

RESOLUCIÓN DEL
SR. RECTOR
01416/2022
Elche, 01/06/2022



RESOLUCIÓ RECTORAL DE LA UNIVERSITAT MIGUEL HERNÁNDEZ D'ELX PER LA QUAL ES CONVOQUEN ELS PROGRAMES INTENSIVUS COMBINATS - BIP PER A L'ANY 2022

Fent ús de les potestats i funcions que confereixen els Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovats pel Decret 208/2004, de 8 d'octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificats pel Decret 105/2012, de 29 de juny, del Consell, i de les competències que dimanen dels articles 20 i següents de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril;

La present convocatòria s'emmarca en els Objectius de Desenvolupament Sostenible de l'Agenda 2030 de Nacions Unides, concretament en l'ODS 4 "Garantir una educació inclusiva, equitativa i de qualitat i promoure oportunitats d'aprenentatge durant tota la vida per a tots";

RESOLC

PRIMER. Convocar el Programa d'Intensiu - BIP per a any 2022 i aprovar les bases que regulen aquesta convocatòria, incloses com a annex I d'aquesta resolució.

SEGON. El nombre de places que es convoquen és de 12 per a realitzar estades de curta duració, basades en la convocatòria de propostes d'universitats europees de la Comissió Europea, EAC-A02-2019-1, Tòpic EPP-UER-UNIV-2020, Acció tipus EPLUS2020-AG, en el marc del qual es va adoptar l'acord interinstitucional de creació del consorci European University of Brain and Technology (NeurotechEU).

Contra la present resolució que esgota la via administrativa, es pot interposar potestativament un recurs de reposició davant del Sr. Rector Magnífic en el termini d'un mes comptador des de la data de publicació o interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu d'Elx, en el termini de dos mesos comptadors des de la data de la publicació, sense perjudici que es pugui interposar qualsevol altre que s'estime oportú, d'acord amb el que disposen l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE 2 d'octubre de 2015) i l'article 46.1 de la Llei

RESOLUCIÓN RECTORAL DE LA UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ DE ELCHE POR LA QUE SE CONVOCA LOS PROGRAMAS INTENSIVOS COMBINADOS - BIP PARA EL AÑO 2022

En uso de las potestades y funciones conferidas por los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobados por el Decreto 208/2004, de 8 de octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificados por el Decreto 105/2012, de 29 de junio, del Consell, y de las competencias que dimanen de los artículos 20 y siguientes de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, modificada por la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril;

La presente convocatoria se enmarca en los Objetivos de Desarrollo Sostenible de la Agenda 2030 de Naciones Unidas, concretamente en el ODS 4 "Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos";

RESUELVO

PRIMERO. Convocar el Programa de Intensivo - BIP para año 2022 y aprobar las bases que regulan esta convocatoria, incluidas como anexo I de esta resolución.

SEGUNDO. El número de plazas a convocar es de 12 para realizar estancias de corta duración, basadas en la convocatoria de propuestas de universidades europeas de la Comisión Europea, EAC-A02-2019-1, Tòpic EPP-UER-UNIV-2020, Acció tipo EPLUS2020-AG, en cuyo marco se adoptó el acuerdo interinstitucional de creación del consorcio European University of Brain and Technology (NeurotechEU).

Contra la presente resolución que agota la vía administrativa, se podrá interponer potestativamente recurso de reposición ante el Sr. Rector Magnífico en el plazo de un mes a contar desde la fecha de publicación o interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Elche, en el plazo de dos meses a contar desde la fecha de la publicación, sin perjuicio de que se pueda interponer cualquier otro que estime oportuno, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 123 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (BOE 2 de octubre de 2015) y el artículo 46.1 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción

VICERECTORAT DE RELACIONS INTERNACIONALS

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx
vdo.relinter@umh.es





reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa de 13 de juliol de 1998 (BOE 14 de juliol de 1998).

En cas d'interposar el recurs potestatiu de reposició, no es pot interposar un recurs contenciós administratiu fins que siga resolt expressament o s'haja produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

Contencioso-Administrativa de 13 de julio de 1998 (BOE 14 de julio de 1998).

En el caso de interponer el recurso potestativo de reposición, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente o se haya producido la desestimación presunta del recurso de reposición interpuesto.

EL RECTOR

Signat electrònicament per:/Firmado electrónicamente por:

Vicente Micol Molina

Vicerector de Relacions Internacionals

(Per delegació, RR 00278/2021 de 12 de febrer,
DOGV núm. 9024 de 19/02/2021)

VICERECTORAT DE RELACIONS INTERNACIONALS

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx
vdo.relinter@umh.es

Pàgina 2 / 23



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHNm10MjQxMGMtNjUzMS000

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por VICENTE MICOL MOLINA el día 2022-06-01



ANNEX I

**BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA
PROGRAMES INTENSIVUS COMBINATS - BIP PER A
L'ANY 2022**
1. OBJECTE

Aquest programa de mobilitat es basa en el Reglament (UE) 2021/817 del Parlament Europeu i del Consell, de 20 de maig de 2021, pel qual s'estableix Erasmus +, el programa de la Unió per a l'educació i la formació, la joventut i l'esport per al període 2021-2027.

La present convocatòria està destinada a estudiants i a personal de la Universitat Miguel Hernández d'Elx i els seus centres mixtos, per a participar en un Programa Intensiu Combinat (BIP per les seues sigles en anglés) que s'engloba en una nova acció de mobilitat del Programa Erasmus +, Programes Intensius Combinats, el propòsit dels quals és conjuminar aprenentatge i treball en equip en línia amb mobilitat de curta duració, de manera que els participants, de diverses universitats europees, es formen a través de la seua col·laboració virtual i duguen a terme una estada de curta duració en una de les universitats sòcies.

Els programes intensius combinats desenvolupen la capacitat d'elaborar i posar en pràctica l'ensenyament i aprenentatge innovador en les institucions d'educació superior participants.

2. DESTINACIONS I PLACES

Es convoquen un total de 12 places per a participar en els programes intensius combinats següents:

- UMFH International Summer School of Neurology, Hongria
- Summer School of Quantitative Electroencephalography, Romaniaia
- European Summer School on Eye Movements (ESSEM), Alemanya

El nombre de places assignades a cada BIP serà proporcional al nombre de sol·licituds rebudes per a participar-ne en cadascun, amb un mínim d'1 plaça per BIP.

Les places estan destinades per a estudiants amb matrícula en vigor en qualsevol dels graus, màsters i programes de doctorat de la UMH, així com personal de qualsevol dels seus departaments, instituts i serveis,

ANEXO I

**BASES REGULADORAS DE LA CONVOCATORIA
PROGRAMAS INTENSIVOS COMBINADOS - BIP PARA
EL AÑO 2022**
1. OBJETO

Este programa de movilidad se basa en el Reglamento (UE) 2021/817 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 20 de mayo de 2021, por el que se establece Erasmus +, el programa de la Unión para la educación y la formación, la juventud y el deporte para el período 2021-2027.

La presente convocatoria está destinada a estudiantes y a personal de la Universidad Miguel Hernández de Elche y sus centros mixtos, para participar en un Programa Intensivo Combinado (BIP por sus siglas en inglés) que se engloba en una nueva acción de movilidad del Programa Erasmus +, Programas Intensivos Combinados, cuyo propósito es aunar aprendizaje y trabajo en equipo en línea con movilidad de corta duración, de manera que los participantes, de varias universidades europeas, se formen a través de su colaboración virtual y lleven a cabo una estancia de corta duración en una de las universidades socias.

Los programas intensivos combinados desarrollan la capacidad de elaborar y poner en práctica la enseñanza y aprendizaje innovador en las instituciones de educación superior participantes.

2. DESTINOS Y PLAZAS

Se convocan un total de 12 plazas para participar en los siguientes programas intensivos combinados:

- UMFH International Summer School of Neurology, Hungría
- Summer School of Quantitative Electroencephalography, Rumanía
- European Summer School on Eye Movements (ESSEM), Alemania

El número de plazas asignadas a cada BIP será proporcional al número de solicitudes recibidas para participar en cada uno de ellos, con un mínimo de 1 plaza por BIP.

Las plazas están destinadas para estudiantes con matrícula en vigor en cualquiera de los grados, másteres y programas de doctorado de la UMH, así como personal de cualquiera de sus departamentos, institutos y servicios, incluyendo el personal de otras

VICERECTORAT DE RELACIONS INTERNACIONALS

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx
vdo.relinter@umh.es





incloent el personal d'altres institucions adscrit mitjançant conveni a un centre mixt de la universitat.

La descripció dels BIP i el programa de cadascun d'ells es pot consultar en l'annex IV d'aquesta convocatòria.

3. REQUISITS DELS PARTICIPANTS

Poden sol·licitar participar en aquesta convocatòria els estudiants i personal de la UMH i els seus centres mixtos que complisquen els requisits següents:

L'estudiantat ha d'acreditar, en el moment de la sol·licitud, la matrícula en vigor en qualsevol dels graus, màsters i programes de doctorat de la UMH.

El personal docent i investigador (PDI), el personal investigador (PI) i el personal d'administració i serveis (PAS) de la UMH, amb vinculació funcional o contractual amb la UMH, haurà de trobar-se en actiu en el moment de la presentació de la sol·licitud i la participació en el programa.

El personal de centres mixtos adscrit mitjançant conveni haurà de trobar-se així mateix en servei actiu en la seua institució en el moment de presentar la sol·licitud i de realitzar l'activitat.

A més d'aquests requisits generals, les persones sol·licitants han de complir els requisits específics establits per cada universitat de destí per a participar en l'activitat.

4. EXCLUSIONS I INCOMPATIBILITATS

Les persones sol·licitants només podran gaudir d'una plaça BIP per curs acadèmic, excepte en casos excepcionals degudament justificats.

Les despeses dels beneficiaris d'una plaça que siguin sufragades per la UMH a conseqüència de la participació en un BIP, seran incompatibles amb subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. Els participants que obtinguen una ajuda per a la mateixa activitat i optaren per aquesta han de renunciar al finançament atorgat per part de la UMH, de conformitat amb aquestes bases, i comunicar-ho de manera fefaent a l'òrgan concedent. En cas d'haver percebut algun pagament haurà de procedir-ne al reintegrament.

instituciones adscrito mediante convenio a un centro mixto de la universidad.

La descripción de los BIP y el programa de cada uno de ellos se puede consultar en el anexo IV de esta convocatoria.

3. REQUISITOS DE LOS PARTICIPANTES

Podrán solicitar participar en esta convocatoria los estudiantes y personal de la UMH y sus centros mixtos que cumplan los siguientes requisitos:

El estudiantado deberá acreditar, en el momento de la solicitud, la matrícula en vigor en cualquiera de los grados, másteres y programas de doctorado de la UMH.

El personal docente e investigador (PDI), el personal investigador (PI) y el personal de administración y servicios (PAS) de la UMH, con vinculación funcional o contractual con la UMH, deberá encontrarse en activo en el momento de la presentación de la solicitud y la participación en el programa.

El personal de centros mixtos adscrito mediante convenio deberá encontrarse asimismo en servicio activo en su institución en el momento de presentar la solicitud y de realizar la actividad.

Además de estos requisitos generales, las personas solicitantes deberán cumplir los requisitos específicos establecidos por cada universidad de destino para participar en la actividad.

4. EXCLUSIONES E INCOMPATIBILIDADES

Las personas solicitantes sólo podrán disfrutar de una plaza BIP por curso académico, salvo en casos excepcionales debidamente justificados.

Los gastos de los beneficiarios de una plaza que sean sufragados por la UMH como consecuencia de la participación en un BIP, serán incompatibles con subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales. Los participantes que obtengan una ayuda para la misma actividad y optasen por la misma deberán renunciar a la financiación otorgada por parte de la UMH, de conformidad con estas bases, y comunicarlo de modo fehaciente al órgano concedente. En caso de haber percibido algún pago deberá proceder al reintegro del mismo.

VICERECTORAT DE RELACIONS INTERNACIONALS

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx
vdo.relinter@umh.es





5. CONDICIONS DEL PROGRAMA

La persona que siga seleccionada per a gaudir d'una plaça BIP haurà de disposar de la Targeta d'Assistència Sanitària Europea durant el període que dure la seua estada i contractar una pòlissa d'assegurança de cobertura de despeses mèdiques, responsabilitat civil (quan siga procedent), accidents i malaltia greu i defunció (que incloga repatriació).

El període de realització d'un d'aquests programes està integrat en el calendari acadèmic del curs 2021/2022. Tindran un component virtual i un altre presencial. La participació en aquests BIP es concedirà un mínim de 3 crèdits ECTS.

Les despeses de desplaçament i de manutenció seran finançades amb càrrec als fons del Projecte NeurotechEU, segons les normes pressupostàries aprovades en el Consell Social de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, en la sessió de 20 de desembre de 2021, en què s'acorda l'aprovació definitiva del pressupost d'aquesta universitat per a 2022, i les seues normes d'execució i funcionament, en compliment de l'article 123 dels Estatuts d'aquesta universitat i de l'article 14.2 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats (*Boletín Oficial del Estado* de 24.12.2001);

6. RECONeixEMENT ACADÈMIC

La participació en un BIP amb avaluació positiva serà objecte de reconeixement de 3 crèdits en l'expedient acadèmic de l'estudiantat de grau i màster participant, o de 30 hores d'activitats formatives en el cas de l'estudiantat de doctorat.

Podrà ser reconeguda la participació en un BIP per part del personal de la UMH. La UMH compta amb dos sistemes de reconeixement per a les estades docents del nostre professorat sobre la base del "Programa de mesures d'impuls i reconeixement a l'activitat docent realitzada en llengua anglesa pel professorat de la Universitat Miguel Hernández" i el reconeixement en el Programa Docentia. En el cas del personal d'administració i serveis (PAS), la formació s'inclou en el sistema de reconeixement del PAS (avaluació de l'acompliment UMH).

8. SOL-LICITUDS (LLOC, TERMINI I DOCUMENTACIÓ)

8.1. Les sol·licituds s'han de presentar, degudament emplenades i signades, mitjançant la sol·licitud disponible en <http://internacional.umh.es/movilidad>; adreçades al Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat de la

5. CONDICIONES DEL PROGRAMA

La persona que sea seleccionada para disfrutar de una plaza BIP tendrá que disponer de la Tarjeta de Asistencia Sanitaria Europea durante el período que dure su estancia y contratar una póliza de seguro de cobertura de gastos médicos, responsabilidad civil (cuando proceda), accidentes y enfermedad grave y defunción (que incluya repatriación).

El periodo de realización de uno de estos programas está integrado en el calendario académico del curso 2021/2022. Tendrán un componente virtual y otro presencial. La participación en estos BIP se concederá un mínimo de 3 créditos ECTS.

Los gastos de desplazamiento y de manutención serán financiados con cargo a los fondos del Proyecto NeurotechEU, según las normas presupuestarias aprobadas en el Consejo Social de la Universidad Miguel Hernández de Elche, en sesión de 20 de diciembre de 2021, donde se acuerda la aprobación definitiva del presupuesto de esta universidad para 2022, y sus normas de ejecución y funcionamiento, en cumplimiento del artículo 123 de los Estatutos de esta Universidad y del artículo 14.2 de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades (*Boletín Oficial del Estado* de 24.12.2001);

6. RECONOCIMIENTO ACADÉMICO

La participación en un BIP con evaluación positiva será objeto de reconocimiento de 3 créditos en el expediente académico del estudiantado de grado y máster participante, o de 30 horas de actividades formativas en el caso del estudiantado de doctorado.

Podrá ser reconocida la participación en un BIP por parte del personal de la UMH. La UMH cuenta con dos sistemas de reconocimiento para las estancias docentes de nuestro profesorado en base al "Programa de medidas de impulso y reconocimiento a la actividad docente realizada en lengua inglesa por el profesorado de la Universidad Miguel Hernández" y el reconocimiento en el Programa Docentia. En el caso del personal de administración y servicios (PAS), la formación se incluye en el sistema de reconocimiento del PAS (evaluación del desempeño UMH).

8. SOLICITUDES (LUGAR, PLAZO Y DOCUMENTACIÓN)

8.1. Las solicitudes se tienen que presentar, debidamente cumplimentadas y firmadas, mediante la solicitud disponible en <http://internacional.umh.es/movilidad>; dirigidas al Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al

VICERECTORAT DE RELACIONS INTERNACIONALS

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx
vdo.relinter@umh.es





Universitat Miguel Hernández d'Elx, en les oficines de Registre de la UMH o mitjançant les vies que estableix l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, això és:

a) En el registre electrònic de la Seu electrònica de la UMH, així com en els restants registres electrònics de l'Administració General de l'Estat, de les administracions de les comunitats autònomes, de les entitats locals i del sector públic institucional.

– Si disposa de certificat electrònic o d'un compte d'usuari UMH, podeu presentar les sol·licituds a través del registre electrònic de la Seu Electrònica de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, utilitzant el procediment d'*Instància general*: <https://sede.umh.es/procedimientos/instancia-general/>. Per a la presentació ha de seleccionar en el formulari "Adreçat a: Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat"

Podeu acudir a les oficines d'assistència en matèria de registre de la UMH per a obtenir un certificat digital.

b) En les oficines de Correos, en la forma que reglamentàriament s'establisca.

– Les sol·licituds s'han de presentar en un sobre obert perquè l'oficina de Correos estampe el seu segell de data en la sol·licitud. En el sobre ha de constar com a adreça d'enviament la següent:

Universitat Miguel Hernández d'Elx. Oficina central de Registre.

Edifici Rectorat i Consell Social. Av. de la Universitat, s/n.

03202. Elx.

c) En les oficines d'assistència en matèria de registres.

– La ubicació i horaris de les oficines d'assistència en matèria de registre de la UMH poden consultar-se en la pàgina web de la Seu electrònica de la UMH:

<https://sede.umh.es/servicios-electronicos/oficinas-de-asistencia-en-registro/>

– Les oficines d'assistència en matèria de registres d'altres administracions públiques poden localitzar-se en el cercador d'oficines del Punt d'Accés General de l'Administració General de l'Estat: <https://administracion.gob.es/pagfront/atencionciudadana/oficinas/encuentraoficina.htm>

d) En les representacions diplomàtiques o oficines consulars d'Espanya a l'estranger.

Desarrollo y Voluntariado de la Universidad Miguel Hernández de Elche, en las oficinas de Registro de la UMH o mediante los cauces establecidos en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, esto es:

a) En el registro electrónico de la Sede electrónica de la UMH, así como en los restantes registros electrónicos de la Administración General del Estado, de las administraciones de las comunidades autónomas, de las entidades locales y del sector público institucional.

– Si dispone de certificado electrónico o de una cuenta de usuario UMH, puede presentar sus solicitudes a través del registro electrónico de la Sede Electrónica de la Universidad Miguel Hernández de Elche, utilizando el procedimiento de *Instancia general*: <https://sede.umh.es/procedimientos/instancia-general/>. Para la presentación debe seleccionar en el formulario "Dirigido a: Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado"

Puede acudir a las oficinas de asistencia en materia de registro de la UMH para obtener un certificado digital.

b) En las oficinas de Correos, en la forma que reglamentariamente se establezca.

– Las solicitudes se presentarán en un sobre abierto para que la oficina de Correos estampe su sello de fecha en la solicitud. En el sobre debe constar como dirección de envío la siguiente:

Universidad Miguel Hernández de Elche. Oficina central de Registro.

Edificio Rectorado y Consejo Social. Av. de la Universidad, s/n.

03202. Elche.

c) En las oficinas de asistencia en materia de registros.

– La ubicación y horarios de las oficinas de asistencia en materia de registro de la UMH pueden consultarse en la página web de la Sede electrónica de la UMH:

<https://sede.umh.es/servicios-electronicos/oficinas-de-asistencia-en-registro/>

– Las oficinas de asistencia en materia de registros de otras administraciones públicas pueden localizarse en el buscador de oficinas del Punto de Acceso General de la Administración General del Estado:

<https://administracion.gob.es/pagFront/atencionCiudadana/oficinas/encuentraOficina.htm>

d) En las representaciones diplomáticas u oficinas consulares de España en el extranjero.

VICERECTORAT DE RELACIONS INTERNACIONALS

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx
vdo.relinter@umh.es





8.2. Amb el lliurament de la sol·licitud, la persona sol·licitant declara, sota la seua responsabilitat, el que segueix:

- a) Que accepta les bases de la convocatòria per a la qual sol·licita la plaça.
- b) Que totes les dades incorporades a la sol·licitud s'ajusten a la realitat.
- c) Que accepta que la inexactitud de les circumstàncies declarades comporta la denegació o revocació de la plaça.
- d) Que coneix la incompatibilitat d'aquestes places amb qualsevol altra plaça per a una activitat igual o similar.
- e) Que compleix amb els requisits establits en la normativa vigent per a ser beneficiària d'una plaça, que disposa de la documentació que així ho acredita, que la posarà a la disposició de l'Administració quan li siga requerida, i que es compromet a mantindre el compliment de les anteriors obligacions durant el període de temps inherent a aquest reconeixement o exercici.
- f) Que autoritza la Universitat Miguel Hernández a obtindre de les diferents administracions públiques les dades acadèmiques i aquelles altres dades que calguen per a la valoració i resolució d'aquestes places.

8.3. El termini de presentació de sol·licituds serà de 10 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la data de publicació en el BOUMH.

8.4. Amb la sol·licitud s'ha d'aportar la documentació següent:

En el cas de l'estudiantat:

1. Sol·licitud signada (annex II-a).
2. Acreditació de matrícula.
3. Extracte de l'expedient acadèmic.
4. Si escau, acreditació de gaudir de contractes competitiu per a la formació de professorat o personal investigador.

En el cas del personal:

1. Sol·licitud signada (annex II-b).
2. Breu descripció de la contribució de l'activitat formativa per a millorar la seua activitat professional (annex III).

9. CRITERIS DE BAREMACIÓ

Per a la selecció dels beneficiaris, la valoració de les sol·licituds presentades es realitzarà conforme al

8.2. Con la entrega de la solicitud, la persona solicitante declara, bajo su responsabilidad, lo que sigue:

- a) Que acepta las bases de la convocatoria para la cual solicita la plaza.
- b) Que todos los datos incorporados a la solicitud se ajustan a la realidad.
- c) Que acepta que la inexactitud de las circunstancias declaradas comporta la denegación o revocación de la plaza.
- d) Que conoce la incompatibilidad de estas plazas con cualquier otra plaza para una actividad igual o similar.

e) Que cumple con los requisitos establecidos en la normativa vigente para ser beneficiaria de una plaza, que dispone de la documentación que así lo acredita, que la pondrá a disposición de la Administración cuando le sea requerida, y que se compromete a mantener el cumplimiento de las anteriores obligaciones durante el período de tiempo inherente a dicho reconocimiento o ejercicio.

f) Que autoriza a la Universidad Miguel Hernández a obtener de las diferentes administraciones públicas los datos académicos y aquellos otros datos que sean necesarios para la valoración y resolución de estas plazas.

8.3. El plazo de presentación de solicitudes será de 10 días hábiles a contar a partir del día siguiente de la fecha de publicación en el BOUMH.

8.4. Con la solicitud se tiene que aportar la documentación siguiente:

En el caso del estudiantado:

1. Solicitud firmada (anexo II-a).
2. Acreditación de matrícula.
3. Extracto del expediente académico.
4. En su caso, acreditación de disfrutar de contratos competitiu para la formación de profesorado o personal investigador.

En el caso del personal:

1. Solicitud firmada (anexo II-b).
2. Breve descripción de la contribución de la actividad formativa para mejorar su actividad profesional (anexo III).

9. CRITERIOS DE BAREMACIÓ

Para la selección de los beneficiarios, la valoración de las solicitudes presentadas se realizará conforme al

VICERECTORAT DE RELACIONS INTERNACIONALS

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx
vdo.relinter@umh.es





següent barem de mèrits, sobre un màxim de 10 punts:

Per a l'estudiantat de grau i màster:

- La nota mitjana de l'expedient acadèmic, fins a 8 punts.
- Percentatge de crèdits obtinguts en el moment de la sol·licitud, fins a 2 punts.

Per a l'estudiantat de doctorat:

- La nota mitjana de l'expedient acadèmic de màster, fins a 8 punts.
- Contractes competitiu per a la formació de personal investigador o de professorat universitari, fins a 2 punts.

Per al personal:

- Adequació de l'activitat formativa a la millora de l'activitat professional, fins a 10 punts.

10. PROCÉS D'ADJUDICACIÓ DE PLACES

La concessió de les places es fa mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir-hi una prelación segons els criteris de valoració fixats en aquestes bases.

L'ordre de prioritat seguit per al procés d'assignació de places, serà de la següent:

- En primer lloc, s'assignaran les places a l'estudiantat de grau, màster i de doctorat que reunisquen els requisits de participació.
- En segon lloc, s'assignaran les places al personal investigador i personal tècnic que reunisca els requisits de participació.
- En tercer lloc, s'assignaran les places al personal docent que reunisca els requisits de participació.

Les places s'aniran assignant per l'ordre de puntuació obtinguda (segons la base novena de la present convocatòria) fins a esgotar el nombre de places publicades.

En cas que persones beneficiàries d'una plaça siguin baixa o hi renunciïn, les places podran reassignar-se a estudiants/personal que es troben en la llista d'espera de les ajudes, segons ordre estricte.

11. TRAMITACIÓ, AVALUACIÓ I RESOLUCIÓ DE LES AJUDES

11.1. Finalitzat el termini de presentació de les sol·licituds es revisarà la documentació rebuda, i en cas que no reunisca els requisits establits en la norma de

siguiente baremo de méritos, sobre un máximo de 10 puntos:

Para el estudiantado de grado y máster:

- La nota media del expediente académico, hasta 8 puntos.
- Porcentaje de créditos obtenidos en el momento de la solicitud, hasta 2 puntos.

Para el estudiantado de doctorado:

- La nota media del expediente académico de máster, hasta 8 puntos.
- Contratos competitivos para la formación de personal investigador o de profesorado universitario, hasta 2 puntos.

Para el personal:

- Adequación de la actividad formativa a la mejora de la actividad profesional, hasta 10 puntos.

10. PROCESO DE ADJUDICACIÓN DE PLAZAS

La concesión de las plazas se hace mediante la comparación de las solicitudes presentadas, con objeto de establecer una prelación entre las mismas según los criterios de valoración fijados en estas bases.

El orden de prioridad seguido para el proceso de asignación de plazas, será de la siguiente:

- En primer lugar, se asignarán las plazas al estudiantado de grado, máster y de doctorado que reúnan los requisitos de participación.
- En segundo lugar, se asignarán las plazas al personal investigador y personal técnico que reúna los requisitos de participación.
- En tercer lugar, se asignarán las plazas al personal docente que reúna los requisitos de participación.

Las plazas se irán asignando por el orden de puntuación obtenida (según base novena de la presente convocatoria) hasta agotar el número de plazas publicadas.

En el supuesto de que personas beneficiarias de una plaza causen baja o renunciïn, las plazas podrán reasignarse a estudiantes/personal que se encuentren en la lista de espera de las ayudas, según el estricto orden de la misma.

11. TRAMITACIÓN, EVALUACIÓN Y RESOLUCIÓN DE LAS AYUDAS

11.1. Finalizado el plazo de presentación de las solicitudes se revisará la documentación recibida, y en caso de que la misma no reúna los requisitos

VICERECTORAT DE RELACIONS INTERNACIONALS

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx
vdo.relinter@umh.es





la convocatòria, es publicarà una llista provisional d'admesos/es a tràmit en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH) i en la pàgina web <http://internacional.umh.es/movilidad/>, i es donarà un termini de 10 dies hàbils per a possibles esmenes d'errors o l'aportació de documents necessaris, amb la condició que, si així no ho feren, es considerarà que han desistit de la seua petició.

11.2. Una vegada revisada la documentació esmenada pels sol·licitants, o si no s'hi observen causes d'esmena, es publicarà la llista definitiva d'admesos/es en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH) i en la pàgina web <http://internacional.umh.es/movilidad/>.

11.3. La valoració de les sol·licituds d'acord amb els criteris fixats en aquestes bases va a càrrec d'una comissió de valoració, formada per:

- El director d'Àrea d'Internacionalització, que la presidirà
- La persona coordinadora de les activitats acadèmiques de NeurotechEU
- La directora del Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat, que actuarà com a secretària de la comissió.

11.4. L'òrgan responsable gestor de la convocatòria (el vicerector de Relacions Internacionals), a la vista de l'expedient i de l'informe de la comissió de selecció, formularà proposta de concessió provisional que es publicarà en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH) i en la pàgina web <http://internacional.umh.es/movilidad/>. Es concedirà un termini de 10 dies hàbils per a presentar les al·legacions corresponents, si escau.

11.5. Una vegada resoltes les al·legacions, l'òrgan responsable elaborarà la proposta de resolució de concessió definitiva en la qual s'haurà d'expressar el nom del sol·licitant o relació dels sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la plaça.

En aquesta proposta de resolució es recollirà si escau, la llista de reserva degudament ordenada segons els criteris esmentats, constituïda per les sol·licituds que, complint els requisits establits en aquesta convocatòria, no resulten beneficiades amb una plaça en el procediment, amb la finalitat de poder substituir les persones que inicialment es van aprovar en cas de renúncia expressa d'alguna d'aquestes.

establecidos en la norma de la convocatoria, se publicará una lista provisional de admitidos/as a trámite, publicándose en el *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche* (BOUMH) y en la página web <http://internacional.umh.es/movilidad/>, dándose un plazo de 10 días hábiles para posibles subsanaciones de errores o la aportación de documentos necesarios, con la condición de que, si así no lo hicieran, se les tendrá por desistidos de su petición.

11.2. Una vez revisada la documentación subsanada por los solicitantes, o de no observarse causas de subsanación, se publicará la lista definitiva de admitidos/as, publicándose en el *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche* (BOUMH) y en la página web <http://internacional.umh.es/movilidad/>.

11.3. La valoración de las solicitudes de acuerdo con los criterios fijados en estas bases estará a cargo de una comisión de valoración, formada por:

- El director de Área de Internacionalización, que la presidirá
- La persona coordinadora de las actividades académicas de NeurotechEU
- La directora del Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado, que actuará como secretaria de la comisión.

11.4. El órgano responsable gestor de la convocatoria (el vicerector de Relaciones Internacionales), a la vista del expediente y del informe de la comisión de selección, formulará propuesta de concesión provisional que se publicará en el *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche* (BOUMH) y en la página web <http://internacional.umh.es/movilidad/>. Se concederá un plazo de 10 días hábiles para presentar las alegaciones correspondientes, en su caso.

11.5. Una vez resueltas las alegaciones, el órgano responsable elaborará la propuesta de resolución de concesión definitiva en la que se deberá expresar el nombre del solicitante o relación de los solicitantes para los que se propone la concesión de la plaza.

En dicha propuesta de resolución se recogerá en su caso, la lista de reserva debidamente ordenada según los criterios mencionados, constituida por las solicitudes que, cumpliendo los requisitos establecidos en esta convocatoria, no resulten beneficiadas con una plaza en el procedimiento, con el fin de poder sustituir a las personas que inicialmente se aprobaron en caso de renuncia expresa de alguna de ellas.

VICERECTORAT DE RELACIONS INTERNACIONALS

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx
vdo.relinter@umh.es





11.6. Aquesta resolució ha de ser única i contindre tant les sol·licituds estimades com les desestimades, i s'establiran respecte a aquestes últimes les causes de la seua exclusió. La resolució de concessió i justificació es publicarà en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH) i en la pàgina web <http://internacional.umh.es/movilidad/>.

12. ACEPTACIÓ DE LA PLAÇA

La participació en un BIP suposa l'acceptació expressa de les condicions de la present convocatòria.

13. JUSTIFICACIÓ DE LES PLACES CONCEDIDES I OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

Els sol·licitants que hagen resultat beneficiaris de la plaça han de contactar amb el Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat, com a màxim 15 dies abans de l'inici de l'estada, per a formalitzar l'autorització de la comissió de serveis.

Els participants han de remetre al Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat, el certificat de la realització del BIP signat per la universitat organitzadora en un termini no superior a 15 dies des del seu retorn.

Les persones participants que siguen seleccionades per a gaudir d'una plaça dins un BIP han de contractar de manera obligatòria una assegurança amb les cobertures indicades en la base 5 d'aquesta convocatòria.

Les persones participants accepten que, motivat per força major, és possible que la institució de destinació, seguint directrius pròpies o d'organismes nacionals o internacionals, s'adapte a canvis d'escenari sobrevinguts que obliguen a la modificació del tipus de mobilitat convinguda abans d'iniciar l'estada. Aquesta modificació del tipus de mobilitat es realitzarà sempre atés el principi de flexibilitat, seguretat i minimització d'impacte econòmic i acadèmic. Independentment del tipus de mobilitat, la universitat d'origen garanteix el reconeixement acadèmic o formatiu. Sempre que hi haja desplaçament (mobilitat física amb activitats presencials o combinades amb activitats presencials i/o a distància), el beneficiari es compromet a respectar totes les normes de sanitat i prevenció que emanen de les autoritats nacionals i internacionals, així com de la mateixa institució de destinació.

11.6. Dicha resolución ha de ser única y contener tanto las solicitudes estimadas como las desestimadas, estableciéndose respecto a estas últimas las causas de su exclusión. La resolución de concesión y justificación se publicará en el *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche* (BOUMH) y en la página web <http://internacional.umh.es/movilidad/>.

12. ACEPTACIÓN DE LA PLAZA

La participación en un BIP supone la aceptación expresa de las condiciones de la presente convocatoria.

13. JUSTIFICACIÓN DE LAS PLAZAS CONCEDIDAS Y OBLIGACIONES DE LOS BENEFICIARIOS

Los solicitantes que hubieran resultado beneficiarios de la plaza deberán contactar con el Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado, como máximo 15 días antes del inicio de la estancia, para formalizar la autorización de la comisión de servicios.

Los participantes deberán remitir al Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado, el certificado de la realización del BIP firmado por la universidad organizadora en un plazo no superior a 15 días desde su regreso.

Las personas participantes que sean seleccionadas para disfrutar de una plaza dentro un BIP tendrán que contratar de manera obligatoria un seguro con las coberturas indicadas en la base 5 de esta convocatoria.

Las personas participantes aceptan que, motivado por fuerza mayor, es posible que la institución de destino, siguiendo directrices propias o de organismos nacionales o internacionales, se adapte a cambios de escenario sobrevenidos que obliguen a la modificación del tipo de movilidad convenida antes de iniciar la estancia. Esta modificación del tipo de movilidad se realizará siempre atendiendo al principio de flexibilidad, seguridad y minimización de impacto económico y académico. Independentemente del tipo de movilidad, la universidad de origen garantiza el reconocimiento académico o formativo. Siempre que exista desplazamiento (movilidad física con actividades presenciales o combinadas con actividades presenciales y/o a distancia), el beneficiario se compromete a respetar todas las normas de sanidad y prevención que emanen de las autoridades nacionales e internacionales, así como de la propia institución de destino.

VICERECTORAT DE RELACIONS INTERNACIONALS

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx
vdo.relinter@umh.es





D'acord amb les normes d'execució del pressupost de la universitat, les persones beneficiàries rebran una bestreta del 80 % de l'import estimat de les indemnitzacions que pogueren correspondre-li en concepte de manutenció, sempre que el cost estimat supere els 100 euros, prèvia presentació de la documentació acreditativa en el Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat. La reserva d'allotjament i desplaçament es realitzarà per l'agència de viatges de la universitat.

14. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

La UMH com a responsable del tractament de les dades personals informa que aquestes dades seran tractades de conformitat amb el que disposen el Reglament (UE) 2016/679 de 27 d'abril (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018 de 5 de desembre (LOPDGDD), per la qual cosa es facilita la informació del tractament següent:

a) RESPONSABLE DEL TRACTAMENT:

Universitat Miguel Hernández d'Elx (d'ara en avant, UMH)- Secretària General

CIF: Q-5350015-C

Adreça postal: Av. de la Universitat s/n, 03202 ELX (Alacant)

Contacte de la delegada de protecció de dades: dpd@umh.es

b) RESPONSABLE INTERN: Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat.

c) FINALITAT DEL TRACTAMENT I BASE JURÍDICA:

- Finalitat: les dades personals es tractaran per a tramitar la sol·licitud, concessió i justificació de la subvenció.

- Base jurídica: Art. 6.1.e) RGPD: el tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici dels poders públics conferits al responsable d'aquest, Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i en el compliment de les obligacions legals segons les bases reguladores d'aquesta convocatòria.

- Obligació o no de facilitar dades i conseqüències de no fer-ho: No aportar les dades sol·licitades impossibilitarà complir amb la finalitat o finalitats del tractament.

d) DECISIONS AUTOMATITZADES, PERFILS I LÒGICA APLICADA: Les dades no s'utilitzaran per a

De acuerdo con las normas de ejecución del presupuesto de la universidad, las personas beneficiarias recibirán un anticipo del 80 % del importe estimado de las indemnizaciones que pudieran corresponderle en concepto de manutención, siempre que el coste estimado supere los 100 euros, previa presentación de la documentación acreditativa en el Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado. La reserva de alojamiento y desplazamiento se realizará por la agencia de viajes de la universidad.

14. PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

La UMH, como responsable del tratamiento de los datos personales le informa que estos datos serán tratados de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 de 27 de abril (RGPD) y la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre (LOPDGDD), por lo que se le facilita la siguiente información del tratamiento:

a) RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO:

Universidad Miguel Hernández de Elche (en adelante, UMH)- Secretaria General

CIF: Q-5350015-C

Dirección postal: Avda. de la Universidad s/n, 03202 ELCHE (Alicante)

Contacto de la delegada de protección de datos: dpd@umh.es

b) RESPONSABLE INTERNO: Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado.

c) FINALIDAD DEL TRATAMIENTO Y BASE JURÍDICA:

- Finalidad: los datos personales se tratarán para tramitar la solicitud, concesión y justificación de la subvención.

- Base jurídica: Art. 6.1.e) RGPD: el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interès públic o en el ejercicio de los poderes públicos conferidos al responsable del mismo, Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y en el cumplimiento de las obligaciones legales según las bases reguladoras de esta convocatoria.

- Obligación o no de facilitar datos y consecuencias de no hacerlo: No aportar los datos solicitados imposibilitará cumplir con la finalidad o finalidades del tratamiento.

d) DECISIONES AUTOMATIZADAS, PERFILES Y LÒGICA APLICADA: Los datos no se utilizarán para

VICERECTORAT DE RELACIONS INTERNACIONALS

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx
vdo.relinter@umh.es





decisiones automatizadas ni per a l'elaboració de perfils.

e) DESTINATARIS: Les dades poden ser comunicades a altres administracions i institucions públiques i institucions d'educació superior comunitàries i extracomunitària per a la comprovació dels mateixos o quan així ho determine la normativa d'aplicació segons les bases reguladores d'aquesta convocatòria.

En compliment dels principis de publicitat i transparència, els llistats d'aspirants admesos, exclosos i beneficiaris es publicaran en el BOUMH i en la web <http://internacional.umh.es>. La resolució de concessió de la subvenció es publicarà a més en la BDNS.

f) TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES: Sí que estan a institucions d'educació superior comunitàries i extracomunitàries sòcies.

g) PERÍODES DE CONSERVACIÓ DE LES DADES: Es conservaran durant el temps que calga per a complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i durant els terminis establits en la normativa vigent per a complir amb les obligacions legals i per a determinar les possibles responsabilitats que es pogueren derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades.

h) DRETS: L'interessat pot exercitar els seus drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, portabilitat i limitació del tractament, així com a no ser objecte de decisions basades únicament en el tractament automatitzat de les seues dades, per a això s'ha d'adreçar mitjançant sol·licitud adreçada a l'atenció de Secretaria General de la UMH, Edifici Rectorat i Consell Social, Av. de la Universitat s/n, 03202, Elx-Alacant, o bé a través de seu electrònica <https://sede.umh.es/>. Per a qualsevol consideració addicional es pot posar en contacte amb la delegada de protecció de dades: dpd@umh.es. Així mateix, l'interessat té dret a presentar una reclamació davant de l'Autoritat de control (www.aepd.es) si considera que el tractament no s'ajusta a la normativa vigent.

i) CATEGORÍA I ORIGEN DE DADES: Dades personals identificatives, de contacte, econòmiques, acadèmiques i professionals, i de qualsevol altra naturalesa que s'arrepleguen bé a través de la sol·licitud, o documentació que acompanya a aquesta, que la persona sol·licitant o el seu representant legal ha de presentar per a participar en aquesta convocatòria, o bé a través de la consulta a altres administracions públiques.

decisiones automatizadas ni para la elaboración de perfils.

e) DESTINATARIOS: Los datos podrán ser comunicados a otras administraciones e instituciones públicas e instituciones de educación superior comunitarias y extracomunitaria para la comprobación de los mismos o cuando así lo determine la normativa de aplicación según las bases reguladoras de esta convocatoria.

En cumplimiento de los principios de publicidad y transparencia, los listados de aspirantes admitidos, excluidos y beneficiarios se publicarán en el BOUMH y en la web <http://internacional.umh.es>. La resolución de concesión de la subvención se publicará además en la BDNS.

f) TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS: Sí están a instituciones de educación superior comunitarias y extracomunitarias socias.

g) PERIODOS DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS: Se conservarán durante el tiempo que sea necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y durante los plazos establecidos en la normativa vigente para cumplir con las obligaciones legales y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.

h) DERECHOS: El interesado podrá ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión, portabilidad y limitación del tratamiento, así como, a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, para ello se deberá dirigir mediante solicitud dirigida a la atención de Secretaría General de la UMH, Edificio Rectorado y Consejo Social, Avda. de la Universidad S/N, 03202, Elche-Alicante, o bien a través de sede electrónica <https://sede.umh.es/>. Para cualquier consideración adicional se puede poner en contacto con la delegada de protección de datos: dpd@umh.es. Asimismo, el interesado tiene derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de control (www.aepd.es) si considera que el tratamiento no se ajusta a la normativa vigente.

i) CATEGORÍA Y ORIGEN DE DATOS: Datos personales identificativos, de contacto, económicos, académicos y profesionales, y de cualquier otra naturaleza que sean recogidos bien a través de la solicitud, o documentación que acompaña a la misma, que la persona solicitante o su representante legal ha de presentar para participar en esta convocatoria, o bien a través de la consulta a otras administraciones públicas.

VICERECTORAT DE RELACIONS INTERNACIONALS

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx
vdo.relinter@umh.es





15. DISPOSICIÓ ADDICIONAL

S'entén que tots els substantius, adjectius i pronoms de persona que apareixen en gènere gramatical masculí en el document, fan referència a tots els subjectes que integren la comunitat universitària, sense distinció de sexe i/o gènere.

INFORMACIÓ

Universitat Miguel Hernández d'Elx
Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat
Universitat Miguel Hernández d'Elx
Avinguda de la Universitat, s/n - 03202 - Elx
Telèfon: + 34 9665 87 10
Adreça electrònica: movilidad@umh.es
Pàgina web: <http://internacional.umh.es>

15. DISPOSICIÓN ADICIONAL

Se entenderá que todos los sustantivos, adjetivos y pronombres de persona que aparecen en género gramatical masculino en el documento, hacen referencia a todos los sujetos que integran la comunidad universitaria, sin distinción de sexo y/o género.

INFORMACIÓN

Universidad Miguel Hernández de Elche
Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado
Universidad Miguel Hernández de Elche
Avenida de la Universidad, s/n - 03202 - Elche
Teléfono: + 34 9665 87 10
Correo electrónico: movilidad@umh.es
Página web: <http://internacional.umh.es>

VICERECTORAT DE RELACIONS INTERNACIONALS

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx
vdo.relinter@umh.es





ANNEX II-a

IMPRES DE SOL·LICITUD PER A PARTICIPAR EN ELS PROGRAMES INTENSIVS COMBINATS - BIP PER A L'ANY 2022

Sr./Sra.:		
DNI:		
Telèfon	Fix:	Mòbil:
Adreça electrònica:		
Titulació del grau/màster/programa de doctorat:		

Indiqueu a continuació per a quin BIP presenteu la sol·licitud:

- European Summer School on Eye Movements (ESSEM), Alemanya.
- UMFH International Summer School of Neurology, Hongria
- Summer School of Quantitative Electroencephalography, Romania

Amb el lliurament de la sol·licitud, la persona sol·licitant declara, sota la seua responsabilitat, el que segueix:

- a) Que accepta les bases de la convocatòria per a la qual sol·licita l'ajuda.
- b) Que totes les dades incorporades a la sol·licitud s'ajusten a la realitat.
- c) Que accepta que la inexactitud de les circumstàncies declarades comporta la denegació o revocació de la plaça.
- d) Que coneix la incompatibilitat d'aquestes places amb qualsevol altra plaça per a una activitat igual o similar.
- e) Que compleix amb els requisits establits en la normativa vigent per a ser beneficiària d'una plaça, que disposa de la documentació que així ho acredita, que la posarà a la disposició de l'Administració quan li siga requerida, i que es compromet a mantindre el compliment de les anteriors obligacions durant el període de temps inherent a aquest reconeixement o exercici.
- f) Que autoritza la Universitat Miguel Hernández a obtindre de les diferents administracions públiques les dades acadèmiques, i aquelles altres dades que calguen per a la valoració i resolució d'aquestes places.

Sol·licitant:

Signat electrònicament per:

Les dades que s'arreglen seran tractades amb el consentiment informat del titular, en els termes de l'art. 5 de la LO 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i es pot exercir el dret d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant del responsable del fitxer.

VICERECTORAT DE RELACIONS INTERNACIONALS

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx
vdo.relinter@umh.es





ANEXO II-a

IMPRESO DE SOLICITUD PARA PARTICIPAR EN LOS “PROGRAMAS INTENSIVOS COMBINADOS - BIP” PARA EL AÑO 2022

D.Dª:	
DNI:	
Teléfono	Fijo: Móvil:
E-mail:	
Titulación del grado/máster/programa de doctorado:	

Indique a continuación para qué BIP presenta la solicitud:

- European Summer School on Eye Movements (ESSEM), Alemania.
- UMFH International Summer School of Neurology, Hungría
- Summer School of Quantitative Electroencephalography, Rumania

Con la entrega de la solicitud, la persona solicitante declara, bajo su responsabilidad lo que sigue:

- Que acepta las bases de la convocatoria para la cual solicita la ayuda.
- Que todos los datos incorporados a la solicitud se ajustan a la realidad.
- Que acepta que la inexactitud de las circunstancias declaradas comporta la denegación o revocación de la plaza.
- Que conoce la incompatibilidad de estas plazas con cualquier otra plaza para una actividad igual o similar.
- Que cumple con los requisitos establecidos en la normativa vigente para ser beneficiaria de una plaza, que dispone de la documentación que así lo acredita, que la pondrá a disposición de la Administración cuando le sea requerida, y que se compromete a mantener el cumplimiento de las anteriores obligaciones durante el período de tiempo inherente a dicho reconocimiento o ejercicio.
- Que autoriza a la Universidad Miguel Hernández a obtener de las diferentes administraciones públicas los datos académicos, y aquellos otros datos que sean necesarios para la valoración y resolución de estas plazas.

Solicitante:

Firmado electrónicamente por:

Los datos recogidos serán tratados con el consentimiento informado del titular, en los términos del art. 5 de la L.O. 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de datos de carácter personal, pudiendo ejercer el derecho de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante el responsable del fichero.

VICERECTORAT DE RELACIONS INTERNACIONALS

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx
vdo.relinter@umh.es





ANNEX II-b

IMPRES DE SOL·LICITUD PER A PARTICIPAR EN ELS PROGRAMES INTENSIVS COMBINATS - BIP PER A L'ANY 2022

Sr./Sra:	
DNI:	
Telèfon	Fix: Mòbil:
Adreça electrònica:	
Departament/institut/servei:	

Indiqueu a continuació per a quin BIP presenteu la sol·licitud:

- European Summer School on Eye Movements (ESSEM), Alemanya.
- UMFH International Summer School of Neurology, Hongria
- Summer School of Quantitative Electroencephalography, Romania

Amb el lliurament de la sol·licitud, la persona sol·licitant declara, sota la seua responsabilitat el que segueix:

- a) Que accepta les bases de la convocatòria per a la qual sol·licita l'ajuda.
- b) Que totes les dades incorporades a la sol·licitud s'ajusten a la realitat.
- c) Que accepta que la inexactitud de les circumstàncies declarades comporta la denegació o revocació de la plaça.
- d) Que coneix la incompatibilitat d'aquestes places amb qualsevol altra plaça per a una activitat igual o similar.
- e) Que compleix amb els requisits establits en la normativa vigent per a ser beneficiària d'una plaça, que disposa de la documentació que així ho acredita, que la posarà a la disposició de l'Administració quan li siga requerida, i que es compromet a mantindre el compliment de les anteriors obligacions durant el període de temps inherent a aquest reconeixement o exercici.
- f) Que autoritza la Universitat Miguel Hernández a obtindre de les diferents administracions públiques les dades acadèmiques, i aquelles altres dades que calguen per a la valoració i resolució d'aquestes places.

Sol·licitant:

Vistiplau responsable del departament/centre/servei/unitat administrativa

Firmado electrònicament per:

Signat electrònicament per:

Les dades que s'arreglen seran tractades amb el consentiment informat del titular, en els termes de l'art. 5 de la LO 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i es pot exercir el dret d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant el responsable del fitxer.

VICERECTORAT DE RELACIONS INTERNACIONALS

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx
vdo.relinter@umh.es

Pàgina 16 / 23



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHNm10MjQxMGMtNjUzMS000
 Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>
 Firmado por VICENTE MICOL MOLINA el día 2022-06-01



ANEXO II-b

IMPRESO DE SOLICITUD PARA PARTICIPAR EN LOS “PROGRAMAS INTENSIVOS COMBINADOS - BIP” PARA EL AÑO 2022

D.Dª:	
DNI:	
Teléfono	Fijo: Móvil:
E-mail:	
Departamento/instituto/servicio:	

Indique a continuación para qué BIP presenta la solicitud:

- European Summer School on Eye Movements (ESSEM), Alemania.
- UMFH International Summer School of Neurology, Hungría
- Summer School of Quantitative Electroencephalography, Rumania

Con la entrega de la solicitud, la persona solicitante declara, bajo su responsabilidad lo que sigue:

- Que acepta las bases de la convocatoria para la cual solicita la ayuda.
- Que todos los datos incorporados a la solicitud se ajustan a la realidad.
- Que acepta que la inexactitud de las circunstancias declaradas comporta la denegación o revocación de la plaza.
- Que conoce la incompatibilidad de estas plazas con cualquier otra plaza para una actividad igual o similar.
- Que cumple con los requisitos establecidos en la normativa vigente para ser beneficiaria de una plaza, que dispone de la documentación que así lo acredita, que la pondrá a disposición de la Administración cuando le sea requerida, y que se compromete a mantener el cumplimiento de las anteriores obligaciones durante el período de tiempo inherente a dicho reconocimiento o ejercicio.
- Que autoriza a la Universidad Miguel Hernández a obtener de las diferentes administraciones públicas los datos académicos, y aquellos otros datos que sean necesarios para la valoración y resolución de estas plazas.

Solicitante:

Vº Bº responsable del departamento/centro/servicio/unid.admtiva

Firmado electrónicamente por.

Firmado electrónicamente por:

Los datos recogidos serán tratados con el consentimiento informado del titular, en los términos del art. 5 de la L.O. 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de datos de carácter personal, pudiendo ejercer el derecho de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante el responsable del fichero.

VICERECTORAT DE RELACIONS INTERNACIONALS

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx
vdo.relinter@umh.es

Página 17 / 23



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHNm10MjQxMGMtNjUzMS000
 Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>
 Firmado por VICENTE MICOL MOLINA el día 2022-06-01



ANNEX III

BREU DESCRIPCIÓ DE LA CONTRIBUCIÓ DE L'ACTIVITAT FORMATIVA PER A MILLORAR LA SEUA ACTIVITAT PROFESSIONAL

Instruccions:

- Longitud màxima de la descripció: 1 pàgina.
- S'ha d'emplenar amb font Calibri, 12 punts, interlineat senzill i respectant els marges de la plantilla Word inicial.

DESCRIPCIÓ:

VICERECTORAT DE RELACIONS INTERNACIONALS

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx
vdo.relinter@umh.es





ANEXO III

BREVE DESCRIPCIÓN DE LA CONTRIBUCIÓN DE LA ACTIVIDAD FORMATIVA PARA MEJORAR SU ACTIVIDAD PROFESIONAL

Instrucciones:

- Longitud máxima de la descripción: 1 página.
- Se debe cumplimentar con fuente Calibri, 12 puntos, interlineado sencillo y respetando los márgenes de la plantilla Word inicial.

DESCRIPCIÓN:

VICERECTORAT DE RELACIONS INTERNACIONALS

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx
vdo.relinter@umh.es





ANNEX IV

BIP: ALEMANYA

UNIVERSITAT	University of Bonn
TÍTOL DEL BIP	European Summer School on Eye Movements (ESSEM)
DATES	5th to 10th September 2022
PROGRAMA	https://www.essem.info/

BIP: HONGRIA

UNIVERSITAT	University of Debrecen
TÍTOL DEL BIP	UMFIH International Summer School of Neurology
DATES	from 15th July
PROGRAMA	document

VICERECTORAT DE RELACIONS INTERNACIONALS

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx
vdo.relinter@umh.es



**BIP: ROMANIA**

UNIVERSITAT	"Iuliu Hatieganu" University of Medicine and Pharmacy-Cluj-Napoca
TÍTOL DEL BIP	Summer School of Quantitative Electroencephalography
DATES	11th -15th July 2022
PROGRAMA	document
Language of instruction requirements:	English – recommended level minimum B2.

VICERECTORAT DE RELACIONS INTERNACIONALS

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx
vdo.relinter@umh.es





ANEXO IV

BIP: ALEMANIA

UNIVERSIDAD	University of Bonn
TÍTULO DEL BIP	European Summer School on Eye Movements (ESSEM)
FECHAS	5th to 10th September 2022
PROGRAMA	https://www.essem.info/

BIP: HUNGRIA

UNIVERSIDAD	University of Debrecen
TÍTULO DEL BIP	UMFIH International Summer School of Neurology
FECHAS	from 15th July
PROGRAMA	document

VICERECTORAT DE RELACIONS INTERNACIONALS

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx
vdo.relinter@umh.es



**BIP: RUMANIA**

UNIVERSIDAD	"Iuliu Hatieganu" University of Medicine and Pharmacy-Cluj-Napoca
TITULO DEL BIP	Summer School of Quantitative Electroencephalography
FECHAS	11th -15th July 2022
PROGRAMA	document
Language of instruction requirements:	English – recommended level minimum B2.

VICERECTORAT DE RELACIONS INTERNACIONALS

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx
vdo.relinter@umh.es

