ciències, i el 60 % dels crèdits per a la branca de Ciències de la Salut, Art i Humanitats i Ciències Socials i Jurídiques. Aquest requisit s'ha de complir en tots els estudis en què estiga matriculat/ada en el present curs 24/25.
4. No superar el doble del llindar 2 de la renda familiar establert pel Reial decret 201/2024, de 27 de febrer, pel qual s'estableixen els llindars de renda i patrimoni familiar i les quanties de les beques i ajudes a l'estudi per al curs 2024/2025.

ANEXO I

BASES REGULADORAS DE LA CONVOCATORIA DE BECAS ESPECIALES A ESTUDIANTADO CON DISCAPACIDAD Y ESTUDIANTES COLABORADORES/AS PARA LA INCLUSIÓN DE ESTUDIANTADO CON DISCAPACIDAD, MATRICULADOS EN LA UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ DE ELCHE EN EL CURSO ACADÉMICO 2024/2025

1. OBJETO Y FINALIDAD

El objeto de la presente convocatoria que regula estas bases es compensar los gastos extraordinarios de transporte, apoyo humano o material académico del estudiantado con discapacidad de la UMH, matriculado en estudios oficiales de grado, máster o doctorado durante el curso 2024/2025 en la Universidad Miguel Hernández (en adelante, UMH).

Es objeto de especial atención todo el estudiantado de nueva incorporación al sistema universitario y con unas necesidades de apoyo material o humano (p. ej. asistencia personal, intérprete de lengua de signos) que sean necesarias para su inclusión en la actividad académica universitaria.

2. REQUISITOS DE LOS BENEFICIARIOS Y FORMA DE ACREDITARLOS

Para optar a la siguiente subvención a que se refieren las presentes bases reguladoras, la persona solicitante deberá reunir los siguientes requisitos:

1. Estar matriculado/a durante el curso académico 2024/2025 en una enseñanza oficial de la UMH.
2. Tener reconocido un grado de discapacidad igual o superior al 33 %.
3. Con excepción de quienes se matriculen en primer curso de los estudios objeto de esta convocatoria, las personas solicitantes deberán haber superado como mínimo los siguientes porcentajes de créditos por ramas de conocimiento: 50 % de los créditos para las ramas de Ingeniería y Arquitectura y Ciencias, y el 60 % de los créditos para la rama de Ciencias de la Salud, Arte y Humanidades y Ciencias Sociales y Jurídicas. Este requisito se deberá cumplir en todos los estudios en que esté matriculado/a en el presente curso 24/25.
4. No superar el doble del umbral 2 de la renta familiar establecido por el Real Decreto 201/2024, de 27 de febrero, por el que se establecen los umbrales de renta y patrimonio familiar y las cuantías de las becas y ayudas al estudio para el curso 2024/2025.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHNGMxMTIiNzMtOGYzNy00M

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2024-10-07



5. L'estudiantat que haja sigut beneficiari de la convocatòria d'aquesta beca en el curs acadèmic 2023/2024 ha d'haver lliurat la memòria justificativa d'aquesta beca, tal com s'estipula en l'article 10 de la convocatòria per la Resolució rectoral 02811/2023.

En cap cas poden obtindre la condició de beneficiàries les persones o entitats en què concórrega alguna de les circumstàncies que preveu l'article 13.2 de la Llei 38/2003 general de subvencions.

3. EXCLUSIONS I INCOMPATIBILITATS

Aquesta subvenció és compatible amb qualsevol altra subvenció, ajuda, ingrés o recurs concedit per qualsevol administració pública o entitat pública o privada nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, destinat a la mateixa finalitat, de conformitat amb el que preveu la legislació en matèria de subvencions, sempre que la suma no supere el cost de l'activitat subvencionada. En tot cas l'obtenció d'altres subvencions o recursos per a finançar l'activitat subvencionada s'ha de comunicar a la Universitat Miguel Hernández d'Elx.

4. QUANTIA I TIPOLOGIA DE LA SUBVENCIÓ

La dotació màxima total per a aquesta convocatòria és de 25.000 euros. El nombre de beques va en funció de les sol·licituds presentades, i es pondera entre l'estudiantat de nou ingrés, grau i estudis de postgrau i doctorat, així com la percepció d'ajudes similars en cursos acadèmics anteriors.

De la quantitat indicada, i en funció del nombre de sol·licituds rebudes i la seua naturalesa, es destina fins a un màxim del 30 % a estudiantat que curse per primera vegada uns estudis en la UMH, un mínim del 20 % a estudiantat de graus oficials, i fins a un màxim del 20 % a estudiantat de màsters oficials i doctorat. El 30 % restant es pot destinar a accions especials de suport personal.

Per a caluclar la quantia individual final que s'assigna es consideren aquells recursos materials i/o humans assignats amb càrrec al pressupost ordinari de la Unitat de Suport a la Discapacitat (USD) i que podrien ser objecte de subvenció d'acord amb aquestes beques.

5. Para aquel estudiantado que haya sido beneficiario de la convocatoria de esta beca en el curso académico 2023/2024, deberá haber entregado la memoria justificativa de dicha beca, tal y como se estipula en el artículo 10 de la convocatoria por Resolución Rectoral 02811/2023.

En ningún caso podrán obtener la condición de beneficiarias las personas o entidades en quienes concurra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

3. EXCLUSIONES E INCOMPATIBILIDADES

Esta subvención es compatible con cualquier otra subvención, ayuda, ingreso o recurso concedido por cualquier administración pública o entidad pública o privada nacional, de la Unión Europea o de organismos internacionales, destinado a la misma finalidad, de conformidad con lo previsto en la legislación en materia de subvenciones, siempre que la suma de las mismas no supere el coste de la actividad subvencionada. En todo caso la obtención de otras subvenciones o recursos para financiar la actividad subvencionada deberá ser comunicada a la Universidad Miguel Hernández de Elche.

4. CUANTÍA Y TIPOLOGÍA DE LA SUBVENCIÓN

La dotación máxima total para esta convocatoria es de 25.000 euros. El número de becas estará en función de las solicitudes presentadas, ponderando entre el estudiantado de nuevo ingreso, grado y estudios de postgrado y doctorado, así como la percepción de ayudas similares en cursos académicos anteriores.

De la cantidad indicada, y en función del número de solicitudes recibidas y la naturaleza de estas, se destinará hasta un máximo del 30 % a estudiantado que curse por primera vez unos estudios en la UMH, un mínimo del 20 % a estudiantado de grados oficiales, y hasta un máximo del 20 % a estudiantado de másteres oficiales y doctorado. El 30 % restante podrá destinarse a acciones especiales de apoyo personal.

Para el cálculo de la cuantía individual final a asignar se considerarán aquellos recursos materiales y/o humanos asignados con cargo al presupuesto ordinario de la Unidad de Apoyo a la Discapacidad (USD) y que podrían ser objeto de subvención de acuerdo con el objeto de estas becas.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





5. SOL·LICITUDS (LLOC, TERMINI I DOCUMENTACIÓ)

5.1. D'acord amb l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les sol·licituds es poden presentar:

A. En el registre electrònic de la Seu Electrònica de la UMH, així com en els registres electrònics restants de l'Administració General de l'Estat, de les administracions de les comunitats autònomes, de les entitats locals i del sector públic institucional.

Si el sol·licitant disposa d'un certificat electrònic o d'un compte d'usuari UMH, pot presentar les sol·licituds a través del registre electrònic de la Seu Electrònica de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, utilitzant el procediment d'instància general (<https://sede.umh.es/ca/procedimientos/instancia-general/>). Per a presentar-les cal seleccionar en el formulari "Adreçat a" > "U05500137 Vicerectorat de Cultura, Igualtat i Diversitat".

Es pot acudir a les oficines d'assistència en matèria de registre de la UMH per a obtenir un certificat digital.

B. En les oficines de Correos, en la forma que s'hi establisca reglamentàriament.

Les sol·licituds s'han de presentar en un sobre obert perquè l'oficina de Correos estampe el seu segell de data en la sol·licitud. En el sobre ha de constar com a adreça d'enviament la següent:

Universitat Miguel Hernández d'Elx. Oficina central de Registre.

Edifici Rectorat i Consell Social. Av. de la Universitat, s/n.

03202. Elx.

C. En les oficines d'assistència en matèria de registres.

La ubicació i els horaris de les oficines d'assistència en matèria de registre de la UMH es poden consultar en la pàgina web de la Seu Electrònica de la UMH:

<https://sede.umh.es/ca/serveis-electronics/oficines-dassistencia-en-registre/>

Les oficines d'assistència en matèria de registres d'altres administracions públiques es poden localitzar en el cercador d'oficines del Punt d'Accés General de l'Administració General de l'Estat:

<https://administracion.gob.es/pagFront/atencionCiudadana/oficinas/encuentraOficina.htm>

5. SOLICITUDES (LUGAR, PLAZO Y DOCUMENTACIÓN)

5.1. De acuerdo con el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, las solicitudes podrán presentarse:

A. En el registro electrónico de la Sede Electrónica de la UMH, así como en los restantes registros electrónicos de la Administración General del Estado, de las administraciones de las comunidades autónomas, de las entidades locales y del sector público institucional.

Si el solicitante dispone de certificado electrónico o de una cuenta de usuario UMH, puede presentar sus solicitudes a través del registro electrónico de la Sede Electrónica de la Universidad Miguel Hernández de Elche, utilizando el procedimiento de instancia general (<https://sede.umh.es/procedimientos/instancia-general/>). Para la presentación debe seleccionar en el formulario "Dirigido a" > "U05500137 Vicerrectorado de Cultura, Igualdad y Diversidad".

Puede acudir a las oficinas de asistencia en materia de registro de la UMH para obtener un certificado digital.

B. En las oficinas de Correos, en la forma que reglamentariamente se establezca.

Las solicitudes se presentarán en un sobre abierto para que la oficina de correos estampe su sello de fecha en la solicitud. En el sobre debe constar como dirección de envío la siguiente:

Universidad Miguel Hernández de Elche. Oficina central de Registro.

Edificio Rectorado y Consejo Social. Av. de la Universidad, s/n.

03202. Elche.

C. En las oficinas de asistencia en materia de registros.

La ubicación y horarios de las oficinas de asistencia en materia de registro de la UMH pueden consultarse en la página web de la Sede electrónica de la UMH:

<https://sede.umh.es/servicios-electronicos/oficinas-de-asistencia-en-registro/>

Las oficinas de asistencia en materia de registros de otras administraciones públicas pueden localizarse en el buscador de oficinas del Punto de Acceso General de la Administración General del Estado:

<https://administracion.gob.es/pagFront/atencionCiudadana/oficinas/encuentraOficina.htm>

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





D. En les representacions diplomàtiques o oficines consulars d'Espanya a l'estranger.

5.2. Amb el lliurament de la sol·licitud, la persona sol·licitant declara, sota la seua responsabilitat, el següent:

- a) Que accepta les bases de la convocatòria per a la qual sol·licita la subvenció.
- b) Que reuneix tots i cadascun dels requisits exigits.

c) Que totes les dades incorporades a la sol·licitud s'ajusten a la realitat, estan actualitzades i es compromet a comunicar-ne immediatament qualsevol modificació.

d) Que queda assabentada que la inexactitud de les circumstàncies declarades comporta la denegació o revocació de la subvenció.

e) Que coneix el règim de compatibilitats d'aquesta subvenció.

f) Que no està incursa en cap de les circumstàncies que arpleguen els articles 13 i 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i que es compromet a mantindre el compliment d'aquests requisits durant el període de temps inherent al reconeixement d'aquests, i ha d'informar de qualsevol variació a la Universitat Miguel Hernández d'Elx, d'acord amb l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

g) Que autoritza la Universitat Miguel Hernández a obtindre, de les diferents administracions públiques, les dades acadèmiques, de renda i de patrimoni familiar, i aquelles altres dades que siguen necessàries per a la valoració i resolució d'aquestes ajudes.

5.3. El termini de presentació de sol·licituds s'obri l'endemà de la data de publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) i es tanca 10 dies hàbils després.

5.4. Amb la sol·licitud cal aportar-hi la documentació següent:

1. Annex II: Sol·licitud.
2. Annex III: Exposició motivada.
3. Annex IV (dades familiars) degudament emplenat.
4. Còpia dels DNI/NIE de totes les persones computables de la unitat familiar (còpia simple).
5. Annex V: Document d'alta a tercers.

D. En las representaciones diplomáticas u oficinas consulares de España en el extranjero.

5.2. Con la presentación de la solicitud, la persona solicitante declara, bajo su responsabilidad, lo que sigue:

- a) Que acepta las bases de la convocatoria para la cual solicita la subvención.
- b) Que reúne todos y cada uno de los requisitos exigidos.

c) Que todos los datos incorporados a la solicitud se ajustan a la realidad, están actualizados y se compromete a comunicar inmediatamente cualquier modificación sobre los mismos.

d) Que queda enterada que la inexactitud de las circunstancias declaradas comporta la denegación o revocación de la subvención.

e) Que conoce el régimen de compatibilidades de esta subvención.

f) Que no está incursa en ninguna de las circunstancias que recogen los artículos 13 y 34.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y que se compromete a mantener el cumplimiento de estos requisitos durante el periodo de tiempo inherente al reconocimiento de los mismos, debiendo informar de cualquier variación a la Universidad Miguel Hernández de Elche, de acuerdo con el artículo 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

g) Que autoriza a la Universidad Miguel Hernández a obtener de las diferentes administraciones públicas los datos académicos, de renta y de patrimonio familiar, y aquellos otros datos que sean necesarios para la valoración y resolución de estas ayudas.

5.3. El plazo de presentación de solicitudes se abrirá el día siguiente de la fecha de publicación del extracto de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) y se cerrará 10 días hábiles después.

5.4. Con la solicitud deberá aportar la documentación siguiente:

1. Anexo II: Solicitud.
2. Anexo III: Exposición motivada.
3. Anexo IV (datos familiares) debidamente cumplimentado.
4. Copia de los DNI/NIE de todas las personas computables de la unidad familiar (copia simple).
5. Anexo V: Documento de alta a terceros.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





6. En cas de ser família nombrosa o de tindre alguna deducció o dispensa en l'abonament dels preus públics, el document que ho justifique.

7. Certificat de grau de discapacitat expedit per l'òrgan competent (còpia simple).

6. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DE LA SUBVENCIÓ

La concessió d'aquesta subvenció s'efectua en règim de concurrència competitiva, de conformitat amb el que estableixen els articles 22.1 i 23.2.d de la Llei 38/2003 general de subvencions.

7. CRITERIS DE VALORACIÓ

Els criteris de valoració i de concessió de les beques, al marge del nombre de sol·licituds rebudes, consideren el percentatge de discapacitat, la renda familiar, l'exposició motivada de la persona sol·licitant, el tipus d'estudi o curs en el qual està i si és estudiantat de nou ingrés.

El barem per a fer la selecció és el següent:

a) Assignació de fins al 20 % de la quantitat total d'aquesta convocatòria en funció del percentatge de discapacitat acreditat. Aquesta quantitat es calcula dividint 5.000 € entre el nombre de sol·licituds rebudes / suma total de percentatge de discapacitat acreditat entre les persones candidates * percentatge de discapacitat individual.

b) Assignació de fins al 80 % de la quantitat total d'aquesta convocatòria en funció dels criteris següents:

b.1) Puntuació en funció del nivell de renda familiar disponible per càpita, de conformitat amb l'escala següent, fins a un màxim de 2 punts:

- Fins a 2647,20 euros/any: 2 punts.
- Fins a 5294,40 euros/any: 1,5 punts.
- Fins a 7941,60 euros/any: 1 punt.
- Entre 7941,61 euros/any i 10.588,80 euros/any: 0,75 punts.
- Més de 10.588,80 euros/any: 0,50 punts.

La renda es calcula segons l'article 9 de la Reial decret 201/2024, de 27 de febrer, pel qual s'estableixen els llindars de renda i patrimoni familiar i les quanties de les beques i ajudes a l'estudi per al curs 2024-2025. Si és el cas, s'hi apliquen les deduccions descrites sempre que queden degudament acreditades.

b.2) Exposició motivada (fins a un màxim de 4 punts) en la qual el/la sol·licitant acredite les necessitats derivades de transport especial, personal assistent,

6. En el caso de ser familia numerosa o de tener alguna deducción o dispensa en el abono de los precios públicos, el documento que lo justifique.

7. Certificado de grado de discapacidad expedido por el órgano competente (copia simple).

6. PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN DE LA SUBVENCIÓN

La concesión de la presente subvención se efectúa en régimen de concurrència competitiva, de conformidad con lo establecido en los artículos 22.1 y 23.2.d de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

7. CRITERIOS DE VALORACIÓN

Los criterios de valoración y concesión de las becas, al margen del número de solicitudes recibidas, considerarán el porcentaje de discapacidad, la renta familiar, la exposición motivada de la persona solicitante, el tipo de estudio o curso en el que se encuentra y si es estudiantado de nuevo ingreso.

El baremo para realizar la selección es el siguiente:

a) Asignación de hasta el 20 % de la cantidad total de esta convocatoria en función del porcentaje de discapacidad acreditado. Dicha cantidad se calcula dividiendo 5.000 € entre el número de solicitudes recibidas / suma total de porcentaje de discapacidad acreditado entre las personas candidatas * porcentaje de discapacidad individual.

b) Asignación de hasta el 80 % de la cantidad total de esta convocatoria en función de los siguientes criterios:

b.1) Puntuación en función del nivel de renta familiar disponible per càpita, de conformidad con la siguiente escala, hasta un máximo de 2 puntos:

- Hasta 2647,20 euros/año: 2 puntos.
- Hasta 5294,40 euros/año: 1,5 puntos.
- Hasta 7941,60 euros/año: 1 punto.
- Entre 7941,61 euros/año y 10.588,80 euros/año: 0,75 puntos.
- Más de 10.588,80 euros/año: 0,50 puntos.

La renta se calculará conforme al artículo 9 de la Real Decreto 201/2024, de 27 de febrero, por el que se establecen los umbrales de renta y patrimonio familiar y las cuantías de las becas y ayudas al estudio para el curso 2024-2025. Aplicándose, en su caso, las deducciones descritas siempre que queden debidamente acreditadas.

b.2) Exposició motivada (hasta un máximo de 4 puntos) en la que el/la solicitante acredite las necesidades derivadas de transporte especial, personal

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





material didàctic accessible, així com la necessitat d'un/a estudiant o company/a (que s'ha d'identificar en la sol·licitud) que el puga assistir en aquelles tasques que no podria dur a terme de manera autònoma.

b.3) Tipus d'estudis en què està matriculat en el curs 2024/2025 (fins a un màxim d'1 punt). En aquell estudiantat que estiga matriculat/ada de més d'un estudi oficial, compten els estudis de major cicle d'estudis universitaris.

b.4) Estudiantat en el primer any d'estudis de grau en la UMH (fins a un màxim d'1 punt).

8. TRAMITACIÓ, AVALUACIÓ I RESOLUCIÓ DE LES SUBVENCIONS

8.1. La tramitació del procediment va a càrrec del Vicerectorat de Cultura, Igualtat i Diversitat, sota la responsabilitat de la vicerectora, i correspon al rector la resolució d'adjudicació o denegació de les subvencions. En tot cas, el termini màxim per a resoldre-hi i notificar la resolució del procediment no pot excedir els sis mesos, de conformitat amb el que disposa l'article 25 de la Llei 38/2003 general de subvencions.

8.2. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds es revisa la documentació rebuda i, en cas que no reunisca els requisits establits en la norma de la convocatòria, es publica una llista provisional d'admesos/es a tràmit en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH) i en la pàgina web <https://atenciondiscapacidad.umh.es/ca/>, i s'atorga un termini màxim i improrrogable de 10 dies hàbils per a esmenar-ne els errors o aportar-hi els documents necessaris, amb la condició que, si no ho fan, es considera que desisteixen de la seua petició.

8.3. Una vegada revisada la documentació esmenada pels sol·licitants, o si no s'hi observen causes d'esmena, es publica la llista definitiva de persones admeses i excloses a tràmit en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH) i en la pàgina web <https://atenciondiscapacidad.umh.es/ca/>.

8.4. La valoració de les sol·licituds d'acord amb els criteris fixats en aquestes bases va a càrrec d'una comissió de valoració formada per les persones següents:

asistente, material didáctico accesible, así como la necesidad de un/a estudiante o compañero/a (que deberá identificarse en la solicitud) que le pudiera asistir en aquellas tareas que no podría realizar de manera autónoma.

b.3) Tipo de estudios que está matriculado en el curso 2024/2025 (hasta un máximo de 1 punto). En aquel estudiantado que esté matriculado/a de más de un estudio oficial, se contarán los estudios de mayor ciclo de estudios universitarios.

b.4) Estudiantado dentro de su primer año de estudios de grado en la UMH (hasta un máximo de 1 punto).

8. TRAMITACIÓN, EVALUACIÓN Y RESOLUCIÓN DE LAS SUBVENCIONES

8.1. La tramitación del procedimiento está a cargo del Vicerrectorado de Cultura, Igualdad y Diversidad, bajo la responsabilidad de la vicerectora, correspondiendo al rector la resolución de adjudicación o denegación de las subvenciones. En todo caso, el plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento no podrá exceder de seis meses, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 25 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

8.2. Finalizado el plazo de presentación de solicitudes se revisará la documentación recibida y, en caso de que la misma no reúna los requisitos establecidos en la norma de la convocatoria, se publicará una lista provisional de admitidos/as a trámite, publicándose en el *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche* (BOUMH) y en la página web <https://atenciondiscapacidad.umh.es/>, otorgándose un plazo máximo e improrrogable de 10 días hábiles para subsanaciones o aportación de documentos necesarios, con la condición de que, si así no lo hicieran, se les tendrá por desistidos de su petición.

8.3. Una vez revisada la documentación subsanada por los solicitantes, o de no observarse causas de subsanación, se publicará la lista definitiva de personas admitidas y excluidas a trámite publicándose en el *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche* (BOUMH) y en la página web <https://atenciondiscapacidad.umh.es/>.

8.4. La valoración de las solicitudes de acuerdo con los criterios fijados en estas bases estará a cargo de una comisión de valoración formada por las siguientes personas:

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





PRESIDENTA: María Asunción Amorós Marco, vicerectora de Cultura, Igualtat i Diversitat.

SECRETÀRIA: Alicia Candela Capilla, tècnica de la Unitat de Suport a la Discapacitat.

VOCAL 1: Alicia Sánchez Pérez, directora de la Unitat de Diversitat.

VOCAL 2: Alejandra Díez Muñoz, delegada general d'estudiants.

8.5. En vista de les sol·licituds i la documentació rebudes, l'òrgan responsable de la convocatòria les remet a la comissió de valoració, que realitza l'avaluació de les sol·licituds, efectuada conforme amb els criteris, les formes i les prioritats de valoració establits en aquestes bases i emet un informe en el qual concreta el resultat de l'avaluació efectuada, que s'ha d'eleva a l'òrgan responsable.

8.6. L'òrgan responsable de la convocatòria, en vista de l'expedient i de l'informe de la comissió de valoració, formula la proposta de concessió provisional i la publica en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH) i en la pàgina web <https://atenciondiscapacidad.umh.es/ca/>. Es concedeix un termini de 10 dies hàbils per a presentar les al·legacions corresponents, si és el cas.

Es pot prescindir del tràmit d'audiència quan no figuren en el procediment ni siguen tinguts en compte altres fets ni altres al·legacions i proves que les adduïdes pels interessats. En aquest cas, la proposta de resolució formulada té el caràcter de definitiva.

8.7. Una vegada resoltes les al·legacions, l'òrgan responsable elabora la proposta de resolució de concessió definitiva que ha d'expressar el sol·licitant o la relació de sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la subvenció, i la quantia. Aquesta proposta de resolució de concessió definitiva s'eleva al rector perquè la signe.

La resolució de concessió, a més de contindre els sol·licitants als quals es concedeix la subvenció i la desestimació expressa de les sol·licituds restants, hi pot incloure una relació ordenada de totes les sol·licituds que, tot i que compleixen les condicions administratives i tècniques establides en les bases reguladores per a adquirir la condició de beneficiari, no han sigut estimades per depassar la quantia màxima del crèdit fixat en la convocatòria, amb indicació de la

PRESIDENTA: María Asunción Amorós Marco, vicerectora de Cultura, Igualdad y Diversidad.

SECRETARIA: Alicia Candela Capilla, técnica de la Unidad de Apoyo a la Discapacidad.

VOCAL 1: Alicia Sánchez Pérez, directora de la Unidad de Diversidad.

VOCAL 2: Alejandra Díez Muñoz, delegada general de estudiantes.

8.5. A la vista de las solicitudes y la documentación recibida, el órgano responsable de la convocatoria las remitirá a la comisión de valoración, quien realizará la evaluación de las solicitudes, efectuada conforme con los criterios, formas y prioridades de valoración establecidos en estas bases y emitirá informe en el que concrete el resultado de la evaluación efectuada, debiendo elevarlo al órgano responsable.

8.6. El órgano responsable de la convocatoria, a la vista del expediente y del informe de la comisión de valoración, formulará propuesta de concesión provisional y la publicará en el *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche* (BOUMH) y en la página web <https://atenciondiscapacidad.umh.es/>. Se concederá un plazo de 10 días hábiles para presentar las alegaciones correspondientes, en su caso.

Se podrá prescindir del trámite de audiencia cuando no figuren en procedimiento ni sean tenidos en cuenta otros hechos ni otras alegaciones y pruebas que las aducidas por los interesados. En este caso, la propuesta de resolución formulada tendrá el carácter de definitiva.

8.7. Una vez resueltas las alegaciones, el órgano responsable elaborará la propuesta de resolución de concesión definitiva que deberá expresar el solicitante o la relación de solicitantes para los que se propone la concesión de la subvención, y su cuantía. Esta propuesta de resolución de concesión definitiva se elevará al rector para su firma.

La resolución de concesión además de contener los solicitantes a los que se concede la subvención y la desestimación expresa de las restantes solicitudes, podrá incluir una relación ordenada de todas las solicitudes que, cumpliendo con las condiciones administrativas y técnicas establecidas en las bases reguladoras para adquirir la condición de beneficiario, no hayan sido estimadas por rebasar la cuantía máxima del crédito fijado en la convocatoria, con indicación de

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





puntuació atorgada a cadascuna en funció dels criteris de valoració que s'hi preveuen.

En aquest supòsit, si algun dels beneficiaris renuncia a la subvenció, l'òrgan concedent pot acordar, sense necessitat d'una nova convocatòria, la concessió de la subvenció al sol·licitant o sol·licitants següents a aquell en ordre de puntuació, sempre que, amb la renúncia per part d'algun dels beneficiaris, s'haja alliberat crèdit suficient per a atendre almenys una de les sol·licituds denegades.

8.8. La resolució rectoral de concessió és única i conté tant les sol·licituds estimades com les desestimades, hi estableix respecte a aquestes últimes les causes de l'exclusió, i es publica en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH) i en la pàgina web <https://atenciondiscapacidad.umh.es/ca/>.

9. PAGAMENT

9.1. El pagament de la subvenció s'efectua de manera anticipada, fet que suposa lliurar fons abans de la justificació, com a finançament necessari per a poder dur a terme les actuacions inherents a la subvenció.

9.2. Abans del pagament ha de constar en l'expedient el certificat emés per l'òrgan encarregat del seguiment del compliment dels requisits exigits en l'article 88 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i del 34 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

9.3. La Universitat Miguel Hernández abona la quantitat que corresponga en cada cas als beneficiaris, en el compte bancari que hagen facilitat, sempre que acrediten ser la persona titular o cotitular del compte.

10. JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCió CONCEDIDA I OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

10.1. La justificació es documenta de la manera següent:

L'estudiantat beneficiari ha de lliurar una memòria justificativa de la destinació o ús de l'ajuda concedida, a fi que siga ajustada als motius de l'exposició motivada. Aquest document s'ha de lliurar per correu electrònic a la UAD (ated@umh.es), degudament signat. La no presentació d'aquest informe suposa l'exclusió de futures convocatòries de les beques que

la puntuación otorgada a cada una de ellas en función de los criterios de valoración previstos en la misma.

En este supuesto, si se renunciara a la subvención por alguno de los beneficiarios, el órgano concedente acordará, sin necesidad de una nueva convocatoria, la concesión de la subvención al solicitante o solicitantes siguientes a aquél en orden de su puntuación, siempre y cuando, con la renuncia por parte de alguno de los beneficiarios, se haya liberado crédito suficiente para atender al menos una de las solicitudes denegadas.

8.8. La resolución rectoral de concesión es única y contendrá tanto las solicitudes estimadas como las desestimadas, estableciéndose respecto a estas últimas las causas de su exclusión, y se publicará en el *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche* (BOUMH) y en la página web <https://atenciondiscapacidad.umh.es/>.

9. PAGO

9.1. El pago de la subvención se efectuará de forma anticipada lo que supondrán entregas de fondos con carácter previo a la justificación, como financiación necesaria para poder llevar a cabo las actuaciones inherentes a la subvención.

9.2. Previo al pago deberá constar en el expediente certificado emitido por el órgano encargado del seguimiento de cumplimiento de los requisitos exigidos en el artículo 88 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y del 34 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

9.3. La Universidad Miguel Hernández abonará la cantidad que corresponda en cada caso a los beneficiarios, en la cuenta bancaria que hayan facilitado, siempre que acrediten ser la persona titular o cotitular de la cuenta.

10. JUSTIFICACIÓN DE LA SUBVENCióN CONCEDIDA Y OBLIGACIONES DE LOS BENEFICIARIOS

10.1. La justificación se documentará de la siguiente forma:

El estudiantado beneficiario deberá entregar una memoria justificativa del destino o uso de la ayuda concedida, a fin de que sea ajustada a los motivos de la exposición motivada. Dicho documento debe entregarse por correo electrónico a la UAD (ated@umh.es), debidamente firmado. La no presentación de dicho informe supondrá la exclusión

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





són objecte de la present convocatòria, així com l'obligació a la devolució de l'import de la beca concedida. Hi ha de constar la certificació de l'òrgan gestor responsable de la justificació correcta.

10.2. El termini màxim per a presentar la justificació de la realització de l'activitat objecte de la subvenció és el 15 de gener de 2025, sense perjudici de la pròrroga que es pugui concedir a sol·licitud dels interessats.

La justificació del compliment de la finalitat i l'aplicació dels fons, s'efectua, si és el cas, de conformitat amb la normativa aplicable.

10.3. Són obligacions dels beneficiaris les que preveu l'article 14 de Llei 38/2003 general de subvencions:

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que en fonamenta la concessió.
- b) Justificar, davant de l'òrgan concedent, el compliment dels requisits i les condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat de la subvenció.
- c) sotmetre's a les actuacions de comprovació, així com qualssevol altres de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar-hi tota la informació que li siga requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d) Comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan prompte com es conega i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
- e) Acreditar, amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió, que està al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social.
- f) Disposar de la documentació comptable exigida legalment, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.
- g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

de futuras convocatorias de las becas que son objeto de la presente convocatoria, así como la obligación a la devolución del importe de esta. Deberá constar certificación del órgano gestor responsable de la correcta justificación.

10.2. El plazo máximo para la presentación de la justificación de la realización de la actividad objeto de la subvención es el 15 de enero de 2025, sin perjuicio de la prórroga que pudiera concederse a solicitud de los interesados.

La justificación del cumplimiento de la finalidad y aplicación fondos, se realizará, en su caso, de conformidad con la normativa aplicable.

10.3. Son obligaciones de los beneficiarios las contempladas en el artículo 14 de Ley 38/2003 General de Subvenciones:

- a) Cumplir el objetivo, ejecutar el proyecto, realizar la actividad o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión.
- b) Justificar ante el órgano concedente el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad de la subvención.
- c) Someterse a las actuaciones de comprobación, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, tanto nacionales como comunitarios, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.
- d) Comunicar al órgano concedente la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.
- e) Acreditar con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.
- f) Disponer de la documentación contable legalmente exigida, con la finalidad de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control.
- g) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





h) Adoptar les mesures de difusió que conté l'apartat 4 de l'article 18 de Llei 38/2003 general de subvencions, segons corresponga.

i) Reintegrar els fons percebuts en els termes establits en aquestes bases reguladores.

10.4. L'acceptació de l'ajuda per part dels sol·licitants proposats definitivament com a beneficiaris es considera implícita en la presentació de la sol·licitud, sense perjudici de la facultat de renunciar a la subvenció atorgada.

11. REINTEGRAMENT

Si es produeix l'incompliment de qualsevol de les condicions imposades amb motiu de la concessió de la subvenció, la falta de justificació o la presència d'alguna de les causes de reintegrament de l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, escau reintegrar les quantitats percebudes i exigir l'interés de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, o en cas de no haver-se'n produït el pagament, la pèrdua del dret a obtenir la subvenció.

El compliment parcial de les condicions o la realització dins del termini de només una part de l'activitat, sempre que s'acredite una actuació del beneficiari inequívocament tendent a la satisfacció dels compromisos o es dega a força major, donarà lloc al pagament parcial de la subvenció o, si és el cas, al reintegrament parcial aplicant-hi la proporció en què es trobe l'activitat realitzada respecte de la total.

12. PLA DE CONTROL

La comprovació material de la realització efectiva de l'activitat subvencionada, l'existència de la condició o el compliment de la finalitat es du a terme en els termes establits en el present pla de control:

- La comprovació administrativa s'efectua amb la documentació aportada per cada entitat o persona física juntament amb la sol·licitud i, posteriorment, com a justificació de la subvenció que sol·licita. Amb aquesta finalitat, se supervisa tota la documentació exigida en les bases reguladores i en la resolució de convocatòria, i es requereix, si és el cas, que s'hi aporten tots aquells documents complementaris que calga per a comprovar, verificar i aclarir tots els punts que ho exigisquen.
- La comprovació material de la realització efectiva de l'activitat a la qual es destina l'ajuda s'efectua mitjançant verificacions materials (visites en terreny, o

h) Adoptar las medidas de difusión contenidas en el apartado 4 del artículo 18 de Ley 38/2003 General de Subvenciones, según corresponda.

i) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los términos establecidos en estas bases reguladoras.

10.4. La aceptación de la ayuda por los solicitantes propuestos definitivamente como beneficiarios se considerará implícita en la presentación de la solicitud, sin perjuicio de la facultad de renunciar a la subvención otorgada.

11. REINTEGRO

Si se produce el incumplimiento de cualquiera de las condiciones impuestas con motivo de la concesión de la subvención, la falta de justificación o la presencia de alguna de las causas de reintegro del artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, o en caso de no haberse producido el pago, la pérdida del derecho a obtener la subvención.

El cumplimiento parcial de las condiciones o la realización en plazo de sólo una parte de la actividad, siempre que se acredite una actuación del beneficiario inequívocamente tendente a la satisfacción de los compromisos o se debiera a fuerza mayor, dará lugar al pago parcial de la subvención o, en su caso, al reintegro parcial aplicando la proporción en que se encuentre la actividad realizada respecto de la total.

12. PLAN DE CONTROL

La comprobación material de la efectiva realización de la actividad subvencionada, existencia de la condición o cumplimiento de la finalidad, se llevará a cabo en los términos establecidos en el presente plan de control:

- La comprobación administrativa se realizará con la documentación aportada por cada entidad o persona física junto con su solicitud y, posteriormente, como justificación de la subvención que solicita. A tal fin, se supervisará toda la documentación exigida en las bases reguladoras y en la resolución de convocatoria, y se requerirá, si procede, la aportación de todos aquellos documentos complementarios que resulten precisos para comprobar, verificar y aclarar todos los extremos que así lo exijan.
- La comprobación material de la efectiva realización de la actividad a la cual se destina la ayuda se realizará mediante verificaciones materiales (visitas

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





un altre tipus d'actuacions que permeten la verificació real i efectiva de l'activitat subvencionada) i amb acreditació documental.

- Dins del conjunt de sol·licituds que es presenten a una mateixa convocatòria se'n selecciona una mostra aleatòria. El percentatge mínim de subvenció que es controla mitjançant la mostra és del 10 % del total pagat amb càrrec a la línia pressupostària.

- Com a resultat de les comprovacions derivades d'aquest pla de control, l'òrgan responsable elabora un informe d'avaluació de la línia de subvenció, en el qual s'ha de fer constar: la realització efectiva de l'activitat, el compliment dels objectius específics d'acord amb els indicadors proposats en el Pla estratègic de subvencions, l'import concedit respecte al previst, el nombre de beneficiaris, el nombre de procediments de minoració o reintegrament que ha calgut tramitar, el nombre de sol·licituds seleccionades com a mostra de control i les incidències i/o millores detectades amb el control realitzat.

13. PROTECCIÓN DE DADES

Responsable: Universitat Miguel Hernández d'Elx. Secretària general.

Informació delegada de protecció de dades: dpd@umh.es

Finalitat: Gestió de subvencions sol·licitades.

Legitimació: El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic (article 6.1.e del RGPD).

Cessions/transferències internacionals: No cedim les dades a tercers excepte a aquelles organitzacions necessàries per a la consecució de la finalitat del tractament (entitats promotores de la subvenció) o bé per ministeri legal. La Universitat no preveu la transferència de dades a tercers països.

Drets: Accedir, rectificar i suprimir les dades personals, així com altres drets, com s'explica en la informació addicional: <https://smca.umh.es/proteccion-de-datos/informacion-sobre-proteccion-de-datos-subvenciones/>

en terreno, u otro tipo de actuaciones que permitan la verificación real y efectiva de la actividad subvencionada) y con acreditación documental.

- Dentro del conjunto de solicitudes que se presentan a una misma convocatoria se seleccionará una muestra aleatoria. El porcentaje mínimo de subvención a controlar mediante la muestra será del 10% del total pagado con cargo a la línea presupuestaria.

- Como resultado de las comprobaciones derivadas de este plan de control, el órgano responsable elaborará un informe de evaluación de la línea de subvención, en el que se tiene que hacer constar: la efectiva realización de la actividad, el cumplimiento de los objetivos específicos de acuerdo con los indicadores propuestos en el Plan Estratégico de Subvenciones, el importe concedido respecto al previsto, el número de beneficiarios, el número de procedimientos de minoración o reintegro que ha procedido tramitar, el número de solicitudes seleccionadas como muestra de control y las incidencias y/o mejoras detectadas con el control realizado.

13. PROTECCIÓN DE DATOS

Responsable: Universidad Miguel Hernández de Elche. Secretaria general.

Información delegada de protección de datos: dpd@umh.es

Finalidad: Gestión de subvenciones solicitadas.

Legitimación: El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interès público (artículo 6.1.e del RGPD).

Cesiones /transferencias internacionales: No cedemos tus datos a terceros salvo a aquellas organizaciones necesarias para la consecució de la finalidad del tratamiento (entidades promotoras de la subvenció) o bien por ministerio legal. La Universidad no prevé la transferencia de datos a terceros países.

Derechos: Acceder, rectificar y suprimir tus datos personales, así como otros derechos, como se explica en la información adicional: <https://smca.umh.es/proteccion-de-datos/informacion-sobre-proteccion-de-datos-subvenciones/>

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





ANNEX II

SOL·LICITUD

Dades de la persona sol·licitant:

Nom.....
 Primer cognom..... Segon cognom.....
 Tipus de document (NIF, CIF, passaport)..... Núm. document.....

Domicili a l'efecte de notificació:

Adreça electrònica Telèfon mòbil
 Adreça..... Municipi.....
 CP..... Província..... País

Títol de la convocatòria: Beques especials a estudiantat amb discapacitat i estudiants col·laboradors per a la inclusió d'estudiantat amb discapacitat, matriculats en la Universitat Miguel Hernández d'Elx en el curs acadèmic 2024/2025

Codi de subvenció: 10-426-4-2024-0072-S

Núm. resolució rectoral:

La persona sol·licitant DECLARA que són certes totes les dades consignades en aquesta sol·licitud, que reuneix els requisits exigits en les bases reguladores de la convocatòria i les accepta.

Consultes a plataformes d'intermediació de dades (Autorització/Oposició)**Autorització**

Heu d'autoritzar l'òrgan gestor del procediment per a poder consultar les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària. Si autoritzeu aquesta consulta, indiqueu-ho a continuació. **Si no doneu l'autorització següent, hi heu d'aportar els documents acreditatius corresponents.**

Consent que l'òrgan gestor consulte les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària.

Oposició

L'òrgan gestor del procediment està autoritzat per a consultar de les dades pertinents per a la resolució del tràmit, arreglades en les bases de la convocatòria. No obstant això, si desitgeu oposar-vos-hi és imprescindible que ho indiqueu a continuació. **Si us hi oposeu, quedeu obligat a aportar-hi els documents acreditatius corresponents.**

M'opose a l'obtenció de les dades de

Documents que hi aporteueu:

- | | |
|----|----|
| 1. | 2. |
| 3. | 4. |

....., de de 20....

Signat.....

Adreçat a: Vicerectorat de Cultura, Igualtat i Diversitat

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





Informació bàsica sobre la protecció de dades

Responsable: Universitat Miguel Hernández d'Elx. Secretària general.

Informació delegada de protecció de dades: dpd@umh.es

Finalitat: Gestió de subvencions sol·licitades.

Legitimació: El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic (article 6.1.e del RGPD)

Cessions/transferències internacionals: No cedim les dades a tercers excepte a aquelles organitzacions necessàries per a la consecució de la finalitat del tractament (entitats promotores de la subvenció) o bé per ministeri legal. La Universitat no preveu la transferència de dades a tercers països.

Drets: Accedir, rectificar i suprimir les dades personals, així com altres drets, com s'explica en la informació addicional:

<https://smca.umh.es/proteccion-de-datos/informacion-sobre-proteccion-de-datos-subvenciones/>

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 15 / 23



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHNGMxMTIiNzMtOGYzNy00M

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2024-10-07



ANEXO II

SOLICITUD

Datos del solicitante:

Nombre.....
Primer apellido..... Segundo apellido.....
Tipo documento (NIF, CIF, pasaporte)..... N.º documento.....

Domicilio a efectos de notificación:

E-mail..... Teléfono móvil
Dirección..... Municipio.....
CP..... Provincia..... País

Título convocatoria: Becas especiales a estudiantado con discapacidad y estudiantes colaboradores para la inclusión de estudiantado con discapacidad, matriculados en la Universidad Miguel Hernández de Elche en el curso académico 2024/2025

Código de subvención: 10-426-4-2024-0072-S

N.º resolución rectoral:

La persona solicitante DECLARA que son ciertos todos los datos consignados en esta solicitud, que reúne los requisitos exigidos en las bases reguladoras de la convocatoria y acepta las mismas.

Consultas a plataformas de intermediación de datos (Autorización/Oposición)

Autorización

El órgano gestor del procedimiento debe estar autorizado por usted para poder consultar los datos de estar al corriente de los pagos con la agencia tributaria. Si autoriza dicha consulta, indíquelo a continuación. Si no da la siguiente autorización, deberá aportar los documentos acreditativos correspondientes.

[] Consiento que el órgano gestor consulte los datos de estar al corriente de los pagos con la agencia tributaria.

Oposición

El órgano gestor del procedimiento está autorizado para proceder a la consulta de los datos pertinentes para la resolución del trámite, recogidos en las bases de la convocatoria. No obstante, si desea oponerse a ello es imprescindible que lo indique a continuación. Si se opone, queda obligado a aportar los documentos acreditativos correspondientes.

[] Me opongo a la obtención de los datos de

Documentos que aporta:

- 1. 2.
3. 4.

En a de de 20....

Firmado.....

Dirigido a: Vicerrectorado de Cultura, Igualdad y Diversidad

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





Información básica sobre la protección de sus datos

Responsable: Universidad Miguel Hernández de Elche. Secretaria general.

Información delegada de protección de datos: dpd@umh.es

Finalidad: Gestión de subvenciones solicitadas.

Legitimación: El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público (artículo 6.1.e del RGPD).

Cesiones /transferencias internacionales: No cedemos sus datos a terceros salvo a aquellas organizaciones necesarias para la consecución de la finalidad del tratamiento (entidades promotoras de la subvención) o bien por ministerio legal. La Universidad no prevé la transferencia de datos a terceros países.

Derechos: Acceder, rectificar y suprimir sus datos personales, así como otros derechos, como se explica en la información adicional: <https://smca.umh.es/proteccion-de-datos/informacion-sobre-proteccion-de-datos-subvenciones/>

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHNGMxMTIiNzMtOGYzNy00M

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2024-10-07



ANNEX III

EXPOSICIÓ MOTIVADA

Sr./Sra.: _____,
amb DNI _____

Exposa els principals motius pels quals necessita la quantia econòmica de la beca sol·licitada en els diferents àmbits que són objecte de la present convocatòria (si és el cas: transport, material didàctic, suport personal, estudiant col·laborador o altres que siguen procedents).

(Signatura de la persona interessada)

En cas de tindre assignat un/a estudiant col·laborador/a, empleneu les dades següents referides a aquest/a estudiant:

DADES DE L'ESTUDIANT COL-LABORADOR/A

Sr./Sra.: _____,
amb DNI _____

Adreça electrònica: _____

Telèfon de contacte: _____

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





ANEXO III

EXPOSICIÓN MOTIVADA

D./D.^a: _____,
con DNI _____

Expone los principales motivos por los que precisa la cuantía económica de la beca solicitada en los diferentes ámbitos que son objeto de la presente convocatoria (en su caso: transporte, material didáctico, apoyo personal, estudiante colaborador u otros que procedan).

(Firma del interesado/a)

En el caso de tener asignado un/a estudiante colaborador/a, cumplimenta los siguientes datos referidos al mismo:

DATOS DEL ESTUDIANTE COLABORADOR/A

D./D.^a: _____,
con D.N.I. _____
E-mail: _____
Teléfono de contacto: _____

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





ANNEX IV

DADES FAMILIARS REFERIDES A L'ÚLTIM EXERCICI FISCAL COMPLIT
(FAMILIARS QUE RESIDEIXEN EN EL MATEIX DOMICILI)

Indiqueu-hi el parentiu en cada cas (<i>pare, mare, germana, germà...</i>)	NIF/NIE	COGNOMS, NOM	SIGNATURA
Sol·licitant			
Familiar 1:			
Familiar 2:			
Familiar 3:			

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





ANEXO IV

DATOS FAMILIARES REFERIDOS AL ÚLTIMO EJERCICIO FISCAL CUMPLIDO
(FAMILIARES QUE RESIDEN EN EL MISMO DOMICILIO)

Indique el parentesco en cada caso (<i>padre, madre, hermana, hermano...</i>)	NIF/NIE	APELLIDOS, NOMBRE	FIRMA
Solicitante			
Familiar 1:			
Familiar 2:			
Familiar 3:			

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





ANEXO V

SOLICITUD ALTA TERCEROS "PERSONAS FÍSICAS"

FECHA:	
UNIDAD:	Unidad de Apoyo a la Discapacidad
Teléfono:	96 665.8529

DATOS PERSONALES:

1er APELLIDO:	
2.º APELLIDO:	
NOMBRE:	
NIF – PASAPORTE:	
FECHA DE NACIMIENTO:	
NACIONALIDAD:	
DOMICILIO:	
CÓDIGO POSTAL:	
LOCALIDAD:	
PROVINCIA:	
PAIS:	
TELÉFONO:	
EMAIL:	

DATOS BANCARIOS

Debe facilitarnos un número de cuenta en el que usted sea titular. Compruebe que la cuenta es correcta, completando IBAN + 20 dígitos del número de cuenta

IBAN																			

Los datos facilitados en la casilla domicilio se utilizarán en caso de notificación, por lo tanto, se deben completar con exactitud (dirección, número, escalera, piso, puerta)

Por la presente autorizo la cesión de los datos personales especificados en el presente documento a la Universidad Miguel Hernández de Elche. Estos datos serán introducidos en un fichero mecanizado y automatizado de datos propiedad de la UMH. Como usuario inscrito, podré ejercer los derechos de consulta de datos personales, rectificación y cancelación contenidos en estos ficheros.

Para llevar a cabo su cometido, la UMH podrá ceder información a las entidades que sea obligatorio según la legislación en vigor.

Firma interesado/a:

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

