

RESOLUCIÓN DEL
SR. RECTOR
03783/2023
Elche, 19/12/2023



Fent ús de les potestats i funcions que confereixen els Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovats pel Decret 208/2004, de 8 d'octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificats pel Decret 105/2012, de 29 de juny, del Consell de la Generalitat Valenciana i de les competències que dimanen dels articles 50 i següents de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari;

En virtut del Reglament marc de les facultats i escoles de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, modificat pel Consell de Govern, reunit en la sessió de 27 de juliol de 2009 i de l'acord pel qual s'aproven les mesures per a la millora de la gestió de l'activitat acadèmica de les facultats i escoles, aprovat pel Consell de Govern, reunit en la sessió de 27 de setembre de 2023;

Vist l'escrit del professor Sr. Antonio F. Compañ Rosique, degà de la Facultat de Medicina de la Universitat, pel qual proposa el nomenament de la professora Sra. Cristina Espinosa Sempere com a vicedegana de projecció del grau en Teràpia Ocupacional, de conformitat amb el que estableixen l'article 21 del reglament esmentat i l'article 45 dels Estatuts de la Universitat;

RESOLC

Nomenar la professora Sra. Cristina Espinosa Sempere vicedegana de projecció del grau en Teràpia Ocupacional de la Facultat de Medicina, amb efectes des del dia 11 d'octubre de 2023, que ha d'exercir les funcions següents:

1. Funcions en matèria de comunicació, projecció i internacionalització de les activitats del centre:
 - a) Desenvolupar i potenciar la comunicació de les activitats del centre i la transferència d'informació entre les titulacions gestionades directament pel centre i els màsters de gestió flexible que estiguen adscrits a aquest centre.
 - b) Impulsar i coordinar el desenvolupament d'activitats formatives per a potenciar les competències transversals i professionals de l'estudiantat.
 - c) Supervisar l'aplicació de les adaptacions curriculars en coordinació amb l'Àrea d'Atenció a l'Estudiant amb Discapacitat (ATED).
 - d) Coordinar i estimular la innovació docent del professorat del centre, en col·laboració amb el Vicerectorat d'Estudis.

En uso de las potestades y funciones conferidas por los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobados por el Decreto 208/2004, de 8 de octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificados por el Decreto 105/2012, de 29 de junio, del Consell de la Generalitat Valenciana y de las competencias que dimanen de los artículos 50 y siguientes de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario;

En virtud del Reglamento Marco de las Facultades y Escuelas de la Universidad Miguel Hernández de Elche, modificado por el Consejo de Gobierno, reunido en sesión de 27 de julio de 2009 y del acuerdo por el que se aprueban las medidas para la mejora de la gestión de la actividad académica de las facultades y escuelas, aprobado por el Consejo de Gobierno, reunido en sesión de 27 de septiembre de 2023;

Visto el escrito del profesor D. Antonio F. Compañ Rosique, decano de la Facultad de Medicina de la Universidad, por el que propone el nombramiento de la profesora D.ª Cristina Espinosa Sempere como vicedecana de proyección del grado en Terapia Ocupacional, de conformidad con lo establecido en el artículo 21 del citado Reglamento y en el artículo 45 de los Estatutos de la Universidad;

RESUELVO

Nombrar a la profesora D.ª Cristina Espinosa Sempere vicedecana de proyección del grado en Terapia Ocupacional de la Facultad de Medicina, con efectos desde el día 11 de octubre de 2023, que ejercerá las siguientes funciones:

1. Funciones en materia de comunicación, proyección e internacionalización de las actividades del centro:
 - a) Desarrollar y potenciar la comunicación de las actividades del centro y la transferencia de información entre las titulaciones gestionadas directamente por el centro y los másteres de gestión flexible que estén adscritos a ese centro.
 - b) Impulsar y coordinar el desarrollo de actividades formativas para potenciar las competencias transversales y profesionales del estudiantado.
 - c) Supervisar la aplicación de las adaptaciones curriculares en coordinación con el Área de Atención al Estudiante con Discapacidad (ATED).
 - d) Coordinar y estimular la innovación docente del profesorado del centro, en colaboración con el Vicerrectorado de Estudios.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





e) Dissenyar i potenciar experiències formatives basades en l'acollida mútua entre estudiants estrangers/es i estudiants UMH que faciliten la mobilitat internacional de l'estudiantat.

f) Coordinar les activitats i els tràmits relacionats amb la internacionalització del professorat adscrit al centre i acollir el professorat visitant.

g) Gestionar i coordinar amb el vicerectorat competent les activitats relacionades amb el multilingüisme.

2. Funcions bàsiques en matèria d'assegurament de la qualitat de les activitats del centre:

a) Realitzar accions per a assegurar la implicació i la realimentació dels grups d'interès sobre els processos relacionats amb la qualitat.

b) Assegurar que la informació pública que s'ofereix en el web oficial i els blogs sobre el centre, les seues titulacions i els processos de qualitat és completa i coherent.

c) Realitzar un seguiment anual dels indicadors del Pla de Qualitat de la UMH relacionats amb el centre i les seues titulacions i impulsar accions per incorporar en el pla de millora anual.

d) Realitzar informes periòdics sobre el grau de compliment de les accions establides en el pla de millora de la titulació.

e) Dissenyar, implementar i realitzar el seguiment de mesures que donen resposta a les observacions detectades en els processos de qualitat.

f) Supervisar l'aplicació del manual de qualitat i de procediments de la UMH a les activitats desenvolupades pel centre i adaptar aquests manuals a les especificitats del centre.

3. Funcions bàsiques en matèria de convivència universitària, igualtat i diversitat de la facultat o escola:

a) Assegurar la realització de les accions del pla de diversitat vigent l'òrgan responsable de les quals siga la facultat o escola.

b) Assegurar la realització de les accions del pla d'igualtat vigent l'òrgan responsable de les quals siga la facultat o escola.

c) Donar suport a les activitats d'igualtat i diversitat promogudes pel vicerectorat competent que es duguen a terme en la facultat o escola.

d) Realitzar aquelles funcions que es deriven de la implementació de la normativa sobre convivència universitària.

e) Diseñar y potenciar experiencias formativas basadas en la acogida mutua entre estudiantes extranjeros/as y estudiantes UMH que faciliten la movilidad internacional del estudiantado.

f) Coordinar las actividades y los trámites relacionados con la internacionalización del profesorado adscrito al centro y acoger al profesorado visitante.

g) Gestionar y coordinar con el vicerrectorado competente las actividades relacionadas con el multilingüismo.

2. Funciones básicas en materia de aseguramiento de la calidad de las actividades del centro:

a) Realizar acciones para asegurar la implicación y realimentación de los grupos de interés sobre los procesos relacionados con la calidad.

b) Asegurar que la información pública que se ofrece en la web oficial y blogs sobre el centro, sus titulaciones y procesos de calidad es completa y coherente.

c) Realizar un seguimiento anual de los indicadores del Plan de Calidad de la UMH relacionados con el centro y sus titulaciones e impulsar acciones a incorporar en el plan de mejora anual.

d) Realizar informes periódicos sobre el grado de cumplimiento de las acciones establecidas en el plan de mejora de la titulación.

e) Diseñar, implementar y realizar el seguimiento de medidas que den respuesta a las observaciones detectadas en los procesos de calidad.

f) Supervisar la aplicación del manual de calidad y de procedimientos de la UMH a las actividades desarrolladas por el centro y adaptar estos manuales a las especificidades del centro.

3. Funciones básicas en materia de convivencia universitaria, igualdad y diversidad de la facultad o escuela:

a) Asegurar la realización de las acciones del plan de diversidad vigente cuyo órgano responsable sea la facultad o escuela.

b) Asegurar la realización de las acciones del plan de igualdad vigente cuyo órgano responsable sea la facultad o escuela.

c) Apoyar las actividades de igualdad y diversidad promovidas por el vicerrectorado competente que deban ser realizadas en la facultad o escuela.

d) Realizar aquellas funciones que se deriven de la implementación de la normativa sobre convivencia universitaria.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 2 / 3



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHYjE5YmM0ODYtYzQ2Ni00Z

Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2023-12-19



4. Funcions generals
- Col·laboració en les funcions del vicedegà del grau corresponent.

4. Funciones generales
- Colaboración en las funciones del vicedecano del grado correspondiente.

EL RECTOR

Signat electrònicament per:/Firmado electrónicamente por:
Juan José Ruiz Martínez

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 3 / 3



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHYjE5YmM0ODYtYzQ2Ni00Z
Copia auténtica de documento firmado electrónicamente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>
Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2023-12-19