

RESOLUCIÓN DEL
SR. RECTOR
00959/2022
Elche, 23/03/2022



RESOLUCIÓ RECTORAL DE LA UNIVERSITAT MIGUEL HERNÁNDEZ D'ELX PER LA QUAL ES CONVOQUEN LA V BECA BOOMERANG (BECA DE PRODUCCIÓ ARTÍSTICA PER A ESTUDIANTS I DIPLOMATS/ADES DE LES FACULTATS DE BELLES ARTS DEL TERRITORI NACIONAL)

Fent ús de les potestats i funcions que confereixen els Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovats pel Decret 208/2004, de 8 d'octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificats pel Decret 105/2012, de 29 de juny, del Consell, i de les competències que dimanen dels articles 20 i següents de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril;

De conformitat amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament que desenvolupa aquesta llei; la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions;

RESOLC

PRIMER. Convocar la Beca Boomerang V i aprovar les bases que regulen aquesta convocatòria d'aquesta resolució.

SEGON. Autoritzar per una quantia màxima de 2.000 euros l'ajuda que és finançada amb càrrec a la partida 1002/4230/48103 Beques de Cultura corresponent al capítol IV, línia de subvenció 10-423-4-2022-0050 del Pressupost de la Universitat Miguel Hernández per a l'exercici 2022.

Contra la present resolució que esgota la via administrativa, es pot interposar potestativament un recurs de reposició davant del Sr. Rector Magnífic en el termini d'un mes comptador des de la data de publicació o interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu d'Elx, en el termini de dos mesos comptadors des de la data de la publicació, sense perjudici que es pugui interposar qualsevol altre que s'estime oportú, d'acord amb el que disposen l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE 2 d'octubre de 2015) i l'article 46.1 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa

RESOLUCIÓN RECTORAL DE LA UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ DE ELCHE POR LA QUE SE CONVOCAN LA V BECA BOOMERANG (BECA DE PRODUCCIÓN ARTÍSTICA PARA ESTUDIANTES Y EGRESADOS/AS DE LAS FACULTADES DE BELLAS ARTES DEL TERRITORIO NACIONAL)

En uso de las potestades y funciones conferidas por los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobados por el Decreto 208/2004, de 8 de octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificados por el Decreto 105/2012, de 29 de junio, del Consell, y de las competencias que dimanen de los artículos 20 y siguientes de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, modificada por la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril;

De conformidad con la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el reglamento que desarrolla dicha ley; la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones;

RESUELVO

PRIMERO. Convocar la Beca Boomerang V y aprobar las bases que regulan esta convocatoria de esta resolución.

SEGUNDO. Autorizar por una cuantía máxima de 2.000 euros la ayuda que está financiada con cargo a la partida 1002/4230/48103 Becas de Cultura correspondiente al capítulo IV, línea de subvención 10-423-4-2022-0050 del Presupuesto de la Universidad Miguel Hernández para el ejercicio 2022.

Contra la presente resolución que agota la vía administrativa, se podrá interponer potestativamente recurso de reposición ante el Sr. Rector Magnífico en el plazo de un mes a contar desde la fecha de publicación o interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Elche, en el plazo de dos meses a contar desde la fecha de la publicación, sin perjuicio de que se pueda interponer cualquier otro que se estime oportuno, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 123 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (BOE 2 de octubre de 2015) y el artículo 46.1 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





de 13 de juliol de 1998 (BOE 14 de juliol de 1998).

En cas d'interposar el recurs potestatiu de reposició, no es pot interposar un recurs contenciós administratiu fins que siga resolt expressament o s'haja produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

Contencioso-Administrativa de 13 de julio de 1998 (BOE 14 de julio de 1998).

En el caso de interponer el recurso potestativo de reposición, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente o se haya producido la desestimación presunta del recurso de reposición interpuesto.

EL RECTOR

Signat electrònicament per:/Firmado electrónicamente por:
Juan José Ruiz Martínez

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA DE LA BECA BOOMERANG V

1. OBJECTE

L'objecte de la present convocatòria que regula aquestes bases és atorgar la beca de producció artística a estudiants o diplomats/ades per a donar suport a la seua carrera artística professional i reivindicar la seua producció actual.

2. REQUISITS DELS BENEFICIARIS I MANERA D'ACREDITAR-LOS

Per a optar a la següent beca de producció artística a la qual es refereixen les presents bases reguladores, la persona sol·licitant ha de reunir els requisits següents:

Es poden presentar estudiants o estudiants diplomats/ades de Facultats de Belles Arts del territori nacional, de manera individual o col·lectiva, amb qualsevol nacionalitat, sense límit d'edat, i que complisquen algun d'aquests dos requisits:

a) Siguen diplomats/ades del grau en Belles Arts o de la llicenciatura en Belles Arts, i que hagen complit dos anys des de l'obtenció del títol en una facultat de Belles Arts del territori nacional.

b) Siguen diplomats/ades o estudiants de qualsevol màster o programa de doctorat inscrit en una facultat de Belles Arts del territori nacional.

Actualment han de trobar-se en actiu de manera professional en el circuit artístic.

En cas de presentar-se com a col·lectiu, han de designar-ne a un/a representant.

En cap cas poden obtenir la condició de beneficiàries les persones o entitats en què concórrega alguna de les circumstàncies previstes en l'article 13.2 de la Llei 38/2003 general de subvencions.

3. ACTIVITATS PER A LES QUALS SE SOL·LICITA LA BECA I DURACIÓ DE L'ACTIVITAT

Les activitats per a les quals se sol·licita l'ajuda consisteixen en:

BASES REGULADORAS DE LA CONVOCATORIA DE LA BECA BOOMERANG V

1. OBJETO

El objeto de la presente convocatoria que regula estas bases es otorgar la beca de producción artística a estudiantes o egresados/as para apoyar su carrera artística profesional y reivindicar su producción actual.

2. REQUISITOS DE LOS BENEFICIARIOS Y FORMA DE ACREDITARLOS

Para optar a la siguiente beca de producción artística a la que se refieren las presentes bases reguladoras, la persona solicitante deberá reunir los siguientes requisitos:

Podrán presentarse estudiantes o estudiantes egresados/as de Facultades de Bellas Artes del territorio nacional, de forma individual o colectiva, con cualquier nacionalidad, sin límite de edad, y que cumplan alguno de estos dos requisitos:

a) Sean egresados/as del grado en Bellas Artes o de la licenciatura en Bellas Artes, y que hayan cumplido dos años desde la obtención del título en una facultad de Bellas Artes del territorio nacional.

b) Sean egresados/as o estudiantes de cualquier máster o programa de doctorado inscrito en una facultad de Bellas Artes del territorio nacional.

Actualmente deberán encontrarse en activo de manera profesional en el circuito artístico.

En caso de presentarse como colectivo, deberán designar a un/a representante del mismo.

En ningún caso podrán obtener la condición de beneficiario las personas o entidades en quienes concurra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

3. ACTIVIDADES PARA LAS CUALES SE SOLICITA LA BECA Y DURACIÓN DE LA ACTIVIDAD

Las actividades para las cuales se solicita la ayuda consisten en:

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





- 1.- Producció d'obra artística en les instal·lacions de la Facultat de Belles Arts de la Universitat Miguel Hernández (Campus d'Altea).
- 2.- Exposició d'aquesta producció a la Sala Universitat de l'edifici Rectorat i Consell Social de la Universitat Miguel Hernández d'Elx.

Termini d'execució: La duració de l'activitat subvencionada és de quatre mesos; comença una vegada s'haja concedit aquesta i acaba la producció en les instal·lacions del campus d'Altea com a màxim l'1 de novembre de 2022.

L'exposició es realitzarà en 2023 d'acord amb el calendari expositiu de la Sala Universitat d'aquest any.

4. QUANTIA I TIPOLOGIA DE LES AJUDES

L'assignació màxima de la beca serà de 2.000 euros, que es divideix en:

- 1.600 euros, com a dotació màxima per a la producció del projecte/obra.
- 400 euros, en concepte de suport bàsic de dedicació a la creació. Aquest concepte s'entendrà com a percentatge del cost total del projecte destinat a l'estímul a la creació, quantia que dona suport a la labor de l'artista en el seu vessant creatiu i com a suport transversal.

En la beca s'inclou l'ús dels equips tècnics i infraestructures, l'assessorament i els recursos humans de la Facultat de Belles Arts d'Altea (<https://www.youtube.com/watch?v=kvlfcqhx7a0>), així com la cobertura d'una assegurança d'accidents bàsic durant el període de gaudi de la beca i el transport de peces Altea-Elx.

Per a fer l'exposició, la Sala Universitat disposa de diversos monitors, projectors de vídeo, peanyes, vitrines i panells mòbils. Així mateix, el Vicerectorat de Cultura editarà en paper un catàleg de la mostra dins de la seua col·lecció *Quaderns d'Art*.

5. DESPESES SUBVENCIONABLES

Es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguen a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulten estrictament necessàries i es realitzen en el termini establert.

- 1.- Producción de obra artística en las instalaciones de la Facultad de Bellas Artes de la Universidad Miguel Hernández (Campus de Altea).
- 2.- Exposición de dicha producción en la Sala Universitat del edificio Rectorado y Consejo Social de la Universidad Miguel Hernández de Elche.

Plazo de ejecución: La duración de la actividad subvencionada será de cuatro meses, comenzando una vez se haya concedido la misma y terminando la producción en las instalaciones del campus de Altea como máximo el 1 de noviembre de 2022.

La exposición se realizará en 2023 de acuerdo al calendario expositivo de la Sala Universitat de ese año.

4. CUANTÍA Y TIPOLOGÍA DE LAS AYUDAS

La asignación máxima de la beca será de 2.000 euros, que se divide en:

- 1.600 euros, como dotación máxima para la producción del proyecto/obra.
- 400 euros, en concepto de soporte básico de dedicación a la creación. Este concepto se entenderá como porcentaje del coste total del proyecto destinado al estímulo a la creación, cuantía que apoya la labor del artista en su vertiente creativa y como soporte transversal.

En la beca se incluye el uso de los equipos técnicos e infraestructuras, el asesoramiento y los recursos humanos de la Facultad de Bellas Artes de Altea (<https://www.youtube.com/watch?v=kvlFCQHx7a0>), así como la cobertura de un seguro de accidentes básico durante el período de disfrute de la beca y el transporte de piezas Altea-Elche.

Para la realización de la exposición, la Sala Universitat dispone de varios monitores, proyectores de vídeo, peanas, vitrinas y paneles móviles. Asimismo, el Vicerectorado de Cultura editarà en papel un catálogo de la muestra dentro de su colección *Quaderns d'Art*.

5. GASTOS SUBVENCIONABLES

Se considerarán gastos subvencionables aquellos que de manera indubitada respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada, resulten estrictamente necesarios y se realicen en el plazo establecido.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





Per a justificar-les cal aportar factures originals, qualsevol document amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa.

S'acceptaran altres suports justificatius (tiquets, certificacions acreditatives de despeses quan no es puguin aportar suports justificatius com pot ocórrer en les despeses de difícil justificació). Per a aquestes despeses de difícil justificació, cal adjuntar una declaració responsable que justifique aquells aspectes que no es dedueixen del contingut dels justificants i que es consideren rellevants per a justificar-les, i cal acompanyar-les juntament amb de l'annex IV.

En cap cas seran subvencionables béns inventariables (projectors, televisors, béns mobles, etc.).

6. SOL·LICITUDS (LLOC, TERMINI I DOCUMENTACIÓ)

6.1. Les sol·licituds han de presentar-se, degudament, emplenades mitjançant el formulari disponible en l'annex I d'aquestes bases i en el web de Cultura UMH <https://cultura.umh.es/es/Arts/convocatorias/beca-boomerang/> adreçades a l'Oficina de Cultura, Igualtat i Diversitat de la Universitat Miguel Hernández d'Elx. Aquesta sol·licitud s'ha de presentar en les oficines de Registre de la UMH o mitjançant les vies establides en l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. La presentació en el registre electrònic de la UMH es fa a través de la Seu electrònica, accedint al tràmit *Instància General* que es troba disponible en l'enllaç següent: <https://sede.umh.es/procedimientos/instancia-general/> i cal especificar en el sobre la llegenda "V BECA BOOMERANG".

6.2. Amb el lliurament de la sol·licitud, la persona sol·licitant declara, sota la seua responsabilitat, el que segueix:

- Que accepta les bases de la convocatòria per a la qual sol·licita l'ajuda.
- Que totes les dades incorporades a la sol·licitud s'ajusten a la realitat.
- Que queda assabentada que la inexactitud de les circumstàncies declarades comporta la denegació o revocació de l'ajuda.
- Que coneix la incompatibilitat d'aquestes ajudes amb qualsevol altra ajuda per a una activitat igual.

Para su justificación deberán aportarse facturas originales, cualquier documento con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa. Se aceptarán otros soportes justificativos (tickets, certificaciones acreditativas de gastos cuando no se puedan aportar soportes justificativos como puede ocurrir en los gastos de difícil justificación). Para estos gastos de difícil justificación se adjuntará una declaración responsable que justifique aquellos extremos que no se deduzcan del contenido de los justificantes y que se consideren relevantes para su justificación, y se acompañarán junto al anexo IV.

En ningún caso serán subvencionables bienes inventariables (proyectors, televisores, bienes muebles, etc.).

6. SOLICITUDES (LUGAR, PLAZO Y DOCUMENTACIÓN)

6.1. Las solicitudes deberán presentarse, debidamente, cumplimentadas mediante el formulario disponible en el anexo I de estas bases y en la web de Cultura UMH <https://cultura.umh.es/es/Arts/convocatorias/beca-boomerang/> dirigidas a la Oficina de Cultura, Igualdad y Diversidad de la Universidad Miguel Hernández de Elche. Dicha solicitud se presentará en las oficinas de Registro de la UMH o mediante los cauces establecidos en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. La presentación en el registro electrónico de la UMH se realizará a través de la Sede electrónica, accediendo al trámite *Instancia General* que se encuentra disponible en el siguiente enlace: <https://sede.umh.es/procedimientos/instancia-general/> especificando en el sobre la leyenda "V BECA BOOMERANG".

6.2. Con la entrega de la solicitud, la persona solicitante declara, bajo su responsabilidad, lo que sigue:

- Que acepta las bases de la convocatoria para la cual solicita la ayuda.
- Que todos los datos incorporados a la solicitud se ajustan a la realidad.
- Que queda enterada que la inexactitud de las circunstancias declaradas comporta la denegación o revocación de la ayuda.
- Que conoce la incompatibilidad de estas ayudas con cualquier otra ayuda para una actividad igual.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





e) Que no està incursa en cap de les circumstàncies que arpleguen els articles 13 i 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. D'acord amb l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es compromet a mantindre el compliment d'aquests requisits durant el període de temps inherent a aquest reconeixement o exercici, i ha d'informar de qualsevol variació en les circumstàncies a l'Administració.

f) Que autoritza la Universitat Miguel Hernández a obtindre de les diferents administracions públiques les dades acadèmiques, de renda i de patrimoni familiar, i aquelles altres dades que calguen per a la valoració i resolució d'aquestes ajudes.

6.3. El termini de presentació de sol·licituds s'obrirà l'endemà de la data de publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) i es tancarà 45 dies naturals després de la publicació d'aquesta.

6.4. Amb la sol·licitud s'ha d'aportar la documentació següent:

1. Formulari de sol·licitud de l'annex I emplenat disponible en el web de Cultura UMH <https://cultura.umh.es/es/arts/convocatorias/beca-boomerang/>.
2. Fotocòpia del DNI o passaport.
3. Còpia del resguard del títol UMH (requisit *a* o requisit *b*) o del justificant de pagament de matrícula (requisit *b*).
4. Currículum amb una extensió màxima de 4.000 caràcters.
5. Breu dossier amb imatges de treballs anteriors i les seues fitxes tècniques, amb una extensió màxima de 15 pàgines.
6. Projecte a realitzar, amb una extensió màxima de 15 pàgines, que incloga:
 - Títol i desenvolupament del projecte (sinopsi, objectius i memòria conceptual), amb una extensió no superior a 5.000 caràcters.
 - Imatges d'esbossos, croquis, models i/o maquetes de les peces.
 - Disseny de muntatge sobre el plànol facilitat en la sol·licitud, així com totes les visualitzacions (fotomuntatges, recreacions 3D, etc.) que es consideren necessàries.
 - Necessitats tècniques de muntatge.
 - Calendari d'execució (4 mesos en total comptadors des de l'adjudicació definitiva de la beca).

e) Que no está incursa en ninguna de las circunstancias que recogen los artículos 13 y 34.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. De acuerdo con el artículo 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, se compromete a mantener el cumplimiento de estos requisitos durante el periodo de tiempo inherente a dicho reconocimiento o ejercicio, debiendo informar de cualquier variación en las circunstancias a la Administración.

f) Que autoriza a la Universidad Miguel Hernández a obtener de las diferentes administraciones públicas los datos académicos, de renta y de patrimonio familiar, y aquellos otros datos que sean necesarios para la valoración y resolución de estas ayudas.

6.3. El plazo de presentación de solicitudes se abrirá el día siguiente de la fecha de publicación del extracto de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) y se cerrará 45 días naturales tras la publicación de la misma.

6.4. Con la solicitud se tiene que aportar la documentación siguiente:

1. Formulario de solicitud del anexo I cumplimentado disponible en la web de Cultura UMH <https://cultura.umh.es/es/arts/convocatorias/beca-boomerang/>.
2. Fotocopia del DNI o pasaporte.
3. Copia del resguardo del título UMH (requisito *a* o requisito *b*) o del justificante de pago de matrícula (requisito *b*).
4. Currículum con una extensión máxima de 4.000 caracteres.
5. Breve dossier con imágenes de trabajos anteriores y sus fichas técnicas, con una extensión máxima de 15 páginas.
6. Proyecto a realizar, con una extensión máxima de 15 páginas, que incluya:
 - Título y desarrollo del proyecto (sinopsis, objetivos y memoria conceptual), con una extensión no superior a 5.000 caracteres.
 - Imágenes de bocetos, croquis, modelos y/o maquetas de las piezas.
 - Diseño de montaje sobre el plano facilitado en la solicitud, así como cuantas visualizaciones (fotomontajes, recreaciones 3D, etc.) se consideren necesarias.
 - Necesidades técnicas de montaje.
 - Calendario de ejecución (4 meses en total, a contar desde la adjudicación definitiva de la beca).

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





- Pressupost estimatiu i desglossat per conceptes.
- En cas de projectes audiovisuals, es recomana incloure enllaços web als vídeos allotjats en Vimeo o Youtube.

En cas que la presentació es realitze per mitjans no telemàtics la documentació es pot presentar en un suport digital no retornable (memòria USB).

En cas que la presentació es realitze per Seu Electrònica les característiques digitals són les següents: Es pot adjuntar fins a 4 documents a la sol·licitud amb un màxim permès per fitxer 4MB i un màxim total de 12MB. Tipus de documents suportats: .DOCX, .JPG, .XLSX, .TXT, .PDF, .ODT, .ODS, .JPEG, .TIFF, .PPTX, .PNG, .RTF

Les sol·licituds que no incloguen la documentació detallada en aquest apartat, ni s'ajusten a les especificacions descrites, seran desestimades.

Per a qualsevol consulta amb relació a aquestes bases o a la documentació que cal aportar, es pot escriure a: cultura@umh.es

7. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DE LA BECA

7.1. El procediment de concessió de la beca és la concurrència competitiva, d'acord amb el que estableixen els articles 22.1 i 23.2.d de la Llei 38/2003 general de subvencions.

7.2. La concessió de la beca es fa mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir-hi una prelación segons els criteris de valoració que fixen aquestes bases.

8. CRITERIS DE VALORACIÓ

El criteri per a establir l'ordre de prelación entre les sol·licituds presentades és:

- L'interés i qualitat de l'obra presentada (3 punts com a màxim).
- La viabilitat del projecte segons el dossier i la documentació complementària presentada, calendari d'execució, equip humà i quantia econòmica (2,5 punts com a màxim).
- L'adaptació de la proposta a l'espai expositiu de la Sala de Rectorat de la UMH (2 punts com a màxim).
- La trajectòria professional de l'autoria del projecte (2,5 punts com a màxim).

- Presupuesto estimativo y desglosado por conceptos.

- En caso de proyectos audiovisuales, se recomienda incluir enlaces web a los vídeos alojados en Vimeo o Youtube.

En caso que la presentación se realice por medios no telemáticos la documentación se podrá presentar en un soporte digital no retornable (*pen drive*).

En caso que la presentación se realice por Sede Electrónica las características digitales son las siguientes: Se podrá adjuntar hasta 4 documentos a la solicitud con un máximo permitido por fichero 4MB y un máximo total de 12MB. Tipos de documentos soportados: .DOCX, .JPG, .XLSX, .TXT, .PDF, .ODT, .ODS, .JPEG, .TIFF, .PPTX, .PNG, .RTF

Las solicitudes que no incluyan la documentación detallada en este apartado, ni se ajusten a las especificaciones descritas, serán desestimadas.

Para cualquier consulta en relación a estas bases o a la documentación a aportar, escribir a: cultura@umh.es

7. PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN DE LA BECA

7.1. El procedimiento de concesión de la beca es la concurrència competitiva, de acuerdo con lo establecido en los artículos 22.1 y 23.2.d de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

7.2. La concesión de la beca se hace mediante la comparación de las solicitudes presentadas, con objeto de establecer una prelación entre las mismas según los criterios de valoración fijados en estas bases.

8. CRITERIOS DE VALORACIÓN

El criterio para establecer el orden de prelación entre las solicitudes presentadas es:

- El interés y calidad de la obra presentada (3 puntos como máximo).
- La viabilidad del proyecto según el dossier y la documentación complementaria presentada, calendario de ejecución, equipo humano y cuantía económica (2,5 puntos como máximo).
- La adaptación de la propuesta al espacio expositivo de la Sala de Rectorado de la UMH (2 puntos como máximo).
- La trayectoria profesional del autor/a/es/as del proyecto (2,5 puntos como máximo).

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





La comissió de valoració valorarà segons els criteris fixats. En cas que els projectes no s'adaptin a aquests criteris, i/o que no arriben a uns mínims de qualitat (una valoració inferior a 5 punts en total), la comissió encarregada de la valoració podrà proposar declarar la convocatòria deserta.

9. TRAMITACIÓ, AVALUACIÓ I RESOLUCIÓ DE LES AJUDES

9.1 La tramitació del procediment va a càrrec del Vicerectorat de Cultura, i correspon al rector la resolució d'adjudicació o denegació de les subvencions. En tot cas, la resolució s'ha de fer dins dels terminis que assenyalen l'article 25 de la Llei 38/2003 general de subvencions.

9.2. La concessió de les ajudes se sotmetrà al procediment de concessió de subvencions regulat en el títol I, capítol I de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb les especificitats que estableixen les presents bases.

9.3. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds i una vegada revisada la documentació remesa, en cas que no reunisca els requisits establits en la norma de la convocatòria, es publicarà una llista provisional d'admesos/es a tràmit en el *Butlletí Oficial de la UMH* i en la pàgina web <https://cultura.umh.es/es/Arts/convocatorias/beca-boomerang/>, i es donarà un termini de 10 dies hàbils per a possibles esmenes d'errors o l'aportació de documents necessaris, amb la condició que, si així no ho fan, es considerarà que han desistit de la seua petició.

9.4. Una vegada revisada la documentació esmenada pels sol·licitants, o si no s'hi observen causes d'esmena, es publicarà la llista d'admesos/es en el *Butlletí Oficial de la UMH* i en la pàgina web <https://cultura.umh.es/es/Arts/convocatorias/beca-boomerang/>.

9.5 La valoració de les sol·licituds d'acord amb els criteris que fixen aquestes bases va a càrrec d'una comissió de valoració i una comissió suplent, nomenada pel rector, i formada per agents i professionals de reconegut prestigi nacional i internacional dins del món de l'art, cap d'aquests no pot haver tingut relació docent amb els participants:

La comisión de valoración valorará según los criterios fijados. En caso de que los proyectos no se adapten a estos criterios, y/o que no lleguen a unos mínimos de calidad (una valoración inferior a 5 puntos en total), la comisión encargada de la valoración podrá proponer declarar la convocatoria desierta.

9. TRAMITACIÓN, EVALUACIÓN Y RESOLUCIÓN DE LAS AYUDAS

9.1 La tramitació del procediment està a càrrec del Vicerectorado de Cultura, corresponent al rector la resolució de adjudicació o denegació de les subvencions. En todo caso, la resolució se tiene que hacer dentro de los plazos que señala el artículo 25 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

9.2. La concessió de les ajudes se sotmetrà al procediment de concessió de subvencions regulat en el títol I, capítol I de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, con las especificidades establecidas en las presentes bases.

9.3. Finalizado el plazo de presentación de solicitudes y una vez revisada la documentación remitida, en caso de que la misma no reúna los requisitos establecidos en la norma de la convocatoria, se publicará una lista provisional de admitidos/as a trámite, publicándose en el *Boletín Oficial de la UMH* y en la página web <https://cultura.umh.es/es/Arts/convocatorias/beca-boomerang/>, dándose un plazo de 10 días hábiles para posibles subsanaciones de errores o la aportación de documentos necesarios, con la condición de que, si así no lo hiciera, se les tendrá por desistidos de su petición.

9.4. Una vez revisada la documentación subsanada por los solicitantes, o de no observarse causas de subsanación, se publicará la lista de admitidos/as, publicándose en el *Boletín Oficial de la UMH* y en la página web <https://cultura.umh.es/es/Arts/convocatorias/beca-boomerang/>.

9.5 La valoració de les sol·licituds de acuerdo con los criterios fijados en estas bases estará a cargo de una comisión de valoración y una comisión suplente, nombrada por el rector, y formada por agentes y profesionales de reconocido prestigio nacional e internacional dentro del mundo del arte, no pudiendo haber tenido ninguno de ellos/as relación docente con los participantes:

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





- President: Coco Guzmán, artista visual i il·lustradorx
- Secretari: Alejandro Simón, artista investigador i professor de la Facultat de Belles Arts de la Universitat de Salamanca
- Vocal: Ce Quimera, investigadora i artista, membre del col·lectiu Quimera Rosa

I d'una comissió de valoració suplent formada per:

- President: María Tinoco, directora de The Blink Project i subdirectora de LABA Valencia School of Art, Design & New Media
- Secretària: Lorena Amorós, artista visual i professora de la Facultat de Belles Arts de la Universitat de Salamanca
- Vocal: M Reme Silvestre, artista visual

9.6. A la vista de les sol·licituds i de la documentació remesa, l'òrgan responsable gestor de la convocatòria (el Vicerectorat de Cultura), les remetrà a la comissió de valoració, que valorarà les sol·licituds degudament presentades, i emetrà un informe en el qual es concrete el resultat de l'avaluació efectuada, que s'haurà d'eleva a l'òrgan responsable.

9.7. L'òrgan responsable, a la vista de l'expedient i de l'informe de la comissió de valoració formularà una proposta de concessió provisional que concretarà la valoració de les sol·licituds presentades, i es publicarà en el *Butlletí Oficial de la UMH* i en la pàgina web <https://cultura.umh.es/es/Arts/convocatorias/beca-boomerang/>. Es concedirà un termini de 10 dies hàbils per a presentar les al·legacions corresponents, si escau.

9.8. Una vegada resoltes les al·legacions, si n'hi haguera, l'òrgan responsable elaborarà la proposta de resolució de concessió definitiva en la qual s'haurà d'expressar el nom del sol·licitant o la relació dels sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la subvenció i quantia i, si escau, pot incloure una relació ordenada de totes les sol·licituds que, complint amb les condicions establides en les bases reguladores per a adquirir la condició de beneficiari/ària, no hagen sigut estimades per depassar-se la quantia màxima del crèdit fixat en la convocatòria. En aquest supòsit, si algun dels beneficiaris/àries renunciara a la subvenció, l'òrgan concedent resoldrà, sense necessitat d'una nova convocatòria, la concessió de la subvenció al sol·licitant següent a aquell en ordre de puntuació,

- Presidente: Coco Guzmán, artista visual e ilustradorx
- Secretario: Alejandro Simón, artista investigador y profesor de la Facultad de Bellas Artes de la Universidad de Salamanca
- Vocal: Ce Quimera, investigadora y artista, miembro del colectivo Quimera Rosa

Y de una comisión de valoración suplente formada por:

- Presidente: María Tinoco, directora de The Blink Project y subdirectora de LABA Valencia School of Art, Design & New Media
- Secretaria: Lorena Amorós, artista visual y profesora de la Facultad de Bellas Artes de la Universidad de Salamanca
- Vocal: M Reme Silvestre, artista visual

9.6. A la vista de las solicitudes y de la documentación remitida, el órgano responsable gestor de la convocatoria (el Vicerrectorado de Cultura), lo remitirá a la comisión de valoración, quien valorará las solicitudes debidamente presentadas, y emitirá informe en el que se concrete el resultado de la evaluación efectuada. Debiendo elevarlo al órgano responsable.

9.7. El órgano responsable, a la vista del expediente y del informe de la comisión de valoración formulará propuesta de concesión provisional que concretará la valoración de las solicitudes presentadas, y se publicará en el *Boletín Oficial de la UMH* y en la página web <https://cultura.umh.es/es/Arts/convocatorias/beca-boomerang/>. Se concederá un plazo de 10 días hábiles para presentar las alegaciones correspondientes, en su caso.

9.8. Una vez resueltas las alegaciones, si las hubiere, el órgano responsable elaborará propuesta de resolución de concesión definitiva en la que se deberá expresar el nombre del solicitante o relación de los solicitantes para los que se propone la concesión de la subvención y cuantía y, en su caso, podrá incluir una relación ordenada de todas las solicitudes que, cumpliendo con las condiciones establecidas en las bases reguladoras para adquirir la condición de beneficiario/a, no hayan sido estimadas por rebasarse la cuantía máxima del crédito fijado en la convocatoria. En este supuesto, si se renunciase a la subvención por alguno de los beneficiarios/as el órgano concedente resolverá, sin necesidad de una nueva convocatoria, la concesión de la subvención al solicitante siguiente a aquel en orden

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





sempre que amb la renúncia per part d'algun dels beneficiaris/àries, s'haja alliberat crèdit suficient. Aquesta proposta de resolució de concessió definitiva s'eleva al rector perquè la signe. La resolució de concessió i justificació es publicarà en el *Butlletí Oficial de la UMH* i en la pàgina web <https://cultura.umh.es/es/arts/convocatorias/beca-boomerang/>. Aquesta proposta de resolució de concessió definitiva s'eleva al rector per a la seua signatura. La resolució de concessió i justificació es publicarà en el *Butlletí Oficial de la UMH* i en la pàgina web <https://cultura.umh.es/es/Arts/convocatorias/beca-boomerang/>.

9.9. L'acceptació de la beca pels sol·licitants proposats definitivament com a beneficiaris/àries es considerarà implícita en la presentació de la sol·licitud, sense perjudici de la facultat de renunciar a la subvenció atorgada. Si els beneficiaris/àries renuncien a la beca, ho han de fer de manera fefaent mitjançant l'emplenament de l'annex II d'aquestes bases, i presentar en el termini màxim de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació de la resolució definitiva en el *Butlletí Oficial de la UMH*, per qualsevol dels mitjans indicats en la present convocatòria.

10. ACCEPTACIÓ DE LA BECA

La participació en la convocatòria suposa l'acceptació expressa de les condicions d'aquesta. Així mateix, els/les beneficiaris/àries estan obligats a subministrar tota la informació requerida per les unitats administratives encarregades del control.

11. CRÈDIT ASSIGNAT

El pagament de les ajudes se sufragarà a càrrec del crèdit pressupostari de la Universitat Miguel Hernández per a l'any 2022 en la partida 1002/4230/48103. L'import total màxim de l'ajuda que es concedeix és de 2000 euros.

12. PAGAMENT

Una vegada resolta la convocatòria, la Universitat Miguel Hernández abonarà de forma anticipada la quantitat que corresponga en cada cas a les persones beneficiàries, en el compte bancari que haja facilitat, sempre que acredite ser la persona titular o cotitular del compte.

El pagament es tramitarà amb caràcter anticipat sense l'exigència de constitució de garanties, com a

de puntuación, siempre y cuando con la renuncia por parte de alguno de los beneficiarios/as, se haya liberado crédito suficiente. Esta propuesta de resolución de concesión definitiva se elevará al rector para su firma. La resolución de concesión y justificación se publicará en el *Boletín Oficial de la UMH* y en la página web <https://cultura.umh.es/es/arts/convocatorias/beca-boomerang/>. Esta propuesta de resolución de concesión definitiva se elevará al rector para su firma. La resolución de concesión y justificación se publicará en el *Boletín Oficial de la UMH* y en la página web <https://cultura.umh.es/es/Arts/convocatorias/beca-boomerang/>.

9.9. La aceptación de la beca por los solicitantes propuestos definitivamente como beneficiarias/os se considerará implícita en la presentación de la solicitud, sin perjuicio de la facultad de renunciar a la subvención otorgada. Si Las beneficiarias/os renunciarán a la beca lo harán de forma fehaciente mediante la cumplimentación del anexo II de estas bases, presentándolo en el plazo máximo de 10 días hábiles a contar desde el día siguiente al de la publicación de la resolución definitiva en el *Boletín Oficial de la UMH*, por cualquiera de los medios indicados en la presente convocatoria.

10. ACEPTACIÓN DE LA BECA

La participación en la convocatoria supone la aceptación expresa de las condiciones de la misma. Asimismo, los/as beneficiarios/as estarán obligados a suministrar toda la información requerida por las unidades administrativas encargadas del control.

11. CRÉDITO ASIGNADO

El pago de las ayudas se sufragará a cargo del crédito presupuestario de la Universidad Miguel Hernández para el año 2022 en la partida 1002/4230/48103. El importe total máximo de la ayuda que se concede es de 2000 euros.

12. PAGO

Una vez resuelta la convocatoria, la Universidad Miguel Hernández abonará de forma anticipada la cantidad que corresponda en cada caso a los/as beneficiarios/as, en la cuenta bancaria que haya facilitado, siempre que acredite ser la persona titular o cotitular de la cuenta.

El pago se tramitará con carácter anticipado sin la exigencia de constitución de garantías, como

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





finançament necessari per a dur a terme el projecte subvencionat.

La beca concedida està condicionada al procediment administratiu de la UMH (les quantitats es consideren amb impostos inclosos) i subjectes al compliment de l'article 14 de la Llei general de subvencions.

13. JUSTIFICACIÓ DE LES AJUDES CONCEDIDES I OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

13.1. La justificació es realitzarà mitjançant la presentació del compte justificatiu (annex III) en la qual s'acreditarà l'aplicació dels fons per a la finalitat que va motivar-ne la concessió. La documentació que cal aportar és la següent:

- a) Memòria del projecte realitzat en el qual s'explique el seu desenvolupament i resultat signada per l'autor.
- b) Compte justificatiu de la subvenció, amb les factures o altres documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa acreditatius de les despeses realitzades.

Aquest compte justificatiu ha de presentar-se acompanyat d'una relació, signada pel beneficiari, en què conste el número de factura, el creditor, el concepte de la despesa, la data de la factura, l'import i el total degudament sumats (segons el model que consta en l'annex IV).

13.2. El termini màxim per a presentar la justificació de la realització de l'activitat objecte de beca vencerà el 15 de novembre de 2022, sense perjudici de la pròrroga que poguera concedir-se a sol·licitud dels interessats.

13.3. Són obligacions dels beneficiaris, a més de l'acceptació i la justificació de l'ajuda, les establides en l'article 14 de la Llei 38/2003 general de subvencions, d'entre les que es troben:

- a. Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de l'ajuda en els termes establits en la sol·licitud presentada.
- b. Sotmetre's a les actuacions, la comprovació, el seguiment i l'avaluació de la unitat tramitadora.
- c. Conservar i aportar els documents justificatius de l'activitat, una vegada realitzada, incloent-hi els documents electrònics, mentre puguen ser objecte d'actuacions de comprovació i control.

financiación necesaria para llevar a cabo el proyecto subvencionado.

La beca concedida està condicionada al procedimiento administrativo de la UMH (las cantidades se consideran con impuestos incluidos) y sujetas al cumplimiento del artículo 14 de la Ley General de Subvenciones.

13. JUSTIFICACIÓN DE LAS AYUDAS CONCEDIDAS Y OBLIGACIONES DE LOS BENEFICIARIOS

13.1. La justificación se realizará mediante la presentación de la cuenta justificativa (anexo III) en la que se acreditará la aplicación de los fondos al fin que motivó su concesión. La documentación a aportar es la siguiente:

- a) Memoria del proyecto realizado en el que se explique su desarrollo y resultado firmada por el autor.
- b) Cuenta justificativa de la subvención, con las facturas u otros documentos de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa acreditativos de los gastos realizados.

Dicha cuenta justificativa deberá presentarse acompañada de una relación, firmada por el beneficiario, en donde conste el número de factura, el acreedor, el concepto del gasto, la fecha de la factura, el importe y el total debidamente sumados (según el modelo que consta en el anexo IV).

13.2. El plazo máximo para la presentación de la justificación de la realización de la actividad objeto de beca vencerá el 15 de noviembre de 2022, sin perjuicio de la pròrroga que pudiera concederse a solicitud de los interesados.

13.3. Son obligaciones de los beneficiarios, además de la aceptación y la justificación de la ayuda, las contempladas en el artículo 14 de Ley 38/2003 General de Subvenciones, de entre las que se encuentran:

- a. Realizar la actividad que fundamenta la concesión de la ayuda en los términos establecidos en la solicitud presentada.
- b. Someterse a las actuaciones, la comprobación, el seguimiento y la evaluación de la unidad tramitadora.
- c. Conservar y aportar los documentos justificativos de la actividad, una vez realizada, incluyendo los documentos electrónicos, en tanto que puedan ser objeto de actuaciones de comprobación y control.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





d. Tindre els drets de propietat intel·lectual i garantir que l'obra siga inèdita i original.

e. Complir, si escau, amb les normes que des de la Universitat Miguel Hernández siguen indicades per a l'ús d'espais i infraestructures i del seu personal durant el període de gaudi de la beca.

En compliment de l'article 88 del Reglament de la LGS, ha de constar la certificació de l'òrgan responsable prèvia al pagament i respecte a la correcta justificació una vegada presentada aquesta.

14. REINTEGRAMENTS

Si es produeix l'incompliment de qualsevol de les condicions imposades amb motiu de la concessió de la subvenció, la falta de justificació o la presència d'alguna de les causes de reintegrament de l'article 37 LGS, serà procedent el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, o en cas de no haver-se produït el pagament, la pèrdua del dret a obtenir la subvenció.

El compliment parcial de les condicions o la realització dins del termini de només una part de l'activitat, sempre que s'acredite una actuació del beneficiari inequívocament tendent a la satisfacció dels compromisos o es deguera a força major, donarà lloc al pagament parcial de la subvenció o, si escau, al reintegrament parcial aplicant la proporció en què es trobe l'activitat realitzada respecte de la total.

15. DIFUSIÓ DELS PROJECTES

La Universitat Miguel Hernández es compromet a promoure la difusió dels processos de treball i l'obra final de mutu acord amb l'autoria de la manera que considere més oportú per a la seua difusió. Per això l'artista o els/les artistes cediran el dret d'explotació de les obres per a la seua reproducció i comunicació pública: inserció de les imatges en possibles publicacions, disseny d'aplicacions gràfiques per a la seua difusió i actes de promoció, com per exemple invitacions, cartells, pancartes, difusió en xarxes de comunicació, entrevistes, insercions en mitjans de comunicació, etc. sense limitació temporal ni territorial.

Les obres produïdes durant el gaudi de la beca seran propietat de l'autoria i la cessió d'aquests drets no implicarà en cap moment la incompatibilitat perquè l'autoria els utilitze simultàniament a l'execució de la

d. Ostentar los derechos de propiedad intelectual y garantizar que la obra sea inédita y original.

e. Cumplir, en su caso, con las normas que desde la Universidad Miguel Hernández sean indicadas para el uso de espacios e infraestructuras y de su personal durante el período de disfrute de la beca.

En cumplimiento del artículo 88 del Reglamento de la LGS, deberá constar certificación del órgano responsable previo al pago y respecto a la correcta justificación una vez presentada la misma.

14. REINTEGROS

Si se produce el incumplimiento de cualquiera de las condiciones impuestas con motivo de la concesión de la subvención, la falta de justificación o la presencia de alguna de las causas de reintegro del artículo 37 LGS, procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, o en caso de no haberse producido el pago, la pérdida del derecho a obtener la subvención.

El cumplimiento parcial de las condiciones o la realización en plazo de sólo una parte de la actividad, siempre que se acredite una actuación del beneficiario inequívocamente tendente a la satisfacción de los compromisos o se debiera a fuerza mayor, dará lugar al pago parcial de la subvención o, en su caso, al reintegro parcial aplicando la proporción en que se encuentre la actividad realizada respecto de la total.

15. DIFUSIÓN DE LOS PROYECTOS

La Universidad Miguel Hernández se compromete a promover la difusión de los procesos de trabajo y la obra final de mutuo acuerdo con el/la/os/as autor/a/es/as del modo que considere más oportuno para la difusión del mismo. Por ello el/la/os/as artista/s cederán el derecho de explotación de las obras para su reproducción y comunicación pública: inserción de las imágenes en posibles publicaciones, diseño de aplicaciones gráficas para su difusión y actos de promoción, como por ejemplo invitaciones, carteles, pancartas, difusión en redes de comunicación, entrevistas, inserciones en medios de comunicación, etc. sin limitación temporal ni territorial.

Las obras producidas durante el disfrute de la beca serán propiedad del/la/os/as autor/a/es/as y la cesión de estos derechos no implicará en ningún momento la incompatibilidad para que el/la/os/as autor/a/es/as los

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





beca. Les possibles publicacions derivades efectuades per la UMH estaran subjectes a una llicència Creative Commons (Reconeixement-NoComercial-CompartirIgual 4.0 International License).

16. ACCIONS COMPLEMENTÀRIES

La UMH pot adquirir una de les obres per un valor màxim de 1.000 € bruts, i s'haurà de tramitar l'oportú expedient de contractació.

17. PROTECCIÓ DE DADES

Les dades de caràcter personal aportades pels sol·licitants seran tractades pel Vicerectorat de Cultura de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, per a la gestió de la concessió dels premis convocats, d'acord amb el que disposa el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

Les dades de caràcter personal aportades només es conservaran durant el temps necessari per als fins del tractament per als quals han sigut arreplegades.

La Universitat Miguel Hernández d'Elx és la responsable del tractament de les dades i, com a tal, garanteix els drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, portabilitat i limitació del tractament quant a les dades facilitades. Per a exercir els drets indicats cal adreçar-se per escrit a: Universitat Miguel Hernández d'Elx, Servei Jurídic, a l'atenció del delegat de protecció de dades, edifici Rectorat i Consell Social, av. de la Universitat s/n, 03202, Elx, o a l'adreça de correu electrònic dpd@umh.es. De la mateixa manera, la Universitat es compromet a respectar la confidencialitat de les dades i a utilitzar-les de conformitat amb la finalitat de la seua recollida.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

S'entén que tots els substantius, adjectius i pronoms de persona que apareixen en gènere gramatical masculí en el document, fan referència a tots els subjectes que integren la comunitat universitària, sense distinció de sexe i/o gènere.

utilicen simultàneament a la execució de la beca. Las posibles publicaciones derivadas efectuadas por la UMH estarán sujetas a una Licencia Creative Commons (Reconeixement-NoComercial-CompartirIgual 4.0 International License).

16. ACCIONES COMPLEMENTARIAS

La UMH podrá adquirir una de las obras por un valor máximo de 1.000 € brutos, debiendo tramitarse el oportuno expediente de contratación.

17. PROTECCIÓN DE DATOS

Los datos de carácter personal aportados por los solicitantes serán tratados por el Vicerrectorado de Cultura de la Universidad Miguel Hernández de Elche, para la gestión de la concesión de los premios convocados, de acuerdo con lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos.

Los datos de carácter personal aportados sólo se conservarán durante el tiempo necesario para los fines del tratamiento para los que han sido recogidos.

La Universidad Miguel Hernández de Elche es la responsable del tratamiento de los datos y, como tal, le garantiza los derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión, portabilidad y limitación del tratamiento en cuanto a los datos facilitados. Para ejercer los derechos indicados se deberá dirigir por escrito a: Universidad Miguel Hernández de Elche, Servicio Jurídico, a la atención del delegado de Protección de Datos, edificio Rectorado y Consejo Social, avda. de la Universidad s/n, 03202, Elche, o a la dirección de correo electrónico dpd@umh.es. Del mismo modo, la Universidad se compromete a respetar la confidencialidad de sus datos y a utilizarlos de conformidad con la finalidad de su recogida.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

Se entenderá que todos los sustantivos, adjetivos y pronombres de persona que aparecen en género gramatical masculino en el documento, hacen referencia a todos los sujetos que integran la comunidad universitaria, sin distinción de sexo y/o género.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





INFORMACIÓ

Universitat Miguel Hernández // Oficina de Cultura
Avinguda de la Universitat, s/n // 03202 - Elx -
Alacant – Espanya
Telèfon: + 34 9665 8623
Adreça electrònica: cultura@umh.es
Pàgina web: <https://cultura.umh.es/es/>

INFORMACIÓN

Universidad Miguel Hernández // Oficina de Cultura
Avenida de la Universidad, s/n // 03202 - Elche -
Alicante – España
Teléfono: + 34 9665 8623
E-mail: cultura@umh.es
Página web: <https://cultura.umh.es/es/>

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





ANNEX I - BOOMERANG V

Nom i cognoms:	
Número del document d'identitat: DNI/NIE/Passaport:	
Adreça/Codi Postal/Província:	
Telèfon:	Adreça electrònica:
Nom del col·lectiu, si escau, i nombre de components:	
Títol del projecte:	

La persona que subscriu la sol·licitud, en el seu propi nom i dret, assabentada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per a optar a la beca a què es refereixen les presents bases reguladores,

DECLARA RESPONSABLEMENT davant de l'òrgan competent per a la concessió de la V Beca Boomerang:

Que accepta les bases de la convocatòria per a la qual sol·licita l'ajuda.

- Que totes les dades incorporades a la sol·licitud s'ajusten a la realitat.
- Que queda assabentada que la inexactitud de les circumstàncies declarades comporta la denegació o revocació de l'ajuda.
- Que coneix la incompatibilitat d'aquestes ajudes amb qualsevol altra ajuda per a una activitat igual o similar.
- Que no està incursa en cap de les circumstàncies que arpleguen els articles 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i que es compromet, segons l'art. 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, a mantindre el compliment de les anteriors obligacions durant el període de temps inherent a aquest reconeixement o exercici.
- Que compleix amb els requisits establits en la normativa vigent per a ser beneficiària d'una subvenció, que disposa de la documentació que així ho acredita, que la posarà a la disposició de l'Administració quan li siga requerida, i que es compromet a mantindre el compliment de les anteriors obligacions durant el període de temps inherent a aquest reconeixement o exercici.
- Que autoritza la Universitat Miguel Hernández a obtindre de les diferents administracions públiques les dades acadèmiques, de renda i de patrimoni familiar, i aquelles altres dades que calguen per a la valoració i resolució d'aquestes ajudes.

DOCUMENTACIÓ QUE APORTA, SEGONS EL QUE ESPECIFIQUEN LES BASES

X Formulari de sol·licitud emplenat

X Breu text

X Fotocòpia del DNI (o document equivalent)

X Dossier de treballs anteriors

X Justificant d'haver cursat alguna assignatura de gravat en la UMH X Currículum

_____ , de _____ de 202...

Signatura de la persona sol·licitant:

Amb la signatura de la present sol·licitud declareu que les dades aportades són veraces i estan actualitzades, i us comprometeu a comunicar immediatament qualsevol modificació sobre aquestes.

**Adreçat a: Oficina de Cultura, Igualtat i Diversitat
Ed. Hélike, Universitat Miguel Hernández d'Elx**

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 15 / 26



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHOTdmYjJmM2ltYmFjZC00N

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2022-03-23



ANNEX II

RENÚNCIA V BECA BOOMERANG

Sr./Sra.

DNI

Accepta:

Rebutja:

La plaça concedida en la convocatòria V Beca Boomerang

Signat:

Data:

Qui signa més amunt declara conèixer i acceptar les bases de la convocatòria.

ADREÇAT A:

Vicerectorat de Cultura

Edifici Rectorat i Consell Social – Universitat Miguel Hernández d’Elx

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 16 / 26



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHOTdmYjJmM2ltYmFjZC00N

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2022-03-23



ANNEX III

COMPTE JUSTIFICATIU AMB APORTACIÓ DE JUSTIFICANTS DE DESPESA (art. 72.1 i 2 RLGS)

COMPTE JUSTIFICATIU DE L'APLICACIÓ DELS FONS DE LES SUBVENCIÓ CONCEDIDA MITJANÇANT RESOLUCIÓ RECTORAL NÚMERO _____ AMB DATA DE _____ DE LA UNIVERSITAT MIGUEL HERNÁNDEZ D'ELX

Beneficiari: _____

DNI: _____

Import de la subvenció concedida: _____

Import de la despesa realitzada: _____

Com a beneficiari de la subvenció referenciada amunt ret davant de l'òrgan concedent de la subvenció, en compliment del que disposen l'article 14.1.b i 14.2, en relació amb l'article 30.2 de la Llei general de subvencions, compte justificatiu de la despesa realitzada composta d'una memòria d'actuació i una memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades que, amb els documents que reglamentàriament han d'integrar-lo, s'acompanya com a annex IV.

Signat:

_____, _____ de _____ de 202....

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





ANNEX IV

Model per a la justificació econòmica de la beca

Sr./Sra. com a beneficiari de la Beca Boomerang en la seua edició (any)

Declara que l'import de la subvenció ha sigut ingressat i destinat al fi per al que es va concedir la beca i que els justificants de les despeses els adjunta juntament amb el present annex, i aquestes són les que a continuació s'especifiquen:

INGRESSOS OBTINGUTS PER A L'ACTIVITAT

CONCEPTES	IMPORT
■ Subvenció concedida per la UMH	
■ Subvencions concedides per altres entitats públiques	
■ Finançament aportat pel beneficiari	
■ Altres ingressos	
Total recursos obtinguts	

RECURSOS APLICATS

Núm. de Factura	Creditor	Data de la factura	Concepte de la despesa	Import
TOTAL				€

....., de de 20...

Signat: Sr./Sra.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx








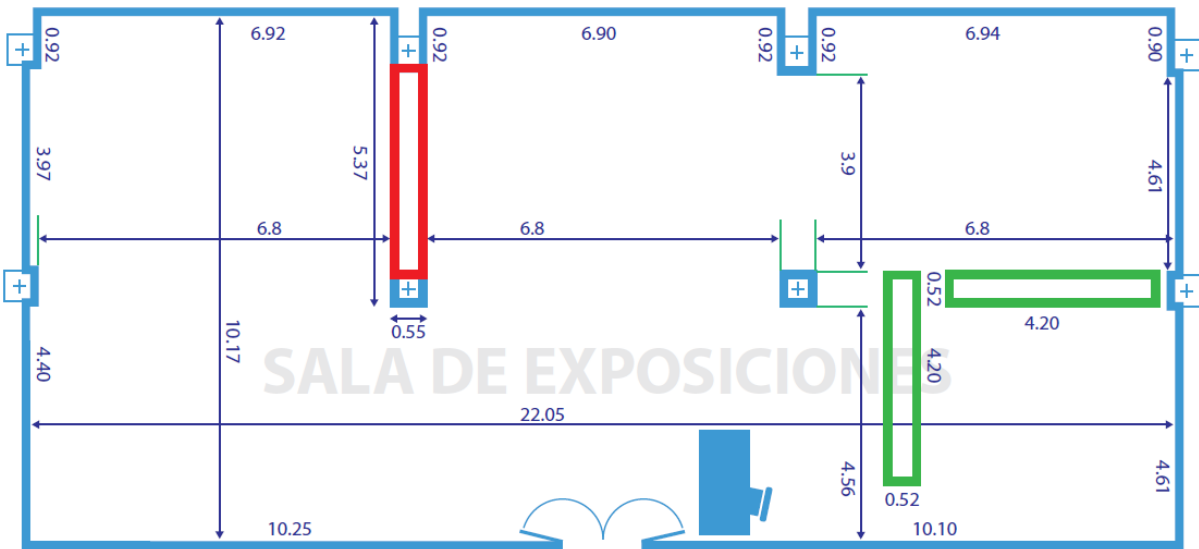
ANNEX V

PLÀNOLS I FOTOGRAFIES DE LA SALA UNIVERSITAS (ed. Rectorat, campus d'Elx)

SALA UNIVERSITAS

Altura de la sala: 3.45 m.
 Ancho puerta: 1.45 m.
 Alto puerta: 2.02 m.
 Luz puerta: 2.43 m.

-  Muro destruible
-  Muro móvil: 4.20 x 0.52 m, Altura: 2.55 m.
-  Mesa móvil de atención al público: 1.40 x 0.70 m.



RECTORAT

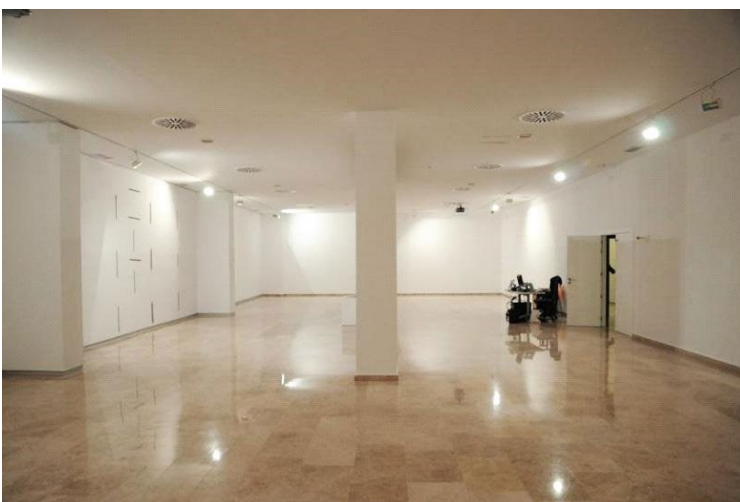
Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





Dossier d'exposicions realitzades a la Sala Universitas

Fotografies de la sala buida:



RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





ANEXO I - BOOMERANG V

Nombre y apellidos:	
Número del documento de identidad: DNI/NIE/Pasaporte:	
Dirección/Código Postal/Provincia:	
Teléfono:	E-mail:
Nombre del colectivo, en su caso, y número de componentes:	
Título del proyecto:	

La persona que suscribe la solicitud, en su propio nombre y derecho, enterada de las condiciones y requisitos que se exigen para optar a la beca a que se refieren las presentes bases reguladoras,

DECLARA RESPONSABLEMENTE ante el órgano competente para la concesión de la V Beca Boomerang:

Que acepta las bases de la convocatoria para la cual solicita la ayuda.

- g) Que todos los datos incorporados a la solicitud se ajustan a la realidad.
- h) Que queda enterada que la inexactitud de las circunstancias declaradas comporta la denegación o revocación de la ayuda.
- i) Que conoce la incompatibilidad de estas ayudas con cualquier otra ayuda para una actividad igual o similar.
- j) Que no está incurso en ninguna de las circunstancias que recogen los artículos 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y que se compromete, según el art. 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, a mantener el cumplimiento de las anteriores obligaciones durante el período de tiempo inherente a dicho reconocimiento o ejercicio.
- k) Que cumple con los requisitos establecidos en la normativa vigente para ser beneficiaria de una subvención, que dispone de la documentación que así lo acredita, que la pondrá a disposición de la Administración cuando le sea requerida, y que se compromete a mantener el cumplimiento de las anteriores obligaciones durante el período de tiempo inherente a dicho reconocimiento o ejercicio.
- l) Que autoriza a la Universidad Miguel Hernández a obtener de las diferentes administraciones públicas los datos académicos, de renta y de patrimonio familiar, y aquellos otros datos que sean necesarios para la valoración y resolución de estas ayudas.

DOCUMENTACIÓN QUE APORTA, SEGÚN LO ESPECIFICADO EN LAS BASES

- | | |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Formulario de solicitud cumplimentado | <input checked="" type="checkbox"/> Breve texto |
| <input checked="" type="checkbox"/> Fotocopia del DNI (o documento equivalente) | <input checked="" type="checkbox"/> Dossier de trabajos anteriores |
| <input checked="" type="checkbox"/> Justificante de haber cursado alguna asignatura de grabado en la UMH | <input checked="" type="checkbox"/> Currículum |

_____, de _____ de 202...

Firma de la persona solicitante:

Con la firma de la presente solicitud Vd. declara que los datos aportados son veraces y están actualizados, comprometiéndose a comunicar inmediatamente cualquier modificación sobre los mismos.

Dirigido a: Oficina de Cultura, Igualdad y Diversidad
Edif. Hélike, Universidad Miguel Hernández de Elche

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 21 / 26



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHOTdmYjJmM2ltYmFjZC00N
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>
Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2022-03-23



ANEXO II

RENUNCIA V BECA BOOMERANG

D./D.ª

D.N.I.

Acepta:

Rechaza:

La plaza concedida en la convocatoria V Beca Boomerang

Fdo.:

Fecha:

El arriba firmante declara conocer y aceptar las bases de la convocatoria.

DIRIGIDO A:

Vicerrectorado de Cultura

Edificio Rectorado y Consejo Social – Universidad Miguel Hernández de Elche

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 22 / 26



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHOTdmYjJmM2ltYmFjZC00N

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2022-03-23



ANEXO III

CUENTA JUSTIFICATIVA CON APORTACIÓN DE JUSTIFICANTES DE GASTO (art. 72.1 y 2 RLGs)

CUENTA JUSTIFICATIVA DE LA APLICACIÓN DE LOS FONDOS DE LAS SUBVENCIÓN CONCEDIDA MEDIANTE RESOLUCIÓN RECTORAL NÚMERO _____ DE FECHA _____ DE LA UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ DE ELCHE

Beneficiario: _____

DNI: _____

Importe de la subvención concedida: _____

Importe del gasto realizado: _____

Como beneficiario de la subvención arriba referenciada rindo ante el órgano concedente de la subvención, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 14.1.b) y 14.2, en relación con el artículo 30.2 de la Ley General de Subvenciones, cuenta justificativa del gasto realizado compuesta de una Memoria de actuación y una Memoria económica justificativa del coste de las actividades realizadas que, con los documentos que reglamentariamente han de integrarla, se acompaña como Anexo IV.

Fdo.:

En _____ a _____ de _____ de 202....

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





ANEXO IV

Modelo para la justificación económica de la beca

D./Dña. como beneficiario de la Beca Boomerang en su edición (año)

Declara que el importe de la subvención ha sido ingresado y destinado al fin para el que se concedió la beca y que los justificantes de los gastos los adjunta junto al presente anexo, siendo éstos los que a continuación se relacionan:

INGRESOS OBTENIDOS PARA LA ACTIVIDAD

CONCEPTOS	IMPORTE
■ Subvención concedida por la UMH	
■ Subvenciones concedidas por otras Entidades Públicas	
■ Financiación aportada por el beneficiario	
■ Otros ingresos	
Total recursos obtenidos	

RECURSOS APLICADOS

Nº de Factura	Acreedor	Fecha de la factura	Concepto del gasto	Importe
TOTAL				€

Ena, de de 20...

Fdo.: D./Dña.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx








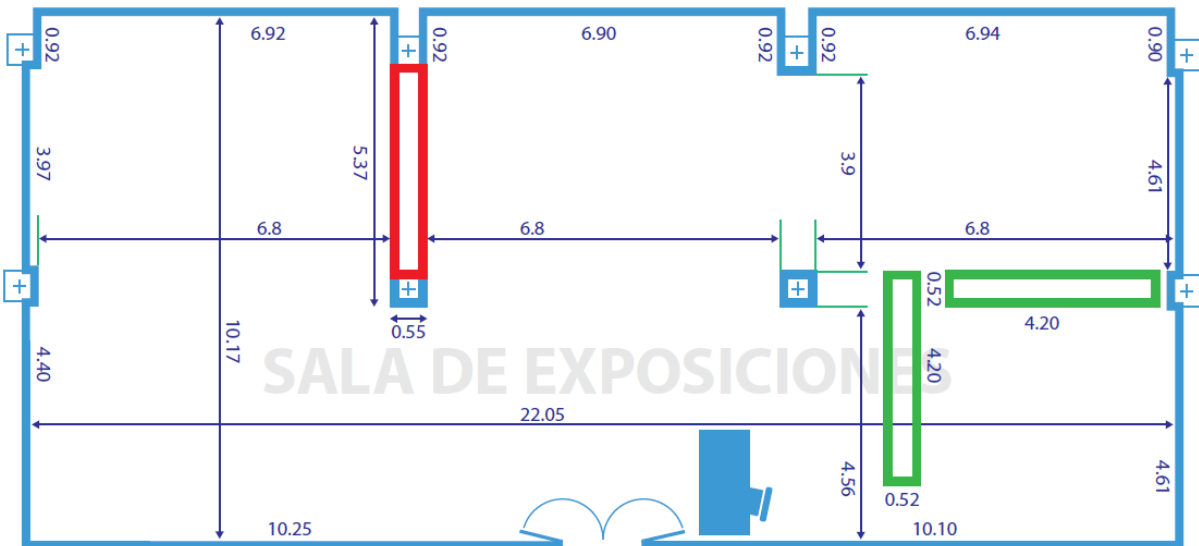
ANEXO V

PLANOS Y FOTOGRAFÍAS DE LA SALA DE UNIVERSITAS (Ed. Rectorado, Campus de Elche)

SALA UNIVERSITAS

Altura de la sala: 3.45 m.
 Ancho puerta: 1.45 m.
 Alto puerta: 2.02 m.
 Luz puerta: 2.43 m.

-  Muro destruible
-  Muro móvil: 4.20 x 0.52 m, Altura: 2.55 m.
-  Mesa móvil de atención al público: 1.40 x 0.70 m.



RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





Dossier de exposiciones realizadas en la Sala Universitas

Fotografías de la sala vacía:



RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

