

RESOLUCIÓN DEL  
SR. RECTOR  
00907/2023  
Elche, 18/04/2023



## RESOLUCIÓ RECTORAL DE LA UNIVERSITAT MIGUEL HERNÁNDEZ D'ELX PER LA QUAL ES CONVOQUEN ELS PROGRAMES INTENSIVUS COMBINATS - BIP PER A L'ANY 2023

Fent ús de les potestats i funcions que confereixen els Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovats pel Decret 208/2004, de 8 d'octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificats pel Decret 105/2012, de 29 de juny, del Consell, i de les competències que dimanen dels articles 20 i següents de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril;

La present convocatòria s'emmarca en els Objectius de Desenvolupament Sostenible de l'Agenda 2030 de Nacions Unides, concretament en l'ODS 4 "Garantir una educació inclusiva, equitativa i de qualitat i promoure oportunitats d'aprenentatge durant tota la vida per a tothom";

### RESOLC

**PRIMER.** Convocar el Programa intensiu combinat - BIP per a 2023 i aprovar les bases que regulen aquesta convocatòria, incloses com a annex I d'aquesta resolució.

**SEGON.** El nombre de places que es convoquen és de 12, per a realitzar estades de curta duració, basades en la convocatòria de propostes d'universitats europees de la Comissió Europea, EAC-A02-2019-1, Tòpic EPP-UER-UNIV-2020, acció tipus EPLUS2020-AG, en el marc de la qual es va adoptar l'acord interinstitucional de creació del consorci European University of Brain and Technology (NeurotechEU).

Contra la present resolució, que esgota la via administrativa, es pot interposar potestativament un recurs de reposició davant del Sr. Rector Magnífic en el termini d'un mes comptador des de la data de publicació o interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu d'Elx, en el termini de dos mesos comptadors des de la data de la publicació, sense perjudici que se'n pugui interposar qualsevol altre que s'estime oportú, d'acord amb el que disposen l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE de 2 d'octubre de 2015) i l'article 46.1 de la Llei

## RESOLUCIÓN RECTORAL DE LA UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ DE ELCHE POR LA QUE SE CONVOCA LOS PROGRAMAS INTENSIVOS COMBINADOS - BIP PARA EL AÑO 2023

En uso de las potestades y funciones conferidas por los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobados por el Decreto 208/2004, de 8 de octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificados por el Decreto 105/2012, de 29 de junio, del Consell, y de las competencias que dimanen de los artículos 20 y siguientes de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, modificada por la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril;

La presente convocatoria se enmarca en los Objetivos de Desarrollo Sostenible de la Agenda 2030 de Naciones Unidas, concretamente en el ODS 4 "Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos";

### RESUELVO

**PRIMERO.** Convocar el Programa de Intensivo Combinado - BIP para el año 2023 y aprobar las bases que regulan esta convocatoria, incluidas como anexo I de esta resolución.

**SEGUNDO.** El número de plazas a convocar es de 12, para realizar estancias de corta duración basadas en la convocatoria de propuestas de Universidades Europeas de la Comisión Europea, EAC-A02-2019-1, Tòpic EPP-UER-UNIV-2020, acció tipo EPLUS2020-AG, en cuyo marco se adoptó el acuerdo interinstitucional de creación del consorcio European University of Brain and Technology (NeurotechEU).

Contra la presente resolución que agota la vía administrativa, se podrá interponer potestativamente recurso de reposición ante el Sr. Rector Magnífico en el plazo de un mes a contar desde la fecha de publicación o interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Elche, en el plazo de dos meses a contar desde la fecha de la publicación, sin perjuicio de que se pueda interponer cualquier otro que se estime oportuno, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 123 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (BOE 2 de octubre de 2015) y el artículo 46.1 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción

### VICERECTORAT DE RELACIONS INTERNACIONALS

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx  
[vdo.relinter@umh.es](mailto:vdo.relinter@umh.es)





reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa de 13 de juliol de 1998 (BOE 14 de juliol de 1998).

En cas d'interposar el recurs potestatiu de reposició, no es pot interposar un recurs contenciós administratiu fins que siga resolt expressament o s'haja produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

Contencioso-Administrativa de 13 de julio de 1998 (BOE 14 de julio de 1998).

En el caso de interponer el recurso potestativo de reposición, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente o se haya producido la desestimación presunta del recurso de reposición interpuesto.

EL RECTOR

Signat electrònicament per:/Firmado electrónicamente por:

Vicente Micol Molina

Vicerector de Relacions Internacionals

(Per delegació, RR 00278/2021 de 12 de febrer,  
DOGV núm. 9024 de 19/02/2021)

VICERECTORAT DE RELACIONS INTERNACIONALS

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx  
[vdo.relinter@umh.es](mailto:vdo.relinter@umh.es)

Pàgina 2 / 12



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMTIjNGlyYTgtOWQ0OC00Z  
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>  
Firmado por VICENTE MICOL MOLINA el día 2023-04-18



## ANNEX I

**BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA  
PROGRAMES INTENSIVUS COMBINATS - BIP PER A  
L'ANY 2023**
**1. OBJECTE**

Aquest programa de mobilitat es basa en el Reglament (UE) 2021/817 del Parlament Europeu i del Consell, de 20 de maig de 2021, pel qual s'estableix l'Erasmus+, el programa de la Unió per a l'educació i la formació, la joventut i l'esport per al període 2021-2027.

La present convocatòria està destinada a estudiants i a personal de la Universitat Miguel Hernández d'Elx i els seus centres mixtos, per a participar en un programa intensiu combinat (BIP per les seues sigles en anglés) que s'engloba en una nova acció de mobilitat del programa Erasmus +, Programes intensius combinats, el propòsit dels quals és conjuminar aprenentatge i treball en equip en línia amb mobilitat de curta duració, de manera que els participants, de diverses universitats europees, es formen a través de la seua col·laboració virtual i duguen a terme una estada de curta duració en una de les universitats sòcies.

Els programes intensius combinats desenvolupen la capacitat d'elaborar i posar en pràctica l'ensenyament i aprenentatge innovador en les institucions d'educació superior participants.

**2. DESTINACIONS I PLACES**

Es convoquen un total de 12 places per a participar en els programes intensius combinats següents:

- Summer School Electron Microscopy Sample, University of Debrecen, Hongria.
- Summer School Quantitative Electroencephalography, Iuliu Hațieganu University of Medicine and Pharmacy, Cluj-Napoca, Romania.

El nombre de places assignades a cada BIP serà proporcional al nombre de sol·licituds rebudes per a participar-ne en cadascun, amb un mínim d'una plaça per BIP.

Les places estan destinades per a estudiants amb matrícula en vigor en qualsevol dels graus, màsters i programes de doctorat de la UMH, així com el personal de qualsevol dels seus departaments, instituts i serveis, incloent-hi el personal d'altres institucions adscrit

## ANEXO I

**BASES REGULADORAS DE LA CONVOCATORIA  
PROGRAMAS INTENSIVOS COMBINADOS - BIP PARA  
EL AÑO 2023**
**1. OBJETO**

Este programa de movilidad se basa en el Reglamento (UE) 2021/817 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 20 de mayo de 2021, por el que se establece Erasmus +, el programa de la Unión para la educación y la formación, la juventud y el deporte para el período 2021-2027.

La presente convocatoria está destinada a estudiantes y a personal de la Universidad Miguel Hernández de Elche y sus centros mixtos, para participar en un programa intensivo combinado (BIP por sus siglas en inglés) que se engloba en una nueva acción de movilidad del programa Erasmus +, Programas Intensivos Combinados, cuyo propósito es aunar aprendizaje y trabajo en equipo en línea con movilidad de corta duración, de manera que los participantes, de varias universidades europeas, se formen a través de su colaboración virtual y lleven a cabo una estancia de corta duración en una de las universidades socias.

Los programas intensivos combinados desarrollan la capacidad de elaborar y poner en práctica la enseñanza y aprendizaje innovador en las instituciones de educación superior participantes.

**2. DESTINOS Y PLAZAS**

Se convocan un total de 12 plazas para participar en los siguientes programas intensivos combinados:

- Summer School Electron Microscopy Sample, University of Debrecen, Hungría.
- Summer School Quantitative Electroencephalography, Iuliu Hațieganu University of Medicine and Pharmacy, Cluj-Napoca, Rumanía.

El número de plazas asignadas a cada BIP será proporcional al número de solicitudes recibidas para participar en cada uno de ellos, con un mínimo de una plaza por BIP.

Las plazas están destinadas para estudiantes con matrícula en vigor en cualquiera de los grados, másteres y programas de doctorado de la UMH, así como personal de cualquiera de sus departamentos, institutos y servicios, incluyendo el personal de otras

## VICERECTORAT DE RELACIONS INTERNACIONALS

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx  
[vdo.relinter@umh.es](mailto:vdo.relinter@umh.es)





mitjançant un conveni a un centre mixt de la universitat.

La descripció dels BIP i el programa de cadascun d'aquests es pot consultar en l'annex IV d'aquesta convocatòria.

### 3. REQUISITS DELS PARTICIPANTS

Poden sol·licitar participar en aquesta convocatòria els estudiants i personal de la UMH i els seus centres mixtos que complisquen els requisits següents:

L'estudiantat ha d'acreditar, en el moment de la sol·licitud, la matrícula en vigor en qualsevol dels graus, màsters i programes de doctorat de la UMH.

El personal docent i investigador (PDI), el personal investigador (PI) i el personal d'administració i serveis (PAS) de la UMH, amb vinculació funcional o contractual amb la Universitat, ha de trobar-se en actiu en el moment de la presentació de la sol·licitud i la participació en el programa.

El personal de centres mixtos adscrit mitjançant conveni s'ha de trobar així mateix en servei actiu en la seua institució en el moment de presentar la sol·licitud i de realitzar l'activitat.

A més d'aquests requisits generals, les persones sol·licitants han de complir els requisits específics establits per cada universitat de destinació per a participar en l'activitat.

### 4. EXCLUSIONS I INCOMPATIBILITATS

Les persones sol·licitants només poden gaudir d'una plaça BIP per curs acadèmic, excepte en casos excepcionals degudament justificats.

Les despeses dels beneficiaris d'una plaça que siguin sufragades per la UMH a conseqüència de la participació en un BIP, són incompatibles amb subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. Els participants que obtinguen una ajuda per a la mateixa activitat i hi optaren, haurien de renunciar al finançament atorgat per part de la UMH, de conformitat amb aquestes bases, i haurien comunicar-ho de manera fefaent a l'òrgan concedent. En cas

instituciones adscrito mediante convenio a un centro mixto de la universidad.

La descripción de los BIP y el programa de cada uno de ellos se puede consultar en el anexo IV de esta convocatoria.

### 3. REQUISITOS DE LOS PARTICIPANTES

Podrán solicitar participar en esta convocatoria los estudiantes y personal de la UMH y sus centros mixtos que cumplan los siguientes requisitos:

El estudiantado deberá acreditar, en el momento de la solicitud, la matrícula en vigor en cualquiera de los grados, másteres y programas de doctorado de la UMH.

El personal docente e investigador (PDI), el personal investigador (PI) y el personal de administración y servicios (PAS) de la UMH, con vinculación funcional o contractual con la universidad, deberá encontrarse en activo en el momento de la presentación de la solicitud y la participación en el programa.

El personal de centros mixtos adscrito mediante convenio deberá encontrarse asimismo en servicio activo en su institución en el momento de presentar la solicitud y de realizar la actividad.

Además de estos requisitos generales, las personas solicitantes deberán cumplir los requisitos específicos establecidos por cada universidad de destino para participar en la actividad.

### 4. EXCLUSIONES E INCOMPATIBILIDADES

Las personas solicitantes sólo podrán disfrutar de una plaza BIP por curso académico, salvo en casos excepcionales debidamente justificados.

Los gastos de los beneficiarios de una plaza que sean sufragados por la UMH como consecuencia de la participación en un BIP, serán incompatibles con subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales. Los participantes que obtengan una ayuda para la misma actividad y optasen por la misma, deberán renunciar a la financiación otorgada por parte de la UMH, de conformidad con estas bases, y comunicarlo de modo fehaciente al órgano

#### VICERECTORAT DE RELACIONS INTERNACIONALS

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx  
[vdo.relinter@umh.es](mailto:vdo.relinter@umh.es)





d'haver percebut algun pagament haurà de reintegrar-lo.

##### 5. CONDICIONS DEL PROGRAMA

La persona que siga seleccionada per a gaudir d'una plaça BIP ha de disposar de la Targeta d'Assistència Sanitària Europea durant el període que dure la seua estada i contractar una pòlissa d'assegurança de cobertura de despeses mèdiques, responsabilitat civil (quan siga procedent), accidents i malaltia greu i defunció (que incloga repatriació).

El període de realització d'un d'aquests programes està integrat en el calendari acadèmic del curs 2022/2023. Tenen un component virtual i un altre de presencial. Per participar en aquests BIP es pot obtindre un mínim de 3 crèdits ECTS.

Les despeses de desplaçament i de manutenció són finançades amb càrrec als fons del Projecte NeurotechEU, segons les normes pressupostàries aprovades en el Consell Social de la Universitat Miguel Hernández d'Elx en la sessió de 20 de desembre de 2022, en què s'acorda l'aprovació definitiva del pressupost d'aquesta universitat per a 2023 i les seues bases d'execució i funcionament, en compliment de l'article 123 dels Estatuts d'aquesta universitat i de l'article 14.2 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats.

##### 6. RECONeixEMENT ACADÈMIC

La participació en un BIP amb avaluació positiva serà objecte de reconeixement de 3 crèdits en l'expedient acadèmic de l'estudiantat de grau i màster participant, o de 30 hores d'activitats formatives en cas de l'estudiantat de doctorat.

Pot ser reconeguda la participació en un BIP per part del personal de la UMH. La UMH compta amb dos sistemes de reconeixement per a les estades docents del nostre professorat sobre la base del Programa de mesures d'impuls i reconeixement a l'activitat docent realitzada en llengua anglesa pel professorat de la Universitat Miguel Hernández i el reconeixement en el Programa Docentia. En cas del personal d'administració i serveis (PAS), la formació s'inclou en el sistema de reconeixement del PAS (avaluació de l'acompliment UMH).

concedente. En caso de haber percibido algún pago deberá proceder al reintegro del mismo.

##### 5. CONDICIONES DEL PROGRAMA

La persona que sea seleccionada para disfrutar de una plaza BIP tendrá que disponer de la Tarjeta de Asistencia Sanitaria Europea durante el período que dure su estancia y contratar una póliza de seguro de cobertura de gastos médicos, responsabilidad civil (cuando proceda), accidentes y enfermedad grave y defunción (que incluya repatriación).

El periodo de realización de uno de estos programas está integrado en el calendario académico del curso 2022/2023. Tendrán un componente virtual y otro presencial. Por la participación en estos BIP se podrá obtener un mínimo de 3 créditos ECTS.

Los gastos de desplazamiento y de manutención serán financiados con cargo a los fondos del Proyecto NeurotechEU, según las normas presupuestarias aprobadas en el Consejo Social de la Universidad Miguel Hernández de Elche en sesión de 20 de diciembre de 2022, donde se acuerda la aprobación definitiva del presupuesto de esta universidad para 2023 y sus bases de ejecución y funcionamiento, en cumplimiento del artículo 123 de los Estatutos de esta universidad y del artículo 14.2 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades.

##### 6. RECONOCIMIENTO ACADÉMICO

La participación en un BIP con evaluación positiva será objeto de reconocimiento de 3 créditos en el expediente académico del estudiantado de grado y máster participante, o de 30 horas de actividades formativas en el caso del estudiantado de doctorado.

Podrá ser reconocida la participación en un BIP por parte del personal de la UMH. La UMH cuenta con dos sistemas de reconocimiento para las estancias docentes de nuestro profesorado en base al Programa de medidas de impulso y reconocimiento a la actividad docente realizada en lengua inglesa por el profesorado de la Universidad Miguel Hernández y el reconocimiento en el Programa Docentia. En el caso del personal de administración y servicios (PAS), la formación se incluye en el sistema de reconocimiento del PAS (evaluación del desempeño UMH).

#### VICERECTORAT DE RELACIONS INTERNACIONALS

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx  
[vdo.relinter@umh.es](mailto:vdo.relinter@umh.es)





## 7. SOL·LICITUDS (LLOC, TERMINI I DOCUMENTACIÓ)

7.1. Les sol·licituds s'han de presentar, degudament emplenades i signades, mitjançant la sol·licitud disponible en <https://internacional.umh.es/ca/movilidad/>. Cal adreçar-les al Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat de la UMH i presentar-les en les oficines de registre de la UMH o mitjançant les vies que estableix l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques això és:

a) En el registre electrònic de la Seu Electrònica de la UMH, així com en els restants registres electrònics de l'Administració General de l'Estat, de les administracions de les comunitats autònomes, de les entitats locals i del sector públic institucional.

– Si disposa de certificat electrònic o d'un compte d'usuari UMH, pot presentar les seues sol·licituds a través del registre electrònic de la Seu Electrònica de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, mitjançant el procediment d'*Instància General*. <https://sede.umh.es/ca/procedimientos/instancia-general/>. Per a presentar-la s'ha de seleccionar en el formulari "Adreçat a: Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat".

Podeu acudir a les oficines d'assistència en matèria de registre de la UMH per a obtindre un certificat digital.

b) En les oficines de Correos, en la forma que reglamentàriament s'establisca.

– Les sol·licituds s'han de presentar en un sobre obert perquè l'oficina de Correos estampe el seu segell amb la data en la sol·licitud. En el sobre ha de constar com a adreça d'enviament la següent:

Universitat Miguel Hernández d'Elx. Oficina Central de Registre.

Edifici de Rectorat i Consell Social. Av. de la Universitat, s/n.

03202. Elx.

c) En les oficines d'assistència en matèria de registres.

– La ubicació i els horaris de les oficines d'assistència en matèria de registre de la UMH poden consultar-se en la pàgina web de la Seu Electrònica de la UMH: <https://sede.umh.es/ca/serveis-electronics/oficines-dassistencia-en-registre/>

## 7. SOLICITUDES (LUGAR, PLAZO Y DOCUMENTACIÓN)

7.1. Las solicitudes se tienen que presentar, debidamente cumplimentadas y firmadas, mediante la solicitud disponible en <http://internacional.umh.es/movilidad>. Irán dirigidas al Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado de la UMH y se presentarán en las oficinas de Registro de la UMH o mediante los cauces establecidos en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas esto es:

a) En el registro electrónico de la Sede electrónica de la UMH, así como en los restantes registros electrónicos de la Administración General del Estado, de las Administraciones de las Comunidades Autónomas, de las Entidades locales y del sector público institucional.

– Si dispone de certificado electrónico o de una cuenta de usuario UMH, puede presentar sus solicitudes a través del registro electrónico de la Sede Electrónica de la Universidad Miguel Hernández de Elche, utilizando el procedimiento de *Instancia General*. <https://sede.umh.es/procedimientos/instancia-general/>. Para la presentación debe seleccionar en el formulario "Dirigido a: Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado".

Puede acudir a las oficinas de asistencia en materia de registro de la UMH para obtener un certificado digital.

b) En las oficinas de Correos, en la forma que reglamentariamente se establezca.

– Las solicitudes se presentarán en un sobre abierto para que la oficina de Correos estampe su sello de fecha en la solicitud. En el sobre debe constar como dirección de envío la siguiente:

Universidad Miguel Hernández de Elche. Oficina Central de Registro.

Edificio Rectorado y Consejo Social. Av. de la Universidad, s/n.

03202. Elche.

c) En las oficinas de asistencia en materia de registros.

– La ubicación y horarios de las oficinas de asistencia en materia de registro de la UMH pueden consultarse en la página web de la Sede electrónica de la UMH: <https://sede.umh.es/servicios-electronicos/oficinas-de-asistencia-en-registro/>

### VICERECTORAT DE RELACIONS INTERNACIONALS

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx  
[vdo.relinter@umh.es](mailto:vdo.relinter@umh.es)





– Les oficines d'assistència en matèria de registres d'altres administracions públiques poden localitzar-se en el cercador d'oficines del Punt d'Accés General de l'Administració General de l'Estat: <https://administracion.gob.es/pagFront/atencionCiudadana/oficinas/encuentraOficina.htm>

d) En les representacions diplomàtiques o oficines consulars d'Espanya a l'estranger.

7.2. Amb el lliurament de la sol·licitud, la persona sol·licitant declara, sota la seua responsabilitat, el següent:

- a) Que accepta les bases de la convocatòria per a la qual sol·licita la plaça.
- b) Que totes les dades incorporades a la sol·licitud s'ajusten a la realitat.
- c) Que accepta que la inexactitud de les circumstàncies declarades comporta la denegació o revocació de la plaça.
- d) Que coneix la incompatibilitat d'aquestes places amb qualsevol altra plaça per a una activitat igual o similar.
- e) Que compleix els requisits establits en la normativa vigent per a ser beneficiària d'una plaça, que disposa de la documentació que així ho acredita, que la posarà a la disposició de l'Administració quan li siga requerida, i que es compromet a mantindre el compliment de les obligacions anteriors durant el període de temps inherent a aquest reconeixement o exercici.
- f) Que autoritza la Universitat Miguel Hernández a obtindre, de les diferents administracions públiques, les dades acadèmiques i aquelles altres dades calguen per a la valoració i resolució d'aquestes places.

7.3. El termini de presentació de sol·licituds és de 10 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la data de publicació d'aquesta resolució en el BOUMH.

7.4. Amb la sol·licitud s'ha d'aportar la documentació següent:

En cas de l'estudiantat:

1. Sol·licitud signada (annex II-a).
2. Acreditació de matrícula.
3. Extracte de l'expedient acadèmic.
4. Si escau, acreditació de gaudir de contractes competitiu per a la formació de professorat o personal investigador.

– Las oficinas de asistencia en materia de registros de otras administraciones públicas pueden localizarse en el buscador de oficinas del Punto de Acceso General de la Administración General del Estado:

<https://administracion.gob.es/pagFront/atencionCiudadana/oficinas/encuentraOficina.htm>

d) En las representaciones diplomáticas u oficinas consulares de España en el extranjero.

7.2. Con la entrega de la solicitud, la persona solicitante declara, bajo su responsabilidad, lo que sigue:

- a) Que acepta las bases de la convocatoria para la cual solicita la plaza.
- b) Que todos los datos incorporados a la solicitud se ajustan a la realidad.
- c) Que acepta que la inexactitud de las circunstancias declaradas comporta la denegación o revocación de la plaza.
- d) Que conoce la incompatibilidad de estas plazas con cualquier otra plaza para una actividad igual o similar.
- e) Que cumple con los requisitos establecidos en la normativa vigente para ser beneficiaria de una plaza, que dispone de la documentación que así lo acredita, que la pondrá a disposición de la Administración cuando le sea requerida, y que se compromete a mantener el cumplimiento de las anteriores obligaciones durante el período de tiempo inherente a dicho reconocimiento o ejercicio.
- f) Que autoriza a la Universidad Miguel Hernández a obtener de las diferentes administraciones públicas los datos académicos y aquellos otros datos que sean necesarios para la valoración y resolución de estas plazas.

7.3. El plazo de presentación de solicitudes será de 10 días hábiles a contar a partir del día siguiente de la fecha de publicación de esta resolución en el BOUMH.

7.4. Con la solicitud se tiene que aportar la documentación siguiente:

En el caso del estudiantado:

1. Solicitud firmada (anexo II-a).
2. Acreditación de matrícula.
3. Extracto del expediente académico.
4. En su caso, acreditación de disfrutar de contratos competitivos para la formación de profesorado o personal investigador.

#### VICERECTORAT DE RELACIONS INTERNACIONALS

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx  
[vdo.relinter@umh.es](mailto:vdo.relinter@umh.es)





En cas del personal:

1. Sol·licitud signada (annex II-b).
2. Breu descripció de la contribució de l'activitat formativa per a millorar la seua activitat professional (annex III).

### 8. CRITERIS DE BAREMACIÓ

Per a seleccionar els beneficiaris, la valoració de les sol·licituds presentades es realitzarà conforme al barem de mèrits següent, sobre un màxim de 10 punts:

Per a l'estudiantat de grau i màster:

- La nota mitjana de l'expedient acadèmic, fins a 8 punts.
- Percentatge de crèdits obtinguts en el moment de la sol·licitud, fins a 2 punts.

Per a l'estudiantat de doctorat:

- La nota mitjana de l'expedient acadèmic de màster, fins a 8 punts.
- Documentació acreditativa de l'obtenció de contractes competitiu per a la formació de personal investigador o de professorat universitari, fins a 2 punts.

Per al personal:

- Adequació de l'activitat formativa a la millora de l'activitat professional, fins a 10 punts.

### 9. PROCÉS D'ADJUDICACIÓ DE PLACES

La concessió de les places es fa mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir-hi un ordre de prelación segons els criteris de valoració que fixen aquestes bases.

L'ordre de prioritat seguit per al procés d'assignació de places és el següent:

- En primer lloc, s'assignen les places a l'estudiantat de grau, màster i de doctorat que reunisquen els requisits de participació.
- En segon lloc, s'assignen les places al personal investigador i personal tècnic que reunisca els requisits de participació.
- En tercer lloc, s'assignen les places al personal docent que reunisca els requisits de participació.

Les places s'aniran assignant per l'ordre de puntuació obtinguda (segons la base huitena de la present convocatòria) fins a esgotar el nombre de places publicades.

En el caso del personal:

1. Solicitud firmada (anexo II-b).
2. Breve descripción de la contribución de la actividad formativa para mejorar su actividad profesional (anexo III).

### 8. CRITERIOS DE BAREMACIÓN

Para la selección de los beneficiarios, la valoración de las solicitudes presentadas se realizará conforme al siguiente baremo de méritos, sobre un máximo de 10 puntos:

Para el estudiantado de grado y máster:

- La nota media del expediente académico, hasta 8 puntos.
- Porcentaje de créditos obtenidos en el momento de la solicitud, hasta 2 puntos.

Para el estudiantado de doctorado:

- La nota media del expediente académico de máster, hasta 8 puntos.
- Documentación acreditativa de la obtención de contratos competitivos para la formación de personal investigador o de profesorado universitario, hasta 2 puntos.

Para el personal:

- Adecuación de la actividad formativa a la mejora de la actividad profesional, hasta 10 puntos.

### 9. PROCESO DE ADJUDICACIÓN DE PLAZAS

La concesión de las plazas se hace mediante la comparación de las solicitudes presentadas, con objeto de establecer un orden de prelación entre las mismas según los criterios de valoración fijados en estas bases.

El orden de prioridad seguido para el proceso de asignación de plazas será el siguiente:

- En primer lugar, se asignarán las plazas al estudiantado de grado, máster y de doctorado que reúnan los requisitos de participación.
- En segundo lugar, se asignarán las plazas al personal investigador y personal técnico que reúna los requisitos de participación.
- En tercer lugar, se asignarán las plazas al personal docente que reúna los requisitos de participación.

Las plazas se irán asignando por el orden de puntuación obtenida (según base octava de la presente convocatoria) hasta agotar el número de plazas publicadas.

#### VICERECTORAT DE RELACIONS INTERNACIONALS

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx  
[vdo.relinter@umh.es](mailto:vdo.relinter@umh.es)







En cas que les persones beneficiàries d'una plaça siguen baixa o hi renunciïn, les places poden reassignar-se a estudiants/personal que es troben en la llista d'espera de les ajudes, segons ordre estricte.

## 10. TRAMITACIÓ, AVALUACIÓ I RESOLUCIÓ DE LES AJUDES

10.1. Finalitzat el termini de presentació de les sol·licituds es revisarà la documentació rebuda i, en cas que no reunisca els requisits establits en la norma de la convocatòria, es publicarà una llista provisional d'admesos/es a tràmit en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH) i en la pàgina web

[https://internacional.umh.es/ca/internacionalizacion/progr\\_amas-intensivos-combinados-bips/](https://internacional.umh.es/ca/internacionalizacion/progr_amas-intensivos-combinados-bips/), i es donarà un termini de 10 dies hàbils per a possibles esmenes d'errors o l'aportació de documents necessaris, amb la condició que, si així no ho fan, es considerarà que han desistit de la seua petició.

10.2. Una vegada revisada la documentació esmenada pels sol·licitants, o si no s'hi observen causes d'esmena, es publicarà la llista definitiva d'admesos/es, en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH) i en la pàgina web <https://internacional.umh.es/ca/movilidad/>.

10.3. La valoració de les sol·licituds d'acord amb els criteris fixats en aquestes bases va a càrrec d'una comissió de valoració, formada per:

- La persona que exercisca la Direcció de l'Àrea d'Internacionalització, que la presidirà.
- La persona coordinadora de les activitats acadèmiques de NeurotechEU.
- La directora del Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat, que actuarà com a secretària de la comissió.

10.4. L'òrgan responsable gestor de la convocatòria (el vicerector de Relacions Internacionals), a la vista de l'expedient i de l'informe de la comissió de selecció, formularà una proposta de concessió provisional que es publicarà en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH) i en la pàgina web [https://internacional.umh.es/ca/internacionalizacion/progr\\_amas-intensivos-combinados-bips/](https://internacional.umh.es/ca/internacionalizacion/progr_amas-intensivos-combinados-bips/). Es concedirà un

En el supuesto de que personas beneficiarias de una plaza causen baja o renunciïn, las plazas podrán reasignarse a estudiantes/personal que se encuentren en la lista de espera de las ayudas, según el estricto orden de la misma.

## 10. TRAMITACIÓN, EVALUACIÓN Y RESOLUCIÓN DE LAS AYUDAS

10.1. Finalizado el plazo de presentación de las solicitudes se revisará la documentación recibida y, en caso de que la misma no reúna los requisitos establecidos en la norma de la convocatoria, se publicará una lista provisional de admitidos/as a trámite, publicándose en el *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche* (BOUMH) y en la página web

[http://internacional.umh.es/internacionalizacion/progr\\_amas-intensivos-combinados-bips/](http://internacional.umh.es/internacionalizacion/progr_amas-intensivos-combinados-bips/), dándose un plazo de 10 días hábiles para posibles subsanaciones de errores o la aportación de documentos necesarios, con la condición de que, si así no lo hicieran, se les tendrá por desistidos de su petición.

10.2. Una vez revisada la documentación subsanada por los solicitantes, o de no observarse causas de subsanación, se publicará la lista definitiva de admitidos/as, publicándose en el *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche* (BOUMH) y en la página web <http://internacional.umh.es/movilidad/>.

10.3. La valoración de las solicitudes de acuerdo con los criterios fijados en estas bases estará a cargo de una comisión de valoración, formada por:

- La persona que ostente la Dirección de Área de Internacionalización, que la presidirá.
- La persona coordinadora de las actividades académicas de NeurotechEU.
- La directora del Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado, que actuará como secretaria de la comisión.

10.4. El órgano responsable gestor de la convocatoria (el vicerector de Relaciones Internacionales), a la vista del expediente y del informe de la comisión de selección, formulará propuesta de concesión provisional que se publicará en el *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche* (BOUMH) y en la página web [http://internacional.umh.es/internacionalizacion/progr\\_amas-intensivos-combinados-bips/](http://internacional.umh.es/internacionalizacion/progr_amas-intensivos-combinados-bips/). Se concederá un

### VICERECTORAT DE RELACIONS INTERNACIONALS

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx  
[vdo\\_relinter@umh.es](mailto:vdo_relinter@umh.es)





termini de 10 dies hàbils per a presentar les al·legacions corresponents, si escau.

10.5. Una vegada resoltes les al·legacions, l'òrgan responsable elaborarà la proposta de resolució de concessió definitiva en la qual s'ha d'expressar el nom del sol·licitant o la relació dels sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la plaça.

En aquesta proposta de resolució s'ha d'arreplegar, si escau, la llista de reserva degudament ordenada segons els criteris esmentats, constituïda per les sol·licituds que, tot i complir els requisits establits en aquesta convocatòria, no resulten beneficiades amb una plaça en el procediment, amb la finalitat de poder substituir les persones que inicialment es van aprovar en cas de renúncia expressa d'alguna d'elles.

10.6. Aquesta resolució ha de ser única i contindre tant les sol·licituds estimades com les desestimades, i s'establiran, respecte a aquestes últimes, les causes de la seua exclusió. La resolució de concessió i justificació es publicarà en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH) i en la pàgina web <https://internacional.umh.es/ca/internacionalizacion/programas-intensivos-combinados-bips/>.

## 11. ACEPTACIÓ DE LA PLAÇA

La participació en un BIP suposa l'acceptació expressa de les condicions de la present convocatòria.

## 12. JUSTIFICACIÓ DE LES PLACES CONCEDIDES I OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

Els sol·licitants que hagen resultat beneficiaris de la plaça han de contactar amb el Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat, com a màxim 15 dies naturals abans de l'inici de l'estada, per a formalitzar l'autorització de la comissió de serveis.

Una vegada realitzada l'activitat, els participants han de remetre, al Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat, el certificat de la realització del BIP signat per la universitat organitzadora, en un termini no superior a 15 dies naturals des del seu retorn.

Les persones participants que siguen seleccionades per a gaudir d'una plaça dins d'un BIP han de contractar de manera obligatòria una assegurança amb les

plazo de 10 días hábiles para presentar las alegaciones correspondientes, en su caso.

10.5. Una vez resueltas las alegaciones, el órgano responsable elaborará la propuesta de resolución de concesión definitiva en la que se deberá expresar el nombre del solicitante o relación de los solicitantes para los que se propone la concesión de la plaza.

En dicha propuesta de resolución se recogerá, en su caso, la lista de reserva debidamente ordenada según los criterios mencionados, constituída por las solicitudes que, cumpliendo los requisitos establecidos en esta convocatoria, no resulten beneficiadas con una plaza en el procedimiento, con el fin de poder sustituir a las personas que inicialmente se aprobaron en caso de renuncia expresa de alguna de ellas.

10.6. Dicha resolución ha de ser única y contener tanto las solicitudes estimadas como las desestimadas, estableciéndose, respecto a estas últimas, las causas de su exclusión. La resolución de concesión y justificación se publicará en el *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche* (BOUMH) y en la página web <http://internacional.umh.es/internacionalizacion/programas-intensivos-combinados-bips/>.

## 11. ACEPTACIÓN DE LA PLAZA

La participación en un BIP supone la aceptación expresa de las condiciones de la presente convocatoria.

## 12. JUSTIFICACIÓN DE LAS PLAZAS CONCEDIDAS Y OBLIGACIONES DE LOS BENEFICIARIOS

Los solicitantes que hubieran resultado beneficiarios de la plaza, deberán contactar con el Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado, como máximo 15 días naturales antes del inicio de la estancia, para formalizar la autorización de la comisión de servicios.

Una vez realizada la actividad, los participantes deberán remitir al Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado, el certificado de la realización del BIP firmado por la universidad organizadora en un plazo no superior a 15 días naturales desde su regreso.

Las personas participantes que sean seleccionadas para disfrutar de una plaza dentro un BIP tendrán que

### VICERECTORAT DE RELACIONS INTERNACIONALS

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx  
[vdo.relinter@umh.es](mailto:vdo.relinter@umh.es)





cobertures indicades en la base 5 d'aquesta convocatòria.

Les persones participants accepten que, motivat per força major, és possible que la institució de destinació, seguint directrius pròpies o d'organismes nacionals o internacionals, s'adapte a canvis d'escenari sobrevinguts que obliguen a modificar el tipus de mobilitat convinguda abans d'iniciar l'estada. Aquesta modificació del tipus de mobilitat es realitzarà sempre atés el principi de flexibilitat, seguretat i minimització de l'impacte econòmic i acadèmic. Independentment del tipus de mobilitat, la universitat d'origen garanteix el reconeixement acadèmic o formatiu. Sempre que hi haja un desplaçament (mobilitat física amb activitats presencials o combinades amb activitats presencials i/o a distància), el beneficiari es compromet a respectar totes les normes de sanitat i prevenció que emanen de les autoritats nacionals i internacionals, així com de la institució de destinació mateixa.

D'acord amb les normes d'execució del pressupost de la universitat, les persones beneficiàries podran rebre una bestreta del 80 % de l'import.

### 13. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Responsable: Universitat Miguel Hernández d'Elx. Secretària general.

Informació delegada de protecció de dades: [dpd@umh.es](mailto:dpd@umh.es)

Finalitat: Gestió de places sol·licitades. Gestió de mobilitat personal /estudiantat

Legitimació: El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic (article 6.1.e) del RGPD.

Cessions/transferències internacionals: UMH, ministeri amb competències en matèria d'educació universitària, Consell d'Universitats, SEPIE, ambaixades i consolsats d'Espanya en països no pertanyents a la UE i fora de l'EEE, conselleria de la Generalitat Valenciana amb competència en educació universitària, institucions d'educació superior, oficina d'estrangeria en cas d'estudiants extracomunitaris, entitats o fundacions finançadores o organitzadores de mobilitat, si escau, asseguradores, si escau. Aquelles organitzacions que calguen per compliment d'una obligació legal.

contratar de manera obligatoria un seguro con las coberturas indicadas en la base 5 de esta convocatoria.

Las personas participantes aceptan que, motivado por fuerza mayor, es posible que la institución de destino, siguiendo directrices propias o de organismos nacionales o internacionales, se adapte a cambios de escenario sobrevenidos que obliguen a la modificación del tipo de movilidad convenida antes de iniciar la estancia. Esta modificación del tipo de movilidad se realizará siempre atendiendo al principio de flexibilidad, seguridad y minimización de impacto económico y académico. Independientemente del tipo de movilidad, la universidad de origen garantiza el reconocimiento académico o formativo. Siempre que exista desplazamiento (movilidad física con actividades presenciales o combinadas con actividades presenciales y/o a distancia), el beneficiario se compromete a respetar todas las normas de sanidad y prevención que emanen de las autoridades nacionales e internacionales, así como de la propia institución de destino.

De acuerdo con las normas de ejecución del presupuesto de la universidad, las personas beneficiarias podrán recibir un anticipo del 80 % del importe.

### 13. PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

Responsable: Universidad Miguel Hernández de Elche. Secretaria general.

Información delegada de protección de datos: [dpd@umh.es](mailto:dpd@umh.es)

Finalidad: Gestión de plazas solicitadas. Gestión de movilidad personal /estudiantado

Legitimación: el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interès público (artículo 6.1.e) del RGPD.

Cesiones/transferencias internacionales: UMH, ministerio con competencias en materia de educación universitaria, Consejo de Universidades, SEPIE, embajadas y consulados de España en países no pertenecientes a la UE y fuera del EEE, conselleria de la Generalitat Valenciana con competencia en educación universitaria, instituciones de educación superior, oficina de extranjería en caso de estudiantes extracomunitaris, entidades o fundaciones financiadoras y/ u organizadoras de movilidad, en su caso, aseguradoras en su caso. Aquellas organizaciones que sean necesarias por cumplimiento de una obligación legal.

#### VICERECTORAT DE RELACIONS INTERNACIONALS

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx  
[vdo.relinter@umh.es](mailto:vdo.relinter@umh.es)





Respecte a transferències internacionals de dades, es podran transferir les dades a aquelles entitats que siguen necessàries per a la gestió de la plaça, com ara entitats i empreses oferents d'ocupació, empreses de verificació amb seu fora de la Unió Europea i de l'Espai Econòmic Europeu, universitats i institucions d'educació superior de tercers països.

Drets: Accedir, rectificar i suprimir les dades personals, així com altres drets, com s'explica en la informació addicional:

<https://smca.umh.es/proteccion-de-datos/informacion-sobre-proteccion-de-datos-subvenciones-movilidad-internacional/>

#### 14. DISPOSICIÓ ADDICIONAL

S'entén que tots els substantius, adjectius i pronoms de persona que poden aparèixer en gènere gramatical masculí en el document fan referència a totes les persones que integren la comunitat universitària, sense distinció de gènere.

#### INFORMACIÓ ADDICIONAL

Universitat Miguel Hernández d'Elx  
 Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat  
 Edifici La Gàl·lia  
 Avinguda de la Universitat, s/n – 03202 – Elx  
 Telèfon: + 34 9665 87 10  
 Adreça electrònica: [movilidad@umh.es](mailto:movilidad@umh.es)  
 Pàgina web: <http://internacional.umh.es>

Con respecto a transferencias internacionales de datos, se podrán transferir datos a aquellas entidades que sean necesarias para la gestión de la plaza como entidades y empresas ofertantes de empleo, empresas de verificación con sede fuera de la Unión Europea y del Espacio Económico Europeo, universidades e instituciones de educación superior de terceros países.  
 Derechos: Acceder, rectificar y suprimir tus datos personales, así como otros derechos, como se explica en la información adicional:

<https://smca.umh.es/proteccion-de-datos/informacion-sobre-proteccion-de-datos-subvenciones-movilidad-internacional/>

#### 14. DISPOSICIÓN ADICIONAL

Se entenderá que todos los sustantivos, adjetivos y pronombres de persona que puedan aparecer en género gramatical masculino en el documento hacen referencia a todas las personas que integran la comunidad universitaria, sin distinción de género.

#### INFORMACIÓN ADICIONAL

Universidad Miguel Hernández de Elche  
 Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado  
 Edificio La Galia  
 Avenida de la Universidad, s/n – 03202 – Elche  
 Teléfono: + 34 9665 87 10  
 E-mail: [movilidad@umh.es](mailto:movilidad@umh.es)  
 Página web: <http://internacional.umh.es>

#### VICERECTORAT DE RELACIONS INTERNACIONALS

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx  
[vdo.relinter@umh.es](mailto:vdo.relinter@umh.es)





## Summer School 2023 – Electron Microscopy Sample Preparation (NTEU-SS-EMSP)

**Blended Intensive Programme in the framework of NeurotechEU  
BIP ID: 2021-1-HU01-KA131-HED-000010147-1**

Coordinating university: University of Debrecen, Debrecen, Hungary

Scientific Coordinator: Peter Szucs

Host university teaching staff /experts: Greta Kis, Vera Etelka Szarvas, Peter Szucs

Invited on-line teaching staff: TBA – from partner universities of NeurotechEU

Dates: 10<sup>th</sup> -22<sup>th</sup> July 2023

Virtual activity (on-line lectures on the theory of sample preparation): **10<sup>th</sup> -13<sup>th</sup> July 2023**

Dates of physical activity: **17<sup>th</sup> -22<sup>th</sup> July 2023**

Location(s) of the physical activity:  
University of Debrecen, Debrecen, Hungary  
Department of Anatomy, Histology and Embryology

Target audience: Students enrolled in universities part of the NeurotechEU alliance (bachelor / master / doctoral / postgraduate studies in medicine and / or neurosciences), electron microscopy technicians, laboratory assistants. (max. 16 participants)

Applications: managed by home universities according to their procedures

Number of ECTS granted: **3**





**UNIVERSITY of  
DEBRECEN**



Language of instruction requirements: English – recommended level minimum B2.

**Brief description:**

The first part of the NTEU-SS-EMSP course will be held on-line and theoretical background of sample preparation and Electron Microscopy techniques will be discussed by tutors from UD and partners from the NeurotechEU.

The second part of the course will be a 5 day long practical course, held in the Electron Microscopy Laboratory of the Department of Anatomy, Histology and Embryology (UD). During the hands-on training participants will have the chance to observe fixation methods, sectioning with the ultramicrotome, osmification, dehydration, embedding, mounting. A separate day will be dedicated to manual and automated (ATUMtome) serial ultrathin section cutting. They will also get an introduction to recognizing basic neuronal and glial structures on EM images.

**Objectives:**

The BIP aims to provide early-stage researchers and technicians an insight and „hands-on” training in nervous tissue sample handling, and preparation for Transmission Electron Microscopy and Serial Block-Face Scanning Electron Microscopy.





**UNIVERSITY of  
DEBRECEN**



Provisional schedule:

1<sup>st</sup> day (17 July, Monday)

Transcardial perfusion, brain tissue sampling / vibratome sectioning (for SBF-SEM)

2<sup>nd</sup> day (18 July, Tuesday)

Embedding of resin impregnated tissue blocks in capsules / mounting of resin impregnated sections on slides / preparation of formvar coated grids

3<sup>rd</sup> day (19 July, Wednesday)

Practical overview of osmification, dehydration and embedding steps

4<sup>th</sup> day (20 July, Thursday)

Manual and automated cutting of serial ultrathin sections using ultramicrotome and ATUMtome / glueing osmificated blocks on pins for SBF-SEM / Sightseeing (optional)

5<sup>th</sup> day (21 July, Friday)

Manual and automated cutting of serial ultrathin sections using ultramicrotome and ATUMtome / glueing osmificated blocks on pins for SBF-SEM / Sightseeing (optional)

6<sup>th</sup> day (22 July, Saturday)

Trip to Hortobágy, a nearby National Park (optional)

Accommodation: TBA





**UMF**  
UNIVERSITATEA DE  
MEDICINĂ ȘI FARMACIE  
IULIU HAȚIEGANU  
CLUJ-NAPOCA



## Summer School of Quantitative Electroencephalography 2<sup>nd</sup> Edition

In the framework of NeurotechEU  
17<sup>th</sup>-21<sup>st</sup> of July 2023

### PROGRAMME

**Monday, 17<sup>TH</sup> July 2023 Meet & Greet. Neurotechnology: EEG Basics**

*Location: RoNeuro Institute, 37 Mircea Eliade Street*

Brain Technology & EEG Basics – DAY 1		
09:00	Welcoming participants	Professor Dafin F. Mureșanu, Dr. Ștefan Strilciuc, Lecturer Livia Popa
9:30	Paradigm of Brain Technology and Neuroscience	Professor Dafin F. Mureșanu
10:00	Neurobiology of EEG Signals	Dr. Diana Chertic
10:30	<i>Coffee break</i>	
10:45	Overview of EEG Basics (Montage selection, Signal acquisition, Identifying patterns, Types of activity, Artifacts, Clinical applications) – Part I	Lecturer Livia Popa
11:45	<i>Coffee break</i>	
12:00	Overview of EEG Basics (Montage selection, Signal acquisition, Identifying patterns, Types of activity, Artifacts, Clinical applications) – Part II	Lecturer Livia Popa
13:00	<i>Lunch break</i>	
14:00	Signal Acquisition – EEG live registration	Lecturer Livia Popa EEG Technician Gabriela Perde
15:30	<i>Coffee break</i>	
15:45	Initial Technical Setup (MATLAB, EEGLAB)	Lecturer Livia Popa, Dr. Hanna Dragoș, Dr. Victor Dăbală, Dr. Diana Chertic, Stud. Vlad Chelaru
17:00	Teamwork Initiation	
<b>19:00: Intercultural Dinner: get to know the Local Team &amp; Romanian Cuisine</b>		



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMTIjNGlyYTgtOWQ0OC00Z

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por VICENTE MICOL MOLINA el día 2023-04-18





**UMF**  
UNIVERSITATEA DE  
MEDICINĂ ȘI FARMACIE  
IULIU HAȚIEGANU  
CLUJ-NAPOCA



**Tuesday, 18<sup>TH</sup> July 2023 Neurotechnology: Theoretical foundations of QEEG**  
**Location: RoNeuro Institute, 37 Mircea Eliade Street**

<b>From Standard EEG to Brain Mapping using QEEG. Hands-on Sessions – DAY 2</b>		
9:00	Introduction to QEEG: Data preprocessing, Artifact rejection and reduction (Complex demodulation, Infinite Impulse Response (IIR) filters, Band-rejection filters)	Lecturer Livia Popa
10:30	<i>Coffee break</i>	
10:45	Independent Component Analysis (ICA). Principal Component Analysis (PCA)	Dr. Diana Chertic
11:45	<i>Coffee break</i>	
12:00	Frequency and Time-Frequency Domain Analysis. Fast Fourier Transform (FFT). Spectral Analysis	Dr. Victor Dăbală
13:00	<i>Lunch break</i>	
14:00 16:30	QEEG Signal Preprocessing (Hands-on)	Lecturer Livia Popa, Dr. Hanna Dragoș, Dr. Victor Dăbală, Dr. Diana Chertic, Stud. Vlad Chelaru
<b>17:00 – 19:00 Visit to “Alexandru Borza” University Botanical Garden</b>		

**Wednesday, 19<sup>TH</sup> July 2023 Neurotechnology: QEEG Analyses**  
**Location: RoNeuro Institute, 37 Mircea Eliade Street**

<b>Brain Connectivity. Hands-on Sessions – DAY 3</b>		
9:00	Time-domain Connectivity (Correlation, Mutual Information, Cross-Correlation, Granger Causality, Transfer Entropy)	Dr. Hanna Dragoș
9:45	<i>Coffee break</i>	
10:00	Frequency-domain Connectivity (Coherence, Phase Locking Value, Phase Slope Index, Parametric and Non-Parametric Granger Causality)	Dr. Hanna Dragoș





**UMF**  
UNIVERSITATEA DE  
MEDICINĂ ȘI FARMACIE  
**IULIU HAȚIEGANU**  
CLUJ-NAPOCA



11:15	<i>Coffee break</i>	
11:30	Source Analysis	Dr. Diana Chertic
12:30	<i>Lunch break</i>	
13:30 16:00	QEEG Feature Extraction (Hands-on)	Lecturer Livia Popa, Dr. Hanna Dragoș, Dr. Victor Dăbală, Dr. Diana Chertic, Stud. Vlad Chelaru
16:30	<b>City Guided Tour</b>	

## Thursday, 20<sup>TH</sup> July 2023 Neurotechnology: QEEG and Other Technologies

**Location: RoNeuro Institute, 37 Mircea Eliade Street**

QEEG and Other Technologies. Hands-on Sessions – DAY 4		
9:00	QEEG & Functional Magnetic Resonance Imaging (fMRI), Functional Near-Infrared Spectroscopy (fNIRS), Transcranial Direct Current Stimulation/ Transcranial Alternating Current Stimulation (tDCS/tACS), Magnetoencephalography (MEG)	Dr. Irina Maria Vlad
10:00	<i>Coffee break</i>	
10:15	QEEG & Transcranial Magnetic Stimulation (TMS)	Dr. Anca Demea
10:45	QEEG & Eye Tracking (ET)	Dr. Emanuel Ștefănescu
11:15	<i>Coffee break</i>	
11:30	Projects coordination	Lecturer Livia Popa, Dr. Hanna Dragoș, Dr. Victor Dăbală, Dr. Diana Chertic, Stud. Vlad Chelaru
13:00	<i>Lunch break</i>	
14:00 17:00	Teamwork (Hands-on)	Lecturer Livia Popa, Dr. Hanna Dragoș, Dr. Victor Dăbală, Dr. Diana Chertic, Stud. Vlad Chelaru





**UMF**  
UNIVERSITATEA DE  
MEDICINĂ ȘI FARMACIE  
IULIU HAȚIEGANU  
CLUJ-NAPOCA



## Friday, 21<sup>ST</sup> July 2023 Projects presentation

*Location: RoNeuro Institute, 37 Mircea Eliade Street*

Final Evaluation – DAY 5		
9:00	Projects presentation & Assessments of participants	Dr. Ștefan Strilciuc, Lecturer Livia Popa, Dr. Hanna Dragoș, Dr. Victor Dăbală, Dr. Diana Chertic
12:00 12:30	<i>Coffee break &amp; Final discussions</i>	
<b>13:00 – 14:00 Closing Ceremony</b> Location: Multimedia Hall, 8 Victor Babeș Street		

