

COGO2020/12.247



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

NOTIFICACIÓ D'ACORD

Acord de la modificació del Reglament de la Comissió Tècnica de Projectes TIC de la Universitat Miguel Hernández

Davant de la necessitat d'actualitzar els membres que componen la Comissió Tècnica de Projectes TIC de la Universitat Miguel Hernández (UMH), per la reestructuració dels serveis/vicerectorats,

I vista la proposta que formula el vicerector de Tecnologies de la Informació d'aquesta universitat, **el Consell de Govern, reunit en la sessió ordinària de 25 de novembre de 2020, ACORDA per unanimitat:**

Aprovar la modificació del Reglament de la Comissió Tècnica de Projectes TIC de la Universitat Miguel Hernández, en els termes assenyalats a continuació:

ON DIU: Article 3.- Composició La Comissió Tècnica de Projectes TIC estarà composta per:

- Vicerector de Tecnologies de la Informació, qui la presidirà.
- Vicerector de Planificació.
- Director dels Serveis Informàtics.
- Director del Servei d'Innovació i Suport Tècnic a la Docència i a la Investigació.
- Director del Servei de Qualitat.
- Director de l'Àrea de Comunicació.
- Tècnic de l'Oficina de Documentació, Arxiu i Registre, qui actuarà com a secretari.

HA DE DIR: Article 3.- Composició La Comissió Tècnica de Projectes TIC estarà composta per:

- Vicerector/a de Tecnologies de la Informació, qui la presidirà.
- Director/a del Servei d'Infraestructura Informàtica.
- Director/a del Servei d'Innovació i Planificació Tecnològica.
- Director/a del Servei de Qualitat.
- Vicerector/a adjunt/a de Tecnologies de la Informació, qui actuarà com a secretari/ària.

NOTIFICACIÓN DE ACUERDO

Acuerdo de la modificación del Reglamento de la Comisión Técnica de Proyectos TIC de la Universidad Miguel Hernández

Ante la necesidad de actualizar los miembros que componen la Comisión Técnica de Proyectos TIC de la Universidad Miguel Hernández (UMH), por la reestructuración de los servicios/vicerectorados,

Y vista la propuesta que formula el vicerector de Tecnologías de la Información de esta universidad, **el Consejo de Gobierno, reunido en sesión ordinaria de 25 de noviembre de 2020, ACUERDA por unanimidad:**

Aprobar la modificación del Reglamento de la Comisión Técnica de Proyectos TIC de la Universidad Miguel Hernández, en los términos señalados a continuación:

DONDE DICE: Artículo 3.- Composición La Comisión Técnica de Proyectos TIC estará compuesta por:

- Vicerector de Tecnologías de la Información, quien la presidirá.
- Vicerector de Planificación.
- Director de los Servicios Informáticos.
- Director del Servicio de Innovación y Apoyo Técnico a la Docencia y a la Investigación.
- Director del Servicio de Calidad.
- Director del Área de Comunicación.
- Técnico de la Oficina de Documentación, Archivo y Registro, quién actuará como secretario.

DEBE DECIR: Artículo 3.- Composición La Comisión Técnica de Proyectos TIC estará compuesta por:

- Vicerector/a de Tecnologías de la Información, quien la presidirá.
- Director/a del Servicio de Infraestructura Informática.
- Director/a del Servicio de Innovación y Planificación Tecnológica.
- Director/a del Servicio de Calidad.
- Vicerector/a adjunto/a de Tecnologías de la Información, quién actuará como secretario/a.

Edificio Rectorado y Consejo Social
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche
c. electrónico: secretaria.general@umh.es





UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

El reglament queda redactat en els termes següents:

REGLAMENT
COMISIÓN TÉCNICA DE PROYECTOS TIC DE LA
UMH

PREÀMBUL

El Marc tecnològic de les tecnologies de la informació i les comunicacions (TIC) de la Universitat Miguel Hernández (UMH) d'Elx es fonamenta en la creació de diverses comissions tècniques per al seu desenvolupament normatiu, i és la Comissió Tècnica de Projectes TIC l'encarregada de vetlar per les necessitats de matèria TIC en la Universitat que permeten complir amb els plans estratègics de la Universitat.

Títol I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1.- Naturalesa

La Comissió Tècnica de Projectes TIC de la Universitat Miguel Hernández és l'òrgan assessor del Consell de Direcció de la UMH en matèria de gestió de projectes TIC.

Article 2.- Funcions

Són funcions de la Comissió Tècnica de Projectes TIC:

- a) Avaluar i aprovar les sol·licituds de projectes TIC en la Universitat que es realitzarà per convocatòria anual.
- b) Proposar i avaluar projectes que no hagen sigut sol·licitats però que poden ser d'interés en la Universitat.
- c) Prioritzar les sol·licituds de projectes TIC en la Universitat, en funció dels recursos disponibles i l'impacte per a la Universitat.
- d) Elevar al Consell de Direcció els projectes en avaluació que presenten dubtes sobre el seu interès per a la Universitat.
- e) Planificar i realitzar un seguiment dels projectes TIC aprovats en la Universitat
- f) Emetre informes sobre l'estat i evolució dels projectes en desenvolupament de la Universitat
- g) Dissenyar els processos d'informació,

Quedando el reglamento redactado en los siguientes términos:

REGLAMENTO
COMISIÓN TÉCNICA DE PROYECTOS TIC DE LA
UMH

PREÁMBULO

El Marco Tecnológico de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (TIC) de la Universidad Miguel Hernández (UMH) de Elche se fundamenta en la creación de varias comisiones técnicas para su desarrollo normativo, siendo la Comisión Técnica de Proyectos TIC la encargada de velar por las necesidades de materia TIC en la Universidad que permitan cumplir con los planes estratégicos de la Universidad.

Título I. DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.- Naturaleza

La Comisión Técnica de Proyectos TIC de la Universidad Miguel Hernández es el órgano asesor del Consejo de Dirección de la UMH en materia de gestión de proyectos TIC.

Artículo 2.- Funciones

Son funciones de la Comisión Técnica de Proyectos TIC:

- a) Evaluar y aprobar las solicitudes de proyectos TIC en la Universidad que se realizará por convocatoria anual.
- b) Proponer y evaluar proyectos que no hayan sido solicitados pero que pueden ser de interés en la Universidad.
- c) Priorizar las solicitudes de proyectos TIC en la Universidad, en función de los recursos disponibles y el impacto para la Universidad.
- d) Elevar al Consejo de Dirección los proyectos en evaluación que presenten dudas sobre su interés para la Universidad.
- e) Planificar y realizar un seguimiento de los proyectos TIC aprobados en la Universidad
- f) Emitir informes sobre el estado y evolución de los proyectos en desarrollo de la Universidad
- g) Diseñar los procesos de información,

Edificio Rectorado y Consejo Social
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche
c. electrónico: secretaria.general@umh.es





UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

comunicació i formació per als usuaris finals i els implicats dels projectes TIC implantats.

h) Elaborar un informe anual que serà elevat al Consell de Govern, en què es presente un seguiment detallat dels projectes actualment en vigor, especificant-ne el cost, els avanços i la previsible finalització.

i) Qualsevol altres funcions que li siguen encomanades pel rector o el Consell de Govern.

Títol II. COMPOSICIÓ

Article 3.- Composició

La Comissió Tècnica de Projectes TIC està composta per:

- Vicerector/a de Tecnologies de la Informació, qui la presidirà.
- Director/a del Servei d'Infraestructura Informàtica.
- Director/a del Servei d'Innovació i Planificació Tecnològica
- Director/a del Servei de Qualitat
- Vicerector/a adjunt/a de Tecnologies de la Informació, qui actuarà com a secretari/ària.

Article 4.- Grups de treball

La Comissió Tècnica de Projectes TIC pot sol·licitar el suport d'especialistes i de grups de treball en l'avaluació de projectes sol·licitats, així com en la proposta de projectes TIC d'interès per a la Universitat o qualsevol altra labor de suport a la Comissió.

Títol III. FUNCIONAMENT

Article 5.- Sessions

La Comissió Tècnica de Projectes TIC es reuneix en sessió ordinària almenys una vegada a l'any i, en sessió extraordinària, per iniciativa del seu president o a proposta d'un terç dels seus membres, mitjançant un escrit signat al secretari de la Comissió, en què s'han d'incloure els punts de l'ordre del dia.

comunicación y formación para los usuarios finales y los implicados de los proyectos TIC implantados.

h) Elaborar un informe anual que será elevado al Consejo de Gobierno, donde se presente un seguimiento detallado de los proyectos actualmente en vigor, especificando su coste, sus avances y su previsible finalización.

i) Cualesquiera otras funciones que le sean encomendadas por el rector o el Consejo de Gobierno.

Título II. COMPOSICIÓN

Artículo 3.- Composición

La Comisión Técnica de Proyectos TIC estará compuesta por:

- Vicerrector/a de Tecnologías de la Información, quien la presidirá.
- Director/a del Servicio de Infraestructura Informática.
- Director/a del Servicio de Innovación y Planificación Tecnológica
- Director/a del Servicio de Calidad
- Vicerrector/a adjunto/a de Tecnologías de la Información, quién actuará como secretario/a.

Artículo 4.- Grupos de trabajo

La Comisión Técnica de Proyectos TIC podrá solicitar el apoyo de especialistas y de grupos de trabajo en la evaluación de proyectos solicitados, así como en la propuesta de proyectos TIC de interés para la Universidad o cualquier otra labor de apoyo a la Comisión.

Título III. FUNCIONAMIENTO

Artículo 5.- Sesiones

La Comisión Técnica de Proyectos TIC se reunirá en sesión ordinaria al menos una vez al año y, en sesión extraordinaria, por iniciativa de su presidente o a propuesta de un tercio de sus miembros, mediante escrito firmado al secretario de la Comisión, donde se incluirán los puntos del orden del día.

Edificio Rectorado y Consejo Social
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche
c. electrónico: secretaria.general@umh.es



Código Seguro de Verificación(CSV): PFUMHMDdkNGI3NjAtMzY5OS0

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA MERCEDES SANCHEZ CASTILLO el día 2020-11-26



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

Article 6.- Convocatòria

La convocatòria de les sessions de la Comissió es realitzarà pel secretari d'aquesta mitjançant correu electrònic, incloent-hi l'ordre del dia, amb una antelació d'almenys dos dies hàbils a la data d'aquesta.

Article 7.- Constitució

La Comissió Tècnica de Projectes TIC queda vàlidament constituïda amb l'assistència de la majoria dels seus membres, i es requereix la presència del president i secretari.

Article 8.- Acords

Els acords de la Comissió Tècnica de Projectes TIC s'adopten per majoria dels membres presents en cada sessió. En cas d'empat, decideix sempre el vot del president.

Article 9.- Actes

El secretari de la Comissió estén acta de cada sessió en què s'han de reflectir els acords adoptats i els resultats de les votacions si n'hi ha.

DISPOSICIONS FINALS

Primera.

Aquest reglament entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació en el BOUMH.

Fet que comuniquem perquè en prenguem coneixement i tinga els efectes que pertocuen.

Artículo 6.- Convocatoria

La convocatoria de las sesiones de la Comisión se realizará por el secretario de la misma mediante correo electrónico, incluyendo el orden del día, con una antelación de al menos dos días hábiles a la fecha de la misma.

Artículo 7.- Constitución

La Comisión Técnica de Proyectos TIC quedará válidamente constituida con la asistencia de la mayoría de sus miembros, y se requerirá la presencia del presidente y secretario.

Artículo 8.- Acuerdos

Los acuerdos de la Comisión Técnica de Proyectos TIC se adoptarán por mayoría de los miembros presentes en cada sesión. En caso de empate, decidirá siempre el voto del presidente.

Artículo 9.- Actas

El secretario de la Comisión levantará acta de cada sesión donde se reflejarán los acuerdos adoptados y los resultados de las votaciones si las hubiera.

DISPOSICIONES FINALES

Primera.

Este reglamento entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el BOUMH.

Lo que comunico para su conocimiento y efectos oportunos.

Signat electrònicament per:/Firmado electrónicamente por:
M. Mercedes Sánchez Castillo
SECRETÀRIA GENERAL

Edificio Rectorado y Consejo Social
Campus de Elche. Avda. de la Universidad s/n – 03202 Elche
c. electrónico: secretaria.general@umh.es

