

RESOLUCIÓN DEL  
SR. RECTOR  
03023/2022  
Elche, 14/11/2022



**RESOLUCIÓ RECTORAL DE LA UNIVERSITAT MIGUEL HERNÁNDEZ D'ELX PER LA QUAL ES CONVOCA EL PROGRAMA DE MOBILITAT INTERNACIONAL ERASMUS + AMB PAÏSOS ASSOCIATS (KA107) PER A ESTUDIANTS, CURS ACADÈMIC 2022/2023 (codi subvenció: 11-131-4-2022-0065)**

Fent ús de les potestats i funcions que confereixen els Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovats pel Decret 208/2004, de 8 d'octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificats pel Decret 105/2012, de 29 de juny, del Consell, i de les competències que dimanen dels articles 20 i següents de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril;

De conformitat amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament que desenvolupa aquesta llei; la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions;

La present convocatòria s'emmarca en els Objectius de Desenvolupament Sostenible de l'Agenda 2030 de Nacions Unides, concretament en l'ODS 4 "Garantir una educació inclusiva, equitativa i de qualitat i promoure oportunitats d'aprenentatge durant tota la vida per a tothom;

#### RESOLC

**PRIMER.** Convocar el programa de mobilitat internacional Erasmus + amb països associats (KA107) modalitat estudis per al curs acadèmic 2022/2023 i aprovar les bases que regulen aquesta convocatòria, incloses com a annex I d'aquesta resolució.

**SEGON.** El nombre de places que es convoquen és de 4 places per a realitzar estades d'estudis en la International University of Sarajevo i 3 places per a la University of Rwanda durant el curs acadèmic 2022/2023. Aquestes accions de mobilitat formen part d'un programa específic, i d'una destinació concret, que es correspon amb el programa Erasmus + amb països associats concedit per a accions de mobilitat internacional en les dues institucions d'educació

**RESOLUCIÓN RECTORAL DE LA UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ DE ELCHE POR LA QUE SE CONVOCA EL PROGRAMA DE MOVILIDAD INTERNACIONAL ERASMUS + CON PAÍSES ASOCIADOS (KA107) PARA ESTUDIANTES, CURSO ACADÉMICO 2022/2023 (código subvención: 11-131-4-2022-0065)**

En uso de las potestades y funciones conferidas por los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobados por el Decreto 208/2004, de 8 de octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificados por el Decreto 105/2012, de 29 de junio, del Consell, y de las competencias que dimanen de los artículos 20 y siguientes de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, modificada por la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril;

De conformidad con la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el reglamento que desarrolla dicha ley; la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones;

La presente convocatoria se enmarca en los Objetivos de Desarrollo Sostenible de la Agenda 2030 de Naciones Unidas, concretamente en el ODS 4 "Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos;

#### RESUELVO

**PRIMERO.** Convocar el programa de movilidad internacional Erasmus + con países asociados (KA107) modalidad estudios para el curso académico 2022/2023 y aprobar las bases que regulan esta convocatoria, incluidas como anexo I de esta resolución.

**SEGUNDO.** El número de plazas a convocar es de 4 plazas para realizar estancias de estudios en la International University of Sarajevo y 3 plazas para la University of Rwanda durante el curso académico 2022/2023. Estas acciones de movilidad forman parte de un programa específico, y de un destino concreto, que se corresponde con el programa Erasmus + con países asociados concedido para acciones de movilidad internacional en las dos instituciones de educación

#### RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





superior esmentades anteriorment als països de Bòsnia Hercegovina i Ruanda.

Les places es finançaran amb fons de la subvenció del SEPIE amb un import estimatiu de 28.060 €, amb càrrec a la partida 1101 1310 48169 (codi subvenció: 11-131-4-2022-0065) "Ajudes per a la mobilitat internacional Erasmus amb països associats (SEPIE)" corresponent al capítol IV del Pressupost de la Universitat Miguel Hernández d'Elx (UMH).

La despesa d'aquesta convocatòria té la consideració de plurianual, per abastar el període de realització de l'estada en el primer o segon semestre del curs acadèmic 2022/2023 de la universitat de destinació. De la quantia màxima seran imputables a l'annualitat corrent 10.980 € i per a l'any 2023 la quantitat de 17.080 €. Les anualitats corresponents a exercicis futurs quedaran condicionades a l'existència de crèdit adequat i suficient en els corresponents pressupostos.

La quantia màxima establida en el resolc segon podrà incrementar-se amb una quantia addicional, a conseqüència de la concurrència d'alguna de les circumstàncies previstes en l'article 58 del Reglament que desenvolupa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol. El pagament d'aquesta dotació està supeditat a la disponibilitat de liquiditat de la UMH.

Contra la present resolució que esgota la via administrativa, es pot interposar potestativament un recurs de reposició davant del Sr. Rector Magnífic en el termini d'un mes comptados des de la data de publicació o interposar un recurs contenciós d'administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu d'Elx, en el termini de dos mesos comptadors des de la data de la publicació, sense perjudici que es pugui interposar qualsevol altre que s'estime oportú, d'acord amb el que disposen l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE 2 d'octubre de 2015) i l'article 46.1 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa de 13 de juliol de 1998 (BOE 14 de juliol de 1998).

En cas d'interposar el recurs potestatiu de reposició, no es pot interposar un recurs contenciós administratiu fins que siga resolt expressament o s'haja produït la

superior mencionadas anteriormente en los países de Bosnia Herzegovina y Ruanda.

Las plazas se financiarán con fondos de la subvención del SEPIE con un importe estimativo de 28.060 €, con cargo a la partida 1101 1310 48169 (código subvención: 11-131-4-2022-0065) "Ayudas para la movilidad internacional Erasmus con países asociados (SEPIE)" correspondiente al capítulo IV del Presupuesto de la Universidad Miguel Hernández de Elche (UMH).

El gasto de esta convocatoria tendrá la consideración de plurianual, al abarcar el periodo de realización de la estancia en el primer o segundo semestre del curso académico 2022/2023 de la universidad de destino. De la cuantía máxima serán imputables a la anualidad corriente 10.980 € y para el año 2023 la cantidad de 17.080 €. Las anualidades correspondientes a ejercicios futuros quedarán condicionadas a la existencia de crédito adecuado y suficiente en los correspondientes presupuestos.

La cuantía máxima establecida en el resuelvo segundo podrá incrementarse con una cuantía adicional, como consecuencia de la concurrència de alguna de las circunstancias previstas en el artículo 58 del Reglamento que desarrolla la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, aprobado por el Real decreto 887/2006, de 21 de julio. El pago de dicha dotación está supeditado a la disponibilidad de liquidez de la UMH.

Contra la presente resolución que agota la vía administrativa, se podrá interponer potestativamente recurso de reposición ante el Sr. Rector Magnífico en el plazo de un mes a contar desde la fecha de publicación o interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Elche, en el plazo de dos meses a contar desde la fecha de la publicación, sin perjuicio de que se pueda interponer cualquier otro que estime oportuno, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 123 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (BOE 2 de octubre de 2015) y el artículo 46.1 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa de 13 de julio de 1998 (BOE 14 de julio de 1998).

En el caso de interponer el recurso potestativo de reposición, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

expresamente o se haya producido la desestimación presunta del recurso de reposición interpuesto.

EL RECTOR

Signat electrònicament per:/Firmado electrónicamente por:  
Juan José Ruiz Martínez

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 3 / 27



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHODY0MGU5YTUtMzg1MS00N  
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>  
Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2022-11-14



## ANNEX I

**BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA DEL PROGRAMA DE MOBILITAT INTERNACIONAL ERASMUS + AMB PAÏSOS ASSOCIATS PER A ESTUDIANTS DEL CURS ACADÈMIC 2022/2023**
**1. OBJECTE**

Aquest programa de mobilitat es basa en el Reglament de la UE 1288/2013 del Parlament Europeu i del Consell, d'11 de desembre de 2013, pel qual es crea el programa Erasmus +, d'educació, formació, joventut i esport de la Unió Europea.

La present convocatòria està destinada a seleccionar els estudiants de la UMH per a realitzar un període d'estudis en el marc del programa Erasmus + en les universitats participants en el programa com a països associats: International University of Sarajevo (Bòsnia Hercegovina) i la University of Ruanda amb la respectiva assignació d'una ajuda destinades a sufragar les despeses de subsistència i de viatge.

El programa Erasmus + amb països associats permet a l'estudiantat d'UMH poder realitzar una part dels seus estudis en una altra universitat diferent a la seua, amb garanties de reconeixement acadèmic i d'aprofitament, així com d'adequació al seu perfil curricular. Aquest programa té en compte el valor formatiu de l'intercanvi, i fa possible que l'estudiantat experimente sistemes docents diferents, així com els diferents aspectes socials i culturals.

La mobilitat d'estudiants per a estudis forma part de l'Acció KA1 del programa Erasmus + de la Unió Europea en l'àmbit de l'educació superior. La informació general sobre els objectius, les condicions i els requisits del programa es publica en la pàgina del Servei Espanyol per a la Internacionalització de l'Educació (d'ara en avant SEPIE) <http://www.sepie.es/educacion-superior/index.html>

**2. REQUISITS DELS BENEFICIARIS**

Els sol·licitants han de reunir els requisits següents:

1. Ser nacional o resident permanent en algun estat membre de la UE. Els sol·licitants han de posseir la nacionalitat d'un dels països participants en el programa, o de tercers països, i en aquest cas han d'acreditar que estan en possessió d'un permís vàlid per a residir a Espanya durant el període de realització

## ANEXO I

**BASES REGULADORAS DE LA CONVOCATORIA DEL PROGRAMA DE MOVILIDAD INTERNACIONAL ERASMUS + CON PAÍSES ASOCIADOS PARA ESTUDIANTES DEL CURSO ACADÉMICO 2022/2023**
**1. OBJETO**

Este programa de movilidad se basa en el Reglamento de la UE 1288/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 11 de diciembre de 2013, por el que se crea el programa Erasmus +, de educación, formación, juventud y deporte de la Unión Europea.

La presente convocatoria está destinada a seleccionar a los estudiantes de la UMH para realizar un período de estudios en el marco del programa Erasmus + en las universidades participantes en el programa como países asociados: International University of Sarajevo (Bosnia Herzegovina) y la University of Rwanda con la respectiva asignación de una ayuda destinadas a sufragar los gastos de subsistencia y de viaje.

El programa Erasmus + con países asociados permite al estudiantado de UMH poder realizar una parte de sus estudios en otra universidad distinta a la suya, con garantías de reconocimiento académico y de aprovechamiento, así como de adecuación a su perfil curricular. Este programa tiene en cuenta el valor formativo del intercambio, al hacer posible que el estudiantado experimente sistemas docentes distintos, así como los distintos aspectos sociales y culturales.

La movilidad de estudiantes para estudios forma parte de la Acción KA1 del programa Erasmus + de la Unión Europea en el ámbito de la educación superior. La información general sobre los objetivos, condiciones y requisitos del programa se publica en la página del Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (en adelante SEPIE) <http://www.sepie.es/educacion-superior/index.html>

**2. REQUISITOS DE LOS BENEFICIARIOS**

Los solicitantes deberán reunir los siguientes requisitos:

1. Ser nacional o residente permanente en algún estado miembro de la UE. Los solicitantes deberán poseer la nacionalidad de uno de los países participantes en el programa, o de terceros países, en cuyo caso deberán acreditar que están en posesión de un permiso válido para residir en España durante el

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





de l'estada o ser considerats com a refugiats o apàtrides.

2. Ser estudiant de la UMH durant el curs acadèmic de la sol·licitud i el del gaudi de l'ajuda.

3. Haver superat, en el moment de la sol·licitud, un mínim de 60 crèdits del pla d'estudis conduent al títol per al qual sol·licita la mobilitat (els estudiants de màster i doctorat estan exempts d'aquest requisit).

4. No haver sigut beneficiari amb anterioritat d'una plaça Erasmus (estudis i/o pràctiques) per un període superior a 12 mesos per cicle d'estudis i 24 mesos en el cas d'estudiants de les titulacions Medicina i Farmàcia.

A més d'aquests requisits generals, l'estudiant ha de complir els requisits específics publicats per a cadascuna de les places. Els requisits lingüístics indicats per a cada destinació ho són a l'efecte del procés de selecció, sense perjudici que la universitat d'acolliment pugui sol·licitar un nivell de coneixement més alt o una altra forma d'acreditació en el moment de presentació de la documentació per a l'acceptació definitiva o de l'inici de l'estada.

### 3. DESTINACIONS I PLACES

Es convoquen un total 7 places (4 per a grau/màster i 3 per a doctorat) per a realitzar una mobilitat d'un semestre per al curs acadèmic 2022/2023 en les universitats participants en el programa Erasmus + com a països associats en la modalitat amb finalitats d'estudis.

El llistat de places oferides i el llistat de titulacions de la UMH que participen en la present convocatòria es poden consultar en l'annex II. En cap cas la duració de l'estada serà inferior a 3 mesos.

### 4. EXCLUSIONS I INCOMPATIBILITATS

Les estades Erasmus amb finalitats d'estudis són incompatibles amb altres estades de mobilitat (programes SICUE i DESTINO) en un mateix curs acadèmic. L'alumne pot sol·licitar participar en diversos programes de mobilitat durant el mateix curs acadèmic, però una vegada publicades la resolució de les places dels diferents programes i, en cas d'obtenir plaça en dos programes diferents, el beneficiari tindrà un termini d'1 setmana des de la data de l'última resolució per a renunciar a alguna de les places assignades.

periodo de realización de la estancia o estar considerados como refugiados o apátridas.

2. Ser estudiante de la UMH durante el curso académico de la solicitud y el del disfrute de la ayuda.

3. Haber superado, en el momento de la solicitud, un mínimo de 60 créditos del plan de estudios conducente al título para el que solicita la movilidad (los estudiantes de máster y doctorado están exentos de este requisito).

4. No haber sido beneficiario con anterioridad de una plaza Erasmus (estudios y/o prácticas) por un periodo superior a 12 meses por ciclo de estudios y 24 meses en el caso de estudiantes de las titulaciones Medicina y Farmacia.

Además de estos requisitos generales, el estudiante deberá cumplir los requisitos específicos publicados para cada una de las plazas. Los requisitos lingüísticos indicados para cada destino lo son a efectos del proceso de selección, sin perjuicio de que la universidad de acogida pueda solicitar un nivel de conocimiento más alto u otra forma de acreditación en el momento de presentación de la documentación para la aceptación definitiva o del inicio de la estancia.

### 3. DESTINOS Y PLAZAS

Se convocan un total 7 plazas (4 para grado/máster y 3 para doctorado) para realizar una movilidad de un semestre para el curso académico 2022/2023 en las universidades participantes en el programa Erasmus + como países asociados en la modalidad con fines de estudios.

El listado de plazas ofertadas y el listado de titulaciones de la UMH que participan en la presente convocatoria se pueden consultar en el anexo II. En ningún caso la duración de la estancia será inferior a 3 meses.

### 4. EXCLUSIONES E INCOMPATIBILIDADES

Las estancias Erasmus con fines de estudios son incompatibles con otras estancias de movilidad (programas SICUE y DESTINO) en un mismo curso académico. El alumno podrá solicitar participar en varios programas de movilidad durante el mismo curso académico, pero una vez publicadas la resolución de las plazas de los distintos programas y, en caso de obtener plaza en dos programas diferentes, el beneficiario tendrá un plazo de 1 semana desde la fecha de la última resolución para renunciar a alguna de las plazas asignadas.

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





En cap cas podran obtindre la condició de beneficiari les persones en les quals concórrega alguna de les circumstàncies previstes en l'art. 13.2 de la Llei 38/2003 general de subvencions.

##### 5. CONDICIONS DEL PROGRAMA

L'estudiant ha de tindre un acord d'estudis (LEARNING AGREEMENT) signat per la UMH, la institució d'acolliment i l'estudiant, abans de començar el seu període de mobilitat. El reconeixement acadèmic es basarà en l'acord d'estudis.

La UMH es compromet a reconèixer els estudis cursats i superats en la universitat d'acolliment recollits en l'acord d'estudis. Per a això l'estudiant ha d'estar matriculat en la UMH en el curs 2022/2023 de les matèries que figuren en l'acord d'estudis i acreditar la superació mitjançant el document oficial de qualificacions (TRANSCRIPT OF RECORDS), emès per la universitat d'acolliment.

L'estudiantat ha de continuar abonant en la UMH les taxes acadèmiques habituals durant la seua període de mobilitat. Els estudiants no han d'abonar cap taxa universitària (de matriculació, inscripció, exàmens, etc.) a la institució d'acolliment. No obstant això, és possible que es cobren xicotetes quantitats per costos relacionats amb: el carnet universitari, accés a instal·lacions, etc. Aquestes quantitats seran equivalents a les cobrades als estudiants locals pel mateix concepte.

Els participants seleccionats per a gaudir d'una plaça Erasmus han de contractar de manera obligatòria una assegurança especial amb la mateixa duració de l'estada, que incloga la cobertura de: defunció i invalidesa per accident, assistència en repatriació de morts per qualsevol causa i reemborsament de despeses mèdiques per accident del beneficiari de la plaça.

Anteriors estades del programa Erasmus +: els qui havent gaudit amb anterioritat d'una plaça ERASMUS desitgen realitzar una nova estada per al mateix cicle d'estudis (grau o doctorat), podran accedir a aquells destins que hagen quedat vacants una vegada realitzada l'adjudicació als estudiants que participen per primera vegada en el programa. En qualsevol cas, han de tindre suficients mesos disponibles per a poder realitzar almenys un semestre d'estudis en una altra universitat.

En ningún caso podrán obtener la condición de beneficiario las personas en quienes concurra alguna de las circunstancias previstas en el art. 13.2 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

##### 5. CONDICIONES DEL PROGRAMA

El estudiante deberá tener un acuerdo de estudios (LEARNING AGREEMENT) firmado por la UMH, la institución de acogida y el estudiante, antes de comenzar su período de movilidad. El reconocimiento académico se basará en el acuerdo de estudios.

La UMH se compromete a reconocer los estudios cursados y superados en la universidad de acogida recogidos en el acuerdo de estudios. Para ello el estudiante deberá estar matriculado en la UMH en el curso 2022/2023, de las materias que figuran en el acuerdo de estudios y acreditar la superación mediante el documento oficial de calificaciones (TRANSCRIPT OF RECORDS), emitido por la universidad de acogida.

El estudiantado deberá seguir abonando en la UMH las tasas académicas habituales durante su período de movilidad. Los estudiantes no deberán abonar ninguna tasa universitaria (de matriculación, inscripción, exámenes, etc.) a la institución de acogida. No obstante, es posible que se cobren pequeñas cantidades por costes relacionados con: el carnet universitario, acceso a instalaciones, etc. Estas cantidades serán equivalentes a las cobradas a los estudiantes locales por el mismo concepto.

Los participantes seleccionados para disfrutar de una plaza Erasmus tendrán que contratar de manera obligatoria un seguro especial con la misma duración de la estancia, que incluya la cobertura de: fallecimiento e invalidez por accidente, asistencia en repatriación de fallecidos por cualquier causa y reembolso de gastos médicos por accidente del beneficiario de la plaza.

Anteriores estancias del programa Erasmus +: quienes habiendo disfrutado con anterioridad de una plaza ERASMUS deseen realizar una nueva estancia para el mismo ciclo de estudios (grado o doctorado), podrán acceder a aquellos destinos que hayan quedado vacantes una vez realizada la adjudicación a los estudiantes que participan por primera vez en el programa. En cualquier caso, deben tener suficientes meses disponibles para poder realizar al menos un semestre de estudios en otra universidad.

#### RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx







Les estades han de realitzar-se durant el curs acadèmic 2022/2023, d'acord amb el calendari acadèmic de les institucions d'acolliment i la duració oficial del semestre triat, i han d'acabar com a data límit el 31 de juliol de 2023.

## 6. QUANTIA I TIPOLOGIA DE LES AJUDES

Els beneficiaris d'una plaça per a realitzar una estada Erasmus + modalitat estudis podran obtindre l'ajuda econòmica finançada amb fons europeus que s'establirà en el conveni de subvenció signat entre la Universitat Miguel Hernández d'Elx i el Servei Espanyol per a la Internacionalització de l'Educació (SEPIE) per a aquesta acció de mobilitat internacional Erasmus + amb països associats.

L'import de l'ajuda Erasmus + amb finalitats d'estudis procedent de la Comissió Europea de la qual depèn el SEPIE serà d'un màxim de 5 mesos, independentment de la duració de l'estada.

Les normes de finançament per a la mobilitat d'estudiants les estableix el Servei Espanyol per a la Internacionalització de l'Educació (SEPIE) i marca una quantitat fixa de les ajudes que dependrà del nivell de vida del país de destinació. Els beneficiaris de l'ajuda rebran una beca econòmica en concepte de suport individual i una ajuda addicional per a despeses de viatge, segons es descriuen a continuació:

Las estancias deberán realizarse durante el curso académico 2022/2023, de acuerdo al calendario académico de las instituciones de acogida y la duración oficial del semestre elegido, debiendo terminar como fecha límite el 31 de julio de 2023.

## 6. CUANTÍA Y TIPOLOGÍA DE LAS AYUDAS

Los beneficiarios de una plaza para realizar una estancia Erasmus + modalidad estudios podrán obtener la ayuda económica financiada con fondos europeos que se establecerá en el convenio de subvención firmado entre la Universidad Miguel Hernández de Elche y el Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE) para esta acción de movilidad internacional Erasmus + con países asociados.

El importe de la ayuda Erasmus + con fines de estudios procedente de la Comisión Europea de la que depende el SEPIE será de un máximo de 5 meses, independientemente de la duración de la estancia.

Las normas de financiación para la movilidad de estudiantes las establece el Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE) y marca una cantidad fija de las ayudas que dependerá del nivel de vida del país de destino. Los beneficiarios de la ayuda recibirán una beca económica en concepto de apoyo individual y una ayuda adicional para gastos de viaje, según se describen a continuación:

Mobilitat d'estudiants procedent de països del programa cap a països associats	Suport Individual	Ajuda addicional per a despeses de viatge
Espanya – Bòsnia Hercegovina	700 €/mes	Entre 500 i 1999 km: 275€
Espanya – Ruanda	700 €/mes	Entre 4000 - 7999km: 820€

Movilidad de estudiantes procedente de países del programa hacia países asociados	Apoyo Individual	Ayuda adicional para gastos de viaje
España – Bosnia Herzegovina	700 €/mes	Entre 500 y 1999 km: 275€

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





Espanya – Ruanda	700 €/mes	Entre 4000 - 7999km: 820€
------------------	-----------	------------------------------

Les despeses de viatge es calculen, segons la distància entre el lloc d'origen del sol·licitant i el lloc en el qual es realitza la mobilitat (anada i tornada). El càlcul de la distància s'ha realitzat usant la calculadora proposada per la Comissió Europea, disponible en l'enllaç següent: [http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance\\_en.html](http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.html)

En el cas de sobrar recursos, aquests es podran destinar a incrementar el número de les ajudes corresponents al programa Internacional Erasmus + amb països associats per a la modalitat de personal en el cas que les normes financeres del Servei Espanyol per a la Internacionalització de l'Educació (SEPIE) ho permetan.

## 7. SOL·LICITUDS (LLOC, TERMINI I DOCUMENTACIÓ)

7.1. Les sol·licituds s'han de presentar, degudament emplenades i signades, mitjançant la inscripció en el formulari en línia disponible en l'accés personalitzat de l'estudiantat, adreçades al Servei de Relacions Internacionals de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, en les oficines de Registre de la UMH o mitjançant les vies que estableix l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. La presentació en el registre electrònic de la UMH es realitzarà a través de la Seu Electrònica, accedint al tràmit *Instància general* que es troba disponible en el siguiente enllaç: <https://sede.umh.es/procedimientos/movilidad-programa-internacional-de-salida-para-estudiantes/>.

7.2. Amb el lliurament de la sol·licitud, la persona sol·licitant declara, sota la seua responsabilitat, el que segueix:

- Que accepta les bases de la convocatòria per a la qual sol·licita l'ajuda.
- Que totes les dades incorporades a la sol·licitud s'ajusten a la realitat.
- Que accepta que la inexactitud de les circumstàncies declarades comporta la denegació o revocació de l'ajuda.

Los gastos de viaje se calculan, según la distancia entre el lugar de origen del solicitante y el lugar en el que se realiza la movilidad (ida y vuelta). El cálculo de la distancia se ha realizado usando la calculadora propuesta por la Comisión Europea, disponible en el siguiente *link*:

[http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance\\_en.html](http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.html)

En el caso de sobrar recursos, estos se podrán destinar a incrementar el número de las ayudas correspondientes al programa Internacional Erasmus + con países asociados para la modalidad de personal en el supuesto de que las normas financieras del Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE) lo permitan.

## 7. SOLICITUDES (LUGAR, PLAZO Y DOCUMENTACIÓN)

7.1. Las solicitudes se tienen que presentar, debidamente cumplimentadas y firmadas, mediante la inscripción en el formulario online disponible en el acceso personalizado del estudiantado, dirigidas al Servicio de Relaciones Internacionales de la Universidad Miguel Hernández de Elche, en las oficinas de Registro de la UMH o mediante los cauces establecidos en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. La presentación en el registro electrónico de la UMH se realizará a través de la Sede Electrónica, accediendo al trámite *Instancia general* que se encuentra disponible en el siguiente enlace:

<https://sede.umh.es/procedimientos/movilidad-programa-internacional-de-salida-para-estudiantes/>.

7.2. Con la entrega de la solicitud, la persona solicitante declara, bajo su responsabilidad, lo que sigue:

- Que acepta las bases de la convocatoria para la cual solicita la ayuda.
- Que todos los datos incorporados a la solicitud se ajustan a la realidad.
- Que acepta que la inexactitud de las circunstancias declaradas comporta la denegación o revocación de la ayuda.

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx







d) Que coneix la incompatibilitat d'aquestes ajudes amb qualsevol altra ajuda per a una activitat igual o similar.

e) Que no està incursa en cap de les circumstàncies que recullen els articles 13 i 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. D'acord amb l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es compromet a mantindre el compliment d'aquests requisits durant el període de temps inherent a aquest reconeixement o exercici, i ha d'informar de qualsevol variació en les circumstàncies a l'Administració.

f) Que compleix amb els requisits establits en la normativa vigent per a ser beneficiària d'una subvenció, que disposa de la documentació que així ho acredita, que la posarà a la disposició de l'Administració quan li siga requerida, i que es compromet a mantindre el compliment de les anteriors obligacions durant el període de temps inherent a aquest reconeixement o exercici.

g) Que autoritza la Universitat Miguel Hernández a obtindre de les diferents administracions públiques les dades acadèmiques, de renda i de patrimoni familiar, i aquelles altres dades que calguen per a la valoració i resolució d'aquestes ajudes.

7.3. El termini de presentació de sol·licituds serà de 10 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la data de publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

7.4. Amb la sol·licitud (annex III) s'ha d'aportar la documentació següent:

1. Còpia del DNI, passaport o permís de residència.
2. Còpia de l'expedient acadèmic personal (sense validesa acadèmica).
3. Còpia del certificat o document acreditatiu de coneixements d'anglès.
4. *Curriculum vitae*, si escau (vegeu l'annex II "Listat de places amb entrevista").

## 8. PROCEDIMENT I ADJUDICACIÓ DE LES AJUDES

El procediment de concessió de les ajudes és la concurrència competitiva, d'acord amb el que estableixen els articles 22.1 i 23.2.d de la Llei 38/2003 general de subvencions.

d) Que conoce la incompatibilidad de estas ayudas con cualquier otra ayuda para una actividad igual o similar.

e) Que no está incursa en ninguna de las circunstancias que recogen los artículos 13 y 34.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. De acuerdo con el artículo 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y se compromete a mantener el cumplimiento de estos requisitos durante el periodo de tiempo inherente a dicho reconocimiento o ejercicio, debiendo informar de cualquier variación en las circunstancias a la Administración.

f) Que cumple con los requisitos establecidos en la normativa vigente para ser beneficiaria de una subvención, que dispone de la documentación que así lo acredita, que la pondrá a disposición de la Administración cuando le sea requerida, y que se compromete a mantener el cumplimiento de las anteriores obligaciones durante el periodo de tiempo inherente a dicho reconocimiento o ejercicio.

g) Que autoriza a la Universidad Miguel Hernández a obtener de las diferentes administraciones públicas los datos académicos, de renta y de patrimonio familiar, y aquellos otros datos que sean necesarios para la valoración y resolución de estas ayudas.

7.3. El plazo de presentación de solicitudes será de 10 días hábiles a contar a partir del día siguiente de la fecha de publicación del extracto de esta convocatoria en el *Diario Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

7.4. Con la solicitud (anexo III) se tiene que aportar la documentación siguiente:

1. Copia del DNI, pasaporte o permiso de residencia.
2. Copia del expediente académico personal (sin validez académica).
3. Copia del certificado o documento acreditativo de conocimientos de inglés.
4. *Curriculum vitae*, en su caso (ver anexo II "Listado de plazas con entrevista").

## 8. PROCEDIMIENTO Y ADJUDICACIÓN DE LAS AYUDAS

El procedimiento de concesión de las ayudas es la concurrència competitiva, de acuerdo con lo establecido en los artículos 22.1 y 23.2.d de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

### RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





La concessió de les ajudes es fa mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir-hi una prelación segons els criteris de valoració fixats en aquestes bases.

Les ajudes s'aniran assignant per l'ordre de puntuació obtinguda (segons la base novena de la present convocatòria) fins a esgotar la dotació econòmica rebuda per part del SEPIE.

En cas que les persones beneficiàries de l'ajuda siguin baixa o hi renunciïn, les quantitats assignades d'aquestes podran reassignar-se entre els qui es troben en llista de reserva segons ordre estricte.

### 9. CRITERIS DE VALORACIÓ

Per a la selecció dels beneficiaris, la valoració de les sol·licituds presentades es realitzarà conforme al següent barem de mèrits, sobre un màxim de 9 punts:

La concesión de las ayudas se hace mediante la comparación de las solicitudes presentadas, con objeto de establecer una prelación entre las mismas según los criterios de valoración fijados en estas bases.

Las ayudas se irán asignando por el orden de puntuación obtenida (según base novena de la presente convocatoria) hasta agotar la dotación económica recibida por parte del SEPIE.

En el supuesto de que las personas beneficiarias de la ayuda causen baja o renunciïn, las cantidades asignadas de las mismas podrán reasignarse entre quienes se encuentren en lista de reserva según estricto orden de la misma.

### 9. CRITERIOS DE VALORACIÓN

Para la selección de los beneficiarios, la valoración de las solicitudes presentadas se realizará conforme al siguiente baremo de méritos, sobre un máximo de 9 puntos:

Mèrit	Criteris	Puntuació màxima sobre 9
Expedient acadèmic	<p><b>Per a grau:</b> Mitjana tipus C segons RD 1125/2003: crèdits bàsics i obligatoris superats fins al curs immediatament anterior ("març 2021") i el nombre de crèdits totals superats.</p> <p><b>Per a màster i doctorat:</b> Mitjana tipus C segons RD 1125/2003 i el nombre de crèdits totals superats.</p> <p>Per al càlcul d'aquest valor es tindrà en compte el 40% de la nota i el 60% dels crèdits totals superats.</p>	3
Coneixements d'ANGLÉS	<b>Certificació C2 MECR</b>	3
	<b>Certificació C1 MECR</b>	2
	<b>Certificació B2 MECR</b>	1
Adequació a la plaça valorada per la comissió de selecció	Per a aquelles places que la comissió de selecció considere necessari es valorarà el <i>curriculum vitae</i> i es realitzarà una entrevista personal de què s'obtindrà fins a un màxim de 3 punts.	3

### RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





Mérito	Criterios	Puntuación máxima sobre 9
Expediente académico	<p><b>Para Grado:</b> Media tipo C según R.D. 1125/2003: créditos básicos y obligatorios superados hasta el curso inmediatamente anterior ("marzo 2021") y el número de créditos totales superados.</p> <p><b>Para Máster y Doctorado:</b> Media tipo C según R.D. 1125/2003 y el número de créditos totales superados.</p> <p>Para el cálculo de este valor se tendrá en cuenta el 40% de la nota y el 60% de los créditos totales superados.</p>	3
Conocimientos de INGLÉS	Certificación C2 MCER	3
	Certificación C1 MCER	2
	Certificación B2 MCER	1
Adecuación a la plaza valorada por la Comisión de Selección	Para aquellas plazas que la Comisión de Selección considere necesario se valorará el <i>Curriculum vitae</i> y se realizará una entrevista personal obteniéndose hasta un máximo de 3 puntos.	3

L'acreditació d'idiomes es podrà realitzar per les vies següents:

- Proves de nivell d'idiomes organitzades per la UMH.
- Certificats oficials d'EOI (escoles oficials d'idiomes).
- Certificats de nivell d'idiomes o cursos emesos per les universitats públiques espanyoles. Aquestes certificacions han d'anar acompanyada per la taula d'equivalències entre els certificats d'aquesta universitat i el Marc europeu comú de referència per a les llengües (MECR).
- Certificats reconeguts per les [taules lingüístiques de la CRUE](#).

## 10. TRAMITACIÓ, AVALUACIÓ I RESOLUCIÓ DE LES AJUDES

10.1. La tramitació del procediment va a càrrec del vicerector de Relacions Internacionals i correspon al rector la resolució d'adjudicació o denegació de les

La acreditación de idiomas se podrá realizar por las siguientes vías:

- Pruebas de nivel de idiomas organizadas por la UMH.
- Certificados oficiales de EOI (escuelas oficiales de idiomas).
- Certificados de nivel de idiomas o cursos emitidos por las universidades públicas españolas. Estas certificaciones deberán ir acompañada por la tabla de equivalencias entre los certificados de dicha universidad y el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCER).
- Certificados reconocidos por [las mesas lingüísticas de la CRUE](#).

## 10. TRAMITACIÓN, EVALUACIÓN Y RESOLUCIÓN DE LAS AYUDAS

10.1. La tramitación del procedimiento está a cargo del vicerector de Relaciones Internacionales correspondiendo al rector la resolución de

### RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





subvencions. En tot cas, la resolució s'ha de fer dins dels terminis que assenyala l'article 25 de la Llei 38/2003 general de subvencions.

10.2. La concessió de la subvenció se sotmetrà al procediment de concessió de subvencions regulat en el títol I, capítol I de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb les especificitats establides en les presents bases.

10.3. Finalitzat el termini de presentació de les sol·licituds es revisarà la documentació rebuda, i en cas que aquesta no reunisca els requisits establits en la norma de la convocatòria, es publicarà una llista provisional d'admesos/es a tràmit en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH) i en la pàgina web <http://internacional.umh.es/movilidad/estudiantes/erasmus/>, i es donarà un termini de 10 dies hàbils per a possibles esmenes d'errors o l'aportació de documents necessaris, amb la condició que, si així no ho feren, es considerarà que han desistit de la seua petició.

10.4. Una vegada revisada la documentació esmenada pels sol·licitants, o si no s'hi observen causes d'esmena, es publicarà la llista definitiva d'admesos/es en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH) i en la pàgina web <http://internacional.umh.es/movilidad/estudiantes/erasmus/>

10.5. La valoració de les sol·licituds d'acord amb els criteris fixats en aquestes bases va a càrrec d'una comissió de valoració, nomenada pel rector, i formada per:

- El vicerector de Relacions Internacionals (que la presidirà).
- La vicerectora adjunta de Relacions Internacionals per a Accions de Mobilitat.
- Els vicedegans/subdirectors de mobilitat de les facultats/escoles corresponents.
- La directora del Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat (que actuarà com a secretària de la comissió).

10.6. A la vista de les sol·licituds i de la documentació, l'òrgan responsable gestor de la convocatòria (el

adjudicació o denegació de las subvenciones. En todo caso, la resolución se tiene que hacer dentro de los plazos que señala el artículo 25 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

10.2. La concesión de la subvención se someterá al procedimiento de concesión de subvenciones regulado en el título I, capítulo I de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, con las especificidades establecidas en las presentes bases.

10.3. Finalizado el plazo de presentación de las solicitudes se revisará la documentación recibida, y en caso de que la misma no reúna los requisitos establecidos en la norma de la convocatoria, se publicará una lista provisional de admitidos/as a trámite, publicándose en el *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche* (BOUMH) y en la pàgina web <http://internacional.umh.es/movilidad/estudiantes/erasmus/>, dándose un plazo de 10 días hábiles para posibles subsanaciones de errores o la aportación de documentos necesarios, con la condición de que, si así no lo hicieran, se les tendrá por desistidos de su petición.

10.4. Una vez revisada la documentación subsanada por los solicitantes, o de no observarse causas de subsanación, se publicará la lista definitiva de admitidos/as, publicándose en el *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche* (BOUMH) y en la pàgina web <http://internacional.umh.es/movilidad/estudiantes/erasmus/>

10.5. La valoración de las solicitudes de acuerdo con los criterios fijados en estas bases estará a cargo de una comisión de valoración, nombrada por el rector, y formada por:

- El vicerector de Relaciones Internacionales (que la presidirá).
- La vicerectora adjunta de Relaciones Internacionales para Acciones de Movilidad.
- Los vicedecanos/subdirectores de movilidad de las facultades/escuelas correspondientes.
- La directora del Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado (que actuará como secretaria de la comisión).

10.6. A la vista de las solicitudes y de la documentación, el órgano responsable gestor de la

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





vicerector de Relacions Internacionals), les remetrà a la comissió de valoració, que valorarà els mèrits al·legats i acreditats, i emetrà un informe en el qual es concrete el resultat de l'avaluació efectuada, que s'haurà d'eleva a l'òrgan responsable.

10.7. L'òrgan responsable, a la vista de l'expedient i de l'informe de la comissió de valoració, formularà la proposta de concessió provisional que es publicarà en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH) i en la pàgina web <http://internacional.umh.es/movilidad/erasmus/>, i s'establirà un termini de 10 dies hàbils per a presentar les al·legacions corresponents, si escau.

10.8. Una vegada resoltes les al·legacions, l'òrgan responsable elaborarà la proposta de resolució de concessió definitiva en la qual s'haurà d'expressar el nom del sol·licitant o relació dels sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la subvenció i la seua quantia. Aquesta proposta de resolució de concessió definitiva s'eleva al rector perquè la signe.

En aquesta proposta de resolució es recollirà, si escau, la llista de reserva degudament ordenada segons els criteris esmentats, constituïda per les sol·licituds que, complint els requisits establits en aquesta convocatòria, no resulten beneficiades amb una ajuda en el procediment corresponent per insuficiència de crèdit, amb la finalitat de poder substituir les persones que inicialment es van aprovar en cas de renúncia expressa d'alguna d'aquestes.

10.9. Aquesta resolució ha de ser única i contindre tant les sol·licituds estimades com les desestimades, establint-se respecte a aquestes últimes les causes de la seua exclusió. La resolució de concessió i justificació es publicarà en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH) i en la pàgina web <http://internacional.umh.es/movilidad/estudiantes/erasmus/>.

## 11. ACCEPTACIÓ DE LA PLAÇA

La participació en el programa de mobilitat internacional Erasmus + amb països associats, suposa l'acceptació expressa de les condicions de la present convocatòria.

convocatoria (el vicerector de Relaciones Internacionales), lo remitirà a la comisi3n de valoraci3n, quien valorar3 los m3ritos alegados y acreditados, y emitir3 informe en el que se concrete el resultado de la evaluaci3n efectuada, debiendo elevarlo al 3rgano responsable.

10.7. El 3rgano responsable, a la vista del expediente y del informe de la comisi3n de valoraci3n, formular3 propuesta de concessi3n provisional que se publicar3 en el *Bolet3n Oficial de la Universidad Miguel Hern3ndez de Elche* (BOUMH) y en la p3gina web <http://internacional.umh.es/movilidad/erasmus/>, estableci3ndose un plazo de 10 d3as h3biles para presentar las alegaciones correspondientes, en su caso.

10.8. Una vez resueltas las alegaciones, el 3rgano responsable elaborar3 la propuesta de resoluci3n de concessi3n definitiva en la que se deber3 expresar el nombre del solicitante o relaci3n de los solicitantes para los que se propone la concessi3n de la subvenció n y su cuant3a. Esta propuesta de resoluci3n de concessi3n definitiva se elevar3 al rector para su firma.

En dicha propuesta de resoluci3n se recoger3, en su caso, la lista de reserva debidamente ordenada seg3n los criterios mencionados, constitu3da por las solicitudes que, cumpliendo los requisitos establecidos en esta convocatoria, no resulten beneficiadas con una ayuda en el procedimiento correspondiente por insuficiencia de cr3dito, con el fin de poder sustituir a las personas que inicialmente se aprobaron en caso de renuncia expresa de alguna de ellas.

10.9. Dicha resoluci3n ha de ser 3nica y contener tanto las solicitudes estimadas como las desestimadas, estableci3ndose respecto a estas 3ltimas las causas de su exclusi3n. La resoluci3n de concessi3n y justificaci3n se publicar3 en el *Bolet3n Oficial de la Universidad Miguel Hern3ndez de Elche* (BOUMH) y en la p3gina web <http://internacional.umh.es/movilidad/estudiantes/erasmus/>.

## 11. ACEPTACI3N DE LA PLAZA

La participaci3n en el programa de movilidad internacional Erasmus + con pa3ses asociados, supone la aceptaci3n expresa de las condiciones de la presente convocatoria.

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





## 12. CRÈDIT ASSIGNAT

El pagament de les ajudes se sufraga a càrrec del crèdit pressupostari de la Universitat Miguel Hernández en la partida 1101 1310 48169 (codi subvenció: 11-131-4-2022-0065) "Ajudes per a la mobilitat internacional ERASMUS amb països associats (SEPIE)". La quantia màxima de l'ajuda és de 28.060 € segons la concessió final dels fons que la UMH ha rebut per part del Servei Espanyol per a la Internacionalització de l'Educació (SEPIE).

La despesa d'aquesta convocatòria tindrà la consideració de plurianual, per abastar el període de realització de les estades en el primer o segon semestre del curs acadèmic 2022/2023 de la universitat de destinació. De la quantia màxima seran imputable a l'annualitat corrent 10.980 € i per a l'any 2023 la quantitat de 17.080 €. Les anualitats corresponents a exercicis futurs quedaran condicionades a l'existència de crèdit adequat i suficient en els corresponents pressupostos.

La quantia màxima establida en el resolc segon podrà incrementar-se amb una quantia addicional, a conseqüència de la concurrència d'alguna de les circumstàncies previstes en l'article 58 del Reglament que desenvolupa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol. El pagament d'aquesta dotació està supeditat a la disponibilitat de liquiditat de la UMH.

## 13. PAGAMENT DE LES AJUDES

El pagament es realitzarà després de la presentació de la justificació, en la forma i amb els requisits previstos en la base 10, i la seua comprovació de conformitat en els termes establits en l'article 84 del RLGs, serà condició indispensable perquè puga procedir-se al reconeixement de l'obligació a favor del beneficiari i al seu pagament.

Quan s'haja resolt la convocatòria i amb la presentació prèvia del conveni de subvenció Erasmus, la Universitat Miguel Hernández d'Elx abonarà la quantitat que corresponga en cada cas als beneficiaris, en el compte bancari que haja facilitat en el conveni de subvenció, sempre que acredite ser la persona titular.

## 12. CRÉDITO ASIGNADO

El pago de las ayudas se sufraga a cargo del crédito presupuestario de la Universidad Miguel Hernández en la partida 1101 1310 48169 (código subvención: 11-131-4-2022-0065) "Ayudas para la movilidad internacional ERASMUS con países asociados (SEPIE)". La cuantía máxima de la ayuda es de 28.060 € según la concesión final de los fondos que la UMH ha recibido por parte del Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE).

El gasto de esta convocatoria tendrá la consideración de plurianual, al abarcar el periodo de realización de las estancias en el primer o segundo semestre del curso académico 2022/2023 de la universidad de destino. De la cuantía máxima serán imputable a la anualidad corriente 10.980 € y para el año 2023 la cantidad de 17.080 €. Las anualidades correspondientes a ejercicios futuros quedarán condicionadas a la existencia de crédito adecuado y suficiente en los correspondientes presupuestos.

La cuantía máxima establecida en el resuelto segundo podrá incrementarse con una cuantía adicional, como consecuencia de la concurrència de alguna de las circunstancias previstas en el artículo 58 del Reglamento que desarrolla la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, aprobado por el Real decreto 887/2006, de 21 de julio. El pago de dicha dotación está supeditado a la disponibilidad de liquidez de la UMH.

## 13. PAGO DE LAS AYUDAS

El pago se realizará tras la presentación de la justificación, en la forma y con los requisitos previstos en la base 10, y su comprobación de conformidad en los términos establecidos en el artículo 84 del RLGs, será condición indispensable para que pueda procederse al reconocimiento de la obligación a favor del beneficiario y a su pago.

Cuando se haya resuelto la convocatoria y previa presentación del convenio de subvención Erasmus, la Universidad Miguel Hernández de Elche abonará la cantidad que corresponda en cada caso a los beneficiarios, en la cuenta bancaria que haya facilitado en el convenio de subvención, siempre que acredite ser la persona titular.

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx







#### 14. JUSTIFICACIÓ DE LES AJUDES CONCEDIDES I OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

Els sol·licitants que hagen resultat beneficiaris de l'ajuda han d'enviar al Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat, com a mínim 30 dies naturals abans de l'inici de l'estada, el conveni de subvenció emplenat i signat.

L'estudiantat seleccionat ha de remetre al Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat el certificat d'incorporació en un termini no superior a 15 dies naturals des de l'inici de l'estada.

Es percebrà el 70 % de l'ajuda després de l'enviament del certificat d'incorporació signat i segellat (subscrit per la institució d'acolliment).

El beneficiari rebrà el 30 % restant després de la presentació, en el Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat, del certificat original de realització de l'estada signat per la universitat d'acolliment, i emplenar el qüestionari en línia EU Survey en el termini de 30 dies naturals des del seu retorn.

Els estudiants que siguen seleccionats per a gaudir d'una estada Erasmus estudis tindran que contractar de manera obligatòria una assegurança que incloga la cobertura de defunció i invalidesa per accident, assistència en repatriació de morts per qualsevol causa i reemborsament de despeses mèdiques per accident del beneficiari de la beca.

Tots els seleccionats han d'aportar una còpia de la pòlissa de l'assegurança contractada al Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat abans de la seua incorporació a la universitat de destinació.

L'incompliment de les seues obligacions i del que estableixen aquestes bases, així com el retorn anticipat, excepte causa de força major no justificat formalment, pot ser causa de revocació i, si escau, de reintegrament de l'ajuda concedida.

En compliment de l'article 88.3 del Reglament de la LGS, ha de constar la certificació de l'òrgan gestor responsable de la correcta justificació.

#### 14. JUSTIFICACIÓN DE LAS AYUDAS CONCEDIDAS Y OBLIGACIONES DE LOS BENEFICIARIOS

Los solicitantes que hubieran resultado beneficiarios de la ayuda, deberán enviar al Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado, como mínimo 30 días naturales antes del inicio de la estancia, el convenio de subvención cumplimentado y firmado.

El estudiantado seleccionado deberá remitir al Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado el certificado de incorporación en un plazo no superior a 15 días naturales desde el inicio de la estancia.

Se percibirá el 70 % de la ayuda tras el envío del certificado de incorporación firmado y sellado (suscrito por la institución de acogida).

El beneficiario recibirá el 30 % restante previa presentación, en el Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado, del certificado original de realización de la estancia firmado por la universidad de acogida, y cumplimentar el cuestionario *on-line* EU Survey en el plazo de 30 días naturales desde su regreso.

Los estudiantes que sean seleccionados para disfrutar de una estancia Erasmus estudios tendrán que contratar de manera obligatoria un seguro que incluya la cobertura de fallecimiento e invalidez por accidente, asistencia en repatriación de fallecidos por cualquier causa y reembolso de gastos médicos por accidente del beneficiario de la beca.

Todos los seleccionados deberán aportar copia de la póliza del seguro contratado al Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado antes de su incorporación a la universidad de destino.

El incumplimiento de sus obligaciones y de lo establecido en estas bases, así como el regreso anticipado, salvo causa de fuerza mayor no justificado formalmente, podrá ser causa de revocación y, en su caso, de reintegro de la ayuda concedida.

En cumplimiento del artículo 88.3 del Reglamento de la LGS, deberá constar certificación del órgano gestor responsable de la correcta justificación.

#### RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





Són obligacions dels beneficiaris, a més de l'acceptació i la justificació de l'ajuda, les previstes en l'article 14 de Llei 38/2003 general de subvencions, d'entre les que es troben:

- a) Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de l'ajuda en els termes establits en la sol·licitud presentada.
- b) Sotmetre's a les actuacions, la comprovació, el seguiment i l'avaluació de la unitat tramitadora.
- c) Conservar els documents justificatius de l'activitat, una vegada realitzada, incloent-hi els documents electrònics, mentre puguen ser objecte d'actuacions de comprovació i control.

El participant accepta que, motivat per força major, és possible que la institució de destinació, seguint directrius pròpies o d'organismes nacionals o internacionals, s'adapte a canvis d'escenari sobrevinguts que obliguen la modificació del tipus de mobilitat convinguda abans d'iniciar l'estada. Aquesta modificació del tipus de mobilitat es realitzarà sempre atés el principi de flexibilitat, seguretat i minimització d'impacte econòmic i acadèmic. Independentment del tipus de mobilitat, l'acord interinstitucional entre la universitat d'origen i de destinació garanteix el reconeixement acadèmic de les assignatures cursades durant la mobilitat. Sempre que hi haja desplaçament (mobilitat física amb activitats presencials o combinades amb activitats presencials i/o a distància), l'estudiant es compromet a respectar totes les normes de sanitat i prevenció que emanen de les autoritats nacionals i internacionals, així com de la mateixa institució de destinació.

### 15. REINTEGRAMENT

Si es produeix l'incumpliment de qualsevol de les condicions imposades amb motiu de la concessió de la subvenció, la falta de justificació o la presència d'alguna de les causes de reintegrament de l'article 37 LGS, procedirà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, o en cas de no haver-se produït el pagament, la pèrdua del dret a obtenir la subvenció.

El compliment parcial de les condicions o la realització en termini de només una part de l'activitat, sempre que s'acredite una actuació del beneficiari

Son obligaciones de los beneficiarios, además de la aceptación y la justificación de la ayuda, las contempladas en el artículo 14 de Ley 38/2003 General de Subvenciones, de entre las que se encuentran:

- a) Realizar la actividad que fundamenta la concesión de la ayuda en los términos establecidos en la solicitud presentada.
- b) Someterse a las actuaciones, la comprobación, el seguimiento y la evaluación de la unidad tramitadora.
- c) Conservar los documentos justificativos de la actividad, una vez realizada, incluyendo los documentos electrónicos, en tanto que puedan ser objeto de actuaciones de comprobación y control.

El participante acepta que, motivado por fuerza mayor, es posible que la institución de destino, siguiendo directrices propias o de organismos nacionales o internacionales, se adapte a cambios de escenario sobrevenidos que obliguen a la modificación del tipo de movilidad convenida antes de iniciar la estancia. Esta modificación del tipo de movilidad se realizará siempre atendiendo al principio de flexibilidad, seguridad y minimización de impacto económico y académico. Independientemente del tipo de movilidad, el acuerdo inter-institucional entre la universidad de origen y de destino garantiza el reconocimiento académico de las asignaturas cursadas durante la movilidad. Siempre que exista desplazamiento (movilidad física con actividades presenciales o combinadas con actividades presenciales y/o a distancia), el estudiante se compromete a respetar todas las normas de sanidad y prevención que emanen de las autoridades nacionales e internacionales, así como de la propia institución de destino.

### 15. REINTEGRO

Si se produce el incumplimiento de cualquiera de las condiciones impuestas con motivo de la concesión de la subvención, la falta de justificación o la presencia de alguna de las causas de reintegro del artículo 37 LGS, procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, o en caso de no haberse producido el pago, la pérdida del derecho a obtener la subvención.

El cumplimiento parcial de las condiciones o la realización en plazo de sólo una parte de la actividad, siempre que se acredite una actuación del beneficiario

### RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





inequívocament tendent a la satisfacció dels compromisos o es deguera a força major, donarà lloc al pagament parcial de la subvenció o, si escau, al reintegrament parcial aplicant la proporció en què es trobe l'activitat realitzada respecte de la total.

## 16. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

La UMH, com a responsable del tractament de les dades personals, informa que aquestes dades seran tractades de conformitat amb el que disposa el Reglament (UE) 2016/679 de 27 d'abril (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018 de 5 de desembre (LOPDGDD), per la qual cosa es facilita la següent informació del tractament:

- a) **RESPONSABLE DEL TRACTAMENT:**  
Universitat Miguel Hernández d'Elx (d'ara en avant, UMH)- Secretaria General  
CIF: Q-5350015-C  
Adreça postal: Av. de la Universitat s/n, 03202 ELX (Alacant)  
Contacte de la delegada de protecció de dades: dpd@umh.es
- b) **RESPONSABLE INTERN:** Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat.
- c) **FINALITAT DEL TRACTAMENT I BASE JURÍDICA:**
- Finalitat: les dades personals es tractaran per a tramitar la sol·licitud, concessió i justificació de la subvenció.
  - Base jurídica: Art. 6.1.e) RGPD: el tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici dels poders públics conferits al responsable d'aquest, Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i en el compliment de les obligacions legals segons les bases reguladores d'aquesta convocatòria.
  - Obligació o no de facilitar dades i conseqüències de no fer-ho: No aportar les dades sol·licitades impossibilitarà complir amb la finalitat o finalitats del tractament.
- d) **DECISIONS AUTOMATITZADES, PERFILS I LÒGICA APLICADA:** Les dades no s'utilitzaran per a decisions automatitzades ni per a l'elaboració de perfils.
- e) **DESTINATARIS:** Les dades poden ser comunicades a altres administracions i institucions públiques i institucions d'educació superior comunitàries i extracomunitària per a comprovar-les o

inequívocamente tendente a la satisfacción de los compromisos o se debiera a fuerza mayor, dará lugar al pago parcial de la subvención o, en su caso, al reintegro parcial aplicando la proporción en que se encuentre la actividad realizada respecto de la total.

## 16. PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

La UMH, como responsable del tratamiento de los datos personales, le informa que estos datos serán tratados de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 de 27 de abril (RGPD) y la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre (LOPDGDD), por lo que se le facilita la siguiente información del tratamiento:

- a) **RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO:**  
Universidad Miguel Hernández de Elche (en adelante, UMH)- Secretaria General  
CIF: Q-5350015-C  
Dirección postal: Avda. de la Universidad s/n, 03202 ELCHE (Alicante)  
Contacto de la delegada de protección de datos: dpd@umh.es
- b) **RESPONSABLE INTERNO:** Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado.
- c) **FINALIDAD DEL TRATAMIENTO Y BASE JURÍDICA:**
- Finalidad: los datos personales se tratarán para tramitar la solicitud, concesión y justificación de la subvención.
  - Base jurídica: Art. 6.1.e) RGPD: el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de los poderes públicos conferidos al responsable del mismo, Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y en el cumplimiento de las obligaciones legales según las bases reguladoras de esta convocatoria.
  - Obligación o no de facilitar datos y consecuencias de no hacerlo: No aportar los datos solicitados imposibilitará cumplir con la finalidad o finalidades del tratamiento.
- d) **DECISIONES AUTOMATIZADAS, PERFILES Y LÓGICA APLICADA:** Los datos no se utilizarán para decisiones automatizadas ni para la elaboración de perfiles.
- e) **DESTINATARIOS:** Los datos podrán ser comunicados a otras administraciones e instituciones públicas e instituciones de educación superior comunitarias y extracomunitaria para la comprobación de los mismos o cuando así lo determine la normativa

### RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





quan així ho determine la normativa d'aplicació segons les bases reguladores d'aquesta convocatòria.

En compliment dels principis de publicitat i transparència, els llistats d'aspirants admesos, exclosos i beneficiaris es publicaran en el BOUMH i en el web <http://internacional.umh.es>. La resolució de concessió de la subvenció es publicarà a més en la BDNS.

f) TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES: Sí que estan a institucions d'educació superior comunitàries i extracomunitàries sòcies.

g) PERÍODES DE CONSERVACIÓ DE LES DADES: Es conservaran durant el temps que calga per a complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i durant els terminis establits en la normativa vigent per a complir amb les obligacions legals i per a determinar les possibles responsabilitats que es pogueren derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades.

h) DRETS: L'interessat pot exercitar els seus drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, portabilitat i limitació del tractament, així com a no ser objecte de decisions basades únicament en el tractament automatitzat de les seues dades, per a això s'ha d'adreçar mitjançant sol·licitud dirigida a l'atenció de Secretària General de la UMH, edifici Rectorat i Consell Social, av. de la Universitat S/N, 03202, Elx-Alacant, o bé a través de Seu Electrònica <https://sede.umh.es/>. Per a qualsevol consideració addicional es pot posar en contacte amb la delegada de protecció de dades: [dpd@umh.es](mailto:dpd@umh.es). Així mateix, l'interessat té dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat de control ([www.aepd.es](http://www.aepd.es)) si considera que el tractament no s'ajusta a la normativa vigent.

i) CATEGORIA I ORIGEN DE DADES: Dades personals identificatives, de contacte, econòmiques, acadèmiques i professionals, i de qualsevol altra naturalesa que s'arrepleguen bé a través de la sol·licitud, o documentació amb què s'acompanya aquesta, que la persona sol·licitant o el seu representant legal ha de presentar per a participar en aquesta convocatòria, o bé a través de la consulta a altres administracions públiques.

## 17. DISPOSICIÓ ADDICIONAL

S'entén que tots els substantius, adjectius i pronoms de persona que apareixen en gènere gramatical masculí en el document, fan referència a tots els subjectes que integren la comunitat universitària, sense distinció de sexe i/o gènere.

de aplicación según las bases reguladoras de esta convocatoria.

En cumplimiento de los principios de publicidad y transparencia, los listados de aspirantes admitidos, excluidos y beneficiarios se publicarán en el BOUMH y en la web <http://internacional.umh.es>. La resolución de concesión de la subvención se publicará además en la BDNS.

f) TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS: Sí están a instituciones de educación superior comunitarias y extracomunitarias socias.

g) PERIODOS DE CONSERVACION DE LOS DATOS: Se conservarán durante el tiempo que sea necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y durante los plazos establecidos en la normativa vigente para cumplir con las obligaciones legales y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.

h) DERECHOS: El interesado podrá ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión, portabilidad y limitación del tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, para ello se deberá dirigir mediante solicitud dirigida a la atención de Secretaria General de la UMH, Edificio Rectorado y Consejo Social, avda. de la Universidad S/N, 03202, Elche-Alicante, o bien a través de Sede Electrónica <https://sede.umh.es/>. Para cualquier consideración adicional se puede poner en contacto con la delegada de protección de datos: [dpd@umh.es](mailto:dpd@umh.es). Asimismo, el interesado tiene derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de control ([www.aepd.es](http://www.aepd.es)) si considera que el tratamiento no se ajusta a la normativa vigente.

i) CATEGORIA Y ORIGEN DE DATOS: Datos personales identificativos, de contacto, económicos, académicos y profesionales, y de cualquier otra naturaleza que sean recogidos bien a través de la solicitud, o documentación que acompaña a la misma, que la persona solicitante o su representante legal ha de presentar para participar en esta convocatoria, o bien a través de la consulta a otras administraciones públicas.

## 17. DISPOSICIÓN ADICIONAL

Se entenderá que todos los sustantivos, adjetivos y pronombres de persona que aparecen en género gramatical masculino en el documento, hacen referencia a todos los sujetos que integran la comunidad universitaria, sin distinción de sexo y/o género.

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





### INFORMACIÓ

Universitat Miguel Hernández  
Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al  
Desenvolupament i Voluntariat  
Universitat Miguel Hernández d'Elx  
Avinguda de la Universitat, s/n - 03202 - Elx.  
Telèfon: + 34 9665 87 10  
Adreça electrònica: [movilidad@umh.es](mailto:movilidad@umh.es)  
Pàgina web: <http://internacional.umh.es>

### INFORMACIÓN

Universidad Miguel Hernández  
Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al  
Desarrollo y Voluntariado  
Universidad Miguel Hernández de Elche  
Avenida de la Universidad, s/n - 03202 - Elche.  
Teléfono: + 34 9665 87 10  
Correo electrónico: [movilidad@umh.es](mailto:movilidad@umh.es)  
Página web: <http://internacional.umh.es>

### RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





**ANNEX II**  
**PLACES OFERIDES EN LA CONVOCATÒRIA DEL PROGRAMA DE MOBILITAT INTERNACIONAL ERASMUS + AMB PAÏSOS ASSOCIATS (KA107)**  
**BÒSNIA HERCEGOVINA I RUANDA PER A ESTUDIANTS. CURS ACADÈMIC 2022/2023**

**País de destinació: BÒSNIA HERCEGOVINA**

Universitat	Titulacions	Nombre de places	Mesos per plaça	Perfil de les places
International University of Sarajevo	Grau en Enginyeria de Tecnologies de Telecomunicació Grau en Enginyeria Elèctrica Grau en Enginyeria Electrònica i Automàtica Industrial Grau en Enginyeria Informàtica en Tecnologies de la Informació Grau en Enginyeria Mecànica	2	5	-Places per a cursar assignatures i/o realitzar el TFG. - Nivell mínim d'anglès requerit: B2 - Entrevista  - Només es podran cursar assignatures de 3r i 4t curs de grau del pla d'estudis de la UMH. De manera excepcional s'avaluarà la possibilitat de cursar fins a un màxim de 7.5 crèdits d'assignatures de 2n curs.
	Màster universitari en Enginyeria de Telecomunicació Màster universitari en Enginyeria Industrial Màster universitari en Enginyeria Electrònica	1	5	- Places per a cursar assignatures i/o desenvolupar el TFM. La defensa del TFM es realitzarà en la UMH. - Nivell mínim d'anglès requerit: B2 - Entrevista
	Programa de doctorat en Tecnologies Industrials i de Telecomunicació	1	5	- Plaça per al desenvolupament de la Tesi - Nivell mínim d'anglès requerit: B2 - Entrevista

**RECTORAT**

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx







## CRITERIS DE LES ENTREVISTES PER A CANDIDATS ERASMUS OUTGOING EPSE

### Procediment:

Les entrevistes són personalitzades i es realitzen de manera individual a cada candidat.

Després de les entrevistes s'emet una avaluació quantitativa i raonada, que serà remesa al Servei de Relacions Internacionals perquè es considere en els criteris de selecció dels candidats.

Els objectius de les entrevistes són:

- Poder detectar possibles situacions conflictives o d'inadaptació a la destinació.
- Informar els candidats de particularitats de les destinacions.
- Si detectem possibles conflictes o no adequació dels perfils dels candidats, suggerim destinacions alternatives més adequades que estiguen disponibles.
- La finalitat és reduir possibles abandons prematurs i mantindre vigents els convenis concertats.

S'avaluaran els aspectes següents:

- 1 punt per a aquells estudiants que han cursat matèries EPSE impartides en anglés.
- 1 punt per a l'entrevista i prova oral d'idioma anglés.
- 1 punt per adequació del perfil del candidat a la destinació sol·licitat i als requisits de la universitat de destinació.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 21 / 27



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHODY0MGU5YTUtMzg1MS00N

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2022-11-14

**País de destinació: RUANDA**

Universitat	Titulacions	Nombre de places	Mesos per plaça	Perfil de les places
University of Ruanda	Programa de Doctorat de Ciències Socials i Jurídiques	3	5	- Plaça per al desenvolupament de la Tesi - Nivell mínim d'anglès requerit: B2 - Entrevista

**CRITERIS DE LES ENTREVISTES PER A CANDIDATS ERASMUS****Procediment:**

Les entrevistes són personalitzades i es realitzen de manera individual a cada candidat.

Després de les entrevistes s'emet una avaluació quantitativa i raonada, que serà remesa al Servei de Relacions Internacionals perquè es considere en els criteris de selecció dels candidats.

Els objectius de les entrevistes són:

- Poder detectar possibles situacions conflictives o d'inadaptació a la destinació.
- Informar els candidats de particularitats de les destinacions.
- Si detectem possibles conflictes o no adequació dels perfils dels candidats, suggerim destinacions alternatives més adequades que estiguen disponibles.

La finalitat és reduir possibles abandons prematurs i mantindre vigents els convenis concertats.

**RECTORAT**

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





**ANEXO II**  
**PLAZAS OFERTADAS EN LA CONVOCATORIA DEL PROGRAMA DE MOVILIDAD INTERNACIONAL ERASMUS + CON PAÍSES ASOCIADOS (KA107)**  
**BOSNIA HERZEGOVINA Y RUANDA PARA ESTUDIANTES. CURSO ACADÉMICO 2022/2023**

**País de destino: BOSNIA HERZEGOVINA**

Universidad	Titulaciones	Número de plazas	Meses por plaza	Perfil de las plazas
International University of Sarajevo	Grado en Ingeniería de Tecnologías de Telecomunicación Grado en Ingeniería Eléctrica Grado en Ingeniería Electrónica y Automática Industrial Grado en Ingeniería Informática en Tecnologías de la Información Grado en Ingeniería Mecánica	2	5	-Plazas para cursar asignaturas y/o realizar el TFG. - Nivel mínimo de inglés requerido: B2 - Entrevista  - Sólo se podrán cursar asignaturas de 3º y 4º curso de grado del plan de estudios de la UMH. De forma excepcional se evaluará la posibilidad de cursar hasta un máximo de 7.5 créditos de asignaturas de 2º curso.
	Máster Universitario en Ingeniería de Telecomunicación Máster Universitario en Ingeniería Industrial Master Universitario en Ingeniería Electrónica	1	5	- Plazas para cursar asignaturas y/o desarrollar el TFM. La defensa del TFM se realizará en la UMH. - Nivel mínimo de inglés requerido: B2 - Entrevista
	Programa de Doctorado en Tecnologías Industriales y de Telecomunicación	1	5	- Plaza para el desarrollo de la Tesis - Nivel mínimo de inglés requerido: B2 - Entrevista

**CRITERIOS DE LAS ENTREVISTAS PARA CANDIDATOS ERASMUS OUTGOING EPSE**

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 23 / 27





### Procedimiento:

Las entrevistas son personalizadas y se realizan de forma individual a cada candidato.

Tras las entrevistas se emite una evaluación cuantitativa y razonada, que será remitida al Servicio de Relaciones Internacionales para que se considere en los criterios de selección de los candidatos.

Los objetivos de las entrevistas son:

- Poder detectar posibles situaciones conflictivas o de inadaptación al destino.
- Informar a los candidatos de particularidades de los destinos.
- Si detectamos posibles conflictos o no adecuación de los perfiles de los candidatos, sugerimos destinos alternativos más adecuados que estén disponibles.
- La finalidad es reducir posibles abandonos prematuros y mantener vigentes los convenios concertados.

Se evaluarán los siguientes aspectos:

- 1 punto para aquellos estudiantes que han cursado materias EPSE impartidas en inglés.
- 1 punto para la entrevista y prueba oral de idioma inglés.
- 1 punto por adecuación del perfil del candidato al destino solicitado y a los requisitos de la universidad de destino.

### **País de destino: RUANDA**

#### RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





Universidad	Titulaciones	Número de plazas	Meses por plaza	Perfil de las plazas
University of Rwanda	Programa de Doctorado de Ciencias Sociales y Jurídicas	3	5	- Plaza para el desarrollo de la Tesis - Nivel mínimo de inglés requerido: B2 - Entrevista

## CRITERIOS DE LAS ENTREVISTAS PARA CANDIDATOS ERASMUS

### Procedimiento:

Las entrevistas son personalizadas y se realizan de forma individual a cada candidato.

Tras las entrevistas se emite una evaluación cuantitativa y razonada, que será remitida al Servicio de Relaciones Internacionales para que se considere en los criterios de selección de los candidatos.

Los objetivos de las entrevistas son:

- Poder detectar posibles situaciones conflictivas o de inadaptación al destino.
- Informar a los candidatos de particularidades de los destinos.
- Si detectamos posibles conflictos o no adecuación de los perfiles de los candidatos, sugerimos destinos alternativos más adecuados que estén disponibles.

La finalidad es reducir posibles abandonos prematuros y mantener vigentes los convenios concertados.

### RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





**ANNEX III**  
**IMPRÉS DE SOL·LICITUD PER A PARTICIPAR EN EL PROGRAMA DE MOBILITAT INTERNACIONAL ERASMUS + AMB PAÏSOS ASSOCIATS (KA107) PER A ESTUDIANTS**  
**CURS ACADÈMIC 2022/2023**

**DADES PERSONALS DE L'ESTUDIANT:**

Cognoms:		Nom:	
DNI:			
Titulació d'origen:		Curs actual:	
Adreça postal:		Adreça electrònica:	
		Tel.:	
		Mòbil:	
País de destinació:		Universitat:	
Període d'estada	Des de:	fins a:	Nombre de mesos

**L'estudiant declara:**

- a) Que accepta les bases de la convocatòria per a la qual sol·licita l'ajuda.
- b) Que totes les dades incorporades a la sol·licitud s'ajusten a la realitat.
- c) Que queda assabentada que la inexactitud de les circumstàncies declarades comporta la denegació o revocació de l'ajuda.
- d) Que coneix la incompatibilitat d'aquestes ajudes amb qualsevol altra ajuda per a una activitat igual o similar.
- e) Que no està incursa en cap de les circumstàncies que recullen els articles 13 i 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. D'acord amb l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es compromet a mantindre el compliment d'aquests requisits durant el període de temps inherent a aquest reconeixement o exercici, i ha d'informar de qualsevol variació en les circumstàncies a l'Administració.
- f) Que compleix amb els requisits establits en la normativa vigent per a ser beneficiària d'una subvenció, que disposa de la documentació que així ho acredita, que la posarà a la disposició de l'Administració quan li siga requerida, i que es compromet a mantindre el compliment de les anteriors obligacions durant el període de temps inherent a aquest reconeixement o exercici.
- g) Que autoritza la Universitat Miguel Hernández a obtenir de les diferents administracions públiques les dades acadèmiques, de renda i de patrimoni familiar, i aquelles altres dades que calguen per a la valoració i resolució d'aquestes ajudes.

**Signatura de l'estudiant:**

Signat: Sr./Sra.

Data: ..... , ..... de ..... de 2022

*Les dades facilitades per l'estudiant s'utilitzaran exclusivament a l'efecte de notificacions relacionades amb l'estat del seu expedient i amb la gestió de les ajudes financeres de mobilitat que li corresponguen.*

*Les dades arrellegades seran tractades amb el consentiment informat del titular, en els termes de l'art. 5 de la LO 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i es pot exercir el dret d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant del responsable del fitxer.*

**RECTORAT**

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx







**ANEXO III**  
**IMPRESO DE SOLICITUD PARA PARTICIPAR EN EL PROGRAMA DE MOVILIDAD INTERNACIONAL ERASMUS + CON PAÍSES ASOCIADOS (KA107) PARA ESTUDIANTES**  
**CURSO ACADÉMICO 2022/2023**

**DATOS PERSONALES DEL ESTUDIANTE:**

Apellidos:		Nombre:	
DNI:			
Titulación de origen:		Curso actual:	
Dirección postal:		E-mail:	
		Telf :	
		Móvil:	
País de Destino:		Universidad:	
Periodo de estancia	desde:	hasta:	Nº de meses

**El estudiante declara:**

- a) Que acepta las bases de la convocatoria para la cual solicita la ayuda.
- b) Que todos los datos incorporados a la solicitud se ajustan a la realidad.
- c) Que queda enterada que la inexactitud de las circunstancias declaradas comporta la denegación o revocación de la ayuda.
- d) Que conoce la incompatibilidad de estas ayudas con cualquier otra ayuda para una actividad igual o similar.
- e) Que no está incurso en ninguna de las circunstancias que recogen los artículos 13 y 34.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. De acuerdo con el artículo 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y se compromete a mantener el cumplimiento de estos requisitos durante el periodo de tiempo inherente a dicho reconocimiento o ejercicio, debiendo informar de cualquier variación en las circunstancias a la Administración.
- f) Que cumple con los requisitos establecidos en la normativa vigente para ser beneficiaria de una subvención, que dispone de la documentación que así lo acredita, que la pondrá a disposición de la Administración cuando le sea requerida, y que se compromete a mantener el cumplimiento de las anteriores obligaciones durante el período de tiempo inherente a dicho reconocimiento o ejercicio.
- g) Que autoriza a la Universidad Miguel Hernández a obtener de las diferentes administraciones públicas los datos académicos, de renta y de patrimonio familiar, y aquellos otros datos que sean necesarios para la valoración y resolución de estas ayudas.

Firma del estudiante:

Fdo: D./Dña.

Fecha: En ..... , a..... de ..... de 2022.

*Los datos facilitados por el estudiante se utilizarán exclusivamente a efectos de notificaciones relacionadas con el estado de su expediente y con la gestión de las ayudas financieras de movilidad que le correspondan.*

*Los datos recogidos serán tratados con el consentimiento informado del titular, en los términos del art. 5 de la L.O.15/1999 de 13 de diciembre de Protección de datos de carácter personal, pudiendo ejercer el derecho de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante el responsable del fichero.*

**RECTORAT**

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Página 27 / 27



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHODY0MGU5YTUtMzg1MS00N  
 Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>  
 Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2022-11-14