

COGO2021/09.191



UNIVERSITAT
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

NOTIFICACIÓ D'ACORD

Acord d'aprovació dels criteris per a l'assignació, el reconeixement i el finançament dels estudis oficials de màster per al curs 2021/2022 de la Universitat Miguel Hernández

A fi d'actualitzar els criteris per a l'assignació, el reconeixement i el finançament dels estudis oficials de màster regulats pel RD 1393/2007;

I vista la proposta que formula la vicerectora d'Estudis d'aquesta universitat, **el Consell de Govern, reunit en la sessió ordinària de 15 de juliol de 2021, ACORDA per unanimitat:**

Aprovar dels criteris per a l'assignació, el reconeixement i el finançament dels estudis oficials de màster regulats pel Reial Decret 1393/2007 per al curs 2021/2022, en els termes reflectits a continuació:

CRITERIS PER A L'ASSIGNACIÓ, EL RECONeixEMENT I EL FINANÇAMENT DELS ESTUDIS OFICIALS DE MÀSTER REGULATS PEL REIAL DECRET 1393/2007 PER AL CURS 2021/2022

A fi d'actualitzar els criteris de l'assignació, el reconeixement i el finançament dels estudis oficials de màster regulats pel RD 1393/2007, s'han establert els següents models de gestió de màster per al curs 2021/2022.

FIGURES DOCENTS

1.- El/la professor/a responsable d'assignatura

1.1 Ha de ser un/a professor/a dels cossos docents universitaris de la Universitat Miguel Hernández d'Elx en possessió del títol de doctor, excepte en aquelles àrees que no disposen d'aquest tipus de professorat.

1.2 Funcions: Coordinar el professorat de l'assignatura i signar les actes.

2.- El/la director/a de màster

2.1 Ha de ser un/a professor/a permanent amb el títol de doctor.

2.2 Funcions: Coordinar i responsabilitzar-se de la gestió acadèmica del curs, supervisió dels

NOTIFICACIÓN DE ACUERDO

Acuerdo de aprobación de los criterios para la asignación, el reconocimiento y la financiación de los estudios oficiales de master para el curso 2021/2022 de la Universidad Miguel Hernández

Con el objeto de actualizar los criterios para la asignación, el reconocimiento y la financiación de los estudios oficiales de máster regulados por el RD 1393/2007;

Y vista la propuesta que formula la vicerectora de Estudios de esta universidad, **el Consejo de Gobierno, reunido en sesión ordinaria de 15 de julio de 2021, ACUERDA por unanimidad:**

Aprobar de los criterios para la asignación, el reconocimiento y la financiación de los estudios oficiales de master regulados por el Real Decreto 1393/2007 para el curso 2021/2022, en los términos reflejados a continuación:

CRITERIOS PARA LA ASIGNACIÓN, EL RECONOCIMIENTO Y LA FINANCIACIÓN DE LOS ESTUDIOS OFICIALES DE MASTER REGULADOS POR EL REAL DECRETO 1393/2007 PARA EL CURSO 2021/2022

Con el objeto de actualizar los criterios de la asignación, el reconocimiento y la financiación de los estudios oficiales de máster regulados por el RD 1393/2007, se han establecido los siguientes modelos de gestión de máster para el curso 2021/2022.

FIGURAS DOCENTES

1.- El/la profesor/a responsable de asignatura

1.1 Deberá ser un/a profesor/a de los cuerpos docentes universitarios de la Universidad Miguel Hernández de Elche en posesión del título de doctor, excepto en aquellas áreas que no dispongan de este tipo de profesorado.

1.2 Funciones: Coordinar al profesorado de la asignatura y firmar las actas.

2.- El/la director/a de máster

2.1 Deberá ser un/a profesor/a permanente con el título de doctor.

2.2 Funciones: Coordinar y responsabilizarse de la gestión académica del curso, supervisión de

Edificio Rectorado y Consejo Social
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche
c. electrónico: secretaria.general@umh.es



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHZTcxNjRhNWYtYzZmMi0

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2021-07-23



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

programes i l'avaluació del curs, coordinació dels/de les professors/es, plans de millora, indicadors de qualitat, mobilitat d'estudiants. Col·laborar activament amb els òrgans competents en matèria de qualitat de la UMH i en particular, participar en el comitè de qualitat del centre en què estiga adscrit, a més de totes aquelles tasques relacionades amb el funcionament del màster.

3.- El/la subdirector/a de màster

3.1 Ha de ser un/a professor/a permanent amb el títol de doctor.

3.2 Funcions: Substituir el director en cas d'absència i totes aquelles que el director estime oportú.

Excepcionalment, també podran ser professors responsables d'assignatures i exercir labors de direcció i subdirecció de màster, aquells professors dels cossos docents universitaris que hagen exercit les seues funcions en règim de dedicació a temps complet i que en l'actualitat tinguen la condició de professor emèrit de la UMH, així com professors amb contracte temporal acreditats per a l'accés a qualsevol figura de professor universitari permanent.

Models de gestió de màster 2021/2022

A. Gestió integrada

Les escoles i facultats que tinguen adscrits màsters que habiliten per a l'exercici d'una professió regulada podran optar per una gestió d'aquests integrada i coordinada amb els estudis de grau del centre, i donarà lloc a una oferta educativa de grau + màster.

En el model de gestió integrada, l'assignació, el reconeixement i el finançament dels estudis de màster es regiran pels mateixos criteris que els establits en el quadre de comandament integral del personal docent i investigador per als estudis de grau.

L'escola o facultat que opte per aquest model de gestió integrada haurà de remetre al Vicerectorat d'Estudis, prèviament a la seua posada en marxa, un escrit en el qual referent a això es manifeste expressament l'acord de la

los programas y la evaluación del curso, coordinación de los/las profesores/as, planes de mejora, indicadores de calidad, movilidad de estudiantes. Colaborar activamente con los órganos competentes en materia de calidad de la UMH y en particular, participar en el comité de calidad del centro en el que esté adscrito, además de todas aquellas tareas relacionadas con el funcionamiento del máster.

3.- El/la subdirector/a de máster

3.1 Deberá ser un/a profesor/a permanente con el título de doctor.

3.2 Funciones: Sustituir al director en caso de ausencia y todas aquellas que el director estime oportuno.

Excepcionalmente, también podrán ser profesores responsables de asignaturas y ejercer labores de dirección y subdirección de máster, aquellos profesores de los cuerpos docentes universitarios que hayan desempeñado sus funciones en régimen de dedicación a tiempo completo y que en la actualidad tengan la condición de profesor emérito de la UMH, así como profesores con contrato temporal acreditados para el acceso a cualquier figura de profesor universitario permanente.

Modelos de gestión de máster 2021/2022

A. Gestión integrada

Las escuelas y facultades que tengan adscritos másteres que habilitan para el ejercicio de una profesión regulada podrán optar por una gestión de éstos integrada y coordinada con los estudios de grado del centro, dando lugar a una oferta educativa de grado + máster.

En el modelo de gestión integrada, la asignación, el reconocimiento y la financiación de los estudios de máster se regirán por los mismos criterios que los establecidos en el cuadro de mando integral del personal docente e investigador para los estudios de grado.

La escuela o facultad que opte por este modelo de gestión integrada deberá remitir al Vicerrectorado de Estudios, previamente a su puesta en marcha, escrito en el que a este respecto se manifieste expresamente el acuerdo

Edificio Rectorado y Consejo Social
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche
c. electrónico: secretaria.general@umh.es





UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

junta d'escola o junta de facultat. Aquest acord ho serà per al curs inicial i següents, sense possibilitat de revocació.

Així mateix, un màster no habilitant pot sol·licitar gestionar-se conforme a aquest model, mitjançant l'assignació i el reconeixement de crèdits a les àrees de coneixement i departaments corresponents, sempre que la titulació presente una oferta mínima de 30 places que hagen quedat cobertes almenys durant els 2 cursos anteriors. Amb acord previ del consell de màster, el director o directora del títol que ho desitge haurà de presentar la seua sol·licitud al Vicerectorat d'Estudis, qui els requerirà un informe per al seu estudi pel consell de direcció.

B. Gestió flexible

a. Criteris per a l'assignació de la docència

1.- El director/a de màster presentarà un informe amb les necessitats de professorat per al curs següent al Vicerectorat d'Estudis. En aquest informe indicarà, entre altres aspectes, la participació de professorat de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, de professorat d'altres universitats o la necessitat de contractar professorat associat vinculat al màster.

2.- L'assignació de la docència es realitzarà anualment a través del Pla d'activitat docent, que ha de ser emplenat pel director/a de màster i ser conforme amb la memòria verificada i les guies docents aprovades i publicades en el web de la UMH. El total de crèdits impartits en titulacions de màster oficial amb gestió flexible per un/a professor/a no podrà ser superior a 24 ECTS. El director/a del màster ha de remetre al Servei de Gestió d'Estudis els informes d'activitat docent degudament signats.

b. Criteris per al reconeixement de la docència i la gestió

1.- A l'efecte del còmput PAREDITT, es reconeixerà al professor/a el 100% dels crèdits docents que resulten de l'aplicació del model de gestió, segons l'apartat B.c.6; crèdits docents que seran consignats en el curs següent al qual es va impartir l'assignatura.

de la junta de escuela o junta de facultad. Este acuerdo lo será para el curso inicial y siguientes, sin posibilidad de revocación.

Asimismo, un máster no habilitante puede solicitar gestionarse conforme a este modelo, mediante la asignación y el reconocimiento de créditos a las áreas de conocimiento y departamentos correspondientes, siempre que la titulación presente una oferta mínima de 30 plazas que hayan quedado cubiertas al menos durante los 2 cursos anteriores. Previo acuerdo del consejo de máster, el director o directora del título que lo desee deberá presentar su solicitud al Vicerrectorado de Estudios, quien les requerirá un informe para su estudio por el consejo de dirección.

B. Gestión flexible

a. Criterios para la asignación de la docencia

1.- El director/a de máster presentará un informe con las necesidades de profesorado para el curso siguiente al Vicerrectorado de Estudios. En dicho informe indicará, entre otros aspectos, la participación de profesorado de la Universidad Miguel Hernández de Elche, de profesorado de otras universidades o la necesidad de contratar profesorado asociado vinculado al máster.

2.- La asignación de la docencia se realizará anualmente a través del Plan de Actividad Docente, que debe ser cumplimentado por el director/a de máster y ser acorde con la memoria verificada y las guías docentes aprobadas y publicadas en la web de la UMH. El total de créditos impartidos en titulaciones de master oficial con gestión flexible por un/a profesor/a no podrá ser superior a 24 ECTS. El director/a del máster debe remitir al Servicio de Gestión de Estudios los informes de actividad docente debidamente firmados.

b. Criterios para el reconocimiento de la docencia y la gestión

1.- A efectos del cómputo PAREDITT, se reconocerá al profesor/a el 100% de los créditos docentes que resulten de la aplicación del modelo de gestión, según apartado B.c.6; créditos docentes que serán consignados en el curso siguiente al cual se impartió la asignatura.

Edificio Rectorado y Consejo Social
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche
c. electrónico: secretaria.general@umh.es





UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

2.- La labor del director/a del màster, a l'efecte d'acreditació, s'equipararà a un vicedegà/subdirector d'escola i la seua retribució econòmica estarà vinculada al compliment d'objectius, tal com s'indica en l'apartat B.c.

3.- La labor del subdirector/a del màster, a l'efecte d'acreditació, s'equipararà a un secretari de centre, excepte en el cas dels màsters conjunts (interuniversitaris) no coordinats per la Universitat Miguel Hernández d'Elx que s'equipararà a un vicedegà/subdirector d'escola. El reconeixement econòmic que poguera assignar-se-li s'assumiria dins de les despeses de direcció del màster.

c. Criteris per al finançament dels màsters

1. Els màsters es finançaran amb la matrícula dels estudiants. El preu de la matrícula serà l'establert en el decret de taxes aprovat i publicat per la Generalitat Valenciana.

2. Cada màster podrà disposar d'una assignació màxima corresponent a l'aplicació dels cobraments, llevant la contribució per al finançament dels costos indirectes establida en l'annex XXVIII "Normativa de contribució als costos indirectes", de les Normes d'execució i funcionament del pressupost vigent.

3. En el cas dels màsters que habiliten per a l'exercici d'una professió regulada que no hagen optat per una gestió integrada de grau + màster, l'assignació anterior serà completada fins a les quantitats següents:

- 30.000 € en aquells màsters en els quals durant el curs 2020-2021 s'impartisquen 60 ECTS.
- 45.000 € en aquells màsters en els quals durant el curs 2020-2021 s'impartisquen 90 ECTS.

El director del màster remetrà al Vicerectorat d'Estudis un informe sobre els resultats dels següents indicadors, així com el pla d'accions a desenvolupar amb finalitats de millora.

- Índex de satisfacció dels estudiants amb la docència rebuda.
- Taxa d'èxit de les diferents assignatures.
- Taxa de relació entre l'oferta i la demanda.
- Taxa de matriculació.

2.- La labor del director/a del máster, a efectos de acreditación, se equipará a un vicedecano/subdirector de escuela y su retribución económica estará vinculada al cumplimiento de objetivos, tal y como se indica en el apartado B.c.

3.- La labor del subdirector/a del máster, a efectos de acreditación, se equipará a un secretario de centro, salvo en el caso de los másteres conjuntos (interuniversitarios) no coordinados por la Universidad Miguel Hernández de Elche que se equipará a un vicedecano/subdirector de escuela. El reconocimiento económico que pudiera asignarse se asumiría dentro de los gastos de dirección del máster.

c. Criterios para la financiación de los másteres

1. Los másteres se financiarán con la matrícula de los estudiantes. El precio de la matrícula será el establecido en el decreto de tasas aprobado y publicado por la Generalitat Valenciana.

2. Cada máster podrá disponer de una asignación máxima correspondiente a la aplicación de los cobros, detrayendo la contribución para la financiación de los costes indirectos establecida en el anexo XXVIII "Normativa de Contribución a los Costes Indirectos", de las Normas de Ejecución y Funcionamiento del Presupuesto vigente.

3. En el caso de los másteres que habilitan para el ejercicio de una profesión regulada que no hayan optado por una gestión integrada de grado + máster, la asignación anterior será completada hasta las siguientes cantidades:

- 30.000 € en aquellos másteres en los que durante el curso 2020-2021 se impartan 60 ECTS.
- 45.000 € en aquellos másteres en los que durante el curso 2020-2021 se impartan 90 ECTS.

El director del máster remitirá al Vicerrectorado de Estudios un informe sobre los resultados de los siguientes indicadores, así como el plan de acciones a desarrollar con fines de mejora.

- Índice de satisfacción de los estudiantes con la docencia recibida.
- Tasa de éxito de las diferentes asignaturas.
- Tasa de relación entre la oferta y la demanda.
- Tasa de matriculación.

Edificio Rectorado y Consejo Social
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche
c. electrónico: secretaria.general@umh.es





UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

4. Els crèdits impartits en un màster poden ser reconeguts en PAREDITT, o ben retribuïts amb càrrec al pressupost del màster.

5. El director/a del màster elevarà al Vicerectorat d'Estudis una proposta de gestió del màster en el qual es farà constar, si escau, el nombre de crèdits que han de ser reconeguts en PAREDITT, especificant el professor al qual han de ser assignats.

El Vicerectorat d'Estudis traslladarà a cada departament, perquè en prenga coneixement, la informació corresponent a la participació dels seus professors en la docència de màsters.

6. Cada crèdit reconegut en PAREDITT tindrà una minoració sobre la xifra d'assignació màxima igual al 100% del cost del crèdit de l'àrea de coneixement (valor CCC PAREDITT) del professor al qual s'assigne aquest reconeixement docent.

En el cas de professorat que pertanga a una àrea de coneixement que el seu ISD siga menor del 70%, cada crèdit reconegut tindrà una minoració igual al 50% del cost de crèdit (CCC) sempre que amb aquest reconeixement l'àrea de coneixement no aconseguisca el 95% d'ISD.

El reconeixement docent total del màster estarà limitat pel valor de la seua assignació màxima, així com pel nombre de crèdits ECTS total que figure en la seua memòria de verificació.

7. La dotació econòmica assignada, una vegada deduïts els costos associats al possible reconeixement docent, haurà d'utilitzar-se per a finançar:

a) La impartició de crèdits teòrics i/o pràctics en assignatures recollides en el Pla d'estudis del màster per part del professorat que no haguera tingut reconeixement en PAREDITT, amb un màxim de 120 euros/hora en docència presencial i de 600 euros/crèdit ECTS en docència a distància i semipresencial.

b) Despeses de funcionament, material tant inventariable com fungible, visites tècniques o altres despeses associades a les activitats pràctiques.

c) Despeses de manteniment de les plataformes docents virtuals que es puguen utilitzar, en el cas que s'utilitze una docència a

4. Los créditos impartidos en un máster pueden ser reconocidos en PAREDITT, o bien retribuidos con cargo al presupuesto del máster.

5. El director/a del máster elevará al Vicerrectorado de Estudios una propuesta de gestión del máster en el que se hará constar, en su caso, el número de créditos que deben ser reconocidos en PAREDITT, especificando el profesor al que deben ser asignados.

El Vicerrectorado de Estudios trasladará a cada departamento, para su conocimiento, la información correspondiente a la participación de sus profesores en la docencia de másteres.

6. Cada crédito reconocido en PAREDITT tendrá una minoración sobre la cifra de asignación máxima igual al 100% del coste del crédito del área de conocimiento (valor CCC PAREDITT) del profesor al que se asigne dicho reconocimiento docente.

En el caso de profesorado que pertenezca a un área de conocimiento cuyo ISD sea menor del 70%, cada crédito reconocido tendrá una minoración igual al 50% del coste de crédito (CCC) siempre que con este reconocimiento el área de conocimiento no alcance el 95% de ISD.

El reconocimiento docente total del máster estará limitado por el valor de su asignación máxima, así como por el número de créditos ECTS total que figure en su memoria de verificación.

7. La dotación económica asignada, una vez deducidos los costes asociados al posible reconocimiento docente, deberá utilizarse para financiar:

a) La impartición de créditos teóricos y/o prácticos en asignaturas recogidas en el Plan de Estudios del Máster por parte del profesorado que no hubiese tenido reconocimiento en PAREDITT, con un máximo de 120 euros/hora en docencia presencial y de 600 euros/crédito ECTS en docencia a distancia y semipresencial.

b) Gastos de funcionamiento, material tanto inventariable como fungible, visitas técnicas u otros gastos asociados a las actividades prácticas.

c) Gastos de mantenimiento de las plataformas docentes virtuales que se puedan utilizar, en el caso de que se utilice una

Edificio Rectorado y Consejo Social

Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche

c. electrónico: secretaria.general@umh.es



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHZTcxNjRhNWYtYzZmMi0

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2021-07-23



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

distància i/o semipresencial, aportant factura justificativa.

d) Despeses associades a la gestió administrativa del màster.

e) Les labors de direcció del màster, incloses en el seu cas les de subdirecció, amb un màxim del 10% de la dotació econòmica assignada a la qual es refereix aquest apartat. L'import de la retribució per direcció serà fix en un 70%, i quedarà el 30% restant vinculat al compliment d'objectius de qualitat, segons figuren en l'annex I.

Al setembre de 2022, els directors de màsters hauran de remetre al Vicerectorat d'Estudis un informe sobre l'aplicació dels recursos econòmics assignats. En cas de produir-se romanents, els directors de màsters podran sol·licitar la incorporació al pressupost del curs següent mitjançant un escrit adreçat al Vicerectorat d'Estudis en el qual es detalle l'aplicació prevista d'aquests recursos.

DISPOSICIONS

1. Aquests criteris seran aplicables per al curs acadèmic 2021/2022.

2. El Consell de Govern autoritza la vicerectora d'Estudis per al desenvolupament d'aquests criteris i la seua interpretació.

ANNEX 1: ASPECTES DE QUALITAT LLIGATS AL FINANÇAMENT DELS MÀSTERS

docencia a distancia y/o semipresencial, aportando factura justificativa.

d) Gastos asociados a la gestión administrativa del máster.

e) Las labores de dirección del máster, incluidas en su caso las de subdirección, con un máximo del 10% de la dotación económica asignada a la que se refiere este apartado. El importe de la retribución por dirección será fijo en un 70%, quedando el 30% restante vinculado al cumplimiento de objetivos de calidad, según figuran en el anexo I.

En septiembre de 2022, los directores de másteres deberán remitir al Vicerectorado de Estudios un informe sobre la aplicación de los recursos económicos asignados. En caso de producirse remanentes, los directores de másteres podrán solicitar la incorporación al presupuesto del curso siguiente mediante escrito dirigido al Vicerectorado de Estudios en el que se detalle la aplicación prevista de estos recursos.

DISPOSICIONES

1. Estos criterios serán de aplicación para el curso académico 2021/2022.

2. El Consejo de Gobierno autoriza a la vicerectora de Estudios para el desarrollo de estos criterios y su interpretación.

ANEXO 1: ASPECTOS DE CALIDAD LIGADOS A LA FINANCIACIÓN DE LOS MÁSTERES

CUADRO DE FINANCIACIÓN DIRECCIÓN DEL MÁSTER

| | |
|--|------------|
| Financiación Fija para la Dirección del Máster | 70% |
| Financiación Variable para la Dirección del Máster | 30% |
| 1. Cumplimiento de los Estándares de los Indicadores | 40% |
| 2. Evolución de los Indicadores * | 20% |
| 3. Revisión de Resultados emitido en las fechas establecidas | 10% |
| 4. Plan de Mejora emitido en las fechas establecidas | 10% |
| 5. Tasa de Respuesta | 10% |
| 6. Satisfacción con la labor del Director del Máster | 10% |

* En el cas del primer any d'implantació del

* En el caso del primer año de implantación del

Edificio Rectorado y Consejo Social
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche
c. electrónico: secretaria.general@umh.es



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHZTcxNjRhNWYtYzZmMi0

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2021-07-23



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

màster no es tindrà en compte la variable evolució dels indicadors, per la qual cosa els percentatges serien: 1. Compliment dels indicadors (50%), 3. Revisió de resultats (15%), 4. Pla de millora (15%), 5. Taxa de resposta (10%), 6. Satisfacció amb la labor del director del màster (10%).

1. Compliment dels estàndards dels indicadors

Percentatge de compliment de cadascun dels indicadors de qualitat respecte a l'estàndard establert.

Amb aquestes puntuacions s'obté el compliment mitjà dels estàndards, que s'utilitzarà com a valor de referència en el càlcul del finançament variable per a la direcció del màster.

2. Evolució dels indicadors

Percentatge d'evolució de cadascun dels indicadors respecte dels seus resultats del curs anterior.

En el cas del primer any d'implantació del màster no es tindrà en compte aquesta variable, i es modificaran els percentatges com s'indica en el quadre anterior.

3. Revisió de resultats emés en les dates establides

Conforme al Sistema de Garantia Interna de Qualitat (memòria verifica), cada màster ha de realitzar l'anàlisi de resultats obtinguts anualment (informe de revisió de resultats). Més informació en <http://sgq.umh.es/>

4. Pla de millora realitzat en les dates establides

Conforme al Sistema de Garantia Interna de Qualitat (memòria verifica), cada màster ha de millorar anualment tenint en compte l'anàlisi de les dades (3. Informe de revisió de resultats). Haurà d'aprovar un pla de millora <http://sgq.umh.es/>

5. Taxa de resposta

Enquestes d'opinió dels estudiants sobre la docència, enquestes d'opinió dels professors sobre la docència i els serveis de la UMH i enquesta general del títol.

máster no se tendrá en cuenta la variable evolución de los indicadores, por lo que los porcentajes serían: 1. Cumplimiento de los indicadores (50%), 3. Revisión de resultados (15%), 4. Plan de Mejora (15%), 5. Tasa de respuesta (10%), 6. Satisfacción con la labor del director del máster (10%).

1. Cumplimiento de los estándares de los indicadores

Porcentaje de cumplimiento de cada uno de los indicadores de calidad respecto al estándar establecido.

Con estas puntuaciones se obtiene el cumplimiento medio de los estándares, que se utilizará como valor de referencia en el cálculo de la financiación variable para la dirección del máster.

2. Evolución de los indicadores

Porcentaje de evolución de cada uno de los indicadores respecto de sus resultados del curso anterior.

En el caso del primer año de implantación del máster no se tendrá en cuenta esta variable, modificándose los porcentajes como se indica en el cuadro anterior.

3. Revisión de resultados emitido en las fechas establecidas

Conforme al Sistema de Garantía Interna de Calidad (memoria verifica), cada máster debe realizar el análisis de resultados obtenidos anualmente (informe de revisión de resultados). Más información en <http://sgq.umh.es/>

4. Plan de Mejora realizado en las fechas establecidas

Conforme al Sistema de Garantía Interna de Calidad (memoria verifica), cada máster debe mejorar anualmente teniendo en cuenta el análisis de los datos (3. Informe de Revisión de Resultados). Deberá aprobar un plan de mejora <http://sgq.umh.es/>

5. Tasa de respuesta

Encuestas de opinión de los estudiantes sobre la docencia, encuestas de opinión de los profesores sobre la docencia y los servicios de la UMH y encuesta general del título.

Edificio Rectorado y Consejo Social
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche
c. electrónico: secretaria.general@umh.es



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHZTcxNjRhNWYtYzZmMi0

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2021-07-23



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

6. Satisfacció amb la labor de la direcció del màster

Mitjana de la puntuació obtinguda (nivell de satisfacció o acord) en els següents ítems de les diferents enquestes segons es detalla a continuació:

Enquestes d'opinió sobre la qualitat general del màster (presencial):

P2. "La coordinació entre les diferents assignatures (inexistència de duplicitats)"

Enquestes d'opinió sobre la qualitat general del màster (en línia/semipresencial):

P3. "La coordinació entre les diferents assignatures ha sigut adequada"

Enquestes d'opinió dels professors sobre la docència i els serveis de la UMH

P2. (modalitat semipresencial) "La coordinació del curs m'ha facilitat molt la meua tasca docent"

P3. (modalitat presencial) "La coordinació del curs m'ha facilitat molt la meua tasca docent"

En la taula següent es presenten els indicadors que seran tinguts en compte en el càlcul de les variables d'evolució i compliment d'estàndards. Aquests indicadors han sigut aprovats per la Comissió Plenària de Qualitat el 25 de novembre de 2014:

6. Satisfacción con la labor de la dirección del máster

Media de la puntuación obtenida (nivel de satisfacción o acuerdo) en los siguientes ítems de las distintas encuestas según se detalla a continuación:

Encuestas de opinión sobre la calidad general del máster (presencial):

P2. "La coordinación entre las distintas asignaturas (inexistencia de duplicidades)"

Encuestas de opinión sobre la calidad general del máster (online/semipresencial):

P3. "La coordinación entre las distintas asignaturas ha sido adecuada"

Encuestas de opinión de los profesores sobre la docencia y los servicios de la UMH

P2. (modalidad semipresencial) "La coordinación del curso me ha facilitado mucho mi tarea docente"

P3. (modalidad presencial) "La coordinación del curso me ha facilitado mucho mi tarea docente"

En la tabla siguiente se presentan los indicadores que serán tenidos en cuenta en el cálculo de las variables de evolución y cumplimiento de estándares. Estos indicadores han sido aprobados por Comisión Plenaria de Calidad el 25 de noviembre de 2014:

CUADRO DE INDICADORES

| ID | PROCESO DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE | STD* |
|-----|---|------|
| 21 | Porcentaje de cumplimiento de los Consejos de Máster (100% = 2 reuniones anuales) | 100 |
| 49 | Porcentaje de programas de asignaturas presentados en web en inglés sobre el total de asignaturas | 55 |
| 72 | Porcentaje de asignaturas con Guía Docente que tienen información al menos en los campos: Resultados de aprendizaje, Sistema de evaluación y Bibliografía | 99 |
| 142 | Tasa de Graduación: relación porcentual entre los estudiantes de una cohorte de entrada que superan, en el tiempo previsto más un año, los créditos conducentes a un título y el total de los estudiantes de nuevo ingreso de la misma cohorte (AVAP) | MVT |
| 143 | Tasa de Abandono: relación porcentual entre el número total de estudiantes de una cohorte de nuevo ingreso que debieron obtener el título el año académico anterior y que no se han matriculado ni en ese año académico ni en el anterior (AVAP) | MVT |
| 144 | Tasa de Eficiencia: relación porcentual entre el número total de créditos del plan | MVT |

Edificio Rectorado y Consejo Social
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche
c. electrónico: secretaria.general@umh.es





UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

| | | |
|-----------|--|------------|
| | de estudios a los que debieron haberse matriculado a lo largo de sus estudios el conjunto de graduados de un determinado año académico y el número total de créditos en los que realmente han tenido que matricularse (AVAP) | |
| 145 | Tasa de Rendimiento: relación porcentual entre el número de créditos ordinarios superados en el título y el número de total de créditos ordinarios matriculados en el título (AVAP) | MVT |
| 179 | Tasa de Oferta y Demanda: relación porcentual entre el número de estudiantes que solicitan cursar estudios mediante preinscripción en 1ª y 2ª opción, y las plazas ofertadas | 85 |
| 180 | Tasa de PDI Doctor: relación porcentual entre el número de PDI doctor que imparten docencia en el título y el número total de PDI que imparte docencia en el mismo título (AVAP) | 70 |
| 181 | Tasa de PDI a Tiempo Completo: relación porcentual entre PDI a tiempo completo en el título y el número total de PDI en el título | 60 |
| 182 | Tasa de Matriculación: relación porcentual entre el número de estudiantes que se matriculan en un título en relación con las plazas ofertadas | 85 |
| 194 | Porcentaje de profesores que realizan tutela académica a estudiantes en prácticas en empresas o instituciones con convenios de cooperación educativa y prácticas internas sobre el total de profesores | 65 |
| 195 | Número de prácticas de estudiantes tuteladas por profesores dividido entre el número de profesores | 65 |
| 196 | Porcentaje de profesores que al menos han recibido un crédito de formación docente entre el total de profesores a tiempo completo | 65 |
| ID | SATISFACCIÓN | STD |
| 11 | Grado de satisfacción de los estudiantes con la docencia recibida (escala de 0 a 100) | 65 |
| 28 | Porcentaje de profesores satisfechos respecto a la organización de la docencia | 95 |
| 58 | Porcentaje de titulados insertados laboralmente satisfechos con la enseñanza recibida (valor de la respuesta en la encuesta de satisfacción igual o superior a 5) | 91 |
| 61 | Porcentaje de empresarios satisfechos con los titulados empleados | 95 |
| 73 | Puntuación del cuestionario de profesores respecto a los medios de que dispone para impartir enseñanzas | 65 |
| ID | INSERCIÓN | STD |
| 59 | Porcentaje de titulados insertados laboralmente | 85 |
| 60 | Porcentaje de estudiantes con un trabajo igual o superior a su nivel de estudios | 75 |

*Estàndard fixat en la memòria verificada del títol

Fet que comuniqui perquè en prengueu coneixement i tinga els efectes que pertocuen.

*Estàndar fijado en la memoria verificada del título

Lo que comunico para su conocimiento y efectos oportunos.

Signat electrònicament per:/Firmado electrónicamente por:
M. Mercedes Sánchez Castillo
SECRETÀRIA GENERAL

Edificio Rectorado y Consejo Social
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche
c. electrónico: secretaria.general@umh.es



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHZTcxNjRhNWYtYzZmMi0
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>
Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2021-07-23