

RESOLUCIÓN DEL  
SR. RECTOR  
04281/2021  
Elche, 30/09/2021



**RESOLUCIÓ RECTORAL DE LA UNIVERSITAT MIGUEL HERNÁNDEZ D'ELX PER LA QUAL ES CONVOQUEN LES "AJUDES COMPROMÍS SOCIAL UMH 2021", EN EL MARC DE LA PROMOCIÓ DELS OBJECTIUS DE DESENVOLUPAMENT SOSTENIBLE DE L'AGENDA 2030 DE LES NACIONS UNIDES**

Fent ús de les potestats i funcions que confereixen els Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx (d'ara en avant UMH), aprovats pel Decret 208/2004, de 8 d'octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificats pel Decret 105/2012, de 29 de juny, del Consell, i de les competències que dimanen dels articles 20 i següents de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril;

De conformitat amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament que desenvolupa aquesta llei; la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions;

**RESOLC**

**PRIMER.** Convocar fins a 10 Ajudes de Compromís Social UMH per a impulsar la col·laboració amb entitats, associacions i organitzacions sense ànim de lucre que promocionen i incentiven, en col·laboració o en l'àmbit de la UMH, activitats que contribuïsquen a aconseguir els Objectius de Desenvolupament Sostenible (d'ara en avant ODS) de l'Agenda 2030 de les Nacions Unides i aprovar les bases que regulen aquesta convocatòria, incloses com a annex I d'aquesta resolució.

**SEGON.** Autoritzar per una quantia màxima de 10.000 euros en concepte d'ajudes de compromís social UMH 2021 amb càrrec a la partida 1200\_42405\_48300, amb el codi de la línia de subvenció 12-424-4-2021-0073, corresponent al capítol IV del Pressupost de la UMH per a l'exercici 2021. En tot cas, la despesa estarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en l'exercici corresponent.

Contra la present resolució que esgota la via administrativa, es pot interposar potestativament un recurs de reposició davant del Sr. Rector Magnífic en el termini d'un mes comptadors des de la data de

**RESOLUCIÓN RECTORAL DE LA UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ DE ELCHE POR LA QUE SE CONVOCAN LAS "AYUDAS COMPROMISO SOCIAL UMH 2021", EN EL MARCO DE LA PROMOCIÓN DE LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE DE LA AGENDA 2030 DE LAS NACIONES UNIDAS**

En uso de las potestades y funciones conferidas por los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche (en adelante UMH), aprobados por el Decreto 208/2004, de 8 de octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificados por el Decreto 105/2012, de 29 de junio, del Consell, y de las competencias que dimanán de los artículos 20 y siguientes de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, modificada por la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril;

De conformidad con la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el reglamento que desarrolla dicha ley; la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones;

**RESUELVO**

**PRIMERO.** Convocar hasta 10 Ayudas de Compromiso Social UMH para impulsar la colaboración con entidades, asociaciones y organizaciones sin ánimo de lucro que promocionen e incentiven, en colaboración o en el ámbito de la UMH, actividades que contribuyan a alcanzar los Objetivos de Desarrollo Sostenible (en adelante ODS) de la Agenda 2030 de las Naciones Unidas y aprobar las bases que regulan esta convocatoria, incluidas como anexo I de esta resolución.

**SEGUNDO.** Autorizar por una cuantía máxima de 10.000 euros en concepto de ayudas de compromiso social UMH 2021 con cargo a la partida 1200\_42405\_48300, con el código de la línea de subvención 12-424-4-2021-0073, correspondiente al capítulo IV del Presupuesto de la UMH para el ejercicio 2021. En todo caso, el gasto estará condicionado a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el ejercicio correspondiente.

Contra la presente resolución que agota la vía administrativa, se podrá interponer potestativamente recurso de reposición ante el Sr. Rector Magnífico en el plazo de un mes a contar desde la fecha de

**RECTORAT**

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 1 / 21



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMmRjODhjZTkMGYwMC00M

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2021-09-30



publicació o interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu d'Elx, en el termini de dos mesos comptadors des de la data de la publicació, sense perjudici que es pugui interposar qualsevol altre que s'estime oportú, d'acord amb el que disposen l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE 2 d'octubre de 2015) i l'article 46.1 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa de 13 de juliol de 1998 (BOE 14 de juliol de 1998).

En cas d'interposar el recurs potestatiu de reposició, no es pot interposar un recurs contenciós administratiu fins que siga resolt expressament o s'haja produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

publicación o interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Elche, en el plazo de dos meses a contar desde la fecha de la publicación, sin perjuicio de que se pueda interponer cualquier otro que estime oportuno, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 123 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (BOE 2 de octubre de 2015) y el artículo 46.1 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa de 13 de julio de 1998 (BOE 14 de julio de 1998).

En el caso de interponer el recurso potestativo de reposición, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente o se haya producido la desestimación presunta del recurso de reposición interpuesto.

EL RECTOR

Signat electrònicament per:/Firmado electrónicamente por:  
Juan José Ruiz Martínez

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 2 / 21



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMmRjODhjZTktMGYwMC00M  
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>  
Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2021-09-30



## ANNEX I

**BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA DE LES "AJUDES COMPROMÍS SOCIAL UMH 2021" EN EL MARC DE LA PROMOCIÓ DELS OBJECTIUS DE DESENVOLUPAMENT SOSTENIBLE DE L'AGENDA 2030 DE LES NACIONS UNIDES**

**PREÀMBUL**

El 25 de setembre de 2015 es va aprovar per l'Assemblea General de Nacions Unides l'Agenda 2030 per al Desenvolupament Sostenible, que constitueix les bases d'una transformació global cap a models de desenvolupament incloents i sostenibles, en els àmbits nacional i internacional.

Aquesta agenda marca un nou paradigma mundial, posant en marxa un nou model de desenvolupament complex, que posa de manifest el paper estratègic dels governs locals i regionals, dels actors socials i econòmics dels territoris i de les seues associacions per a abordar el repte de la localització i consecució dels ODS.

La implementació compartida dels ODS és fonamental en l'eficàcia de la seua consecució, i radica en el treball conjunt de tota la societat. Per a això, resulta rellevant l'establiment d'aliances entre les diferents administracions públiques, les universitats, les ONG, el sector privat i la societat civil, d'acord amb uns principis compartits que prioritzen les persones i el planeta sobre qualsevol altre objectiu.

La UMH assumeix el compromís establert per les Nacions Unides, que reconeix la labor i el paper de les universitats com a agents facilitadors i impulsors de la innovació i el progrés, amb un paper fonamental en la consecució dels ODS.

L'Agenda està composta per 17 objectius i 169 metes que abasten les esferes social, econòmica i ambiental i gira al voltant de cinc àrees: Persones, Planeta, Prosperitat, Pau i Aliances.

- Persones: Es proposa erradicar la fam i la pobresa extrema, potenciant l'equitat i dignitat de totes les persones:
  - ODS 1. Fi de la pobresa
  - ODS 2. Fam zero
  - ODS 3. Salut i benestar
  - ODS 4. Educació de qualitat

## ANEXO I

**BASES REGULADORAS DE LA CONVOCATORIA DE LAS "AYUDAS COMPROMISO SOCIAL UMH 2021" EN EL MARCO DE LA PROMOCIÓN DE LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE DE LA AGENDA 2030 DE LAS NACIONES UNIDAS**

**PREÁMBULO**

El 25 de septiembre de 2015 se aprobó por la Asamblea General de Naciones Unidas la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible, que constituye las bases de una transformación global hacia modelos de desarrollo incluyentes y sostenibles, a nivel nacional e internacional.

Esta agenda marca un nuevo paradigma mundial, poniendo en marcha un nuevo modelo de desarrollo complejo, que pone de manifiesto el papel estratégico de los gobiernos locales y regionales, de los actores sociales y económicos de los territorios y de sus asociaciones para abordar el reto de la localización y consecución de los ODS.

La implementación compartida de los ODS es fundamental en la eficacia de su consecución, y radica en el trabajo conjunto de toda la sociedad. Para ello, resulta relevante el establecimiento de alianzas entre las diferentes administraciones públicas, las universidades, las ONG, el sector privado y la sociedad civil, de acuerdo con unos principios compartidos que priorizan a las personas y el planeta sobre cualquier otro objetivo.

La UMH asume el compromiso establecido por las Naciones Unidas, que reconoce la labor y el papel de las universidades como agentes facilitadores e impulsores de la innovación y el progreso, con un papel fundamental en la consecución de los ODS.

La Agenda está compuesta por 17 objetivos y 169 metas que abarcan las esferas social, económica y ambiental y gira alrededor de cinco áreas: Personas, Planeta, Prosperidad, Paz y Alianzas.

- Personas: Se propone erradicar el hambre y la pobreza extrema, potenciando la equidad y dignidad de todas las personas:
  - ODS 1. Fin de la pobreza
  - ODS 2. Hambre cero
  - ODS 3. Salud y bienestar
  - ODS 4. Educación de calidad

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





- ODS 5. Igualtat de gènere
- Planeta: Protegir el planeta contra el canvi climàtic, potenciant la producció sostenible:
  - ODS 6. Aigua neta i sanejament
  - ODS 12. Producció i consum responsables
  - ODS 13. Acció pel clima
  - ODS 14. Vida submarina
  - ODS 15. Vida d'ecosistemes terrestres
- Prosperitat: Assegurar que tothom pugui gaudir d'una vida pròspera i plena en harmonia amb la naturalesa:
  - ODS 7. Energia assequible i no contaminant
  - ODS 8. Treball decent i creixement econòmic
  - ODS 9. Indústria, innovació i infraestructures
  - ODS 10. Reducció de desigualtats
  - ODS 11. Ciutats i comunitats sostenibles
- Pau: Promoció de la pau i la justícia per aconseguir la dignitat humana:
  - ODS 16. Pau, justícia i institucions sòlides
- Aliances: Implementar l'Agenda a través d'aliances globals:
  - ODS 17. Aliances per aconseguir els Objectius

### 1. OBJECTE

L'objecte de la present convocatòria que està regulada per les bases ací expressades és concedir fins a 10 ajudes de 1.000 euros, amb càrrec a la partida pressupostària 1200\_42405\_48300, per a promoure la responsabilitat social d'entitats, associacions i organitzacions sense ànim de lucre que, en col·laboració i/o en l'àmbit d'aplicació de la UMH, realitzen activitats o projectes que fomenten els ODS en alguna de les àrees de l'Agenda 2030: Persones, Planeta, Prosperitat, Pau i Aliances.

Amb això es pretén sensibilitzar i donar a conèixer a la societat els ODS de l'Agenda 2030 (<http://www.un.org/sustainabledevelopment/es/objetivos-de-desarrollo-sostenible/>):

- Objectiu 1: Posar fi a la pobresa en totes les seues formes a tot el món.
- Objectiu 2: Posar fi a la fam, aconseguir la seguretat alimentària, la millora de la nutrició i promoure l'agricultura sostenible.
- Objectiu 3: Garantir una vida sana i promoure el benestar per a tots en totes les edats.

- ODS 5. Igualdad de género
- Planeta: Proteger el planeta contra el cambio climático, potenciando la producción sostenible:
  - ODS 6. Agua limpia y saneamiento
  - ODS 12. Producción y consumo responsables
  - ODS 13. Acción por el clima
  - ODS 14. Vida submarina
  - ODS 15. Vida de ecosistemas terrestres
- Prosperidad: Asegurar que todos y todas puedan disfrutar de una vida próspera y plena en armonía con la naturaleza:
  - ODS 7. Energía asequible y no contaminante
  - ODS 8. Trabajo decente y crecimiento económico
  - ODS 9. Industria, innovación e infraestructuras
  - ODS 10. Reducción de desigualdades
  - ODS 11. Ciudades y comunidades sostenibles
- Paz: Promoción de la paz y la justicia para conseguir la dignidad humana:
  - ODS 16. Paz, justicia e instituciones sólidas
- Alianzas: Implementar la Agenda a través de alianzas globales:
  - ODS 17. Alianzas para lograr los Objetivos

### 1. OBJETO

El objeto de la presente convocatoria que viene regulada por las bases aquí expresadas es conceder hasta 10 ayudas de 1.000 euros, con cargo a la partida presupuestaria 1200\_42405\_48300, para promover la Responsabilidad Social de entidades, asociaciones y organizaciones sin ánimo de lucro que, en colaboración y/o en el ámbito de aplicación de la UMH, realicen actividades o proyectos que fomenten los ODS en alguna de las Áreas de la Agenda 2030: Personas, Planeta, Prosperidad, Paz y Alianzas.

Con ello se pretende sensibilizar y dar a conocer a la sociedad los ODS de la citada Agenda 2030 (<http://www.un.org/sustainabledevelopment/es/objetivos-de-desarrollo-sostenible/>):

- Objetivo 1: Poner fin a la pobreza en todas sus formas en todo el mundo.
- Objetivo 2: Poner fin al hambre, lograr la seguridad alimentaria, la mejora de la nutrición y promover la agricultura sostenible.
- Objetivo 3: Garantizar una vida sana y promover el bienestar para todos en todas las edades.

### RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





- Objectiu 4: Garantir una educació inclusiva, equitativa i de qualitat i promoure oportunitats d'aprenentatge durant tota la vida per a tots i totes.
- Objectiu 5: Aconseguir la igualtat entre els gèneres i empoderar totes les dones i les xiquetes.
- Objectiu 6: Garantir la disponibilitat d'aigua, la seua gestió sostenible i el sanejament per a tots i totes.
- Objectiu 7: Garantir l'accés a una energia assequible, segura, sostenible i moderna per a tots i totes.
- Objectiu 8: Promoure el creixement econòmic sostingut, inclusiu i sostenible, l'ocupació plena, productiu i el treball decent per a tots i totes.
- Objectiu 9: Construir infraestructures resilents, promoure la industrialització inclusiva, sostenible i fomentar la innovació.
- Objectiu 10: Reduir la desigualtat en i entre els països.
- Objectiu 11: Aconseguir que les ciutats i els assentaments humans siguin inclusius, segurs, resilents i sostenibles.
- Objectiu 12: Garantir modalitats de consum i producció sostenibles.
- Objectiu 13: Adoptar mesures urgents per a combatre el canvi climàtic i els seus efectes.
- Objectiu 14: Conservar i utilitzar en forma sostenible els oceans, les mars i els recursos marins per al desenvolupament sostenible.
- Objectiu 15: Protegir, restablir i promoure l'ús sostenible dels ecosistemes terrestres, gestionar els boscos de manera sostenible, lluitar contra la desertificació, detindre i invertir la degradació de les terres i posar fre a la pèrdua de la diversitat biològica.
- Objectiu 16: Promoure societats pacífiques i inclusives per al desenvolupament sostenible, facilitar l'accés a la justícia per a tots i crear institucions eficaces, responsables i inclusives a tots els nivells.
- Objectiu 17: Enfortir els mitjans d'execució i revitalitzar l'Aliança Mundial per al Desenvolupament Sostenible.

En funció del nombre de sol·licituds admeses, les quanties concedides seran les següents:

- ❖  $\geq 10$  sol·licituds: 1.000 euros/sol·licitud (un màxim de 10 sol·licituds a triar).
- ❖ De 6 a 9 sol·licituds: 1.250 euros/sol·licitud.
- ❖  $\leq 5$  sol·licituds: 1.500 euros/projecte

- Objetivo 4: Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos y todas.
- Objetivo 5: Lograr la igualdad entre los géneros y empoderar a todas las mujeres y las niñas.
- Objetivo 6: Garantizar la disponibilidad de agua, su gestión sostenible y el saneamiento para todos y todas.
- Objetivo 7: Garantizar el acceso a una energía asequible, segura, sostenible y moderna para todos y todas.
- Objetivo 8: Promover el crecimiento económico sostenido, inclusivo y sostenible, el empleo pleno, productivo y el trabajo decente para todos y todas.
- Objetivo 9: Construir infraestructuras resilientes, promover la industrialización inclusiva, sostenible y fomentar la innovación.
- Objetivo 10: Reducir la desigualdad en y entre los países.
- Objetivo 11: Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles.
- Objetivo 12: Garantizar modalidades de consumo y producción sostenibles.
- Objetivo 13: Adoptar medidas urgentes para combatir el cambio climático y sus efectos.
- Objetivo 14: Conservar y utilizar en forma sostenible los océanos, los mares y los recursos marinos para el desarrollo sostenible.
- Objetivo 15: Proteger, restablecer y promover el uso sostenible de los ecosistemas terrestres, gestionar los bosques de forma sostenible, luchar contra la desertificación, detener e invertir la degradación de las tierras y poner freno a la pérdida de la diversidad biológica.
- Objetivo 16: Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles.
- Objetivo 17: Fortalecer los medios de ejecución y revitalizar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible.

En función del número de solicitudes admitidas, las cuantías concedidas serán las siguientes:

- ❖  $\geq 10$  solicitudes: 1.000 euros/solicitud (un máximo de 10 solicitudes a escoger).
- ❖ De 6 a 9 solicitudes: 1.250 euros/solicitud.
- ❖  $\leq 5$  solicitudes: 1.500 euros/proyecto

#### RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





## 2. REQUISITS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

Entitats, associacions i organitzacions sense ànim de lucre que complisquen els requisits següents:

- Tindre un conveni de col·laboració amb la UMH durant l'any 2021, o haver iniciat els tràmits d'aquest.
- Dur a terme activitats o projectes que aborden almenys un dels ODS juntament amb integrants de la comunitat universitària de la UMH.

## 3. EXCLUSIONS I INCOMPATIBILITATS

Queden excloses d'aquesta convocatòria aquelles entitats que no complisquen amb els requisits previstos en l'apartat anterior.

En cap cas poden obtindre la condició de beneficiàries les entitats en què concórrega alguna de les circumstàncies previstes en l'article 13.2 de la Llei 38/2003 general de subvencions.

El gaudi d'aquestes ajudes no suposa establiment de cap relació contractual o estatutària, ni suposarà vinculació laboral o funcional amb la UMH, i és incompatible amb qualsevol altra beca de similars característiques finançada amb fons públics o privats en coincidència temporal.

## 4. QUANTIA I TIPOLOGIA DE LES AJUDES

Dins de les ajudes es distingeixen **3 tipus o opcions**:

- a) Elaboració d'un projecte de compromís social.** Posada en marxa d'un projecte, en col·laboració o concurrència d'integrants de la comunitat universitària, que promoció i incentive activitats que contribuïsquen a aconseguir els ODS de l'Agenda 2030 en alguns dels 5 eixos centrals: Persones, Planeta, Prosperitat, Pau i Aliances.
- b) Actuacions de sensibilització.** Preparació i execució d'un pla de difusió de l'activitat realitzada en col·laboració amb la UMH en el marc dels ODS, contribuint així a donar a conèixer els ODS entre la societat general i la comunitat universitària en particular.
- c) Despeses de funcionament.** Material fungible i altres despeses complementàries necessàries per a l'execució de l'activitat o projecte en curs al qual faça referència el conveni subscrit amb la UMH. Es valorarà la utilització de material sostenible i respectuós amb el medi ambient.

El termini d'execució de la posada en marxa del projecte o del pla de difusió, serà de 4 mesos des de la

## 2. REQUISITOS DE LOS/AS BENEFICIARIOS/AS

Entidades, asociaciones y organizaciones sin ánimo de lucro que cumplan los siguientes requisitos:

- Tener un convenio de colaboración con la UMH durante el año 2021, o haber iniciado los trámites de éste.
- Llevar a cabo actividades o proyectos que aborden al menos uno de los ODS juntamente con integrantes de la comunidad universitaria de la UMH.

## 3. EXCLUSIONES E INCOMPATIBILIDADES

Quedan excluidas de esta convocatoria aquellas entidades que no cumplan con los requisitos contemplados en el apartado anterior.

En ningún caso podrán obtener la condición de beneficiarias las entidades en quienes concorra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

El disfrute de estas ayudas no supone establecimiento de relación contractual o estatutaria alguna, ni supondrá vinculación laboral o funcional con la UMH, siendo incompatible con cualquier otra beca de similares características financiada con fondos públicos o privados en coincidencia temporal.

## 4. CUANTÍA Y TIPOLOGÍA DE LAS AYUDAS

Dentro de las ayudas se distinguen **3 tipos u opciones**:

- a) Elaboración de un proyecto de compromiso social.** Puesta en marcha de un proyecto, en colaboración o concurrència de integrantes de la comunidad universitaria, que promoció e incentive actividades que contribuyan a alcanzar los ODS de la Agenda 2030 en algunos de los 5 ejes centrales: Personas, Planeta, Prosperidad, Paz y Alianzas.
- b) Actuaciones de sensibilización.** Preparación y ejecución de un plan de difusión de la actividad realitzada en colaboración con la UMH en el marco de los ODS, contribuyendo así a dar a conocer los ODS entre la sociedad general y la comunidad universitaria en particular.
- c) Gastos de funcionamiento.** Material fungible y otros gastos complementarios necesarios para la ejecución de la actividad o proyecto en curso al que haga referencia el convenio suscrito con la UMH. Se valorará la utilización de material sostenible y respetuoso con el medio ambiente.

El plazo de ejecución de la puesta en marcha del proyecto o del plan de difusión, será de 4 meses

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





publicació de la resolució de concessió d'aquestes ajudes.

## 5. SOL·LICITUDS (LLOC, TERMINI I DOCUMENTACIÓ)

5.1. De manera preferent, les sol·licituds s'han de presentar mitjançant un escrit adreçat al vicerector d'Inclusió, Sostenibilitat i Esports de la UMH, en el Registre General de la Universitat, edifici Rectorat i Consell Social (av. de la Universitat, s/n, 03202, Elx). Una vegada emplenada la sol·licitud (annex II), es remetrà per Seu Electrònica, accessible a través del següent enllaç: <https://sede.umh.es/procedimientos/instancia-general/>; o a través dels registres i les oficines a què es refereix l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

**NOTA:** Si es fa via Sede Electrònica, amb el model "Instància General", l'annex II ha de constar entre la documentació requerida en aquesta convocatòria.

5.2. Amb el lliurament de la sol·licitud, **la persona sol·licitant declara, sota la seua responsabilitat:**

- Que accepta les bases de la convocatòria per a la qual sol·licita l'ajuda.
- Que totes les dades incorporades a la sol·licitud s'ajusten a la realitat.
- Que queda assabentada que la inexactitud de les circumstàncies declarades comporta la denegació o revocació de l'ajuda.
- Que coneix la incompatibilitat d'aquestes ajudes amb qualsevol altra ajuda per a una activitat igual o similar.
- Que no està incursa en cap de les circumstàncies que arpleguen els articles 13 i 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i que es compromet, segons l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, a mantindre el compliment de les anteriors obligacions durant el període de temps inherent a aquest reconeixement o exercici.

5.3. El termini de presentació de sol·licituds serà de 10 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la data de publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

5.4. Han de presentar:

- Formulari de sol·licitud (annex II).

desde la publicación de la resolución de concesión de estas ayudas.

## 5. SOLICITUDES (LUGAR, PLAZO Y DOCUMENTACIÓN)

5.1. De forma preferente, las solicitudes se presentarán mediante escrito dirigido al vicerrector de Inclusión, Sostenibilidad y Deportes de la UMH, en el Registro General de la Universidad, edificio Rectorado y Consejo Social (avda. de la Universidad, s/n, 03202, Elche). Una vez cumplimentada la solicitud (anexo II), se remitirá por Sede Electrónica, accesible a través del siguiente enlace: <https://sede.umh.es/procedimientos/instancia-general/>; o a través de los registros y oficinas a que se refiere el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

**NOTA:** Si se hace vía Sede Electrónica, con el modelo "Instancia General", el anexo II deberá constar entre la documentación requerida en esta convocatoria.

5.2. Con la entrega de la solicitud, **la persona solicitante declara, bajo su responsabilidad:**

- Que acepta las bases de la convocatoria para la cual solicita la ayuda.
- Que todos los datos incorporados a la solicitud se ajustan a la realidad.
- Que queda enterada que la inexactitud de las circunstancias declaradas comporta la denegación o revocación de la ayuda.
- Que conoce la incompatibilidad de estas ayudas con cualquier otra ayuda para una actividad igual o similar.
- Que no está incursa en ninguna de las circunstancias que recogen los artículos 13 y 34.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y que se compromete, según el artículo 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, a mantener el cumplimiento de las anteriores obligaciones durante el período de tiempo inherente a dicho reconocimiento o ejercicio.

5.3. El plazo de presentación de solicitudes será de 10 días hábiles a contar a partir del día siguiente de la fecha de publicación del extracto de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

5.4. Deberán presentar:

- Formulario de solicitud (anexo II).

### RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





b) Fotocòpia del CIF de l'associació o entitat o NIF en cas de persona física.

c) Memòria del projecte (annex III):

- Títol
- Objectius
- Activitat o activitats proposades
- Mitjans
- Pla o cronograma de treball
- Justificació de la relació amb o contribució a un o diversos ODS
- Continuitat del projecte en el futur
- Pla de difusió, si escau

d) Acord d'acceptació (annex IV), una vegada que s'haja publicat la resolució de la convocatòria.

5.5. El Vicerectorat d'Inclusió, Sostenibilitat i Esports es reserva el dret a reclamar la informació suplementària que considere oportuna per a aclarir o detallar el contingut de les propostes presentades.

## 6. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DE L'AJUDA

6.1. El procediment de concessió de les ajudes és la concurrència competitiva, d'acord amb el que estableixen els articles 22.1 i 23.2.d de la Llei 38/2003 general de subvencions.

6.2. La concessió de l'ajuda es fa mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir-hi una relació segons els criteris de valoració fixats en aquestes bases.

6.3. Les ajudes s'aniran assignant per l'ordre de puntuació obtinguda (segons la base setena de la present convocatòria) fins a esgotar la dotació econòmica.

6.4. En funció del resultat de la selecció, i per ordre de puntuació, s'elaborarà una llista de reserva, que podrà utilitzar-se en cas de produir-se vacants o renúncies d'alguna entitat.

## 7. CRITERIS DE VALORACIÓ

7.1 Les sol·licituds presentades es valoraran per la Comissió de Selecció, segons els criteris següents:

- Proposta-resum de l'activitat (màxim 9 punts):
- Qualitat de la proposta:
  - o Contingut, estructura i planificació de l'activitat presentada, utilitzant un llenguatge inclusiu i amb perspectiva de gènere (màxim 4 punts)

b) Fotocopia del CIF de la asociación o entidad o NIF en caso de persona física.

c) Memoria del proyecto (anexo III):

- Título
- Objetivos
- Actividad o actividades propuestas
- Medios
- Plan o cronograma de trabajo
- Justificación de la relación con o contribución a uno o varios ODS
- Continuidad del proyecto en el futuro
- Plan de difusión, en su caso

d) Acuerdo de aceptación (anexo IV), una vez que se haya publicado la resolución de la convocatoria.

5.5. El Vicerrectorado de Inclusión, Sostenibilidad y Deportes se reserva el derecho a reclamar la información suplementaria que considere oportuna para aclarar o detallar el contenido de las propuestas presentadas.

## 6. PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN DE LA AYUDA

6.1. El procedimiento de concesión de las ayudas es la concurrencia competitiva, de acuerdo con lo establecido en los artículos 22.1 y 23.2.d de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

6.2. La concesión de la ayuda se hace mediante la comparación de las solicitudes presentadas, con objeto de establecer una relación entre las mismas según los criterios de valoración fijados en estas bases.

6.3. Las ayudas se irán asignando por el orden de puntuación obtenida (según la base séptima de la presente convocatoria) hasta agotar la dotación económica.

6.4. En función del resultado de la selección, y por orden de puntuación, se elaborará una lista de reserva, que podrá utilizarse en caso de producirse vacantes o renuncias de alguna entidad.

## 7. CRITERIOS DE VALORACIÓN

7.1 Las solicitudes presentadas se valorarán por la Comisión de Selección, según los siguientes criterios:

- Propuesta-resumen de la actividad (máximo 9 puntos):
- Calidad de la propuesta:
  - o Contenido, estructura y planificación de la actividad presentada, utilizando un lenguaje inclusivo y con perspectiva de género (máximo 4 puntos)

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





- Coherència del pressupost (màxim 1 punt)
- Contribució i nombre d'ODS implicats (màxim 1,5 punts)
- Abast social de la proposta (màxim 1 punt)
- Continuitat i ampliació del projecte en el futur (màxim 1 punt)
- Utilització de material sostenible i respectuós amb el medi ambient (màxim 0,5 punts)
- **Tipus de conveni subscrit amb la UMH** (específic = 1 punt, marc = 0,5 punts, cooperació educativa = 0.25 punts).

7.3 Valorades les sol·licituds, s'assignaran les ajudes segons l'ordre de puntuació, i en atenció a les opcions sol·licitades.

7.4 En cas que persones o entitats beneficiàries de l'ajuda siguin baixa o hi renunciïn, les quantitats assignades podran reassignar-se a les entitats que es troben en la llista d'espera de les ajudes, segons l'estricta ordre d'aquesta.

## 8. TRAMITACIÓ, AVALUACIÓ I RESOLUCIÓ DE LES AJUDES

8.1. La tramitació del procediment va a càrrec del vicerector d'Inclusió, Sostenibilitat i Esports, i correspon al rector la resolució d'adjudicació o denegació de les subvencions. En tot cas, la resolució s'ha de fer dins dels terminis que assenyalava l'article 25 de la Llei 38/2003 general de subvencions.

8.2. La concessió de les ajudes se sotmetrà al procediment de concessió de subvencions regulat en el títol I, capítol I, de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb les especificitats establides en les presents bases.

8.3. Finalitzat el termini de presentació de les sol·licituds es revisarà la documentació rebuda, i en cas que aquesta no reuneixi els requisits establits en la norma de la convocatòria, es publicarà una llista provisional d'admesos/es a tràmit, en el *Butlletí Oficial de la UMH* (BOUMH) i en la pàgina web <http://responsabilidadsocial.umh.es>, i es donarà un termini de 10 dies hàbils per a possibles esmenes d'errors o l'aportació de documents necessaris, amb la condició que, si així no ho feren, es considerarà que han desistit de la seua petició.

- Coherencia del presupuesto (máximo 1 punto)
- Contribución y número de ODS implicados (máximo 1,5 puntos)
- Alcance social de la propuesta (máximo 1 punto)
- Continuidad y ampliación del proyecto en el futuro (máximo 1 punto)
- Utilización de material sostenible y respetuoso con el medio ambiente (máximo 0,5 puntos)
- **Tipo de convenio suscrito con la UMH** (específico = 1 punto, marco = 0,5 puntos, cooperación educativa = 0.25 puntos).

7.3 Valoradas las solicitudes, se asignarán las ayudas según el orden de puntuación, y en atención a las opciones solicitadas.

7.4 En el supuesto de que personas o entidades beneficiarias de la ayuda causen baja o renuncien, las cantidades asignadas a las mismas podrán reasignarse a las entidades que se encuentren en la lista de espera de las ayudas, según el estricto orden de esta.

## 8. TRAMITACIÓN, EVALUACIÓN Y RESOLUCIÓN DE LAS AYUDAS

8.1. La tramitación del procedimiento está a cargo del vicerrector de Inclusión, Sostenibilidad y Deportes, correspondiendo al rector la resolución de adjudicación o denegación de las subvenciones. En todo caso, la resolución se tiene que hacer dentro de los plazos que señala el artículo 25 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

8.2. La concesión de las ayudas se someterá al procedimiento de concesión de subvenciones regulado en el título I, capítulo I, de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, con las especificidades establecidas en las presentes bases.

8.3. Finalizado el plazo de presentación de las solicitudes se revisará la documentación recibida, y en caso de que la misma no reúna los requisitos establecidos en la norma de la convocatoria, se publicará una lista provisional de admitidos/as a trámite, publicándose en el *Boletín Oficial de la UMH* (BOUMH) y en la página web <http://responsabilidadsocial.umh.es>, dándose un plazo de 10 días hábiles para posibles subsanaciones de errores o la aportación de documentos necesarios, con la condición de que, si así no lo hicieran, se les tendrá por desistidos de su petición.

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





8.4. Una vegada revisada la documentació esmenada pels sol·licitants, o si no s'hi observen causes d'esmena, es publicarà la llista definitiva d'admesos/es en el *Butlletí Oficial de la UMH*.

8.5. La valoració de les sol·licituds d'acord amb els criteris fixats en aquestes bases va a càrrec d'una Comissió de Valoració formada per:

- President: vicerector d'Inclusió, Sostenibilitat i Esports, o persona en qui delegue.
- Vocal: vicerector de Relacions Internacionals, o persona en qui delegue.
- Vocal: vicerector d'Estudiants i Coordinació, o persona en qui delegue.
- Secretària: vicerectora adjunta de Responsabilitat i Compromís Social, o persona en qui delegue.

8.6. A la vista de les sol·licituds i de la documentació, l'òrgan responsable gestor de la convocatòria (el vicerector d'Inclusió, Sostenibilitat i Esports de la UMH) les remetrà a la comissió de valoració, que valorarà els mèrits al·legats i acreditats, i emetrà un informe en el qual es concrete el resultat de l'avaluació efectuada, que s'haurà d'eleva a l'òrgan responsable.

8.7. L'òrgan responsable, a la vista de l'expedient i de l'informe de la comissió de valoració, formularà la proposta de concessió provisional que es publicarà en el *Butlletí Oficial de la UMH* (BOUMH) i en la pàgina web <http://responsabilidadsocial.umh.es>, i s'establirà, si escau, un termini de 10 dies hàbils per a presentar les al·legacions corresponents.

8.8. Una vegada resoltes les al·legacions, l'òrgan responsable elaborarà la proposta de resolució de concessió definitiva de les ajudes, en la qual s'haurà d'expressar el nom de la persona sol·licitant o relació de les persones sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la subvenció i la seua quantia. Aquesta proposta de resolució de concessió definitiva s'eleva al rector perquè la signe.

En aquesta proposta de resolució s'arreglarà, si escau, la llista de reserva degudament ordenada segons els criteris esmentats, constituïda per les sol·licituds que, complint els requisits establits en aquesta convocatòria, no resulten beneficiades amb una ajuda en el procediment corresponent per

8.4. Una vez revisada la documentación subsanada por los solicitantes, o de no observarse causas de subsanación, se publicará la lista definitiva de admitidos/as, publicándose en el *Boletín Oficial de la UMH*.

8.5. La valoración de las solicitudes de acuerdo con los criterios fijados en estas bases estará a cargo de una Comisión de Valoración formada por:

- Presidente: vicerector de Inclusión, Sostenibilidad y Deportes, o persona en quien delegue.
- Vocal: vicerector de Relaciones Internacionales, o persona en quien delegue.
- Vocal: vicerector de Estudiantes y Coordinación, o persona en quien delegue.
- Secretaria: vicerectora adjunta de Responsabilidad y Compromiso Social, o persona en quien delegue.

8.6. A la vista de las solicitudes y de la documentación, el órgano responsable gestor de la convocatoria (el vicerector de Inclusión, Sostenibilidad y Deportes de la UMH) lo remitirá a la comisión de valoración, quien valorará los méritos alegados y acreditados, y emitirá informe en el que se concrete el resultado de la evaluación efectuada, debiendo elevarlo al órgano responsable.

8.7. El órgano responsable, a la vista del expediente y del informe de la comisión de valoración, formulará la propuesta de concesión provisional que se publicará en el *Boletín Oficial de la UMH* (BOUMH) y en la página web <http://responsabilidadsocial.umh.es>, estableciéndose, en su caso, un plazo de 10 días hábiles para presentar las alegaciones correspondientes.

8.8. Una vez resueltas las alegaciones, el órgano responsable elaborará la propuesta de resolución de concesión definitiva de las ayudas, en la que se deberá expresar el nombre del/la solicitante o relación de los/as solicitantes para los que se propone la concesión de la subvención y su cuantía. Esta propuesta de resolución de concesión definitiva se elevará al rector para su firma.

En dicha propuesta de resolución se recogerá, en su caso, la lista de reserva debidamente ordenada según los criterios mencionados, constituída por las solicitudes que, cumpliendo los requisitos establecidos en esta convocatoria, no resulten beneficiadas con una ayuda en el procedimiento correspondiente por

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





insuficiència de crèdit, amb la finalitat de poder substituir a les entitats que inicialment es van aprovar en cas de renúncia expressa d'alguna d'aquestes.

8.9. Aquesta resolució ha de ser única i contindre tant les sol·licituds estimades com les desestimades, i s'establirà respecte a aquestes últimes les causes de la seua exclusió. La resolució de concessió i justificació, que posarà fi a la via administrativa, serà publicada en el *Butlletí Oficial de la UMH* (BOUMH) en la pàgina web <http://responsabilidadsocial.umh.es>.

### 9. ACCEPTACIÓ DE L'AJUDA

Les entitats adjudicatàries de les ajudes han d'acceptar o renunciar a l'ajuda en el termini de 7 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de publicació de la resolució d'adjudicació (Acord d'acceptació-annex IV). L'acceptació d'aquesta suposa l'aprovació expressa de les condicions de la present convocatòria.

### 10. OBLIGACIONS DE ELS/AS BENEFICIARIS/AS

Són obligacions de les persones beneficiàries:

- Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de l'ajuda en els termes establits en la sol·licitud presentada.
- Sotmetre's a les actuacions, comprovació, seguiment i avaluació de la unitat tramitadora si fora necessari.
- Conservar els documents justificatius de l'activitat, una vegada realitzada, incloent-hi els documents electrònics, mentre puguen ser objecte d'actuacions de comprovació i control.
- Complir les normes establides en les bases d'aquesta convocatòria.
- En relació amb les despeses de funcionament, la persona beneficiària ha d'aportar al Vicerectorat d'Inclusió, Sostenibilitat i Esports amb data màxima 31 desembre del 2021, un informe de l'activitat duta a terme juntament amb una relació de les factures o documents justificatius de la despesa realitzada.
- Aquelles que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Els documents que es publiquen com a resultat dels projectes finançats han d'incloure el logo oficial de la Universitat Miguel Hernández (<https://comunicacion.umh.es/publicidad/logotipos/>), amb la inclusió de la etiqueta [#CompromisoSocialUMH](https://comunicacion.umh.es/publicidad/logotipos/).

insuficiencia de crédito, con el fin de poder sustituir a las entidades que inicialmente se aprobaron en caso de renuncia expresa de alguna de ellas.

8.9. Dicha resolución ha de ser única y contener tanto las solicitudes estimadas como las desestimadas, estableciéndose respecto a estas últimas las causas de su exclusión. La resolución de concesión y justificación, que pondrá fin a la vía administrativa, será publicada en el *Boletín Oficial de la UMH* (BOUMH) en la página web <http://responsabilidadsocial.umh.es>.

### 9. ACEPTACIÓN DE LA AYUDA

Las entidades adjudicatarias de las ayudas deberán aceptar o renunciar a la ayuda en el plazo de 7 días hábiles contados a partir del día siguiente al de publicación de la resolución de adjudicación (Acuerdo de aceptación-anexo IV). La aceptación de esta supone la aprobación expresa de las condiciones de la presente convocatoria.

### 10. OBLIGACIONES DE LOS/AS BENEFICIARIOS/AS

Son obligaciones de los beneficiarios/as:

- Realizar la actividad que fundamenta la concesión de la ayuda en los términos establecidos en la solicitud presentada.
- Someterse a las actuaciones, comprobación, seguimiento y evaluación de la unidad tramitadora si fuera necesario.
- Conservar los documentos justificativos de la actividad, una vez realizada, incluyendo los documentos electrónicos, en tanto que puedan ser objeto de actuaciones de comprobación y control.
- Cumplir las normas establecidas en las bases de esta convocatoria.
- Con relación a los gastos de funcionamiento, el/la beneficiario/a deberá aportar al Vicerrectorado de Inclusión, Sostenibilidad y Deportes con fecha máxima 31 diciembre del 2021, un informe de la actividad llevada a cabo junto con una relación de las facturas o documentos justificativos del gasto realizado.
- Aquellas que establece el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Los documentos que se publiquen como resultado de los proyectos financiados deberán incluir el logo oficial de la Universidad Miguel Hernández (<https://comunicacion.umh.es/publicidad/logotipos/>), con la inclusión de la etiqueta [#CompromisoSocialUMH](https://comunicacion.umh.es/publicidad/logotipos/).

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





## 12. PAGAMENT I JUSTIFICACIÓ DE LES AJUDES

La UMH abonarà la quantitat que corresponga en cada cas a les persones beneficiàries, en el número de compte proporcionat en la sol·licitud presentada (annex II), del qual haurà de ser titular l'entitat beneficiària.

Es realitzarà l'ingrés en un pagament únic, per a la realització de les activitats descrites en el projecte presentat.

La no justificació i adequació de la relació de despeses a la memòria del projecte presentat, podrà comportar la sol·licitud de la devolució de la totalitat o part de l'import concedit. El termini que s'estableix per a presentar la justificació de l'ajuda concedida serà d'1 mes des de la finalització de l'activitat, i s'entregarà per a això l'informe justificatiu de l'ajuda sol·licitada amb la relació de factures i despeses realitzades (annex V).

En compliment de la legislació vigent, el vicerector d'Inclusió, Sostenibilitat i Esports emetrà certificació que les persones beneficiàries compleixen amb la finalitat d'aquesta ajuda.

## 13. REINTEGRAMENT, INTERRUPCIÓ, CANCEL·LACIÓ I RENÚNCIA DE L'AJUDA

- Incompliment total o parcial de l'objectiu, de l'activitat o la no adopció del comportament que fonamenta la concessió de l'ajuda.
- Incompliment de l'obligació de justificació de l'ajuda o justificació insuficient.
- Obtenció concurrent de subvencions o ajudes atorgades per altres administracions o ens públics o privats, nacionals o estrangers.
- Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de seguiment, comprovació i control financer previstes.
- En el supòsit de renúncia de l'ajuda una vegada concedida, han de presentar un escrit davant del Registre General de la UMH, adreçat al Vicerectorat d'Inclusió, Sostenibilitat i Esports de la UMH.

## 14. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Les dades de caràcter personal aportades pels sol·licitants seran tractades pel Vicerectorat d'Inclusió, Sostenibilitat i Esports d'aquesta universitat, per a la gestió de la concessió de les ajudes convocades, d'acord amb el que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27

## 12. PAGO Y JUSTIFICACIÓN DE LAS AYUDAS

La UMH abonará la cantidad que corresponda en cada caso a los/las beneficiarios/as, en el número de cuenta proporcionado en la solicitud presentada (anexo II), del que deberá ser titular la entidad beneficiaria.

Se realizará el ingreso en un pago único, para la realización de las actividades descritas en el proyecto presentado.

La no justificación y adecuación de la relación de gastos a la memoria del proyecto presentado, podrá conllevar la solicitud de la devolución de la totalidad o parte del importe concedido. El plazo que se establece para presentar la justificación de la ayuda concedida será de 1 mes desde la finalización de la actividad, entregando para ello el informe justificativo de la ayuda solicitada con la relación de facturas y gastos realizados (anexo V).

En cumplimiento de la legislación vigente, el vicerector de Inclusión, Sostenibilidad y Deportes emitirá certificación de que las personas beneficiarias cumplen con la finalidad de esta ayuda.

## 13. REINTEGRO, INTERRUPCIÓN, CANCELACIÓN Y RENUNCIA DE LA AYUDA

- Incumplimiento total o parcial del objetivo, de la actividad o la no adopción del comportamiento que fundamenta la concesión de la ayuda.
- Incumplimiento de la obligación de justificación de la ayuda o justificación insuficiente.
- Obtención concurrente de subvenciones o ayudas otorgadas por otras administraciones o entes públicos o privados, nacionales o extranjeros.
- Resistencia, excusa, obstrucción o negativa a las actuaciones de seguimiento, comprobación y control financiero previstas.
- En el supuesto de renuncia de la ayuda una vez concedida, deberán presentar escrito ante el Registro General de la UMH, dirigido al Vicerectorado de Inclusión, Sostenibilidad y Deportes de la UMH.

## 14. PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

Los datos de carácter personal aportados por los solicitantes serán tratados por el Vicerectorado de Inclusión, Sostenibilidad y Deportes de esta universidad, para la gestión de la concesión de las ayudas convocadas, de acuerdo con lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 12 / 21



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMmRjODhjZTkMGYwMC00M

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2021-09-30



d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

Les dades de caràcter personal aportades només es conservaran durant el temps necessari per als fins del tractament pels quals han sigut recollits.

La UMH és la responsable del tractament de les dades i, com a tal, garanteix els drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, portabilitat i limitació del tractament quant a les dades facilitades. Per a exercir els drets indicats cal adreçar-se per escrit a: Universitat Miguel Hernández d'Elx, Servei Jurídic, a l'atenció de la delegada de protecció de dades, edifici Rectorat i Consell Social, av. de la Universitat s/n, 03202, Elx. De la mateixa manera, la Universitat es compromet a respectar la confidencialitat de les dades facilitades i a utilitzar-les de conformitat amb la finalitat de la seua recollida.

## 15. RECURSOS

15.1. Contra la present resolució, que esgota la via administrativa, es pot interposar, potestativament, un recurs de reposició davant del Sr. Rector Magnífic en el termini d'un mes comptador des de la data de publicació o interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu d'Elx, en el termini de dos mesos comptadors des de la data de la publicació, sense perjudici que es puga interposar qualsevol altre que s'estime oportú, d'acord amb el que disposen l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE 2 d'octubre de 2015) i l'article 46.1 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa de 13 de juliol de 1998 (BOE 14 de juliol de 1998).

15.2. En cas d'interposar el recurs potestatiu de reposició, no es pot interposar un recurs contenciós administratiu fins que siga resolt expressament o s'haja produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos.

Los datos de carácter personal aportados sólo se conservarán durante el tiempo necesario para los fines del tratamiento por los que han sido recogidos.

La UMH es la responsable del tratamiento de los datos y, como tal, garantiza los derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión, portabilidad y limitación del tratamiento en cuanto a los datos facilitados. Para ejercer los derechos indicados se deberá dirigir por escrito a: Universidad Miguel Hernández de Elche, Servicio Jurídico, a la atención de la delegada de protección de datos, edificio Rectorado y Consejo Social, avda. de la Universidad s/n, 03202, Elche. Del mismo modo, la Universidad se compromete a respetar la confidencialidad de los datos facilitados y a utilizarlos de conformidad con la finalidad de su recogida.

## 15. RECURSOS

15.1. Contra la presente resolución, que agota la vía administrativa, podrá interponer, potestativamente, un recurso de reposición ante el Sr. Rector Magnífico en el plazo de un mes a contar desde la fecha de publicación o interponer, recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo contencioso-administrativo de Elche, en el plazo de dos meses a contar desde la fecha de la publicación, sin perjuicio de que pueda interponer cualquier otro que estime oportuno, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 123 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (BOE 2 de octubre de 2015) y el artículo 46.1 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa de 13 de julio de 1998 (BOE 14 de julio de 1998).

15.2. En el caso de interponer el recurso potestativo de reposición, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente o se haya producido la desestimación presunta del recurso de reposición interpuesto.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 13 / 21



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMmRjODhjZTkMGYwMC00M

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2021-09-30



## ANNEX II

**SOL·LICITUD DE “PREMIS COMPROMÍS SOCIAL UMH 2021” EN EL MARC DE LA PROMOCIÓ DELS OBJECTIUS DE DESENVOLUPAMENT SOSTENIBLE DE L’AGENDA 2030 DE LES NACIONS UNIDES**

ENTITAT			
CIF/NIF			
ADREÇA POSTAL			
ADREÇA ELECTRÒNICA		TELÈFON	
Núm. registre col·laboració UMH	conveni		

## DADES BANCÀRIES

L’entitat/associació/ONG ha de ser la titular del número de compte bancària:

IBAN																							

SOL·LICITA: OPCIO A  OPCIO B  OPCIO C

Amb el lliurament de la sol·licitud, l’entitat sol·licitant declara, sota la seua responsabilitat:

- Que accepta les bases de la convocatòria per a la qual sol·licita l’ajuda.
- Que totes les dades incorporades a la sol·licitud s’ajusten a la realitat.
- Que queda assabentada que la inexactitud de les circumstàncies declarades comporta la denegació o revocació de l’ajuda.
- Que coneix la incompatibilitat d’aquestes ajudes amb qualsevol altra ajuda per a una activitat igual o similar.
- Que no està incursa en cap de les circumstàncies que arreglen els articles 13 i 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Que autoritza la Universitat Miguel Hernández d’Elx a obtindre de les diferents administracions públiques les dades que calguen per a la valoració i resolució d’aquestes ajudes.

Signat (El/la sol·licitant)

Elx, de de 2021

Adreçat al Servei Vicerectorat d’Inclusió, Sostenibilitat i Esports

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 14 / 21



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMmRjODhjZTktMGYwMC00M  
 Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>  
 Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2021-09-30



## ANEXO II

**SOLICITUD DE “PREMIOS COMPROMISO SOCIAL UMH 2021” EN EL MARCO DE LA PROMOCIÓN DE LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE DE LA AGENDA 2030 DE LAS NACIONES UNIDAS**

ENTIDAD			
CIF/NIF			
DIRECCIÓN POSTAL			
CORREO-E		TELÉFONO	
Nº Registro convenio colaboración UMH			

## DATOS BANCARIOS

La entidad/asociación/ONG debe ser la titular del número de cuenta bancaria:

IBAN																							

SOLICITA: OPCIÓN A

OPCIÓN B

OPCIÓN C

Con la entrega de la solicitud, la entidad solicitante declara, bajo su responsabilidad:

- Que acepta las bases de la convocatoria para la cual solicita la ayuda.
- Que todos los datos incorporados a la solicitud se ajustan a la realidad.
- Que queda enterada que la inexactitud de las circunstancias declaradas comporta la denegación o revocación de la ayuda.
- Que conoce la incompatibilidad de estas ayudas con cualquier otra ayuda para una actividad igual o similar.
- Que no está incurso en ninguna de las circunstancias que recogen los artículos 13 y 34.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- Que autoriza a la Universidad Miguel Hernández de Elche a obtener de las diferentes administraciones públicas los datos que sean necesarios para la valoración y resolución de estas ayudas.

Fdo. (El/La solicitante)

Elche, a                      de                      de 2021

Dirigido al Servicio Vicerrectorado de Inclusión, Sostenibilidad y Deportes.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 15 / 21



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMmRjODhjZTkMGYwMC00M  
 Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>  
 Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2021-09-30



### ANNEX III

**MEMÒRIA PROJECTE “AJUDES COMPROMÍS SOCIAL UMH 2021” EN EL MARC DE LA PROMOCIÓ DELS OBJECTIUS DE DESENVOLUPAMENT SOSTENIBLE DE L’AGENDA 2030 DE LES NACIONS UNIDES**

**TÍTOL DEL PROJECTE:** El títol ha de contindre la idea principal que estructura l’acció o projecte de compromís social.

**OBJECTIUS:** Especificar l’objectiu principal del projecte pel qual se sol·licita l’ajuda.

**ACTIVITATS PROPOSADES:** Explicar detalladament les activitats proposades en el marc de la promoció dels Objectius de Desenvolupament Sostenible.

**ÀMBIT APLICACIÓ:** Haurà d’indicar-se el context o persones de la comunitat universitària de la UMH implicades en l’acció que es desenvoluparà.

**MITJANS:** Indicar els mitjans necessaris per a la realització de l’activitat proposada.

**CRONOGRAMA DE TREBALL:** Indicar temporalment la seqüenciació d’activitats a realitzar.

**RELACIÓ AMB ELS OBJECTIUS DE DESENVOLUPAMENT SOSTENIBLE:** Especificar la vinculació amb almenys un Objectiu de Desenvolupament Sostenible i, si escau, el nombre d’ODS implicats.

**CONTINUÏTAT DEL PROJECTE EN EL FUTUR:** Indicar l’abast social de la proposta i la seua projecció.

**PLA DE DIFUSIÓ (si escau):** Planificació i gestió dels mitjans de distribució del contingut del projecte (materials elaborats, activacions en xarxes socials, etc.).

El resum del projecte tindrà un màxim de 2000 paraules en lletra Arial 10, interlineat 1.5.

Signat Entitat/ONG/Associació

Elx, de de 2021

Adreçat al Servei Vicerectorat d’Inclusió, Sostenibilitat i Esports.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 16 / 21



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMmRjODhjZTktMGYwMC00M  
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>  
Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2021-09-30



### ANEXO III

**MEMORIA PROYECTO “AYUDAS COMPROMISO SOCIAL UMH 2021” EN EL MARCO DE LA PROMOCIÓN DE LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE DE LA AGENDA 2030 DE LAS NACIONES UNIDAS**

**TÍTULO DEL PROYECTO:** El título debe contener la idea principal que estructura la acción o proyecto de compromiso social.

**OBJETIVOS:** Especificar el objetivo principal del proyecto por el que se solicita la ayuda.

**ACTIVIDADES PROPUESTAS:** Explicar detalladamente las actividades propuestas en el marco de la promoción de los Objetivos de Desarrollo Sostenible.

**ÁMBIT APLICACIÓN:** Deberá indicarse el contexto o personas de la comunidad universitaria de la UMH implicadas en la acción a desarrollar.

**MEDIOS:** Indicar los medios necesarios para la realización de la actividad propuesta.

**CRONOGRAMA DE TRABAJO:** Indicar temporalmente la secuenciación de actividades a realizar.

**RELACIÓN CON LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE:** Especificar la vinculación con al menos un Objetivo de Desarrollo Sostenible y, en su caso, el número de ODS implicados.

**CONTINUIDAD DEL PROYECTO EN EL FUTURO:** Indicar el alcance social de la propuesta y su proyección.

**PLAN DE DIFUSIÓN (en su caso):** Planificación y gestión de los medios de distribución del contenido del proyecto (materiales elaborados, activaciones en redes sociales, etc.).

El resumen del proyecto tendrá un máximo de 2000 palabras en letra Arial 10, interlineado 1.5.

Fdo. Entidad/ONG/Asociación

Elche, a                      de                      de 2021

Dirigido al Servicio Vicerrectorado de Inclusión, Sostenibilidad y Deportes.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 17 / 21



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMmRjODhjZTkMGYwMC00M  
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>  
Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2021-09-30



## ANNEX IV

**ACORD D'ACCEPTACIÓ I COMPROMÍS DE LES "AJUDES COMPROMÍS SOCIAL UMH 2021" EN EL MARC DE LA PROMOCIÓ DELS OBJECTIUS DE DESENVOLUPAMENT SOSTENIBLE DE L'AGENDA 2030 DE LES NACIONS UNIDES**

L'empresa/entitat/associació/ONG \_\_\_\_\_

amb CIF \_\_\_\_\_.

Accepta:

No accepta:

Ser **beneficiari/ària en** la convocatòria de les "Ajudes Compromís Social UMH 2021" en el marc de la promoció dels Objectius de Desenvolupament Sostenible de l'Agenda 2030 de les Nacions Unides, i queda així **compromés/esa a complir** les condicions del present document:

- a) Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de l'ajuda en els termes establits en la sol·licitud presentada.
- b) Sotmetre's a les actuacions, comprovació, seguiment i avaluació de la unitat tramitadora si calguera.
- c) Conservar els documents justificatius de l'activitat, una vegada realitzada, incloent-hi els documents electrònics, en tant que puguin ser objecte d'actuacions de comprovació i control.
- d) Complir les normes establides en les bases d'aquesta convocatòria.
- e) En relació amb les despeses de funcionament o execució, el/la beneficiari/ària haurà d'aportar al Vicerectorat d'Inclusió, Sostenibilitat i Esports, amb data màxima 31 desembre del 2021, un informe de l'activitat duta a terme juntament amb una relació de les factures o documents justificatius de la despesa realitzada.
- f) Aquelles que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- g) Els documents que es publiquen com a resultat dels projectes finançats hauran d'incloure el logo oficial de la UMH, amb la inclusió de l'etiqueta #CompromísSocialUMH.

Signat Entitat/ONG/Associació

Elx, de de 2021

Adreçat al Servei Vicerectorat d'Inclusió, Sostenibilitat i Esports.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 18 / 21



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMmRjODhjZTktMGYwMC00M  
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>  
Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2021-09-30



## ANEXO IV

**ACUERDO DE ACEPTACIÓN Y COMPROMISO DE LAS “AYUDAS COMPROMISO SOCIAL UMH 2021” EN EL MARCO DE LA PROMOCIÓN DE LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE DE LA AGENDA 2030 DE LAS NACIONES UNIDAS**

La empresa/entidad/asociación/ONG \_\_\_\_\_

con CIF \_\_\_\_\_.

**Acepta:**                       **No Acepta:**

Ser **beneficiario/a** en la convocatoria de las “Ayudas Compromiso Social UMH 2021” en el marco de la promoción de los Objetivos de Desarrollo Sostenible de la Agenda 2030 de las Naciones Unidas, quedando así **comprometido/a** a cumplir las condiciones del presente documento:

- a) Realizar la actividad que fundamenta la concesión de la ayuda en los términos establecidos en la solicitud presentada.
- b) Someterse a las actuaciones, comprobación, seguimiento y evaluación de la unidad tramitadora si fuera necesario.
- c) Conservar los documentos justificativos de la actividad, una vez realizada, incluyendo los documentos electrónicos, en tanto que puedan ser objeto de actuaciones de comprobación y control.
- d) Cumplir las normas establecidas en las bases de esta convocatoria.
- e) Con relación a los gastos de funcionamiento o ejecución, el/la beneficiario/a deberá aportar al Vicerrectorado de Inclusión, Sostenibilidad y Deportes, con fecha máxima 31 diciembre del 2021, un informe de la actividad llevada a cabo junto con una relación de las facturas o documentos justificativos del gasto realizado.
- f) Aquellas que establece el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- g) Los documentos que se publiquen como resultado de los proyectos financiados deberán incluir el logo oficial de la UMH, con la inclusión de la etiqueta #CompromisoSocialUMH.

Fdo. Entidad/ONG/Asociación

Elche, a                      de                      de 2021

Dirigido al Servicio Vicerrectorado de Inclusión, Sostenibilidad y Deportes.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 19 / 21



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMmRjODhjZTktMGYwMC00M  
 Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>  
 Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2021-09-30



## ANNEX V

**MEMÒRIA FINAL JUSTIFICACIÓ DE LES "AJUDES COMPROMÍS SOCIAL UMH 2021" EN EL MARC DE LA PROMOCIÓ DELS OBJECTIUS DE DESENVOLUPAMENT SOSTENIBLE DE L'AGENDA 2030 DE LES NACIONS UNIDES**

Entitat/associació/ONG \_\_\_\_\_

Títol del projecte \_\_\_\_\_

Memòria final justificativa (màxim 3 pàgines):

- Resum memòria de l'activitat realitzada i el seu abast.
- Justificació de l'adequació de les despeses realitzades a la memòria del projecte/activitat presentada, presentant les factures d'aquestes.

OPCIONS	Descripció	Import
<b>Despeses de funcionament</b>	Material:	
	Material:	
<b>Despeses de desplaçament, allotjament i manutenció</b>	Desplaçament:	
	Allotjament i manutenció:	
<b>Pla de difusió si escau</b>	Material:	
<b>Total</b>		

Signat Entitat/ONG/Associació

Elx, de de 2021

Adreçat al Servei Vicerectorat d'Inclusió, Sostenibilitat i Esport

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 20 / 21





## ANEXO V

**MEMORIA FINAL JUSTIFICACIÓN DE LAS “AYUDAS COMPROMISO SOCIAL UMH 2021” EN EL MARCO DE LA PROMOCIÓN DE LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE DE LA AGENDA 2030 DE LAS NACIONES UNIDAS**

Entidad/asociación/ONG \_\_\_\_\_

Título del proyecto \_\_\_\_\_

Memoria final justificativa (máximo 3 páginas):

- Resumen memoria de la actividad realizada y su alcance.
- Justificación de la adecuación de los gastos realizados a la memoria del proyecto/actividad presentada, presentando las facturas de estos.

OPCIONES	Descripción	Importe
Gastos de funcionamiento	Material:	
	Material:	
Gastos de desplazamiento, alojamiento y manutención	Desplazamiento:	
	Alojamiento y manutención:	
Plan de difusión en su caso	Material:	
<b>Total</b>		

Fdo. Entidad/ONG/Asociación

Elche, a                      de                      de 2021

Dirigido al Servicio Vicerrectorado de Inclusión, Sostenibilidad y Deportes.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 21 / 21



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMmRjODhjZTktMGYwMC00M  
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>  
Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2021-09-30