

RESOLUCIÓN DEL  
SR. RECTOR  
03114/2022  
Elche, 25/11/2022



**RESOLUCIÓ RECTORAL DE LA UNIVERSITAT MIGUEL HERNÁNDEZ D'ELX PER LA QUAL S'APROVA LA 2a CONVOCATÒRIA DEL PROGRAMA DE MOBILITAT INTERNACIONAL ERAMUS + MODALITAT PRÀCTIQUES CURS 2022/2023 (codi subvenció: 11-131-4-2022-0066)**

Fent ús de les potestats i funcions que confereixen els Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovats pel Decret 208/2004, de 8 d'octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificats pel Decret 105/2012, de 29 de juny, del Consell, i de les competències que dimanen dels articles 20 i següents de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril;

De conformitat amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament que desenvolupa aquesta llei; la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions;

La present convocatòria s'emmarca en els Objectius de Desenvolupament Sostenible de l'Agenda 2030 de Nacions Unides, concretament en l'ODS 4 "Garantir una educació inclusiva, equitativa i de qualitat i promoure oportunitats d'aprenentatge durant tota la vida per a tothom";

**RESOLC**

**PRIMER.** Aprovar la 2a convocatòria del programa de mobilitat internacional Erasmus + modalitat pràctiques per al curs acadèmic 2022/2023 i aprovar les bases que regulen aquesta convocatòria, incloses com a annex I d'aquesta resolució.

**SEGON.** La quantia màxima de la convocatòria i el nombre d'ajudes tenen caràcter estimatiu, i estan condicionades a la concessió final dels fons que rebrà la Universitat Miguel Hernández d'Elx per part del Servei Espanyol per a la Internacionalització de l'Educació (SEPIE).

Les ajudes es finançaran amb fons de la subvenció del SEPIE amb un import de 20.935 € amb cargo a la partida 1101 1310 48171 (codi subvenció: 11-131-4-2022-0066) "Ajudes Mobilitat Estudiants en Pràctiques (SEPIE)" corresponent al capítol IV del

**RESOLUCIÓN RECTORAL DE LA UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ DE ELCHE POR LA QUE SE APRUEBA LA 2.ª CONVOCATORIA DEL PROGRAMA DE MOVILIDAD INTERNACIONAL ERAMUS + MODALIDAD PRÁCTICAS CURSO 2022/2023 (código subvención: 11-131-4-2022-0066)**

En uso de las potestades y funciones conferidas por los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobados por el Decreto 208/2004, de 8 de octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificados por el Decreto 105/2012, de 29 de junio, del Consell, y de las competencias que dimanen de los artículos 20 y siguientes de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, modificada por la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril;

De conformidad con la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el reglamento que desarrolla dicha ley; la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones;

La presente convocatoria se enmarca en los Objetivos de Desarrollo Sostenible de la Agenda 2030 de Naciones Unidas, concretamente en el ODS 4 "Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos";

**RESUELVO**

**PRIMERO.** Aprobar la 2.ª convocatòria del programa de movilidad internacional Erasmus + modalidad prácticas para el curso académico 2022/2023 y aprobar las bases que regulan esta convocatoria, incluidas como anexo I de esta resolución.

**SEGUNDO.** La cuantía máxima de la convocatoria y el número de ayudas tienen carácter estimativo, estando condicionadas a la concesión final de los fondos que recibirá la Universidad Miguel Hernández de Elche por parte del Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE).

Las ayudas se financiarán con fondos de la subvención del SEPIE con un importe de 20.935 € con cargo a la partida 1101 1310 48171 (código subvención: 11-131-4-2022-0066) "Ayudas Movilidad Estudiantes en Prácticas (SEPIE)" correspondiente al capítulo IV del

**RECTORAT**

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 1 / 18



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMmY5ZjMwZDAtZDc4Yy00N  
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>  
Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2022-11-24



### Pressupost de la Universitat Miguel Hernández d'Elx.

La despesa d'aquesta convocatòria tindrà la consideració de plurianual, per abastar el període d'incorporació d'estudiants Erasmus els exercicis 2022 i 2023, segons siguen estades de curs complet, de primer semestre o de segon semestre del curs acadèmic 2022/2023. De la quantia màxima serà imputable a l'annualitat corrent 14.935 € i per a l'any 2023 la quantitat de 6.000 € de la partida pressupostària 1101 1310 48171.

La quantia màxima establida en el resolc segon podrà incrementar-se amb una quantia addicional a conseqüència de la concurrència d'alguna de les circumstàncies previstes en l'article 58 del Reglament que desenvolupa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

Contra la present resolució que esgota la via administrativa, es pot interposar potestativament un recurs de reposició davant del Sr. Rector Magnífic en el termini d'un mes comptador des de la data de publicació o interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu d'Elx, en el termini de dos mesos comptadors des de la data de la publicació, sense perjudici que es puga interposar qualsevol altre que s'estime oportú, d'acord amb el que disposen l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE 2 d'octubre de 2015) i l'article 46.1 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa de 13 de juliol de 1998 (BOE 14 de juliol de 1998).

En cas d'interposar el recurs potestatiu de reposició, no es pot interposar un recurs contenciós administratiu fins que siga resolt expressament o s'haja produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

### Presupuesto de la Universidad Miguel Hernández de Elche.

El gasto de esta convocatoria tendrá la consideración de plurianual, al abarcar el periodo de incorporación de estudiantes Erasmus los ejercicios 2022 y 2023, según sean estancias de curso completo, de primer semestre o de segundo semestre del curso académico 2022/2023. De la cuantía máxima será imputable a la anualidad corriente 14.935 € y para el año 2023 la cantidad de 6.000 € de la partida presupuestaria 1101 1310 48171.

La cuantía máxima establecida en el resuelto segundo podrá incrementarse con una cuantía adicional, cuando, como consecuencia de la concurrencia de alguna de las circunstancias previstas en el artículo 58 del Reglamento que desarrolla la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, aprobado por el Real decreto 887/2006, de 21 de julio.

Contra la presente resolución que agota la vía administrativa, se podrá interponer potestativamente recurso de reposición ante el Sr. Rector Magnífico en el plazo de un mes a contar desde la fecha de publicación o interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Elche, en el plazo de dos meses a contar desde la fecha de la publicación, sin perjuicio de que se pueda interponer cualquier otro que estime oportuno, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 123 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (BOE 2 de octubre de 2015) y el artículo 46.1 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa de 13 de julio de 1998 (BOE 14 de julio de 1998).

En el caso de interponer el recurso potestativo de reposición, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente o se haya producido la desestimación presunta del recurso de reposición interpuesto.

EL RECTOR

Signat electrònicament per:/Firmado electrónicamente por:  
Juan José Ruiz Martínez

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 2 / 18



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMmY5ZjMwZDAtZDc4Yy00N  
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>  
Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2022-11-24



Cofinanciado por  
la Unión Europea

## ANNEX I

### BASES REGULADORES DE LA 2a CONVOCATÒRIA DEL PROGRAMA DE MOBILITAT ERAMUS + MODALITAT PRACTIQUES PER AL CURS 2022/2023

#### 1. OBJECTE

Aquest programa de mobilitat es basa en el Reglament (UE) 2021/817 del Parlament Europeu i del Consell, de 20 de maig de 2021, pel qual s'estableix Erasmus +, el programa de la Unió per a l'educació i la formació, la joventut i l'esport per al període 2021-2027.

La present convocatòria està destinada a seleccionar els estudiants de la UMH beneficiaris de les ajudes del programa Erasmus + en la seua modalitat de pràctiques, per a realitzar un període de pràctiques en qualsevol tipus d'organització, pública o privada situada en qualsevol dels països dels estats membres de la UE i tercers països associats al programa.

La mobilitat d'estudiants per a pràctiques forma part de l'acció KA1 del programa Erasmus + de la Unió Europea en l'àmbit de l'educació superior. La informació general sobre els objectius, les condicions i els requisits del programa es publica en la pàgina del Servei Espanyol per a la Internacionalització de l'Educació (d'ara en avant SEPIE) <http://www.sepie.es/educacion-superior/>

#### 2. REQUISITS DELS BENEFICIARIS

Els sol·licitants han de reunir els requisits següents:

1. Ser nacional o resident permanent en algun estat membre de la UE. Els sol·licitants han de posseir la nacionalitat d'un dels països participants en el programa, o de tercers països, i en aquest cas han d'acreditar que estan en possessió d'un permís vàlid per a residir a Espanya durant el període de realització de l'estada o ser considerats com a refugiats o apàtrides.
2. Ser estudiant de la UMH durant el curs acadèmic de la sol·licitud i el del gaudi de l'ajuda, excepte els estudiants d'últim any de carrera que no hauran d'estar matriculats l'any de gaudi de l'ajuda.
3. Haver superat, en el moment de la sol·licitud, un mínim de 60 crèdits del pla d'estudis conduent al títol per al qual sol·licita la mobilitat (els estudiants de màster i doctorat estan exempts d'aquest requisit).

## ANEXO I

### BASES REGULADORAS DE LA 2.ª CONVOCATORIA DEL PROGRAMA DE MOVILIDAD ERAMUS + MODALIDAD PRACTICAS PARA EL CURSO 2022/2023

#### 1. OBJETO

Este programa de movilidad se basa en el Reglamento (UE) 2021/817 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 20 de mayo de 2021, por el que se establece Erasmus +, el programa de la Unión para la educación y la formación, la juventud y el deporte para el período 2021-2027.

La presente convocatoria está destinada a seleccionar a los estudiantes de la UMH beneficiarios de las ayudas del programa Erasmus + en su modalidad de prácticas, para realizar un periodo de prácticas en cualquier tipo de organización, pública o privada ubicada en cualquiera de los países de los estados miembros de la UE y terceros países asociados al programa.

La movilidad de estudiantes para prácticas forma parte de la acción KA1 del programa Erasmus + de la Unión Europea en el ámbito de la educación superior. La información general sobre los objetivos, condiciones y requisitos del programa se publica en la página del Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (en adelante SEPIE) <http://www.sepie.es/educacion-superior/>

#### 2. REQUISITOS DE LOS BENEFICIARIOS

Los solicitantes deberán reunir los siguientes requisitos:

1. Ser nacional o residente permanente en algún estado miembro de la UE. Los solicitantes deberán poseer la nacionalidad de uno de los países participantes en el programa, o de terceros países, en cuyo caso deberán acreditar que están en posesión de un permiso válido para residir en España durante el periodo de realización de la estancia o estar considerados como refugiados o apátridas.
2. Ser estudiante de la UMH durante el curso académico de la solicitud y el del disfrute de la ayuda, excepto los estudiantes de último año de carrera que no será necesario estar matriculado en el año de disfrute de la ayuda.
3. Haber superado, en el momento de la solicitud, un mínimo de 60 créditos del plan de estudios conducente al título para el que solicita la movilidad (los estudiantes de master y doctorado están exentos de este requisito).

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





Cofinanciado por  
la Unión Europea

4. No haver sigut beneficiari amb anterioritat d'una beca Leonardo da Vinci de pràctiques a l'estranger o d'una mobilitat Erasmus pràctiques o fins d'estudis de 12 mesos en el mateix cicle acadèmic.

Per a la concessió de la plaça serà requisit imprescindible presentar un certificat d'acceptació de l'empresa on es realitzaran les pràctiques. Aquestes es es duran a terme des de la resolució de la convocatòria fins al 30 setembre del 2023.

En cap cas podran obtindre la condició de beneficiari les persones o entitats en què concórrega alguna de les circumstàncies previstes en l'art. 13.2 de la Llei 38/2003 general de subvencions.

### 3. EXCLUSIONS I INCOMPATIBILITATS

Queden excloses d'aquesta convocatòria les pràctiques en institucions de la UE, organitzacions encarregades de gestionar programes de la Unió Europea i representacions diplomàtiques nacionals del país de l'estudiant al país d'acolliment.

Aquestes ajudes són incompatibles amb qualsevol altra ajuda convocada per la UMH per a participar en un programa de mobilitat amb la mateixa finalitat durant el curs acadèmic 2022/2023.

Queden exclosos d'aquesta convocatòria l'estudiantat pertanyent als centres adscrits de la UMH que estiguen en possessió de la seua pròpia Carta Erasmus+.

### 4. ACTIVITATS PER A LES QUALS SE SOL·LICITA L'AJUDA I DURACIÓ DE L'ACTIVITAT

Es pot sol·licitar ajuda per a realitzar pràctiques en empreses o institucions d'algun dels països participants en el programa Erasmus + per al curs acadèmic 2022/2023. Es consideren empreses i institucions d'acolliment, totes aquelles entitats que exercisquen activitats en el sector públic o privat, inclosos els centres de formació i investigació.

L'estudiant ha de realitzar per si mateix la cerca de les pràctiques en aquelles empreses o institucions que resulten del seu interès i que estiguen disposades a acceptar-lo respectant els requisits i en els termes especificat en el programa Erasmus + modalitat de pràctiques.

4. No haber sido beneficiario con anterioridad de una beca Leonardo da Vinci de prácticas en el extranjero o de una movilidad Erasmus prácticas o fines de estudios de 12 meses en el mismo ciclo académico.

Para la concesión de la plaza será requisito imprescindible presentar un certificado de aceptación de la empresa donde se vayan a realizar las prácticas. Éstas se realizarán desde la resolución de la convocatoria hasta el 30 septiembre del 2023.

En ningún caso podrán obtener la condición de beneficiario las personas o entidades en quienes concurra alguna de las circunstancias previstas en el art. 13.2 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

### 3. EXCLUSIONES E INCOMPATIBILIDADES

Quedan excluidas de esta convocatoria las prácticas en instituciones de la UE, organizaciones encargadas de gestionar programas de la Unión Europea y representaciones diplomáticas nacionales del país del estudiante en el país de acogida.

Estas ayudas son incompatibles con cualquier otra ayuda convocada por la UMH para la participación en un programa de movilidad con la misma finalidad durante el curso académico 2022/2023.

Quedan excluidos de esta convocatoria el estudiantado perteneciente a los centros adscritos de la UMH que estén en posesión de su propia Carta Erasmus+.

### 4. ACTIVIDADES PARA LAS CUALES SE SOLICITA LA AYUDA Y DURACIÓN DE LA ACTIVIDAD

Se podrá solicitar ayuda para realizar prácticas en empresas o instituciones de alguno de los países participantes en el programa Erasmus + para el curso académico 2022/2023. Se consideran empresas e instituciones de acogida, todas aquellas entidades que desempeñen actividades en el sector público o privado, incluidos los centros de formación e investigación.

El estudiante deberá realizar por sí mismo la búsqueda de las prácticas en aquellas empresas o instituciones que resulten de su interés y que estén dispuestas a aceptarle respetando los requisitos y en los términos especificado en el programa Erasmus + modalidad de prácticas.

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





Cofinanciado por  
la Unión Europea

La duració de les pràctiques no ha de ser inferior a 2 mesos ni superior a 12 mesos per cicle d'estudis (entenen-se com a cicle d'estudis: grau, màster i doctorat) i ha d'acabar obligatòriament com a data límit el 30 de setembre del 2023.

Les pràctiques Erasmus són compatibles amb les estades Erasmus amb finalitats d'estudi. Es podran realitzar les dues estades durant el mateix curs acadèmic, però mai de manera simultània. S'ha de finalitzar una estada per a començar-ne l'altra.

Podran participar en aquesta convocatòria els estudiants universitaris recentment titulats si:

- La mobilitat es realitza dins de l'any següent a la finalització dels seus estudis superiors
- Sol·liciten la seua participació en el programa durant el seu últim any d'estudis

Anteriors estades del programa Erasmus: els qui havent gaudit amb anterioritat d'una plaça Erasmus pràctiques desitgen realitzar una nova estada per al mateix cicle d'estudis (grau, màster o doctorat), podran accedir novament però se li donarà prioritat en l'adjudicació d'ajudes als estudiants que participen per primera vegada en el programa. En qualsevol cas, no es podrà repetir estada Erasmus pràctiques en la mateixa institució de destinació en la qual s'haja realitzat prèviament una mobilitat en qualsevol cicle d'estudis.

L'estudiant haurà de tindre un acord de formació o Learning Agreement for Traineeship en relació amb el període de pràctiques signat per la UMH, l'empresa/organització d'acolliment i l'estudiant.

Una vegada completat satisfactòriament el període de mobilitat, la institució o empresa d'acolliment facilitarà a l'estudiant un certificat de les activitats realitzades de conformitat amb l'acord de formació o Learning Agreement for Traineeship.

Per al reconeixement de les pràctiques realitzades per l'estudiant en la institució/empresa d'acolliment, l'estudiant haurà de formalitzar amb l'Observatori Ocupacional els annexos de pràctiques necessaris per a iniciar-les.

Els qui, després d'acceptar la plaça dins dels terminis estipulats per a aquest fi desitgen renunciar-hi, hauran de comunicar-ho per escrit, exposant les causes, al Servei de Relacions Internacionals de la UMH. Si no hi

La duración de las prácticas no debe ser inferior a 2 meses ni superior a 12 meses por ciclo de estudios (entendiéndose como ciclo de estudios: grado, máster y doctorado) debiendo terminar obligatoriamente como fecha límite el 30 de septiembre del 2023.

Las prácticas Erasmus son compatibles con las estancias Erasmus con fines de estudio. Se podrán realizar ambas estancias durante el mismo curso académico, pero nunca de manera simultánea. Se debe de finalizar una estancia para comenzar la otra.

Podrán participar en esta convocatoria los estudiantes universitarios recién titulados si:

- La movilidad se realiza dentro del año siguiente a la finalización de sus estudios superiores
- Solicitan su participación en el programa durante su último año de estudios

Anteriores estancias del programa Erasmus: quienes habiendo disfrutado con anterioridad de una plaza Erasmus prácticas deseen realizar una nueva estancia para el mismo ciclo de estudios (grado, máster o doctorado), podrán acceder nuevamente pero se le dará prioridad en la adjudicación de ayudas a los estudiantes que participan por primera vez en el programa. En cualquier caso, no se podrá repetir estancia Erasmus prácticas en la misma institución de destino en la que se haya realizado previamente una movilidad en cualquier ciclo de estudios.

El estudiante deberá tener un acuerdo de formación o Learning Agreement for Traineeship en relación con el período de prácticas firmado por la UMH, la empresa/organización de acogida y el estudiante.

Una vez completado satisfactoriamente el período de movilidad, la institución o empresa de acogida facilitará al estudiante un certificado de las actividades realizadas de conformidad con el acuerdo de formación o Learning Agreement for Traineeship.

Para el reconocimiento de las prácticas realizadas por el estudiante en la institución/empresa de acogida, el estudiante deberá formalizar con el Observatorio Ocupacional los anexos de prácticas necesarios para el inicio de las mismas.

Quienes, tras aceptar la plaza dentro de los plazos estipulados para tal fin deseen renunciar a ella, habrán de comunicarlo por escrito, exponiendo las causas, al Servicio de Relaciones Internacionales de la UMH. Si no

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





Cofinanciado por  
la Unión Europea

ha causa de força major, la renúncia implicaria que l'alumne no podria participar en el programa Erasmus PRÀCTIQUES en el curs acadèmic següent.

##### 5. QUANTIA I TIPOLOGIA DE LES AJUDES

Els beneficiaris d'una plaça per a realitzar una estada Erasmus + modalitat pràctica podran obtindre l'ajuda econòmica finançada amb fons europeus que s'establirà en el conveni de subvenció signat entre la Universitat Miguel Hernández d'Elx i el Servei Espanyol per a la Internacionalització de l'Educació (SEPIE) per a aquesta acció de mobilitat internacional Erasmus +.

Les ajudes econòmiques del programa Erasmus + són independents de la concessió d'una plaça en una empresa o institució estrangera. És possible que un estudiant seleccionat per a realitzar una estada no gaudi d'ajuda econòmica, en aquest cas a l'estudiant se'l denominarà "estudiant amb beca zero". Els participants d'aquesta modalitat tindran les mateixes condicions establides en el programa Erasmus + amb països del programa que els candidats amb dotació econòmica, amb l'excepció que no gaudiran de cap ajuda econòmica procedent del SEPIE.

Tindran prioritat en l'adjudicació de les ajudes aquells estudiants que no hagen obtingut cap finançament en convocatòries anteriors.

Les ajudes es finançaran amb fons de la subvenció del SEPIE amb un import de 20.935 €.

L'import de l'ajuda Erasmus + per a la modalitat de pràctiques procedent de la Comissió Europea de la qual depèn el SEPIE serà d'un màxim de tres mesos, independentment de la duració de l'estada. En el cas d'haver-hi més recursos disponibles, es podrà incrementar el nombre de beques a concedir o bé incrementar el nombre de mesos a finançar.

Les normes de finançament per a la mobilitat d'estudiants en pràctiques les estableix el Servei Espanyol per a la Internacionalització de l'Educació (SEPIE) i marca una quantitat fixa de les ajudes que dependrà del nivell de vida del país de destinació, segons els tres grups que es descriuen a continuació:

existiera causa de fuerza mayor, la renuncia implicaría que el alumno no podría participar en el programa Erasmus PRÁCTICAS en el curso académico siguiente.

##### 5. CUANTÍA Y TIPOLOGÍA DE LAS AYUDAS

Los beneficiarios de una plaza para realizar una estancia Erasmus + modalidad práctica, podrán obtener la ayuda económica financiada con fondos europeos que se establecerá en el convenio de subvención firmado entre la Universidad Miguel Hernández de Elche y el Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE) para esta acción de movilidad internacional Erasmus +.

Las ayudas económicas del programa Erasmus + son independientes de la concesión de una plaza en una empresa o institución extranjera. Es posible que un estudiante seleccionado para realizar una estancia no disfrute de ayuda económica, en este caso al estudiante se le denominará "estudiante con beca cero". Los participantes de esta modalidad tendrán las mismas condiciones establecidas en el programa Erasmus + con países del programa que los candidatos con dotación económica, con la excepción de que no disfrutarán de ninguna ayuda económica procedente del SEPIE.

Tendrán prioridad en la adjudicación de las ayudas aquellos estudiantes que no hayan obtenido ninguna financiación en convocatorias anteriores.

Las ayudas se financiarán con fondos de la subvención del SEPIE con un importe de 20.935 €.

El importe de la ayuda Erasmus + para la modalidad de prácticas procedente de la Comisión Europea de la que depende el SEPIE será de un máximo de 3 meses, independientemente de la duración de la estancia. En el caso de existir más recursos disponibles, se podrá incrementar el número de becas a conceder o bien incrementar el número de meses a financiar.

Las normas de financiación para la movilidad de estudiantes en prácticas las establece el Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE) y marca una cantidad fija de las ayudas que dependerá del nivel de vida del país de destino, según los tres grupos que se describen a continuación:

#### RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMmY5ZjMwZDAtZDc4Yy00N

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2022-11-24



Cofinanciado por  
la Unión Europea

GRUPS DE PAÏSOS		Quantitat mensual de l'ajuda	Quantitat mensual de l'ajuda per a estudiants d'entorns desfavorits
Grup 1	Dinamarca, Finlàndia, Irlanda, Islàndia, Liechtenstein, Luxemburg, Noruega, Suècia	460 €	560€
Grup 2	Alemanya, Àustria, Bèlgica, Xipre, Espanya, França, Grècia, Itàlia, Malta, Països Baixos, Portugal	410 €	510 €
Grup 3	República de Macedònia del Nord, Bulgària, Croàcia, Eslovàquia, Eslovènia, Estònia, Hongria, Letònia, Lituània, Polònia, República Txeca, Romania, Sèrbia, Turquia	360 €	460 €

GRUPOS DE PAÍSES		Cantidad Mensual de la Ayuda	Cantidad Mensual de la ayuda para estudiantes de entornos desfavorecidos
Grupo 1	Dinamarca, Finlandia, Irlanda, Islandia, Liechtenstein, Luxemburgo, Noruega, Suecia	460 €	560€
Grupo 2	Alemania, Austria, Bélgica, Chipre, España, Francia, Grecia, Italia, Malta, Países Bajos, Portugal	410 €	510 €
Grupo 3	República de Macedonia del Norte, Bulgaria, Croacia, Eslovaquia, Eslovenia, Estonia, Hungría, Letonia, Lituania, Polonia, República Checa, Rumanía, Serbia, Turquía	360 €	460 €

El nombre d'ajudes estarà en tot cas supeditat a l'aprovació dels fons corresponents pel SEPIE. En cas de concedir-se un nombre superior d'ajudes, aquestes s'aniran adjudicant entre les sol·licituds rebudes fins a esgotar les ajudes atorgades a la UMH pel SEPIE.

## 6. SOL·LICITUDS (LLOC, TERMINI I DOCUMENTACIÓ)

6.1. El sol·licitant ha de presentar les seues sol·licituds a través del registre electrònic de la Seu Electrònica de la UMH, fent ús del seu certificat electrònic o del seu compte d'usuari UMH. Per a això ha d'accedir al procediment MOBILITAT-Programes de mobilitat internacional d'eixida per a estudiants:

El número de ajudes estarà en todo caso supeditado a la aprobación de los fondos correspondientes por el SEPIE. En caso de concederse un número superior de ayudas, éstas se irán adjudicando entre las solicitudes recibidas hasta agotar las ayudas otorgadas a la UMH por el SEPIE.

## 6. SOLICITUDES (LUGAR, PLAZO Y DOCUMENTACIÓN)

6.1. El solicitante debe presentar sus solicitudes a través del registro electrónico de la Sede Electrónica de la UMH, haciendo uso de su certificado electrónico o de su cuenta de usuario UMH. Para ello debe acceder al procedimiento MOVILIDAD-Programas de movilidad internacional de salida para estudiantes:

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 7 / 18



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMmY5ZjMwZDAtZDc4Yy00N  
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>  
Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2022-11-24



Cofinanciado por  
la Unión Europea

<https://sede.umh.es/procedimientos/movilidad-programa-internacional-de-salida-para-estudiantes/>.

Es pot acudir a les oficines d'assistència en matèria de registre de la UMH per a obtindre un certificat digital

Amb el lliurament de la sol·licitud, la persona sol·licitant declara, sota la seua responsabilitat, el que segueix:

- a) Que accepta les bases de la convocatòria per a la qual sol·licita l'ajuda.
- b) Que totes les dades incorporades a la sol·licitud s'ajusten a la realitat.
- c) Que accepta que la inexactitud de les circumstàncies declarades comporta la denegació o revocació de l'ajuda.
- d) Que coneix la incompatibilitat d'aquestes ajudes amb qualsevol altra ajuda per a una activitat igual o similar.
- e) Que no està incursa en cap de les circumstàncies que recullen els articles 13 i 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. D'acord amb l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es compromet a mantindre el compliment d'aquests requisits durant el període de temps inherent a aquest reconeixement o exercici, havent d'informar de qualsevol variació en les circumstàncies a l'Administració.
- f) Que compleix amb els requisits establits en la normativa vigent per a ser beneficiària d'una subvenció, que disposa de la documentació que així ho acredita, que la posarà a la disposició de l'Administració quan li siga requerida, i que es compromet a mantindre el compliment de les anteriors obligacions durant el període de temps inherent a aquest reconeixement o exercici.
- g) Que autoritza la Universitat Miguel Hernández a obtindre de les diferents administracions públiques les dades acadèmiques, de renda i de patrimoni familiar, i aquelles altres dades que calguen per a la valoració i resolució d'aquestes ajudes.

6.2. El termini de presentació de sol·licituds serà de 10 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la data de publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

6.3. Amb la sol·licitud s'ha d'aportar la documentació següent:

<https://sede.umh.es/procedimientos/movilidad-programa-internacional-de-salida-para-estudiantes/>.

Puede acudir a las oficinas de asistencia en materia de registro de la UMH para obtener un certificado digital

Con la entrega de la solicitud, la persona solicitante declara, bajo su responsabilidad, lo que sigue:

- a) Que acepta las bases de la convocatoria para la cual solicita la ayuda.
- b) Que todos los datos incorporados a la solicitud se ajustan a la realidad.
- c) Que acepta que la inexactitud de las circunstancias declaradas comporta la denegación o revocación de la ayuda.
- d) Que conoce la incompatibilidad de estas ayudas con cualquier otra ayuda para una actividad igual o similar.
- e) Que no está incursa en ninguna de las circunstancias que recogen los artículos 13 y 34.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. De acuerdo con el artículo 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y se compromete a mantener el cumplimiento de estos requisitos durante el periodo de tiempo inherente a dicho reconocimiento o ejercicio, debiendo informar de cualquier variación en las circunstancias a la Administración.
- f) Que cumple con los requisitos establecidos en la normativa vigente para ser beneficiaria de una subvención, que dispone de la documentación que así lo acredita, que la pondrá a disposición de la Administración cuando le sea requerida, y que se compromete a mantener el cumplimiento de las anteriores obligaciones durante el periodo de tiempo inherente a dicho reconocimiento o ejercicio.
- g) Que autoriza a la Universidad Miguel Hernández a obtener de las diferentes administraciones públicas los datos académicos, de renta y de patrimonio familiar, y aquellos otros datos que sean necesarios para la valoración y resolución de estas ayudas.

6.2. El plazo de presentación de solicitudes será de 10 días hábiles a contar a partir del día siguiente de la fecha de publicación del extracto de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

6.3. Con la solicitud se tiene que aportar la documentación siguiente:

#### RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx







Cofinanciado por  
la Unión Europea

1. Sol·licitud signada (una vegada realitzada la inscripció EN LÍNIA, l'estudiant ha de descarregar el PDF i signar-lo).
2. Certificat d'acceptació de l'empresa.
3. Còpia del DNI, passaport o permís de residència.
4. Còpia de l'expedient acadèmic personal (sense validesa acadèmica).
5. *Curriculum vitae*
6. Còpia del certificat o document acreditatiu de coneixements d'idiomes.
7. Learning Agreement for Traineeship signat pel sol·licitant i l'empresa d'acolliment: model de l'annex II.
8. Credencial d'haver sigut becari MEC durant el curs acadèmic 2021/2022, si escau.
9. Declaració responsable de no estar incurs en circumstàncies que impedeixen obtenir la condició de beneficiari.

#### 7. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DE L'AJUDA

El procediment de concessió de les ajudes és la concurrència competitiva, d'acord amb el que estableixen els articles 22.1 i 23.2.d de la Llei 38/2003 general de subvencions.

La concessió de l'ajuda es fa mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir-hi una prelación segons els criteris de valoració fixats en aquestes bases.

Les ajudes s'aniran assignant per l'ordre de puntuació obtinguda (segons la base huitena de la present convocatòria) fins a esgotar la dotació econòmica prevista en la present convocatòria. L'estudiant que participe en la present convocatòria i que complisca amb els requisits d'admissió, podrà participar en el programa independentment que haja obtingut ajuda econòmica (vegeu l'apartat 5 d'aquestes bases).

En cas que persones beneficiàries d'ajuda siguin baixa o hi renunciïn, les quantitats assignades a aquestes podran reassignar-se a estudiants que es troben en la llista d'espera de les ajudes, segons l'estricta ordre d'aquesta. En el cas de no haver-hi llista d'espera, es podran incrementar el nombre de mesos a finançar dels participants, segons el període d'estada real.

#### 8. CRITERIS DE VALORACIÓ

Per a la selecció dels beneficiaris, la valoració de les sol·licituds presentades es realitzarà conforme al

1. Solicitud firmada (una vez realizada la inscripción *ONLINE*, el estudiante debe descargar el PDF y firmarlo).
2. Certificado de aceptación de la empresa.
3. Copia del DNI, pasaporte o permiso de residencia.
4. Copia del expediente académico personal (sin validez académica).
5. *Curriculum vitae*
6. Copia del certificado o documento acreditativo de conocimientos de idiomas.
7. Learning Agreement for Traineeship firmado por el solicitante y la empresa de acogida: modelo del anexo II.
8. Credencial de haber sido becario MEC durante el curso académico 2021/2022, en su caso.
9. Declaración responsable de no estar incurso en circunstancias que impiden obtener la condición de beneficiario.

#### 7. PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN DE LA AYUDA

El procedimiento de concesión de las ayudas es la concurrència competitiva, de acuerdo con lo establecido en los artículos 22.1 y 23.2.d de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

La concesión de la ayuda se hace mediante la comparación de las solicitudes presentadas, con objeto de establecer una prelación entre las mismas según los criterios de valoración fijados en estas bases.

Las ayudas se irán asignando por el orden de puntuación obtenida (según base octava de la presente convocatoria) hasta agotar la dotación económica prevista en la presente convocatoria. El estudiante que participe en la presente convocatoria y que cumpla con los requisitos de admisión, podrá participar en el programa independientemente de que haya obtenido ayuda económica (ver apartado 5 de estas bases).

En el supuesto de que personas beneficiarias de ayuda causen baja o renunciïn, las cantidades asignadas a las mismas podrán reasignarse a estudiantes que se encuentren en la lista de espera de las ayudas, según el estricto orden de la misma. En el caso de no existir lista de espera, se podrán incrementar el número de meses a financiar de los participantes, según el periodo de estancia real.

#### 8. CRITERIOS DE VALORACIÓN

Para la selección de los beneficiarios, la valoración de las solicitudes presentadas se realizará conforme al

#### RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMmY5ZjMwZDAtZDc4Yy00N

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2022-11-24



Cofinanciado por  
la Unión Europea

següent barem de mèrits, sobre un màxim de 12 punts:

siguiente baremo de méritos, sobre un máximo de 12 puntos:

Mèrit	Criteris	Puntuació màxima sobre 12
Expedient acadèmic	Mitjana tipus C segons RD 1125/2003 (en data de març de 2021) i el nombre de crèdits superats. Per al càlcul d'aquest valor es tindrà en compte el 40 % de la nota i el 60 % dels crèdits superats.	3
Coneixements d'ANGLÉS	Certificació C2 MECR	3
	Certificació C1 MECR	2.5
	Certificació B2 MECR (6é curs EOI/Centre d'Idiomes – IRI B2.2)	2
	Certificació 5é curs EOI/Centre d'Idiomes – IRIS B2.1)	1.5
	Certificació B1 MECR (4t Curs EOI/Centre d'Idiomes - IRIS B1.2)	1
Coneixements de l'idioma de destinació	Certificació C1 MECR o superior	2
	Certificació B2 B2.1 de la UMH (5é curs EOI)	1.75
	Certificació 5é curs EOI/Centre d'Idiomes – IRIS B2.1)	1.5
	Certificació B1 MECR (4t Curs EOI/Centre d'Idiomes - IRIS B1.2)	1.25
	Certificació 3r curs EOI	1
	Certificació A2 MECR (2n curs EOI)	0.75
Adequació a la plaça valorada per la comissió de selecció	La comissió de selecció valorarà l'interés de les pràctiques per a la formació de l'estudiant i l'adequació del programa de formació de les mateixes fins a un màxim de 3 punts.	3
	Participació en el programa <i>Buddy</i>	1

Mérito	Criterios	Puntuación máxima sobre 12
Expediente académico	Media tipo C según R.D. 1125/2003 (a fecha de marzo de 2021) y el número de créditos superados. Para el cálculo de este valor se tendrá en cuenta el 40% de la nota y el 60% de los créditos superados.	3
Conocimientos de INGLÉS	Certificación C2 MCER	3
	Certificación C1 MCER	2.5
	Certificación B2 MCER (6º curso EOI/Centro de Idiomas – IRI B2.2)	2
	Certificación 5º curso EOI/Centro de Idiomas – IRIS B2.1)	1.5

#### RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 10 / 18



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMmY5ZjMwZDAtZDc4Yy00N  
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>  
Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2022-11-24



Cofinanciado por  
la Unión Europea

	Certificación B1 MCER (4º Curso EOI/ Centro de Idiomas - IRIS B1.2)	1
Conocimientos del idioma de destino	Certificación C1 MCER o superior	2
	Certificación B2 B2.1 de la UMH (5º curso EOI)	1.75
	Certificación 5º curso EOI/Centro de Idiomas – IRIS B2.1)	1.5
	Certificación B1 MCER (4º Curso EOI/ Centro de Idiomas - IRIS B1.2)	1.25
	Certificación 3º curso EOI	1
	Certificación A2 MCER (2º curso EOI)	0.75
	Certificación A1 MCER (1º curso EOI)	0.5
Adecuación a la plaza valorada por la Comisión de Selección	La Comisión de Selección valorará el interés de las prácticas para la formación del estudiante y la adecuación del programa de formación de las mismas hasta un máximo de 3 puntos.	3
Participación en el programa <i>Buddy</i>		1

Només seran tinguts en compte els mèrits que el sol·licitant haja indicat expressament en l'imprès de sol·licitud i que queden prou acreditats en la documentació adjunta aportada.

En funció del resultat de la selecció, i per ordre de puntuació, s'elaborarà una llista de reserva, que podrà utilitzar-se en cas de produir-se vacants o renúncies d'algun beneficiari.

La concessió del punt per la participació en el programa Buddy, es concedirà sempre que l'estudiant UMH haja participat activament en el programa i l'apadrinat (alumne *incoming*) ens haja manifestat estar satisfet amb l'atenció prestada.

L'acreditació d'idiomes es podrà realitzar per les vies següents:

- Proves de nivell d'idiomes organitzades per la UMH (a través del Centre d'Idiomes).
- Certificats oficials d'EOI (escoles oficials d'idiomes).
- Certificats de nivell d'idiomes o cursos emesos per les universitats públiques espanyoles. Aquestes certificacions hauran d'anar acompanyades per la taula d'equivalències entre els certificats d'aquesta universitat i el Marc europeu comú de referència per a les Llengües (MECR).
- Certificats reconeguts per les taules lingüístiques de la CRUE.

Sólo serán tenidos en cuenta los méritos que el solicitante haya indicado expresamente en el impreso de solicitud y que queden suficientemente acreditados en la documentación adjunta aportada.

En función del resultado de la selección, y por orden de puntuación, se elaborará una lista de reserva, que podrá utilizarse en caso de producirse vacantes o renuncias de algún beneficiario.

La concesión del punto por la participación en el programa Buddy, se concederá siempre y cuando el estudiante UMH haya participado activamente en el programa y el apadrinado (alumno *incoming*) nos haya manifestado estar satisfecho con la atención prestada.

La acreditación de idiomas se podrá realizar por las siguientes vías:

- Pruebas de nivel de idiomas organizadas por la UMH (a través del Centro de Idiomas).
- Certificados oficiales de EOI (escuelas oficiales de idiomas).
- Certificados de nivel de idiomas o cursos emitidos por las universidades públicas españolas. Estas certificaciones deberán ir acompañada por la tabla de equivalencias entre los certificados de dicha universidad y el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCER).
- Certificados reconocidos por las mesas lingüísticas de la CRUE.

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMmY5ZjMwZDAtZDc4Yy00N

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2022-11-24



Cofinanciado por  
la Unión Europea

## 9. TRAMITACIÓ, AVALUACIÓ I RESOLUCIÓ DE LES AJUDES

9.1. La tramitació del procediment va a càrrec del vicerector de Relacions Internacionals corresponent al rector la resolució d'adjudicació o denegació de les subvencions. En tot cas, la resolució s'ha de fer dins dels terminis que assenyalava l'article 25 de la Llei 38/2003 general de subvencions.

9.2. La concessió de la subvenció se sotmetrà al procediment de concessió de subvencions regulat en el títol I, capítol I de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb les especificitats establides en les presents bases.

9.3. Finalitzat el termini de presentació de les sol·licituds es revisarà la documentació rebuda, i en cas que no reunisca els requisits establits en la norma de la convocatòria, es publicarà una llista provisional d'admesos/es a tràmit en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH) i en la pàgina web <http://internacional.umh.es/movilidad/estudiantes/erasmus>, i es donarà un termini de 10 dies hàbils per a possibles esmenes d'errors o l'aportació de documents necessaris, amb la condició que, si així no ho feren, es considerarà que han desistit de la seua petició.

9.4. Una vegada revisada la documentació esmenada pels sol·licitants, o si no s'hi observen causes d'esmena, es publicarà la llista definitiva d'admesos/es en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH) i en la pàgina web <http://internacional.umh.es/movilidad/estudiantes/erasmus>

9.5. La valoració de les sol·licituds d'acord amb els criteris fixats en aquestes bases va a càrrec d'una comissió de valoració, nomenada pel rector, i formada per:

- El vicerector de Relacions Internacionals (que la presidirà).
- La vicerectora adjunta de Relacions Internacionals per a accions de mobilitat.
- La directora del Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat (que actuarà com a secretària de la comissió).

## 9. TRAMITACIÓN, EVALUACIÓN Y RESOLUCIÓN DE LAS AYUDAS

9.1. La tramitación del procedimiento está a cargo del vicerrector de Relaciones Internacionales correspondiendo al rector la resolución de adjudicación o denegación de las subvenciones. En todo caso, la resolución se tiene que hacer dentro de los plazos que señala el artículo 25 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

9.2. La concesión de la subvención se someterá al procedimiento de concesión de subvenciones regulado en el título I, capítulo I de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, con las especificidades establecidas en las presentes bases.

9.3. Finalizado el plazo de presentación de las solicitudes ser revisará la documentación recibida, y en caso de que la misma no reúna los requisitos establecidos en la norma de la convocatoria, se publicará una lista provisional de admitidos/as a trámite, publicándose en el *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche* (BOUMH) y en la pàgina web <http://internacional.umh.es/movilidad/estudiantes/erasmus>, dándose un plazo de 10 días hábiles para posibles subsanaciones de errores o la aportación de documentos necesarios, con la condición de que, si así no lo hicieran, se les tendrá por desistidos de su petición.

9.4. Una vez revisada la documentación subsanada por los solicitantes, o de no observarse causas de subsanación, se publicará la lista definitiva de admitidos/as, publicándose en el *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche* (BOUMH) y en la pàgina web <http://internacional.umh.es/movilidad/estudiantes/erasmus>

9.5 La valoración de las solicitudes de acuerdo con los criterios fijados en estas bases estará a cargo de una comisión de valoración, nombrada por el rector, y formada por:

- El vicerrector de Relaciones Internacionales (que la presidirá).
- La vicerectora adjunta de Relaciones Internacionales para acciones de movilidad.
- La directora del Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado (que actuará como secretaria de la comisión).

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMmY5ZjMwZDAtZDc4Yy00N

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2022-11-24



Cofinanciado por  
la Unión Europea

9.6. A la vista de les sol·licituds i de la documentació, l'òrgan responsable gestor de la convocatòria (el vicerector de Relacions Internacionals), les remetrà a la comissió de valoració, que valorarà els mèrits al·legats i acreditats, i emetrà un informe en el qual es concrete el resultat de l'avaluació efectuada, que s'haurà d'eleva a l'òrgan responsable.

9.7. L'òrgan responsable, a la vista de l'expedient i de l'informe de la comissió de selecció, formularà proposta de concessió provisional que es publicarà el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH) i en la pàgina web <http://internacional.umh.es/movilidad/estudiantes/erasmus>. Es concedirà un termini de 10 dies hàbils per a presentar les al·legacions corresponents, si escau.

9.8. Una vegada resoltes les al·legacions, l'òrgan responsable elaborarà la proposta de resolució de concessió definitiva en la qual s'haurà d'expressar el nom del sol·licitant o la relació dels sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la subvenció i la seua quantia. Aquesta proposta de resolució de concessió definitiva s'eleva al rector perquè la signe.

En aquesta proposta de resolució s'arreglarà, si escau, la llista de reserva degudament ordenada segons els criteris esmentats, constituïda per les sol·licituds que, complint els requisits establits en aquesta convocatòria, no resulten beneficiades amb una ajuda en el procediment corresponent per insuficiència de crèdit, amb la finalitat de poder substituir les persones que inicialment es van aprovar en cas de renúncia expressa d'alguna d'aquestes.

9.9. Aquesta resolució ha de ser única i contindre tant les sol·licituds estimades com les desestimades, i s'establiran respecte a aquestes últimes les causes de l'exclusió. La resolució de concessió i justificació es publicarà en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH) i en la pàgina web <http://internacional.umh.es/movilidad/estudiantes/erasmus>.

## 10. ACEPTACIÓ DE LA BECA/AJUDA

La participació en les ajudes suposa l'acceptació expressa de les condicions de la present convocatòria.

9.6. A la vista de las solicitudes y de la documentación, el órgano responsable gestor de la convocatoria (el vicerrector de Relaciones Internacionales), lo remitirá a la comisión de valoración, quien valorará los méritos alegados y acreditados, y emitirá informe en el que se concrete el resultado de la evaluación efectuada, debiendo elevarlo al órgano responsable.

9.7. El órgano responsable, a la vista del expediente y del informe de la comisión de selección, formulará propuesta de concesión provisional que se publicará el *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche* (BOUMH) y en la página web <http://internacional.umh.es/movilidad/estudiantes/erasmus>. Se concederá un plazo de 10 días hábiles para presentar las alegaciones correspondientes, en su caso.

9.8. Una vez resueltas las alegaciones, el órgano responsable elaborará la propuesta de resolución de concesión definitiva en la que se deberá expresar el nombre del solicitante o relación de los solicitantes para los que se propone la concesión de la subvención y su cuantía. Esta propuesta de resolución de concesión definitiva se elevará al rector para su firma.

En dicha propuesta de resolución se recogerá, en su caso, la lista de reserva debidamente ordenada según los criterios mencionados, constituída por las solicitudes que, cumpliendo los requisitos establecidos en esta convocatoria, no resulten beneficiadas con una ayuda en el procedimiento correspondiente por insuficiencia de crédito, con el fin de poder sustituir a las personas que inicialmente se aprobaron en caso de renuncia expresa de alguna de ellas.

9.9. Dicha resolución ha de ser única y contener tanto las solicitudes estimadas como las desestimadas, estableciéndose respecto a estas últimas las causas de su exclusión. La resolución de concesión y justificación se publicará en el *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche* (BOUMH) y en la página web <http://internacional.umh.es/movilidad/estudiantes/erasmus>.

## 10. ACEPTACIÓN DE LA BECA/AYUDA

La participación en las ayudas supone la aceptación expresa de las condiciones de la presente convocatoria.

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





Cofinanciado por  
la Unión Europea

### 11. CRÈDIT ASSIGNAT

El pagament de les ajudes se sufraga a càrrec del crèdit pressupostari de la Universitat Miguel Hernández en la partida 1101 1310 48171 (codi de subvenció: 11-131-4-2022-0066) "Ajudes Mobilitat Estudiants en Pràctiques (SEPIE)" per un import de 20.935 €.

La despesa d'aquesta convocatòria tindrà la consideració de plurianual, en abastar el període d'incorporació d'estudiants Erasmus els exercicis 2022 i 2023, segons siguin estades de curs complet, de primer semestre o de segon semestre del curs acadèmic 2022/2023. De la quantia màxima seran imputable a l'anualitat corrent 14.935 € i per a l'any 2023 la quantitat de 6.000 € de la partida pressupostària 1101 1310 48171.

La quantia estimada establida podrà incrementar-se amb una quantia addicional a conseqüència de la concurrència d'alguna de les circumstàncies previstes en l'article 58 del Reglament que desenvolupa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol. En tot cas, la despesa estarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en l'exercici corresponent.

### 12. PAGAMENT

El pagament es realitzarà després de la presentació de la justificació, en la forma i amb els requisits previstos en la base 13, i la seua comprovació de conformitat en els termes establits en l'article 84 i 88 del RLGS, serà condició indispensable perquè puga procedir-se al reconeixement de l'obligació a favor del beneficiari i al seu pagament.

Quan s'haja resolt la convocatòria, la Universitat Miguel Hernández abonarà la quantitat que corresponga en cada cas als beneficiaris, en el compte bancari que haja facilitat en el conveni de subvenció Erasmus, sempre que acredite ser la persona titular o cotitular del compte.

### 13. JUSTIFICACIÓ DE LES AJUDES CONCEDIDES I OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

Els sol·licitants que hagen resultat beneficiaris de l'ajuda, han d'enviar al Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat, com a mínim 30 dies naturals abans de l'inici de l'estada, el conveni de subvenció emplenat i signat.

### 11. CRÉDITO ASIGNADO

El pago de las ayudas se sufraga a cargo del crédito presupuestario de la Universidad Miguel Hernández en la partida 1101 1310 48171 (código de subvención: 11-131-4-2022-0066) "Ayudas Movilidad Estudiantes en Prácticas (SEPIE)" por un importe de 20.935 €.

El gasto de esta convocatoria tendrá la consideración de plurianual, al abarcar el periodo de incorporación de estudiantes Erasmus los ejercicios 2022 y 2023, según sean estancias de curso completo, de primer semestre o de segundo semestre del curso académico 2022/2023. De la cuantía máxima serán imputable a la anualidad corriente 14.935 € y para el año 2023 la cantidad de 6.000 € de la partida presupuestaria 1101 1310 48171.

La cuantía estimada establecida podrá incrementarse con una cuantía adicional como consecuencia de la concurrencia de alguna de las circunstancias previstas en el artículo 58 del Reglamento que desarrolla la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, aprobado por el Real decreto 887/2006, de 21 de julio. En todo caso, el gasto estará condicionado a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el ejercicio correspondiente.

### 12. PAGO

El pago se realizará tras la presentación de la justificación, en la forma y con los requisitos previstos en la base 13, y su comprobación de conformidad en los términos establecidos en el artículo 84 y 88 del RLGS, será condición indispensable para que pueda procederse al reconocimiento de la obligación a favor del beneficiario y a su pago.

Cuando se haya resuelto la convocatoria, la Universidad Miguel Hernández abonará la cantidad que corresponda en cada caso a los beneficiarios, en la cuenta bancaria que haya facilitado en el convenio de subvención Erasmus, siempre que acredite ser la persona titular o cotitular de la cuenta.

### 13. JUSTIFICACIÓN DE LAS AYUDAS CONCEDIDAS Y OBLIGACIONES DE LOS BENEFICIARIOS

Los solicitantes que hubieran resultado beneficiarios de la ayuda, deberán enviar al Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado, como mínimo 30 días naturales antes del inicio de la estancia, el convenio de subvención cumplimentado y firmado.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 14 / 18



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMmY5ZjMwZDAtZDc4Yy00N

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2022-11-24



Cofinanciado por  
la Unión Europea

Els estudiants que tinguen ajuda econòmica hauran de remetre al Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat, el certificat d'incorporació en un termini no superior a 15 dies naturals des de l'inici de l'estada.

Es percebrà el 70% de l'ajuda després de l'enviament del certificat d'incorporació signat i segellat (subscrit per la institució/entitat d'acolliment).

El beneficiari rebrà el 30 % restant amb la presentació prèvia en el Servei de Relacions Internacionals del certificat original de realització de pràctiques signat per l'empresa d'acolliment (annex V), i emplenar el qüestionari en línia EU Survey en el termini de 30 dies naturals des del seu retorn.

L'estudiant que siga seleccionat per a gaudir d'una estada Erasmus pràctiques haurà de contractar de manera obligatòria una assegurança de cobertura de despeses mèdiques, una assegurança de responsabilitat civil (que cobrirà els danys causats per l'estudiant en el lloc de treball) i una assegurança d'accidents relacionat amb les tasques de l'estudiant en el lloc de treball (que cobrirà almenys els danys causats a l'estudiant en el lloc de treball) i remetre còpia de la pòlissa al Servei de Relacions Internacionals de la UMH.

L'incompliment de les seues obligacions i del que estableixen aquestes bases podrà ser causa de revocació i si escau, de reintegrament de l'ajuda concedida.

En compliment de l'article 88.3 del Reglament de la LGS, haurà de constar certificació de l'òrgan gestor responsable de la correcta justificació.

El participant accepta que, motivat per força major, és possible que la institució de destinació, seguint directrius pròpies o d'organismes nacionals o internacionals, s'adapte a canvis d'escenari sobrevinguts que obliguen a la modificació del tipus de mobilitat convinguda abans d'iniciar l'estada. Aquesta modificació del tipus de mobilitat es realitzarà sempre atés el principi de flexibilitat, seguretat i minimització d'impacte econòmic i acadèmic. Independentment del tipus de mobilitat, la universitat d'origen garanteix el reconeixement acadèmic de les pràctiques cursades durant la mobilitat. Sempre que hi haja desplaçament (mobilitat física amb activitats presencials o combinades amb activitats presencials i/o a distància),

Los estudiantes que tengan ayuda económica deberán remitir al Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado, el certificado de incorporación en un plazo no superior a 15 días naturales desde el inicio de la estancia.

Se percibirá el 70% de la ayuda tras el envío del certificado de incorporación firmado y sellado (suscrito por la Institución/entidad de acogida).

El beneficiario recibirá el 30 % restante previa presentación en el Servicio de Relaciones Internacionales del certificado original de realización de prácticas firmado por la empresa de acogida (anexo V), y cumplimentar el cuestionario *on-line* EU Survey en el plazo de 30 días naturales desde su regreso.

El estudiante que sea seleccionado para disfrutar de una estancia Erasmus prácticas tendrá que contratar de manera obligatoria un seguro de cobertura de gastos médicos, un seguro de responsabilidad civil (que cubrirá los daños causados por el estudiante en el lugar de trabajo) y un seguro de accidentes relacionado con las tareas del estudiante en el lugar de trabajo (que cubrirá al menos los daños causados al estudiante en el lugar de trabajo) y remitir copia de la póliza al Servicio de Relaciones Internacionales de la UMH.

El incumplimiento de sus obligaciones y de lo establecido en estas bases podrá ser causa de revocación y en su caso, de reintegro de la ayuda concedida.

En cumplimiento del artículo 88.3 del Reglamento de la LGS, deberá constar certificación del órgano gestor responsable de la correcta justificación.

El participante acepta que, motivado por fuerza mayor, es posible que la institución de destino, siguiendo directrices propias o de organismos nacionales o internacionales, se adapte a cambios de escenario sobrevenidos que obliguen a la modificación del tipo de movilidad convenida antes de iniciar la estancia. Esta modificación del tipo de movilidad se realizará siempre atendiendo al principio de flexibilidad, seguridad y minimización de impacto económico y académico. Independientemente del tipo de movilidad, la universidad de origen garantiza el reconocimiento académico de las prácticas cursadas durante la movilidad. Siempre que exista desplazamiento (movilidad física con actividades

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMmY5ZjMwZDAtZDc4Yy00N

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2022-11-24



Cofinanciado por  
la Unión Europea

l'estudiant es compromet a respectar totes les normes de sanitat i prevenció que emanen de les autoritats nacionals i internacionals, així com de la mateixa institució de destinació.

#### 14. REINTEGRAMENT

Si es produeix l'incompliment de qualsevol de les condicions imposades amb motiu de la concessió de la subvenció, la falta de justificació o la presència d'alguna de les causes de reintegrament de l'article 37 LGS, serà procedent el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, o en cas de no haver-se produït el pagament, la pèrdua del dret a obtenir la subvenció.

El compliment parcial de les condicions o la realització en termini de només una part de l'activitat, sempre que s'acredite una actuació del beneficiari inequívocament tendent a la satisfacció dels compromisos o es deguera a força major, donarà lloc al pagament parcial de la subvenció o, si escau, al reintegrament parcial aplicant la proporció en què es trobe l'activitat realitzada respecte de la total.

#### 15. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

La UMH, com a responsable del tractament de les dades personals l'informa que aquestes dades seran tractades de conformitat amb el que disposen el Reglament (UE) 2016/679 de 27 d'abril (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018 de 5 de desembre (LOPDGDD), per la qual cosa es facilita la següent informació del tractament:

- a) **RESPONSABLE DEL TRACTAMENT:**  
Universitat Miguel Hernández d'Elx (d'ara en avant, UMH)- Secretària General  
CIF: Q-5350015-C  
Adreça postal: Av. de la Universitat s/n, 03202 ELX (Alacant)  
Contacte de la delegada de protecció de dades: dpd@umh.es
- b) **RESPONSABLE INTERN:** Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat.
- c) **FINALITAT DEL TRACTAMENT I BASE JURÍDICA:**

presenciales o combinadas con actividades presenciales y/o a distancia), el estudiante se compromete a respetar todas las normas de sanidad y prevención que emanen de las autoridades nacionales e internacionales, así como de la propia institución de destino.

#### 14. REINTEGRO

Si se produce el incumplimiento de cualquiera de las condiciones impuestas con motivo de la concesión de la subvención, la falta de justificació o la presencia de alguna de las causas de reintegro del artículo 37 LGS, procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, o en caso de no haberse producido el pago, la pérdida del derecho a obtener la subvención.

El cumplimiento parcial de las condiciones o la realización en plazo de sólo una parte de la actividad, siempre que se acredite una actuación del beneficiario inequívocamente tendente a la satisfacción de los compromisos o se debiera a fuerza mayor, dará lugar al pago parcial de la subvención o, en su caso, al reintegro parcial aplicando la proporción en que se encuentre la actividad realizada respecto de la total.

#### 15. PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

La UMH, como responsable del tratamiento de los datos personales le informa que estos datos serán tratados de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 de 27 de abril (RGPD) y la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre (LOPDGDD), por lo que se le facilita la siguiente información del tratamiento:

- a) **RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO:**  
Universidad Miguel Hernández de Elche (en adelante, UMH)- Secretaria General  
CIF: Q-5350015-C  
Dirección postal: Avda. de la Universidad s/n, 03202 ELCHE (Alicante)  
Contacto de la delegada de protección de datos: dpd@umh.es
- b) **RESPONSABLE INTERNO:** Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado.
- c) **FINALIDAD DEL TRATAMIENTO Y BASE JURÍDICA:**

#### RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx







Cofinanciado por  
la Unión Europea

- Finalitat: les dades personals es tractaran per a tramitar la sol·licitud, concessió i justificació de la subvenció.

- Base jurídica: Art. 6.1.e) RGPD: el tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici dels poders públics conferits al responsable d'aquest, Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i en el compliment de les obligacions legals segons les bases reguladores d'aquesta convocatòria.

- Obligació o no de facilitar dades i conseqüències de no fer-ho: no aportar les dades sol·licitades impossibilitarà complir amb la finalitat o finalitats del tractament.

d) DECISIONS AUTOMATITZADES, PERFILS I LÒGICA APLICADA: Les dades no s'utilitzaran per a decisions automatitzades ni per a l'elaboració de perfils.

e) DESTINATARIS: Les dades podran ser comunicades a altres administracions i institucions públiques i institucions d'educació superior comunitàries i extracomunitària per a la comprovació d'aquestes o quan així ho determine la normativa aplicable segons les bases reguladores d'aquesta convocatòria.

En compliment dels principis de publicitat i transparència, els llistats d'aspirants admesos, exclosos i beneficiaris es publicaran en el BOUMH i en el web <http://internacional.umh.es>. La resolució de concessió de la subvenció es publicarà a més en la BDNS.

f) TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES: Sí que estan a institucions d'educació superior comunitàries i extracomunitàries sòcies.

g) PERÍODES DE CONSERVACIÓ DE LES DADES: Es conservaran durant el temps que calga per a complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i durant els terminis establits en la normativa vigent per a complir amb les obligacions legals i per a determinar les possibles responsabilitats que es pogueren derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades.

h) DRETS: L'interessat podrà exercitar els seus drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, portabilitat i limitació del tractament, així com a no ser objecte de decisions basades únicament en el tractament automatitzat de les seues dades, per a això cal adreçar-se mitjançant sol·licitud dirigida a l'atenció de Secretària General de la UMH, edifici Rectorat i Consell Social, av. de la Universitat s/n, 03202, Elx-

- Finalidad: los datos personales se tratarán para tramitar la solicitud, concesión y justificación de la subvención.

- Base jurídica: Art. 6.1.e) RGPD: el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interès público o en el ejercicio de los poderes públicos conferidos al responsable del mismo, Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y en el cumplimiento de las obligaciones legales según las bases reguladoras de esta convocatoria.

- Obligación o no de facilitar datos y consecuencias de no hacerlo: no aportar los datos solicitados imposibilitará cumplir con la finalidad o finalidades del tratamiento.

d) DECISIONES AUTOMATIZADAS, PERFILES Y LÓGICA APLICADA: Los datos no se utilizarán para decisiones automatizadas ni para la elaboración de perfiles.

e) DESTINATARIOS: Los datos podrán ser comunicados a otras administraciones e instituciones públicas e instituciones de educación superior comunitarias y extracomunitaria para la comprobación de los mismos o cuando así lo determine la normativa de aplicación según las bases reguladoras de esta convocatoria.

En cumplimiento de los principios de publicitat y transparencia, los listados de aspirantes admitidos, excluidos y beneficiarios se publicarán en el BOUMH y en la web <http://internacional.umh.es>. La resolución de concesión de la subvención se publicará además en la BDNS.

f) TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS: Sí están a instituciones de educación superior comunitarias y extracomunitarias socias.

g) PERIODOS DE CONSERVACION DE LOS DATOS: Se conservarán durante el tiempo que sea necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y durante los plazos establecidos en la normativa vigente para cumplir con las obligaciones legales y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.

h) DERECHOS: El interesado podrá ejercitar sus derechos de acceso, rectificació, oposició, supresión, portabilidad y limitación del tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, para ello se deberá dirigir mediante solicitud dirigida a la atención de Secretaria General de la UMH, edificio Rectorado y Consejo Social, avda. de la

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 17 / 18



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMmY5ZjMwZDAtZDc4Yy00N

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2022-11-24



Cofinanciado por  
la Unión Europea

Alacant, o bé a través de seu electrònica <https://sede.umh.es/>. Per a qualsevol consideració addicional es pot posar en contacte amb la delegada de protecció de dades: [dpd@umh.es](mailto:dpd@umh.es). Així mateix, l'interessat té dret a presentar una reclamació davant de l'autoritat de control ([www.aepd.es](http://www.aepd.es)) si considera que el tractament no s'ajusta a la normativa vigent.

i) CATEGORIA I ORIGEN DE DADES: Dades personals identificatives, de contacte, econòmiques, acadèmiques i professionals, i de qualsevol altra naturalesa que s'arreguen bé a través de la sol·licitud, o documentació amb què s'acompanya, que la persona sol·licitant o el seu representant legal ha de presentar per a participar en aquesta convocatòria, o bé a través de la consulta a altres administracions públiques.

#### 16. DISPOSICIÓ ADDICIONAL

S'entén que tots els substantius, adjectius i pronoms de persona que apareixen en gènere gramatical masculí en el document, fan referència a tots els subjectes que integren la comunitat universitària, sense distinció de sexe i/o gènere.

#### INFORMACIÓ

Universitat Miguel Hernández  
Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat  
Universitat Miguel Hernández d'Elx  
Avinguda de la Universitat, s/n - 03202 - Elx  
Telèfon: + 34 9665 87 10  
Adreça electrònica: [movilidad@umh.es](mailto:movilidad@umh.es)  
Pàgina web: <http://internacional.umh.es>

Universidad s/n, 03202, Elche-Alicante, o bien a través de sede electrónica <https://sede.umh.es/>. Para cualquier consideración adicional se puede poner en contacto con la delegada de protección de datos: [dpd@umh.es](mailto:dpd@umh.es). Asimismo, el interesado tiene derecho a presentar una reclamación ante la autoridad de control ([www.aepd.es](http://www.aepd.es)) si considera que el tratamiento no se ajusta a la normativa vigente.

i) CATEGORIA Y ORIGEN DE DATOS: Datos personales identificativos, de contacto, económicos, académicos y profesionales, y de cualquier otra naturaleza que sean recogidos bien a través de la solicitud, o documentación que acompaña a la misma, que la persona solicitante o su representante legal ha de presentar para participar en esta convocatoria, o bien a través de la consulta a otras administraciones públicas.

#### 16. DISPOSICIÓN ADICIONAL

Se entenderá que todos los sustantivos, adjetivos y pronombres de persona que aparecen en género gramatical masculino en el documento, hacen referencia a todos los sujetos que integran la comunidad universitaria, sin distinción de sexo y/o género.

#### INFORMACIÓN

Universidad Miguel Hernández  
Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado  
Universidad Miguel Hernández de Elche  
Avenida de la Universidad, s/n - 03202 - Elche  
Teléfono: + 34 9665 87 10  
Correo electrónico: [movilidad@umh.es](mailto:movilidad@umh.es)  
Página web: <http://internacional.umh.es>

#### RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

