

RESOLUCIÓN DEL
SR. RECTOR
01674/2023
Elche, 20/06/2023



RESOLUCIÓ RECTORAL DE LA UNIVERSITAT MIGUEL HERNÁNDEZ D'ELX PER LA QUAL ES CONVOQUEN AJUDES I BORSSES DE VIATGE PER A LA DIFUSIÓ DE RESULTATS D'INVESTIGACIÓ EN EL MARC DEL PROGRAMA DE DOCTORAT EN CRIMINOLOGIA, CURS 2022/2023. CODI SUBVENCIÓ: 04-422-4-2023-0058

Fent ús de les potestats i funcions que confereixen els Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovats pel Decret 208/2004, de 8 d'octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificats pel Decret 105/2012, de 29 de juny, del Consell i de les competències que dimanen dels articles 50 i següents de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari;

De conformitat amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament que desenvolupa aquesta llei; la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions;

RESOLC

PRIMER. Convocar AJUDES I BORSSES DE VIATGE PER A LA DIFUSIÓ DE RESULTATS D'INVESTIGACIÓ EN EL MARC DEL PROGRAMA DE DOCTORAT EN CRIMINOLOGIA CURS 2022/2023 i aprovar les bases que regulen aquesta convocatòria, incloses com a annex I d'aquesta resolució.

SEGON. Autoritzar per una quantia màxima de 3.500 € euros les ajudes que són finançades amb càrrec a la partida 0400/4220002/48103 del Pressupost de la Universitat Miguel Hernández per a l'exercici 2023.

Contra la present resolució, que esgota la via administrativa, s'hi pot interposar potestativament un recurs de reposició davant del Sr. Rector Magnífic en el termini d'un mes comptador des de la data de publicació o interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu d'Elx, en el termini de dos mesos comptadors des de la data de la publicació, sense perjudici que se'n puga interposar qualsevol altre que s'estime oportú, d'acord amb el que disposen l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques

RESOLUCIÓN RECTORAL DE LA UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ DE ELCHE POR LA QUE SE CONVOCAN AYUDAS Y BOLSAS DE VIAJE PARA LA DIFUSIÓN DE RESULTADOS DE INVESTIGACIÓN EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE DOCTORADO EN CRIMINOLOGÍA, CURSO 2022/2023. CÓDIGO SUBVENCIÓN: 04-422-4-2023-0058

En uso de las potestades y funciones conferidas por los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobados por el Decreto 208/2004, de 8 de octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificados por el Decreto 105/2012, de 29 de junio, del Consell y de las competencias que dimanen de los artículos 50 y siguientes de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario;

De conformidad con la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el reglamento que desarrolla dicha ley; la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones;

RESUELVO

PRIMERO. Convocar AYUDAS Y BOLSAS DE VIAJE PARA LA DIFUSIÓN DE RESULTADOS DE INVESTIGACIÓN EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE DOCTORADO EN CRIMINOLOGÍA CURSO 2022/2023 y aprobar las bases que regulan esta convocatoria, incluidas como anexo I de esta resolución.

SEGUNDO. Autorizar por una cuantía máxima de 3.500 € euros las ayudas que están financiadas con cargo a la partida 0400/4220002/48103 del Presupuesto de la Universidad Miguel Hernández para el ejercicio 2023.

Contra la presente resolución, que agota la vía administrativa, se podrá interponer potestativamente recurso de reposición ante el Sr. Rector Magnífico en el plazo de un mes a contar desde la fecha de publicación o interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Elche, en el plazo de dos meses a contar desde la fecha de la publicación, sin perjuicio de que se pueda interponer cualquier otro que estime oportuno, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 123 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHY2NhMTBjZWltN2Y0NS00M

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2023-06-20



(BOE 2 d'octubre de 2015) i l'article 46.1 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa de 13 de juliol de 1998 (BOE 14 de juliol de 1998).

En cas d'interposar el recurs potestatiu de reposició, no s'hi pot interposar un recurs contenciós administratiu fins que siga resolt expressament o s'haja produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

Administraciones Públicas (BOE 2 de octubre de 2015) y el artículo 46.1 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa de 13 de julio de 1998 (BOE 14 de julio de 1998).

En el caso de interponer el recurso potestativo de reposición, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente o se haya producido la desestimación presunta del recurso de reposición interpuesto.

EL RECTOR

Signat electrònicament per:/Firmado electrónicamente por:
Juan José Ruiz Martínez

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 2 / 11



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHY2NhMTBjZWItN2Y0NS00M
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>
Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2023-06-20



ANNEX I

BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA D'AJUDES I BORSAS DE VIATGE PER A LA DIFUSIÓ DE RESULTATS D'INVESTIGACIÓ EN EL MARC DEL PROGRAMA DE DOCTORAT EN CRIMINOLOGIA, CURS 2022/2023

1. OBJECTE I FINALITAT

L'objecte de la present convocatòria que regula aquestes bases és atorgar ajudes per a la realització d'accions de difusió de resultats d'investigació obtinguts durant la realització de les tesis doctorals en el marc del programa de doctorat en Criminologia a fi de promoure i afavorir l'assistència a congressos científics i d'aquesta manera potenciar la disseminació dels resultats aconseguits.

2. REQUISITS DELS BENEFICIARIS I MANERA D'ACREDITAR-LOS

Per a optar a les següents borses de viatge i ajudes a què es refereixen les presents bases reguladores, la persona sol·licitant ha de reunir els requisits següents:

- Estar matriculat en el programa de doctorat en Criminologia tant en el moment de la sol·licitud com en el de l'abonament de la present ajuda econòmica.
- Tindre acreditada de manera positiva l'informe anual d'avaluació del curs anterior.
- No haver obtingut altres ajudes prèvies dins del programa de doctorat

En cap cas poden obtindre la condició de beneficiàries les persones o entitats en què concórrega alguna de les circumstàncies previstes en l'article 13.2 de la Llei 38/2003 general de subvencions.

3. INCOMPATIBILITATS

Aquesta subvenció és compatible amb qualsevol altra subvenció, ajuda, ingrés o recurs concedides per qualsevol administració pública o entitat pública o privada nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, destinades a la mateixa finalitat, de conformitat amb el que preveu la legislació en matèria de subvencions, sempre que la suma d'aquestes no supere el cost de l'activitat subvencionada. En tot cas l'obtenció d'altres subvencions o recursos per a finançar l'activitat subvencionada haurà de ser comunicada a la Universitat Miguel Hernández d'Elx.

ANEXO I

BASES REGULADORAS DE LA CONVOCATORIA DE AYUDAS Y BOLSAS DE VIAJE PARA LA DIFUSIÓN DE RESULTADOS DE INVESTIGACIÓN EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE DOCTORADO EN CRIMINOLOGÍA, CURSO 2022/2023

1. OBJETO Y FINALIDAD

El objeto de la presente convocatoria que regula estas bases es otorgar ayudas para la realización de acciones de difusión de resultados de investigación obtenidos durante la realización de las tesis doctorales en el marco del programa de doctorado en Criminología con objeto de promover y favorecer la asistencia a congresos científicos y de esta forma potenciar la disseminación de los resultados alcanzados.

2. REQUISITOS DE LOS BENEFICIARIOS Y FORMA DE ACREDITARLOS

Para optar a las siguientes bolsas de viaje y ayudas a que se refieren las presentes bases reguladoras, la persona solicitante deberá reunir los siguientes requisitos:

- Estar matriculado en el programa de doctorado en Criminología tanto en el momento de la solicitud como en el del abono de la presente ayuda económica.
- Tener acreditada de forma positiva el informe anual de evaluación del curso anterior.
- No haber obtenido otras ayudas previas dentro del programa de doctorado

En ningún caso podrán obtener la condición de beneficiario las personas o entidades en quienes concurra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

3. INCOMPATIBILIDADES

Esta subvención es compatible con cualquier otra subvención, ayuda, ingreso o recurso concedidas por cualquier administración pública o entidad pública o privada nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, destinadas a la misma finalidad, de conformidad con lo previsto en la legislación en materia de subvenciones, siempre que la suma de las mismas no supere el coste de la actividad subvencionada. En todo caso la obtención de otras subvenciones o recursos para financiar la actividad subvencionada deberá ser comunicada a la Universidad Miguel Hernández de Elche.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





4. QUANTIA I TIPOLOGIA DE LES AJUDES

La dotació màxima total per a aquesta convocatòria és de 3.500 €, repartits en tres ajudes de 1.000 € cadascuna i dues ajudes de 250 € cadascuna.

L'ajuda consisteix en el pagament d'una borsa de viatge que permeta cobrir despeses relacionades amb l'assistència al congrés o estada, allotjament, costos d'inscripció, etc.

L'import concedit ha de ser executat abans del 30 de setembre del 2023.

5. SOL·LICITUDS (LLOC, TERMINI I DOCUMENTACIÓ)

5.1. Les sol·licituds, que estan disponibles en <https://doctoradosocialesyjuridicas.umh.es/ayudas-investigacion/>, s'han de presentar, degudament emplenades i signades, i adreçar al Servei de Gestió d'Estudis, en les oficines de Registre de la UMH o mitjançant les vies que estableix l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. La presentació en el registre electrònic de la UMH s'ha de fer a través de la Seu Electrònica, accedint al tràmit *Instància general* que es troba disponible en el enllaç següent: <https://sede.umh.es/procedimientos/instancia-general/>.

5.2. Amb la presentació de la sol·licitud, la persona sol·licitant declara, sota la seua responsabilitat, el que segueix:

- a) Que accepta les bases de la convocatòria per a la qual sol·licita l'ajuda.
- b) Que totes les dades incorporades a la sol·licitud s'ajusten a la realitat.
- c) Que queda assabentada que la inexactitud de les circumstàncies declarades comporta la denegació o revocació de l'ajuda.
- d) Que coneix la incompatibilitat d'aquestes ajudes amb qualsevol altra ajuda per a una activitat igual o similar.
- e) Que no està incursa en cap de les circumstàncies que arregen els articles 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i d'acord amb l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es compromet a mantindre el compliment d'aquests requisits durant el període de temps inherent a aquest reconeixement o exercici, i ha d'informar de qualsevol variació en les

4. CUANTÍA Y TIPOLOGÍA DE LAS AYUDAS

La dotación máxima total para esta convocatoria es de 3.500 €, repartidos en tres ayudas de 1.000 € cada una y dos ayudas de 250 € cada una.

La ayuda consiste en el pago de una bolsa de viaje que permita cubrir gastos relacionados con la asistencia al congreso o estancia, alojamiento, costes de inscripción, etc.

El importe concedido debe ser ejecutado antes del 30 de septiembre del 2023.

5. SOLICITUDES (LUGAR, PLAZO Y DOCUMENTACIÓN)

5.1. Las solicitudes, que están disponibles en <https://doctoradosocialesyjuridicas.umh.es/ayudas-investigacion/>, se deberán presentar, debidamente cumplimentadas y firmadas, y dirigir al Servicio de Gestión de Estudios, en las oficinas de Registro de la UMH o mediante los cauces establecidos en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. La presentación en el registro electrónico de la UMH se realizará a través de la Sede Electrónica, accediendo al trámite *Instancia general* que se encuentra disponible en el siguiente enlace: <https://sede.umh.es/procedimientos/instancia-general/>.

5.2. Con la presentación de la solicitud, la persona solicitante declara, bajo su responsabilidad, lo que sigue:

- a) Que acepta las bases de la convocatoria para la cual solicita la ayuda.
- b) Que todos los datos incorporados a la solicitud se ajustan a la realidad.
- c) Que queda enterada que la inexactitud de las circunstancias declaradas comporta la denegación o revocación de la ayuda.
- d) Que conoce la incompatibilidad de estas ayudas con cualquier otra ayuda para una actividad igual o similar.
- e) Que no está incursa en ninguna de las circunstancias que recogen los artículos 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y de acuerdo con el artículo 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, se compromete a mantener el cumplimiento de estos requisitos durante el periodo de tiempo inherente a dicho reconocimiento o ejercicio,

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





circumstàncies a l'Administració.

f) Que autoritza la Universitat Miguel Hernández a obtindre de les diferents administracions públiques les dades acadèmiques, de renda i de patrimoni familiar, i aquelles altres dades que calguen per a la valoració i resolució d'aquestes ajudes.

5.3. El termini de presentació de sol·licituds és de 10 dies hàbils des de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

5.4. Amb la sol·licitud s'ha de aportar la documentació següent:

- a) Resum de la ponència.
- b) Informe del doctorand de la qualitat de la ponència i del congrés/jornada.
- c) Justificant d'estar matriculat en el curs 2022/2023 en el programa de doctorat en Criminologia.
- d) Declaració jurada de no haver obtingut cap altra ajuda per a la realització d'aquesta mateixa activitat.

6. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DE L'AJUDA

6.1. El procediment de concessió de les ajudes és la concurrència competitiva, d'acord amb el que estableixen els articles 22.1 i 23.2.d de la Llei 38/2003 general de subvencions.

6.2. La concessió de l'ajuda es fa mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi de establir-hi una prelación segons els criteris de valoració fixats en aquestes bases.

7. CRITERIS DE VALORACIÓ

El criteri per a establir l'ordre de prelación entre les sol·licituds presentades és:

- Estat d'execució del pla d'investigació del doctorant (màxim 1 punt).
 - Actualització de l'informe d'activitats (màxim 1 punt).
 - Comunicacions en congressos (màxim 2 punts).
 - Solidesa metodològica i valor de la ponència presentada (màxim 2 punts).
 - Qualitat i rellevància científica del congrés/jornada en el qual es participa (màxim 3 punts).
- Màxima puntuació a comunicacions orals en congressos internacionals.
- Altres mèrits (màxim 1 punt).

debiendo informar de cualquier variación en las circunstancias a la Administración.

f) Que autoriza a la Universidad Miguel Hernández a obtener de las diferentes administraciones públicas los datos académicos, de renta y de patrimonio familiar, y aquellos otros datos que sean necesarios para la valoración y resolución de estas ayudas.

5.3. El plazo de presentación de solicitudes será de 10 días hábiles desde el día siguiente a la publicación del extracto de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

5.4. Con la solicitud se tiene que aportar la documentación siguiente:

- a) Resumen de la ponencia.
- b) Informe del doctorando de la calidad de la ponencia y del Congreso/jornada.
- c) Justificante de estar matriculado en el curso 2022/2023 en el programa de doctorado en Criminología.
- d) Declaración jurada de no haber obtenido ninguna otra ayuda para la realización de esta misma actividad.

6. PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN DE LA AYUDA

6.1. El procedimiento de concesión de las ayudas es la concurrència competitiva, de acuerdo con lo establecido en los artículos 22.1 y 23.2.d de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

6.2. La concesión de la ayuda se hace mediante la comparación de las solicitudes presentadas, con objeto de establecer una prelación entre las mismas según los criterios de valoración fijados en estas bases.

7. CRITERIOS DE VALORACIÓN

El criterio para establecer el orden de prelación entre las solicitudes presentadas es:

- Estado de ejecución del plan de investigación del doctorando (máximo 1 punto).
 - Actualización del informe de actividades (máximo 1 punto).
 - Comunicaciones en congresos (máximo 2 puntos).
 - Solidez metodológica y valor de la ponencia presentada (máximo 2 puntos).
 - Calidad y relevancia científica del congreso/jornada en el que se participa (máximo 3 puntos).
- Máxima puntuación a comunicaciones orales en congresos internacionales.
- Otros méritos (máximo 1 punto).

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





Es realitzarà una llista ordenada de les sol·licituds presentades en funció de la puntuació aconseguida, i s'atorgarà una ajuda de 1.000 € als tres primers i una ajuda de 250 € als dos següents. En cas d'empat, es resoldrà aquest per sorteig entre els candidats que resulten amb la mateixa nota fins a arribar al nombre màxim d'ajudes.

8. TRAMITACIÓ, AVALUACIÓ I RESOLUCIÓ DE LES AJUDES

8.1. La tramitació del procediment va a càrrec del Vicerectorat d'Investigació i Transferència com a òrgan responsable, i correspon al rector la resolució d'adjudicació o denegació de les subvencions. En tot cas, la resolució s'ha de fer dins de els terminis que assenyalen l'article 25 de la Llei 38/2003 general de subvencions.

8.2. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds i una vegada revisada la documentació remesa, en cas que aquesta no reunisca els requisits establits en la norma de la convocatòria, es publicarà una llista provisional de persones admeses en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* i es donarà un termini de 10 dies hàbils per a possibles esmenes d'errors o l'aportació de documents necessaris amb la condició que, si així no ho fan, es considerarà que han desistit de la seua petició.

8.3. Una vegada revisada la documentació esmenada pels sol·licitants, o si no s'hi observa causa d'esmena, es publicarà la llista de persones admeses en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx*.

8.4. La valoració de les sol·licituds d'acord amb els criteris fixats en aquestes bases va a càrrec d'una comissió de valoració formada pels membres següents:

- a) President: Fernando Miró Llinares. Catedràtic d'universitat .
- b) Vocal: Elena Beatriz Fernández Castejón. Professora contractada doctora.
- c) Secretària: Esther Sitges Macià. Professora titular d'universitat .
- d) Suplent: Enrique Conejero Paz. Professor titular d'universitat .
- e) Suplent: Cordelia Estevez Casellas. Professora contractada doctora.

8.5. La concessió de la subvenció se sotmetrà al

Se realitzarà una lista ordenada de las solicitudes presentadas en función de la puntuación alcanzada, otorgándose una ayuda de 1.000 € a los tres primeros de la misma y una ayuda de 250 € a los dos siguientes. En caso de empate, se resolverá éste por sorteo entre los candidatos que resulten con la misma nota hasta llegar al número máximo de ayudas.

8. TRAMITACIÓN, EVALUACIÓN Y RESOLUCIÓN DE LAS AYUDAS

8.1. La tramitación del procedimiento está a cargo del Vicerrectorado de Investigación y Transferencia como órgano responsable, correspondiendo al rector la resolución de adjudicación o denegación de las subvenciones. En todo caso, la resolución se tiene que hacer dentro de los plazos que señala el artículo 25 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

8.2. Finalizado el plazo de presentación de solicitudes y una vez revisada la documentación remitida, en caso de que la misma no reúna los requisitos establecidos en la norma de la convocatoria, se publicará una lista provisional de personas admitidas, publicándose en el *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche* dándose un plazo de 10 días hábiles para posibles subsanaciones de errores o la aportación de documentos necesarios con la condición de que, si así no lo hicieran, se les tendrá por desistidos de su petición.

8.3. Una vez revisada la documentación subsanada por los solicitantes, o de no observarse causa de subsanación, se publicará la lista de personas admitidas publicándose en el *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche*.

8.4. La valoración de las solicitudes de acuerdo con los criterios fijados en estas bases estará a cargo de una comisión de valoración formada por los siguientes miembros:

- a) Presidente: Fernando Miró Llinares. Catedrático de universidad.
- b) Vocal: Elena Beatriz Fernández Castejón. Profesora contratada doctora.
- c) Secretaria: Esther Sitges Maciá. Profesora titular de universidad.
- d) Suplente: Enrique Conejero Paz. Profesor titular de universidad.
- e) Suplente: Cordelia Estevez Casellas. Profesora contratada doctora.

8.5. La concesión de la subvención se someterá al

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





procediment de concessió de subvencions regulat en el títol I, capítol I de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb les especificitats establides en les presents bases.

8.6. A la vista de les sol·licituds i la documentació, la comissió de valoració, que valorarà els mèrits al·legats i acreditats emetrà un informe en el qual es concrete el resultat de l'avaluació efectuada, que s'haurà d'eleva a l'òrgan responsable.

8.7. L'òrgan responsable, a la vista de l'expedient i de l'informe de l'òrgan col·legiat, formularà la proposta de concessió provisional que es publicarà en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx*. S'estableix un termini de 10 dies hàbils per a la presentació d'al·legacions corresponents, si escau.

Es pot prescindir del tràmit d'audiència quan no figuren en procediment ni siguin tinguts en compte altres fets ni altres al·legacions i proves que les adduïdes pels interessats. En aquest cas, la proposta de resolució formulada tindrà el caràcter de definitiva.

8.8. Una vegada resoltes les al·legacions, l'òrgan responsable elaborarà la proposta de resolució de concessió definitiva en la qual s'haurà d'expressar el nom del sol·licitant o la relació dels sol·licitants per als quals es proposa la concessió de l'ajuda i la seua quantia. Aquesta proposta de resolució de concessió definitiva s'eleva al rector perquè la signe.

La resolució de concessió a més de contindre els sol·licitants als quals es concedeix la subvenció i la desestimació expressa de les restants sol·licituds, podrà incloure una relació ordenada de totes les sol·licituds que, complint amb les condicions administratives i tècniques establides en les bases reguladores per a adquirir la condició de beneficiari, no hagen sigut estimades per depassar la quantia màxima del crèdit fixat en la convocatòria, amb indicació de la puntuació atorgada a cadascuna en funció dels criteris de valoració que s'hi preveuen

En aquest supòsit, si es renunciara a la subvenció per algun dels beneficiaris, l'òrgan concedent acordaria, sense necessitat d'una nova convocatòria, la concessió de la subvenció al sol·licitant o sol·licitants següents a aquell en ordre de la seua puntuació, sempre que amb

procedimiento de concesión de subvenciones regulado en el título I, capítulo I de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, con las especificidades establecidas en las presentes bases.

8.6. A la vista de las solicitudes y la documentación, la comisión de valoración, quien valorará los méritos alegados y acreditados emitirá informe en el que se concrete el resultado de la evaluación efectuada, debiendo elevarlo al órgano responsable.

8.7. El órgano responsable, a la vista del expediente y del informe del órgano colegiado, formulará propuesta de concesión provisional que se publicará en el *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche*. Estableciéndose un plazo de 10 días hábiles para la presentación de alegaciones correspondientes, en su caso.

Se podrá prescindir del trámite de audiencia cuando no figuren en procedimiento ni sean tenidos en cuenta otros hechos ni otras alegaciones y pruebas que las aducidas por los interesados. En este caso, la propuesta de resolución formulada tendrá el carácter de definitiva.

8.8. Una vez resueltas las alegaciones, el órgano responsable elaborará la propuesta de resolución de concesión definitiva en la que se deberá expresar el nombre del solicitante o relación de los solicitantes para los que se propone la concesión de la ayuda y su cuantía. Esta propuesta de resolución de concesión definitiva se elevará al rector para su firma.

La resolución de concesión además de contener los solicitantes a los que se concede la subvención y la desestimación expresa de las restantes solicitudes, podrá incluir una relación ordenada de todas las solicitudes que, cumpliendo con las condiciones administrativas y técnicas establecidas en las bases reguladoras para adquirir la condición de beneficiario, no hayan sido estimadas por rebasar la cuantía máxima del crédito fijado en la convocatoria, con indicación de la puntuación otorgada a cada una de ellas en función de los criterios de valoración previstos en la misma.

En este supuesto, si se renunciara a la subvención por alguno de los beneficiarios, el órgano concedente acordará, sin necesidad de una nueva convocatoria, la concesión de la subvención al solicitante o solicitantes siguientes a aquél en orden de su puntuación, siempre

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





la renúncia per part d'algun dels beneficiaris, s'haja alliberat crèdit suficient per a atendre almenys una de les sol·licituds denegades.

8.9. La resolució rectoral de concessió és única i contendrà tant les sol·licituds admeses com les desestimades, s'establiran respecte a aquestes últimes les causes de la seua exclusió. La resolució de concessió i justificació, que posarà fi a la via administrativa, serà publicada en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx*.

9. ACEPTACIÓ DE L'AJUDA

La participació en la present convocatòria suposa l'acceptació expressa de les condicions d'aquesta. Així mateix, les persones beneficiàries estaran obligades a subministrar tota la informació requerida per les unitats administratives encarregades del control.

En cas de renúncia, el finançament serà concedit seguint una llista d'espera prioritzada.

10. PAGAMENT

Una vegada resolta la convocatòria, la Universitat Miguel Hernández abonarà de forma anticipada la quantitat que corresponga en cada cas als beneficiaris, en el compte bancari que haja facilitat, sempre que acredite ser la persona titular o cotitular del compte.

Prèviament al pagament haurà de constar en l'expedient el certificat emès per l'òrgan encarregat del seguiment de compliment dels requisits que exigeix l'article 88 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i del 34 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El pagament es tramitarà amb caràcter anticipat sense l'exigència de constitució de garanties, com a finançament necessari per a dur a terme el projecte subvencionat.

L'ajuda concedida està condicionada al procediment administratiu de la UMH (les quantitats es consideren amb impostos inclosos) i subjectes al compliment de l'article 14 de la Llei general de subvencions.

11. JUSTIFICACIÓ DE LES AJUDES CONCEDIDES I OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

11.1. La justificació es documentarà amb la

y cuando con la renuncia por parte de alguno de los beneficiarios, se haya liberado crédito suficiente para atender al menos una de las solicitudes denegadas.

8.9. La resolución rectoral de concesión es única y contendrá tanto las solicitudes admitidas como las desestimadas, estableciéndose con respecto a estas últimas las causas de su exclusión. La resolución de concesión y justificación, que pondrá fin a la vía administrativa, será publicada en el *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche*.

9. ACEPTACIÓN DE LA AYUDA

La participación en la presente convocatoria supone la aceptación expresa de las condiciones de la misma. Asimismo, los/as beneficiarios/as estarán obligados a suministrar toda la información requerida por las unidades administrativas encargadas del control.

En caso de renuncia, la financiación será concedida siguiendo una lista de espera priorizada.

10. PAGO

Una vez resuelta la convocatoria, la Universidad Miguel Hernández abonará de forma anticipada la cantidad que corresponda en cada caso a los beneficiarios, en la cuenta bancaria que haya facilitado, siempre que acredite ser la persona titular o cotitular de la cuenta.

Previo al pago deberá constar en el expediente certificado emitido por el órgano encargado del seguimiento de cumplimiento de los requisitos exigidos en el artículo 88 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y del 34 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

El pago se tramitará con carácter anticipado sin la exigencia de constitución de garantías, como financiación necesaria para llevar a cabo el proyecto subvencionado.

La ayuda concedida está condicionada al procedimiento administrativo de la UMH (las cantidades se consideran con impuestos incluidos) y sujetas al cumplimiento del artículo 14 de la Ley General de Subvenciones.

11. JUSTIFICACIÓN DE LAS AYUDAS CONCEDIDAS Y OBLIGACIONES DE LOS BENEFICIARIOS

11.1. La justificación se documentarà con la

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





presentació d'un informe de l'activitat realitzada, en què s'incloua una còpia del certificat d'assistència i treball presentat, juntament amb un resum de les despeses escomeses amb l'ajuda. Aquest informe es remetrà abans de la data indicada, al coordinador del programa de doctorat en Criminologia.

Totes les despeses han de ser suportats en factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa (article 30.3 LGS), excepte que per raons justificades es presenten altres suports justificatius (tiquets, certificacions acreditatives de despeses quan no es puga aportar suports justificatius com pot ocórrer en les despeses de difícil justificació).

Les despeses han d'haver-se efectuat dins del període d'execució que s'especifique en la convocatòria.

Es considerarà despesa realitzada l'efectivament pagat amb anterioritat a la finalització del període de justificació.

En compliment de l'article 88.3 del Reglament de la LGS, haurà de constar certificació de l'òrgan gestor responsable de la correcta justificació.

11.2. El termini màxim per a presentar la justificació de la realització de l'activitat objecte de la subvenció és en tot cas abans del 15 de novembre de l'any en curs o data establida en les normes d'execució i funcionament de la universitat.

La justificació del compliment de la finalitat i aplicació fons, es realitzarà, si escau, de conformitat amb la normativa aplicable.

11.3. Són obligacions dels beneficiaris, a més de l'acceptació i la justificació de la subvenció, les previstes en l'article 14 de Llei 38/2003 general de subvencions:

- a. Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió.
- b. Justificar davant de l'òrgan concedent el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat de la subvenció.
- c. sotmetre's a les actuacions de comprovació, així com qualssevol altres de comprovació i control

presentación de un informe de la actividad realizada, donde se incluya copia del certificado de asistencia y trabajo presentado, junto con un resumen de los gastos acometidos con la ayuda. Dicho informe se remitirá antes de la fecha indicada, al coordinador del programa de doctorado en Criminología.

Todos los gastos deben ser soportados en facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa (artículo 30.3 LGS), excepto que por razones justificadas se presenten otros soportes justificativos (tickets, certificaciones acreditativas de gastos cuando no se pueda aportar soportes justificativos como puede ocurrir en los gastos de difícil justificación).

Los gastos deberán haberse efectuado dentro del periodo de ejecución que se especifique en la convocatoria.

Se considerará gasto realizado el efectivamente pagado con anterioridad a la finalización del periodo de justificación.

En cumplimiento del artículo 88.3 del Reglamento de la LGS, deberá constar certificación del órgano gestor responsable de la correcta justificación.

11.2. El plazo máximo para la presentación de la justificación de la realización de la actividad objeto de la subvención será en todo caso antes del 15 de noviembre del año en curso o fecha establecida en las normas de ejecución y funcionamiento de la universidad.

La justificación del cumplimiento de la finalidad y aplicación fondos, se realizará, en su caso, de conformidad con la normativa aplicable.

11.3. Son obligaciones de los beneficiarios, además de la aceptación y la justificación de la subvención, las contempladas en el artículo 14 de Ley 38/2003 General de Subvenciones:

- a. Cumplir el objetivo, ejecutar el proyecto, realizar la actividad o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión.
- b. Justificar ante el órgano concedente el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad de la subvención.
- c. Someterse a las actuaciones de comprobación, así como cualesquiera otras de comprobación y control

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





financer que puguen realitzar els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que li siga requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

d. Comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'haurà d'efectuar tan prompte com es conega i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

e. Acreditar amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió que es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social.

f. Disposar de la documentació comptable legalment exigida, amb la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control.

g. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

h. Adoptar les mesures de difusió contingudes en l'apartat 4 de l'article 18 de Llei 38/2003 general de subvencions, segons corresponga.

i. Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els termes establits en aquestes bases reguladores.

12. REINTEGRAMENTS

Si es produeix l'incompliment de qualsevol de les condicions imposades amb motiu de la concessió de la subvenció, la falta de justificació o la presència d'alguna de les causes de reintegrament de l'article 37 LGS, és procedent el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins al moment en què s'acorde la procedència del reintegrament, o en cas de no haver-se produït el pagament, la pèrdua del dret a obtindre la subvenció.

El compliment parcial de les condicions o la realització dins del termini de només una part de l'activitat, sempre que s'acredite una actuació del beneficiari inequívocament tendent a la satisfacció dels compromisos o es deguera a força major, donarà lloc al pagament parcial de la subvenció o, si escau, al reintegrament parcial aplicant la proporció en què es trobe l'activitat realitzada respecte de la total.

financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, tanto nacionales como comunitarios, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.

d. Comunicar al órgano concedente la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.

e. Acreditar con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.

f. Disponer de la documentación contable legalmente exigida, con la finalidad de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control.

g. Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

h. Adoptar las medidas de difusión contenidas en el apartado 4 del artículo 18 de Ley 38/2003 General de Subvenciones, según corresponda.

i. Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los términos establecidos en estas bases reguladoras.

12. REINTEGROS

Si se produce el incumplimiento de cualquiera de las condiciones impuestas con motivo de la concesión de la subvención, la falta de justificació n o la presencia de alguna de las causas de reintegro del artículo 37 LGS, procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, o en caso de no haberse producido el pago, la pérdida del derecho a obtener la subvención.

El cumplimiento parcial de las condiciones o la realización en plazo de sólo una parte de la actividad, siempre que se acredite una actuación del beneficiario inequívocamente tendente a la satisfacción de los compromisos o se debiera a fuerza mayor, dará lugar al pago parcial de la subvención o, en su caso, al reintegro parcial aplicando la proporció n en que se encuentre la actividad realizada respecto de la total.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





13. PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

Responsable: Universitat Miguel Hernández d'Elx.
Secretària general.

Informació delegada de protecció de dades:
dpd@umh.es

Finalitat: Gestió de subvencions sol·licitades.

Legitimació: El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic (article 6.1.e) del RGPD.

Cessions/transferències internacionals: No cedim les dades a tercers excepte aquelles organitzacions necessàries per a la consecució de la finalitat del tractament (entitats promotores de la subvenció) o bé per ministeri legal. La Universitat no preveu la transferència de dades a tercers països.

Drets: Accedir, rectificar i suprimir les dades personals, així com altres drets, com s'explica en la informació addicional: <https://smca.umh.es/proteccion-de-datos/informacion-sobre-proteccion-de-datos-subvenciones/>

14. DISPOSICIÓ ADDICIONAL

S'entén que tots els substantius, adjectius i pronoms de persona que apareixen en gènere gramatical masculí en el document, fan referència a tots els subjectes que integren la comunitat universitària, sense distinció de sexe i/o gènere.

13. PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Responsable: Universidad Miguel Hernández de Elche.
Secretaria general.

Información delegada de protección de datos:
dpd@umh.es

Finalidad: Gestión de subvenciones solicitadas.

Legitimación: El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público (artículo 6.1.e) del RGPD.

Cesiones/transferencias internacionales: No cedemos tus datos a terceros salvo aquellas organizaciones necesarias para la consecución de la finalidad del tratamiento (entidades promotoras de la subvención) o bien por ministerio legal. La Universidad no prevé la transferencia de datos a terceros países.

Derechos: Acceder, rectificar y suprimir datos personales, así como otros derechos, como se explica en la información adicional: <https://smca.umh.es/proteccion-de-datos/informacion-sobre-proteccion-de-datos-subvenciones/>

14. DISPOSICIÓN ADICIONAL

Se entenderá que todos los sustantivos, adjetivos y pronombres de persona que aparecen en género gramatical masculino en el documento, hacen referencia a todos los sujetos que integran la comunidad universitaria, sin distinción de sexo y/o género.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 11 / 11



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHY2NhMTBjZWltN2Y0NS00M

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2023-06-20