



Cofinanciado por  
la Unión Europea

Vista la Resolució rectoral 02033/2023 de 20 de juliol de 2023 de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, publicada en el DOGV amb data de 7 de setembre de 2023, mitjançant la qual es convoca el programa de mobilitat Erasmus + per a personal d'administració i serveis del curs acadèmic 2023/2024.

Vistes les bases de la convocatòria del programa de mobilitat Erasmus + per a personal d'administració i serveis del curs acadèmic 2023/2024 i examinada la documentació presentada pels candidats.

El Vicerectorat de Relacions Internacionals procedeix a publicar:

- Publicar el llistat provisional de sol·licituds admeses i excloses a tràmit tal com consta en l'annex I.

- Concedir als interessats un termini de 10 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta comunicació per a l'esmena d'errors o l'aportació de la documentació requerida. Les persones excloses que hagen realitzat la sol·licitud d'admissió en aquest procediment mitjançant la Seu Electrònica han d'esmenar els errors o formular les reclamacions a través del propi expedient electrònic que es troba en «Els meus tràmits/Els meus expedients», punxant en «Detall» de l'expedient, opció «Esmenar/altres tràmits». La resta de persones excloses han d'esmenar per escrit a través de les oficines de Registre de la UMH o mitjançant les vies que estableix l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Vista la Resolución Rectoral 02033/2023 de 20 de julio de 2023 de la Universidad Miguel Hernández de Elche, publicada en el DOGV en fecha 7 de septiembre de 2023, mediante la que se convoca el programa de movilidad Erasmus + para personal de administración y servicios del curso académico 2023/2024.

Vistas las bases de la convocatoria del programa de movilidad Erasmus + para personal de administración y servicios del curso académico 2023/2024 y examinada la documentación presentada por los candidatos.

El Vicerrectorado de Relaciones Internacionales procede a publicar:

- Publicar el listado provisional de solicitudes admitidas y excluidas a trámite tal como consta en el anexo I.

- Conceder a los interesados un plazo de 10 días hábiles a contar a partir del día siguiente a la publicación de la presente para la subsanación de errores o la aportación de la documentación requerida. Las personas excluidas que hubiesen realizado su solicitud de admisión en este procedimiento mediante la Sede Electrónica deberán subsanar los errores o formular las reclamaciones a través del propio expediente electrónico que se encuentra en «Mis trámites/Mis expedientes», pinchando en «Detalle» del expediente, opción «Subsanar/otros trámites». El resto de personas excluidas deberán subsanar por escrito a través de las oficinas de Registro de la UMH o mediante los cauces establecidos en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

EL RECTOR

Signat electrònicament per:/Firmado electrónicamente por:

Vicente Micol Molina

Vicerector d'Internacionalització i Cooperació  
(Per delegació, RR 01246/2023 de 18 de maig,  
DOGV núm. 9600 de 22/05/2023)



Cofinanciado por la Unión Europea

## ANNEX I

## LLISTAT PROVISIONAL DE SOL·LICITUDS ADMESES I EXCLOSES

SOL·LICITUDS ADMESES A TRÀMIT

## ANEXO I

## LISTADO PROVISIONAL DE SOLICITUDES ADMITIDAS Y EXCLUIDAS

SOLICITUDES ADMITIDAS A TRÁMITE

DNI	Apellidos, Nombre	Departamento
***7575**	MARQUINA GONZÁLEZ, RAQUEL	Servicio de Modernización y Coordinación Administrativa
***6226**	RAMOS MARTÍNEZ, JULIO ALBERTO	Servicio Innovación y Planificación Tecnológica

SOL·LICITUDS PROVISIONALMENT EXCLOSES A TRÀMIT

SOLICITUDES PROVISIONALMENTE EXCLUIDAS A TRÁMITE

DNI	Apellidos, Nombre	Departamento	Motivo de exclusión provisional
***3067**	CAEIRO ARIAS, ILDA ROSA	Oficina de Cultura, Igualdad y Diversidad	<p><b>Pendiente:</b> El impreso de solicitud (anexo II) no se corresponde con el modelo de la convocatoria. Falta firma del responsable del Departamento/Centro/Servicio.</p> <p><b>Pendiente:</b> Staff Mobility for Training (anexo IV). Se debe indicar el plan de formación en dicho anexo.</p> <p><b>Pendiente:</b> carta de invitación</p>
***2175**	GASCÓN MARTÍNEZ, JORGE	Servicio de Innovación y Planificación Tecnológica	<b>Pendiente:</b> carta de invitación
***8621**	GONZÁLEZ ROSA, JUAN CARLOS	Servicio de Infraestructuras – Sección de Obras, Supervisión de Proyectos e Instalaciones	<b>Pendiente:</b> carta de invitación
***2541**	GUILLÓ RUIZ, LAURA	Servicio de Gestión presupuestaria y Patrimonial	<p><b>Pendiente:</b> El impreso de solicitud (anexo II) firmado por el solicitante.</p> <p><b>Pendiente:</b> Staff Mobility for Training (anexo IV). Se debe indicar el plan de formación en dicho anexo.</p> <p><b>Pendiente:</b> carta de invitación</p>
***7027**	HERNÁNDEZ FRANCÉS, MARIA DOLORES	Vicerrectorado Internacionalización y Cooperación	<b>Pendiente:</b> Staff Mobility for Training (anexo IV). Se debe indicar el periodo de formación. Se debe indicar el plan de formación en dicho anexo.
***9623**	HERNÁNDEZ GARCÍA, FRANCISCO	Servicio de Infraestructuras	<b>Pendiente:</b> carta de invitación



Cofinanciado por  
la Unión Europea

***6977**	JAVALOY BALLESTERO, SERGIO	Servicio de Apoyo técnico a la docencia y a la investigación	<p><b>Pendiente:</b> El impreso de solicitud (anexo II) no se corresponde con el modelo de la convocatoria. Falta firma del responsable del Departamento/Centro/Servicio.</p> <p><b>Pendiente:</b> Staff Mobility for Training (anexo IV). El periodo indicado no es correcto. Se debe indicar el plan de formación en dicho anexo.</p>
***7559**	LÁZARO LÓPEZ, MARIA JESÚS	Defensor Universitario	<p><b>Pendiente:</b> El impreso de solicitud (anexo II) debe estar firmado por el participante y por el responsable del Departamento/Centro/Servicio.</p> <p><b>Pendiente:</b> Staff Mobility for Training (anexo IV). Se debe indicar el plan de formación en dicho anexo y debe estar firmado por el participante.</p> <p><b>Pendiente:</b> carta de invitación</p>
***7317**	RODRÍGUEZ ALBEROLA, JOSE VICENTE	Gestión Presupuestaria y Patrimonial	<p><b>Pendiente:</b> Staff Mobility for Training (anexo IV). Se debe indicar el plan de formación en dicho anexo.</p>
***6861**	SÁNCHEZ MATEU, ELENA	Servicio de Modernización y Coordinación Administrativa	<p><b>Pendiente:</b> carta de invitación</p>
****2344*	SWIECICKA, IZABELA ELWIRA	Ingeniería de computadores	<p><b>Pendiente:</b> Staff Mobility for Training (anexo IV). Se debe indicar el plan de formación en dicho anexo.</p>