

RESOLUCIÓN DEL
SR. RECTOR
01022/2024
Elche, 03/05/2024



2a CONVOCATÒRIA INDICO PER AL PROGRAMA ODS EDUCATIUS UMH 2023/2024

El programa ODS EDUCATIUS-UMH 2023/2024 és una iniciativa del Vicerectorat d'Estudis de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, l'objectiu del qual és potenciar la generació de recursos didàctics que permeten a l'estudiantat adquirir competències de caràcter transversal, en relació amb el respecte als drets humans i drets fonamentals, als valors democràtics, a la igualtat de gènere, als principis d'accessibilitat universal i al tractament de la sostenibilitat i el canvi climàtic, i s'alinea així amb el Reial decret 822/2021, particularment pel que fa als punts 2 i 3 de l'article 4, quan exposa que els plans d'estudi dels títols universitaris oficials han de tindre com a referent els principis i valors democràtics i els Objectius de Desenvolupament Sostenible.

La integració dels [Objectius de Desenvolupament Sostenible \(ODS\)](#) de manera transversal en l'educació superior és crucial per a formar els estudiants en la sostenibilitat i la responsabilitat global.

REQUISITS DELS PARTICIPANTS

1. El programa està adreçat al PDI i PI de la UMH que impartisca docència en graus o màsters oficials de la UMH en el curs 2023/2024.
2. La sol·licitud l'ha de presentar un PDI que impartisca docència en un grau o màster de la UMH durant el curs acadèmic 2023/2024.
3. Cada recurs educatiu pot ser creat per un mínim d'un i un màxim de quatre participants, dels quals només hi pot haver un PI col·laborador, que impartisquen docència en un grau o màster de la UMH durant el curs acadèmic 2023/2024.
4. Cada PDI pot participar únicament en una sol·licitud dins d'aquesta convocatòria.
5. En cada recurs educatiu s'ha de proposar una única persona responsable, que ha de ser PDI a temps complet. Inicialment és la persona encarregada d'emplenar i enviar la proposta a través del formulari en línia i la persona de contacte per a qualsevol comunicació relacionada amb el projecte.

2.ª CONVOCATORIA INDICO PARA EL PROGRAMA ODS EDUCATIVOS UMH 2023/2024

El programa ODS EDUCATIVOS-UMH 2023/2024 es una iniciativa del Vicerrectorado de Estudios de la Universidad Miguel Hernández de Elche, cuyo objetivo es potenciar la generación de recursos didácticos que permitan al estudiantado adquirir competencias de carácter transversal, en relación al respeto a los derechos humanos y derechos fundamentales, a los valores democráticos, a la igualdad de género, a los principios de accesibilidad universal y al tratamiento de la sostenibilidad y el cambio climático, alineándose así con el Real Decreto 822/2021, particularmente en lo referido en los puntos 2 y 3 del artículo 4, cuando expone que los planes de estudio de los títulos universitarios oficiales deberán tener como referente los principios y valores democráticos y los Objetivos de Desarrollo Sostenible.

La integración de los [Objetivos de Desarrollo Sostenible \(ODS\)](#) de manera transversal en la educación superior es crucial para formar a los estudiantes en la sostenibilidad y la responsabilidad global.

REQUISITOS DE LOS PARTICIPANTES

1. El programa está dirigido al PDI y PI de la UMH que imparta docencia en grados o másteres oficiales de la UMH en el curso 2023/2024.
2. La solicitud debe ser realizada por un PDI que imparta docencia en un grado o máster de la UMH durante el curso académico 2023/2024.
3. Cada recurso educativo podrá ser creado por un mínimo de uno y un máximo de cuatro participantes, de los cuales solo podrá haber un PI colaborador, que impartan docencia en un grado o máster de la UMH durante el curso académico 2023/2024.
4. Cada PDI podrá participar únicamente en una solicitud dentro de esta convocatoria.
5. En cada recurso educativo ha de proponerse una única persona responsable, que deberá ser PDI a tiempo completo. Inicialmente será la persona encargada de cumplimentar y enviar la propuesta a través del formulario online y la persona de contacto para toda la comunicación relacionada con el proyecto.





6. Quan el recurs estiga relacionat amb una àrea de coneixement específica, ha de comptar amb la participació d'almenys un PDI d'aquesta àrea.

OBJECTIU

El principal objectiu d'aquest programa és promoure la generació de recursos educatius originals i de qualitat sobre els ODS per a crear una "Biblioteca d'ODS educatius UMH", que permeta a l'estudiantat adquirir competències de caràcter transversal, conforme al que indica el Reial decret 822/2021.

Els recursos presentats en el programa ODS EDUCATIUS-UMH han de millorar la formació general i específica en un o diversos dels 17 Objectius de Desenvolupament Sostenible – Agenda 2030 i han d'estar adreçats especialment a l'estudiantat de la UMH.

Les activitats que es proposen en aquest programa es poden emmarcar en alguna de les línies següents:

1. Materials didàctics específics:

- Generar vídeos que expliquen els diferents ODS-Agenda 2030 i la seua implementació en els diferents contextos socials.
- Elaborar vídeos educatius que aborden els desafiaments i solucions associats amb cada ODS.
- Generar documents, que resulten atractius per a l'estudiantat, relacionats específicament amb els ODS-Agenda 2030 i la formació universitària.
- Dissenyar infografies interactives i materials visuals per a facilitar la comprensió dels ODS.
- Pòdcasts i webinaris sobre temes específics dels ODS-Agenda 2030.
- Crear periòdics en línia i altres fonts informatives per a difondre notícies relacionades amb els ODS en la UMH.

2. Simulacions i jocs educatius:

- Dissenyar jocs educatius que ensenyen sobre els ODS i fomenten la resolució de problemes.
- Crear simulacions virtuals que permeten als estudiants experimentar com les seues decisions afecten el progrés cap als ODS.
- Generar recorreguts virtuals que mostren projectes i comunitats que han implementat solucions relacionades amb els ODS.

6. Cuando el recurso esté relacionado con un área de conocimiento específica, deberá contar con la participación de al menos un PDI de esa área.

OBJETIVO

El principal objetivo de este programa es promover la generación de recursos educativos originales y de calidad sobre los ODS para crear una "Biblioteca de ODS educativos UMH", que permita al estudiantado adquirir competencias de carácter transversal, conforme a lo indicado en el Real Decreto 822/2021.

Los recursos presentados en el programa ODS EDUCATIVOS-UMH deberán mejorar la formación general y específica en uno o varios de los 17 Objetivos de Desarrollo Sostenible – Agenda 2030 y estarán dirigidas especialmente al estudiantado de la UMH.

Las actividades que se propongan en este programa podrán enmarcarse en alguna de las siguientes líneas:

1. Materiales didácticos específicos:

- Generar vídeos que expliquen los diferentes ODS-Agenda 2030 y su implementación en los diferentes contextos sociales.
- Elaboración de vídeos educativos que aborden los desafíos y soluciones asociados con cada ODS.
- Generar documentos, que resulten atractivos para el estudiantado, relacionados específicamente con los ODS-Agenda 2030 y la formación universitaria.
- Diseñar infografías interactivas y materiales visuales para facilitar la comprensión de los ODS.
- Podcasts y webinaris sobre temas específicos de los ODS-Agenda 2030.
- Crear periódicos *online* y otras fuentes informativas para difundir noticias relacionadas con los ODS en la UMH.

2. Simulaciones y juegos educativos:

- Diseñar juegos educativos que enseñen sobre los ODS y fomenten la resolución de problemas.
- Crear simulaciones virtuales que permitan a los estudiantes experimentar cómo sus decisiones afectan el progreso hacia los ODS.
- Generar recorridos virtuales que muestren proyectos y comunidades que han implementado soluciones relacionadas con los ODS.





3. Plataformes interactives i aplicacions mòbils
- Generar plataformes originals en línia o aplicacions mòbils que permeten a l'estudiantat explorar i comprendre els ODS de manera interactiva.

CONDICIONS DEL PROGRAMA

1. La sol·licitud s'ha de presentar emplenant el [formulari](#) següent juntament amb la [plantilla de proposta](#). S'han de seguir les instruccions indicades al principi de la plantilla mateixa i del formulari per a emplenar-los. Aquesta sol·licitud ha d'estar signada electrònicament per tots els membres de l'equip.

2. Les propostes presentades són avaluades per la comissió d'innovació docent, designada pel Vicerectorat d'Estudis de la UMH. Si ho considera, la comissió pot sol·licitar l'opinió dels representants de l'estudiantat referent a alguna o algunes de les sol·licituds rebudes.

3. La comissió d'innovació docent avalua els projectes presentats segons els criteris següents:

- Adequació a les línies d'actuació (abordatge de manera clara i comprensible dels aspectes clau dels ODS).
- Concreció de la proposta i de la planificació del treball, d'acord amb els objectius plantejats.
- Transcendència del projecte entre l'estudiantat general de la UMH (adaptació del recurs als diferents contextos, graus i/o màsters).
- Interactivitat del recurs (foment de la participació activa dels estudiants).
- Mesurament de l'impacte (incorporació d'eines per a avaluar l'impacte del recurs en l'aprenentatge dels estudiants i la seua consciència sobre els ODS; mecanismes per a recopilar retroalimentació i realitzar millores contínues del recurs).
- Concreció i adequació dels costos econòmics associats

La comissió, una vegada revisades les propostes, en pot sol·licitar canvis o millores abans de la valoració final, així com rebutjar aquelles propostes que no es consideren amb suficient qualitat o valor formatiu. En cas que diverses propostes independents plantegen treballar de manera similar sobre un ODS o un grup d'aquests, la comissió avaluadora pot proposar la fusió o col·laboració entre dos o més equips de treball.

4. Una vegada publicada la resolució de concessió definitiva es genera, a través de transferència de crèdit pel Servei de Gestió Pressupostària i Patrimonial, un

3. Plataformas interactivas y *apps*

- Generar plataformas originales en línea o *apps* que permitan al estudiantado explorar y comprender los ODS de manera interactiva.

CONDICIONES DEL PROGRAMA

1. La solicitud se realizará cumplimentando el siguiente [formulario](#) junto con la [plantilla de propuesta](#). Se deben seguir las instrucciones indicadas al principio de la propia plantilla y del formulario para su cumplimentación. Esta solicitud debe estar firmada electrónicamente por todos los miembros del equipo.

2. Las propuestas presentadas serán evaluadas por la comisión de innovación docente, designada por el Vicerrectorado de Estudios de la UMH. Si así lo considera, la comisión podrá solicitar la opinión de los representantes del estudiantado al respecto de alguna o algunas de las solicitudes recibidas.

3. La comisión de innovación docente evaluará los proyectos presentados según los siguientes criterios:

- Adequación a las líneas de actuación (abordaje de manera clara y comprensible de los aspectos clave de los ODS).
- Concreción de la propuesta y de la planificación del trabajo, acorde con los objetivos planteados.
- Alcance del proyecto al estudiantado general de la UMH (adaptación del recurso a los diferentes contextos, grados y/o másters).
- Interactividad del recurso (fomento de la participación activa de los estudiantes).
- Medición del impacto (incorporación de herramientas para evaluar el impacto del recurso en el aprendizaje de los estudiantes y su conciencia sobre los ODS; mecanismos para recopilar retroalimentación y realizar mejoras continuas del recurso).
- Concreción y adecuación de los costes económicos asociados

La comisión, una vez revisadas las propuestas, podrá solicitar cambios o mejoras de las mismas previamente a su valoración final, así como rechazar aquellas propuestas que no se consideren con suficiente calidad o valor formativo. En caso de que varias propuestas independientes planteen trabajar de forma similar sobre un ODS o grupo de ellos, la comisión evaluadora podrá proponer la fusión o colaboración entre dos o más equipos de trabajo.

4. Una vez publicada la resolución de concesión definitiva se generará, a través de transferencia de crédito por el Servicio de Gestión Presupuestaria y





únic centre de despesa al PDI responsable, que és administrat pel seu departament.

6. Tots els recursos desenvolupats dins d'aquest programa han de ser originals, no publicats prèviament en cap canal de divulgació, ni aportats en cap convocatòria d'innovació docent prèvia. Una vegada finalitzat el projecte, s'ha d'enviar el recurs generat a través del [formulari](#) següent al Vicerectorat d'Estudis abans del 15 de novembre de 2024, juntament amb la [memòria](#) corresponent, per a pujar-los a un repositori UMH o "Biblioteca d'ODS educatius", amb accés públic. A més, s'informarà tot el PDI de l'existència d'aquests recursos perquè els utilitze. En el cas de simuladors, jocs educatius o plataformes interactives, cal que l'equip hi aporte un manual o dossier amb les instruccions necessàries per a utilitzar-los correctament.

PLANIFICACIÓ, PERÍODE D'EXECUCIÓ

a) El PDI interessat a participar en el programa ha d'emplenar un formulari de sol·licitud en l'[enllaç](#) següent. Aquest formulari està obert fins al 10 de maig de 2024. Amb cada sol·licitud s'ha d'enviar la [plantilla](#) següent en què s'ha d'exposar el recurs didàctic sobre ODS que es crearà.

S'estableix un pressupost màxim de 1500 € per projecte, encara que la comissió hi estableix el pressupost assignat en funció de la qualitat i adequació dels recursos proposats i els resultats esperables, condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient en l'exercici pressupostari corresponent.

Patrimonial, un único centro de gasto al PDI responsable, que será administrado por su departamento.

6. Todos los recursos desarrollados dentro de este programa deben ser originales, no publicados previamente en ningún canal de divulgación, ni aportados en ninguna convocatoria de innovación docente previa. Una vez finalizado el proyecto, se deberá enviar el recurso generado a través del siguiente [formulario](#) al Vicerrectorado de Estudios antes del 15 de noviembre de 2024, junto con la [memoria](#) correspondiente, para subirse a un repositorio UMH o "Biblioteca de ODS educativos", con acceso público. Además, todo el PDI será informado de la existencia de estos recursos para su utilización. En el caso de simuladores, juegos educativos o plataformas interactivas, será necesario que el equipo aporte un manual o dossier con las instrucciones necesarias para su correcta utilización.

PLANIFICACIÓN, PERIODO DE EJECUCIÓN

a) El PDI interesado en participar en el programa debe rellenar un formulario de solicitud en el siguiente [enlace](#). Este formulario estará abierto hasta el 10 de mayo de 2024. Con cada solicitud se enviará la siguiente [plantilla](#) donde se expondrá el recurso didáctico sobre ODS que se va a crear.

Se establece un presupuesto máximo de 1500 € por proyecto, aunque la comisión establecerá el presupuesto asignado en función de la calidad y adecuación de los recursos propuestos y los resultados esperables de los mismos, condicionado a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el ejercicio presupuestario correspondiente.

Fita	Termini	Plantilles Word i formularis
Termini límit per a l'emplenament i l'enviament de la proposta per part del professor/a responsable	Fins al 24 de maig de 2024	Plantilla que cal emplenar per a presentar-hi una proposta. La proposta ha de ser firmada per tots els membres de l'equip. Formulari de sol·licitud Plantilla de proposta
Avaluació de les sol·licituds rebudes i proposta d'esmenes	Del 24 al 31 de maig de 2024	
Enviament de les sol·licituds definitives esmenades	De l'1 al 5 de juny de 2024	
Publicació de les propostes acceptades amb finançament	Del 10 al 12 de juny de 2024	





Generació de la partida pressupostària assignada a l'annualitat 2024 (en un únic centre de despesa al PDI responsable, que serà administrat pel seu departament)	Juliol de 2024	
Lliurament del recurs didàctic creat i memòria final	Fins al 15 de novembre de 2024	Formulari per a lliurar el recurs educatiu ODS Formulari d'enviament Plantilla memòria final
Data límit per a l'execució del finançament assignat en 2024	Fins a l'1 de desembre de 2024	Circular de tancament UMH Formulari per a enviar la justificació econòmica i el RC, si és el cas Formulari justificació econòmica

Hito	Plazo	Plantillas Word y formularios
Plazo límite para la cumplimentación y envío de la propuesta por parte del profesor/a responsable	Hasta el 24 de mayo de 2024	Plantilla a cumplimentar para realizar una propuesta. La propuesta debe ser firmada por todos los miembros del equipo. Formulario de solicitud Plantilla de propuesta
Evaluación de las solicitudes recibidas y propuesta de subsanaciones	Del 24 al 31 de mayo de 2024	
Envío de las solicitudes definitivas subsanadas	Del 1 al 5 de junio de 2024	
Publicación de las propuestas aceptadas con financiación	Del 10 al 12 de junio 2024 de	
Generación de la partida presupuestaria asignada a la anualidad 2024 (en un único centro de gasto al PDI responsable, que será administrado por su departamento)	Julio de 2024	
Entrega del recurso didáctico creado y memoria final	Hasta el 15 de noviembre de 2024	Formulario para entregar el recurso educativo ODS Formulario de envío Plantilla memoria final





Fecha límite para ejecución de la financiación asignada en 2024	Hasta el 1 de diciembre de 2024	Circular de cierre UMH Formulario para enviar la justificación económica y el RC en su caso Formulario justificación económica
---	---------------------------------	--

CONDICIONS D'EXECUCIÓ DEL PROGRAMA

El finançament assignat al programa ODS EDUCATIUS-UMH 2023/2024 és d'11.000 euros, condicionada a l'existència de crèdit en la partida pressupostària 7302/32401/48403 (Innovació docent: Convocatòria INDICO) una vegada aprovat el pressupost 2024 de la UMH (codi de línia: 73- 324-4-2024-0147-N).

- Cada sol·licitud és avaluada per la comissió d'innovació docent, segons els criteris establits anteriorment i pot rebre un finançament, d'acord amb els objectius plantejats i el resultat plantejat.
- La participació en el programa es reconeix en el Gestor de Currículum, en l'apartat 11 "Activitats de transferència tecnològica reconegudes per la UMH" – A "Projectes de recerca i desenvolupament" – "Projectes competitiu de subvenció pública".

El finançament assignat a cada projecte s'ingressa, a través de transferència de crèdits pel Servei de Gestió Pressupostària i Patrimonial, a un únic centre de despesa personal del PDI responsable, que serà administrat pel seu departament.

Són susceptibles de finançament els conceptes següents:

- Despeses de funcionament i/o material no inventariable. Les compres efectuades s'han d'acollir als beneficis de compra centralitzada que la UMH gestiona a través dels seus acords marc.
- Material inventariable, sota el compromís de dedicar-lo a la realització d'activitats d'innovació docent durant un mínim de dos cursos acadèmics (si és material perdurable en el temps). Les despeses en material inventariable estan supeditades (pel que fa als terminis i a la forma) a la tramitació d'una modificació pressupostària a una partida pressupostària en el capítol VI. Així mateix, les compres efectuades s'han d'acollir als beneficis de compra centralitzada que la UMH gestiona a través dels seus acords marc.
- Pagament de llicències de programari destinat a la docència d'assignatures en graus o màsters oficials

CONDICIONES DE EJECUCIÓN DEL PROGRAMA

La financiación asignada al programa ODS EDUCATIVOS-UMH 2023/2024 es de 11.000 euros, condicionada a la existencia de crédito en la partida presupuestaria 7302/32401/48403 (Innovación docente: Convocatoria INDICO) una vez aprobado el presupuesto 2024 de la UMH (código de línea: 73-324-4-2024-0147-N).

- Cada solicitud será evaluada por la comisión de innovación docente, según los criterios establecidos anteriormente y podrá recibir una financiación, acorde a los objetivos planteados y al resultado planteado.
- La participación en el programa se reconocerá en el Gestor de Currículum, en el apartado 11 "Actividades de transferencia tecnológica reconocidas por la UMH" – A "Proyectos de investigación y desarrollo" – "Proyectos competitivos de subvención pública".

La financiación asignada a cada proyecto se ingresará, a través de transferencia de créditos por el Servicio de Gestión Presupuestaria y Patrimonial, a un único centro de gasto personal del PDI responsable, que será administrado por su departamento.

Serán susceptibles de financiación los siguientes conceptos:

- Gastos de funcionamiento y/o material no inventariable. Las compras efectuadas se acogerán a los beneficios de compra centralizada que la UMH gestiona a través de sus acuerdos marco.
- Material inventariable, bajo el compromiso de dedicarlo a la realización de actividades de innovación docente durante un mínimo de dos cursos académicos (si es material perdurable en el tiempo). Los gastos en material inventariable estarán supeditados (en plazos y forma) a la tramitación de una modificación presupuestaria a una partida presupuestaria en capítulo VI. Asimismo, las compras efectuadas se acogerán a los beneficios de compra centralizada que la UMH gestiona a través de sus acuerdos marco.
- Pago de licencias de *software* destinado a la docencia de asignaturas en grados o másteres oficiales





UMH, amb la consulta prèvia als vicerectorats d'Infraestructures i d'Estudis.

4. Inscripcions a congressos científics i jornades d'innovació educativa. Desplaçaments i dietes associats a aquests congressos i jornades d'innovació educativa.

5. Despeses derivades de la publicació de capítols de llibre o articles en revistes d'accés obert en temes relacionats amb la innovació docent. Costos de contractació d'estudiants UMH en pràctiques.

6. Serveis universitaris susceptibles de tindre taxes quant a l'ús (lloguer d'instal·lacions, equips, contractació del Servei d'Innovació i Planificació Tecnològica (SIPT), serveis de reprografia, serveis esportius i culturals...).

7. Pagament de matrícula en cursos d'idiomes del Centre d'Idiomes UMH, estudis propis i cursos d'estiu/hivern de la UMH, així com en qualsevol títol acadèmic, estudi o activitat cultural que organitze la UMH.

8. Pagament de mensualitats del telèfon mòbil UMH.

IMPORTANT: En cap cas es pot utilitzar el finançament rebut per a efectuar pagaments a personal extern o propi de la UMH.

Conforme al que estableixen les Bases d'execució i funcionament del pressupost vigent, la present convocatòria segueix la modalitat de tramitació ordinària, per la qual els fons s'han d'executar abans de l'1 de desembre 2024, i el beneficiari ha presentar la justificació davant de l'òrgan convocant a través del [formulari](#) següent fins al 10 de desembre 2024 (i ha d'RC per l'import no executat segons el que arreplega la present convocatòria).

UMH, previa consulta a los vicerectorados de Infraestructuras y de Estudios.

4. Inscripciones a congresos científicos y jornadas de innovación educativa. Desplazamientos y dietas asociados a estos congresos y jornadas de innovación educativa.

5. Gastos derivados de la publicación de capítulos de libro o artículos en revistas de acceso abierto en temas relacionados con la innovación docente. Costes de contratación de estudiantes UMH en prácticas.

6. Servicios universitarios susceptibles de tasas en su uso (alquiler de instalaciones, equipos, contratación del Servicio de Innovación y Planificación Tecnológica (SIPT), servicios de reprografía, servicios deportivos y culturales...).

7. Pago de matrícula en cursos de idiomas del Centro de Idiomas UMH, estudios propios y cursos de verano/invierno de la UMH, así como en cualquier título académico, estudio o actividad cultural que organice la UMH.

8. Pago de mensualidades de teléfono móvil UMH.

IMPORTANTE: En ningún caso la financiación recibida se utilizará para realizar pagos a personal externo o propio de la UMH.

Conforme a lo establecido en las Bases de Ejecución y Funcionamiento del Presupuesto vigente, la presente convocatoria sigue la modalidad de tramitación ordinaria, por la que los fondos se deben ejecutar antes del 1 de diciembre 2024, debiéndose presentar su justificación por el beneficiario ante el órgano convocante a través del siguiente [formulario](#) hasta el 10 de diciembre 2024 (anexando RC por el importe no ejecutado a lo recogido en la presente convocatoria).

