

RESOLUCIÓN DEL  
SR. RECTOR  
03308/2023  
Elche, 10/11/2023



Fent ús de les potestats i funcions que confereixen els Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovats pel Decret 208/2004, de 8 d'octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificats pel Decret 105/2012, de 29 de juny, del Consell de la Generalitat Valenciana i de les competències que dimanen dels articles 50 i següents de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari;

En virtut del Reglament marc de les facultats i escoles de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, modificat pel Consell de Govern, reunit en la sessió de 27 de juliol de 2009 i de l'Acord pel qual s'aproven les mesures per a la millora de la gestió de l'activitat acadèmica de les facultats i escoles, aprovat pel Consell de Govern, reunit en la sessió de 27 de setembre de 2023;

Vist l'escrit de la professora Sra. Carmen Victoria Escolano Asensi degana de la Facultat de Ciències Socials i Jurídiques d'Elx de la Universitat, pel qual proposa el nomenament de la professora Sra. María José Alarcón García com a vicedegana de Gestió Acadèmica i Qualitat, de conformitat amb el que estableixen l'article 21 del reglament esmentat i l'article 45 dels Estatuts de la Universitat;

### RESOLC

Nomenar la professora Sra. María José Alarcón García vicedegana de Gestió Acadèmica i Qualitat de la Facultat de Ciències Socials i Jurídiques d'Elx, amb efectes des del dia 11 d'octubre de 2023, que ha d'exercir les funcions següents:

- Gestió de tots els processos relacionats amb el reconeixement i la transferència de crèdits de les titulacions de la Facultat en relació amb:
  - admissió d'estudiants amb estudis universitaris oficials parcials espanyols o estrangers a estudis de grau
  - reconeixement de crèdits d'assignatures
  - reconeixement de crèdits per competències transversals i professionals
  - continuació d'estudis en títols de grau des de títols equivalents a extingir
- Proves conduents a l'homologació de títols estrangers.
- Gestió de tots els processos relacionats amb els treballs fi de grau de les titulacions de la Facultat.

En uso de las potestades y funciones conferidas por los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobados por el Decreto 208/2004, de 8 de octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificados por el Decreto 105/2012, de 29 de junio, del Consell de la Generalitat Valenciana y de las competencias que dimanen de los artículos 50 y siguientes de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario;

En virtud del Reglamento Marco de las Facultades y Escuelas de la Universidad Miguel Hernández de Elche, modificado por el Consejo de Gobierno, reunido en sesión de 27 de julio de 2009 y del Acuerdo por el que se aprueban las medidas para la mejora de la gestión de la actividad académica de las facultades y escuelas, aprobado por el Consejo de Gobierno, reunido en sesión de 27 de septiembre de 2023;

Visto el escrito de la profesora D.ª Carmen Victoria Escolano Asensi decana de la Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas de Elche de la Universidad, por el que propone el nombramiento de la profesora D.ª María José Alarcón García como vicedecana de Gestión Académica y Calidad, de conformidad con lo establecido en el artículo 21 del citado reglamento y en el artículo 45 de los Estatutos de la Universidad;

### RESUELVO

Nombrar a la profesora D.ª María José Alarcón García vicedecana de Gestión Académica y Calidad de la Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas de Elche, con efectos desde el día 11 de octubre de 2023, que ejercerá las siguientes funciones:

- Gestión de todos los procesos relacionados con reconocimiento y transferencia de créditos de las titulaciones de la Facultad en relación con:
  - admisión de estudiantes con estudios universitarios oficiales parciales españoles o extranjeros a estudios de grado
  - reconocimiento de créditos de asignaturas
  - reconocimiento de créditos por competencias transversales y profesionales
  - continuación de estudios en títulos de grado desde títulos equivalentes a extinguir
- Pruebas conducentes a la homologación de títulos extranjeros.
- Gestión de todos los procesos relacionados con los trabajos fin de grado de las titulaciones de la Facultad.

### RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





- Coordinar la implantació i els processos necessaris per al desenvolupament del sistema de qualitat en el centre.
- Seguiment de la qualitat dels títols adscrits a la Facultat.
- Organització de la renovació de l'acreditació dels títols oficials de la Facultat.
- Realitzar accions per a assegurar la implicació i realimentació dels grups d'interès sobre els processos relacionats amb la qualitat.
- Realitzar un seguiment anual dels indicadors del Pla de qualitat de la UMH relacionats amb el centre i les seues titulacions i impulsar accions a incorporar en el pla de millora anual.
- Dissenyar, implementar i realitzar el seguiment de mesures que donen resposta a les observacions detectades en els processos de qualitat.
- Supervisar l'aplicació del manual de qualitat i de procediments de la UMH a les activitats desenvolupades pel centre i adaptar aquests manuals a les especificitats del centre.
- Desenvolupar i potenciar la comunicació de les activitats del centre i la transferència d'informació entre les titulacions gestionades directament pel centre i els màsters de gestió flexible que estiguen adscrits a aquest centre.
- Coordinar i estimular la innovació docent del professorat del centre, en col·laboració amb el Vicerectorat d'Estudis.
- Gestió i coordinació d'altres accions assignades per la degana.

- Coordinar la implantación y los procesos necesarios para el desarrollo del sistema de calidad en el centro.
- Seguimiento de la calidad de los títulos adscritos a la Facultad.
- Organización de la renovación de la acreditación de los títulos oficiales de la Facultad.
- Realizar acciones para asegurar la implicación y realimentación de los grupos de interés sobre los procesos relacionados con la calidad.
- Realizar un seguimiento anual de los indicadores del Plan de Calidad de la UMH relacionados con el centro y sus titulaciones e impulsar acciones a incorporar en el plan de mejora anual.
- Diseñar, implementar y realizar el seguimiento de medidas que den respuesta a las observaciones detectadas en los procesos de calidad.
- Supervisar la aplicación del manual de calidad y de procedimientos de la UMH a las actividades desarrolladas por el centro y adaptar estos manuales a las especificidades del centro.
- Desarrollar y potenciar la comunicación de las actividades del centro y la transferencia de información entre las titulaciones gestionadas directamente por el centro y los másteres de gestión flexible que estén adscritos a ese centro.
- Coordinar y estimular la innovación docente del profesorado del centro, en colaboración con el Vicerrectorado de Estudios.
- Gestión y coordinación de otras acciones asignadas por la decana.

EL RECTOR

Signat electrònicament per:/Firmado electrónicamente por:  
Juan José Ruiz Martínez

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 2 / 2



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHYZmYzMzYzAtMjBjMS00N  
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>  
Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2023-11-10