

RESOLUCIÓN DEL  
SR. RECTOR  
00350/2024  
Elche, 05/02/2024



**RESOLUCIÓ RECTORAL DE LA UNIVERSITAT MIGUEL HERNÁNDEZ D'ELX PER LA QUAL ES CONVOQUEN ELS PREMIS A TREBALL FI DE GRAU, I A TREBALL FI DE MÀSTER, EN EL MARC DE LA PROMOCIÓ DELS OBJECTIUS DE DESENVOLUPAMENT SOSTENIBLE – EIX PROSPERITAT DE L'AGENDA 2030 DE LES NACIONS UNIDES, CONVENI UMH-GVA, REF. SOLCIF/2023/0010 (codi línia de subvenció: 11-134-4-2024-0103-S)**

Fent ús de les potestats i funcions que confereixen els Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovats pel Decret 208/2004, de 8 d'octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificats pel Decret 105/2012, de 29 de juny, del Consell, i de les competències que dimanen dels articles 50 i següents de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari;

De conformitat amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament que desenvolupa aquesta llei; la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions;

#### RESOLC

**PRIMER.** Convocar els premis a treball fi de grau, i a treball fi de màster, en el marc de la promoció dels Objectius de Desenvolupament Sostenible – Eix Prosperitat, de l'Agenda 2030 de les Nacions Unides, conveni UMH-GVA, SOLCIF/2023/0010 i aprovar les bases que regulen aquesta convocatòria, incloses com a annex I d'aquesta resolució.

**SEGON.** Autoritzar, per una quantia màxima de 2.000 euros, la subvenció, que és finançada amb càrrec a la partida 1101 13402 48100 "Programa d'Ajudes de la Càtedra de Prosperitat" corresponent al capítol IV del Pressupost de la Universitat Miguel Hernández per a l'exercici 2024. Aquesta convocatòria la finança íntegrament la Generalitat Valenciana mitjançant el "Conveni de col·laboració entre la Generalitat, a través de la Vicepresidència segona i Conselleria de Serveis Socials, Igualtat i Habitatge i la UMH, per a cofinançar la Càtedra de Cooperació i Desenvolupament Sostenible – Prosperitat" amb referència SOLCIF/2023/0010, i està, per tant, condicionada a la percepció final dels fons per la Universitat Miguel Hernández d'Elx.

**RESOLUCIÓN RECTORAL DE LA UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ DE ELCHE POR LA QUE SE CONVOCAN PREMIOS A TRABAJO FIN DE GRADO, Y A TRABAJO FIN DE MASTER, EN EL MARCO DE LA PROMOCIÓN DE LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE – EJE PROSPERIDAD DE LA AGENDA 2030 DE LAS NACIONES UNIDAS, CONVENIO UMH-GVA, REF. SOLCIF/2023/0010 (código línea de subvención: 11-134-4-2024-0103- S)**

En uso de las potestades y funciones conferidas por los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobados por el Decreto 208/2004, de 8 de octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificados por el Decreto 105/2012, de 29 de junio, del Consell, y de las competencias que dimanen de los artículos 50 y siguientes de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario;

De conformidad con la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento que desarrolla dicha ley; la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones;

#### RESUELVO

**PRIMERO.** Convocar premios a trabajo fin de grado, y a trabajo fin de máster, en el marco de la promoción de los Objetivos de Desarrollo Sostenible – Eje Prosperidad, de la Agenda 2030 de las Naciones Unidas, convenio UMH-GVA, SOLCIF/2023/0010 y aprobar las bases que regulan esta convocatoria, incluidas como anexo I de esta resolución.

**SEGUNDO.** Autorizar por una cuantía máxima de 2.000 euros la subvención que está financiada con cargo a la partida 1101 13402 48100 "Programa de Ayudas de la Cátedra de Prosperidad" correspondiente al capítulo IV del Presupuesto de la Universidad Miguel Hernández para el ejercicio 2024. Esta convocatoria se financia íntegramente por la Generalitat Valenciana mediante el "Convenio de colaboración entre la Generalitat, a través de la Vicepresidencia segunda y Conselleria de Servicios Sociales, Igualdad y Vivienda y la UMH, para cofinanciar la Cátedra de Cooperación y Desarrollo Sostenible – Prosperidad" con referencia SOLCIF/2023/0010, estando por tanto condicionada a la percepción final de los fondos por la Universidad Miguel Hernández de Elche.

#### RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHZTY2YTQyM2UtYmQxMy00Z

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2024-02-05



Aquesta dotació es pot incrementar com a conseqüència d'alguna de les circumstàncies previstes en l'article 58.2.a del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, o bé per la no assignació de l'import total de la dotació de la convocatòria. En tot cas, el pagament d'aquesta dotació està supeditat a la disponibilitat de liquiditat de la Universitat Miguel Hernández d'Elx.

Contra la present resolució, que esgota la via administrativa, s'hi pot interposar potestativament un recurs de reposició davant del Sr. Rector Magnífic en el termini d'un mes comptador des de la data de publicació o interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu d'Elx, en el termini de dos mesos comptadors des de la data de la publicació, sense perjudici que se'n pugui interposar qualsevol altre que s'estime oportú, d'acord amb el que disposen l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE 2 d'octubre de 2015) i l'article 46.1 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa de 13 de juliol de 1998 (BOE 14 de juliol de 1998).

En cas d'interposar el recurs potestatiu de reposició, no s'hi pot interposar un recurs contenciós administratiu fins que siga resolt expressament o s'haja produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

Dicha dotación podrá incrementarse como consecuencia de alguna de las circunstancias previstas en el artículo 58.2.a del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, o bien por la no asignación del importe total de la dotación de la convocatoria. En todo caso, el pago de dicha dotación está supeditado a la disponibilidad de liquidez de la Universidad Miguel Hernández de Elche.

Contra la presente resolución, que agota la vía administrativa, se podrá interponer potestativamente recurso de reposición ante el Sr. Rector Magnífico en el plazo de un mes a contar desde la fecha de publicación o interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Elche, en el plazo de dos meses a contar desde la fecha de la publicación, sin perjuicio de que se pueda interponer cualquier otro que estime oportuno, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 123 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (BOE 2 de octubre de 2015) y el artículo 46.1 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa de 13 de julio de 1998 (BOE 14 de julio de 1998).

En el caso de interponer el recurso potestativo de reposición, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente o se haya producido la desestimación presunta del recurso de reposición interpuesto.

EL RECTOR

Signat electrònicament per:/Firmado electrónicamente por:  
Juan José Ruiz Martínez

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 2 / 22



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHZTY2YTQyM2UtYmQxMy00Z  
Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>  
Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2024-02-05



## ANNEX I

BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA DE PREMIS A TREBALL FI DE GRAU, I A TREBALL FI DE MÀSTER, EN EL MARC DE LA PROMOCIÓ DELS OBJECTIUS DE DESENVOLUPAMENT SOSTENIBLE – EIX PROSPERITAT DE L'AGENDA 2030 DE LES NACIONS UNIDES, CONVENI UMH-GVA, REF. SOLCIF/2023/0010 (codi línia de subvenció: 11-134-4-2024-0103-S)

## PREÀMBUL

En els últims anys les universitats públiques valencianes han incorporat la visió i els valors representats en l'Agenda 2030 per al Desenvolupament Sostenible. Des d'aquesta perspectiva, es contribueix a generar una visió de la universitat entesa com a gran àgora de la societat, lloc de trobada de les aliances amb altres universitats i centres d'investigació, entitats públiques i organismes multilaterals, organitzacions no governamentals de desenvolupament, moviments socials i col·lectius ciutadans, i el sector privat empresarial, amb la finalitat d'avançar en la construcció d'una comunitat universitària compromesa amb la transformació social, la pau, l'equitat, el desenvolupament humà i la sostenibilitat ambiental als països del Sud i en el nostre context més pròxim.

Amb la creació de la Càtedra de Cooperació al Desenvolupament Sostenible – Prosperitat, mitjançant l'Acord del Consell de Govern de la UMH de 26 de febrer de 2020, la UMH pretén promoure i fomentar un sistema integrat d'activitats d'investigació, formació, informació, documentació i transferència de coneixement en el camp del desenvolupament sostenible en l'àmbit de l'Agenda 2030 de les Nacions Unides, des de l'eix Prosperitat, per a impulsar el potencial transformador dels drets humans en la lluita contra la pobresa i la desigualtat en totes les seues formes i afavorir la col·laboració de la UMH amb altres institucions.

La Universitat Miguel Hernández d'Elx, a través d'aquesta càtedra, col·labora amb la Vicepresidència segona i Conselleria de Serveis Socials, Igualtat i Habitatge de la Generalitat Valenciana per a dur a terme activitats de diversa índole que permeten formar futurs professionals en matèries d'interès per a la ciutadania de la Comunitat Valenciana en l'àmbit dels Objectius de Desenvolupament Sostenible de l'Agenda 2030 de les Nacions Unides. Fruit d'aquesta col·laboració totes dues entitats signen el Conveni de

## ANEXO I

BASES REGULADORAS DE LA CONVOCATORIA DE PREMIOS A TRABAJO FIN DE GRADO, Y A TRABAJO FIN DE MASTER, EN EL MARCO DE LA PROMOCIÓN DE LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE – EJE PROSPERIDAD DE LA AGENDA 2030 DE LAS NACIONES UNIDAS, CONVENIO UMH-GVA, REF. SOLCIF/2023/0010 (código línea de subvención: 11-134-4-2024-0103-S)

## PREÁMBULO

En los últimos años las universidades públicas valencianas han incorporado la visión y los valores representados en la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible. Desde esta perspectiva, se contribuye a generar una visión de la universidad entendida como gran ágora de la sociedad, lugar de encuentro de las alianzas con otras universidades y centros de investigación, entidades públicas y organismos multilaterales, organizaciones no gubernamentales de desarrollo, movimientos sociales y colectivos ciudadanos, y el sector privado empresarial, con la finalidad de avanzar en la construcción de una comunidad universitaria comprometida con la transformación social, la paz, la equidad, el desarrollo humano y la sostenibilidad ambiental en los países del Sur y en nuestro contexto más próximo.

Con la creación de la Cátedra de Cooperación al Desarrollo Sostenible – Prosperidad, mediante Acuerdo del Consejo de Gobierno de la UMH de 26 de febrero de 2020, la UMH pretende promover y fomentar un sistema integrado de actividades de investigación, formación, información, documentación y transferencia de conocimiento en el campo del desarrollo sostenible en el ámbito de la Agenda 2030 de Naciones Unidas, desde el eje Prosperidad, para impulsar el potencial transformador de los derechos humanos en la lucha contra la pobreza y la desigualdad en todas sus formas y favorecer la colaboración de la UMH con otras instituciones.

La Universidad Miguel Hernández de Elche, a través de esta cátedra, colabora con Vicepresidencia segunda y Conselleria de Servicios Sociales, Igualdad y Vivienda de la Generalitat Valenciana para llevar a cabo actividades de diversa índole que permitan formar a futuros profesionales en materias de interés para la ciudadanía de la Comunitat Valenciana en el ámbito de los Objetivos de Desarrollo Sostenible de la Agenda 2030 de Naciones Unidas. Fruto de esta colaboración ambas entidades firman el Convenio de colaboración

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHZTY2YTQyM2UtYmQxMy00Z

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2024-02-05



col·laboració entre la Generalitat, a través de la Vicepresidència segona i Conselleria de Serveis Socials, Igualtat i Habitatge i la UMH, per a cofinançar la “Càtedra de Cooperació i Desenvolupament Sostenible, en l'àmbit de l'Agenda 2030, eix Prosperitat, exercici 2023” (referència SOLCIF/2023/0010) i aquesta convocatòria es troba emmarcada dins de les actuacions que preveu aquest conveni.

### 1. OBJECTE I FINALITAT

L'objecte de la present convocatòria, que regula aquestes bases, és premiar treballs final de grau (TFG) i treballs final de màster (TFM) en el marc de la promoció dels Objectius de Desenvolupament Sostenible – Eix Prosperitat, amb la finalitat d'estimular treballs de qualitat que contribuïsquen a l'Agenda 2030.

En concret, l'eix Prosperitat es basa en els objectius 7, 8, 9, 10 i 11.

Amb això es pretén sensibilitzar i donar a conèixer a la comunitat universitària els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) de l'Agenda ja esmentada. Es poden consultar els ODS en: <http://www.un.org/sustainabledevelopment/es/objetivos-de-desarrollo-sostenible/>

- Objectiu 1: Posar fi a la pobresa en totes les seues formes a tot el món.
- Objectiu 2: Posar fi a la fam, aconseguir la seguretat alimentària i la millora de la nutrició i promoure l'agricultura sostenible.
- Objectiu 3: Garantir una vida sana i promoure el benestar per a tothom en totes les edats.
- Objectiu 4: Garantir una educació inclusiva, equitativa i de qualitat i promoure oportunitats d'aprenentatge durant tota la vida per a tothom.
- Objectiu 5: Aconseguir la igualtat entre els gèneres i apoderar totes les dones i les xiquetes.
- Objectiu 6: Garantir la disponibilitat d'aigua i la seua gestió sostenible i el sanejament per a tothom.
- Objectiu 7: Garantir l'accés a una energia assequible, segura, sostenible i moderna per a tothom.
- Objectiu 8: Promoure el creixement econòmic sostingut, inclusiu i sostenible, l'ocupació plena i productiva i el treball decent per a tothom.

entre la Generalitat, a través de la Vicepresidència segona y Conselleria de Servicios Sociales, Igualdad y Vivienda y la UMH, para cofinanciar la “Cátedra de Cooperación y Desarrollo Sostenible, en el ámbito de la Agenda 2030, eje Prosperidad, ejercicio 2023” (referencia SOLCIF/2023/0010), encontrándose la presente convocatoria enmarcada dentro de las actuaciones contempladas en este convenio.

### 1. OBJETO Y FINALIDAD

El objeto de la presente convocatoria, que regula estas bases, es premiar trabajos final de grado (TFG) y trabajos final de máster (TFM) en el marco de la promoción de los Objetivos de Desarrollo Sostenible – Eje Prosperidad, con el fin de estimular trabajos de calidad que contribuyan a la Agenda 2030.

En concreto, el eje Prosperidad se basa en los objetivos 7, 8, 9, 10 y 11.

Con ello se pretende sensibilizar y dar a conocer a la comunidad universitaria los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) de la ya citada Agenda. Pueden consultarse los ODS en: <http://www.un.org/sustainabledevelopment/es/objetivos-de-desarrollo-sostenible/>

- Objetivo 1: Poner fin a la pobreza en todas sus formas en todo el mundo.
- Objetivo 2: Poner fin al hambre, lograr la seguridad alimentaria y la mejora de la nutrición y promover la agricultura sostenible.
- Objetivo 3: Garantizar una vida sana y promover el bienestar para todas las personas en todas las edades.
- Objetivo 4: Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todas las personas.
- Objetivo 5: Lograr la igualdad entre los géneros y empoderar a todas las mujeres y las niñas.
- Objetivo 6: Garantizar la disponibilidad de agua y su gestión sostenible y el saneamiento para todas las personas.
- Objetivo 7: Garantizar el acceso a una energía asequible, segura, sostenible y moderna para todas las personas.
- Objetivo 8: Promover el crecimiento económico sostenido, inclusivo y sostenible, el empleo pleno y productivo y el trabajo decente para todas las personas.

### RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





- Objectiu 9: Construir infraestructures resilients, promoure la industrialització inclusiva i sostenible i fomentar la innovació.
- Objectiu 10: Reduir la desigualtat en i entre els països.
- Objectiu 11: Aconseguir que les ciutats i els assentaments humans siguin inclusius, segurs, resilients i sostenibles.
- Objectiu 12: Garantir modalitats de consum i producció sostenibles.
- Objectiu 13: Adoptar mesures urgents per a combatre el canvi climàtic i els seus efectes.
- Objectiu 14: Conservar i utilitzar de manera sostenible els oceans, les mars i els recursos marins per al desenvolupament sostenible.
- Objectiu 15: Protegir, restablir i promoure l'ús sostenible dels ecosistemes terrestres, gestionar els boscos de manera sostenible, lluitar contra la desertificació, detindre i invertir la degradació de les terres i posar fre a la pèrdua de la diversitat biològica.
- Objectiu 16: Promoure societats pacífiques i inclusives per al desenvolupament sostenible, facilitar l'accés a la justícia per a tots i crear institucions eficaçes, responsables i inclusives a tots els nivells.
- Objectiu 17: Enfortir els mitjans d'execució i revitalitzar l'Aliança Mundial per al Desenvolupament Sostenible.

## 2. REQUISITS DELS BENEFICIARIS I MANERA D'ACREDITAR-LOS

Per a optar a la subvenció a què es refereixen les presents bases reguladores, el treball presentat per la persona sol·licitant ha de reunir els següents requisits:

- Que el TFG/TFM verse sobre un o diversos dels ODS en el marc de la promoció dels Objectius de Desenvolupament Sostenible – Eix Prosperitat (ODS 7, 8, 9, 10 i 11) de l'Agenda 2030 de les Nacions Unides.
- Que el TFG/TFM s'haja defensat en qualsevol de les 5 universitats públiques de la Comunitat Valenciana en els cursos 2021/2022, 2022/2023 o 2023/2024.
- Que el TFG/TFM haja sigut realitzat per un únic autor o autora.
- Que el TFG/TFM haja sigut qualificat, amb una nota no inferior de 8 sobre 10, o una qualificació percentualment equivalent.

L'acreditació d'aquests requisits es fa mitjançant l'aportació de la documentació requerida en la base 5.4.

- Objetivo 9: Construir infraestructuras resilientes, promover la industrialización inclusiva y sostenible y fomentar la innovación.
- Objetivo 10: Reducir la desigualdad en y entre los países.
- Objetivo 11: Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles.
- Objetivo 12: Garantizar modalidades de consumo y producción sostenibles.
- Objetivo 13: Adoptar medidas urgentes para combatir el cambio climático y sus efectos.
- Objetivo 14: Conservar y utilizar en forma sostenible los océanos, los mares y los recursos marinos para el desarrollo sostenible.
- Objetivo 15: Proteger, restablecer y promover el uso sostenible de los ecosistemas terrestres, gestionar los bosques de forma sostenible, luchar contra la desertificación, detener e invertir la degradación de las tierras y poner freno a la pérdida de la diversidad biológica.
- Objetivo 16: Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaçes, responsables e inclusivas a todos los niveles.
- Objetivo 17: Fortalecer los medios de ejecución y revitalizar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible.

## 2. REQUISITOS DE LOS BENEFICIARIOS Y FORMA DE ACREDITARLOS

Para optar a la subvención a que se refieren las presentes bases reguladoras, el trabajo presentado por la persona solicitante deberá reunir los siguientes requisitos:

- Que el TFG/TFM verse sobre uno o varios de los ODS en el marco de la promoción de los Objetivos de Desarrollo Sostenible – Eje Prosperidad (ODS 7, 8, 9, 10 y 11) de la Agenda 2030 de Naciones Unidas.
- Que el TFG/TFM se haya defendido en cualquiera de las 5 universidades públicas de la Comunidad Valenciana en los cursos 2021/2022, 2022/2023 o 2023/2024.
- Que el TFG/TFM haya sido realizado por un único autor o autora.
- Que el TFG/TFM haya sido calificado, con una nota no inferior de 8 sobre 10, o una calificación porcentualmente equivalente.

La acreditación de estos requisitos se hará mediante la aportación de la documentación requerida en la base 5.4.

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





En cap cas poden obtindre la condició de beneficiàries les persones o entitats en què concórrega alguna de les circumstàncies que preveu l'article 13.2 de la Llei 38/2003 general de subvencions.

### 3. EXCLUSIONS I INCOMPATIBILITATS

Queden excloses d'aquesta convocatòria aquelles sol·licituds que no reunisquen els requisits exigits en l'apartat anterior.

És causa d'exclusió, a més de l'incompliment del que estableixen aquestes bases, la no presentació de la documentació requerida juntament amb la sol·licitud, així com l'omissió de la signatura en els documents que així ho requerisquen. En cas de presentar la sol·licitud i la documentació que l'acompanya per Seu Electrònica, les signatures requerides han de tindre aquest caràcter.

No poden optar al premi els qui ja hagen obtingut un premi pel mateix treball en convocatòries anteriors del Vicerectorat d'Internacionalització i Cooperació.

Aquest premi és compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

### 4. QUANTIA I TIPOLOGIA DE LA SUBVENCIÓ:

Es convoquen 4 premis per un import total de 2.000 €:

- Dos premis de 500 € per a TFG que versen sobre un o diversos dels ODS en el marc de la promoció dels Objectius de Desenvolupament Sostenible – Eix Prosperitat, de l'Agenda 2030 de les Nacions Unides (ODS, 7, 8, 9, 10 i 11).
- Dos premis de 500 € per a TFM que versen sobre un o diversos dels ODS en el marc de la promoció dels Objectius de Desenvolupament Sostenible – Eix Prosperitat, de l'Agenda 2030 de les Nacions Unides (ODS, 7, 8, 9, 10 i 11).

La dotació econòmica dels premis està subjecta a la retenció que corresponga segons la normativa vigent.

En cas que no es cobrisca l'import destinat a premis a TFG per no haver-hi candidatures suficients o perquè aquestes no assoleixen el mínim requerit per a ser

En ningún caso podrán obtener la condición de beneficiarias las personas o entidades en quienes concurra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

### 3. EXCLUSIONES E INCOMPATIBILIDADES

Quedarán excluidas de esta convocatoria aquellas solicitudes que no reúnan los requisitos exigidos en el apartado anterior.

Será causa de exclusión, además del incumplimiento de lo establecido en estas bases, la no presentación de la documentación requerida junto con la solicitud, así como la omisión de la firma en los documentos que así lo requieran. En caso de presentación de la solicitud y documentación que acompaña por Sede Electrónica, las firmas requeridas deberán tener este carácter.

No podrán optar al premio quienes ya hayan obtenido un premio por el mismo trabajo en convocatorias anteriores del Vicerrectorado de Internacionalización y Cooperación.

Este premio será compatible con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.

### 4. CUANTÍA Y TIPOLOGÍA DE LA SUBVENCIÓN:

Se convocan 4 premios por un importe total de 2.000 €:

- Dos premios de 500 € para TFG que verse sobre uno o varios de los ODS en el marco de la promoción de los Objetivos de Desarrollo Sostenible – Eje Prosperidad, de la Agenda 2030 de Naciones Unidas (ODS, 7, 8, 9, 10 y 11).
- Dos premios de 500.-€ para TFM que verse sobre uno o varios de los ODS en el marco de la promoción de los Objetivos de Desarrollo Sostenible – Eje Prosperidad, de la Agenda 2030 de Naciones Unidas (ODS, 7, 8, 9, 10 y 11).

La dotación económica de los premios estará sujeta a la retención que corresponda según la normativa vigente.

En caso de que no se cubra el importe destinado a premios a TFG por no haber candidaturas suficientes o por no alcanzar las mismas el mínimo requerido para

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





considerades, aquest es pot destinar a premiar TFM i a la inversa.

## 5. SOL·LICITUDS (LLOC, TERMINI I DOCUMENTACIÓ)

5.1. D'acord amb l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les sol·licituds es poden presentar:

a. En el registre electrònic de la Seu Electrònica de la UMH, així com en els registres electrònics restants de l'Administració General de l'Estat, de les administracions de les comunitats autònomes, de les entitats locals i del sector públic institucional.

Si el sol·licitant disposa de certificat electrònic o d'un compte d'usuari UMH, pot presentar les seues sol·licituds a través del registre electrònic de la Seu Electrònica de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, utilitzant el procediment d'instància general: <https://sede.umh.es/ca/procedimientos/instancia-general/>. Per a presentar-la ha de seleccionar en el formulari "Adreçat a:" U05500108 Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat.

Pot acudir a les oficines d'assistència en matèria de registre de la UMH per a obtindre un certificat digital.

b. En les oficines de Correos, en la forma que reglamentàriament s'hi establisca.

Les sol·licituds s'han de presentar en un sobre obert perquè l'oficina de Correos estampe el seu segell de data en la sol·licitud. En el sobre ha de constar, com a adreça d'enviament, la següent:

Universitat Miguel Hernández d'Elx. Oficina central de Registre.  
Edifici Rectorat i Consell Social. Av. de la Universitat, s/n.  
03202. Elx.

c. En les oficines d'assistència en matèria de registres.

La ubicació i els horaris de les oficines d'assistència en matèria de registre de la UMH es poden consultar en la pàgina web de la Seu Electrònica de la UMH: <https://sede.umh.es/servicios-electronicos/oficinas-de-asistencia-en-registro/>

ser consideradas, este se podrá destinar a premiar TFM y a la inversa.

## 5. SOLICITUDES (LUGAR, PLAZO Y DOCUMENTACIÓN)

5.1. De acuerdo con el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, las solicitudes podrán presentarse:

a. En el registro electrónico de la Sede Electrónica de la UMH, así como en los restantes registros electrónicos de la Administración General del Estado, de las administraciones de las comunidades autónomas, de las entidades locales y del sector público institucional.

Si el solicitante dispone de certificado electrónico o de una cuenta de usuario UMH, puede presentar sus solicitudes a través del registro electrónico de la Sede Electrónica de la Universidad Miguel Hernández de Elche, utilizando el procedimiento de instancia general: <https://sede.umh.es/procedimientos/instancia-general/>. Para la presentación debe seleccionar en el formulario "Dirigido a:" U05500108 Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado.

Puede acudir a las oficinas de asistencia en materia de registro de la UMH para obtener un certificado digital.

b. En las oficinas de Correos, en la forma que reglamentariamente se establezca.

Las solicitudes se presentarán en un sobre abierto para que la oficina de Correos estampe su sello de fecha en la solicitud. En el sobre debe constar como dirección de envío la siguiente:

Universidad Miguel Hernández de Elche. Oficina central de Registro.  
Edificio Rectorado y Consejo Social. Av. de la Universidad, s/n.  
03202. Elche.

c. En las oficinas de asistencia en materia de registros.

La ubicación y horarios de las oficinas de asistencia en materia de registro de la UMH pueden consultarse en la página web de la Sede Electrónica de la UMH: <https://sede.umh.es/servicios-electronicos/oficinas-de-asistencia-en-registro/>

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





Les oficines d'assistència en matèria de registres d'altres administracions públiques es poden localitzar en el cercador d'oficines del Punt d'Accés General de l'Administració General de l'Estat:

<https://administracion.gob.es/pagfront/atencionciudadana/oficinas/encuentraoficina.htm>

d. En les representacions diplomàtiques o oficines consulars d'Espanya a l'estranger.

5.2. Amb el lliurament de la sol·licitud, la persona sol·licitant declara, sota la seua responsabilitat, el següent:

- a) Que accepta les bases de la convocatòria per a la qual sol·licita la subvenció.
- b) Que reuneix tots i cadascun dels requisits exigits.
- c) Que totes les dades incorporades a la sol·licitud s'ajusten a la realitat, estan actualitzades i es compromet a comunicar-ne immediatament qualsevol modificació.
- d) Que queda assabentada que la inexactitud de les circumstàncies declarades comporta la denegació o revocació de la subvenció.
- e) Que coneix el règim de compatibilitats d'aquesta subvenció.
- f) Que no està incursa en cap de les circumstàncies que arpleguen els articles 13 i 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que es compromet a mantindre el compliment d'aquests requisits durant el període de temps inherent al seu reconeixement, i que ha d'informar de qualsevol variació a la Universitat Miguel Hernández d'Elx, d'acord amb l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

5.3. El termini per a presentar les sol·licituds s'inicia l'endemà de la data de publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) i es tancarà als 10 dies hàbils.

5.4. Amb la sol·licitud s'ha d'aportar la documentació següent:

- Formulari de sol·licitud degudament emplenat (annex II d'aquesta convocatòria, també disponible en format descarregable en la pàgina web <http://internacional.umh.es/ca/>).
- Annex III degudament emplenat i signat (disponible en format descarregable en la pàgina web <http://internacional.umh.es/ca/>).

Las oficinas de asistencia en materia de registros de otras administraciones públicas pueden localizarse en el buscador de oficinas del Punto de Acceso General de la Administración General del Estado:

<https://administracion.gob.es/pagFront/atencionCiudadana/oficinas/encuentraOficina.htm>

d. En las representaciones diplomáticas u oficinas consulares de España en el extranjero.

5.2. Con la entrega de la solicitud, la persona solicitante declara, bajo su responsabilidad lo que sigue:

- a) Que acepta las bases de la convocatoria para la cual solicita la subvención.
- b) Que reúne todos y cada uno de los requisitos exigidos.
- c) Que todos los datos incorporados a la solicitud se ajustan a la realidad, están actualizados y se compromete a comunicar inmediatamente cualquier modificación sobre los mismos.
- d) Que queda enterada que la inexactitud de las circunstancias declaradas comporta la denegación o revocación de la subvención.
- e) Que conoce el régimen de compatibilidades de esta subvención.
- f) Que no está incursa en ninguna de las circunstancias que recogen los artículos 13 y 34.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y que se compromete a mantener el cumplimiento de estos requisitos durante el periodo de tiempo inherente al reconocimiento de los mismos, debiendo informar de cualquier variación a la Universidad Miguel Hernández de Elche, de acuerdo con el artículo 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

5.3. El plazo de presentación de solicitudes se abrirá el día siguiente de la fecha de publicación del extracto de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) y se cerrará a los 10 días hábiles.

5.4. Con la solicitud deberá aportar la documentación siguiente:

- Formulario de solicitud debidamente cumplimentado (anexo II de esta convocatoria, también disponible en formato descargable en la web <http://internacional.umh.es/>).
- Anexo III debidamente cumplimentado y firmado (disponible en formato descargable en la web <http://internacional.umh.es/>).

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





- Còpia del DNI, del NIE, o si no disposen d'aquest últim, còpia del passaport o d'un altre document del seu país d'origen que n'acredite la identitat, l'edat i la nacionalitat.
- Exemplar del TFG o del TFM.
- Certificació acadèmica oficial del grau/màster en la qual figure la nota mitjana i en la qual es reflectisca la qualificació del TFG o del TFM.
- Text d'un màxim de 500 paraules en el qual s'arregleque la contribució del TFG/TFM a la consecució dels ODS, eix Prosperitat.
- Vídeo d'un màxim de 5 minuts en format MP4 en el qual es presente el treball presentat al premi. En el vídeo s'ha de veure la persona presentant el seu treball, així com la seua eina de presentació digital (Power Point, Prezi, Genially, Google Slides, Canva...). Aquest vídeo s'ha d'enviar a l'adreça electrònica [cooperacion@umh.es](mailto:cooperacion@umh.es), juntament amb el justificant d'haver presentat la sol·licitud i la resta de documentació que l'acompanya en els termes que indica la base 5.1.

## 6. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DE LA SUBVENCIÓ

El procediment de concessió dels premis és la concurrència competitiva, d'acord amb el que estableixen els articles 22.1 i 23.2.d de la Llei 38/2003, general de subvencions.

## 7. CRITERIS DE VALORACIÓ

7.1. Els criteris per a establir l'ordre de prelación entre les sol·licituds presentades són:

I) Contribució del TFG o TFM a l'abast de les metes concretes dels ODS 7, 8, 9 10 i/o 11 de l'eix Prosperitat, de l'Agenda 2030 de les Nacions Unides (màxim 7 punts):

- Pertinència: Correcta identificació dels ODS associats a l'eix Prosperitat en la contribució que es deriva del TFG o TFM (màxim 3 punts)
- Rellevància: Importància, idoneïtat i possible repercussió social del treball, així com la influència positiva que pot generar en el seu entorn (màxim 2 punts).
- Impacte i viabilitat: grau d'aplicabilitat real i transcendència de l'estudi realitzat, i factibilitat d'aconseguir les metes concretes dels ODS associats a l'eix Prosperitat (màxim 2 punts)

II) Qualitat del treball: es valora la qualificació que li ha estat atorgada (màxim 3 punts):

- Matrícula d'honor: 3 punts.

- Copia del DNI, del NIE, o si no disponen de este último, copia del pasaporte o de otro documento de su país de origen que acredite su identidad, edad y nacionalidad.
- Ejemplar del TFG o del TFM.
- Certificación académica oficial del grado/máster en la que figure la nota media del mismo y en la que se refleje la calificación del TFG o del TFM.
- Texto de un máximo de 500 palabras en el que se recoja la contribución del TFG/TFM a la consecución de los ODS, eje Prosperidad.
- Video de un máximo de 5 minutos en formato MP4 en el que se presente el trabajo presentado al premio. En el vídeo deberá verse a la persona presentando su trabajo, así como su presentación (Power Point, Prezi, Genially, Google Slides, Canva...). Este video deberá enviarse a la dirección de e-mail [cooperacion@umh.es](mailto:cooperacion@umh.es), junto con el justificante de haber presentado la solicitud y resto de documentación que la acompaña en los términos indicados en la base 5.1.

## 6. PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN DE LA SUBVENCIÓN

El procedimiento de concesión de los premios será la concurrència competitiva, de acuerdo con lo establecido en los artículos 22.1 y 23.2.d de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

## 7. CRITERIOS DE VALORACIÓN

7.1. Los criterios para establecer el orden de prelación entre las solicitudes presentadas serán:

I) Contribución del TFG o TFM al alcance de las metes concretas de los ODS 7, 8, 9 10 y/o 11 del eje Prosperidad, de la Agenda 2030 de Naciones Unidas (máximo 7 puntos):

- Pertinencia: Correcta identificación de los ODS asociados al eje Prosperidad en la contribución que se deriva del TFG o TFM (máximo 3 puntos)
- Relevancia: Importancia, idoneidad y posible repercusión social del trabajo, así como la influencia positiva que puede generar en su entorno (máximo 2 puntos).
- Impacto y viabilidad: grado de aplicabilidad real y transcendencia del estudio realizado, y factibilidad de alcanzar las metes concretas de los ODS asociados al eje Prosperidad (máximo 2 puntos)

II) Calidad del trabajo: se valorará la calificación otorgada al mismo (máx. 3 puntos):

- Matrícula de honor: 3 puntos.

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHZTY2YTQyM2UtYmQxMy00Z

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2024-02-05



- Excel·lent: 2 punts.
- Notable: 1 punt.

Per a l'estimació de les sol·licituds a l'efecte de concessió de premi cal obtindre una puntuació mínima de 5 punts en l'apartat /.

En qualsevol cas, la comissió tindrà en compte l'adequació de les sol·licituds al caràcter de la convocatòria, i es desestimaran aquelles que no en complisquen els objectius.

7.2. Valorades les sol·licituds, s'assignaran els premis segons l'ordre de puntuació, i en atenció a les opcions sol·licitades.

7.3. En cas que hi haja persones beneficiàries del premi que siguen baixa o hi renunciem, la quantitat que tenien assignada es pot reassignar als sol·licitants que es troben en la llista d'espera del premi, segons ordre estricte.

## 8. TRAMITACIÓ, AVALUACIÓ I RESOLUCIÓ DE LES AJUDES

8.1. La tramitació del procediment va a càrrec del Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat, sota la responsabilitat del vicerector d'Internacionalització i Cooperació, i correspon al rector la resolució d'adjudicació o denegació de les subvencions. En tot cas, el termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment no pot excedir els sis mesos, de conformitat amb el que disposa l'article 25 de la Llei 38/2003 general de subvencions.

8.2. Finalitzat el termini per a presentar les sol·licituds es revisarà la documentació rebuda, i en cas que no reunisca els requisits establits en la norma de la convocatòria, es publicarà una llista provisional d'admesos/es i exclosos/es a tràmit en el [Butlletí Oficial de la UMH](#) i en la pàgina web <http://internacional.umh.es/ca/>, i s'atorgarà un termini màxim i improrrogable de 10 dies hàbils per a esmenar o aportar els documents necessaris, amb la condició que, si no ho fan així, es considerarà que han desistit de la seua petició.

8.3. Una vegada revisada la documentació esmenada pels/per les sol·licitants, o si no s'hi observen causes d'esmena, es publicarà la llista definitiva d'admesos/es, en el [Butlletí Oficial de la UMH](#) i en la pàgina web <http://internacional.umh.es/ca/>.

- Sobresaliente: 2 puntos.
- Notable: 1 punto.

Para la estimación de las solicitudes a los efectos de concesión de premio será necesaria la obtención de una puntuación mínima de 5 puntos en el apartado /.

En cualquier caso, la comisión tendrá en cuenta la adecuación de las solicitudes al carácter de la convocatoria, desestimando aquellas que no cumplan con los objetivos de la misma.

7.2. Valoradas las solicitudes, se asignarán los premios según el orden de puntuación, y en atención a las opciones solicitadas.

7.3. En el supuesto de que personas beneficiarias del premio causen baja o renuncien, la cantidad asignada a la mismo podrá reasignarse a los solicitantes que se encuentren en la lista de espera del premio, según el estricto orden de la misma.

## 8. TRAMITACIÓN, EVALUACIÓN Y RESOLUCIÓN DE LAS AYUDAS

8.1. La tramitación del procedimiento está a cargo del Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado, bajo la responsabilidad del vicerector de Internacionalización y Cooperación, correspondiendo al rector la resolución de adjudicación o denegación de las subvenciones. En todo caso, el plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento no podrá exceder de seis meses, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 25 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

8.2. Finalizado el plazo de presentación de las solicitudes se revisará la documentación recibida, y en caso de que la misma no reúna los requisitos establecidos en la norma de la convocatoria, se publicará una lista provisional de admitidos/as y excluidos/as a trámite, publicándose en el [Boletín Oficial de la UMH](#) y en la pàgina web <http://internacional.umh.es>, otorgándose un plazo máximo e improrrogable de 10 días hábiles para subsanaciones o aportación de documentos necesarios, con la condición de que, si así no lo hicieran, se les tendrá por desistidos de su petición.

8.3. Una vez revisada la documentación subsanada por los/las solicitantes, o de no observarse causas de subsanación, se publicará la lista definitiva de admitidos/as, en el [Boletín Oficial de la UMH](#) y en la pàgina web <http://internacional.umh.es>.

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





8.4. La valoració de les sol·licituds d'acord amb els criteris fixats en aquestes bases va a càrrec d'una comissió de valoració formada per:

- President: vicerector d'Internacionalització i Cooperació, o persona en qui delegue.
- Vocal 1r: director de la Càtedra de Cooperació al Desenvolupament Sostenible – Prosperitat, o persona en qui delegue.
- Vocal 2a: secretària de la Càtedra de Cooperació al Desenvolupament Sostenible – Prosperitat, o persona en qui delegue.
- Secretària: directora del Servei de Relacions Internacionals i Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat, o persona en qui delegue.

8.5. A la vista de les sol·licituds i la documentació rebuda, l'òrgan responsable de la convocatòria les remetrà a la comissió de valoració, que realitzarà l'avaluació de les sol·licituds, efectuada conforme als criteris, les formes i les prioritats de valoració que estableixen aquestes bases i emetrà un informe en el qual concrete el resultat de l'avaluació efectuada, el qual ha d'eleva a l'òrgan responsable.

8.6. L'òrgan responsable de la convocatòria, a la vista de l'expedient i de l'informe de la comissió de valoració, formularà la proposta de concessió provisional que es publicarà en el [Butlletí Oficial de la UMH](#) i en la pàgina web <http://internacional.umh.es/ca/>. Es concedeix un termini de 10 dies hàbils per a presentar les al·legacions corresponents, si és el cas.

Es pot prescindir del tràmit d'audiència quan no figuren en el procediment ni siguen tinguts en compte altres fets ni altres al·legacions i proves que les adduïdes per les persones interessades. En aquest cas, la proposta de resolució formulada tindrà el caràcter de definitiva.

8.7. Una vegada resoltes les al·legacions, l'òrgan responsable elaborarà la proposta de resolució de concessió definitiva que ha d'expressar el sol·licitant o la relació de sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la subvenció, i la seua quantia, especificant-ne l'avaluació i els criteris de valoració seguits per a efectuar-la. Aquesta proposta de resolució de concessió definitiva s'eleva al rector perquè la signe.

La resolució de concessió, a més de contindre els sol·licitants als quals es concedeix la subvenció i la

8.4. La valoración de las solicitudes de acuerdo con los criterios fijados en estas bases estará a cargo de una comisión de valoración formada por:

- Presidente: vicerrector de Internacionalización y Cooperación, o persona en quien delegue.
- Vocal 1.º: director de la Cátedra de Cooperación al Desarrollo Sostenible – Prosperidad, o persona en quien delegue.
- Vocal 2.º: secretaria de la Cátedra de Cooperación al Desarrollo Sostenible – Prosperidad, o persona en quien delegue.
- Secretaria: directora del Servicio de Relaciones Internacionales y Cooperación al Desarrollo y Voluntariado, o persona en quien delegue.

8.5. A la vista de las solicitudes y la documentación recibida, el órgano responsable de la convocatoria las remitirá a la comisión de valoración, quien realizará la evaluación de las solicitudes, efectuada conforme con los criterios, formas y prioridades de valoración establecidos en estas bases y emitirá informe en el que concrete el resultado de la evaluación efectuada, debiendo elevarlo al órgano responsable.

8.6. El órgano responsable de la convocatoria, a la vista del expediente y del informe de la comisión de valoración, formulará propuesta de concesión provisional que se publicará en el [Boletín Oficial de la UMH](#) y en la página web <http://internacional.umh.es>. Se concederá un plazo de 10 días hábiles para presentar las alegaciones correspondientes, en su caso.

Se podrá prescindir del trámite de audiencia cuando no figuren en procedimiento ni sean tenidos en cuenta otros hechos ni otras alegaciones y pruebas que las aducidas por las personas interesadas. En este caso, la propuesta de resolución formulada tendrá el carácter de definitiva.

8.7. Una vez resueltas las alegaciones, el órgano responsable elaborará la propuesta de resolución de concesión definitiva que deberá expresar el solicitante o la relación de solicitantes para los que se propone la concesión de la subvención, y su cuantía, especificando su evaluación y los criterios de valoración seguidos para efectuarla. Esta propuesta de resolución de concesión definitiva se elevará al rector para su firma.

La resolución de concesión además de contener los solicitantes a los que se concede la subvención y la

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





desestimació expressa de les sol·licituds restants, pot incloure una relació ordenada de totes les sol·licituds que, tot i que compleixen les condicions administratives i tècniques que estableixen les bases reguladores per a adquirir la condició de beneficiari, no han sigut estimades per depassar la quantia màxima del crèdit fixat en la convocatòria, amb indicació de la puntuació atorgada a cadascuna en funció dels criteris de valoració que s'hi preveuen.

En aquest supòsit, si algun dels beneficiaris renunciara a la subvenció, l'òrgan concedent acordarà, sense necessitat d'una nova convocatòria, la concessió de la subvenció al sol·licitant o sol·licitants següents a aquell en ordre de puntuació, sempre que amb la renúncia per part d'algun dels beneficiaris, s'haja alliberat crèdit suficient per a atendre almenys una de les sol·licituds denegades.

8.8. La resolució rectoral de concessió és única i contindrà tant les sol·licituds estimades com les desestimades, hi establirà respecte a aquestes últimes les causes de l'exclusió, i es publicarà en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH) i en la pàgina web <http://internacional.umh.es/ca/>.

## 9. PAGAMENT

9.1. Quan s'haja resolt la convocatòria, la Universitat Miguel Hernández abonarà la quantitat que corresponga en cada cas a les persones beneficiàries, en el compte bancari que hagen facilitat, sempre que acrediten ser la persona titular o cotitular del compte.

9.2. Prèviament al pagament ha de constar en l'expedient el certificat emés per l'òrgan encarregat del seguiment de l'acompliment dels requisits exigits en l'article 88 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i del 34 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

## 10. JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ CONCEDIDA I OBLIGACIONS DE LA PERSONA BENEFICIÀRIA

10.1 De conformitat amb l'article 30.7 LGS les subvencions que es concedisquen en atenció a la concurrència d'una determinada situació en el perceptor no requereixen una altra justificació que l'acreditació per qualsevol mitjà admissible en dret d'aquesta situació prèviament a la concessió, sense perjudici dels controls que es puguen establir per a

desestimación expresa de las restantes solicitudes, podrá incluir una relación ordenada de todas las solicitudes que, cumpliendo con las condiciones administrativas y técnicas establecidas en las bases reguladoras para adquirir la condición de beneficiario, no hayan sido estimadas por rebasar la cuantía máxima del crédito fijado en la convocatoria, con indicación de la puntuación otorgada a cada una de ellas en función de los criterios de valoración previstos en la misma.

En este supuesto, si se renunciara a la subvención por alguno de los beneficiarios, el órgano concedente acordará, sin necesidad de una nueva convocatoria, la concesión de la subvención al solicitante o solicitantes siguientes a aquél en orden de su puntuación, siempre y cuando con la renuncia por parte de alguno de los beneficiarios, se haya liberado crédito suficiente para atender al menos una de las solicitudes denegadas.

8.8. La resolución rectoral de concesión es única y contendrá tanto las solicitudes estimadas como las desestimadas, estableciéndose respecto a estas últimas las causas de su exclusión, y se publicará en el *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche* (BOUMH) y en la página web <http://internacional.umh.es>.

## 9. PAGO

9.1. Cuando se haya resuelto la convocatoria, la Universidad Miguel Hernández abonará la cantidad que corresponda en cada caso a los/las beneficiarios/as, en la cuenta bancaria que hayan facilitado, siempre que acrediten ser la persona titular o cotitular de la cuenta.

9.2. Previo al pago deberá constar en el expediente certificado emitido por el órgano encargado del seguimiento de cumplimiento de los requisitos exigidos en el artículo 88 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y del 34 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

## 10. JUSTIFICACIÓN DE LA SUBVENCIÓN CONCEDIDA Y OBLIGACIONES DE LA PERSONA BENEFICIARIA

10.1 De conformidad con el artículo 30.7 LGS las subvenciones que se concedan en atención a la concurrència de una determinada situación en el perceptor no requerirán otra justificació que la acreditación por cualquier medio admisible en derecho de dicha situación prèviament a la concessió, sin perjuicio de los controles que pudieran establecerse

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





verificar-ne l'existència. Aquest règim de justificació és aplicable als premis que concedisca la universitat, com és el cas de la present convocatòria.

10.2. Són obligacions dels beneficiaris, a més de l'acceptació i la justificació de la subvenció, les que preveu l'article 14 de Llei 38/2003, general de subvencions:

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que en fonamenta la concessió.
- b) Justificar davant l'òrgan concedent el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat de la subvenció.
- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, així com qualssevol altres de comprovació i control financer que puguen realitzar els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, aportant tota la informació que li siga requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d) Comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'ha de efectuar tan prompte com es conega i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
- e) Acreditar, amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió, que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social.
- f) Disposar de la documentació comptable legalment exigida, amb la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control.
- g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- h) Adoptar les mesures de difusió que conté l'apartat 4 de l'article 18 de Llei 38/2003 general de subvencions, segons corresponga.
- i) Reintegrar els fons percebuts en els termes que estableixen aquestes bases reguladores.

Són obligacions específiques d'aquesta convocatòria:

- a) En les publicacions que es puguen fer del TFG/TFM s'ha d'incloure el paràgraf següent, traduït a les llengües en què es faça la publicació: "Aquesta publicació ha sigut realitzada amb el suport financer de la Generalitat Valenciana. El contingut d'aquesta

para verificar su existencia. El expresado régimen de justificación será aplicable a los premios que se concedan por la universidad, como es el caso de la presente convocatoria.

10.2. Son obligaciones de los beneficiarios, además de la aceptación y la justificación de la subvención, las contempladas en el artículo 14 de Ley 38/2003, General de Subvenciones:

- a) Cumplir el objetivo, ejecutar el proyecto, realizar la actividad o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión.
- b) Justificar ante el órgano concedente el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad de la subvención.
- c) Someterse a las actuaciones de comprobación, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, tanto nacionales como comunitarios, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.
- d) Comunicar al órgano concedente la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.
- e) Acreditar con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.
- f) Disponer de la documentación contable legalmente exigida, con la finalidad de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control.
- g) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.
- h) Adoptar las medidas de difusión contenidas en el apartado 4 del artículo 18 de Ley 38/2003 General de Subvenciones, según corresponda.
- i) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los términos establecidos en estas bases reguladoras.

Son obligaciones específicas de esta convocatoria:

- a) En las publicaciones que pudieran hacerse del TFG/TFM deberá incluir el siguiente párrafo, traducido a las lenguas en que se haga la publicación: "Esta publicación ha sido realizada con el apoyo financiero de la Generalitat Valenciana. El contenido de dicha

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHZTY2YTQyM2UtYmQxMy00Z

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2024-02-05



publicació és responsabilitat exclusiva de l'autor/a i no reflecteix necessàriament l'opinió de la Generalitat Valenciana”.

b) En les publicacions que es puguen fer del TFG/TFM s'ha d'incloure el logotip o nom de la Generalitat Valenciana, de la Universitat Miguel Hernández d'Elx i de la Càtedra.

10.3. L'acceptació de l'ajuda pels sol·licitants proposats definitivament com a beneficiaris es considerarà implícita en la presentació de la sol·licitud, sense perjudici de la facultat de renunciar a la subvenció atorgada.

### 11. REINTEGRAMENT

Si es produeix l'incompliment de qualsevol de les condicions imposades amb motiu de la concessió de la subvenció, la falta de justificació o la presència d'alguna de les causes de reintegrament de l'article 37 LGS, és procedent el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins al moment en què s'acorde la procedència del reintegrament, o en cas de no haver-se'n produït el pagament, la pèrdua del dret a obtindre la subvenció.

El compliment parcial de les condicions o la realització dins del termini de només una part de l'activitat, sempre que s'acredite una actuació del beneficiari inequívocament tendent a la satisfacció dels compromisos o es deguera a força major, donarà lloc al pagament parcial de la subvenció o, si és el cas, al reintegrament parcial aplicant-hi la proporció en què es trobe l'activitat realitzada respecte de la total.

### 12. PLA DE CONTROL

La comprovació material de la realització efectiva de l'activitat subvencionada, l'existència de la condició o el compliment de la finalitat, es durà a terme en els termes que estableix el present pla de control:

- La comprovació administrativa es realitza amb la documentació aportada per cada entitat o persona física juntament amb la seua sol·licitud i, posteriorment, com a justificació de la subvenció que sol·licita. Amb aquesta finalitat, se supervisa tota la documentació exigida en les bases reguladores i en la resolució de convocatòria, i es requerirà, si escau, l'aportació de tots aquells documents complementaris que calguen per a comprovar, verificar i aclarir tots els aspectes que ho exigisquen.

publicación es responsabilidad exclusiva del autor/a y no refleja necesariamente la opinión de la Generalitat Valenciana”.

b) En las publicaciones que pudieran hacerse del TFG/TFM deberá incluir el logotipo o nombre de la Generalitat Valenciana, de la Universidad Miguel Hernández de Elche y de la Cátedra.

10.3. La aceptación de la ayuda por los solicitantes propuestos definitivamente como beneficiarios se considerará implícita en la presentación de la solicitud, sin perjuicio de la facultad de renunciar a la subvención otorgada.

### 11. REINTEGRO

Si se produce el incumplimiento de cualquiera de las condiciones impuestas con motivo de la concesión de la subvención, la falta de justificación o la presencia de alguna de las causas de reintegro del artículo 37 LGS, procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, o en caso de no haberse producido el pago, la pérdida del derecho a obtener la subvención.

El cumplimiento parcial de las condiciones o la realización en plazo de sólo una parte de la actividad, siempre que se acredite una actuación del beneficiario inequívocamente tendente a la satisfacción de los compromisos o se debiera a fuerza mayor, dará lugar al pago parcial de la subvención o, en su caso, al reintegro parcial aplicando la proporció en que se encuentre la actividad realizada respecto de la total.

### 12. PLAN DE CONTROL

La comprobación material de la efectiva realización de la actividad subvencionada, existencia de la condición o cumplimiento de la finalidad, se llevará a cabo en los términos establecidos en el presente plan de control:

- La comprobación administrativa se realizará con la documentación aportada por cada entidad o persona física junto con su solicitud y, posteriormente, como justificación de la subvención que solicita. A tal fin, se supervisará toda la documentación exigida en las bases reguladoras y en la resolución de convocatoria, y se requerirá, si procede, la aportación de todos aquellos documentos complementarios que resulten precisos para comprobar, verificar y aclarar todos los extremos que así lo exijan.

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





- La comprovació material de la realització efectiva de l'activitat a la qual es destina l'ajuda es realitza mitjançant verificacions materials (visites en terreny, o un altre tipus d'actuacions que permeten la verificació real i efectiva de l'activitat subvencionada) i amb acreditació documental.
- Dins del conjunt de sol·licituds que es presenten a una mateixa convocatòria se'n seleccionarà una mostra aleatòria. El percentatge mínim de subvenció que s'ha de controlar mitjançant la mostra és del 10% del total pagat amb càrrec a la línia pressupostària.
- Com a resultat de les comprovacions derivades d'aquest pla de control, l'òrgan responsable elaborarà un informe d'avaluació de la línia de subvenció, en el qual s'ha de fer constar: la realització efectiva de l'activitat, el compliment dels objectius específics d'acord amb els indicadors proposats en el Pla estratègic de subvencions, l'import concedit respecte al previst, el nombre de beneficiaris, el nombre de procediments de minoració o reintegrament que ha calgut tramitar, el nombre de sol·licituds seleccionades com a mostra de control i les incidències i/o millores detectades amb el control realitzat.

### 13. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Responsable: Universitat Miguel Hernández d'Elx. Secretària general.

Informació delegada de protecció de dades: [dpd@umh.es](mailto:dpd@umh.es)

Finalitat: Gestió de subvencions sol·licitades.

Legitimació: El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic (article 6.1.e del RGPD).

Cessions/transferències internacionals: No cedim les dades a tercers excepte a aquelles organitzacions necessàries per a la consecució de la finalitat del tractament (entitats promotores de la subvenció) o bé per ministeri legal. La Universitat no preveu la transferència de dades a tercers països.

Drets: Accedir, rectificar i suprimir les dades personals, així com altres drets, com s'explica en la informació adicional: <https://smca.umh.es/proteccion-de-datos/informacion-sobre-proteccion-de-datos-subvenciones/>

### INFORMACIÓ

Universitat Miguel Hernández  
Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat  
Universitat Miguel Hernández d'Elx

- La comprobación material de la efectiva realización de la actividad a la cual se destina la ayuda se realizará mediante verificaciones materiales (visitas en terreno, u otro tipo de actuaciones que permitan la verificación real y efectiva de la actividad subvencionada) y con acreditación documental.
- Dentro del conjunto de solicitudes que se presentan a una misma convocatoria se seleccionará una muestra aleatoria. El porcentaje mínimo de subvención a controlar mediante la muestra será del 10% del total pagado con cargo a la línea presupuestaria.
- Como resultado de las comprobaciones derivadas de este plan de control, el órgano responsable elaborará un informe de evaluación de la línea de subvención, en el que se tiene que hacer constar: la efectiva realización de la actividad, el cumplimiento de los objetivos específicos de acuerdo con los indicadores propuestos en el Plan Estratégico de Subvenciones, el importe concedido respecto al previsto, el número de beneficiarios, el número de procedimientos de minoración o reintegro que ha procedido tramitar, el número de solicitudes seleccionadas como muestra de control y las incidencias y/o mejoras detectadas con el control realizado.

### 13. PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

Responsable: Universidad Miguel Hernández de Elche. Secretaria general.

Información delegada de protección de datos: [dpd@umh.es](mailto:dpd@umh.es)

Finalidad: Gestión de subvenciones solicitadas.

Legitimación: El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público (artículo 6.1.e del RGPD).

Cesiones/transferencias internacionales: No cedemos tus datos a terceros salvo aquellas organizaciones necesarias para la consecución de la finalidad del tratamiento (entidades promotoras de la subvención) o bien por ministerio legal. La Universidad no prevé la transferencia de datos a terceros países.

Derechos: Acceder, rectificar y suprimir tus datos personales, así como otros derechos, como se explica en la información adicional: <https://smca.umh.es/proteccion-de-datos/informacion-sobre-proteccion-de-datos-subvenciones/>

### INFORMACIÓN

Universidad Miguel Hernández  
Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado  
Universidad Miguel Hernández de Elche

### RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





Avinguda de la Universitat, s/n – 03202 – Elx – Alacant  
– Spain  
Telèfon: + 34 965 22 21 46 / 966 65 86 83  
Adreça electrònica: [cooperacion@umh.es](mailto:cooperacion@umh.es)  
Pàgina web: <http://internacional.umh.es/ca/>

Avenida de la Universidad, s/n – 03202 – Elche –  
Alicante – Spain  
Teléfono: + 34 965 22 21 46 / 966 65 86 83  
Correo electrónico: [cooperacion@umh.es](mailto:cooperacion@umh.es)  
Página web: <http://internacional.umh.es>

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 16 / 22



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHZTY2YTQyM2UtYmQxMy00Z  
Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>  
Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2024-02-05



## ANNEX II

SOL·LICITUD PER A PARTICIPAR EN LA CONVOCATÒRIA D'UN PREMI A TFG, I UN ALTRE A TFM, EN EL MARC DE LA PROMOCIÓ DELS OBJECTIUS DE DESENVOLUPAMENT SOSTENIBLE – EIX PROSPERITAT DE L'AGENDA 2030 DE LES NACIONS UNIDES, CONVENI UMH-GVA, REF. SOLCIF/2023/0010 (codi subvenció 11-134-4-2024-0103-S)

NOM	
COGNOMS	
PASSAPORT/DNI/NIF	
GRAU/MÀSTER	
TÍTOL DEL TFG/TFM	
UNIVERSITAT PÚBLICA DE LA CV EN LA QUAL S'HA FET LA DEFENSA	
L'ODS O ELS ODS QUE S'HI ABORDEN	
QUALIFICACIÓ TFG/TFM	

## DOMICILI A L'EFECTE DE NOTIFICACIONS:

ADREÇA ELECTRÒNICA	
TELÈFON	
ADREÇA	
CP i MUNICIPI	
PROVÍNCIA	
PAÍS	

La persona sol·licitant DECLARA que són certes totes les dades consignades en aquesta sol·licitud, que reuneix els requisits que exigeixen les bases reguladores de la convocatòria i les accepta.

## Consultes a plataformes d'intermediació de dades (Autorització/Oposició)

**Autorització**

Autoritzeu l'òrgan gestor del procediment per a poder consultar les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària. Si autoritzeu aquesta consulta, indiqueu-ho a continuació. **Si no doneu l'autorització següent heu d'aportar els documents acreditatius corresponents.**

Consent que l'òrgan gestor consulte les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària.

**Oposició**

L'òrgan gestor del procediment està autoritzat per a procedir a la consulta de les dades pertinents per a la resolució del tràmit, arreglades en les bases de la convocatòria. No obstant això, si desitgeu oposar-vos-hi és imprescindible que ho indiqueu a continuació. **Si us hi opoeu, quedeu obligat a aportar els documents acreditatius corresponents.**

M'opose a l'obtenció de les dades de \_\_\_\_\_.

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





Signat (El/La sol·licitant)

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_

Adreçada al Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat

**Informació bàsica sobre la protecció de dades**

Responsable: Universitat Miguel Hernández d'Elx. Secretària general.

Informació delegada de protecció de dades: [dpd@umh.es](mailto:dpd@umh.es)

Finalitat: Gestió de subvencions sol·licitades.

Legitimació: El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic (article 6.1.e del RGPD)

Cessions/transferències internacionals: No cedim les dades a tercers excepte a aquelles organitzacions necessàries per a la consecució de la finalitat del tractament (entitats promotores de la subvenció) o bé per ministeri legal. La Universitat no preveu la transferència de dades a tercers països.

Drets: Accedir, rectificar i suprimir les dades personals, així com altres drets, com s'explica en la informació addicional: <https://smca.umh.es/proteccion-de-datos/informacion-sobre-proteccion-de-datos-subvenciones/>

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 18 / 22



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHZTY2YTQyM2UtYmQxMy00Z

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2024-02-05



## ANEXO II

SOLICITUD PARA PARTICIPAR EN LA CONVOCATORIA DE UN PREMIO A TFG, Y OTRO A TFM, EN EL MARCO DE LA PROMOCIÓN DE LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE – EJE PROSPERIDAD DE LA AGENDA 2030 DE LAS NACIONES UNIDAS, CONVENIO UMH-GVA, REF. SOLCIF/2023/0010 (código subvención 11-134-4-2024-0103-S)

NOMBRE	
APELLIDOS	
PASAPORTE/DNI/NIF	
GRADO/MÁSTER	
TÍTULO DEL TFG/TFM	
UNIVERSIDAD PÚBLICA DE LA C.V. EN LA QUE SE HA HECHO LA DEFENSA	
EL/LOS ODS QUE SE ABORDAN	
CALIFICACIÓN TFG/TFM	

## DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES:

CORREO ELECTRÓNICO	
TELÉFONO	
DIRECCIÓN	
CP y MUNICIPIO	
PROVINCIA	
PAÍS	

La persona solicitante DECLARA que son ciertos todos los datos consignados en esta solicitud, que reúne los requisitos exigidos en las bases reguladoras de la convocatoria y acepta las mismas.

## Consultas a plataformas de intermediación de datos (Autorización/Oposición)

**Autorización**

El órgano gestor del procedimiento debe estar autorizado por usted para poder consultar los datos de estar al corriente de los pagos con la agencia tributaria. Si autoriza dicha consulta, indíquelo a continuación. **Si no da la siguiente autorización, deberá aportar los documentos acreditativos correspondientes.**

Consiento que el órgano gestor consulte los datos de estar al corriente de los pagos con la agencia tributaria.

**Oposición**

El órgano gestor del procedimiento está autorizado para proceder a la consulta de los datos pertinentes para la resolución del trámite, recogidos en las bases de la convocatoria. No obstante, si desea oponerse a ello es imprescindible que lo indique a continuación. **Si se opone, queda obligado a aportar los documentos acreditativos correspondientes.**

Me opongo a la obtención de los datos de \_\_\_\_\_.

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





Fdo. (El/La solicitante)

\_\_\_\_\_, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_

Dirigida al Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado

**Información básica sobre la protección de sus datos**

Responsable: Universidad Miguel Hernández de Elche. Secretaria general.

Información delegada de Protección de Datos: [dpd@umh.es](mailto:dpd@umh.es)

Finalidad: Gestión de subvenciones solicitadas.

Legitimación: El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público (artículo 6.1.e del RGPD)

Cesiones/transferencias internacionales: No cedemos sus datos a terceros salvo aquellas organizaciones necesarias para la consecución de la finalidad del tratamiento (entidades promotoras de la subvención) o bien por ministerio legal. La Universidad no prevé la transferencia de datos a terceros países.

Derechos: Acceder, rectificar y suprimir sus datos personales, así como otros derechos, como se explica en la información adicional: <https://smca.umh.es/proteccion-de-datos/informacion-sobre-proteccion-de-datos-subvenciones/>

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 20 / 22



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHZTY2YTQyM2UtYmQxMy00Z

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2024-02-05



## ANNEX III

**MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE NO ESTAR INCURS EN LES PROHIBICIONS QUE ESTABLEIX L'ARTICLE 13.2 DE LA LLEI 38/2003, DE 17 DE NOVEMBRE, GENERAL DE SUBVENCIONS**

Sr./Sra. \_\_\_\_\_, amb DNI \_\_\_\_\_,

## DECLARA:

1r - Que no es troba incurs/a en cap de les circumstàncies establides en l'apartat 2 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions a l'efecte d'obtindre la condició de beneficiari/ària de subvencions públiques, i que es compromet, segons l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, a mantindre el compliment de les anteriors obligacions durant el període de temps inherent a aquest reconeixement o exercici.

## Article 13.2

- a) Haver estat condemnades mitjançant sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions o ajudes públiques o per delictes de prevaricació, suborn, malversació de cabals públics, tràfic d'influències, frau i exaccions il·legals o delictes urbanístics.
- b) Haver sol·licitat la declaració de concurs voluntari, haver estat declarades insolvents en qualsevol procediment, estar declarades en concurs, llevat que en aquest haja adquirit l'eficàcia un conveni, estar subjectes a intervenció judicial o haver estat inhabilitades d'acord amb la Llei 22/2003, de 9 de juliol, concursal, sense que haja conclòs el període d'inhabilitació fixat a la sentència de qualificació del concurs.
- c) Haver donat lloc, per una causa de la qual hagen estat declarades culpables, a la resolució ferma de qualsevol contracte subscrit amb l'Administració.
- d) Estar incursa la persona física, els administradors de les societats mercantils o els que tinguen la representació legal d'altres persones jurídiques, en algun dels supòsits de la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat, de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, o que es tracte de qualsevol dels càrrecs electius que regula la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, en els termes que establisquen aquesta normativa o la normativa autonòmica que regule aquestes matèries.
- e) No estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o davant la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, en la forma que es determine per reglament.
- f) Tenir la residència fiscal en un país o un territori qualificat per reglament com a paradís fiscal.
- g) No estar al corrent de pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions en els termes que es determinen per reglament.
- h) Haver estat sancionat mitjançant resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions segons aquesta llei o altres lleis que ho establisquen.
- i) No poden accedir a la condició de beneficiaris les agrupacions previstes en l'article 11.3, paràgraf segon, quan concórrega alguna de les prohibicions anteriors en qualsevol dels seus membres.
- j) Les prohibicions d'obtenir subvencions també afecten les empreses de les quals, per raó de les persones que les regeixen o altres circumstàncies, es pugua presumir que són continuació o que deriven, per transformació, fusió o successió, d'altres empreses en què hagen concorregut aquelles.

2n - Que es troba al corrent en les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, d'acord amb el que preveuen els articles 14.1.e i 34 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202\_\_

Signat: \_\_\_\_\_

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 21 / 22



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHZTY2YTQyM2UtYmQxMy00Z

 Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2024-02-05



## ANEXO III

**MODELO DECLARACIÓN RESPONSABLE DE NO ESTAR INCURSOS EN LAS PROHIBICIONES ESTABLECIDAS EN EL ARTÍCULO 13.2 DE LA LEY 38/2003, DE 17 DE NOVIEMBRE, GENERAL DE SUBVENCIONES.**

D. \_\_\_\_\_, con DNI \_\_\_\_\_,

## DECLARA:

1.º - Que no se halla incurso/a en ninguna de las circunstancias establecidas en el apartado 2 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones a efectos de obtener la condición de beneficiario/a de subvenciones públicas, y que se compromete, según el art. 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, a mantener el cumplimiento de las anteriores obligaciones durante el período de tiempo inherente a dicho reconocimiento o ejercicio.

## Artículo 13.2

- a) Haber sido condenadas mediante sentencia firme a la pena de pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones o ayudas públicas o por delitos de prevaricación, cohecho, malversación de caudales públicos, tráfico de influencias, fraudes y exacciones ilegales o delitos urbanísticos.
- b) Haber solicitado la declaración de concurso voluntario, haber sido declarados insolventes en cualquier procedimiento, hallarse declarados en concurso, salvo que en éste haya adquirido la eficacia un convenio, estar sujetos a intervención judicial o haber sido inhabilitados conforme a la Ley 22/2003, de 9 de julio, Concursal, sin que haya concluido el período de inhabilitación fijado en la sentencia de calificación del concurso.
- c) Haber dado lugar, por causa de la que hubiesen sido declarados culpables, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración.
- d) Estar incurso la persona física, los administradores de las sociedades mercantiles o aquellos que ostenten la representación legal de otras personas jurídicas, en alguno de los supuestos de la Ley 3/2015, de 30 de marzo, reguladora del ejercicio del alto cargo de la Administración General del Estado, de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas, o tratarse de cualquiera de los cargos electivos regulados en la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, del Régimen Electoral General, en los términos establecidos en la misma o en la normativa autonómica que regule estas materias.
- e) No hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias o frente a la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes, en la forma que se determine reglamentariamente.
- f) Tener la residencia fiscal en un país o territorio calificado reglamentariamente como paraíso fiscal.
- g) No hallarse al corriente de pago de obligaciones por reintegro de subvenciones en los términos que reglamentariamente se determinen.
- h) Haber sido sancionado mediante resolución firme con la pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones conforme a ésta u otras leyes que así lo establezcan.
- i) No podrán acceder a la condición de beneficiarios las agrupaciones previstas en el artículo 11.3, párrafo segundo cuando concurra alguna de las prohibiciones anteriores en cualquiera de sus miembros.
- j) Las prohibiciones de obtener subvenciones afectarán también a aquellas empresas de las que, por razón de las personas que las rigen o de otras circunstancias, pueda presumirse que son continuación o que derivan, por transformación, fusión o sucesión, de otras empresas en las que hubiesen concurrido aquéllas.

2.º - Que se halla al corriente en sus obligaciones Tributarias y frente a la Seguridad Social, de acuerdo con lo previsto en los artículos 14.1 e) y 34 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

En \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202\_\_

Fdo.: \_\_\_\_\_

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

