

COGO2022/08.209



UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

## NOTIFICACIÓ D'ACORD

Acord d'aprovació de la constitució del Canal Antifrau de la Universitat Miguel Hernández i el seu procediment de recepció, gestió i registre

Ateses les recomanacions de la Comissió Europea Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer— i les directrius marcades pel Ministeri d'Hisenda i Funció Pública (HFP/1030/2021, de 29 de setembre) per a les entitats executores i beneficiàries de Fons Europeus;

Després de l'aprovació per part del Consell de Govern, el passat 14 de desembre de 2021, de la Declaració Institucional de la UMH en Matèria Antifrau;

El Consell de Govern va aprovar amb data de 26 de gener de 2022, la Comissió Antifrau de la UMH i el nomenament dels seus membres, i amb data 28 de febrer de 2022 va aprovar el seu reglament de funcionament, pel qual atribueix a la comissió el caràcter d'òrgan tècnic que actua amb plena independència;

Després de l'aprovació del Pla de mesures antifrau per a la UMH per part del Consell de Govern, el passat 31 de maig de 2022;

Després de l'acord per unanimitat dels membres de la Comissió Antifrau d'aprovació de l'esborrany de la normativa per a la creació del Canal Antifrau de la UMH i del procediment de recepció, gestió i registre d'aquest canal, en la seua sessió del passat 5 de juliol de 2022;

I vista la proposta que formula la gerent d'aquesta universitat, **el Consell de Govern, reunit en la sessió ordinària de 20 de juliol de 2022, ACORDA per unanimitat:**

Aprovar la constitució del Canal Antifrau de la Universitat Miguel Hernández d'Elx i el seu procediment de recepció, gestió i registre, en

## NOTIFICACIÓN DE ACUERDO

Acuerdo de aprobación de la constitución del Canal Antifraude de la Universidad Miguel Hernández y su procedimiento de recepción, gestión y registro

Atendiendo a las recomendaciones de la Comisión Europea Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de febrero— y las directrices marcadas por el Ministerio de Hacienda y Función Pública (HFP/1030/2021, de 29 de septiembre) para las entidades ejecutoras y beneficiarias de Fondos Europeos;

Tras la aprobación por parte del Consejo de Gobierno, el pasado 14 de diciembre de 2021, de la Declaración Institucional de la UMH en Materia Antifraude;

El Consejo de Gobierno aprobó con fecha 26 de enero de 2022, la Comisión Antifraude de la UMH y el nombramiento de sus miembros, y con fecha 28 de febrero de 2022 aprobó su reglamento de funcionamiento, por el que atribuye a la Comisión el carácter de órgano técnico que actúa con plena independencia;

Tras la aprobación del Plan de Medidas Antifraude para la UMH por parte del Consejo de Gobierno, el pasado 31 de mayo de 2022;

Tras el acuerdo por unanimidad de los miembros de la Comisión Antifraude de aprobación del borrador de la normativa para la creación del Canal Antifraude de la UMH y del procedimiento de recepción, gestión y registro de este canal, en su sesión del pasado 5 de julio de 2022;

Y vista la propuesta que formula la gerente de esta universidad, **el Consejo de Gobierno, reunido en sesión ordinaria de 20 de julio de 2022, ACUERDA por unanimidad:**

Aprobar la constitución del Canal Antifraude de la Universidad Miguel Hernández de Elche y su procedimiento de recepción, gestión y registro,

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)

Página 1 de 18



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMTUyZGI2MDgtMzliOS0  
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>  
Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2022-07-26



UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

els termes reflectits a continuació:

**Constitució del Canal Antifrau de la Universitat Miguel Hernández d'Elx i del procediment de recepció, gestió i registre d'aquest canal**

La Declaració Institucional de Mesures Antifrau de la Universitat Miguel Hernández d'Elx va marcar, com un dels seus objectius, la implementació de processos davant de comunicacions i possibles casos de frau, i va establir protocols per al seu esclariment i la remissió si escau als organismes competents. En aquest sentit, es va habilitar una Bústia de Denúncies en la pàgina web de LLUITA CONTRA EL FRAU en la UMH com a canal de recepció de possibles situacions de frau, posat a la disposició de la comunitat universitària en particular i de la ciutadania en general.

El Pla de mesures antifrau de la UMH, va establir que l'esmentada Bústia de Denúncies havia de ser adaptada per a complir els requisits de la Directiva (UE) 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió, pendent de transposició, que permeta atendre les possibles irregularitats detectades conformement a l'estipulat per l'esmentada directiva. En aquest sentit, el Govern d'Espanya, amb data 4 de març de 2022, va aprovar un avantprojecte de Llei reguladora de la protecció de les persones que informen sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció.

Per tot l'anterior, la Universitat Miguel Hernández d'Elx vol adaptar la seua Bústia de Denúncies a la nova normativa, creant un nou canal (Canal Antifrau de la UMH) que constituïska un instrument a la disposició de les persones que integren la comunitat universitària (personal docent, personal investigador, personal d'administració i serveis i el col·lectiu d'estudiants) i altres persones que tinguen relació directa o indirecta amb ella (proveïdors,

en los términos reflejados a continuación:

**Constitución del Canal Antifraude de la Universidad Miguel Hernández de Elche y del procedimiento de recepción, gestión y registro de este canal**

La Declaración Institucional de Medidas Antifraude de la Universidad Miguel Hernández de Elche marcó, como uno de sus objetivos, la implementación de procesos ante comunicaciones y posibles casos de fraude, estableciendo protocolos para su esclarecimiento y remisión en su caso a los organismos competentes. En este sentido, se habilitó un Buzón de Denuncias en la página web de LUCHA CONTRA EL FRAUDE en la UMH como canal de recepción de posibles situaciones de fraude, puesto a disposición de la comunidad universitaria en particular y de la ciudadanía en general.

El Plan de medidas antifraude de la UMH, estableció que el citado Buzón de Denuncias debía ser adaptado para cumplir los requisitos de la Directiva (UE) 2019/1937 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 23 de octubre de 2019, relativa a la protección de las personas que informen sobre infracciones del Derecho de la Unión, pendiente de trasposición, que permita atender las posibles irregularidades detectadas con arreglo a lo estipulado por la citada Directiva. En dicho sentido, el Gobierno de España, con fecha 4 de marzo de 2022, aprobó un anteproyecto de Ley reguladora de la protección de las personas que informen sobre infracciones normativas y de lucha contra la corrupción.

Por todo lo anterior, la Universidad Miguel Hernández de Elche quiere adaptar su Buzón de Denuncias a la nueva normativa, creando un nuevo canal (Canal Antifraude de la UMH) que constituya un instrumento a disposición de las personas que integran la comunidad universitaria (personal docente, personal investigador, personal de administración y servicios y el colectivo de estudiantes) y demás personas que tengan relación directa o indirecta

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)

Página 2 de 18





UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

## SECRETARIA GENERAL

prestadors de serveis externs, estudiants en pràctiques, etc.), a través del qual puguen transmetre i assabentar la UMH de qualsevol dubte o sospita de comportament contrari a la legalitat, o que pugua constituir una infracció penal, o bé implique la materialització d'un risc de tal naturalesa en l'àmbit d'actuació de la UMH.

Per tot això, i amb la deliberació prèvia de la Comissió Antifrau de la UMH, s'eleva la present proposta al Consell de Govern de la UMH a fi de:

**PRIMER.-** Establir el canal intern de comunicació, amb la denominació de Canal Antifrau de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, que estarà disponible en la pàgina web de LLUITA CONTRA EL FRAU EN LA UMH i en el PORTAL DE TRANSPARÈNCIA en l'apartat de TRANSPARÈNCIA I BON GOVERN.

**SEGON.-** Aprovar el procediment de recepció, gestió i registre de comunicacions, en els termes següents:

### Títol I. DISPOSICIONS GENERALS

#### Article 1.-Objecte i àmbit d'aplicació

El Canal Antifrau de la Universitat Miguel Hernández d'Elx (UMH) constitueix un instrument de comunicació a l'abast de les persones que integren la comunitat universitària (personal docent, personal investigador, personal d'administració i serveis i el col·lectiu d'estudiants) i altres persones que tinguen relació directa o indirecta amb ella (proveïdors, prestadors de serveis externs, estudiants en pràctiques, etc.), per a facilitar, de forma identificada o anònima, qualsevol informació relativa a conductes contràries a la legalitat i als principis o regles ètiques i de bon govern, així com aquells fets que puguen constituir una infracció penal o administrativa greu o molt greu o qualsevol vulneració de la resta de

con ella (proveedores, prestadores de servicios externos, estudiantes en prácticas, etc.), a través del cual puedan transmitir y poner en conocimiento de la UMH cualquier duda o sospecha de comportamiento contrario a la legalidad, o que pueda constituir una infracción penal, o bien implique la materialización de un riesgo de tal naturaleza en el ámbito de actuación de la UMH.

Por todo ello, y previa deliberación de la Comisión Antifraude de la UMH, se eleva la presente propuesta al Consejo de Gobierno de la UMH a fin de:

**PRIMERO.-** Establecer el canal interno de comunicación, con la denominación de Canal Antifraude de la Universidad Miguel Hernández de Elche, que estará disponible en la página web de LUCHA CONTRA EL FRAUDE EN LA UMH y en el PORTAL DE TRANSPARENCIA en el apartado de TRANSPARENCIA Y BUEN GOBIERNO.

**SEGUNDO.-** Aprobar el procedimiento de recepción, gestión y registro de comunicaciones, en los siguientes términos:

### Título I. DISPOSICIONES GENERALES

#### Artículo 1.-Objeto y ámbito de aplicación

El Canal antifraude de la Universidad Miguel Hernández de Elche (UMH) constituye un instrumento de comunicación al alcance de las personas que integran la comunidad universitaria (personal docente, personal investigador, personal de administración y servicios y el colectivo de estudiantes) y demás personas que tengan relación directa o indirecta con ella (proveedores, prestadores de servicios externos, estudiantes en prácticas, etc.), para facilitar, de forma identificada o anónima, cualquier información relativa a conductas contrarias a la legalidad y a los principios o reglas éticas y de buen gobierno, así como aquellos hechos que puedan constituir una infracción penal o administrativa grave o muy

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)

Página 3 de 18





UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

## SECRETARIA GENERAL

l'ordenament jurídic, fets que pogueren implicar un risc de la comissió d'aquests, i que no compten amb una regulació específica.

Les comunicacions realitzades a través del Canal s'han de referir a fets, accions o omissions dins de l'àmbit d'actuació de la Universitat Miguel Hernández d'Elx.

### Article 2.-Finalitat

La finalitat del present procediment de recepció, gestió i registre de comunicacions és garantir que, si es presenta una comunicació, aquesta serà tractada de manera independent i confidencial, i s'adoptaran les mesures oportunes per a protegir els drets i els interessos de l'informant i de la UMH, en compliment de les previsions de la indicada Directiva (UE) 2019/1937, la seua normativa de desenvolupament i la resta de l'ordenament jurídic d'aplicació.

### Article 3.-Abast

Les comunicacions s'han de referir a accions o omissions que es produïsquen en l'àmbit de la UMH per l'actuació de:

Qualsevol persona membre de la comunitat universitària: del personal docent, del personal investigador, del personal d'administració i serveis i del col·lectiu d'estudiants.

Institucions o empreses que contracten o que col·laboren amb la UMH, quan així ho dispose el contracte o conveni corresponent o l'aproven els seus òrgans de govern, en les seues relacions amb la Universitat i amb les persones, en el marc de l'execució del contracte corresponent.

Les persones i les entitats que reben subvencions de la Universitat, quan així ho dispose el conveni o les bases reguladores, en el marc de l'actuació subvencionada per la Universitat.

Les comunicacions a través del Canal podran ser identificades o anònimes, i la Universitat haurà de garantir la confidencialitat en la gestió del Canal.

Aquest procediment ha d'estar disponible en el Canal Antifrau de la UMH. D'altra banda, al

grave o cualquier vulneración del resto del ordenamiento jurídico, hechos que pudieran implicar un riesgo de la comisión de los mismos, y que no cuenten con una regulación específica.

Las comunicaciones realizadas a través del Canal se deben referir a hechos, acciones u omisiones dentro del ámbito de actuación de la Universidad Miguel Hernández de Elche.

### Artículo 2.-Finalidad

La finalidad del presente procedimiento de recepción, gestión y registro de comunicaciones es garantizar que, de presentarse una comunicación, esta será tratada de forma independiente y confidencial, adoptando las medidas oportunas para proteger los derechos y los intereses del informante y de la UMH, en cumplimiento de las previsions de la indicada Directiva (UE) 2019/1937, su normativa de desarrollo y el resto del ordenamiento jurídico de aplicación.

### Artículo 3.-Alcance

Las comunicaciones se tienen que referir a acciones u omisiones que se produzcan en el ámbito de la UMH por la actuación de:

Cualquiera persona miembro de la comunidad universitaria: del personal docente, del personal investigador, del personal de administración y servicios y del colectivo de estudiantes.

Instituciones o empresas que contraten o que colaboren con la UMH, cuando así lo disponga el contrato o convenio correspondiente o lo aprueben sus órganos de gobierno, en sus relaciones con la Universidad y con las personas, en el marco de la ejecución del contrato correspondiente.

Las personas y las entidades que reciban subvenciones de la Universidad, cuando así lo disponga el convenio o las bases reguladoras, en el marco de la actuación subvencionada por la Universidad.

Las comunicaciones a través del Canal podrán ser identificadas o anónimas, debiendo garantizar la Universidad la confidencialidad en la gestión del Canal.

Este procedimiento deberá estar disponible en el Canal Antifraude de la UMH. Por otra parte,

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)





UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

## SECRETARIA GENERAL

costat del canal intern de la UMH, la Universitat haurà de mantindre disponible i actualitzada la informació referent a altres canals externs, amb enllaç a aquests, que en l'actualitat són:

En l'àmbit de la Comunitat Autònoma Valenciana:

Bústia de Denúncies de l'Agència de Prevenció i Lluita contra el Fraude i la Corrupció de la Comunitat Valenciana

En l' de l'estatal i europeu:

El canal de denúncies del Servei Nacional de Coordinació Antifraude (SNCA)

El Canal de denúncies de l'Oficina Europea de Lluita contra el Fraude (OLAF)

Es procurarà mantindre actualitzats els enllaços a aquests canals i s'incorporaran aquells nous canals que puguen constituir-se amb aquesta finalitat.

## Títol II. ÒRGAN DE CONTROL, GESTIÓ I SEGUIMENT DE LES COMUNICACIONS

### Article 4.-Òrgan responsable

L'òrgan de control, gestió i seguiment de les comunicacions rebudes a través d'aquest canal serà la Comissió Antifraude de la UMH (CAF de la UMH), que adoptarà les mesures que resulten procedents en cada cas.

No obstant això, i a l'efecte de la gestió del Canal, la CAF podrà proposar el nomenament d'un comitè, integrat per membres de la mateixa Comissió Antifraude que tindrà les facultats de gestió del canal intern i de la tramitació derivada d'aquestes comunicacions, i desenvoluparà les seues funcions de manera independent i autònoma.

La CAF de la UMH o el Comitè s'encarregarà de la tramitació de les comunicacions rebudes, mantindrà la comunicació amb l'informant, li sol·licitarà informació addicional si cal i donarà resposta a les seues interaccions. Així mateix, es garantirà que tota comunicació es tramita de manera independent, de manera que assegurarà la confidencialitat de la identitat de la persona que la formule i de qualsevol tercer que s'hi esmente, i informarà tan sols les persones estrictament necessàries en el procés

junto al canal interno de la UMH, la Universidad deberá mantener disponible y actualizada la información referente a otros canales externos, con enlace a los mismos, que en la actualidad son:

A nivel de la Comunitat Autònoma Valenciana: Buzón de Denuncias de la Agencia de Prevención y Lucha contra el Fraude y la Corrupción de la Comunitat Valenciana

A nivel de la estatal y europeo:

El canal de denuncias del Servicio Nacional de Coordinación Antifraude (SNCA)

El Canal de denuncias de la Oficina Europea de Lucha contra el Fraude (OLAF)

Se procurará mantener actualizados los enlaces a estos canales y se incorporaran aquellos nuevos canales que puedan constituirse con esta finalidad.

## Título II. ÓRGANO DE CONTROL, GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS COMUNICACIONES

### Artículo 4.-Órgano responsable

El órgano de control, gestión y seguimiento de las comunicaciones recibidas a través de este canal será la Comisión Antifraude de la UMH (CAF de la UMH), adoptando las medidas que resulten procedentes en cada caso.

No obstante, y a los efectos de la gestión del Canal, la CAF podrá proponer el nombramiento de un comité, integrado por miembros de la propia Comisión Antifraude que tendrá las facultades de gestión del canal interno y de la tramitación derivada de estas comunicaciones, desarrollando sus funciones de forma independiente y autónoma.

La CAF de la UMH o el Comité se encargará de la tramitación de las comunicaciones recibidas, manteniendo la comunicación con el informante, solicitando al mismo, información adicional si es necesaria y dando respuesta a sus interacciones. Asimismo, se garantizará que toda comunicación se tramita de forma independiente, asegurando la confidencialidad de la identidad de la persona que la formule y de cualquier tercero mencionado en ella, informando tan solo a las personas

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)





UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

de tramitació.

### Títol III. PROCEDIMENT PER AL TRACTAMENT DE LES COMUNICACIONS

#### Article 5.-Requisits mínims

Per a poder donar tractament a la comunicació, aquesta haurà de contindre uns elements mínims que porten a l'inici del corresponent procediment per part de l'òrgan encarregat del control, gestió i seguiment de les comunicacions rebudes. Per tant, els requisits mínims que haurà de contindre seran els següents:

Identificació de l'informant, que haurà de ser tractada amb la deguda confidencialitat, i sobre la qual, en tot cas, caldrà complir amb la normativa aplicable en matèria de protecció dels informants i de protecció de dades de caràcter personal. No obstant això, es podran rebre comunicacions anònimes, i estarà obligat l'òrgan de control, gestió i seguiment a iniciar l'expedient corresponent.

Descripció detallada del fet o situació sospitosa, indicant, en la mesura que siga possible:

En què consisteix la conducta o situació potencialment o actualment irregular.

Possibles persones implicades.

Dates aproximades del succés.

Mitjans a través dels que s'ha realitzat la possible conducta il·lícita.

Àrea d'activitat afectada.

Possible impacte econòmic.

Altres possibles impactes en la UMH.

Si fora possible, s'aportaran documents o evidències dels fets.

#### Article 6.- Vies de comunicació i recepció de les comunicacions

El Canal Antifrau la UMH es constitueix com el canal segur de participació electrònica que naix de la necessitat d'oferir, per part de la UMH, un espai que permeta presentar les comunicacions en els àmbits definits en l'apartat 1.1 del present procediment. Aquest canal incorpora

estrictament necessaries en el proceso de tramitación.

### Título III. PROCEDIMIENTO PARA EL TRATAMIENTO DE LAS COMUNICACIONES

#### Artículo 5.-Requisitos mínimos

Para poder dar tratamiento a la comunicación, esta deberá contener unos elementos mínimos que lleven al inicio del correspondiente procedimiento por parte del órgano encargado del control, gestión y seguimiento de las comunicaciones recibidas. Por tanto, los requisitos mínimos que deberá contener serán los siguientes:

Identificación del informante, que deberá ser tratada con la debida confidencialidad, y sobre la que, en todo caso, habrá que cumplir con la normativa aplicable en materia de protección de los informantes y de protección de datos de carácter personal. No obstante, se podrán recibir comunicaciones anónimas, estando obligado el órgano de control, gestión y seguimiento a iniciar el expediente correspondiente.

Descripción detallada del hecho o situación sospechosa, indicando, en la medida de lo posible:

En qué consiste la conducta o situación potencial o actualmente irregular.

Posibles personas implicadas.

Fechas aproximadas del suceso.

Medios a través de los que se ha realizado la posible conducta ilícita.

Área de actividad afectada.

Posible impacto económico.

Otros posibles impactos en la UMH.

Si fuese posible, se aportarán documentos o evidencias de los hechos.

#### Artículo 6.- Vías de comunicación y recepción de las comunicaciones

El Canal Antifraude la UMH se constituye como el canal seguro de participación electrónica que nace de la necesidad de ofrecer, por parte de la UMH, un espacio que permita presentar las comunicaciones en los ámbitos definidas en el apartado 1.1 del presente procedimiento. Este

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)

Página 6 de 18



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMTUyZGI2MDgtMzliOS0

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2022-07-26



UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

## SECRETARIA GENERAL

mecanismes que garanteixen la confidencialitat de totes les informacions i ofereix un espai de comunicació segur per a mantindre contacte amb la UMH i permetre la interacció entre aquesta i els informants de manera anònima. Aquest és un canal segur, ja que: permet l'anonimat durant tot el procés i la bidireccionalitat de les comunicacions, i oculta la identificació del dispositiu (adreça IP) mitjançant el qual vosté es connecta a la xarxa.

No obstant això, les comunicacions podran fer-se de manera presencial a través del Registre General de la UMH situat en l'edifici Rectorat i Consell Social, planta baixa, av. Universitat, s/n 03202-Elx o qualsevol de les seues oficines auxiliars, així com qualsevol altra via de comunicació admesa en dret.

En cas d'utilitzar les vies alternatives al Canal, la comunicació haurà d'enviar-se a l'adreça següent:

Comissió Antifrau de la Universitat Miguel Hernández d'Elx  
Edifici Rectorat i Consell Social Av. Universitat, s/n 03202-Elx

### Article 7.-Principis generals de funcionament del Canal Antifrau UMH

Les persones que assabenten la UMH d'una conducta contrària al dret i als principis o regles ètiques i de bon govern i administració poden col·laborar a comprovar els fets, si així ho decideixen voluntàriament.

El Canal incorpora mecanismes d'interacció amb informants anònims que estan orientats a garantir aquesta col·laboració.

Per cada comunicació realitzada, el Canal assigna un codi alfanumèric a través del qual la persona informant, anònima o no, pot accedir al sistema i interactuar amb la CAF/Comité.

Les comunicacions anònimes donen lloc a un expedient que s'inicia en la CAF/Comité, i es tramita de manera ordinària amb l'anàlisi prèvia de la versemblança dels fets comunicats.

Tant en el cas de comunicacions anònimes com identificades, la CAF/Comité garanteix la total

canal, incorpora mecanismos que garantizan la confidencialidad de todas las informaciones y ofrece un espacio de comunicación seguro para mantener contacto con la UMH y permitir la interacción entre esta y los informantes de manera anónima. Este es un canal seguro, ya que: permite el anonimato durante todo el proceso y la bidireccionalidad de las comunicaciones, y oculta la identificación del dispositivo (dirección IP) mediante el cual usted se conecta a la red.

No obstante, las comunicaciones podrán hacerse de forma presencial a través del Registro General de la UMH sito en Edificio Rectorado y Consejo Social-Planta Baja Avda. Universidad, s/n. 03202-Elche o cualquiera de sus oficinas auxiliares, así como cualquier otra vía de comunicación admitida en derecho.

En caso de utilizar las vías alternativas al Canal, la comunicación deberá enviarse a la siguiente dirección:

Comisión Antifraude de la Universidad Miguel Hernández de Elche  
Edificio Rectorado y Consejo Social Avda. Universidad, s/n 03202-Elche

### Artículo 7.-Principios generales de funcionamiento del Canal Antifraude UMH

Las personas que pongan en conocimiento de la UMH una conducta contraria al derecho y a los principios o reglas éticas y de buen gobierno y administración pueden colaborar en comprobar los hechos, si así lo deciden voluntariamente.

El Canal incorpora mecanismos de interacción con informantes anónimos que están orientados a garantizar dicha colaboración.

Por cada comunicación realizada, el Canal asigna un código alfanumérico a través del cual la persona informante, anónima o no, puede acceder al sistema e interactuar con la CAF/Comité.

Las comunicaciones anónimas dan lugar a un expediente que se inicia en la CAF/Comité, tramitándose de forma ordinaria previo análisis de la verosimilitud de los hechos comunicados.

Tanto en el caso de comunicaciones anónimas como identificadas, la CAF/Comité garantiza la

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)





UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

## SECRETARIA GENERAL

confidencialitat en la gestió del Canal. Aquesta garantia de confidencialitat no impedeix la cessió de les dades que requerisquen els jutjats i tribunals en exercici de la seua funció jurisdiccional, o la fiscalia en exercici de les facultats d'investigació.

Totes les comunicacions que es presenten mitjançant el Canal seran tramitades, excepte aquelles que incorreguen en falsedat evident.

S'investigarán, després de la comprovació de la seua versemblança, aquelles comunicacions o informacions que continguen una descripció suficient que permeta identificar el fet o la conducta i que estiguen dins de l'àmbit d'actuació de la UMH.

No s'admetran, i s'exceptuen en tot cas de l'obligació de comprovar, les comunicacions o informacions que resulten faltes de fonament o notòriament falses. Tampoc seran admeses les que comuniquen fets que no siguen competència de la UMH, que estiguen investigades per l'autoritat judicial, el ministeri fiscal, o que d'alguna altra manera incomplisquen les condicions fixades en aquesta resolució.

### Article 8. Drets de les persones informants

Les comunicacions efectuades a través del Canal en cap cas comporten l'inici d'un procediment administratiu, ni tampoc produeixen l'efecte de presentació en el registre d'entrada de la Universitat. A la persona que informa o comunica els fets no li correspon la condició de persona interessada en un procediment administratiu.

Les comunicacions tampoc són constitutives d'exercici del dret de petició, ni comporten la formulació d'un recurs administratiu ni l'exercici de qualsevol acció o reclamació a la qual tinguen dret les persones que les formulen.

La Universitat protegirà en els seus drets les persones que facen ús del Canal sense que es puguin derivar conseqüències lesives per a la seua esfera personal o professional, llevat que es facen amb ple coneixement de la seua falsedat o faltant de manera temerària a la veritat, i en aquest cas no seran objecte de

total confidencialidad en la gestión del Canal. Esta garantía de confidencialidad no impide la cesión de los datos que requieran los juzgados y tribunales en ejercicio de su función jurisdiccional, o la fiscalía en ejercicio de las facultades de investigación.

Todas las comunicaciones que se presenten mediante el Canal serán tramitadas, salvo aquellas que incurran en falsedad evidente.

Se investigarán, tras la comprobación de su verosimilitud, aquellas comunicaciones o informaciones que contengan una descripción suficiente que permita identificar el hecho o la conducta y que estén dentro del ámbito de actuación de la UMH.

No se admitirán, y se exceptúan en todo caso de la obligación de comprobar, las comunicaciones o informaciones que resulten faltas de fundamento o notoriamente falsas. Tampoco serán admitidas las que comuniquen hechos que no sean competencia de la UMH, que estén investigadas por la autoridad judicial, el ministerio fiscal, o que de algún otro modo incumplan las condiciones fijadas en esta resolución.

### Artículo 8. Derechos de las personas informantes

Las comunicaciones efectuadas a través del Canal en ningún caso comportan el inicio de un procedimiento administrativo, ni tampoco producen el efecto de presentación en el Registro de entrada de la Universidad. A la persona que informa o comunica los hechos no le corresponde la condición de persona interesada en un procedimiento administrativo.

Las comunicaciones tampoco son constitutivas de ejercicio del derecho de petición, ni comportan la formulación de un recurso administrativo ni el ejercicio de cualquier acción o reclamación a la que tengan derecho las personas que las formulan.

La Universidad protegerá en sus derechos a las personas que hagan uso del Canal sin que se puedan derivar consecuencias lesivas para su esfera personal o profesional, salvo que se hagan con pleno conocimiento de su falsedad o faltando de manera temeraria a la verdad, en cuyo caso no serán objeto de tramitación,

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)

Página 8 de 18



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMTUyZGI2MDgtMzliOS0

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2022-07-26



UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

## SECRETARIA GENERAL

tramitació, i es podran adoptar les mesures que corresponguen.

Les persones informants tenen dret a la confidencialitat de les comunicacions i informacions que proporcionen i a mantindre el seu anonimat si així ho desitgen.

### Article 9.-Obligacions de les persones informants

Les persones que facen ús del Canal han de tindre indicis raonables o suficients sobre la certesa de la informació que comuniquen, i no poden formular-se comunicacions genèriques, de mala fe o amb abús de dret.

Les persones informants estan obligades a descriure de la manera més detallada possible els fets o conductes que comuniquen i han de proporcionar tota la documentació disponible sobre la situació descrita o indicis objectius per a obtindre les proves.

La persona informant es fa responsable de la conservació, amb les degudes precaucions de seguretat, del codi alfanumèric que identifica la seua comunicació i del seu ús únicament als efectes de mantindre la relació amb la Universitat i d'addicionar informació rellevant.

La Universitat no emprendreà actuacions fonamentades únicament en opinions.

La persona que comuniquen fets que vulneren el principi de bona fe o amb abús de dret pot incórrer en responsabilitat civil, penal o administrativa.

### Article 10.-Tramitació

#### 10.1 Inici

Una vegada efectuada la comunicació, la CAF o el Comitè en qui delegue, justificarà recepció d'aquesta a l'informant, en el cas que s'identifique, en el termini de set dies naturals a partir de l'endemà a la recepció.

Si la comunicació no reflectira les dades amb suficient claredat, es requerirà l'informant a través del canal o del mitjà en el qual s'haja rebut la comunicació, perquè esmene els defectes advertits en el termini de deu dies hàbils, amb observació que, si no ho fera, es tindrà la comunicació per no admesa a tràmit.

puediéndose adoptar las medidas que correspondan.

Las personas informantes tienen derecho a la confidencialidad de las comunicaciones e informaciones que proporcionen y a mantener su anonimato si así lo desean.

### Artículo 9.-Obligaciones de las personas informantes

Las personas que hagan uso del Canal deben tener indicios razonables o suficientes sobre la certeza de la información que comuniquen, no pudiendo formularse comunicaciones genéricas, de mala fe o con abuso de derecho.

Las personas informantes están obligadas a describir de la manera más detallada posible los hechos o conductas que comuniquen y deben proporcionar toda la documentación disponible sobre la situación descrita o indicios objetivos para obtener las pruebas.

La persona informante se hace responsable de la conservación, con las debidas precauciones de seguridad, del código alfanumérico que identifica su comunicación y de su uso a los solos efectos de mantener la relación con la Universidad y de adicionar información relevante.

La Universidad no emprenderá actuaciones fundamentadas únicamente en opiniones.

La persona que comuniquen hechos que vulneren el principio de buena fe o con abuso de derecho puede incurrir en responsabilidad civil, penal o administrativa.

### Artículo 10.-Tramitación

#### 10.1 Inicio

Una vez efectuada la comunicación, la CAF o el Comitè en quien delegue, acusará recibo de la misma al informante, en el caso de que se identifique, en el plazo de siete días naturales a partir del día siguiente a la recepción.

Si la comunicación no reflejara los datos con suficiente claridad, se requerirá al informante a través del canal o del medio en el que se haya recibido la comunicación, para que subsane los defectos advertidos en el plazo de diez días hábiles, con observación de que, si no lo hiciera, se tendrá la comunicación por no

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)

Página 9 de 18



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMTUyZGI2MDgtMzliOS0

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2022-07-26



UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

## SECRETARIA GENERAL

Si, rebuda la comunicació, la CAF o el Comit  considerada que els fets informats no constitueixen una infracció, no procedirà a tramitar la comunicació, i n'assabentarà l'informant amb indicació de les raons, en el cas que l'informant s'haguera identificat i a través del Canal en tot cas.

Una vegada obtinguda de l'informant tota la informació rellevant sobre una conducta irregular o una vegada contrastada la informació continguda en la comunicació an nima, si es considera que concorren indicis raonables de l'existència d'una infracció en els termes de l'apartat 1.1, iniciar  la seua tramitació en el termini màxim de trenta dies hàbils.

### 10.2 Tramitació

Si la CAF o Comit  considera procedent iniciar la tramitació sollicitar , si cal, informació a l'òrgan, unitat o persona implicada en els fets informats, i recopilar  la documentació i informació necessària que es requerisca per a poder efectuar una primera valoració, així com de possibles antecedents o indicadors d'inter s per a l'objecte de la comunicació, tot això amb els límits que poguera tindre, si escau, determinada informació confidencial.

Aix  mateix, la CAF o el Comit  si es considera necessari, es podrà assessorar sobre l'orientació del cas, inclosa la possible necessitat de recórrer a serveis especialitzats, interns o externs.

Les actuacions s'estendran per un període màxim de tres mesos des del justificant de recepció, que podria ampliar-se a sis quan siga necessari a causa de circumstàncies específiques del cas, en particular la naturalesa i la complexitat de l'objecte de la comunicació, que puguin justificar aquesta ampliació.

En la tramitació hauran d'adoptar-se les mesures necessàries per a preservar la identitat i garantir la confidencialitat de les dades corresponents a les persones afectades per la informació subministrada.

admitida a trámite.

Si, recibida la comunicació, la CAF o el Comit  considera que los hechos informados no constituyen una infracció, no procederá a tramitar la comunicació, poni ndolo en conocimiento del informante con indicació de las razones, en el caso de que el informante se hubiera identificado y a través del Canal en todo caso.

Una vez obtenida del informante toda la informació relevante sobre una conducta irregular o una vez contrastada la informació contenida en la comunicació an nima, si se considera que concurren indicios razonables de la existencia de una infracció en los términos del apartado 1.1, iniciará su tramitació en el plazo máximo de treinta días hábiles.

### 10.2 Tramitación

Si la CAF o Comit  considera procedente iniciar la tramitación sollicitar , si es necesario, información al órgano, unidad o persona implicada en los hechos informados, recopilando la documentación e información necesaria que se requiera para poder efectuar una primera valoración, así como de posibles antecedentes o indicadores de interés para el objeto de la comunicación, todo ello con los límites que pudiera tener, en su caso, determinada información confidencial.

Asimismo, la CAF o el Comit  si se considera necesario, se podrá asesorar sobre la orientación del caso, incluida la posible necesidad de recurrir a servicios especializados, internos o externos.

Las actuaciones se extenderán por un periodo máximo de tres meses desde el acuse de recibo, que podría ampliarse a seis cuando sea necesario debido a circunstancias específicas del caso, en particular la naturaleza y la complejidad del objeto de la comunicación, que puedan justificar esta ampliación.

En la tramitación deberán adoptarse las medidas necesarias para preservar la identidad y garantizar la confidencialidad de los datos correspondientes a las personas afectadas por la información suministrada.

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)

Página 10 de 18



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMTUyZGI2MDgtMzliOS0

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2022-07-26



UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

## SECRETARIA GENERAL

### 10.3 Finalització

En finalitzar aquesta tramitació i verificació de fets, la CAF o el Comitè emetrà un informe de valoració, amb les conclusions i propostes que es deriven d'aquesta, que la CAF o el Comitè, si escau, elevarà al rector, i acompanyarà amb les actuacions practicades.

Aquest informe recollirà els aspectes següents:  
La comunicació rebuda sobre la conducta irregular.

La tramitació realitzada.

Els resultats documentats de la tramitació.

Les accions correctores que, si escau, s'hagen d'aplicar.

Les recomanacions o propostes preventives o de millora per a evitar la seua repetició en el futur.

Les actuacions practicades seran comunicades a l'informant. Si les dades i informes que figuren en l'expedient tenen caràcter reservat o confidencial d'acord amb alguna disposició amb rang de llei, la informació del resultat a l'informant tindrà caràcter genèric, sense detallar informació reservada o confidencial.

### 10.4 Seguiment de les actuacions

Es realitzarà un seguiment de la comunicació, del seu abast, resolució, mesures adoptades en la resolució, possibles riscos detectats, terminis de resolució, responsabilitats, etc.

La Comissió Antifrau de la UMH analitzarà anualment les comunicacions tramitades a fi d'informar sobre el seu abast i efectes al rector i al Consell de Govern.

### Article 11.-Registre de les comunicacions

En compliment dels requisits de confidencialitat, la CAF mantindrà un registre de totes les comunicacions rebudes, dels informes derivats de la tramitació, dels informes de conclusions i qualssevol altres emesos en el si del procediment, així com dels documents rellevants incorporats a cada expedient garantint, en tot cas, els requisits de confidencialitat.

Aquesta documentació es conservarà únicament durant el període que calga i proporcionat a l'efecte de complir amb els

### 10.3 Finalización

Al finalizar esta tramitación y verificación de hechos, la CAF o el Comité emitirá un informe de valoración, con las conclusiones y propuestas que se deriven de la misma, que la CAF o el Comité, en su caso, elevará al Rector, acompañando las actuaciones practicadas.

Este informe recogerá los siguientes aspectos:

La comunicación recibida acerca de la conducta irregular.

La tramitación realizada.

Los resultados documentados de la tramitación.

Las acciones correctoras que, en su caso, se deban aplicar.

Las recomendaciones o propuestas preventivas o de mejora para evitar su repetición en el futuro.

Las actuaciones practicadas serán comunicadas al informante. Si los datos e informes que figuran en el expediente tienen carácter reservado o confidencial de acuerdo con alguna disposición con rango de ley, la información del resultado al informante tendrá carácter genérico, sin detallar información reservada o confidencial.

### 10.4 Seguimiento de las actuaciones

Se realizará un seguimiento de la comunicación, de su alcance, resolución, medidas adoptadas en la resolución, posibles riesgos detectados, plazos de resolución, responsabilidades, etc.

La Comisión Antifraude de la UMH analizará anualmente las comunicaciones tramitadas con objeto de informar sobre su alcance y efectos al Rector y al Consejo de Gobierno.

### Artículo 11.-Registro de las comunicaciones

En cumplimiento de los requisitos de confidencialidad, la CAF mantendrá un registro de todas las comunicaciones recibidas, de los informes derivados de la tramitación, de los informes de conclusiones y cualesquiera otros emitidos en el seno del procedimiento, así como de los documentos relevantes incorporados a cada expediente garantizando, en todo caso, los requisitos de confidencialidad.

Esta documentación se conservará únicamente durante el período que sea necesario y proporcionado a efectos de cumplir con los

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)

Página 11 de 18



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMTUyZGI2MDgtMzliOS0

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2022-07-26



UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

## SECRETARIA GENERAL

requisits imposats per la Directiva (UE) 2019/1937, o altres requisits imposats pel Dret de la Unió o nacional.

Aquest registre no serà públic i l'accés a les dades que hi continga quedarà limitat exclusivament als qui desenvolupen les funcions de control, gestió i seguiment, sense perjudici de la seua remissió a les autoritats judicials o al Ministeri Fiscal quan resulte pertinent.

### Article 12.-Dades de caràcter personal i acceptació de les condicions d'ús

En el cas que s'inclouen dades personals en les comunicacions o informacions rebudes, aquestes seran tractades conforme a la normativa en matèria de protecció de dades.

La participació, materialitzada a través de la presentació de les comunicacions al Canal, implica l'acceptació de les condicions d'ús que es contenen en aquesta normativa.

Queda prohibit formular comunicacions amb una finalitat diferent de la que preveu aquesta normativa o que vulneren els drets fonamentals a l'honor, la imatge i la intimitat personal i familiar de terceres persones o que siguin contràries a la dignitat de la persona.

### DISPOSICIÓ ADDICIONAL PRIMERA

En tot el referent a qualsevol assumpte o matèria no regulat o previst en el present acord, s'ajustarà al que disposen els Estatuts de la UMH i les normativa estatals o autonòmiques que corresponguen.

### DISPOSICIÓ ADDICIONAL SEGONA

En aplicació de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, així com la Llei 9/2003, de 2 d'abril, de la Generalitat, per a la igualtat entre dones i homes, tota referència a persones, col·lectius o càrrecs acadèmics, el gènere dels quals siga masculí, estarà fent referència al gènere gramatical neutre; inclou, per tant, la possibilitat de referir-se tant a dones com homes.

requisitos impuestos por la Directiva (UE) 2019/1937, u otros requisitos impuestos por el Derecho de la Unión o nacional.

Este registro no será público y el acceso a los datos contenidos en él quedará limitado exclusivamente a quienes desarrollen las funciones de control, gestión y seguimiento, sin perjuicio de su remisión a las autoridades judiciales o al Ministerio Fiscal cuando resulte pertinente.

### Artículo 12.-Datos de carácter personal y aceptación de las condiciones de uso

En el caso de que se incluyan datos personales en las comunicaciones o informaciones recibidas, los mismos serán tratados conforme a la normativa en materia de protección de datos. La participación, materializada a través de la presentación de las comunicaciones al Canal, implica la aceptación de las condiciones de uso que se contienen en esta normativa.

Queda prohibido formular comunicaciones con una finalidad diferente de la que prevé esta Normativa o que vulneren los derechos fundamentales al honor, la imagen y la intimidad personal y familiar de terceras personas o que sean contrarias a la dignidad de la persona.

### DISPOSICIÓN ADDICIONAL PRIMERA

En todo lo referente a cualquier asunto o materia no regulado o contemplado en el presente acuerdo, se estará a lo dispuesto en los Estatutos de la UMH y las normativa estatales o autonómicas que correspondan.

### DISPOSICIÓN ADDICIONAL SEGUNDA

En aplicación de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, así como la Ley 9/2003, de 2 de abril, de la Generalitat, para la igualdad entre mujeres y hombres, toda referencia a personas, colectivos o cargos académicos, cuyo género sea masculino, estará haciendo referencia al género gramatical neutro; incluyendo, por tanto, la posibilidad de referirse tanto a mujeres como hombres.

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)

Página 12 de 18



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMTUyZGI2MDgtMzliOS0  
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>  
Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2022-07-26



**UNIVERSITAS**  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

**DISPOSICIÓ FINAL**

La present regulació haurà de ser publicada en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH) i entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació.

**DISPOSICIÓN FINAL**

La presente regulación, deberá ser publicada en *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche* (BOUMH) y entrará en vigor al día siguiente de su publicación.

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)

Página 13 de 18



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMTUyZGI2MDgtMzliOS0  
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>  
Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2022-07-26



UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL



FORMULARIO CANAL ANTIFRAUDE ANTE LA UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ DE ELCHE		
<p>La Universidad Miguel Hernández de Elche admite comunicaciones anónimas, por lo que <u>no es obligatorio que se identifique para comunicar información</u>. En el caso de facilitarnos su identidad, la UMH garantiza la total confidencialidad y reserva de sus datos. Por favor, indique a continuación si desea o no facilitar sus datos de identidad.</p> <p><input type="checkbox"/> QUIERO facilitar mi identidad      <input type="checkbox"/> NO QUIERO facilitar mi identidad</p>		
<p>En caso de que quiera que su comunicación sea anónima, le informamos de que en la página web de la UMH tiene a su disposición el Canal Antifraude UMH, un medio electrónico totalmente seguro a través del cual puede usted presentar uno o varios escritos de forma que se preserve su identidad. Por ello, la UMH le invita a que haga uso de dicho canal para presentar su comunicación.</p>		
<p>En el caso de que haya indicado que desea facilitar su identidad, cumplimente los datos siguientes</p>		
<p><b>PERSONA FÍSICA INFORMANTE</b></p> <p>Nombre: <input type="text"/></p> <p>Primer apellido: <input type="text"/></p> <p>Segundo apellido: <input type="text"/></p> <p>Documento identificación <input type="text"/> Número <input type="text"/></p>		
<p><b>PERSONA JURÍDICA INFORMANTE</b></p> <p>Denominación/razón social: <input type="text"/></p> <p>Persona que presenta la comunicación en nombre de la persona jurídica</p> <p>Cargo o condición: <input type="text"/></p> <p>Nombre: <input type="text"/></p> <p>1 apellido: <input type="text"/> 2 apellido: <input type="text"/></p> <p>Documento identificación: <input type="text"/> Número: <input type="text"/></p>		
<p><b>DATOS DE CONTACTO.</b> (Aunque no desee identificarse, nos resultaría de utilidad que nos indicase un medio de comunicación con el que ponernos en contacto con usted, para poder facilitarnos información sobre los hechos informados)</p>		
Dirección <input type="text"/>	Población <input type="text"/>	Código postal <input type="text"/>
Teléfono <input type="text"/>	Correo electrónico <input type="text"/>	
<p>Indique si se encuentra en alguna de las siguientes situaciones:</p> <p><input type="checkbox"/> Empleado/a público/a</p> <p><input type="checkbox"/> Cargo público</p> <p><input type="checkbox"/> Contratista o participante en procedimientos de contratación</p> <p><input type="checkbox"/> Solicitante de subvenciones o ayudas</p> <p><input type="checkbox"/> Participante en procesos de selección de personal</p>		
<p><b>SOLICITUD DE RESERVA Y CONFIDENCIALIDAD DE IDENTIDAD</b></p> <p><input type="checkbox"/> Solicito que se mantenga reservada mi identidad</p> <p><input type="checkbox"/> No tengo inconveniente en que se pueda revelar mi identidad</p>		

En el caso de que se incluyan datos personales en el formulario, se procede a dar cumplimiento del derecho de información recogido en el artículo 13 del RGPD:

**Información básica sobre la protección de sus datos**

Responsable de Tratamiento: Universidad Miguel Hernández de Elche. Secretaría General.

Datos Delegada de Protección de Datos: dpd@umh.es.

Finalidad: Llevar a cabo tareas de tramitación y análisis de las comunicaciones en materia de fraude y corrupción.

Legitimación: El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal (artículo 6.1.c) del RGPD.

Cesiones/transferencias internacionales: No cedemos tus datos a terceros salvo a tribunales o a entidades por Ministerio de la Ley. La Universidad no prevé la transferencia de datos a terceros países.

Derechos: Acceder, rectificar y suprimir tus datos personales, así como otros derechos, como se explica en la información adicional: <https://dpd.umh.es/antifraude/>



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMTUyZGI2MDgtMzliOS0

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2022-07-26



UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

RELACION DE LA PERSONA INFORMANTE CON LOS HECHOS OBJETO DE COMUNICACIÓN
<p>Por favor, indique a continuación si concurre alguna de las siguientes circunstancias:</p> <p><input type="checkbox"/> Conozco directamente los hechos en el desarrollo de mis tareas y funciones como empleado de la UMH</p> <p><input type="checkbox"/> Conozco los hechos por mi relación económica con la UMH.</p> <p><input type="checkbox"/> Los hechos comunicados me afectan personalmente o afectan a personas vinculadas por razón de parentesco, amistad, motivos económicos u otros.</p> <p><input type="checkbox"/> Conozco los hechos por mi condición de cargo público.</p> <p><input type="checkbox"/> Conozco los hechos comunicados a través de medios de comunicación social.</p> <p>Otros <input type="text"/></p>
INFORMACIÓN SOBRE ACTUACIONES PREVIAS O SIMULTÁNEAS REALIZADAS POR LA PERSONA INFORMANTE O TERCEROS ANTE OTROS ÓRGANOS O INSTANCIAS, EN RELACIÓN CON LOS MISMOS HECHOS INFORMADOS.
<p>Indique si ha tramitado procedimientos administrativos en relación con los hechos comunicados</p> <p><input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI</p> <p>Indique si ha interpuesto recurso contencioso u otro recurso judicial (demanda civil, querrela, etc) en relación con los hechos comunicados.</p> <p><input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI</p> <p>Indique si ha presentado denuncia ante los juzgados, el Ministerio Fiscal o ante las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado, en relación con los hechos comunicados.</p> <p><input type="text"/></p> <p>Indique si ha presentado queja ante el Síndic de Greuges en relación con los hechos comunicados</p> <p><input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI</p> <p>Indique si le consta o no que sobre los mismos hechos comunicados se han presentado por terceros denuncia ante los juzgados, el Ministerio Fiscal o la Policía, o se siguen actuaciones de investigación por parte de órganos judiciales, el Ministerio Fiscal o la Policía.</p> <p><input type="checkbox"/> NO ME CONSTA <input type="checkbox"/> SÍ, ME CONSTA</p>
IDENTIFICACIÓN DE LAS ENTIDADES Y/O PERSONAS OBJETO DE LA COMUNICACION
<p><b>ENTIDAD</b></p> <p>▪ DENOMINACIÓN/RAZÓN SOCIAL <input type="text"/></p> <p>▪ Si la comunicación comprende a más administraciones o entidades, identifíquelas a continuación:</p> <p>DENOMINACIÓN/RAZÓN SOCIAL <input type="text"/></p> <p>DENOMINACIÓN/RAZÓN SOCIAL <input type="text"/></p>
<p><b>PERSONAS</b> . Indique los datos que conozca de las personas sobre las que se informa. Si no le consta la identidad de las personas que presuntamente hayan participado en los hechos informados, indíquelo:</p> <p><input type="checkbox"/> No me consta la identidad de los presuntos responsables de los hechos</p> <p><input type="checkbox"/> Me consta la identidad de los presuntos responsables de los hechos</p> <p>En este segundo caso, relacione a continuación los nombres de las personas implicadas:</p>

En el caso que se incluyan datos personales en el formulario, se procede a dar cumplimiento del derecho de información recogido en el artículo 13 del RGPD:

**Información básica sobre la protección de sus datos**

Responsable de Tratamiento: Universidad Miguel Hernández de Elche. Secretaría General.

Datos Delegada de Protección de Datos: dpd@umh.es.

Finalidad: Llevar a cabo tareas de tramitación y análisis de las comunicaciones en materia de fraude y corrupción.

Legitimación: El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal (artículo 6.1.c) del RGPD.

Cesiones/transferencias internacionales: No cedemos tus datos a terceros salvo a tribunales o a entidades por Ministerio de la Ley. La Universidad no prevé la transferencia de datos a terceros países.

Derechos: Acceder, rectificar y suprimir tus datos personales, así como otros derechos, como se explica en la información adicional: <https://dpd.umh.es/antifraude/>

Página 20 de 23



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMTUyZGI2MDgtMzliOS0

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2022-07-26



UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

RELACION DE LA PERSONA INFORMANTE CON LOS HECHOS OBJETO DE COMUNICACIÓN
<p>Por favor, indique a continuación si concurre alguna de las siguientes circunstancias:</p> <p><input type="checkbox"/> Conozco directamente los hechos en el desarrollo de mis tareas y funciones como empleado de la UMH</p> <p><input type="checkbox"/> Conozco los hechos por mi relación económica con la UMH.</p> <p><input type="checkbox"/> Los hechos comunicados me afectan personalmente o afectan a personas vinculadas por razón de parentesco, amistad, motivos económicos u otros.</p> <p><input type="checkbox"/> Conozco los hechos por mi condición de cargo público.</p> <p><input type="checkbox"/> Conozco los hechos comunicados a través de medios de comunicación social.</p> <p>Otros <input type="text"/></p>
INFORMACIÓN SOBRE ACTUACIONES PREVIAS O SIMULTÁNEAS REALIZADAS POR LA PERSONA INFORMANTE O TERCEROS ANTE OTROS ÓRGANOS O INSTANCIAS, EN RELACIÓN CON LOS MISMOS HECHOS INFORMADOS.
<p>Indique si ha tramitado procedimientos administrativos en relación con los hechos comunicados</p> <p><input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI</p> <p>Indique si ha interpuesto recurso contencioso u otro recurso judicial (demanda civil, querrela, etc) en relación con los hechos comunicados.</p> <p><input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI</p> <p>Indique si ha presentado denuncia ante los juzgados, el Ministerio Fiscal o ante las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado, en relación con los hechos comunicados.</p> <p><input type="text"/></p> <p>Indique si ha presentado queja ante el Síndic de Greuges en relación con los hechos comunicados</p> <p><input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI</p> <p>Indique si le consta o no que sobre los mismos hechos comunicados se han presentado por terceros denuncia ante los juzgados, el Ministerio Fiscal o la Policía, o se siguen actuaciones de investigación por parte de órganos judiciales, el Ministerio Fiscal o la Policía.</p> <p><input type="checkbox"/> NO ME CONSTA <input type="checkbox"/> SÍ, ME CONSTA</p>
IDENTIFICACIÓN DE LAS ENTIDADES Y/O PERSONAS OBJETO DE LA COMUNICACION
<p><b>ENTIDAD</b></p> <p>▪ DENOMINACIÓN/RAZÓN SOCIAL <input type="text"/></p> <p>▪ Si la comunicación comprende a más administraciones o entidades, identifíquelas a continuación:</p> <p>DENOMINACIÓN/RAZÓN SOCIAL <input type="text"/></p> <p>DENOMINACIÓN/RAZÓN SOCIAL <input type="text"/></p>
<p><b>PERSONAS</b> . Indique los datos que conozca de las personas sobre las que se informa. Si no le consta la identidad de las personas que presuntamente hayan participado en los hechos informados, indíquelo:</p> <p><input type="checkbox"/> No me consta la identidad de los presuntos responsables de los hechos</p> <p><input type="checkbox"/> Me consta la identidad de los presuntos responsables de los hechos</p> <p>En este segundo caso, relacione a continuación los nombres de las personas implicadas:</p>

En el caso que se incluyan datos personales en el formulario, se procede a dar cumplimiento del derecho de información recogido en el artículo 13 del RGPD:

**Información básica sobre la protección de sus datos**

Responsable de Tratamiento: Universidad Miguel Hernández de Elche. Secretaría General.

Datos Delegada de Protección de Datos: dpd@umh.es.

Finalidad: Llevar a cabo tareas de tramitación y análisis de las comunicaciones en materia de fraude y corrupción.

Legitimación: El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal (artículo 6.1.c) del RGPD.

Cesiones/transferencias internacionales: No cedemos tus datos a terceros salvo a tribunales o a entidades por Ministerio de la Ley. La Universidad no prevé la transferencia de datos a terceros países.

Derechos: Acceder, rectificar y suprimir tus datos personales, así como otros derechos, como se explica en la información adicional: <https://dpd.umh.es/antifraude/>

Región de Valencia



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMTUyZGI2MDgtMzliOS0

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2022-07-26



UNIVERSITAS  
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

#### DOCUMENTACION QUE SE APORTA CON LA COMUNICACIÓN

Para facilitar la labor tramitadora de la Comisión Antifraude, es conveniente que el informante aporte la documentación de la que disponga o pueda disponer sobre los hechos objeto de la comunicación, o que identifique a la persona, entidad o fuente de la cual obtenerla. Puede hacer llegar a la Comisión cualquier documentación e información relacionada con los hechos comunicados, en cualquier momento y en soporte papel o electrónico. A continuación, relacione la documentación e información que se quieren adjuntar a la comunicación:

1. Documento n.º1. Descripción:

2. Documento n.º2. Descripción:

3. Documento n.º3. Descripción:

4. Documento n.º4. Descripción:

OTRA DOCUMENTACIÓN QUE SE APORTA CON LA COMUNICACIÓN:

#### INFORMACIÓN PARA EL INFORMANTE

La presentación de comunicaciones ante la Comisión no atribuye la condición de interesado en las posibles actuaciones de tramitación que se efectúen. La reserva y confidencialidad de las actuaciones que realiza la Comisión determina que el informante no tenga acceso a las actuaciones, ni se le pueda facilitar información sobre las actuaciones. En el caso de inadmisión de la comunicación o archivo de la misma, se comunicará al informante el correspondiente acuerdo.

La presentación de comunicación de hechos está sujeta a la determinación de la competencia de la Comisión para la tramitación de los mismos, así como a la comprobación de su verosimilitud con carácter previo a la decisión de inicio de actuaciones sobre los mismos. En este sentido, la comunicación de hechos puede ser inadmitida por falta de competencia de la Comisión, archivada, remitida al Ministerio Fiscal en el caso de que los hechos sean presuntamente delictivos, bien, determinar la apertura de actuaciones por parte de la Comisión. La Comisión no tiene competencias en las funciones y materias que corresponden a la autoridad judicial, el Ministerio Fiscal y la Policía Judicial, ni puede realizar actuaciones sobre los mismos hechos que han sido objeto de sus investigaciones. En caso de que la autoridad judicial o el Ministerio Fiscal inicien un procedimiento para determinar el relieve penal de unos hechos que constituyan al mismo tiempo el objeto de actuaciones de la Comisión, esta deberá interrumpir sus actuaciones y aportar inmediatamente toda la información de la que dispone, además de proporcionar el soporte necesario cuando sea requerida. La Comisión solicitará a la Fiscalía información periódica respecto del trámite en que se encuentran las actuaciones iniciadas a instancia

#### DONDE PRESENTAR UNA COMUNICACIÓN

- Por Internet, mediante el **CANAL ANTIFRAUDE DE LA UMH** <https://canalantifraude.umh.es/#/>
- **Registro General de la UMH** sito en Edificio Rectorado y Consejo Social-Planta Baja Avda. Universidad, s/n. 03202-Elche o cualquiera de sus oficinas auxiliares.
- Así como cualquier otra vía de comunicación admitida en derecho

#### FIRMA DEL INFORMANTE

En el caso que se incluyan datos personales en el formulario, se procede a dar cumplimiento del derecho de información recogido en el artículo 13 del RGPD:

##### Información básica sobre la protección de sus datos

Responsable de Tratamiento: Universidad Miguel Hernández de Elche. Secretaría General.

Datos Delegada de Protección de Datos: [dpd@umh.es](mailto:dpd@umh.es).

Finalidad: Llevar a cabo tareas de tramitación y análisis de las comunicaciones en materia de fraude y corrupción.

Legitimación: El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal (artículo 6.1.c) del RGPD.

Cesiones /transferencias internacionales: No cedemos tus datos a terceros salvo a tribunales o a entidades por Ministerio de la Ley. La Universidad no prevé la transferencia de datos a terceros países.

Derechos: Acceder, rectificar y suprimir tus datos personales, así como otros derechos, como se explica en la información adicional: <https://dpd.umh.es/antifraude/>

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria\\_general@umh.es](mailto:secretaria_general@umh.es)





**UNIVERSITAS**  
*Miguel Hernández*

SECRETARIA GENERAL

Fet que comuniqui perquè en prengueu  
coneixement i tinga els efectes que pertoquen.

Lo que comunico para su conocimiento y  
efectos oportunos.

Signat electrònicament per:/Firmado electrónicamente por:  
M. Mercedes Sánchez Castillo  
SECRETÀRIA GENERAL

Edificio Rectorado y Consejo Social  
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche  
c. electrónico: [secretaria.general@umh.es](mailto:secretaria.general@umh.es)

Página 18 de 18



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMTUyZGI2MDgtMzliOS0  
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>  
Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2022-07-26