

RESOLUCIÓN DEL  
SR. RECTOR  
00566/2024  
Elche, 27/02/2024



**RECTORAL RESOLUTION TO  
ANNOUNCE A POSITION TO  
COLLABORATE IN FINALIST  
ACTIVITIES.**

By virtue of the authority and functions conferred by the Statutes of the Miguel Hernández University of Elche, adopted by Decree 208/2004, of 8 October, by the Consell of the Generalitat Valenciana, amended by Decree 105/2012, of 29 June, by the Consell; and by Rectoral Resolution 01246/2023, of 18 May 2023, Official Gazette of the Generalitat Valenciana no. 9600, of 22 May 2023.

**I RESOLVE**

To announce a public offer for one position as researcher or collaborator in research tasks at the Miguel Hernández University of Elche, whose reference number is **25/24**, pursuant to the following

**CONDITIONS**

FIRST. - PURPOSE AND FUNDING OF THE CONTRACT.

The purpose of this contract is to collaborate in the "**NeurotechEU - Alianza European University of Brain and Technology**" finalist activity. The principal investigator is **Ms. Juana Gallar Martínez**; its funding is through budgetary code, **48CJ0039IE 541A077 68301, with reference: 19804**, and linked to the "**NeurotechEU Training research and innovation**" research line.

**RESOLUCIÓN RECTORAL POR LA QUE  
SE CONVOCA UNA PLAZA PARA  
COLABORAR EN LA REALIZACIÓN DE  
ACTIVIDADES FINALISTAS.**

En uso de las potestades y funciones conferidas por los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobados por el Decreto 208/2004, de 8 de octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificados por el Decreto 105/2012, de 29 de junio, del Consell; y la Resolución Rectoral 01246/2023 de 18 de mayo de 2023, DOGV núm. 9600, de 22 de mayo de 2023.

**RESUELVO**

Convocar una oferta pública de una plaza de Investigador o de Personal Colaborador en Tareas de investigación en el ámbito de la Universidad Miguel Hernández, cuyo nº de referencia es el **25/24**, con arreglo a las siguientes

**BASES**

PRIMERA. - OBJETO Y FINANCIACIÓN DEL CONTRATO.

El contrato tiene por objeto la colaboración en la realización de la actividad finalista "**NeurotechEU - Alianza European University of Brain and Technology**", cuya responsable es la Profesora **D<sup>a</sup>. Juana Gallar Martínez**; su financiación será a cargo de la clave presupuestaria **48CJ0039IE 541A077 68301, con Referencia: 19804** y vinculada a la Línea de Investigación "**NeurotechEU Training research and innovation**".





**Profile of the work to be done:**

- Support the coordination, implementation, and management of the NeurotechEU project under the guidance of the principal investigator of the project.
- Monitor tasks and activities included in the NeurotechEU project, ensuring compliance with deadlines and the way they are done.
- Monitor the degree to which the technical objectives of the project advance and are reached, as well as monitor the administrative-financial, communication, risk, and resource management activities.
- Apply the system for monitoring the progress of the work completed, including control of deliverables and documentation.
- Coordination with the different work groups and subgroups involved in the project.
- Coordination of internal communication (UMH project team) and that with the consortium.
- Preparation of communications, meeting agendas, presentations, and documents to ensure a flow of information between the people involved in the project.
- Support management of project documentation, both in deliverables as well as that necessary for the planned project reports.
- Prepare documents for the justification and generation of intermediate and final reports.
- Support the preparation of new funding opportunities for the sustainability of the project, in conjunction with the remaining university partners.
- Support the quality control system of the project.
- Coordinate administrative tasks of the project.
- Other activities related with the project, aiming to ensure its proper execution.

SECOND. - DURATION.

This contract is indefinite in nature, **the work for it is full-time (37.5 hours/week)**, and the length of the contract will be determined by the duration and availability of funding for the finalist activity, the duration of which is currently **4 months**.

**Perfil del trabajo a realizar:**

- Dar soporte en la coordinación, implantación y gestión del proyecto NeurotechEU bajo la dirección de la Investigadora Principal del proyecto.
- Monitorización de las tareas y actividades incluidas en el proyecto NeurotechEU asegurando el cumplimiento en tiempo y forma.
- Seguimiento del grado en que los objetivos técnicos del proyecto se van desarrollando y alcanzando, así como seguimiento de las actividades administrativo-financiera, de comunicación y de riesgos y gestión de recursos.
- Aplicación del sistema de monitorización del progreso del trabajo realizado incluyendo el control de los entregables y de la documentación.
- Coordinación con los diferentes grupos de trabajo y subgrupos implicados en el proyecto.
- Coordinación de la comunicación interna (equipo UMH del proyecto) y con el consorcio).
- Preparación de comunicaciones, agendas de reuniones, presentaciones y documentos para asegurar el flujo de información entre las personas implicadas en el proyecto.
- Dar soporte a la gestión de documentación del proyecto, tanto en entregables como en la necesaria para los informes previstos en el proyecto.
- Preparar la documentación para la justificación y generación de informes intermedios y finales.
- Dar soporte en la preparación de nuevas oportunidades de financiación para la sostenibilidad del proyecto, en coordinación con el resto de universidades socias.
- Dar soporte al sistema de control de calidad del proyecto.
- Coordinar el trabajo administrativo del proyecto.
- Otras actividades relacionadas con el proyecto encaminadas a garantizar su correcta ejecución.

SEGUNDA. - DURACIÓN.

El contrato, de carácter indefinido **a Tiempo Completo (37,5 h/semana)**, estará determinado por la duración y la disponibilidad presupuestaria de la actividad finalista, que actualmente da una cobertura **de 4 meses**.





## THIRD. - COMPENSATION.

Gross monthly compensation is **EUR 2435.34** for all concepts, including extra payments.

## FOURTH. - CATEGORY.

This call is announced to select one position for **collaborating personnel in research tasks** belonging to the category of **technical specialist**.

## FIFTH. - CANDIDATE REQUIREMENTS.

The candidates must fulfill the following requirements:

- a) Be Spanish, or a national from a European Union member state or from a state that allows free movement of workers under the terms specified in Law 17/1993, of 23 December, concerning access to certain civil service sectors by nationals from the remaining European Union member states. Candidates whose nationality is not included in the preceding point are eligible to participate, although the formalization of the contract shall depend upon said candidate acquiring the relevant residence and work permits if they are selected in addition to said candidate possessing the academic qualifications required in the call, duly recognized. Candidates whose nationality is not Spanish must also accredit proper understanding of the Spanish language.
- b) Be at least 16 years of age and not yet reached retirement age at the deadline for presenting applications.
- c) Be in possession of a **high school diploma, higher level vocational training certificate, or the European Union equivalent**.

## TERCERA. - CUANTÍA.

El importe de las percepciones será de: **2435,34 euros** brutos mensuales por todos los conceptos, incluidas las pagas extras.

## CUARTA. - CATEGORÍA.

La convocatoria se efectúa para la selección de **Personal Colaborador tareas de investigación**, con la categoría de **Especialista técnico**.

## QUINTA. - REQUISITOS DE LOS ASPIRANTES.

Los aspirantes deberán reunir los siguientes requisitos:

- a) Ser español, o de nacionalidad de alguno de los restantes Estados miembros de la Unión Europea o de aquellos Estados a los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadores, en los términos previstos en la Ley 17/1993, de 23 de diciembre, sobre el acceso a determinados sectores de la función pública de los nacionales de los demás estados miembros de la Unión Europea. Para el caso de aspirantes cuya nacionalidad no esté incluida en el apartado anterior, podrán participar, aunque la formalización del contrato quedará condicionada a la obtención de los permisos de residencia y trabajo pertinentes en caso de que fueran seleccionados y además de la titulación exigida en la convocatoria, debidamente homologada. Los aspirantes cuya nacionalidad no sea la española, deberán acreditar, además, el adecuado conocimiento de la lengua castellana.
- b) Tener cumplidos 16 años y no haber alcanzado la edad de jubilación a la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias.
- c) Estar en posesión del nivel de estudios de **Bachiller, FPII, o equivalente en la Unión Europea**.





## SIXTH. - APPLICATIONS.

1.- Candidates must submit their application, along with the Responsible [Declaration for the Presentation of Documents](#) model, duly completed and signed, either to the General Registry, located at the Service of Administrative Modernization and Coordination of the Miguel Hernández University of Elche, or to the registries and offices referred to in Article 16 of Law 39/2015, of 1 October, on Common Administrative Procedure of Public Administrations, **within a period of fifteen calendar days**, beginning on the day following its publication in the BOUMH, indicating the position reference number. Candidates may also submit their applications electronically, via the *Registro Electrónico* at the Miguel Hernández University of Elche at <https://sede.umh.es/procedimientos/instancia-general/>, addressed to the Service of Administrative and Services Personnel.

2. - Candidates must send the following documents in PDF format to [solicitudes.pi@umh.es](mailto:solicitudes.pi@umh.es), and indicate the reference number in the subject field, within a period of fifteen calendar days, beginning on the day following its publication:

- Photocopy of the application, duly registered.
- Photocopy of the Responsible Declaration for the Presentation of Documents model.
- Photocopy of National ID Card or Certificate of Residency.
- Photocopy of the diploma/degree or proof of payment to issue the corresponding diploma/degree or photocopy thereof.
- Official personal academic certificate or photocopy thereof.
- Academic and professional curriculum plus accrediting documentation of stated merits, via photocopy.

During the selection process, the Miguel Hernández University of Elche reserves the right to request original documents for their verification.

## SEXTA. - SOLICITUDES.

1.-Los aspirantes deberán presentar su solicitud, acompañado del modelo de [“Declaración Responsable para la presentación de Documentos”](#) debidamente cumplimentado y firmado, en el Registro General de la Universidad Miguel Hernández de Elche, o en los registros y oficinas a que se refiere el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en el plazo de **quince días naturales**, contados desde el siguiente al de su publicación en el BOUMH, indicando el nº de referencia de la plaza, pudiendo asimismo utilizar el Registro Electrónico de la Universidad Miguel Hernández de Elche. <https://sede.umh.es/procedimientos/instancia-general/>, dirigida al Servicio de Personal de Administración y Servicios.

2.-Los aspirantes deberán remitir en formato PDF al correo electrónico [solicitudes.pi@umh.es](mailto:solicitudes.pi@umh.es), haciendo constar en el asunto el número de referencia de la plaza, en el plazo de quince días naturales, contados desde el siguiente al de su publicación, la siguiente documentación:

- Fotocopia de la solicitud debidamente registrada.
- Fotocopia del modelo “Declaración Responsable para la presentación de Documentos”
- Fotocopia del Documento Nacional de Identidad o Certificado de Residencia.
- Fotocopia del Título o justificante de haber abonado la correspondiente Tasa de expedición del Título o fotocopia de los mismos.
- Certificado académico personal oficial o fotocopia del mismo.
- Currículum académico y profesional y documentos acreditativos de los méritos alegados, mediante fotocopia.

Durante el proceso de selección La Universidad Miguel Hernández de Elche se reserva el derecho de solicitar los documentos originales para su verificación.





## SEVENTH. - ASSESSMENT COMMITTEE.

Considering the proposal by the principal investigator of the finalist activity/project, the Assessment Committee is comprised by the following members:

- Ms. Juana Gallar Martínez
- Mr. José M<sup>a</sup> Azorín Poveda
- Ms. Inmaculada Blaya Salvador
- (Alternates): Ms. M<sup>a</sup> del Carmen Acosta Boj & Mr. Raúl Reina Vaillo

## EIGHTH. - ASSESSMENT OF MERITS.

The Selection Committee shall proceed with the assessment of merits provided by the interested parties based on the documentation submitted and according to the scale established on the date of its constitution.

**Accordingly, the following is assessed:**

- (Fill in the attached Assessment Criteria table)

The Selection Committee may request a personal interview with the interested parties to verify the stated merits and to contrast other points that enable verifying the merits stated by the candidates participating in the process.

Likewise, the Selection Committee may cancel the procedure if there are valid reasons for doing so.

## SÉPTIMA. - COMISIÓN DE VALORACIÓN.

A la vista de la propuesta formulada por el responsable de la actividad finalista/proyecto, la Comisión de Valoración está formada por los siguientes miembros:

- D<sup>a</sup>. Juana Gallar Martínez
- D. José M<sup>a</sup> Azorín Poveda
- D<sup>a</sup>. Inmaculada Blaya Salvador
- (Suplentes) D<sup>a</sup>. M<sup>a</sup> del Carmen Acosta Boj y D. Raúl Reina Vaillo

## OCTAVA. - VALORACIÓN DE MÉRITOS.

La comisión de selección procederá a la valoración de los méritos aportados por los interesados, basado en la documentación presentada en función del baremo establecido a la fecha de su constitución.

**En este sentido se valorará**

- (Cumplimentar tabla adjunta de criterios de valoración)

La comisión de selección podrá solicitar una entrevista personal con los interesados a fin de verificar los méritos alegados y contrastar otros extremos que permita comprobar los méritos alegados por los candidatos participantes en el proceso.

Igualmente, la Comisión de Selección, podrá declarar desierto el procedimiento de forma motivada.





## NINTH. - SELECTION PROCEDURE.

The selection procedure shall proceed in accordance with the provisions of Chapter II of the Regulations for Contracting Research Personnel and Collaborating Personnel in Research Tasks at the Miguel Hernández University.

The selection made in this call shall be rendered void should the finalist activity/project not acquire sufficient and appropriate funding to support the cost of the contract for which this call is announced.

## TENTH. - LEGAL REGIME.

The contract, in case it is formalized, shall be governed by that stipulated in the Order of March 27, 1986, by the former Ministry of Economy and Treasury. - Law 63/1997 Art. 1.4; RD 2720/1998, of 18 December (Official Spanish State Gazette of January 26, 1999); as well as the provisions of Law 14/2011, of 1 June, on Science, Technology, and Innovation, amended by Law 17/2022, of 5 September; as well as by the provisions in Legislative RD 2/2015, of 23 October, by the ensuing modifications from Royal Decree-Law 32/2021, of 28 December, on urgent measures for labor reform, the guarantee of employment stability, and the transformation of the labor market, and by the Regulations for Contracting Research Personnel and Collaborating Personnel in Research Tasks at the Miguel Hernández University.

Against this resolution, which finalizes the administrative procedure, a contentious-administrative appeal may be filed, without prejudice to the extraordinary appeal for review and without the need for notifying the rectorate beforehand, at the Contentious Administrative Court of Elche - Alicante, within a period of two months, beginning on the day following the notification of this resolution.

Notwithstanding, if the interested party so chooses, an appeal may be filed at the university against this resolution within a period of one month, in which case the interested party may not file the aforementioned contentious-administrative appeal until the express or implied resolution of the appeal is reached.

## NOVENA. - PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN.

El procedimiento de selección se realizará conforme a lo previsto en el Capítulo II del Reglamento para la Contratación de Personal Investigador y Personal Colaborador en Tareas de Investigación de la Universidad Miguel Hernández.

La selección efectuada por la presente convocatoria quedará sin efecto de no disponer la actividad finalista/proyecto con crédito suficiente y adecuado que soporte el gasto del contrato para el que se formula la presente convocatoria.

## DECIMA. - RÉGIMEN JURÍDICO.

El contrato que en su caso se formalice, se registrará por lo establecido en la Orden de 27 de marzo de 1986, del Ministerio de Economía y Hacienda.- Ley 63/1997 art. 1.4; RD 2.720/1998 de 18 de diciembre (B.O.E. de 26 de enero de 1999); así como por lo dispuesto en la Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación, modificada por la Ley 17/2022, de 5 de septiembre, así como por lo dispuesto en el RD Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, con las modificaciones operadas por el Real Decreto-ley 32/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reforma laboral, la garantía de la estabilidad en el empleo y la transformación del mercado de trabajo, y el Reglamento para la Contratación de Personal Investigador y Personal Colaborador en Tareas de Investigación de la Universidad Miguel Hernández.

Contra la presente Resolución, que agota la vía administrativa, podrá interponerse, sin perjuicio del recurso extraordinario de revisión, y sin necesidad de comunicación previa a este rectorado, recurso contencioso-administrativo, ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Elche - Alicante, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de la notificación de esta resolución.

No obstante, y a la elección del interesado, se podrá interponer contra esta resolución recurso de reposición, en el plazo de un mes, ante esta Administración, en cuyo caso no cabrá lugar a interponer el recurso contencioso-administrativo anteriormente citado, en tanto recaiga resolución expresa o presunta del recurso de reposición.





Signed electronically:

Fdo.: Prof. Ángel A. Carbonell Barrachina

Vice Rector for Research and Transfer

Vice Rector de Investigación y Transferencia

THE RECTOR

EL RECTOR

(Signature delegated by Rectoral Resolution 01246/2023, of 18 May 2023, Official Gazette of the Generalitat Valenciana no. 9600 of 22 May 2023)

(Delegación Resolución Rectoral 01246/2023, de 18 de mayo de 2023, DOGV nº 9600 de 22 de mayo de 2023)





CRITERIA CODE	ASSESSMENT CRITERIA	MAXIMUM SCORE
<b>A</b>	<b>Research experience related to the project</b>	<b>80</b>
A1	Official academic qualifications (bachelor, master, doctorate) - Depending upon their relationship with the project.	15
A2	Knowledge of languages: - Official B2 English certification: 10 - Official C1 English language certification or higher: 15 - Other EU languages: 5	15
A3	Research experience (participation in other projects): - Experience with participation in international projects. - Experience with participation in projects in higher education, research, and innovation.	15
A4	Quality, number of publications, and degree of participation/results of protected research	5
A5	Experience and training in managing techniques and methods necessary for the execution of the project: - In project management methodology. - In management of subsidies/grants. - In information management and software data tools by Microsoft and Google, as well as statistical analysis.	20
A6	Stays at universities and/or other research centers	5
A7	Other merits to assess	5
<b>B</b>	<b>Teaching experience</b>	<b>10</b>
B1	Hours of teaching given	4
B2	Quality and number of teaching publications	1
B3	Teaching training courses received	4
B4	Other teaching merits to assess	1
<b>C</b>	<b>Previous professional activities related to the area of research the project lies within</b> - Teaching, research, and innovation experience related to neuroscience and neurotechnology. - Professional experience in projects related to neuroscience and neurotechnology. - Experience in dissemination activities related to neuroscience and neurotechnology.	<b>10</b>
	<b>MAXIMUM SCORE</b>	<b>100</b>
	<b>MINIMUM SCORE TO BE ELIGIBLE</b>	<b>55</b>

*\*In each call, the maximum scores from sections A1 to A7 and B1 to B4 will be filled in.*

*\*\*In the case of a tie between two candidates, a personal interview will be given.*







CÓDIGO CRITERIO	CRITERIO DE VALORACIÓN	PUNTUACIÓN MÁXIMA
<b>A</b>	<b>Experiencia investigadora relacionada con el proyecto</b>	<b>80</b>
A1	Titulaciones oficiales (grado, máster, doctorado) - Según relación con el proyecto	15
A2	Conocimiento de idiomas - Certificación oficial B2 de inglés: 10 - Certificación oficial C1 o superior de inglés: 15 - Otros idiomas de la UE: hasta 5	15
A3	Experiencia investigadora (participación en otros proyectos): - Experiencia en participación en proyectos internacionales. - Experiencia en participación en proyectos en el ámbito de la educación superior, la investigación y la innovación.	15
A4	Calidad, número de publicaciones y grado de participación/resultados de investigación protegidos	5
A5	Experiencia y formación en manejo de técnicas y métodos necesarios para la ejecución del proyecto: - En metodología de gestión de proyectos. - En gestión de subvenciones. - En herramientas de gestión de información y datos software de Microsoft y Google, así como en análisis estadístico.	20
A6	Estancias en Universidades u otros centros de investigación	5
A7	Otros méritos a valorar	5
<b>B</b>	<b>Experiencia docente</b>	<b>10</b>
B1	Horas docentes impartidas	4
B2	Calidad y número de publicaciones docentes	1
B3	Cursos de formación docente recibidos	4
B4	Otros méritos docentes a valorar	1
<b>C</b>	<b>Actividad profesional anterior relacionada con el área de investigación en la que se enmarca el Proyecto</b> - Experiencia docente, investigadora y de innovación relacionada con la neurociencia y la neurotecnología. - Experiencia profesional en proyectos relacionados con la neurociencia y la neurotecnología. - Experiencia en actividades de difusión relacionadas con la neurociencia y la neurotecnología.	<b>10</b>
	<b>PUNTUACIÓN MÁXIMA</b>	<b>100</b>
	<b>PUNTUACIÓN MÍNIMA PARA SER ELEGIBLE</b>	<b>55</b>

\*En cada convocatoria se cumplimentará la puntuación máxima de los apartados A1 a A7 y B1 a B4.

\*\*En caso de empate entre dos candidatos, se realizará una entrevista personal.

