

RESOLUCIÓN DEL
SR. RECTOR
01046/2024
Elche, 07/05/2024



RESOLUCIÓ RECTORAL DE LA UNIVERSITAT MIGUEL HERNÁNDEZ D'ELX PER LA QUAL S'APROVA LA 2a CONVOCATÒRIA DEL PROGRAMA DE MOBILITAT INTERNACIONAL ERASMUS + AMB FINALITATS D'ESTUDI, CURS 2024/2025

Fent ús de les potestats i funcions que confereixen els Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovats pel Decret 208/2004, de 8 d'octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificats pel Decret 105/2012, de 29 de juny, del Consell, i de les competències que dimanen dels articles 50 i següents de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari;

De conformitat amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques;

RESOLC

PRIMER. Aprovar la 2a convocatòria del programa de mobilitat internacional Erasmus + amb finalitats d'estudis per al curs acadèmic 2024/2025 i aprovar les bases que regulen aquesta convocatòria, incloses com a annex I d'aquesta resolució.

SEGON. El nombre de places que es convoquen és de 468 per a realitzar estades d'estudis en universitats europees durant el curs acadèmic 2024/2025, basades en els acords bilaterals signats entre la Universitat Miguel Hernández d'Elx (UMH) i les universitats sòcies, en el marc del programa Erasmus +.

Contra la present resolució, que esgota la via administrativa, s'hi pot interposar potestativament un recurs de reposició davant del Sr. Rector Magnífic en el termini d'un mes comptador des de la data de publicació o interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu d'Elx, en el termini de dos mesos comptadors des de la data de la publicació, sense perjudici que se'n pugua interposar qualsevol altre que s'estime oportú, d'acord amb el que disposen l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE 2 d'octubre de 2015) i l'article 46.1 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa de 13 de juliol de 1998 (BOE 14 de juliol de 1998).

RESOLUCIÓN RECTORAL DE LA UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ DE ELCHE POR LA QUE SE APRUEBA LA 2.ª CONVOCATORIA DEL PROGRAMA DE MOVILIDAD INTERNACIONAL ERASMUS + CON FINES DE ESTUDIO CURSO, 2024/2025

En uso de las potestades y funciones conferidas por los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobados por el Decreto 208/2004, de 8 de octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificados por el Decreto 105/2012, de 29 de junio, del Consell, y de las competencias que dimanen de los artículos 50 y siguientes de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario;

De conformidad con la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas;

RESUELVO

PRIMERO. Aprobar la 2.ª convocatoria del programa de movilidad internacional Erasmus + con fines de estudios para el curso académico 2024/2025 y aprobar las bases que regulan esta convocatoria, incluidas como anexo I de esta resolución.

SEGUNDO. El número de plazas a convocar es de 468 para realizar estancias de estudios en universidades europeas durante el curso académico 2024/2025, basadas en los acuerdos bilaterales firmados entre la Universidad Miguel Hernández de Elche (UMH) y las universidades socias, en el marco del programa Erasmus +.

Contra la presente resolución, que agota la vía administrativa, se podrá interponer potestativamente recurso de reposición ante el Sr. Rector Magnífico en el plazo de un mes a contar desde la fecha de publicación o interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Elche, en el plazo de dos meses a contar desde la fecha de la publicación, sin perjuicio de que se pueda interponer cualquier otro que se estime oportuno, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 123 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (BOE 2 de octubre de 2015) y el artículo 46.1 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa de 13 de julio de 1998 (BOE 14 de julio de 1998).





En cas d'interposar el recurs potestatiu de reposició, no s'hi pot interposar un recurs contenciós administratiu fins que siga resolt expressament o s'haja produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

En el caso de interponer el recurso potestativo de reposición, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente o se haya producido la desestimación presunta del recurso de reposición interpuesto.

EL RECTOR

Signat electrònicament per:/Firmado electrónicamente por:

Vicente Micol Molina

Vicerector d'Internacionalització i Cooperació
(Per delegació, RR 01246/2023 de 18 de maig,
DOGV núm. 9600 de 22/05/2023)





Cofinanciado por
la Unión Europea

ANNEX I

BASES REGULADORES DE LA 2a CONVOCATÒRIA DEL PROGRAMA DE MOBILITAT ERASMUS + AMB FINALITATS D'ESTUDI, CURS 2024/2025

1. OBJECTE

Aquest programa de mobilitat es basa en el Reglament (UE) 2021/817 del Parlament Europeu i del Consell, de 20 de maig de 2021, pel qual s'estableix Erasmus+, el programa de la Unió per a l'educació i la formació, la joventut i l'esport per al període 2021-2027.

La present convocatòria està destinada a seleccionar els estudiants de la UMH per a realitzar un període d'estudis en el marc del programa Erasmus + en universitats sòcies situades en algun dels països dels estats membres de la UE i tercers països associats al programa.

La mobilitat d'estudiants per a estudis forma part de l'Acció KA1 del programa Erasmus + de la Unió Europea en l'àmbit de l'educació superior. La informació general sobre els objectius, les condicions i els requisits del programa es publica en la pàgina del Servei Espanyol per a la Internacionalització de l'Educació (d'ara en avant SEPIE) <http://www.sepie.es/educacion-superior/index.html>

2. DESTINACIONS I PLACES

Es convoquen places per a realitzar un període d'estudis en universitats situades en un país dels estats membres de la UE i tercers països associats al programa per al curs acadèmic 2024/2025, basades en els acords interinstitucionals signats entre la Universitat Miguel Hernández d'Elx (UMH) i les universitats sòcies, en el marc del programa Erasmus +.

El llistat de places oferides i la duració de les estades es poden consultar en l'annex II. En cap cas la duració de l'estada pot ser inferior a dos mesos per a estudiants de grau, màster i doctorat.

Les estades Erasmus amb finalitats d'estudi són compatibles amb les pràctiques Erasmus. Es poden dur a terme les dues estades durant el mateix curs acadèmic, però mai de manera simultània. S'ha de finalitzar una estada per a començar-ne l'altra.

ANEXO I

BASES REGULADORAS DE LA 2.ª CONVOCATORIA DEL PROGRAMA DE MOVILIDAD ERASMUS + CON FINES DE ESTUDIO, CURSO 2024/2025

1. OBJETO

Este programa de movilidad se basa en el Reglamento (UE) 2021/817 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 20 de mayo de 2021, por el que se establece Erasmus+, el programa de la Unión para la educación y la formación, la juventud y el deporte para el período 2021-2027.

La presente convocatoria está destinada a seleccionar a los estudiantes de la UMH para realizar un período de estudios en el marco del programa Erasmus + en universidades socias situadas en alguno de los países de los estados miembros de la UE y terceros países asociados al programa.

La movilidad de estudiantes para estudios forma parte de la Acción KA1 del programa Erasmus + de la Unión Europea en el ámbito de la educación superior. La información general sobre los objetivos, condiciones y requisitos del programa se publica en la página del Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (en adelante SEPIE) <http://www.sepie.es/educacion-superior/index.html>

2. DESTINOS Y PLAZAS

Se convocan plazas para realizar un periodo de estudios en universidades ubicadas en un país de los Estados Miembros de la UE y terceros países asociados al programa para el curso académico 2024/2025, basadas en los acuerdos inter-institucionales firmados entre la Universidad Miguel Hernández de Elche (UMH) y las universidades socias, en el marco del programa Erasmus +.

El listado de plazas ofertadas y la duración de las estancias se pueden consultar en el anexo II. En ningún caso la duración de la estancia será inferior a dos meses para estudiantes de grado, máster y doctorado.

Las estancias Erasmus con fines de estudio son compatibles con las prácticas Erasmus. Se podrán realizar ambas estancias durante el mismo curso académico, pero nunca de manera simultánea. Se debe finalizar una estancia para comenzar la otra.





Cofinanciado por
la Unión Europea

3. REQUISITS DELS BENEFICIARIS

Poden sol·licitar places de mobilitat oferides en aquesta convocatòria els estudiants de la UMH que complisquen els requisits de caràcter general de participació en el programa Erasmus +:

1. Ser nacional o resident permanent en algun estat membre de la UE. Els sol·licitants han de posseir la nacionalitat d'un dels països participants en el programa, o de tercers països, i en aquest cas han d'acreditar que estan en possessió d'un permís vàlid per a residir a Espanya durant el període de realització de l'estada o ser considerats com a refugiats o apàtrides.
2. Ser estudiant de la UMH durant el curs acadèmic de la sol·licitud i el del gaudi de la plaça.
3. No haver sigut beneficiari amb anterioritat d'una plaça Erasmus (estudis i/o pràctiques) per un període superior a 12 mesos per cicle d'estudis i 24 mesos en el cas d'estudiants de les titulacions de Medicina i Farmàcia.

A més d'aquests requisits generals, l'estudiant ha de complir els requisits específics publicats per a cadascuna de les places. Els requisits lingüístics indicats per a cada destinació ho són a l'efecte del procés de selecció, sense perjudici que la universitat d'acollida pugui sol·licitar un nivell de coneixement més alt o una altra forma d'acreditació en el moment de presentació de la documentació per a l'acceptació definitiva o de l'inici de l'estada.

Les places poden ser cancel·lades per les institucions de destinació per qüestions organitzatives i acadèmiques. En cas que una destinació fora eliminada o cancel·lada per les instàncies oportunes abans de finalitzar el procés selectiu, es publicarà un anunci en la pàgina web del Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat. En cas que ja s'haja realitzat la selecció, es procurarà reubicar els qui hagen sigut seleccionats, en la mesura que siga possible, en una altra destinació de característiques similars.

4. CONDICIONS DEL PROGRAMA

L'estudiant ha de tindre un acord d'estudis (LEARNING AGREEMENT) signat per la UMH, la universitat d'acollida i l'estudiant, abans de començar el seu període d'estada. El reconeixement acadèmic es basarà en l'acord d'estudis.

La UMH es compromet a reconèixer els estudis cursats i superats en la universitat d'acollida recollits en l'acord

3. REQUISITOS DE LOS BENEFICIARIOS

Podrán solicitar plazas de movilidad ofertadas en esta convocatoria los estudiantes de la UMH que cumplan los requisitos de carácter general de participación en el programa Erasmus +:

1. Ser nacional o residente permanente en algún estado miembro de la UE. Los solicitantes deberán poseer la nacionalidad de uno de los países participantes en el programa, o de terceros países, en cuyo caso deberán acreditar que están en posesión de un permiso válido para residir en España durante el periodo de realización de la estancia o estar considerados como refugiados o apátridas.
2. Ser estudiante de la UMH durante el curso académico de la solicitud y el del disfrute de la plaza.
3. No haber sido beneficiario con anterioridad de una plaza Erasmus (estudios y/o prácticas) por un periodo superior a 12 meses por ciclo de estudios y 24 meses en el caso de estudiantes de las titulaciones de Medicina y Farmacia.

Además de estos requisitos generales, el estudiante deberá cumplir los requisitos específicos publicados para cada una de las plazas. Los requisitos lingüísticos indicados para cada destino lo son a efectos del proceso de selección, sin perjuicio de que la universidad de acogida pueda solicitar un nivel de conocimiento más alto u otra forma de acreditación en el momento de presentación de la documentación para la aceptación definitiva o del inicio de la estancia.

Las plazas podrán ser canceladas por las instituciones de destino por cuestiones organizativas y académicas. En el caso de que un destino fuera eliminado o cancelado por las instancias oportunas antes de finalizar el proceso selectivo, se publicará un anuncio en la página web del Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado. En el caso de que ya se hubiera realizado la selección, se procurará reubicar a quienes hayan sido seleccionados, en la medida de lo posible, en otro destino de características similares.

4. CONDICIONES DEL PROGRAMA

El estudiante deberá tener un acuerdo de estudios (LEARNING AGREEMENT) firmado por la UMH, la universidad de acogida y el estudiante, antes de comenzar su periodo de estancia. El reconocimiento académico se basará en el acuerdo de estudios.

La UMH se compromete a reconocer los estudios cursados y superados en la universidad de acogida





Cofinanciado por
la Unión Europea

d'estudis. Per a això l'estudiant ha d'estar matriculat en la UMH en el curs 2024/2025, de les matèries que figuren en l'acord d'estudis i acreditar la superació mitjançant el document oficial de qualificacions (TRANSCRIPT OF RECORDS), emés per la universitat d'acollida.

Els estudiants han de continuar abonant en la UMH les taxes acadèmiques habituals durant el seu període de mobilitat. Els estudiants no han d'abonar cap taxa universitària (de matriculació, inscripció, exàmens, etc.) a la institució d'acollida. No obstant això, és possible que es cobren xicotetes quantitats per costos relacionats amb: el carnet universitari, l'accés a instal·lacions, l'assegurança obligatòria, etc. Aquestes quantitats són equivalents a les cobrades als estudiants locals pel mateix concepte.

L'estudiant que siga seleccionat per a gaudir d'una plaça Erasmus estudis h de disposar de la Targeta d'Assistència Sanitària Europea durant el període que dure la seua estada i contractar una pòlissa d'assegurança de cobertura de despeses mèdiques, responsabilitat civil (quan siga procedent), accidents i malaltia greu i defunció (que incloga repatriació).

Excepte causa justificada, els estudiants que no aproven el 50 % dels crèdits inclosos en el seu acord d'estudis (LEARNING AGREEMENT) no poden obtindre cap beca o plaça de mobilitat en el curs acadèmic següent.

Anteriors estades del programa Erasmus: els qui, havent gaudit amb anterioritat d'una plaça Erasmus, desitgen realitzar una nova estada per al mateix cicle d'estudis (grau, màster o doctorat), hi poden accedir solament a aquelles destinacions que hagen quedat vacants una vegada realitzada l'adjudicació als estudiants que participen per primera vegada en el programa. En qualsevol cas, no es pot repetir una estada Erasmus en la mateixa universitat de destinació i han de tindre suficients mesos disponibles per a poder realitzar almenys un quadrimestre d'estudis en una altra universitat.

Els participants en el programa Erasmus han de realitzar les proves de nivell d'idioma OLS, gratuïtes, abans de l'inici de la seua mobilitat, a través de la plataforma lingüística en línia de la Comissió Europea prevista en el desenvolupament del programa

recogidos en el acuerdo de estudios. Para ello el estudiante deberá estar matriculado en la UMH en el curso 2024/2025, de las materias que figuran en el acuerdo de estudios y acreditar la superación mediante el documento oficial de calificaciones (TRANSCRIPT OF RECORDS), emitido por la universidad de acogida.

Los estudiantes deberán seguir abonando en la UMH las tasas académicas habituales durante su período de movilidad. Los estudiantes no deberán abonar ninguna tasa universitaria (de matriculación, inscripción, exámenes, etc.) a la institución de acogida. No obstante, es posible que se cobren pequeñas cantidades por costes relacionados con: el carnet universitario, acceso a instalaciones, seguro obligatorio, etc. Estas cantidades serán equivalentes a las cobradas a los estudiantes locales por el mismo concepto.

El estudiante que sea seleccionado para disfrutar de una plaza Erasmus estudios tendrá que disponer de la Tarjeta de Asistencia Sanitaria Europea durante el período que dure su estancia y contratar una póliza de seguro de cobertura de gastos médicos, responsabilidad civil (cuando proceda), accidentes y enfermedad grave y defunción (que incluya repatriación).

Salvo causa justificada, los estudiantes que no aprueben el 50 % de los créditos incluidos en su acuerdo de estudios (LEARNING AGREEMENT) no podrán obtener ninguna beca o plaza de movilidad en el curso académico siguiente.

Anteriores estancias del programa Erasmus: quienes, habiendo disfrutado con anterioridad de una plaza Erasmus, deseen realizar una nueva estancia para el mismo ciclo de estudios (grado, máster o doctorado), podrán acceder solamente a aquellos destinos que hayan quedado vacantes una vez realizada la adjudicación a los estudiantes que participan por primera vez en el programa. En cualquier caso, no se podrá repetir estancia Erasmus en la misma universidad de destino y deben tener suficientes meses disponibles para poder realizar al menos un cuatrimestre de estudios en otra universidad.

Los participantes en el programa Erasmus deberán realizar las pruebas de nivel de idioma OLS, gratuitas, antes del inicio de su movilidad, a través de la plataforma lingüística *online* de la Comisión Europea prevista en el desarrollo del programa Erasmus +.





Cofinanciado por
la Unión Europea

Erasmus +. Així mateix, s'informarà els seleccionats sobre el procediment per a participar en els cursos de llengua a través d'aquesta plataforma.

5. EXCLUSIONS I INCOMPATIBILITATS

Les estades Erasmus Estudis són incompatibles amb altres estades de mobilitat (programes SICUE i Destino) en un mateix curs acadèmic. L'estudiant pot sol·licitar les dues estades, però una vegada publicada la resolució de les places, en cas d'obtindre plaça en dos programes diferents, té un termini d'una setmana des de la data de l'última resolució per a renunciar a alguna de les places.

6. AJUDA ECONÒMICA

Els beneficiaris d'una plaça per a realitzar una estada Erasmus + poden obtindre l'ajuda econòmica finançada amb fons europeus que s'estableix en el conveni de subvenció signat entre la Universitat Miguel Hernández d'Elx i el Servei Espanyol per a la Internacionalització de l'Educació (SEPIE) per a aquesta acció de mobilitat internacional Erasmus +. Així mateix, aquesta acció de mobilitat internacional pot ser cofinançada per fons de la Universitat Miguel Hernández d'Elx.

Les ajudes econòmiques del programa Erasmus + són independents de la concessió d'una plaça en una universitat estrangera. És possible que un estudiant seleccionat per a realitzar una estada no gaudisca d'ajuda econòmica, en aquest cas a l'estudiant se'l denomina "estudiant amb beca zero".

Tenen prioritat en l'adjudicació de les ajudes aquells estudiants que no hagen obtingut cap finançament en convocatòries anteriors.

En cap cas poden obtindre la condició de beneficiàries les persones en què concórrega alguna de les circumstàncies previstes en l'article 13.2 de la Llei 38/2003 general de subvencions.

7. SOL·LICITUDS (LLOC, TERMINI I DOCUMENTACIÓ)

7.1. Les sol·licituds s'han de presentar, degudament emplenades, mitjançant la inscripció en el formulari en línia disponible en l'accés personalitzat de l'estudiantat. La presentació en el registre electrònic de la UMH s'ha de fer a través de la Seu Electrònica, accedint al tràmit que es troba disponible en l'enllaç següent:

<https://sede.umh.es/procedimientos/movilidad-programa-internacional-de-salida-para-estudiantes/>.

Asimismo, se informará a los seleccionados sobre el procedimiento para participar en los cursos de lengua a través de dicha plataforma.

5. EXCLUSIONES E INCOMPATIBILIDADES

Las estancias Erasmus Estudios son incompatibles con otras estancias de movilidad (programas SICUE y Destino) en un mismo curso académico. El estudiante podrá solicitar ambas estancias, pero una vez publicadas la resolución de las plazas, en caso de obtener plaza en dos programas diferentes, tendrá un plazo de una semana desde la fecha de la última resolución para renunciar a alguna de las plazas.

6. AYUDA ECONÓMICA

Los beneficiarios de una plaza para realizar una estancia Erasmus + podrán obtener la ayuda económica financiada con fondos europeos que se establecerá en el convenio de subvención firmado entre la Universidad Miguel Hernández de Elche y el Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE) para esta acción de movilidad internacional Erasmus +. Asimismo, esta acción de movilidad internacional podrá ser cofinanciada por fondos de la Universidad Miguel Hernández de Elche.

Las ayudas económicas del programa Erasmus + son independientes de la concesión de una plaza en una universidad extranjera. Es posible que un estudiante seleccionado para realizar una estancia no disfrute de ayuda económica, en este caso al estudiante se le denominará "estudiante con beca cero".

Tendrán prioridad en la adjudicación de las ayudas aquellos estudiantes que no hayan obtenido ninguna financiación en convocatorias anteriores.

En ningún caso podrán obtener la condición de beneficiario las personas en quienes concurra alguna de las circunstancias previstas en el art. 13.2 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

7. SOLICITUDES (LUGAR, PLAZO Y DOCUMENTACIÓN)

7.1. Las solicitudes se tienen que presentar, debidamente cumplimentadas, mediante la inscripción en el formulario *online* disponible en el acceso personalizado del estudiantado. La presentación en el registro electrónico de la UMH se realizará a través de la Sede Electrónica, accediendo al trámite que se encuentra disponible en el siguiente enlace:

<https://sede.umh.es/procedimientos/movilidad-programa-internacional-de-salida-para-estudiantes/>.





Cofinanciado por
la Unión Europea

7.2. Amb el lliurament de la sol·licitud, la persona sol·licitant declara, sota la seua responsabilitat, el següent:

- a) Que accepta les bases de la convocatòria per a la qual sol·licita la plaça.
- b) Que totes les dades incorporades a la sol·licitud s'ajusten a la realitat.
- c) Que queda assabentada que la inexactitud de les circumstàncies declarades comporta la denegació o revocació de la plaça.
- d) Que coneix la incompatibilitat d'aquestes places amb qualsevol altra plaça per a una activitat igual o similar.
- e) Que autoritza la Universitat Miguel Hernández a obtenir, de les diferents administracions públiques, les dades acadèmiques, de renda i de patrimoni familiar, i aquelles altres dades que calguen per a la valoració i resolució d'aquestes ajudes.

7.3. El termini de presentació de sol·licituds és de cinc dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació en el BOUMH.

7.4. La documentació que cal aportar-hi és la següent:

1. Sol·licitud signada (una vegada realitzada la inscripció en línia, l'estudiant ha de descarregar el PDF i signar-lo).
2. Fotocòpia del DNI, passaport o permís de residència.
3. Còpia de l'expedient acadèmic personal (sense validesa acadèmica).
4. Còpia del certificat o document acreditatiu de coneixements d'idiomes. Aquells estudiants que hagen realitzat el test de nivell d'algun idioma en el Centre d'Idiomes de la UMH, han de presentar la còpia del resguard del pagament de taxes de la prova. El Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat verificarà aquesta dada i hi adjuntarà el resultat de la prova.
5. *Curriculum vitae*, si és el cas (vegeu annex II «Llistat de places amb entrevista»)
6. Certificació Buddy, si és el cas.
7. Certificació estudiant promotor, si és el cas.

8. CRITERIS DE SELECCIÓ PER A L'ADJUDICACIÓ DE PLACES

Per a la selecció dels beneficiaris, la valoració de les sol·licituds presentades es du a terme conforme al barem de mèrits següent, sobre un màxim de 13 punts:

7.2. Con la entrega de la solicitud, la persona solicitante declara, bajo su responsabilidad lo que sigue:

- a) Que acepta las bases de la convocatoria para la cual solicita la plaza.
- b) Que todos los datos incorporados a la solicitud se ajustan a la realidad.
- c) Que queda enterada que la inexactitud de las circunstancias declaradas comporta la denegación o revocación de la plaza.
- d) Que conoce la incompatibilidad de estas plazas con cualquier otra plaza para una actividad igual o similar.
- e) Que autoriza a la Universidad Miguel Hernández a obtener de las diferentes administraciones públicas los datos académicos, de renta y de patrimonio familiar, y aquellos otros datos que sean necesarios para la valoración y resolución de estas ayudas.

7.3. El plazo de presentación de solicitudes será de cinco días hábiles a contar a partir del día siguiente de la publicación en el BOUMH.

7.4. La documentación a aportar será la siguiente:

1. Solicitud firmada (una vez realizada la inscripción *online*, el estudiante debe descargar el PDF y firmarlo).
2. Fotocopia del DNI, pasaporte o permiso de residencia.
3. Copia del expediente académico personal (sin validez académica).
4. Copia del certificado o documento acreditativo de conocimientos de idiomas. Aquellos estudiantes que hayan realizado el test de nivel de algún idioma en el Centro de Idiomas de la UMH, deberán presentar copia del resguardo del pago de tasas de la prueba. El Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado verificará este dato y adjuntará el resultado de la prueba.
5. *Curriculum vitae*, en su caso (ver anexo II Listado de plazas con entrevista)
6. Certificación Buddy, en su caso.
7. Certificación estudiante promotor, en su caso.

8. CRITERIOS DE SELECCIÓN PARA LA ADJUDICACIÓN DE PLAZAS

Para la selección de los beneficiarios, la valoración de las solicitudes presentadas se realizará conforme al siguiente baremo de méritos, sobre un máximo de 13 puntos:





Cofinanciado por la Unión Europea

Mèrit	Criteris	Puntuació màxima sobre 13
Expedient acadèmic	<p>Per a grau: Mitjana tipus C segons RD 1125/2003: crèdits bàsics i obligatoris superats fins al curs immediatament anterior ("setembre 23") i el nombre de crèdits totals superats.</p> <p>Per a màster i doctorat: Mitjana tipus C segons RD 1125/2003 i el nombre de crèdits totals superats.</p> <p>Per al càlcul d'aquest valor es té en compte el 40% de la nota i el 60% dels crèdits totals superats.</p>	3
Coneixements d'ANGLÈS	Certificació C2 MCER	2
	Certificació C1 MCER	1.5
	Certificació B2 MCER (6é curs EOI/Centre d'Idiomes – IRIS B2.2)	1
	Certificació 5é curs EOI/Centre d'Idiomes –IRIS B2.1)	0.5
	Certificació B1 MCER (4t curs EOI/Centre d'Idiomes – IRIS B1.2)	0.25
Coneixements d'idiomes del país de destinació	Certificació C1 MCER o superior	3
	Certificació B2 MCER (6é curs EOI)	2.5
	Certificació 5é curs EOI	2
	Certificació B1 MCER (4t curs EOI)	1.5
	Certificació 3r curs EOI	1
	Certificació A2 MCER (2n curs EOI)	0.5
	Certificació A1 MCER (1r curs EOI)	0.25
Adequació a la plaça valorada per la comissió de selecció	Per a aquelles places que la comissió de selecció considere necessari es valorarà el <i>curriculum vitae</i> i es realitzarà una entrevista personal, i s'hi pot obtenir fins a un màxim de 3 punts.	3
Participació en el programa <i>Buddy</i>		1
Promotor de l'acord bilateral per a la destinació sol·licitada		1

El punt per la participació en el programa Buddy es concedeix sempre que l'estudiant UMH haja participat activament en el programa i l'apadrinat (estudiantat

Mérito	Criterios	Puntuación máxima sobre 13	
Expediente académico	<p>Para grado: Media tipo C según R.D. 1125/2003: créditos básicos y obligatorios superados hasta el curso inmediatamente anterior ("septiembre 23") y el número de créditos totales superados.</p> <p>Para máster y doctorado: Media tipo C según R.D. 1125/2003 y el número de créditos totales superados.</p> <p>Para el cálculo de este valor se tendrá en cuenta el 40% de la nota y el 60% de los créditos totales superados.</p>	3	
Conocimientos de INGLÉS	Certificación C2 MCER	2	
	Certificación C1 MCER	1.5	
	Certificación B2 MCER (6.º curso EOI/Centro de idiomas - IRIS B2.2)	1	
	Certificación 5º curso EOI/Centro de idiomas –IRIS B2.1)	0.5	
	Certificación B1 MCER (4.º curso EOI/Centro de idiomas – IRIS B1.2)	0.25	
	Certificación C1 MCER o superior	3	
Conocimientos de idiomas del país de destino	Certificación B2 MCER (6.º curso EOI)	2.5	
	Certificación 5º curso EOI	2	
	Certificación B1 MCER (4.º curso EOI)	1.5	
	Certificación 3.º curso EOI	1	
	Certificación A2 MCER (2.º curso EOI)	0.5	
	Certificación A1 MCER (1º curso EOI)	0.25	
	Adequación a la plaza valorada por la comisión de selección	Para aquellas plazas que la comisión de selección considere necesario se valorará el <i>curriculum vitae</i> y se realizará una entrevista personal obteniéndose hasta un máximo de 3 puntos.	3
	Participación en el programa <i>Buddy</i>		1
Promotor del acuerdo bilateral para el destino solicitado		1	

La concesión del punto por la participación en el programa Buddy se concederá siempre y cuando el estudiante UMH haya participado activamente en el





Cofinanciado por
la Unión Europea

incoming) ens haja manifestat estar satisfet amb l'atenció prestada.

Tenen preferència en l'assignació de places aquells estudiants que hagen superat amb data de 30 de setembre 2023 el 75 % dels crèdits del 1r curs de la titulació que estudien i complisquen els requisits lingüístics en el moment de fer la sol·licitud.

L'acreditació d'idiomes es pot realitzar per les vies següents:

- Proves de nivell d'idiomes organitzades per la UMH.
- Certificats oficials d'EOI (escoles oficials d'idiomes).
- Certificats d'idiomes emesos per les universitats públiques espanyoles. Aquestes certificacions han d'anar acompanyades per la taula d'equivalències entre els certificats d'aquesta universitat i el Marc europeu comú de referència per a les llengües (MCER).
- Certificats reconeguts per les [taules lingüístiques de la CRUE](#).

En els casos de places amb destinació a Itàlia o Portugal, es pot seleccionar estudiants que no tinguen coneixement d'italià o de portugués en el moment de la sol·licitud per a destinacions amb aquestes llengües i nivells indicats en el catàleg de places, sempre que justifiquen aconseguir el nivell exigít per la universitat d'acollida abans del 31 de juliol de 2023, per als qui s'incorporen en la seua destinació a principi de curs, i abans del 31 de gener de 2024, els qui ho facen en el segon quadrimestre.

9. PROCÉS D'ADJUDICACIÓ DE PLACES

L'ordre de prioritat seguit per al procés d'assignació de places és de la manera següent, segons les bases tercera i huitena de la convocatòria:

- 1r. S'assignen les places a tots els estudiants que reunisquen tots els requisits acadèmics i lingüístics de les places sol·licitades.
- 2n. S'hi inclouen els estudiants que no superen el 75 % dels crèdits del 1r curs de la titulació que estudia i sí que complisquen els requisits lingüístics de les places sol·licitades.
- 3r. Per als estudiants que no complisquen els requisits dels apartats 1r i 2n i en cas que hagen sol·licitat una plaça a Itàlia o Portugal, es prioritza aquells que hagen presentat una certificació oficial de coneixements d'anglès (segons la base huitena de la convocatòria)

programa y el apadrinado (estudiantado *incoming*) nos haya manifestado estar satisfecho con la atención prestada.

Tendrán preferencia en la asignación de plazas aquellos estudiantes que hayan superado a fecha 30 de septiembre 2023 el 75 % de los créditos del 1er curso de la titulación que estudien y cumplan los requisitos lingüísticos en el momento de hacer la solicitud.

La acreditación de idiomas se podrá realizar por las siguientes vías:

- Pruebas de nivel de idiomas organizadas por la UMH.
- Certificados oficiales de EOI (escuelas oficiales de idiomas).
- Certificados de idiomas emitidos por las universidades públicas españolas. Estas certificaciones deberán ir acompañadas por la tabla de equivalencias entre los certificados de dicha universidad y el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCER).
- Certificados reconocidos por [las mesas lingüísticas de la CRUE](#).

En los casos de plazas con destino a Italia o Portugal, se podrá seleccionar a estudiantes que no tengan conocimiento de italiano o de portugués en el momento de la solicitud para destinos con estas lenguas y niveles indicados en el catálogo de plazas, siempre que justifiquen alcanzar el nivel exigido por la universidad de acogida antes del 31 de julio de 2023, para quienes se incorporen en su destino a principios de curso, y al 31 de enero de 2024, quienes lo hagan en el segundo cuatrimestre.

9. PROCESO DE ADJUDICACIÓN DE PLAZAS

El orden de prioridad seguido para el proceso de asignación de plazas, será de la siguiente forma según la base tercera y octava de la convocatoria:

- 1.º. Se asignarán las plazas a todos los estudiantes que reúnen todos los requisitos académicos y lingüísticos de las plazas solicitadas.
- 2.º. Se incluirán a los estudiantes que no superen el 75 % de los créditos del 1er curso de la titulación que estudia y sí cumplan los requisitos lingüísticos de las plazas solicitadas.
- 3.º. Para los estudiantes que no cumplan los requisitos de los apartados 1º y 2º y en el caso de que hayan solicitado una plaza en Italia o Portugal, se priorizará a aquéllos que hayan presentado certificación oficial de conocimientos de inglés (según base octava de la





Cofinanciado por
la Unión Europea

davant dels que no hagen presentat cap acreditació d'idiomes.

4t. En cas d'empat, s'assigna la plaça a l'estudiant de major nombre de crèdits superats i un millor expedient acadèmic.

Una vegada finalitzat el procés d'assignació de places, es du a terme el moviment de llistes d'espera i es convoca la subhasta de les places vacants, que es realitza en els diferents campus.

Tenen prioritat en l'assignació de les places aquells estudiants que participen per primera vegada en el programa.

10. RESOLUCIÓN DE LAS PLACES

La llista de sol·licituds admeses i excloses es publica en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH) i en la pàgina web <https://internacional.umh.es/ca/movilidad/estudiantes/erasmus/>, i es dona un termini de 10 dies hàbils per a les possibles esmenes. Per a això l'estudiant ha de presentar una instància adreçada al Servei de Relacions Internacionals.

La llista provisional de places assignades es publica en el BOUMH de la UMH i en la pàgina web <https://internacional.umh.es/ca/movilidad/estudiantes/erasmus/> una vegada finalitzat el termini d'esmena.

El període d'al·legacions és de 10 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la data de publicació. L'estudiant ha de presentar una instància adreçada al vicerector d'Internacionalització i Cooperació.

El llistat definitiu de places adjudicades es publica en el BOUMH i en la pàgina web <https://internacional.umh.es/ca/movilidad/estudiantes/erasmus/>.

L'estudiant ha d'acceptar la plaça mitjançant la presentació per registre del document d'acceptació/renúncia dins del termini publicat. En cas de no disposar d'aquesta acceptació el Servei de Relacions Internacionals entendre que l'estudiant renuncia a la plaça assignada.

Els estudiants que accepten la plaça que han obtingut en 2a o 3a opció i tots aquells que hagen quedat en llistes d'espera, poden assistir al moviment de llistes d'espera i subhastes de places vacants que es realitzarà

convocatoria) frente a los que no hayan presentado ninguna acreditación de idiomas.

4.º. En caso de empate, se asignará la plaza al estudiante de mayor número de créditos superados y mejor expediente académico.

Una vez finalizado el proceso de asignación de plazas, se llevará a cabo el movimiento de listas de espera y se convocará la subasta de las plazas vacantes, que se realizarán en los diferentes campus.

Tendrán prioridad en la asignación de las plazas, aquellos estudiantes que participen por primera vez en el programa.

10. RESOLUCIÓN DE LAS PLAZAS

La lista de solicitudes admitidas y excluidas se publicará en el *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche* (BOUMH) y en la página web <http://internacional.umh.es/movilidad/erasmus/>, dándose un plazo de 10 días hábiles para las posibles subsanaciones. Para ello el estudiante deberá realizar una instancia dirigida al Servicio de Relaciones Internacionales.

La lista provisional de plazas asignadas se publicará en el BOUMH de la UMH y en la página web <http://internacional.umh.es/movilidad/erasmus/> una vez finalizado el plazo de subsanación.

El periodo de alegaciones será de 10 días hábiles a contar a partir del día siguiente a la fecha de publicación. El estudiante deberá realizar una instancia dirigida al vicerector de Internacionalización y Cooperación.

El listado definitivo de plazas adjudicadas saldrá publicado en el BOUMH y en la página web <http://internacional.umh.es/movilidad/erasmus/>.

El estudiante deberá aceptar la plaza mediante presentación por registro del documento de aceptación/renuncia en el plazo publicado. En caso de no disponer de dicha aceptación el Servicio de Relaciones Internacionales entenderá que el estudiante renuncia a la plaza asignada.

Los estudiantes que acepten la plaza que han obtenido en 2.ª o 3.ª opción y todos aquellos que hayan quedado en listas de espera, podrán asistir al movimiento de listas de espera y subastas de plazas





Cofinanciado por
la Unión Europea

en els diferents campus. Tota la informació sobre el moviment de llistes d'espera i subhastes de places es publica en el BOUMH de la UMH i en la web del Servei de Relacions Internacionals.

11. COMISSIÓ DE SELECCIÓ

La valoració de les sol·licituds d'acord amb els criteris fixats en aquestes bases va a càrrec d'una comissió de selecció, formada pels membres següents:

PRESIDENT: Sr. Vicente Micol Molina, vicerector d'Internacionalització i Cooperació

SECRETÀRIA: Sra. Inmaculada Blaya Salvador, directora del Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat

VOCAL 1: Sra. África Martínez Poveda, directora de l'àrea de Mobilitat

VOCAL 3: coordinadors de mobilitat de les facultats/escoles (vicedegans i subdirectors)

12. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

La UMH, com a responsable del tractament de les dades personals, informa que aquestes dades són tractades de conformitat amb el que disposa el Reglament (UE) 2016/679 de 27 d'abril (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018 de 5 de desembre (LOPDGDD), per la qual cosa es facilita la següent informació del tractament:

a) Responsable del tractament:

Universitat Miguel Hernández d'Elx (d'ara en avant, UMH) - Secretària general

CIF: Q-5350015-C

Adreça postal: Av. de la Universitat s/n, 03202 ELX (Alacant)

Contacte de la delegada de protecció de dades: dpd@umh.es

b) Responsable intern: Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat.

c) Finalitat del tractament i base jurídica:

- Finalitat: les dades personals es tractaran per a tramitar la sol·licitud, concessió i justificació de la subvenció.

- Base jurídica: art. 6.1.e del RGPD: El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici dels poders públics conferits al responsable d'aquest; la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions

vacantes que se realizarán en los diferentes campus. Toda la información sobre el movimiento de listas de espera y subastas de plazas se publicará en el BOUMH de la UMH y en la web del Servicio de Relaciones Internacionales.

11. COMISIÓN DE SELECCIÓN

La valoración de las solicitudes de acuerdo con los criterios fijados en estas bases estará a cargo de una comisión de selección, formada por los siguientes miembros:

PRESIDENTE: D. Vicente Micol Molina, vicerrector de Internacionalización y Cooperación

SECRETARIA: Dña. Inmaculada Blaya Salvador, directora del Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado

VOCAL 1: Dña. África Martínez Poveda, directora del área de Movilidad

VOCAL 3: coordinadores de movilidad de las facultades/esuelas (vicedecanos y subdirectores)

12. PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

La UMH, como responsable del tratamiento de los datos personales, le informa que estos datos serán tratados de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 de 27 de abril (RGPD) y la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre (LOPDGDD), por lo que se le facilita la siguiente información del tratamiento:

a) Responsable del tratamiento:

Universidad Miguel Hernández de Elche (en adelante, UMH) - Secretaria general

CIF: Q-5350015-C

Dirección postal: Avda. de la Universidad s/n, 03202 ELCHE (Alicante)

Contacto de la delegada de protección de datos: dpd@umh.es

b) Responsable interno: Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado.

c) Finalidad del tratamiento y base jurídica:

- Finalidad: los datos personales se tratarán para tramitar la solicitud, concesión y justificación de la subvención.

- Base jurídica: art. 6.1.e del RGPD: El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interès público o en el ejercicio de los poderes públicos conferidos al responsable del mismo; la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades; la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y en el cumplimiento de las





Cofinanciado por
la Unión Europea

i en el compliment de les obligacions legals segons les bases reguladores d'aquesta convocatòria.

- Obligació o no de facilitar dades i conseqüències de no fer-ho: No aportar les dades sol·licitades impossibilita complir amb la finalitat o finalitats del tractament.

d) Decisions automatitzades, perfils i lògica aplicada: Les dades no s'utilitzaran per a decisions automatitzades ni per a l'elaboració de perfils.

e) Destinataris: Les dades poden ser comunicades a altres administracions i institucions públiques i institucions d'educació superior comunitàries i extracomunitàries per a comprovar-les o quan així ho determine la normativa aplicable segons les bases reguladores d'aquesta convocatòria.

En compliment dels principis de publicitat i transparència, els llistats d'aspirants admesos, exclosos i beneficiaris es publiquen en el BOUMH i en la web <http://internacional.umh.es/ca/>. La resolució de concessió de la subvenció es publica a més en la BDNS.

f) Transferències internacionals de dades: Sí que estan permeses a institucions d'educació superior comunitàries i extracomunitàries sòcies.

g) Períodes de conservació de les dades: Es conserven durant el temps que siga necessari per a complir la finalitat per a la qual es van arrebregar i durant els terminis establits en la normativa vigent per a complir amb les obligacions legals i per a determinar les possibles responsabilitats que es puguen derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades.

h) Drets: L'interessat pot exercir els seus drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, portabilitat i limitació del tractament, així com, a no ser objecte de decisions basades únicament en el tractament automatitzat de les dades, per a això, s'ha d'adreçar mitjançant una sol·licitud adreçada a l'atenció de Secretaria General de la UMH, edifici Rectorat i Consell Social, Av. de la Universitat s/n, 03202, Elx-Alacant, o bé a través de seu electrònica <https://sede.umh.es/ca/>. Per a qualsevol consideració addicional es pot posar en contacte amb la delegada de protecció de dades: dpd@umh.es. Així mateix, l'interessat té dret a presentar una reclamació davant de l'autoritat de control (www.aepd.es) si considera que el tractament no s'ajusta a la normativa vigent.

i) Categoria i origen de les dades: dades personals identificatives, de contacte, econòmiques, acadèmiques i professionals, i de qualsevol altra naturalesa que siguen arrebregades bé a través de la

obligaciones legales según las bases reguladoras de esta convocatoria.

- Obligación o no de facilitar datos y consecuencias de no hacerlo: No aportar los datos solicitados imposibilitará cumplir con la finalidad o finalidades del tratamiento.

d) Decisiones automatizadas, perfiles y lógica aplicada: Los datos no se utilizarán para decisiones automatizadas ni para la elaboración de perfiles.

e) Destinatarios: Los datos podrán ser comunicados a otras administraciones e instituciones públicas e instituciones de educación superior comunitarias y extracomunitarias para la comprobación de los mismos o cuando así lo determine la normativa de aplicación según las bases reguladoras de esta convocatoria.

En cumplimiento de los principios de publicidad y transparencia, los listados de aspirantes admitidos, excluidos y beneficiarios se publicarán en el BOUMH y en la web <http://internacional.umh.es>. La resolución de concesión de la subvención se publicará además en la BDNS.

f) Transferencias internacionales de datos: Sí están a instituciones de educación superior comunitarias y extracomunitarias socias.

g) Periodos de conservación de los datos: Se conservarán durante el tiempo que sea necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y durante los plazos establecidos en la normativa vigente para cumplir con las obligaciones legales y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.

h) Derechos: El interesado podrá ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión, portabilidad y limitación del tratamiento, así como, a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, para ello se deberá dirigir mediante solicitud dirigida a la atención de Secretaría General de la UMH, edificio Rectorado y Consejo Social, Avda. de la Universidad s/n, 03202, Elche-Alicante, o bien a través de sede electrónica <https://sede.umh.es/>. Para cualquier consideración adicional se puede poner en contacto con la delegada de protección de datos: dpd@umh.es. Asimismo, el interesado tiene derecho a presentar una reclamación ante la autoridad de control (www.aepd.es) si considera que el tratamiento no se ajusta a la normativa vigente.

i) Categoría y origen de los datos: datos personales identificativos, de contacto, económicos, académicos y profesionales, y de cualquier otra naturaleza que sean recogidos bien a través de la solicitud, o





Cofinanciado por
la Unión Europea

sol·licitud, o de la documentació que l'acompanya, que la persona sol·licitant o el seu representant legal ha de presentar per a participar en aquesta convocatòria, o bé a través de la consulta a altres administracions públiques.

13. RECURSOS

Contra la present resolució, que esgota la via administrativa, s'hi pot interposar, potestativament, un recurs de reposició davant del Sr. Rector Magnífic en el termini d'un mes comptador des de la data de publicació o interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu d'Elx, en el termini de dos mesos comptadors des de la data de la publicació, sense perjudici que se'n pugua interposar qualsevol altre que s'estime oportú, d'acord amb el que disposen l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE 2 d'octubre de 2015) i l'article 46.1 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa de 13 de juliol de 1998 (BOE 14 de juliol de 1998).

En cas d'interposar el recurs potestatiu de reposició, no s'hi pot interposar recurs contenciós administratiu fins que siga resolt expressament o s'haja produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

14. DISPOSICIÓ ADDICIONAL

S'entén que tots els substantius, adjectius i pronoms de persona que apareixen en gènere gramatical masculí en el document fan referència a tots els subjectes que integren la comunitat universitària, sense distinció de sexe i/o gènere.

INFORMACIÓ

Universitat Miguel Hernández
Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat
Universitat Miguel Hernández d'Elx
Avinguda de la Universitat, s/n – 03202 – Elx – Alacant – Spain
Telèfon: + 34 9665 87 10
Adreça electrònica: movilidad@umh.es
Pàgina web: <http://internacional.umh.es/ca/>

documentación que acompaña a la misma, que la persona solicitante o su representante legal ha de presentar para participar en esta convocatoria, o bien a través de la consulta a otras administraciones públicas.

13. RECURSOS

Contra la presente resolución, que agota la vía administrativa, podrá interponer, potestativamente recurso de reposición ante el Sr. Rector Magnífico en el plazo de un mes a contar desde la fecha de publicación o interponer, recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo contencioso-administrativo de Elche, en el plazo de dos meses a contar desde la fecha de la publicación, sin perjuicio de que pueda interponer cualquier otro que se estime oportuno, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 123 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (BOE 2 de octubre de 2015) y el artículo 46.1 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa de 13 de julio de 1998 (BOE 14 de julio de 1998).

En el caso de interponer el recurso potestativo de reposición, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente o se haya producido la desestimación presunta del recurso de reposición interpuesto.

14. DISPOSICIÓN ADICIONAL

Se entenderá que todos los sustantivos, adjetivos y pronombres de persona que aparecen en género gramatical masculino en el documento hacen referencia a todos los sujetos que integran la comunidad universitaria, sin distinción de sexo y/o género.

INFORMACIÓN

Universidad Miguel Hernández
Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado
Universidad Miguel Hernández de Elche
Avenida de la Universidad, s/n – 03202 – Elche – Alicante – Spain
Teléfono: + 34 9665 87 10
Correo electrónico: movilidad@umh.es
Página web: <http://internacional.umh.es>

