

RESOLUCIÓN DEL
SR. RECTOR
02345/2023
Elche, 11/09/2023



Fent ús de les potestats i funcions que confereixen els Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovats pel Decret 208/2004, de 8 d'octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificats pel Decret 105/2012, de 29 de juny, del Consell de la Generalitat Valenciana i de les competències que dimanen dels articles 50 i següents de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari;

En virtut dels articles 17.3 i 47 dels Estatuts de la Universitat Miguel Hernández, segons els quals el rector pot establir i, conseqüentment, nomenar els òrgans que estime necessaris per a assistir-lo en l'exercici de les seues funcions i competències, així com nomenar els càrrecs acadèmics i de representació necessaris per a la consecució dels objectius concrets i específics que tinguen encomanats;

Informat el Consell de Govern, en la sessió de 9 de juny de 2011, de la creació de les figures de director d'àrea i coordinador d'àrea, amb l'objectiu d'assumir la direcció i gestió de determinats àmbits específics de l'activitat universitària;

Vist l'escrit de la professora Sra. Carmen Victoria Escolano Asensi degana de la Facultat de Ciències Socials i Jurídiques d'Elx, pel qual proposa el nomenament de la professora Sra. Zoraida Esteve Bañón com a coordinadora d'àrea per al grau en Seguretat Pública i Privada;

RESOLC

Nomenar la professora Sra. Zoraida Esteve Bañón coordinadora d'àrea per al grau en Seguretat Pública i Privada de la Facultat de Ciències Socials i Jurídiques d'Elx, en dependència directa de la degana de la facultat esmentada, amb efectes des del dia 21 de juny de 2023, que ha d'exercir les funcions següents:

- Ordenar i supervisar el desenvolupament dels ensenyaments conduents a l'obtenció del títol oficial.
- Elaborar les propostes de distribució d'espais, calendaris d'exàmens, programació d'horaris i altres activitats.
- Planificació, coordinació i gestió dels plans de millora o de qualsevol altre programa relacionat amb la millora de la qualitat, així com els processos de qualitat de la docència.

En uso de las potestades y funciones conferidas por los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobados por el Decreto 208/2004, de 8 de octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificados por el Decreto 105/2012, de 29 de junio, del Consell de la Generalitat Valenciana y de las competencias que dimanen de los artículos 50 y siguientes de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario;

En virtud de los artículos 17.3 y 47 de los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández, según los cuales, el rector podrá establecer y, consecuentemente, nombrar los órganos que estime necesarios para asistirle en el ejercicio de sus funciones y competencias, así como nombrar los cargos académicos y de representación necesarios para la consecución de los objetivos concretos y específicos que tengan encomendados;

Informado el Consejo de Gobierno, en su sesión de 9 de junio de 2011, de la creación de las figuras de director de área y coordinador de área, con el objetivo de asumir la dirección y gestión de determinados ámbitos específicos de la actividad universitaria;

Visto el escrito de la profesora D.ª Carmen Victoria Escolano Asensi decana de la Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas de Elche, por el que propone el nombramiento de la profesora D.ª Zoraida Esteve Bañón como coordinadora de área para el grado en Seguridad Pública y Privada;

RESUELVO

Nombrar a la profesora D.ª Zoraida Esteve Bañón coordinadora de área para el grado en Seguridad Pública y Privada de la Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas de Elche, en dependencia directa de la decana de la citada facultad, con efectos desde el día 21 de junio de 2023, que ejercerá las siguientes funciones:

- Ordenar y supervisar el desarrollo de las enseñanzas conducentes a la obtención del título oficial.
- Elaborar las propuestas de distribución de espacios, calendarios de exámenes, programación de horarios y demás actividades
- Planificación, coordinación y gestión de los planes de mejora o de cualquier otro programa relacionado con la mejora de la calidad, así como los procesos de calidad de la docencia.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





- Seguiment, control i comunicació dels indicadors de qualitat.
- Coordinació de les actuacions adreçades a demanar l'opinió dels i de les estudiants i del professorat.
- Coordinar totes aquelles tasques relacionades amb la implantació adequada del grau en Relacions Laborals i Recursos Humans.
- Coordinar l'oferta d'assignatures optatives del grau en Relacions Laborals i Recursos Humans.
- Coordinar, en els trasllats d'expedient, l'elaboració dels informes d'adaptacions/reconeixement d'assignatures en el grau.
- Coordinar l'elaboració d'informes de reconeixement i transferència de crèdits en el grau.
- Control dels mitjans audiovisuals i altres recursos materials relacionats amb la titulació.
- Gestió i control dels recursos financers procedents d'incentius de qualitat, pacte per la qualitat i plans de millora associats a la titulació.
- Coordinació d'actuacions adreçades al manteniment i foment de les relacions institucionals amb empreses del sector i col·lectius professionals.
- Gestió i coordinació d'altres accions delegades per la degana.

- Seguimiento, control y comunicación de los indicadores de calidad.
- Coordinación de las actuaciones dirigidas a recabar la opinión de los y las estudiantes y el profesorado.
- Coordinar todas aquellas tareas relacionadas con la adecuada implantación del grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos.
- Coordinar la oferta de asignaturas optativas del grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos.
- Coordinar, en los traslados de expediente, la elaboración de los informes de adaptaciones/reconocimiento de asignaturas en el grado.
- Coordinar la elaboración de informes de reconocimiento y transferencia de créditos en el grado.
- Control de los medios audiovisuales y otros recursos materiales relacionados con la titulación.
- Gestión y control de los recursos financieros procedentes de incentivos de calidad, pacto por la calidad y planes de mejora asociados a la titulación.
- Coordinación de actuaciones dirigidas al mantenimiento y fomento de las relaciones institucionales con empresas del sector y colectivos profesionales.
- Gestión y coordinación de otras acciones delegadas por la decana.

EL RECTOR

Signat electrònicament per:/Firmado electrónicamente por:
Juan José Ruiz Martínez

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

