

RESOLUCIÓN DEL
SR. RECTOR
01247/2024
Elche, 22/05/2024



RESOLUCIÓ Rectoral de la Universitat Miguel Hernández d'Elx per la qual es convoca el XIX Premi de Relat Curt Atzavares 2024 (codi línia de subvenció 10-423-4-2024-0077- S)

Fent ús de les potestats i funcions que confereixen els Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovats pel Decret 208/2004, de 8 d'octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificats pel Decret 105/2012, de 29 de juny, del Consell, i de les competències que dimanen dels articles 50 i següents de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari;

De conformitat amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament que desenvolupa aquesta llei; la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions;

RESOLC

PRIMER. Convocar el XIX Premi de Relat Curt Atzavares 2024 i aprovar les bases que regulen aquesta convocatòria, incloses com a annex I.

SEGON. Autoritzar l'ajuda, per una quantia màxima de 1.050,00 euros, que és finançada amb càrrec a la partida 1002/4230/48300 "Premis de Cultura" corresponent al capítol IV del Pressupost de la Universitat Miguel Hernández per a l'exercici 2024.

Aquesta dotació es pot incrementar com a conseqüència d'alguna de les circumstàncies previstes en l'article 58.2.a del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, o bé per la no assignació de l'import total de la dotació de la convocatòria. En tot cas, el pagament d'aquesta dotació està supeditat a la disponibilitat de liquiditat de la Universitat Miguel Hernández d'Elx.

Contra la present resolució, que esgota la via administrativa, s'hi pot interposar potestativament un recurs de reposició davant del Sr. Rector Magnífic en el termini d'un mes comptador des de la data de publicació o interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu d'Elx, en el termini de dos mesos

RESOLUCIÓN Rectoral de la Universidad Miguel Hernández de Elche por la que se convoca el XIX Premio de Relato Corto Atzavares 2024 (código línea de subvención 10-423-4-2024-0077- S)

En uso de las potestades y funciones conferidas por los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobados por el Decreto 208/2004, de 8 de octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificados por el Decreto 105/2012, de 29 de junio, del Consell, y de las competencias que dimanen de los artículos 50 y siguientes de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario;

De conformidad con la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento que desarrolla dicha ley; la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones;

RESUELVO

PRIMERO. Convocar XIX Premio de Relato Corto Atzavares 2024 y aprobar las bases que regulan esta convocatoria, incluidas como anexo I.

SEGUNDO. Autorizar, por una cuantía máxima de 1.050,00 euros, la ayuda, que está financiada con cargo a la partida 1002/4230/48300 "Premios de Cultura" correspondiente al capítulo IV del Presupuesto de la Universidad Miguel Hernández para el ejercicio 2024.

Dicha dotación podrá incrementarse como consecuencia de alguna de las circunstancias previstas en el artículo 58.2.a del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, o bien por la no asignación del importe total de la dotación de la convocatoria. En todo caso, el pago de dicha dotación está supeditado a la disponibilidad de liquidez de la Universidad Miguel Hernández de Elche.

Contra la presente resolución, que agota la vía administrativa, se podrá interponer potestativamente recurso de reposición ante el Sr. Rector Magnífico en el plazo de un mes a contar desde la fecha de publicación o interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Elche, en el plazo de dos meses a

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





comptadors des de la data de la publicació, sense perjudici que se'n pugui interposar qualsevol altre que s'estime oportú, d'acord amb el que disposen l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE 2 d'octubre de 2015) i l'article 46.1 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa de 13 de juliol de 1998 (BOE 14 de juliol de 1998).

En cas d'interposar el recurs potestatiu de reposició, no s'hi pot interposar un recurs contenciós administratiu fins que siga resolt expressament o s'haja produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

contar desde la fecha de la publicación, sin perjuicio de que se pueda interponer cualquier otro que se estime oportuno, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 123 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (BOE 2 de octubre de 2015) y el artículo 46.1 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa de 13 de julio de 1998 (BOE 14 de julio de 1998).

En el caso de interponer el recurso potestativo de reposición, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente o se haya producido la desestimación presunta del recurso de reposición interpuesto.

EL RECTOR

Signat electrònicament per:/Firmado electrónicamente por:
Juan José Ruiz Martínez

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 2 / 16



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHZjQ4MzQyZTgtMjA3NC000
Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>
Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2024-05-22



ANNEX I

BASES REGULADORES DE LA CONVOCATORIA DEL XIX PREMI DE RELAT CURT ATZAVARES 2024

1. OBJECTE I FINALITAT

L'objecte de la present convocatòria, regulada per aquestes bases, és fomentar i incentivar el gust per l'escriptura i la literatura en general per la qual cosa s'atorga el XIX Premi de Relat Curt Atzavares 2024.

2. REQUISITS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES I MANERA D'ACREDITAR-LOS

Per a optar al premi a què es refereixen aquestes bases reguladores, la persona sol·licitant ha de reunir els requisits següents:

- Pertànyer a les comunitats universitàries de les universitats que així ho desitgen: PTGAS, PDI, estudiantat i alumni (persones titulades).

En cap cas poden obtenir la condició de beneficiàries les persones o entitats en què concórrega alguna de les circumstàncies que preveuen l'article 13.2 de la Llei 38/2003 general de subvencions.

3. EXCLUSIONS I INCOMPATIBILITATS

Aquesta subvenció és compatible amb qualsevol altra subvenció, ajuda, ingrés o recurs concedit per qualsevol administració pública o entitat pública o privada nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, destinat a la mateixa finalitat, de conformitat amb el que preveu la legislació en matèria de subvencions, sempre que la suma no supere el cost de l'activitat subvencionada. En tot cas, l'obtenció d'altres subvencions o recursos per a finançar l'activitat subvencionada ha de ser comunicada a la Universitat Miguel Hernández d'Elx.

4. QUANTIA I TIPOLOGIA DE LA SUBVENCIÓ

La dotació màxima total per a aquesta convocatòria és de 1.050,00 euros, repartits en un primer premi de sis-cents euros (600,00 €), un segon premi de tres-cents euros (300,00 €) i un tercer premi de cent cinquanta euros (150,00 €), i la remuneració econòmica del premi queda subjecta a les retencions tributàries marcades per la legislació vigent.

5. SOL·LICITUDS (LLOC, TERMINI I DOCUMENTACIÓ)

5.1. D'acord amb l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les

ANEXO I

BASES REGULADORAS DE LA CONVOCATORIA DEL XIX PREMIO DE RELATO CORTO ATZAVARES 2024

1. OBJETO Y FINALIDAD

El objeto de la presente convocatoria que regula estas bases es fomentar e incentivar el gusto por la escritura y la literatura en general otorgando el XIX Premio de Relato Corto Atzavares 2024.

2. REQUISITOS DE LAS PERSONAS BENEFICIARIAS Y FORMA DE ACREDITARLOS

Para optar al siguiente premio a que se refieren las presentes bases reguladoras, la persona solicitante deberá reunir los siguientes requisitos:

- Pertenecer a las comunidades universitarias de las universidades que así lo deseen: PTGAS, PDI, estudiantado y alumni (personas tituladas).

En ningún caso podrán obtener la condición de personas beneficiarias aquellas personas o entidades en quienes concurra alguna de las circunstancias previstas en el art. 13.2 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

3. EXCLUSIONES E INCOMPATIBILIDADES

Esta subvención es compatible con cualquier otra subvención, ayuda, ingreso o recurso concedidas por cualquier administración pública o entidad pública o privada nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, destinadas a la misma finalidad, de conformidad con lo previsto en la legislación en materia de subvenciones, siempre que la suma de las mismas no supere el coste de la actividad subvencionada. En todo caso, la obtención de otras subvenciones o recursos para financiar la actividad subvencionada deberá ser comunicada a la Universidad Miguel Hernández de Elche.

4. CUANTÍA Y TIPOLOGÍA DE LA SUBVENCIÓN

La dotación máxima total para esta convocatoria es de 1.050,00 euros, repartidos en un primer premio de seiscientos euros (600,00 €), un segundo premio de trescientos euros (300,00 €) y un tercer premio de ciento cincuenta euros (150,00 €), quedando la remuneración económica del premio sujeta a las retenciones tributarias marcadas por la legislación vigente.

5. SOLICITUDES (LUGAR, PLAZO Y DOCUMENTACIÓN)

5.1. De acuerdo con el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





administracions públiques, les sol·licituds es poden presentar:

A. En el registre electrònic de la Seu Electrònica de la UMH, així com en els registres electrònics restants de l'Administració General de l'Estat, de les administracions de les comunitats autònomes, de les entitats locals i del sector públic institucional.

Si el sol·licitant disposa d'un certificat electrònic o d'un compte d'usuari UMH, pot presentar les sol·licituds a través del registre electrònic de la Seu Electrònica de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, utilitzant el procediment d'instància general (<https://sede.umh.es/ca/procedimientos/instancia-general/>). Per a presentar-les cal seleccionar en el formulari "Adreçat a" > "U05500148 Oficina de Cultura, Igualtat i Diversitat".

Es pot acudir a les oficines d'assistència en matèria de registre de la UMH per a obtindre un certificat digital.

B. En les oficines de Correos, en la forma que s'hi establisca reglamentàriament.

Les sol·licituds s'han de presentar en un sobre obert perquè l'oficina de Correos estampe el seu segell de data en la sol·licitud. En el sobre ha de constar com a adreça d'enviament la següent:

Universitat Miguel Hernández d'Elx. Oficina central de Registre.

Edifici Rectorat i Consell Social. Av. de la Universitat, s/n.

03202. Elx.

C. En les oficines d'assistència en matèria de registres.

La ubicació i els horaris de les oficines d'assistència en matèria de registre de la UMH es poden consultar en la pàgina web de la Seu Electrònica de la UMH: <https://sede.umh.es/ca/serveis-electronics/oficines-dassistencia-en-registre/>

Les oficines d'assistència en matèria de registres d'altres administracions públiques es poden localitzar en el cercador d'oficines del Punt d'Accés General de l'Administració General de l'Estat: <https://administracion.gob.es/pagFront/atencionCiudadana/oficinas/encuentraOficina.htm>

D. En les representacions diplomàtiques o oficines consulars d'Espanya a l'estranger.

Común de las Administraciones Públicas, las solicitudes podrán presentarse:

A. En el registro electrónico de la Sede Electrónica de la UMH, así como en los restantes registros electrónicos de la Administración General del Estado, de las administraciones de las comunidades autónomas, de las entidades locales y del sector público institucional.

Si la persona solicitante dispone de certificado electrónico o de una cuenta de usuario UMH, puede presentar sus solicitudes a través del registro electrónico de la Sede Electrónica de la Universidad Miguel Hernández de Elche, utilizando el procedimiento de instancia general: <https://sede.umh.es/procedimientos/instancia-general/>. Para la presentación debe seleccionar en el formulario "Dirigido a" > "U05500148 Oficina de Cultura, Igualdad y Diversidad".

Puede acudir a las oficinas de asistencia en materia de registro de la UMH para obtener un certificado digital.

B. En las oficinas de Correos, en la forma que reglamentariamente se establezca.

Las solicitudes se presentarán en un sobre abierto para que la oficina de Correos estampe su sello de fecha en la solicitud. En el sobre debe constar como dirección de envío la siguiente:

Universidad Miguel Hernández de Elche. Oficina central de Registro.

Edificio Rectorado y Consejo Social. Av. de la Universidad, s/n.

03202. Elche.

C. En las oficinas de asistencia en materia de registros.

La ubicación y horarios de las oficinas de asistencia en materia de registro de la UMH pueden consultarse en la página web de la Sede electrónica de la UMH: <https://sede.umh.es/servicios-electronicos/oficinas-de-asistencia-en-registro/>

Las oficinas de asistencia en materia de registros de otras administraciones públicas pueden localizarse en el buscador de oficinas del Punto de Acceso General de la Administración General del Estado: <https://administracion.gob.es/pagFront/atencionCiudadana/oficinas/encuentraOficina.htm>

D. En las representaciones diplomáticas u oficinas consulares de España en el extranjero.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





5.2. Amb el lliurament de la sol·licitud, la persona sol·licitant declara, sota la seua responsabilitat, el següent:

- a) Que accepta les bases de la convocatòria per a la qual sol·licita la subvenció.
- b) Que reuneix tots i cadascun dels requisits exigits.

c) Que totes les dades incorporades a la sol·licitud s'ajusten a la realitat, estan actualitzades i es compromet a comunicar-ne immediatament qualsevol modificació.

d) Que queda assabentada que la inexactitud de les circumstàncies declarades comporta la denegació o revocació de la subvenció.

e) Que coneix el règim de compatibilitats d'aquesta subvenció.

f) Que no està incursa en cap de les circumstàncies que arrecplegen els articles 13 i 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i que es compromet a mantindre el compliment d'aquests requisits durant el període de temps inherent al seu reconeixement, i que ha d'informar de qualsevol variació a la Universitat Miguel Hernández d'Elx, d'acord amb l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

g) Que forma part d'un col·lectiu de les comunitats universitàries: PTGAS, PDI, estudiantat o alumni (titulat).

h) Que el relat que hi adjunta en format PDF és original i inèdit.

5.3. El termini de presentació de sol·licituds és de dos mesos a partir de l'endemà de la data de publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

5.4. Amb la sol·licitud cal aportar la documentació següent:

1. Còpia del DNI o passaport.

2. Formulari de sol·licitud de l'annex II emplenat i signat. El formulari de sol·licitud (annex II) està disponible en el web de Cultura UMH: <https://cultura.umh.es/literatura/>

3. S'ha de presentar una única sol·licitud acompanyada d'un màxim de dos relats originals i inèdits en format PDF, escrit en castellà o valencià, d'extensió màxima de 8 folis a doble espai i per una sola cara. Els relats s'han de presentar en format PDF i se n'ha d'indicar el títol i "ATZAVARES 2024". No obstant això, una persona únicament pot ser

5.2. Con la presentación de la solicitud, la persona solicitante declara, bajo su responsabilidad lo que sigue:

a) Que acepta las bases de la convocatoria para la cual solicita el premio.

b) Que reúne todos y cada uno de los requisitos exigidos.

c) Que todos los datos incorporados a la solicitud se ajustan a la realidad, están actualizados y se compromete a comunicar inmediatamente cualquier modificación sobre los mismos.

d) Que queda enterada que la inexactitud de las circunstancias declaradas comporta la denegación o revocación de la subvención.

e) Que conoce el régimen de compatibilidades de esta subvención.

f) Que no está incursa en ninguna de las circunstancias que recogen los artículos 13 y 34.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y que se compromete a mantener el cumplimiento de estos requisitos durante el periodo de tiempo inherente al reconocimiento de los mismos, debiendo informar de cualquier variación a la Universidad Miguel Hernández de Elche, de acuerdo con el artículo 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

g) Que forma parte de un colectivo de las comunidades universitarias: PTGAS, PDI, estudiantado o alumni (titulado).

h) Que el relato que adjunta en formato PDF es original e inédito.

5.3. El plazo de presentación de solicitudes será de dos meses a partir del día siguiente de la fecha de publicación del extracto de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

5.4. Con la solicitud deberá aportar la documentación siguiente:

1. Copia del DNI o pasaporte.

2. Formulario de solicitud del anexo II cumplimentado y firmado. El formulario de solicitud (anexo II) está disponible en la web de Cultura UMH:

<https://cultura.umh.es/literatura/>

3. Se presentará una única solicitud acompañada de un máximo de dos relatos originales e inéditos en formato PDF, escrito en castellano o valenciano, de extensión máxima de 8 folios a doble espacio y por una sola cara. Los relatos se presentarán en formato PDF indicando su título y "ATZAVARES 2024". No obstante, una persona únicamente podrá ser

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





beneficiària d'un premi, sense que en cap cas en puga ser beneficiària de més d'un de manera simultània, i es concedeix, en aquest supòsit, el de major puntuació obtinguda conforme al punt 7 d'aquestes bases.

6. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DE LA SUBVENCIÓ

La concessió de la present ajuda s'efectua en règim de concurrència competitiva, de conformitat amb el que estableixen els articles 22.1 i 23.2.d de la Llei 38/2003 general de subvencions.

7. CRITERIS DE VALORACIÓ

El criteri per a establir l'ordre de prelación entre les sol·licituds presentades és:

Tema	2 punts
Argument	2 punts
Coherència	3 punts
Innovació estilística	3 punts
Redacció i desenvolupament	5 punts

8. TRAMITACIÓ, AVALUACIÓ I RESOLUCIÓ DE LES SUBVENCIIONS

8.1. La tramitació del procediment va a càrrec de l'Oficina de Cultura, Igualtat i Diversitat, sota la responsabilitat del Vicerectorat de Cultura, Igualtat i Diversitat, i correspon al rector la resolució d'adjudicació o denegació de les subvencions. En tot cas, la resolució s'ha de fer dins dels terminis que assenyalava l'article 25 de la Llei 38/2003 general de subvencions.

8.2. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds es revisa la documentació rebuda i en cas que no reunisca els requisits establits en la norma de la convocatòria, es publica una llista provisional d'admesos/es a tràmit en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH) i en la pàgina web <https://cultura.umh.es/literatura/>, i s'atorga un termini màxim i improrrogable de 10 dies hàbils per a fer esmenes o aportar-hi els documents necessaris, amb la condició que, si no ho fan, es considerarà que desisteixen de la seua petició.

8.3. Una vegada revisada la documentació esmenada pels sol·licitants, o si no s'hi observen causes d'esmena, es publica la llista definitiva de persones admeses i excloses a tràmit en el *Butlletí Oficial de la Universitat*

beneficiaria de un premio, sin que en ningún caso pueda ser beneficiaria de más de uno de manera simultánea, concediéndose, en este supuesto, el de mayor puntuación obtenida conforme al punto 7 de estas bases.

6. PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN DE LA SUBVENCIÓN

La concesión de la presente subvención se efectúa en régimen de concurrencia competitiva, de conformidad con lo establecido en los artículos 22.1 y 23.2.d de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

7. CRITERIOS DE VALORACIÓN

El criterio para establecer el orden de prelación entre las solicitudes presentadas es:

Tema	2 puntos
Argumento	2 puntos
Coherencia	3 puntos
Innovación estilística	3 puntos
Redacción y desarrollo	5 puntos

8. TRAMITACIÓN, EVALUACIÓN Y RESOLUCIÓN DE LAS SUBVENCIIONES

8.1. La tramitación del procedimiento está a cargo de la Oficina de Cultura, Igualdad y Diversidad, bajo la responsabilidad del Vicerrectorado de Cultura, Igualdad y Diversidad, correspondiendo al Rector la resolución de adjudicación o denegación de las subvenciones. En todo caso, el plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento no podrá exceder de seis meses, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 25 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

8.2. Finalizado el plazo de presentación de solicitudes se revisará la documentación recibida y en caso de que la misma no reúna los requisitos establecidos en la norma de la convocatoria, se publicará una lista provisional de admitidos/as a trámite, publicándose en el *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche* (BOUMH) y en la página web <https://cultura.umh.es/literatura/>, otorgándose un plazo máximo e improrrogable de 10 días hábiles para subsanaciones o aportación de documentos necesarios, con la condición de que, si así no lo hicieran, se les tendrá por desistidos de su petición.

8.3. Una vez revisada la documentación subsanada por las personas solicitantes, o de no observarse causas de subsanación, se publicará la lista definitiva de personas admitidas y excluidas a trámite publicándose en el

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





Miguel Hernández d'Elx (BOUMH) i en la pàgina web <https://cultura.umh.es/literatura/>.

8.4. La valoració de les sol·licituds d'acord amb els criteris fixats en aquestes bases va a càrrec d'una comissió de valoració i una comissió suplent formada per les persones següents:

Comissió de valoració:

PRESIDÈNCIA: José Luis Vicente Ferris, escriptor i professor del Dept. de Ciències Socials i Humanes.

SECRETARIA: Paula Barceló Gisbert, tècnica de l'Oficina de Llengües.

VOCAL 1: Irene Belmonte Martín, professora del Dept. de Ciències Socials i Humanes.

VOCAL 2: Joaquín Juan Penalva, escriptor i professor del Dept. de Ciències Socials i Humanes.

VOCAL 3: Elisa Martínez Martínez, professora del Dept. d'Art.

Comissió de valoració suplent:

PRESIDÈNCIA: M. Asunción Amorós Marco, vicerectora de Cultura, Igualtat i Diversitat.

SECRETARIA: Matilde Baño Caballero, responsable de l'Oficina de Cultura, Igualtat i Diversitat.

VOCAL 1: Esther Teresa Fuentes Marhuenda, vicerectora adjunta d'Extensió Universitària.

VOCAL 2: Javier Moreno Pérez, vicerector adjunt en Creació Contemporània i Mediació Cultural.

VOCAL 3: Francisco Javier Toledo Melero, director d'àrea de Promoció Lingüística.

8.5. A la vista de les sol·licituds i la documentació rebuda, l'òrgan responsable de la convocatòria les remet a la comissió de valoració, que realitza l'avaluació de les sol·licituds, efectuada conforme als criteris, les formes i les prioritats de valoració establits en aquestes bases i emet un informe en el qual ha de concretar el resultat de l'avaluació efectuada, que s'ha d'eleva a l'òrgan responsable.

8.6. L'òrgan responsable de la convocatòria, a la vista de l'expedient i de l'informe de la comissió de valoració, formula la proposta de concessió provisional i la publica en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH) i en la pàgina web <https://cultura.umh.es/literatura/>. Es concedeix un termini de 10 dies hàbils per a presentar les al·legacions corresponents, si és el cas.

Es pot prescindir del tràmit d'audiència quan no figuren en el procediment ni siguin tinguts en compte

Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche (BOUMH) y en la página web <https://cultura.umh.es/literatura/>.

8.4. La valoración de las solicitudes de acuerdo con los criterios fijados en estas bases estará a cargo de una comisión de valoración y una comisión suplente formada por las siguientes personas:

Comisión de valoración:

PRESIDENCIA: José Luis Vicente Ferris, escritor y profesor del Dpto. de Ciencias Sociales y Humanas.

SECRETARÍA: Paula Barceló Gisbert, técnica de la Oficina de Llengües.

VOCAL 1: Irene Belmonte Martín, profesora del Dpto. de Ciencias Sociales y Humanas.

VOCAL 2: Joaquín Juan Penalva, escritor y profesor del Dpto. de Ciencias Sociales y Humanas.

VOCAL 3: Elisa Martínez Martínez, profesora del Dpto. de Arte.

Comisión de valoración suplente:

PRESIDENCIA: M^a Asunción Amorós Marco, vicerectora de Cultura, Igualdad y Diversidad.

SECRETARÍA: Matilde Baño Caballero, responsable de la Oficina de Cultura, Igualdad y Diversidad.

VOCAL 1: Esther Teresa Fuentes Marhuenda, vicerectora adjunta de Extensión Universitaria.

VOCAL 2: Javier Moreno Pérez, vicerector adjunto en Creación Contemporánea y Mediación Cultural.

VOCAL 3: Francisco Javier Toledo Melero, director de área de Promoción Lingüística.

8.5. A la vista de las solicitudes y la documentación recibida, el órgano responsable de la convocatoria las remitirá a la Comisión de valoración, quien realizará la evaluación de las solicitudes, efectuada conforme con los criterios, formas y prioridades de valoración establecidos en estas bases y emitirá informe en el que concrete el resultado de la evaluación efectuada, debiendo elevarlo al órgano responsable.

8.6. El órgano responsable de la convocatoria, a la vista del expediente y del informe de la comisión de valoración, formulará propuesta de concesión provisional y la publicará en el *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche* (BOUMH) y en la página web <https://cultura.umh.es/literatura/>. Se concederá un plazo de 10 días hábiles para presentar las alegaciones correspondientes, en su caso.

Se podrá prescindir del trámite de audiencia cuando no figuren en procedimiento ni sean tenidos en cuenta

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





altres fets ni altres al·legacions i proves que les adduïdes pels interessats. En aquest cas, la proposta de resolució formulada té el caràcter de definitiva.

8.7. Una vegada resoltes les al·legacions, l'òrgan responsable elaborarà la proposta de resolució de concessió definitiva que haurà d'expressar la persona sol·licitant o la relació de persones sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la subvenció, i la seua quantia. Aquesta proposta de resolució de concessió definitiva s'eleva al rector perquè la signe.

La resolució de concessió, a més de contindre els sol·licitants als quals es concedeix la subvenció i la desestimació expressa de les sol·licituds restants, pot incloure una relació ordenada de totes les sol·licituds que, tot i que compleixen les condicions administratives i tècniques establides en les bases reguladores per a adquirir la condició de beneficiari, no han sigut estimades per depassar la quantia màxima del crèdit fixat en la convocatòria, amb indicació de la puntuació atorgada a cadascuna en funció dels criteris de valoració que s'hi preveuen.

En aquest supòsit, si algun dels beneficiaris renuncia a la subvenció, l'òrgan concedent pot acordar, sense necessitat d'una nova convocatòria, la concessió de la subvenció al sol·licitant o sol·licitants següents a aquell en ordre de puntuació, sempre que, amb la renúncia per part d'algun dels beneficiaris, s'haja alliberat crèdit suficient per a atendre almenys una de les sol·licituds denegades.

8.8. La resolució rectoral de concessió és única, conté tant les sol·licituds estimades com les desestimades, hi estableix respecte a aquestes últimes les causes de l'exclusió i es publica en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH) i en la pàgina web <https://cultura.umh.es/literatura/>.

9. PAGAMENT DEL PREMI

9.1. Prèviament al pagament ha de constar en l'expedient el certificat emés per l'òrgan encarregat del seguiment del compliment dels requisits exigits en l'article 88 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i del 34 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

otros hechos ni otras alegaciones y pruebas que las aducidas por los interesados. En este caso, la propuesta de resolución formulada tendrá el carácter de definitiva.

8.7. Una vez resueltas las alegaciones, el órgano responsable elaborará la propuesta de resolución de concesión definitiva que deberá expresar la persona solicitante o la relación de personas solicitantes para los que se propone la concesión de la subvención, y su cuantía. Esta propuesta de resolución de concesión definitiva se elevará al rector para su firma.

La resolución de concesión, además de contener las personas solicitantes a los que se concede la subvención y la desestimación expresa de las restantes solicitudes, podrá incluir una relación ordenada de todas las solicitudes que, cumpliendo con las condiciones administrativas y técnicas establecidas en las bases reguladoras para adquirir la condición de personas beneficiarias, no hayan sido estimadas por rebasar la cuantía máxima del crédito fijado en la convocatoria, con indicación de la puntuación otorgada a cada una de ellas en función de los criterios de valoración previstos en la misma.

En este supuesto, si se renunciara a la subvención por alguna de las personas de las personas beneficiarias, el órgano concedente acordará, sin necesidad de una nueva convocatoria, la concesión de la subvención a la persona solicitante o personas solicitantes siguientes a aquél en orden de su puntuación, siempre y cuando, con la renuncia por parte de alguna de las personas beneficiarias, se haya liberado crédito suficiente para atender al menos una de las solicitudes denegadas.

8.8. La resolución rectoral de concesión es única y contendrá tanto las solicitudes estimadas como las desestimadas, estableciéndose respecto a estas últimas las causas de su exclusión, y se publicará en el *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche* (BOUMH) y en la página web <https://cultura.umh.es/literatura/>.

9. PAGO DEL PREMIO

9.1. Previo al pago deberá constar en el expediente certificado emitido por el órgano encargado del seguimiento de cumplimiento de los requisitos exigidos en el artículo 88 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y del 34 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





9.2. La Universitat Miguel Hernández abona la quantitat que corresponga en cada cas als beneficiaris en el compte bancari que hagen facilitat, sempre que acrediten ser la persona titular o cotitular del compte.

9.3. La concessió del premi està condicionada al fet que les persones autores, els relats de les quals hagen sigut premiats i aquells que, a consideració de la comissió de valoració, mereixen aquesta distinció, cedisquen els drets de propietat intel·lectual a la UMH per a la possible edició d'un llibre que es publicarà amb motiu de la convocatòria Atzavares i que hi pot incloure diverses anualitats.

La participació en aquest concurs implica l'autorització gratuïta i no exclusiva per a la reproducció, distribució, comunicació pública i transformació de les obres dels participants, resulten o no premiades, i se'n pot publicar qualsevol.

10. JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ CONCEDIDA I OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

10.1 La justificació es documenta amb els relats rebuts en els termes previstos en la convocatòria.

10.2. Són obligacions dels beneficiaris, la justificació de l'ajuda i les que preveu l'article 14 de Llei 38/2003 general de subvencions:

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que en fonamenta la concessió.
- b) Justificar davant de l'òrgan concedent el compliment dels requisits i de les condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat de la subvenció.
- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, així com qualssevol altres de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar-hi tota la informació que li siga requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d) Comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan prompte com es conega i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

e) Acreditar amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió que es troba al corrent en el

9.2. La Universidad Miguel Hernández abonará la cantidad que corresponda en cada caso a los beneficiarios en la cuenta bancaria que hayan facilitado, siempre que acrediten ser la persona titular o cotitular de la cuenta.

9.3. La concesión del premio estará condicionada a que las personas autores, cuyos relatos hayan sido premiados y aquellos que, a consideración de la comisión de valoración, merezcan esta distinción, cederán los derechos de propiedad intelectual a la UMH para la posible edición de un libro que se publicará con motivo de la convocatoria Atzavares y que podrá incluir varias anualidades.

La participación en este concurso implica la autorización gratuita y no exclusiva para la reproducción, distribución, comunicación pública y transformación de las obras de los participantes, resulten o no premiadas, pudiendo publicar cualquiera de ellas.

10. JUSTIFICACIÓN DE LA SUBVENCIÓN CONCEDIDA Y OBLIGACIONES DE LAS PERSONAS BENEFICIARIAS

10.1 La justificación se documentará con los relatos recibidos en los términos previstos en la convocatoria.

10.2. Son obligaciones de las personas beneficiarias las contempladas en el artículo 14 de Ley 38/2003, General de Subvenciones:

- a) Cumplir el objetivo, ejecutar el proyecto, realizar la actividad o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión.
- b) Justificar ante el órgano concedente el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad de la subvención.
- c) Someterse a las actuaciones de comprobación, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, tanto nacionales como comunitarios, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.
- d) Comunicar al órgano concedente la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.
- e) Acreditar con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión que se halla al corriente en

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social.

f) Disposar de la documentació comptable exigida legalment, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.

g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

h) Adoptar les mesures de difusió que conté l'apartat 4 de l'article 18 de Llei 38/2003 general de subvencions, segons corresponga.

i) Reintegrar els fons percebuts en els termes establits en aquestes bases reguladores.

10.3. L'acceptació de l'ajuda per part dels sol·licitants proposats definitivament com a beneficiaris es considera implícita en la presentació de la sol·licitud, sense perjudici de la facultat de renunciar a la subvenció atorgada.

11. REINTEGRAMENT

Si es produeix l'incompliment de qualsevol de les condicions imposades amb motiu de la concessió de la subvenció, la falta de justificació o la presència d'alguna de les causes de reintegrament de l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, escau reintegrar les quantitats percebudes i exigir l'interés de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, o en cas de no haver-se'n produït el pagament, la pèrdua del dret a obtenir la subvenció.

El compliment parcial de les condicions o la realització dins del termini de només una part de l'activitat, sempre que s'acredite una actuació del beneficiari inequívocament tendent a la satisfacció dels compromisos o es dega a força major, dona lloc al pagament parcial de la subvenció o, si és el cas, al reintegrament parcial aplicant-hi la proporció en què es trobe l'activitat realitzada respecte de la total.

12. PLA DE CONTROL

La comprovació material de la realització efectiva de l'activitat subvencionada, l'existència de la condició o el compliment de la finalitat es du a terme en els termes establits en el present pla de control:

- La comprovació administrativa s'efectua amb la documentació aportada per cada entitat o persona

el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.

f) Disponer de la documentación contable legalmente exigida, con la finalidad de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control.

g) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

h) Adoptar las medidas de difusión contenidas en el apartado 4 del artículo 18 de Ley 38/2003, General de Subvenciones, según corresponda.

i) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los términos establecidos en estas bases reguladoras.

10.3. La aceptación del premio por las personas solicitantes propuestos definitivamente como personas beneficiarias se considerará implícita en la presentación de la solicitud, sin perjuicio de la facultad de renunciar a la subvención otorgada.

11. REINTEGRO

Si se produce el incumplimiento de cualquiera de las condiciones impuestas con motivo de la concesión de la subvención, la falta de justificació n o la presencia de alguna de las causas de reintegro del artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, o en caso de no haberse producido el pago, la pérdida del derecho a obtener la subvención.

El cumplimiento parcial de las condiciones o la realización en plazo de sólo una parte de la actividad, siempre que se acredite una actuación de la persona beneficiaria inequívocamente tendente a la satisfacción de los compromisos o se debiera a fuerza mayor, dará lugar al pago parcial de la subvención o, en su caso, al reintegro parcial aplicando la proporció n en que se encuentre la actividad realizada respecto de la total.

12. PLAN DE CONTROL

La comprobación material de la efectiva realización de la actividad subvencionada, existencia de la condició n o cumplimiento de la finalidad, se llevará a cabo en los términos establecidos en el presente plan de control:

- La comprobación administrativa se realizará con la documentación aportada por cada entidad o

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





física juntament amb la sol·licitud i, posteriorment, com a justificació de la subvenció que sol·licita. Amb aquesta finalitat, se supervisa tota la documentació exigida en les bases reguladores i en la resolució de convocatòria, i es requereix, si és el cas, que s'hi aporten tots aquells documents complementaris que calga per a comprovar, verificar i aclarir tots els punts que ho exigisquen.

- La comprovació material de la realització efectiva de l'activitat a la qual es destina l'ajuda s'efectua mitjançant verificacions materials (visites en terreny, o un altre tipus d'actuacions que permeten la verificació real i efectiva de l'activitat subvencionada) i amb acreditació documental.
- Dins del conjunt de sol·licituds que es presenten a una mateixa convocatòria se'n selecciona una mostra aleatòria. El percentatge mínim de subvenció que es controla mitjançant la mostra és del 10 % del total pagat amb càrrec a la línia pressupostària.
- Com a resultat de les comprovacions derivades d'aquest pla de control, l'òrgan responsable elabora un informe d'avaluació de la línia de subvenció, en el qual s'ha de fer constar: la realització efectiva de l'activitat, el compliment dels objectius específics d'acord amb els indicadors proposats en el Pla estratègic de subvencions, l'import concedit respecte al previst, el nombre de beneficiaris, el nombre de procediments de minoració o reintegrament que ha calgut tramitar, el nombre de sol·licituds seleccionades com a mostra de control i les incidències i/o millores detectades amb el control realitzat.

13. PROTECCIÓ DE DADES

Responsable: Universitat Miguel Hernández d'Elx. Secretària general.

Informació delegada de protecció de dades: dpd@umh.es

Finalitat: Gestió de subvencions sol·licitades.

Legitimació: El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic (article 6.1.e del RGPD).

Cessions/transferències internacionals: No cedim les dades de les persones interessades a tercers excepte a aquelles organitzacions necessàries per a la consecució de la finalitat del tractament (entitats promotores de la subvenció) o bé per ministeri legal. La Universitat no preveu la transferència de dades a tercers països.

Drets: Accedir, rectificar i suprimir les dades personals de les persones interessades, així com altres drets, com

persona física junto con su solicitud y, posteriormente, como justificación de la subvención que solicita. A tal fin, se supervisará toda la documentación exigida en las bases reguladoras y en la resolución de convocatoria, y se requerirá, si procede, la aportación de todos aquellos documentos complementarios que resulten precisos para comprobar, verificar y aclarar todos los extremos que así lo exijan.

- La comprobación material de la efectiva realización de la actividad a la cual se destina la ayuda se realizará mediante verificaciones materiales (visitas en terreno, u otro tipo de actuaciones que permitan la verificación real y efectiva de la actividad subvencionada) y con acreditación documental.
- Dentro del conjunto de solicitudes que se presentan a una misma convocatoria se seleccionará una muestra aleatoria. El porcentaje mínimo de subvención a controlar mediante la muestra será del 10 % del total pagado con cargo a la línea presupuestaria.
- Como resultado de las comprobaciones derivadas de este plan de control, el órgano responsable elaborará un informe de evaluación de la línea de subvención, en el que se tiene que hacer constar: la efectiva realización de la actividad, el cumplimiento de los objetivos específicos de acuerdo con los indicadores propuestos en el Plan Estratégico de Subvenciones, el importe concedido respecto al previsto, el número de personas beneficiarias, el número de procedimientos de minoración o reintegro que ha procedido tramitar, el número de solicitudes seleccionadas como muestra de control y las incidencias y/o mejoras detectadas con el control realizado.

13. PROTECCIÓN DE DATOS

Responsable: Universidad Miguel Hernández de Elche. Secretaria general.

Información delegada de protección de datos: dpd@umh.es

Finalidad: Gestión de subvenciones solicitadas.

Legitimación: El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interès público (artículo 6.1.e del RGPD).

Cesiones/transferencias internacionales: No cedemos los datos de las personas interesadas a terceros salvo a aquellas organizaciones necesarias para la consecució de la finalidad del tratamiento (entidades promotoras de la subvención) o bien por ministerio legal. La Universidad no prevé la transferencia de datos a terceros países.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





s'explica en la información adicional:

<https://smca.umh.es/proteccion-de-datos/informacion-sobre-proteccion-de-datos-subvenciones/>

Derechos: Acceder, rectificar y suprimir los datos personales de las personas interesadas, así como otros derechos, como se explica en la información adicional:

<https://smca.umh.es/proteccion-de-datos/informacion-sobre-proteccion-de-datos-subvenciones/>

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





**ANNEX II. FORMULARI DE PRESENTACIÓ DE RELATS AL XIX PREMI DE RELAT CURT
ATZAVARES 2024 DE LA UNIVERSITAT MIGUEL HERNÁNDEZ D'ELX**

DADES DE LA PERSONA SOL-LICITANT				
Nom i cognoms*				DNI*
Domicili*				
Població*	CP*	Telèfon*	Adreça electrònica (avisos per a notificació electrònica)*	
<i>* Els camps marcats amb asterisc són obligatoris. En cas que no empleneu els camps obligatoris, la vostra sol·licitud pot no ser atesa.</i>				
DADES DEL RELAT				
Títol del relat 1*:				
Títol del relat 2:				
Col·lectiu: Estudiantat <input type="checkbox"/> PTGAS <input type="checkbox"/> PDI <input type="checkbox"/> PI <input type="checkbox"/> Alumní <input type="checkbox"/>				
En el cas d'exercir funcions com a PTGAS o PDI:			En el cas de l'estudiantat o alumní:	
Indiqueu-hi la Universitat*			Estudis universitaris**	
<i>* Els camps marcats amb asterisc són obligatoris. En cas que no empleneu els camps obligatoris, la vostra sol·licitud pot no ser atesa.</i>				
<i>** Camp obligatori. El camp 'Estudis universitaris' fa referència a estudis finalitzats o cursats en l'actualitat.</i>				
Codi de subvenció: 10-423-4-2024-0077- S				
Núm. Resolució rectoral: _____				
La persona sol·licitant DECLARA que són certes totes les dades consignades en aquesta sol·licitud, que reuneix els requisits exigits en les bases reguladores de la convocatòria i les accepta.				
Consultes a plataformes d'intermediació de dades (Autorització/Oposició)				
Autorització				
Heu d'autoritzar l'òrgan gestor del procediment per a poder consultar les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària. Si autoritzeu aquesta consulta, indiqueu-ho a continuació. Si no doneu l'autorització següent, hi heu d'aportar els documents acreditatius corresponents.				
<input type="checkbox"/> Consent que l'òrgan gestor consulte les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària.				
Oposició				
L'òrgan gestor del procediment està autoritzat per a consultar les dades pertinents per a la resolució del tràmit, arreglades en les bases de la convocatòria. No obstant això, si desitgeu oposar-vos-hi és imprescindible que ho indiqueu a continuació. Si us hi oposeu, quedeu obligat a aportar-hi els documents acreditatius corresponents.				
<input type="checkbox"/> M'opose a l'obtenció de les dades de _____.				
Documents que aporta:				
1.				2.
3.				4.
_____, ____ de _____ de 2024				
Signatura de la persona sol·licitant:				
<i>Amb la signatura d'aquesta sol·licitud declareu que les dades aportades són veraces i estan actualitzades, i us comprometeu a comunicar-ne immediatament qualsevol modificació.</i>				

**Adreçat a: Oficina de Cultura, Igualtat i Diversitat
Universitat Miguel Hernández d'Elx**

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 13 / 16



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHZjQ4MzQyZTgtMjA3NC000

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2024-05-22



Informació bàsica sobre la protecció de les seues dades

Responsable: Universitat Miguel Hernández d'Elx . Secretària general.

Informació delegada de Protecció de Dades: dpd@umh.es

Finalitat: Gestió de subvencions sol·licitades.

Legitimació: El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic (article 6.1.e del RGPD)

Cessions/transferències internacionals: No cedim les dades de les persones interessades a tercers excepte a aquelles organitzacions necessàries per a la consecució de la finalitat del tractament (entitats promotores de la subvenció) o bé per ministeri legal. La Universitat no preveu la transferència de dades a tercers països.

Drets: Accedir, rectificar i suprimir les dades personals de les persones interessades, així com altres drets, com s'explica en la informació addicional: <https://smca.umh.es/proteccion-de-datos/informacion-sobre-proteccion-de-datos-subvenciones/>

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHZjQ4MzQyZTgtMjA3NC000

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2024-05-22



**ANEXO II. FORMULARIO PRESENTACIÓN RELATOS AL XIX PREMIO DE RELATO CORTO
ATZAVARES 2024 DE LA UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ DE ELCHE**

DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE			
Nombre y apellidos*			DNI*
Domicilio*			
Población*	C.P.*	Teléfono*	Correo electrónico (avisos para notificación electrónica)*
* Los campos marcados con asterisco son obligatorios. En caso de que la persona interesada no cumplimente los campos obligatorios, su solicitud puede no ser atendida.			
DATOS DEL RELATO			
Título del relato 1*:			
Título del relato 2:			
Colectivo: Estudiantado <input type="checkbox"/> PTGAS <input type="checkbox"/> PDI <input type="checkbox"/> PI <input type="checkbox"/> Alumni <input type="checkbox"/>			
En el caso de desempeñar funciones como PTGAS o PDI:		En el caso del estudiantado o alumni:	
Indicar la Universidad*		Estudios universitarios**	
* Los campos marcados con asterisco son obligatorios. En caso de que no cumplimente los campos obligatorios, su solicitud puede no ser atendida. ** Campo obligatorio. El campo 'Estudios universitarios' hace referencia a estudios finalizados o cursados en la actualidad.			
Código de subvención: 10-423-4-2024-0077- S			
N.º Resolución Rectoral: _____			
La persona solicitante DECLARA que son ciertos todos los datos consignados en esta solicitud, que reúne los requisitos exigidos en las bases reguladoras de la convocatoria y acepta las mismas.			
Consultas a plataformas de intermediación de datos (Autorización/Oposición)			
Autorización			
El órgano gestor del procedimiento debe estar autorizado por usted para poder consultar los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria. Si autoriza dicha consulta, indíquelo a continuación. Si no da la siguiente autorización, deberá aportar los documentos acreditativos correspondientes.			
<input type="checkbox"/> Consiento que el órgano gestor consulte los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria.			
Oposición			
El órgano gestor del procedimiento está autorizado para proceder a la consulta de los datos pertinentes para la resolución del trámite, recogidos en las bases de la convocatoria. No obstante, si desea oponerse a ello es imprescindible que lo indique a continuación. Si se opone, queda obligado a aportar los documentos acreditativos correspondientes.			
<input type="checkbox"/> Me opongo a la obtención de los datos de _____.			
Documentos que aporta:			
1.		2.	
3.		4.	
_____ de _____ de 2024			
Firma de la persona solicitante:			
Con la firma de la presente solicitud Vd. declara que los datos aportados son veraces y están actualizados, comprometiéndose a comunicar inmediatamente cualquier modificación sobre los mismos.			

**Dirigido a: Oficina de Cultura, Igualdad y Diversidad
Universidad Miguel Hernández de Elche**

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Página 15 / 16



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHZjQ4MzQyZTgtMjA3NC000

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2024-05-22



Información básica sobre la protección de sus datos

Responsable: Universidad Miguel Hernández de Elche. Secretaria general.

Información delegada de protección de datos: dpd@umh.es

Finalidad: Gestión de subvenciones solicitadas.

Legitimación: El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público (artículo 6.1.e del RGPD)

Cesiones/transferencias internacionales: No cedemos los datos de las personas interesadas a terceros salvo a aquellas organizaciones necesarias para la consecución de la finalidad del tratamiento (entidades promotoras de la subvención) o bien por ministerio legal. La Universidad no prevé la transferencia de datos a terceros países.

Derechos: Acceder, rectificar y suprimir los datos personales de las personas interesadas, así como otros derechos, como se explica en la información adicional: <https://smca.umh.es/proteccion-de-datos/informacion-sobre-proteccion-de-datos-subvenciones/>

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 16 / 16



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHZjQ4MzQyZTgtMjA3NC000

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2024-05-22