

RESOLUCIÓN DEL
SR. RECTOR
02323/2023
Elche, 06/09/2023



Fent ús de les potestats i funcions que confereixen els Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovats pel Decret 208/2004, de 8 d'octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, i modificats pel Decret 105/2012, de 29 de juny, del Consell i de les competències que dimanen dels articles 50 i següents de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari;

En virtut dels articles 17.3 i 47 dels Estatuts de la Universitat Miguel Hernández, segons els quals el rector pot establir i, conseqüentment, nomenar els òrgans que estime necessaris per a assistir-lo en l'exercici de les seues funcions i competències, així com nomenar els càrrecs acadèmics i de representació necessaris per a la consecució dels objectius concrets i específics que tinguen encomanats;

Informat el Consell de Govern, en la sessió de 9 de juny de 2011, de la creació de les figures de director d'àrea i coordinador d'àrea, amb l'objectiu d'assumir la direcció i gestió de determinats àmbits específics de l'activitat universitària;

Vist l'escrit del professor Sr. José Francisco Parra Azor degà de la Facultat de Ciències Socials i Jurídiques d'Orihuela de la Universitat, pel qual proposa el nomenament de la professora Sra. María del Carmen Hidalgo Alcázar com a coordinadora d'àrea per al grau en Administració i Direcció d'Empreses;

RESOLC

Nomenar la professora Sra. María del Carmen Hidalgo Alcázar coordinadora d'àrea per al grau en Administració i Direcció d'Empreses de la Facultat de Ciències Socials i Jurídiques d'Orihuela, amb efectes des del dia 3 de juliol de 2023, que ha d'exercir les funcions següents:

- Coordinar el grau en Administració i Direcció d'Empreses.
- Ordenar i supervisar el desenvolupament dels ensenyaments conduents a l'obtenció del títol oficial de grau en Administració i Direcció d'Empreses.
- Elaborar les propostes de calendari d'exàmens i de programació d'horaris i altres activitats del grau en Administració i Direcció d'Empreses.
- Coordinar els processos de qualitat de la docència en el grau en Administració i Direcció d'Empreses.

En uso de las potestades y funciones conferidas por los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobados por el Decreto 208/2004, de 8 de octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, y modificados por el Decreto 105/2012, de 29 de junio, del Consell y de las competencias que dimanen de los artículos 50 y siguientes de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario;

En virtud de los artículos 17.3 y 47 de los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández, según los cuales, el rector podrá establecer y, consecuentemente, nombrar los órganos que estime necesarios para asistirle en el ejercicio de sus funciones y competencias, así como nombrar los cargos académicos y de representación necesarios para la consecución de los objetivos concretos y específicos que tengan encomendados;

Informado el Consejo de Gobierno, en su sesión de 9 de junio de 2011, de la creación de las figuras de director de área y coordinador de área, con el objetivo de asumir la dirección y gestión de determinados ámbitos específicos de la actividad universitaria;

Visto el escrito del profesor D. José Francisco Parra Azor decano de la Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas de Orihuela de la Universidad, por el que propone el nombramiento de la profesora D.ª María del Carmen Hidalgo Alcázar como coordinadora de área para el grado en Administración y Dirección de Empresas;

RESUELVO

Nombrar a la profesora D.ª María del Carmen Hidalgo Alcázar coordinadora de área para el grado en Administración y Dirección de Empresas de la Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas de Orihuela, con efectos desde el día 3 de julio de 2023, que ejercerá las siguientes funciones:

- Coordinar el grado en Administración y Dirección de Empresas.
- Ordenar y supervisar el desarrollo de las enseñanzas conducentes a la obtención del título oficial de grado en Administración y Dirección de Empresas.
- Elaborar las propuestas de calendario de exámenes y de programación de horarios y demás actividades del Grado en Administración y Dirección de Empresas.
- Coordinar los procesos de calidad de la docencia en el grado en Administración y Dirección de Empresas.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





-Gestió de tots els processos relacionats amb els treballs fi de grau del grau en Administració i Direcció d'Empreses.
-Exercir les funcions que designe el degà en el marc de les seues competències.

-Gestión de todos los procesos relacionados con los trabajos fin de grado del grado en Administración y Dirección de Empresas.
-Ejercer las funciones que designe el decano en el marco de sus competencias.

EL RECTOR

Signat electrònicament per:/Firmado electrónicamente por:
Juan José Ruiz Martínez

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

