

COGO2021/04.075



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

NOTIFICACIÓ D'ACORD

Acord d'aprovació de la modificació de l'annex XXI: Reglament de gestió patrimonial i inventari de béns de la UMH, de les Normes d'execució i funcionament del pressupost vigent

Vistes les Normes d'execució i funcionament del pressupost de la Universitat Miguel Hernández d'Elx per a l'exercici 2021, aprovades per l'Acord del 14 de desembre de 2020 del Consell de Govern, i del 17 de desembre de 2020 del Consell Social, juntament amb l'annex XXI: Reglament de gestió patrimonial i inventari de béns de la UMH;

I davant de la necessitat d'incorporar com a actius del patrimoni de la UMH, els béns dels quals es desconeix el procediment d'adquisició, i donar-los d'alta en l'inventari d'aquesta universitat, d'acord amb la situació jurídica de cadascun.

I vista la proposta que formula la gerent d'aquesta universitat, **el Consell de Govern, reunit en la sessió ordinària de 24 de març de 2021, ACORDA per unanimitat:**

Aprovar la modificació de l'ARTICLE 14 de l'annex XXI: Reglament de gestió patrimonial i inventari de béns de la UMH, inclòs en les Normes d'execució i funcionament del pressupost vigent, així com la remissió al Consell Social per a la seua aprovació; en els termes reflectits a continuació:

Article 14 de l'Annex XXI: Reglament de gestió patrimonial i inventari de béns de la UMH, de les Normes d'execució i funcionament del pressupost vigent.

Article 14. Procediments per a donar d'alta un bé en l'inventari. Cal distingir els següents procediments d'adquisició pels quals es donen d'alta en l'inventari els actius de la universitat:

NOTIFICACIÓN DE ACUERDO

Acuerdo de aprobación de la modificación del anexo XXI: Reglamento de Gestión Patrimonial e Inventario de bienes de la UMH, de las Normas de Ejecución y Funcionamiento del Presupuesto vigente

Vistas las Normas de Ejecución y Funcionamiento del Presupuesto de la Universidad Miguel Hernández de Elche para el ejercicio 2021, aprobadas por acuerdo del 14 de diciembre de 2020 del Consejo de Gobierno, y del 17 de diciembre de 2020 del Consejo Social, junto con el anexo XXI: Reglamento de Gestión Patrimonial e Inventario de bienes de la UMH;

Y ante la necesidad de incorporar como activos del patrimonio de la UMH, los bienes de los que se desconoce el procedimiento de adquisición de los mismos, dándoles de alta en el inventario de esta universidad, de acuerdo a la situación jurídica de cada uno.

Y vista la propuesta que formula la gerente de esta universidad, **el Consejo de Gobierno, reunido en sesión ordinaria de 24 de marzo de 2021, ACUERDA por unanimidad:**

Aprobar la modificación del ARTICULO 14 del anexo XXI: Reglamento de Gestión Patrimonial e Inventario de bienes de la UMH, incluido en las Normas de Ejecución y Funcionamiento del Presupuesto vigente, así como su remisión al Consejo Social para su aprobación; en los términos reflejados a continuación:

Artículo 14 del Anexo XXI: Reglamento de Gestión Patrimonial e Inventario de bienes de la UMH, de las Normas de Ejecución y Funcionamiento del Presupuesto Vigente.

Artículo 14. Procedimientos para dar de alta un bien en el inventario. Hay que distinguir los siguientes procedimientos de adquisición por los que se dan de alta en el inventario los activos de la universidad:

Edificio Rectorado y Consejo Social
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche
c. electrónico: secretaria.general@umh.es





UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

- Béns mobles: compra, donació, cessió i arrendament.
- Béns immobles: execució d'obra nova, compra, donació, cessió, arrendament i permuta.

Tots els actius han de ser inventariats, de conformitat amb el procediment establert en el present reglament. Per a això s'han de realitzar les accions que es descriuen en els articles següents.

Excepcionalment, per a regularitzar els béns dels quals es desconega el procediment d'adquisició pel qual estan en la UMH, s'han de realitzar els esbrinaments necessaris per a incorporar-los a l'inventari, establir el procediment oportú per a cadascun dels casos, i donar compte de la situació a la Gerència d'aquesta universitat.

Fet que comuniqui perquè en prengueu coneixement i tinga els efectes que pertocuen.

- Bienes muebles: compra, donación, cesión y arrendamiento.
- Bienes inmuebles: ejecución de obra nueva, compra, donación, cesión, arrendamiento y permuta.

Todos los activos deberán ser inventariados, de conformidad con el procedimiento establecido en el presente reglamento. Para ello se realizará las acciones que se describen en los siguientes artículos.

Excepcionalmente, para regularizar los bienes de los que se desconozca el procedimiento de adquisición por el cual están en la UMH, se realizarán las averiguaciones necesarias para incorporarlos al inventario, estableciendo el procedimiento oportuno para cada uno de los casos, dando cuenta de la situación a la Gerencia de esta universidad.

Lo que comunico para su conocimiento y efectos oportunos.

Signat electrònicament per:/Firmado electrónicamente por:
M. Mercedes Sánchez Castillo
SECRETÀRIA GENERAL

Edificio Rectorado y Consejo Social
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche
c. electrónico: secretaria.general@umh.es



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMTAyODRmNDQtMzEzNi0
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>
Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2021-03-30