

COGO2023/09.207



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

NOTIFICACIÓ D'ACORD**Acord d'aprovació de les mesures per a la millora en la gestió de l'activitat acadèmica de les facultats i escoles**

L'article 45.2 dels Estatuts de la Universitat Miguel Hernández estableix que "Els vicedegans de facultat o subdirectors d'escola seran nomenats pel rector, a proposta del degà o director, d'entre els professors amb vinculació permanent que pertanguen al centre corresponent. El seu número i denominació seran acordats pel Consell de Govern";

El Consell de Govern, reunit en la sessió extraordinària de 8 de juny de 2015, va acordar l'aprovació del nombre de vicedegans i subdirectors que s'assignaven a cada facultat i escola de la Universitat Miguel Hernández ateses les titulacions establides en aquell moment, i va crear el programa "Backpack" que preveia el nomenament, amb caràcter anual i revisable, de vicedegans o subdirectors de projecció amb unes funcions definides;

Transcorreguts ja 8 anys des de la seua aprovació, diverses de les funcions previstes en el programa "Backpack" han quedat obsoletes ja que han desaparegut els programes que les sustentaven, i en contraposició han anat sorgint altres necessitats de diversa índole a les quals els centres docents han de fer front i que no sempre han estat clarament assignades a un gestor acadèmic;

Adicionalment, el nombre de titulacions oficials ha anat creixent i és previsible que continue fent-ho en el futur pròxim. L'equip de Govern té l'objectiu d'assegurar que cada titulació amb entitat i grup propi compte amb un vicedegà o subdirector que se'n faça càrrec de la gestió i de la coordinació acadèmica;

Tenint en compte, a més, la situació financera actual del sistema universitari valencià que impedeix realitzar una adequada planificació

NOTIFICACIÓN DE ACUERDO**Acuerdo de aprobación de las medidas para la mejora en la gestión de la actividad académica de las facultades y escuelas**

El artículo 45.2 de los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández establece que "Los vicedecanos de facultad o subdirectores de escuela serán nombrados por el rector, a propuesta del decano o director, de entre los profesores con vinculación permanente que pertenezcan al correspondiente centro. Su número y denominación serán acordadas por el Consejo de Gobierno";

El Consejo de Gobierno, reunido en sesión extraordinaria de 8 de junio de 2015, acordó la aprobación del número de vicedecanos y subdirectores que se asignaban a cada facultad y escuela de la Universidad Miguel Hernández atendiendo a las titulaciones establecidas en ese momento, creando el programa "Backpack" que contemplaba el nombramiento, con carácter anual y revisable, de vicedecanos o subdirectores de proyección con unas funciones definidas;

Transcurridos ya 8 años desde su aprobación, varias de las funciones contempladas en el programa "Backpack" han quedado obsoletas al desaparecer los programas que las sustentaban, y en contraposición han ido surgiendo otras necesidades de diversa índole a las que los centros docentes deben hacer frente y que no siempre han estado claramente asignadas a un gestor académico;

Adicionalmente, el número de titulaciones oficiales ha ido creciendo y es previsible que continúe haciéndolo en el futuro próximo. El equipo de Gobierno tiene el objetivo de asegurar que cada titulación con entidad y grupo propio cuente con un vicedecano o subdirector que se haga cargo de su gestión y coordinación académica;

Teniendo en cuenta, además, la situación financiera actual del sistema universitario valenciano que impide realizar una adecuada

Edificio Rectorado y Consejo Social
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche
c. electrónico: secretaria.general@umh.es

Página 1 de 5



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHZDU1ZDA0ZGQtOGU2Zi0
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>
Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2023-10-10



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

pressupostària extensible al futur;

Considerant les raons exposades, amb la finalitat d'aconseguir una major eficàcia en el desenvolupament de l'activitat acadèmica; proporcionar una major flexibilitat a les escoles i facultats per a l'assignació i repartiment equilibrat de funcions entre tots i totes els subdirectors o vicedegans i subdirectores o vicedeganes els nomenaments dels quals estan subjectes a les mateixes condicions i garantir un adequat compliment dels objectius de la nostra universitat i el seu pla estratègic;

I vista la proposta que formula la vicerectora d'Estudis d'aquesta universitat, **el Consell de Govern, reunit en la sessió ordinària de 27 de setembre de 2023, ACORDA per unanimitat:**

PRIMER. Aprovar el nombre de vicedegans i subdirectors que s'assignen a cada facultat i escola de la Universitat Miguel Hernández d'Elche, en els termes reflectits a continuació:

a) Nomenar un vicedegà o subdirector per a cadascuna de les següents titulacions que tinga adscrites cada facultat o escola:

- Titulacions de grau. En el cas de títols de grau que s'imparteixen addicionalment en una altra modalitat a més de la presencial, es podrà nomenar un vicedegà o subdirector addicional per a aquesta modalitat, sempre que compte amb un nombre mínim de 50 estudiants matriculats.

- Titulacions de màster habilitants amb model de gestió integrada.

- Titulacions de doble grau amb grup d'estudiants independent als grups de cada grau individual.

b) Addicionalment, s'assigna a cada facultat o escola un nombre de vicedegans o subdirectors, amb funcions en matèria de comunicació, projecció, internacionalització, assegurement de la qualitat docent i els aspectes relacionats amb la convivència universitària, igualtat i diversitat que els corresponguen. S'adjudicarà un vicedegà o subdirector d'aquest tipus per cada facultat o

planificación presupuestaria extensible a futuro;

Considerando las razones expuestas, con el fin de conseguir una mayor eficacia en el desarrollo de la actividad académica; proporcionar una mayor flexibilidad a las escuelas y facultades para la asignación y reparto equilibrado de funciones entre todos y todas los subdirectores o vicedecanos y subdirectoras o vicedecanas cuyos nombramientos estarán sujetos a las mismas condiciones y garantizar un adecuado cumplimiento de los objetivos de nuestra universidad y su plan estratégico;

Y vista la propuesta que formula la vicerectora de Estudios de esta universidad, **el Consejo de Gobierno, reunido en sesión ordinaria de 27 de septiembre de 2023, ACUERDA por unanimidad:**

PRIMERO. Aprobar el número de vicedecanos y subdirectores que se asignan a cada facultad y escuela de la Universidad Miguel Hernández de Elche, en los términos reflejados a continuación:

a) Nombrar a un vicedecano o subdirector para cada una de las siguientes titulaciones que tenga adscritas cada facultad o escuela:

- Titulaciones de grado. En el caso de títulos de grado que se imparten adicionalmente en otra modalidad además de la presencial, se podrá nombrar un vicedecano o subdirector para esta modalidad adicional siempre que cuente con un número mínimo de 50 estudiantes matriculados.

- Titulaciones de máster habilitantes con modelo de gestión integrada.

- Titulaciones de doble grado con grupo de estudiantes independiente a los grupos de cada grado individual.

b) Adicionalmente, se asignará a cada facultad o escuela un número de vicedecanos o subdirectores, con funciones en materia de comunicación, proyección, internacionalización, aseguramiento de la calidad docente y los aspectos relacionados con la convivencia universitaria, igualdad y diversidad que les correspondan. Se adjudicará un vicedecano o subdirector de este tipo por cada facultad o





UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

escuela, més un número variable en funció de la quantitat d'estudiants matriculats en la facultat o escola, d'acord amb el barem següent:

- Fins a 500 estudiants	1
- Entre 501 i 1500 estudiants	2
- Més de 1500 estudiants	3

D'acord amb aquest criteri, el nombre màxim de vicedegans o subdirectors addicionals que correspon actualment a cada facultat o escola és:

- Escola Politècnica Superior d'Elx	4
- Escola Politècnica Superior d'Orihuela	2
- Facultat de Belles Arts	2
- Facultat de Ciències Experimentals	3
- Facultat de Ciències Socials i Jurídiques d'Elx	4
- Facultat de Ciències Socials i Jurídiques d'Orihuela	2
- Facultat de Ciències Sociosanitàries	3
- Facultat de Farmàcia	3
- Facultat de Medicina	4

SEGON. Establir les funcions que han de desenvolupar els vicedegans o subdirectors nomenats d'acord amb el criteri de l'apartat *b* del punt primer:

1. Funcions en matèria de comunicació, projecció i internacionalització de les activitats del centre:

- Desenvolupar i potenciar la comunicació de les activitats del centre i la transferència d'informació entre les titulacions gestionades directament pel centre i els màsters de gestió flexible que estiguen adscrits a aquell centre.
- Impulsar i coordinar el desenvolupament d'activitats formatives per a potenciar les competències transversals i professionals de l'estudiantat.
- Supervisar l'aplicació de les adaptacions curriculars en coordinació amb l'Àrea d'Atenció a l'Estudiant amb Discapacitat (ATED).
- Coordinar i estimular la innovació docent del professorat del centre, en col·laboració amb el Vicerectorat d'Estudis.
- Dissenyar i potenciar experiències

escuela, más un número variable en función de la cantidad de estudiantes matriculados en la facultad o escuela, de acuerdo con el siguiente baremo:

- Hasta 500 estudiantes	1
- Entre 501 y 1500 estudiantes	2
- Más de 1500 estudiantes	3

De acuerdo con este criterio, el número máximo de vicedecanos o subdirectores adicionales que corresponde actualmente a facultad o escuela es:

- Escuela Politècnica Superior de Elche	4
- Escuela Politècnica Superior de Orihuela	2
- Facultad de Bellas Artes	2
- Facultad de Ciencias Experimentales	3
- Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas de Elche	4
- Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas de Orihuela	2
- Facultad de Ciencias Sociosanitarias	3
- Facultad de Farmacia	3
- Facultad de Medicina	4

SEGUNDO. Establecer las funciones que deben desarrollar los vicedecanos o subdirectores nombrados de acuerdo con el criterio del apartado *b* del punto primero:

1. Funciones en materia de comunicació, projecció e internacionalización de las actividades del centro:

- Desarrollar y potenciar la comunicación de las actividades del centro y la transferencia de información entre las titulaciones gestionadas directamente por el centro y los másteres de gestión flexible que estén adscritos a ese centro.
- Impulsar y coordinar el desarrollo de actividades formativas para potenciar las competencias transversales y profesionales del estudiantado.
- Supervisar la aplicación de las adaptaciones curriculares en coordinación con el Área de Atención al Estudiante con Discapacidad (ATED).
- Coordinar y estimular la innovación docente del profesorado del centro, en colaboración con el Vicerrectorado de Estudios.
- Diseñar y potenciar experiencias formativas

Edificio Rectorado y Consejo Social
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche
c. electrónico: secretaria.general@umh.es

Página 3 de 5



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHZDU1ZDA0ZGQtOGU2Zi0
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>
Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2023-10-10



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

formatives basades en l'acolliment mutu entre estudiants estrangers/eres i estudiants UMH que faciliten la mobilitat internacional de l'estudiantat.

f) Coordinar les activitats i els tràmits relacionats amb la internacionalització del professorat adscrit al centre i acollir el professorat visitant.

g) Gestionar i coordinar amb el vicerectorat competent les activitats relacionades amb el multilingüisme

2. Funcions bàsiques en matèria d'assegurament de la qualitat de les activitats del centre:

a) Realitzar accions per a assegurar la implicació i realimentació dels grups d'interès sobre els processos relacionats amb la qualitat.

b) Assegurar que la informació pública que s'ofereix en la pàgina web oficial i els blogs sobre el centre, les titulacions i els processos de qualitat és completa i coherent.

c) Realitzar un seguiment anual dels indicadors del Pla de qualitat de la UMH relacionats amb el centre i les seues titulacions i impulsar accions per a incorporar-les al pla de millora anual.

d) Realitzar informes periòdics sobre el grau de compliment de les accions establides en el pla de millora de la titulació.

e) Dissenyar, implementar i realitzar el seguiment de mesures que responguen a les observacions detectades en els processos de qualitat.

f) Supervisar l'aplicació del manual de qualitat i de procediments de la UMH a les activitats desenvolupades pel centre i adaptar aquests manuals a les especificitats del centre.

3. Funcions bàsiques en matèria de convivència universitària, igualtat i diversitat de la facultat o escola:

a) Assegurar la realització de les accions del pla de diversitat vigent l'òrgan responsable del qual és la facultat o escola.

b) Assegurar la realització de les accions del pla d'igualtat vigent l'òrgan responsable del qual és la facultat o escola.

c) Donar suport a les activitats d'igualtat i

basadas en la acogida mutua entre estudiantes extranjeros/as y estudiantes UMH que faciliten la movilidad internacional del estudiantado.

f) Coordinar las actividades y los trámites relacionados con la internacionalización del profesorado adscrito al centro y acoger al profesorado visitante.

g) Gestionar y coordinar con el vicerectorado competente las actividades relacionadas con el multilingüismo

2. Funciones básicas en materia de aseguramiento de la calidad de las actividades del centro:

a) Realizar acciones para asegurar la implicación y realimentación de los grupos de interés sobre los procesos relacionados con la calidad.

b) Asegurar que la información pública que se ofrece en la web oficial y blogs sobre el centro, sus titulaciones y procesos de calidad es completa y coherente.

c) Realizar un seguimiento anual de los indicadores del Plan de Calidad de la UMH relacionados con el centro y sus titulaciones e impulsar acciones a incorporar en el plan de mejora anual.

d) Realizar informes periódicos sobre el grado de cumplimiento de las acciones establecidas en el plan de mejora de la titulación.

e) Diseñar, implementar y realizar el seguimiento de medidas que den respuesta a las observaciones detectadas en los procesos de calidad.

f) Supervisar la aplicación del manual de calidad y de procedimientos de la UMH a las actividades desarrolladas por el centro y adaptar estos manuales a las especificidades del centro.

3. Funciones básicas en materia de convivencia universitaria, igualdad y diversidad de la facultad o escuela:

a) Asegurar la realización de las acciones del plan de diversidad vigente cuyo órgano responsable sea la facultad o escuela.

b) Asegurar la realización de las acciones del plan de igualdad vigente cuyo órgano responsable sea la facultad o escuela.

c) Apoyar las actividades de igualdad y





UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

diversitat promogudes pel vicerectorat competent que siguen realitzades en la facultat o escola.

d) Realitzar aquelles funcions que es deriven de la implementació de la normativa sobre convivència universitària.

Aquestes funcions es poden assignar a una o diverses de les persones designades, incloent-hi els vicedegans o subdirectors de titulacions corresponents a l'apartat primer *a*, de tal forma que s'assegure el compliment de totes les funcions descrites en tots els centres.

Fet que comuniqui perquè en prengueu coneixement i tinga els efectes que pertocuen.

diversidad promovidas por el vicerectorado competente que deban ser realizadas en la facultad o escuela.

d) Realizar aquellas funciones que se deriven de la implementación de la normativa sobre convivencia universitaria.

Estas funciones se pueden asignar a una o varias de las personas designadas, incluyendo los vicedecanos o subdirectores de titulaciones correspondientes al apartado primero *a*, de tal forma que se asegure el cumplimiento de todas las funciones descritas en todos los centros.

Lo que comunico para su conocimiento y efectos oportunos.

Signat electrònicament per:/Firmado electrónicamente por:

M. Mercedes Sánchez Castillo

SECRETÀRIA GENERAL

