

RESOLUCIÓN DEL  
SR. RECTOR  
02932/2021  
Elche, 30/04/2021



**RESOLUCIÓ RECTORAL DE LA UNIVERSITAT MIGUEL HERNÁNDEZ D'ELX PER LA QUAL ES CONVOQUEN AJUDES PER A ESTADES DE DOBLE DOCTORAT INTERNACIONAL/COTUTELA INTERNACIONAL PER AL CURS ACADÈMIC 2020/2021 (CODI SUBVENCIÓ: 11-131-4- 2021-0059)**

Fent ús de les potestats i funcions que confereixen els Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovats pel Decret 208/2004, de 8 d'octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificats pel Decret 105/2012, de 29 de juny, del Consell, i de les competències que dimanen dels articles 20 i següents de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril;

De conformitat amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament que desenvolupa aquesta llei; la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions;

La present convocatòria s'emmarca en els Objectius de Desenvolupament Sostenible de l'Agenda 2030 de Nacions Unides, concretament en l'ODS 4 "Garantir una educació inclusiva, equitativa i de qualitat i promoure oportunitats d'aprenentatge durant tota la vida per a tothom;

**RESOLC**

**PRIMER.** Convocar ajudes per a estades de doble de doctorat internacional/cotutela internacional de la UMH per al curs acadèmic 2020/2021 (codi de subvenció: 11-131-4- 2021-0059) i aprovar les bases que regulen aquesta convocatòria, incloses com a annex I d'aquesta resolució.

**SEGON.** Autoritzar la quantia màxima de la convocatòria per un import de 6.000 euros amb càrrec a la partida 1101 1310 48168 "Ajudes estudiants outgoing UMH (dobles titulacions)" corresponent al capítol IV del Pressupost de la Universitat Miguel Hernández per a l'exercici 2021. La quantia té caràcter estimatiu, i està condicionada al pressupost. Aquesta dotació es pot incrementar a conseqüència de la concurrència d'alguna de les circumstàncies previstes en l'article 58.2.a del Reglament de la Llei 38/2003 de 17 de novembre.

**RESOLUCIÓN RECTORAL DE LA UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ DE ELCHE POR LA QUE SE CONVOCAN AYUDAS PARA ESTANCIAS DE DOBLE DOCTORADO INTERNACIONAL/COTUTELA INTERNACIONAL PARA EL CURSO ACADÉMICO 2020/2021 (CÓDIGO SUBVENCIÓN: 11-131-4- 2021-0059)**

En uso de las potestades y funciones conferidas por los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobados por el Decreto 208/2004, de 8 de octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificados por el Decreto 105/2012, de 29 de junio, del Consell, y de las competencias que dimanen de los artículos 20 y siguientes de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, modificada por la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril;

De conformidad con la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el reglamento que desarrolla dicha ley; la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones;

La presente convocatoria se enmarca en los Objetivos de Desarrollo Sostenible de la Agenda 2030 de Naciones Unidas, concretamente en el ODS 4 "Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos;

**RESUELVO**

**PRIMERO.** Convocar ayudas para estancias de doble de doctorado internacional/cotutela internacional de la UMH para el curso académico 2020/2021 (código de subvención: 11-131-4- 2021-0059) y aprobar las bases que regulan esta convocatoria, incluidas como anexo I de esta resolución.

**SEGUNDO.** Autorizar la cuantía máxima de la convocatoria por importe de 6.000 euros con cargo a la partida 1101 1310 48168 "Ayudas estudiantes outgoing UMH (dobles titulaciones)" correspondiente al capítulo IV del Presupuesto de la Universidad Miguel Hernández para el ejercicio 2021. La cuantía tiene carácter estimativo, estando condicionada al presupuesto. Dicha dotación podrá incrementarse como consecuencia de la concurrència de alguna de las circunstancias previstas en el artículo 58.2.a del Reglamento de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre.

**RECTORAT**

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





Contra la present resolució que esgota la via administrativa, es pot interposar potestativament un recurs de reposició davant del Sr. Rector Magnífic en el termini d'un mes comptador des de la data de publicació o interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu d'Elx, en el termini de dos mesos comptadors des de la data de la publicació, sense perjudici que es puga interposar qualsevol altre que s'estime oportú, d'acord amb el que disposen l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE 2 d'octubre de 2015) i l'article 46.1 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa de 13 de juliol de 1998 (BOE 14 de juliol de 1998).

En cas d'interposar el recurs potestatiu de reposició, no es pot interposar un recurs contenciós administratiu fins que siga resolt expressament o s'haja produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

Contra la presente resolución que agota la vía administrativa, se podrá interponer potestativamente recurso de reposición ante el Sr. Rector Magnífico en el plazo de un mes a contar desde la fecha de publicación o interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Elche, en el plazo de dos meses a contar desde la fecha de la publicación, sin perjuicio de que se pueda interponer cualquier otro que estime oportuno, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 123 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (BOE 2 de octubre de 2015) y el artículo 46.1 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa de 13 de julio de 1998 (BOE 14 de julio de 1998).

En el caso de interponer el recurso potestativo de reposición, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente o se haya producido la desestimación presunta del recurso de reposición interpuesto.

EL RECTOR

Signat electrònicament per:/Firmado electrónicamente por:  
Juan José Ruiz Martínez

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 2 / 14



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMjIYjk5YmYtMmE3Yi00Y  
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>  
Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2021-04-30



## ANNEX I

**BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA D'AJUDES PER A ESTADES DE DOBLE DOCTORAT INTERNACIONAL/COTUTELA INTERNACIONAL PER AL CURS ACADÈMIC 2020/2021**
**1. OBJECTE**

La present convocatòria està destinada a seleccionar a estudiants de la UMH per a fer una estada acadèmica en el marc d'un doble doctorat internacional/cotutela internacional en universitats sòcies, a l'empara de convenis de doble doctorat internacional/cotutela internacional per al curs acadèmic 2020/2021.

**2. REQUISITS DELS BENEFICIARIS**

Aquestes ajudes es poden sol·licitar exclusivament per:

- Estudiants matriculats en un doctorat de la UMH respecte al qual hi haja un acord bilateral de doble doctorat i que hagen sigut acceptats per a la realitzar-lo pel coordinador del programa.

- Estudiants matriculats de doctorat que hagen sigut acceptats per a la realització d'una cotutela internacional.

En cap cas poden obtindre la condició de beneficiari les persones o entitats en què concórrega alguna de les circumstàncies previstes en l'article 13.2 de la Llei 38/2003 general de subvencions.

**3. EXCLUSIONS I INCOMPATIBILITATS**

Queden exclosos d'aquesta convocatòria aquells que no es troben en algun dels supòsits previstes en l'apartat anterior.

Els estudiants poden participar en successives convocatòries d'aquestes ajudes fins a completar el màxim de nou mesos, però tenen prioritat en l'assignació de les ajudes aquells que no hagen gaudit amb anterioritat les ajudes de doble doctorat internacional/cotutela internacional.

Les presents ajudes no poden finançar estades d'estudis en una altra universitat realitzades a l'empara dels diferents programes d'intercanvi gestionats en la UMH, i són incompatibles amb les beques o ajudes que financen qualsevol d'aquests programes.

## ANEXO I

**BASES REGULADORAS DE LA CONVOCATORIA DE AYUDAS PARA ESTANCIAS DE DOBLE DOCTORADO INTERNACIONAL/COTUTELA INTERNACIONAL PARA EL CURSO ACADÉMICO 2020/2021**
**1. OBJETO**

La presente convocatoria está destinada a seleccionar a estudiantes de la UMH para realizar una estancia académica en el marco de un doble doctorado internacional/cotutela internacional en universidades socias, al amparo de convenios de doble doctorado internacional/cotutela internacional para el curso académico 2020/2021.

**2. REQUISITOS DE LOS BENEFICIARIOS**

Estas ayudas podrán solicitarse exclusivamente por:

- Estudiantes matriculados en un doctorado de la UMH respecto al que exista un acuerdo bilateral de doble doctorado y que hayan sido aceptados para la realización del mismo por el coordinador del programa.

- Estudiantes matriculados de doctorado que hayan sido aceptados para la realización de una cotutela internacional.

En ningún caso podrán obtener la condición de beneficiario las personas o entidades en quienes concurra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

**3. EXCLUSIONES E INCOMPATIBILIDADES**

Quedan excluidos de esta convocatoria aquellos que no se encuentren en alguno de los supuestos contemplados en el apartado anterior.

Los estudiantes podrán participar en sucesivas convocatorias de estas ayudas hasta completar el máximo de nueve meses, pero tendrán prioridad en la asignación de las ayudas aquellos que no hayan disfrutado con anterioridad las ayudas de doble doctorado internacional/cotutela internacional.

Las presentes ayudas no podrán financiar estancias de estudios en otra universidad realizadas al amparo de los distintos programas de intercambio gestionados en la UMH, y serán incompatibles con las becas o ayudas que financien cualquiera de estos programas.

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





Aquestes beques són incompatibles amb les que puguen percebre els estudiants de doctorat, procedents de convocatòria pública, per a cobrir el mateix viatge i manutenció que es pretén ajudar a finançar amb la present convocatòria de beques.

#### 4. QUANTIA I TIPOLOGIA DE LES AJUDES

L'import de les ajudes UMH per a estudiants admesos en programes de doble doctorat/cotutela ascendeix a un total màxim de 6.000 €.

En cas d'haver-hi crèdit sobrant de la convocatòria d'ajudes per a estudiants admesos en un doble màster internacional del Vicerectorat de Relacions Internacionals de la UMH, l'import destinat a la present convocatòria es podria veure incrementat en la quantia corresponent a aquest.

La duració de l'estada no ha de ser inferior a tres mesos i ha de realitzar-se dins de l'any natural 2021 fins al 31 de desembre 2021.

L'import de l'ajuda per beneficiari és de 400 euros. Així mateix, se li abonarà una ajuda única en concepte de borsa de viatge que es distribuirà de la forma següent:

- Per a estades a la UE: 400 €.
- Per a estades de fora de la UE: 800 €.

Aquesta beca no té per objecte cobrir necessàriament la totalitat de les despeses dels estudiants a l'estranger, sinó ajudar a sufragar, totalment o parcialment, els costos de matrícula (si n'hi haguera), desplaçament, manutenció i allotjament.

En cas d'haver-hi més recursos disponibles, es pot incrementar el nombre d'ajudes que es concedeixen i/o l'import de les beques concedides.

En cas de sobrar recursos, aquests es poden destinar a incrementar l'import de les ajudes corresponents a programes de doble màster UMH.

En cas que l'estudiant, per circumstàncies sobrevingudes i que no haguera pogut preveure, estiguera un termini menor al finançat, el pagament de l'ajuda es correspondrà amb el temps real de l'estada.

Estas becas serán incompatibles con las que puedan percibir los estudiantes de doctorado, procedentes de convocatoria pública, para cubrir el mismo viaje y manutención que se pretende ayudar a financiar con la presente convocatoria de becas.

#### 4. CUANTÍA Y TIPOLOGÍA DE LAS AYUDAS

El importe de las ayudas UMH para estudiantes admitidos en programas de doble doctorado/cotutela asciende a un total máximo de 6.000 €.

En caso de existir crédito sobrante de la convocatoria de ayudas para estudiantes admitidos en un doble máster internacional del Vicerrectorado de Relaciones Internacionales de la UMH, el importe destinado a la presente convocatoria se podría ver incrementado en la cuantía correspondiente al mismo.

La duración de la estancia no debe ser inferior a tres meses y deberá realizarse dentro del año natural 2021 hasta el 31 de diciembre 2021.

El importe de la ayuda por beneficiario será de 400 euros. Asimismo, se le abonará una ayuda única en concepto de bolsa de viaje que se distribuirá de la siguiente forma:

- Para estancias en la UE: 400 €.
- Para estancias de fuera de la UE: 800 €.

Esta beca no tiene por objeto cubrir necesariamente la totalidad de los gastos de los estudiantes en el extranjero, sino ayudar a sufragar, total o parcialmente, los costes de matrícula (si los hubiera), desplazamiento, manutención y alojamiento.

En el caso de existir más recursos disponibles, se podrá incrementar el número de ayudas a conceder y/o el importe de las becas concedidas.

En el caso de sobrar recursos, estos se podrán destinar a incrementar el importe de las ayudas correspondientes a programas de doble máster UMH.

En caso que el estudiante por circunstancias sobrevenidas y que no hubiera podido prever, estuviera un plazo menor al financiado, el pago de la ayuda se corresponderá con el tiempo real de la estancia.

#### RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





## 5. SOL·LICITUDS (LLOC, TERMINI I DOCUMENTACIÓ)

5.1. Les sol·licituds s'han de presentar, degudament emplenades i preferentment per Seu Electrònica, mitjançant el formulari establert en l'annex II adreçat al Servei de Relacions Internacionals de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, en el Registre General de la Universitat o en els registres i les oficines a què es refereix l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, en virtut del que estableix la disposició final setena, disposició derogatòria única, apartat 2, últim paràgraf, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

### A la sol·licitud s'adjuntaran els documents següents:

- Certificació acadèmica de la titulació d'accés al doctorat.
- Certificat oficial de coneixement d'idiomes.
- Document d'acceptació del coordinador del programa de doctorat per a la realització d'un doble doctorat a l'empara d'un acord bilateral, o document de la universitat de destinació pel qual s'accepta la cotutela internacional.
- Acreditació, si escau, de la concessió de l'ajuda de caràcter predoctoral de convocatòria pública.

5.2. Amb el lliurament de la sol·licitud, la persona sol·licitant declara, sota la seua responsabilitat, el que segueix:

- a) Que accepta les bases de la convocatòria per a la qual sol·licita la plaça.
- b) Que totes les dades incorporades a la sol·licitud s'ajusten a la realitat.
- c) Que queda assabentada que la inexactitud de les circumstàncies declarades comporta la denegació o revocació de la plaça.
- d) Que coneix la incompatibilitat d'aquestes places amb qualsevol altra plaça per a una activitat igual o similar.
- e) Que no està incursa en cap de les circumstàncies que arreglen els articles 13 i 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- f) Que autoritza la Universitat Miguel Hernández a obtenir de les diferents administracions públiques les dades acadèmiques, de renda i de patrimoni familiar, i aquelles altres dades que calguen per a la valoració i resolució d'aquestes ajudes.

## 5. SOLICITUDES (LUGAR, PLAZO Y DOCUMENTACIÓN)

5.1. Las solicitudes se tienen que presentar, debidamente cumplimentadas y preferentemente por Sede Electrónica, mediante el formulario contemplado en el anexo II dirigido al Servicio de Relaciones Internacionales de la Universidad Miguel Hernández de Elche, en el Registro General de la Universidad o en los registros y oficinas a que se refiere el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en virtud de lo dispuesto en la disposición final séptima, disposición derogatoria única, apartado 2, último párrafo, de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

### A la solicitud se adjuntarán los siguientes documentos:

- Certificación académica de la titulación de acceso al doctorado.
- Certificado oficial de conocimiento de idiomas.
- Documento de aceptación del coordinador del programa de doctorado para la realización de un doble doctorado al amparo de un acuerdo bilateral, o documento de la universidad de destino por el que se acepta la cotutela internacional.
- Acreditación, en su caso, de la concesión de la ayuda de carácter predoctoral de convocatoria pública.

5.2. Con la entrega de la solicitud, la persona solicitante declara, bajo su responsabilidad, lo que sigue:

- a) Que acepta las bases de la convocatoria para la cual solicita la plaza.
- b) Que todos los datos incorporados a la solicitud se ajustan a la realidad.
- c) Que queda enterada que la inexactitud de las circunstancias declaradas comporta la denegación o revocación de la plaza.
- d) Que conoce la incompatibilidad de estas plazas con cualquier otra plaza para una actividad igual o similar.
- e) Que no está incursa en ninguna de las circunstancias que recogen los artículos 13 y 34.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- f) Que autoriza a la Universidad Miguel Hernández a obtener de las diferentes administraciones públicas los datos académicos, de renta y de patrimonio familiar, y aquellos otros datos que sean necesarios para la valoración y resolución de estas ayudas.

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMjIYjk5YmYtMmE3Yi00Y

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2021-04-30



5.3. El termini de presentació de sol·licituds serà de 10 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la data de publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

## 6. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DE L'AJUDA

6.1. El procediment de concessió de les ajudes és la concurrència competitiva, d'acord amb el que estableixen els articles 22.1 i 23.2.d de la Llei 38/2003 general de subvencions.

6.2. La concessió de l'ajuda es fa mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir-hi una prelación segons els criteris de valoració que fixen aquestes bases.

## 7. CRITERIS DE VALORACIÓ

Els sol·licitants seran ordenats d'acord amb els criteris següents:

1. Expedient acadèmic: Es considerarà la nota mitjana en la titulació a través de la qual es va accedir als estudis de doctorat (escala numèrica de 0 a 10).

2. Ser beneficiari d'una ajuda de caràcter predoctoral de convocatòria pública: en aquest cas se sumarà un punt a la nota mitjana a la qual es refereix l'apartat anterior.

3. Coneixements acreditats de l'idioma del país de destinació. En cas que l'activitat que es realitze no necessite el coneixement de l'idioma del país de destinació o en cas que l'idioma del país de destinació siga el castellà, es puntuarà el coneixement acreditat d'anglès:

Certificació C2	3 punts
Certificació C1	2,5 punts
Certificació B2	2 punts
Certificació B1	1,5 punts
Certificació A2	1 punt
Certificació A1	0,5 punts

En cas que dos o més estudiants obtinguen la mateixa puntuació total, tindrà preferència per a optar a la beca qui tinga una major nota d'accés al títol de què es tracte, i si així i tot persisteix l'empat, la comissió a

5.3. El plazo de presentación de solicitudes será de 10 días hábiles a contar a partir del día siguiente de la fecha de publicación del extracto de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

## 6. PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN DE LA AYUDA

6.1. El procedimiento de concesión de las ayudas es la concurrència competitiva, de acuerdo con lo establecido en los artículos 22.1 y 23.2.d de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

6.2. La concesión de la ayuda se hace mediante la comparación de las solicitudes presentadas, con objeto de establecer una prelación entre las mismas según los criterios de valoración fijados en estas bases.

## 7. CRITERIOS DE VALORACIÓN

Los solicitantes serán ordenados de acuerdo con los siguientes criterios:

1. Expediente académico: Se considerará la nota media en la titulación a través de la cual se accedió a los estudios de doctorado (escala numérica de 0 a 10).

2. Ser beneficiario de una ayuda de carácter predoctoral de convocatoria pública: en este caso se sumará un punto a la nota media a la que se refiere el apartado anterior.

3. Conocimientos acreditados del idioma del país de destino. En caso de que la actividad a realizar no necesite el conocimiento del idioma del país de destino o en el caso que el idioma del país destino sea el castellano, se puntuará el conocimiento acreditado de inglés:

Certificación C2	3 puntos
Certificación C1	2,5 puntos
Certificación B2	2 puntos
Certificación B1	1,5 puntos
Certificación A2	1 punto
Certificación A1	0,5 puntos

En el caso de que dos o más estudiantes obtengan la misma puntuación total, tendrá preferencia para optar a la beca quien tenga una mayor nota de acceso al título de que se trate, y si aun así persiste el empate, la

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





què es refereix l'apartat següent podrà realitzar una entrevista a l'efecte de dirimir l'empat esmentat.

Les ajudes s'adjudicaran seguint l'ordre anterior fins a esgotar els imports previstos en la present convocatòria.

En cas que les persones beneficiàries d'ajuda siguen baixa o hi renunciïn, les quantitats assignades podran reassignar-se a estudiants que es troben en la llista d'espera de les ajudes, segons ordre estricte.

## 8. TRAMITACIÓ, AVALUACIÓ I RESOLUCIÓ DE LES AJUDES

8.1. La tramitació del procediment va a càrrec del vicerector de Relacions Internacionals i correspon al rector la resolució d'adjudicació o denegació de les subvencions. En tot cas, la resolució s'ha de fer dins dels terminis que assenyalava l'article 25 de la Llei 38/2003 general de subvencions.

8.2. Finalitzat el termini de presentació de les sol·licituds es revisarà la documentació rebuda, i en cas que no reunisca els requisits establits en la norma de la convocatòria, es publicarà una llista provisional d'admesos/es a tràmit en el *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH) i en la pàgina web <http://internacional.umh.es/internacionalizacion/doble-s-titulaciones/>, i es donarà un termini de 10 dies hàbils per a possibles esmenes d'errors o l'aportació de documents necessaris, amb la condició que, si així no ho feren, es considerarà que han desistit de la seua petició.

8.3. Una vegada revisada la documentació esmenada pels sol·licitants, o si no s'hi observen causes d'esmena, es publicarà la llista definitiva d'admesos/es, en el *Butlletí Oficial de la UMH* (BOUMH).

8.4. La valoració de les sol·licituds d'acord amb els criteris fixats en aquestes bases va a càrrec d'una comissió de valoració, nomenada pel rector, i formada per:

- El vicerector de Relacions Internacionals (que la presidirà).
- El director d'Àrea d'Internacionalització.

comisión a que se refiere el apartado siguiente podrá realizar una entrevista a los efectos de dirimir el citado empate.

Las ayudas se adjudicarán siguiendo el orden anterior hasta agotar los importes previstos en la presente convocatoria.

En el supuesto de que personas beneficiarias de ayuda causen baja o renunciïn, las cantidades asignadas a las mismas podrán reasignarse a estudiantes que se encuentren en la lista de espera de las ayudas, según el estricto orden de la misma.

## 8. TRAMITACIÓN, EVALUACIÓN Y RESOLUCIÓN DE LAS AYUDAS

8.1. La tramitación del procedimiento está a cargo del vicerector de Relaciones Internacionales correspondiendo al rector la resolución de adjudicación o denegación de las subvenciones. En todo caso, la resolución se tiene que hacer dentro de los plazos que señala el artículo 25 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

8.2. Finalizado el plazo de presentación de las solicitudes se revisará la documentación recibida, y en caso de que la misma no reúna los requisitos establecidos en la norma de la convocatoria, se publicará una lista provisional de admitidos/as a trámite, publicándose en el *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche* (BOUMH) y en la página web <http://internacional.umh.es/internacionalizacion/doble-s-titulaciones/>, dándose un plazo de 10 días hábiles para posibles subsanaciones de errores o la aportación de documentos necesarios, con la condición de que, si así no lo hicieran, se les tendrá por desistidos de su petición.

8.3. Una vez revisada la documentación subsanada por los solicitantes, o de no observarse causas de subsanación, se publicará la lista definitiva de admitidos/as, publicándose en el *Boletín Oficial de la UMH* (BOUMH).

8.4. La valoración de las solicitudes de acuerdo con los criterios fijados en estas bases estará a cargo de una comisión de valoración, nombrada por el rector, y formada por:

- El vicerector de Relaciones Internacionales (que la presidirá).
- El director de Área de Internacionalización.

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





- Els coordinadors/es de programes de doctorat.  
 - La directora del Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat (que actuarà com a secretària de la comissió).

8.5. A la vista de les sol·licituds i de la documentació, l'òrgan responsable gestor de la convocatòria (el vicerector de Relacions Internacionals), les remetrà a la comissió de valoració, que valorarà els mèrits al·legats i acreditats, i emetrà un informe en el qual es concretarà el resultat de l'avaluació efectuada, que s'haurà d'elevat a l'òrgan responsable.

8.6. L'òrgan responsable, a la vista de l'expedient i de l'informe de la comissió de valoració, formularà una proposta de concessió provisional que es publicarà en el *Butlletí Oficial de la UMH* (BOUMH) i en la pàgina web <http://internacional.umh.es/internacionalizacion/doble-s-titulaciones/>. S'establirà un termini de 10 dies hàbils per a presentar les al·legacions corresponents, si escau.

8.7. Una vegada resoltes les al·legacions, l'òrgan responsable elaborarà la proposta de resolució de concessió definitiva en la qual s'haurà d'expressar el nom del sol·licitant o la relació dels sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la subvenció i la seua quantia. Aquesta proposta de resolució de concessió definitiva s'elevat al rector perquè la signe.

En aquesta proposta de resolució s'arreglarà, si escau, la llista de reserva degudament ordenada segons els criteris esmentats, constituïda per les sol·licituds que, complint els requisits establits en aquesta convocatòria, no resulten beneficiades amb una ajuda en el procediment corresponent per insuficiència de crèdit, amb la finalitat de poder substituir les persones que inicialment es van aprovar en cas de renúncia expressa d'alguna.

8.8. Aquesta resolució ha de ser única i contindre tant les sol·licituds estimades com les desestimades, i s'establiran respecte a aquestes últimes les causes de la seua exclusió. La resolució de concessió i justificació, que posarà fi a la via administrativa, serà publicada en *Butlletí Oficial de la Universitat Miguel Hernández d'Elx* (BOUMH) i en la pàgina web <http://internacional.umh.es/internacionalizacion/doble-s-titulaciones/>.

- Los coordinadores/as de programas de doctorado.  
 - La directora del Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado (que actuará como secretaria de la comisión).

8.5. A la vista de las solicitudes y de la documentación, el órgano responsable gestor de la convocatoria (el vicerrector de Relaciones Internacionales), lo remitirá a la comisión de valoración, quien valorará los méritos alegados y acreditados, y emitirá informe en el que se concretará el resultado de la evaluación efectuada. Debiendo elevarlo al órgano responsable.

8.6. El órgano responsable, a la vista del expediente y del informe de la comisión de valoración, formulará propuesta de concesión provisional que se publicará en el *Boletín Oficial de la UMH* (BOUMH) y en la página web <http://internacional.umh.es/internacionalizacion/doble-s-titulaciones/>. Estableciéndose un plazo de 10 días hábiles para presentar las alegaciones correspondientes, en su caso.

8.7. Una vez resueltas las alegaciones, el órgano responsable elaborará la propuesta de resolución de concesión definitiva en la que se deberá expresar el nombre del solicitante o relación de los solicitantes para los que se propone la concesión de la subvención y su cuantía. Esta propuesta de resolución de concesión definitiva se elevará al rector para su firma.

En dicha propuesta de resolución se recogerá, en su caso, la lista de reserva debidamente ordenada según los criterios mencionados, constituída por las solicitudes que, cumpliendo los requisitos establecidos en esta convocatoria, no resulten beneficiadas con una ayuda en el procedimiento correspondiente por insuficiencia de crédito, con el fin de poder sustituir a las personas que inicialmente se aprobaron en caso de renuncia expresa de alguna de ellas.

8.8. Dicha resolución ha de ser única y contener tanto las solicitudes estimadas como las desestimadas, estableciéndose respecto a estas últimas las causas de su exclusión. La resolución de concesión y justificación, que pondrá fin a la vía administrativa, será publicada en *Boletín Oficial de la Universidad Miguel Hernández de Elche* (BOUMH) y en la página web <http://internacional.umh.es/internacionalizacion/doble-s-titulaciones/>.

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 8 / 14



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMjIYjk5YmYtMmE3Yi00Y  
 Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>  
 Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2021-04-30





## 9. ACCEPTACIÓ DE LA BECA/AJUDA/PREMI

La participació en les beques suposa l'acceptació expressa de les condicions de la present convocatòria.

## 10. CRÈDIT ASSIGNAT

El pagament de les ajudes se sufragarà a càrrec del crèdit pressupostari de la Universitat Miguel Hernández per a l'any 2021 en la partida núm. 1101 1310 48168 "Ajudes estudiants outgoing UMH (Dobles Titulacions)". L'import total màxim de les ajudes que es concedeixen és de 6.000 euros. En tot cas, la despesa estarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en l'exercici corresponent.

Aquesta dotació podria veure's incrementada a conseqüència de la concurrència d'alguna de les circumstàncies previstes en l'article 58.2.a del RD 887/2006 pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

## 11. PAGAMENT

La Universitat Miguel Hernández abonarà la quantitat que corresponga en cada cas als beneficiaris, en el compte bancari que hagen facilitat en el conveni financer que es redacta a aquest efecte, sempre que acrediten ser la persona titular o cotitular del compte.

## 12. JUSTIFICACIÓ DE LES AJUDES CONCEDIDES I OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

Els beneficiaris de l'ajuda hauran de formalitzar el conveni financer, que posarà a la seua disposició el Servei de Relacions Internacionals de la UMH, en els 15 dies hàbils següents a la publicació de la resolució definitiva d'adjudicació d'ajudes. En el conveni esmentat l'estudiant ha d'indicar el número de compte, de què ha de ser titular, en el qual desitja que se li abone l'ajuda. Es percebrà el 70 % de l'ajuda concedida a l'inici de l'estada, una vegada que es reba en el Servei de Relacions Internacionals, en els 15 dies hàbils següents a la incorporació, el certificat d'estada amb l'apartat d'incorporació en la universitat de destinació signat i segellat per aquesta, i el 30 % restant en finalitzar l'estada amb la presentació prèvia en els 15 dies hàbils següents del certificat d'estada amb l'apartat d'eixida igualment signat i segellat per la universitat de destinació.

L'import corresponent al desplaçament se li abonarà a l'estudiant una vegada aporte en el servei indicat adés

## 9. ACEPTACIÓN DE LA BECA/AYUDA/PREMI

La participación en las becas supone la aceptación expresa de las condiciones de la presente convocatoria.

## 10. CRÉDITO ASIGNADO

El pago de las ayudas se sufragará a cargo del crédito presupuestario de la Universidad Miguel Hernández para el año 2021 en la partida n.º 1101 1310 48168 "Ayudas estudiantes outgoing UMH (Dobles Titulaciones)". El importe total máximo de las ayudas que se conceden es de 6.000 euros. En todo caso, el gasto estará condicionado a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el ejercicio correspondiente.

Esta dotación podría verse incrementada como consecuencia de la concurrència de alguna de las circunstancias previstas en el artículo 58.2.a del R.D. 887/2006 por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

## 11. PAGO

La Universidad Miguel Hernández abonará la cantidad que corresponda en cada caso a los beneficiarios, en la cuenta bancaria que hayan facilitado en el convenio financiero que se redacta al efecto, siempre que acrediten ser la persona titular o cotitular de la cuenta.

## 12. JUSTIFICACIÓN DE LAS AYUDAS CONCEDIDAS Y OBLIGACIONES DE LOS BENEFICIARIOS

Los beneficiarios de la ayuda deberán formalizar el convenio financiero, que pondrá a su disposición el Servicio de Relaciones Internacionales de la UMH, en los 15 días hábiles siguientes a la publicación de la resolución definitiva de adjudicación de ayudas. En el citado convenio el estudiante indicará el número de cuenta, del que deberá ser titular, en el que desea que se le abone la ayuda. Se percibirá el 70 % de la ayuda concedida al inicio de la estancia, una vez que se reciba en el Servicio de RRIL, en los 15 días hábiles siguientes a la incorporación, el certificado de estancia con el apartado de incorporación en la universidad de destino firmado y sellado por ésta, y el 30 % restante al finalizar la estancia previa presentación en los 15 días hábiles siguientes del certificado de estancia con el apartado de salida igualmente firmado y sellado por la universidad de destino.

El importe correspondiente al desplazamiento se le abonará al estudiante una vez aporte en el servicio

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





la reserva electrònica o tiquet del mitjà de transport utilitzat, així com la targeta d'embarcament.

L'import corresponent a la borsa de viatge s'abonarà a l'estudiant una vegada aporte en el servei indicat adés la reserva electrònica o tiquet del mitjà de transport utilitzat, així com la factura.

A causa de la situació actual de crisi sanitària ocasionada per la COVID-19, i com a mesura excepcional, a l'estudiant que incórrega en despeses de viatge i finalment no pugui realitzar l'estada per canvis en les restriccions de mobilitat imposades per les autoritats competents, se li abonarà com a màxim l'import corresponent a la borsa de viatge i una vegada aporte en el servei la reserva electrònica o tiquet del mitjà de transport reservat, així com la corresponent factura.

Nota: l'import corresponent a la borsa de viatge ve arrellegat en l'apartat 4.

L'estudiant seleccionat per a gaudir d'una ajuda, en cas de realitzar-se finalment el període de mobilitat i estada, ha de contractar de manera obligatòria una assegurança que incloga la cobertura de defunció i invalidesa per accident, assistència en repatriació de morts per qualsevol causa i reemborsament de despeses mèdiques per accident del beneficiari de la beca, i ha d'aportar una còpia de la pòlissa al Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat abans de la seua incorporació a la universitat de destinació.

L'incompliment de les obligacions d'acceptació i lliurament de la documentació requerida per la UMH, així com el retorn anticipat, excepte causa de força major no justificada formalment, suposaran l'immediat reintegrament dels imports adjudicats en virtut de la present convocatòria.

### 13. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Les dades de caràcter personal aportades pels sol·licitants seran tractades pel Vicerectorat de Relacions Internacionals d'aquesta universitat, per a la gestió de la concessió de les ajudes convocades, d'acord amb el que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones

antes indicado la reserva electrònica o ticket del medio de transporte utilizado, así como la tarjeta de embarque.

El importe correspondiente a la bolsa de viaje se le abonará al estudiante una vez aporte en el servicio antes indicado la reserva electrònica o ticket del medio de transporte utilizado, así como la factura.

Debido a la situación actual de crisis sanitaria ocasionada por el COVID-19, y como medida excepcional, al estudiante que incurra en gastos de viaje y finalmente no pueda realizar la estancia por cambios en las restricciones de movilidad impuestas por las autoridades competentes, se le abonará como máximo el importe correspondiente a la bolsa de viaje y una vez aporte en el servicio la reserva electrònica o ticket del medio de transporte reservado, así como la correspondiente factura.

Nota: el importe correspondiente a la bolsa de viaje viene recogido en el apartado 4.

El estudiante seleccionado para disfrutar de una ayuda, en caso de realizarse finalmente el periodo de movilidad y estancia, deberá contratar de manera obligatoria un seguro que incluya la cobertura de fallecimiento e invalidez por accidente, asistencia en repatriación de fallecidos por cualquier causa y reembolso de gastos médicos por accidente del beneficiario de la beca, y deberá aportar copia de la póliza al Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado antes de su incorporación a la universidad de destino.

El incumplimiento de las obligaciones de aceptación y entrega de la documentación requerida por la UMH, así como el regreso anticipado, salvo causa de fuerza mayor no justificada formalmente, supondrán el inmediato reintegro de los importes adjudicados en virtud de la presente convocatoria.

### 13. PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

Los datos de carácter personal aportados por los solicitantes serán tratados por el Vicerectorado de Relaciones Internacionales de esta universidad, para la gestión de la concesión de las ayudas convocadas, de acuerdo con lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 10 / 14



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMjIYjk5YmYtMmE3Yi00Y

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2021-04-30



físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

Les dades de caràcter personal aportades només es conservaran durant el temps necessari per als fins del tractament pels quals han sigut arrellegades.

La Universitat Miguel Hernández d'Elx és la responsable del tractament de les dades i, com a tal, garanteix els drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, portabilitat i limitació del tractament quant a les dades facilitades. Per a exercir els drets indicats cal adreçar-se per escrit a: Universitat Miguel Hernández d'Elx, Servei Jurídic, a l'atenció del delegat de protecció de dades, edifici Rectorat i Consell Social, av. de la Universitat s/n, 03202, Elx-Alacant. De la mateixa manera, la Universitat es compromet a respectar la confidencialitat de les dades i a utilitzar-les de conformitat amb la finalitat de la seua recollida.

#### 14. RECURSOS

Contra la present resolució, que esgota la via administrativa, es pot interposar, potestativament, un recurs de reposició davant del Sr. Rector Magnífic en el termini d'un mes comptador des de la data de publicació o interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu d'Elx, en el termini de dos mesos comptadors des de la data de la publicació, sense perjudici que pugua interposar qualsevol altre que s'estime oportú, d'acord amb el que disposen l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE 2 d'octubre de 2015) i l'article 46.1 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa de 13 de juliol de 1998 (BOE 14 de juliol de 1998).

En cas d'interposar el recurs potestatiu de reposició, no es pot interposar un recurs contenciós administratiu fins que siga resultat expressament o s'haja produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

#### 15. DISPOSICIÓ ADDICIONAL

S'entén que tots els substantius, adjectius i pronoms de persona que apareixen en gènere gramatical masculí en el document, fan referència a tots els

personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos.

Los datos de carácter personal aportados sólo se conservarán durante el tiempo necesario para los fines del tratamiento por los que han sido recogidos.

La Universidad Miguel Hernández de Elche es la responsable del tratamiento de los datos y, como tal, le garantiza los derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión, portabilidad y limitación del tratamiento en cuanto a los datos facilitados. Para ejercer los derechos indicados se deberá dirigir por escrito a: Universidad Miguel Hernández de Elche, Servicio Jurídico, a la atención del delegado de protección de datos, edificio Rectorado y Consejo Social, avda. de la Universidad s/n, 03202, Elche-Alicante. Del mismo modo, la Universidad se compromete a respetar la confidencialidad de sus datos y a utilizarlos de conformidad con la finalidad de su recogida.

#### 14. RECURSOS

Contra la presente resolución, que agota la vía administrativa, podrá interponer, potestativamente recurso de reposición ante el Sr. Rector Magnífico en el plazo de un mes a contar desde la fecha de publicación o interponer, recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo contencioso-administrativo de Elche, en el plazo de dos meses a contar desde la fecha de la publicación, sin perjuicio de que pueda interponer cualquier otro que estime oportuno, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 123 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (BOE 2 de octubre de 2015) y el artículo 46.1 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa de 13 de julio de 1998 (BOE 14 de julio de 1998).

En el caso de interponer el recurso potestativo de reposición, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resultado expresamente o se haya producido la desestimación presunta del recurso de reposición interpuesto.

#### 15. DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Se entenderá que todos los sustantivos, adjetivos y pronombres de persona que aparecen en género gramatical masculino en el documento, hacen referencia a todos los sujetos que integran la

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 11 / 14



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMjIYjk5YmYtMmE3Yi00Y

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JUAN JOSE RUIZ MARTINEZ el día 2021-04-30



subjectes que integren la comunitat universitària, sense distinció de sexe i/o gènere.

#### INFORMACIÓ

Universitat Miguel Hernández d'Elx  
Servei de Relacions Internacionals, Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat  
Avinguda de la Universitat, s/n - 03202 - Elx - Alacant - Spain  
Telèfon: + 34 966 652 146/87 10  
Adreça electrònica: [movilidad@umh.es](mailto:movilidad@umh.es)  
Pàgina web: [www.umh.es/internacional](http://www.umh.es/internacional)

comunidad universitaria, sin distinción de sexo y/o género.

#### INFORMACIÓN

Universidad Miguel Hernández de Elche  
Servicio de Relaciones Internacionales, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado  
Avenida de la Universidad, s/n - 03202 - Elche - Alicante - Spain  
Teléfono: + 34 966 652 146/87 10  
E-mail: [movilidad@umh.es](mailto:movilidad@umh.es)  
Página web: [www.umh.es/internacional](http://www.umh.es/internacional)

#### RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





## ANNEX II

**SOL·LICITUD D'AJUDA**  
**DOBLE DOCTORAT INTERNACIONAL / COTUTELA INTERNACIONAL**  
**CURS ACADÈMIC 2020/2021**

**Dades de l'estudiant:**

Cognoms:	Nom:		
DNI:			
Titulació:	Curs:		
Adreça:	Adreça electrònica: Tel.: Mòbil:		
PROGRAMA DE DOBLE TITULACIÓ:			
Titulació:	Període d'estada.		
	Des de:	fins a:	Nombre de mesos:

Estudiants de doctorat	És beneficiari/ària d'una ajuda de caràcter predoctoral de convocatòria pública.		
	SÍ		
	NO		

L'estudiant declara que:

No està incurs en cap de les circumstàncies que arreglen els [articles 13 i 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.](#)

Signatura de l'estudiant:

Signat: Sr./Sra.

Data:

**ADREÇAT A:**

Servei de Relacions Internacionals i Cooperació al Desenvolupament i Voluntariat  
 Universitat Miguel Hernández d'Elx  
 Av. Universitat, s/ - Edifici la Gàl·lia  
 03202 Elx - Espanya

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 13 / 14





## ANEXO II

## SOLICITUD DE AYUDA

## DOBLE DOCTORADO INTERNACIONAL / COTUTELA INTERNACIONAL

## CURSO ACADÉMICO 2020/2021

## Datos del estudiante:

Apellidos:	Nombre:
DNI:	
Titulación:	Curso:
Dirección:	E-mail: Telf: Móvil:

PROGRAMA DE DOBLE TITULACIÓN:			
Titulación:	Periodo de estancia		
	Desde:	hasta:	Nº meses:

Estudiantes de Doctorado	Es beneficiario/a de una ayuda de carácter predoctoral de convocatoria pública.		
	SI		
	NO		

El estudiante declara:

No está incurso en ninguna de las circunstancias que recogen los [artículos 13 y 34.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones](#).

Firma del estudiante:

Fdo: D./Dña.

Fecha:

**DIRIGIDO A:**

Servicio de Relaciones Internacionales y Cooperación al Desarrollo y Voluntariado  
Universidad Miguel Hernández de Elche  
Avda. Universidad, s/ - Edificio La Galia  
03202 Elche - España

## RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

