

RESOLUCIÓN DEL
SR. RECTOR
03832/2023
Elche, 22/12/2023



RESOLUCIÓ RECTORAL DE LA UNIVERSITAT MIGUEL HERNÁNDEZ D'ELX PER LA QUAL S'APROVA LA 2a CONVOCATÒRIA DEL PROGRAMA DE MOBILITAT INTERNACIONAL ERASMUS + MODALITAT PRÀCTIQUES, CURS 2023/2024 (codi de subvenció 11-131-4-2023-0106)

Fent ús de les potestats i funcions que confereixen els Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovats pel Decret 208/2004, de 8 d'octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificats pel Decret 105/2012, de 29 de juny, del Consell, i de les competències que dimanen dels articles 50 i següents de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari;

De conformitat amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament que desenvolupa aquesta Llei; la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions;

RESOLC

PRIMER. Aprovar la 2a convocatòria del programa de mobilitat internacional Erasmus +, modalitat pràctiques, per al curs acadèmic 2023/2024 i aprovar les bases que regulen aquesta convocatòria, incloses com a annex I d'aquesta resolució.

SEGON. Autoritzar per una quantia estimada de 12.420 € l'ajuda que està finançada amb càrrec a la partida 1101 1310 48171 (codi de subvenció: 11-131-4-2023-0106) "Ajudes mobilitat estudiants en pràctiques (SEPIE)" corresponent al capítol IV del pressupost de la Universitat Miguel Hernández d'Elx per a l'exercici 2023.

Amb la distribució per anualitats següent:

Per a l'anualitat 2023: 6.420 euros

Per a l'anualitat 2024: 6.000 euros

L'import concedit en cada anualitat està condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient en l'exercici pressupostari corresponent, si s'entén que ha decaigut el crèdit que s'haja previst en la planificació plurianual per a una anualitat en el moment de la convocatòria, quan el que s'ha aprovat definitivament en el pressupost d'aquesta anualitat és inferior, es

RESOLUCIÓN RECTORAL DE LA UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ DE ELCHE POR LA QUE SE APRUEBA LA 2.ª CONVOCATORIA DEL PROGRAMA DE MOVILIDAD INTERNACIONAL ERASMUS + MODALIDAD PRÁCTICAS, CURSO 2023/2024 (código de subvención 11-131-4-2023-0106)

En uso de las potestades y funciones conferidas por los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobados por el Decreto 208/2004, de 8 de octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificados por el Decreto 105/2012, de 29 de junio, del Consell, y de las competencias que dimanen de los artículos 50 y siguientes de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario;

De conformidad con la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el reglamento que desarrolla dicha ley; la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones;

RESUELVO

PRIMERO. Aprobar la 2.ª convocatoria del programa de movilidad internacional Erasmus +, modalidad prácticas, para el curso académico 2023/2024 y aprobar las bases que regulan esta convocatoria, incluidas como anexo I de esta resolución.

SEGUNDO. Autorizar por una cuantía estimada de 12.420 € la ayuda que está financiada con cargo a la partida 1101 1310 48171 (código de subvención: 11-131-4-2023-0106) "Ayudas movilidad estudiantes en prácticas (SEPIE)" correspondiente al capítulo IV del presupuesto de la Universidad Miguel Hernández de Elche para el ejercicio 2023.

Con la siguiente distribución por anualidades:

Para la anualidad 2023: 6.420 euros

Para la anualidad 2024: 6.000 euros

El importe concedido en cada anualidad estará condicionado a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el ejercicio presupuestario correspondiente, entendiéndose decaído el crédito que se hubiera previsto en la planificación plurianual para una anualidad en el momento de la convocatoria, cuando el aprobado definitivamente en el presupuesto de esa anualidad fuera inferior, reajustándose las

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





reajustaran les dotacions previstes del pla plurianual en aquesta diferència.

Aquesta dotació es pot incrementar com a conseqüència d'alguna de les circumstàncies que preveu l'article 58.2.a del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, o bé per la no assignació de l'import total de la dotació de la convocatòria. En tot cas, el pagament d'aquesta dotació està supeditat a la disponibilitat de liquiditat de la Universitat Miguel Hernández d'Elx.

Contra la present resolució, que esgota la via administrativa, s'hi pot interposar potestativament un recurs de reposició davant del Sr. Rector Magnífic en el termini d'un mes comptador des de la data de publicació o interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu d'Elx, en el termini de dos mesos comptadors des de la data de la publicació, sense perjudici que se'n puga interposar qualsevol altre que s'estime oportú, d'acord amb el que disposen l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE 2 d'octubre de 2015) i l'article 46.1 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa de 13 de juliol de 1998 (BOE 14 de juliol de 1998).

En cas d'interposar el recurs potestatiu de reposició, no s'hi pot interposar un recurs contenciós administratiu fins que siga resolt expressament o s'haja produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

dotaciones previstas del plan plurianual en esa diferencia.

Dicha dotación podrá incrementarse como consecuencia de alguna de las circunstancias previstas en el artículo 58.2 a) del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, o bien por la no asignación del importe total de la dotación de la convocatoria. En todo caso, el pago de dicha dotación está supeditado a la disponibilidad de liquidez de la Universidad Miguel Hernández de Elche.

Contra la presente resolución, que agota la vía administrativa, se podrá interponer potestativamente recurso de reposición ante el Sr. Rector Magnífico en el plazo de un mes a contar desde la fecha de publicación o interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Elche, en el plazo de dos meses a contar desde la fecha de la publicación, sin perjuicio de que se pueda interponer cualquier otro que se estime oportuno, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 123 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (BOE 2 de octubre de 2015) y el artículo 46.1 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa de 13 de julio de 1998 (BOE 14 de julio de 1998).

En el caso de interponer el recurso potestativo de reposición, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente o se haya producido la desestimación presunta del recurso de reposición interpuesto.

EL RECTOR

Signat electrònicament per:/Firmado electrónicamente por:
Juan José Ruiz Martínez

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 2 / 18



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMjhiYmi3NTktNmI3YS00Y
Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>
Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2023-12-22



Cofinanciado por
la Unión Europea

ANNEX I

BASES REGULADORES DE LA 2a CONVOCATÒRIA DEL PROGRAMA DE MOBILITAT ERASMUS + MODALITAT PRÀCTIQUES PER AL CURS 2023/2024

1. OBJECTE

Aquest programa de mobilitat es basa en el Reglament (UE) 2021/817 del Parlament Europeu i del Consell, de 20 de maig de 2021, pel qual s'estableix Erasmus +, el programa de la Unió per a l'educació i la formació, la joventut i l'esport per al període 2021-2027.

La present convocatòria està destinada a seleccionar els estudiants de la UMH beneficiaris de les ajudes del programa Erasmus + en la seua modalitat de pràctiques, per a realitzar un període de pràctiques en qualsevol mena d'organització, pública o privada situada en qualsevol dels països dels estats membres de la UE, tercers països associats al programa i tercers països no associats al programa.

La mobilitat d'estudiants per a pràctiques forma part de l'Acció KA1 del programa Erasmus + de la Unió Europea en l'àmbit de l'educació superior. La informació general sobre els objectius, condicions i requisits del programa es publica en la pàgina del Servei Espanyol per a la Internacionalització de l'Educació (d'ara en avant SEPIE) <http://sepie.es/educacion-superior/index.html>

La present convocatòria s'emmarca en els Objectius de Desenvolupament Sostenible de l'Agenda 2030 de Nacions Unides, concretament en l'ODS 4 "Garantir una educació inclusiva, equitativa i de qualitat i promoure oportunitats d'aprenentatge durant tota la vida per a tothom".

2. ACTIVITATS PER A LES QUALS SE SOL·LICITA LA SUBVENCIÓ I DURACIÓ DE L'ACTIVITAT

Es pot sol·licitar l'ajuda per a realitzar pràctiques en empreses o institucions d'algun dels països participants en el programa Erasmus + per al curs acadèmic 2023/2024. Es consideren empreses i institucions d'acollida, totes aquelles entitats que exercisquen activitats en el sector públic o privat, inclosos els centres de formació i investigació.

L'estudiantat ha de realitzar per si mateix la cerca de les pràctiques en aquelles empreses o institucions que siguin d'interès i que estiguen disposades a acceptar-

ANEXO I

BASES REGULADORAS DE LA 2.ª CONVOCATORIA DEL PROGRAMA DE MOVILIDAD ERASMUS + MODALIDAD PRÁCTICAS PARA EL CURSO 2023/2024

1. OBJETO

Este programa de movilidad se basa en el Reglamento (UE) 2021/817 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 20 de mayo de 2021, por el que se establece Erasmus +, el programa de la Unión para la educación y la formación, la juventud y el deporte para el periodo 2021-2027.

La presente convocatoria está destinada a seleccionar a los estudiantes de la UMH beneficiarios de las ayudas del Programa Erasmus + en su modalidad de prácticas, para realizar un periodo de prácticas en cualquier tipo de organización, pública o privada ubicada en cualquiera de los países de los estados miembros de la UE, terceros países asociados al programa y terceros países no asociados al programa.

La movilidad de estudiantes para prácticas forma parte de la Acción KA1 del programa Erasmus + de la Unión Europea en el ámbito de la educación superior. La información general sobre los objetivos, condiciones y requisitos del programa se publica en la página del Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (en adelante SEPIE) <http://sepie.es/educacion-superior/index.html>

La presente convocatoria se enmarca en los Objetivos de Desarrollo Sostenible de la Agenda 2030 de Naciones Unidas, concretamente en el ODS 4 "Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos".

2. ACTIVIDADES PARA LAS CUALES SE SOLICITA LA SUBVENCIÓN Y DURACIÓN DE LA ACTIVIDAD

Se podrá solicitar ayuda para realizar prácticas en empresas o instituciones de alguno de los países participantes en el Programa Erasmus + para el curso académico 2023/2024. Se consideran empresas e instituciones de acogida, todas aquellas entidades que desempeñen actividades en el sector público o privado, incluidos los centros de formación e investigación.

El estudiantado deberá realizar por sí mismo la búsqueda de las prácticas en aquellas empresas o instituciones que resulten de su interés y que estén

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





Cofinanciado por
la Unión Europea

lo respectant els requisits i en els termes especificats en el programa Erasmus + modalitat de pràctiques.

La duració de les pràctiques no ha de ser inferior a 2 mesos ni superior a 12 mesos per cicle d'estudis (s'entén com a cicle d'estudis: grau, màster o doctorat) i ha d'acabar com a data límit el 31 de juliol del 2024.

Les pràctiques Erasmus són compatibles amb les estades Erasmus amb finalitats d'estudi. Es poden fer les dues estades durant el mateix curs acadèmic, però mai de manera simultània. S'ha de finalitzar una estada per a començar-ne l'altra.

Poden participar en aquesta convocatòria els estudiants universitaris acabats de titular si:

- La mobilitat es realitza dins de l'any següent a la finalització dels estudis superiors
- Sol·liciten la seua participació en el programa durant l'últim any d'estudis

Anteriors estades del programa Erasmus: els qui havent gaudit amb anterioritat d'una plaça Erasmus pràctiques desitgen realitzar una nova estada per al mateix cicle d'estudis (grau, màster o doctorat), poden accedir novament, però se'ls donarà prioritat en l'adjudicació d'ajudes als estudiants que participen per primera vegada en el programa. En qualsevol cas, no es pot repetir una estada Erasmus pràctiques en la mateixa institució de destinació en la qual s'haja realitzat prèviament una mobilitat en qualsevol cicle d'estudis.

3. REQUISITS DELS BENEFICIARIS

Els sol·licitants han de reunir els requisits següents:

1. Ser nacional o resident permanent en algun estat membre de la UE. Els sol·licitants han de posseir la nacionalitat d'un dels països participants en el programa, o de tercers països, i en aquest cas han d'acreditar que estan en possessió d'un permís vàlid per a residir a Espanya durant el període de realització de l'estada o ser considerats com a refugiats o apàtrides.
2. Ser estudiant de la UMH durant el curs acadèmic de la sol·licitud i del gaudi de l'ajuda, excepte els estudiants d'últim any de carrera que no cal que hi estiguen matriculats l'any de gaudi de l'ajuda.
3. Haver superat, en el moment de la sol·licitud, un mínim de 60 crèdits del pla d'estudis conduent al títol

dispuestas a aceptarle respetando los requisitos y en los términos especificados en el programa Erasmus + modalidad de prácticas.

La duración de las prácticas no debe ser inferior a 2 meses ni superior a 12 meses por ciclo de estudios (entendiéndose como ciclo de estudios: grado, máster o doctorado) debiendo terminar como fecha límite el 31 de julio del 2024.

Las prácticas Erasmus son compatibles con las estancias Erasmus con fines de estudio. Se podrán realizar ambas estancias durante el mismo curso académico, pero nunca de manera simultánea. Se debe finalizar una estancia para comenzar la otra.

Podrán participar en esta convocatoria los estudiantes universitarios recién titulados si:

- La movilidad se realiza dentro del año siguiente a la finalización de sus estudios superiores
- Solicitan su participación en el programa durante su último año de estudios

Anteriores estancias del programa Erasmus: quienes habiendo disfrutado con anterioridad de una plaza Erasmus prácticas deseen realizar una nueva estancia para el mismo ciclo de estudios (grado, máster o doctorado), podrán acceder nuevamente, pero se le dará prioridad en la adjudicación de ayudas a los estudiantes que participen por primera vez en el programa. En cualquier caso, no se podrá repetir estancia Erasmus prácticas en la misma institución de destino en la que se haya realizado previamente una movilidad en cualquier ciclo de estudios.

3. REQUISITOS DE LOS BENEFICIARIOS

Los solicitantes deberán reunir los siguientes requisitos:

1. Ser nacional o residente permanente en algún estado miembro de la UE. Los solicitantes deberán poseer la nacionalidad de uno de los países participantes en el programa, o de terceros países, en cuyo caso deberán acreditar que están en posesión de un permiso válido para residir en España durante el periodo de realización de la estancia o estar considerados como refugiados o apátridas.
2. Ser estudiante de la UMH durante el curso académico de la solicitud y el del disfrute de la ayuda, excepto los estudiantes de último año de carrera que no será necesario estar matriculado en el año de disfrute de la ayuda.
3. Haber superado, en el momento de la solicitud, un mínimo de 60 créditos del plan de estudios

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMjhiYmi3NTktNmI3YS00Y

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2023-12-22



Cofinanciado por
la Unión Europea

per al qual sol·licita la mobilitat (els estudiants de màster i doctorat estan exempts d'aquest requisit).

4. No haver sigut beneficiari amb anterioritat d'una beca Leonardo da Vinci de pràctiques a l'estranger o d'una mobilitat Erasmus pràctiques o finalitats d'estudis de 12 mesos en el mateix cicle acadèmic.

Per a la concessió de la plaça és requisit imprescindible presentar un certificat d'acceptació de l'empresa on duran a terme les pràctiques. Aquestes es realitzen des de la resolució de la convocatòria fins al 31 juliol del 2024.

En cap cas poden obtindre la condició de beneficiàries les persones o entitats en què concórrega alguna de les circumstàncies que preveu l'article 13.2 de la Llei 38/2003 general de subvencions.

4. EXCLUSIONS I INCOMPATIBILITATS

Queden excloses d'aquesta convocatòria les pràctiques en institucions de la UE, organitzacions encarregades de gestionar programes de la Unió Europea i representacions diplomàtiques nacionals del país de l'estudiant al país d'acollida.

El beneficiari que obtinga una nova subvenció per a la mateixa activitat i hi opte, ha de renunciar a l'atorgada de conformitat amb aquestes bases i ho hade comunicar a la Universitat Miguel Hernández d'Elx. En cas d'haver percebut algun pagament en el marc d'aquesta convocatòria ha de procedir a fer-ne el reintegrament.

Queda exclòs d'aquesta convocatòria l'estudiantat pertanyent als centres adscrits de la UMH que estiguen en possessió de la seua pròpia carta Erasmus +.

5. QUANTIA I TIPOLOGIA DE LES AJUDES

Els beneficiaris d'una plaça per a realitzar una estada Erasmus + modalitat pràctica, poden obtindre l'ajuda econòmica finançada amb fons europeus que s'estableix en el conveni de subvenció signat entre la Universitat Miguel Hernández d'Elx i el SEPIE per a aquesta acció de mobilitat internacional Erasmus +.

Les ajudes econòmiques del programa Erasmus + són independents de la concessió d'una plaça en una empresa o institució estrangera. És possible que un estudiant seleccionat per a realitzar una estada no gaudisca d'ajuda econòmica, en aquest cas, a

conducente al títol para el que solicita la movilidad (los estudiantes de master y doctorado están exentos de este requisito).

4. No haber sido beneficiario con anterioridad de una beca Leonardo da Vinci de prácticas en el extranjero o de una movilidad Erasmus prácticas o fines de estudios de 12 meses en el mismo ciclo académico.

Para la concesión de la plaza será requisito imprescindible presentar un certificado de aceptación de la empresa donde se vayan a realizar las prácticas. Éstas se realizarán desde la resolución de la convocatoria hasta el 31 julio del 2024.

En ningún caso podrán obtener la condición de beneficiario las personas o entidades en quienes concurra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

4. EXCLUSIONES E INCOMPATIBILIDADES

Quedan excluidas de esta convocatoria las prácticas en instituciones de la UE, organizaciones encargadas de gestionar programas de la Unión Europea y representaciones diplomáticas nacionales del país del estudiante en el país de acogida.

El beneficiario que obtenga una nueva subvención para la misma actividad y opte por la misma, deberá renunciar a la otorgada de conformidad con estas bases debiendo comunicarlo a la Universidad Miguel Hernández de Elche. En caso de haber percibido algún pago en el marco de esta convocatoria deberá proceder al reintegro del mismo.

Queda excluido de esta convocatoria el estudiantado perteneciente a los centros adscritos de la UMH que estén en posesión de su propia carta Erasmus +.

5. CUANTÍA Y TIPOLOGÍA DE LAS AYUDAS

Los beneficiarios de una plaza para realizar una estancia Erasmus + modalidad práctica, podrán obtener la ayuda económica financiada con fondos europeos que se establecerá en el convenio de subvención firmado entre la Universidad Miguel Hernández de Elche y el SEPIE para esta acción de movilidad internacional Erasmus +.

Las ayudas económicas del programa Erasmus + son independientes de la concesión de una plaza en una empresa o institución extranjera. Es posible que un estudiante seleccionado para realizar una estancia no disfrute de ayuda económica, en este caso al

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMjhiYmi3NTktNmI3YS00Y

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2023-12-22



Cofinanciado por
la Unión Europea

l'estudiant se'l denominarà "estudiant amb beca zero". Els participants d'aquesta modalitat tenen les mateixes condicions establides en el programa Erasmus + amb països del programa que els candidats amb dotació econòmica, amb l'excepció que no gaudeixen de cap ajuda econòmica procedent del SEPIE.

Les ajudes es financen amb fons de la subvenció del SEPIE amb un import de 12.420 €.

L'import de l'ajuda Erasmus + per a la modalitat de pràctiques procedent de la Comissió Europea de la qual depèn el SEPIE és d'un màxim de 3 mesos, independentment que la duració de l'estada siga superior. En cas que hi haja més recursos disponibles, es pot incrementar el nombre de beques que es concedeixen o bé es pot incrementar el nombre de mesos a finançar.

Les normes de finançament per a la mobilitat d'estudiants en pràctiques les estableix el SEPIE i marca una quantitat fixa de les ajudes que depèn del nivell de vida del país de destinació, segons els tres grups que es descriuen a continuació:

GRUPS DE PAÏSOS		Quantitat mensual de l'ajuda	Quantitat mensual de l'ajuda per a estudiants amb menys oportunitats
Grup 1	Dinamarca, Finlàndia, Irlanda, Islàndia, Liechtenstein, Luxemburg, Noruega, Suècia	460 €	710€
	Tercers països no associats al programa de la regió 14 (el Regne Unit, Suïssa i Illes Fèroe)		
Grup 2	Alemanya, Àustria, Bèlgica, Xipre, Espanya, França, Grècia, Itàlia, Malta, Països Baixos, Portugal	410 €	660 €

estudiante se le denominará "estudiante con beca cero". Los participantes de esta modalidad tendrán las mismas condiciones establecidas en el programa Erasmus + con países del programa que los candidatos con dotación económica, con la excepción de que no disfrutarán de ninguna ayuda económica procedente del SEPIE.

Las ayudas se financiarán con fondos de la subvención del SEPIE con un importe de 12.420 €.

El importe de la ayuda Erasmus + para la modalidad de prácticas procedente de la Comisión Europea de la que depende el SEPIE será de un máximo de 3 meses, independientemente de que la duración de la estancia sea superior. En el caso de existir más recursos disponibles, se podrá incrementar el número de becas a conceder o bien incrementar el número de meses a financiar.

Las normas de financiación para la movilidad de estudiantes en prácticas las establece el SEPIE y marca una cantidad fija de las ayudas que dependerá del nivel de vida del país de destino, según los tres grupos que se describen a continuación:

GRUPOS DE PAÍSES		Cantidad mensual de la ayuda	Cantidad mensual de la ayuda para estudiantes con menos oportunidades
Grupo 1	Dinamarca, Finlandia, Irlanda, Islandia, Liechtenstein, Luxemburgo, Noruega, Suecia	460 €	710€
	Terceros países no asociados al programa de la región 14 (Reino Unido, Suiza e Islas Feroe)		
Grupo 2	Alemania, Austria, Bélgica, Chipre, España, Francia, Grecia, Italia, Malta, Países Bajos, Portugal	410 €	660 €

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMjhiYmi3NTktNmI3YS00Y

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2023-12-22



Cofinanciado por la Unión Europea

Grup 3	República de Macedonia del Nord, Bulgària, Croàcia, Eslovàquia, Eslovènia, Estònia, Hongria, Letònia, Lituània, Polònia, República Txeca, Romania, Sèrbia, Turquia	360 €	610 €

Grupo 3	República de Macedonia del Norte, Bulgaria, Croacia, Eslovaquia, Eslovenia, Estonia, Hungria, Letonia, Lituania, Polonia, República Checa, Rumania, Serbia, Turquía	360 €	610 €

Segons les normes de finançament del SEPIE, poden rebre una ajuda per a estudiants amb menys oportunitats aquells que es troben en alguna de les situacions següents:

- Haver sigut beneficiari d'una beca d'estudis de caràcter general de l'Administració General de l'Estat per a realitzar estudis universitaris i altres estudis superiors o d'una beca del Departament d'Educació del País Basc, o d'una beca per a l'escolarització d'estudiants de nivells no universitaris concedida pel Departament d'Educació del País Basc en el curs immediatament anterior al que es duga a terme la mobilitat.
- Tindre la condició de refugiat o amb dret a protecció subsidiària o haver presentat una sol·licitud de protecció internacional a Espanya.
- Tindre reconeguda i qualificada legalment una discapacitat en grau igual o superior al 33 per cent.

En cas de desplaçament ecològic en un mitjà de transport sostenible, l'estudiantat pot rebre una ajuda addicional única de 50 € per al viatge i fins a 4 dies de suport individual addicional (import per dia conforme al país de destinació) pel viatge. El viatge ecològic es defineix com aquell que utilitza mitjans de transport amb baixes emissions en el tram principal del trajecte (autobús, tren o automòbil compartit).

El nombre d'ajudes està, en tot cas, supeditat a l'aprovació dels fons corresponents pel SEPIE. En cas de concedir-se un nombre superior d'ajudes, s'adjudicaran entre les sol·licituds rebudes fins a esgotar les ajudes atorgades a la UMH pel SEPIE.

6. SOL·LICITUDS (LLOC, TERMINI I DOCUMENTACIÓ)

6.1. El sol·licitant ha de presentar les seues sol·licituds a través del registre electrònic de la Seu Electrònica de la UMH, fent ús del seu certificat electrònic o del

Según las normas de financiación del SEPIE, podrán recibir una ayuda para estudiantes con menos oportunidades, aquellos que se encuentren en alguna de las situaciones siguientes:

- Haber sido beneficiario de una beca de estudios de carácter general de la Administración General del Estado para realizar estudios universitarios y otros estudios superiores o de una beca del Departamento de Educación del País Vasco, o de una beca para la escolarización de estudiantes de niveles no universitarios concedida por el Departamento de Educación del País Vasco en el curso inmediatamente anterior al que se vaya a realizar la movilidad.
- Tener la condición de refugiado o con derecho a protección subsidiaria o haber presentado solicitud de protección internacional en España.
- Tener reconocida y calificada legalmente una discapacidad en grado igual o superior al 33 por ciento.

En caso de desplazamiento ecológico en un medio de transporte sostenible, el estudiantado podrá recibir una ayuda adicional única de 50€ para el viaje y hasta 4 días de apoyo individual adicional (importe por día conforme al país de destino) por el viaje. El viaje ecológico se define como aquel que utiliza medios de transporte con bajas emisiones en el tramo principal del trayecto (autobús, tren o automóvil compartido).

El número de ayudas estará en todo caso supeditado a la aprobación de los fondos correspondientes por el SEPIE. En caso de concederse un número superior de ayudas, éstas se irán adjudicando entre las solicitudes recibidas hasta agotar las ayudas otorgadas a la UMH por el SEPIE.

6. SOLICITUDES (LUGAR, PLAZO Y DOCUMENTACIÓN)

6.1. El solicitante debe presentar sus solicitudes a través del registro electrónico de la Sede Electrónica de la UMH, haciendo uso de su certificado electrónico o

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 7 / 18



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMjhiYmi3NTktNmI3YS00Y

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2023-12-22



Cofinanciado por
la Unión Europea

compte d'usuari UMH. Per a això ha d'accedir al procediment MOBILITAT-Programes de mobilitat internacional d'eixida per a estudiants. <https://sede.umh.es/ca/procedimientos/mobilitat-programa-internacional-deixida-per-a-estudiants/>.

Es pot acudir a les oficines d'assistència en matèria de registre de la UMH per a obtindre un certificat digital.

6.2. Amb el lliurament de la sol·licitud, la persona sol·licitant declara, sota la seua responsabilitat, el següent:

- a) Que accepta les bases de la convocatòria per a la qual sol·licita la subvenció.
- b) Que reuneix tots i cadascun dels requisits exigits.
- c) Que totes les dades incorporades a la sol·licitud s'ajusten a la realitat, estan actualitzades i es compromet a comunicar-ne immediatament qualsevol modificació.
- d) Que queda assabentada que la inexactitud de les circumstàncies declarades comporta la denegació o revocació de la subvenció.
- e) Que coneix el règim de compatibilitats d'aquesta subvenció.
- f) Que no està incursa en cap de les circumstàncies que arregen els articles 13 i 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i que es compromet a mantindre el compliment d'aquests requisits durant el període de temps inherent al reconeixement d'aquests, i han d'informar de qualsevol variació a la Universitat Miguel Hernández d'Elx, d'acord amb l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

6.3. El termini de presentació de sol·licituds és de 10 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la data de publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

6.4. Amb la sol·licitud s'ha d'aportar la documentació següent:

1. Sol·licitud signada (una vegada realitzada la inscripció en línia).
2. Certificat d'acceptació de l'empresa.
3. Còpia del DNI, passaport o permís de residència.
4. Còpia de l'expedient acadèmic personal (sense validesa acadèmica).
5. *Curriculum vitae*
6. Còpia del certificat o document acreditatiu de coneixements d'idiomes.

de su cuenta de usuario UMH. Para ello debe acceder al procedimiento MOVILIDAD-Programas de movilidad internacional de salida para estudiantes. <https://sede.umh.es/procedimientos/movilidad-programa-internacional-de-salida-para-estudiantes/>.

Puede acudir a las oficinas de asistencia en materia de registro de la UMH para obtener un certificado digital.

6.2. Con la entrega de la solicitud, la persona solicitante declara, bajo su responsabilidad lo que sigue:

- a) Que acepta las bases de la convocatoria para la cual solicita la subvención.
- b) Que reúne todos y cada uno de los requisitos exigidos.
- c) Que todos los datos incorporados a la solicitud se ajustan a la realidad, están actualizados y se compromete a comunicar inmediatamente cualquier modificación sobre los mismos.
- d) Que queda enterada que la inexactitud de las circunstancias declaradas comporta la denegación o revocación de la subvención.
- e) Que conoce el régimen de compatibilidades de esta subvención.
- f) Que no está incursa en ninguna de las circunstancias que recogen los artículos 13 y 34.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y que se compromete a mantener el cumplimiento de estos requisitos durante el periodo de tiempo inherente al reconocimiento de los mismos, debiendo informar de cualquier variación a la Universidad Miguel Hernández de Elche, de acuerdo con el artículo 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

6.3. El plazo de presentación de solicitudes será de 10 días hábiles a contar a partir del día siguiente de la fecha de publicación del extracto de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

6.4. Con la solicitud se tiene que aportar la documentación siguiente:

1. Solicitud firmada (una vez realizada la inscripción *online*).
2. Certificado de aceptación de la empresa.
3. Copia del DNI, pasaporte o permiso de residencia.
4. Copia del expediente académico personal (sin validez académica).
5. *Curriculum vitae*
6. Copia del certificado o documento acreditativo de conocimientos de idiomas.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMjhiYmi3NTktNmI3YS00Y

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2023-12-22



Cofinanciado por
la Unión Europea

7. *Learning Agreement for Traineeship* signat pel sol·licitant i l'empresa d'acollida: model de l'annex II.

8. Credencial d'haver sigut becari MEC durant el curs acadèmic 2022/2023, si escau.

9. Declaració responsable de no estar incurs en circumstàncies que impedeixen obtindre la condició de beneficiari.

7. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DE L'AJUDA

El procediment de concessió de les ajudes és la concurrència competitiva, d'acord amb el que s'estableix en els articles 22.1 i 23.2.d de la Llei 38/2003 general de subvencions.

8. CRITERIS DE VALORACIÓ

Per a la selecció dels beneficiaris, la valoració de les sol·licituds presentades es realitza conforme al següent barem de mèrits, sobre un màxim de 12 punts:

7. *Learning Agreement for Traineeship* firmado por el solicitante y la empresa de acogida: modelo del anexo II.

8. Credencial de haber sido becario MEC durante el curso académico 2022/2023, en su caso.

9. Declaración responsable de no estar incurso en circunstancias que impiden obtener la condición de beneficiario.

7. PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN DE LA AYUDA

El procedimiento de concesión de las ayudas es la concurrencia competitiva, de acuerdo con lo establecido en los artículos 22.1 y 23.2.d de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

8. CRITERIOS DE VALORACIÓN

Para la selección de los beneficiarios, la valoración de las solicitudes presentadas se realizará conforme al siguiente baremo de méritos, sobre un máximo de 12 puntos:

Mèrit	Criteris	Puntuació màxima sobre 12
Expedient acadèmic	Mitjana tipus C segons RD 1125/2003 (en data de setembre de 2023) i el nombre de crèdits superats. Per al càlcul d'aquest valor es té en compte el 40 % de la nota i el 60 % dels crèdits superats.	3
Coneixements d'anglès	Certificació C2 MECR	3
	Certificació C1 MECR	2.5
	Certificació B2 MECR (6é curs EOI/Centre d'Idiomes – IRIS B2.2)	2
	Certificació 5é curs EOI/Centre d'Idiomes – IRIS B2.1	1.5
	Certificació B1 MECR (4t Curs EOI/ Centre d'Idiomes – IRIS B1.2)	1
Coneixements de l'idioma de destinació	Certificació C1 MECR o superior	2
	Certificació B2 B2.1 de la UMH (5é curs EOI)	1.75
	Certificació 5é curs EOI/Centre d'Idiomes – IRIS B2.1	1.5
	Certificació B1 MECR (4t Curs EOI/Centre d'Idiomes – IRIS B1.2)	1.25
	Certificació 3r curs EOI	1
	Certificació A2 MECR (2n curs EOI)	0.75
	Certificació A1 MECR (1r curs EOI)	0.5
Adequació a la plaça valorada per la comissió de selecció	La comissió de selecció valora l'interés de les pràctiques per a la formació de l'estudiant i l'adequació del programa de formació fins a un màxim de 3 punts.	3
Participació en el programa <i>Buddy</i>		1

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMjhiYmi3NTktNmi3YS00Y

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2023-12-22



Cofinanciado por la Unión Europea

Mérito	Criterios	Puntuación máxima sobre 12
Expediente académico	Media tipo C según RD 1125/2003 (a fecha de septiembre de 2023) y el número de créditos superados. Para el cálculo de este valor se tendrá en cuenta el 40% de la nota y el 60% de los créditos superados.	3
Conocimientos de inglés	Certificación C2 MCER	3
	Certificación C1 MCER	2.5
	Certificación B2 MCER (6.º curso EOI/Centro de Idiomas – IRI B2.2)	2
	Certificación 5.º curso EOI/Centro de Idiomas – IRIS B2.1	1.5
	Certificación B1 MCER (4.º Curso EOI/ Centro de Idiomas - IRIS B1.2)	1
Conocimientos del idioma de destino	Certificación C1 MCER o superior	2
	Certificación B2 B2.1 de la UMH (5.º curso EOI)	1.75
	Certificación 5.º curso EOI/Centro de Idiomas – IRIS B2.1	1.5
	Certificación B1 MCER (4.º Curso EOI/Centro de Idiomas - IRIS B1.2)	1.25
	Certificación 3.º curso EOI	1
	Certificación A2 MCER (2.º curso EOI)	0.75
	Certificación A1 MCER (1.º curso EOI)	0.5
Adecuación a la plaza valorada por la comisión de selección	La comisión de selección valorará el interés de las prácticas para la formación del estudiante y la adecuación del programa de formación de las mismas hasta un máximo de 3 puntos.	3
Participación en el programa <i>Buddy</i>		1

Només són tinguts en compte els mèrits que el sol·licitant haja indicat expressament en l'imprès de sol·licitud i que queden prou acreditats en la documentació adjunta aportada.

La concessió del punt per la participació en el programa Buddy, es concedeix sempre que l'estudiant UMH haja participat activament en el programa i l'apadrinat (estudiant *incoming*) ens haja manifestat estar satisfet amb l'atenció prestada.

L'acreditació d'idiomes es pot realitzar per les vies següents:

- Proves de nivell d'idiomes organitzades per la UMH (a través del Centre d'Idiomes).

Sólo serán tenidos en cuenta los méritos que el solicitante haya indicado expresamente en el impreso de solicitud y que queden suficientemente acreditados en la documentación adjunta aportada.

La concesión del punto por la participación en el programa Buddy, se concederá siempre y cuando el estudiante UMH haya participado activamente en el programa y el apadrinado (estudiante *incoming*) nos haya manifestado estar satisfecho con la atención prestada.

La acreditación de idiomas se podrá realizar por las siguientes vías:

- Pruebas de nivel de idiomas organizadas por la UMH (a través del Centro de Idiomas).

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMjhiYmi3NTktNmI3YS00Y

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2023-12-22



Cofinanciado por
la Unión Europea

- Certificats oficials d'EOI (escoles oficials d'idiomes).
- Certificats de nivell d'idiomes o cursos emesos per les universitats públiques espanyoles. Aquestes certificacions han d'anar acompanyades per la taula d'equivalències entre els certificats d'aquesta universitat i el Marc europeu comú de referència per a les llengües (MCER).
- Certificats reconeguts per les taules lingüístiques de la CRUE.

La concessió de l'ajuda es fa mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir-hi una relació entre segons els criteris de valoració fixats en aquestes bases.

Les ajudes s'assignaran per l'ordre de puntuació obtinguda (segons la base huitena d'aquesta convocatòria) fins a esgotar la dotació econòmica prevista en la present convocatòria. L'estudiantat que participe en aquesta convocatòria i que complisca els requisits d'admissió, pot participar en el programa independentment que haja obtingut ajuda econòmica (veure apartat 5 d'aquestes bases).

Té prioritat en l'adjudicació de les ajudes l'estudiantat que no haja obtingut cap finançament en convocatòries anteriors.

En funció del resultat de la selecció, i per ordre de puntuació, s'elaborarà una llista de reserva, que es pot utilitzar en cas de produir-se vacants o renúncies d'algun beneficiari.

En cas que hi haja persones beneficiàries de l'ajuda siguen baixa o hi renunciem, les quantitats assignades a aquestes es poden reassignar a l'alumnat que es trobe en la llista de reserva de les ajudes, segons l'ordre estricte. En cas que no hi haja una llista de reserva, es poden incrementar el nombre de mesos que es finança als participants, segons el període d'estada real.

Els qui, després d'acceptar la plaça dins dels terminis estipulats per a aquesta finalitat, desitgen renunciar-hi han de comunicar-ho per escrit, exposant-ne les causes, al Servei de Relacions Internacionals de la UMH. Si no hi ha una causa de força major, la renúncia implicaria que l'alumne no podria participar en el programa Erasmus pràctiques en el curs acadèmic següent.

- Certificados oficiales de EOI (escuelas oficiales de idiomas).
- Certificados de nivel de idiomas o cursos emitidos por las universidades públicas españolas. Estas certificaciones deberán ir acompañadas por la tabla de equivalencias entre los certificados de dicha universidad y el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCER).
- Certificados reconocidos por las mesas lingüísticas de la CRUE.

La concesión de la ayuda se hace mediante la comparación de las solicitudes presentadas, con objeto de establecer una relación entre las mismas según los criterios de valoración fijados en estas bases.

Las ayudas se irán asignando por el orden de puntuación obtenida (según base octava de la presente convocatoria) hasta agotar la dotación económica prevista en la presente convocatoria. El estudiantado que participe en la presente convocatoria y que cumpla con los requisitos de admisión, podrá participar en el programa independientemente de que haya obtenido ayuda económica (ver apartado 5 de estas bases).

Tendrá prioridad en la adjudicación de las ayudas el estudiantado que no haya obtenido ninguna financiación en convocatorias anteriores.

En función del resultado de la selección, y por orden de puntuación, se elaborará una lista de reserva, que podrá utilizarse en caso de producirse vacantes o renuncias de algún beneficiario.

En el supuesto de que personas beneficiarias de ayuda causen baja o renunciem, las cantidades asignadas a las mismas podrán reasignarse al alumnado que se encuentren en la lista de reserva de las ayudas, según el estricto orden de la misma. En el caso de no existir lista de reserva, se podrán incrementar el número de meses a financiar de los participantes, según el periodo de estancia real.

Quienes, tras aceptar la plaza dentro de los plazos estipulados para tal fin deseen renunciar a ella, habrán de comunicarlo por escrito, exponiendo las causas, al Servicio de Relaciones Internacionales de la UMH. Si no existiera causa de fuerza mayor, la renuncia implicaría que el/la alumno/a no podría participar en el programa Erasmus prácticas en el curso académico siguiente.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMjhiYmi3NTktNmI3YS00Y

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2023-12-22



Cofinanciado por
la Unión Europea

9. TRAMITACIÓ, AVALUACIÓ I RESOLUCIÓ DE LES AJUDES

9.1. La tramitació del procediment va a càrrec del vicerector d'Internacionalització i Cooperació, i correspon al rector la resolució d'adjudicació o denegació de les subvencions. En tot cas, el termini màxim per a resoldre-hi i notificar la resolució del procediment no pot excedir els sis mesos, de conformitat amb el que disposa l'article 25 de la Llei 38/2003 general de subvencions.

9.2. Finalitzat el termini de presentació de les sol·licituds es revisarà la documentació rebuda, i en cas que no reunisca els requisits establits en la norma de la convocatòria, es publicarà una llista provisional d'admesos/es a tràmit en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH) i en la pàgina web <https://internacional.umh.es/movilidad/estudiantes/erasmus/erasmuspracticas/>, i s'atorga un termini de 10 dies hàbils per a possibles esmenes d'errors o per a aportar-hi els documents necessaris, amb la condició que, si així no ho feren, es considerarà que han desistit de la seua petició.

9.3. Una vegada revisada la documentació esmenada pels sol·licitants, o si no s'hi observen causes d'esmena, es publicarà la llista definitiva d'admesos/es en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH) i en la pàgina web <https://internacional.umh.es/movilidad/estudiantes/erasmus/erasmuspracticas/>.

9.4. La valoració de les sol·licituds d'acord amb els criteris fixats en aquestes bases va a càrrec d'una comissió de valoració, nomenada pel rector, i formada per:

PRESIDENT: Sr. Vicente Micol Molina. Vicerector d'Internacionalització i Cooperació
SECRETÀRIA: Sra. Immaculada Blaya Salvador. Directora del Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat
VOCAL: Sra. Àfrica Martínez Poveda. Directora de l'àrea de Mobilitat

9.5. A la vista de les sol·licituds i la documentació rebuda, l'òrgan responsable de la convocatòria les ha de remetre a la comissió de valoració, que ha de realitzar l'avaluació de les sol·licituds, efectuada d'acord amb els criteris, formes i prioritats de valoració

9. TRAMITACIÓN, EVALUACIÓN Y RESOLUCIÓN DE LAS AYUDAS

9.1. La tramitación del procedimiento está a cargo del vicerrector de Internacionalización y Cooperación, correspondiendo al rector la resolución de adjudicación o denegación de las subvenciones. En todo caso, el plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento no podrá exceder de seis meses, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 25 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

9.2. Finalizado el plazo de presentación de las solicitudes se revisará la documentación recibida, y en caso de que la misma no reúna los requisitos establecidos en la norma de la convocatoria, se publicará una lista provisional de admitidos/as a trámite, publicándose en el *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche* (BOUMH) y en la pàgina web <https://internacional.umh.es/movilidad/estudiantes/erasmus/erasmuspracticas/>, dándose un plazo de 10 días hábiles para posibles subsanaciones de errores o la aportación de documentos necesarios, con la condición de que, si así no lo hicieran, se les tendrá por desistidos de su petición.

9.3. Una vez revisada la documentación subsanada por los solicitantes, o de no observarse causas de subsanación, se publicará la lista definitiva de admitidos/as, en el *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche* (BOUMH) y en la pàgina web <https://internacional.umh.es/movilidad/estudiantes/erasmus/erasmuspracticas/>.

9.4. La valoración de las solicitudes de acuerdo con los criterios fijados en estas bases estará a cargo de una comisión de valoración, nombrada por el rector, y formada por:

PRESIDENTE: D. Vicente Micol Molina. Vicerrector de Internacionalización y Cooperación
SECRETARIA: Dña. Inmaculada Blaya Salvador. Directora del Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado
VOCAL: Dña. África Martínez Poveda. Directora del área de Movilidad

9.5. A la vista de las solicitudes y la documentación recibida, el órgano responsable de la convocatoria las remitirá a la comisión de valoración, quien realizará la evaluación de las solicitudes, efectuada conforme con los criterios, formas y prioridades de valoración

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





Cofinanciado por
la Unión Europea

establits en aquestes bases i ha d'emetre un informe en el qual concrete el resultat de l'avaluació efectuada, que s'ha d'eleva a l'òrgan responsable.

9.6. L'òrgan responsable, a la vista de l'expedient i de l'informe de la comissió de valoració, formularà la proposta de concessió provisional que es publicarà en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH) i en la pàgina web <https://internacional.umh.es/movilidad/estudiantes/erasmus/erasmuspracticas/>, i s'estableix un termini de 10 dies hàbils per a presentar les al·legacions corresponents, si escau.

Es pot prescindir del tràmit d'audiència quan no figuren en el procediment ni siguin tinguts en compte altres fets ni altres al·legacions i proves que les adduïdes pels interessats. En aquest cas, la proposta de resolució formulada tindrà el caràcter de definitiva.

9.7. Una vegada resoltes les al·legacions, l'òrgan responsable elaborarà la proposta de resolució de concessió definitiva en què s'ha d'expressar el nom del sol·licitant o la relació dels sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la subvenció i la seua quantia. Aquesta proposta de resolució de concessió definitiva s'eleva al rector perquè la signe.

La resolució de concessió a més de contindre els sol·licitants als quals es concedeix la subvenció i la desestimació expressa de les sol·licituds restants, pot incloure una relació ordenada de totes les sol·licituds que, tot i que compleixen les condicions administratives i tècniques que estableixen les bases reguladores per a adquirir la condició de beneficiaris, no han sigut estimades per depassar la quantia màxima del crèdit fixat en la convocatòria, amb indicació de la puntuació atorgada a cadascuna en funció dels criteris de valoració que s'hi preveuen.

En aquest supòsit, si algun dels beneficiaris renuncia a la subvenció, l'òrgan concedent acordarà, sense necessitat d'una nova convocatòria, la concessió de la subvenció al sol·licitant o sol·licitants següents a aquell en ordre de puntuació, sempre que amb la renúncia per part d'algun dels beneficiaris s'haja alliberat crèdit suficient per a atendre almenys una de les sol·licituds denegades.

9.8. La resolució rectoral de concessió és única i conté tant les sol·licituds estimades com les desestimades, i s'hi estableixen, respecte a aquestes últimes, les causes

establecidos en estas bases y emitirá informe en el que concrete el resultado de la evaluación efectuada, debiendo elevarlo al órgano responsable.

9.6. El órgano responsable, a la vista del expediente y del informe de la Comisión de Valoración, formulará propuesta de concesión provisional que se publicará en el *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche* (BOUMH) y en la página web <https://internacional.umh.es/movilidad/estudiantes/erasmus/erasmuspracticas/>, estableciéndose un plazo de 10 días hábiles para presentar las alegaciones correspondientes, en su caso.

Se podrá prescindir del trámite de audiencia cuando no figuren en procedimiento ni sean tenidos en cuenta otros hechos ni otras alegaciones y pruebas que las aducidas por los interesados. En este caso, la propuesta de resolución formulada tendrá el carácter de definitiva.

9.7. Una vez resueltas las alegaciones, el órgano responsable elaborará la propuesta de resolución de concesión definitiva en la que se deberá expresar el nombre del solicitante o relación de los solicitantes para los que se propone la concesión de la subvención y su cuantía. Esta propuesta de resolución de concesión definitiva se elevará al rector para su firma.

La resolución de concesión además de contener los solicitantes a los que se concede la subvención y la desestimación expresa de las restantes solicitudes, podrá incluir una relación ordenada de todas las solicitudes que, cumpliendo con las condiciones administrativas y técnicas establecidas en las bases reguladoras para adquirir la condición de beneficiarios, no hayan sido estimadas por rebasar la cuantía máxima del crédito fijado en la convocatoria, con indicación de la puntuación otorgada a cada una de ellas en función de los criterios de valoración previstos en la misma.

En este supuesto, si se renunciara a la subvención por alguno de los beneficiarios, el órgano concedente acordará, sin necesidad de una nueva convocatoria, la concesión de la subvención al solicitante o solicitantes siguientes a aquél en orden de su puntuación, siempre y cuando con la renuncia por parte de alguno de los beneficiarios, se haya liberado crédito suficiente para atender al menos una de las solicitudes denegadas.

9.8. La resolución rectoral de concesión es única y contendrá tanto las solicitudes estimadas como las desestimadas, estableciéndose respecto a estas últimas

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMjhiYmi3NTktNmI3YS00Y

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2023-12-22



Cofinanciado por
la Unión Europea

de la seua exclusió, i es publicarà en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH) i en la pàgina web <https://internacional.umh.es/movilidad/estudiantes/erasmus/erasmuspracticas/>.

10. PAGAMENT DE LES AJUDES

El pagament de la subvenció es realitza amb la justificació prèvia del beneficiari, en la part proporcional a la quantia de la subvenció concedida, de la realització de l'activitat, projecte, objectiu o adopció del comportament per al qual es va concedir, i se'n requereix la comprovació prèvia en els termes que estableix l'article 84 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Es percebrà el 70 % de l'ajuda després de l'enviament del certificat d'incorporació signat i segellat (subscrit per la institució d'acollida).

El beneficiari rebrà el 30 % restant amb la presentació prèvia en el Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat del certificat original de realització de pràctiques signat per l'empresa d'acollida i després d'emplenar el qüestionari en línia EU Survey en el termini de 30 dies naturals des del seu retorn.

L'estudiantat que sol·licite un viatge ecològic rebrà un pagament únic addicional després de la presentació de la documentació justificativa en el termini de 30 dies naturals des del seu retorn.

Quan s'haja resolt la convocatòria, la Universitat Miguel Hernández abonarà la quantitat que corresponga en cada cas als beneficiaris, en el compte bancari que haja facilitat, sempre que acredite ser la persona titular o cotitular del compte.

11. JUSTIFICACIÓ DE LES AJUDES CONCEDIDES I OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

Els sol·licitants que hagen resultat beneficiaris de l'ajuda, han d'enviar al Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat, com a mínim 30 dies naturals abans de l'inici de l'estada, el conveni de subvenció emplenat i signat.

L'estudiantat beneficiari d'una plaça, ha de remetre al Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat, el certificat

las causas de su exclusión, y se publicará en el *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche* (BOUMH) y en la página web <https://internacional.umh.es/movilidad/estudiantes/erasmus/erasmuspracticas/>.

10. PAGO DE LAS AYUDAS

El pago de la subvención se realizará previa justificación por el beneficiario, en la parte proporcional a la cuantía de la subvención concedida, de la realización de la actividad, proyecto, objetivo o adopción del comportamiento para el que se concedió, requiriéndose comprobación previa en los términos establecidos en el artículo 84 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Se percibirá el 70 % de la ayuda tras el envío del certificado de incorporación firmado y sellado (suscrito por la institución de acogida).

El beneficiario recibirá el 30 % restante previa presentación en el Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado del certificado original de realización de prácticas firmado por la empresa de acogida y cumplimentar el cuestionario *on-line* EU Survey en el plazo de 30 días naturales desde su regreso.

El estudiantado que solicite un viaje ecológico, recibirá un pago único adicional tras la presentación de la documentación justificativa en el plazo de 30 días naturales desde su regreso.

Cuando se haya resuelto la convocatoria, la Universidad Miguel Hernández abonará la cantidad que corresponda en cada caso a los beneficiarios, en la cuenta bancaria que haya facilitado, siempre que acredite ser la persona titular o cotitular de la cuenta.

11. JUSTIFICACIÓN DE LAS AYUDAS CONCEDIDAS Y OBLIGACIONES DE LOS BENEFICIARIOS

Los solicitantes que hubieran resultado beneficiarios de la ayuda, deberán enviar al Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado, como mínimo 30 días naturales antes del inicio de la estancia, el convenio de subvención cumplimentado y firmado.

El estudiantado beneficiario de una plaza, deberá remitir al Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado, el

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





Cofinanciado por
la Unión Europea

d'incorporació en un termini no superior a 15 dies naturals des de l'inici de l'estada.

Els beneficiaris han de tindre un acord de pràctiques (LEARNING AGREEMENT FOR TRAINEESHIP) signat per la UMH, la institució d'acollida i l'estudiant, abans de començar el seu període de mobilitat. El reconeixement acadèmic es basarà en l'acord de pràctiques.

Per al reconeixement de les pràctiques realitzades per l'estudiantat en la institució d'acollida, l'alumnat ha de formalitzar amb l'Observatori Ocupacional els annexos de pràctiques necessaris per a iniciar-les. Una vegada completat satisfactòriament el període de mobilitat, la institució d'acollida ha de facilitar a l'estudiant un certificat de les activitats realitzades de conformitat amb l'acord de pràctiques o *learning agreement for traineeship*.

Els participants seleccionats per a gaudir d'una plaça Erasmus pràctiques han de contractar de manera obligatòria una assegurança especial amb la mateixa duració de l'estada, que incloga la cobertura de: despeses mèdiques, responsabilitat civil (quan siga procedent), accidents i malaltia greu i defunció (que incloga repatriació).

Tots els seleccionats han d'aportar una còpia de la pòlissa de l'assegurança contractada al Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat abans de la seua incorporació en l'organització de destinació.

El beneficiari ha de remetre al Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat el certificat original de realització de les pràctiques, signat per la institució d'acollida, i emplenar el qüestionari en línia EU Survey en el termini de 30 dies naturals des del seu retorn.

L'estudiantat que haja sol·licitat una ajuda per a realitzar un viatge ecològic, ha d'aportar la documentació justificativa en el termini de 30 dies naturals des del seu retorn. L'import d'aquesta ajuda addicional s'abonarà una vegada aportada la justificació.

L'incompliment de les seues obligacions i del que estableixen aquestes bases, així com el retorn anticipat no justificat formalment, excepte per causa de força major, pot ser causa de revocació i, si escau, de reintegrament de l'ajuda concedida.

certificado de incorporación en un plazo no superior a 15 días naturales desde el inicio de la estancia.

Los beneficiarios deberán tener un acuerdo de prácticas (LEARNING AGREEMENT FOR TRAINEESHIP) firmado por la UMH, la institución de acogida y el estudiante, antes de comenzar su período de movilidad. El reconocimiento académico se basará en el acuerdo de prácticas.

Para el reconocimiento de las prácticas realizadas por el estudiantado en la institución de acogida, el alumnado deberá formalizar con el Observatorio Ocupacional los anexos de prácticas necesarios para el inicio de estas. Una vez completado satisfactoriamente el período de movilidad, la institución de acogida facilitará al estudiante un certificado de las actividades realizadas de conformidad con el acuerdo de prácticas o *learning agreement for traineeship*.

Los participantes seleccionados para disfrutar de una plaza Erasmus prácticas tendrán que contratar de manera obligatoria un seguro especial con la misma duración de la estancia, que incluya la cobertura de: gastos médicos, responsabilidad civil (cuando proceda), accidentes y enfermedad grave y defunción (que incluya repatriación).

Todos los seleccionados deberán aportar copia de la póliza del seguro contratado al Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado antes de su incorporación en la organización de destino.

El beneficiario deberá remitir al Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado el certificado original de realización de las prácticas firmado por la institución de acogida, y cumplimentar el cuestionario *on-line* EU Survey en el plazo de 30 días naturales desde su regreso.

El estudiantado que haya solicitado una ayuda para realizar un viaje ecológico, deberá aportar la documentación justificativa en el plazo de 30 días naturales desde su regreso. El importe de esta ayuda adicional se abonará una vez aportada la justificación.

El incumplimiento de sus obligaciones y de lo establecido en estas bases, así como el regreso anticipado, salvo causa de fuerza mayor no justificado formalmente, podrá ser causa de revocación y, en su caso, de reintegro de la ayuda concedida.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMjhiYmi3NTktNmI3YS00Y

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2023-12-22



Cofinanciado por
la Unión Europea

Són obligacions dels beneficiaris, la justificació de la subvenció i les que preveu l'article 14 de Llei 38/2003, general de subvencions:

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que en fonamenta la concessió.
- b) Justificar davant de l'òrgan concedent el compliment dels requisits i les condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat de la subvenció.
- c) sotmetre's a les actuacions de comprovació, així com qualssevol altres de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació li siga requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d) Comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan prompte com es conega i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
- e) Acreditar, amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió, que es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social.
- f) Disposar de la documentació comptable legalment exigida, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.
- g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- h) Adoptar les mesures de difusió contingudes en l'apartat 4 de l'article 18 de Llei 38/2003, general de subvencions, segons corresponga.
- i) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els termes establits en aquestes bases reguladores.

12. REINTEGRAMENT

Si es produeix l'incompliment de qualsevol de les condicions imposades amb motiu de la concessió de la subvenció, la falta de justificació o la presència d'alguna de les causes de reintegrament de l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, és procedent el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins al moment en què s'acorde la procedència del reintegrament, o en cas de no haver-

Son obligaciones de los beneficiarios, la justificación de la subvención y las contempladas en el artículo 14 de Ley 38/2003, General de Subvenciones:

- a) Cumplir el objetivo, ejecutar el proyecto, realizar la actividad o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión.
- b) Justificar ante el órgano concedente el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad de la subvención.
- c) Someterse a las actuaciones de comprobación, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, tanto nacionales como comunitarios, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.
- d) Comunicar al órgano concedente la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.
- e) Acreditar con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.
- f) Disponer de la documentación contable legalmente exigida, con la finalidad de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control.
- g) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.
- h) Adoptar las medidas de difusión contenidas en el apartado 4 del artículo 18 de Ley 38/2003, General de Subvenciones, según corresponda.
- i) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los términos establecidos en estas bases reguladoras.

12. REINTEGRO

Si se produce el incumplimiento de cualquiera de las condiciones impuestas con motivo de la concesión de la subvención, la falta de justificación o la presencia de alguna de las causas de reintegro del artículo 37 Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, o en caso de no haberse

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 16 / 18



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMjhiYmi3NTktNmI3YS00Y

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2023-12-22



Cofinanciado por
la Unión Europea

se produït el pagament, la pèrdua del dret a obtindre la subvenció.

El compliment parcial de les condicions o la realització dins del termini de només una part de l'activitat, sempre que s'acredite una actuació del beneficiari inequívocament tendent a la satisfacció dels compromisos o es deguera a força major, dona lloc al pagament parcial de la subvenció o, si escau, al reintegrament parcial aplicant-hi la proporció en què es trobe l'activitat realitzada respecte de la total.

13. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Responsable: Universitat Miguel Hernández d'Elx. Secretària general.

Informació delegada de protecció de dades: dpd@umh.es

Finalitat: Gestió de subvencions sol·licitades. Gestió de mobilitat personal/estudiantat

Legitimació: El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic (article 6.1.e del RGPD).

Cessions/transferències internacionals: UMH, ministeri amb competències en matèria d'educació universitària, Consell d'Universitats, SEPIE, ambaixades i consolats d'Espanya en països no pertanyents a la UE i fora de l'EEE, conselleria de la Generalitat Valenciana amb competència en educació universitària, institucions d'educació superior, oficina d'estrangeria en cas d'estudiants extracomunitaris, entitats o fundacions finançadores i/o organitzadores de mobilitat, si escau, asseguradores, si escau. Aquelles organitzacions que siguen necessàries per compliment d'una obligació legal.

Respecte a transferències internacionals de dades, es poden transferir dades a aquelles entitats que siguen necessàries per a la gestió de la subvenció com a entitats i empreses oferents d'ocupació, empreses de verificació amb seu fora de la Unió Europea i de l'Espai Econòmic Europeu, universitats i institucions d'educació superior de tercers països.

Drets: Accedir, rectificar i suprimir les dades personals, així com altres drets, com s'explica en la informació addicional: <https://smca.umh.es/proteccion-de-datos/informacion-sobre-proteccion-de-datos-subvenciones-movilidad-internacional/>

producido el pago, la pérdida del derecho a obtener la subvención.

El cumplimiento parcial de las condiciones o la realización en plazo de sólo una parte de la actividad, siempre que se acredite una actuación del beneficiario inequívocamente tendente a la satisfacción de los compromisos o se debiera a fuerza mayor, dará lugar al pago parcial de la subvención o, en su caso, al reintegro parcial aplicando la proporción en que se encuentre la actividad realizada respecto de la total.

13. PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

Responsable: Universidad Miguel Hernández de Elche. Secretaria general.

Información delegada de protección de datos: dpd@umh.es

Finalidad: Gestión de subvenciones solicitadas. Gestión de movilidad personal/estudiantado

Legitimación: El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interès público (artículo 6.1.e del RGPD).

Cesiones/transferencias internacionales: UMH, ministerio con competencias en materia de educación universitaria, Consejo de Universidades, SEPIE, embajadas y consulados de España en países no pertenecientes a la UE y fuera del EEE, conselleria de la Generalitat Valenciana con competencia en educación universitaria, instituciones de educación superior, oficina de extranjería en caso de estudiantes extracomunitaris, entidades o fundaciones financiadoras y/u organizadoras de movilidad en su caso, aseguradoras en su caso. Aquellas organizaciones que sean necesarias por cumplimiento de una obligación legal.

Con respecto a transferencias internacionales de datos, se podrán transferir datos a aquellas entidades que sean necesarias para la gestión de la subvención como entidades y empresas ofertantes de empleo, empresas de verificación con sede fuera de la Unión Europea y del Espacio Económico Europeo, universidades e instituciones de educación superior de terceros países.

Derechos: Acceder, rectificar y suprimir tus datos personales, así como otros derechos, como se explica en la información adicional: <https://smca.umh.es/proteccion-de-datos/informacion-sobre-proteccion-de-datos-subvenciones-movilidad-internacional/>

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 17 / 18



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMjhiYmi3NTktNmI3YS00Y

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2023-12-22



Cofinanciado por
la Unión Europea

14. DISPOSICIÓ ADDICIONAL

S'entén que tots els substantius, adjectius i pronoms de persona que apareixen en gènere gramatical masculí en el document fan referència a tots els subjectes que integren la comunitat universitària, sense distinció de sexe i/o gènere.

INFORMACIÓ

Universitat Miguel Hernández d'Elx
Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat
Avinguda de la Universitat, s/n - 03202 - Elx
Telèfon: + 34 9665 87 10
Adreça electrònica: movilidad@umh.es
Pàgina web: <http://internacional.umh.es/ca/>

14. DISPOSICIÓN ADICIONAL

Se entenderá que todos los sustantivos, adjetivos y pronombres de persona que aparecen en género gramatical masculino en el documento hacen referencia a todos los sujetos que integran la comunidad universitaria, sin distinción de sexo y/o género.

INFORMACIÓN

Universidad Miguel Hernández de Elche
Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado
Avenida de la Universidad, s/n - 03202 - Elche
Teléfono: + 34 9665 87 10
Correo electrónico: movilidad@umh.es
Página web: <http://internacional.umh.es>

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

