

RESOLUCIÓN DEL
SR. RECTOR
02978/2021
Elche, 06/05/2021



RESOLUCIÓ RECTORAL DE LA UNIVERSITAT MIGUEL HERNÁNDEZ D'ELX PER LA QUAL ES CONVOQUEN LA IV BECA BOOMERANG (BECA DE PRODUCCIÓ ARTÍSTICA ANTICS/IGUES ESTUDIANTS DE LA FACULTAT DE BELLES ARTS D'ALTEA)

Fent ús de les potestats i funcions que confereixen els Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovats pel Decret 208/2004, de 8 d'octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificats pel Decret 105/2012, de 29 de juny, del Consell, i de les competències que dimanen dels articles 20 i següents de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril;

De conformitat amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament que desenvolupa aquesta llei; la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions;

RESOLC

PRIMER. Convocar la Beca Boomerang IV i aprovar les bases que regulen aquesta convocatòria d'aquesta resolució.

SEGON. Autoritzar per una quantia màxima de 2.000 euros l'ajuda que és finançada amb càrrec a la partida 1002/4230/48103 Beques de Cultura corresponent al capítol IV, línia de subvenció 10-423-4-2021-0053 del Pressupost de la Universitat Miguel Hernández per a l'exercici 2021.

Contra la present resolució que esgota la via administrativa, es pot interposar potestativament un recurs de reposició davant del Sr. Rector Magnífic en el termini d'un mes comptador des de la data de publicació o interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu d'Elx, en el termini de dos mesos comptadors des de la data de la publicació, sense perjudici que es puga interposar qualsevol altre que s'estime oportú, d'acord amb el que disposen l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE 2 d'octubre de 2015) i l'article 46.1 de la Llei

RESOLUCIÓN RECTORAL DE LA UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ DE ELCHE POR LA QUE SE CONVOCAN LA IV BECA BOOMERANG (BECA DE PRODUCCIÓN ARTÍSTICA ANTIGUOS/AS ESTUDIANTES DE LA FACULTAD DE BELLAS ARTES DE ALTEA)

En uso de las potestades y funciones conferidas por los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobados por el Decreto 208/2004, de 8 de octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificados por el Decreto 105/2012, de 29 de junio, del Consell, y de las competencias que dimanen de los artículos 20 y siguientes de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, modificada por la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril;

De conformidad con la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el reglamento que desarrolla dicha ley; la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones;

RESUELVO

PRIMERO. Convocar la Beca Boomerang IV y aprobar las bases que regulan esta convocatoria de esta resolución.

SEGUNDO. Autorizar por una cuantía máxima de 2.000 euros la ayuda que está financiada con cargo a la partida 1002/4230/48103 Becas de Cultura correspondiente al capítulo IV, línea de subvención 10-423-4-2021-0053 del Presupuesto de la Universidad Miguel Hernández para el ejercicio 2021.

Contra la presente resolución que agota la vía administrativa, se podrá interponer potestativamente recurso de reposición ante el Sr. Rector Magnífico en el plazo de un mes a contar desde la fecha de publicación o interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Elche, en el plazo de dos meses a contar desde la fecha de la publicación, sin perjuicio de que se pueda interponer cualquier otro que se estime oportuno, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 123 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (BOE 2 de octubre de 2015) y el artículo 46.1 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa de 13 de juliol de 1998 (BOE 14 de juliol de 1998).

En cas d'interposar el recurs potestatiu de reposició, no es pot interposar un recurs contenciós administratiu fins que siga resolt expressament o s'haja produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

Contencioso-Administrativa de 13 de julio de 1998 (BOE 14 de julio de 1998).

En el caso de interponer el recurso potestativo de reposición, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente o se haya producido la desestimación presunta del recurso de reposición interpuesto.

EL RECTOR

Signat electrònicament per:/Firmado electrónicamente por:
Juan José Ruiz Martínez

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA DE LA BECA BOOMERANG IV

1. OBJECTE

L'objecte de la present convocatòria que regula aquestes bases és atorgar la beca de producció artística a estudiants diplomats/adés per a donar suport a la seua carrera artística professional i reivindicar la seua producció actual.

2. REQUISITS DELS BENEFICIARIS I MANERA D'ACREDITAR-LOS

Per a optar a la següent beca de producció artística a la qual es refereixen les presents bases reguladores, la persona sol·licitant ha de reunir els requisits següents:

Poden presentar-se antics i antigues estudiants de la Facultat de Belles Arts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, de manera individual o col·lectiva, amb qualsevol nacionalitat, sense límit d'edat, que siguen Alumni¹, i estiguen en possessió d'algun dels següents títols UMH: màster universitari en Estudis Culturals i Arts Visuals (Perspectives Feministes i Cuir/Queer), màster universitari en Projecte i Investigació en Art, màster en Territori i Paisatge, programa de doctorat Territoris Artístics Contemporanis (DEA o doctorat), grau o llicenciatura en Belles Arts; que en el moment de la sol·licitud hagen complert, com a mínim, **3 anys** des de l'obtenció d'aquest títol en el cas de grau i llicenciatura, i **2 anys** en el cas de màster o doctorat, i que actualment es troben en actiu de manera professional en el circuit artístic. En cas de presentar-se com a col·lectiu, han de designar un/a representant d'aquest o es beneficiaran com a màxim dos membres del col·lectiu.

En cap cas poden obtenir la condició de beneficiàries les persones o entitats en què concórrega alguna de les circumstàncies previstes en l'article 13.2 de la Llei 38/2003 general de subvencions.

3. ACTIVITATS PER A LES QUALS SE SOL·LICITA L'AJUDA I DURACIÓ DE L'ACTIVITAT

Les activitats per a les quals se sol·licita l'ajuda consisteixen en:

BASES REGULADORAS DE LA CONVOCATORIA DE LA BECA BOOMERANG IV

1. OBJETO

El objeto de la presente convocatoria que regula estas bases es otorgar la beca de producción artística a estudiantes egresados/as para apoyar su carrera artística profesional y reivindicar su producción actual.

2. REQUISITOS DE LOS BENEFICIARIOS Y FORMA DE ACREDITARLOS

Para optar a la siguiente beca de producción artística a la que se refieren las presentes bases reguladoras, la persona solicitante deberá reunir los siguientes requisitos:

Podrán presentarse antiguos y antiguas estudiantes de la Facultad de Bellas Artes de la Universidad Miguel Hernández de Elche, de forma individual o colectiva, con cualquier nacionalidad, sin límite de edad, que sean Alumni², y estén en posesión de alguno de los siguientes títulos UMH: máster universitario en Estudios Culturales y Artes Visuales (Perspectivas Feministas y Cuir/Queer), máster universitario en Proyecto e Investigación en Arte, máster en Territorio y Paisaje, programa de doctorado Territorios Artísticos Contemporáneos (DEA o doctorado), grado o licenciatura en Bellas Artes; que en el momento de la solicitud hayan cumplido, como mínimo, **3 años** desde la obtención de dicho título en el caso de grado y licenciatura, y **2 años** en el caso de máster o doctorado, y que actualmente se encuentren en activo de manera profesional en el circuito artístico. En caso de presentarse como colectivo, deberán designar a un/a representante del mismo o se beneficiarán como máximo a dos miembros del colectivo.

En ningún caso podrán obtener la condición de beneficiario las personas o entidades en quienes concurra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

3. ACTIVIDADES PARA LAS CUALES SE SOLICITA LA AYUDA Y DURACIÓN DE LA ACTIVIDAD

Las actividades para las cuales se solicita la ayuda consisten en:

¹ Per a més informació visiteu el lloc <http://alumni.umh.es/>

² Para más información visitar el sitio <http://alumni.umh.es/>





- 1.- Producció d’obra artística en les instal·lacions de la Facultat de Belles Arts de la Universitat Miguel Hernández (Campus d’Altea).
- 2.- Exposició d’aquesta producció a la Sala Universitat de l’edifici Rectorat i Consell Social de la Universitat Miguel Hernández d’Elx.

Termini d’execució: La duració de l’activitat subvencionada és de quatre mesos, i comença una vegada s’haja concedit i acceptat expressament la beca i acaba com a màxim el 30 d’octubre de 2022.

4. QUANTIA I TIPOLOGIA DE LES AJUDES

L’assignació màxima de la beca serà de 2.000 euros.

L’ajuda consisteix en el pagament de:

- 1.600 euros, dotació màxima per a la producció del projecte, i que ha d’incloure:
 - Despeses derivades de la producció de l’obra.
 - Despeses derivades del muntatge expositiu que no puguin ser assumides per les infraestructures de la Sala de Rectorat de la UMH (Elx). Si bé el Vicerectorat de Cultura posarà a la disposició de les persones beneficiàries un equip de muntatge i desmuntatge.

- 400 euros, en concepte de drets d’autoria.

En les prestacions s’inclouen els equips tècnics i infraestructures, l’assessorament i els recursos humans de la Facultat de Belles Arts d’Altea (<https://www.youtube.com/watch?v=kvlfcqhx7a0>), així com la cobertura d’una assegurança d’accidents bàsic durant el període de gaudi de la beca i el transport de peces Altea-Elx.

5. DESPESES SUBVENCIONABLES

Es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguen a la naturalesa de l’activitat subvencionada, resulten estrictament necessàries i es realitzen en el termini establert.

En cap cas seran subvencionables béns inventariables (projectors, televisors, béns mobles, etc.).

- 1.- Producción de obra artística en las instalaciones de la Facultad de Bellas Artes de la Universidad Miguel Hernández (Campus de Altea).
- 2.- Exposición de dicha producción en la Sala Universitat del edificio Rectorado y Consejo Social de la Universidad Miguel Hernández de Elche.

Plazo de ejecución: La duración de la actividad subvencionada será de cuatro meses, comenzando una vez se haya concedido y aceptado expresamente la beca y terminando como máximo el 30 de octubre de 2022.

4. CUANTÍA Y TIPOLOGÍA DE LAS AYUDAS

La asignación máxima de la beca será de 2.000 euros.

La ayuda consiste en el pago de:

- 1.600 euros, dotación máxima para la producción del proyecto, y que deberá incluir:
 - Gastos derivados de la producción de la obra.
 - Gastos derivados del montaje expositivo que no puedan ser asumidos por las infraestructuras de la Sala de Rectorado de la UMH (Elche). Si bien el Vicerrectorado de Cultura pondrá a disposición de la/s persona/s beneficiaria/s un equipo de montaje y desmontaje.

- 400 euros, en concepto de derechos de autoría.

En las prestaciones se incluyen los equipos técnicos e infraestructuras, el asesoramiento y los recursos humanos de la Facultad de Bellas Artes de Altea (<https://www.youtube.com/watch?v=kvlFCQHx7a0>), así como la cobertura de un seguro de accidentes básico durante el período de disfrute de la beca y el transporte de piezas Altea-Elche.

5. GASTOS SUBVENCIONABLES

Se considerarán gastos subvencionables aquellos que de manera indubitada respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada, resulten estrictamente necesarios y se realicen en el plazo establecido.

En ningún caso serán subvencionables bienes inventariables (proyectoras, televisores, bienes muebles, etc.).

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





6. SOL·LICITUDS (LLOC, TERMINI I DOCUMENTACIÓ)

6.1. Les sol·licituds han de presentar-se, degudament, emplenades mitjançant el formulari disponible en l'annex I d'aquestes bases i en el web de Cultura UMH <https://cultura.umh.es/es/Arts/convocatorias/beca-boomerang/> adreçades a l'Oficina de Cultura, Igualtat i Diversitat de la Universitat Miguel Hernández d'Elx. Es presentaran preferentment a través de la Seu Electrònica de la UMH en l'enllaç següent: <https://sede.umh.es/procedimientos/instancia-general/> o a través del Registre General de la Universitat o en els registres i les oficines a què es refereix l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, en virtut del que estableix la disposició final setena, disposició derogatòria única, apartat 2, últim paràgraf, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La persona sol·licitant ha de ser Alumni UMH (en el cas de col·lectiu, almenys un/a representant d'aquest ha de ser-ho). En cas de no ser-ho en el moment de participar en la convocatòria, cal donar-se d'alta seguint les indicacions que apareixen en l'enllaç següent: <https://alumni.umh.es/date-de-alta/>. **Es recomana fer-ho amb suficient antelació, dies abans del tancament del termini de presentació de sol·licituds.**

6.2. Amb el lliurament de la sol·licitud, la persona sol·licitant declara, sota la seua responsabilitat, el que segueix:

- a) Que accepta les bases de la convocatòria per a la qual sol·licita l'ajuda.
- b) Que totes les dades incorporades a la sol·licitud s'ajusten a la realitat.
- c) Que queda assabentada que la inexactitud de les circumstàncies declarades comporta la denegació o revocació de l'ajuda.
- d) Que coneix la incompatibilitat d'aquestes ajudes amb qualsevol altra ajuda per a una activitat igual.
- e) Que no està incursa en cap de les circumstàncies que arrepleguen els articles 13 i 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- f) Que autoritza la Universitat Miguel Hernández a obtenir de les diferents administracions públiques les

6. SOLICITUDES (LUGAR, PLAZO Y DOCUMENTACIÓN)

6.1. Las solicitudes deberán presentarse, debidamente, cumplimentadas mediante el formulario disponible en el anexo I de estas bases y en la web de Cultura UMH <https://cultura.umh.es/es/Arts/convocatorias/beca-boomerang/> dirigidas a la Oficina de Cultura, Igualdad y Diversidad de la Universidad Miguel Hernández de Elche. Se presentarán preferentemente a través de la Sede Electrónica de la UMH en el siguiente enlace: <https://sede.umh.es/procedimientos/instancia-general/> o a través del Registro General de la Universidad o en los registros y oficinas a que se refiere el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en virtud de lo dispuesto en la disposición final séptima, disposición derogatoria única, apartado 2, último párrafo, de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

La persona solicitante deberá ser Alumni UMH (en el caso de colectivo, al menos un/a representante del mismo habrá de serlo). En el caso de no serlo en el momento de participar en la convocatoria, tendrán que darse de alta siguiendo las indicaciones que aparecen en el siguiente enlace: <https://alumni.umh.es/date-de-alta/>. **Se recomienda hacerlo con suficiente antelación, días antes del cierre del plazo de presentación de solicitudes.**

6.2. Con la entrega de la solicitud, la persona solicitante declara, bajo su responsabilidad, lo que sigue:

- a) Que acepta las bases de la convocatoria para la cual solicita la ayuda.
- b) Que todos los datos incorporados a la solicitud se ajustan a la realidad.
- c) Que queda enterada que la inexactitud de las circunstancias declaradas comporta la denegación o revocación de la ayuda.
- d) Que conoce la incompatibilidad de estas ayudas con cualquier otra ayuda para una actividad igual.
- e) Que no está incursa en ninguna de las circunstancias que recogen los artículos 13 y 34.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- f) Que autoriza a la Universidad Miguel Hernández a obtener de las diferentes administraciones públicas los

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





dades acadèmiques, de renda i de patrimoni familiar, i aquelles altres dades que calguen per a la valoració i resolució d'aquestes ajudes.

6.3. El termini de presentació de sol·licituds s'obrirà l'endemà de la data de publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) i **es tancarà 30 dies naturals després de la publicació d'aquesta.**

6.4. Amb la sol·licitud s'ha d'aportar la documentació següent:

1. Formulari de sol·licitud emplenat disponible en el web de Cultura UMH <https://cultura.umh.es/es/Arts/convocatorias/beca-boomerang/>.
2. Fotocòpia del DNI o passaport.
3. Còpia del resguard del títol UMH.
4. Currículum amb una extensió màx. de 4.000 caràcters.
5. Breu dossier amb imatges de treballs anteriors i les seues fitxes tècniques, amb una extensió màxima de 15 pàgines.
6. Projecte a realitzar, amb una extensió màxima de 15 pàgines, que incloga:
 - Títol i desenvolupament del projecte (sinopsi, objectius i memòria conceptual), amb una extensió no superior a 5.000 caràcters.
 - Imatges d'esbossos, croquis, models i/o maquetes de les peces.
 - Disseny de muntatge sobre el plànol facilitat en la sol·licitud, així com totes les visualitzacions (fotomuntatges, recreacions 3D, etc.) que es consideren necessàries.
 - Necessitats tècniques de muntatge.
 - Calendari d'execució (4 mesos en total comptadors des de l'adjudicació definitiva de la beca).
 - Pressupost estimatiu i desglossat per conceptes.
- En cas de projectes audiovisuals, es recomana incloure enllaços web als vídeos allotjats en Vimeo o Youtube.

En cas que la presentació es realitze per mitjans no telemàtics la documentació es pot presentar en un suport digital no retornable (memòria USB).

En cas que la presentació es realitze per Seu Electrònica les característiques digitals són les següents: Es pot adjuntar fins a 4 documents a la sol·licitud amb un màxim permés per fitxer 4MB i un màxim total de

datos académicos, de renta y de patrimonio familiar, y aquellos otros datos que sean necesarios para la valoración y resolución de estas ayudas.

6.3. El plazo de presentación de solicitudes se abrirá el día siguiente de la fecha de publicación del extracto de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) y **se cerrará 30 días naturales tras la publicación de la misma.**

6.4. Con la solicitud se tiene que aportar la documentación siguiente:

1. Formulario de solicitud cumplimentado disponible en la web de Cultura UMH <https://cultura.umh.es/es/Arts/convocatorias/beca-boomerang/>.
2. Fotocopia del DNI o pasaporte.
3. Copia del resguardo del título UMH.
4. Currículum con una extensión máx. de 4.000 caracteres.
5. Breve dossier con imágenes de trabajos anteriores y sus fichas técnicas, con una extensión máxima de 15 páginas.
6. Proyecto a realizar, con una extensión máxima de 15 páginas, que incluya:
 - Título y desarrollo del proyecto (sinopsis, objetivos y memoria conceptual), con una extensión no superior a 5.000 caracteres.
 - Imágenes de bocetos, croquis, modelos y/o maquetas de las piezas.
 - Diseño de montaje sobre el plano facilitado en la solicitud, así como cuantas visualizaciones (fotomontajes, recreaciones 3D, etc.) se consideren necesarias.
 - Necesidades técnicas de montaje.
 - Calendario de ejecución (4 meses en total, a contar desde la adjudicación definitiva de la beca).
 - Presupuesto estimativo y desglosado por conceptos.
 - En caso de proyectos audiovisuales, se recomienda incluir enlaces web a los vídeos alojados en Vimeo o Youtube.

En caso que la presentación se realice por medios no telemáticos la documentación se podrá presentar en un soporte digital no retornable (*pen drive*).

En caso que la presentación se realice por Sede Electrónica las características digitales son las siguientes: Se podrá adjuntar hasta 4 documentos a la solicitud con un máximo permitido por fichero 4MB y

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





12MB. Tipus de documents suportats: .DOCX, .JPG, .XLSX, .TXT, .PDF, .ODT, .ODS, .JPEG, .TIFF, .PPTX, .PNG, .RTF

Les sol·licituds que no incloguen la documentació detallada en aquest apartat, ni s’ajusten a les especificacions descrites, seran desestimades.

Per a qualsevol consulta amb relació a aquestes bases o a la documentació que cal aportar: cultura@umh.es

7. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DE L’AJUDA

7.1. El procediment de concessió de les ajudes és la concurrència competitiva, d’acord amb el que estableixen els articles 22.1 i 23.2.d de la Llei 38/2003 general de subvencions.

7.2. La concessió de l’ajuda es fa mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d’establir-hi una prelación segons els criteris de valoració que fixen aquestes bases.

8. CRITERIS DE VALORACIÓ

- L’interés i qualitat de l’obra presentada (3 punts com a màxim).
- La viabilitat del projecte segons el dossier i la documentació complementària presentada, calendari d’execució, equip humà i quantia econòmica (2,5 punts com a màxim).
- L’adaptació de la proposta a l’espai expositiu de la Sala de Rectorat de la UMH (2 punts com a màxim).
- La trajectòria professional de l’autoria del projecte (2,5 punts com a màxim).

La comissió de valoració valorarà segons els criteris fixats. En cas que els projectes no s’adapten a aquests criteris, i/o que no arriben a uns mínims de qualitat (una valoració inferior a 5 punts en total), la comissió encarregada de la valoració podrà proposar declarar la convocatòria deserta.

9. TRAMITACIÓ, AVALUACIÓ I RESOLUCIÓ DE LES AJUDES

9.1 La tramitació del procediment va a càrrec del Vicerectorat de Cultura, i correspon al rector la resolució d’adjudicació o denegació de les subvencions. En tot cas, la resolució s’ha de fer dins dels terminis que assenyalava l’article 25 de la Llei 38/2003 general de subvencions.

un máximo total de 12MB. Tipos de documentos soportados: .DOCX, .JPG, .XLSX, .TXT, .PDF, .ODT, .ODS, .JPEG, .TIFF, .PPTX, .PNG, .RTF

Las solicitudes que no incluyan la documentación detallada en este apartado, ni se ajusten a las especificaciones descritas, serán desestimadas.

Para cualquier consulta en relación a estas bases o a la documentación a aportar: cultura@umh.es

7. PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN DE LA AYUDA

7.1. El procedimiento de concesión de las ayudas es la concurrencia competitiva, de acuerdo con lo establecido en los artículos 22.1 y 23.2.d de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

7.2. La concesión de la ayuda se hace mediante la comparación de las solicitudes presentadas, con objeto de establecer una prelación entre las mismas según los criterios de valoración fijados en estas bases.

8. CRITERIOS DE VALORACIÓN

- El interés y calidad de la obra presentada (3 puntos como máximo).
- La viabilidad del proyecto según el dossier y la documentación complementaria presentada, calendario de ejecución, equipo humano y cuantía económica (2,5 puntos como máximo).
- La adaptación de la propuesta al espacio expositivo de la Sala de Rectorado de la UMH (2 puntos como máximo).
- La trayectoria profesional del autor/a/es/as del proyecto (2,5 puntos como máximo).

La comisión de valoración valorará según los criterios fijados. En caso de que los proyectos no se adapten a estos criterios, y/o que no lleguen a unos mínimos de calidad (una valoración inferior a 5 puntos en total), la comisión encargada de la valoración podrá proponer declarar la convocatoria desierta.

9. TRAMITACIÓN, EVALUACIÓN Y RESOLUCIÓN DE LAS AYUDAS

9.1 La tramitación del procedimiento está a cargo del Vicerrectorado de Cultura, correspondiendo al rector la resolución de adjudicación o denegación de las subvenciones. En todo caso, la resolución se tiene que hacer dentro de los plazos que señala el artículo 25 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





9.2. La concessió de les ajudes se sotmetrà al procediment de concessió de subvencions regulat en el títol I, capítol I de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb les especificitats que estableixen les presents bases.

9.3. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds i una vegada revisada la documentació remesa, en cas que no reunisca els requisits establits en la norma de la convocatòria, es publicarà una llista provisional d'admesos/es a tràmit en el *Butlletí Oficial de la UMH* i en la pàgina web <https://cultura.umh.es/es/Arts/convocatorias/beca-boomerang/>, i es donarà un termini de 10 dies hàbils per a possibles esmenes d'errors o l'aportació de documents necessaris, amb la condició que, si així no ho fan, es considerarà que han desistit de la seua petició.

9.4. Una vegada revisada la documentació esmenada pels sol·licitants, o si no s'hi observen causes d'esmena, es publicarà la llista d'admesos/es en el *Butlletí Oficial de la UMH* i en la pàgina web <https://cultura.umh.es/es/Arts/convocatorias/beca-boomerang/>.

9.5 La valoració de les sol·licituds d'acord amb els criteris que fixen aquestes bases va a càrrec d'una comissió de valoració i una comissió suplent, nomenada pel rector, i formada per agents i professionals de reconegut prestigi nacional i internacional dins del món de l'art, cap d'aquests no pot haver tingut relació docent amb els participants:

- President: **Diego Marchante**, artista visual i professor de la Facultat de Belles Arts de la Universitat de Barcelona (UB).
- Secretari: **José Luis Lozano**, artista visual i professor de la Facultat de Belles Arts de la Universitat de Granada (UGR).
- Vocal: **Nerea Ubieto**, comissària independent i gestora cultural.

I d'una comissió de valoració suplent formada per:

- President: **María Tinoco**, directora de The Blink Project i subdirectora de LABA València School of Art, Design & New Media.

9.2. La concesión de las ayudas se someterá al procedimiento de concesión de subvenciones regulado en el título I, capítulo I de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, con las especificidades establecidas en las presentes bases.

9.3. Finalizado el plazo de presentación de solicitudes y una vez revisada la documentación remitida, en caso de que la misma no reúna los requisitos establecidos en la norma de la convocatoria, se publicará una lista provisional de admitidos/as a trámite, publicándose en el *Boletín Oficial de la UMH* y en la página web <https://cultura.umh.es/es/Arts/convocatorias/beca-boomerang/>, dándose un plazo de 10 días hábiles para posibles subsanaciones de errores o la aportación de documentos necesarios, con la condición de que, si así no lo hiciera, se les tendrá por desistidos de su petición.

9.4. Una vez revisada la documentación subsanada por los solicitantes, o de no observarse causas de subsanación, se publicará la lista de admitidos/as, publicándose en el *Boletín Oficial de la UMH* y en la página web <https://cultura.umh.es/es/Arts/convocatorias/beca-boomerang/>.

9.5 La valoración de las solicitudes de acuerdo con los criterios fijados en estas bases estará a cargo de una comisión de valoración y una comisión suplente, nombrada por el rector, y formada por agentes y profesionales de reconocido prestigio nacional e internacional dentro del mundo del arte, no pudiendo haber tenido ninguno de ellos/as relación docente con los participantes:

- Presidente: **Diego Marchante**, artista visual y profesor de la Facultad de Bellas Artes de la Universitat de Barcelona (UB).
- Secretario: **José Luis Lozano**, artista visual y profesor de la Facultad de Bellas Artes de la Universidad de Granada (UGR).
- Vocal: **Nerea Ubieto**, comisaria independiente y gestora cultural.

Y de una comisión de valoración suplente formada por:

- Presidente: **María Tinoco**, directora de The Blink Project y subdirectora de LABA Valencia School of Art, Design & New Media.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





- Secretària: **Lorena Amorós**, artista visual i professora de la Facultat de Belles Arts de la Universitat de Salamanca.
- Vocal: **M Reme Silvestre**, artista visual.

9.6. A la vista de les sol·licituds i de la documentació remesa, l'òrgan responsable gestor de la convocatòria (el Vicerectorat de Cultura), les remetrà a la comissió de valoració, que valorarà les sol·licituds degudament presentades, i emetrà un informe en el qual es concrete el resultat de l'avaluació efectuada, que s'haurà d'eleva a l'òrgan responsable.

9.7. L'òrgan responsable, a la vista de l'expedient i de l'informe de la comissió de valoració formularà una proposta de concessió provisional que concretarà la valoració de les sol·licituds presentades, i es publicarà en el *Butlletí Oficial de la UMH* i en la pàgina web <https://cultura.umh.es/es/Arts/convocatorias/beca-boomerang/>. Es concedirà un termini de 10 dies hàbils per a presentar les al·legacions corresponents, si escau.

9.8. Una vegada resoltes les al·legacions, si n'hi haguera, l'òrgan responsable elaborarà la proposta de resolució de concessió definitiva en la qual s'haurà d'expressar el nom del sol·licitant o la relació dels sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la subvenció i la seua quantia. Aquesta proposta de resolució de concessió definitiva s'eleva al rector perquè la signe. La resolució de concessió i justificació es publicarà en el *Butlletí Oficial de la UMH* i en la pàgina web <https://cultura.umh.es/es/Arts/convocatorias/beca-boomerang/>.

9.9. Les persones beneficiàries han d'acceptar o renunciar de manera fefaent la beca mitjançant l'emplenament de l'annex II d'aquestes bases, i presentar-lo en el termini màxim de 10 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la resolució definitiva en *Butlletí Oficial de la UMH*, per qualsevol dels mitjans indicats en la present convocatòria.

10. ACCEPTACIÓ DE LA BECA/AJUDA/PREMI

La participació en la convocatòria suposa l'acceptació expressa de les condicions d'aquesta.

- Secretaria: **Lorena Amorós**, artista visual y profesora de la Facultad de Bellas Artes de la Universidad de Salamanca.
- Vocal: **M Reme Silvestre**, artista visual.

9.6. A la vista de las solicitudes y de la documentación remitida, el órgano responsable gestor de la convocatoria (el Vicerrectorado de Cultura), lo remitirá a la comisión de valoración, quien valorará las solicitudes debidamente presentadas, y emitirá informe en el que se concrete el resultado de la evaluación efectuada. Debiendo elevarlo al órgano responsable.

9.7. El órgano responsable, a la vista del expediente y del informe de la comisión de valoración formulará propuesta de concesión provisional que concretará la valoración de las solicitudes presentadas, y se publicará en el *Boletín Oficial de la UMH* y en la página web <https://cultura.umh.es/es/Arts/convocatorias/beca-boomerang/>. Se concederá un plazo de 10 días hábiles para presentar las alegaciones correspondientes, en su caso.

9.8. Una vez resueltas las alegaciones, si las hubiere, el órgano responsable elaborará propuesta de resolución de concesión definitiva en la que se deberá expresar el nombre del solicitante o relación de los solicitantes para los que se propone la concesión de la subvención y su cuantía. Esta propuesta de resolución de concesión definitiva se elevará al rector para su firma. La resolución de concesión y justificación se publicará en el *Boletín Oficial de la UMH* y en la página web <https://cultura.umh.es/es/Arts/convocatorias/beca-boomerang/>.

9.9. Los beneficiarios/as aceptarán o renunciarán de forma fehaciente la beca mediante la cumplimentación del anexo II de estas bases, presentándolo en plazo máximo de 10 días hábiles, a contar a partir del día siguiente de la publicación de la resolución definitiva en el *Boletín Oficial de la UMH*, por cualquiera de los medios indicados en la presente convocatoria.

10. ACEPTACIÓN DE LA BECA/AYUDA/PREMIO

La participación en la convocatoria supone la aceptación expresa de las condiciones de la misma.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





11. CRÈDIT ASSIGNAT

El pagament de les ajudes se sufragarà a càrrec del crèdit pressupostari de la Universitat Miguel Hernández per a l'any 2021 en la partida 1002/4230/48103. L'import total màxim de l'ajuda que es concedeix és de 2000 euros.

12. PAGAMENT

Una vegada resolta la convocatòria, la Universitat Miguel Hernández abonarà de forma anticipada la quantitat que corresponga en cada cas a les persones beneficiàries, en el compte bancari que haja facilitat, sempre que acredite ser la persona titular o cotitular del compte.

Les ajudes concedides estaran condicionades al procediment administratiu de la UMH (les quantitats es consideren amb impostos inclosos) i subjectes al compliment de l'article 14 de la Llei general de subvencions.

13. JUSTIFICACIÓ DE LES AJUDES CONCEDIDES I OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

13.1. El termini màxim per a presentar la justificació de la realització de l'activitat objecte d'ajuda és d'un mes després de la inauguració de l'exposició a la Sala Universitas. La justificació del compliment de la finalitat i aplicació fons es realitzarà, si escau, de conformitat amb la normativa aplicable i seguint el model de l'annex III.

13.2. Són obligacions dels beneficiaris, a més de l'acceptació i la justificació de l'ajuda, les establides en l'article 14 de la Llei 38/2003 general de subvencions, d'entre les que es troben:

- a. Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de l'ajuda en els termes establits en la sol·licitud presentada.
- b. Sotmetre's a les actuacions, la comprovació, el seguiment i l'avaluació de la unitat tramitadora.
- c. Conservar i aportar els documents justificatius de l'activitat, una vegada realitzada, incloent-hi els documents electrònics, mentre puguen ser objecte d'actuacions de comprovació i control.
- d. Tindre els drets de propietat intel·lectual i garantir que l'obra siga inèdita i original.
- e. Complir, si escau, amb les normes que des de la Universitat Miguel Hernández siguen indicades per a

11. CRÉDITO ASIGNADO

El pago de las ayudas se sufragará a cargo del crédito presupuestario de la Universidad Miguel Hernández para el año 2021 en la partida 1002/4230/48103. El importe total máximo de la ayuda que se concede es de 2000 euros.

12. PAGO

Una vez resuelta la convocatoria, la Universidad Miguel Hernández abonará de forma anticipada la cantidad que corresponda en cada caso a los/as beneficiarios/as, en la cuenta bancaria que haya facilitado, siempre que acredite ser la persona titular o cotitular de la cuenta.

Las ayudas concedidas estarán condicionadas al procedimiento administrativo de la UMH (las cantidades se consideran con impuestos incluidos) y sujetas al cumplimiento del artículo 14 de la Ley General de Subvenciones.

13. JUSTIFICACIÓN DE LAS AYUDAS CONCEDIDAS Y OBLIGACIONES DE LOS BENEFICIARIOS

13.1. El plazo máximo para la presentación de la justificación de la realización de la actividad objeto de ayuda es de un mes tras la inauguración de la exposición en la Sala Universitas. La justificación del cumplimiento de la finalidad y aplicación fondos se realizará, en su caso, de conformidad con la normativa aplicable y siguiendo el modelo del anexo III.

13.2. Son obligaciones de los beneficiarios, además de la aceptación y la justificación de la ayuda, las contempladas en el artículo 14 de Ley 38/2003 General de Subvenciones, de entre las que se encuentran:

- a. Realizar la actividad que fundamenta la concesión de la ayuda en los términos establecidos en la solicitud presentada.
- b. Someterse a las actuaciones, la comprobación, el seguimiento y la evaluación de la unidad tramitadora.
- c. Conservar y aportar los documentos justificativos de la actividad, una vez realizada, incluyendo los documentos electrónicos, en tanto que puedan ser objeto de actuaciones de comprobación y control.
- d. Ostentar los derechos de propiedad intelectual y garantizar que la obra sea inèdita y original.
- e. Cumplir, en su caso, con las normas que desde la Universidad Miguel Hernández sean indicadas para el

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





l'ús d'espais i infraestructures i del seu personal durant el període de gaudi de la beca.

14. DIFUSIÓ DELS PROJECTES

La Universitat Miguel Hernández es compromet a promoure la difusió dels processos de treball i l'obra final de mutu acord amb l'autoria de la manera que considere més oportú per a la seua difusió. Per això l'artista o els/les artistes cediran el dret d'explotació de les obres per a la seua reproducció i comunicació pública: inserció de les imatges en possibles publicacions, disseny d'aplicacions gràfiques per a la seua difusió i actes de promoció, com per exemple invitacions, cartells, pancartes, difusió en xarxes de comunicació, entrevistes, insercions en mitjans de comunicació, etc. sense limitació temporal ni territorial.

Les obres produïdes durant el gaudi de la beca seran propietat de l'autoria i la cessió d'aquests drets no implicarà en cap moment la incompatibilitat perquè l'autoria els utilitze simultàniament a l'execució de la beca. Les possibles publicacions derivades efectuades per la UMH estaran subjectes a una llicència Creative Commons (Reconeixement-NoComercial-CompartirIgual 4.0 International License).

15. ACCIONS COMPLEMENTÀRIES

Amb la intenció de complementar la Beca, la UMH pot adquirir una de les obres per un valor màxim de 1.000 € bruts, i s'haurà de tramitar l'oportú expedient de contractació.

16. PROTECCIÓ DE DADES

Les dades de caràcter personal aportades pels sol·licitants seran tractades pel Vicerectorat de Cultura de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, per a la gestió de la concessió dels premis convocats, d'acord amb el que disposa el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

Les dades de caràcter personal aportades només es conservaran durant el temps necessari per als fins del tractament per als quals han sigut arreplegades.

uso de espacios e infraestructuras y de su personal durante el período de disfrute de la beca.

14. DIFUSIÓN DE LOS PROYECTOS

La Universidad Miguel Hernández se compromete a promover la difusión de los procesos de trabajo y la obra final de mutuo acuerdo con el/la/os/as autor/a/es/as del modo que considere más oportuno para la difusión del mismo. Por ello el/la/os/as artista/s cederán el derecho de explotación de las obras para su reproducción y comunicación pública: inserción de las imágenes en posibles publicaciones, diseño de aplicaciones gráficas para su difusión y actos de promoción, como por ejemplo invitaciones, carteles, pancartas, difusión en redes de comunicación, entrevistas, inserciones en medios de comunicación, etc. sin limitación temporal ni territorial.

Las obras producidas durante el disfrute de la beca serán propiedad del/la/os/as autor/a/es/as y la cesión de estos derechos no implicará en ningún momento la incompatibilidad para que el/la/os/as autor/a/es/as los utilicen simultáneamente a la ejecución de la beca. Las posibles publicaciones derivadas efectuadas por la UMH estarán sujetas a una Licencia Creative Commons (Reconeixement-NoComercial-CompartirIgual 4.0 International License).

15. ACCIONES COMPLEMENTARIAS

Con la intención de complementar la Beca, la UMH podrá adquirir una de las obras por un valor máximo de 1.000 € brutos, debiendo tramitarse el oportuno expediente de contratación.

16. PROTECCIÓN DE DATOS

Los datos de carácter personal aportados por los solicitantes serán tratados por el Vicerrectorado de Cultura de la Universidad Miguel Hernández de Elche, para la gestión de la concesión de los premios convocados, de acuerdo con lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos.

Los datos de carácter personal aportados sólo se conservarán durante el tiempo necesario para los fines del tratamiento para los que han sido recogidos.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





La Universitat Miguel Hernández d'Elx és la responsable del tractament de les dades i, com a tal, garanteix els drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, portabilitat i limitació del tractament quant a les dades facilitades. Per a exercir els drets indicats cal adreçar-se per escrit a: Universitat Miguel Hernández d'Elx, Servei Jurídic, a l'atenció del delegat de protecció de dades, edifici Rectorat i Consell Social, av. de la Universitat s/n, 03202, Elx, o a l'adreça de correu electrònic dpd@umh.es. De la mateixa manera, la Universitat es compromet a respectar la confidencialitat de les dades i a utilitzar-les de conformitat amb la finalitat de la seua recollida.

17. RECURSOS

Contra la present resolució, que esgota la via administrativa, es pot interposar, potestativament, un recurs de reposició davant del Sr. Rector Magnífic en el termini d'un mes comptador des de la data de publicació o interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu d'Elx, en el termini de dos mesos comptadors des de la data de la publicació, sense perjudici que es pugui interposar qualsevol altre que s'estime oportú, d'acord amb el que disposen l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE 2 d'octubre de 2015) i l'article 46.1 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa de 13 de juliol de 1998 (BOE 14 de juliol de 1998).

En cas d'interposar el recurs potestatiu de reposició, no es pot interposar un recurs contenciós administratiu fins que siga resolt expressament o s'haja produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

18. DISPOSICIÓ ADDICIONAL

S'entén que tots els substantius, adjectius i pronoms de persona que apareixen en gènere gramatical masculí en el document, fan referència a tots els subjectes que integren la comunitat universitària, sense distinció de sexe i/o gènere.

INFORMACIÓ

Universitat Miguel Hernández // Oficina de Cultura
Avinguda de la Universitat, s/n // 03202 - Elx -
Alacant – Espanya

La Universidad Miguel Hernández de Elche es la responsable del tratamiento de los datos y, como tal, le garantiza los derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión, portabilidad y limitación del tratamiento en cuanto a los datos facilitados. Para ejercer los derechos indicados se deberá dirigir por escrito a: Universidad Miguel Hernández de Elche, Servicio Jurídico, a la atención del delegado de Protección de Datos, edificio Rectorado y Consejo Social, avda. de la Universidad s/n, 03202, Elche, o a la dirección de correo electrónico dpd@umh.es. Del mismo modo, la Universidad se compromete a respetar la confidencialidad de sus datos y a utilizarlos de conformidad con la finalidad de su recogida.

17. RECURSOS

Contra la presente resolución, que agota la vía administrativa, podrá interponer, potestativamente recurso de reposición ante el Sr. Rector Magnífico en el plazo de un mes a contar desde la fecha de publicación o interponer, recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo contencioso-administrativo de Elche, en el plazo de dos meses a contar desde la fecha de la publicación, sin perjuicio de que pueda interponerse cualquier otro que se estime oportuno, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 123 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (BOE 2 de octubre de 2015) y el artículo 46.1 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa de 13 de julio de 1998 (BOE 14 de julio de 1998).

En el caso de interponer el recurso potestativo de reposición, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente o se haya producido la desestimación presunta del recurso de reposición interpuesto.

18. DISPOSICIÓN ADICIONAL

Se entenderá que todos los sustantivos, adjetivos y pronombres de persona que aparecen en género gramatical masculino en el documento, hacen referencia a todos los sujetos que integran la comunidad universitaria, sin distinción de sexo y/o género.

INFORMACIÓN

Universidad Miguel Hernández // Oficina de Cultura
Avenida de la Universidad, s/n // 03202 - Elche -
Alicante – España

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





Telèfon: + 34 9665 8623
Adreça electrònica: cultura@umh.es
Pàgina web: <https://cultura.umh.es/es/>

Teléfono: + 34 9665 8623
Correo electrónico: cultura@umh.es
Página web: <https://cultura.umh.es/es/>

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





ANNEX I

BOOMERANG IV

NOM I
COGNOMS

DNI

TEL.

ADREÇA ELECTRÒNICA

NOM DEL COL·LECTIU,
SI ESCAU, i NOMBRE DE
COMPONENTS

TÍTOL DEL
PROJECTE

DOCUMENTACIÓ QUE APORTA, SEGONS EL QUE ESPECIFIQUEN LES BASES

- | | |
|--|---------------------------------|
| X Formulari de sol·licitud emplenat | X Breu text |
| X Fotocòpia del DNI (o document equivalent) | X Dossier de treballs anteriors |
| X Justificant d’haver cursat alguna assignatura
de gravat en la UMH | X Currículum |

DATA

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





ANEXO I

BOOMERANG IV

NOMBRE Y
APELLIDOS

DNI

TLF.

E-MAIL

NOMBRE DEL COLECTIVO,
EN SU CASO, y N.º DE
COMPONENTES

TÍTULO DEL
PROYECTO

DOCUMENTACIÓN QUE APORTA, SEGÚN LO ESPECIFICADO EN LAS BASES

- | | |
|---|--|
| ☒ Formulario de solicitud cumplimentado | ☒ Breve texto |
| ☒ Fotocopia del DNI (o documento equivalente) | ☒ Dossier de trabajos anteriores |
| ☒ Justificante de haber cursado alguna asignatura
de grabado en la UMH | ☒ Currículum |

FECHA

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





ANNEX II

ACCEPTACIÓ/RENÚNCIA IV BECA BOOMERANG

Sr./Sra.
DNI
Accepta: ☐
Rebutja: ☐

La plaça concedida en la convocatòria IV Beca Boomerang

Signat:
Data:
Qui signa més amunt declara conèixer i acceptar les bases de la convocatòria.

ADREÇAT A:
Vicerectorat de Cultura
Edifici Rectorat i Consell Social – Universitat Miguel Hernández d’Elx

RECTORAT
Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





ANEXO II

ACEPTACIÓN/RENUNCIA IV BECA BOOMERANG

D./D.^a
D.N.I.
Acepta: ☐
Rechaza: ☐

La plaza concedida en la convocatoria IV Beca Boomerang

Fdo.:
Fecha:
El arriba firmante declara conocer y aceptar las bases de la convocatoria.

DIRIGIDO A:
Vicerrectorado de Cultura
Edificio Rectorado y Consejo Social – Universidad Miguel Hernández de Elche

RECTORAT
Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





ANNEX III

Model per a la justificació econòmica de la beca

Sr./Sra. com a beneficiari de la Beca Boomerang en la seua edició (any)

Declara que l'import de la subvenció ha sigut ingressat i destinat a la finalitat per a la qual es va concedir la beca i que els justificants de les despeses els adjunta juntament amb el present annex, que són les que a continuació es detallen³:

Núm. de factura/Justificant	Concepte de la despesa	Import
TOTAL		€

....., de de 20...

Signat: Sr./Sra.

³ Els tiquets i factures originals han d'acompanyar la present declaració que ha d'adreçar-se al Sr. Rector de la Universitat Miguel Hernández i presentar-se en el Registre General de la Universitat o en els registres i les oficines a què es refereix l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, en virtut del que estableix la disposició final setena, disposició derogatòria única, apartat 2, últim paràgraf, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i cal especificar en el sobre la llegenda BECA BOOMERANG.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





ANEXO III

Modelo para la justificación económica de la beca

D./Dña. como beneficiario de la Beca Boomerang en su edición (año)

Declara que el importe de la subvención ha sido ingresado y destinado al fin para el que se concedió la beca y que los justificantes de los gastos los adjunta junto al presente anexo, siendo éstos los que a continuación se relacionan⁴:

Nº de Factura/Justificante	Concepto del Gasto	Importe
TOTAL		€

Ena, de de 20...

Fdo.: D./Dña.

⁴ Los tiques y facturas originales deberán acompañar la presente declaración que habrá de ser dirigida al Sr. Rector de la Universidad Miguel Hernández y presentada en el Registro General de la Universidad o en los registros y oficinas a que se refiere el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en virtud de lo dispuesto en la disposición final séptima, disposición derogatoria única, apartado 2, último párrafo, de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, especificando en el sobre la leyenda BECA BOOMERANG.





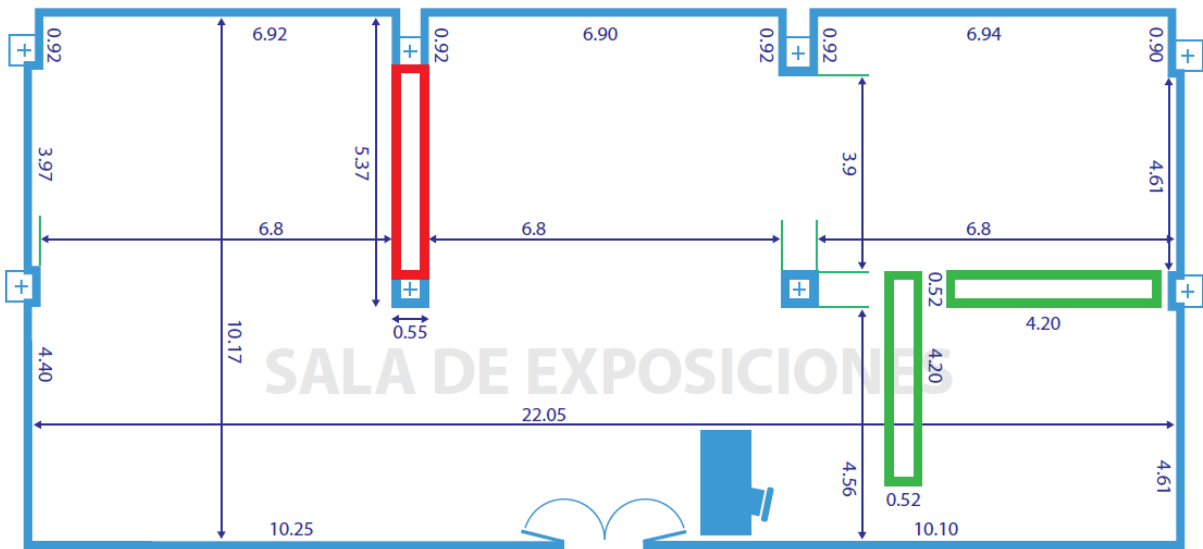
ANNEX IV

PLÀNOLS I FOTOGRAFIES DE LA SALA D'UNIVERSITAT (Ed. Rectorat, campus d'Elx)

SALA UNIVERSITAT

Altura de la sala: 3.45 m.
Ancho puerta: 1.45 m.
Alto puerta: 2.02 m.
Luz puerta: 2.43 m.

- Muro destruible
- Muro móvil: 4.20 x 0.52 m, Altura: 2.55 m.
- Mesa móvil de atención al público: 1.40 x 0.70 m.



RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





Fotografies de la sala buida:



RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





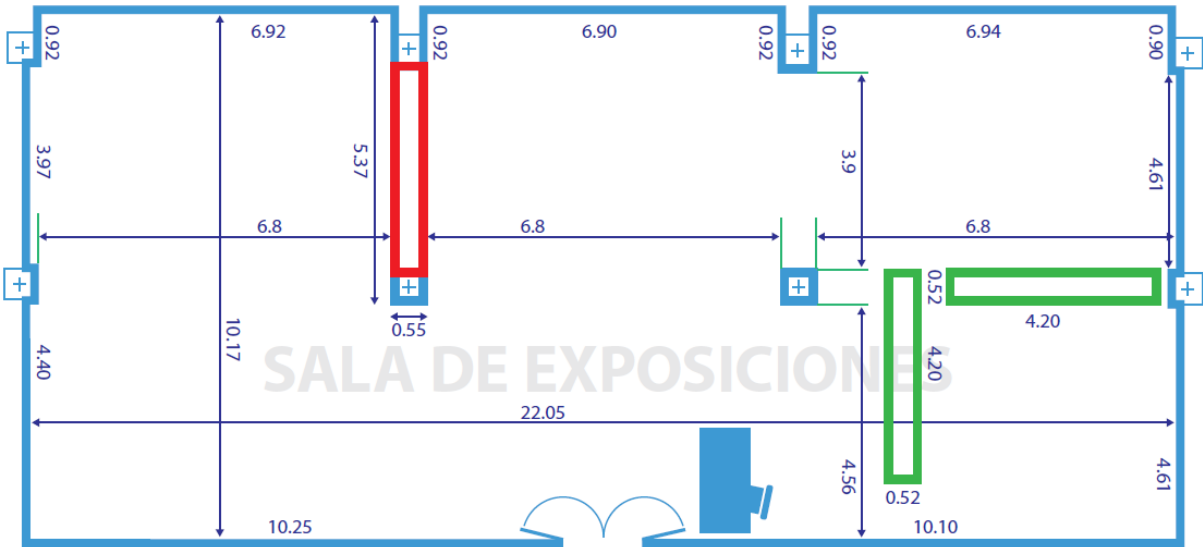
ANEXO IV

PLANOS Y FOTOGRAFÍAS DE LA SALA DE UNIVERSITAS (Ed. Rectorado, Campus de Elche)

SALA UNIVERSITAS

Altura de la sala: 3.45 m.
Ancho puerta: 1.45 m.
Alto puerta: 2.02 m.
Luz puerta: 2.43 m.

- Muro destruible
- Muro móvil: 4.20 x 0.52 m, Altura: 2.55 m.
- Mesa móvil de atención al público: 1.40 x 0.70 m.



RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





Fotografías de la sala vacía:



RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

