

COGO2024/05.124



**UNIVERSITAS**  
Miguel Hernández  
SECRETARIA GENERAL

### NOTIFICACIÓ D'ACORD

Acord de rectificació de l'Acord de Consell de Govern amb data de 22 d'abril de 2024 d'aprovació de la modificació del Reglament de règim general de personal docent i investigador de la Universitat Miguel Hernández d'Elx

Vist l'Acord adoptat pel Consell de Govern, en la sessió ordinària de 22 d'abril de 2024 d'aprovació de la modificació del Reglament de règim general de personal docent i investigador de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, percebut un error formal en l'annex de l'Acord;

I vista la proposta que formula el vicerector de Professorat d'aquesta universitat, **el Consell de Govern, reunit en la sessió extraordinària de 23 d'abril de 2024, ACORDA per unanimitat:**

Aprovar la rectificació de l'Acord de Consell de Govern, adoptat en la sessió de 22 d'abril de 2024, d'aprovació de la modificació del Reglament de règim general de personal docent i investigador de la Universitat Miguel Hernández d'Elx en els termes reflectits a continuació:

#### ON DIU:

#### **Article 25. Constitució de comissions**

[...]

7. En la sessió de constitució la comissió fixa i fa públics en el BOUMH i en el web de la Universitat (<https://servicioprofesorado.umh.es/>), abans de l'acte de presentació de les persones aspirants, els criteris específics de valoració de la primera prova d'acord amb els criteris generals de valoració que indica l'article 30.2 del present reglament, i especifica la puntuació que es pot obtenir en cadascun dels criteris generals detallats en aquest precepte dins dels límits que s'hi estipulen i el seu desglossament en

### NOTIFICACIÓN DE ACUERDO

Acuerdo de rectificación del Acuerdo de Consejo de Gobierno de fecha 22 de abril de 2024 de aprobación de la modificación del Reglamento de régimen general de personal docente e investigador de la Universidad Miguel Hernández de Elche

Visto el Acuerdo adoptado por el Consejo de Gobierno, en sesión ordinaria de 22 de abril de 2024 de aprobación de la modificación del Reglamento de régimen general de personal docente e investigador de la Universidad Miguel Hernández de Elche, percibido error formal en el anexo del Acuerdo;

Y vista la propuesta que formula el vicerector de Profesorado de esta universidad, **el Consejo de Gobierno, reunido en sesión extraordinaria de 23 de abril de 2024, ACUERDA por unanimidad:**

Aprobar la rectificación del Acuerdo de Consejo de Gobierno, adoptado en sesión de 22 de abril de 2024, de aprobación de la modificación del Reglamento de régimen general de personal docente e investigador de la Universidad Miguel Hernández de Elche en los términos reflejados a continuación:

#### DONDE DICE:

#### **Artículo 25. Constitución de comisiones**

[...]

7. En la sesión de constitución la comisión fijará y hará públicos en el BOUMH y en la web de la Universidad (<https://servicioprofesorado.umh.es/>), y antes del acto de presentación de las personas aspirantes, los criterios específicos de valoración de la primera prueba de acuerdo con los criterios generales de valoración indicados en el artículo 30.2 del presente Reglamento, especificando la puntuación que se puede obtener en cada uno de los criterios generales detallados en dicho precepto dentro de los

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)





**UNIVERSITAS**  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

cadascun dels aspectes per a avaluar que establisca la comissió en cada criteri general. A més, estableix la puntuació mínima que es pot obtenir en aquesta primera prova per a considerar-se superada. [...]

HA DE DIR:

#### **Article 25. Constitució de comissions**

[...]

7. En la sessió de constitució la comissió fixa i fa públics en el BOUMH i en el web de la Universitat (<https://servicioprofesorado.umh.es/>), abans de l'acte de presentació de les persones aspirants, els criteris específics de valoració de l'única o primera prova d'acord amb els criteris generals de valoració que indiquen els articles 30.2 i 31. 2 del present reglament, i especifica la puntuació que es pot obtenir en cadascun dels criteris generals detallats en aquests preceptes dins dels límits que s'hi estipulen i el seu desglossament en cadascun dels aspectes per a avaluar que establisca la comissió en cada criteri general. A més, estableix la puntuació mínima que es pot obtenir en aquesta prova per a considerar-se superada. [...]

ON DIU

#### **Article 42. Constitució de les comissions**

[...]

6. En la sessió de constitució la comissió fixa i fa públics els criteris específics de valoració de la primera prova, d'acord amb els criteris generals de valoració que indica el present reglament, i especifica la puntuació que es pot obtenir en cadascun dels criteris generals detallats en aquest precepte, dins dels límits que s'hi estipulen i el seu desglossament en cadascun dels aspectes per a avaluar que establisca la comissió en cada criteri general. A més, estableix la puntuació mínima que es pot obtenir en aquesta primera prova per a considerar-se superada.

límites estipulados en el mismo y su desglose en cada uno de los aspectos a evaluar que establezca la comisión en cada criterio general. Además, establecerá la puntuación mínima a obtener en esta primera prueba para considerarse superada. [...]

DEBE DECIR:

#### **Artículo 25. Constitución de comisiones**

[...]

7. En la sesión de constitución la comisión fijará y hará públicos en el BOUMH y en la web de la Universidad (<https://servicioprofesorado.umh.es/>), y antes del acto de presentación de las personas aspirantes, los criterios específicos de valoración de la única o primera prueba de acuerdo con los criterios generales de valoración indicados en los artículo 30.2 y 31.2 del presente reglamento, especificando la puntuación que se puede obtener en cada uno de los criterios generales detallados en estos preceptos dentro de los límites estipulados en el mismo y su desglose en cada uno de los aspectos a evaluar que establezca la comisión en cada criterio general. Además, establecerá la puntuación mínima a obtener en esta prueba para considerarse superada. [...]

DONDE DICE:

#### **Artículo 42. Constitución de las comisiones**

[...]

6. En la sesión de constitución la comisión fijará y hará públicos los criterios específicos de valoración de la primera prueba, de acuerdo con los criterios generales de valoración indicados en el presente Reglamento, especificando la puntuación que se puede obtener en cada uno de los criterios generales detallados en dicho precepto, dentro de los límites estipulados en el mismo y su desglose en cada uno de los aspectos a evaluar que establezca la comisión en cada criterio general. Además, establecerá la puntuación mínima a obtener en esta primera prueba para

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMzMyZGI1YTAAtNTkxYy0

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2024-05-07



**UNIVERSITAS**  
Miguel Hernández  
SECRETARIA GENERAL

HA DE DIR:

**Article 42. Constitució de les comissions**

[...]

6. En la sessió de constitució la comissió fixa i fa públics en el BOUMH i en el web de la Universitat (<https://servicioprofesorado.umh.es/>), abans de l'acte de presentació de les persones aspirants si és el cas, els criteris específics de valoració de la primera prova, d'acord amb els criteris generals de valoració que indica el present reglament, i especifica la puntuació que es pot obtindre en cadascun dels criteris generals, dins dels límits que s'hi estipulen i el seu desglossament en cadascun dels aspectes per a avaluar que establisca la comissió en cada criteri general. A més, estableix la puntuació mínima que es pot obtindre en aquesta primera prova per a considerar-se superada.

ON DIU:

**Article 59. Nomenament de professor emèrit**

[...]

**5. Situacions especials**

- a) Els professors que hagen exercit el càrrec de rector durant, almenys, un període ordinari de govern, obtindran, amb la conformitat de l'interessat, el nomenament automàtic de professor emèrit per un període de tres anys, prorrogable per un any més.
- b) Si al final del seu contracte, un professor emèrit fora investigador principal en un projecte d'investigació competitiu o en una activitat d'investigació, desenvolupament o innovació contractada (article 83 LOU), que constituïsquen font de finançament per a la UMH, es procedirà a la renovació del seu contracte, en els termes i les condicions que expressa l'apartat 6é del present article. [...]

considerarse superada.

DEBE DECIR:

**Artículo 42. Constitución de las comisiones**

[...]

6. En la sesión de constitución la comisión fijará y hará públicos en el BOUMH y en la web de la Universidad (<https://servicioprofesorado.umh.es/>), y antes del acto de presentación de las personas aspirantes en su caso, los criterios específicos de valoración de la primera prueba, de acuerdo con los criterios generales de valoración indicados en el presente Reglamento, especificando la puntuación que se puede obtener en cada uno de los criterios generales, dentro de los límites estipulados en el mismo y su desglose en cada uno de los aspectos a evaluar que establezca la comisión en cada criterio general. Además, establecerá la puntuación mínima a obtener en esta primera prueba para considerarse superada.

DONDE DICE:

**Artículo 59. Nombramiento de profesor emérito**

[...]

**5. Situaciones especiales**

- a) Los profesores que hayan desempeñado el cargo de Rector durante, al menos, un período ordinario de gobierno, obtendrán, con la conformidad del interesado, el nombramiento automático de profesor emérito por un período de tres años, prorrogable por un año más.
- b) Si al término de su contrato, un profesor emérito fuera investigador principal en un proyecto de investigación competitivo o en una actividad de investigación, desarrollo o innovación contratada (artículo 83 LOU), que constituyan fuente de financiación para la UMH, se procederá a la renovación de su contrato, en los términos y condiciones expresadas en el apartado 6º del presente artículo. [...]

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)





**UNIVERSITAS**  
Miguel Hernández  
SECRETARIA GENERAL

HA DE DIR:

**Article 59. Nomenament de professor emèrit**

[...]

**5. Situacions especials**

- a) Els professors que hagen exercit el càrrec de rector durant, almenys, un període ordinari de govern, obtindran, amb la conformitat de l'interessat, el nomenament automàtic de professor emèrit per un període de tres anys, prorrogable per un any més.
- b) Si al final del seu contracte, un professor emèrit fora investigador principal en un projecte d'investigació competitiu o en una activitat d'investigació, desenvolupament o innovació contractada (article 60 LOSU), que constituïsquen font de finançament per a la UMH, es procedirà a la renovació del seu contracte, en els termes i les condicions que expressa l'apartat 6é del present article. [...]

ON DIU:

**Article 66. Altres retribucions.**

Sense perjudici de l'anterior, el personal dels cossos docents universitaris pot ser retribuit respecte a les col·laboracions que es deriven de l'aplicació de l'article 83 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, així com per qualsevol altre concepte que no siga contrari a la legislació vigent.

HA DE DIR:

**Article 66. Altres retribucions.**

Sense perjudici de l'anterior, el personal dels cossos docents universitaris pot ser retribuit respecte a les col·laboracions que es deriven de l'aplicació de l'article 60 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari, així com per qualsevol altre concepte que no siga contrari a la legislació vigent.

DEBE DECIR:

**Artículo 59. Nombramiento de profesor emérito**

[...]

**5. Situaciones especiales**

- a) Los profesores que hayan desempeñado el cargo de rector durante, al menos, un período ordinario de gobierno, obtendrán, con la conformidad del interesado, el nombramiento automático de profesor emérito por un periodo de tres años, prorrogable por un año más.
- b) Si al término de su contrato, un profesor emérito fuera investigador principal en un proyecto de investigación competitivo o en una actividad de investigación, desarrollo o innovación contratada (artículo 60 LOSU), que constituyan fuente de financiación para la UMH, se procederá a la renovación de su contrato, en los términos y condiciones expresadas en el apartado 6.º del presente artículo. [...]

DONDE DICE:

**Artículo 66. Otras retribuciones.**

Sin perjuicio de lo anterior, el personal de los Cuerpos Docente Universitarios podrá ser retribuido en atención a las colaboraciones que se deriven de la aplicación del artículo 83 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, así como por cualquier otro concepto que no sea contrario a la legislación vigente.

DEBE DECIR:

**Artículo 66. Otras retribuciones.**

Sin perjuicio de lo anterior, el personal de los Cuerpos Docentes Universitarios podrá ser retribuido en atención a las colaboraciones que se deriven de la aplicación del artículo 60 de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario, así como por cualquier otro concepto que no sea contrario a la legislación vigente.

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)





**UNIVERSITAS**  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

ON DIU:

**Article 67. Retribució del professorat permanent laboral, professorat contractat doctor i professorat col·laborador**

1. Els professors contractats doctors i els professors col·laboradors, en règim de dedicació a temps complet, han de ser retribuïts pels conceptes de sou, triennis, pagues extraordinàries, complement de destinació i complement específic. [...]

4. Als professors contractats doctors i als professors col·laboradors, en règim de dedicació a temps parcial, se'ls ha d'efectuar la corresponent reducció de les retribucions anuals que corresponguen d'acord amb el que estableix la legislació aplicable.

HA DE DIR:

**Article 67. Retribució del professorat permanent laboral, professorat contractat doctor i professorat col·laborador**

1. El professorat permanent laboral, professorat contractat doctor i professorat col·laborador, en règim de dedicació a temps complet, han de ser retribuïts pels conceptes de sou, triennis, pagues extraordinàries, complement de destinació i complement específic. [...]

4. Al professorat permanent laboral i al professorat col·laborador, en règim de dedicació a temps parcial, se'ls ha d'efectuar la corresponent reducció de les retribucions anuals que corresponguen d'acord amb el que estableix la legislació aplicable.

ON DIU:

**Article 68. Retribució del professorat ajudant doctor i ajudant**

1. Els ajudants i els professors ajudants doctors amb dedicació a temps complet han de ser retribuïts pels conceptes de sou i complement de destinació.

2. Els conceptes de sou i complement de destinació, els estableix la Universitat Miguel

DONDE DICE:

**Artículo 67. Retribución del profesorado permanente laboral, profesorado contratado doctor y profesorado colaborador**

1. Los profesores contratados doctores y los profesores colaboradores, en régimen de dedicación a tiempo completo, serán retribuidos por los conceptos de sueldo, trienios, pagas extraordinarias, complemento de destino y complemento específico. [...]

4. Los profesores contratados doctores y los profesores colaboradores, en régimen de dedicación a tiempo parcial, se le efectuará la correspondiente reducción de las retribuciones anuales que correspondan de acuerdo con lo establecido en la legislación aplicable.

DEBE DECIR:

**Artículo 67. Retribución del profesorado permanente laboral, profesorado contratado doctor y profesorado colaborador**

1. El profesorado permanente laboral, profesorado contratado doctor y profesorado colaborador, en régimen de dedicación a tiempo completo, serán retribuidos por los conceptos de sueldo, trienios, pagas extraordinarias, complemento de destino y complemento específico. [...]

4. El profesorado permanente laboral y el profesorado colaborador, en régimen de dedicación a tiempo parcial, se le efectuará la correspondiente reducción de las retribuciones anuales que correspondan de acuerdo con lo establecido en la legislación aplicable.

DONDE DICE:

**Artículo 68. Retribución del profesorado ayudante doctor y ayudante**

1. Los ayudantes y los profesores ayudantes doctores, con dedicación a tiempo completo, serán retribuidos por los conceptos de sueldo y complemento de destino.

2. Los conceptos de sueldo y complemento de destino, serán establecidos por la Universidad

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMzMyZGI1YTAAtNTkxYy0

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2024-05-07



**UNIVERSITAS**  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

Hernández, de conformitat amb el que estableix el Decret 174/2002, de 15 d'octubre, del Govern Valencià, sobre règim i retribucions del personal docent i investigador contractat laboral de les universitats públiques valencianes i sobre retribucions addicionals del professorat universitari.

HA DE DIR:

**Article 68. Retribució del professorat ajudant doctor i ajudant**

1. El professorat ajudant doctor i el professorat ajudant amb dedicació a temps complet han de ser retribuint pels conceptes de sou, complement de destinació i, si és el cas, complement específic.
2. Els conceptes de sou, complement de destinació i, si és el cas, complement específic, els estableix la Universitat Miguel Hernández, de conformitat amb el que estableix el Decret 174/2002, de 15 d'octubre, del Govern Valencià, sobre règim i retribucions del personal docent i investigador contractat laboral de les universitats públiques valencianes i sobre retribucions addicionals del professorat universitari.

ON DIU:

**Article 69. Retribució del professorat associat i professorat visitant**

1. Els professors associats i els professors visitants han de ser retribuint pels conceptes de sou i complement de destinació, d'acord amb el règim de dedicació.
2. Els conceptes de sou i complement de destinació, els estableix la Universitat Miguel Hernández, de conformitat amb el que estableix el Decret 174/2002, de 15 d'octubre, del Govern Valencià, sobre règim i retribucions del personal docent i investigador contractat laboral de les universitats públiques valencianes i sobre retribucions addicionals del professorat universitari. [...]

Miguel Hernández, de conformidad con lo establecido en el Decreto 174/2002, de 15 de octubre, del Gobierno Valenciano, sobre Régimen y Retribuciones del Personal Docente e Investigador Contratado Laboral de las Universidades Públicas Valencianas y sobre Retribuciones Adicionales del Profesorado Universitario.

DEBE DECIR:

**Artículo 68. Retribución del profesorado ayudante doctor y ayudante**

1. El profesorado ayudante doctor y el profesorado ayudante con dedicación a tiempo completo será retribuido por los conceptos de sueldo, complemento de destino y, en su caso, complemento específico.
2. Los conceptos de sueldo, complemento de destino y, en su caso, complemento específico serán establecidos por la Universidad Miguel Hernández, de conformidad con lo establecido en el Decreto 174/2002, de 15 de octubre, del Gobierno Valenciano, sobre Régimen y Retribuciones del Personal Docente e Investigador Contratado Laboral de las Universidades Públicas Valencianas y sobre Retribuciones Adicionales del Profesorado Universitario.

DONDE DICE:

**Artículo 69. Retribución del profesorado asociado y profesorado visitante**

1. Los profesores asociados y los profesores visitantes serán retribuidos por los conceptos de sueldo y complemento de destino, de acuerdo con el régimen de dedicación.
2. Los conceptos de sueldo y complemento de destino serán establecidos por la Universidad Miguel Hernández, de conformidad con lo establecido en el Decreto 174/2002, de 15 de octubre, del Gobierno Valenciano, sobre Régimen y Retribuciones del Personal Docente e Investigador Contratado Laboral de las Universidades Públicas Valencianas y sobre Retribuciones Adicionales del Profesorado

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)





UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

HA DE DIR:

**Article 69. Retribució del professorat associat i professorat visitant**

1. El professorat associat i el professorat visitant han de ser retribuïts pels conceptes de sou, complement de destinació i, si és el cas, complement d'antiguitat, d'acord amb el règim de dedicació.

2. Els conceptes de sou, complement de destinació i, si és el cas, complement d'antiguitat, els estableix la Universitat Miguel Hernández, de conformitat amb el que estableix el Decret 174/2002, de 15 d'octubre, del Govern Valencià, sobre règim i retribucions del personal docent i investigador contractat laboral de les universitats públiques valencianes i sobre retribucions addicionals del professorat universitari. [...]

ON DIU:

**Article 70. Retribució dels professors emèrits**

Els professors emèrits han de ser retribuïts pel concepte de sou en funció del règim de dedicació, de conformitat amb el que estableix el Decret 174/2002, de 15 d'octubre, del Govern Valencià, sobre règim i retribucions del personal docent i investigador contractat laboral de les universitats públiques valencianes i sobre retribucions addicionals del professorat universitari.

HA DE DIR:

**Article 70. Retribució del professorat emèrit**

El professorat emèrit ha de ser retribuït pel concepte de sou en funció del règim de dedicació, de conformitat amb el que estableix el Decret 174/2002, de 15 d'octubre, del Govern Valencià, sobre règim i retribucions del personal docent i investigador contractat laboral

Universitario. [...]

DEBE DECIR:

**Artículo 69. Retribución del profesorado asociado y profesorado visitante**

1. El profesorado asociado y el profesorado visitante serán retribuidos por los conceptos de sueldo, complemento de destino y, en su caso, complemento de antigüedad, de acuerdo con el régimen de dedicación.

2. Los conceptos de sueldo, complemento de destino y, en su caso, complemento de antigüedad, serán establecidos por la Universidad Miguel Hernández, de conformidad con lo establecido en el Decreto 174/2002, de 15 de octubre, del Gobierno Valenciano, sobre Régimen y Retribuciones del Personal Docente e Investigador Contratado Laboral de las Universidades Públicas Valencianas y sobre Retribuciones Adicionales del Profesorado Universitario. [...]

DONDE DICE:

**Artículo 70. Retribución de los profesores eméritos**

Los profesores eméritos serán retribuidos por el concepto de sueldo en función del régimen de dedicación, de conformidad con lo establecido en el Decreto 174/2002, de 15 de octubre, del Gobierno Valenciano, sobre Régimen y Retribuciones del Personal Docente e Investigador Contratado Laboral de las Universidades Públicas Valencianas y sobre Retribuciones Adicionales del Profesorado Universitario.

DEBE DECIR:

**Artículo 70. Retribución del profesorado emérito**

El profesorado emérito será retribuido por el concepto de sueldo en función del régimen de dedicación, de conformidad con lo establecido en el Decreto 174/2002, de 15 de octubre, del Gobierno Valenciano, sobre Régimen y Retribuciones del Personal Docente e

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMzMyZG11YTAtnTxYy0

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2024-05-07



UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

de les universitats públiques valencianes i sobre retribucions addicionals del professorat universitari.

ON DIU:

**Article 71. Retribucions addicionals**

1. El Consell de Govern pot proposar al Consell Social l'assignació de retribucions addicionals, singulars i individualitzades en les figures de professor contractat doctor, professor col·laborador o professor ajudant doctor que mantinguen durant un període continuat de tres anys en la Universitat Miguel Hernández el règim de dedicació a temps complet. [...]

HA DE DIR:

**Article 71. Retribucions addicionals**

1. El Consell de Govern pot proposar al Consell Social l'assignació de retribucions addicionals, singulars i individualitzades en les figures de professorat permanent laboral, professorat contractat doctor, professorat col·laborador o professorat ajudant doctor que mantinguen durant un període continuat de tres anys en la Universitat Miguel Hernández el règim de dedicació a temps complet. [...]

ON DIU:

**Article 72. Altres retribucions**

Sense perjudici de l'anterior, el personal docent i investigador detallat en els articles anteriors pot ser retribuït respecte a les col·laboracions que es deriven de l'aplicació de l'article 83 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, així com per qualsevol altre concepte que no siga contrari a la legislació vigent.

Investigador Contratado Laboral de las Universidades Públicas Valencianas y sobre Retribuciones Adicionales del Profesorado Universitario.

DONDE DICE:

**Artículo 71. Retribuciones adicionales**

1. El Consejo de Gobierno podrá proponer al Consejo Social la asignación de retribuciones adicionales, singulares e individualizadas, en las figuras de profesor contratado doctor, profesor colaborador o profesor ayudante doctor, que mantengan durante un período continuado de tres años en la Universidad Miguel Hernández el régimen de dedicación a tiempo completo. [...]

DEBE DECIR:

**Artículo 71. Retribuciones adicionales**

1. El Consejo de Gobierno podrá proponer al Consejo Social la asignación de retribuciones adicionales, singulares e individualizadas en las figuras de profesorado permanente laboral, profesorado contratado doctor, profesorado colaborador o profesorado ayudante doctor que mantengan durante un período continuado de tres años en la Universidad Miguel Hernández el régimen de dedicación a tiempo completo. [...]

DONDE DICE:

**Artículo 72. Otras retribuciones**

Sin perjuicio de lo anterior, el personal docente e investigador relacionado en los artículos anteriores podrá ser retribuido en atención a las colaboraciones que se deriven de la aplicación del artículo 83 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, así como por cualquier otro concepto que no sea contrario a la legislación vigente.

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)





**UNIVERSITAS**  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

HA DE DIR:

**Article 72. Altres retribucions**

Sense perjudici de l'anterior, el personal docent i investigador detallat en els articles anteriors pot ser retribuït respecte a les col·laboracions que es deriven de l'aplicació de l'article 60 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari, així com per qualsevol altre concepte que no siga contrari a la legislació vigent.

ON DIU:

**Article 75. Règim de dedicació**

1. El personal docent i investigador amb obligacions docents les ha de desenvolupar setmanalment com s'indica a continuació:

a. Per als professors amb règim de dedicació a temps complet, dotze lectives o huit si posseeixen el grau de doctor, i sis de tutories o assistència a l'alumnat, que en el cas del personal sanitari es poden realitzar en centres sanitaris concertats.

b. Per als professors amb règim de dedicació a temps parcial entre un màxim de sis i un mínim de tres hores lectives i un nombre igual d'hores de tutoria i assistència a l'alumnat.

c. Per als professors associats en Ciències de la Salut, cal ajustar-se al que disposa el Reial decret 1558/1986, de 28 de juny, pel qual s'estableixen les bases generals del règim de concerts entre les universitats i les institucions sanitàries. [...]

7. La dedicació ha de ser, en tot cas, compatible amb la realització de treballs científics, tècnics o artístics a què es refereix l'article 83 de la LOU.

HA DE DIR:

**Article 75. Règim de dedicació**

1. El personal docent i investigador amb obligacions docents les ha de desenvolupar setmanalment com s'indica a continuació:

a. Per al professorat amb règim de dedicació a

DEBE DECIR:

**Artículo 72. Otras retribuciones**

Sin perjuicio de lo anterior, el personal docente e investigador relacionado en los artículos anteriores podrá ser retribuido en atención a las colaboraciones que se deriven de la aplicación del artículo 60 de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario, así como por cualquier otro concepto que no sea contrario a la legislación vigente.

DONDE DICE:

**Artículo 75. Régimen de dedicación**

1. El personal docente e investigador con obligaciones docentes, desarrollarán las mismas, semanalmente, como se indica a continuación:

a. Para los profesores con régimen de dedicación a tiempo completo, doce lectivas u ocho, si poseen el grado de doctor, y seis de tutorías o asistencia al alumnado, que en el caso del personal sanitario podrán realizarse en centros sanitarios concertados.

b. Para los profesores con régimen de dedicación a tiempo parcial entre un máximo de seis y un mínimo de tres horas lectivas y un número igual de horas de tutoría y asistencia al alumnado.

c. Para los profesores asociados en ciencias de la salud, se estará a lo dispuesto en el Real Decreto 1558/1986, de 28 de junio, por el que se establecen las bases generales del régimen de concertos entre las Universidades y las Instituciones Sanitarias. [...]

7. La dedicación será, en todo caso, compatible con la realización de trabajos científicos, técnicos o artísticos a que se refiere el artículo 83 de la LOU.

DEBE DECIR:

**Artículo 75. Régimen de dedicación**

1. El personal docente e investigador con obligaciones docentes desarrollará las mismas semanalmente como se indica a continuación:

a. Para el profesorado con régimen de

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)





**UNIVERSITAS**  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

temps complet, dotze lectives o huit si poseeix el grau de doctor, i sis de tutories o assistència a l'alumnat, que en el cas del personal sanitari es poden realitzar en centres sanitaris concertats.

b. Per al professorat amb règim de dedicació a temps parcial entre un màxim de sis i un mínim de tres hores lectives i un nombre igual d'hores de tutoria i assistència a l'alumnat.

c. Per al professorat associat en Ciències de la Salut, cal ajustar-se al que disposa el Reial decret 1558/1986, de 28 de juny, pel qual s'estableixen les bases generals del règim de concerts entre les universitats i les institucions sanitàries. [...]

7. La dedicació ha de ser, en tot cas, compatible amb la realització de treballs científics, tècnics o artístics a què es refereix l'article 60 de la LOSU.

ON DIU:

**Article 78. Llicències per activitats de docència i investigació**

[...]

3. Els professors amb dedicació a temps complet que, almenys, durant diu mesos hagen romàs absents de la docència o la investigació per causa de malaltia, accident, comissió de serveis per a entitat no acadèmica o en situació de serveis especials, tenen dret a gaudir d'una llicència per a dedicar-se a tasques de perfeccionament, per un temps no superior a tres mesos, durant els quals rebran la totalitat de les retribucions que percebrien sense que, en cap cas, siga aplicable el que disposa la lletra -d- de l'apartat 1 d'aquest article. Idèntic tractament s'aplica als càrrecs universitaris que hagen format part del Consell de Direcció de la Universitat.

dedicación a tiempo completo, doce lectivas u ocho si posee el grado de doctor, y seis de tutorías o asistencia al alumnado, que en el caso del personal sanitario podrán realizarse en centros sanitarios concertados.

b. Para el profesorado con régimen de dedicación a tiempo parcial entre un máximo de seis y un mínimo de tres horas lectivas y un número igual de horas de tutoría y asistencia al alumnado.

c. Para el profesorado asociado en Ciencias de la Salud, se estará a lo dispuesto en el Real Decreto 1558/1986, de 28 de junio, por el que se establecen las bases generales del régimen de concertos entre las universidades y las instituciones sanitarias. [...]

7. La dedicación será, en todo caso, compatible con la realización de trabajos científicos, técnicos o artísticos a que se refiere el artículo 60 de la LOSU.

DONDE DICE:

**Artículo 78. Licencias por actividades de docencia e investigación**

[...]

3. Los profesores con dedicación a tiempo completo que, al menos, durante dieciocho meses hayan permanecido ausentes de la docencia o la investigación por causa de enfermedad, accidente, comisión de servicios para entidad no académica o en situación de servicios especiales, tendrán derecho a disfrutar de una licencia para dedicarse a tareas de perfeccionamiento, por un tiempo no superior a tres meses, durante los cuales recibirán la totalidad de las retribuciones que percibirían sin que, en ningún caso, sea de aplicación lo dispuesto en la letra -d- del apartado 1 de este artículo. Idéntico tratamiento se aplicará a los cargos universitarios que hayan formado parte del Consejo de Dirección de la Universidad.

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)





**UNIVERSITAS**  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

HA DE DIR:

**Article 78. Llicències per activitats de docència i investigació**

[...]

3. El professorat amb dedicació a temps complet que, almenys durant díhuit mesos, haja romàs absent de la docència o la investigació per causa de malaltia, accident, comissió de serveis per a entitat no acadèmica o en situació de serveis especials, té dret a gaudir d'una llicència per a dedicar-se a tasques de perfeccionament, per un temps no superior a tres mesos, durant els quals rebrà la totalitat de les retribucions que percebria sense que en cap cas siga aplicable el que disposa la lletra -d- de l'apartat 1 d'aquest article. Idèntic tractament s'aplica als càrrecs universitaris que hagen format part del Consell de Direcció de la Universitat.

ON DIU:

**Article 90. Altres situacions**

Quan la UMH, a l'empara de l'article 10.4 de la Llei orgànica 6/2001 d'universitats, tinga establits convenis de col·laboració amb altres institucions docents o investigadores, podrà autoritzar-ne el personal per a desenvolupar la seua activitat en aquestes institucions per períodes definits de temps, amb l'aprovació prèvia del Consell de Govern i en els termes que establisca el conveni. Igualment, la UMH pot acollir els investigadors i professors de les altres institucions en els mateixos termes i condicions.

HA DE DIR:

**Article 90. Altres situacions**

Quan la UMH, a l'empara de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari, tinga establits convenis de col·laboració amb altres institucions docents o investigadores, podrà autoritzar-ne el personal per a desenvolupar la seua activitat en aquestes

DEBE DECIR:

**Artículo 78. Licencias por actividades de docencia e investigación**

[...]

3. El profesorado con dedicación a tiempo completo que, al menos durante dieciocho meses, haya permanecido ausente de la docencia o la investigación por causa de enfermedad, accidente, comisión de servicios para entidad no académica o en situación de servicios especiales, tendrá derecho a disfrutar de una licencia para dedicarse a tareas de perfeccionamiento, por un tiempo no superior a tres meses, durante los cuales recibirá la totalidad de las retribuciones que percibiría sin que en ningún caso sea de aplicación lo dispuesto en la letra -d- del apartado 1 de este artículo. Idéntico tratamiento se aplicará a los cargos universitarios que hayan formado parte del Consejo de Dirección de la Universidad.

DONDE DICE:

**Artículo 90. Otras situaciones**

Cuando la UMH, al amparo del artículo 10.4 de la Ley Orgánica 6/2001, de Universidades, tenga establecidos Convenios de colaboración con otras Instituciones docentes o investigadoras, podrá autorizar a su personal a desarrollar su actividad en estas Instituciones por periodos definidos de tiempo, previa aprobación del Consejo de Gobierno y en los términos que establezca el Convenio. Igualmente, la UMH podrá acoger a los investigadores y profesores de las otras Instituciones en los mismos términos y condiciones.

DEBE DECIR:

**Artículo 90. Otras situaciones**

Cuando la UMH, al amparo de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario, tenga establecidos convenios de colaboración con otras instituciones docentes o investigadoras, podrá autorizar a su personal a desarrollar su actividad en estas instituciones

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)





**UNIVERSITAS**  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

institucions per períodes definits de temps, amb l'aprovació prèvia del Consell de Govern i en els termes que establisca el conveni. Igualment, la UMH pot acollir els investigadors i el professorat de les altres institucions en els mateixos termes i condicions.

I queda redactat com segueix:

#### ANNEX

### REGLAMENT DE RÈGIM GENERAL DEL PERSONAL DOCENT I INVESTIGADOR DE LA UNIVERSITAT MIGUEL HERNÁNDEZ

#### PREÀMBUL

L'aprovació de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari («BOE» núm. 70, de 23 de març de 2023, d'ara en avant LOSU) declaradament pretén "una reforma integral del marc jurídic del sistema universitari". Aquest marc jurídic ha vingut definit en les quatre últimes dècades per la Llei orgànica 11/1983, de 25 d'agost, de reforma universitària, i la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, inclosa la seua modificació operada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril. Ho assenyala el legislador en el seu preàmbul. Amb la primera d'aquestes lleis es va garantir l'autonomia universitària, i s'hi van establir les bases d'un sistema universitari propi d'un estat social i democràtic de dret; amb la segona, ja en 2001, es va desenvolupar aquest sistema i es va reformar l'organització dels ensenyaments universitaris d'acord amb l'Espai Europeu d'Educació Superior.

La LOSU desitja continuar ara reforçant i intensificant la seua integració en l'Espai Europeu, afrontant vertaders reptes estructurals que vénen condicionats per diferents factors. Així, d'una manera principal, la crisi econòmica iniciada a finals de la primera dècada del segle XXI que, tal com el mateix legislador declara, va sotmetre especialment les universitats públiques

por periodos definidos de tiempo, previa aprobación del Consejo de Gobierno y en los términos que establezca el convenio. Igualmente, la UMH podrá acoger a los investigadores y profesorado de las otras instituciones en los mismos términos y condiciones.

Quedando redactado como sigue:

#### ANEXO

### REGLAMENTO DE RÉGIMEN GENERAL DEL PERSONAL DOCENTE E INVESTIGADOR DE LA UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ

#### PREÁMBULO

La aprobación de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario («BOE» núm. 70, de 23 de marzo de 2023, en adelante LOSU) declaradamente pretende "una reforma integral del marco jurídico del sistema universitario". Este marco jurídico ha venido definido en las cuatro últimas décadas por la Ley Orgánica 11/1983, de 25 de agosto, de Reforma Universitaria, y la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, incluida la modificación de ésta operada por la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril. Lo señala el legislador en su preámbulo. Con la primera de estas leyes se garantizó la autonomía universitaria, sentando las bases de un sistema universitario propio de un Estado social y democrático de Derecho; con la segunda, ya en 2001, se desarrolló este sistema y se reformó la organización de las enseñanzas universitarias en consonancia con el Espacio Europeo de Educación Superior.

La LOSU desea seguir ahora reforzando e intensificando su integración en el Espacio Europeo, afrontando verdaderos retos estructurales que vienen condicionados por distintos factores. Así, de un modo principal, la crisis económica iniciada a finales de la primera dècada del siglo XXI que, tal y como el mismo legislador declara, sometió especialmente a las

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)





UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

“(…) a tensions i limitacions pressupostàries molt profundes els efectes de les quals encara persisteixen”. És el cas, pel que fa al personal docent i investigador, de l’efecte pernicios de “(…) l’insuficient finançament públic, les disfuncions en la configuració del seu professorat a causa de les baixes taxes de reposició, la precarització de part del professorat associat, interí, substitut o visitant i l’envelliment de les plantilles universitàries”. Aquestes tensions han contribuït molt significativament a posar “(…) en risc la sostenibilitat i la qualitat del sistema”. La norma, sent així, parteix del “(…) reconeixement dels recursos humans del sistema universitari com a nucli de la seua fortalesa”; i, des d’aquesta perspectiva, té com un dels seus objectius prioritaris respecte del personal docent i investigador “(…) l’eliminació de la precarietat en l’ocupació universitària i la implantació d’una carrera acadèmica estable i predictable”.

Lamentablement aquests objectius es pretenen aconseguir amb un articulats complex, en el qual no són escassos els desajustaments i els dubtes interpretatius que es produeixen i que han sigut denunciats per la comunitat universitària durant els mesos posteriors a l’aprovació de la Llei. A la qual cosa s’afeg un règim transitori, igualment complex, que sembla estar lluny de “(…) facilitar el trànsit al règim jurídic previst per la nova regulació tant a les institucions universitàries com al personal que hi desenvolupa la seua labor”. Tan és així, de fet, que sembla estar pròxima una modificació de la disposició transitòria setena sobre el “Procés d’estabilització de places de professors i professores associats/ades de les universitats públiques” i de la dotzena sobre la “Adaptació del règim de dedicació del personal docent i investigador permanent” de la LOSU a fi de mitigar els problemes que l’aplicació immediata d’aquest règim ha generat per a les universitats. Però més enllà d’aquestes previsions normatives destinades a reduir la precarietat i la temporalitat de determinades figures del professorat, particularment del professorat

universidades públicas “(…) a tensiones y limitaciones presupuestarias muy profundas cuyos efectos aún persisten”. Es el caso, por lo que se refiere al personal docente e investigador, del efecto pernicioso de “(…) la insuficiente financiación pública, las disfunciones en la configuración de su profesorado debido a las bajas tasas de reposición, la precarización de parte del profesorado asociado, interino, sustituto o visitante y el envejecimiento de las plantillas universitarias”. Estas tensiones han contribuido muy significativamente a poner “(…) en riesgo la sostenibilidad y la calidad del sistema”. La norma, siendo así, parte del “(…) reconocimiento de los recursos humanos del sistema universitario como núcleo de su fortaleza”; y, desde esta perspectiva, tiene como uno de sus objetivos prioritarios respecto del personal docente e investigador “(…) la eliminación de la precariedad en el empleo universitario y la implantación de una carrera académica estable y predecible”.

Lamentablemente estos objetivos se pretenden alcanzar con un articulado complejo, en el que no son escasos los desajustes y las dudas interpretativas que se producen y que han sido denunciados por la comunidad universitaria durante los meses posteriores a la aprobación de la Ley. A lo que se añade un régimen transitorio, igualmente complejo, que parece estar lejos de “(…) facilitar el tránsito al régimen jurídico previsto por la nueva regulación tanto a las instituciones universitarias como al personal que en ellas desarrolla su labor”. Tan es así, de hecho, que parece estar próxima una modificación de la disposición transitòria séptima sobre el “Proceso de estabilización de plazas de profesoras y profesores asociadas/os de las universidades públicas” y de la décima segunda sobre la “Adaptación del régimen de dedicación del personal docente e investigador permanente” de la LOSU con el objeto de mitigar los problemas que la aplicación inmediata de este régimen ha generado para las universidades. Pero más allá de estas previsions normativas destinadas a reducir la precarietat y la temporalitat de determinades figures del

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMzMyZG11YTAtnTxYy0

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2024-05-07



**UNIVERSITAS**  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

associat —i l'aplicació de les quals està supeditada a un incert compromís de finançament—, el cas és que la LOSU afecta l'estructura del nostre personal docent i investigador establint diferents nivells de progressió en la carrera acadèmica. De tal manera que en les diferents etapes (incorporació, consolidació i promoció) la LOSU distingeix entre el "Personal docent i investigador laboral" i el "Professorat dels cossos docents universitaris", i garanteix, a més, l'equiparació de drets i deures acadèmics del professorat funcionari i del laboral permanent.

La LOSU dedica el títol IX, en els seus cinc capítols, al règim específic de les universitats públiques. Particularment el capítol IV es refereix al personal docent i investigador. Aquest articulat es completa igualment amb diferents disposicions addicionals, transitòries i finals, així com amb una disposició derogatòria. Aquesta última disposició deixa sense vigència expressament, per a una major seguretat jurídica, tres normes de rang legal: la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats; la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, per la qual es modifica la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, excepte les seues disposicions finals segona i quarta, i el Reial decret llei 14/2012, de 20 d'abril, de mesures urgents de racionalització de la despesa pública en l'àmbit educatiu.

La nova llei, necessita igualment el legislador, parteix del ple respecte al principi d'autonomia universitària integrat en el dret fonamental a l'educació reconegut en l'article 27 de la Constitució Espanyola. I aquestes reformes es fonamenten també en el reconeixement de la distribució competencial entre l'Estat i les comunitats autònomes en matèria de política i gestió universitàries. En aquesta línia, la llei estableix un mínim comú denominador, habilitant un ampli marge al desenvolupament de les seues disposicions mitjançant la labor normativa de les comunitats autònomes i les

profesorado, particularmente del profesorado asociado —y cuya aplicación está supeditada a un incierto compromiso de financiación—, lo cierto es que la LOSU afecta a la estructura de nuestro personal docente e investigador estableciendo distintos niveles de progresión en la carrera académica. De tal manera que en las distintas etapas (incorporación, consolidación y promoción) la LOSU distingue entre el "Personal docente e investigador laboral" y el "Profesorado de los cuerpos docentes universitarios", garantizando, además, la equiparación de derechos y deberes académicos del profesorado funcionario y del laboral permanente.

La LOSU dedica el título IX, en sus cinco capítulos, al régimen específico de las universidades públicas. Particularmente el capítulo IV se refiere al personal docente e investigador. Este articulado se completa igualmente con diferentes disposiciones adicionales, transitorias y finales, así como con una disposición derogatoria. Esta última disposición deja sin vigencia expresamente, para mayor seguridad jurídica, tres normas de rango legal: la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades; la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril, por la que se modifica la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, salvo sus disposiciones finales segunda y cuarta, y el Real Decreto-Ley 14/2012, de 20 de abril, de medidas urgentes de racionalización del gasto público en el ámbito educativo.

La nueva ley, precisa igualmente el legislador, parte del pleno respeto al principio de autonomía universitaria integrado en el derecho fundamental a la educación reconocido en el artículo 27 de la Constitución Española. Y estas reformas se fundamentan también en el reconocimiento de la distribución competencial entre el Estado y las comunidades autónomas en materia de política y gestión universitarias. En esta línea, la ley establece un mínimo común denominador, habilitando un amplio margen al desarrollo de sus disposiciones mediante la labor normativa de las comunidades autónomas y las

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMzMyZGI1YTAAtNTkxYy0

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2024-05-07



**UNIVERSITAS**  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

concrecions dels estatuts i normes d'organització i funcionament de les pròpies universitats.

La disposició transitòria primera de la LOSU estableix que "Les universitats públiques tindran un termini màxim de dos anys, comptadors des de l'entrada en vigor d'aquesta llei orgànica, per a aprovar els nous Estatuts i constituir el nou claustre i Consell de Govern, d'acord amb els preceptes d'aquesta llei orgànica". Diverses de les disposicions transitòries, per part seua, es refereixen específicament a l'àmbit propi del personal docent i investigador. La Disposició transitòria tercera es refereix a la "Adaptació de les acreditacions vigents"; la Disposició transitòria quarta a la "Adaptació de les noves acreditacions"; la Disposició transitòria cinquena a la "Adaptació de determinades figures vigents de personal docent i investigador laboral"; la Disposició transitòria sisena a la "Adaptació de les plantilles de personal docent i investigador al que disposa l'article 64"; la Disposició transitòria setena, com ja s'ha esmentat anteriorment, al "Procés d'estabilització de places de professors i professores associats/ades de les universitats públiques"; la disposició transitòria huitena, en funció de la implementació del pla d'increment de la despesa pública en educació, al "Mecanismes d'adaptació per a determinades figures de personal docent i investigador de les universitats públiques"; i la disposició transitòria dotzena a la "Adaptació del règim de dedicació del personal docent i investigador permanent".

Però particular incidència en el nostre reglament de règim general de personal docent i investigador té la disposició transitòria tretzena, per referir-se als "Concursos per a la cobertura de places de personal docent i investigador". Aquesta disposició ens obliga a l'adaptació del nostre reglament al règim de concursos previst en la LOSU, ja que qualsevol convocatòria per a la cobertura de places de personal docent i investigador posterior al 31 de desembre de

concreciones de los estatutos y normas de organización y funcionamiento de las propias universidades.

La disposición transitoria primera de la LOSU establece que "Las universidades públicas tendrán un plazo máximo de dos años, a contar desde la entrada en vigor de esta ley orgánica, para aprobar los nuevos Estatutos y constituir el nuevo Claustro y Consejo de Gobierno, de acuerdo con los preceptos de esta ley orgánica". Varias de las disposiciones transitorias, por su parte, se refieren específicamente al ámbito propio del personal docente e investigador. La Disposición transitoria tercera se refiere a la "Adaptación de las acreditaciones vigentes"; la Disposición transitoria cuarta a la "Adaptación de las nuevas acreditaciones"; la Disposición transitoria quinta a la "Adaptación de determinadas figuras vigentes de personal docente e investigador laboral"; la Disposición transitoria sexta a la "Adaptación de las plantillas de personal docente e investigador a lo dispuesto en el artículo 64"; la Disposición transitoria séptima, como ya se ha mencionado anteriormente, al "Proceso de estabilización de plazas de Profesoras y Profesores Asociadas/os de las universidades públicas"; la Disposición transitoria octava, en función de la implementación del plan de incremento del gasto público en educación, al "Mecanismos de adaptación para determinadas figuras de personal docente e investigador de las universidades públicas"; y la Disposición transitoria décima segunda a la "Adaptación del régimen de dedicación del personal docente e investigador permanente".

Pero particular incidencia en nuestro Reglamento de Régimen General de Personal Docente e Investigador tiene la disposición transitoria décima primera, al referirse a los "Concursos para la cobertura de plazas de personal docente e investigador". Esta disposición nos obliga a la adaptación de nuestro Reglamento al régimen de concursos previsto en la LOSU, puesto que cualquier convocatoria para la cobertura de plazas de

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)





**UNIVERSITAS**  
Miguel Hernández  
SECRETARIA GENERAL

2023 s'ha de regir ja per la nova normativa. Ara, per tant, es procedeix a la modificació corresponent del nostre reglament en tots aquells aspectes que la LOSU considera de compliment obligat i en l'àmbit de l'autonomia universitària que ens reserva.

### TÍTOL PRELIMINAR

#### DISPOSICIONS GENERALS

##### Article 1. Àmbit d'aplicació

1. El present reglament de règim general és aplicable al personal docent i investigador que preste els seus serveis en la Universitat Miguel Hernández (UMH).
2. El personal docent i investigador de la UMH està compost pel personal docent i investigador dels cossos docents universitaris i pel personal docent i investigador laboral.
3. En el marc de la planificació assistencial i docent de les administracions públiques, el règim de concerts entre les Universitats i les institucions sanitàries pot establir la vinculació de determinades places assistencials i de salut pública de la institució sanitària amb qualsevol de les anteriors modalitats de personal docent i investigador. Aquestes places es consideren, amb caràcter general, com un sol lloc de treball.

##### Article 2. Règim jurídic del personal docent i investigador

1. El personal docent i investigador dels cossos docents universitaris es regeix per les bases que estableixen la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari, i la seua normativa de desenvolupament, per les disposicions que en virtut de les seues competències dicten les comunitats autònomes, per la legislació general de funció pública que li siga aplicable, pels Estatuts d'aquesta universitat i pel present reglament.
2. El personal docent i investigador laboral es regeix, en qualsevol de les modalitats de

personal docente e investigador posterior al 31 de diciembre de 2023 debe regirse ya por la nueva normativa. Se procede ahora, por tanto, a la modificación correspondiente de nuestro Reglamento en todos aquellos aspectos que la LOSU considera de obligado cumplimiento y en el ámbito de la autonomía universitaria que nos reserva.

### TÍTULO PRELIMINAR

#### DISPOSICIONES GENERALES

##### Artículo 1. Ámbito de aplicación

1. El presente Reglamento de Régimen General será de aplicación al personal docente e investigador que preste servicios en la Universidad Miguel Hernández (UMH).
2. El personal docente e investigador de la UMH está compuesto por el personal docente e investigador de los cuerpos docentes universitarios y por el personal docente e investigador laboral.
3. En el marco de la planificación asistencial y docente de las administraciones públicas, el régimen de concertos entre las Universidades y las instituciones sanitarias podrá establecer la vinculación de determinadas plazas asistenciales y de salud pública de la institución sanitaria con cualquiera de las anteriores modalidades de personal docente e investigador. Estas plazas se considerarán, a todos los efectos, como un solo puesto de trabajo.

##### Artículo 2. Régimen jurídico del personal docente e investigador

1. El personal docente e investigador de los cuerpos docentes universitarios se regirá por las bases establecidas en la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario, y en su normativa de desarrollo, por las disposiciones que en virtud de sus competencias dicten las comunidades autónomas, por la legislación general de función pública que le sea de aplicación, por los Estatutos de esta universidad y por el presente reglamento.
2. El personal docente e investigador laboral se regirá, en cualquiera de las modalidades de

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)





**UNIVERSITAS**  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

contractació previstes, per la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari i les seues normes de desenvolupament, per les disposicions que en virtut de les seues competències dicten les comunitats autònomes, pels Estatuts d'aquesta universitat i pel present reglament. Així mateix, supletòriament, pel que es preveu en el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, i les seues normes de desenvolupament, així com pel règim derivat dels convenis col·lectius aplicables i, si és el cas, en el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.

3. El personal docent i investigador que ocupe una plaça vinculada als serveis assistencials i de salut pública d'institucions sanitàries, en especialitats de coneixement de caràcter clínic assistencial i de salut pública, d'acord amb el que estableix l'article cent cinc de la Llei 14/1986, de 25 d'abril, general de sanitat, es regeix pel que s'estableix a aquest efecte en la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari. Pel que fa a les peculiaritats d'aquestes places, es regeixen també en el que els és aplicable per la Llei 14/1986, de 25 d'abril, general de sanitat i per la resta de la legislació sanitària, així com per les normes de desenvolupament corresponents.

### **Article 3. Personal docent i investigador dels cossos docents universitaris**

1. El personal docent i investigador dels cossos docents universitaris ostenta la condició de funcionari d'acord amb el que es preveu en la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari. Aquest professorat pertanyerà als cossos docents següents:

- a) Catedràtics d'universitat
- b) Professors titulars d'universitat

2. El professorat funcionari pertanyent a aquests cossos tindrà plena capacitat docent i investigadora.

3. L'accés als cossos docents universitaris exigirà, a més del títol de doctor, amb obtenció prèvia de l'acreditació corresponent per part de

contratación previstas, por la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario y sus normas de desarrollo, por las disposiciones que en virtud de sus competencias dicten las comunidades autónomas, por los Estatutos de esta universidad y por el presente reglamento. Asimismo, supletoriamente, por lo previsto en el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, y sus normas de desarrollo, así como por el régimen derivado de los convenios colectivos aplicables y, en su caso, en el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

3. El personal docente e investigador que ocupe una plaza vinculada a los servicios asistenciales y de salud pública de instituciones sanitarias, en especialidades de conocimiento de carácter clínico asistencial y de salud pública, de acuerdo con lo establecido en el artículo ciento cinco de la Ley 14/1986, de 25 de abril, General de Sanidad, se regirá por lo establecido a tal efecto en la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario. En atención a las peculiaridades de estas plazas se regirán también en lo que les sea de aplicación, por la Ley 14/1986, de 25 de abril, General de Sanidad y demás legislación sanitaria, así como por las normas de desarrollo correspondientes.

### **Artículo 3. Personal docente e investigador de los cuerpos docentes universitarios**

1. El personal docente e investigador de los cuerpos docentes universitarios ostenta la condición de funcionario de acuerdo con lo previsto en la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario. Este profesorado pertenecerá a los siguientes cuerpos docentes:

- a) Catedráticos de universidad
- b) Profesores titulares de universidad

2. El profesorado funcionario perteneciente a estos cuerpos tendrá plena capacidad docente e investigadora.

3. El acceso a los cuerpos docentes universitarios exigirá, además del título de doctor, la previa obtención de la acreditación

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)





**UNIVERSITAS**  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

l'Agència Nacional d'Avaluació de la Qualitat (ANECA) que, valorant els mèrits i competències de les persones aspirants, garantisca la qualitat en la selecció del professorat funcionari.

#### Article 4. Personal docent i investigador laboral

1. La Universitat pot contractar personal docent i investigador en règim laboral, a través de les modalitats de contractació específiques de l'àmbit universitari que es regulen en la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari.

2. La Universitat pot contractar, a més, amb finançament intern de la universitat o amb finançament extern, personal investigador en les modalitats de contracte predoctoral, contracte d'accés de personal investigador doctor, contracte d'investigador/a distingit/ida i contracte d'activitats científicotècniques, en els termes previstos per la Llei 14/2011, d'1 de juny.

3. Les modalitats de contractació específiques que preveu la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari són les següents:

- a) Professorat permanent laboral
- b) Professorat ajudant doctor
- c) Professorat associat
- d) Professorat substitut
- e) Professorat emèrit
- f) Professorat visitant
- g) Professorat distingit

4. La Universitat pot formalitzar contractes d'interinitat per a cobrir temporalment un lloc de treball fins que finalitze el procés de selecció o promoció per a la cobertura definitiva d'aquest lloc. El contracte identificarà el lloc de treball la cobertura definitiva del qual es produirà una vegada conclòs el procés de promoció o selecció. La selecció es regeix per la normativa específica que regula el procediment d'urgència per a atendre desfasaments transitoris en places docents derivats de necessitats del servei en els departaments de la UMH, exceptuant el que està disposat per a la selecció del professorat permanent laboral en

correspondiente por parte de la Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad (ANECA) que, valorando los méritos y competencias de las personas aspirantes, garantice la calidad en la selección del profesorado funcionario.

#### Artículo 4. Personal docente e investigador laboral

1. La Universidad podrá contratar personal docente e investigador en régimen laboral, a través de las modalidades de contratación específicas del ámbito universitario que se regulan en la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario.

2. La Universidad podrá contratar, además, con financiación interna de la universidad o con financiación externa, personal investigador en las modalidades de contrato predoctoral, contrato de acceso de personal investigador doctor, contrato de investigador/a distinguido/a y contrato de actividades científico-técnicas, en los términos previstos por la Ley 14/2011, de 1 de junio.

3. Las modalidades de contratación específicas previstas en la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario son las siguientes:

- a) Profesorado permanente laboral
- b) Profesorado ayudante doctor
- c) Profesorado asociado
- d) Profesorado sustituto
- e) Profesorado emérito
- f) Profesorado visitante
- g) Profesorado distinguido

4. La Universidad podrá celebrar contratos de interinidad para cubrir temporalmente un puesto de trabajo hasta que finalice el proceso de selección o promoción para la cobertura definitiva de este puesto. El contrato identificará el puesto de trabajo cuya cobertura definitiva se producirá una vez concluido el proceso de promoción o selección. La selección se regirá por la normativa específica que regula el procedimiento de urgencia para atender desfases transitorios en plazas docentes derivados de necesidades del servicio en los departamentos de la UMH, salvo lo dispuesto para la selección del profesorado permanente

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMzMyZGI1YTAAtNTkxYy0

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2024-05-07



UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

règim d'interinitat en aquest reglament.

#### Article 5. Professorat permanent laboral

La contractació de professorat permanent laboral, com a modalitat de contractació específica prevista en la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari, s'ajustarà a les regles següents:

- a) La Universitat pot contractar sota aquesta modalitat a les persones que ostenten el títol de doctor i que compten amb l'acreditació corresponent, emesa per part de la ANECA o de l'Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva, d'acord amb les seues competències.
- b) La finalitat del contracte és desenvolupar tasques docents, d'investigació, de transferència i intercanvi del coneixement i, si és el cas, d'acompliment de funcions de govern de la universitat.
- c) El contracte és de caràcter fix i indefinit, amb drets i deures de caràcter acadèmic i categories comparables als del personal docent i investigador funcionari, i comportarà una dedicació a temps complet, encara que pot ser a temps parcial a petició de l'interessat. La dedicació és, en tot cas, compatible amb la realització de treballs científics, tecnològics, humanístics o artístics en els termes de l'article 60 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari.

#### Article 6. Professorat ajudant doctor

1. La contractació de professorat ajudant doctor, com a modalitat de contractació específica previstes en la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari, s'ajustarà a les regles següents:

- a) La Universitat pot contractar sota aquesta modalitat a les persones que ostenten el títol de doctor. Cap persona pot ser contractada mitjançant aquesta modalitat, en la mateixa o diferent universitat, per un temps superior a sis anys.
- b) La finalitat del contracte és desenvolupar les capacitats docents i d'investigació i, si és el cas, de transferència i intercanvi del coneixement, i d'acompliment de funcions de

laboral en régimen de interinidad en este reglamento.

#### Artículo 5. Profesorado permanente laboral

La contratación de profesorado permanente laboral, como modalidad de contratación específica previstas en la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario, se ajustará a las siguientes reglas:

- a) La Universidad podrá contratar bajo esta modalidad a las personas que ostenten el título de doctor y que cuenten con la acreditación correspondiente, emitida por parte de la ANECA o de la Agencia Valenciana d'Avaluació i Prospectiva, de acuerdo con sus competencias.
- b) La finalidad del contrato será desarrollar tareas docentes, de investigación, de transferencia e intercambio del conocimiento y, en su caso, de desempeño de funciones de gobierno de la universidad.
- c) El contrato será de carácter fijo e indefinido, con derechos y deberes de carácter académico y categorías comparables a los del personal docente e investigador funcionario, y conllevará una dedicación a tiempo completo, aunque podrá ser a tiempo parcial a petición del interesado. La dedicación será, en todo caso, compatible con la realización de trabajos científicos, tecnológicos, humanísticos o artísticos en los términos del artículo 60 de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario.

#### Artículo 6. Profesorado ayudante doctor

1. La contratación de profesorado ayudante doctor, como modalidad de contratación específica previstas en la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario, se ajustará a las siguientes reglas:

- a) La Universidad podrá contratar bajo esta modalidad a las personas que ostenten el título de doctor. Ninguna persona podrá ser contratada mediante esta modalidad, en la misma o distinta universidad, por un tiempo superior a seis años.
- b) La finalidad del contrato será desarrollar las capacidades docentes y de investigación y, en su caso, de transferencia e intercambio del conocimiento, y de desempeño de funciones de

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)





**UNIVERSITAS**  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

govern de la universitat. Per al desenvolupament de la seua capacitat docent, han de realitzar en el primer any de contracte un curs de formació docent inicial definit per la Universitat en l'àmbit de la formació i innovació docent del professorat.

c) Desenvoluparan tasques docents fins a un màxim de 180 hores lectives per curs acadèmic, de manera que l'activitat docent resulte compatible amb el desenvolupament de tasques d'investigació per a atendre els requeriments per a la seua futura acreditació.

d) El contracte és de caràcter temporal i comportarà una dedicació a temps complet.

e) La duració del contracte és de sis anys. Transcorreguts els tres primers anys del contracte, la Universitat realitzarà una avaluació orientativa de l'acompliment, que es pot encarregar a les agències de qualitat competents. Aquesta avaluació tindrà com a objectiu valorar el progrés i la qualitat de l'activitat docent i investigadora i, si és el cas, de transferència i intercanvi del coneixement del professorat, que han de conduir-li a aconseguir els mèrits requerits per a obtenir l'acreditació necessària per a concursar a una plaça de professorat permanent una vegada finalitzat el contracte.

2. El còmput del termini límit de duració del contracte i de la seua avaluació s'interromprà en les situacions d'incapacitat temporal i en els períodes de temps dedicats al gaudi de permisos, llicències, flexibilitats horàries i excedències per gestació, embaràs, naixement, adopció, guarda amb finalitats d'adopció, acolliment, lactància, risc durant la gestació, embaràs o lactància, violència de gènere i altres formes de violència contra la dona, així com per raons de conciliació o cura de familiars o persones dependents.

3. Quan el contracte es concerte amb una persona amb discapacitat, pot aconseguir una duració màxima de huit anys tenint en compte la seua finalitat i el grau de les limitacions en l'activitat.

4. Quan les anteriors situacions donaren lloc a la reducció de la jornada, el contracte es prorrogarà pel temps equivalent a la jornada

gobierno de la universidad. Para el desarrollo de su capacidad docente, deberán realizar en el primer año de contrato un curso de formación docente inicial definido por la Universidad en el ámbito de la formación e innovación docente del profesorado.

c) Desarrollarán tareas docentes hasta un máximo de 180 horas lectivas por curso académico, de forma que la actividad docente resulte compatible con el desarrollo de tareas de investigación para atender a los requerimientos para su futura acreditación.

d) El contrato será de carácter temporal y conllevará una dedicación a tiempo completo.

e) La duración del contrato será de seis años. Transcurridos los tres primeros años del contrato, la Universidad realizará una evaluación orientativa del desempeño, que podrá encargarse a las agencias de calidad competentes. Esta evaluación tendrá como objetivo valorar el progreso y la calidad de la actividad docente e investigadora y, en su caso, de transferencia e intercambio del conocimiento del profesorado, que deberán conducirle a alcanzar los méritos requeridos para obtener la acreditación necesaria para concursar a una plaza de profesorado permanente una vez finalizado el contrato.

2. El cómputo del plazo límite de duración del contrato y de su evaluación se interrumpirá en las situaciones de incapacidad temporal y en los periodos de tiempo dedicados al disfrute de permisos, licencias, flexibilidades horarias y excedencias por gestación, embarazo, nacimiento, adopción, guarda con fines de adopción, acogimiento, lactancia, riesgo durante la gestación, embarazo o lactancia, violencia de género y otras formas de violencia contra la mujer, así como por razones de conciliación o cuidado de familiares o personas dependientes.

3. Cuando el contrato se concierte con una persona con discapacidad, podrá alcanzar una duración máxima de ocho años teniendo en cuenta su finalidad y el grado de las limitaciones en la actividad.

4. Cuando las anteriores situaciones dieran lugar a la reducción de la jornada, el contrato se prorrogará por el tiempo equivalente a la

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMzMyZGI1YTAAtNTkxYy0

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2024-05-07



UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

que s'haja reduït.

#### Article 7. Professorat associat

La contractació de professorat associat, com a modalitat de contractació específica prevista en la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari, s'ajustarà a les regles següents:

- a) La Universitat pot contractar sota aquesta modalitat a especialistes i professionals de reconeguda competència que acrediten exercir la seua activitat principal fora de l'àmbit acadèmic universitari quan hi haja necessitats docents específiques relacionades amb el seu àmbit professional.
- b) La finalitat del contracte és desenvolupar tasques docents a través de les que aporten els seus coneixements i experiència professionals a la universitat, en aquelles matèries en les quals aquesta experiència resulte rellevant. Aquestes tasques docents no poden incloure l'acompliment de funcions estructurals de gestió i coordinació. El professorat associat pot desenvolupar tasques docents fins a un màxim de 120 hores lectives per curs acadèmic.
- c) El contracte és de caràcter indefinit i comportarà una dedicació a temps parcial, sense que la seua convocatòria estiga subjecta a la taxa de reposició d'efectius. La contractació d'aquest professorat no formarà part de l'Oferta d'Ocupació Pública ni dels instruments similars de gestió de les necessitats de personal a què es refereix l'article 70 del text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.
- d) És causa objectiva d'extinció del contracte la pèrdua sobrevinguda de qualsevol dels requisits que estableix el paràgraf a). En el supòsit de cessament de l'activitat principal, la finalització del contracte es produirà una vegada concloa el curs acadèmic en el qual el que es desenvolupa l'activitat docent.
- e) La dedicació establida en el paràgraf b) no és aplicable respecte del professorat associat la plaça i el nomenament del qual porten causa de l'article cent cinc de la Llei 14/1986, de 25 d'abril, general de sanitat. Les peculiaritats de duració dels seus contractes es regularan per la normativa corresponent.

jornada que se hubiera reducido.

#### Artículo 7. Profesorado asociado

La contratación de profesorado asociado, como modalidad de contratación específica prevista en la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario, se ajustará a las siguientes reglas:

- a) La Universidad podrá contratar bajo esta modalidad a especialistas y profesionales de reconocida competencia que acrediten ejercer su actividad principal fuera del ámbito académico universitario cuando existan necesidades docentes específicas relacionadas con su ámbito profesional.
- b) La finalidad del contrato será desarrollar tareas docentes a través de las que aporten sus conocimientos y experiencia profesionales a la universidad, en aquellas materias en las que esta experiencia resulte relevante. Dichas tareas docentes no podrán incluir el desempeño de funciones estructurales de gestión y coordinación. El profesorado asociado podrá desarrollar tareas docentes hasta un máximo de 120 horas lectivas por curso académico.
- c) El contrato será de carácter indefinido y conllevará una dedicación a tiempo parcial, sin que su convocatoria esté sujeta a la tasa de reposición de efectivos. La contratación de este profesorado no formará parte de la Oferta de Empleo Público ni de los instrumentos similares de gestión de las necesidades de personal a que se refiere el artículo 70 del texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.
- d) Será causa objetiva de extinción del contrato la pérdida sobrevenida de cualquiera de los requisitos establecidos en el párrafo a). En el supuesto de cese de la actividad principal, la finalización del contrato se producirá una vez concluya el curso académico en el que el que se desarrolla la actividad docente.
- e) La dedicación establecida en el párrafo b) no será de aplicación respecto del profesorado asociado cuya plaza y nombramiento traigan causa del artículo ciento cinco de la Ley 14/1986, de 25 de abril, General de Sanidad. Las peculiaridades de duración de sus contratos se regularán por la normativa correspondiente.

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)





**UNIVERSITAS**  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

#### Article 8. Professorat substitut

1. La contractació de professorat substitut, com a modalitat de contractació específica prevista en la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari, tindrà per objecte substituir al personal docent i investigador amb dret a reserva de lloc de treball que suspenga temporalment la prestació dels seus serveis per aplicació del règim de permisos, llicències o situacions administratives, incloses les baixes mèdiques de llarga duració, diferents a la de servei actiu o que impliquen una reducció de la seua activitat docent.

2. Aquesta contractació es regeix per la normativa general aplicable a aquests supòsits, amb les peculiaritats següents:

a) El contracte comprendrà l'activitat docent lectiva i no lectiva prevista en l'article 75 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari, i no pot superar l'assignada al professor substituït, ni es pot estendre a activitats universitàries d'una altra naturalesa en la universitat de contractació, com les d'investigació o l'acompliment de funcions estructurals de gestió i coordinació, llevat que tinguen directa relació amb l'activitat docent.

b) La duració del contracte, incloses les seues renovacions o pròrrogues, es correspondrà amb la de la causa objectiva que el va justificar.

3. La contractació de professorat per a cobrir temporalment un lloc de treball fins que finalitze el procés de selecció per a la seua cobertura definitiva es realitzarà d'acord amb els principis constitucionals d'igualtat, mèrit i capacitat i en els termes que estableix la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.

#### Article 9. Professorat emèrit

El nomenament de professorat emèrit, com a modalitat de contractació específica prevista en la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari, s'ajustarà a les regles següents:

a) La Universitat, d'acord amb els seus

#### Artículo 8. Profesorado sustituto

1. la contratación de profesorado sustituto, como modalidad de contratación específica prevista en la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario, tendrá por objeto sustituir al personal docente e investigador con derecho a reserva de puesto de trabajo que suspenda temporalmente la prestación de sus servicios por aplicación del régimen de permisos, licencias o situaciones administrativas, incluidas las bajas médicas de larga duración, distintas a la de servicio activo o que impliquen una reducción de su actividad docente.

2. Esta contratación se regirá por la normativa general aplicable a estos supuestos, con las siguientes peculiaridades:

a) El contrato comprenderá la actividad docente lectiva y no lectiva prevista en el artículo 75 de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario, y no podrá superar la asignada al profesor sustituido, ni podrá extenderse a actividades universitarias de otra naturaleza en la universidad de contratación, como las de investigación o el desempeño de funciones estructurales de gestión y coordinación, salvo que tengan directa relación con la actividad docente.

b) La duración del contrato, incluidas sus renovaciones o prórrogas, se corresponderá con la de la causa objetiva que lo justificó.

3. La contratación de profesorado para cubrir temporalmente un puesto de trabajo hasta que finalice el proceso de selección para su cobertura definitiva se realizará de acuerdo con los principios constitucionales de igualdad, mérito y capacidad y en los términos establecidos en la Ley 20/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad en el empleo público.

#### Artículo 9. Profesorado emérito

El nombramiento de profesorado emérito, como modalidad de contratación específica prevista en la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario, se ajustará a las siguientes reglas:

a) La Universidad, de acuerdo con sus

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMzMyZGI1YTAAtNTkxYy0

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2024-05-07



**UNIVERSITAS**  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

estatuts, pot nomenar professors emèrits entre el personal docent i investigador funcionari o laboral jubilat que haja prestat els seus serveis destacats en l'àmbit docent, d'investigació o de transferència i intercanvi del coneixement i innovació en la mateixa universitat.

b) La finalitat d'aquest nomenament és contribuir des de la seua experiència a millorar la docència i impulsar la investigació i la transferència i intercanvi del coneixement i innovació.

#### **Article 10. Professorat visitant**

La contractació de professorat visitant, com a modalitat de contractació específica prevista en la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari, s'ajustarà a les regles següents:

a) La Universitat pot contractar sota aquesta modalitat a docents i investigadors d'altres universitats i centres d'investigació, tant espanyols com estrangers, que puguen contribuir significativament a l'acompliment dels centres universitaris.

b) La finalitat del contracte és desenvolupar tasques docents i/o investigadores, així com, si és el cas, de transferència i intercanvi del coneixement i innovació, en l'especialitat en la qual la persona contractada haja destacat

c) El contracte tindrà una duració màxima de dos anys, improrrogable i no renovable, i comportarà una dedicació a temps parcial o complet, segons ho acorden les parts.

#### **Article 11. Professorat distingit**

La contractació de professorat distingit, com a modalitat de contractació específica prevista en la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari, s'ajustarà a les regles següents:

a) La Universitat, d'acord amb els seus Estatuts, pot contractar sota aquesta modalitat a docents i investigadors, tant espanyols com estrangers, que estiguen desenvolupant la seua carrera acadèmica o investigadora a l'estranger, i l'excel·lència i la contribució del qual científica, tecnològica, humanística o artística, siguen significatives i reconegudes internacionalment, i

Estatutos, podrá nombrar a Profesores Eméritos entre el personal docente e investigador funcionario o laboral jubilado que haya prestado servicios destacados en el ámbito docente, de investigación o de transferencia e intercambio del conocimiento e innovación en la misma universidad.

b) La finalidad de este nombramiento será contribuir desde su experiencia a mejorar la docencia e impulsar la investigación y la transferencia e intercambio del conocimiento e innovación.

#### **Artículo 10. Profesorado visitante**

La contratación de profesorado visitante, como modalidad de contratación específica prevista en la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario, se ajustará a las siguientes reglas:

a) La Universidad podrá contratar bajo esta modalidad a docentes e investigadores de otras universidades y centros de investigación, tanto españoles como extranjeros, que puedan contribuir significativamente al desempeño de los centros universitarios.

b) La finalidad del contrato será desarrollar tareas docentes y/o investigadoras, así como, en su caso, de transferencia e intercambio del conocimiento e innovación, en la especialidad en la que la persona contratada haya destacado

c) El contrato tendrá una duración máxima de dos años, improrrogable y no renovable, y conllevará una dedicación a tiempo parcial o completo, según lo acuerden las partes.

#### **Artículo 11. Profesorado distinguido**

La contratación de profesorado distinguido, como modalidad de contratación específica prevista en la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario, se ajustará a las siguientes reglas:

a) La Universidad, de acuerdo con sus Estatutos, podrá contratar bajo esta modalidad a docentes e investigadores, tanto españoles como extranjeros, que estén desarrollando su carrera académica o investigadora en el extranjero, y cuya excelencia y contribución científica, tecnològica, humanística o artística, sean significativas y reconocidas

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMzMyZGI1YTAAtNTkxYy0

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2024-05-07



**UNIVERSITAS**  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

es determinarà la duració i condicions d'acord amb el que es disposa per la Llei 14/2011, d'1 de juny, de la ciència, la tecnologia i la innovació, per a la modalitat d'investigador distingit.

b) La finalitat del contracte és desenvolupar tasques docents, investigadores, de transferència i intercanvi del coneixement, d'innovació o de direcció de grups, centres d'investigació i programes científics i tecnològics singulars. Els professors distingits poden desenvolupar tasques docents per una extensió màxima de 180 hores lectives per curs acadèmic.

## TÍTOL I. ORGANITZACIÓ DEL TREBALL

### CAPÍTOL I. PLANIFICACIÓ I ORDENACIÓ DEL PERSONAL DOCENT I INVESTIGADOR

#### Article 12. Principis generals

1. El Consell de Govern de la UMH, a proposta del vicerector encarregat del professorat, desenvoluparà les activitats de planificació, disseny de programes de formació i modernització del personal docent i investigador de la UMH.

2. S'establirà una comissió de personal docent i investigador que, com a instrument de suport al vicerector encarregat del professorat, coneixerà, debatrà i, si és el cas, emetrà recomanacions sobre els criteris per a la coordinació de la política de recursos humans de la universitat que siguen de la seua competència.

#### Article 13. Planificació del personal docent i investigador

1. La planificació del personal docent i investigador està orientada al seu adequat dimensionament, distribució, estabilitat, desenvolupament, formació i capacitat, amb vista a millorar la qualitat, eficiència i eficàcia dels serveis docents, d'investigació, gestió i transferència tecnològica.

2. En l'àmbit de cada departament universitari, i en coordinació amb el vicerector encarregat del professorat, s'adoptaran les mesures necessàries per a la planificació eficient de les

internacionalmente, determinándose la duración y condiciones de acuerdo con lo dispuesto por la Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación, para la modalidad de investigador distinguido.

b) La finalidad del contrato será desarrollar tareas docentes, investigadoras, de transferencia e intercambio del conocimiento, de innovación o de dirección de grupos, centros de investigación y programas científicos y tecnológicos singulares. Los profesores distinguidos podrán desarrollar tareas docentes por una extensión máxima de 180 horas lectivas por curso académico.

## TÍTULO I. ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO

### CAPÍTULO I. PLANIFICACIÓN Y ORDENACIÓN DEL PERSONAL DOCENTE E INVESTIGADOR

#### Artículo 12. Principios generales

1. El Consejo de Gobierno de la UMH, a propuesta del vicerector encargado del profesorado, desarrollará las actividades de planificación, diseño de programas de formación y modernización del personal docente e investigador de la UMH.

2. Se establecerá una comisión de personal docente e investigador que, como instrumento de apoyo al vicerector encargado del profesorado, conocerá, debatirá y, en su caso, emitirá recomendaciones sobre los criterios para la coordinación de la política de recursos humanos de la universidad que sean de su competencia.

#### Artículo 13. Planificación del personal docente e investigador

1. La planificación del personal docente e investigador estará orientada a su adecuado dimensionamiento, distribución, estabilidad, desarrollo, formación y capacitación, en orden a mejorar la calidad, eficiencia y eficacia de los servicios docentes, de investigación, gestión y transferencia tecnológica.

2. En el ámbito de cada departamento universitario, y en coordinación con el vicerector encargado del profesorado, se adoptarán las medidas necesarias para la

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)





**UNIVERSITAS**  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

necessitats de personal i situacions administratives derivades de permisos, llicències per estudi o qualsevol altra situació anàloga que es puga plantejar.

3. Els canvis de personal dels departaments s'articularen de conformitat amb les normes establides per la Universitat.

#### **Article 14. Plans d'ordenació del personal docent i investigador**

Els plans d'ordenació del personal docent i investigador constitueixen l'instrument bàsic de planificació global de la seua activitat dins de la Universitat. Especificaran els objectius a aconseguir en matèria de personal i els efectius i l'estructura de recursos humans que es consideren adequats per a complir tals objectius. Així mateix, poden establir les mesures necessàries per a aconseguir aquesta estructura, especialment en matèria de quantificació de recursos, programació de l'accés i, si és el cas, promoció.

#### **Article 15. Creació, modificació i supressió de places de personal docent i investigador**

Sense perjudici de les competències atribuïdes pels Estatuts al Consell de Govern, en l'àmbit de cada departament i en coordinació amb el vicerector encarregat del professorat, s'establiran, modificaran o suprimiran les places de personal docent i investigador d'acord amb les disponibilitats pressupostàries i els plans d'ordenació del personal docent i investigador.

#### **Article 16. Registre de personal docent i investigador**

Com a instrument bàsic per a la planificació dels recursos humans, la Universitat establirà registres de personal en els quals s'inscriuran als qui presten els seus serveis en els respectius departaments, centres docents, instituts i centres d'investigació en els termes en què es determine.

planificación eficiente de las necesidades de personal y situaciones administrativas derivadas de permisos, licencias por estudio o cualquier otra situación análoga que se pueda plantear.

3. Los cambios de personal de los departamentos se articularán de conformidad con las normas establecidas por la Universidad.

#### **Artículo 14. Planes de ordenación del personal docente e investigador**

Los planes de ordenación del personal docente e investigador constituyen el instrumento básico de planificación global de su actividad dentro de la Universidad. Especificarán los objetivos a conseguir en materia de personal y los efectivos y la estructura de recursos humanos que se consideren adecuados para cumplir tales objetivos. Asimismo, podrán establecer las medidas necesarias para conseguir dicha estructura, especialmente en materia de cuantificación de recursos, programación del acceso y, en su caso, promoción.

#### **Artículo 15. Creación, modificación y supresión de plazas de personal docente e investigador**

Sin perjuicio de las competencias atribuidas por los Estatutos al Consejo de Gobierno, en el ámbito de cada departamento y en coordinación con el vicerector encargado del profesorado, se establecerán, modificarán o suprimirán las plazas de personal docente e investigador de acuerdo con las disponibilidades presupuestarias y los planes de ordenación del personal docente e investigador.

#### **Artículo 16. Registro de personal docente e investigador**

Como instrumento básico para la planificación de los recursos humanos, la Universidad establecerá registros de personal en los que se inscribirán a quienes presten servicios en los respectivos departamentos, centros docentes, institutos y centros de investigación en los términos en que se determine.

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMzMyZGI1YTAAtNTkxYy0

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2024-05-07



**UNIVERSITAS**  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

## TÍTOL II. INGRÉS I PROVISIÓ DE LLOCS DE TREBALL

### CAPÍTOL I. ADQUISICIÓ I PÈRDUA DE LA CONDICIÓ DE PERSONAL DOCENT I INVESTIGADOR

#### Article 17. Adquisició de la condició de personal docent i investigador

La condició de personal docent i investigador s'adquireix pel compliment successiu dels requisits següents:

- a) Superació dels corresponents concursos o procediments de selecció.
- b) Nomenament conferit per l'òrgan competent.
- c) Incorporació o presa de possessió a una plaça de personal docent i investigador, institut o centre de la UMH, amb el compliment previ dels requisits formals establits en cada cas i dins del termini determinat en la convocatòria o procés de selecció.

#### Article 18. Situacions especials: contractació urgent per raó de necessitats del servei

Les necessitats urgents del servei docent en els departament, instituts i centres de la universitat poden ser cobertes transitòriament mitjançant el procediment establert a aquest efecte.

#### Article 19. Pèrdua de la condició de personal docent i investigador

1. Són causes d'extinció de la condició de personal docent i investigador:

- a) La renúncia expressa
- b) La sanció disciplinària ferma de separació del servei.
- c) La pena principal o accessòria d'inhabilitació absoluta i, si és el cas, l'especial per a ocupació o càrrec públic o per a l'exercici de la corresponent professió.
- d) La jubilació o defunció
- e) La incapacitat permanent, quan siga declarada en els seus graus d'incapacitat permanent total, per a la professió habitual, absoluta per a tot treball o gran invalidesa

## TÍTULO II. INGRESO Y PROVISIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO

### CAPÍTULO I. ADQUISICIÓN Y PÉRDIDA DE LA CONDICIÓN DE PERSONAL DOCENTE E INVESTIGADOR

#### Artículo 17. Adquisición de la condición de personal docente e investigador

La condición de personal docente e investigador se adquiere por el cumplimiento sucesivo de los siguientes requisitos:

- a) Superación de los correspondientes concursos o procedimientos de selección.
- b) Nombramiento conferido por el órgano competente.
- c) Incorporación o toma de posesión a una plaza de personal docente e investigador, instituto o centro de la UMH, previo cumplimiento de los requisitos formales establecidos en cada caso y en el plazo determinado en la convocatoria o proceso de selección.

#### Artículo 18. Situaciones especiales: contratación urgente por razón de necesidades del servicio

Las necesidades urgentes del servicio docente en los departamento, institutos y centros de la universidad podrán ser cubiertas transitoriamente mediante el procedimiento establecido al efecto.

#### Artículo 19. Pérdida de la condición de personal docente e investigador

1. Son causas de extinción de la condición de personal docente e investigador:

- a) La renuncia expresa
- b) La sanción disciplinaria firme de separación del servicio.
- c) La pena principal o accesoria de inhabilitación absoluta y, en su caso, la especial para empleo o cargo público o para el ejercicio de la correspondiente profesión.
- d) La jubilación o fallecimiento
- e) La incapacidad permanente, cuando sea declarada en sus grados de incapacidad permanente total, para la profesión habitual, absoluta para todo trabajo o gran invalidez

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)





UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

conforme a les normes reguladores del Règim General de la Seguretat Social.

f) Per la resta de situació previstes en la legislació vigent.

2. La renúncia a la condició de personal docent i investigador té el caràcter d'acte voluntari i haurà de ser notificada per l'interessat amb una antelació mínima de 15 dies a la data en què es desitge fer efectiva.

3. La renúncia a la condició de personal docent i investigador no inhabilita per a obtindre novament aquesta condició a través dels procediments de selecció establits.

4. La sanció disciplinària de separació del servei, quan adquirisca caràcter ferm, suposa la pèrdua de la condició de personal docent i investigador.

5. La pena d'inhabilitació absoluta, quan haja adquirit fermesa, produeix la pèrdua de la condició de personal docent i investigador. Igual efecte tindrà la pena d'inhabilitació especial per a ocupació o càrrec públic si afecta el corresponent nomenament.

6. El personal dels cossos docents universitaris es jubilarà forçosament quan complisca els setanta anys. Respecte a les peculiaritats de la funció docent, poden optar per jubilar-se a la finalització del curs acadèmic en el qual hagen complit els setanta anys.

7. Els funcionaris dels cossos docents universitaris també es poden jubilar una vegada que hagen complit els seixanta-cinc anys sempre que així ho hagen sol·licitat a la Universitat. L'efectivitat de la jubilació està referida, en cada cas, a la finalització del curs acadèmic corresponent.

8. El personal docent i investigador contractat es jubilarà forçosament en complir l'edat legalment establida en la Llei general de la Seguretat Social.

9. L'indicat en els paràgrafs anteriors s'entén sense perjudici dels altres supòsits de jubilació voluntària legalment previstos.

10. La Universitat Miguel Hernández d'Elche desenvoluparà plans que incentiven la jubilació anticipada del seu personal docent i investigador.

conforme a las normas reguladoras del Régimen General de la Seguridad Social.

f) Por el resto de situación contempladas en la legislación vigente.

2. La renuncia a la condición de personal docente e investigador tiene el carácter de acto voluntario y deberá ser notificada por el interesado con una antelación mínima de 15 días a la fecha en que se desee hacer efectiva.

3. La renuncia a la condición de personal docente e investigador no inhabilita para obtener nuevamente dicha condición a través de los procedimientos de selección establecidos.

4. La sanción disciplinaria de separación del servicio, cuando adquiera carácter firme, supone la pérdida de la condición de personal docente e investigador.

5. La pena de inhabilitación absoluta, cuando hubiera adquirido firmeza, produce la pérdida de la condición de personal docente e investigador. Igual efecto tendrá la pena de inhabilitación especial para empleo o cargo público si afecta al correspondiente nombramiento.

6. El personal de los cuerpos docentes universitarios se jubilará forzosamente cuando cumpla los setenta años. En atención a las peculiaridades de la función docente, podrán optar por jubilarse a la finalización del curso académico en el que hubieren cumplido los setenta años.

7. Los funcionarios de los cuerpos docentes universitarios también podrán jubilarse una vez que hayan cumplido los sesenta y cinco años siempre que así lo hubieren solicitado a la Universidad. La efectividad de la jubilación estará referida, en cada caso, a la finalización del curso académico correspondiente.

8. El personal docente e investigador contratado se jubilará forzosamente al cumplir la edad legalmente establecida en la Ley General de la Seguridad Social.

9. Lo indicado en los párrafos anteriores se entiende sin perjuicio de los demás supuestos de jubilación voluntaria legalmente previstos.

10. La Universidad Miguel Hernández de Elche desarrollará planes que incentiven la jubilación anticipada de su personal docente e investigador.

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMzMyZGI1YTAAtNTkxYy0

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2024-05-07



UNIVERSITAS  
Miguel Hernández  
SECRETARIA GENERAL

## CAPÍTOL II. PROVISIÓ DE PLACES DE PDI I SELECCIÓ DE CANDIDATS

### SECCIÓ 1a. DISPOSICIONS COMUNES

#### Article 20. Criteris generals

1. La provisió de personal docent i investigador es farà mitjançant concursos públics als quals se'ls donarà la necessària publicitat i la convocatòria de la qual és comunicada amb suficient antelació. La selecció s'efectuarà amb respecte als principis d'igualtat, mèrit i capacitat.

2. Es poden convocar concursos d'accés de promoció interna des de la categoria de professora i professor titular d'universitat i de professora i professor permanent laboral a una altra de superior categoria. En aquest cas, només poden accedir a aquestes places professors que hagen prestat, com a mínim, dos anys de serveis efectius en el lloc d'origen i que estiguen acreditats per a la categoria a la qual promocionen.

3. Les convocatòries per a la provisió de places dels cossos docents universitaris es publicaran en el *Boletín Oficial del Estado*, en el *Diari Oficial de la Generalitat* i en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández* (BOUMH). A més, aquestes convocatòries són comunicades al registre públic de concursos de personal docent i investigador del Ministeri d'Universitats i, amb almenys un mes d'antelació, al registre de la plataforma Euraxess Jobs gestionada per la Fundació Espanyola de Ciència i Tecnologia (FECYT).

4. Les convocatòries per a la provisió de places de personal docent i investigador contractat es publicaran en el *Diari Oficial de la Generalitat* i en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández* (BOUMH). A més, aquestes convocatòries són comunicades al registre públic de concursos de personal docent i investigador del Ministeri d'Universitats.

Les convocatòries de selecció de personal per a atendre desfasaments transitoris en places docents derivats de necessitats del servei en el departament es regiran per la normativa

## CAPÍTULO II. PROVISIÓN DE PLAZAS DE PDI Y SELECCIÓN DE CANDIDATOS

### SECCIÓN 1.ª. DISPOSICIONES COMUNES

#### Artículo 20. Criterios generales

1. La provisión de personal docente e investigador se hará mediante concursos públicos a los que se les dará la necesaria publicidad y cuya convocatoria será comunicada con suficiente antelación. La selección se efectuará con respeto a los principios de igualdad, mérito y capacidad.

2. Se podrán convocar concursos de acceso de promoción interna desde la categoría de profesora y profesor titular de universidad y de profesora y profesor permanente laboral a otra de superior categoría. En este caso, sólo podrán acceder a dichas plazas profesores que hayan prestado, como mínimo, dos años de servicios efectivos en el puesto de origen y que estén acreditados para la categoría a la que promocionan.

3. Las convocatorias para la provisión de plazas de los cuerpos docentes universitarios se publicarán en el *Boletín Oficial del Estado*, en el *Diari Oficial de la Generalitat* y en el *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández* (BOUMH). Además, dichas convocatorias serán comunicadas al registro público de concursos de personal docente e investigador del Ministerio de Universidades y, con al menos un mes de antelación, al registro de la plataforma Euraxess Jobs gestionada por la Fundación Española de Ciencia y Tecnología (FECYT).

4. Las convocatorias para la provisión de plazas de personal docente e investigador contratado se publicarán en el *Diari Oficial de la Generalitat* y en el *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández* (BOUMH). Además, dichas convocatorias serán comunicadas al registro público de concursos de personal docente e investigador del Ministerio de Universidades.

Las convocatorias de selección de personal para atender desfases transitorios en plazas docentes derivados de necesidades del servicio en el departamento se regirán por la normativa

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)





UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

específica que regula el procediment d'urgència.

#### Article 21. Convocatòries

1. El Consell de Govern de la Universitat Miguel Hernández, pel que fa a les seues necessitats docents i investigadores i de conformitat amb el que disposa la legislació vigent, acordarà la convocatòria dels oportuns concursos per a la provisió de personal docent i investigador contractat, així com els concursos d'accés per a la provisió de places pertanyents als cossos docents universitaris.

2. No obstant l'anterior, perquè la Universitat Miguel Hernández puga convocar els corresponents concursos és necessari que les places estiguen dotades en l'estat de despeses del seu pressupost.

3. La convocatòria per a la provisió de places dels cossos docents universitaris es realitzarà per resolució rectoral. S'hi ha de fer constar, almenys, les places objecte de concurs, la categoria del cos, especialitats de coneixement a les quals s'adscriuen, així com les bases per les quals s'ha de regir l'oportú concurs que han de contindre, almenys, els requisits que han de complir els candidats, les característiques de les sol·licituds i els terminis per a aquestes, la composició de la comissió de selecció, els criteris d'adjudicació de les places i les normes sobre presentació de documents i sobre nomenaments.

4. La convocatòria per a la provisió de places del personal docent i investigador contractat es realitzarà per resolució rectoral. S'hi ha de fer constar, almenys, el tipus de contracte, departament i especialitats de coneixement a les quals s'adscriuen, activitats a exercir, retribució, model de sol·licitud de participació i termini per a la seua presentació, així com les bases per les quals s'ha de regir l'oportú concurs. Aquestes bases han de contindre, almenys, els requisits que han de complir els candidats, criteris generals de valoració de mèrits, puntuació mínima exigida, la composició de la comissió de contractació i les normes sobre presentació de documents i sobre contractacions.

específica que regula el procedimiento de urgencia.

#### Artículo 21. Convocatorias

1. El Consejo de Gobierno de la Universidad Miguel Hernández, en atención a sus necesidades docentes e investigadoras y de conformidad con lo dispuesto en la legislación vigente, acordará la convocatoria de los oportunos concursos para la provisión de personal docente e investigador contratado, así como los concursos de acceso para la provisión de plazas pertenecientes a los cuerpos docentes universitarios.

2. No obstante lo anterior, para que la Universidad Miguel Hernández pueda convocar los correspondientes concursos será necesario que las plazas estén dotadas en el estado de gastos de su presupuesto.

3. La convocatoria para la provisión de plazas de los cuerpos docentes universitarios se realizará por resolución rectoral. En ella se hará constar, al menos, las plazas objeto de concurso, la categoría del cuerpo, especialidades de conocimiento a las que se adscriben, así como las bases por las que ha de regirse el oportuno concurso que deberán contener, al menos, los requisitos que han de cumplir los candidatos, las características de las solicitudes y los plazos para las mismas, la composición de la comisión de selección, los criterios de adjudicación de las plazas y las normas sobre presentación de documentos y sobre nombramientos.

4. La convocatoria para la provisión de plazas del personal docente e investigador contratado se realizará por resolución rectoral. En ella se hará constar, al menos, el tipo de contrato, departamento y especialidades de conocimiento a las que se adscriben, actividades a desempeñar, retribución, modelo de solicitud de participación y plazo para su presentación, así como las bases por las que ha de regirse el oportuno concurso. Dichas bases deberán contener, al menos, los requisitos que han de cumplir los candidatos, criterios generales de valoración de méritos, puntuación mínima exigida, la composición de la comisión de contratación y las normas sobre presentación de

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMzMyZG11YTAtnTxYy0

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2024-05-07



**UNIVERSITAS**  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

5. Als efectes anteriors, el vicerector competent en matèria de professorat és l'encarregat de dictar totes les instruccions de servei que siguen necessàries per al desenvolupament i aplicació del present capítol.

SECCIÓ 2a. SELECCIÓ I PROVISIÓ DE PLACES DE PERSONAL DELS COSSOS DOCENTS UNIVERSITARIS

**Article 22. Selecció de personal dels cossos docents universitaris**

1. La selecció del personal dels cossos docents universitaris es durà a terme per les comissions de selecció dels corresponents concursos d'accés.

2. La universitat pot convocar concursos d'accés als cossos docents universitaris mitjançant la modalitat de concurs d'accés de torn lliure o concurs d'accés per promoció interna. Aquests concursos són jutjats per comissions de selecció.

**Article 23. Comissions de selecció dels concursos d'accés dels cossos docents universitaris**

1. La composició de les comissions de selecció s'haurà d'ajustar als principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus membres, procurant una composició equilibrada entre dones i homes, llevat que no siga possible per raons fundades i objectives degudament motivades. En qualsevol cas, els membres de les comissions han de reunir els requisits acadèmics que establezca, per a cada cas, la legislació vigent i haver sigut nomenats a aquest efecte pel rector.

2. Les comissions de selecció estan formades per president, secretari i tres vocals amb els seus corresponents suplents. Tots ells són funcionaris dels cossos docents universitaris d'igual, equivalent o superior categoria a la de la plaça convocada i han de pertànyer a una de les àrees acadèmiques aprovades pel Consell de Govern en la qual s'incloga l'especialitat de coneixement a la qual corresponga la plaça. Almenys dos membres de les comissions de selecció han de pertànyer a l'especialitat de

documentos y sobre contrataciones.

5. A los efectos anteriores, el vicerector competente en materia de profesorado será el encargado de dictar cuantas instrucciones de servicio sean necesarias para el desarrollo y aplicación del presente capítulo.

SECCIÓN 2.ª. SELECCIÓN Y PROVISIÓN DE PLAZAS DE PERSONAL DE LOS CUERPOS DOCENTES UNIVERSITARIOS

**Artículo 22. Selección de personal de los cuerpos docentes universitarios**

1. La selección del personal de los cuerpos docentes universitarios se llevará a cabo por las comisiones de selección de los correspondientes concursos de acceso.

2. La universidad podrá convocar concursos de acceso a los cuerpos docentes universitarios mediante la modalidad de concurso de acceso de turno libre o concurso de acceso por promoción interna. Dichos concursos serán juzgados por comisiones de selección.

**Artículo 23. Comisiones de selección de los concursos de acceso de los cuerpos docentes universitarios**

1. La composición de las comisiones de selección deberá ajustarse a los principios de imparcialidad y profesionalidad de sus miembros, procurando una composición equilibrada entre mujeres y hombres, salvo que no sea posible por razones fundadas y objetivas debidamente motivadas. En cualquier caso, los miembros de las comisiones habrán de reunir los requisitos académicos que establezca, para cada caso, la legislación vigente y haber sido nombrados a tal efecto por el rector.

2. Las comisiones de selección estarán formadas por presidente, secretario y tres vocales con sus correspondientes suplentes. Todos ellos serán funcionarios de los cuerpos docentes universitarios de igual, equivalente o superior categoría a la de la plaza convocada y deberán pertenecer a una de las áreas académicas aprobadas por el Consejo de Gobierno en la que se incluya la especialidad de conocimiento a la que corresponda la plaza. Al menos dos miembros de las comisiones de

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)





**UNIVERSITAS**  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

coneixement de la plaça convocada, o a alguna de les especialitats afins.

3. El professorat de les universitats dels Estats membres de la Unió Europea que haja aconseguit en aquelles una posició comparable a les de catedràtic o professor titular d'universitat pot formar part d'aquestes comissions.

4. Correspon al rector la designació del president i secretari titulars i suplents.

5. Els vocals són triats per sorteig públic a partir d'una llista qualificada que proposarà el consell de departament al qual s'adscriba la plaça convocada. Aquesta llista està composta per almenys 10 membres externs a la UMH, tots ells funcionaris dels cossos docents universitaris d'igual, equivalent o superior categoria a la de la plaça convocada. A més, han de tindre reconeguts almenys 2 sexennis d'investigació per al cos de catedràtics d'universitat i 1 per al cos de titulars d'universitat.

6. En els concursos d'accés per a ocupar places assistencials de medicina, d'institucions sanitàries vinculades a places docents dels cossos de catedràtics o professors titulars d'universitat, dues dels membres de les comissions, que han de ser doctors i estar en possessió del títol d'especialista que s'exigisca com a requisit per a concursar a la plaça, són triats per sorteig públic per la institució sanitària corresponent, entre el cens públic que anualment comunicarà al Consell d'Universitats. Aquestes comissions han de valorar l'activitat assistencial dels candidats.

#### **Article 24. Abstenció, recusació o renúncia dels membres de les comissions de selecció**

1. Els motius d'abstenció o recusació són els que preveu la legislació sobre el règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

2. Quan concórreguen els motius d'abstenció, els interessats s'han d'abstindre d'actuar en la comissió i manifestar el motiu concurrent.

3. Quan es produïska la recusació, el recusat

selección deberán pertenecer a la especialidad de conocimiento de la plaza convocada, o a alguna de las especialidades afines.

3. El profesorado de las universidades de los Estados miembros de la Unión Europea que haya alcanzado en aquéllas una posición comparable a las de catedrático o profesor titular de universidad podrá formar parte de estas comisiones.

4. Corresponde al rector la designación del presidente y secretario titulares y suplentes.

5. Los vocales serán elegidos por sorteo público a partir de una lista cualificada que propondrá el consejo de departamento al cual se adscriba la plaza convocada. Dicha lista estará compuesta por al menos 10 miembros externos a la UMH, todos ellos funcionarios de los cuerpos docentes universitarios de igual, equivalente o superior categoría a la de la plaza convocada. Además, deberán tener reconocidos al menos 2 sexenios de investigación para el cuerpo de catedráticos de universidad y 1 para el cuerpo de titulares de universidad.

6. En los concursos de acceso para ocupar plazas asistenciales de medicina, de instituciones sanitarias vinculadas a plazas docentes de los cuerpos de catedráticos o profesores titulares de universidad, dos de los miembros de las comisiones, que deberán ser doctores y estar en posesión del título de especialista que se exija como requisito para concursar a la plaza, serán elegidos por sorteo público por la institución sanitaria correspondiente, entre el censo público que anualmente comunicará al Consejo de Universidades. Estas comisiones deberán valorar la actividad asistencial de los candidatos.

#### **Artículo 24. Abstención, recusación o renuncia de los miembros de las comisiones de selección**

1. Los motivos de abstención o recusación son los contemplados en la legislación sobre el régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común.

2. Cuando concurren los motivos de abstención, los interesados deberán abstenerse de actuar en la comisión y manifestar el motivo concurrente.

3. Cuando se produzca la recusación, el

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMzMyZGI1YTAtnTxYy0

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2024-05-07



**UNIVERSITAS**  
Miguel Hernández  
**SECRETARIA GENERAL**

manifestarà l'endemà de la data de coneixement de la seua recusació si s'hi dona o no la causa al·legada. Si nega la causa de recusació, el rector de la Universitat hi resoldrà en el termini de tres dies hàbils amb els informes previs i les comprovacions prèvies que considere oportuns.

4. El nomenament com a membre d'una comissió és irrenunciable, excepte quan concórrega causa justificada que impedisca la seua actuació com a membre d'aquesta. En aquest cas, l'apreciació de la causa al·legada correspondrà al rector de la Universitat que convoca el concurs, sobre el qual haurà de resoldre, dins del termini de cinc dies, comptadors des de la recepció de la renúncia.

5. Els membres seleccionats han de declarar els seus possibles conflictes d'interés i renunciar a formar part de la comissió. El conflicte d'interés motivarà la renúncia quan concórrega alguna de les circumstàncies següents respecte d'alguna de les persones candidates:

a) Haver sigut coautor o coautora de publicacions o patents en els últims sis anys.

b) Haver tingut relació contractual o ser membre dels equips d'investigació que participen en projectes o contractes d'investigació juntament amb la persona candidata.

c) Ser o haver sigut director/a de la tesi doctoral, defensada en els últims sis anys.

En tot cas els membres seleccionats s'han d'abstindre quan concórrega alguna de les causes d'abstenció reconegudes en l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre.

6. En els casos d'abstenció, recusació o de causa justificada que impedisquen l'actuació dels membres de la comissió titular, són substituïts pels seus respectius suplents.

7. En el cas excepcional que també en el membre suplent concorreguera algun dels supòsits d'impediment anteriorment esmentat es procedirà de la forma següent:

a) Quan l'afectat siga el president o el secretari, es procedirà a nomenar un nou suplent.

b) Si l'afectat fora qualsevol altre vocal, la

recusado manifestará en el día siguiente al de la fecha de conocimiento de su recusación si se da o no en él la causa alegada. Si niega la causa de recusación, el rector de la Universidad resolverá en el plazo de tres días hábiles previos los informes y comprobaciones que considere oportunos.

4. El nombramiento como miembro de una comisión es irrenunciable, salvo cuando concorra causa justificada que impida su actuación como miembro de la misma. En este caso, la apreciación de la causa alegada corresponderá al rector de la Universidad que convoca el concurso, que deberá resolver, en el plazo de cinco días, a contar desde la recepción de la renuncia.

5. Los miembros seleccionados deberán declarar sus posibles conflictos de interés y renunciar a formar parte de la comisión. El conflicto de interés motivará la renuncia cuando concorra alguna de las siguientes circunstancias respecto de alguna de las personas candidatas:

a) Haber sido coautor o coautora de publicaciones o patents en los últimos seis años.

b) Haber tenido relación contractual o ser miembro de los equipos de investigación que participan en proyectos o contratos de investigación junto con la persona candidata.

c) Ser o haber sido director/a de la tesis doctoral, defendida en los últimos seis años.

En todo caso los miembros seleccionados deberán abstenerse cuando concorra alguna de las causas de abstención reconocidas en el artículo 23 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre.

6. En los casos de abstención, recusación o de causa justificada que impidan la actuación de los miembros de la comisión titular, serán sustituidos por sus respectivos suplentes.

7. En el caso excepcional de que también en el miembro suplente concurriera alguno de los supuestos de impedimento citado anteriormente se procederá de la siguiente forma:

a) Cuando el afectado sea el presidente o el secretario, se procederá a nombrar a un nuevo suplente.

b) Si el afectado fuera cualquier otro vocal, su

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)





UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

seua substitució es farà per ordre correlatiu entre aquests. Si tampoc foren possibles aquestes substitucions, el Consell de Govern o, si és el cas, la Institució sanitària, proposarà per al seu nomenament un nou suplent.

#### Article 25. Constitució de les comissions

1. Les comissions de selecció es constituïran en el termini de quatre mesos des de la publicació de la convocatòria. En el cas en què transcórrega aquest termini sense que s'haja constituït la comissió, el rector procedirà d'ofici o a instàncies de part interessada a la substitució del president.

2. La constitució de la comissió exigirà la presència de la totalitat dels seus membres. Els membres titulars que no concorregueren a l'acte esmentat hi cessaran i són substituïts conforme al que s'hi estableix.

3. Dins del termini habilitat per a la constitució de la comissió, el president, amb consulta prèvia als restants membres d'aquesta, dictarà una resolució que haurà de ser notificada a tots els interessats amb una antelació mínima de quinze dies naturals respecte de la data de l'acte per al qual se'l cita, convocant a tots els membres titulars de la comissió i, si és el cas, als suplents necessaris per a efectuar l'acte de constitució d'aquesta.

4. Una vegada constituïda la comissió, es donarà publicitat d'aquesta i dels currículums dels seus membres, en el *Butlletí Oficial de UMH* (BOUMH) i en el web de la Universitat (<https://servicioprofesorado.umh.es/>). En cas d'absència del president aquest és substituït pel professor més antic conforme al següent ordre de prelación de cossos docents: catedràtics d'universitat, professors titulars d'universitat.

5. Els currículums abreujats dels membres de la comissió són facilitats per aquests al president d'aquesta i contindran, almenys, la informació següent:

- a) Nom i cognoms
- b) Institució en la qual desenvolupa la seua activitat
- c) Com que exerceix
- d) Resum de l'activitat investigadora

sustitución se hará por orden correlativo entre los mismos. Si tampoco fueran posibles estas sustituciones, el Consejo de Gobierno o, en su caso, la Institución sanitaria, propondrá para su nombramiento un nuevo suplente.

#### Artículo 25. Constitución de las comisiones

1. Las comisiones de selección se constituirán en el plazo de cuatro meses desde la publicación de la convocatoria. En el caso en que transcurra dicho plazo sin que se haya constituido la comisión, el rector procederá de oficio o a instancia de parte interesada a la sustitución del presidente.

2. La constitución de la comisión exigirá la presencia de la totalidad de sus miembros. Los miembros titulares que no concurrieran al citado acto cesarán y serán sustituidos conforme a lo establecido.

3. Dentro del plazo habilitado para la constitución de la comisión, el presidente, previa consulta a los restantes miembros de la misma, dictará una resolución que deberá ser notificada a todos los interesados con una antelación mínima de quince días naturales respecto de la fecha del acto para el que se le cita, convocando a todos los miembros titulares de la comisión y, en su caso, a los suplentes necesarios para efectuar el acto de constitución de la misma.

4. Una vez constituida la comisión, se dará publicidad de la misma y de los currículums de sus miembros, en el *Boletín Oficial de UMH* (BOUMH) y en la web de la Universidad (<https://servicioprofesorado.umh.es/>). En caso de ausencia del presidente éste será sustituido por el profesor más antiguo conforme al siguiente orden de prelación de cuerpos docentes: catedráticos de universidad, profesores titulares de universidad.

5. Los currículums abreviados de los miembros de la comisión serán facilitados por éstos al presidente de la misma y contendrán, al menos, la siguiente información:

- a) Nombre y Apellidos
- b) Institución en la que desarrolla su actividad
- c) Puesto que desempeña
- d) Resumen de la actividad investigadora

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)





UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

- e) Resum de l'activitat docent
- f) Resum de l'activitat professional
- g) Formació acadèmica
- h) Experiència en gestió i administració educativa, científica tecnològica i altres mèrits.

6. Perquè la comissió puga actuar vàlidament cal la participació d'almenys tres dels seus membres. Les comissions prendran els seus acords per majoria i, en cas d'empat, decidirà el vot del president.

7. En la sessió de constitució la comissió fixa i fa públics en el BOUMH i en el web de la Universitat (<https://servicioprofesorado.umh.es/>), abans de l'acte de presentació de les persones aspirants, els criteris específics de valoració de l'única o primera prova d'acord amb els criteris generals de valoració que indiquen els articles 30.2 i 31. 2 del present reglament, i especifica la puntuació que es pot obtindre en cadascun dels criteris generals detallats en aquests preceptes dins dels límits que s'hi estipulen i el seu desglossament en cadascun dels aspectes per a avaluar que establisca la comissió en cada criteri general. A més, estableix la puntuació mínima que es pot obtindre en aquesta prova per a considerar-se superada.

8. Correspondrà al secretari les actuacions administratives i la gestió econòmica pròpies de la comissió.

9. Quan en una plaça de les convocades no hi haja cap candidat admés, no caldrà la constitució de la comissió, resolent d'ofici el rector la no provisió d'aquesta.

#### Article 26. Admissió de sol·licituds

1. Els sol·licitants han de presentar tantes sol·licituds i documentació com places a les quals s'opte, indicant en cadascuna el contingut de la convocatòria.

2. Transcorregut el termini de presentació de sol·licituds, es publicarà la llista provisional d'admesos i exclosos i els motius d'exclusió en el *Butlletí Oficial de UMH* (BOUMH) i en el web de la Universitat

- e) Resumen de la actividad docente
- f) Resumen de la actividad profesional
- g) Formación académica
- h) Experiencia en gestión y administración educativa, científica tecnológica y otros méritos.

6. Para que la comisión pueda actuar válidamente será necesaria la participación de al menos tres de sus miembros. Las comisiones tomarán sus acuerdos por mayoría y, en caso de empate, decidirá el voto del presidente.

7. En la sesión de constitución la comisión fijará y hará públicos en el BOUMH y en la web de la Universidad (<https://servicioprofesorado.umh.es/>), y antes del acto de presentación de las personas aspirantes, los criterios específicos de valoración de la única o primera prueba de acuerdo con los criterios generales de valoración indicados en los artículos 30.2 y 31. 2 del presente Reglamento, especificando la puntuación que se puede obtener en cada uno de los criterios generales detallados en estos preceptos dentro de los límites estipulados en el mismo y su desglose en cada uno de los aspectos a evaluar que establezca la comisión en cada criterio general. Además, establecerá la puntuación mínima a obtener en esta prueba para considerarse superada.

8. Corresponderá al secretario las actuaciones administrativas y la gestión económica propias de la comisión.

9. Cuando en una plaza de las convocadas no exista ningún candidato admitido, no será preciso la constitución de la comisión, resolviendo de oficio el rector la no provisión de la misma.

#### Artículo 26. Admisión de solicitudes

1. Los solicitantes habrán de presentar tantas solicitudes y documentación como plazas a las que se opte, indicando en cada una de ellas el contenido de la convocatoria.

2. Transcurrido el plazo de presentación de solicitudes, se publicará la lista provisional de admitidos y excluidos y los motivos de exclusión en el *Boletín Oficial de UMH* (BOUMH) y en la web de la Universidad

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMzMyZGI1YTAAtNTkxYy0

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2024-05-07



UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

(<https://servicioprofesorado.umh.es/>)

3. Els interessats que ho entenguen necessari, poden formular reclamacions, adreçades al responsable del Servei de Professorat, Nòmina i Seguretat Social, en un termini de 10 dies hàbils comptadors des de la publicació de les llistes. Revisades les reclamacions es publicarà la relació definitiva d'admesos i exclosos en el *Butlletí Oficial de UMH* (BOUMH) i en el web de la Universitat (<https://servicioprofesorado.umh.es/>).

#### Article 27. Concursos d'accés per promoció interna

1. Els concursos d'accés per promoció interna a places dels cossos docents universitaris es desenvoluparan en sessió pública en qualsevol dels campus de la Universitat Miguel Hernández i constaran d'una única prova.

2. La valoració global de cada candidat s'obté de la valoració del seu historial acadèmic, docent, investigador i de lideratge i del projecte docent i investigador presentat. La comissió haurà de valorar a més l'adequació del candidat segons la seua trajectòria curricular en la Universitat Miguel Hernández.

#### Article 28. Concursos d'accés de torn lliure

1. Els concursos d'accés de torn lliure a places dels cossos docents universitaris es desenvoluparan en sessió pública en qualsevol dels campus de la Universitat Miguel Hernández i constaran de dues proves.

2. La valoració global de cada candidat en els concursos d'accés s'obté de la suma ponderada de la puntuació obtinguda en la primera prova, en la qual es valorarà el seu historial acadèmic, docent i investigador i el projecte docent i investigador presentat i de la puntuació de la segona prova, assignat un pes del 70% a la primera prova i un pes del 30% a la segona prova.

#### Article 29. Acte de presentació al concurs d'accés

1. Dins del termini habilitat per a la constitució de la comissió, el president, amb

(<https://servicioprofesorado.umh.es/>)

3. Los interesados que lo entiendan necesario, podrán formular reclamaciones, dirigidas al responsable del Servicio de Profesorado, Nómina y Seguridad Social, en un plazo de 10 días hábiles a contar desde la publicación de las listas. Revisadas las reclamaciones se publicará la relación definitiva de admitidos y excluidos en el *Boletín Oficial de UMH* (BOUMH) y en la web de la Universidad (<https://servicioprofesorado.umh.es/>).

#### Artículo 27. Concursos de acceso por promoción interna

1. Los concursos de acceso por promoción interna a plazas de los cuerpos docentes universitarios se desarrollarán en sesión pública en cualquiera de los campus de la Universidad Miguel Hernández y constarán de una única prueba.

2. La valoración global de cada candidato se obtendrá de la valoración de su historial académico, docente, investigador y de liderazgo y del proyecto docente e investigador presentado. La comisión deberá valorar además la adecuación del candidato según su trayectoria curricular en la Universidad Miguel Hernández.

#### Artículo 28. Concursos de acceso de turno libre

1. Los concursos de acceso de turno libre a plazas de los cuerpos docentes universitarios se desarrollarán en sesión pública en cualquiera de los campus de la Universidad Miguel Hernández y constarán de dos pruebas.

2. La valoración global de cada candidato en los concursos de acceso se obtendrá de la suma ponderada de la puntuación obtenida en la primera prueba, en la que se valorará su historial académico, docente e investigador y el proyecto docente e investigador presentado y de la puntuación de la segunda prueba, asignado un peso del 70% a la primera prueba y un peso del 30% a la segunda prueba.

#### Artículo 29. Acto de presentación al concurso de acceso

1. Dentro del plazo habilitado para la constitución de la comisión, el presidente, previa

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)





UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

consulta prèvia als restants membres d'aquesta, dictarà una resolució que haurà de ser notificada a tots els interessats amb una antelació mínima de quinze dies naturals respecte de la data de l'acte per al qual se'l cita, convocant a tots els aspirants admesos a participar en el concurs per a realitzar l'acte de presentació dels concursants amb assenyalament del dia, hora i lloc de celebració d'aquest acte.

2. La notificació a la qual fa referència l'apartat anterior s'entendrà realitzada amb la seua publicació en el *Butlletí Oficial de UMH* (BOUMH) i en el web de la Universitat (<https://servicioprofesorado.umh.es/>).

3. El termini entre la data prevista per a l'acte de constitució de la comissió i la data assenyalada per a l'acte de presentació no pot excedir els dos dies hàbils.

4. En l'acte de presentació, que és públic, els concursants entregaran la documentació corresponent i rebran totes les instruccions sobre el desenvolupament del concurs que s'hagen de comunicar. En el mateix acte de presentació, el president de la comissió farà públic el termini fixat per aquella perquè qualsevol concursant pugua examinar la documentació presentada pels restants concursants, així com el lloc, la data i l'hora del començament de la primera prova que en tot cas no pot ser superior a 20 dies hàbils des de la celebració de l'acte de presentació i es determinarà mitjançant sorteig l'ordre d'actuació dels concursants en els casos en els quals siga necessari.

5. En l'acte de presentació els candidats entregaran, per sextuplicado, al president de la comissió la documentació següent:

- a) *Curriculum vitae*, segons el model que estableix la convocatòria.
- b) El projecte docent que el candidat es proposa desenvolupar de ser-li adjudicada la plaça a la qual concursa ajustat a les necessitats expressades en la convocatòria.
- c) El projecte d'investigació que el candidat es proposa desenvolupar de ser-li adjudicada la plaça a la qual concursa.

consulta a los restantes miembros de la misma, dictará una resolución que deberá ser notificada a todos los interesados con una antelación mínima de quince días naturales respecto de la fecha del acto para el que se le cita, convocando a todos los aspirantes admitidos a participar en el concurso para realizar el acto de presentación de los concursantes con señalamiento del día, hora y lugar de celebración de dicho acto.

2. La notificación a la que hace referencia el apartado anterior se entenderá realizada con su publicación en el *Boletín Oficial de UMH* (BOUMH) y en la web de la Universidad (<https://servicioprofesorado.umh.es/>).

3. El plazo entre la fecha prevista para el acto de constitución de la comisión y la fecha señalada para el acto de presentación no podrá exceder de dos días hábiles.

4. En el acto de presentación, que será público, los concursantes entregarán la documentación correspondiente y recibirán cuantas instrucciones sobre el desarrollo del concurso deban comunicársele. En el mismo acto de presentación, el presidente de la comisión hará público el plazo fijado por aquella para que cualquier concursante pueda examinar la documentación presentada por los restantes concursantes, así como el lugar, fecha y hora del comienzo de la primera prueba que en todo caso no podrá ser superior a 20 días hábiles desde la celebración del acto de presentación y se determinará mediante sorteo el orden de actuación de los concursantes en los casos en los que sea necesario.

5. En el acto de presentación los candidatos entregarán, por sextuplicado, al presidente de la comisión la siguiente documentación:

- a) *Curriculum vitae*, según el modelo establecido en la convocatoria.
- b) El proyecto docente que el candidato se propone desarrollar de serle adjudicada la plaza a la que concursa ajustado a las necesidades expresadas en la convocatoria.
- c) El proyecto de investigación que el candidato se propone desarrollar de serle adjudicada la plaza a la que concursa.

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)





**UNIVERSITAS**  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

### Article 30. Prova en els concursos de promoció interna a places dels cossos docents universitaris

1. La prova és pública i consisteix en l'exposició oral pel concursant, durant un temps màxim de 90 minuts, de l'història acadèmica, docent i investigador, així com del projecte docent i del projecte investigador que el candidat es proposa desenvolupar de ser-li adjudicada la plaça a la qual concursa. Seguidament, la comissió debatrà amb el concursant sobre l'història presentat, els projectes a desenvolupar i l'adequació del candidat.

2. Finalitzada l'exposició de les persones aspirants, la comissió valorarà els mèrits aportats per cadascuna d'elles, segons els criteris específics establits per la comissió en l'acte de constitució que, en tot cas, són conformes amb els criteris generals següents:

a) Activitat investigadora, incloent si és el cas la de transferència del coneixement, i projecte investigador. La puntuació màxima que es pot obtenir en aquest criteri està compresa entre 30 i 35 punts.

b) Activitat i projecte docent. La puntuació màxima que es pot obtenir en aquest criteri està compresa entre 30 i 35 punts.

c) Activitat de lideratge en gestió i si és el cas activitat professional, així com altres mèrits. La puntuació màxima que es pot obtenir en aquest criteri està compresa entre 5 i 10 punts.

d) Adequació del candidat a la Universitat Miguel Hernández segons la seua trajectòria curricular. La puntuació màxima que es pot obtenir en aquest criteri és de 30 punts.

3. L'experiència docent i l'experiència investigadora, incloent la de transferència i intercanvi del coneixement tindran una consideració anàloga en el conjunt dels criteris de valoració dels mèrits. La suma de les puntuacions màximes dels quatre criteris generals de valoració ha de ser 100 punts.

4. La valoració es motivarà numèricament, de 0 a 100 punts, desglossada per cada aspecte a

### Artículo 30. Prueba en los concursos de promoción interna a plazas de los cuerpos docentes universitarios

1. La prueba será pública y consistirá en la exposición oral por el concursante, durante un tiempo máximo de 90 minutos, del historial académico, docente e investigador, así como del proyecto docente y del proyecto investigador que el candidato se propone desarrollar de serle adjudicada la plaza a la que concursa. Seguidamente, la comisión debatirá con el concursante sobre el historial presentado, los proyectos a desarrollar y la adecuación del candidato.

2. Finalizada la exposición de las personas aspirantes, la comisión valorará los méritos aportados por cada una de ellas, según los criterios específicos establecidos por la comisión en el acto de constitución que, en todo caso, serán conformes con los siguientes criterios generales:

a) Actividad investigadora, incluyendo en su caso la de transferencia del conocimiento, y proyecto investigador. La puntuación máxima que se puede obtener en este criterio estará comprendida entre 30 y 35 puntos.

b) Actividad y proyecto docente. La puntuación máxima que se puede obtener en este criterio estará comprendida entre 30 y 35 puntos.

c) Actividad de liderazgo en gestión y en su caso actividad profesional, así como otros méritos. La puntuación máxima que se puede obtener en este criterio estará comprendida entre 5 y 10 puntos.

d) Adequación del candidato a la Universidad Miguel Hernández según su trayectoria curricular. La puntuación máxima que se puede obtener en este criterio será de 30 puntos.

3. La experiencia docente y la experiencia investigadora, incluyendo la de transferencia e intercambio del conocimiento tendrán una consideración análoga en el conjunto de los criterios de valoración de los méritos. La suma de las puntuaciones máximas de los cuatro criterios generales de valoración debe ser 100 puntos.

4. La valoración se motivará numéricamente, de 0 a 100 puntos, desglosada por cada aspecto

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMzMyZGI1YTAAtNTkxYy0

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2024-05-07



UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

avaluar, per aspirant i, de manera col·lectiva per la comissió, o individualment per cada membre d'aquesta. En el segon supòsit, la valoració final d'aquesta prova s'obtéindrà calculant la mitjana aritmètica de les puntuacions atorgades per cadascun dels membres de la comissió.

5. Un concursant haurà superat la prova quan obtinga la puntuació mínima exigida en els criteris específics de valoració i el vot favorable de, almenys, tres dels membres de la comissió.

6. En el termini màxim de 7 dies hàbils des de la finalització de la prova, la comissió farà pública, en el *Butlletí Oficial de UMH* (BOUMH) i en el web de la Universitat (<https://servicioprofesorado.umh.es/>), la valoració dels candidats en aquesta prova així com la proposta de provisió de la plaça.

#### Article 31. Primera prova en els concursos d'accés de torn lliure a places dels cossos docents universitaris

1. La primera prova és pública i consisteix en l'exposició oral pel concursant, durant un temps màxim de 90 minuts, de l'història acadèmica, docent i investigador, així com del projecte docent i del projecte investigador que el candidat es proposa desenvolupar de ser-li adjudicada la plaça a la qual concursa. Seguidament, la comissió debatrà amb el concursant sobre l'història presentat, els projectes a desenvolupar i la seua adequació a les necessitats de la Universitat Miguel Hernández.

2. Finalitzada l'exposició de les persones aspirants, la comissió valorarà els mèrits aportats, de manera que cada aspirant pot obtenir un màxim de 100 punts, dels quals 70 correspondran als mèrits aportats i 30 a l'adequació d'aquests mèrits a les necessitats de la Universitat Miguel Hernández. La valoració dels mèrits es durà a terme segons els criteris específics establits per la comissió en l'acte de constitució que, en tot cas, són conformes amb els criteris generals següents:

a) Activitat investigadora, incloent si és el cas la de transferència del coneixement, i projecte

a evaluar, por aspirante y, de forma colectiva por la comisión, o individualmente por cada miembro de la misma. En el segundo supuesto, la valoración final de esta prueba se obtendrá calculando la media aritmética de las puntuaciones otorgadas por cada uno de los miembros de la comisión.

5. Un concursante habrá superado la prueba cuando obtenga la puntuación mínima exigida en los criterios específicos de valoración y el voto favorable de, al menos, tres de los miembros de la comisión.

6. En el plazo máximo de 7 días hábiles desde la finalización de la prueba, la comisión hará pública, en el *Boletín Oficial de UMH* (BOUMH) y en la web de la Universidad (<https://servicioprofesorado.umh.es/>), la valoración de los candidatos en dicha prueba así como la propuesta de provisión de la plaza.

#### Artículo 31. Primera prueba en los concursos de acceso de turno libre a plazas de los cuerpos docentes universitarios

1. La primera prueba será pública y consistirá en la exposición oral por el concursante, durante un tiempo máximo de 90 minutos, del historial académico, docente e investigador, así como del proyecto docente y del proyecto investigador que el candidato se propone desarrollar de serle adjudicada la plaza a la que concursa. Seguidamente, la comisión debatirá con el concursante sobre el historial presentado, los proyectos a desarrollar y su adecuación a las necesidades de la Universidad Miguel Hernández.

2. Finalizada la exposición de las personas aspirantes, la comisión valorará los méritos aportados, de forma que cada aspirante podrá obtener un máximo de 100 puntos, de los cuales 70 corresponderán a los méritos aportados y 30 a la adecuación de estos méritos a las necesidades de la Universidad Miguel Hernández. La valoración de los méritos se llevará a cabo según los criterios específicos establecidos por la comisión en el acto de constitución que, en todo caso, serán conformes con los siguientes criterios generales:

a) Actividad investigadora, incluyendo en su caso la de transferencia del conocimiento, y

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMzMyZGI1YTAtnTxYy0

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2024-05-07



UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

investigador. La puntuació màxima que es pot obtenir en aquest criteri està compresa entre 30 i 35 punts.

b) Activitat i projecte docent. La puntuació màxima que es pot obtenir en aquest criteri està compresa entre 30 i 35 punts.

c) Activitat de lideratge en gestió i si és el cas activitat professional, així com altres mèrits. La puntuació màxima que es pot obtenir en aquest criteri és de 10 punts.

3. L'experiència docent i l'experiència investigadora, incloent la de transferència i intercanvi del coneixement, tindran una consideració anàloga en el conjunt dels criteris de valoració dels mèrits. La suma de les puntuacions màximes dels tres criteris generals de valoració ha de ser 70 punts.

4. Els 30 punts a atorgar per adequació dels mèrits del sol·licitant són concedits per la comissió d'acord amb les necessitats de la Universitat Miguel Hernández.

5. La valoració es motivarà numèricament, de 0 a 100 punts, desglossada per cada aspecte a avaluar, per aspirant i, de manera col·lectiva per la comissió, o individualment per cada membre d'aquesta. En el segon supòsit, la valoració final d'aquesta prova s'obté calculant la mitjana aritmètica de les puntuacions atorgades per cadascun dels membres de la comissió.

6. Un concursant haurà superat la primera prova quan obtinga la puntuació mínima exigida en els criteris específics de valoració i el vot favorable de, almenys, tres dels membres de la comissió.

7. En el termini màxim de 2 dies hàbils des de la finalització de la primera prova, la comissió farà pública, en el *Butlletí Oficial de UMH* (BOUMH) i en el web de la Universitat (<https://servicioprofesorado.umh.es/>), la valoració dels candidats en aquesta prova i citarà, si és el cas, als concursants que l'hagen superada a la segona prova, que s'haurà de realitzar com a màxim en el termini de 3 dies hàbils des que es van publicar els resultats de la primera.

proyecto investigador. La puntuación máxima que se puede obtener en este criterio estará comprendida entre 30 y 35 puntos.

b) Actividad y proyecto docente. La puntuación máxima que se puede obtener en este criterio estará comprendida entre 30 y 35 puntos.

c) Actividad de liderazgo en gestión y en su caso actividad profesional, así como otros méritos. La puntuación máxima que se puede obtener en este criterio será de 10 puntos.

3. La experiencia docente y la experiencia investigadora, incluyendo la de transferencia e intercambio del conocimiento, tendrán una consideración análoga en el conjunto de los criterios de valoración de los méritos. La suma de las puntuaciones máximas de los tres criterios generales de valoración debe ser 70 puntos.

4. Los 30 puntos a otorgar por adecuación de los méritos del solicitante serán concedidos por la comisión en atención a las necesidades de la Universidad Miguel Hernández.

5. La valoración se motivará numéricamente, de 0 a 100 puntos, desglosada por cada aspecto a evaluar, por aspirante y, de forma colectiva por la comisión, o individualmente por cada miembro de la misma. En el segundo supuesto, la valoración final de esta prueba se obtendrá calculando la media aritmética de las puntuaciones otorgadas por cada uno de los miembros de la comisión.

6. Un concursante habrá superado la primera prueba cuando obtenga la puntuación mínima exigida en los criterios específicos de valoración y el voto favorable de, al menos, tres de los miembros de la comisión.

7. En el plazo máximo de 2 días hábiles desde la finalización de la primera prueba, la comisión hará pública, en el *Boletín Oficial de UMH* (BOUMH) y en la web de la Universidad (<https://servicioprofesorado.umh.es/>), la valoración de los candidatos en dicha prueba y emplazará, en su caso, a los concursantes que hayan superado la misma a la segunda prueba, que deberá realizarse como máximo en el plazo de 3 días hábiles desde que se publicaron los resultados de la primera.

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMzMyZGI1YTAAtNTkxYy0

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2024-05-07



**UNIVERSITAS**  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

### Article 32. Segona prova en els concursos d'accés per torn lliure a places dels cossos docents universitaris

1. Per al desenvolupament de la segona prova, els concursants entregaran a la comissió un resum de, almenys, tres temes dels consignats en el projecte docent relatiu a una especialitat de coneixement a la qual corresponga la plaça. La comissió triarà aquell que haja de ser exposat oralment, en sessió pública, pel concursant.

2. El concursant disposarà d'un temps mínim de quaranta-cinc minuts, i màxim d'hora i mitja, per a desenvolupar el tema triat. Seguidament, la comissió debatrà amb el concursant, sobre els continguts científics dels temes presentats, la metodologia a utilitzar en la seua impartició als estudiants i tots aquells aspectes que estime rellevants en relació amb els temes presentats.

3. Amb anterioritat al començament de la segona prova, la comissió de selecció publicarà, en el lloc de realització d'aquesta, els criteris de valoració d'aquesta, així com el mínim exigít per a superar-la. Aquests criteris han de respectar els especificats a continuació:

- a) Continguts científics i metodologia d'impartició del tema triat.
- b) Domini de la matèria seleccionada.
- c) Rigor, claredat expositiva i capacitat de síntesi en la presentació i debat amb la comissió.

d) Capacitat per a la comunicació i argumentació.

4. Finalitzada la segona prova, la comissió, de manera col·lectiva, o individualment cada membre d'aquesta, elaborarà un informe raonat sobre cada aspirant ajustat als criteris generals especificats en l'apartat anterior, consignat la seua puntuació numèrica de 0 a 100. En el segon supòsit, la valoració final de la segona prova s'obté calculant la mitjana aritmètica de les puntuacions atorgades per cadascun dels membres de la comissió.

5. Un concursant haurà superat la segona prova quan obtinga el mínim quantitatiu exigít

### Artículo 32. Segunda prueba en los concursos de acceso por turno libre a plazas de los cuerpos docentes universitarios

1. Para el desarrollo de la segunda prueba, los concursantes entregarán a la comisión un resumen de, al menos, tres temas de los consignados en el proyecto docente relativos a una especialidad de conocimiento a la que corresponda la plaza. La comisión elegirá aquel que deba ser expuesto oralmente, en sesión pública, por el concursante.

2. El concursante dispondrá de un tiempo mínimo de cuarenta y cinco minutos, y máximo de hora y media, para desarrollar el tema elegido. Seguidamente, la comisión debatirá con el concursante, acerca de los contenidos científicos de los temas presentados, la metodología a utilizar en su impartición a los estudiantes y todos aquellos aspectos que estime relevantes en relación con los temas presentados.

3. Con anterioridad al comienzo de la segunda prueba, la comisión de selección publicará, en el lugar de realización de la misma, los criterios de valoración de ésta, así como el mínimo exigido para superarla. Dichos criterios deberán respetar los especificados a continuación:

- a) Contenidos científicos y metodología de impartición del tema elegido.
- b) Dominio de la materia seleccionada.
- c) Rigor, claridad expositiva y capacidad de síntesis en la presentación y debate con la comisión.

d) Capacidad para la comunicación y argumentación.

4. Finalizada la segunda prueba, la comisión, de forma colectiva, o individualmente cada miembro de la misma, elaborará un informe razonado sobre cada aspirante ajustado a los criterios generales especificados en el apartado anterior, consignando su puntuación numérica de 0 a 100. En el segundo supuesto, la valoración final de la segunda prueba se obtendrá calculando la media aritmética de las puntuaciones otorgadas por cada uno de los miembros de la comisión.

5. Un concursante habrá superado la segunda prueba cuando obtenga el mínimo cuantitativo

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMzMyZGI1YTAAtNTkxYy0

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2024-05-07



UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

en els criteris de valoració i obtinga el vot favorable de, almenys, tres dels membres de la comissió.

6. Finalitzada la prova i en el termini màxim de 7 dies hàbils, la comissió farà pública en el *Butlletí Oficial de UMH* (BOUMH) i en el web de la Universitat (<https://servicioprofesorado.umh.es/>) la valoració qualitativa que en aquesta prova li mereix cada candidat, així com la proposta de provisió de la plaça.

### Article 33. Proposta de provisió en els concursos d'accés a places dels cossos docents universitaris

1. La proposta de provisió de places es realitzarà en el termini màxim de 30 dies hàbils a partir de la data del començament de les proves. A aquest efecte, la comissió farà pública una resolució formulant la seua proposta i el vot de cadascun dels seus membres a cadascun dels concursants.

2. Les comissions proposaran al rector, motivadament i amb caràcter vinculant, una relació de tots els concursants que hagen obtingut, almenys, tres vots favorables, per ordre de preferència per al seu nomenament. En cap cas es pot proposar un major nombre de candidats que places concursades.

3. Quan s'hagen convocat diverses places d'igual categoria en una mateixa especialitat de coneixement i amb idèntiques activitats docents i investigadores, la comissió citarà als concursants proposats per l'ordre de preferència que se n'haja efectuat, perquè procedisquen a triar vacants.

4. Tots els concursos es poden resoldre amb l'absència de proposta de provisió de la plaça o places.

5. Els concursants que no hagen sigut proposats per a ser nomenats per a la plaça objecte de concurs no poden al·legar cap dret sobre places vacants.

### Article 34. Expedient administratiu en els concursos d'accés per promoció interna a places dels cossos docents universitaris

1. El següent dia hàbil al de finalitzar l'actuació de la comissió, el seu secretari

exigido en los criterios de valoración y obtenga el voto favorable de, al menos, tres de los miembros de la comisión.

6. Finalizada la prueba y en el plazo máximo de 7 días hábiles, la comisión hará pública en el *Boletín Oficial de UMH* (BOUMH) y en la web de la Universidad (<https://servicioprofesorado.umh.es/>) la valoración cualitativa que en esta prueba le merece cada candidato, así como la propuesta de provisión de la plaza.

### Artículo 33. Propuesta de provisión en los concursos de acceso a plazas de los cuerpos docentes universitarios

1. La propuesta de provisión de plazas se realizará en el plazo máximo de 30 días hábiles a partir de la fecha del comienzo de las pruebas. A estos efectos, la comisión hará pública una resolución formulando su propuesta y el voto de cada uno de sus miembros a cada uno de los concursantes.

2. Las comisiones propondrán al rector, motivadamente y con carácter vinculante, una relación de todos los concursantes que hayan obtenido, al menos, tres votos favorables, por orden de preferencia para su nombramiento. En ningún caso se podrán proponer mayor número de candidatos que plazas concursadas.

3. Cuando se hayan convocado varias plazas de igual categoría en una misma especialidad de conocimiento y con idénticas actividades docentes e investigadoras, la comisión citará a los concursantes propuestos por el orden de preferencia que de los mismos se haya efectuado, para que procedan a elegir vacante.

4. Todos los concursos podrán resolverse con la ausencia de propuesta de provisión de la plaza o plazas.

5. Los concursantes que no hayan sido propuestos para ser nombrados para la plaza objeto de concurso no podrán alegar ningún derecho sobre plazas vacantes.

### Artículo 34. Expediente administrativo en los concursos de acceso por promoción interna a plazas de los cuerpos docentes universitarios

1. El siguiente día hábil al de finalizar la actuación de la comisión, el secretario de la

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)





UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

entregarà, en la Secretaria General de la Universitat convocant, l'expedient administratiu del concurs, que incorporarà els documents següents, segons corresponga:

- a) Acta de constitució de la comissió, en què consten a més els criteris de valoració de la prova.
- b) Acta de presentació de concursants.
- c) Acta en la qual conste la valoració de la prova i la motivació del vot dels membres de la comissió, per a cada concursant.
- d) Acta de proposta de provisió dels concursants que procedisca, per ordre de preferència per al seu nomenament.
- e) Un exemplar de la documentació presentada pels concursants en l'acte de presentació.

2. Els concursants que no hagen obtingut plaça, amb sol·licitud prèvia al secretari general, poden retirar la documentació presentada al concurs en el termini d'un mes des que reporte ferm la resolució administrativa (o judicial, si és el cas) del concurs. A partir d'aquest termini, la Universitat disposarà d'aquesta documentació, procedint a la seua destrucció.

#### **Article 35. Expedient administratiu en els concursos d'accés per torn lliure a places dels cossos docents universitaris**

1. El següent dia hàbil al de finalitzar l'actuació de la comissió, el seu secretari entregarà, en la secretaria general de la Universitat convocant l'expedient administratiu del concurs, que incorporarà els documents següents, segons corresponga:

- a) Acta de constitució de la comissió, en què consten a més els criteris de valoració de la primera prova.
- b) Acta de presentació de concursants.
- c) Acta en la qual conste la valoració de la primera prova i la motivació del vot dels membres de la comissió, per a cada concursant.
- d) Acta de criteris de valoració de la segona prova, valoració de concursants i motivació del vot dels membres de la comissió, per a cada concursant.
- e) Acta de proposta de provisió dels

misma entregará, en la Secretaría General de la Universidad convocante, el expediente administrativo del concurso, que incorporará los siguientes documentos, según corresponda:

- a) Acta de constitución de la comisión, donde consten además los criterios de valoración de la prueba.
- b) Acta de presentación de concursantes.
- c) Acta en la que conste la valoración de la prueba y la motivación del voto de los miembros de la comisión, para cada concursante.
- d) Acta de propuesta de provisión de los concursantes que proceda, por orden de preferencia para su nombramiento.
- e) Un ejemplar de la documentación presentada por los concursantes en el acto de presentación.

2. Los concursantes que no hayan obtenido plaza, previa solicitud al secretario general, podrán retirar la documentación presentada al concurso en el plazo de un mes desde que devengue firme la resolución administrativa (o judicial, en su caso) del concurso. A partir de dicho plazo, la Universidad dispondrá de dicha documentación, procediendo a su destrucción.

#### **Artículo 35. Expediente administrativo en los concursos de acceso por turno libre a plazas de los cuerpos docentes universitarios**

1. El siguiente día hábil al de finalizar la actuación de la comisión, el secretario de la misma entregará, en la Secretaría General de la Universidad convocante el expediente administrativo del concurso, que incorporará los siguientes documentos, según corresponda:

- a) Acta de constitución de la comisión, donde consten además los criterios de valoración de la primera prueba.
- b) Acta de presentación de concursantes.
- c) Acta en la que conste la valoración de la primera prueba y la motivación del voto de los miembros de la comisión, para cada concursante.
- d) Acta de criterios de valoración de la segunda prueba, valoración de concursantes y motivación del voto de los miembros de la comisión, para cada concursante.
- e) Acta de propuesta de provisión de los concursantes que proceda, por orden de

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)





**UNIVERSITAS**  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

concurants que procedisca, per ordre de preferència per al seu nomenament.

f) Un exemplar de la documentació presentada pels concursants en l'acte de presentació.

2. Els concursants que no hagen obtingut plaça, amb sol·licitud prèvia al secretari general, poden retirar la documentació presentada al concurs en el termini d'un mes des que reporte ferm la resolució administrativa (o judicial, si és el cas) del concurs. A partir d'aquest termini la Universitat disposarà d'aquesta documentació, procedint a la seua destrucció.

#### **Article 36. Nomenaments i presa de possessió en els concursos d'accés a places dels cossos docents universitaris**

1. Els nomenaments proposats per la comissió són efectuats pel rector després que el concursant proposat haja acreditat complir els requisits legalment establits, la qual cosa haurà de fer en els vint dies següents al de concloure l'actuació de la comissió.

2. En cas que el concursant proposat no present oportunament la documentació requerida, el rector procedirà al nomenament del següent concursant en l'ordre de preferència formulat, una vegada aportada per aquest la documentació corresponent.

3. En el termini màxim de vint dies comptadors des de l'endemà de la publicació del nomenament, el candidat proposat ha de prendre possessió de la seua destinació, moment en què adquirirà la condició de funcionari del cos docent universitari de què es tracte amb els drets i deures que li són propis.

4. Quan el nomenament recaiga en un professor d'una altra universitat i la seua immediata incorporació a la nova destinació puga incidir negativament sobre el normal desenvolupament d'un curs acadèmic ja iniciat, el rector pot retardar aquesta incorporació fins al començament del curs següent sense que això supose menyscapse de la resta dels drets i deures de l'interessat. En aquest supòsit, i amb concessió prèvia de l'oportuna comissió de serveis, el professor pot romandre en la Universitat en què prestava els seus serveis amb

preferencia para su nombramiento.

f) Un ejemplar de la documentació presentada por los concursantes en el acto de presentación.

2. Los concursantes que no hayan obtenido plaza, previa solicitud al secretario general, podrán retirar la documentación presentada al concurso en el plazo de un mes desde que devengue firme la resolución administrativa (o judicial, en su caso) del concurso. A partir de dicho plazo la Universidad dispondrá de dicha documentación, procediendo a su destrucción.

#### **Artículo 36. Nombramientos y toma de posesión en los concursos de acceso a plazas de los cuerpos docentes universitarios**

1. Los nombramientos propuestos por la comisión serán efectuados por el rector después de que el concursante propuesto haya acreditado cumplir los requisitos legalmente establecidos, lo que deberá hacer en los veinte días siguientes al de concluir la actuación de la comisión.

2. En caso de que el concursante propuesto no presente oportunamente la documentación requerida, el rector procederá al nombramiento del siguiente concursante en el orden de preferencia formulado, una vez aportada por éste la documentación correspondiente.

3. En el plazo máximo de veinte días a contar desde el día siguiente de la publicación del nombramiento, el candidato propuesto deberá tomar posesión de su destino, momento en que adquirirá la condición de funcionario del cuerpo docente universitario de que se trate con los derechos y deberes que le son propios.

4. Cuando el nombramiento recaiga en un profesor de otra universidad y su inmediata incorporación al nuevo destino pueda incidir negativamente sobre el normal desarrollo de un curso académico ya iniciado, el rector podrá retrasar dicha incorporación hasta el comienzo del curso siguiente sin que ello suponga menoscabo del resto de los derechos y deberes del interesado. En este supuesto, y previa concesión de la oportuna comisión de servicios, el profesor podrá permanecer en la Universidad en que prestaba servicios con anterioridad a su

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMzMyZG11YTAtnTkyYy0

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2024-05-07



**UNIVERSITAS**  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

anterioritat al seu nomenament.

5. La plaça obtinguda després del concurs d'accés s'haurà de exercir durant dos anys, almenys, abans de poder participar en un nou concurs per a obtenir una plaça en una altra universitat.

**Article 37. Reclamacions i recursos en els concursos d'accés a places dels cossos docents universitaris**

1. Contra les propostes de les comissions de selecció dels concursos d'accés, els concursants hi poden presentar una reclamació davant del rector en el termini de 10 dies. Admesa a tràmit la reclamació, se suspendran els nomenaments fins a la seua resolució. La reclamació és valorada per una comissió composta per membres triats d'entre els col·lectius de catedràtics o catedràtiques d'universitat pertanyents a diversos àmbits del coneixement, designats en la forma que establisquen els Estatuts, amb àmplia experiència docent i investigadora.

2. La comissió de reclamacions oirà els membres de la comissió contra la proposta de la qual s'haja presentat la reclamació i als candidats que hagen participat en aquestes, i examinarà l'expedient relatiu al concurs per a vetlar pel compliment de les garanties establides.

3. Aquesta comissió ratificarà o no la proposta reclamada en el termini màxim de tres mesos, després del que el rector dictarà la resolució d'acord amb la proposta de la comissió. Transcorregut aquest termini sense notificar la resolució s'entendrà desestimada la reclamació presentada.

4. Les resolucions del rector a què es refereix l'apartat anterior posen fi a la via administrativa i, contra aquestes, s'hi pot interposar un recurs potestatiu de reposició o bé hi poden ser recorregudes directament davant de la jurisdicció contenciosa administrativa.

nombramiento.

5. La plaza obtenida tras el concurso de acceso deberá desempeñarse durante dos años, al menos, antes de poder participar en un nuevo concurso para obtener una plaza en otra universidad.

**Artículo 37. Reclamaciones y recursos en los concursos de acceso a plazas de los cuerpos docentes universitarios**

1. Contra las propuestas de las comisiones de selección de los concursos de acceso, los concursantes podrán presentar reclamación ante el rector, en el plazo de 10 días. Admitida a trámite la reclamación, se suspenderán los nombramientos hasta su resolución. La reclamación será valorada por una comisión compuesta por miembros elegidos de entre los colectivos de catedráticos o catedráticas de universidad pertenecientes a diversos ámbitos del conocimiento, designados en la forma que establezcan los Estatutos, con amplia experiencia docente e investigadora.

2. La comisión de reclamaciones oirá a los miembros de la comisión contra cuya propuesta se hubiera presentado la reclamación y a los candidatos que hubieran participado en las mismas, y examinará el expediente relativo al concurso para velar por el cumplimiento de las garantías establecidas.

3. Dicha comisión ratificará o no la propuesta reclamada en el plazo máximo de tres meses, tras lo que el rector dictará la resolución de acuerdo con la propuesta de la comisión. Transcurrido dicho plazo sin notificar la resolución se entenderá desestimada la reclamación presentada.

4. Las resoluciones del rector a que se refiere el apartado anterior ponen fin a la vía administrativa y frente a ellas podrá interponerse recurso potestativo de reposición o bien ser recurridas directamente ante la jurisdicción contencioso-administrativa.

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMzMyZG11YTAtnTxYy0

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2024-05-07



UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

SECCIÓ 3a. SELECCIÓ I PROVISIÓ DE PLACES DE  
PERSONAL DOCENT I INVESTIGADOR  
CONTRACTAT

SUBSECCIÓ 1a. DISPOSICIONS GENERALS

**Article 38. Selecció de personal docent i investigador contractat**

1. La selecció del personal docent i investigador contractat en les figures de professor permanent laboral, professor ajudant doctor, professor substituït i professor associat, es durà a terme per les comissions de contractació dels corresponents concursos.

2. La composició de les comissions de selecció s'haurà d'ajustar als principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus membres, procurant una composició equilibrada entre dones i homes, llevat que no siga possible per raons fundades i objectives degudament motivades. En qualsevol cas, els membres de les comissions han de reunir els requisits acadèmics que estableisca, per a cada cas, la legislació vigent i haver sigut nomenats a aquest efecte pel rector.

**Article 39. Comissions de contractació dels concursos d'accés a places de professor permanent laboral i professor ajudant doctor**

1. Les comissions de contractació estan formades per president, secretari i tres vocals amb els seus corresponents suplents. Tots ells són professorat funcionari o permanent d'igual, equivalent o superior categoria a la de la plaça convocada i han de pertànyer a una de les àrees acadèmiques, aprovades pel Consell de Govern, en la qual l'especialitat de coneixement a la qual corresponga la plaça. Almenys dos membres de les comissions de selecció han de pertànyer l'especialitat de coneixement de la plaça convocada, o a alguna de les especialitats afins.

2. El professorat de les universitats dels estats membres de la Unió Europea que haja aconseguit en aquelles una posició comparable a les de catedràtic o professor titular d'universitat pot formar part d'aquestes comissions.

SECCIÓN 3.ª. SELECCIÓN Y PROVISIÓN DE  
PLAZAS DE PERSONAL DOCENTE E  
INVESTIGADOR CONTRATADO

SUBSECCIÓN 1.ª. DISPOSICIONES GENERALES

**Artículo 38. Selección de personal docente e investigador contratado**

1. La selección del personal docente e investigador contratado en las figuras de profesor permanente laboral, profesor ayudante doctor, profesor sustituto y profesor asociado, se llevará a cabo por las comisiones de contratación de los correspondientes concursos.

2. La composición de las comisiones de selección deberá ajustarse a los principios de imparcialidad y profesionalidad de sus miembros, procurando una composición equilibrada entre mujeres y hombres, salvo que no sea posible por razones fundadas y objetivas debidamente motivadas. En cualquier caso, los miembros de las comisiones habrán de reunir los requisitos académicos que establezca, para cada caso, la legislación vigente y haber sido nombrados a tal efecto por el rector.

**Artículo 39. Comisiones de contratación de los concursos de acceso a plazas de profesor permanente laboral y profesor ayudante doctor**

1. Las comisiones de contratación estarán formadas por presidente, secretario y tres vocales con sus correspondientes suplentes. Todos ellos serán profesorado funcionario o permanente de igual, equivalente o superior categoría a la de la plaza convocada y deberán pertenecer a una de las áreas académicas, aprobadas por el Consejo de Gobierno, en la que la especialidad de conocimiento a la que corresponda la plaza. Al menos dos miembros de las comisiones de selección deberán pertenecer la especialidad de conocimiento de la plaza convocada, o a alguna de las especialidades afines.

2. El profesorado de las universidades de los Estados miembros de la Unión Europea que haya alcanzado en aquéllas una posición comparable a las de catedrático o profesor titular de universidad podrá formar parte de estas comisiones.

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)





**UNIVERSITAS**  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

3. Correspon al rector la designació del president i secretari titulars i suplents.

4. Els vocals són triats per sorteig públic a partir d'una llista qualificada que proposarà el consell de departament al qual s'adscriba la plaça convocada. Aquesta llista està composta per almenys 10 membres externs a la UMH, tots ells d'igual, equivalent o superior categoria a la de la plaça convocada i han de tindre reconeguts almenys 1 sexenni d'investigació.

5. En els concursos d'accés per a ocupar places assistencials de medicina, d'institucions sanitàries vinculades a places docents de professorat permanent laboral, dos dels membres de les comissions, que han de ser doctors o doctores i estar en possessió del títol d'especialista que s'exigisca com a requisit per a concursar a la plaça, són triats per sorteig públic per la institució sanitària corresponent, entre el cens públic que anualment comunicarà al Consell d'Universitats. Aquestes comissions han de valorar l'activitat assistencial dels candidats.

#### **Article 40. Comissions de contractació dels concursos d'accés a places de professor associat**

1. Les comissions de contractació estan formades per president, secretari i vocal amb els seus corresponents suplents, que han de ser professor funcionari o professor permanent laboral. Els membres de les comissions han de pertànyer a una de les àrees acadèmiques, aprovades pel Consell de Govern, en la qual s'incloga l'especialitat de coneixement a la qual corresponga la plaça. Almenys dos membres d'aquesta comissió han de pertànyer l'especialitat de coneixement de la plaça convocada, o a alguna de les especialitats afins.

2. Correspon al rector la designació, oïda la proposta del departament, dels membres de la comissió.

3. Les comissions de contractació que hagen de jutjar places de professors associats amb plaça assistencial, segons el Conveni subscrit entre la Universitat Miguel Hernández, la Conselleria de Sanitat i la Diputació Provincial

3. Corresponde al rector la designación del presidente y secretario titulares y suplentes.

4. Los vocales serán elegidos por sorteo público a partir de una lista cualificada que propondrá el consejo de departamento al cual se adscriba la plaza convocada. Dicha lista estará compuesta por al menos 10 miembros externos a la UMH, todos ellos de igual, equivalente o superior categoría a la de la plaza convocada y deberán tener reconocidos al menos 1 sexenio de investigación.

5. En los concursos de acceso para ocupar plazas asistenciales de medicina, de instituciones sanitarias vinculadas a plazas docentes de profesorado permanente laboral, dos de los miembros de las comisiones, que deberán ser doctores o doctoras y estar en posesión del título de especialista que se exija como requisito para concursar a la plaza, serán elegidos por sorteo público por la institución sanitaria correspondiente, entre el censo público que anualmente comunicará al Consejo de Universidades. Estas comisiones deberán valorar la actividad asistencial de los candidatos.

#### **Artículo 40. Comisiones de contratación de los concursos de acceso a plazas de profesor asociado**

1. Las comisiones de contratación estarán formadas por presidente, secretario y vocal con sus correspondientes suplentes, que deberán ser profesor funcionario o profesor permanente laboral. Los miembros de las comisiones deberán pertenecer a una de las áreas académicas, aprobadas por el Consejo de Gobierno, en la que se incluya la especialidad de conocimiento a la que corresponda la plaza. Al menos dos miembros de esta comisión deberán pertenecer la especialidad de conocimiento de la plaza convocada, o a alguna de las especialidades afines.

2. Corresponde al rector la designación, oída la propuesta del departamento, de los miembros de la comisión.

3. Las comisiones de contratación que hayan de juzgar plazas de profesores asociados con plaza asistencial, según el Convenio suscrito entre la Universidad Miguel Hernández, la Conselleria de Sanidad y la Diputación Provincial

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMzMyZGI1YTAAtNTkxYy0

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2024-05-07



UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

d'Alacant (DOGV núm. 3.437, de 18/2/99), es regiran per la normativa específica proposada per la Comissió Mixta del conveni esmentat i aprovada pel Consell de Govern de la UMH, i en defecte d'això pel present reglament.

#### Article 41. Abstenció, recusació o renúncia dels membres de les comissions de contractació

Als efectes de l'abstenció, recusació o renúncia dels membres de les comissions de contractació, cal ajustar-se al que es disposa per a les comissions de selecció en l'article 24 d'aquest reglament.

#### Article 42. Constitució de les comissions

1. Les comissions de contractació es constituiran en el termini d'un mes des de la publicació de la llista definitiva d'aspirants admesos i exclosos a la convocatòria. En el cas en què transcorrega aquest termini sense que s'haja constituït la comissió, el rector procedirà d'ofici o a instàncies de part interessada a la substitució del president.

2. La constitució de la comissió exigirà la presència de la totalitat dels seus membres. Els membres titulars que no concorregueren a l'acte esmentat hi cessaran i són substituïts conforme al que estableix aquest reglament.

3. Una vegada constituïda la comissió, en cas d'absència del president, aquest és substituït pel professor més antic conforme al següent ordre de prelación: catedràtic d'universitat, professor titular d'universitat i professor permanent laboral.

4. Perquè la comissió pugua actuar vàlidament cal la participació d'almenys la majoria dels seus membres. Les comissions prendran els seus acords per majoria i, en cas d'empat, decidirà el vot del president.

5. Correspondrà al secretari les actuacions administratives i la gestió econòmica pròpia de la comissió.

6. En la sessió de constitució la comissió fixa i fa públics en el BOUMH i en el web de la Universitat (<https://servicioprofesorado.umh.es/>), abans de l'acte de presentació de les persones

de Alicante (DOGV nº 3.437, de 18/2/99), se regirán por la normativa específica propuesta por la Comisión Mixta del mencionado Convenio y aprobada por el Consejo de Gobierno de la UMH, y en su defecto por el presente Reglamento.

#### Artículo 41. Abstención, recusación o renuncia de los miembros de las comisiones de contratación

A los efectos de la abstención, recusación o renuncia de los miembros de las comisiones de contratación, se estará a lo dispuesto para las comisiones de selección en el artículo 24 de este reglamento.

#### Artículo 42. Constitución de las comisiones

1. Las comisiones de contratación se constituirán en el plazo de un mes desde la publicación de la lista definitiva de aspirantes admitidos y excluidos a la convocatoria. En el caso en que transcurra dicho plazo sin que se haya constituido la comisión, el rector procederá de oficio o a instancia de parte interesada a la sustitución del presidente.

2. La constitución de la comisión exigirá la presencia de la totalidad de sus miembros. Los miembros titulares que no concurrieren al citado acto cesarán y serán sustituidos conforme a lo establecido en este reglamento.

3. Una vez constituida la comisión, en caso de ausencia del presidente, éste será sustituido por el Profesor más antiguo conforme al siguiente orden de prelación: catedrático de universidad, profesor titular de universidad y profesor permanente laboral.

4. Para que la comisión pueda actuar válidamente será necesaria la participación de al menos la mayoría de sus miembros. Las comisiones tomarán sus acuerdos por mayoría y, en caso de empate, decidirá el voto del presidente.

5. Corresponderá al secretario las actuaciones administrativas y la gestión económica propia de la comisión.

6. En la sesión de constitución la comisión fijará y hará públicos en el BOUMH y en el web de la Universidad (<https://servicioprofesorado.umh.es/>), y antes

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMzMyZGI1YTAtnTxxYy0

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2024-05-07



UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

aspirants si és el cas, els criteris específics de valoració de la primera prova, d'acord amb els criteris generals de valoració que indica el present reglament, i especifica la puntuació que es pot obtenir en cadascun dels criteris generals, dins dels límits que s'hi estipulen i el seu desglossament en cadascun dels aspectes per a avaluar que estableix la comissió en cada criteri general. A més, estableix la puntuació mínima que es pot obtenir en aquesta primera prova per a considerar-se superada.

#### SUBSECCIÓ 2a. SELECCIÓ DE PLACES DE PROFESSOR PERMANENT LABORAL

##### Article 43. Desenvolupament del concurs de places de professor permanent laboral

1. Els concursos per a la provisió de places de professor permanent laboral es desenvoluparan en qualsevol dels campus de la Universitat Miguel Hernández i constaran de dues proves.
2. Els concursos d'accés, així com tot el relatiu a la proposta de provisió de places de professor permanent laboral amb caràcter indefinit seguiran el mateix procediment que l'establert per als concursos d'accés per torn lliure dels cossos docents universitaris.

##### Article 44. Desenvolupament del concurs de places de professor permanent laboral en règim d'interinitat

1. Aquests concursos es desenvoluparan per a cobrir temporalment una plaça vacante de professor permanent laboral fins que finalitze el procés de selecció per a la seua cobertura definitiva.
2. Els concursos es duran a terme en qualsevol dels campus de la Universitat Miguel Hernández i constaran, com a màxim, de dues proves.
3. Els concursos constaran d'una primera prova d'avaluació i, si la comissió ho considera necessari, d'una segona prova consistent en la realització d'una entrevista.
4. En el cas que segons el parer de la

del acto de presentación de las personas aspirantes en su caso, los criterios específicos de valoración de la primera prueba, de acuerdo con los criterios generales de valoración indicados en el presente Reglamento, especificando la puntuación que se puede obtener en cada uno de los criterios generales, dentro de los límites estipulados en el mismo y su desglose en cada uno de los aspectos a evaluar que establezca la comisión en cada criterio general. Además, establecerá la puntuación mínima a obtener en esta primera prueba para considerarse superada.

#### SUBSECCIÓN 2.ª. SELECCIÓN DE PLAZAS DE PROFESOR PERMANENTE LABORAL

##### Artículo 43. Desarrollo del concurso de plazas de profesor permanente laboral

1. Los concursos para la provisión de plazas de profesor permanente laboral se desarrollarán en cualquiera de los campus de la Universidad Miguel Hernández y constarán de dos pruebas.
2. Los concursos de acceso, así como todo lo relativo a la propuesta de provisión de plazas de profesor permanente laboral con carácter indefinido seguirán el mismo procedimiento que el establecido para los concursos de acceso por turno libre de los cuerpos docentes universitarios.

##### Artículo 44. Desarrollo del concurso de plazas de profesor permanente laboral en régimen de interinidad

1. Estos concursos se desarrollarán para cubrir temporalmente una plaza vacante de profesor permanente laboral hasta que finalice el proceso de selección para su cobertura definitiva.
2. Los concursos se llevarán a cabo en cualquiera de los campus de la Universidad Miguel Hernández y constarán, como máximo, de dos pruebas.
3. Los concursos constarán de una primera prueba de evaluación y, si la comisión lo considera necesario, de una segunda prueba consistente en la realización de una entrevista.
4. En el caso de que a juicio de la comisión

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)





UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

comissió procedisca la realització de la segona prova la seua valoració no pot superar el 20% sobre la puntuació total de les proves. La valoració global de cada candidat s'obtindrà de la suma ponderada de la puntuació en aquesta prova, amb el pes assignat per la comissió, i l'obtinguda en la primera prova amb el pes restant.

5. En el transcurs dels seus treballs la comissió de contractació pot sol·licitar els informes que estime oportuns per al millor compliment de les seues funcions.

#### Article 45. Primera prova del concurs de places de professor permanent laboral en règim d'interinitat

1. La primera prova consisteix en la valoració per la comissió dels mèrits del candidat i de l'adequació d'aquests mèrits a les necessitats de la Universitat Miguel Hernández.

2. En el termini fixat el president procedirà a la constitució de la comissió, que haurà d'establir els criteris d'avaluació específics conforme al que estableix amb caràcter general el present reglament. De tot això es donarà publicitat en el *Butlletí Oficial de UMH* (BOUMH) i en el web de la Universitat (<https://servicioprofesorado.umh.es/>).

3. Amb posterioritat a la publicació dels criteris d'avaluació la comissió procedirà a obrir la documentació i a aplicar-los als concursants admesos.

4. En el termini màxim de tres dies hàbils des de la finalització dels treballs de la comissió, es farà pública en el *Butlletí Oficial de UMH* (BOUMH) i en el web de la Universitat (<https://servicioprofesorado.umh.es/>) la valoració dels candidats en la primera prova i la proposta de provisió de la plaça en el cas que no siga necessari, segons el parer de la comissió, passar a la segona prova.

5. La comissió pot realitzar la segona prova quan finalitzada la primera hi haja concursants que superen el mínim quantitatiu establert en els criteris de valoració i, a més, obtinguen el vot favorable d'almenys tres dels seus membres.

proceda la realización de la segunda prueba su valoración no podrá superar el 20% sobre la puntuación total de las pruebas. La valoración global de cada candidato se obtendrá de la suma ponderada de la puntuación en esta prueba, con el peso asignado por la comisión, y la obtenida en la primera prueba con el peso restante.

5. En el transcurso de sus trabajos la comisión de contratación podrá solicitar los informes que estime oportunos para el mejor desempeño de sus funciones.

#### Artículo 45. Primera prueba del concurso de plazas de profesor permanente laboral en régimen de interinidad

1. La primera prueba consistirá en la valoración por la comisión de los méritos del candidato y de la adecuación de estos méritos a las necesidades de la Universidad Miguel Hernández.

2. En el plazo fijado el presidente procederá a la constitución de la comisión, que deberá establecer los criterios de evaluación específicos conforme a lo establecido con carácter general en el presente reglamento. De todo ello se dará publicidad en el *Boletín Oficial de UMH* (BOUMH) y en la web de la Universidad (<https://servicioprofesorado.umh.es/>).

3. Con posterioridad a la publicación de los criterios de evaluación la comisión procederá a abrir la documentación y a aplicar los mismos a los concursantes admitidos.

4. En el plazo máximo de tres días hábiles desde la finalización de los trabajos de la comisión, se hará pública en el *Boletín Oficial de UMH* (BOUMH) y en la web de la Universidad (<https://servicioprofesorado.umh.es/>) la valoración de los candidatos en la primera prueba y la propuesta de provisión de la plaza en el caso de que no sea necesario, a juicio de la comisión, pasar a la segunda prueba.

5. La comisión podrá realizar la segunda prueba cuando finalizada la primera haya concursantes que superen el mínimo cuantitativo establecido en los criterios de valoración y, además, obtengan el voto favorable de al menos tres de sus miembros.

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)





**UNIVERSITAS**  
Miguel Hernández  
SECRETARIA GENERAL

**Article 46. Criteris generals de valoració de mèrits de places de professor permanent laboral en règim d'interinitat**

1. Cadascun dels candidats pot obtindre un màxim de 100 punts, dels quals 70 correspondran als mèrits aportats i 30 a l'adequació d'aquests mèrits a les necessitats de la Universitat Miguel Hernández.

2. Els 70 punts a atorgar per mèrits aportats són concedits per la comissió de contractació d'acord amb els criteris generals següents:

a) Activitat investigadora, incloent si és el cas la de transferència del coneixement, i projecte investigador. La puntuació màxima que es pot obtindre en aquest criteri està compresa entre 30 i 35 punts.

b) Activitat i projecte docent. La puntuació màxima que es pot obtindre en aquest criteri està compresa entre 30 i 35 punts.

c) Activitat de lideratge en gestió i, si és el cas, activitat professional, així com altres mèrits. La puntuació màxima que es pot obtindre en aquest criteri és de 10 punts.

3. L'experiència docent i l'experiència investigadora, incloent la de transferència i intercanvi del coneixement tindran una consideració anàloga en el conjunt dels criteris de valoració dels mèrits. La suma de les puntuacions màximes dels tres criteris generals de valoració ha de ser 70 punts.

4. Els 30 punts a atorgar per adequació dels mèrits del sol·licitant són concedits per la comissió de contractació d'acord amb les necessitats de la Universitat Miguel Hernández.

**Article 47. Segona prova del concurs de places de professor permanent laboral en règim d'interinitat**

1. Si és el cas, amb la publicació de la valoració dels candidats en la primera prova, se'ls citarà per a la realització de la segona prova, indicant lloc, dia i hora. El termini per a la realització de la segona prova no pot ser inferior a tres dies hàbils ni superior a deu des que es publique la citació.

**Artículo 46. Criterios generales de valoración de méritos de plazas de profesor permanente laboral en régimen de interinidad**

1. Cada uno de los candidatos podrá obtener un máximo de 100 puntos, de los cuales 70 corresponderán a los méritos aportados y 30 a la adecuación de estos méritos a las necesidades de la Universidad Miguel Hernández.

2. Los 70 puntos a otorgar por méritos aportados serán concedidos por la comisión de contratación de acuerdo con los siguientes criterios generales:

a) Actividad investigadora, incluyendo en su caso la de transferencia del conocimiento, y proyecto investigador. La puntuación máxima que se puede obtener en este criterio estará comprendida entre 30 y 35 puntos.

b) Actividad y proyecto docente. La puntuación máxima que se puede obtener en este criterio estará comprendida entre 30 y 35 puntos.

c) Actividad de liderazgo en gestión y, en su caso, actividad profesional, así como otros méritos. La puntuación máxima que se puede obtener en este criterio será de 10 puntos.

3. La experiencia docente y la experiencia investigadora, incluyendo la de transferencia e intercambio del conocimiento tendrán una consideración análoga en el conjunto de los criterios de valoración de los méritos. La suma de las puntuaciones máximas de los tres criterios generales de valoración debe ser 70 puntos.

4. Los 30 puntos a otorgar por adecuación de los méritos del solicitante serán concedidos por la comisión de contratación en atención a las necesidades de la Universidad Miguel Hernández.

**Artículo 47. Segunda Prueba del concurso de plazas de profesor permanente laboral en régimen de interinidad**

1. En su caso, con la publicación de la valoración de los candidatos en la primera prueba, se les citará para la realización de la segunda prueba, indicando lugar, día y hora. El plazo para la realización de la segunda prueba no podrá ser inferior a tres días hábiles ni superior a diez desde que se publique la citación.

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)





**UNIVERSITAS**  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

2. La segona prova és pública i consisteix en una entrevista en la qual la comissió debatrà amb el concursant sobre els mèrits aportats i l'adequació del candidat a l'activitat docent i investigadora a realitzar valorant les seues capacitats per a l'exposició i debat.

3. Amb anterioritat al començament d'aquesta prova la comissió publicarà en el lloc de realització de la mateixa els criteris de valoració qualitativa d'aquesta que, en tot cas, han d'atendre adequació descrita en el punt anterior, així com el percentatge de ponderació assignat a aquesta prova, que no pot superar el 20% de la valoració total.

4. Finalitzada la segona prova, en el termini màxim de tres dies hàbils, la comissió farà públics els resultats de l'avaluació que en aquesta prova li mereix cada candidat, així com la proposta de provisió de la plaça.

SUBSECCIÓ 3a. SELECCIÓ DE PLACES DE  
PROFESSORS AJUDANTS DOCTORS I  
ASSOCIATS

**Article 48. Concursos**

1. Els concursos es duran a terme en qualsevol dels campus de la Universitat Miguel Hernández i constaran, com a màxim, de dues proves.

2. Els concursos constaran d'una primera prova d'avaluació i, si la comissió ho considera necessari, d'una segona prova consistent en la realització d'una entrevista.

3. En el cas que segons el parer de la comissió procedisca la realització de la segona prova la seua valoració no pot superar el 20% sobre la puntuació total de les proves. La valoració global de cada candidat s'obtindrà de la suma ponderada de la puntuació en aquesta prova, amb el pes assignat per la comissió, i l'obtinguda en la primera prova amb el pes restant.

4. En el transcurs dels seus treballs la comissió de contractació pot sol·licitar els informes que estime oportuns per al millor acompliment de les seues funcions.

2. La segunda prueba será pública y consistirá en una entrevista en la que la comisión debatirá con el concursante acerca de los méritos aportados y la adecuación del candidato a la actividad docente e investigadora a realizar valorando sus capacidades para la exposición y debate.

3. Con anterioridad al comienzo de esta prueba la comisión publicará en el lugar de realización de la misma los criterios de valoración cualitativa de ésta que, en todo caso, deberán atender a adecuación descrita en el punto anterior, así como el porcentaje de ponderación asignado a esta prueba, que no podrá superar el 20% de la valoración total.

4. Finalizada la segunda prueba, en el plazo máximo de tres días hábiles, la comisión hará públicos los resultados de la evaluación que en esta prueba le merece cada candidato, así como la propuesta de provisión de la plaza.

SUBSECCIÓN 3.ª. SELECCIÓN DE PLAZAS DE  
PROFESORES AYUDANTES DOCTORES Y  
ASOCIADOS

**Artículo 48. Concursos**

1. Los concursos se llevarán a cabo en cualquiera de los campus de la Universidad Miguel Hernández y constarán, como máximo, de dos pruebas.

2. Los concursos constarán de una primera prueba de evaluación y, si la comisión lo considera necesario, de una segunda prueba consistente en la realización de una entrevista.

3. En el caso de que a juicio de la comisión proceda la realización de la segunda prueba su valoración no podrá superar el 20% sobre la puntuación total de las pruebas. La valoración global de cada candidato se obtendrá de la suma ponderada de la puntuación en esta prueba, con el peso asignado por la comisión, y la obtenida en la primera prueba con el peso restante.

4. En el transcurso de sus trabajos la comisión de contratación podrá solicitar los informes que estime oportunos para el mejor desempeño de sus funciones.

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMzMyZGI1YTAtnTxYy0

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2024-05-07



UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

#### Article 49. Primera prova

1. La primera prova consisteix en la valoració per la comissió dels mèrits del candidat i de l'adequació d'aquests mèrits a les necessitats de la Universitat.

2. En el termini fixat el president procedirà a la constitució de la comissió, que haurà d'establir els criteris d'avaluació específics conforme al que s'estableix amb caràcter general en el present reglament. De tot això es donarà publicitat en el *Butlletí Oficial de UMH* (BOUMH) i en el web de la Universitat (<https://servicioprofesorado.umh.es/>).

3. Amb posterioritat a la publicació dels criteris d'avaluació la comissió procedirà a obrir la documentació i a aplicar-los als concursants admesos.

4. En el termini màxim de tres dies hàbils des de la finalització dels treballs de la comissió, es farà pública en el *Butlletí Oficial de UMH* (BOUMH) i en el web de la Universitat (<https://servicioprofesorado.umh.es/>) la valoració dels candidats en la primera prova i la proposta de provisió de la plaça en el cas que no siga necessari, segons el parer de la comissió, passar a la segona prova.

5. La comissió pot realitzar la segona prova quan finalitzada la primera hi haja concursants que superen el mínim quantitatiu establert en els criteris de valoració i, a més, obtinguen el vot favorable d'almenys tres dels seus membres.

#### Article 50. Criteris generals de valoració de mèrits

1. Cadascun dels candidats pot obtenir un màxim de 100 punts, dels quals 70 correspondran als mèrits aportats i 30 a l'adequació d'aquests mèrits a les necessitats de la Universitat Miguel Hernández.

2. Els 70 punts a atorgar per mèrits aportats són concedits per la comissió de contractació d'acord amb els criteris generals següents:

- a) Per a places d'ajudants doctors
  - a.1) Expedient i formació acadèmica. Màxim 20 punts
  - a.2) Activitat investigadora, que incloga si és el

#### Artículo 49. Primera prueba

1. La primera prueba consistirá en la valoración por la comisión de los méritos del candidato y de la adecuación de estos méritos a las necesidades de la Universidad.

2. En el plazo fijado el presidente procederá a la constitución de la comisión, que deberá establecer los criterios de evaluación específicos conforme a lo establecido con carácter general en el presente reglamento. De todo ello se dará publicidad en el *Boletín Oficial de UMH* (BOUMH) y en la web de la Universidad (<https://servicioprofesorado.umh.es/>).

3. Con posterioridad a la publicación de los criterios de evaluación la comisión procederá a abrir la documentación y a aplicar los mismos a los concursantes admitidos.

4. En el plazo máximo de tres días hábiles desde la finalización de los trabajos de la comisión, se hará pública en el *Boletín Oficial de UMH* (BOUMH) y en la web de la Universidad (<https://servicioprofesorado.umh.es/>) la valoración de los candidatos en la primera prueba y la propuesta de provisión de la plaza en el caso de que no sea necesario, a juicio de la comisión, pasar a la segunda prueba.

5. La comisión podrá realizar la segunda prueba cuando finalizada la primera haya concursantes que superen el mínimo cuantitativo establecido en los criterios de valoración y, además, obtengan el voto favorable de al menos tres de sus miembros.

#### Artículo 50. Criterios generales de valoración de méritos

1. Cada uno de los candidatos podrá obtener un máximo de 100 puntos, de los cuales 70 correspondrán a los méritos aportados y 30 a la adecuación de estos méritos a las necesidades de la Universidad Miguel Hernández.

2. Los 70 puntos a otorgar por méritos aportados serán concedidos por la comisión de contratación de acuerdo con los siguientes criterios generales:

- a) Para plazas de ayudantes doctores
  - a.1) Expediente y formación académica. Máximo 20 puntos
  - a.2) Actividad investigadora, que incluya en su

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)





UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

cas la de transferència del coneixement. Màxim 20 punts

a.3) Activitat docent. Màxim 20 punts

a.4) Altres mèrits. Màxim 10 punts

b) Per a places d'associats

b.1) Valoració de les activitats professionals extra-universitàries, o, si és el cas, obra artística.

Màxim 50 punts

b.2) Altres mèrits. Màxim 20 punts

3. Els 30 punts a atorgar per adequació dels mèrits del sol·licitant són concedits per la comissió de contractació d'acord amb les necessitats de la Universitat Miguel Hernández.

#### Article 51. Segona prova

1. En el seu cas, amb la publicació de la valoració dels candidats en la primera prova, se'ls citarà per a la realització de la segona prova, indicant lloc, dia i hora. El termini per a la realització de la segona prova, no pot ser inferior a tres dies hàbils ni superior a deu, des que es publique la citació.

2. La segona prova és pública i consisteix en una entrevista en la qual la comissió debatrà amb el concursant sobre els mèrits aportats i l'adequació del candidat a l'activitat a realitzar valorant les seues capacitats per a l'exposició i debat.

3. Amb anterioritat al començament d'aquesta prova la comissió publicarà en el lloc de realització d'aquesta els criteris de valoració qualitativa d'aquesta que, en tot cas, han d'atendre adequació descrita en el punt anterior, així com el percentatge de ponderació assignat a aquesta prova, que no pot superar el 20% de la valoració total.

4. Finalitzada la segona prova, en el termini màxim de tres dies hàbils, la comissió farà públics els resultats de l'avaluació que en aquesta prova li mereix cada candidat, així com la proposta de provisió de la plaça.

caso la de transferencia del conocimiento. Máximo 20 puntos

a.3) Actividad docente. Máximo 20 puntos

a.4) Otros méritos. Máximo 10 puntos

b) Para plazas de asociados

b.1) Valoración de las actividades profesionales extra-universitarias, o, en su caso, obra artística.

Máximo 50 puntos

b.2) Otros méritos. Máximo 20 puntos

3. Los 30 puntos a otorgar por adecuación de los méritos del solicitante serán concedidos por la comisión de contratación en atención a las necesidades de la Universidad Miguel Hernández.

#### Artículo 51. Segunda Prueba

1. En su caso, con la publicación de la valoración de los candidatos en la primera prueba, se les citará para la realización de la segunda prueba, indicando lugar, día y hora. El plazo para la realización de la segunda prueba, no podrá ser inferior a tres días hábiles ni superior a diez, desde que se publique la citación.

2. La segunda prueba será pública y consistirá en una entrevista en la que la comisión debatirá con el concursante acerca de los méritos aportados y la adecuación del candidato a la actividad a realizar valorando sus capacidades para la exposición y debate.

3. Con anterioridad al comienzo de esta prueba la comisión publicará en el lugar de realización de la misma los criterios de valoración cualitativa de ésta que, en todo caso, deberán atender a adecuación descrita en el punto anterior, así como el porcentaje de ponderación asignado a esta prueba, que no podrá superar el 20% de la valoración total.

4. Finalizada la segunda prueba, en el plazo máximo de tres días hábiles, la comisión hará públicos los resultados de la evaluación que en esta prueba le merece cada candidato, así como la propuesta de provisión de la plaza.

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMzMyZG11YTAtnTxYy0

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2024-05-07



UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

SUBSECCIÓ 4a. PROPOSTA DE PROVISIÓ DE PLACES DE PERSONAL DOCENT I INVESTIGADOR CONTRACTAT. RECLAMACIONS I RECURSOS.

#### Article 52. Proposta de provisió

1. El temps transcorregut entre la publicació de les llistes definitives d'admesos i la proposta de provisió del concurs no pot excedir els 3 mesos.
2. Les comissions de contractació proposaran al rector la relació dels candidats proposats per a la seua contractació.
3. En els concursos en els quals no siga necessari passar a la segona prova, la proposta de provisió s'ordenarà de major a menor puntuació sempre que els candidats superen el mínim quantitatiu establert en els criteris de valoració i, a més, obtinga el vot favorable d'almenys tres dels membres de la comissió. En cas d'empat el president de la comissió tindrà vot de qualitat.
4. Quan s'hagen convocat diverses places d'igual categoria en una mateixa especialitat de coneixement, amb idèntiques activitats docents i investigadores, se citarà als concursants proposats per l'ordre de valoració que se n'haja efectuat perquè procedisquen a triar vacant.
5. En cap cas es poden realitzar més proposades de provisió que places convocades. Tots els concursos es poden resoldre amb l'absència de proposta de provisió de la plaça o places.
6. Els concursants que no hagen sigut proposats per a ser nomenats per a la plaça objecte de concurs no poden al·legar cap dret sobre places vacants.

#### Article 53. Expedient administratiu del concurs

1. El següent dia hàbil al de finalitzar l'actuació de la comissió, el seu secretari entregarà en la secretaria general de la Universitat, l'expedient administratiu del concurs, que incorporarà els següents documents:
  - a) Acta de constitució de la comissió.
  - b) Criteris de valoració de la primera prova

SUBSECCIÓN 4.ª. PROPUESTA DE PROVISIÓN DE PLAZAS DE PERSONAL DOCENTE E INVESTIGADOR CONTRATADO. RECLAMACIONES Y RECURSOS.

#### Artículo 52. Propuesta de provisión

1. El tiempo transcurrido entre la publicación de las listas definitivas de admitidos y la propuesta de provisión del concurso no podrá exceder de 3 meses.
2. Las comisiones de contratación propondrán al rector la relación de los candidatos propuestos para su contratación.
3. En los concursos en los que no sea necesario pasar a la segunda prueba, la propuesta de provisión se ordenará de mayor a menor puntuación siempre que los candidatos superen el mínimo cuantitativo establecido en los criterios de valoración y, además, obtenga el voto favorable de al menos tres de los miembros de la comisión. En caso de empate el presidente de la comisión tendrá voto de calidad.
4. Cuando se hayan convocado varias plazas de igual categoría en una misma especialidad de conocimiento, con idénticas actividades docentes e investigadoras, se citará a los concursantes propuestos por el orden de valoración que de los mismos se haya efectuado para que procedan a elegir vacante.
5. En ningún caso se podrán realizar más propuestas de provisión que plazas convocadas. Todos los concursos podrán resolverse con la ausencia de propuesta de provisión de la plaza o plazas.
6. Los concursantes que no hayan sido propuestos para ser nombrados para la plaza objeto de concurso no podrán alegar ningún derecho sobre plazas vacantes.

#### Artículo 53. Expediente administrativo del concurso

1. El siguiente día hábil al de finalizar la actuación de la comisión, el secretario de la misma entregará en la Secretaría General de la Universidad, el expediente administrativo del concurso, que incorporará los siguientes documentos:
  - a) Acta de constitución de la comisión.
  - b) Criterios de valoración de la primera

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)





UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

c) Acta en la qual conste la valoració de la primera prova, amb la motivació del vot dels membres de la comissió, per a cada concursant.

d) Si és el cas, acta de criteris de valoració de la segona prova en la qual conste la motivació del vot dels membres de la comissió respecte a aquesta prova per a cada concursant.

e) Acta de proposta de provisió dels concursants que procedisca, per ordre de preferència per a la seua contractació.

f) Documentació presentada pels concursants, així com qualsevol altra que la comissió haja tingut en compte en el seu treball.

2. Els concursants que no hagen obtingut plaça, amb sol·licitud prèvia al secretari general, poden retirar la documentació presentada al concurs en el termini d'un mes des que reporte ferm la resolució administrativa (o judicial, si és el cas) del concurs. A partir d'aquest termini la Universitat disposarà d'aquesta documentació procedint a la seua destrucció.

#### Article 54. Contractació del candidat

1. A la vista de la proposta de provisió feta per la comissió el rector determinarà, si és el cas, l'efectivitat de la proposta. El Servei de Professorat, Nòmina i Seguretat Social comunicarà la incorporació del nou professorat als departaments implicats.

2. El Servei de Professorat, Nòmina i Seguretat Social citarà el candidat proposat perquè, en un termini màxim de tres dies hàbils, es persone en aquest centre a fi d'aportar-hi la documentació acreditativa dels requisits establits en la convocatòria. A més, si és el cas, es procedirà a la signatura de tota la documentació que calga per a formalitzar-ne la contractació, i es remetrà immediatament al Servei per a tramitar-la. Transcorregut aquest termini sense haver-s'hi personat, el candidat en perdrà el dret i se citarà el següent i, si és el cas, successius.

3. En el cas de renúncia explícita d'un candidat, amb anterioritat a la presentació de la

prueba.

c) Acta en la que conste la valoración de la primera prueba, con la motivación del voto de los miembros de la comisión, para cada concursante.

d) Si procede, acta de criterios de valoración de la segunda prueba—en la que conste la motivación del voto de los miembros de la comisión respecto a esta prueba para cada concursante.

e) Acta de propuesta de provisión de los concursantes que proceda, por orden de preferencia para su contratación.

f) Documentación presentada por los concursantes, así como cualquier otra que la comisión haya tenido en cuenta en su trabajo.

2. Los concursantes que no hayan obtenido plaza, previa solicitud al secretario general, podrán retirar la documentación presentada al concurso en el plazo de un mes desde que devengue firme la resolución administrativa (o judicial, en su caso) del concurso. A partir de dicho plazo la Universidad dispondrá de dicha documentación procediendo a su destrucción.

#### Artículo 54. Contratación del candidato

1. A la vista de la propuesta de provisión hecha por la comisión el rector determinará en su caso la efectividad de la propuesta. El Servicio de Profesorado, Nómina y Seguridad Social comunicará la incorporación del nuevo profesorado a los departamentos implicados.

2. El Servicio de Profesorado, Nómina y Seguridad Social citará al candidato propuesto para que, en un plazo máximo de tres días hábiles, se persone en dicho centro al objeto de aportar la documentación acreditativa de los requisitos establecidos en la convocatoria. Procederá además, en su caso, a la firma de cuanta documentación sea precisa para la formalización de su contratación, siendo remitida de inmediato al Servicio para su tramitación. Transcurrido este plazo sin haberse personado, el candidato decaerá en su derecho procediéndose a citar al siguiente y, en su caso, sucesivos.

3. En el caso de renuncia explícita de un candidato, con anterioridad a la presentación de

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMzMyZG11YTAtnTxYy0

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2024-05-07



UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

documentació acreditativa dels requisits, s'aplicarà el mateix procediment de citació de l'apartat anterior.

#### Article 55. Reclamacions i recursos

1. Contra la proposta de la comissió de contractació s'hi pot interposar un recurs d'alçada en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà de la publicació d'aquestes resolucions. El recurs s'hi pot interposar davant del rector de la UMH com a òrgan competent per a resoldre-hi.

2. Contra les convocatòries i les seues bases, que esgoten la via administrativa, les persones interessades hi poden interposar un recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el DOGV davant dels òrgans jurisdiccionals contenciosos administratius competents, o bé hi poden interposar el recurs de reposició, en el termini d'un mes, davant del rector de la UMH. Tots dos terminis es computaran des de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el DOGV.

#### SUBSECCION 5a. ALTRES FORMES DE SELECCIÓ I PROVISIÓ DE PLACES

#### Article 56. Selecció de professors visitants

1. Cada any tindrà lloc una única convocatòria pública per a la sol·licitud, selecció i contractació de professorat visitant (PV), limitada a la disponibilitat pressupostària i sense que afecte les contractacions temporals necessàries per a atendre tant el relleu generacional de la plantilla com la docència que reste per cobrir.

2. Tant les bases generals d'aquesta convocatòria com la convocatòria anual es publicaran en la pàgina web de la UMH així com en el BOUMH i DOGV. Les places convocades no es poden cobrir en comissió de servei.

3. La sol·licitud de nova contractació o de renovació de PV ha d'estar adreçada al vicerectorat amb competències en professorat pels directors de departament en el termini fixat per la convocatòria anual.

la documentació acreditativa de los requisitos, se aplicará el mismo procedimiento de citación del apartado anterior.

#### Artículo 55. Reclamaciones y recursos

1. Contra la propuesta de la comisión de contratación podrá interponerse recurso de alzada en el plazo de un mes, contado desde el día siguiente a la publicación de dichas resoluciones. El recurso podrá interponerse ante el rector de la UMH como órgano competente para resolverlo.

2. Contra las convocatorias y sus bases, que agotan la vía administrativa, las personas interesadas podrán interponer recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de la publicación de la convocatoria en el DOGV ante los órganos jurisdiccionales de lo contencioso-administrativo competentes, o bien podrán interponer el recurso de reposición, en el plazo de un mes, ante el rector de la UMH. Ambos plazos se computarán desde el día siguiente al de la publicación de la convocatoria en el DOGV.

#### SUBSECCION 5.ª. OTRAS FORMAS DE SELECCIÓN Y PROVISIÓN DE PLAZAS

#### Artículo 56. Selección de profesores visitantes

1. Cada año tendrá lugar una única convocatoria pública para la solicitud, selección y contratación de profesorado visitante (PV), limitada a la disponibilidad presupuestaria y sin que afecte a las contrataciones temporales necesarias para atender tanto al relevo generacional de la plantilla como a la docencia que reste por cubrir.

2. Tanto las bases generales de dicha convocatoria como la convocatoria anual se publicarán en la página web de la UMH así como en el BOUMH y DOGV. Las plazas convocadas no podrán cubrirse en comisión de servicio.

3. La solicitud de nueva contratación o de renovación de PV estarán dirigidas al vicerrectorado con competencias en profesorado por los directores de departamento en el plazo fijado por la convocatoria anual.

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMzMyZGI1YTAAtNTkxYy0

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2024-05-07



**UNIVERSITAS**  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

4. La nova proposta de PV ha d'anar acompanyada de la documentació següent:

a) Certificat de la institució d'origen sobre la vinculació, règim retributiu i autorització de permís/licència de la persona aspirant.

b) Curriculum vitae, al costat d'un escrit d'acceptació i disponibilitat de la persona candidata proposada.

c) Informe favorable del consell de departament.

d) Pla de treball que justifique la contractació, especificant la contribució significativa de la persona proposada al desenvolupament del departament. Aquest pla recollirà a més l'activitat docent i/o investigadora a desenvolupar i funcions concretes a exercir. En el cas de suposar encàrrec docent s'haurà d'especificar la docència preassignada acordada.

e) Duració de la vinculació. La proposta especificarà la duració del contracte en funció del pla de treball proposat, que és d'almenys 6 mesos de duració i màxim 1 any. En aquest últim cas el contracte es pot renovar fins a un màxim d'un any addicional.

5. Per a la renovació de contractes de PV, cal presentar la documentació següent:

a) Informe favorable del consell de departament.

b) Justificació de la renovació de la contractació, període de pròrroga que es proposa i funcions concretes que es pretén encomanar-li, especificant el pla de treball a desenvolupar.

c) Relació d'activitats realitzades pel PV durant la seua estada en el període finalitzat, amb indicació de la repercussió de la seua activitat.

6. L'avaluació de les sol·licituds distingirà la valoració dels mèrits del candidat i la valoració del pla de treball proposat pel departament.

7. Els mèrits del candidat es valoraran amb un total de 60 punts:

a) Experiència docent i investigadora. Màxim 50 punts.

Si la finalitat del contracte inclou desenvolupar només tasques docents, l'experiència docent es

4. La nueva propuesta de PV irá acompañada de la siguiente documentación:

a) Certificado de la institución de origen sobre la vinculación, régimen retributivo y autorización de permiso/licencia de la persona aspirante.

b) Currículum Vitae, junto a un escrito de aceptación y disponibilidad de la persona candidata propuesta.

c) Informe favorable del consejo de departamento.

d) Plan de trabajo que justifique la contratación, especificando la contribución significativa de la persona propuesta al desarrollo del departamento. Este plan recogerá además la actividad docente y/o investigadora a desarrollar y funciones concretas a desempeñar. En el caso de suponer encargo docente se deberá especificar la docencia preassignada acordada.

e) Duración de la vinculación. La propuesta especificará la duración del contrato en función del plan de trabajo propuesto, que será de al menos 6 meses de duración y máximo 1 año. En este último caso el contrato podrá renovarse hasta un máximo de un año adicional.

5. Para la renovación de contratos de PV, será necesario presentar la siguiente documentación:

a) Informe favorable del consejo de departamento.

b) Justificación de la renovación de la contratación, periodo de prórroga que se propone y funciones concretas que se pretende encomendarle, especificando el plan de trabajo a desarrollar.

c) Relación de actividades realizadas por el PV durante su estancia en el periodo finalizado, con indicación de la repercusión de su actividad.

6. La evaluación de las solicitudes distinguirá la valoración de los méritos del candidato y la valoración del plan de trabajo propuesto por el departamento.

7. Los méritos del candidato se valorarán con un total de 60 puntos:

a) Experiencia docente e investigadora. Máximo 50 puntos.

Si la finalidad del contrato incluye desarrollar sólo tareas docentes, la experiencia docente se

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMzMyZGI1YTAAtNTkxYy0

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2024-05-07



UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

valorarà amb el màxim de 50 punts.

Si la finalitat del contracte inclou desenvolupar només tasques investigadores, l'experiència investigadora es valorarà amb el màxim de 50 punts.

Si la finalitat del contracte inclou desenvolupar tant tasques docents com investigadores, l'experiència docent i la investigadora es valoraran cadascuna amb un màxim de 25 punts.

b) Gestió i altres mèrits. Màxim 10 punts.

8. El pla de treball es valorarà amb un total de 40 punts:

a) La contribució significativa de la persona proposada al desenvolupament del departament derivada de les accions proposades. Màxim 20 punts

b) Que la candidatura proposada es pugui adscriure a una especialitat de coneixement d'un departament amb deficiències docents i/o investigadores i, per tant, prioritària per al desenvolupament estratègic de la UMH i la seua projecció. Màxim 20 punts

9. El rector nomenarà una comissió avaluadora per a estudiar totes les sol·licituds de PV, tant les noves com les de renovació. Aquesta comissió està presidida pel Vicerectorat de Professorat i composta pels vicerectors amb competències en investigació, transferència, planificació i internacionalització o funcionaris dels cossos docents universitaris en els qui deleguen. Aquesta comissió adoptarà els acords per majoria dels seus integrants, establint un ordre de prelación d'acord amb les valoracions obtingudes per les diferents sol·licituds.

10. La comissió avaluadora pot recaptar l'opinió de persones expertes de les diferents disciplines o branques. Tenint en compte la proposta elaborada per la comissió avaluadora, el consell de govern pot acordar la contractació del PV d'acord amb la partida pressupostària aprovada en el pressupost anual de la UMH per a aquest tipus de contractes. L'acord de contractació aprovat pel consell de govern inclourà les condicions de la vinculació del PV

valorará con el máximo de 50 puntos.

Si la finalidad del contrato incluye desarrollar sólo tareas investigadoras, la experiencia investigadora se valorará con el máximo de 50 puntos.

Si la finalidad del contrato incluye desarrollar tanto tareas docentes como investigadoras, la experiencia docente y la investigadora se valorarán cada una con un máximo de 25 puntos.

b) Gestión y otros méritos. Máximo 10 puntos.

8. El plan de trabajo se valorará con un total de 40 puntos:

a) La contribución significativa de la persona propuesta al desarrollo del departamento derivada de las acciones propuestas. Máximo 20 puntos

b) Que la candidatura propuesta pueda adscribirse a una especialidad de conocimiento de un departamento con deficiencias docentes y/o investigadoras y, por tanto, prioritaria para el desarrollo estratégico de la UMH y su proyección. Máximo 20 puntos

9. El rector nombrará una comisión evaluadora para estudiar todas las solicitudes de PV, tanto las nuevas como las de renovación. Esta comisión estará presidida por el Vicerectorado de Profesorado y compuesta por los vicerrectores con competencias en investigación, transferencia, planificación e internacionalización o funcionarios de los cuerpos docentes universitarios en quienes deleguen. Dicha comisión adoptará los acuerdos por mayoría de sus integrantes, estableciendo un orden de prelación de acuerdo a las valoraciones obtenidas por las distintas solicitudes.

10. La comisión evaluadora podrá recabar la opinión de personas expertas de las distintas disciplinas o ramas. Teniendo en cuenta la propuesta elaborada por la comisión evaluadora, el consejo de gobierno podrá acordar la contratación del PV de acuerdo con la partida presupuestaria aprobada en el presupuesto anual de la UMH para este tipo de contratos. El acuerdo de contratación aprobado por el consejo de gobierno incluirá las

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMzMyZGI1YTAAtNTkxYy0

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2024-05-07



UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

proposat.

#### Article 57. Selecció de professors distingits

1. Cada any tindrà lloc una única convocatòria pública per a la sol·licitud, selecció i contractació de professorat distingit (PD), limitada a la disponibilitat pressupostària i sense que afecte les contractacions temporals necessàries per a atendre tant el relleu generacional de la plantilla com la docència que reste per cobrir.

2. Tant les bases generals d'aquesta convocatòria com la convocatòria anual es publicaran tant en la pàgina web de la UMH com en el BOUMH i DOGV. Les places convocades no es poden cobrir en comissió de servei.

3. La sol·licitud de nova contractació o de renovació de PD ha d'estar adreçada al vicerectorat amb competències en professorat pels directors de departament en el termini fixat per la convocatòria anual.

4. La nova proposta de PD ha d'anar acompanyada de la documentació següent:

a) Certificat de la institució d'origen, si és el cas, sobre la vinculació, règim retributiu i autorització de permís/licència de la persona aspirant.

b) *Curriculum vitae*, al costat d'un escrit d'acceptació i disponibilitat de la persona candidata proposada.

c) Informe favorable del consell de departament.

d) Pla de treball que justifique la contractació, especificant la contribució significativa de la persona proposada al desenvolupament del departament. Aquest pla recollirà a més l'activitat docent i investigadora a desenvolupar i funcions concretes a exercir. A més, s'haurà d'especificar la docència preassignada acordada.

e) Duració de la vinculació. La proposta especificarà la duració del contracte en funció del pla de treball proposat, que és d'almenys 6 mesos de duració i màxim 1 any. En aquest últim cas el contracte es pot renovar anualment.

5. Per a la renovació de contractes de PD,

condiciones de la vinculación del PV propuesto.

#### Artículo 57. Selección de profesores distinguidos

1. Cada año tendrá lugar una única convocatoria pública para la solicitud, selección y contratación de profesorado distinguido (PD), limitada a la disponibilidad presupuestaria y sin que afecte a las contrataciones temporales necesarias para atender tanto al relevo generacional de la plantilla como a la docencia que reste por cubrir.

2. Tanto las bases generales de dicha convocatoria como la convocatoria anual se publicarán tanto en la página web de la UMH como en el BOUMH y DOGV. Las plazas convocadas no podrán cubrirse en comisión de servicio.

3. La solicitud de nueva contratación o de renovación de PD estarán dirigidas al vicerrectorado con competencias en profesorado por los directores de departamento en el plazo fijado por la convocatoria anual.

4. La nueva propuesta de PD irá acompañada de la siguiente documentación:

a) Certificado de la institución de origen, en su caso, sobre la vinculación, régimen retributivo y autorización de permiso/licencia de la persona aspirante.

b) Currículum Vitae, junto a un escrito de aceptación y disponibilidad de la persona candidata propuesta.

c) Informe favorable del consejo de departamento.

d) Plan de trabajo que justifique la contratación, especificando la contribución significativa de la persona propuesta al desarrollo del departamento. Este plan recogerá además la actividad docente e investigadora a desarrollar y funciones concretas a desempeñar. Además, se deberá especificar la docencia preassignada acordada.

e) Duración de la vinculación. La propuesta especificará la duración del contrato en función del plan de trabajo propuesto, que será de al menos 6 meses de duración y máximo 1 año. En este último caso el contrato podrá renovarse anualmente.

5. Para la renovación de contratos de PD, será

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMzMyZG11YTAAtNTkxYy0

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2024-05-07



UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

cal presentar la documentació següent:

- a) Informe favorable del consell de departament.
- b) Justificació de la renovació de la contractació, període de pròrroga que es proposa (màxim d'un any) i funcions concretes que es pretén encomanar-li, especificant el pla de treball a desenvolupar.
- c) Relació d'activitats realitzades pel PV durant la seua estada en el període finalitzat, amb indicació de la repercussió de la seua activitat.

6. L'avaluació de les sol·licituds distingirà la valoració dels mèrits del candidat i la valoració del pla de treball proposat pel departament.

7. Els mèrits del candidat es valoraran amb un total de 60 punts:

- a) Experiència docent. Màxim 10 punts.
- b) Experiència investigadora. Màxim 30 punts
- c) Experiència en gestió i lideratge. Màxim 20 punts.

8. El pla de treball es valorarà amb un total de 40 punts:

- a) La contribució significativa de la persona proposada al desenvolupament del departament derivada de les accions proposades. Màxim 20 punts
- b) Que la candidatura proposada es puga adscriure a una especialitat de coneixement d'un departament amb deficiències docents i/o investigadores i, per tant, prioritària per al desenvolupament estratègic de la UMH i la seua projecció. Màxim 20 punts

9. El rector nomenarà una comissió avaluadora per a estudiar totes les sol·licituds de PD, tant les noves com les de renovació. Aquesta comissió està presidida pel Vicerectorat de Professorat i composta pels vicerectors amb competències en investigació, transferència, planificació i internacionalització o funcionaris dels cossos docents universitaris en els qui deleguen. Aquesta comissió adoptarà els acords per majoria dels seus integrants, establint un ordre de prelación d'acord amb les valoracions obtingudes per les diferents sol·licituds.

necesario presentar la siguiente documentación:

- a) Informe favorable del consejo de departamento.
- b) Justificación de la renovación de la contratación, período de prórroga que se propone (máximo de un año) y funciones concretas que se pretende encomendarle, especificando el plan de trabajo a desarrollar.
- c) Relación de actividades realizadas por el PV durante su estancia en el periodo finalizado, con indicación de la repercusión de su actividad.

6. La evaluación de las solicitudes distinguirá la valoración de los méritos del candidato y la valoración del plan de trabajo propuesto por el departamento.

7. Los méritos del candidato se valorarán con un total de 60 puntos:

- a) Experiencia docente. Máximo 10 puntos.
- b) Experiencia investigadora. Máximo 30 puntos
- c) Experiencia en gestión y liderazgo. Máximo 20 puntos.

8. El plan de trabajo se valorará con un total de 40 puntos:

- a) La contribución significativa de la persona propuesta al desarrollo del departamento derivada de las acciones propuestas. Máximo 20 puntos
- b) Que la candidatura propuesta pueda adscribirse a una especialidad de conocimiento de un departamento con deficiencias docentes y/o investigadoras y, por tanto, prioritaria para el desarrollo estratégico de la UMH y su proyección. Máximo 20 puntos

9. El rector nombrará una comisión evaluadora para estudiar todas las solicitudes de PD, tanto las nuevas como las de renovación. Esta comisión estará presidida por el Vicerectorado de Profesorado y compuesta por los vicerrectores con competencias en investigación, transferencia, planificación e internacionalización o funcionarios de los cuerpos docentes universitarios en quienes deleguen. Dicha comisión adoptará los acuerdos por mayoría de sus integrantes, estableciendo un orden de prelación de acuerdo a las valoraciones obtenidas por las distintas solicitudes.

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMzMyZG11YTAtnTxYy0

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2024-05-07



UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

10. La comissió avaluadora pot recaptar l'opinió de persones expertes de les diferents disciplines o branques. Tenint en compte la proposta elaborada per la comissió avaluadora, el consell de govern pot acordar la contractació del PV d'acord amb la partida pressupostària aprovada en el pressupost anual de la UMH per a aquest tipus de contractes. L'acord de contractació aprovat pel consell de govern inclourà les condicions de la vinculació del PD proposat.

#### Article 58. Selecció de professors emèrits

1. La condició de professor emèrit de la UMH és un reconeixement de mèrits d'especial rellevància, adquirits per serveis destacats prestats en la UMH en l'exercici de les activitats docents, d'investigació i/o de gestió, que la Universitat acorda concedir als professors funcionaris dels cossos docents universitaris d'aquesta, que hagen passat a la situació de jubilats.

2. La UMH pot també nomenar amb caràcter honorífic professors emèrits a professors i investigadors d'altres Institucions espanyoles o europees de reconegut prestigi internacional que hagen aconseguit l'edat de jubilació establida per als funcionaris i que hagen prestat serveis rellevants a la UMH.

3. Requisits dels candidats. Es consideraran les sol·licituds d'aquells professors que hagen obtingut la jubilació sent funcionari dels cossos docents en la UMH, conforme a l'edat legalment establida i que hagen prestat serveis docents i d'investigació destacats a la Universitat durant, almenys, 20 anys, dels quals els últims 8 anys, almenys, hagen sigut exercits en règim de dedicació a temps complet en la UMH, i que tinguen reconeguts, almenys, 4 trams d'activitat docent (quinquennis) i 2 d'activitat investigadora (sexennis).

4. En qualsevol cas, els candidats no han d'haver sigut sancionats administrativament durant la prestació de serveis en la Universitat.

5. La iniciativa de la proposta de

10. La comisión evaluadora podrá recabar la opinión de personas expertas de las distintas disciplinas o ramas. Teniendo en cuenta la propuesta elaborada por la comisión evaluadora, el consejo de gobierno podrá acordar la contratación del PV de acuerdo con la partida presupuestaria aprobada en el presupuesto anual de la UMH para este tipo de contratos. El acuerdo de contratación aprobado por el consejo de gobierno incluirá las condiciones de la vinculación del PD propuesto.

#### Artículo 58. Selección de profesores eméritos

1. La condición de profesor emérito de la UMH es un reconocimiento de méritos de especial relevancia, adquiridos por servicios destacados prestados en la UMH en el ejercicio de las actividades docentes, de investigación y/o de gestión, que la Universidad acuerda conceder a los profesores funcionarios de los cuerpos docentes universitarios de la misma, que hayan pasado a la situación de jubilados.

2. La UMH podrá también nombrar con carácter honorífico profesores eméritos a profesores e investigadores de otras Instituciones españolas o europeas de reconocido prestigio internacional que hayan alcanzado la edad de jubilación establecida para los funcionarios y que hayan prestado servicios relevantes a la UMH.

3. Requisitos de los candidatos. Se considerarán las solicitudes de aquellos profesores que hayan obtenido la jubilación siendo funcionario de los cuerpos docentes en la UMH, conforme a la edad legalmente establecida y que hayan prestado servicios docentes y de investigación destacados a la Universidad durante, al menos, 20 años, de los cuales los últimos 8 años, al menos, hayan sido desempeñados en régimen de dedicación a tiempo completo en la UMH, y que tengan reconocidos, al menos, 4 tramos de actividad docente (quinquennios) y 2 de actividad investigadora (sexenios).

4. En cualquier caso, los candidatos no deben haber sido sancionados administrativamente durante la prestación de servicios en la Universidad.

5. La iniciativa de la propuesta de

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMzMyZGI1YTAAtNTkxYy0

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2024-05-07



UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

nomenament de professor emèrit correspon al consell de departament en el qual prestara el seus serveis el professor en el moment de la seua jubilació o al Consell de Direcció de la Universitat. El procediment de sol·licitud al departament pot ser iniciat pel propi interessat o per un grup de professors del departament.

6. Les propostes poden referir-se a professors ja jubilats en l'últim any o a professors que es vagen a jubilar abans del començament del següent curs acadèmic i han de ser remeses al vicerector amb competències en matèria de professorat abans de l'u d'abril de cada any.

7. En tot cas, les propostes de nomenament de professor emèrit han d'estar motivades i aniran acompanyades dels documents següents:

- a) Sol·licitud del professor proposat.
- b) *Curriculum vitae* complet del professor.

c) Relació d'activitats en les quals l'aspirant considera que ha realitzat una labor rellevant per a la UMH en l'àmbit de la docència, investigació i gestió, indicant un màxim de 10 aportacions destacades en cadascuna d'ells.

d) Projecte de col·laboració a desenvolupar en la UMH, en el qual s'inclouran les activitats acadèmiques esmentades en l'apartat 8é del present article, que el professor proposat pretén realitzar, motivant el seu interès i rellevància per a la Universitat.

8. Rebuda la proposta de nomenament de professor emèrit, el vicerector amb competències en matèria de professorat sol·licitarà informe raonat i detallat sobre els mèrits acadèmics del candidat proposat a personal expert, extern a la UMH, pertanyent al seu àmbit de coneixement.

9. Amb l'informe al qual fa referència el paràgraf anterior, el Consell de Govern procedirà a avaluar la sol·licitud per a elevar proposta de nomenament al rector de la Universitat, sempre que la candidatura haja obtingut, en votació secreta, el vot favorable de, almenys, dos terços dels membres presents o

nombramiento de profesor emérito corresponde al consejo de departamento en el que prestase servicios el profesor en el momento de su jubilación o al Consejo de Dirección de la Universidad. El procedimiento de solicitud al departamento podrá ser iniciado por el propio interesado o por un grupo de profesores del departamento.

6. Las propuestas podrán referirse a profesores ya jubilados en el último año o a profesores que se vayan a jubilar antes del comienzo del siguiente curso académico y deberán ser remitidas al vicerrector con competencias en materia de profesorado antes del uno de abril de cada año.

7. En todo caso, las propuestas de nombramiento de profesor emérito deberán estar motivadas e irán acompañadas de los siguientes documentos:

- a) Solicitud del profesor propuesto.
- b) *Curriculum vitae* completo del profesor.

c) Relación de actividades en las que el aspirante considera que ha realizado una labor relevante para la UMH en el ámbito de la docencia, investigación y gestión, indicando un máximo de 10 aportaciones destacadas en cada una de ellos.

d) Proyecto de colaboración a desarrollar en la UMH, en el que se incluirán las actividades académicas mencionadas en el apartado 8º del presente artículo, que el profesor propuesto pretende realizar, motivando su interés y relevancia para la Universidad.

8. Recibida la propuesta de nombramiento de profesor emérito, el vicerrector con competencias en materia de profesorado solicitará informe razonado y pormenorizado sobre los méritos académicos del candidato propuesto a personal experto, externo a la UMH, perteneciente a su ámbito de conocimiento.

9. Con el informe al que hace referencia el párrafo anterior, el Consejo de Gobierno procederá a evaluar la solicitud para elevar propuesta de nombramiento al rector de la Universidad, siempre que la candidatura haya obtenido, en votación secreta, el voto favorable de, al menos, dos tercios de los miembros

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)





UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

representats del Consell de Govern.

10. A l'efecte de la contractació com a professor emèrit, el Consell de Govern considerarà, entre altres, els mèrits següents:

a) Activitats docents

- Estar en possessió del màxim nombre de trams possibles que el candidat haja pogut aconseguir com a membre de la UMH.
- Avaluacions positives i premis a l'activitat docent en la UMH (millor docent de l'any, Diploma a la qualitat docent, Professor 5 estrelles, etc.).
- Haver contribuït a la innovació docent en la UMH. Activitats Investigadores i de transferència tecnològica
- Estar en possessió del màxim nombre de trams possibles que el candidat haja pogut aconseguir.
- Haver dirigit tesis doctorals, llegides en la UMH amb la màxima qualificació possible.
- Haver obtingut projectes d'investigació I+D+i finançats per institucions o organismes públics o privats, en els quals el sol·licitant haja sigut Investigador Principal.
- Haver ocupat llocs rellevants de gestió en la investigació i transferència tecnològica.

b) Activitats de gestió

- Haver ocupat càrrecs de gestió acadèmica de defensor universitari, vicerector o rector.
- Haver exercit llocs acadèmics rellevants (membre del Consell Social, del Consell de Govern, o de la Comissió Gestora de la Universitat), almenys durant 4 anys.
- Tindre reconegut el component per mèrits de dedicació a la gestió universitària que estableix el Decret 174/2002, de 15 d'octubre, del Govern Valencià.

c) Altres activitats amb mèrits rellevants per a la UMH

- Haver ocupat llocs rellevants de gestió en investigació o en l'àmbit professional en el seu camp científic.
- Haver obtingut premis i distincions acadèmiques d'especial rellevància en el seu àmbit de coneixement (Honoris causa, Premis Nacionals, etc.).

presentes o representados del Consejo de Gobierno.

10. A efectos de la contratación como profesor emérito, el Consejo de Gobierno considerará, entre otros, los siguientes méritos:

a) Actividades docentes

- Estar en posesión del máximo número de tramos posibles que el candidato hubiese podido alcanzar como miembro de la UMH.
- Evaluaciones positivas y premios a la actividad docente en la UMH (mejor docente del año, Diploma a la calidad docente, Profesor 5 estrellas, etc.).
- Haber contribuido a la innovación docente en la UMH. Actividades Investigadoras y de transferencia tecnológica
- Estar en posesión del máximo número de tramos posibles que el candidato hubiese podido alcanzar.
- Haber dirigido tesis doctorales, leídas en la UMH con la máxima calificación posible.
- Haber obtenido proyectos de investigación I+D+i financiados por instituciones u organismos públicos o privados, en los que el solicitante haya sido Investigador Principal.
- Haber ocupado puestos relevantes de gestión en la investigación y transferencia tecnológica.

b) Actividades de gestión

- Haber ocupado cargos de gestión académica de defensor universitario, vicerector o rector.
- Haber desempeñado puestos académicos relevantes (miembro del Consejo Social, del Consejo de Gobierno, o de la Comisión Gestora de la Universidad), al menos durante 4 años.
- Tener reconocido el componente por méritos de dedicación a la gestión universitaria establecido en el Decreto 174/2002, de 15 de octubre, del Gobierno Valenciano.

c) Otras actividades con méritos relevantes para la UMH

- Haber ocupado puestos relevantes de gestión en investigación o en el ámbito profesional en su campo científico.
- Haber obtenido premios y distinciones académicas de especial relevancia en su ámbito de conocimiento (Honoris Causa, Premios Nacionales, etc.).

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMzMyZGI1YTAAtNTkxYy0

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2024-05-07



**UNIVERSITAS**  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

- Haver contribuït a l'expansió social de la UMH (organització de congressos i esdeveniments de similar naturalesa, representació institucional en actes i esdeveniments, representació institucional en empreses i institucions, etc.)
  - Haver contribuït activament a l'obtenció de premis i distincions per a la UMH.
  - Haver obert o obtingut fonts de finançament externes i directes per a la UMH.
  - Haver obtingut distincions en l'àmbit professional de la seua activitat acadèmica.
- d) Projecte de col·laboració amb la UMH com a professor emèrit
- Com a criteri general d'avaluació s'atendrà la rellevància que tinguen per a la UMH les activitats acadèmiques que el sol·licitant es proposa desenvolupar durant els anys de la seua contractació com a professor emèrit.

#### Article 59. Nomenament de professor emèrit

1. El nomenament de professor emèrit es farà pel rector, a proposta del Consell de Govern.
2. El nombre de professors emèrits contractats no pot excedir, en cap cas, del 3 per 100 del personal docent de la Universitat, computats com a professor equivalent a temps complet. En cas de trobar-se complet el contingent de professors emèrits de la Universitat, la contractació d'aquells professors, els nomenaments dels quals hagen sigut proposats pel Consell de Govern, es realitzarà al començament del següent curs acadèmic, i es cobriran les vacants per ordre d'antiguitat com a professor dels cossos docents universitaris, amb dedicació a temps complet en la Universitat espanyola.
3. La contractació com a professor emèrit es farà per un període de tres anys, prorrogable de manera excepcional, com a màxim per un any més, a que el seu emplene quedarà extingit el contracte. La dedicació màxima durant el primer període de contractació és de temps parcial (P06) i en el període excepcional d'un any, de temps parcial (P03).

- Haber contribuido a la expansión social de la UMH (organización de congresos y eventos de similar naturaleza, representación institucional en actos y eventos, representación institucional en empresas e instituciones, etc.)
  - Haber contribuido activamente a la obtención de premios y distinciones para la UMH.
  - Haber abierto u obtenido fuentes de financiación externas y directas para la UMH.
  - Haber obtenido distinciones en el ámbito profesional de su actividad académica.
- d) Proyecto de colaboración con la UMH como profesor emérito
- Como criterio general de evaluación se atenderá a la relevancia que tengan para la UMH las actividades académicas que el solicitante se propone desarrollar durante los años de su contratación como profesor emérito.

#### Artículo 59. Nombramiento de profesor emérito

1. El nombramiento de profesor emérito se hará por el rector, a propuesta del Consejo de Gobierno.
2. El número de profesores eméritos contratados no podrá exceder, en ningún caso, del 3 por 100 del personal docente de la Universidad, computados como profesor equivalente a tiempo completo. En caso de encontrarse completo el cupo de profesores eméritos de la Universidad, la contratación de aquellos profesores, cuyos nombramientos hayan sido propuestos por el Consejo de Gobierno, se realizará al comienzo del siguiente curso académico, cubriéndose las vacantes por orden de antigüedad como profesor de los cuerpos docentes universitarios, con dedicación a tiempo completo en la Universidad española.
3. La contratación como profesor emérito se hará por un período de tres años, siendo prorrogable de forma excepcional, como máximo por un año más, a cuyo cumplimiento quedará extinguido el contrato. La dedicación máxima durante el primer período de contratación será de tiempo parcial (P06) y en el período excepcional de un año, de tiempo

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)





UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

4. La renovació del període excepcional haurà de ser aprovada pel Consell de Govern i, per a això, haurà de comptar amb l'informe positiu i motivat del departament al qual pertanga el professor emèrit. A més, a l'efecte de la renovació del període excepcional, el professor emèrit haurà de presentar un informe de compliment dels objectius plantejats per al seu nomenament inicial, i el projecte a desenvolupar en el període següent.

5. Situacions especials

a) Els professors que hagen exercit el càrrec de rector durant, almenys, un període ordinari de govern, obtindran, amb la conformitat de l'interessat, el nomenament automàtic de professor emèrit per un període de tres anys, prorrogable per un any més.

b) Si al final del seu contracte, un professor emèrit fora investigador principal en un projecte d'investigació competitiu o en una activitat d'investigació, desenvolupament o innovació contractada (article 60 LOSU), que constitueixen font de finançament per a la UMH, es procedirà a la renovació del seu contracte, en els termes i les condicions que expressa l'apartat 6é del present article.

c) Si en el moment de la jubilació, un professor investigador principal en un projecte d'investigació competitiu que constitueix font de finançament per a la UMH, reuneix els requisits de l'apartat 2 d'aquest article i desitja ser nomenat professor emèrit, la seua proposta de nomenament únicament requerirà el projecte de col·laboració a desenvolupar en la UMH. En aquest cas, la contractació com a professor emèrit està vinculada a la duració del projecte d'investigació, sempre que mantinga la seua qualitat d'investigador principal i, en cap cas, pot ser superior, inclosa l'eventual pròrroga d'aquest contracte, a quatre anys.

6. Les retribucions dels professors emèrits són les que regula l'article 17 del Decret 174/2002, de 15 d'octubre, del Govern Valencià (o legislació que ho substituïska) i estan subjectes a les condicions de compatibilitat amb

parcial (P03).

4. La renovación del período excepcional deberá ser aprobada por el Consejo de Gobierno y, para ello, habrá de contar con el informe positivo y motivado del departamento al que pertenezca el profesor emérito. Además, a efectos de la renovación del período excepcional, el profesor emérito deberá presentar un informe de cumplimiento de los objetivos planteados para su nombramiento inicial, y el proyecto a desarrollar en el siguiente período.

5. Situaciones especiales

a) Los profesores que hayan desempeñado el cargo de rector durante, al menos, un período ordinario de gobierno, obtendrán, con la conformidad del interesado, el nombramiento automático de profesor emérito por un período de tres años, prorrogable por un año más.

b) Si al término de su contrato, un profesor emérito fuera investigador principal en un proyecto de investigación competitivo o en una actividad de investigación, desarrollo o innovación contratada (artículo 60 LOSU), que constituyan fuente de financiación para la UMH, se procederá a la renovación de su contrato, en los términos y condiciones expresadas en el apartado 6º del presente artículo.

c) Si en el momento de la jubilación, un profesor investigador principal en un proyecto de investigación competitivo que constituye fuente de financiación para la UMH, reúne los requisitos del apartado 2 de este artículo y desea ser nombrado profesor emérito, su propuesta de nombramiento únicamente requerirá el proyecto de colaboración a desarrollar en la UMH. En este caso, la contratación como profesor emérito estará vinculada a la duración del proyecto de investigación, siempre que mantenga su calidad de investigador principal y, en ningún caso, podrá ser superior, incluida la eventual prórroga de dicho contrato, a cuatro años.

6. Las retribuciones de los profesores eméritos serán las reguladas en el artículo 17 del Decreto 174/2002, de 15 de octubre, del Gobierno Valenciano (o legislación que lo sustituya) y estarán sujetas a las condiciones de

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMzMyZGI1YTAAtNTkxYy0

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2024-05-07



**UNIVERSITAS**  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

la pensió de jubilació que establisca la legislació aplicable.

7. Els professors emèrits poden dur a terme tot tipus d'activitats acadèmiques, excepte exercir càrrecs acadèmics universitaris i participar en els processos d'elecció d'aquests. Les seues obligacions docents i de permanència es regiran per la legislació vigent i consistiran preferentment en la impartició de seminaris i cursos monogràfics i d'especialització, així com labors d'investigació i docència en els estudis oficials de màster i doctorat.

8. Una vegada extingit el contracte, la condició d'emèrit es mantindrà a efectes honorífics amb caràcter vitalici. El professor que obtinga el nomenament d'emèrit per la Universitat Miguel Hernández obté, alhora, el rang de "professor emèrit honorífic". Tindrà dret a participar en les activitats culturals de la UMH i a disposar d'un compte de correu electrònic institucional, així com de la targeta de PDI de la Universitat, que li permeta beneficiar-se dels serveis vinculats a aquesta.

#### **Article 60. Selecció de professors substituïts**

La selecció de professorat substituït es regeix per la normativa específica que regula el procediment d'urgència per a atendre desfasaments transitoris en places docents derivats de necessitats del servei en els departaments de la UMH.

#### **Article 61. Selecció de personal predoctoral en formació**

La selecció d'aquest personal es regeix per la normativa de selecció de personal predoctoral en formació de la UMH.

### **TÍTOL III. RETRIBUCIONS**

#### **CAPÍTOL I. RETRIBUCIONS DEL PERSONAL DELS COSSOS DOCENTS UNIVERSITARIS**

#### **Article 62. Criteris generals**

1. El sistema retributiu del personal dels cossos docent universitari s'estructura en retribucions bàsiques, retribucions

compatibilidad con la pensió de jubilació que establezca la legislació aplicable.

7. Los profesores eméritos podrán llevar a cabo todo tipo de actividades académicas, excepto desempeñar cargos académicos universitarios y participar en los procesos de elección de éstos. Sus obligaciones docentes y de permanencia se regirán por la legislación vigente y consistirán preferentemente en la impartición de seminarios y cursos monográficos y de especialización, así como labores de investigación y docencia en los estudios oficiales de máster y doctorado.

8. Una vez extinguido el contrato, la condición de emérito se mantendrá a efectos honoríficos con carácter vitalicio. El profesor que obtenga el nombramiento de emérito por la Universidad Miguel Hernández obtiene, a la vez, el rango de "Profesor Emérito Honorífico". Tendrá derecho a participar en las actividades culturales de la UMH y a disponer de una cuenta de correo electrónico institucional, así como de la tarjeta de PDI de la Universidad, que le permita beneficiarse de los servicios vinculados a ésta.

#### **Artículo 60. Selección de profesores sustitutos**

La selección de profesorado sustituto se regirá por la normativa específica que regula el procedimiento de urgencia para atender desfases transitorios en plazas docentes derivados de necesidades del servicio en los departamentos de la UMH.

#### **Artículo 61. Selección de personal predoctoral en formación**

La selección de este personal se regirá por la normativa de selección de personal predoctoral en formación de la UMH.

### **TITULO III. RETRIBUCIONES**

#### **CAPÍTULO I. RETRIBUCIONES DEL PERSONAL DE LOS CUERPOS DOCENTES UNIVERSITARIOS**

#### **Artículo 62. Criterios generales**

1. El sistema retributivo del personal de los cuerpos docente universitario se estructura en retribuciones básicas, retribuciones

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)





UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

complementàries i retribucions addicionals, que responen als criteris de categoria acadèmica, grau personal i mèrits docents, d'investigació i de gestió.

2. La quantia de les retribucions s'adequarà al que disposen les corresponents lleis de pressupostos, la normativa emanada de la Generalitat Valenciana i els acords del Consell Social de la Universitat.

#### Article 63. Retribucions bàsiques

1. Les retribucions bàsiques són:
  - a) El sou assignat a cada categoria
  - b) Els triennis, que consisteixen en una quantitat determinada per cada tres anys de servei
  - c) Les pagues extraordinàries, que són dues a l'any i es reportaran preferentment en els mesos de juny i desembre. L'import de cadascuna és, com a mínim, d'una mensualitat del sou i triennis.
2. Les retribucions bàsiques i les seues quanties són les establides cada any en les corresponents lleis de pressupostos.

#### Article 64. Retribucions complementàries

Les retribucions complementàries poden ser:

- a) Complement de destinació corresponent al nivell del lloc que s'exerceix.
- b) Complement específic que resultarà de la suma total dels imports dels components següents:
  - a. Component general
  - b. Component singular, per l'acompliment dels càrrecs acadèmics.
- c. Component per mèrits docents
- c) Complement de productivitat
- a. Component per mèrits d'investigació
- b. Component per consecució d'objectius

#### Article 65. Retribucions addicionals

1. El Consell de Govern pot proposar, de manera singular i individualitzada, al Consell Social, l'assignació de retribucions addicionals a les quals li corresponga segons el seu règim

complementarias y retribuciones adicionales, que responden a los criterios de categoría académica, grado personal y méritos docentes, de investigación y de gestión.

2. La cuantía de las retribuciones se adecuará a lo que dispongan las correspondientes Leyes de Presupuestos, la normativa emanada de la Generalitat Valenciana y los acuerdos del Consejo Social de la Universidad.

#### Artículo 63. Retribuciones básicas

1. Las retribuciones básicas son:
  - a) El sueldo asignado a cada categoría
  - b) Los trienios, que consisten en una cantidad determinada por cada tres años de servicio
  - c) Las pagas extraordinarias, que serán dos al año y se devengarán preferentemente en los meses de junio y diciembre. El importe de cada una de ellas será, como mínimo, de una mensualidad del sueldo y trienios.
2. Las retribuciones básicas y sus cuantías serán las establecidas cada año en las correspondientes Leyes de Presupuestos.

#### Artículo 64. Retribuciones complementarias

Las retribuciones complementarias podrán ser:

- a) Complemento de destino correspondiente al nivel del puesto que se desempeña.
- b) Complemento específico que resultará de la suma total de los importes de los siguientes componentes:
  - a. Componente general
  - b. Componente singular, por el desempeño de los cargos académicos.
- c. Componente por méritos docentes
- c) Complemento de productividad
- a. Componente por méritos de investigación
- b. Componente por consecución de objetivos

#### Artículo 65. Retribuciones adicionales

1. El Consejo de Gobierno podrá proponer, de forma singular e individualizada, al Consejo Social, la asignación de retribuciones adicionales a las que le corresponda según su régimen

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMzMyZG11YTAtnTxxYy0

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2024-05-07



**UNIVERSITAS**  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

retributiu, per al personal docent i investigador, funcionari de carrera pertanyent als cossos docents universitaris que preste els seus serveis en les Universitat Miguel Hernández.

2. L'assignació de la retribució addicional està necessàriament lligada a la concurrència de mèrits docents, d'investigació i de gestió, en els termes i condicions legalment establits.

#### **Article 66. Altres retribucions**

Sense perjudici de l'anterior, el personal dels cossos docents universitaris pot ser retribuit respecte a les col·laboracions que es deriven de l'aplicació de l'article 60 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari, així com per qualsevol altre concepte que no siga contrari a la legislació vigent.

### **CAPÍTOL II. RETRIBUCIONS DEL PERSONAL DOCENT I INVESTIGADOR CONTRACTAT**

#### **Article 67. Retribució del professorat permanent laboral, professorat contractat doctor i professorat col·laborador**

1. El professorat permanent laboral, professorat contractat doctor i professorat col·laborador, en règim de dedicació a temps complet, han de ser retribuits pels conceptes de sou, triennis, pagues extraordinàries, complement de destinació i complement específic.

2. Els conceptes de sou, triennis, pagues extraordinàries i complement de destinació, són els que corresponga als funcionaris inclosos en l'àmbit d'aplicació de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, d'acord amb els grups de classificació i nivell de complement de destinació que corresponga.

3. El complement específic és establert per la Universitat Miguel Hernández en la classificació de cada plaça, en funció de les condicions particulars d'aquestes, de conformitat amb el que estableix el Decret 174/2002, de 15 d'octubre, del Govern Valencià, sobre règim i retribucions del personal docent i investigador contractat laboral de les

retributivo, para el personal docente e investigador, funcionario de carrera perteneciente a los cuerpos docentes universitarios que preste sus servicios en las Universidad Miguel Hernández.

2. La asignación de la retribución adicional estará necesariamente ligada a la concurrencia de méritos docentes, de investigación y de gestión, en los términos y condiciones legalmente establecidos.

#### **Artículo 66. Otras retribuciones**

Sin perjuicio de lo anterior, el personal de los Cuerpos Docente Universitarios podrá ser retribuido en atención a las colaboraciones que se deriven de la aplicación del artículo 60 de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario así como por cualquier otro concepto que no sea contrario a la legislación vigente.

### **CAPITULO II. RETRIBUCIONES DEL PERSONAL DOCENTE E INVESTIGADOR CONTRATADO**

#### **Artículo 67. Retribución del profesorado permanente laboral, profesorado contratado doctor y profesorado colaborador**

1. El profesorado permanente laboral, profesorado contratado doctor y profesorado colaborador, en régimen de dedicación a tiempo completo, serán retribuidos por los conceptos de sueldo, trienios, pagas extraordinarias, complemento de destino y complemento específico.

2. Los conceptos de sueldo, trienios, pagas extraordinarias y complemento de destino, serán los que corresponda a los funcionarios incluidos en el ámbito de aplicación de la Ley 30/1984, de 2 de agosto, de acuerdo con los grupos de clasificación y nivel de complemento de destino que corresponda.

3. El complemento específico será establecido por la Universidad Miguel Hernández en la clasificación de cada plaza, en función de las condiciones particulares de las mismas, de conformidad con lo establecido en el Decreto 174/2002, de 15 de octubre, del Gobierno Valenciano, sobre Régimen y Retribuciones del Personal Docente e Investigador Contratado

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMzMyZGI1YTAtnTxYy0

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2024-05-07



UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

universitats públiques valencianes i sobre retribucions addicionals del professorat universitari.

4. Al professorat permanent laboral i al professorat col·laborador, en règim de dedicació a temps parcial, se'ls ha d'efectuar la corresponent reducció de les retribucions anuals que corresponguen d'acord amb el que estableix la legislació aplicable.

**Article 68. Retribució del professorat ajudant doctor i professorat ajudant**

1. El professorat ajudant doctor i el professorat ajudant amb dedicació a temps complet han de ser retribuint pels conceptes de sou, complement de destinació i, si és el cas, complement específic.

2. Els conceptes de sou, complement de destinació i, si és el cas, complement específic, els estableix la Universitat Miguel Hernández, de conformitat amb el que estableix el Decret 174/2002, de 15 d'octubre, del Govern Valencià, sobre règim i retribucions del personal docent i investigador contractat laboral de les universitats públiques valencianes i sobre retribucions addicionals del professorat universitari.

**Article 69. Retribució del professorat associat i professorat visitant**

1. El professorat associat i el professorat visitant han de ser retribuint pels conceptes de sou, complement de destinació i, si és el cas, complement d'antiguitat, d'acord amb el règim de dedicació.

2. Els conceptes de sou, complement de destinació i, si és el cas, complement d'antiguitat, els estableix la Universitat Miguel Hernández, de conformitat amb el que estableix el Decret 174/2002, de 15 d'octubre, del Govern Valencià, sobre règim i retribucions del personal docent i investigador contractat laboral de les universitats públiques valencianes i sobre retribucions addicionals del professorat universitari.

3. La Universitat pot establir en la classificació

Laboral de las Universidades Públicas Valencianas y sobre Retribuciones Adicionales del Profesorado Universitario.

4. El profesorado permanente laboral y el profesorado colaborador, en régimen de dedicación a tiempo parcial, se le efectuará la correspondiente reducción de las retribuciones anuales que correspondan de acuerdo con lo establecido en la legislación aplicable.

**Artículo 68. Retribución del profesorado ayudante doctor y profesorado ayudante**

1. El profesorado ayudante doctor y el profesorado ayudante con dedicación a tiempo completo será retribuido por los conceptos de sueldo, complemento de destino y, en su caso, complemento específico.

2. Los conceptos de sueldo, complemento de destino y, en su caso, complemento específico, serán establecidos por la Universidad Miguel Hernández, de conformidad con lo establecido en el Decreto 174/2002, de 15 de octubre, del Gobierno Valenciano, sobre Régimen y Retribuciones del Personal Docente e Investigador Contratado Laboral de las Universidades Públicas Valencianas y sobre Retribuciones Adicionales del Profesorado Universitario.

**Artículo 69. Retribución del profesorado asociado y profesorado visitante**

1. El profesorado asociado y profesorado visitante será retribuido por los conceptos de sueldo, complemento de destino y, en su caso, complemento de antigüedad, de acuerdo con el régimen de dedicación.

2. Los conceptos de sueldo, complemento de destino y, en su caso, complemento de antigüedad, serán establecidos por la Universidad Miguel Hernández, de conformidad con lo establecido en el Decreto 174/2002, de 15 de octubre, del Gobierno Valenciano, sobre Régimen y Retribuciones del Personal Docente e Investigador Contratado Laboral de las Universidades Públicas Valencianas y sobre Retribuciones Adicionales del Profesorado Universitario.

3. La Universidad podrá establecer en la

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMzMyZG11YTAAtNTkxYy0

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2024-05-07



**UNIVERSITAS**  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

de cada plaça i en funció del règim de dedicació i de les condicions particulars d'aquestes, un complement específic, de conformitat amb el que estableix el Decret 174/2002, de 15 d'octubre, del Govern Valencià, sobre règim i retribucions del personal docent i investigador contractat laboral de les universitats públiques valencianes i sobre retribucions addicionals del professorat universitari.

#### Article 70. Retribució del professorat emèrit

El professorat emèrit ha de ser retribuit pel concepte de sou en funció del règim de dedicació, de conformitat amb el que estableix el Decret 174/2002, de 15 d'octubre, del Govern Valencià, sobre règim i retribucions del personal docent i investigador contractat laboral de les universitats públiques valencianes i sobre retribucions addicionals del professorat universitari.

#### Article 71. Retribucions addicionals

1. El Consell de Govern pot proposar al Consell Social l'assignació de retribucions addicionals, singulars i individualitzades en les figures de professorat permanent laboral, professorat contractat doctor, professorat col·laborador o professorat ajudant doctor que mantinguen durant un període continuat de tres anys en la Universitat Miguel Hernández el règim de dedicació a temps complet.

2. La retribució addicional tindrà un únic component en el qual es preveuran, amb caràcter general, tots els mèrits de docència, investigació i gestió avaluats favorablement per la Comissió Valenciana d'Accreditació i Avaluació o òrgan que la substituïska.

3. La quantia de la retribució addicional s'ajustarà als límits que estableix el Decret 174/2002, de 15 d'octubre, del Govern Valencià, sobre règim i retribucions del personal docent i investigador contractat laboral de les universitats públiques valencianes i sobre retribucions addicionals del professorat

clasificación de cada plaza y en función del régimen de dedicación y de las condiciones particulares de las mismas, un complemento específico, de conformidad con lo establecido en el Decreto 174/2002, de 15 de octubre, del Gobierno Valenciano, sobre Régimen y Retribuciones del Personal Docente e Investigador Contratado Laboral de las Universidades Públicas Valencianas y sobre Retribuciones Adicionales del Profesorado Universitario.

#### Artículo 70. Retribución del profesorado emérito

El profesorado emérito será retribuido por el concepto de sueldo en función del régimen de dedicación, de conformidad con lo establecido en el Decreto 174/2002, de 15 de octubre, del Gobierno Valenciano, sobre Régimen y Retribuciones del Personal Docente e Investigador Contratado Laboral de las Universidades Públicas Valencianas y sobre Retribuciones Adicionales del Profesorado Universitario.

#### Artículo 71. Retribuciones adicionales

1. El Consejo de Gobierno podrá proponer al Consejo Social la asignación de retribuciones adicionales, singulares e individualizadas en las figuras de profesorado permanente laboral, profesorado contratado doctor, profesorado colaborador o profesorado ayudante doctor que mantengan durante un período continuado de tres años en la Universidad Miguel Hernández el régimen de dedicación a tiempo completo.

2. La retribución adicional tendrá un único componente en el que se contemplarán, con carácter general, todos los méritos de docencia, investigación y gestión evaluados favorablemente por la Comisión Valenciana de Acreditación y Evaluación u órgano que la sustituya.

3. La cuantía de la retribución adicional se ajustará a los límites establecidos en el Decreto 174/2002, de 15 de octubre, del Gobierno Valenciano, sobre Régimen y Retribuciones del Personal Docente e Investigador Contratado Laboral de las Universidades Públicas Valencianas y sobre Retribuciones Adicionales

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMzMyZGI1YTAAtNTkxYy0

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2024-05-07



**UNIVERSITAS**  
Miguel Hernández  
SECRETARIA GENERAL

universitari.

#### **Article 72. Altres retribucions**

Sense perjudici de l'anterior, el personal docent i investigador detallat en els articles anteriors pot ser retribuit respecte a les col·laboracions que es deriven de l'aplicació de l'article 60 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari, així com per qualsevol altre concepte que no siga contrari a la legislació vigent.

#### **Article 73. Retribucions del personal investigador**

El personal investigador és retribuit de conformitat amb les bases de les convocatòries que a aquest efecte tinguen lloc o de l'estipulat en els corresponents convenis o contractes.

### **TÍTOL IV. JORNADA DE TREBALL, VACANCES, PERMISOS I L·LICÈNCIES**

#### **CAPÍTOL I. JORNADA DE TREBALL I RÈGIM DE DEDICACIÓ**

#### **Article 74. Jornada de treball**

1. La jornada de treball del personal docent i investigador amb règim de dedicació a temps complet és la que es fixe amb caràcter general per als funcionaris de l'Administració pública de l'Estat i es repartirà entre activitats docents, activitats d'investigació i les que es deriven de l'atenció a les necessitats de gestió i administració del seu departament, del Centre docent o d'investigació i les de la Universitat Miguel Hernández.

2. Per al personal docent i investigador amb règim de dedicació a temps parcial és la que es derive de les seues obligacions contractuals, tant lectives com de tutories i assistència a l'alumnat.

#### **Article 75. Règim de dedicació**

1. El personal docent i investigador amb obligacions docents les ha de desenvolupar setmanalment com s'indica a continuació:

a. Per al professorat amb règim de dedicació a temps complet, dotze lectives o huit si posseeix

del Profesorado Universitario.

#### **Artículo 72. Otras retribuciones**

Sin perjuicio de lo anterior, el personal docente e investigador relacionado en los artículos anteriores podrá ser retribuido en atención a las colaboraciones que se deriven de la aplicación del artículo 60 de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario, así como por cualquier otro concepto que no sea contrario a la legislación vigente.

#### **Artículo 73. Retribuciones del personal investigador**

El personal investigador será retribuido de conformidad con las bases de las convocatorias que a tal efecto tengan lugar o de lo estipulado en los correspondientes convenios o contratos.

### **TITULO IV. JORNADA DE TRABAJO, VACACIONES, PERMISOS Y LICENCIAS**

#### **CAPITULO I. JORNADA DE TRABAJO Y RÉGIMEN DE DEDICACIÓN**

#### **Artículo 74. Jornada de trabajo**

1. La jornada de trabajo del personal docente e investigador con régimen de dedicación a tiempo completo será la que se fije con carácter general para los funcionarios de la Administración Pública del Estado y se repartirá entre actividades docentes, actividades de investigación y las que se deriven de la atención a las necesidades de gestión y administración de su departamento, del centro docente o de investigación y las de la Universidad Miguel Hernández.

2. Para el personal docente e investigador con régimen de dedicación a tiempo parcial será la que se derive de sus obligaciones contractuales, tanto lectivas como de tutorías y asistencia al alumnado.

#### **Artículo 75. Régimen de dedicación**

1. El personal docente e investigador con obligaciones docentes desarrollará las mismas semanalmente como se indica a continuación:

a. Para el profesorado con régimen de dedicación a tiempo completo, doce lectivas u

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)





UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

el grau de doctor, i sis de tutories o assistència a l'alumnat, que en el cas del personal sanitari es poden realitzar en centres sanitaris concertats.

b. Per al professorat amb règim de dedicació a temps parcial entre un màxim de sis i un mínim de tres hores lectives i un nombre igual d'hores de tutoria i assistència a l'alumnat.

c. Per al professorat associat en Ciències de la Salut, cal ajustar-se al que disposa el Reial decret 1558/1986, de 28 de juny, pel qual s'estableixen les bases generals del règim de concerts entre les universitats i les institucions sanitàries.

2. Els departaments, pel que fa a les necessitats d'investigació, d'acord amb les normes que establisca el Consell de Govern, poden eximir parcial o totalment de les obligacions docents a alguns dels seus professors. En aquests supòsits els departaments han d'arbitrar les substitucions pertinents sense que en cap cas això pugja justificar increment de professorat.

Per a fer efectiva aquestes substitucions, els departaments, amb l'acord previ del seu consell, poden incrementar les obligacions docents d'alguns dels seus professors amb dedicació a temps complet, sense que en cap cas aquest increment pugja excedir les tres hores lectives setmanals.

3. El còmput de temps de dedicació a la docència es pot fer, qualsevol que siguem els compromisos contraïts pels professors, per períodes anuals, sempre que ho permeten les necessitats del servei.

4. Els professors sol·licitaran el règim de dedicació al fet que vulguem acollir-se i el Consell de Govern el decidirà, sempre que les necessitats del servei i les disponibilitats pressupostàries ho permeten.

5. Excepte casos de força major, no es poden autoritzar canvis en el règim de dedicació fins a la finalització del curs acadèmic i, així mateix, cap professor pot ser obligat a canviar el règim de dedicació al fet que s'haja acollit, excepte per les necessitats del servei.

ocho, si posee el grado de doctor, y seis de tutorías o asistencia al alumnado, que en el caso del personal sanitario podrán realizarse en centros sanitarios concertados.

b. Para el profesorado con régimen de dedicación a tiempo parcial entre un máximo de seis y un mínimo de tres horas lectivas y un número igual de horas de tutoría y asistencia al alumnado.

c. Para el profesorado asociado en ciencias de la salud, se estará a lo dispuesto en el Real Decreto 1558/1986, de 28 de junio, por el que se establecen las bases generales del régimen de concertos entre las universidades y las instituciones sanitarias.

2. Los departamentos, en atención a las necesidades de investigación, de acuerdo con las normas que establezca el Consejo de Gobierno, podrán eximir parcial o totalmente de las obligaciones docentes a algunos de sus profesores. En estos supuestos los departamentos deberán arbitrar las sustituciones pertinentes sin que en ningún caso ello pueda justificar incremento de profesorado. Para hacer efectiva dichas sustituciones, los departamentos, previo acuerdo de su consejo, podrán incrementar las obligaciones docentes de algunos de sus profesores con dedicación a tiempo completo, sin que en ningún caso dicho incremento pueda exceder de tres horas lectivas semanales.

3. El cómputo de tiempo de dedicación a la docencia podrá hacerse, cualquiera que sean los compromisos contraídos por los profesores, por periodos anuales, siempre que lo permitan las necesidades del servicio.

4. Los profesores solicitarán el régimen de dedicación a que quieran acogerse y el Consejo de Gobierno lo decidirá, siempre que las necesidades del servicio y las disponibilidades presupuestarias lo permitan.

5. Salvo casos de fuerza mayor, no podrán autorizarse cambios en el régimen de dedicación hasta la finalización del curso académico y, asimismo, ningún profesor podrá ser obligado a cambiar el régimen de dedicación a que se haya acogido, excepto por las necesidades del servicio.

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMzMyZGI1YTAtnTxxYy0

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2024-05-07



**UNIVERSITAS**  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

6. La dedicació a temps complet del professorat és requisit necessari per a l'acompliment d'òrgans unipersonals de govern que, en cap cas, es poden exercir simultàniament.

7. La dedicació ha de ser, en tot cas, compatible amb la realització de treballs científics, tècnics o artístics a què es refereix l'article 60 de la LOSU.

## CAPÍTOL II. VACANCES, PERMISOS I LLICÈNCIES

### Article 76. Vacances

1. Les vacances anuals retribuïdes del personal docent i investigador, es gaudiran el mes d'agost. Excepcionalment, per motius justificats de caràcter acadèmic o per afavorir la conciliació de la vida laboral i familiar, amb l'informe previ favorable del director del departament, el vicerector encarregat del professorat pot autoritzar un altre període, sempre que estiguen cobertes les necessitats del servei. Les corresponents sol·licituds es realitzaran amb anterioritat al quinze dia del mes de juny.

2. Els dies addicionals de vacances als quals, conforme a la legislació vigent, puguen tindre dret, es gaudiran preferentment durant la segona quinzena del mes de juliol i la primera quinzena del mes de setembre, sempre que l'interessat no tinga assignats exàmens o qualsevol altra tasca docent. En qualsevol cas, el director del departament és responsable que les necessitats del servei es cobrisquen.

3. El personal dels cossos docents universitaris amb dedicació a temps complet, vinculats de conformitat amb el Conveni subscrit entre la Universitat, la Conselleria de Sanitat i la Diputació Provincial d'Alacant, està subjecte al que estableix els punts anteriors. Excepcionalment, per motius justificats de caràcter assistencial, amb l'informe previ favorable del director del departament, el vicerector encarregat del professorat pot autoritzar un altre període, sempre que estiguen cobertes les necessitats del servei. Les corresponents sol·licituds es realitzaran amb una

6. La dedicación a tiempo completo del profesorado será requisito necesario para el desempeño de órganos unipersonales de gobierno que, en ningún caso, podrán ejercerse simultáneamente.

7. La dedicación será, en todo caso, compatible con la realización de trabajos científicos, técnicos o artísticos a que se refiere el artículo 60 de la LOSU.

## CAPÍTULO II. VACACIONES, PERMISOS Y LICENCIAS

### Artículo 76. Vacaciones

1. Las vacaciones anuales retribuidas del personal docente e investigador, se disfrutarán en el mes de agosto. Excepcionalmente, por motivos justificados de carácter académico o por favorecer la conciliación de la vida laboral y familiar, previo informe favorable del director del departamento, el vicerrector encargado del profesorado podrá autorizar otro período, siempre que estén cubiertas las necesidades del servicio. Las correspondientes solicitudes se realizarán con anterioridad al decimoquinto día del mes de junio.

2. Los días adicionales de vacaciones a los que, conforme a la legislación vigente, puedan tener derecho, se disfrutarán preferentemente durante la segunda quincena del mes de julio y la primera quincena del mes de septiembre, siempre que el interesado no tenga asignados exámenes o cualquier otra tarea docente. En cualquier caso, el director del departamento será responsable de que las necesidades del servicio se cubran.

3. El personal de los cuerpos docentes universitarios con dedicación a tiempo completo, vinculados de conformidad con el Convenio suscrito entre la Universidad, la Conselleria de Sanidad y la Diputación Provincial de Alicante, estará sujeto a lo establecido en los puntos anteriores. Excepcionalmente, por motivos justificados de carácter asistencial, previo informe favorable del director del departamento, el vicerrector encargado del profesorado podrá autorizar otro período, siempre que estén cubiertas las necesidades del servicio. Las correspondientes solicitudes se

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)





UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

antelació de 2 mesos respecte de la sol·licitud de començament.

#### Article 77. Permisos

Al personal docent i investigador li és aplicable la normativa vigent en matèria de concessió de permisos.

#### Article 78. Llicències per activitats de docència i investigació

1. La Universitat Miguel Hernández pot concedir llicències per estudis al seu professorat amb dedicació a temps complet, per a realitzar activitats docents o d'investigació vinculades a una universitat, institució o centre, nacional o estranger, en el marc de les disposicions pressupostàries i sempre que estiguen cobertes les necessitats del servei, amb els requisits següents:

a. Llicències iguals o inferiors a 15 dies. Requeriran el permís exprés del director del departament.

b. Llicències superiors a 15 dies i inferiors a 90 dies. Requeriran el permís exprés del director del departament i l'autorització del vicerector encarregat del professorat.

c. Llicències iguals o superiors a 90 dies i inferiors o iguals a 365 dies. S'acordaran pel Consell de Govern i requeriran el permís exprés del director del departament, així com l'autorització del vicerector encarregat del professorat. En aquests casos, les retribucions del personal docent i investigador són, com a màxim, del 75 per 100 de les quals venia percebent.

d. Les llicències per a períodes superiors a 365 dies o les successives que, sumades a les ja obtingudes durant els cinc últims anys, superen aquest període, no donaran lloc al reconeixement de cap retribució.

Per a aquest últim còmput no es tindran en compte les llicències que no excedisquen de 60 dies.

2. En la concessió de llicències per estudis es fixarà amb precisió el temps de duració del treball a realitzar, retribucions a percebre per qualsevol concepte i institució i altres condicions de gaudi.

realizarán con una antelación de 2 meses respecto de la solicitud de comienzo.

#### Artículo 77. Permisos

Al personal docente e investigador le será de aplicación la normativa vigente en materia de concesión de permisos.

#### Artículo 78. Licencias por actividades de docencia e investigación

1. La Universidad Miguel Hernández podrá conceder licencias por estudios a su profesorado con dedicación a tiempo completo, para realizar actividades docentes o de investigación vinculadas a una universidad, institución o centro, nacional o extranjero, en el marco de las disposiciones presupuestarias y siempre que estén cubiertas las necesidades del servicio, con los siguientes requisitos:

a. Licencias iguales o inferiores a 15 días. Requerirán el permiso expreso del director del departamento.

b. Licencias superiores a 15 días e inferiores a 90 días. Requerirán el permiso expreso del director del departamento y la autorización del vicerector encargado del profesorado.

c. Licencias iguales o superiores a 90 días e inferiores o iguales a 365 días. Se acordarán por el Consejo de Gobierno y requerirán el permiso expreso del director del departamento, así como la autorización del vicerector encargado del profesorado. En estos casos, las retribuciones del personal docente e investigador serán, como máximo, del 75 por 100 de las que venía percibiendo.

d. Las licencias para períodos superiores a 365 días o las sucesivas que, sumadas a las ya obtenidas durante los cinco últimos años, superen dicho período, no darán lugar al reconocimiento de retribución alguna. Para este último cómputo no se tendrán en cuenta las licencias que no excedan de 60 días.

2. En la concesión de licencias por estudios se fijará con precisión el tiempo de duración del trabajo a realizar, retribuciones a percibir por cualquier concepto e institución y demás condiciones de disfrute.

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMzMyZGI1YTAAtNTkxYy0

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2024-05-07



**UNIVERSITAS**  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

3. El professorat amb dedicació a temps complet que, almenys durant diu hui mesos, haja romàs absent de la docència o la investigació per causa de malaltia, accident, comissió de serveis per a entitat no acadèmica o en situació de serveis especials, té dret a gaudir d'una llicència per a dedicar-se a tasques de perfeccionament, per un temps no superior a tres mesos, durant els quals rebrà la totalitat de les retribucions que percebria sense que en cap cas siga aplicable el que disposa la lletra -d- de l'apartat 1 d'aquest article. Idèntic tractament s'aplica als càrrecs universitaris que hagen format part del Consell de Direcció de la Universitat.

### CAPÍTOL III. LICÈNCIES PER A MILLORA PROFESSIONAL

#### Article 79. Llicències per a millora professional: semestres sabàtics

1. El vicerector amb competències en matèria de professorat efectuarà anualment una convocatòria de llicències per a millora professional adreçada al personal docent i investigador doctor amb vinculació permanent a la Universitat Miguel Hernández.
2. Amb caràcter general, les llicències per a millora professional es concediran per un semestre del curs acadèmic per al qual se sol·licita. De manera excepcional, i en els termes que estableix la convocatòria, es poden atorgar llicències per un any acadèmic.
3. El nombre de llicències a concedir es determinarà en funció de les disponibilitats pressupostàries de la Universitat i són adjudicades mitjançant concurs.

#### Article 80. Finalitat

1. La finalitat de les presents llicències és promoure la mobilitat internacional del professorat de la Universitat Miguel Hernández i contribuir a la millora de la seua qualitat docent i investigadora, mitjançant la realització de treballs de recerca i de col·laboració docent en altres universitats, centres o institucions.

3. El profesorado con dedicación a tiempo completo que, al menos durante dieciocho meses, haya permanecido ausente de la docencia o la investigación por causa de enfermedad, accidente, comisión de servicios para Entidad no académica o en situación de servicios especiales, tendrá derecho a disfrutar de una licencia para dedicarse a tareas de perfeccionamiento, por un tiempo no superior a tres meses, durante los cuales recibirá la totalidad de las retribuciones que percibiría sin que en ningún caso sea de aplicación lo dispuesto en la letra -d- del apartado 1 de este artículo. Idéntico tratamiento se aplicará a los cargos universitarios que hayan formado parte del Consejo de Dirección de la Universidad.

### CAPÍTULO III. LICENCIAS PARA MEJORA PROFESIONAL

#### Artículo 79. Licencias para mejora profesional: semestres sabáticos

1. El vicerector con competencias en materia de profesorado efectuará anualmente una convocatoria de licencias para mejora profesional dirigida al personal docente e investigador doctor con vinculación permanente a la Universidad Miguel Hernández.
2. Con carácter general, las licencias para mejora profesional se concederán por un semestre del curso académico para el que se solicita. De manera excepcional, y en los términos establecidos en la convocatoria, se podrán otorgar licencias por un año académico.
3. El número de licencias a conceder se determinará en función de las disponibilidades presupuestarias de la Universidad y serán adjudicadas mediante concurso.

#### Artículo 80. Finalidad

1. La finalidad de las presentes licencias es promover la movilidad internacional del profesorado de la Universidad Miguel Hernández y contribuir a la mejora de su calidad docente e investigadora, mediante la realización de trabajos de investigación y de colaboración docente en otras universidades, centros o instituciones.

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)





**UNIVERSITAS**  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

2. A aquest efecte, l'estada en les universitats, centres o institucions receptors s'haurà de realitzar de manera ininterrompuda i haurà d'implicar mobilitat geogràfica internacional.

#### Article 81. Requisits dels sol·licitants

1. Per a poder participar en les convocatòries, els sol·licitants han de complir els requisits següents:

a. Tindre la condició de professor funcionari doctor o ser professor doctor contractat amb caràcter indefinit, en servei actiu i amb dedicació a temps complet, en el moment de presentar la sol·licitud.

b. Tindre reconeguts mèrits docents, investigadors o de gestió acreditats per les corresponents avaluacions positives conforme a la legislació aplicable.

c. Haver prestat serveis a temps complet com a professor doctor amb vinculació permanent d'aquesta universitat per un període mínim de 6 anys.

d. No haver gaudit, en els 5 anys anteriors a la sol·licitud, de permisos o llicències d'estudis o permisos sabàtics que sumen en el seu conjunt un any o més, quedant excloses d'aquest còmput les llicències inferiors a un mes de duració.

e. Presentar una memòria justificativa de l'activitat investigadora o d'estudis que es proposa realitzar i aportar l'escrit d'acceptació del Centre en què es pretén desenvolupar aquesta activitat.

f. Obtindre el permís exprés del director del departament al qual està adscrit.

2. Amb caràcter preferent, es concediran llicències per a millora professional a aquells professors que no les hagen gaudides amb anterioritat.

#### Article 82. Comissió de Llicències per a Millora Professional

1. La Comissió de Llicències per a Millora Professional està formada pel vicerector amb competències en matèria de professorat i el vicerector competent en matèria d'investigació i

2. A estos efectos, la estancia en las universidades, centros o instituciones receptores deberá realizarse de manera ininterrompida y deberá implicar movilidad geográfica internacional.

#### Artículo 81. Requisitos de los solicitantes

1. Para poder participar en las convocatorias, los solicitantes deberán cumplir los siguientes requisitos:

a. Tener la condición de profesor funcionario doctor o ser profesor doctor contratado con carácter indefinido, en servicio activo y con dedicación a tiempo completo, en el momento de presentar la solicitud.

b. Tener reconocidos méritos docentes, investigadores o de gestión acreditados por las correspondientes evaluaciones positivas conforme a la legislación aplicable.

c. Haber prestado servicios a tiempo completo como profesor doctor con vinculación permanente de esta universidad por un período mínimo de 6 años.

d. No haber disfrutado, en los 5 años anteriores a la solicitud, de permisos o licencias de estudios o permisos sabáticos que sumen en su conjunto un año o más, quedando excluidas de este cómputo las licencias inferiores a un mes de duración.

e. Presentar una memoria justificativa de la actividad investigadora o de estudios que se propone realizar y aportar el escrito de aceptación del centro donde se pretende desarrollar dicha actividad.

f. Obtener el permiso expreso del director del departamento al que está adscrito.

2. Con carácter preferente, se concederán licencias para mejora profesional a aquellos profesores que no las hayan disfrutado con anterioridad.

#### Artículo 82. Comisión de Licencias para Mejora Profesional

1. La Comisión de Licencias para Mejora Profesional estará formada por el vicerector con competencias en materia de profesorado y el vicerector competente en materia de

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMzMyZG11YTAtnTxYy0

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2024-05-07



**UNIVERSITAS**  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

per 3 membres del professorat, d'àmbits de coneixement diferents, pertanyents als cossos docents universitaris que tinguen reconeguts, almenys, dos trams docents i dos trams d'investigació.

Els 3 membres del professorat que formen part de la Comissió són nomenats pel Consell de Govern, a proposta del rector.

2. Les sol·licituds de llicències per a millora professional presentades són avaluades per la Comissió regulada en el present article, d'acord amb els criteris de valoració que, a aquest efecte, s'establisquen en les corresponents convocatòries, en els quals, necessàriament, s'han de preveure les activitats docents, d'investigació i de gestió realitzades.

En tot cas, es considerarà com a mèrit preferent la labor investigadora contrastada i continuada desenvolupada pel sol·licitant, així com la memòria justificativa de la labor que es proposa realitzar i el prestigi del centre en què es pretén desenvolupar l'activitat.

### **Article 83. Concessió de les llicències per a millora professional**

La Comissió de Llicències per a Millora Professional elevarà les propostes de concessió d'aquestes llicències al Consell de Govern de la Universitat, a l'efecte de la seua aprovació, si és el cas.

### **Article 84. Efectes de la concessió de les llicències per a millora professional**

1. Durant el període de llicència, el professor tindrà dret al gaudi del cent per cent de les retribucions que li corresponguen com a funcionari dels cossos docents universitaris o com a professor contractat indefinit en servei actiu, d'acord amb el que estableix la legislació vigent.

2. Els professors que gaudisquen d'una llicència per a millora professional conservaran tots els drets administratius derivats de la seua situació de servei actiu.

3. El gaudi d'una llicència per a millora professional és incompatible amb l'exercici de càrrecs acadèmics unipersonals i la participació

investigación y por 3 miembros del profesorado, de ámbitos de conocimiento diferentes, pertenecientes a los cuerpos docentes universitarios que tengan reconocidos, al menos, dos tramos docentes y dos tramos de investigación.

Los 3 miembros del profesorado que formen parte de la Comisión serán nombrados por el Consejo de Gobierno, a propuesta del rector.

2. Las solicitudes de licencias para mejora profesional presentadas serán evaluadas por la Comisión regulada en el presente artículo, de acuerdo con los criterios de valoración que, a estos efectos, se establezcan en las correspondientes convocatorias, en los que, necesariamente, habrán de contemplarse las actividades docentes, de investigación y de gestión realizadas.

En todo caso, se considerará como mérito preferente la labor investigadora contrastada y continuada desarrollada por el solicitante, así como la memoria justificativa de la labor que se propone realizar y el prestigio del centro donde se pretende desarrollar la actividad.

### **Artículo 83. Concesión de las licencias para mejora profesional**

La Comisión de Licencias para Mejora Profesional elevará las propuestas de concesión de dichas licencias al Consejo de Gobierno de la Universidad, a efectos de su aprobación, si procede.

### **Artículo 84. Efectos de la concesión de las licencias para mejora profesional**

1. Durante el período de licencia, el profesor tendrá derecho al disfrute del cien por cien de las retribuciones que le correspondan como funcionario de los cuerpos docentes universitarios o como profesor contratado indefinido en servicio activo, de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente.

2. Los profesores que gocen de una licencia para mejora profesional conservarán todos los derechos administrativos derivados de su situación de servicio activo.

3. El disfrute de una licencia para mejora profesional es incompatible con el ejercicio de cargos académicos unipersonales y la

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMzMyZG11YTAtnTkyYy0

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2024-05-07



UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

com a membre d'òrgans de govern col·legiats, a excepció del consell de departament i la junta de facultat o escola.

4. Així mateix, el professor no pot participar en la docència que impartisca la UMH, ja siga oficial, en títols propis o en qualsevol altra mena d'ensenyament reglat o no reglada.

5. Una vegada finalitzada la llicència, el professor haurà de presentar en el termini de tres mesos des de la seua incorporació a la Universitat i davant de la Comissió de Llicències per a Millora Professional una memòria de les activitats realitzades durant el període del seu gaudi. L'incompliment d'aquest apartat o d'una valoració negativa d'aquesta per part de la Comissió, comportarà que la persona interessada no puga sol·licitar una nova llicència.

#### Artículo 85. Compensació als departaments

1. Amb la finalitat d'atendre les necessitats docents generades per l'absència del professor beneficiari de la llicència per a millora professional, els departaments rebran una dotació econòmica de 2.400 euros per cada professor que obtinga aquest tipus de llicència, revisada anualment.

2. Aquesta dotació econòmica es pot destinar per a retribuir l'activitat del professorat permanent de l'àrea de coneixement que realitze les oportunes substitucions i assumisca la docència assignada al professor durant el seu període de llicència, o bé per a dotar beques per a estudiants de postgrau per la realització de tasques d'assistència a la docència.

#### Artículo 86. Llicències per any sabàtic especials

1. El personal dels cossos docent universitaris que estatutàriament hagen sigut membres del Consell de Direcció de la Universitat Miguel Hernández, tindran dret al gaudi d'un període de llicència per any sabàtic, sempre que no haja transcorregut més de 6 mesos des que van deixar de pertànyer a l'òrgan i amb sol·licitud prèvia al rector de la Universitat, en les següents condicions i períodes:

a. Si van ocupar el càrrec durant un període continuat de 2 anys i un dia, tindran

participación como miembro de órganos de gobierno colegiados, a excepción del consejo de departamento y la junta de facultad o escuela.

4. Asimismo, el profesor no podrá participar en la docencia que imparta la UMH, ya sea oficial, en títulos propios o en cualquier otro tipo de enseñanza reglada o no reglada.

5. Una vez finalizada la licencia, el profesor habrá de presentar en el plazo de tres meses desde su incorporación a la Universidad y ante la Comisión de Licencias para Mejora Profesional una memoria de las actividades realizadas durante el periodo de su disfrute. El incumplimiento de este apartado o de una valoración negativa de la misma por parte de la Comisión, traerá consigo que la persona interesada no pueda solicitar una nueva licencia.

#### Artículo 85. Compensación a los departamentos

1. Con el fin de atender las necesidades docentes generadas por la ausencia del profesor beneficiario de la licencia para mejora profesional, los departamentos recibirán una dotación económica de 2.400 euros por cada profesor que obtenga este tipo de licencia, revisada anualmente.

2. Esta dotación económica podrá destinarse para retribuir la actividad del profesorado permanente del área de conocimiento que realice las oportunas sustituciones y asuma la docencia asignada al profesor durante su período de licencia, o bien para dotar becas para estudiantes de postgrado por la realización de tareas de asistencia a la docencia.

#### Artículo 86. Licencias por año sabático especiales

1. El personal de los cuerpos docente universitarios que estatutariamente hayan sido miembros del Consejo de Dirección de la Universidad Miguel Hernández, tendrán derecho al disfrute de un período de licencia por año sabático, siempre que no haya transcurrido más de 6 meses desde que dejaron de pertenecer al órgano y previa solicitud al rector de la Universidad, en las siguientes condiciones y períodos:

a. Si ocuparon el cargo durante un período continuado de 2 años y un día, tendrán derecho

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMzMyZGI1YTAAtNTkxYy0

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2024-05-07



UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

dret al gaudi d'una llicència de 6 mesos.

b. Si van ocupar el càrrec durant un període continuat d'entre 2 anys i un dia i 4 anys, tindran dret al gaudi d'una llicència de 9 mesos.

c. Si van ocupar el càrrec durant un període continuat de més de 4 anys, tindran dret al gaudi d'una llicència de 12 mesos.

d. Si en els últims 8 anys han pertangut al Consell de Direcció de forma discontinua, poden sumar els períodes en els quals van ser consellers per a aconseguir els trams anteriorment descrits.

e. El professor que haja sigut rector de la Universitat durant un període continuat de, almenys, 3 anys, tindrà dret al gaudi d'una llicència de 12 mesos.

2. El professor que obtinga una llicència per aplicació d'aquest article, mantindrà durant tot el temps de gaudi el 100% de les retribucions que li correspondrien per la seua situació, a excepció de les retribucions per càrrec acadèmic.

3. El vicerector encarregat del professorat haurà d'establir les substitucions que corresponguen per a cobrir la docència del professor que obtinga aquest tipus de llicència.

#### TÍTOL V. SITUACIONS ADMINISTRATIVES I D'EXCEDÈNCIA

##### Article 87. Situacions administratives

1. Els funcionaris dels cossos docents universitaris estan en servei actiu quan, en virtut de nomenament, ocupen una plaça de la plantilla de la Universitat Miguel Hernández.

2. Les restants situacions administratives previstes en la legislació general de funcionaris són també d'igual aplicació als docents universitaris.

3. Els funcionaris de carrera dels cossos docents universitaris, en situació de servei actiu i amb plaça en propietat en la UMH, poden sol·licitar l'excedència voluntària per interès particular, sempre que hagen prestat serveis efectius durant els cinc anys immediatament anteriors, no podent romandre en aquesta situació menys de dos

al disfrute de una licencia de 6 meses.

b. Si ocuparon el cargo durante un período continuado de entre 2 años y un día y 4 años, tendrán derecho al disfrute de una licencia de 9 meses.

c. Si ocuparon el cargo durante un período continuado de más de 4 años, tendrán derecho al disfrute de una licencia de 12 meses.

d. Si en los últimos 8 años han pertenecido al Consejo de Dirección de forma discontinúa, podrán sumar los periodos en los que fueron consejeros para alcanzar los tramos anteriormente descritos.

e. El profesor que haya sido rector de la Universidad durante un período continuado de, al menos, 3 años, tendrá derecho al disfrute de una licencia de 12 meses.

2. El profesor que obtenga una licencia por aplicación de este artículo, mantendrá durante todo el tiempo de disfrute el 100% de las retribuciones que le corresponderían por su situación, a excepción de las retribuciones por cargo académico.

3. El vicerector encargado del profesorado habrá de establecer las sustituciones que correspondan para cubrir la docencia del profesor que obtenga este tipo de licencia.

#### TÍTULO V. SITUACIONES ADMINISTRATIVAS Y DE EXCEDENCIA

##### Artículo 87. Situaciones administrativas

1. Los funcionarios de los cuerpos docentes universitarios estarán en servicio activo cuando, en virtud de nombramiento, ocupen una plaza de la plantilla de la Universidad Miguel Hernández.

2. Las restantes situaciones administrativas previstas en la legislación general de funcionarios serán también de igual aplicación a los docentes universitarios.

3. Los funcionarios de carrera de los cuerpos docentes universitarios, en situación de servicio activo y con plaza en propiedad en la UMH, podrán solicitar la excedencia voluntaria por interès particular, siempre que hubieran prestado servicios efectivos durante los cinco años inmediatamente anteriores, no

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)





**UNIVERSITAS**  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

anys continuats, i això sense perjudici de la resta de situacions previstes en la normativa Estatal i Autònoma d'aplicació.

#### **Article 88. Reingrés d'excedents per serveis especials**

El reingrés al servei actiu en la UMH i plaça del professorat en situació de serveis especials, s'haurà de produir en el termini màxim d'un mes comptador des de la data en què cesse la circumstància que va justificar aquesta situació i, si no es produeix la reincorporació passarà a la situació d'excedència voluntària.

#### **Article 89. Comissió de serveis**

1. A petició d'una universitat o organisme públic, el rector pot concedir comissions de servei al professorat per un curs acadèmic, renovable.

2. La retribució del professorat en situació de comissió de serveis és a càrrec de la universitat o organisme públic receptor.

#### **Article 90. Altres situacions**

Quan la UMH, a l'empara de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari, tinga establits convenis de col·laboració amb altres institucions docents o investigadores, pot autoritzar-ne el personal per a desenvolupar la seua activitat en aquestes institucions per períodes definits de temps, amb l'aprovació prèvia del Consell de Govern i en els termes que establisca el conveni. Igualment, la UMH pot acollir els investigadors i el professorat de les altres institucions en els mateixos termes i condicions.

#### **Article 91. Excedències del personal laboral**

Les situacions d'excedència del personal laboral es regularan pel que disposen les normes que li siguen aplicables.

pudiendo permanecer en dicha situación menos de dos años continuados, y ello sin perjuicio del resto de situaciones previstas en la normativa Estatal y Autonómica de aplicación.

#### **Artículo 88. Reingreso de excedentes por servicios especiales**

El reingreso al servicio activo en la UMH y plaza del profesorado en situación de servicios especiales, tendrá que producirse en el plazo máximo de un mes a contar desde la fecha en que cese la circunstancia que justificó dicha situación y, de no producirse la reincorporación pasará a la situación de excedencia voluntaria.

#### **Artículo 89. Comisión de servicios**

1. A petición de una Universidad u Organismo público, el rector podrá conceder comisiones de servicio al profesorado por un curso académico, renovable.

2. La retribución del profesorado en situación de comisión de servicios correrá a cargo de la Universidad u Organismo público receptor.

#### **Artículo 90. Otras situaciones**

Cuando la UMH, al amparo de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario, tenga establecidos convenios de colaboración con otras instituciones docentes o investigadoras, podrá autorizar a su personal a desarrollar su actividad en estas Instituciones por periodos definidos de tiempo, previa aprobación del Consejo de Gobierno y en los términos que establezca el Convenio. Igualmente, la UMH podrá acoger a los investigadores y profesorado de las otras Instituciones en los mismos términos y condiciones.

#### **Artículo 91. Excedencias del personal laboral**

Las situaciones de excedencia del personal laboral se regularán por lo dispuesto en las normas que le sean de aplicación.

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMzMyZG11YtAtNTkxYy0

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2024-05-07



**UNIVERSITAT**  
Miguel Hernández  
SECRETARIA GENERAL

## TÍTOL VI. ENTORN LABORAL

### Article 92. Formació professional

La Universitat Miguel Hernández d'Elx elaborarà, anualment, un pla de formació del personal docent i investigador que reflectirà aquelles necessitats de formació i perfeccionament que millor contribuïsquen al compliment dels objectius generals de la Universitat, així com a les aspiracions professionals del seu personal.

### Article 93. Ajudes i millores socials

1. S'estableix, amb caràcter general per al personal de la Universitat, un Fons d'Ajuda Social per a subvencionar les despeses generades pels conceptes següents:

- a. Fons Educatiu
- b. Fons d'Ajuda Mèdic-Farmacèutica
- c. Assistència a discapacitats

La Comissió d'Adjudicació encarregada de proposar l'acceptació o denegació a l'òrgan de resolució de les sol·licituds és nomenada pel rector. La composició, funcionament i altres competències d'aquesta Comissió quedaran reflectides en les normes corresponents dictades sobre aquest tema.

2. S'establirà un fons d'ajuda a la matriculació en estudis superiors i uns altres, adreçat al personal de la Universitat, aquest programa tindrà per objecte subvencionar les despeses generades i abonats pels conceptes que es descriuen a continuació:

- a. Ensenyaments oficials de la UMH
- b. Ensenyaments en altres centres i ensenyaments no reglats

### Article 94. Pla de pensions

1. La Universitat va acordar promoure la creació d'un pla de pensions d'empleats, i el 18 de juliol de 2003 va aprovar el seu reglament, en què es regulen les relacions entre el Promotor, els seus Partícips i els Beneficiaris.

2. El personal docent i investigador, amb caràcter voluntari, pot participar en el pla referit en els termes que regula el propi reglament, i el

## TÍTULO VI. ENTORNO LABORAL

### Artículo 92. Formación profesional

La Universidad Miguel Hernández de Elche elaborará, anualmente, un Plan de Formación del Personal Docente e Investigador que reflejará aquellas necesidades de formación y perfeccionamiento que mejor contribuyan al cumplimiento de los objetivos generales de la Universidad, así como a las aspiraciones profesionales de su personal.

### Artículo 93. Ayudas y mejoras sociales

1. Se establece, con carácter general para el personal de la Universidad, un Fondo de Ayuda Social para subvencionar los gastos generados por los siguientes conceptos:

- a. Fondo Educativo
- b. Fondo de Ayuda Médico-Farmacéutica
- c. Asistencia a discapacitados

La Comisión de Adjudicación encargada de proponer la aceptación o denegación al órgano de resolución de las solicitudes será nombrada por el rector. La composición, funcionamiento y demás competencias de esta Comisión quedarán reflejadas en las normas correspondientes dictadas al respecto.

2. Se establecerá un fondo de ayuda a la matriculación en estudios superiores y otros, dirigido al personal de la Universidad, este programa tendrá por objeto subvencionar los gastos generados y abonados por los conceptos que se describen a continuación:

- a. Enseñanzas oficiales de la UMH
- b. Enseñanzas en otros centros y enseñanzas no regladas

### Artículo 94. Plan de pensiones

1. La Universidad acordó promover la creación de un Plan de Pensiones de empleados, aprobando el 18 de julio de 2003 su Reglamento, donde se regulan las relaciones entre el Promotor, sus Partícips y los Beneficiarios.

2. El Personal Docente e Investigador, con carácter voluntario, podrá participar en el referido Plan en los términos que regula el

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)





**UNIVERSITAS**  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

Pla és un instrument de previsió i estalvi per al futur dels empleats de la Universitat.

3. El personal docent i investigador tindrà representació en la Comissió de Control del Pla en els termes que disposa el Reglament.

#### **Article 95. Salut laboral**

En matèria de salut laboral cal ajustar-se al que disposen la Llei de protecció de riscos laborals i la seua normativa de desenvolupament, i al que disposen la normativa comunitària i el Reglament de funcionament del Comitè de Seguretat i Salut que es desenvolupe en la Universitat Miguel Hernández d'Elx.

#### **Article 96. Drets sindicals**

Els drets sindicals són els que reconeix la legislació vigent.

### **TÍTOL VII. RÈGIM DISCIPLINARI**

#### **Article 97. Règim sancionador**

1. El Consell de Govern estableix el reglament que incorpore el règim disciplinari i sancionador del personal docent i investigador.

2. Amb caràcter general, i en el marc de l'Estatut dels treballadors, al personal docent i investigador contractat, li és aplicable el règim disciplinari que s'aplica als funcionaris.

#### **DISPOSICIÓ ADDICIONAL**

En aplicació de la Llei 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, així com la Llei 9/2003, de 2 d'abril, de la Generalitat, per a la igualtat entre dones i homes, tota referència a persones, col·lectius o càrrecs acadèmics, el gènere dels quals siga masculí, està fent referència al gènere gramatical neutre; hi inclou, per tant, la possibilitat de referir-se tant a dones com a homes.

propio Reglamento, siendo el Plan un instrumento de previsión y ahorro para el futuro de los empleados de la Universidad.

3. El Personal Docente e Investigador tendrá representación en la Comisión de Control del Plan en los términos que dispone el Reglamento.

#### **Artículo 95. Salud laboral**

En materia de salud laboral se estará a lo dispuesto en la Ley de Protección de Riesgos Laborales y su normativa de desarrollo, a los que disponga la normativa comunitaria y al Reglamento de Funcionamiento del Comité de Seguridad y Salud que se desarrolle en la Universidad Miguel Hernández de Elche.

#### **Artículo 96. Derechos sindicales**

Los derechos sindicales serán los reconocidos en la legislación vigente.

### **TÍTULO VII. RÉGIMEN DISCIPLINARIO**

#### **Artículo 97. Régimen sancionador**

1. El Consejo de Gobierno establecerá el reglamento que incorpore el régimen disciplinario y sancionador del personal docente e investigador.

2. Con carácter general, y en el marco del Estatuto de los Trabajadores, al personal docente e investigador contratado le será de aplicación el régimen disciplinario aplicable a los funcionarios.

#### **DISPOSICIÓN ADICIONAL**

En aplicación de la Ley 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, así como la Ley 9/2003, de 2 de abril, de la Generalitat, para la Igualdad entre Mujeres y Hombres, toda referencia a personas, colectivos o cargos académicos, cuyo género sea masculino, estará haciendo referencia al género gramatical neutro; incluyendo, por tanto, la posibilidad de referirse tanto a mujeres como hombres.

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)





UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

#### DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA ÚNICA

Els procediments de selecció de personal docent i investigador iniciats amb anterioritat a l'entrada en vigor d'aquest reglament continuaran regint-se pel que disposa el Reglament de règim general de personal docent i investigador, aprovat pel Consell de Govern de 7 de juny de 2006, i l'última modificació amb data de 14 de desembre de 2016.

#### DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queda expressament derogat el que disposa el títol preliminar, títol I i títol II del Reglament de règim general de personal docent i investigador de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovat pel Consell de Govern en la sessió de 7 de juny de 2006, i les seues modificacions, així com totes les normes de rang igual o inferior que s'oposen al que estableix el present reglament. Es manté en vigor el que estableix aquest reglament respecte a la regulació continguda en el títol III, títol IV, títol V, títol VI i títol VII.

#### DISPOSICIÓ FINAL. ENTRADA EN VIGOR

Aquest reglament entra en vigor a partir de l'endemà de publicar-se en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx*, amb l'aprovació prèvia del Consell de Govern

Fet que comuniqui perquè en prenguen coneixement i tinga els efectes que pertoquen

#### DISPOSICIÓN TRANSITORIA ÚNICA

Los procedimientos de selección de personal docente e investigador iniciados con anterioridad a la entrada en vigor de este reglamento seguirán rigiéndose por lo dispuesto en el Reglamento de Régimen General de Personal Docente e investigador, aprobado por Consejo de Gobierno de 7 de junio de 2006, a su última modificación de fecha 14 de diciembre de 2016.

#### DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Queda expresamente derogado lo dispuesto en el título preliminar, título I y título II del Reglamento de Régimen general de Personal Docente e Investigador de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobado por Consejo de Gobierno en su sesión de 7 de junio de 2006, y sus modificaciones, así como todas las normas de igual o inferior rango que se opongan a lo establecido en el presente reglamento. Se mantiene en vigor lo establecido en dicho reglamento respecto a la regulación contenida en el título III, título IV, título V, título VI y título VII.

#### DISPOSICIÓN FINAL. ENTRADA EN VIGOR

Este reglamento entrará en vigor a partir del día siguiente de su publicación en el *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche*, previa aprobación del Consejo de Gobierno

Lo que comunico para su conocimiento y efectos oportunos.

Signat electrònicament per:/Firmado electrónicamente por:

M. Mercedes Sánchez Castillo  
SECRETÀRIA GENERAL

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)

