

RESOLUCIÓN DEL  
SR. RECTOR  
03494/2023  
Elche, 25/11/2023



**RESOLUCIÓ RECTORAL DE LA UNIVERSITAT MIGUEL HERNÁNDEZ D'ELX PER LA QUAL ES CONVOQUEN LES AJUDES PER A LA FORMACIÓ DE PERSONAL INVESTIGADOR PREDOCTORAL 2023 ASSOCIADES A PROJECTES DE GENERACIÓ DE CONEIXEMENT 2022 (codi línia de subvenció: 04-541-4-2023-0168)**

Fent ús de les potestats i funcions que confereixen els Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovats pel Decret 208/2004, de 8 d'octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificats pel Decret 105/2012, de 29 de juny, del Consell, i de les competències que dimanen dels articles 50 i següents de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari;

De conformitat amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament que desenvolupa aquesta llei; la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions;

De conformitat amb l'Ordre CIN/1025/2022, de 27 d'octubre, publicada en el *Boletín Oficial del Estado* de 29 d'octubre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió d'ajudes públiques corresponents a diversos programes i subprogrames del Pla estatal d'investigació científica i tècnica i d'innovació 2021-2023;

De conformitat amb l'Ordre per la qual s'aprova la convocatòria de tramitació anticipada per a l'any 2022 del procediment de concessió d'ajudes a projectes de generació de coneixement i a actuacions per a la formació de personal investigador predoctoral associades a aquests projectes, en el marc del Pla estatal d'investigació científica, tècnica i d'innovació 2021-2023;

#### RESOLC

**PRIMER.** Convocar les ajudes per a la formació de personal investigador predoctoral 2023 associades a projectes de generació de coneixement 2022, que es detallen en l'annex II, i aprovar les bases que regulen aquesta convocatòria, incloses com a annex I d'aquesta resolució.

**SEGON.** Autoritzar per una quantia estimada de 465.122,89 euros l'ajuda, que està finançada amb càrrec a la partida 0400/5410/48113 "Contractes

**RESOLUCIÓN RECTORAL DE LA UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ DE ELCHE POR LA QUE SE CONVOCAN AYUDAS PARA LA FORMACIÓN DE PERSONAL INVESTIGADOR PREDOCTORAL 2023 ASOCIADAS A PROYECTOS DE GENERACIÓN DE CONOCIMIENTO 2022 (código línea de subvención: 04-541-4-2023-0168)**

En uso de las potestades y funciones conferidas por los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobados por el Decreto 208/2004, de 8 de octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificados por el Decreto 105/2012, de 29 de junio, del Consell, y de las competencias que dimanen de los artículos 50 y siguientes de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario;

De conformidad con la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el reglamento que desarrolla dicha ley; la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones;

De conformidad con la Orden CIN/1025/2022, de 27 de octubre, publicada en el *Boletín Oficial del Estado* de 29 de octubre, por la que se aprueban las bases reguladoras para la concesión de ayudas públicas correspondientes a varios programas y subprogramas del Plan Estatal de Investigación Científica y Técnica y de Innovación 2021-2023;

De conformidad con la Orden por la que se aprueba la convocatoria de tramitación anticipada para el año 2022 del procedimiento de concesión de ayudas a proyectos de generación de conocimiento y a actuaciones para la formación de personal investigador predoctoral asociadas a dichos proyectos, en el marco del Plan Estatal de Investigación Científica, Técnica y de Innovación 2021-2023;

#### RESUELVO

**PRIMERO.** Convocar las ayudas para la formación de personal investigador predoctoral 2023 asociadas a proyectos de generación de conocimiento 2022, relacionadas en anexo II, y aprobar las bases que regulan esta convocatoria, incluidas como anexo I de esta resolución.

**SEGUNDO.** Autorizar por una cuantía estimada de 465.122,89 euros la ayuda, que está financiada con cargo a la partida 0400/5410/48113 "Contratos

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 1 / 30



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHOWZhN2NINzQtNThIOS00Z

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2023-11-25



Personal Investigador Predoctoral en Formació (FSE+)”, i que està finançada amb fons aliens per un import total de 447.032,00 euros, i amb fons propis per un import total de 18.090,89 euros, corresponent al capítol IV del Pressupost de la Universitat Miguel Hernández d’Elx.

La distribució del finançament de les ajudes per anualitats, amb caràcter estimatiu, és la següent:

Aplicación presupuestaria	2023	2024	2025	2026	2027	TOTAL
0400/5410/48113	43.054,82 €	94.633,17 €	103.182,01 €	122.319,76 €	101.933,13 €	465.122,89 €
<b>Total</b>	<b>43.054,82 €</b>	<b>94.633,17 €</b>	<b>103.182,01 €</b>	<b>122.319,76 €</b>	<b>101.933,13 €</b>	<b>465.122,89 €</b>

Aquesta dotació es pot incrementar com a conseqüència d’alguna de les circumstàncies que preveu l’article 58.2.a del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s’aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, o bé per la no assignació de l’import total de la dotació de la convocatòria. En tot cas, el pagament d’aquesta dotació està supeditat a la disponibilitat de liquiditat per part de la Universitat Miguel Hernández d’Elx.

L’import concedit en cada anualitat està condicionat a l’existència de crèdit adequat i suficient en l’exercici pressupostari corresponent, i s’entén per caducat el crèdit que s’haja previst en la planificació plurianual per a una anualitat en el moment de la convocatòria, quan l’aprobat definitivament en el pressupost d’aquesta anualitat siga inferior, i s’han de reajustar les dotacions previstes del pla pluriennal en aquesta diferència.

Contra la present resolució, que esgota la via administrativa, s’hi pot interposar potestativament un recurs de reposició davant del Sr. Rector Magnífic en el termini d’un mes comptador des de la data de publicació o interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu d’Elx, en el termini de dos mesos comptadors des de la data de la publicació, sense perjudici que se’n puga interposar qualsevol altre que s’estime oportú, d’acord amb el que disposen l’article 123 de la Llei 39/2015, d’1 d’octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE 2 d’octubre de 2015) i l’article 46.1 de la Llei

Personal Investigador Predoctoral en Formación (FSE+)”, siendo financiada con fondos ajenos por un importe total de 447.032,00 euros, y con fondos propios por un importe total de 18.090,89 euros, correspondiente al capítulo IV del Presupuesto de la Universidad Miguel Hernández de Elche.

La distribución de la financiación de las ayudas por anualidades, con carácter estimativo, es la siguiente:

Dicha dotación podrá incrementarse como consecuencia de alguna de las circunstancias previstas en el artículo 58.2.a del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, o bien por la no asignación del importe total de la dotación de la convocatoria. En todo caso, el pago de dicha dotación está supeditado a la disponibilidad de liquidez de la Universidad Miguel Hernández de Elche.

El importe concedido en cada anualidad estará condicionado a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el ejercicio presupuestario correspondiente, entendiéndose decaído el crédito que se hubiera previsto en la planificación plurianual para una anualidad en el momento de la convocatoria, cuando el aprobado definitivamente en el presupuesto de esa anualidad fuera inferior, reajustándose las dotaciones previstas del plan plurianual en esa diferencia.

Contra la presente resolución, que agota la vía administrativa, se podrá interponer potestativamente recurso de reposición ante el Sr. Rector Magnífico en el plazo de un mes a contar desde la fecha de publicación o interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Elche, en el plazo de dos meses a contar desde la fecha de la publicación, sin perjuicio de que se pueda interponer cualquier otro que se estime oportuno, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 123 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (BOE 2 de octubre de 2015) y el artículo 46.1 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción

#### RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa de 13 de juliol de 1998 (BOE 14 de juliol de 1998).

En cas d'interposar el recurs potestatiu de reposició, no s'hi pot interposar un recurs contenciós administratiu fins que siga resolt expressament o s'haja produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

Contencioso-Administrativa de 13 de julio de 1998 (BOE 14 de julio de 1998).

En el caso de interponer el recurso potestativo de reposición, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente o se haya producido la desestimación presunta del recurso de reposición interpuesto.

EL RECTOR

Signat electrònicament per:/Firmado electrónicamente por:  
Juan José Ruiz Martínez

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





## ANNEX I

## BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA D'AJUDES PER A LA FORMACIÓ DE PERSONAL INVESTIGADOR PREDOCTORAL 2023 ASSOCIADES A PROJECTES DE GENERACIÓ DE CONEIXEMENT 2022

### Article 1. Objecte i finalitat de les ajudes

1. L'objecte de la present resolució és l'aprovació per a l'any 2023 del procediment de concessió d'ajudes per a finançar la formació de personal investigador predoctoral associat a les ajudes de Projectes de generació de coneixement-convocatòria 2022 en el marc del Programa estatal per a impulsar la investigació científicotècnica i la seua transferència del Pla estatal d'investigació científica, tècnica i d'innovació 2021-2023.

2. La finalitat d'aquestes ajudes és el finançament d'actuacions encaminades a la formació de nous doctors mitjançant la realització d'una tesi doctoral associada a un projecte d'investigació finançat en la convocatòria d'ajudes a Projectes de generació de coneixement-convocatòria 2022, incloent-hi el finançament dels costos de contractació del personal investigador predoctoral, d'estades en centres d'I+D i de les despeses de matrícula derivades dels ensenyaments de doctorat.

3. Així mateix, en el marc de les ajudes, es finança un període d'orientació postdoctoral (d'ara en avant POP), una vegada obtingut el títol de doctor/a, destinat al perfeccionament i l'especialització professional d'aquest personal investigador, sempre que l'obtenció del títol es produïska durant el període d'execució de l'actuació per a la formació de personal investigador predoctoral.

4. Es convoquen fins a un màxim de 4 ajudes, de les quals es reservarà el 10 % per a contractar les persones amb una discapacitat igual o superior al 33 per cent. Les ajudes no cobertes en aquest torn de reserva s'acumularan al torn d'accés general.

### Article 2. Normativa aplicable

1. Les ajudes estan sotmeses a les bases reguladores contingudes en l'Ordre CIN/1025/2022, de 27 d'octubre, publicada en el *Boletín Oficial del Estado* de 29 d'octubre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió d'ajudes públiques corresponents a diversos programes i subprogrames

## ANEXO I

## BASES REGULADORAS DE LA CONVOCATORIA DE AYUDAS PARA LA FORMACIÓN DE PERSONAL INVESTIGADOR PREDOCTORAL 2023 ASOCIADAS A PROYECTOS DE GENERACIÓN DE CONOCIMIENTO 2022

### Artículo 1. Objeto y finalidad de las ayudas

1. El objeto de la presente resolución es la aprobación para el año 2023 del procedimiento de concesión de ayudas para financiar la formación de personal investigador predoctoral asociado a las ayudas de Proyectos de Generación de Conocimiento-convocatoria 2022 en el marco del Programa Estatal para Impulsar la Investigación Científico-Técnica y su Transferencia del Plan Estatal de Investigación Científica, Técnica y de Innovación 2021-2023.

2. La finalidad de estas ayudas es la financiación de actuaciones encaminadas a la formación de nuevos doctores mediante la realización de una tesis doctoral asociada a un proyecto de investigación financiado en la convocatoria de ayudas a Proyectos de Generación de Conocimiento-convocatoria 2022, incluyendo la financiación de los costes de contratación del personal investigador predoctoral, de estancias en centros de I+D y de los gastos de matrícula derivados de las enseñanzas de doctorado.

3. Asimismo, en el marco de las ayudas, se financiará un periodo de orientación postdoctoral (en adelante POP), una vez obtenido el título de doctor/a, destinado al perfeccionamiento y especialización profesional de este personal investigador, siempre que la obtención del título se produzca durante el periodo de ejecución de la actuación para la formación de personal investigador predoctoral.

4. Se convocan hasta un máximo de 4 ayudas, de las que se reservará el 10 % para la contratación de personas con una discapacidad igual o superior al 33 por ciento. Las ayudas no cubiertas en este turno de reserva se acumularán al turno de acceso general.

### Artículo 2. Normativa aplicable

1. Las ayudas están sometidas a las bases reguladoras contenidas en la Orden CIN/1025/2022, de 27 de octubre, publicada en el *Boletín Oficial del Estado* de 29 de octubre, por la que se aprueban las bases reguladoras para la concesión de ayudas públicas correspondientes a varios programas y subprogramas

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





del Pla estatal d'investigació científica i tècnica i d'innovació 2021-2023, la gestió de les quals correspon a l'Agència Estatal d'Investigació (d'ara en avant, bases reguladores).

2. Les ajudes predoctorals destinades al finançament dels contractes es cofinançaran amb càrrec al Fons Social Europeu Plus (d'ara en avant, FSE+) per la qual cosa s'han de regir per les normes comunitàries i per les normes nacionals de desenvolupament o transposició de les que s'esmenten a continuació:

a) Reglament (UE) 2021/1060 del Parlament Europeu i del Consell, de 24 de juny de 2021, pel qual s'estableixen les disposicions comunes relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu Plus, al Fons de Cohesió, al Fons de Transició Justa i al Fons Europeu Marítim, de Pesca i d'Aqüicultura, així com les normes financeres per a aquests fons i per al Fons d'Asil, Migració i Integració, el Fons de Seguretat Interior i l'Instrument de Suport Financer a la Gestió de Fronteres i la Política de Visats.

b) Reglament (UE) 2021/1057, del Parlament Europeu i del Consell, de 24 de juny de 2021, pel qual s'estableix el Fons Social Europeu Plus (FSE+) i pel qual es deroga el Reglament (UE) núm. 1296/2013.

c) Ordre ministerial que determine les despeses subvencionables pel FSE+ durant el període de programació 2021-2027.

3. A més de la normativa prevista en l'apartat anterior, és aplicable supletòriament el que disposen les bases reguladores, en l'Ordre CIN/1025/2022, així com la normativa nacional següent:

a) Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el seu reglament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

b) Llei 14/2011, d'1 de juny, de la ciència, la tecnologia i la innovació, modificada per la Llei 17/2022, de 5 de setembre.

c) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

del Plan Estatal de Investigación Científica y Técnica y de Innovación 2021-2023, cuya gestión corresponda a la Agencia Estatal de Investigación (en adelante, bases reguladoras).

2. Las ayudas predoctorales destinadas a la financiación de los contratos se cofinanciarán con cargo al Fondo Social Europeo Plus (en adelante, FSE+) por lo que se regirán por las normas comunitarias y por las normas nacionales de desarrollo o transposición de aquellas que se citan a continuación:

a) Reglamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 24 de junio de 2021, por el que se establecen las disposiciones comunes relativas al Fondo Europeo de Desarrollo Regional, al Fondo Social Europeo Plus, al Fondo de Cohesión, al Fondo de Transición Justa y al Fondo Europeo Marítimo, de Pesca y de Acuicultura, así como las normas financieras para dichos fondos y para el Fondo de Asilo, Migración e Integración, el Fondo de Seguridad Interior y el Instrumento de Apoyo Financiero a la Gestión de Fronteras y la Política de Visados.

b) Reglamento (UE) 2021/1057, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 24 de junio de 2021, por el que se establece el Fondo Social Europeo Plus (FSE+) y por el que se deroga el Reglamento (UE) n.º 1296/2013.

c) Orden ministerial que determine los gastos subvencionables por el FSE+ durante el período de programación 2021-2027.

3. Además de la normativa prevista en el apartado anterior, será de aplicación supletoria lo dispuesto en las bases reguladoras, en la Orden CIN/1025/2022, así como la siguiente normativa nacional:

a) Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y su reglamento, aprobado por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.

b) Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación, modificada por la Ley 17/2022, de 5 de septiembre.

c) Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHOWZhN2NINzQtNThIOS00Z

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2023-11-25



d) Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

f) Reial decret 103/2019, d'1 de març, pel qual s'aprova l'Estatut del personal investigador predoctoral en formació, en el cas de les ajudes predoctorals.

g) Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i la seua normativa de desenvolupament.

h) Llei 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes i la seua normativa de desenvolupament.

i) Normativa per a la tramitació de subvencions a concedir per la Universitat Miguel Hernández d'Elx.

j) Reglament per a la contractació de personal investigador i personal col·laborador en tasques d'investigació de la Universitat Miguel Hernández d'Elx.

4. La Recomanació de la Comissió Europea (2005/251/CE) d'11/03/2005 (*Diari Oficial de la Unió Europea* L75 de 22/03/2005), relativa a la Carta europea de l'investigador i Codi de conducta per a la contractació d'investigadors, s'aplicarà en les ajudes convocades en aquesta resolució. És per això que el personal investigador contractat, les entitats a les quals s'adscriuen, així com els departaments o les entitats que financen les ajudes han de complir els principis i les exigències generals que estableix la recomanació.

### Article 3. Activitats per a les quals se sol·licita la subvenció i duració

1. Les actuacions adreçades a la formació de personal investigador predoctoral que preveu aquesta convocatòria han d'estar vinculades de manera unívoca a un projecte d'investigació finançat.

2. Les actuacions han de tindre una duració màxima de quatre anys, i el període d'execució s'inicia en la data d'incorporació del personal investigador contractat al seu lloc de treball en la UMH, sense

d) Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

e) Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales.

f) Real Decreto 103/2019, de 1 de marzo, por el que se aprueba el Estatuto del personal investigador predoctoral en formación, en el caso de las ayudas predoctorales.

g) Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales y su normativa de desarrollo.

h) Ley 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres y su normativa de desarrollo.

i) Normativa para la tramitación de subvenciones a conceder por la Universidad Miguel Hernández de Elche.

j) Reglamento para la contratación de personal investigador y personal colaborador en tareas de investigación de la Universidad Miguel Hernández de Elche.

4. La Recomendación de la Comisión Europea (2005/251/CE) de 11/03/2005 (*Diario Oficial de la Unión Europea* L75 de 22/03/2005), relativa a la Carta Europea del Investigador y Código de Conducta para la contratación de investigadores, se aplicará en las ayudas convocadas en esta resolución. Es por ello que el personal investigador contratado, las entidades a las que se adscriban, así como los departamentos o entidades que financian las ayudas deberán cumplir los principios y exigencias generales establecidos en la recomendación.

### Artículo 3. Actividades para las cuales se solicita la subvención y duración

1. Las actuaciones dirigidas a la formación de personal investigador predoctoral contempladas en esta convocatoria estarán vinculadas de manera unívoca a un proyecto de investigación financiado.

2. Las actuaciones tendrán una duración máxima de cuatro años, y el periodo de ejecución se iniciará en la fecha de incorporación del personal investigador contratado a su puesto de trabajo en la UMH, sin

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx







perjudici del que disposa, en matèria d'interrupcions i pròrrogues del termini d'execució de l'actuació, l'article 14.1.

En el marc de les actuacions i dins de la duració màxima indicada en el paràgraf anterior, es finança un període d'orientació postdoctoral (d'ara en avant, POP) una vegada obtingut el títol de doctor/a, sempre que l'obtenció del títol es produïska durant el període d'execució de l'actuació, amb una duració màxima de 12 mesos, destinat al perfeccionament i l'especialització professional d'aquest personal investigador, sense perjudici del que disposa, en matèria d'interrupcions i pròrrogues del termini d'execució de l'actuació, l'article 14.1.

3. La incorporació al centre d'adscripció s'ha de produir en un termini màxim de tres mesos comptadors des de l'endemà de la publicació de la resolució de concessió dels projectes vinculats en la pàgina web de l'Agència Estatal d'Investigació.

La incorporació del personal investigador predoctoral al seu lloc de treball ha de ser necessàriament el dia 1 del mes que corresponga. Si durant l'execució de l'ajuda es produeix l'extinció del contracte o el desistiment d'aquest per part de la persona contractada, la UMH pot avaluar, seleccionar i contractar una altra persona, sempre que es complisquen els requisits que estableixen aquest article, la legislació laboral aplicable, així com el Reial decret 103/2019, d'1 de març. El període que transcorregui entre l'extinció o desistiment del contracte i la incorporació d'una nova persona no podrà ser superior a tres mesos. Independentment que es pugui contractar diferents persones en el marc de l'actuació, la duració màxima de l'actuació ha de ser, en tot cas, de quatre anys i la quantia de l'ajuda la que arregla l'article 6.

4. Les actuacions financen els conceptes següents: el cost de contractació, el cost de la indemnització en finalitzar el contracte i les despeses derivades de la realització d'estades en centres d'I+D i de la matrícula en els ensenyaments de doctorat.

5. Les persones seleccionades han de ser contractades sota la modalitat de contracte predoctoral, regulada en l'article 21 de la Llei 14/2011, d'1 de juny, i en el Reial decret 103/2019, d'1 de març, i la incorporació s'ha de produir en el termini indicat en l'apartat 3. En

perjuicio de lo dispuesto en materia de interrupciones y prórrogas del plazo de ejecución de la actuación en el artículo 14.1.

En el marco de las actuaciones y dentro de la duración máxima indicada en el párrafo anterior, se financiará un periodo de orientación postdoctoral (en adelante, POP) una vez obtenido el título de doctor/a, siempre que la obtención del título se produzca durante el periodo de ejecución de la actuación, con una duración máxima de 12 meses, destinado al perfeccionamiento y especialización profesional de este personal investigador, sin perjuicio de lo dispuesto en materia de interrupciones y prórrogas del plazo de ejecución de la actuación en el artículo 14.1.

3. La incorporación al centro de adscripción deberá producirse en un plazo máximo de tres meses a contar desde el día siguiente al de la publicación en la página web de la Agencia Estatal de Investigación de la resolución de concesión de los proyectos vinculados.

La incorporación del personal investigador predoctoral a su puesto de trabajo será necesariamente el día 1 del mes que corresponda. Si durante la ejecución de la ayuda se produjera la extinción del contrato o el desistimiento del mismo por parte de la persona contratada, la UMH podrá evaluar, seleccionar y contratar a otra persona, cumpliendo los requisitos establecidos en este artículo, en la legislación laboral de aplicación, así como en el Real Decreto 103/2019, de 1 de marzo. El periodo que transcurra entre la extinción o desistimiento del contrato y la incorporación de una nueva persona no podrá ser superior a tres meses. Independentemente de que se puedan contratar en el marco de la actuación a diferentes personas, la duración máxima de la actuación será, en todo caso, de cuatro años y la cuantía de la ayuda la recogida en el artículo 6.

4. Las actuaciones financiarán los siguientes conceptos: el coste de contratación, el coste de la indemnización a la finalización del contrato y los gastos derivados de la realización de estancias en centros de I+D y de la matrícula en las enseñanzas de doctorado.

5. Las personas seleccionadas deberán ser contratadas bajo la modalidad de contrato predoctoral, regulada en el artículo 21 de la Ley 14/2011, de 1 de junio, y el Real Decreto 103/2019, de 1 de marzo, y la incorporación deberá producirse en el plazo indicado

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





cas que les persones hagen sigut contractades sota la modalitat de contracte predoctoral prèviament, la duració del contracte no pot excedir del màxim establert en l'article 21.c de la Llei 14/2011, d'1 de juny.

6. L'ajuda per a cobrir despeses derivades de la realització d'estades en centres d'I+D i de la matrícula en els ensenyaments de doctorat es pot destinar a:

a) El finançament d'estades que realitzen les persones investigadores contractades al llarg del període d'execució de l'ajuda, tant en l'etapa predoctoral com en la fase POP, en centres d'I+D diferents a aquells en què estan adscrits amb la finalitat que puguin realitzar activitats beneficioses per a millorar-ne la formació i impulsar-ne el desenvolupament de la tesi, així com completar i afermar la formació investigadora adquirida. Les estades han d'assegurar un grau de mobilitat i/o internacionalització a la qual no s'haja accedit per formació acadèmica anterior o per altres factors com ara residència o nacionalitat, i en cap cas ocasionar un retard en la finalització dels estudis de doctorat. En la fase POP aquestes estades es poden utilitzar per a complementar la formació predoctoral i orientar les futures línies de treball de l'etapa postdoctoral.

Les estades es poden realitzar en altres centres d'I+D, públics o privats, incloent-hi empreses, estrangers o espanyols, sempre que els centres estiguen situats en una localitat diferent a la del centre en què es desenvolupa l'activitat. Les estades han de tindre una duració mínima d'un mes de manera ininterrompuda, comptadora a partir de la data d'incorporació al centre receptor i dins del període d'execució de l'ajuda. L'elecció del centre d'I+D per a l'estada, les activitats que s'hi han de desenvolupar i l'autorització per a l'execució de l'estada són responsabilitat de l'entitat beneficiària.

b) El finançament de les despeses de matrícula derivades dels ensenyaments de doctorat del personal investigador predoctoral contractat —tutela acadèmica i crèdits formatius—, en una universitat espanyola, pública o privada, corresponents als cursos en els quals estiga matriculat durant la vigència de l'ajuda per a la contractació en l'etapa predoctoral.

en el apartado 3. En el caso de que las personas hayan sido contratadas bajo la modalidad de contrato predoctoral previamente, la duración del contrato no podrá exceder del máximo establecido en el artículo 21.c de la Ley 14/2011, de 1 de junio.

6. La ayuda para cubrir gastos derivados de la realización de estancias en centros de I+D y de la matrícula en las enseñanzas de doctorado se podrá destinar a:

a) La financiación de estancias que realicen las personas investigadoras contratadas a lo largo del periodo de ejecución de la ayuda, tanto en la etapa predoctoral como en la fase POP, en centros de I+D diferentes a los que estén adscritos con el fin de que puedan realizar actividades beneficiosas para mejorar su formación e impulsar el desarrollo de su tesis, así como completar y afianzar la formación investigadora adquirida. Las estancias deberán asegurar un grado de movilidad y/o internacionalización a la que no se hubiera accedido por formación académica anterior o por otros factores tales como residencia o nacionalidad, y en ningún caso ocasionar un retraso en la finalización de los estudios de doctorado. En la fase POP estas estancias podrán utilizarse para complementar la formación predoctoral y orientar las futuras líneas de trabajo de la etapa posdoctoral.

Las estancias se podrán realizar en otros centros de I+D, públicos o privados, incluyendo empresas, extranjeros o españoles, siempre que los centros estén ubicados en una localidad distinta a la del centro en que se desarrolla la actividad. Las estancias deberán tener una duración mínima de un mes de forma ininterrompida, contada a partir de la fecha de incorporación al centro receptor y dentro del periodo de ejecución de la ayuda. La elección del centro de I+D para la estancia, las actividades a desarrollar en la misma y la autorización para la ejecución de la estancia serán responsabilidad de la entidad beneficiaria.

b) La financiación de los gastos de matrícula derivados de las enseñanzas de doctorado del personal investigador predoctoral contratado —tutela académica y créditos formativos—, en una universidad española, pública o privada, correspondientes a los cursos en los que esté matriculado durante la vigencia de la ayuda para la contratación en la etapa predoctoral.

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx







7. A l'efecte de la concurrència de la vigència de l'ajuda i els cursos acadèmics, cada curs s'estendrà des de l'1 de setembre de l'any corresponent al 30 de juny de l'any posterior, tots dos dies inclosos. No obstant l'anterior, la despesa de matrícula corresponent al curs acadèmic 2023/2024 es considera elegible independentment del període de vigència de l'ajuda per a la contractació.

#### Article 4. Requisits de les persones sol·licitants

1. Poden ser sol·licitants totes aquelles persones que es troben matriculades o admeses en un programa de doctorat per al curs 2023/2024, en el moment de presentació de la sol·licitud. També poden ser sol·licitants totes aquelles persones que, en el moment de presentació de la sol·licitud, encara que no estiguen matriculades o admeses en un programa de doctorat, estiguen en disposició d'estar-ho en la data en la qual es formalitza el contracte.

2. No poden ser sol·licitants, ni accedir a la contractació que s'incentiva, els qui complisquen qualsevol de les circumstàncies següents:

a) Haver iniciat la seua formació predoctoral amb finançament d'altres ajudes destinades a la formació predoctoral a través del desenvolupament d'una tesi doctoral que s'hagen atorgat en el marc del Pla estatal d'investigació, desenvolupament i innovació tecnològica o d'algun dels anteriors plans nacionals.

b) Estar en possessió del títol de doctor, per qualsevol universitat espanyola o estrangera.

3. En cap cas poden obtindre la condició de beneficiàries les persones o entitats en les quals concórrega alguna de les circumstàncies que preveu l'article 13.2 de la Llei 38/2003 general de subvencions.

#### Article 5. Acumulació d'ajudes i incompatibilitats

1. El contracte el cost del qual es cofinança a través d'aquesta convocatòria no pot ser finançat amb fonts de finançament incompatibles amb el FSE+, d'acord amb la normativa específica d'aquest fons.

2. Els contractes finançats amb càrrec a l'ajuda predoctoral són incompatibles amb la vigència de qualsevol altre contracte laboral per part del personal

7. A los efectos de la concurrencia de la vigencia de la ayuda y los cursos académicos, cada curso se extenderá desde el 1 de septiembre del año correspondiente al 30 de junio del año posterior, ambos días inclusive. No obstante lo anterior, el gasto de matrícula correspondiente al curso académico 2023/2024 se considera elegible independientemente del período de vigencia de la ayuda para la contratación.

#### Artículo 4. Requisitos de las personas solicitantes

1. Podrán ser solicitantes todas aquellas personas que se encuentren matriculadas o admitidas en un programa de doctorado para el curso 2023/2024, en el momento de presentación de la solicitud. También podrán ser solicitantes todas aquellas personas que, en el momento de presentación de la solicitud, no estando matriculadas o admitidas en un programa de doctorado, estén en disposición de estarlo en la fecha en la que se formalice el contrato.

2. No podrán ser solicitantes, ni acceder a la contratación que se incentiva, quienes cumplan cualquiera de las siguientes circunstancias:

a) Haber iniciado su formación predoctoral con financiación de otras ayudas destinadas a la formación predoctoral a través del desarrollo de una tesis doctoral que se hayan otorgado en el marco del Plan Estatal de Investigación, Desarrollo e Innovación Tecnológica o de alguno de los anteriores planes nacionales.

b) Estar en posesión del título de doctor, por cualquier universidad española o extranjera.

3. En ningún caso podrán obtener la condición de beneficiarias las personas o entidades en quienes concorra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

#### Artículo 5. Acumulación de ayudas e incompatibilidades

1. El contrato cuyo coste se cofinancia a través de esta convocatoria no podrá ser financiado con fuentes de financiación incompatibles con el FSE+, de acuerdo a la normativa específica de dicho fondo.

2. Los contratos financiados con cargo a la ayuda predoctoral serán incompatibles con la vigencia de cualquier otro contrato laboral por parte del personal

#### RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





investigador predoctoral en formació contractat i amb la percepció de qualsevol quantia que tinga naturalesa salarial, quan això perjudique la finalitat investigadora i formativa de l'ajuda i/o es produísca dins del mateix horari, així com amb la percepció d'altres ajudes que tinguen una finalitat anàloga.

No obstant l'anterior, el personal investigador predoctoral en formació contractat pot percebre complements no salarials provinents de projectes i contractes d'I+D, complements per tasques docents que no impliquen vinculació contractual, així com ajudes complementàries per a fomentar la mobilitat del personal investigador, sempre que aquestes ajudes no impliquen la formalització de contractes laborals, o altres ajudes destinades a l'assistència a congressos, reunions o jornades científiques. En tot cas, les activitats de les que es deriven els complements o les ajudes anteriors no han de menyscar o interrompre la finalitat de l'ajuda predoctoral.

3. El personal contractat amb càrrec a l'ajuda predoctoral que desenvolupe la seua labor en una universitat podrà col·laborar en tasques docents d'un departament universitari, amb l'autorització prèvia de la mateixa universitat, fins a un màxim de 180 hores durant l'extensió total de l'ajuda, i sense que en cap cas es puguin superar les 60 hores anuals. Quan la labor es desenvolupe en centres no universitaris, el personal investigador predoctoral en formació podrà fer aquestes tasques en la universitat amb la qual el centre tinga conveni de vinculació sobre aquest tema. En cap cas les tasques docents poden desvirtuar la dedicació a la finalitat investigadora i formativa del contracte.

4. En tot cas l'obtenció d'altres subvencions o recursos per a finançar l'activitat subvencionada ha de ser comunicada a la Universitat Miguel Hernández d'Elx.

#### Article 6. Quantia i tipologia de la subvenció

La dotació màxima total per a aquesta convocatòria és de 465.122,89 euros, repartits en quatre ajudes de fins a 116.280,72 euros cadascuna.

Es destinarà una ajuda per cadascun dels projectes elegibles en l'annex II.

La subvenció consisteix en el pagament dels conceptes finançables següents:

investigador predoctoral en formación contratado y con la percepción de cualquier cuantía que tenga naturaleza salarial, cuando ello perjudique a la finalidad investigadora y formativa de la ayuda y/o se produzca en su mismo horario, así como con la percepción de otras ayudas que tengan una finalidad análoga.

No obstante lo anterior, el personal investigador predoctoral en formación contratado podrá percibir complementos no salariales provenientes de proyectos y contratos de I+D, complementos por tareas docentes que no impliquen vinculación contractual, así como ayudas complementarias para fomentar la movilidad del personal investigador, siempre que estas ayudas no impliquen la formalización de contratos laborales, u otras ayudas destinadas a la asistencia a congresos, reuniones o jornadas científicas. En todo caso, las actividades de las que se deriven los complementos o ayudas anteriores no deben menoscabar o interrumpir la finalidad de la ayuda predoctoral.

3. El personal contratado con cargo a la ayuda predoctoral que desarrolle su labor en una universidad podrá colaborar en tareas docentes de un departamento universitario, previa autorización de la propia universidad, hasta un máximo de 180 horas durante la extensión total de la ayuda, y sin que en ningún caso se puedan superar las 60 horas anuales. Cuando la labor se desarrolle en centros no universitarios, el personal investigador predoctoral en formación podrá realizar dichas tareas en la universidad con la que el centro tenga convenio de vinculación al respecto. En ningún caso las tareas docentes podrán desvirtuar la dedicación a la finalidad investigadora y formativa del contrato.

4. En todo caso la obtención de otras subvenciones o recursos para financiar la actividad subvencionada deberá ser comunicada a la Universidad Miguel Hernández de Elche.

#### Artículo 6. Cuantía y tipología de la subvención

La dotación máxima total para esta convocatoria es de 465.122,89 euros, repartidos en cuatro ayudas de hasta 116.280,72 euros cada una.

Se destinará una ayuda por cada uno de los proyectos elegibles en el anexo II.

La subvención consiste en el pago de los siguientes conceptos financiados:

#### RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





1. En relació amb l'ajuda per al finançament del contracte, es consideren conceptes finançables els costos de personal derivats de la contractació (retribució salarial bruta i quota empresarial de la Seguretat Social) generats pel personal investigador predoctoral en formació contractat durant cadascuna de les anualitats, considerades independentment.

2. Es consideren despeses finançables els costos de personal següents, de conformitat amb l'article 8 de l'ordre de bases:

a) Les retribucions brutes pactades amb l'entitat contractant o establides en conveni col·lectiu, dins dels límits establits per aquesta convocatòria. S'inclouen en aquest concepte les percepcions salarials següents: el salari base, els complementos per antiguitat, els complementos per coneixements especials, treball per torns, nocturnitat, penositat o altres complementos derivats de l'activitat, les pagues extraordinàries, els incentius a la producció, les hores extraordinàries i els complementos de residència. Dins de la retribució bruta, s'hi inclouen les cotitzacions socials i impostos a càrrec del personal contractat.

b) La cotització a la Seguretat Social a càrrec de l'empresa.

3. No són subvencionables com a costos de personal els conceptes següents:

a) La percepció salarial corresponent a la participació en beneficis.

b) Les prestacions en espècie i les dietes per viatges, allotjament i manutenció.

c) Les percepcions extrasalarials pactades amb l'entitat contractant o establides en conveni col·lectiu per als conceptes de plus de distància i transport, abonades per l'entitat contractant al personal contractat a l'efecte de minorar o sufragar el seu desplaçament fins al centre de treball habitual.

d) Les despeses de formació del personal contractat.

e) Qualsevol altre concepte diferent dels esmentats anteriorment com a despeses finançables.

4. En relació amb l'ajuda per a cobrir el cost de la indemnització a la finalització del contracte, es considera finançable la indemnització a la qual té dret

1. En relación con la ayuda para la financiación del contrato, se consideran conceptos financiados los costos de personal derivados de la contratación (retribución salarial bruta y cuota empresarial de la Seguridad Social) generados por el personal investigador predoctoral en formación contratado durante cada una de las anualidades, consideradas independientemente.

2. Se considerarán gastos financiados los siguientes costos de personal, de conformidad con el artículo 8 de la orden de bases:

a) Las retribuciones brutas pactadas con la entidad contratante o establecidas en convenio colectivo, dentro de los límites establecidos por esta convocatoria. Se incluyen en este concepto las percepciones salariales siguientes: el salario base, los complementos por antigüedad, los complementos por conocimientos especiales, turnicidad, nocturnidad, penosidad u otros complementos derivados de la actividad, las pagas extraordinarias, los incentivos a la producción, las horas extraordinarias y los complementos de residencia. Dentro de la retribución bruta se incluyen las cotizaciones sociales e impuestos a cargo del personal contratado.

b) La cotización a la Seguridad Social a cargo de la empresa.

3. No serán subvencionables como costos de personal los siguientes conceptos:

a) La percepción salarial correspondiente a la participación en beneficios.

b) Las prestaciones en especie y las dietas por viajes, alojamiento y manutención.

c) Las percepciones extrasalariales pactadas con la entidad contratante o establecidas en convenio colectivo para los conceptos de plus de distancia y transporte, abonadas por la entidad contratante al personal contratado a los efectos de minorar o sufragar su desplazamiento hasta el centro de trabajo habitual.

d) Los gastos de formación del personal contratado.

e) Cualquier otro concepto distinto de los mencionados anteriormente como gastos financiados.

4. En relación con la ayuda para cubrir el coste de la indemnización a la finalización del contrato, se considera financiable la indemnización a la que tiene

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





el personal investigador predoctoral en formació contractat a la finalització del contracte per expiració del temps convingut, conforme al que disposa l'article 21.e de la Llei 14/2011, d'1 de juny.

És finançable el cost en què s'incórrega per aquest concepte al llarg del període d'execució de l'ajuda.

5. En relació amb l'ajuda addicional destinada al finançament d'estades, la despesa finançable serà la que estableix l'article 11.3.b de la convocatòria del projecte vinculat per a les estades d'investigació, i es considerarà el personal investigador predoctoral en formació contractat com a personal que participa en l'execució del projecte, sense perjudici del que disposa l'article 3.6.a sobre duració i objecte de les estades.

D'acord amb el que estableix l'article 17.1.d de la Llei 35/2006, de 28 de novembre, de l'impost sobre la renda de les persones físiques i de modificació parcial de les lleis dels impostos de societats, sobre la renda de no residents i sobre el patrimoni, les dotacions econòmiques objecte d'aquest apartat que tenen per objecte compensar les despeses de locomoció, manutenció i estada derivats de la realització d'estades temporals en universitats i centres d'investigació, diferents als de la seua adscripció per a completar la formació investigadora del personal investigador predoctoral en formació, no tindran la consideració de rendiments del treball per la qual cosa estaran exemptes de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

6. En relació amb l'ajuda addicional destinada al finançament de les despeses de matrícula derivades dels ensenyaments de doctorat, la despesa finançable no pot excedir les quanties màximes dels preus públics per la prestació de serveis acadèmics universitaris establides per la Comunitat Valenciana per a les universitats públiques.

La despesa pot correspondre a l'abonament per part del personal investigador predoctoral en formació dels corresponents preus públics o a la compensació a les universitats dels imports dels preus públics amb motiu de l'exempció al personal investigador predoctoral en formació de l'abonament d'aquests.

derecho el personal investigador predoctoral en formación contratado a la finalización del contrato por expiración del tiempo convenido, conforme a lo dispuesto en el artículo 21.e de la Ley 14/2011, de 1 de junio.

Será financiabile el coste en el que se incurra por dicho concepto a lo largo del periodo de ejecución de la ayuda.

5. En relación con la ayuda adicional destinada a la financiación de estancias, el gasto financiabile será el establecido en el artículo 11.3.b de la convocatoria del proyecto vinculado para las estancias de investigación, considerándose al personal investigador predoctoral en formación contratado como personal que participa en la ejecución del proyecto, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 3.6.a sobre duración y objeto de las estancias.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 17.1.d de la Ley 35/2006, de 28 de noviembre, del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas y de modificación parcial de las leyes de los impuestos sobre sociedades, sobre la renta de no residentes y sobre el patrimonio, las dotaciones económicas objeto de este apartado que tienen por objeto compensar los gastos de locomoción, manutención y estancia derivados de la realización de estancias temporales en universidades y centros de investigación, distintos a los de su adscripción para completar la formación investigadora del personal investigador predoctoral en formación, no tendrán la consideración de rendimientos del trabajo por lo que estarán exentas del impuesto sobre la renta de las personas físicas.

6. En relación con la ayuda adicional destinada a la financiación de los gastos de matrícula derivados de las enseñanzas de doctorado, el gasto financiabile no podrá exceder de las cuantías máximas de los precios públicos por la prestación de servicios académicos universitarios establecidas por la Comunidad Valenciana para las universidades públicas.

El gasto puede correspondre al abono por parte del personal investigador predoctoral en formación de los correspondientes precios públicos o a la compensación a las universidades de los importes de los precios públicos con motivo de la exención al personal investigador predoctoral en formación del abono de los mismos.

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





D'acord amb el que estableixen l'article 7.j de la Llei 35/2006, de 28 de novembre, i l'article 2 del Reglament de l'impost sobre la renda de les persones físiques, aprovat mitjançant el Reial decret 439/2007, de 30 de març, aquestes dotacions econòmiques destinades a finançar el cost de cursar estudis reglats estan exemptes de retenció en concepte de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

#### Artículo 7. Modalitat de finançament i quantia de les ajudes

1. El finançament de les actuacions per a la formació de personal investigador predoctoral té la forma de subvenció.

Les quanties de les ajudes predoctorals són les següents:

a) En relació amb l'ajuda per al finançament del contracte, inclou la retribució bruta anual de 17.651,64 euros més la quota empresarial de Seguretat Social per a la primera anualitat, 18.912,48 euros més la quota empresarial de Seguretat Social per a la segona, 23.640,60 euros més la quota empresarial de la Seguretat Social per a la tercera i quarta. Aquestes ajudes es cofinancen amb càrrec a fons del FSE+.

En cada any es generen 12 mensualitats, en les quals estaran prorratejades dues pagues extraordinàries.

Són aplicables els costos de la Seguretat Social conforme a l'ordre vigent en matèria de cotització en cada anualitat.

Per a l'exercici 2023 els costos del contracte serien els següents:

De acuerdo con lo establecido en el artículo 7.j de la Ley 35/2006, de 28 de noviembre, y en el artículo 2 del Reglamento del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, aprobado mediante el Real Decreto 439/2007, de 30 de marzo, estas dotaciones económicas destinadas a financiar el coste de cursar estudios reglados están exentas de retención en concepto del impuesto sobre la renta de las personas físicas.

#### Artículo 7. Modalidad de financiación y cuantía de las ayudas

1. La financiación de las actuaciones para la formación de personal investigador predoctoral revestirá la forma de subvención.

Las cuantías de las ayudas predoctorales serán las siguientes:

a) En relación con la ayuda para la financiación del contrato, incluirá la retribución bruta anual de 17.651,64 euros más la cuota empresarial de Seguridad Social para la primera anualidad, 18.912,48 euros más la cuota empresarial de Seguridad Social para la segunda, 23.640,60 euros más la cuota empresarial de la Seguridad Social para la tercera y cuarta. Estas ayudas se cofinanciarán con cargo a fondos del FSE+.

En cada año se devengarán 12 mensualidades, donde estarán prorrateadas dos pagas extraordinarias.

Serán de aplicación los costes de la Seguridad Social conforme a la Orden vigente en materia de cotización en cada anualidad.

Para el ejercicio 2023 los costes del contrato serían los siguientes:

Año de contrato	Retribución bruta mensual (12 pagas)	Cuota patronal Seg. Social/mes	Total Coste/mes
1	1.470,97 €	431,85 €	1.902,82 €
2	1.576,04 €	441,31 €	2.017,35 €
3	1.970,05 €	512,61 €	2.482,66 €
4	1.970,05 €	512,61 €	2.482,66 €

#### RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





b) En relació amb l'ajuda per a cobrir el cost de la indemnització a la finalització del contracte, l'import total de l'ajuda és de 2.794,84 euros. L'ajuda es distribueix de la forma següent: 588,39 euros per a la primera anualitat, 630,42 euros per a la segona, i 788,02 euros per a la tercera i quarta.

c) En relació amb l'ajuda per a cobrir despeses derivades de la realització d'estades en centres d'I+D i de la matrícula en els ensenyaments de doctorat, l'import total de l'ajuda és de 6.860 euros.

#### Article 8. Sol·licituds (lloc, termini i documentació)

1. D'acord amb l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les sol·licituds es poden presentar:

a) En el registre electrònic de la Seu Electrònica de la UMH, així com en els restants registres electrònics de l'Administració General de l'Estat, de les administracions de les comunitats autònomes, de les entitats locals i del sector públic institucional.

Si el sol·licitant disposa de certificat electrònic o d'un compte d'usuari UMH, pot presentar el formulari de sol·licitud, que trobarà en aquest enllaç: <https://otri.umh.es/2023/11/15/ayudas-para-la-formacion-de-personal-investigador-predocctoral-fpi-2023/>, a través del registre electrònic de la Seu Electrònica de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, utilitzant el procediment d'*Instància general* (<https://sede.umh.es/ca/procedimientos/instancia-general/>). Per a presentar-la ha de seleccionar en el formulari "adreçat a:" U05500106 – Servei de Gestió de la Investigació – OTRI.

Pot acudir a les oficines d'assistència en matèria de registre de la UMH per a obtindre un certificat digital.

b) En les oficines de Correos, en la forma que reglamentàriament s'hi establisca.

Les sol·licituds s'han de presentar en un sobre obert perquè l'oficina de Correos estampe el seu segell de data en la sol·licitud. En el sobre, hi ha de constar com a adreça d'enviament la següent:

Universitat Miguel Hernández d'Elx. Oficina Central de Registre.

Edifici Rectorat i Consell Social. Av. de la Universitat, s/n.

03202. Elx.

b) En relación con la ayuda para cubrir el coste de la indemnización a la finalización del contrato, el importe total de la ayuda será de 2.794,84 euros. La ayuda se distribuirá de la siguiente forma: 588,39 euros para la primera anualidad, 630,42 euros para la segunda, y 788,02 euros para la tercera y cuarta.

c) En relación con la ayuda para cubrir gastos derivados de la realización de estancias en centros de I+D y de la matrícula en las enseñanzas de doctorado, el importe total de la ayuda será de 6.860 euros.

#### Artículo 8. Solicitudes (lugar, plazo y documentación)

1. De acuerdo con el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, las solicitudes podrán presentarse:

a) En el registro electrónico de la Sede Electrónica de la UMH, así como en los restantes registros electrónicos de la Administración General del Estado, de las administraciones de las comunidades autónomas, de las entidades locales y del sector público institucional.

Si el solicitante dispone de certificado electrónico o de una cuenta de usuario UMH, puede presentar su formulario de solicitud, que encontrará en este enlace: <https://otri.umh.es/2023/11/15/ayudas-para-la-formacion-de-personal-investigador-predocctoral-fpi-2023/>, a través del registro electrónico de la Sede Electrónica de la Universidad Miguel Hernández de Elche, utilizando el procedimiento de *Instancia general* (<https://sede.umh.es/procedimientos/instancia-general/>). Para la presentación debe seleccionar en el formulario "dirigido a:" U05500106 – Servicio de Gestión de la Investigación – OTRI.

Puede acudir a las oficinas de asistencia en materia de registro de la UMH para obtener un certificado digital.

b) En las oficinas de Correos, en la forma que reglamentariamente se establezca.

Las solicitudes se presentarán en un sobre abierto para que la oficina de Correos estampe su sello de fecha en la solicitud. En el sobre debe constar como dirección de envío la siguiente:

Universidad Miguel Hernández de Elche. Oficina Central de Registro.

Edificio Rectorado y Consejo Social. Av. de la Universidad, s/n.

03202. Elche.

#### RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx







c) En les oficines d'assistència en matèria de registres.

La ubicació i els horaris de les oficines d'assistència en matèria de registre de la UMH es poden consultar en la pàgina web de la Seu Electrònica de la UMH: <https://sede.umh.es/ca/serveis-electronics/oficines-dassistencia-en-registre/>.

Les oficines d'assistència en matèria de registres d'altres administracions públiques es poden localitzar en el cercador d'oficines del Punt d'Accés General de l'Administració General de l'Estat: <https://administracion.gob.es/pagFront/atencionCiudadana/oficinas/encuentraOficina.htm>

d) En les representacions diplomàtiques o oficines consulars d'Espanya a l'estranger.

2. Amb el lliurament de la sol·licitud, la persona sol·licitant declara, sota la seua responsabilitat, el següent:

- a) Que accepta les bases de la convocatòria per a la qual sol·licita la subvenció.
- b) Que reuneix tots i cadascun dels requisits exigits.

c) Que totes les dades incorporades a la sol·licitud s'ajusten a la realitat, estan actualitzades i es compromet a comunicar-ne immediatament qualsevol modificació.

d) Que queda assabentada que la inexactitud de les circumstàncies declarades comporta la denegació o revocació de la subvenció.

e) Que coneix el règim de compatibilitats d'aquesta subvenció.

f) Que no està incursa en cap de les circumstàncies que arpleguen els articles 13 i 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i que es compromet a mantindre el compliment d'aquests requisits durant el període de temps inherent al reconeixement, i que han d'informar de qualsevol variació a la Universitat Miguel Hernández d'Elx, d'acord amb l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3. El termini de presentació de sol·licituds és de 10 dies hàbils i s'obrirà l'endemà de la data de publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

c) En las oficinas de asistencia en materia de registros.

La ubicación y horarios de las oficinas de asistencia en materia de registro de la UMH pueden consultarse en la página web de la Sede Electrónica de la UMH: <https://sede.umh.es/servicios-electronicos/oficinas-de-asistencia-en-registro/>.

Las oficinas de asistencia en materia de registros de otras administraciones públicas pueden localizarse en el buscador de oficinas del Punto de Acceso General de la Administración General del Estado: <https://administracion.gob.es/pagFront/atencionCiudadana/oficinas/encuentraOficina.htm>

d) En las representaciones diplomáticas u oficinas consulares de España en el extranjero.

2. Con la entrega de la solicitud, la persona solicitante declara, bajo su responsabilidad lo que sigue:

- a) Que acepta las bases de la convocatoria para la cual solicita la subvención.
- b) Que reúne todos y cada uno de los requisitos exigidos.

c) Que todos los datos incorporados a la solicitud se ajustan a la realidad, están actualizados y se compromete a comunicar inmediatamente cualquier modificación sobre los mismos.

d) Que queda enterada que la inexactitud de las circunstancias declaradas comporta la denegación o revocación de la subvención.

e) Que conoce el régimen de compatibilidades de esta subvención.

f) Que no está incursa en ninguna de las circunstancias que recogen los artículos 13 y 34.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y que se compromete a mantener el cumplimiento de estos requisitos durante el periodo de tiempo inherente al reconocimiento de los mismos, debiendo informar de cualquier variación a la Universidad Miguel Hernández de Elche, de acuerdo con el artículo 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

3. El plazo de presentación de solicitudes será de 10 días hábiles y se abrirá el día siguiente de la fecha de publicación del extracto de esta convocatoria en el *Diario Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHOWZhN2NINzQtNThIOS00Z

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2023-11-25



4. Amb la sol·licitud ha d'aportar la documentació següent:

- a. DNI, permís de residència vigent (en el cas de persones estrangeres no comunitàries) o NIE (per a les persones estrangeres comunitàries).
- b. *Curriculum vitae* abreujat (CVA).
- c. Justificant de matrícula o admissió en un programa de doctorat per al curs 2023/2024.
- d. Declaració de gaudi d'anteriors contractes predoctorals (annex III).
- e. Declaració responsable.
- f. Expedient acadèmic i altres mèrits curriculars.

g. Memòria justificativa de l'impacte de la realització d'aquest projecte en la seua carrera investigadora, així com el valor aportat al centre i a l'equip receptor.

#### Article 9. Procediment i règim de concessió de la subvenció

1. La concessió de la present subvenció s'efectua en règim de concurrència competitiva, de conformitat amb el que estableixen els articles 22.1 i 23.2.d de la Llei 38/2003 general de subvencions.

#### Article 10. Criteris de valoració

1. El procés d'avaluació s'ha d'atindre als criteris i subcriteris següents:

Criteri 1. Trajectòria acadèmica i/o científicotècnica del candidat/a (fins a 50 punts).

Subcriteri 1.a: Aportacions científicotècniques (fins a 45 punts).

Es valora l'expedient acadèmic i altres mèrits curriculars del candidat/a, així com l'adequació d'aquests a les tasques que es realitzaran en funció de la formació i experiència professional.

Subcriteri 1.b: Mobilitat i internacionalització (fins a 5 punts).

Es valora la rellevància i l'impacte en la seua trajectòria investigadora de les estades del candidat/a en centres nacionals i internacionals i/o en el sector industrial, atès el prestigi de l'entitat de recepció de l'estada i a l'activitat que s'hi desenvolupa.

Criteri 2. Adequació del candidat/a a les activitats d'investigació que es desenvoluparan (fins a 50 punts).

Es valora l'adequació del candidat/a al programa, projecte o activitats d'investigació que es desenvoluparan en funció de la seua formació i

4. Con la solicitud deberá aportar la documentación siguiente:

- a. DNI, permiso de residencia vigente (en el caso de personas extranjeras no comunitarias) o NIE (para las personas extranjeras comunitarias).
- b. *Curriculum vitae* abreviado (CVA).
- c. Justificante de matrícula o admisión en un programa de doctorado para el curso 2023/2024.
- d. Declaración de disfrute de anteriores contratos predoctorales (anexo III).
- e. Declaración responsable.
- f. Expediente académico y otros méritos curriculares.

g. Memoria justificativa del impacto de la realización de este proyecto en su carrera investigadora, así como el valor aportado al centro y al equipo receptor.

#### Artículo 9. Procedimiento y régimen de concesión de la subvención

1. La concesión de la presente subvención se efectúa en régimen de concurrencia competitiva, de conformidad con lo establecido en los artículos 22.1 y 23.2.d de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

#### Artículo 10. Criterios de valoración

1. El proceso de evaluación deberá atenderse a los siguientes criterios y subcriterios:

Criterio 1. Trayectoria académica y/o científico-técnica del candidato/a (hasta 50 puntos).

Subcriterio 1.a: Aportaciones científico-técnicas (hasta 45 puntos).

Se valorará el expediente académico y otros méritos curriculares del candidato/a, así como la adecuación de los mismos a las tareas a realizar en función de la formación y experiencia profesional.

Subcriterio 1.b: Movilidad e internacionalización (hasta 5 puntos).

Se valorará la relevancia y el impacto en su trayectoria investigadora de las estancias del candidato/a en centros nacionales e internacionales y/o en el sector industrial, atendiendo al prestigio de la entidad de recepción de la estancia y a la actividad desarrollada en la misma.

Criterio 2. Adequación del candidato/a a las actividades de investigación a desarrollar (hasta 50 puntos).

Se valorará la adecuación del candidato/a al programa, proyecto o actividades de investigación a desarrollar en función de su formación y experiencia previas. Para

#### RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





experiència prèvies. Per a això, es té en compte el valor afegit que la realització del projecte representarà per a la seua carrera investigadora, així com el valor aportat al centre i a l'equip receptor.

2. Es realitzarà una llista de les sol·licituds presentades, ordenada segons la puntuació aconseguida, i s'atorguen les ajudes en funció d'aquesta.

3. En els casos de sol·licituds que obtinguen igual puntuació, a l'efecte de resoldre l'empat, aquest es dirimirà a favor de la sol·licitud que tinga major puntuació en la valoració del criteri 1. Si així i tot continua l'empat, es resoldrà a favor de la sol·licitud que tinga una puntuació major en la valoració dels subcriteris 1.a i 1.b, per aquest ordre. Si persisteix l'empat, es resoldrà mitjançant un sorteig davant dels membres de la comissió de selecció.

#### Article 11. Tramitació, avaluació i resolució de les subvencions

1. La tramitació del procediment és a càrrec del Servei de Gestió de la Investigació-OTRI, sota la responsabilitat del vicerector amb competències en matèria d'investigació, i correspon al rector la resolució d'adjudicació o denegació de les subvencions. En tot cas, el termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment no pot excedir els sis mesos, de conformitat amb el que disposa l'article 25 de la Llei 38/2003 general de subvencions.

2. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, es revisarà la documentació rebuda i en cas que no reunisca els requisits establits en la norma de la convocatòria, es publicarà una llista provisional d'admesos/es a tràmit en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH) i en la pàgina web del Vicerectorat d'Investigació i Transferència: <https://vdo.investigacion.umh.es/ca/>, i en la pàgina web del SGI-OTRI: <https://otri.umh.es/ca/2023/11/15/ayudas-para-la-formacion-de-personal-investigador-predocctoral-fpi-2023/>, i s'atorga un termini màxim i improrrogable de 10 dies hàbils per a esmenar o aportar els documents necessaris, amb la condició que, si així no ho fan, es considerarà que desisteixen de la seua petició.

Sense perjudici de l'anterior, a fi de garantir la concurrència competitiva, el currículum abreujat (CVA) dels/de les candidats/es és considerat document

ello, se tendrá en cuenta el valor añadido que la realización del proyecto representará para su carrera investigadora, así como el valor aportado al centro y al equipo receptor.

2. Se realizará una lista de las solicitudes presentadas, ordenada según la puntuación alcanzada, otorgándose las ayudas en función de la misma.

3. En los casos de solicitudes que obtengan igual puntuación, a efectos de resolver el empate, éste se dirimirá a favor de la solicitud que tenga mayor puntuación en la valoración del criterio 1. Si aun así continuara el empate, éste se resolverá a favor de la solicitud que tenga mayor puntuación en la valoración de los subcriterios 1.a y 1.b, por este orden. Si persistiera el empate, se resolverá mediante sorteo ante los miembros de la comisión de selección.

#### Artículo 11. Tramitación, evaluación y resolución de las subvenciones

1. La tramitación del procedimiento está a cargo del Servicio de Gestión de la Investigación-OTRI, bajo la responsabilidad del vicerector con competencias en materia de investigación, correspondiendo al rector la resolución de adjudicación o denegación de las subvenciones. En todo caso, el plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento no podrá exceder de seis meses, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 25 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

2. Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, se revisará la documentación recibida y en caso de que la misma no reúna los requisitos establecidos en la norma de la convocatoria, se publicará una lista provisional de admitidos/as a trámite, publicándose en el *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche* (BOUMH) y en la pàgina web del Vicerectorado de Investigación y Transferència: <https://vdo.investigacion.umh.es/>, y en la pàgina web del SGI-OTRI: <https://otri.umh.es/2023/11/15/ayudas-para-la-formacion-de-personal-investigador-predocctoral-fpi-2023/>, otorgándose un plazo máximo e improrrogable de 10 días hábiles para subsanaciones o aportación de documentos necesarios, con la condición de que, si así no lo hicieran, se les tendrá por desistidos de su petición.

Sin perjuicio de lo anterior, con objeto de garantizar la concurrència competitiva, el currículum abreviado (CVA) de los/as candidatos/as son considerados

#### RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





indispensable per a completar la sol·licitud d'ajuda i, per tant, no pot ser millorat en un moment posterior a la finalització del termini de sol·licitud, ni s'acceptarà la inclusió d'informació que no estiguera continguda en la sol·licitud.

3. Una vegada revisada la documentació esmenada pels sol·licitants, o si no s'hi observen causes d'esmena, es publicarà la llista definitiva de persones admeses i excloses a tràmit en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH) i en la pàgina web del Vicerectorat d'Investigació i Transferència: <https://vdo.investigacion.umh.es/ca/>, i en la pàgina web del SGI-OTRI: <https://otri.umh.es/ca/2023/11/15/ayudas-para-la-formacion-de-personal-investigador-predocctoral-fpi-2023/>.

4. La valoració de les sol·licituds, d'acord amb els criteris fixats en aquestes bases, és a càrrec d'una comissió de valoració per a cada projecte associat, formada per les persones següents:

- Projecte associat ref. PID2022-136383NB-I00:
  - President: Sr. Javier Alcaraz Soria
  - Secretari: Sr. Juan Aparicio Baeza
  - Vocal 1: Sra. Laura Antón Sánchez
  - (SUPLENT) Sra. Lidia Ortiz Henarejos
- Projecte associat ref. PID2022-141606OB-100:
  - President: Sr. Eduardo Fernández Jover
  - Secretària: Sra. Cristina Soto Sánchez
  - Vocal 1: Sra. Gema Martínez Navarrete
  - (SUPLENT) Sr. José María Sabater Navarro
- Projecte associat ref. PID2022-141173NA-I00:
  - Presidenta: Sra. Encarnación Marcos Sanmartín
  - Secretària: Sra. Juana Gallar Martínez
  - Vocal 1: Sr. Hugo Cabedo Martí
  - (SUPLENT) Sr. Víctor Manuel Meseguer Viguera
- Projecte associat ref. PID2022-136878NB-I00:
  - President: Sr. Domingo Carlos Morales González
  - Secretària: Sra. María Dolores Esteban Lefler
  - Vocal 1: Sr. Agustín Pérez Martín
  - (SUPLENT) Sra. Yolanda Marhuenda García

5. A la vista de les sol·licituds i la documentació rebuda, l'òrgan instructor de la convocatòria les remetrà a la comissió de valoració, que realitzarà

documentos indispensables para completar la solicitud de ayuda, y por lo tanto no podrán ser mejorados en un momento posterior a la finalización del plazo de solicitud, ni se aceptará la inclusión de información que no estuviera contenida en la solicitud.

3. Una vez revisada la documentación subsanada por los solicitantes, o de no observarse causas de subsanación, se publicará la lista definitiva de personas admitidas y excluidas a trámite en el *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche* (BOUMH) y en la página web del Vicerectorado de Investigación y Transferencia: <https://vdo.investigacion.umh.es/>, y en la página web del SGI-OTRI: <https://otri.umh.es/2023/11/15/ayudas-para-la-formacion-de-personal-investigador-predocctoral-fpi-2023/>.

4. La valoración de las solicitudes de acuerdo con los criterios fijados en estas bases estará a cargo de una comisión de valoración para cada proyecto asociado, formada por las siguientes personas:

- Proyecto asociado ref. PID2022-136383NB-I00:
  - Presidente: D. Javier Alcaraz Soria
  - Secretario: D. Juan Aparicio Baeza
  - Vocal 1: Dña. Laura Antón Sánchez
  - (SUPLENTE) Dña. Lidia Ortiz Henarejos
- Proyecto asociado ref. PID2022-141606OB-100:
  - Presidente: D. Eduardo Fernández Jover
  - Secretaria: Dña. Cristina Soto Sánchez
  - Vocal 1: Dña. Gema Martínez Navarrete
  - (SUPLENTE) D. José María Sabater Navarro
- Proyecto asociado ref. PID2022-141173NA-I00:
  - Presidente: Dña. Encarnación Marcos Sanmartín
  - Secretario: Dña. Juana Gallar Martínez
  - Vocal 1: D. Hugo Cabedo Martí
  - (SUPLENTE) D. Víctor Manuel Meseguer Viguera
- Proyecto asociado ref. PID2022-136878NB-I00:
  - Presidente: D. Domingo Carlos Morales González
  - Secretaria: Dña. María Dolores Esteban Lefler
  - Vocal 1: D. Agustín Pérez Martín
  - (SUPLENTE) Dña. Yolanda Marhuenda García

5. A la vista de las solicitudes y la documentación recibida, el órgano instructor de la convocatoria las remitirá a la comisión de valoración, quien realizará la

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





l'avaluació de les sol·licituds, efectuada conforme amb els criteris, les formes i les prioritats de valoració que estableixen aquestes bases i emetrà un informe en el qual concretarà el resultat de l'avaluació efectuada, que ha d'eleva a l'òrgan responsable.

6. L'òrgan responsable de la convocatòria, a la vista de l'expedient i de l'informe de la comissió de valoració, formularà la proposta de concessió provisional i la publicarà en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH) i en la pàgina web del Vicerectorat d'Investigació i Transferència: <https://vdo.investigacion.umh.es/ca/>, i en la pàgina web del SGI-OTRI: <https://otri.umh.es/ca/2023/11/15/ayudas-para-la-formacion-de-personal-investigador-predocctoral-fpi-2023/>. Es concedeix un termini de 10 dies hàbils per a presentar les al·legacions corresponents, si escau.

Es pot prescindir del tràmit d'audiència quan no figuren en el procediment ni siguen tinguts en compte altres fets ni altres al·legacions i proves que les adduïdes pels interessats. En aquest cas, la proposta de resolució formulada tindrà el caràcter de definitiva.

7. Una vegada resoltes les al·legacions, l'òrgan responsable elaborarà la proposta de resolució de concessió definitiva que ha d'expressar el sol·licitant o la relació de sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la subvenció, i la seua quantia, especificant-ne l'avaluació i els criteris de valoració seguits per a efectuar-la. Aquesta proposta de resolució de concessió definitiva s'eleva al rector perquè la signe.

La resolució de concessió a més de contindre els sol·licitants als quals es concedeix la subvenció i la desestimació expressa de les sol·licituds restants, pot incloure una relació ordenada de totes les sol·licituds que, tot i que compleixen les condicions administratives i tècniques establides en les bases reguladores per a adquirir la condició de beneficiaris, no han sigut estimades per depassar la quantia màxima del crèdit fixat en la convocatòria o el nombre màxim d'ajudes a concedir, amb indicació de la puntuació atorgada a cadascuna en funció dels criteris de valoració que s'hi preveuen.

En aquest supòsit, si algun dels beneficiaris renuncia a la subvenció, l'òrgan concedent acordarà, sense

evaluación de las solicitudes, efectuada conforme con los criterios, formas y prioridades de valoración establecidos en estas bases y emitirá informe en el que concrete el resultado de la evaluación efectuada, debiendo elevarlo al órgano responsable.

6. El órgano responsable de la convocatoria, a la vista del expediente y del informe de la comisión de valoración, formulará propuesta de concesión provisional y la publicará en el *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche* (BOUMH) y en la página web del Vicerrectorado de Investigación y Transferencia: <https://vdo.investigacion.umh.es/>, y en la página web del SGI-OTRI: <https://otri.umh.es/2023/11/15/ayudas-para-la-formacion-de-personal-investigador-predocctoral-fpi-2023/>. Se concederá un plazo de 10 días hábiles para presentar las alegaciones correspondientes, en su caso.

Se podrá prescindir del trámite de audiencia cuando no figuren en procedimiento ni sean tenidos en cuenta otros hechos ni otras alegaciones y pruebas que las aducidas por los interesados. En este caso, la propuesta de resolución formulada tendrá el carácter de definitiva.

7. Una vez resueltas las alegaciones, el órgano responsable elaborará la propuesta de resolución de concesión definitiva que deberá expresar el solicitante o la relación de solicitantes para los que se propone la concesión de la subvención, y su cuantía, especificando su evaluación y los criterios de valoración seguidos para efectuarla. Esta propuesta de resolución de concesión definitiva se elevará al rector para su firma.

La resolución de concesión además de contener los solicitantes a los que se concede la subvención y la desestimación expresa de las restantes solicitudes, podrá incluir una relación ordenada de todas las solicitudes que, cumpliendo con las condiciones administrativas y técnicas establecidas en las bases reguladoras para adquirir la condición de beneficiario, no hayan sido estimadas por rebasar la cuantía máxima del crédito fijado en la convocatoria o el número máximo de ayudas a conceder, con indicación de la puntuación otorgada a cada una de ellas en función de los criterios de valoración previstos en la misma.

En este supuesto, si se renunciara a la subvención por alguno de los beneficiarios, el órgano concedente

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHOWZHN2NINzQtNThIOS00Z

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2023-11-25





necessitat d'una nova convocatòria, la concessió de la subvenció al sol·licitant o sol·licitants següents a aquell en ordre de puntuació, sempre que amb la renúncia per part d'algun dels beneficiaris, s'haja alliberat crèdit suficient per a atendre almenys una de les sol·licituds denegades.

8. La resolució rectoral de concessió és única i contindrà tant les sol·licituds estimades com les desestimades, s'establirà respecte a aquestes últimes les causes de la seua exclusió, i es publicarà en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH) i en la pàgina web del Vicerectorat d'Investigació i Transferència: <https://vdo.investigacion.umh.es/> i en la pàgina web del SGI-OTRI: <https://otri.umh.es/ca/2023/11/15/ayudas-para-la-formacion-de-personal-investigador-predocctoral-fpi-2023/>.

#### Article 12. Pagament de les ajudes

1. El pagament de la subvenció s'efectuarà de forma anticipada, la qual cosa suposarà lliuraments de fons amb caràcter previ a la justificació, com a finançament necessari per a poder dur a terme les actuacions inherents a la subvenció.

En aquest sentit, en funció del tipus d'actuació, el pagament es realitzarà tal com segueix:

- **Cost de la contractació:** s'abona en concepte de nòmina, amb periodicitat mensual
- **Cost de la indemnització per finalització de contracte:** s'abona en l'última nòmina, quan el contracte arribe a termini.
- **Despeses derivades de la realització d'estades en centres d'I+D:** el beneficiari farà una estimació de la despesa derivada de l'estada, segons la plantilla que trobarà en la pàgina web del SGI-OTRI: <https://otri.umh.es/ca/2023/11/15/ayudas-para-la-formacion-de-personal-investigador-predocctoral-fpi-2023/>, i la presentarà al SGI-OTRI perquè li abonen les quanties previstes. Una vegada finalitzada l'estada, el beneficiari rebrà compte justificatiu de les quantitats lliurades, reintegrant les quantitats no invertides i unint al compte la justificació d'aquest reintegrament.
- **Despeses de matrícula en els ensenyaments de doctorat:** s'abonen en cada curs acadèmic, i el beneficiari està obligat a aportar el justificant de matrícula i de pagament del programa de doctorat al qual està adscrit.

acordará, sin necesidad de una nueva convocatoria, la concesión de la subvención al solicitante o solicitantes siguientes a aquél en orden de su puntuación, siempre y cuando con la renuncia por parte de alguno de los beneficiarios, se haya liberado crédito suficiente para atender al menos una de las solicitudes denegadas.

8. La resolución rectoral de concesión es única y contendrá tanto las solicitudes estimadas como las desestimadas, estableciéndose respecto a estas últimas las causas de su exclusión, y se publicará en el *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche* (BOUMH) y en la página web del Vicerectorado de Investigación y Transferencia: <https://vdo.investigacion.umh.es/> y en la página web del SGI-OTRI: <https://otri.umh.es/2023/11/15/ayudas-para-la-formacion-de-personal-investigador-predocctoral-fpi-2023/>.

#### Artículo 12. Pago de las ayudas

1. El pago de la subvención se efectuará de forma anticipada, lo que supondrán entregas de fondos con carácter previo a la justificación, como financiación necesaria para poder llevar a cabo las actuaciones inherentes a la subvención.

En este sentido, en función del tipo de actuación, el pago se realizará tal y como sigue:

- **Coste de la contratación:** se abonará en concepto de nómina, con periodicidad mensual
- **Coste de la indemnización por fin de contrato:** se abonará en la última nómina, cuando el contrato llegue a término.
- **Gastos derivados de la realización de estancias en centros de I+D:** el beneficiario hará una estimación del gasto derivado de la estancia, según plantilla que encontrará en la página web del SGI-OTRI: <https://otri.umh.es/2023/11/15/ayudas-para-la-formacion-de-personal-investigador-predocctoral-fpi-2023/>, y lo presentará al SGI-OTRI para que le abonen las cuantías previstas. Una vez finalizada la estancia, el beneficiario rendirá cuenta justificativa de las cantidades libradas, reintegrando las cantidades no invertidas y uniendo a la propia cuenta la justificación de dicho reintegro.
- **Gastos de matrícula en las enseñanzas de doctorado:** se abonarán en cada curso académico, quedando obligado el beneficiario a aportar el justificante de matrícula y de pago del programa de doctorado al que está adscrito.

#### RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx







2. Prèviament al pagament ha de constar en l'expedient el certificat emés per l'òrgan encarregat del seguiment de compliment dels requisits exigits en l'article 88 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i del 34 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

3. La Universitat Miguel Hernández ha d'abonar la quantitat que corresponga en cada cas als beneficiaris, en el compte bancari que haja facilitat, sempre que acredite ser la persona titular o cotitular del compte.

### Article 13. Justificació de la subvenció concedida i obligacions dels beneficiaris

1. La justificació del compliment de la finalitat i aplicació dels fons, s'ha de realitzar, si escau, de conformitat amb la normativa aplicable.

2. El personal investigador predoctoral en formació contractat ha d'elaborar dos informes de seguiment científicotècnic, un intermedi i un altre final, aquest últim relatiu a tot el període d'execució de l'ajuda, incloent-hi la fase POP, si escau, utilitzant els models disponibles en la pàgina web de l'Agència Estatal d'Investigació.

El beneficiari ha d'aportar-los a través de la Seu Electrònica de la UMH, en «Els meus tràmits/Els meus expedients», punxant en «Detall» de l'expedient, opció «Esmenar/ altres tràmits», per a incloure'ls en l'expedient en què van presentar la documentació de sol·licitud; l'informe intermedi, al llarg del període que comprén el mes denové i el mes vinté d'execució de l'ajuda, i l'informe final, al llarg del mes de finalització del període d'execució de l'ajuda, respectivament, i el còmput s'inicia des del dia d'incorporació efectiva del personal investigador contractat al departament/institut universitari d'investigació.

Aquests informes han d'incloure la descripció del que s'ha realitzat i del compliment del programa de formació durant el període comprés en l'informe i, si escau, el pla de treball per a la resta del període d'execució de l'ajuda, i fer una referència específica a la situació, evolució i obtenció de la tesi doctoral. En els informes, s'hi ha d'incloure, en cas que s'hagen realitzat estades, una descripció de l'estada (centre i

2. Previo al pago deberá constar en el expediente certificado emitido por el órgano encargado del seguimiento de cumplimiento de los requisitos exigidos en el artículo 88 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y del 34 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

3. La Universidad Miguel Hernández abonará la cantidad que corresponda en cada caso a los beneficiarios, en la cuenta bancaria que haya facilitado, siempre que acredite ser la persona titular o cotitular de la cuenta.

### Artículo 13. Justificación de la subvención concedida y obligaciones de los beneficiarios

1. La justificación del cumplimiento de la finalidad y aplicación fondos, se realizará, en su caso, de conformidad con la normativa aplicable.

2. El personal investigador predoctoral en formación contratado deberá elaborar dos informes de seguimiento científico-técnico, uno intermedio y otro final, este último relativo a todo el periodo de ejecución de la ayuda incluyendo la fase POP en su caso, utilizando los modelos disponibles para ello en la página web de la Agencia Estatal de Investigación.

El beneficiario deberá aportar a través de la Sede Electrónica de la UMH, en «Mis trámites/Mis expedientes», pinchando en «Detalle» del expediente, opción «Subsanar/ otros trámites», para incluirlo en el expediente donde presentaron la documentación de solicitud, el informe intermedio a lo largo del periodo que comprende el mes decimonoveno y el mes vigésimo de ejecución de la ayuda, y el informe final a lo largo del mes de finalización del periodo de ejecución de la ayuda, respectivamente, iniciándose el cómputo desde el día de incorporación efectiva del personal investigador contratado al departamento/instituto universitario de investigación.

Estos informes incluirán la descripción de lo realizado y del cumplimiento del programa de formación durante el periodo comprendido en el informe y, en su caso, plan de trabajo para el resto del periodo de ejecución de la ayuda, haciendo una referencia específica a la situación, evolución y obtención de la tesis doctoral. En los informes se incluirá, en el caso de haberse realizado estancias, descripción de la estancia

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





grup receptor, duració, etc.) i de les activitats desenvolupades.

Adicionalment, juntament amb els informes de seguiment, s'hi ha d'adjuntar el *curriculum vitae* actualitzat del personal investigador en formació.

El resultat de l'avaluació de l'informe intermedi indicat anteriorment és determinant per a mantindre la continuïtat en el finançament del contracte.

3. Complementàriament al que indica el punt 2, juntament amb l'informe final, el personal investigador en formació o doctorat ha d'emplenar el formulari d'indicadors científicotècnics definits per l'Agència Estatal d'Investigació per a avaluar l'impacte de l'actuació. Els valors que s'hi indiquen han de coincidir amb els que es referencien en el *curriculum vitae* que s'hi adjunte. Es pot requerir, en qualsevol moment, fins i tot una vegada acabada l'actuació, la presentació de totes les dades que calguen per a elaborar els indicadors.

4. Són obligacions dels/de les beneficiaris/àris:

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió.
- b) Justificar davant de l'òrgan concedent el compliment dels requisits i les condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat de la subvenció.
- c) sotmetre's a les actuacions de comprovació, així com qualssevol altres de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que li siga requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d) Comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan prompte com es conega i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
- e) Acreditar, amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió, que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social.
- f) Disposar de la documentació comptable legalment exigida, amb la finalitat de garantir l'exercici

(centro y grupo receptor, duración, etc.) y actividades desarrolladas.

Adicionalmente, junto a los informes de seguimiento, se adjuntará el *curriculum vitae* actualizado del personal investigador en formación.

El resultado de la evaluación del informe intermedio indicado anteriormente será determinante para mantener la continuidad en la financiación del contrato.

3. Complementariamente a lo indicado en el punto 2, junto con el informe final, el personal investigador en formación o doctorado deberá cumplimentar el formulario de indicadores científico-técnicos definidos por la Agencia Estatal de Investigación para evaluar el impacto de la actuación. Los valores que se indiquen deben coincidir con los referenciados en el *curriculum vitae* que se adjunte. Se podrá requerir en cualquier momento, incluso una vez terminada la actuación, la presentación de cuantos datos sean necesarios para la elaboración de los indicadores.

4. Son obligaciones de los/las beneficiarios/as:

- a) Cumplir el objetivo, ejecutar el proyecto, realizar la actividad o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión.
- b) Justificar ante el órgano concedente el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad de la subvención.
- c) Someterse a las actuaciones de comprobación, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, tanto nacionales como comunitarios, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.
- d) Comunicar al órgano concedente la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.
- e) Acreditar con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.
- f) Disponer de la documentación contable legalmente exigida, con la finalidad de garantizar el

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





adequat de les facultats de comprovació i control.

- g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- h) Adoptar les mesures de difusió que conté l'apartat 4 de l'article 18 de Llei 38/2003 general de subvencions, segons corresponga.
- i) Procedir a reintegrar els fons percebuts en els termes que estableixen aquestes bases reguladores.
- j) Contractar una assegurança d'accidents, segons el que estableixen les bases reguladores.

5. Les persones beneficiàries, a més, han de complir les obligacions següents:

- a) Comunicar a l'òrgan instructor (SGI-OTRI) la data de l'acte de defensa i aprovació de la tesi doctoral en el termini màxim de 15 dies hàbils des que es produïska, quan aquesta tinga lloc durant el període d'execució de l'ajuda o l'any posterior a la finalització del període d'execució.

Si aquesta obtenció del títol de doctor/a es produeix durant l'execució de l'ajuda, el beneficiari/ària ha de presentar, en format electrònic, el document acreditatiu de l'acte de defensa i aprovació de la tesi doctoral i un programa de treball i activitats per al POP, segons el model disponible per a això en la pàgina web de l'Agència Estatal d'Investigació.

La falta de presentació de la informació indicada comporta la devolució de les quantitats percebudes i no justificades i, si escau, la pèrdua del dret al cobrament de les quantitats pendents de percebre.

- b) Comunicar a l'òrgan instructor la renúncia a l'ajuda, si escau, almenys amb una antelació de 15 dies naturals. Així mateix, comunicar a aquest òrgan les incidències que es produïsqen durant l'execució, en el termini màxim de 15 dies comptadors des de la data en què es produïsqen. No cal comunicar les interrupcions dels contractes que no siguen objecte de sol·licitud de pròrroga, d'acord amb el que disposa l'article 14.

- c) Donar publicitat al caràcter públic del finançament de l'activitat subvencionada, fent referència expressa a la convocatòria, a l'òrgan concedent (Agència Estatal d'Investigació) i al cofinançament per part del FSE+, en els contractes laborals, així com en les publicacions,

adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control.

- g) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.
- h) Adoptar las medidas de difusión contenidas en el apartado 4 del artículo 18 de Ley 38/2003 General de Subvenciones, según corresponda.
- i) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los términos establecidos en estas bases reguladoras.
- j) Contratar un seguro accidentes, según lo establecido en las bases reguladoras.

5. Las personas beneficiarias, además, deberán cumplir las siguientes obligaciones:

- a) Comunicar al órgano instructor (SGI-OTRI) la fecha del acto de defensa y aprobación de la tesis doctoral en el plazo máximo de 15 días hábiles desde que se produzca, cuando esta tenga lugar durante el periodo de ejecución de la ayuda o en el año posterior a la finalización del periodo de ejecución.

Si esta obtención del título de doctor/a se produjera durante la ejecución de la ayuda, el beneficiario/a deberá presentar, en formato electrónico, el documento acreditativo del acto de defensa y aprobación de la tesis doctoral y un programa de trabajo y actividades para el POP, según el modelo disponible para ello en la página web de la Agencia Estatal de Investigación.

La falta de presentación de la información indicada conllevará la devolución de las cantidades percibidas y no justificadas y, en su caso, la pérdida del derecho al cobro de las cantidades pendientes de percibir.

- b) Comunicar al órgano instructor la renuncia a la ayuda, en su caso, con antelación de al menos 15 días naturales. Asimismo, comunicar a este órgano las incidencias que se produzcan en su ejecución en el plazo máximo de 15 días a contar desde la fecha en que se produzcan. No será necesaria la comunicación de las interrupciones de los contratos que no sean objeto de solicitud de prórroga, conforme a lo dispuesto en el artículo 14.

- c) Dar publicidad al carácter público de la financiación de la actividad subvencionada, haciendo referencia expresa a la convocatoria, al órgano concedente (Agencia Estatal de Investigación) y a la cofinanciación por parte del FSE+, en los contratos

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHOWZhN2NINzQtNThIOS00Z

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2023-11-25



ponències, activitats de difusió de resultats i qualsevol altra actuació que siga resultat de les ajudes per a la formació de personal investigador predoctoral concedides a l'empara de la present convocatòria.

A aquest efecte, la referència al finançament per part de l'Agència Estatal d'Investigació s'ha de realitzar de la manera següent:

"El contracte / publicació / resultat / equipament / vídeo / activitat / altres és part de l'ajuda REFERÈNCIA DE L'AJUDA, finançada per MCIN/AEI/10.13039/501100011033 i pel FSE+", segons corresponga, i la REFERÈNCIA DE L'AJUDA és la referència de l'ajuda que figura en la resolució de concessió; MCIN (acrònim del Ministeri de Ciència i Innovació); AEI (acrònim de l'Agència Estatal d'Investigació); 10.13039/501100011033 el DOI (*Digital Object Identifier*) de l'Agència; i FSE+ (acrònim de Fons Social Europeu Plus).

Així mateix, cal incloure-hi els logos següents, en l'ordre segons s'esmenten:

- 1r El logo del Ministeri de Ciència i Innovació.
- 2n L'emblema de la Unió Europea i, al costat de l'emblema de la Unió, s'hi ha d'incloure el text «Cofinançat per la Unió Europea»
- 3r El logo de l'Agència Estatal d'Investigació.

En la pàgina web de l'Agència Estatal d'Investigació es poden dictar instruccions i normes gràfiques referent a això.

d) Les entitats beneficiàries i el personal contractat han d'aportar la informació necessària per a l'elaboració correcta d'indicadors requerits pel FSE+, de conformitat amb el Reglament (UE) 2021/1057, del Parlament Europeu i del Consell, de 24 de juny de 2021, sobre la base de les instruccions que es donen en la pàgina web de l'Agència Estatal d'Investigació. L'aportació d'informació es pot requerir abans, durant i una vegada acabada l'actuació.

e) En relació amb els drets de propietat industrial i intel·lectual sobre els resultats generats durant la seua vinculació amb la Universitat i l'any posterior, cal ajustar-se al que estableix la Normativa de la UMH sobre drets de propietat industrial i intel·lectual i, subsidiàriament, a la legislació reguladora de la matèria en l'àmbit estatal.

laborales, así como en las publicaciones, ponencias, actividades de difusión de resultados y cualquier otra actuación que resulte de las ayudas para la formación de personal investigador predoctoral concedidas al amparo de la presente convocatoria.

A estos efectos, la referencia a la financiación por parte de la Agencia Estatal de Investigación deberá realizarse del siguiente modo: "El contrato/publicación/resultado/equipamiento/video/actividad/otros es parte de la ayuda REFERENCIA DE LA AYUDA, financiado por MCIN/AEI/10.13039/501100011033 y por el FSE+", según corresponda, siendo: REFERENCIA DE LA AYUDA la referencia de la ayuda que figura en la resolución de concesión; MCIN (acrónimo del Ministerio de Ciencia e Innovación); AEI (acrónimo de la Agencia Estatal de Investigación); 10.13039/501100011033 el DOI (*Digital Object Identifier*) de la Agencia; y FSE+ (acrónimo de Fondo Social Europeo Plus).

Asimismo, se deberán incluir los siguientes logos, en el orden según se citan:

- 1.º El logo del Ministerio de Ciencia e Innovación.
- 2.º El emblema de la Unión Europea y, junto al emblema de la Unión, se incluirá el texto «Cofinanciado por la Unión Europea»
- 3.º El logo de la Agencia Estatal de Investigación.

En la página web de la Agencia Estatal de Investigación se podrán dictar instrucciones y normas gráficas a este respecto.

d) Las entidades beneficiarias y el personal contratado deberán aportar la información necesaria para la correcta elaboración de indicadores requeridos por el FSE+, de conformidad con el Reglamento (UE) 2021/1057, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 24 de junio de 2021, en base a las instrucciones que se den en la página web de la Agencia Estatal de Investigación. La aportación de información podrá requerirse antes, durante y una vez terminada la actuación.

e) En relación a los derechos de propiedad industrial e intelectual sobre los resultados generados durante su vinculación con la Universidad y en el año posterior a la misma, se estará a lo establecido en la Normativa de la UMH sobre Derechos de Propiedad Industrial e Intelectual y, subsidiariamente, a la legislación reguladora de la materia a nivel estatal.

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





6. Una vegada resolt el procediment, les persones beneficiàries de les ajudes hi han d'acceptar o renunciar en el termini de 5 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la resolució de concessió, a través del mateix expedient electrònic en què van realitzar la seua sol·licitud d'admissió en aquest procediment, que es troba en «Els meus tràmits/Els meus expedients», punxant en «Detall» de l'expedient, opció «Esmenar/ altres tràmits».

#### Article 14. Modificació de la resolució de concessió

1. El personal beneficiari pot sol·licitar la interrupció i la pròrroga del termini d'execució de l'actuació pel període de duració del contracte interromput motivat per alguna de les situacions o gaudis que arplega el paràgraf quart de l'article 21.c de la Llei 14/2011, d'1 de juny.

En cas d'incapacitat temporal durant l'embaràs per causes que s'hi vinculen, es pot sol·licitar la interrupció i la pròrroga del termini d'execució de l'actuació pel temps que dure aquesta incapacitat temporal. En la resta de casos d'incapacitat temporal, es pot sol·licitar la interrupció i la pròrroga del termini d'execució de l'actuació quan aquesta incapacitat temporal siga per un període de, com a mínim, dos mesos consecutius.

Les interrupcions per causes diferents a les que s'arpleguen anteriorment o aquelles comunicades fora del termini establert en aquest apartat no donaran lloc a la pròrroga del termini d'execució.

La sol·licitud d'interrupció i pròrroga del termini d'execució de l'actuació s'ha de realitzar en el termini de 15 dies comptadors des de la data en què es produisca el fet causant de la interrupció. Les sol·licituds s'han de fer mitjançant una instància general adreçada al SGI-OTRI a través de la Seu Electrònica de la UMH, en el mateix expedient electrònic en què van realitzar la seua sol·licitud d'admissió en aquest procediment, que es troba en «Els meus tràmits/Els meus expedients», punxant en «Detall» de l'expedient, opció «Esmenar/ altres tràmits».

La interrupció i pròrroga ha de ser autoritzada pel vicerector amb competències en matèria

6. Una vez resuelto el procedimiento, las personas beneficiarias de las ayudas deberán aceptar o renunciar a las mismas en el plazo de 5 días hábiles contados a partir del día siguiente al de publicación de la resolución de concesión, a través del mismo expediente electrónico donde realizaron su solicitud de admisión en este procedimiento, que se encuentra en «Mis trámites/Mis expedientes», pinchando en «Detalle» del expediente, opción «Subsanar/ otros trámites».

#### Artículo 14. Modificación de la resolución de concesión

1. El personal beneficiario podrá solicitar la interrupción y la prórroga del plazo de ejecución de la actuación por el período de duración del contrato interrumpido motivado por alguna de las situaciones o disfrutes recogidos en el párrafo cuarto del artículo 21.c de la Ley 14/2011, de 1 de junio.

En el caso de incapacidad temporal durante el embarazo por causas vinculadas con el mismo, se podrá solicitar la interrupción y la prórroga del plazo de ejecución de la actuación por el tiempo que dure dicha incapacidad temporal. En el resto de casos de incapacidad temporal, se podrá solicitar la interrupción y la prórroga del plazo de ejecución de la actuación cuando dicha incapacidad temporal sea por un periodo de al menos dos meses consecutivos.

Las interrupciones por causas diferentes a las anteriormente recogidas o aquellas comunicadas fuera del plazo establecido en este apartado no darán lugar a la prórroga del plazo de ejecución.

La solicitud de interrupción y prórroga del plazo de ejecución de la actuación deberá realizarse en el plazo de 15 días a contar desde la fecha en que se produzca el hecho causante de la interrupción. Las solicitudes se harán mediante instancia general dirigida al SGI-OTRI a través de la Sede Electrónica de la UMH, en el mismo expediente electrónico donde realizaron su solicitud de admisión en este procedimiento, que se encuentra en «Mis trámites/Mis expedientes», pinchando en «Detalle» del expediente, opción «Subsanar/ otros trámites».

La interrupción y prórroga deberá ser autorizada por el vicerector con competencias en materia de

#### RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx







d'investigació, que pot demanar els informes que considere oportuns.

Amb caràcter general, l'anualitat en la qual es produïska la interrupció es veurà ampliada per un període idèntic al de la duració de la interrupció. No obstant això, en els casos de períodes de temps dedicats al gaudi de permís a temps parcial o de reducció de jornada laboral, per alguna de les situacions que arreplega el paràgraf cinquè de l'article 21.c de la Llei 14/2011, d'1 de juny, durant el període de duració del contracte, la duració de l'ajuda es veurà ampliada per un període equivalent al de la pròrroga del contracte, l'ampliació del qual serà pel temps equivalent a la jornada que s'ha reduït.

L'autorització d'interrupció i de pròrroga de l'ajuda en cap cas comporta un augment en la quantia de l'ajuda concedida inicialment.

Si el projecte al qual està adscrit el personal investigador en formació finalitza durant la vigència de l'ajuda predoctoral, no cal l'autorització de canvi de projecte si el personal investigador en formació queda adscrit a un nou projecte o línia d'investigació que coordine l'investigador/a responsable del projecte que finalitza.

2. Quant al canvi de centre d'adscripció del centre receptor, cal atindre's al que disposen les bases reguladores.

#### Article 15. Reintegrament

1. Si es produeix l'incompliment de qualsevol de les condicions imposades amb motiu de la concessió de la subvenció, la falta de justificació o la presència d'alguna de les causes de reintegrament de l'article 37 Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, és procedent el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, o en cas de no haver-se'n produït el pagament, la pèrdua del dret a obtenir la subvenció.

2. El compliment parcial de les condicions o la realització dins del termini de només una part de l'activitat, sempre que s'acredite una actuació del beneficiari inequívocament tendent a la satisfacció dels compromisos o es deguera a força major, dona lloc al pagament parcial de la subvenció o, si escau, al

investigación, que podrá recabar los informes que considere oportunos.

Con carácter general, la anualidad en la que se produzca la interrupción se verá ampliada por un periodo idéntico al de la duración de la interrupción. No obstante, en los casos de periodos de tiempo dedicados al disfrute de permiso a tiempo parcial o de reducción de jornada laboral, por alguna de las situaciones recogidas en el párrafo quinto del artículo 21.c de la Ley 14/2011, de 1 de junio, durante el periodo de duración del contrato, la duración de la ayuda se verá ampliada por un periodo equivalente al de la prórroga del contrato, cuya ampliación será por el tiempo equivalente a la jornada que se ha reducido.

La autorización de interrupción y de prórroga de la ayuda en ningún caso conlleva un aumento en la cuantía de la ayuda concedida inicialmente.

Si el proyecto al que esté adscrito el personal investigador en formación finaliza durante la vigencia de la ayuda predoctoral, no será necesaria la autorización de cambio de proyecto si el personal investigador en formación queda adscrito a un nuevo proyecto o línea de investigación que coordine el/la investigador/a responsable del proyecto que finaliza.

2. En cuanto al cambio de centro de adscripción del centro receptor, se estará a lo dispuesto en las bases reguladoras.

#### Artículo 15. Reintegro

1. Si se produce el incumplimiento de cualquiera de las condiciones impuestas con motivo de la concesión de la subvención, la falta de justificación o la presencia de alguna de las causas de reintegro del artículo 37 Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, o en caso de no haberse producido el pago, la pérdida del derecho a obtener la subvención.

2. El cumplimiento parcial de las condiciones o la realización en plazo de sólo una parte de la actividad, siempre que se acredite una actuación del beneficiario inequívocamente tendente a la satisfacción de los compromisos o se debiera a fuerza mayor, dará lugar al pago parcial de la subvención o, en su caso, al

#### RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx







reintegrant parcial aplicant la proporció en què es trobe l'activitat realitzada respecte de la total.

#### Article 16. Protecció de dades personals

Responsable: Universitat Miguel Hernández d'Elx. Secretària general.

Informació delegada de protecció de dades: [dpd@umh.es](mailto:dpd@umh.es)

Finalitat: Gestió de subvencions sol·licitades.

Legitimació: El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic (article 6.1.e del RGPD).

Cessions/transferències internacionals: No cedim les dades a tercers excepte a aquelles organitzacions necessàries per a la consecució de la finalitat del tractament (entitats promotores de la subvenció) o bé per ministeri legal. La Universitat no preveu la transferència de dades a tercers països.

Drets: Accedir, rectificar i suprimir les dades personals, així com altres drets, com s'explica en la informació addicional: <https://smca.umh.es/proteccion-de-datos/informacion-sobre-proteccion-de-datos-subvenciones/>.

#### Disposició addicional

En aplicació de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, així com la Llei 9/2003, de 2 d'abril, de la Generalitat, per a la igualtat entre dones i homes, tota referència a persones, col·lectius o càrrecs acadèmics, el gènere dels quals siga masculí, està fent referència al gènere gramatical neutre; inclou, per tant, la possibilitat de referir-se tant a dones com a homes.

reintegro parcial aplicando la proporción en que se encuentre la actividad realizada respecto de la total.

#### Artículo 16. Protección de datos personales

Responsable: Universidad Miguel Hernández de Elche. Secretaria general.

Información delegada de protección de datos: [dpd@umh.es](mailto:dpd@umh.es)

Finalidad: Gestión de subvenciones solicitadas.

Legitimación: El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interès público (artículo 6.1.e del RGPD).

Cesiones/transferencias internacionales: No cedemos tus datos a terceros salvo a aquellas organizaciones necesarias para la consecución de la finalidad del tratamiento (entidades promotoras de la subvención) o bien por ministerio legal. La Universidad no prevé la transferencia de datos a terceros países.

Derechos: Acceder, rectificar y suprimir tus datos personales, así como otros derechos, como se explica en la información adicional: <https://smca.umh.es/proteccion-de-datos/informacion-sobre-proteccion-de-datos-subvenciones/>.

#### Disposición adicional

En aplicación de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, así como la Ley 9/2003, de 2 de abril, de la Generalitat, para la igualdad entre mujeres y hombres, toda referencia a personas, colectivos o cargos académicos, cuyo género sea masculino, estará haciendo referencia al género gramatical neutro; incluyendo, por tanto, la posibilidad de referirse tanto a mujeres como hombres.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 27 / 30



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHOWZhN2NINzQtNThIOS00Z

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2023-11-25



## ANNEX II

PROJECTES DE GENERACIÓ DE CONEIXEMENT I ACTUACIONS PER A LA FORMACIÓ DE PERSONAL INVESTIGADOR PREDOCTORAL ASSOCIADES A AQUESTS PROJECTES, CONVOCATÒRIA 2022

RELACIÓ DE PROJECTES AMB PROPOSTA DE FINANÇAMENT PER A CONTRACTES PREDOCTORALS

## ANEXO II

PROYECTOS DE GENERACIÓN DE CONOCIMIENTO Y ACTUACIONES PARA LA FORMACIÓN DE PERSONAL INVESTIGADOR PREDOCTORAL ASOCIADAS A DICHS PROYECTOS, CONVOCATORIA 2022

RELACIÓN DE PROYECTOS CON PROPUESTA DE FINANCIACIÓN PARA CONTRATOS PREDOCTORALES

REFERENCIA	TIPO PROY	TÍTULO	Nº Contrat. PREDOC	SUB ÁREA	ENTIDAD SOLICITANTE					INVESTIGADOR/A PRINCIPAL			
					ENTIDAD	CENTRO	CCAA	PROVINCIA	LOCALIDAD	IP1	IP2		
PID2022-136383NB-I00	B	TECNICAS AVANZADAS PARA LA OPTIMIZACION Y EVALUACION DE RECURSOS	1	MTM	MTM	UNIVERSIDAD MIGUEL HERNANDEZ DE ELCHE	CENTRO DE INVESTIGACION OPERATIVA	DPTO. DE ESTADÍSTICA, MATEMÁTICAS E INFORMÁTICA	C.VALENCIANA	ALICANTE	Elche/Elix	JAVIER ALCARAZ SORIA	JUAN APARICIO BAEZA
PID2022-136878NB-I00	B	ESTIMACION EN AREAS PEQUEÑAS Y MODELOS MULTIVARIANTES MIXTOS	1	MTM	MTM	UNIVERSIDAD MIGUEL HERNANDEZ DE ELCHE	INSTITUTO CENTRO DE INVESTIGACION OPERATIVA		C.VALENCIANA	ALICANTE	Elche/Elix	DOMINGO MORALES GONZALEZ	MARIA DOLORES ESTEBAN LEFLER
PID2022-141606OB-I00	B	DESARROLLO DE UNA NEUROPROTESIS VISUAL CORTICAL AVANZADA PARA PERSONAS CIEGAS	1	PIN	IBI	UNIVERSIDAD MIGUEL HERNANDEZ DE ELCHE	INSTITUTO DE BIOINGENIERIA	UNIDAD DE NEUROPROTESIS Y NEUROREHABILITACIÓN VISUAL	C.VALENCIANA	ALICANTE	Elche/Elix	EDUARDO FERNANDEZ JOVER	
PID2022-141173NA-I00	A	ELECCIONES INCORPORADAS: IDENTIFICANDO EL ROL DE LA RED PREFRONTAL EN LA INTEGRACION DE PERCEPCION Y ACCION	1	BIO	BIF	UNIVERSIDAD MIGUEL HERNANDEZ DE ELCHE	INSTITUTO DE NEUROCIENCIAS	UNIDAD DE NEUROBIOLOGIA CELULAR Y DE SISTEMAS	C.VALENCIANA	ALICANTE	Sant Joan d'Alacant	ENCARNACION MARCOS SANMARTIN	

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elix

Página 28 / 30



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHOWZhN2NINzQtNThIOS00Z

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2023-11-25



## ANNEX III

## AJUDES PER A CONTRACTES PREDOCTORALS PER A LA FORMACIÓ DE DOCTORS 2023

## DECLARACIÓ DE GAUDI D'ANTERIORIS CONTRACTES PREDOCTORALS

Cognoms, nom:	NIF/NIE:
---------------	----------

De conformitat amb els períodes de gaudi d'anteriors contractes predoctorals, declara:

Que **ha gaudit d'un contracte predoctoral** les dades del qual es faciliten a continuació:

Referència de l'ajuda:		Referència del projecte:	
Període que ha gaudit:		Dotació mensual rebuda:	
Des de: dia	mes	any	. Total mesos:
Fins a: dia	mes	any	.
Denominació de l'entitat concessionària:			
Adreça de l'entitat	CP	Ciutat	Província

Que **NO ha gaudit de cap contracte predoctoral**

D'acord amb els punts que figuren en aquesta declaració, la signe:

..... de/d' ..... de 20.....

(Lloc, data i signatura)

Si escau, heu d'adjuntar-hi una còpia del contracte que facilite la informació sobre les condicions de gaudi.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 29 / 30



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHOWZhN2NINzQtNThIOS00Z

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2023-11-25



## ANEXO III

## AYUDAS PARA CONTRATOS PREDOCTORALES PARA LA FORMACIÓN DE DOCTORES 2023

## DECLARACIÓN DE DISFRUTE DE ANTERIORES CONTRATOS PREDOCTORALES

Apellidos, nombre:	NIF/NIE:
--------------------	----------

De conformidad con los periodos de disfrute de anteriores contratos predoctorales, declara:

Que ha disfrutado de un contrato predoctoral cuyos datos se facilitan a continuación:

Referencia de la ayuda:		Referencia del proyecto:	
Periodo que ha disfrutado:			Dotación mensual recibida:
Desde: día	mes	año	Total meses: En euros
Hasta: día	mes	año	
Denominación de la entidad concesionaria:			
Dirección de la entidad	C.P.	Ciudad	Provincia

Que NO ha disfrutado de ningún contrato predoctoral

De acuerdo con los puntos que figuran en la presente declaración, la firmo:

En....., a..... de..... de 20.....

(Lugar, fecha y firma)

En su caso, deberá adjuntar copia del contrato que facilite información sobre las condiciones de disfrute.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Página 30 / 30



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHOWZhN2NINzQtNThIOS00Z

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2023-11-25