

RESOLUCIÓN DEL  
SR. RECTOR  
00532/2023  
Elche, 28/02/2023



## RESOLUCIÓ DE LA UNIVERSITAT MIGUEL HERNÁNDEZ D'ELX PER LA QUAL ES REGULA L'ÚS DE CERTIFICATS DE TIPUS EMPLEAT PÚBLIC DEL PERSONAL DE LES OFICINES D'ASSISTÈNCIA EN MATÈRIA DE REGISTRE

Fent ús de les potestats i funcions que confereixen els Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovats pel Decret 208/2004, de 8 d'octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificats pel Decret 105/2012, de 29 de juny, del Consell, i de les competències que dimanen dels articles 20 i següents de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril;

Considerant el que disposa l'article 5 del Reglament d'administració electrònica de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, en què s'estableix la responsabilitat de la Secretaria General en la coordinació de la implantació de les mesures jurídiques, tecnològiques i administratives necessàries;

Considerant el que disposa l'article 11 del Reglament d'administració electrònica de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, en què es regula la signatura electrònica del personal al servei de la Universitat;

Considerant el que disposa l'article 2 de la Normativa de funcionament de les oficines d'assistència en matèria de registres de la Universitat Miguel Hernández, que regula l'habilitació de les persones que presten els seus serveis en les oficines d'assistència en matèria de registres;

Vist l'informe de la Comissió Tècnica d'Administració Electrònica, amb data de 20 de febrer de 2023;

### RESOLC

**PRIMER.** Establir l'ús de certificats de signatura electrònica de tipus empleat públic per al personal de les oficines d'assistència en matèria de registres de la Universitat Miguel Hernández d'Elx.

**SEGON.** El personal habilitat en les oficines d'assistència en matèria de registres haurà d'usar el certificat d'empleat públic exclusivament per a l'acompliment de les seues funcions en aquestes oficines i no per a altres tràmits laborals ni personals.

## RESOLUCIÓN DE LA UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ DE ELCHE POR LA QUE SE REGULA EL USO DE CERTIFICADOS DE TIPO EMPLEADO PÚBLICO DEL PERSONAL DE LAS OFICINAS DE ASISTENCIA EN MATERIA DE REGISTRO

En uso de las potestades y funciones conferidas por los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobados por el Decreto 208/2004, de 8 de octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificados por el Decreto 105/2012, de 29 de junio, del Consell, y de las competencias que dimanen de los artículos 20 y siguientes de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, modificada por la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril;

Considerando lo dispuesto en el artículo 5 del Reglamento de Administración Electrónica de la Universidad Miguel Hernández de Elche, donde se establece la responsabilidad de la Secretaría General en la coordinación de la implantación de las medidas jurídicas, tecnológicas y administrativas necesarias;

Considerando lo dispuesto en el artículo 11 del Reglamento de Administración Electrónica de la Universidad Miguel Hernández de Elche, donde se regula la firma electrónica del personal al servicio de la Universidad;

Considerando lo dispuesto en el artículo 2 de la Normativa de funcionamiento de las oficinas de asistencia en materia de registros de la Universidad Miguel Hernández, que regula la habilitación de las personas que prestan servicio en las oficinas de asistencia en materia de registros;

Visto el informe de la Comisión Técnica de Administración Electrónica, de fecha 20 de febrero de 2023;

### RESUELVO

**PRIMERO.** Establecer el uso de certificados de firma electrónica de tipo empleado público para el personal de las oficinas de asistencia en materia de registros de la Universidad Miguel Hernández de Elche.

**SEGUNDO.** El personal habilitado en las oficinas de asistencia en materia de registros deberá usar el certificado de empleado público exclusivamente para el desempeño de sus funciones en dichas oficinas y no para otros trámites laborales ni personales.

### SECRETARIA GENERAL

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx  
[secretaria\\_general@umh.es](mailto:secretaria_general@umh.es)





**TERCER.** Els certificats d'empleat públic seran revocats en cessar en les funcions del lloc en les oficines d'assistència en matèria de registres.

**QUART.** La present resolució es publicarà en el *Butlletí Oficial* (BOUMH) i en la Seu Electrònica de la Universitat Miguel Hernández d'Elx.

Contra la present resolució, que esgota la via administrativa, es pot interposar, potestativament, un recurs de reposició davant del Sr. Rector Magnífic en el termini d'un mes comptador des de la data de publicació o interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat contenciós administratiu d'Elx, en el termini de dos mesos comptadors des de la data de la publicació, sense perjudici que pugui interposar qualsevol altre que s'estime oportú, d'acord amb el que disposen l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE 2 d'octubre de 2015) i l'article 46.1 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa de 13 de juliol de 1998 (BOE 14 de juliol de 1998).

En cas d'interposar el recurs potestatiu de reposició, no es pot interposar un recurs contenciós administratiu fins que siga resolt expressament o s'haja produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

**TERCERO.** Los certificados de empleado público serán revocados al cesar en las funciones del puesto en las oficinas de asistencia en materia de registros.

**CUARTO.** La presente resolución se publicará en el *Boletín Oficial* (BOUMH) y en la Sede Electrónica de la Universidad Miguel Hernández de Elche.

Contra la presente resolución, que agota la vía administrativa, podrá interponer, potestativamente, recurso de reposición ante el Sr. Rector Magnífico en el plazo de un mes a contar desde la fecha de publicación o interponer, recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo contencioso-administrativo de Elche, en el plazo de dos meses a contar desde la fecha de la publicación, sin perjuicio de que pueda interponer cualquier otro que estime oportuno, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 123 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (BOE 2 de octubre de 2015) y el artículo 46.1 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa de 13 de julio de 1998 (BOE 14 de julio de 1998).

En el caso de interponer el recurso potestativo de reposición, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente o se haya producido la desestimación presunta del recurso de reposición interpuesto.

EL RECTOR

Signat electrònicament per:/Firmado electrónicamente por:

M.<sup>a</sup> Mercedes Sánchez Castillo  
Secretària general

(Per delegació, RR 00278/2021 de 12 de febrer,  
DOGV núm. 9024 de 19/02/2021)

SECRETARIA GENERAL

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx  
[secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)

Pàgina 2 / 2



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHZWlzZTgwNDQtN2ZmMi00Z  
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>  
Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2023-02-28