

RESOLUCIÓN DEL  
SR. RECTOR  
01317/2023  
Elche, 26/05/2023



**RESOLUCIÓ Rectoral de la Universitat Miguel Hernández d'Elx per la qual es convoquen un premi a treball fi de grau i un altre a treball fi de màster, en el marc de la promoció dels objectius de desenvolupament sostenible – Eix Prosperitat de l'Agenda 2030 de les Nacions Unides. Conveni UMH-GVA ref. SOLCIF/2022/0010 (codi subvenció 11-134-4-2023-0128)**

Fent ús de les potestats i funcions que confereixen els Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovats pel Decret 208/2004, de 8 d'octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificats pel Decret 105/2012, de 29 de juny, del Consell, i de les competències que dimanen dels articles 50 i següents de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari;

De conformitat amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament que desenvolupa aquesta llei; la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions;

#### RESOLC

**PRIMER.** Convocar un premi a treball fi de grau, i un altre a treball fi de màster, en el marc de la promoció dels Objectius de Desenvolupament Sostenible – Eix Prosperitat de l'Agenda 2030 de les Nacions Unides, Conv. UMH-GVA. SOLCIF/2022/0010 (codi. subv. 11-134-4-2023-0128) i aprovar les bases que regulen aquesta convocatòria, incloses com a annex I d'aquesta resolució.

**SEGON.** Autoritzar per una quantia màxima de 1.000 euros en concepte d'ajudes finançades amb càrrec a la partida 1101 13402 48100 "Programa d'ajudes de la Càtedra de Prosperitat" corresponent al capítol IV del Pressupost de la Universitat Miguel Hernández per a l'exercici 2023, amb finançament íntegre per part de la Generalitat Valenciana conseqüència del Conveni de col·laboració entre la Generalitat, a través de la Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica i la UMH, per a cofinançar la Càtedra de Cooperació i Desenvolupament Sostenible. Prosperitat amb referència SOLCIF/2022/0010.

La despesa d'aquesta convocatòria tindrà lloc durant el període d'execució del conveni esmentat la fi de

**RESOLUCIÓN Rectoral de la Universidad Miguel Hernández de Elche por la que se convocan un premio a trabajo fin de grado, y otro a trabajo fin de master, en el marco de la promoción de los objetivos de desarrollo sostenible – Eje Prosperidad de la Agenda 2030 de las Naciones Unidas. Convenio UMH-GVA ref. SOLCIF/2022/0010 (código subvención 11-134-4-2023-0128)**

En uso de las potestades y funciones conferidas por los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobados por el Decreto 208/2004, de 8 de octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificados por el Decreto 105/2012, de 29 de junio, del Consell, y de las competencias que dimanen de los artículos 50 y siguientes de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario;

De conformidad con la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el reglamento que desarrolla dicha ley; la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones;

#### RESUELVO

**PRIMERO.** Convocar un premio a trabajo fin de grado, y otro a trabajo fin de máster, en el marco de la promoción de los Objetivos de Desarrollo Sostenible – Eje Prosperidad de la Agenda 2030 de las Naciones Unidas, Conv. UMH-GVA. SOLCIF/2022/0010 (cód. subv. 11-134-4-2023-0128) y aprobar las bases que regulan esta convocatoria, incluidas como anexo I de esta resolución.

**SEGUNDO.** Autorizar por una cuantía máxima de 1.000 euros en concepto de ayudas financiadas con cargo a la partida 1101 13402 48100 "Programa de ayudas de la Cátedra de Prosperidad" correspondiente al capítulo IV del Presupuesto de la Universidad Miguel Hernández para el ejercicio 2023, con financiación íntegra por parte de la Generalitat Valenciana consecuencia del Convenio de colaboración entre la Generalitat, a través de la Conselleria de Participación, Transparència, Cooperación y Calidad Democràtica i la UMH, para cofinanciar la Càtedra de Cooperació i Desenvolupament Sostenible. Prosperitat con referencia SOLCIF/2022/0010.

El gasto de esta convocatoria tendrá lugar durante el periodo de ejecución del citado convenio cuyo fin de

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 1 / 17



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMDgzMjY1MzgtMDgxMi000  
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>  
Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2023-05-26



termini d'execució del qual és el pròxim 7 de desembre de 2023. En tot cas, la despesa estarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en l'exercici corresponent.

Aquesta dotació es pot incrementar a conseqüència d'alguna de les circumstàncies previstes en l'article 58.2.a del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, o bé per la no assignació de l'import total de la dotació de la convocatòria. En tot cas, el pagament d'aquesta dotació està supeditat a la disponibilitat de liquiditat de la Universitat Miguel Hernández d'Elx.

Contra la present resolució, que esgota la via administrativa, s'hi pot interposar potestativament un recurs de reposició davant del Sr. Rector Magnífic en el termini d'un mes comptador des de la data de publicació o interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu d'Elx, en el termini de dos mesos comptadors des de la data de la publicació, sense perjudici que es pugui interposar qualsevol altre que s'estime oportú, d'acord amb el que disposen l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE 2 d'octubre de 2015) i l'article 46.1 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa de 13 de juliol de 1998 (BOE 14 de juliol de 1998).

En cas d'interposar el recurs potestatiu de reposició, no s'hi pot interposar un recurs contenciós administratiu fins que siga resolt expressament o s'haja produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

plazo de ejecución será el próximo 7 de diciembre de 2023. En todo caso, el gasto estará condicionado a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el ejercicio correspondiente.

Dicha dotación podrá incrementarse como consecuencia de alguna de las circunstancias previstas en el artículo 58.2.a del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, o bien por la no asignación del importe total de la dotación de la convocatoria. En todo caso, el pago de dicha dotación está supeditado a la disponibilidad de liquidez de la Universidad Miguel Hernández de Elche.

Contra la presente resolución, que agota la vía administrativa, se podrá interponer potestativamente recurso de reposición ante el Sr. Rector Magnífico en el plazo de un mes a contar desde la fecha de publicación o interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Elche, en el plazo de dos meses a contar desde la fecha de la publicación, sin perjuicio de que se pueda interponer cualquier otro que estime oportuno, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 123 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (BOE 2 de octubre de 2015) y el artículo 46.1 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa de 13 de julio de 1998 (BOE 14 de julio de 1998).

En el caso de interponer el recurso potestativo de reposición, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente o se haya producido la desestimación presunta del recurso de reposición interpuesto.

EL RECTOR

Signat electrònicament per:/Firmado electrónicamente por:  
Juan José Ruiz Martínez

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 2 / 17



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMDgzMjY1MzgtMDgxMi000  
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>  
Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2023-05-26



## ANNEX I

**BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA D'UN PREMI A TREBALL FI DE GRAU, I UN ALTRE A TREBALL FI DE MÀSTER, EN EL MARC DE LA PROMOCIÓ DELS OBJECTIUS DE DESENVOLUPAMENT SOSTENIBLE – EIX PROSPERITAT DE L'AGENDA 2030 DE LES NACIONS UNIDES. CONVENI UMH-GVA REF. SOLCIF/2022/0010 (codi subv. 11-134-4-2023-0128)**

**PREÀMBUL**

En els últims anys les universitats públiques valencianes han incorporat la visió i els valors representats en l'Agenda 2030 per al Desenvolupament Sostenible. Des d'aquesta perspectiva, es contribueix a generar una visió de la Universitat entesa com a gran àgora de la societat, lloc de trobada de les aliances amb altres universitats i centres d'investigació, entitats públiques i organismes multilaterals, organitzacions no governamentals de desenvolupament, moviments socials i col·lectius ciutadans, i el sector privat empresarial, amb la finalitat d'avançar en la construcció d'una comunitat universitària compromesa amb la transformació social, la pau, l'equitat, el desenvolupament humà i la sostenibilitat ambiental als països del sud i en el nostre context més pròxim.

Amb la creació de la Càtedra de Cooperació al Desenvolupament Sostenible – Prosperitat mitjançant l'Acord del Consell de Govern de la UMH de 26 de febrer de 2020, la UMH pretén promoure i fomentar un sistema integrat d'activitats d'investigació, formació, informació, documentació i transferència de coneixement en el camp del desenvolupament sostenible en l'àmbit de l'Agenda 2030 de Nacions Unides, des de l'Eix Prosperitat, per a impulsar el potencial transformador dels drets humans en la lluita contra la pobresa i la desigualtat en totes les seues formes i afavorir la col·laboració de la UMH amb altres institucions.

La Universitat Miguel Hernández d'Elx, a través d'aquesta càtedra, col·labora amb la Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica per a dur a terme activitats de diversa índole que permeten formar a futurs professionals en matèries d'interès per a la ciutadania de la Comunitat Valenciana en l'àmbit dels Objectius de Desenvolupament Sostenible de l'Agenda 2030 de Nacions Unides. Fruit d'aquesta col·laboració les dues

## ANEXO I

**BASES REGULADORAS DE LA CONVOCATORIA DE UN PREMIO A TRABAJO FIN DE GRADO, Y OTRO A TRABAJO FIN DE MASTER, EN EL MARCO DE LA PROMOCIÓN DE LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE – EJE PROSPERIDAD DE LA AGENDA 2030 DE LAS NACIONES UNIDAS. CONVENIO UMH-GVA REF. SOLCIF/2022/0010 (cód. subv. 11-134-4-2023-0128)**

**PREÁMBULO**

En los últimos años las universidades públicas valencianas han incorporado la visión y los valores representados en la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible. Desde esta perspectiva, se contribuye a generar una visión de la Universidad entendida como gran ágora de la sociedad, lugar de encuentro de las alianzas con otras universidades y centros de investigación, entidades públicas y organismos multilaterales, organizaciones no gubernamentales de desarrollo, movimientos sociales y colectivos ciudadanos, y el sector privado empresarial, con la finalidad de avanzar en la construcción de una comunidad universitaria comprometida con la transformación social, la paz, la equidad, el desarrollo humano y la sostenibilidad ambiental en los países del Sur y en nuestro contexto más próximo.

Con la creación de la Cátedra de Cooperación al Desarrollo Sostenible – Prosperidad mediante Acuerdo del Consejo de Gobierno de la UMH de 26 de febrero de 2020, la UMH pretende promover y fomentar un sistema integrado de actividades de investigación, formación, información, documentación y transferencia de conocimiento en el campo del desarrollo sostenible en el ámbito de la Agenda 2030 de Naciones Unidas, desde el Eje Prosperidad, para impulsar el potencial transformador de los derechos humanos en la lucha contra la pobreza y la desigualdad en todas sus formas y favorecer la colaboración de la UMH con otras instituciones.

La Universidad Miguel Hernández de Elche, a través de esta cátedra, colabora con la Conselleria de Participación, Transparència, Cooperación y Calidad Democràtica para llevar a cabo actividades de diversa índole que permitan formar a futuros profesionales en materias de interés para la ciudadanía de la Comunitat Valenciana en el ámbito de los Objetivos de Desarrollo Sostenible de la Agenda 2030 de Naciones Unidas. Fruto de esta colaboración ambas

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





entitats signen el conveni de col·laboració entre la Generalitat, a través de la Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica i la UMH, per a cofinançar la Càtedra de Cooperació i Desenvolupament Sostenible, en l'àmbit de l'Agenda 2030, Eix Prosperitat – Exercici 2022” (referència SOLCIF/2022/0010), i la present convocatòria es troba emmarcada dins de les actuacions contemplades en aquest conveni.

### 1. OBJECTE I FINALITAT

L'objecte de la present convocatòria, que regula aquestes bases, és premiar un treball final de grau (TFG) i un treball final de màster (TFM) en el marc de la promoció dels Objectius de Desenvolupament Sostenible - Eix Prosperitat, amb la finalitat d'estimular treballs de qualitat que contribuïsquen a l'Agenda 2030. Conv. UMH-GVA. SOLCIF/2022/0010 (codi subv. 11-134-4-2023-0128).

En concret, l'Eix Prosperitat es basa en els objectius 7, 8, 9, 10 i 11.

Amb això es pretén sensibilitzar i donar a conèixer a la comunitat universitària els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) de la ja esmentada agenda. Poden consultar-se els ODS en: <http://www.un.org/sustainabledevelopment/es/objetiv-os-de-desarrollo-sostenible/>

- Objectiu 1: Posar fi a la pobresa en totes les seues formes a tot el món
- Objectiu 2: Posar fi a la fam, aconseguir la seguretat alimentària i la millora de la nutrició i promoure l'agricultura sostenible
- Objectiu 3: Garantir una vida sana i promoure el benestar per a totes les persones en totes les edats
- Objectiu 4: Garantir una educació inclusiva, equitativa i de qualitat i promoure oportunitats d'aprenentatge durant tota la vida per a totes les persones
- Objectiu 5: Aconseguir la igualtat entre els gèneres i empoderar totes les dones i les xiquetes
- Objectiu 6: Garantir la disponibilitat d'aigua i la seua gestió sostenible i el sanejament per a totes les persones
- Objectiu 7: Garantir l'accés a una energia assequible, segura, sostenible i moderna per a totes les persones
- Objectiu 8: Promoure el creixement econòmic sostingut, inclusiu i sostenible, l'ocupació plena i productiva i el treball decent per a totes les persones

entidades firman el Convenio de colaboración entre la Generalitat, a través de la Conselleria de Participación, Transparencia, Cooperación y Calidad Democrática y la UMH, para cofinanciar la Cátedra de Cooperación y Desarrollo Sostenible, en el ámbito de la Agenda 2030, Eje Prosperidad – Ejercicio 2022 (referencia SOLCIF/2022/0010), encontrándose la presente convocatoria enmarcada dentro de las actuaciones contempladas en este convenio.

### 1. OBJETO Y FINALIDAD

El objeto de la presente convocatoria, que regula estas bases, es premiar un trabajo final de grado (TFG) y un trabajo final de máster (TFM) en el marco de la promoción de los Objetivos de Desarrollo Sostenible–Eje Prosperidad, con el fin de estimular trabajos de calidad que contribuyan a la Agenda 2030. Conv. UMH-GVA. SOLCIF/2022/0010 (cód. subv. 11-134-4-2023-0128).

En concreto, el Eje Prosperidad se basa en los objetivos 7, 8, 9, 10 y 11.

Con ello se pretende sensibilizar y dar a conocer a la comunidad universitaria los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) de la ya citada Agenda. Pueden consultarse los ODS en: <http://www.un.org/sustainabledevelopment/es/objetivos-de-desarrollo-sostenible/>

- Objetivo 1: Poner fin a la pobreza en todas sus formas en todo el mundo
- Objetivo 2: Poner fin al hambre, lograr la seguridad alimentaria y la mejora de la nutrición y promover la agricultura sostenible
- Objetivo 3: Garantizar una vida sana y promover el bienestar para todas las personas en todas las edades
- Objetivo 4: Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todas las personas
- Objetivo 5: Lograr la igualdad entre los géneros y empoderar a todas las mujeres y las niñas
- Objetivo 6: Garantizar la disponibilidad de agua y su gestión sostenible y el saneamiento para todas las personas
- Objetivo 7: Garantizar el acceso a una energía asequible, segura, sostenible y moderna para todas las personas
- Objetivo 8: Promover el crecimiento económico sostenido, inclusivo y sostenible, el empleo pleno y productivo y el trabajo decente para todas las personas

### RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





- Objectiu 9: Construir infraestructures resilients, promoure la industrialització inclusiva i sostenible i fomentar la innovació

- Objectiu 10: Reduir la desigualtat en i entre els països

- Objectiu 11: Aconseguir que les ciutats i els assentaments humans siguin inclusius, segurs, resilients i sostenibles

- Objectiu 12: Garantir modalitats de consum i producció sostenibles

- Objectiu 13: Adoptar mesures urgents per a combatre el canvi climàtic i els seus efectes

- Objectiu 14: Conservar i utilitzar en forma sostenible els oceans, les mars i els recursos marins per al desenvolupament sostenible

- Objectiu 15: Protegir, restablir i promoure l'ús sostenible dels ecosistemes terrestres, gestionar els boscos de manera sostenible, lluitar contra la desertificació, detindre i invertir la degradació de les terres i posar fre a la pèrdua de la diversitat biològica

- Objectiu 16: Promoure societats pacífiques i inclusives per al desenvolupament sostenible, facilitar l'accés a la justícia per a tothom i crear institucions eficaces, responsables i inclusives a tots els nivells

- Objectiu 17: Enfortir els mitjans d'execució i revitalitzar l'Aliança Mundial per al Desenvolupament Sostenible

## 2. REQUISITS DELS BENEFICIARIS I FORMA D'ACREDITAR-LOS

Per a optar a la subvenció a què es refereixen les presents bases reguladores, el treball presentat per la persona sol·licitant ha de reunir els requisits següents:

- Que el TFG/TFM verse sobre un o diversos dels ODS en el marc de la promoció dels Objectius de Desenvolupament Sostenible – Eix Prosperitat (ODS 7, 8, 9, 10 i 11), de l'Agenda 2030 de Nacions Unides.

- Que el TFG/TFM s'haja defensat en qualsevol de les 5 universitats públiques de la Comunitat Valenciana en els cursos 2020/2021, 2021/2022 o 2022/2023.

- Que el TFG/TFM haja sigut realitzat per un únic autor/a.

- Que el TFG/TFM haja sigut qualificat, amb una nota no inferior de 8 sobre 10, o una qualificació percentualment equivalent.

L'acreditació d'aquests requisits es farà mitjançant l'aportació de la documentació requerida en la base 5.4.

- Objetivo 9: Construir infraestructuras resilientes, promover la industrialización inclusiva y sostenible y fomentar la innovación

- Objetivo 10: Reducir la desigualdad en y entre los países

- Objetivo 11: Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles

- Objetivo 12: Garantizar modalidades de consumo y producción sostenibles

- Objetivo 13: Adoptar medidas urgentes para combatir el cambio climático y sus efectos

- Objetivo 14: Conservar y utilizar en forma sostenible los océanos, los mares y los recursos marinos para el desarrollo sostenible

- Objetivo 15: Proteger, restablecer y promover el uso sostenible de los ecosistemas terrestres, gestionar los bosques de forma sostenible, luchar contra la desertificación, detener e invertir la degradación de las tierras y poner freno a la pérdida de la diversidad biológica

- Objetivo 16: Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles

- Objetivo 17: Fortalecer los medios de ejecución y revitalizar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible

## 2. REQUISITOS DE LOS BENEFICIARIOS Y FORMA DE ACREDITARLOS

Para optar a la subvención a que se refieren las presentes bases reguladoras, el trabajo presentado por la persona solicitante deberá reunir los siguientes requisitos:

- Que el TFG/TFM verse sobre uno o varios de los ODS en el marco de la promoción de los Objetivos de Desarrollo Sostenible – Eje Prosperidad (ODS 7, 8, 9, 10 y 11), de la Agenda 2030 de Naciones Unidas.

- Que el TFG/TFM se haya defendido en cualquiera de las 5 universidades públicas de la Comunidad Valenciana en los cursos 2020/2021, 2021/2022 o 2022/2023.

- Que el TFG/TFM haya sido realizado por un único autor/a.

- Que el TFG/TFM haya sido calificado, con una nota no inferior de 8 sobre 10, o una calificación porcentualmente equivalente.

La acreditación de estos requisitos se hará mediante la aportación de la documentación requerida en la base 5.4.

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx







En cap cas podran obtindre la condició de beneficiària les persones o entitats en què concórrega alguna de les circumstàncies previstes en l'article 13.2 de la Llei 38/2003 general de subvencions.

### 3. EXCLUSIONS I INCOMPATIBILITATS

Quedaran excloses d'aquesta convocatòria aquelles sol·licituds que no reunisquen els requisits exigits en l'apartat anterior.

Éscausa d'exclusió, a més de l'incompliment del que estableixen aquestes bases, la no presentació de la documentació requerida juntament amb la sol·licitud, així com l'omissió de la signatura en els documents que així ho requerisquen. En cas de presentar la sol·licitud i la documentació amb què s'acompanya per Seu Electrònica, les signatures requerides han de tindre aquest caràcter.

No poden optar al premi els qui ja hagen obtingut un premi pel mateix treball en convocatòries anteriors del Vicerectorat d'Internacionalització i Cooperació.

Aquest premi és compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

### 4. QUANTIA I TIPOLOGIA DE LA SUBVENCIÓ

Es convoquen dos premis:

- Un premi de 500 € per a TFG que verse sobre un o diversos dels ODS en el marc de la promoció dels Objectius de Desenvolupament Sostenible – Eix Prosperitat de l'Agenda 2030 de Nacions Unides (ODS, 7, 8, 9, 10 i 11).
- Un premi de 500 € per a TFM que verse sobre un o diversos dels ODS en el marc de la promoció dels Objectius de Desenvolupament Sostenible – Eix Prosperitat de l'Agenda 2030 de Nacions Unides (ODS, 7, 8, 9, 10 i 11).

La dotació econòmica dels premis estarà subjecta a la retenció que corresponga segons la normativa vigent.

### 5. SOL·LICITUDS (LLOC, TERMINI I DOCUMENTACIÓ)

5.1. D'acord amb l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les

En ningún caso podrán obtener la condición de beneficiaria las personas o entidades en quienes concurra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

### 3. EXCLUSIONES E INCOMPATIBILIDADES

Quedarán excluidas de esta convocatoria aquellas solicitudes que no reúnan los requisitos exigidos en el apartado anterior.

Será causa de exclusión, además del incumplimiento de lo establecido en estas bases, la no presentación de la documentación requerida junto con la solicitud, así como la omisión de la firma en los documentos que así lo requieran. En caso de presentación de la solicitud y documentación que acompaña por sede electrónica, las firmas requeridas deberán tener este carácter.

No podrán optar al premio quienes ya hayan obtenido un premio por el mismo trabajo en convocatorias anteriores del Vicerrectorado de Internacionalización y Cooperación.

Este premio será compatible con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales".

### 4. CUANTÍA Y TIPOLOGÍA DE LA SUBVENCIÓN

Se convocan dos premios:

- Un premio de 500 € para TFG que verse sobre uno o diversos dels ODS en el marco de la promoción de los Objetivos de Desarrollo Sostenible – Eje Prosperidad de la Agenda 2030 de Naciones Unidas (ODS, 7, 8, 9, 10 y 11).
- Un premio de 500.-€ para TFM que verse sobre uno o diversos dels ODS en el marco de la promoción de los Objetivos de Desarrollo Sostenible – Eje Prosperidad de la Agenda 2030 de Naciones Unidas (ODS, 7, 8, 9, 10 y 11).

La dotación económica de los premios estará sujeta a la retención que corresponda según la normativa vigente.

### 5. SOLICITUDES (LUGAR, PLAZO Y DOCUMENTACIÓN)

5.1. De acuerdo con el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 6 / 17





administracions públiques, les sol·licituds es poden presentar en:

a. En el registre electrònic de la Seu Electrònica de la UMH, així com en els restants registres electrònics de l'Administració General de l'Estat, de les administracions de les comunitats autònomes, de les entitats locals i del sector públic institucional.

- Si es disposa de certificat electrònic o d'un compte d'usuari UMH, es poden presentar les sol·licituds a través del registre electrònic de la Seu Electrònica de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, utilitzant el procediment *d'Instància general*: <https://sede.umh.es/ca/procedimientos/instancia-general/>. Per a presentar-les cal seleccionar en el formulari "Adreçat a:" U05500108 Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat.

Es pot acudir a les oficines d'assistència en matèria de registre de la UMH per a obtindre un certificat digital.

b. En les oficines de Correos, en la forma que s'establisca reglamentàriament.

- Les sol·licituds s'han de presentar en un sobre obert perquè l'oficina de Correos estampe el seu segell de data en la sol·licitud. En el sobre ha de constar com a adreça d'enviament la següent:

Universitat Miguel Hernández d'Elx. Oficina central de Registre.

Edifici Rectorat i Consell Social. Av. de la Universitat, s/n.

03202. Elx.

c. En les oficines d'assistència en matèria de registres.

- La ubicació i horaris de les oficines d'assistència en matèria de registre de la UMH poden consultar-se en la pàgina web de la Seu electrònica de la UMH: <https://sede.umh.es/servicios-electronicos/oficinas-de-asistencia-en-registro/>

- Les oficines d'assistència en matèria de registres d'altres administracions públiques poden localitzar-se en el cercador d'oficines del Punt d'Accés General de l'Administració General de l'Estat:

<https://administracion.gob.es/pagFront/atencionCiudadana/oficinas/encuentraOficina.htm>

d. En les representacions diplomàtiques o oficines consulars d'Espanya a l'estranger.

administrativo común de las administraciones públicas, las solicitudes podrán presentarse en:

a. En el registro electrónico de la Sede Electrónica de la UMH, así como en los restantes registros electrónicos de la Administración General del Estado, de las administraciones de las comunidades autónomas, de las entidades locales y del sector público institucional.

- Si dispone de certificado electrónico o de una cuenta de usuario UMH, puede presentar sus solicitudes a través del registro electrónico de la Sede Electrónica de la Universidad Miguel Hernández de Elche, utilizando el procedimiento de *Instancia general*:

<https://sede.umh.es/procedimientos/instancia-general/>. Para la presentación debe seleccionar en el formulario "Dirigido a:" U05500108 Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado.

Puede acudir a las oficinas de asistencia en materia de registro de la UMH para obtener un certificado digital.

b. En las oficinas de Correos, en la forma que reglamentariamente se establezca.

- Las solicitudes se presentarán en un sobre abierto para que la oficina de Correos estampe su sello de fecha en la solicitud. En el sobre debe constar como dirección de envío la siguiente:

Universidad Miguel Hernández de Elche. Oficina central de Registro.

Edificio Rectorado y Consejo Social. Av. de la Universidad, s/n.

03202. Elche.

c. En las oficinas de asistencia en materia de registros.

- La ubicación y horarios de las oficinas de asistencia en materia de registro de la UMH pueden consultarse en la página web de la Sede electrónica de la UMH: <https://sede.umh.es/servicios-electronicos/oficinas-de-asistencia-en-registro/>

- Las oficinas de asistencia en materia de registros de otras administraciones públicas pueden localizarse en el buscador de oficinas del Punto de Acceso General de la Administración General del Estado:

<https://administracion.gob.es/pagFront/atencionCiudadana/oficinas/encuentraOficina.htm>

d. En las representaciones diplomáticas u oficinas consulares de España en el extranjero.

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





5.2. Amb el lliurament de la sol·licitud, la persona sol·licitant declara, sota la seua responsabilitat, el que segueix:

- a) Que accepta les bases de la convocatòria per a la qual sol·licita la subvenció.
- b) Que reuneix tots i cadascun dels requisits exigits.
- c) Que totes les dades incorporades a la sol·licitud s'ajusten a la realitat, estan actualitzades i es compromet a comunicar immediatament qualsevol modificació sobre aquestes.
- d) Que queda assabentada que la inexactitud de les circumstàncies declarades comporta la denegació o revocació de la subvenció.
- e) Que coneix el règim de compatibilitats d'aquesta subvenció.
- f) Que no està incursa en cap de les circumstàncies que recullen els articles 13 i 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i que es compromet a mantindre el compliment d'aquests requisits durant el període de temps inherent al reconeixement d'aquests, havent d'informar de qualsevol variació a la Universitat Miguel Hernández d'Elx, d'acord amb l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

5.3. El termini de presentació de sol·licituds s'obri l'endemà de la data de publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) i es tancarà als 10 dies hàbils.

5.4. Han de presentar juntament amb la sol·licitud:

- Formulari de sol·licitud degudament emplenat (annex II d'aquesta convocatòria, també disponible en format descarregable en el web <http://internacional.umh.es>).
- Còpia del DNI, del NIE, o si no disposen d'aquest últim, fotocòpia del passaport o d'un altre document del seu país d'origen que n'acredite la identitat, edat i nacionalitat.
- Exempler del TFG o del TFM.
- Certificació acadèmica oficial del grau/màster en el qual en figure la nota mitjana i en el qual es reflectisca la qualificació del TFG o del TFM.
- Text d'un màxim de 500 paraules en què s'arregleue la contribució del TFG/TFM a la consecució dels ODS eix prosperitat.
- Vídeo d'un màxim de 5 minuts en format MP4 en el qual es presente el treball presentat al Premi. En el vídeo s'ha de veure a la persona presentant el seu

5.2. Con la entrega de la solicitud, la persona solicitante declara, bajo su responsabilidad lo que sigue:

- a) Que acepta las bases de la convocatoria para la cual solicita la subvención.
- b) Que reúne todos y cada uno de los requisitos exigidos.
- c) Que todos los datos incorporados a la solicitud se ajustan a la realidad, están actualizados y se compromete a comunicar inmediatamente cualquier modificación sobre los mismos.
- d) Que queda enterada que la inexactitud de las circunstancias declaradas comporta la denegación o revocación de la subvención.
- e) Que conoce el régimen de compatibilidades de esta subvención.
- f) Que no está incursa en ninguna de las circunstancias que recogen los artículos 13 y 34.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y que se compromete a mantener el cumplimiento de estos requisitos durante el periodo de tiempo inherente al reconocimiento de los mismos, debiendo informar de cualquier variación a la Universidad Miguel Hernández de Elche, de acuerdo con el artículo 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

5.3. El plazo de presentación de solicitudes se abrirá el día siguiente de la fecha de publicación del extracto de esta convocatoria en el *Diario Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) y se cerrará a los 10 días hábiles.

5.4. Deberán presentar junto a la solicitud:

- Formulario de solicitud debidamente cumplimentado (anexo II de esta convocatoria, también disponible en formato descargable en la web <http://internacional.umh.es>).
- Copia del DNI, del NIE, o si no disponen de este último, fotocopia del Pasaporte o de otro documento de su país de origen que acredite su identidad, edad y nacionalidad.
- Ejemplar del TFG o del TFM.
- Certificación académica oficial del grado/máster en el que figure la nota media del mismo y en el que se refleje la calificación del TFG o del TFM.
- Texto de un máximo de 500 palabras en la que se recoja la contribución del TFG/TFM a la consecución de los ODS eje prosperidad.
- Video de un máximo de 5 minutos en formato mp4 en el que se presente el trabajo presentado al Premio. En el vídeo deberá verse a la persona

#### RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx







treball, així com la seua presentació (Power Point, Prezi, Genially, Google Slides, Canva...). Aquest vídeo ha d'enviar-se a l'adreça de correu electrònic de [cooperacion@umh.es](mailto:cooperacion@umh.es), juntament amb el justificant d'haver presentat la sol·licitud i resta de documentació amb què l'acompanya en els termes indicats en la base.

## 6. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DE LA SUBVENCIÓ

6.1. El procediment de concessió dels premis és la concurrència competitiva, d'acord amb el que estableixen els articles 22.1 i 23.2.d de la Llei 38/2003 general de subvencions.

6.2. La concessió dels premis es farà mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir-hi una prelación segons els criteris de valoració que fixen aquestes bases.

## 7. CRITERIS DE VALORACIÓ

7.1. Les sol·licituds presentades es valoraran per la comissió de selecció, segons els criteris següents:

### I) Contingut del TFG/TFM (màxim 7 punts).

○ Contribució del TFG o TFM a l'abast de les metes concretes dels ODS 7, 8, 9 10 i/o 11 de l'Eix Prosperitat de l'Agenda 2030 de Nacions Unides (màx. 4 punts):

– Pertinença: Correcta identificació del o dels ODS associats a l'eix prosperitat en la contribució que es deriva del TFG o TFM (màxim 2 punts).

– Impacte i viabilitat: grau d'aplicabilitat real i transcendència de l'estudi fet, i factibilitat d'aconseguir les metes concretes dels ODS associats a l'eix prosperitat (màxim 2 punts).

○ Qualitat del treball: es valorarà la qualificació que se li atorga (màx. 3 punts):

– Matrícula d'honor: 3 punts.

– Excel·lent: 2 punts.

– Notable: 1 punt.

### II) Expedient acadèmic del grau/màster (màxim 3 punts).

- Matrícula d'honor: 3 punts.

- Excel·lent: 2,25 punts.

- Notable: 1,5 punts.

- Aprobat: 0,75 punts.

presentando su trabajo, así como su presentación (Power Point, Prezi, Genially, Google Slides, Canva...). Este video deberá enviarse a la dirección de e-mail [cooperacion@umh.es](mailto:cooperacion@umh.es), junto con el justificante d'haver presentat la sol·licitud y resto de documentación que la acompaña en los términos indicados en la base.

## 6. PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN DE LA SUBVENCIÓN

6.1. El procedimiento de concesión de los premios será la concurrència competitiva, de acuerdo con lo establecido en los artículos 22.1 y 23.2.d de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

6.2. La concesión de los premios se hará mediante la comparación de las solicitudes presentadas, con objeto de establecer una prelación entre las mismas según los criterios de valoración fijados en estas bases.

## 7. CRITERIOS DE VALORACIÓN

7.1 Las solicitudes presentadas se valorarán por la comisión de selección, según los siguientes criterios:

### I) Contenido del TFG/TFM (máximo 7 puntos):

○ Contribución del TFG o TFM al alcance de las metas concretas de los ODS 7, 8, 9 10 y/o 11 del Eje Prosperidad de la Agenda 2030 de Naciones Unidas (máx. 4 puntos):

– Pertinencia: Correcta identificación del o de los ODS asociados al eje prosperidad en la contribución que se deriva del TFG o TFM (máximo 2 puntos)

– Impacto y viabilidad: grado de aplicabilidad real y trascendencia del estudio realizado, y factibilidad de alcanzar las metas concretas de los ODS asociados al eje prosperidad (máximo 2 puntos)

○ Calidad del trabajo: se valorará la calificación otorgada al mismo (máx. 3 puntos):

– Matrícula de honor: 3 puntos.

– Sobresaliente: 2 puntos.

– Notable: 1 punto.

### II) Expediente académico del grado/máster. (máximo 3 puntos).

– Matrícula de honor: 3 puntos.

– Sobresaliente: 2,25 puntos.

– Notable: 1,5 puntos.

– Aprobado: 0,75 puntos.

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





Per a estimar les sol·licituds a l'efecte de concessió de premi cal obtindre una puntuació mínima de 4 punts en l'apartat I.

En qualsevol cas, la comissió tindrà en compte l'adequació de les sol·licituds al caràcter de la convocatòria, i desestimarà aquelles que no complisquen amb els objectius d'aquesta.

7.2. Valorades les sol·licitudes, s'assignaran els premis segons l'ordre de puntuació, i en atenció a les opcions sol·licitades.

7.3. En el supòsit que persones beneficiàries del premi siguen baixa o hi renunciem, la quantitat assignada a aquestes pot reassignar-se als sol·licitants que es troben en la llista d'espera del premi, segons ordre estricte.

## 8. TRAMITACIÓ, AVALUACIÓ I RESOLUCIÓ DE LES AJUDES

8.1. La tramitació del procediment va a càrrec del Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat, sota la responsabilitat del vicerector d'Internacionalització i Cooperació, i correspon al rector la resolució d'adjudicació o denegació de les subvencions. En tot cas, el termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment no pot excedir els sis mesos, de conformitat amb el que disposa l'article 25 de la Llei 38/2003 general de subvencions.

8.2. Finalitzat el termini de presentació de les sol·licituds es revisarà la documentació rebuda, i en cas que aquesta no reunisca els requisits establits en la norma de la convocatòria, es publicarà una llista provisional d'admesos/es i exclosos/es a tràmit en el [Butlletí Oficial de la UMH](#) i en la pàgina web <http://internacional.umh.es>, i s'atorgarà un termini màxim i improrrogable de 10 dies hàbils per a esmenes o aportació de documents necessaris, amb la condició que, si així no ho fan, es considerarà que han desistit de la seua petició.

8.3. Una vegada revisada la documentació esmenada pels/les sol·licitants, o si no s'hi observen causes d'esmena, es publicarà la llista definitiva d'admesos/es en el [Butlletí Oficial de la UMH](#) i en la pàgina web <http://internacional.umh.es>.

Para la estimación de las solicitudes a los efectos de concesión de premio será necesaria la obtención de una puntuación mínima de 4 puntos en el apartado I.

En cualquier caso, la comisión tendrá en cuenta la adecuación de las solicitudes al carácter de la convocatoria, desestimando aquellas que no cumplan con los objetivos de la misma.

7.2. Valoradas las solicitudes, se asignarán los premios según el orden de puntuación, y en atención a las opciones solicitadas.

7.3. En el supuesto de que personas beneficiarias del premio causen baja o renuncien, la cantidad asignada a la mismo podrá reasignarse a los solicitantes que se encuentren en la lista de espera del premio, según el estricto orden de la misma.

## 8. TRAMITACIÓN, EVALUACIÓN Y RESOLUCIÓN DE LAS AYUDAS

8.1. La tramitación del procedimiento está a cargo del Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado, bajo la responsabilidad del vicerector de Internacionalización y Cooperación, correspondiendo al rector la resolución de adjudicación o denegación de las subvenciones. En todo caso, el plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento no podrá exceder de seis meses, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 25 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

8.2. Finalizado el plazo de presentación de las solicitudes se revisará la documentación recibida, y en caso de que la misma no reúna los requisitos establecidos en la norma de la convocatoria, se publicará una lista provisional de admitidos/as y excluidos/as a trámite, publicándose en el [Boletín Oficial de la UMH](#) y en la página web <http://internacional.umh.es>, otorgándose un plazo máximo e improrrogable de 10 días hábiles para subsanaciones o aportación de documentos necesarios, con la condición de que, si así no lo hicieran, se les tendrá por desistidos de su petición.

8.3. Una vez revisada la documentación subsanada por los/las solicitantes, o de no observarse causas de subsanación, se publicará la lista definitiva de admitidos/as, en el [Boletín Oficial de la UMH](#) y en la página web <http://internacional.umh.es>.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 10 / 17



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMDgzMjY1MzgtMDgxMi00O

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2023-05-26



8.4. La valoració de les sol·licituds d'acord amb els criteris que fixen aquestes bases va a càrrec d'una comissió de valoració formada per:

- President: vicerector d'Internacionalització i Cooperació
- Vocal 1r: director de la Càtedra de Cooperació al Desenvolupament Sostenible – Prosperitat
- Vocal 2a: secretària de la Càtedra de Cooperació al Desenvolupament Sostenible – Prosperitat
- Secretària: directora del Servei de Relacions Internacionals i Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat

8.5. A la vista de les sol·licituds i la documentació rebuda, l'òrgan responsable de la convocatòria les remetrà a la comissió de valoració, que farà l'avaluació de les sol·licituds, efectuada conforme amb els criteris, les formes i les prioritats de valoració establits en aquestes bases i emetrà un informe en el qual concrete el resultat de l'avaluació efectuada, que haurà d'elevat a l'òrgan responsable.

8.6. L'òrgan responsable, a la vista de l'expedient i de l'informe de la comissió de valoració, formularà una proposta de concessió provisional que es publicarà en el [Butlletí Oficial de la UMH](#) i en la pàgina web <http://internacional.umh.es>. S'estableix un termini de 10 dies hàbils per a presentar les al·legacions corresponents, si escau.

Es podrà prescindir del tràmit d'audiència quan no figuren en procediment ni siguen tinguts en compte altres fets ni altres al·legacions i proves que les adduïdes pels interessats. En aquest cas, la proposta de resolució formulada tindrà el caràcter de definitiva.

8.7. Una vegada resoltes les al·legacions, l'òrgan responsable elaborarà la proposta de resolució de concessió definitiva en la qual s'haurà d'expressar el nom de la persona sol·licitant o la relació de les persones sol·licitants per a les quals es proposa la concessió de la subvenció i la seua quantia. Aquesta proposta de resolució de concessió definitiva s'elevat al rector perquè la signe.

La resolució de concessió, a més de contindre les persones sol·licitants a les quals es concedeix la subvenció i la desestimació expressa de les restants sol·licituds, podrà incloure una relació ordenada de totes les sol·licituds que, complint amb les condicions administratives i tècniques establides en les bases reguladores per a adquirir la condició de persona

8.4. La valoración de las solicitudes de acuerdo con los criterios fijados en estas bases estará a cargo de una Comisión de Valoración formada por:

- Presidente: vicerector de Internacionalización y Cooperación
- Vocal 1.º: director de la Cátedra de Cooperación al Desarrollo Sostenible – Prosperidad
- Vocal 2.ª: secretaria de la Cátedra de Cooperación al Desarrollo Sostenible – Prosperidad
- Secretaria: directora del Servicio de Relaciones Internacionales y Cooperación al Desarrollo y Voluntariado

8.5. A la vista de las solicitudes y la documentación recibida, el órgano responsable de la convocatoria las remitirá a la Comisión de valoración, quien realizará la evaluación de las solicitudes, efectuada conforme con los criterios, formas y prioridades de valoración establecidos en estas bases y emitirá informe en el que concrete el resultado de la evaluación efectuada, debiendo elevarlo al órgano responsable.

8.6. El órgano responsable, a la vista del expediente y del informe de la comisión de valoración, formulará propuesta de concesión provisional que se publicará en el [Boletín Oficial de la UMH](#) y en la página web <http://internacional.umh.es> estableciéndose un plazo de 10 días hábiles para presentar las alegaciones correspondientes, en su caso.

Se podrá prescindir del trámite de audiencia cuando no figuren en procedimiento ni sean tenidos en cuenta otros hechos ni otras alegaciones y pruebas que las aducidas por los interesados. En este caso, la propuesta de resolución formulada tendrá el carácter de definitiva.

8.7. Una vez resueltas las alegaciones, el órgano responsable elaborará la propuesta de resolución de concesión definitiva en la que se deberá expresar el nombre de la persona solicitante o relación de las personas solicitantes para los que se propone la concesión de la subvención y su cuantía. Esta propuesta de resolución de concesión definitiva se elevará al rector para su firma.

La resolución de concesión, además de contener las personas solicitantes a las que se concede la subvención y la desestimación expresa de las restantes solicitudes, podrá incluir una relación ordenada de todas las solicitudes que, cumpliendo con las condiciones administrativas y técnicas establecidas en las bases reguladoras para adquirir la

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 11 / 17



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMDgzMjY1MzgtMDgxMi000

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2023-05-26



beneficiària, no hagen sigut estimades per depassar la quantia màxima del crèdit fixat en la convocatòria, amb indicació de la puntuació atorgada a cadascuna d'aquestes en funció dels criteris de valoració que s'hi preveuen.

En aquest supòsit, si es renunciara a la subvenció per alguna de les persones beneficiàries, l'òrgan concedent acordarà, sense necessitat d'una nova convocatòria, la concessió de la subvenció a la persona o persones sol·licitants següents a aquella en ordre de la seua puntuació, sempre que amb la renúncia per part d'alguna de les persones beneficiàries, s'haja alliberat crèdit suficient per a atendre almenys una de les sol·licituds denegades.

8.8. Aquesta resolució ha de ser única i contindre tant les sol·licituds estimades com les desestimades, i s'establiran respecte a aquestes últimes les causes de la seua exclusió. La resolució de concessió i justificació, que posarà fi a la via administrativa, serà publicada en el [Butlletí Oficial de la UMH](#) i en la pàgina web <http://internacional.umh.es>.

## 9. PAGAMENT

9.1. Quan s'haja resolt la convocatòria, la Universitat Miguel Hernández abonarà la quantitat que corresponga en cada cas a la persona beneficiària, en el compte bancari que hagen facilitat, sempre que acredite ser la persona titular o cotitular del compte.

9.2. Prèviament al pagament ha de constar en l'expedient un certificat emés per l'òrgan encarregat del seguiment de compliment dels requisits exigits en l'article 88 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i del 34 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

## 10. JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ CONCEDIDA I OBLIGACIONS DE LA PERSONA BENEFICIÀRIA

10.1. De conformitat amb l'article 30.7 LGS, les subvencions que es concedisquen atesa la concurrència d'una determinada situació en el perceptor no requereixen una altra justificació que l'acreditació per qualsevol mitjà admissible en dret d'aquesta situació prèviament a la concessió, sense perjudici dels controls que es puguen establir per a verificar-ne l'existència. L'expressat règim de justificació és aplicable als premis que es concedisquen

condició de persona beneficiaria, no hayan sido estimadas por rebasar la cuantía máxima del crédito fijado en la convocatoria, con indicación de la puntuación otorgada a cada una de ellas en función de los criterios de valoración previstos en la misma.

En este supuesto, si se renunciara a la subvención por alguno de los beneficiarios, el órgano concedente acordará, sin necesidad de una nueva convocatoria, la concesión de la subvención al solicitante o solicitantes siguientes a aquél en orden de su puntuación, siempre y cuando con la renuncia por parte de alguno de los beneficiarios, se haya liberado crédito suficiente para atender al menos una de las solicitudes denegadas.

8.8. Dicha resolución ha de ser única y contener tanto las solicitudes estimadas como las desestimadas, estableciéndose respecto a estas últimas las causas de su exclusión. La resolución de concesión y justificación, que pondrá fin a la vía administrativa, será publicada en el [Boletín Oficial de la UMH](#) y en la página web <http://internacional.umh.es>.

## 9. PAGO

9.1. Cuando se haya resuelto la convocatoria, la Universidad Miguel Hernández abonará la cantidad que corresponda en cada caso a la persona beneficiaria, en la cuenta bancaria que hayan facilitado, siempre que acredite ser la persona titular o cotitular de la cuenta.

9.2. Previo al pago deberá constar en el expediente certificado emitido por el órgano encargado del seguimiento de cumplimiento de los requisitos exigidos en el artículo 88 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y del 34 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

## 10. JUSTIFICACIÓN DE LA SUBVENCIÓN CONCEDIDA Y OBLIGACIONES DE LA PERSONA BENEFICIARIA

10.1. De conformidad con el artículo 30.7 LGS, las subvenciones que se concedan en atención a la concurrència de una determinada situación en el perceptor no requerirán otra justificación que la acreditación por cualquier medio admisible en derecho de dicha situación previamente a la concesión, sin perjuicio de los controles que pudieran establecerse para verificar su existencia. El expresado régimen de justificación será aplicable a los premios

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





per la universitat, com és el cas de la present convocatòria.

10.2. Són obligacions de les persones beneficiàries, a més de l'acceptació i la justificació de la subvenció, les que preveu l'article 14 de Llei 38/2003 general de subvencions:

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió.
- b) Justificar davant de l'òrgan concedent el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat de la subvenció.
- c) sotmetre's a les actuacions de comprovació, així com qualssevol altres de comprovació i control financer que puguin fer els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, amb l'aportació d'aquella informació que li siga requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d) Comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades. Aquesta comunicació ha d'efectuar-se tan prompte com es conega i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
- e) Acreditar amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió que es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries amb la Seguretat Social.
- f) Disposar de la documentació comptable legalment exigida, amb la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control.
- g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- h) Adoptar les mesures de difusió contingudes en l'apartat 4 de l'article 18 de Llei 38/2003 general de subvencions, segons corresponga.
- i) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els termes establits en aquestes bases reguladores.

Són obligacions específiques d'aquesta convocatòria:

- a) En les publicacions que es puguin fer del TFG/TFM s'ha d'incloure el paràgraf següent, traduït a les llengües en què es faça la publicació: "Aquesta publicació ha sigut feta amb el suport financer de la Generalitat Valenciana. El contingut d'aquesta

que se concedan por la universidad, como es el caso de la presente convocatoria.

10.2. Son obligaciones de los beneficiarios, además de la aceptación y la justificación de la subvención, las contempladas en el artículo 14 de Ley 38/2003 General de Subvenciones:

- a) Cumplir el objetivo, ejecutar el proyecto, realizar la actividad o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión.
- b) Justificar ante el órgano concedente el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad de la subvención.
- c) Someterse a las actuaciones de comprobación, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, tanto nacionales como comunitarios, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.
- d) Comunicar al órgano concedente la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.
- e) Acreditar con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.
- f) Disponer de la documentación contable legalmente exigida, con la finalidad de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control.
- g) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.
- h) Adoptar las medidas de difusión contenidas en el apartado 4 del artículo 18 de Ley 38/2003 General de Subvenciones, según corresponda.
- i) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los términos establecidos en estas bases reguladoras.

Son obligaciones específicas de esta convocatoria:

- a) En las publicaciones que pudieran hacerse del TFG/TFM deberá incluir el siguiente párrafo, traducido a las lenguas en que se haga la publicación: "Esta publicación ha sido realizada con el apoyo financiero de la Generalitat Valenciana. El contenido de dicha

#### RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx







publicació és responsabilitat exclusiva de l'autor/a i no reflecteix necessàriament l'opinió de la Generalitat Valenciana”.

b) En les publicacions que es puguen fer del TFG/TFM s'ha d'incloure el logotip o nom de la Generalitat Valenciana, de la Universitat Miguel Hernández d'Elx i de la Càtedra.

## 11. REINTEGRAMENT

Si es produeix l'incompliment de qualsevol de les condicions imposades amb motiu de la concessió de la subvenció, la falta de justificació o la presència d'alguna de les causes de reintegrament de l'article 37 LGS, procedirà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, o en cas de no haver-se produït el pagament, la pèrdua del dret a obtenir la subvenció.

El compliment parcial de les condicions o la realització en termini de només una part de l'activitat, sempre que s'acredite una actuació del beneficiari inequívocament tendent a la satisfacció dels compromisos o es deguera a força major, donarà lloc al pagament parcial de la subvenció o, si escau, al reintegrament parcial aplicant la proporció en què es trobe l'activitat realitzada respecte de la total.

## 12. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Responsable: Universitat Miguel Hernández d'Elx. Secretària general.

Informació delegada de protecció de dades: [dpd@umh.es](mailto:dpd@umh.es)

Finalitat: Gestió de subvencions sol·licitades.

Legitimació: El tractament és necessari per al compliment d'una missió feta en interès públic (article 6.1.e) del RGPD.

Cessions/transferències internacionals: No cedim les dades a tercers excepte aquelles organitzacions necessàries per a la consecució de la finalitat del tractament (entitats promotores de la subvenció) o bé per ministeri legal. La Universitat no preveu la transferència de dades a tercers països.

Drets: Accedir, rectificar i suprimir les dades personals, així com altres drets, com s'explica en la informació adicional: <https://smca.umh.es/proteccion-de-datos/informacion-sobre-proteccion-de-datos-subvenciones/>

publicación es responsabilidad exclusiva del autor/a y no refleja necesariamente la opinión de la Generalitat Valenciana”.

b) En las publicaciones que pudieran hacerse del TFG/TFM deberá incluir el logotipo o nombre de la Generalitat Valenciana, de la Universidad Miguel Hernández de Elche y de la Cátedra.

## 11. REINTEGRO

Si se produce el incumplimiento de cualquiera de las condiciones impuestas con motivo de la concesión de la subvención, la falta de justificación o la presencia de alguna de las causas de reintegro del artículo 37 LGS, procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, o en caso de no haberse producido el pago, la pérdida del derecho a obtener la subvención.

El cumplimiento parcial de las condiciones o la realización en plazo de sólo una parte de la actividad, siempre que se acredite una actuación del beneficiario inequívocamente tendente a la satisfacción de los compromisos o se debiera a fuerza mayor, dará lugar al pago parcial de la subvención o, en su caso, al reintegro parcial aplicando la proporción en que se encuentre la actividad realizada respecto de la total.

## 12. PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

Responsable: Universidad Miguel Hernández de Elche. Secretaria general.

Información delegada de protección de datos: [dpd@umh.es](mailto:dpd@umh.es)

Finalidad: Gestión de subvenciones solicitadas.

Legitimación: El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interès público (artículo 6.1.e) del RGPD.

Cesiones /transferencias internacionales: No cedemos tus datos a terceros salvo aquellas organizaciones necesarias para la consecució de la finalidad del tratamiento (entidades promotoras de la subvención) o bien por ministerio legal. La Universidad no prevé la transferencia de datos a terceros países.

Derechos: Acceder, rectificar y suprimir tus datos personales, así como otros derechos, como se explica en la información adicional: <https://smca.umh.es/proteccion-de-datos/informacion-sobre-proteccion-de-datos-subvenciones/>

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





#### INFORMACIÓ

Universitat Miguel Hernández  
Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al  
Desenvolupament i Voluntariat  
Universitat Miguel Hernández d'Elx  
Avinguda de la Universitat, s/n – 03202 – Elx – Alacant  
– Spain  
Telèfon: + 34 965 22 21 46 / 966 65 86 83  
Adreça electrònica: [cooperacion@umh.es](mailto:cooperacion@umh.es)  
Pàgina web: <http://internacional.umh.es>

#### INFORMACIÓN

Universidad Miguel Hernández  
Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación  
al Desarrollo y Voluntariado  
Universidad Miguel Hernández de Elche  
Avenida de la Universidad, s/n – 03202 – Elche –  
Alicante – Spain  
Teléfono: + 34 965 22 21 46 / 966 65 86 83  
E-mail: [cooperacion@umh.es](mailto:cooperacion@umh.es)  
Página web: <http://internacional.umh.es>

#### RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





## ANNEX II

SOL·LICITUD PER PARTICIPAR EN LA CONVOCATÒRIA D'UN PREMI A TFG, I UN ALTRE A TFM, EN EL MARC DE LA PROMOCIÓ DELS OBJECTIUS DE DESENVOLUPAMENT SOSTENIBLE – EIX PROSPERITAT DE L'AGENDA 2030 DE LES NACIONS UNIDES. CONVENI UMH-GVA REF. SOLCIF/2022/0010 (codi subv. 11-134-4-2023-0128)

NÚMERO	
COGNOMS	
PASSAPORT/DNI/NIF	
GRAU/MÀSTER	
TÍTOL DEL TFG/TFM	
UNIVERSITAT PÚBLICA DE LA COMUNITAT VALENCIANA EN LA QUAL S'HA FET LA DEFENSA	
L'ODS/ELS ODS QUE S'ABORDEN	
TFG/TFM DE QUALIFICACIÓ	

## DOMICILI A EFECTES DE NOTIFICACIONS:

ADREÇA ELECTRÒNICA	
TELÈFON	
ADREÇA	
CP i MUNICIPI	
PROVÍNCIA	
PAÍS	

La persona sol·licitant DECLARA que són certes totes les dades consignades en aquesta sol·licitud, que reuneix els requisits exigits en les bases reguladores de la convocatòria i que les accepta.

## Consultes a plataformes d'intermediació de dades (Autorització/Oposició)

**Autorització**

Heu d'autoritzar l'òrgan gestor del procediment per a poder consultar les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària. Si autoritzeu aquesta consulta, indiqueu-ho a continuació. **Si no doneu l'autorització següent, heu d'aportar els documents acreditatius corresponents.**

Consent que l'òrgan gestor consulte les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària.

**Oposició**

L'òrgan gestor del procediment està autoritzat per a procedir a la consulta de les dades pertinents per a la resolució del tràmit, arreglades en les bases de la convocatòria. No obstant això, si desitgeu oposar-vos-hi és imprescindible que ho indiqueu a continuació. **Si us hi oposeu, quedeu obligats a aportar els documents acreditatius corresponents.**

M'opose que s'obtinguen les dades de \_\_\_\_\_

Signat (El/La sol·licitant)

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_

Adreçada al Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





## ANEXO II

SOLICITUD PARA PARTICIPAR EN LA CONVOCATORIA DE UN PREMIO A TFG, Y OTRO A TFM, EN EL MARCO DE LA PROMOCIÓN DE LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE – EJE PROSPERIDAD DE LA AGENDA 2030 DE LAS NACIONES UNIDAS. CONVENIO UMH-GVA REF. SOLCIF/2022/0010. (Cód. subv 11-134-4-2023-0128).

NOMBRE	
APELLIDOS	
PASAPORTE/DNI/NIF	
GRADO/MÁSTER	
TÍTULO DEL TFG/TFM	
UNIVERSIDAD PÚBLICA DE LA C.V. EN LA QUE SE HA HECHO LA DEFENSA	
EL/LOS ODS QUE SE ABORDAN	
CALIFICACIÓN TFG/TFM	

## DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES:

CORREO ELECTRÓNICO	
TELÉFONO	
DIRECCIÓN	
C.P y MUNICIPIO	
PROVINCIA	
PAÍS	

La persona solicitante DECLARA que son ciertos todos los datos consignados en esta solicitud, que reúne los requisitos exigidos en las bases reguladoras de la convocatoria y acepta las mismas.

## Consultas a plataformas de intermediación de datos (Autorización/Oposición)

**Autorización**

El órgano gestor del procedimiento debe estar autorizado por usted para poder consultar los datos de estar al corriente de los pagos con la agencia tributaria. Si autoriza dicha consulta, indíquelo a continuación. **Si no da la siguiente autorización, deberá aportar los documentos acreditativos correspondientes.**

Consiento que el órgano gestor consulte los datos de estar al corriente de los pagos con la agencia tributaria.

**Oposición**

El órgano gestor del procedimiento está autorizado para proceder a la consulta de los datos pertinentes para la resolución del trámite, recogidos en las bases de la convocatoria. No obstante, si desea oponerse a ello es imprescindible que lo indique a continuación. **Si se opone, queda obligado a aportar los documentos acreditativos correspondientes.**

Me opongo a la obtención de los datos de \_\_\_\_\_.

Fdo. (El/La solicitante)

\_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_

Dirigida al Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 17 / 17



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMDgzMjY1MzgtMDgxMi000  
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>  
Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2023-05-26