

RESOLUCIÓN DEL
SR. RECTOR
01059/2020
Elche, 14/07/2020



**RESOLUCIÓ RECTORAL PER LA QUAL ES CONVOCA
UNA PLAÇA DE CARÀCTER TEMPORAL PER A
COL·LABORAR EN LA REALITZACIÓ D'UN PROJECTE
D'INVESTIGACIÓ**

Fent ús de les potestats i funcions que confereixen els Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovats pel Decret 208/2004, de 8 d'octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificats pel Decret 105/2012, de 29 de juny, del Consell; i la Resolució rectoral 1145/19 de 4 de juny de 2019;

D'acord amb el que estableix l'Ordre de 27 de març de 1986, del Ministeri d'Economia i Hisenda, per la qual es regula la contractació laboral de caràcter temporal de personal per a la investigació en les universitats i en el Consell Superior d'Investigacions Científiques, i de conformitat amb el que disposa el Reglament per a la contractació de personal investigador i personal col·laborador en tasques d'investigació de la Universitat Miguel Hernández;

RESOLC

Convocar una plaça per a personal d'investigació de caràcter temporal, el núm. de referència de la qual és el 83/20, conformement a les següents

BASES

PRIMERA. OBJECTE I FINANÇAMENT DEL CONTRACTE

El contracte té per objecte la col·laboració en la realització del projecte d'investigació: "Càtedra d'investigació en cronicitat SEMERGEN-UMH", la responsable del qual és la Prof. Dra. Esther Caparrós Cayuela; el seu finançament va a càrrec de la clau pressupostària 30NS1001CT 542C 68301.

Perfil del treball que s'ha de realitzar:

- Gestió tècnica d'investigació, formació, mecenatge, administrativa.
- Gestió i justificació de projectes d'investigació, de formació i de mecenatge.

SEGUNDA. DURACIÓ

La duració del contracte és de tres mesos, a temps parcial (15 h/setmana), i es pot prorrogar en funció de la continuïtat de l'"obra o servei" objecte del

**RESOLUCIÓN RECTORAL POR LA QUE SE CONVOCA
UNA PLAZA DE CARÁCTER TEMPORAL PARA
COLABORAR EN LA REALIZACIÓN DE UN PROYECTO
DE INVESTIGACIÓN**

En uso de las potestades y funciones conferidas por los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobados por el Decreto 208/2004, de 8 de octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificados por el Decreto 105/2012, de 29 de junio, del Consell; y la Resolución Rectoral 1145/19 de 4 de junio de 2019;

De acuerdo con lo establecido en la Orden de 27 de marzo de 1986, del Ministerio de Economía y Hacienda, por la que se regula la contratación laboral, de carácter temporal de personal para la investigación en las Universidades y en el Consejo Superior de Investigaciones Científicas, y de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento para la Contratación de Personal Investigador y Personal Colaborador en Tareas de Investigación de la Universidad Miguel Hernández;

RESUELVO

Convocar una plaza para personal de investigación de carácter temporal, cuyo n.º de referencia es el 83/20, con arreglo a las siguientes

BASES

PRIMERA. OBJETO Y FINANCIACIÓN DEL CONTRATO

El contrato tiene por objeto la colaboración en la realización del proyecto de investigación: "Cátedra de investigación en cronicidad SEMERGEN-UMH", cuyo responsable es la Prof. Dra. Esther Caparrós Cayuela; su financiación será a cargo de la clave presupuestaria 30NS1001CT 542C 68301.

Perfil del trabajo a realizar:

- Gestión técnica de investigación, formación, mecenazgo, administrativa.
- Gestión y justificación de proyectos de investigación, de formación y de mecenazgo.

SEGUNDA. DURACIÓN

La duración del contrato será de tres meses, a tiempo parcial (15 h/semana), pudiéndose prorrogar en función de la continuidad de la "obra o servicio"

VICERECTORAT DE TRANSFERÈNCIA I INTERCANVI DE CONEIXEMENT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx
vdo.transferencia@umh.es





contracte i de l'existència de crèdit, mentre la convocatòria que el subvenciona ho permeta.

TERCERA. QUANTIA

L'import de les percepcions és de 819,70 euros bruts mensuals per tots els conceptes, incloses les pagues extres.

QUARTA. CATEGORIA

La convocatòria s'efectua per a la selecció de personal col·laborador en tasques d'investigació, amb la categoria de tècnics especialistes.

CINQUENA. REQUISITS DELS ASPIRANTS

Els aspirants han de reunir els requisits següents:

a) Ser espanyol, o de nacionalitat d'algun dels restants estats membres de la Unió Europea o d'aquells estats als quals siga aplicable la lliure circulació de treballadors, en els termes que preveu la Llei 17/1993, de 23 de desembre, sobre l'accés a determinats sectors de la funció pública dels nacionals dels altres estats membres de la Unió Europea.

Per al cas d'aspirants la nacionalitat dels quals no estiga inclosa en l'apartat anterior, hi poden participar, encara que la formalització del contracte queda condicionada a l'obtenció dels permisos de residència i treball pertinents en cas de ser seleccionats i a més de la titulació exigida en la convocatòria, degudament homologada.

Els aspirants la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola han d'acreditar, a més, l'adequat coneixement de la llengua castellana.

b) Tindre complits 16 anys i no haver aconseguit l'edat de jubilació en la data de finalització del termini de presentació d'instàncies.

c) Estar en possessió del nivell d'estudis de FP II, o equivalent a la Unió Europea.

SISENA. SOL·LICITUDS

1. Els aspirants han de presentar la seua sol·licitud, acompanyada del model de *Declaració responsable per a la presentació de documents* degudament emplenat i signat, en el Registre General de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, o en els registres i les oficines a què es refereix l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, en virtut del que estableix la

objeto del contrato y de la existencia de crédito, en tanto en cuanto la convocatoria que subvenciona el mismo lo permita.

TERCERA. CUANTÍA

El importe de las percepciones será de 819,70 euros brutos mensuales por todos los conceptos, incluidas las pagas extras.

CUARTA. CATEGORIA

La convocatoria se efectúa para la selección de personal colaborador en tareas de investigación, con la categoría de técnicos especialistas.

QUINTA. REQUISITOS DE LOS ASPIRANTES

Los aspirantes deberán reunir los siguientes requisitos:

a) Ser español, o de nacionalidad de alguno de los restantes estados miembros de la Unión Europea o de aquellos estados a los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadores, en los términos previstos en la Ley 17/1993, de 23 de diciembre, sobre el acceso a determinados sectores de la función pública de los nacionales de los demás estados miembros de la Unión Europea.

Para el caso de aspirantes cuya nacionalidad no esté incluida en el apartado anterior, podrán participar, aunque la formalización del contrato quedará condicionada a la obtención de los permisos de residencia y trabajo pertinentes en caso de que fueran seleccionados y además de la titulación exigida en la convocatoria, debidamente homologada.

Los aspirantes cuya nacionalidad no sea la española, deberán acreditar, además, el adecuado conocimiento de la lengua castellana.

b) Tener cumplidos 16 años y no haber alcanzado la edad de jubilación a la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias.

c) Estar en posesión del nivel de estudios de FP II, o equivalente en la Unión Europea.

SEXTA. SOLICITUDES

1. Los aspirantes deberán presentar su solicitud, acompañada del modelo de *Declaración responsable para la presentación de documentos* debidamente cumplimentado y firmado, en el Registro General de la Universidad Miguel Hernández de Elche, o en los registros y oficinas a que se refiere el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en virtud de lo dispuesto en la

VICERECTORAT DE TRANSFERÈNCIA I INTERCANVI DE CONEIXEMENT

Edifici Rectorat i Consell Social I Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

vdo.transferencia@umh.es





disposició final setena, disposició derogatòria única, apartat 2, últim paràgraf, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el termini de 10 dies naturals comptadors des de l'endemà de la seua publicació en el BOUMH, indicant el núm. de referència de la plaça, i poden així mateix utilitzar el Registre Electrònic de la Universitat Miguel Hernández d'Elx (<https://sede.umh.es/procedimientos/instancia-general/>), adreçada al Servei de Personal d'Administració i Serveis.

2. Els aspirants han de remetre en format PDF a l'adreça electrònica solicitud.es.pi@umh.es, fent constar en l'assumpte el número de referència de la plaça, en el termini de 10 dies naturals comptadors des de l'endemà de la seua publicació, la documentació següent:

- Fotocòpia de la sol·licitud degudament registrada.
- Fotocòpia del model *Declaració responsable per a la presentació de documents*.
- Fotocòpia del document nacional d'identitat o certificat de residència.
- Fotocòpia del títol o justificant d'haver abonat la corresponent taxa d'expedició del títol o fotocòpia d'aquests.
- Certificat acadèmic personal oficial o fotocòpia d'aquest.
- Currículum acadèmic i professional i documents acreditatius dels mèrits al·legats, mitjançant fotocòpia.

Durant el procés de selecció, la Universitat Miguel Hernández d'Elx es reserva el dret de sol·licitar els documents originals per a verificar-los.

SETENA. COMISSIÓ DE VALORACIÓ

A la vista de la proposta formulada pel responsable del projecte, la comissió de valoració està formada pels membres següents:

- Sr. Salvador Martínez Pérez
- Sra. Esther Caparrós Cayuela
- Sr. Rubén Francés Guarinos
- (SUPLENT) Sra. Consuelo Ferrer Rodríguez

HUITENA. VALORACIÓ DE MÈRITS

La comissió de selecció valora els mèrits aportats pels interessats, basats en la documentació presentada en funció del barem

disposición final séptima, disposición derogatoria única, apartado 2, último párrafo, de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en el plazo de 10 días naturales contados desde el siguiente al de su publicación en el BOUMH, indicando el n.º de referencia de la plaza, pudiendo asimismo utilizar el Registro Electrónico de la Universidad Miguel Hernández de Elche (<https://sede.umh.es/procedimientos/instancia-general/>), dirigida al Servicio de Personal de Administración y Servicios.

2. Los aspirantes deberán remitir en formato PDF al correo electrónico solicitud.es.pi@umh.es, haciendo constar en el asunto el número de referencia de la plaza, en el plazo de 10 días naturales contados desde el siguiente al de su publicación, la siguiente documentación:

- Fotocopia de la solicitud debidamente registrada.
- Fotocopia del modelo *Declaración responsable para la presentación de documentos*.
- Fotocopia del documento nacional de identidad o certificado de residencia.
- Fotocopia del título o justificante de haber abonado la correspondiente tasa de expedición del título o fotocopia de los mismos.
- Certificado académico personal oficial o fotocopia del mismo.
- Currículum académico y profesional y documentos acreditativos de los méritos alegados, mediante fotocopia.

Durante el proceso de selección, la Universidad Miguel Hernández de Elche se reserva el derecho de solicitar los documentos originales para su verificación.

SÉPTIMA. COMISIÓN DE VALORACIÓN

A la vista de la propuesta formulada por el responsable del proyecto, la comisión de valoración está formada por los siguientes miembros:

- D. Salvador Martínez Pérez
- D.ª Esther Caparrós Cayuela
- D. Rubén Francés Guarinos
- (SUPLENTE) D.ª Consuelo Ferrer Rodríguez

OCTAVA. VALORACIÓN DE MÉRITOS

La comisión de selección procederá a la valoración de los méritos aportados por los interesados, basados en la documentación presentada en función del baremo





establert en la data de la seua constituó (establert per a un màxim de 10 punts).

En aquest sentit es valora:

- FP, cicles formatius de grau superior en Administració i Gestió: tècnic superior en Administració i Finances. Tècnic superior en Assistència a la Direcció. Haver cursat els dos cicles, o almenys un amb formació addicional en l'altre (3 punts).

- Participació en l'autoria i la informatització de bases de dades de presentacions i publicacions científiques (1 punt).

- Experiència específica pràctica acreditada en secretaria de màster oficial acreditat (2 punts).

- Experiència específica pràctica acreditada en secretaria de programa oficial de doctorat (2 punts).

- Experiència específica pràctica acreditada en secretària de direcció d'institut d'investigació (2 punts).

La comissió de selecció pot sol·licitar una entrevista personal amb els interessats a fi de verificar els mèrits al·legats i contrastar altres aspectes que permeta comprovar els mèrits al·legats pels candidats participants en el procés.

Igualment, la comissió de selecció pot declarar desert el procediment de forma motivada.

NOVENA. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ

El procediment de selecció es du a terme conforme al que preveu el capítol II del Reglament per a la contractació de personal investigador i personal col·laborador en tasques d'investigació de la Universitat Miguel Hernández.

La selecció efectuada per la present convocatòria queda sense efecte si el projecte no disposa amb crèdit suficient i adequat que suporti la despesa del contracte per al qual es formula la present convocatòria.

DESENA. RÈGIM JURÍDIC

El contracte que, si escau, es formalitze es regeix pel que estableixen l'Ordre, de 27 de març de 1986, del

establecido a la fecha de su constitución (establecido para un máximo de 10 puntos).

En este sentido se valorará:

- FP, ciclos formativos de grado superior en Administración y Gestión: técnico superior en Administración y Finanzas. Técnico superior en Asistencia a la Dirección. Haber cursado los dos ciclos, o al menos uno con formación adicional en el otro (3 puntos).

- Participación en la autoría y la computerización de bases de datos de presentaciones y publicaciones científicas (1 punto).

- Experiencia específica práctica acreditada en secretaría de máster oficial acreditado (2 puntos).

- Experiencia específica práctica acreditada en secretaría de programa oficial de doctorado (2 puntos).

- Experiencia específica práctica acreditada en secretaria de dirección de instituto de investigación (2 puntos).

La comisión de selección podrá solicitar una entrevista personal con los interesados a fin de verificar los méritos alegados y contrastar otros extremos que permita comprobar los méritos alegados por los candidatos participantes en el proceso.

Igualmente, la comisión de selección podrá declarar desierto el procedimiento de forma motivada.

NOVENA. PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

El procedimiento de selección se realizará conforme a lo previsto en el capítulo II del Reglamento para la Contratación de Personal Investigador y Personal Colaborador en Tareas de Investigación de la Universidad Miguel Hernández.

La selección efectuada por la presente convocatoria quedará sin efecto de no disponer el proyecto con crédito suficiente y adecuado que soporte el gasto del contrato para el que se formula la presente convocatoria.

DECIMA. RÉGIMEN JURÍDIC

El contrato que, en su caso, se formalice se regirá por lo establecido en la Orden, de 27 de marzo de 1986,





Ministeri d'Economia i Hisenda; la Llei 63/1997, article 1.4; el Reial decret 2720/1998 de 18 de desembre (BOE de 26 de gener de 1999); així com pel que disposen la Llei 14/2011, d'1 de juny, de la ciència, la tecnologia i la innovació; el Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, i el Reglament per a la contractació de personal investigador i personal col·laborador en tasques d'investigació de la Universitat Miguel Hernández.

Contra la present resolució, que esgota la via administrativa, es pot interposar, sense perjudici del recurs extraordinari de revisió, i sense necessitat de comunicació prèvia a aquest rectorat, un recurs contenciós administratiu, davant del Jutjat Contenciós Administratiu d'Elx – Alacant, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la notificació d'aquesta resolució.

No obstant això, i a l'elecció de l'interessat, es pot interposar contra aquesta resolució un recurs de reposició, en el termini d'un mes, davant d'aquesta administració, i en aquest cas no es pot interposar el recurs contenciós administratiu anteriorment esmentat, fins que no recaiga una resolució expressa o presumpta del recurs de reposició.

del Ministerio de Economía y Hacienda; la Ley 63/1997, artículo 1.4; el Real Decreto 2720/1998 de 18 de diciembre (BOE de 26 de enero de 1999); así como por lo dispuesto en la Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación; en el Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, y en el Reglamento para la Contratación de Personal Investigador y Personal Colaborador en Tareas de Investigación de la Universidad Miguel Hernández.

Contra la presente resolución, que agota la vía administrativa, podrá interponerse, sin perjuicio del recurso extraordinario de revisión, y sin necesidad de comunicación previa a este rectorado, recurso contencioso-administrativo, ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Elche – Alicante, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de la notificación de esta resolución.

No obstante, y a la elección del interesado, se podrá interponer contra esta resolución recurso de reposición, en el plazo de un mes, ante esta administración, en cuyo caso no cabrá lugar a interponer el recurso contencioso-administrativo anteriormente citado, en tanto recaiga resolución expresa o presunta del recurso de reposición.

EL RECTOR

Signat electrònicament per:/Firmado electrónicamente por:

María José López Sánchez

Vicerectora de Transferència i Intercanvi de Coneixement

(Per delegació, RR 1145/19 de 4 de juny,

DOGV núm. 8569 de 13/06/19,

ampliada per la RR 2038/19 de 12 de setembre,

DOGV núm. 8647 de 02/10/19)

VICERECTORAT DE TRANSFERÈNCIA I INTERCANVI DE CONEIXEMENT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

vdo.transferencia@umh.es

Pàgina 5 / 5



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHMDdjMTBkYjMtYjkwYi00M

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por MARIA JOSE LOPEZ SANCHEZ el día 2020-07-14