

RESOLUCIÓN DEL
SR. RECTOR
00847/2022
Elche, 11/03/2022



RESOLUCIÓ RECTORAL DE LA UNIVERSITAT MIGUEL HERNANDEZ D'ELX PER LA QUAL ES CONVOCA EL PROGRAMA DIFUNDE PER A LA DIFUSIÓ DE RESULTATS D'INVESTIGACIÓ AMB ORIENTACIÓ CAP A LA TRANSFERÈNCIA I L'INTERCANVI DE CONEIXEMENT

Fent ús de les potestats i funcions que confereixen els Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovats pel Decret 208/2004, de 8 d'octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificats pel Decret 105/2012, de 29 de juny, del Consell, i de les competències que dimanen dels articles 20 i següents de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril;

RESOLC

Convocar el programa Difunde per a la difusió de resultats d'investigació amb orientació cap a la transferència i intercanvi de coneixement, conformement a les bases que apareixen en l'annex I.

Contra la present resolució, que esgota la via administrativa, es pot interposar, potestativament, un recurs de reposició davant del Sr. Rector Magnífic en el termini d'un mes comptador des de la data de publicació o interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu d'Elx, en el termini de dos mesos comptadors des de la data de la publicació, sense perjudici que es puga interposar qualsevol altre que s'estime oportú, d'acord amb el que disposen l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE 2 d'octubre de 2015) i l'article 46.1 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa de 13 de juliol de 1998 (BOE 14 de juliol de 1998).

En cas d'interposar el recurs potestatiu de reposició, no es pot interposar un recurs contenciós

RESOLUCIÓN RECTORAL DE LA UNIVERSIDAD MIGUEL HERNANDEZ DE ELCHE POR LA QUE SE CONVOCA EL PROGRAMA DIFUNDE PARA LA DIFUSIÓN DE RESULTADOS DE INVESTIGACIÓN CON ORIENTACIÓN HACIA LA TRANSFERENCIA Y EL INTERCAMBIO DE CONOCIMIENTO

En uso de las potestades y funciones conferidas por los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobados por el Decreto 208/2004, de 8 de octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificados por el Decreto 105/2012, de 29 de junio, del Consell, y de las competencias que dimanen de los artículos 20 y siguientes de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, modificada por la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril;

RESUELVO

Convocar el programa Difunde para la difusión de resultados de investigación con orientación hacia la transferencia e intercambio de conocimiento, con arreglo a las bases que aparecen en el anexo I.

Contra la presente resolución, que agota la vía administrativa, podrá interponer, potestativamente recurso de reposición ante el Sr. Rector Magnífico en el plazo de un mes a contar desde la fecha de publicación o interponer, recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo contencioso-administrativo de Elche, en el plazo de dos meses a contar desde la fecha de la publicación, sin perjuicio de que pueda interponer cualquier otro que estime oportuno, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 123 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (BOE 2 de octubre de 2015) y el artículo 46.1 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa de 13 de julio de 1998 (BOE 14 de julio de 1998).

En el caso de interponer el recurso potestativo de reposición, no se podrá interponer recurso

VICERECTORAT DE TRANSFERÈNCIA I INTERCANVI DE CONEIXEMENT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx
vdo.transferencia@umh.es





administratiu fins que siga resolt expressament o s'haja produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente o se haya producido la desestimación presunta del recurso de reposición interpuesto.

EL RECTOR

Signat electrònicament per:/Firmado electrónicamente por:
M. José López Sánchez
Vicerectora de Transferència i Intercanvi de Coneixement
(Per delegació, RR 00278/2021 de 12 de febrer,
DOGV núm. 9024 de 19/02/2021)

VICERECTORAT DE TRANSFERÈNCIA I INTERCANVI DE CONEIXEMENT
Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx
vdo.transferencia@umh.es





ANNEX I

BASES DE LA CONVOCATÒRIA

1. OBJECTE

L'objecte de la present convocatòria que regula aquestes bases és la dotació de crèdit per a la concessió d'ajudes a projectes de difusió, transferència i intercanvi de coneixement per a sufragar activitats de difusió de resultats d'investigació en entorns de caràcter eminentment professional, industrial o tecnològic o social.

2. BENEFICIARIS

La convocatòria està adreçada a personal docent i investigador a temps complet.

3. ACTIVITATS PER A LES QUALS SE SOL·LICITEN LES AJUDES

Activitats de caràcter eminentment professional, industrial o tecnològic i de caràcter social, com l'organització o participació en esdeveniments (congressos, jornades, seminaris, fires, etc.); traducció i edició d'articles o informes per a la seua difusió mitjançant plataformes de perfil professional, industrial i tecnològic; sessions fotogràfiques o catàlegs relacionats per a la difusió de la investigació o obra artística; organització d'esdeveniments o edició de vídeos per a la divulgació de resultats en entorns sectorials o socioeconòmics d'interés.

Les activitats a desenvolupar i el lliurament del resultat del projecte tenen com a termini límit d'execució el 15 de novembre de 2022.

Les ajudes concedides es destinaran a finançar despeses de:

- a) Despeses originades en la publicació, traducció, revisió, fotografia, material audiovisual, etc., tot això de caràcter divulgatiu.
- b) Bitllets o factures justificatives de les despeses derivades de la inscripció i el desplaçament a congressos i jornades de perfil professional.
- c) Organització i difusió de congressos, jornades i reunions de caràcter professional i tecnològic, humanístic o artístic, excloent els de caràcter docent i els congressos científics. No es podran realitzar pagaments personals a ponents, però sí les despeses derivades de la seua estada.
- d) Un màxim de 300 € en material fungible.

ANEXO I

BASES DE LA CONVOCATORIA

1. OBJETO

El objeto de la presente convocatoria que regula estas bases es la dotación de crédito para la concesión de ayudas a proyectos de difusión, transferencia e intercambio de conocimiento para sufragar actividades de difusión de resultados de investigación en entornos de carácter eminentemente profesional, industrial o tecnológico o social.

2. BENEFICIARIOS

La convocatoria está dirigida a personal docente e investigador a tiempo completo.

3. ACTIVIDADES PARA LAS QUE SE SOLICITAN LAS AYUDAS

Actividades de carácter eminentemente profesional, industrial o tecnológico y de carácter social, como la organización o participación en eventos (congresos, jornadas, seminarios, ferias, etc.); traducción y edición de artículos o informes para su difusión mediante plataformas de perfil profesional, industrial y tecnológico; sesiones fotográficas o catálogos relacionados para la difusión de la investigación u obra artística; organización de eventos o edición de videos para la divulgación de resultados en entornos sectoriales o socio-económicos de interés.

Las actividades a desarrollar y la entrega del resultado del proyecto tienen como plazo límite de ejecución el 15 de noviembre de 2022.

Las ayudas concedidas se destinarán a financiar gastos de:

- a) Gastos originados en la publicación, traducción, revisión, fotografía, material audiovisual, etc., todo ello de carácter divulgativo.
- b) Biletetes o facturas justificativas de los gastos derivados de la inscripción y el desplazamiento a congresos y jornadas de perfil profesional.
- c) Organización y difusión de congresos, jornadas y reuniones de carácter profesional y tecnológico, humanístico o artístico, excluyendo los de carácter docente y los congresos científicos. No se podrán realizar pagos personales a ponentes, pero sí los gastos derivados de su estancia.
- d) Un máximo de 300 € en material fungible.

VICERECTORAT DE TRANSFERÈNCIA I INTERCANVI DE CONEIXEMENT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx
vdo.transferencia@umh.es





e) Llibres, subscripció revistes, llicències de programari i accés a bases de dades justificats en la memòria del projecte.

f) Materials per als esdeveniments anteriors, *rollers*, fullets, disseny d'un *landing*, etc.

No se subvencionaran:

a) Ordenadors personals, tauletes, telèfons mòbils o material inventariable similar.

b) Accions orientades a complementar o reforçar l'activitat docent o d'investigació bàsica (ex. traduccions d'un article, comunicació o pòster adreçades a un congrés científic, etc.).

4. QUANTIA I TIPOLOGIA DELS CRÈDITS

L'assignació de les ajudes se sufraga a càrrec del crèdit pressupostari de la Universitat Miguel Hernández per a l'any 2022 en la partida 0500 542.00.01 48106 "Programa DIFUNDE", codi de línia 05-542-4-2022-0094.

L'import total màxim dels crèdits que es concedeixen és d'11.000 euros, repartits en ajudes no superiors a 1.000 euros.

El procediment de concessió es tramitarà en règim de concurrència competitiva, mitjançant l'avaluació de les sol·licituds en funció dels criteris d'avaluació i disponibilitat pressupostària.

5. FORMALITZACIÓ DE LES SOL·LICITUDS (LLOC, TERMINI I DOCUMENTACIÓ)

Les sol·licituds s'han de presentar a través del Registre Electrònic de la Universitat, utilitzant la "instància general" que es troba en el *Catàleg de procediments* en <https://sede.umh.es/procedimientos/instancia-general/> i s'han d'adreçar al Vicerectorat de Transferència i Intercanvi de Coneixement de la Universitat Miguel Hernández d'Elx.

Per a això, cal emplenar prèviament el formulari corresponent al programa DIFUNDE disponible en <https://vdo.transferencia.umh.es/convocatoria2022/>, el formulari de sol·licitud de l'OIR disponible en <https://oir.umh.es/solicitud-de-evaluacion/> i adjuntar, en tots dos casos, en format PDF, el justificant rebut per correu electrònic a la sol·licitud presentada pel Registre Electrònic.

e) Libros, suscripción revistas, licencias de software y acceso a bases de datos justificados en la memoria del proyecto.

f) Materiales para los eventos anteriores, *rollers*, folletos, diseño de un *landing*, etc.

No se subvencionarán:

a) Ordenadores personales, tabletas, teléfonos móviles o material inventariable similar.

b) Acciones orientadas a complementar o reforzar la actividad docente o de investigación básica (ej. traducciones de un artículo, comunicación o poster dirigidas a un congreso científico, etc.).

4. CUANTÍA Y TIPOLOGÍA DE LOS CRÉDITOS

La asignación de las ayudas se sufraga a cargo del crédito presupuestario de la Universidad Miguel Hernández para el año 2022 en la partida 0500 542.00.01 48106 "Programa DIFUNDE", código de línea 05-542-4-2022-0094.

El importe total máximo de los créditos que se conceden es de 11.000 euros, repartidos en ayudas no superiores a 1.000 euros.

El procedimiento de concesión se tramitará en régimen de concurrencia competitiva, mediante la evaluación de las solicitudes en función de los criterios de evaluación y disponibilidad presupuestaria.

5. FORMALIZACIÓN DE LAS SOLICITUDES (LUGAR, PLAZO Y DOCUMENTACIÓN)

Las solicitudes deberán ser presentadas a través del Registro Electrónico de la Universidad, utilizando la "instancia general" que se encuentra en el *Catálogo de procedimientos* en <https://sede.umh.es/procedimientos/instancia-general/> e irán dirigidas al Vicerectorado de Transferencia e Intercambio de Conocimiento de la Universidad Miguel Hernández de Elche.

Para ello, será necesario previamente rellenar formulario correspondiente al programa DIFUNDE disponible en <https://vdo.transferencia.umh.es/convocatoria2022/>, el formulario de solicitud de la OIR disponible en <https://oir.umh.es/solicitud-de-evaluacion/> y adjuntar, en ambos casos, en formato PDF el justificante recibido por correo electrónico a la solicitud presentada por el Registro Electrónico.

VICERECTORAT DE TRANSFERÈNCIA I INTERCANVI DE CONEIXEMENT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

vdo.transferencia@umh.es





No s'admetran aquelles sol·licituds que no s'hagen presentat per Seu Electrònica.

Juntament amb el formulari de sol·licitud s'ha d'aportat una memòria disponible en <https://vdo.transferencia.umh.es/convocatoria2022/> amb la informació següent:

- Una descripció de l'actuació que es pretén dur a terme.
- Un pressupost necessari per a la seua posada en marxa, incloent-hi únicament els costos elegibles.

Amb el lliurament de la sol·licitud, la persona sol·licitant declara, sota la seua responsabilitat, el que segueix:

- a) Que accepta les bases de la convocatòria per a la qual sol·licita l'ajuda.
- b) Que totes les dades incorporades a la sol·licitud s'ajusten a la realitat.
- c) Que queda assabentada que la inexactitud de les circumstàncies declarades comporta la denegació o revocació de l'ajuda.

El termini de presentació de les sol·licituds és de 10 dies hàbils des de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el BOUMH.

6. AVALUACIÓ, SELECCIÓ I RESOLUCIÓ DE LES AJUDES

La valoració de les sol·licituds d'acord amb els criteris que fixen aquestes bases va a càrrec d'una comissió de valoració formada per:

President: Carlos Pérez Vidal
 Suplene: Agustín Pérez Martín
 Secretari: Juan Aparicio Baeza
 Suplent: Mariano Almela Alarcón
 Vocal: Alicia de Lara González
 Suplent: Esther Caparrós Cayuela

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds i una vegada revisada la documentació remesa, en cas que no reunisca els requisits establits en la norma de la convocatòria, es publicarà una llista provisional d'admesos a tràmit en el blog del Vicerectorat de Transferència i Intercanvi de Coneixement: <https://vdo.transferencia.umh.es/convocatoria2022/> i es donarà un termini de cinc dies hàbils per a possibles esmenes d'errors o l'aportació de documents necessaris, amb la condició que, si així no ho fan, es considerarà que han desistit de la seua petició.

No se admitirán aquellas solicitudes que no se hayan presentado por Sede Electrónica.

Junto al formulario de solicitud se aportará una memoria disponible en <https://vdo.transferencia.umh.es/convocatoria2022/> con la siguiente información:

- Una descripción de la actuación que se pretende llevar a cabo.
- Un presupuesto necesario para su puesta en marcha, incluyendo únicamente los costes elegibles.

Con la entrega de la solicitud, la persona solicitante declara, bajo su responsabilidad, lo que sigue:

- a) Que acepta las bases de la convocatoria para la cual solicita la ayuda.
- b) Que todos los datos incorporados a la solicitud se ajustan a la realidad.
- c) Que queda enterada que la inexactitud de las circunstancias declaradas comporta la denegación o revocación de la ayuda.

El plazo de presentación de las solicitudes será de 10 días hábiles desde el día siguiente al de la publicación de la convocatoria en el BOUMH.

6. EVALUACIÓN, SELECCIÓN Y RESOLUCIÓN DE LAS AYUDAS

La valoración de las solicitudes de acuerdo con los criterios fijados en estas bases estará a cargo de una comisión de valoración formada por:

Presidente: Carlos Pérez Vidal
 Suplente: Agustín Pérez Martín
 Secretario: Juan Aparicio Baeza
 Suplente: Mariano Almela Alarcón
 Vocal: Alicia de Lara González
 Suplente: Esther Caparrós Cayuela

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes y una vez revisada la documentación remitida, en caso de que la misma no reúna los requisitos establecidos en la norma de la convocatoria, se publicará una lista provisional de admitidos a trámite en el blog del Vicerrectorado de Transferencia e Intercambio de Conocimiento: <https://vdo.transferencia.umh.es/convocatoria2022/> dándose un plazo de cinco días hábiles para posibles subsanaciones de errores o la aportación de documentos necesarios, con la condición de que, si así

VICERECTORAT DE TRANSFERÈNCIA I INTERCANVI DE CONEIXEMENT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx
vdo.transferencia@umh.es





Finalitzat el termini de presentació, la comissió revisarà les sol·licituds presentades i publicarà una proposta de concessió en el BOUMH, i concedirà als interessats un termini de cinc dies hàbils per a presentar les al·legacions corresponents, si escau.

Una vegada resoltes les al·legacions, la comissió formularà proposta de resolució de concessió definitiva. La resolució de concessió i justificació es publicarà en el BOUMH.

7. CRITERIS DE VALORACIÓ

Es tindrà en compte l'índex PITT de l'EAITT del sol·licitant, corresponent a l'últim any disponible.

En principi, s'assignarà una ajuda, per modalitat, per a cadascun dels àmbits de coneixement següents:

- Ciències de la Salut.
- Ciències Experimentals.
- Enginyeria i Arquitectura.
- Ciències Socials i Jurídiques.
- Art i Humanitats.

En cas de no haver-hi sol·licituds en algun dels àmbits de coneixement, s'assignarà l'ajuda al candidat millor valorat de qualsevol dels restants àmbits.

8. PAGAMENT DE LES AJUDES CONCEDIDES

Quan s'haja resolt la convocatòria, l'abonament de l'ajuda concedida s'efectuarà mitjançant transferència del crèdit interna concedida a la partida pressupostària del departament o institut universitari d'investigació al qual estiga adscrit l'/la investigador/a sol·licitant, a l'efecte d'investigació.

9. JUSTIFICACIÓ DE LES AJUDES CONCEDIDA I OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

El termini màxim per a la presentació de la justificació de la realització de l'activitat objecte de l'ajuda, coincidirà amb la data de tancament de l'exercici econòmic de 2022 mitjançant la presentació de la següent documentació:

- Breu memòria de l'activitat duta a terme.

no lo hicieran, se les tendrá por desistidos de su petición.

Finalizado el plazo de presentación, la comisión revisará las solicitudes presentadas y publicará propuesta de concesión en el BOUMH, concediendo a los interesados un plazo de cinco días hábiles para presentar las alegaciones correspondientes, en su caso.

Una vez resueltas las alegaciones, la comisión formulará propuesta de resolución de concesión definitiva. La resolución de concesión y justificación se publicará en el BOUMH.

7. CRITERIOS DE VALORACIÓN

Se tendrá en cuenta el índice PITT de la EAITT del solicitante, correspondiente al último año disponible.

En principio, se asignará una ayuda, por modalidad, para cada uno de los siguientes ámbitos de conocimiento:

- Ciencias de la Salud.
- Ciencias Experimentales.
- Ingeniería y Arquitectura.
- Ciencias Sociales y Jurídicas.
- Arte y Humanidades.

En caso de no existir solicitudes en alguno de los ámbitos de conocimiento, se asignará la ayuda al candidato mejor valorado de cualquiera de los restantes ámbitos.

8. PAGO DE LAS AYUDAS CONCEDIDAS

Cuando se haya resuelto la convocatoria, el abono de la ayuda concedida se efectuará mediante transferencia del crédito interna concedida a la partida presupuestaria del departamento o instituto universitario de investigación al que esté adscrito el/la investigador/a solicitante, a efectos de investigación.

9. JUSTIFICACIÓN DE LAS AYUDAS CONCEDIDA Y OBLIGACIONES DE LOS BENEFICIARIOS

El plazo máximo para la presentación de la justificación de la realización de la actividad objeto de la ayuda, coincidirá con la fecha de cierre del ejercicio económico de 2022 mediante la presentación de la siguiente documentación:

- Breve memoria de la actividad llevada a cabo.





- Fitxa de justificació econòmica de l'ajuda disponible en <https://vdo.transferencia.umh.es/convocatoria2022/>
I cal aportar retenció de crèdit (RC) pel crèdit no executat, per a procedir a la seua baixa pressupostària.

Aquesta documentació es remetrà abans de la data indicada, a l'adreça electrònica següent: vdo.tranferencia@umh.es.

Són obligacions dels beneficiaris, a més de l'acceptació i la justificació de l'ajuda, les que segueixen:

- a) Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de l'ajuda en els termes establits en la sol·licitud presentada.
- b) Sotmetre's a les actuacions, la comprovació, el seguiment i l'avaluació de la unitat tramitadora.
- c) Conservar els documents justificatius de l'activitat, una vegada realitzada, incloent-hi els documents electrònics, mentre puguen ser objecte d'actuacions de comprovació i control.

- Ficha de justificación económica de la ayuda disponible en <https://vdo.transferencia.umh.es/convocatoria2022/>
debiendo aportar retención de crédito (RC) por el crédito no ejecutado, para proceder a su baja presupuestaria.

Dicha documentación se remitirá antes de la fecha indicada, al siguiente correo electrónico: vdo.tranferencia@umh.es.

Son obligaciones de los beneficiarios, además de la aceptación y la justificación de la ayuda, las que siguen:

- a) Realizar la actividad que fundamenta la concesión de la ayuda en los términos establecidos en la solicitud presentada.
- b) Someterse a las actuaciones, la comprobación, el seguimiento y la evaluación de la unidad tramitadora.
- c) Conservar los documentos justificativos de la actividad, una vez realizada, incluyendo los documentos electrónicos, en tanto que puedan ser objeto de actuaciones de comprobación y control.

