

RESOLUCIÓN DEL
SR. RECTOR
03820/2023
Elche, 21/12/2023



RESOLUCIÓ RECTORAL DE LA UNIVERSITAT MIGUEL HERNÁNDEZ D'ELX PER LA QUAL S'EFECTUA CONVOCATÒRIA ANTICIPADA PER A L'EXERCICI 2024 D'UNA BECA DE COL·LABORACIÓ PER AL DESENVOLUPAMENT DEL PROGRAMA FUTUR ESTUDIANTAT (codi línia de subvenció: 00-122-4-2024-0146-S)

Fent ús de les potestats i funcions que confereixen pels Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovats pel Decret 208/2004, de 8 d'octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificats pel Decret 105/2012, de 29 de juny, del Consell, i de les competències que dimanen dels articles 50 i següents de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari;

De conformitat amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament que desenvolupa aquesta llei; i segons els articles 40 i 41 de la Llei 1/2015, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i l'Ordre de 26 de setembre de 1994, de la Conselleria d'Economia i Hisenda, sobre tramitació anticipada d'expedients de despesa, estableixen que es poden tramitar anticipadament els expedients de despesa per subvencions a càrrec dels capítols IV i VII, sempre que aquests estiguen arreglats en el projecte de pressupostos per al pròxim exercici. En la tramitació anticipada de concessió de subvencions es pot arribar al moment del procediment anterior al de la resolució de concessió, i aquesta concessió estarà condicionada a l'existència, en els pressupostos de l'exercici econòmic següent, de crèdit adequat i suficient per a això, expressament reflectit així en l'article 167 de la Llei 1/2015;

Estableix, així mateix, la referida Ordre de 26 de setembre de 1994 que tots els actes dictats en els expedients de despesa anticipada regulats per aquesta s'entendran condicionats al fet que, en dictar resolució definitiva de la concessió de la subvenció, subsistisquen les mateixes circumstàncies, de fet i de dret, existents en el moment en què es van produir aquells actes;

RESOLC

PRIMER. Efectuar convocatòria anticipada per a l'exercici 2024 d'una beca de col·laboració per al desenvolupament del Programa Futur Estudiantat i

RESOLUCIÓN RECTORAL DE LA UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ DE ELCHE POR LA QUE SE EFECTÚA CONVOCATORIA ANTICIPADA PARA EL EJERCICIO 2024 DE UNA BECA DE COLABORACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA FUTURO ESTUDIANTADO (código línea de subvención: 00-122-4-2024-0146-S)

En uso de las potestades y funciones conferidas por los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobados por el Decreto 208/2004, de 8 de octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificados por el Decreto 105/2012, de 29 de junio, del Consell, y de las competencias que dimanen de los artículos 50 y siguientes de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario;

De conformidad con la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el reglamento que desarrolla dicha ley; y según los artículos 40 y 41 de la Ley 1/2015, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, y la Orden de 26 de septiembre de 1994, de la Conselleria de Economía y Hacienda, sobre tramitación anticipada de expedientes de gasto, establecen que podrán tramitarse anticipadamente los expedientes de gasto por subvenciones a cargo de los capítulos IV y VII, siempre que estos estén recogidos en el proyecto presupuestos para el próximo ejercicio. En la tramitación anticipada de concesión de subvenciones podrá llegarse al momento del procedimiento anterior al de la resolución de concesión, y esta concesión estará condicionada a la existencia, en los presupuestos del ejercicio económico siguiente, de crédito adecuado y suficiente para ello, expresamente reflejado así en el artículo 167 de la citada Ley 1/2015;

Establece, asimismo, la referida Orden de 26 de septiembre de 1994 que todos los actos dictados en los expedientes de gasto anticipado regulados por la misma se entenderán condicionados al hecho de que, al dictar resolución definitiva de la concesión de la subvención, subsistan las mismas circunstancias, de hecho y de derecho, existentes en el momento en que se produjeron aquellos actos;

RESUELVO

PRIMERO. Efectuar convocatoria anticipada para el ejercicio 2024 de una beca de colaboración para el desarrollo del Programa Futuro Estudiantado y aprobar

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHYmUxN2IwNWYtNDIyYy00M

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2023-12-21



aprovar les bases que regulen aquesta convocatòria, incloses com a annex I d'aquesta resolució.

SEGON. Per a l'exercici 2024, i de conformitat amb el que estableix el projecte de pressupostos de la Universitat Miguel Hernández per a l'exercici esmentat, les ajudes es finançaran amb càrrec a la partida pressupostària 0000.12210.48103 "Beques formatives Servei de Comunicació" corresponent al capítol IV, fins a un import global màxim estimat, atés el caràcter anticipat de la tramitació, de 6.000 € i queda en tot cas condicionada la concessió a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de l'exercici 2024, d'acord amb el que preveu l'article 56.2 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Contra la present resolució, que esgota la via administrativa, s'hi pot interposar potestativament un recurs de reposició davant del Sr. Rector Magnífic en el termini d'un mes comptador des de la data de publicació o interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu d'Elx, en el termini de dos mesos comptadors des de la data de la publicació, sense perjudici que se'n pugua interposar qualsevol altre que s'estime oportú, d'acord amb el que disposen l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE 2 d'octubre de 2015) i l'article 46.1 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa de 13 de juliol de 1998 (BOE 14 de juliol de 1998).

En cas d'interposar el recurs potestatiu de reposició, no s'hi pot interposar un recurs contenciós administratiu fins que siga resolt expressament o s'haja produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

las bases que regulan esta convocatoria, incluidas como anexo I de esta resolución.

SEGUNDO. Para el ejercicio 2024, y de conformidad con lo establecido en el proyecto de presupuestos de la Universidad Miguel Hernández para el citado ejercicio, las ayudas se financiarán con cargo a la partida presupuestaria 0000.12210.48103 "Becas formativas Servicio de Comunicación" correspondiente al capítulo IV, hasta un importe global máximo estimado, dado el carácter anticipado de la tramitación, de 6.000 € quedando en todo caso condicionada su concesión a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el presupuesto del ejercicio 2024, de acuerdo con lo previsto en el artículo 56.2 del Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

Contra la presente resolución, que agota la vía administrativa, se podrá interponer potestativamente recurso de reposición ante el Sr. Rector Magnífico en el plazo de un mes a contar desde la fecha de publicación o interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Elche, en el plazo de dos meses a contar desde la fecha de la publicación, sin perjuicio de que se pueda interponer cualquier otro que estime oportuno, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 123 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (BOE 2 de octubre de 2015) y el artículo 46.1 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa de 13 de julio de 1998 (BOE 14 de julio de 1998).

En el caso de interponer el recurso potestativo de reposición, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente o se haya producido la desestimación presunta del recurso de reposición interpuesto.

EL RECTOR

Signat electrònicament per:/Firmado electrónicamente por:
Juan José Ruiz Martínez

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 2 / 19



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHYmUxN2IwNWYtNDIyYy00M
Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>
Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2023-12-21



ANNEX I

BASES REGULADORES DE LA CONVOCATORIA D'UNA BECA DE COL·LABORACIÓ PER AL DESENVOLUPAMENT DEL PROGRAMA FUTUR ESTUDIANTAT

1. OBJECTE I FINALITAT

L'objecte de la present convocatòria consisteix a completar la formació adquirida per estudiants universitaris amb la finalitat de desenvolupar les seues habilitats professionals en l'àmbit de la realització d'accions de gestió i coordinació d'activitats que s'emmarquen en el Programa Futur Estudiantat.

2. ACTIVITATS PER A LES QUALS SE SOL·LICITA LA SUBVENCIÓ I DURACIÓ

2.1. Activitats

La persona beneficiària de la beca tindrà l'oportunitat de col·laborar en les activitats encaminades a donar a conèixer els estudis, els serveis i les instal·lacions de la Universitat Miguel Hernández d'Elx als universitaris, futurs estudiants, familiars, professors i a la societat en general; així com totes les altres tasques que puguen ser encomanades pel director del Servei de Comunicació, Màrqueting i Atenció a l'Estudiantat.

En concret, les accions seran les de col·laborar en la gestió i coordinació, entre d'altres, de:

- Xarrades per a pares d'estudiants de batxillerat
- Visites als campus UMH
- Jornades de Portes Obertes
- Fires d'educació i de ciència
- Olimpíades
- Programa "UMH Day"
- Science Boot Camp
- Jornades de divulgació
- Xarrades informatives de grau i màster
- Estimula la teua ment

El tutor de la beca serà el director del Servei de Comunicació, Màrqueting i Atenció a l'Estudiantat, qui donarà les indicacions i instruccions necessàries per al correcte desenvolupament de l'activitat formativa i verificarà, en finalitzar-la, la memòria que ha de presentar la persona interessada del conjunt d'activitats realitzades.

2.2. Duració

L'activitat formativa de la beca es desenvoluparà des de l'endemà de la publicació de la resolució rectoral

ANEXO I

BASES REGULADORAS DE LA CONVOCATORIA DE UNA BECA DE COLABORACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA FUTURO ESTUDIANTADO

1. OBJETO Y FINALIDAD

El objeto de la presente convocatoria consiste en completar la formación adquirida por estudiantes universitarios con el fin de desarrollar sus habilidades profesionales en el ámbito de la realización de acciones de gestión y coordinación de actividades que se enmarcan en el Programa Futuro Estudiantado.

2. ACTIVIDADES PARA LAS CUALES SE SOLICITA LA SUBVENCIÓN Y DURACIÓN

2.1. Actividades

La persona beneficiaria de la beca tendrá la oportunidad de colaborar en las actividades encaminadas a dar a conocer los estudios, servicios e instalaciones de la Universidad Miguel Hernández de Elche a los universitarios, futuros estudiantes, familiares, profesores y a la sociedad en general; así como cuantas otras tareas que puedan ser encomendadas por el director del Servicio de Comunicación, Marketing y Atención al Estudiantado.

En concreto, las acciones serán las de colaborar en la gestión y coordinación, entre otros, de:

- Charlas para padres de estudiantes de bachillerato
- Visitas a los campus UMH
- Jornadas de Puertas Abiertas
- Ferias de educación y de ciencia
- Olimpíadas
- Programa "UMH Day"
- Science Boot Camp
- Jornadas de divulgación
- Charlas informativas de grado y master
- Estimula tu mente

El tutor de la beca será el director del Servicio de Comunicación, Marketing y Atención al Estudiantado, quien dará las indicaciones e instrucciones necesarias para el correcto desarrollo de la actividad formativa y verificará, al finalizar la misma, la memoria que ha de presentar la persona interesada del conjunto de actividades realizadas.

2.2. Duración

La actividad formativa de la beca se desarrollará desde el día siguiente a la publicación de la resolución rectoral

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





de nomenament (previsiblement en el primer trimestre de 2024) fins al 31 de desembre de 2024.

La persona beneficiària de la beca desenvoluparà la pràctica formativa de manera presencial en dependències del Servei de Comunicació, Màrqueting i Atenció a l'Estudiantat de la UMH, en horari de 9.00 a 14.00 h durant tots els mesos de l'any a excepció del mes d'agost, i es desenvoluparà en dies hàbils de dilluns a divendres.

3. REQUISITS DE LES PERSONES ASPIRANTS

Per a optar a la següent subvenció a què es refereixen les presents bases reguladores, la persona sol·licitant ha de reunir els requisits següents:

- Ser estudiant matriculat/ada en qualsevol dels graus d'Enginyeria de la UMH durant el present curs acadèmic 2023/24.
- No mantindre cap relació laboral o administrativa amb una entitat pública o privada.
- Haver superat, almenys, el 75 % dels crèdits, o equivalent en hores lectives, dels quals haja estat matriculat en els cursos anteriors al que estiga realitzant en el moment de la sol·licitud.
- No haver sigut beneficiari de la mateixa beca de col·laboració de la Universitat Miguel Hernández d'Elx durant dues o més períodes.

4. EXCLUSIONS I INCOMPATIBILITATS

Queden excloses d'aquesta convocatòria aquelles persones que no complisquen amb els requisits previstos en l'apartat anterior.

En cap cas poden obtindre la condició de beneficiari les persones o entitats en què concórrega alguna de les circumstàncies previstes en l'article 13.2 de la Llei 38/2003 general de subvencions.

El gaudi d'aquestes ajudes no suposa l'establiment de cap relació contractual o estatutària, ni suposarà vinculació laboral o funcional amb la UMH, i és incompatible amb qualsevol altra beca de similars característiques (per tant, no hi ha incompatibilitat amb les beques per a la matrícula d'estudis) finançada amb fons públics o privats en coincidència temporal.

Així mateix, la persona beneficiària de la beca no podrà percebre cap compensació econòmica, retribució dinerària o en espècie, ni honoraris professionals, per l'exercici d'una activitat professional o laboral, siga per compte propi o d'altri.

de nombramiento (previsiblemente en el primer trimestre de 2024) hasta el 31 de diciembre de 2024.

La persona beneficiaria de la beca desarrollará la práctica formativa de forma presencial en dependencias del Servicio de Comunicación, Marketing y Atención al Estudiantado de la UMH, en horario de 9.00 a 14.00h durante todos los meses del año a excepción del mes de agosto, desarrollándose en días hábiles de lunes a viernes.

3. REQUISITOS DE LAS PERSONAS ASPIRANTES

Para optar a la siguiente subvención a que se refieren las presentes bases reguladoras, la persona solicitante deberá reunir los siguientes requisitos:

- Ser estudiante matriculado/a en cualquiera de los grados de Ingeniería de la UMH durante el presente curso académico 2023/24.
- No mantener relación laboral o administrativa con una entidad pública o privada.
- Haber superado, al menos, el 75 % de los créditos, o equivalente en horas lectivas, de los que haya estado matriculado en los cursos anteriores al que esté realizando en el momento de la solicitud.
- No haber sido beneficiario de la misma beca de colaboración de la Universidad Miguel Hernández de Elche durante dos o más periodos.

4. – EXCLUSIONES E INCOMPATIBILIDADES

Quedan excluidos de esta convocatoria aquellas personas que no cumplan con los requisitos contemplados en el apartado anterior.

En ningún caso podrán obtener la condición de beneficiario las personas o entidades en quienes concurra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

El disfrute de estas ayudas no supone establecimiento de relación contractual o estatutaria alguna, ni supondrá vinculación laboral o funcional con la UMH, siendo incompatible con cualquier otra beca de similares características (por tanto, no hay incompatibilidad con las becas para la matrícula de estudios) financiada con fondos públicos o privados en coincidencia temporal.

Asimismo, la persona beneficiaria de la beca no podrá percibir ninguna compensación económica, retribución dineraria o en especie, ni honorarios profesionales, por el ejercicio de una actividad profesional o laboral, sea por cuenta propia o ajena.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





5. CRÈDIT ASSIGNAT I AJUDA ASSIGNADA PERSONA BECADA

La dotació econòmica bruta total que percebrà el becari ascendeix a de 500 € mensuals. La quantia total prevista inicialment per al període de vigència de la present convocatòria ascendeix a 6.000 € bruts en l'anualitat de 2024, condicionat a l'existència de crèdit que inicialment resulte aprovat, en l'aplicació pressupostària 0000-12210-48103. L'abonament de l'import assenyalat s'executarà mensualment.

En la present convocatòria se seguirà el procediment de tramitació anticipada d'expedients de subvencions, previst en la normativa pressupostària vigent. D'acord amb això, la convocatòria del procediment s'efectua en l'exercici 2023, i queda sotmesa aquesta convocatòria a la condició suspensiva que hi haja crèdit adequat i suficient en els Pressupostos de la Universitat Miguel Hernández d'Elx per a 2024; i està condicionada l'assignació individual màxima a la distribució proporcional que resulte necessària aplicar a la dotació pressupostària definitiva.

La beca assignada s'ajustarà al que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; a les regulacions, els requisits i els termes establits per les normes de funcionament intern de la UMH i al que aquesta convocatòria estableisca.

6. SOL·LICITUDS (LLOC, TERMINI I DOCUMENTACIÓ)

6.1. D'acord amb l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les sol·licituds es poden presentar en:

A. En el registre electrònic de la Seu Electrònica de la UMH, així com en els restants registres electrònics de l'Administració General de l'Estat, de les administracions de les comunitats autònomes, de les entitats locals i del sector públic institucional.

Si el sol·licitant disposa de certificat electrònic o d'un compte d'usuari UMH, pot presentar les sol·licituds a través del registre electrònic de la Seu Electrònica de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, utilitzant el procediment "Instància general": <https://sede.umh.es/ca/procedimientos/instancia-general/>. Per a presentar-les, ha de seleccionar en el formulari "Adreçat a:" U05500105 SERVEI DE COMUNICACIÓ, MÀRQUETING I ATENCIÓ A L'ESTUDIANTAT.

5. CRÉDITO ASIGNADO Y AYUDA ASIGNADA PERSONA BECADA

La dotación económica bruta total a percibir por el becario asciende a de 500 € mensuales. La cuantía total prevista inicialmente para el periodo de vigencia de la presente convocatoria asciende a 6.000 € brutos en la anualidad de 2024, condicionado a la existencia de crédito que inicialmente resulte aprobado, en la aplicación presupuestaria 0000-12210-48103. El abono del importe señalado se ejecutará mensualmente.

En la presente convocatoria se seguirá el procedimiento de tramitación anticipada de expedientes de subvenciones, previsto en la normativa presupuestaria vigente. De acuerdo con ello, la convocatoria del procedimiento se efectúa en el ejercicio 2023, quedando sometida dicha convocatoria a la condición suspensiva de que exista crédito adecuado y suficiente en los Presupuestos de la Universidad Miguel Hernández de Elche para 2024; estando condicionada la asignación individual máxima a la distribución proporcional que resulte necesaria aplicar a la dotación presupuestaria definitiva.

La beca asignada se ajustará a lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; a las regulaciones, requisitos y términos establecidos por las normas de funcionamiento interno de la UMH y a lo que esta convocatoria establezca.

6. SOLICITUDES (LUGAR, PLAZO Y DOCUMENTACIÓN)

6.1. De acuerdo con el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, las solicitudes podrán presentarse en:

A. En el registro electrónico de la Sede Electrónica de la UMH, así como en los restantes registros electrónicos de la Administración General del Estado, de las administraciones de las comunidades autónomas, de las entidades locales y del sector público institucional.

Si el solicitante dispone de certificado electrónico o de una cuenta de usuario UMH, puede presentar sus solicitudes a través del registro electrónico de la Sede Electrónica de la Universidad Miguel Hernández de Elche, utilizando el procedimiento "Instancia general": <https://sede.umh.es/procedimientos/instancia-general/>. Para la presentación debe seleccionar en el formulario "Dirigido a:" U05500105 SERVICIO DE COMUNICACIÓN, MARKETING Y ATENCIÓN AL ESTUDIANTADO.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





Pot acudir a les oficines d'assistència en matèria de registre de la UMH per a obtindre un certificat digital.

B. En les oficines de Correos, en la forma que s'establisca reglamentàriament.

Les sol·licituds s'han de presentar en un sobre obert perquè l'oficina de Correos estampe el seu segell de data en la sol·licitud. En el sobre, hi ha de constar com a adreça d'enviament la següent:

Universitat Miguel Hernández d'Elx. Oficina Central de Registre.

Edifici Rectorat i Consell Social. Av. de la Universitat, s/n.

03202. Elx.

C. En les oficines d'assistència en matèria de registres.

La ubicació i els horaris de les oficines d'assistència en matèria de registre de la UMH es poden consultar en la pàgina web de la Seu Electrònica de la UMH:

<https://sede.umh.es/ca/serveis-electronics/oficines-dassistencia-en-registre/>

Les oficines d'assistència en matèria de registres d'altres administracions públiques es poden localitzar en el cercador d'oficines del Punt d'Accés General de l'Administració General de l'Estat: <https://administracion.gob.es/pagfront/atencionciudadana/oficinas/encuentraoficina.htm>

D. En les representacions diplomàtiques o oficines consulars d'Espanya a l'estranger.

6.2. S'h d'acompanyar la sol·licitud de la documentació següent:

- Sol·licitud (annex II).
- Dades familiars (annex III) degudament emplenades.
- Fotocòpia dels DNI/NIE de tots els membres computables de la unitat familiar.
- Document informatiu de les qualificacions obtingudes en els estudis cursats (extracte d'expedient sense validesa acadèmica).
- *Curriculum vitae* (titulacions, diplomes, experiència laboral, idiomes, coneixements informàtics i activitats relacionades amb la de l'objecte de la convocatòria).

6.3. Amb el lliurament de la sol·licitud, la persona sol·licitant declara, sota la seua responsabilitat, el que segueix:

a) Que accepta les bases de la convocatòria per a la qual sol·licita la subvenció.

Puede acudir a las oficinas de asistencia en materia de registro de la UMH para obtener un certificado digital.

B. En las oficinas de Correos, en la forma que reglamentariamente se establezca.

Las solicitudes se presentarán en un sobre abierto para que la oficina de Correos estampe su sello de fecha en la solicitud. En el sobre debe constar como dirección de envío la siguiente:

Universidad Miguel Hernández de Elche. Oficina Central de Registro.

Edificio Rectorado y Consejo Social. Av. de la Universidad, s/n.

03202. Elche.

C. En las oficinas de asistencia en materia de registros.

La ubicación y horarios de las oficinas de asistencia en materia de registro de la UMH pueden consultarse en la página web de la Sede Electrónica de la UMH:

<https://sede.umh.es/servicios-electronicos/oficinas-de-asistencia-en-registro/>

Las oficinas de asistencia en materia de registros de otras administraciones públicas pueden localizarse en el buscador de oficinas del Punto de Acceso General de la Administración General del Estado: <https://administracion.gob.es/pagFront/atencionCiudadana/oficinas/encuentraOficina.htm>

D. En las representaciones diplomáticas u oficinas consulares de España en el extranjero.

6.2. Deberá acompañar la solicitud de la siguiente documentación:

- Solicitud (anexo II).
- Datos familiares (anexo III) debidamente cumplimentados.
- Fotocopia de los DNI/NIE de todos los miembros computables de la unidad familiar.
- Documento informativo de las calificaciones obtenidas en los estudios cursados (extracto de expediente sin validez académica).
- *Curriculum vitae* (titulaciones, diplomas, experiencia laboral, idiomas, conocimientos informáticos y actividades relacionadas con la del objeto de la convocatoria).

6.3. Con la entrega de la solicitud, la persona solicitante declara, bajo su responsabilidad, lo que sigue:

a) Que acepta las bases de la convocatoria para la cual solicita la subvención.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





- b) Que reuneix tots i cadascun dels requisits exigits.
- c) Que totes les dades incorporades a la sol·licitud s'ajusten a la realitat, estan actualitzades i es compromet a comunicar-ne immediatament qualsevol modificació.
- d) Que queda assabentada que la inexactitud de les circumstàncies declarades comporta la denegació o revocació de la subvenció.
- e) Que coneix el règim de compatibilitats d'aquesta subvenció.
- f) Que no està incursa en cap de les circumstàncies que arregen els articles 13 i 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i que es compromet a mantindre el compliment d'aquests requisits durant el període de temps inherent al reconeixement d'aquests, i ha d'informar de qualsevol variació a la Universitat Miguel Hernández d'Elx, d'acord amb l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- g) Que autoritza la Universitat Miguel Hernández a obtenir de les diferents administracions públiques les dades acadèmiques, de renda i de patrimoni familiar, i aquelles altres dades que calguen per a la valoració i resolució d'aquestes ajudes.

6.4. El termini de presentació de sol·licituds s'obrirà l'endemà de la data de publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) i es tancarà transcorreguts 10 dies hàbils des de la publicació en el DOGV. Aquest termini estarà inhabilitat per a presentar les sol·licituds durant el mes d'agost. Per tant, no s'acceptaran les sol·licituds presentades durant aquest mes. En cas que el període començara a la fi de juliol, les sol·licituds s'hauran de presentar durant els dies hàbils d'aquest mes i en els següents dies hàbils del mes de setembre.

7. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DE LA SUBVENCIÓ

La concessió de la present subvenció s'efectua en règim de concurrència competitiva, de conformitat amb el que estableixen els articles 22.1 i 23.2.d de la Llei 38/2003 general de subvencions.

La concessió de l'ajuda es fa mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir-hi una prelación segons els criteris de valoració fixats en aquestes bases.

- b) Que reúne todos y cada uno de los requisitos exigidos.
- c) Que todos los datos incorporados a la solicitud se ajustan a la realidad, están actualizados y se compromete a comunicar inmediatamente cualquier modificación sobre los mismos.
- d) Que queda enterada que la inexactitud de las circunstancias declaradas comporta la denegación o revocación de la subvención.
- e) Que conoce el régimen de compatibilidades de esta subvención.
- f) Que no está incursa en ninguna de las circunstancias que recogen los artículos 13 y 34.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y que se compromete a mantener el cumplimiento de estos requisitos durante el periodo de tiempo inherente al reconocimiento de los mismos, debiendo informar de cualquier variación a la Universidad Miguel Hernández de Elche, de acuerdo con el artículo 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
- g) Que autoriza a la Universidad Miguel Hernández a obtener de las diferentes administraciones públicas los datos académicos, de renta y de patrimonio familiar, y aquellos otros datos que sean necesarios para la valoración y resolución de estas ayudas.

6.4. El plazo de presentación de solicitudes se abrirá el día siguiente de la fecha de publicación del extracto de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) y se cerrará transcurridos 10 días hábiles desde su publicación en el DOGV. Este plazo estará inhabilitado para la presentación de solicitudes durante el mes de agosto. Por lo tanto, no se aceptarán las solicitudes presentadas durante este mes. En el caso de que el periodo comenzara a finales de julio, las solicitudes deberán presentarse durante los días hábiles de ese mes y en los siguientes días hábiles del mes de septiembre.

7. PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN DE LA SUBVENCIÓN

La concesión de la presente subvención se efectúa en régimen de concurrència competitiva, de conformidad con lo establecido en los artículos 22.1 y 23.2.d de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

La concesión de la ayuda se hace mediante la comparación de las solicitudes presentadas, con objeto de establecer una prelación entre las mismas según los criterios de valoración fijados en estas bases.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





8. CRITERIS DE VALORACIÓ

El barem per a realitzar la selecció és el següent:

a. Puntuació en funció del nivell de renda familiar disponible *per capita*, de conformitat amb l'escala següent, fins a un màxim de 2 punts:

- Fins a 1.682,83 euros/any: 2 punts
- Fins a 3.005,06 euros/any: 1,5 punts
- Fins a 4.507,59 euros/any: 1 punt
- Entre 4.507,59 euros/any i 6.010,11 euros/any: 0,75 punts
- Més de 6.010,12 euros/any: 0,50 punts

El càlcul de la renda es realitzarà segons el procediment determinat en l'article 16 de la Resolució de la Secretaria d'Estat d'Educació de 15 de març de 2023, per la qual es convoquen beques de caràcter general per al curs acadèmic 2023/2024, per a estudiants que cursen estudis postobligatoris.

S'aplicaran, si escau, les deduccions descrites en l'article 18 de la resolució esmentada sempre que s'acrediten documentalment les situacions que hi donen dret.

b. Nota mitjana ponderada de l'expedient acadèmic, fins a un màxim de 4 punts. Per a calcular la mitjana ponderada les qualificacions obtingudes seran computades segons el barem següent:

- Matrícula d'honor: 4 punts
- Excel·lent: 3 punts
- Notable: 2 punts
- Aprovat o apte: 1 punt

Per a estudiants amb proves d'accés a la universitat, la fórmula que s'ha d'aplicar per al càlcul de la nota mitjana és:

$$\frac{(\text{Nota Mitjana Accés Universitat} - 5) \times 3}{5} + 1$$

Per a estudiants d'FP (solament es tindrà en compte 2n grau d'FP) i COU (les dues sense selectivitat), la fórmula que s'ha d'aplicar per al càlcul de la nota mitjana ponderada és:

$$\frac{(\text{Nota Mitjana Accés Universitat} - 5) \times 2,4}{5} + 1$$

8. CRITERIOS DE VALORACIÓN

El baremo para realizar la selección es el siguiente:

a. Puntuación en función del nivel de renta familiar disponible per cápita, de conformidad con la siguiente escala, hasta un máximo de 2 puntos:

- Hasta 1.682,83 euros/año: 2 puntos
- Hasta 3.005,06 euros/año: 1,5 puntos
- Hasta 4.507,59 euros/año: 1 punto
- Entre 4.507,59 euros/año y 6.010,11 euros/año: 0,75 puntos
- Más de 6.010,12 euros/año: 0,50 puntos

El cálculo de la renta se realizará según el procedimiento determinado en el artículo 16 de la Resolución de la Secretaría de Estado de Educación de 15 de marzo de 2023, por la que se convocan becas de carácter general para el curso académico 2023/2024, para estudiantes que cursen estudios postobligatorios.

Se aplicarán, en su caso, las deducciones descritas en el artículo 18 de la citada resolución siempre que se acrediten documentalmente las situaciones que dan derecho a ellas.

b. Nota media ponderada del expediente académico, hasta un máximo de 4 puntos. Para calcular la media ponderada las calificaciones obtenidas serán computadas según el siguiente baremo:

- Matrícula de honor: 4 puntos
- Sobresaliente: 3 puntos
- Notable: 2 puntos
- Aprobado o apto: 1 punto

Para estudiantes con pruebas de acceso a la universidad, la fórmula a aplicar para el cálculo de la nota media será:

$$\frac{(\text{Nota Media Acceso Universidad} - 5) \times 3}{5} + 1$$

Para estudiantes de FP (solamente se tendrá en cuenta 2.º grado de FP) y COU (ambas sin selectividad), la fórmula a aplicar para el cálculo de la nota media ponderada será:

$$\frac{(\text{Nota Media Acceso Universidad} - 5) \times 2,4}{5} + 1$$

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 8 / 19



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHYmUxN2lwNWYtNDlyYy00M

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2023-12-21



c. Valoració del *curriculum vitae* fins a un màxim de 4 punts. La comissió de selecció valorarà la possibilitat de realitzar entrevistes personals als candidats.

9. TRAMITACIÓ, AVALUACIÓ I RESOLUCIÓ DE LES SUBVENCIONS

9.1. La tramitació del procediment va a càrrec del vicerector d'Estudiants i Coordinació d'aquesta universitat, i correspon al rector la resolució d'adjudicació o denegació de les beques. En tot cas, el termini màxim per a resoldre-hi i notificar la resolució del procediment no pot excedir els sis mesos, de conformitat amb el que disposa l'article 25 de la Llei 38/2003 general de subvencions.

9.2. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds es revisarà la documentació rebuda i en cas que la no reunisca els requisits establits en la norma de la convocatòria, es publicarà una llista provisional de persones admeses a tràmit en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH), i s'atorgarà un termini màxim i improrrogable de 10 dies hàbils per a esmenes o aportació de documents necessaris, amb la condició que, si així no ho fan, es considerarà que han desistit de la seua petició.

9.3. Una vegada revisada la documentació esmenada pels sol·licitants, o si no s'hi observen causes d'esmena, es publicarà la llista definitiva de persones admeses i excloses a tràmit publicar en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH).

9.4. La valoració de les sol·licituds d'acord amb els criteris fixats en aquestes bases va a càrrec d'una comissió de selecció formada per les persones següents:

- PRESIDENT: José Juan López Espín, vicerector d'Estudiants i Coordinació
- SECRETÀRIA: Begoña Ivars Nicolás, vicerectora adjunta d'Estudiants
- Vocal primer: Lázaro Marín Navarro-Soto, director del Servei de Comunicació
- Vocal segon: Miguel Antonio Herrero Navarro, delegat general d'estudiants

9.5. A la vista de les sol·licituds i la documentació rebuda, l'òrgan responsable de la convocatòria les remetrà a la comissió de selecció, que realitzarà l'avaluació de les sol·licituds, efectuada conforme amb els criteris, les formes i les prioritats de valoració

c. Valoración del *curriculum vitae* hasta un máximo de 4 puntos. La comisión de selección valorará la posibilidad de realizar entrevistas personales a los candidatos.

9. TRAMITACIÓN, EVALUACIÓN Y RESOLUCIÓN DE LAS SUBVENCIONES

9.1. La tramitación del procedimiento está a cargo del vicerrector de Estudiantes y Coordinación de esta universidad, correspondiendo al rector la resolución de adjudicación o denegación de las becas. En todo caso, el plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento no podrá exceder de seis meses, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 25 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

9.2. Finalizado el plazo de presentación de solicitudes se revisará la documentación recibida y en caso de que la misma no reúna los requisitos establecidos en la norma de la convocatoria, se publicará una lista provisional de personas admitidas a trámite, publicándose en el *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche* (BOUMH), otorgándose un plazo máximo e improrrogable de 10 días hábiles para subsanaciones o aportación de documentos necesarios, con la condición de que, si así no lo hicieran, se les tendrá por desistidos de su petición.

9.3. Una vez revisada la documentación subsanada por los solicitantes, o de no observarse causas de subsanación, se publicará la lista definitiva de personas admitidas y excluidas a trámite publicándose en el *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche* (BOUMH).

9.4. La valoración de las solicitudes de acuerdo con los criterios fijados en estas bases estará a cargo de una comisión de selección formada por las siguientes personas:

- PRESIDENTE: José Juan López Espín, vicerrector de Estudiantes y Coordinación
- SECRETARIA: Begoña Ivars Nicolás, vicerrectora adjunta de Estudiantes
- Vocal primero: Lázaro Marín Navarro-Soto, director del Servicio de Comunicación
- Vocal segundo: Miguel Antonio Herrero Navarro, delegado general de estudiantes

9.5. A la vista de las solicitudes y la documentación recibida, el órgano responsable de la convocatoria las remitirá a la comisión de selección, quien realizará la evaluación de las solicitudes, efectuada conforme con los criterios, formas y prioridades de valoración

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





establits en aquestes bases i emetrà un informe en el qual concrete el resultat de l'avaluació efectuada, que s'haurà d'eleva a l'òrgan responsable.

9.6. L'òrgan responsable de la convocatòria, a la vista de l'expedient i de l'informe de la comissió de selecció, formularà la proposta de concessió provisional i la publicarà en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH). Es concedirà un termini de 10 dies hàbils per a presentar les al·legacions corresponents, si escau.

Es pot prescindir del tràmit d'audiència quan no figuren en procediment ni siguen tinguts en compte altres fets ni altres al·legacions i proves que les adduïdes pels interessats. En aquest cas, la proposta de resolució formulada tindrà el caràcter de definitiva.

9.7. Una vegada resoltes les al·legacions, l'òrgan responsable elaborarà la proposta de resolució de concessió definitiva que haurà d'expressar el sol·licitant o la relació de sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la subvenció, i la seua quantia, i haurà d'especificar l'avaluació i els criteris de valoració seguits per a efectuar-la. Aquesta proposta de resolució de concessió definitiva s'eleva al rector perquè la signe.

La resolució de concessió a més de contindre els sol·licitants als quals es concedeix la subvenció i la desestimació expressa de les restants sol·licituds, podrà incloure una relació ordenada de totes les sol·licituds que, complint amb les condicions administratives i tècniques establides en les bases reguladores per a adquirir la condició de beneficiari, no hagen sigut estimades per depassar la quantia màxima del crèdit fixat en la convocatòria, amb indicació de la puntuació atorgada a cadascuna en funció dels criteris de valoració que s'hi preveuen.

En aquest supòsit, si es renunciara a la subvenció per algun dels beneficiaris, l'òrgan concedent acordarà, sense necessitat d'una nova convocatòria, la concessió de la subvenció al sol·licitant o sol·licitants següents a aquell en ordre de la seua puntuació, sempre que amb la renúncia per part d'algun dels beneficiaris, s'haja alliberat crèdit suficient per a atendre almenys una de les sol·licituds denegades.

9.8. La resolució rectoral de concessió és única i contindrà tant les sol·licituds estimades com les

establecidos en estas bases y emitirá informe en el que concrete el resultado de la evaluación efectuada, debiendo elevarlo al órgano responsable.

9.6. El órgano responsable de la convocatoria, a la vista del expediente y del informe de la comisión de selección, formulará propuesta de concesión provisional y la publicará en el *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche* (BOUMH). Se concederá un plazo de 10 días hábiles para presentar las alegaciones correspondientes, en su caso.

Se podrá prescindir del trámite de audiencia cuando no figuren en procedimiento ni sean tenidos en cuenta otros hechos ni otras alegaciones y pruebas que las aducidas por los interesados. En este caso, la propuesta de resolución formulada tendrá el carácter de definitiva.

9.7. Una vez resueltas las alegaciones, el órgano responsable elaborará la propuesta de resolución de concesión definitiva que deberá expresar el solicitante o la relación de solicitantes para los que se propone la concesión de la subvención, y su cuantía, especificando su evaluación y los criterios de valoración seguidos para efectuarla. Esta propuesta de resolución de concesión definitiva se elevará al rector para su firma.

La resolución de concesión además de contener los solicitantes a los que se concede la subvención y la desestimación expresa de las restantes solicitudes, podrá incluir una relación ordenada de todas las solicitudes que, cumpliendo con las condiciones administrativas y técnicas establecidas en las bases reguladoras para adquirir la condición de beneficiario, no hayan sido estimadas por rebasar la cuantía máxima del crédito fijado en la convocatoria, con indicación de la puntuación otorgada a cada una de ellas en función de los criterios de valoración previstos en la misma.

En este supuesto, si se renunciara a la subvención por alguno de los beneficiarios, el órgano concedente acordará, sin necesidad de una nueva convocatoria, la concesión de la subvención al solicitante o solicitantes siguientes a aquél en orden de su puntuación, siempre y cuando con la renuncia por parte de alguno de los beneficiarios, se haya liberado crédito suficiente para atender al menos una de las solicitudes denegadas.

9.8. La resolución rectoral de concesión es única y contendrá tanto las solicitudes estimadas como las

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





desestimades, i s'establiran respecte a aquestes últimes les causes de l'exclusió, i es publicarà en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH).

10. PAGAMENT

10.1. El pagament de la subvenció s'efectuarà de manera mensual.

10.2. Prèviament al pagament haurà de constar en l'expedient certificat emés per l'òrgan encarregat del seguiment de compliment dels requisits exigits en l'article 88 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i del 34 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

10.3. La Universitat Miguel Hernández abonarà la quantitat que corresponga en cada cas als beneficiaris, en el compte bancari que haja facilitat, sempre que acredite ser la persona titular o cotitular del compte.

11. JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ CONCEDIDA I OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

11.1 La justificació es documentarà mitjançant un informe final/memòria de tasques que remetrà el cap del Servei de Comunicació, Màrqueting i Atenció a l'Estudiantat al Vicerectorat d'Estudiants i Coordinació, en què es detallaran les tasques realitzades durant aquest període, explicant detalladament les tasques definides en el punt 2 d'aquestes bases.

11.2. La justificació de la realització de l'activitat objecte de la subvenció s'ha de presentar, com a màxim, en el termini de tres mesos des que finalitze el termini per a fer l'activitat. La justificació del compliment de la finalitat i aplicació fons s'ha de realitzar, si escau, de conformitat amb la normativa aplicable.

11.3. Són obligacions dels beneficiaris les previstes en l'article 14 de Llei 38/2003 general de subvencions:

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió.
- b) Justificar davant de l'òrgan concedent el compliment dels requisits i les condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat

desestimadas, estableciéndose respecto a estas últimas las causas de su exclusión, y se publicará en el *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche* (BOUMH).

10. PAGO

10.1. El pago de la subvención se efectuará de forma mensual.

10.2. Previo al pago deberá constar en el expediente certificado emitido por el órgano encargado del seguimiento de cumplimiento de los requisitos exigidos en el artículo 88 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y del 34 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

10.3. La Universidad Miguel Hernández abonará la cantidad que corresponda en cada caso a los beneficiarios, en la cuenta bancaria que haya facilitado, siempre que acredite ser la persona titular o cotitular de la cuenta.

11. JUSTIFICACIÓN DE LA SUBVENCIÓN CONCEDIDA Y OBLIGACIONES DE LOS BENEFICIARIOS

11.1 La justificación se documentará mediante un informe final/memoria de tareas que remitirá el jefe del Servicio de Comunicación, Marketing y Atención al Estudiantado al Vicerrectorado de Estudiantes y Coordinación, dónde se detallarán las tareas realizadas durante ese periodo, explicando detalladamente las tareas definidas en el punto 2 de estas bases.

11.2. El plazo máximo para la presentación de la justificación de la realización de la actividad objeto de la subvención se realizará, como máximo, en el plazo de tres meses desde la finalización del plazo para la realización de la actividad. La justificación del cumplimiento de la finalidad y aplicación fondos se realizará, en su caso, de conformidad con la normativa aplicable.

11.3. Son obligaciones de los beneficiarios las contempladas en el artículo 14 de Ley 38/2003 General de Subvenciones:

- a) Cumplir el objetivo, ejecutar el proyecto, realizar la actividad o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión.
- b) Justificar ante el órgano concedente el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





de la subvenció.

- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, així com qualssevol altres de comprovació i control financer que puguem realitzar els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que li siga requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d) Comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'haurà de efectuar tan prompte com es conega i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
- e) Acreditar amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió que es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social.
- f) Disposar de la documentació comptable legalment exigida, amb la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control.
- g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguem ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- h) Adoptar les mesures de difusió contingudes en l'apartat 4 de l'article 18 de Llei 38/2003 general de subvencions, segons corresponga.
- i) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els termes establits en aquestes bases reguladores.

11.4. L'acceptació de l'ajuda pels sol·licitants proposats definitivament com a beneficiaris es considerarà implícita en la presentació de la sol·licitud, sense perjudici de la facultat de renunciar a la subvenció atorgada.

12. REINTEGRAMENT

Si es produeix l'incompliment de qualsevol de les condicions imposades amb motiu de la concessió de la subvenció, la falta de justificació o la presència d'alguna de les causes de reintegrament de l'article 37 Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, és procedent el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins al moment en què s'acorde la procedència del reintegrament, o en cas de no haver-se produït el pagament, la pèrdua del dret a obtindre la subvenció.

la realització de la activitat y el cumplimiento de la finalidad de la subvención.

- c) Someterse a las actuaciones de comprobación, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, tanto nacionales como comunitarios, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.
- d) Comunicar al órgano concedente la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.
- e) Acreditar con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.
- f) Disponer de la documentación contable legalmente exigida, con la finalidad de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control.
- g) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.
- h) Adoptar las medidas de difusión contenidas en el apartado 4 del artículo 18 de Ley 38/2003 General de Subvenciones, según corresponda.
- i) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los términos establecidos en estas bases reguladoras.

11.4. La aceptación de la ayuda por los solicitantes propuestos definitivamente como beneficiarios se considerará implícita en la presentación de la solicitud, sin perjuicio de la facultad de renunciar a la subvención otorgada.

12. REINTEGRO

Si se produce el incumplimiento de cualquiera de las condiciones impuestas con motivo de la concesión de la subvención, la falta de justificación o la presencia de alguna de las causas de reintegro del artículo 37 Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, o en caso de no haberse producido el pago, la pérdida del derecho a obtener la subvención.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





El compliment parcial de les condicions o la realització dins del termini de només una part de l'activitat, sempre que s'acredite una actuació del beneficiari inequívocament tendent a la satisfacció dels compromisos o es deguera a força major, donarà lloc al pagament parcial de la subvenció o, si escau, al reintegrament parcial aplicant la proporció en què es trobe l'activitat realitzada respecte de la total.

13. PROTECCIÓ DE DADES

Responsable: Universitat Miguel Hernández d'Elx. Secretària general.

Informació delegada de protecció de dades: dpd@umh.es

Finalitat: Gestió de subvencions sol·licitades.

Legitimació: el tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic (article 6.1.e del RGPD).

Cessions/transferències internacionals: No cedim les dades a tercers excepte aquelles organitzacions necessàries per a la consecució de la finalitat del tractament (entitats promotores de la subvenció) o bé per ministeri legal. La Universitat no preveu la transferència de dades a tercers països.

Drets: Accedir, rectificar i suprimir les dades personals, així com altres drets, com s'explica en la informació addicional:

<https://comunicacion.umh.es/dpd-subvenciones/>.

14. DISPOSICIÓ ADDICIONAL

S'entén que tots els substantius, adjectius i pronoms de persona que apareixen en gènere gramatical masculí en el document, fan referència a tots els subjectes que integren la comunitat universitària, sense distinció de sexe i/o gènere.

El cumplimiento parcial de las condiciones o la realización en plazo de sólo una parte de la actividad, siempre que se acredite una actuación del beneficiario inequívocamente tendente a la satisfacción de los compromisos o se debiera a fuerza mayor, dará lugar al pago parcial de la subvención o, en su caso, al reintegro parcial aplicando la proporción en que se encuentre la actividad realizada respecto de la total.

13. PROTECCIÓN DE DATOS

Responsable: Universidad Miguel Hernández de Elche. Secretaria general.

Información delegada de protección de datos: dpd@umh.es

Finalidad: Gestión de subvenciones solicitadas.

Legitimación: el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interès público (artículo 6.1.e del RGPD).

Cesiones/transferencias internacionales: No cedemos tus datos a terceros salvo aquellas organizaciones necesarias para la consecución de la finalidad del tratamiento (entidades promotoras de la subvención) o bien por ministerio legal. La Universidad no prevé la transferencia de datos a terceros países.

Derechos: Acceder, rectificar y suprimir tus datos personales, así como otros derechos, como se explica en la información adicional:

<https://comunicacion.umh.es/dpd-subvenciones/>.

14. DISPOSICIÓN ADICIONAL

Se entenderá que todos los sustantivos, adjetivos y pronombres de persona que aparecen en género gramatical masculino en el documento, hacen referencia a todos los sujetos que integran la comunidad universitaria, sin distinción de sexo y/o género.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 13 / 19



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHYmUxN2lwNWYtNDlyYy00M

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2023-12-21



ANNEX II

SOL·LICITUD DE BECA DE COL·LABORACIÓ PER AL DESENVOLUPAMENT DEL PROGRAMA FUTUR ESTUDIANTAT (codi subv. 00-122-4-2024-0146-S)

Dades del/de la sol·licitant:

Nom.....
 Primer cognom..... Segon cognom.....
 Tipus de document (NIF, CIF, passaport)..... Núm. de document

Domicili a l'efecte de notificació:

Adreça electrònica Telèfon mòbil
 Adreça Municipi.....
 CP..... Província..... País

Títol convocatòria: Beca de col·laboració per al desenvolupament del Programa Futur Estudiantat

Codi de subvenció: 00-122-4-2024-0146-S.

Núm. resolució rectoral:

La persona sol·licitant DECLARA que són certes totes les dades consignades en aquesta sol·licitud, que reuneix els requisits exigits en les bases reguladores de la convocatòria i les accepta.

Consultes a plataformes d'intermediació de dades (Autorització/Oposició)

Autorització

Heu d'autoritzar l'òrgan gestor del procediment perquè pugui consultar les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària. Si autoritzeu aquesta consulta, indiqueu-ho a continuació. **Si no doneu l'autorització següent, heu d'aportar els documents acreditatius corresponents.**

Consent que l'òrgan gestor consulte les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària.

Oposició

L'òrgan gestor del procediment està autoritzat per a procedir a la consulta de les dades pertinents per a la resolució del tràmit, arreglades en les bases de la convocatòria. No obstant això, si desitgeu oposar-vos-hi és imprescindible que ho indiqueu a continuació. **Si us hi oposeu, quedeu obligats a aportar-hi els documents acreditatius corresponents.**

M'opose que s'obtinguen les dades de _____.

Documents que hi aporteueu:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

_____, _____ de _____ de 2023

Signat.....

Adreçat a: Servei de Comunicació, Màrqueting i Atenció a l'Estudiantat

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





Informació bàsica sobre la protecció de dades:

Responsable: Universitat Miguel Hernández d'Elx. Secretària general.

Informació delegada de protecció de dades: dpd@umh.es

Finalitat: Gestió de subvencions sol·licitades.

Legitimació: El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic (article 6.1.e del RGPD)

Cessions/transferències internacionals: No cedim les dades a tercers excepte a aquelles organitzacions necessàries per a la consecució de la finalitat del tractament (entitats promotores de la subvenció) o bé per ministeri legal. La Universitat no preveu la transferència de dades a tercers països. Drets: Accedir, rectificar i suprimir les dades personals, així com altres drets, com s'explica en la informació addicional: <https://smca.umh.es/proteccion-de-datos/informacion-sobre-proteccion-de-datos-subvenciones/>

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHYmUxN2lwNWYtNDIyYy00M

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2023-12-21



ANEXO II

SOLICITUD DE BECA DE COLABORACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA "FUTURO ESTUDIANTADO" (cód. subv. 00-122-4-2024-0146-S).

Datos del/la solicitante:

Nombre.....
 Primer apellido.....Segundo apellido.....
 Tipo documento (NIF, CIF, pasaporte)..... N.º documento.....

Domicilio a efectos de notificación:

E-mail..... Teléfono móvil
 Dirección..... Municipio.....
 C.P..... Provincia..... País

Título Convocatoria: Beca de colaboración para el desarrollo del programa "Futuro Estudiantado"

Código de subvención: 00-122-4-2024-0146-S.

N.º resolución rectoral:

La persona solicitante DECLARA que son ciertos todos los datos consignados en esta solicitud, que reúne los requisitos exigidos en las bases reguladoras de la convocatoria y acepta las mismas.

Consultas a plataformas de intermediación de datos (Autorización/Oposición)**Autorización**

El órgano gestor del procedimiento debe estar autorizado por usted para poder consultar los datos de estar al corriente de los pagos con la agencia tributaria. Si autoriza dicha consulta, indíquelo a continuación. **Si no da la siguiente autorización, deberá aportar los documentos acreditativos correspondientes.**

Consiento que el órgano gestor consulte los datos de estar al corriente de los pagos con la agencia tributaria.

Oposición

El órgano gestor del procedimiento está autorizado para proceder a la consulta de los datos pertinentes para la resolución del trámite, recogidos en las bases de la convocatoria. No obstante, si desea oponerse a ello es imprescindible que lo indique a continuación. **Si se opone, queda obligado a aportar los documentos acreditativos correspondientes.**

Me opongo a la obtención de los datos de

Documentos que aporta:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

En _____ a _____ de _____ de 2023

Firmado.....

Dirigido a: Servicio de Comunicación, Marketing y Atención al Estudiantado

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





Información básica sobre la protección de sus datos

Responsable: Universidad Miguel Hernández de Elche. Secretaria General.

Información delegada de Protección de Datos: dpd@umh.es

Finalidad: Gestión de subvenciones solicitadas.

Legitimación: El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público (artículo 6.1.e) del RGPD

Cesiones/transferencias internacionales: No cedemos tus datos a terceros salvo aquellas organizaciones necesarias para la consecución de la finalidad del tratamiento (entidades promotoras de la Subvención) o bien por ministerio legal. La Universidad no prevé la transferencia de datos a terceros países. Derechos: Acceder, rectificar y suprimir tus datos personales, así como otros derechos, como se explica en la información adicional: <https://smca.umh.es/proteccion-de-datos/informacion-sobre-proteccion-de-datos-subvenciones/>

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 17 / 19



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHYmUxN2lwNWYtNDIyYy00M

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2023-12-21



ANNEX III

DADES FAMILIARS REFERIDES A L'ÚLTIM EXERCICI FISCAL COMPLIT
(MEMBRES DE LA FAMÍLIA QUE RESIDEIXEN EN EL MATEIX DOMICILI)

| PARENTESC | NIF/NIE | COGNOMS, NOM | SIGNATURA |
|--------------|---------|--------------|-----------|
| Sol·licitant | | | |
| Pare/Tutor | | | |
| Mare/Tutora | | | |
| Germà/ana | | | |
| Germà/ana | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Els qui signen més amunt declaren sota la seua responsabilitat que totes les dades incorporades a la present sol·licitud s'ajusten a la realitat, i autoritzen la Universitat Miguel Hernández d'Elx per a obtindre les dades necessàries per a determinar la renda familiar a l'efecte de beca a través de les administracions tributàries.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





ANEXO III

**DATOS FAMILIARES REFERIDOS AL ÚLTIMO EJERCICIO FISCAL CUMPLIDO
(MIEMBROS DE LA FAMILIA QUE RESIDEN EN EL MISMO DOMICILIO)**

| PARENTESCO | N.I.F./N.I.E | APELLIDOS, NOMBRE | FIRMA |
|--------------|--------------|-------------------|-------|
| Solicitante | | | |
| Padre/Tutor | | | |
| Madre/Tutora | | | |
| Hermano/a | | | |
| Hermano/a | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Los arriba firmantes declaran bajo su responsabilidad que todos los datos incorporados a la presente solicitud se ajustan a la realidad, autorizando a la Universidad Miguel Hernández de Elche para obtener los datos necesarios para determinar la renta familiar a efectos de beca a través de las Administraciones Tributarias.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 19 / 19



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHYmUxN2lwNWYtNDIyYy00M
Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>
Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2023-12-21