RESOLUCIÓN DEL
SR. RECTOR
00985/2020
Elche, 06/07/2020

RESOLUCIÓ RECTORAL DE LA UNIVERSITAT MIGUEL HERNANDEZ D'ELX PER LA QUAL ES CONVOCA EL PROGRAMA CAPACITA PER A LA CAPACITACIÓ CIENTÍFICA I TECNOLÒGICA D'INVESTIGADORS MITJANÇANT LA REALITZACIÓ DE TESIS INDUSTRIALS

Fent ús de les potestats i funcions que confereixen els Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovats pel Decret 208/2004, de 8 d'octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificats pel Decret 105/2012, de 29 de juny, del Consell, i de les competències que dimanen dels articles 20 i següents de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril;

RESOLC

Convocar el Programa Capacita per a la capacitació científica i tecnològica d'investigadors mitjançant la realització de tesis industrials, conformement a les bases que apareixen en l'annex I.

Contra la present resolució, que esgota la via administrativa, es pot interposar, potestativament, un recurs de reposició davant del Sr. Rector Magnífic en el termini d'un mes comptador des de la data de publicació o interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu d'Elx, en el termini de dos mesos comptadors des de la data de la publicació, sense perjudici que es puga interposar qualsevol altre que s'estime oportú, d'acord amb el que disposen l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE 2 d'octubre de 2015) i l'article 46.1 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa de 13 de juliol de 1998 (BOE 14 de juliol de 1998).

En cas d'interposar el recurs potestatiu de reposició, no es pot interposar un recurs contenciós administratiu fins que siga resolt expressament o s'haja produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

RESOLUCIÓN RECTORAL DE LA UNIVERSIDAD MIGUEL HERNANDEZ DE ELCHE POR LA QUE SE CONVOCA EL PROGRAMA CAPACITA PARA LA CAPACITACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA DE INVESTIGADORES MEDIANTE LA REALIZACIÓN DE TESIS INDUSTRIALES

En uso de las potestades y funciones conferidas por los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobados por el Decreto 208/2004, de 8 de octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificados por el Decreto 105/2012, de 29 de junio, del Consell, y de las competencias que dimanan de los artículos 20 y siguientes de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, modificada por la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril;

RESUELVO

Convocar el Programa Capacita para la capacitación científica y tecnológica de investigadores mediante la realización de tesis industriales, con arreglo a las bases que aparecen en el anexo I.

Contra la presente resolución, que agota la vía administrativa, podrá interponer, potestativamente, recurso de reposición ante el Sr. Rector Magnífico en el plazo de un mes a contar desde la fecha de publicación o interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo contencioso-administrativo de Elche, en el plazo de dos meses a contar desde la fecha de la publicación, sin perjuicio de que pueda interponer cualquier otro que estime oportuno, de acuerdo con lo dispuesto en el art. 123 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (BOE 2 de octubre de 2015) y el art. 46.1 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa de 13 de julio de 1998 (BOE 14 de julio de 1998).

En el caso de interponer el recurso potestativo de reposición, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente o se haya producido la desestimación presunta del recurso de reposición interpuesto.

Signat electrònicament per:/Firmado electrónicamente por:
M.ª José López Sánchez
Vicerrectora de Transferencia e Intercambio de Conocimiento
(Por delegación de RR1145/19 de 4 de junio de 2019, DOGV núm. 8569, de 13 de junio de 2019, ampliada por la RR 2038/19, de 12 de septiembre de 2019, DOGV núm. 8647 de 02 de octubre de 2019)

Código Seguro de Verificación(CSV): UMHODZhNzdiNDUtNTk5ZC00Y
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en https://sede.umh.es/csv
Firmado por MARIA JOSE LOPEZ SANCHEZ el día 2020-07-06

ANNEX I

BASES DE LA CONVOCATÒRIA

1. OBJECTE

L'objecte de la present convocatòria que regula aquestes bases és la dotació de crèdit per a la creació i consolidació de llaços estables amb empreses innovadores que convertisquen a la UMH en un element clau a l'hora definir les seues estratègies d'innovació i un soci preferent a l'hora de plantejar projectes d'I+D+i col·laboratius. En essència, pretén generar una dinàmica de col·laboració científica estable i articular mecanismes que faciliten la realització de projectes d'investigació estratègics per a empreses i institucions innovadores que culminen amb una tesi doctoral industrial.

Es pretén contribuir des de la universitat a la transformació i competitivitat de l'entorn socioeconòmic en qualsevol àmbit, proporcionar als estudiants de doctorat la formació necessària per a desenvolupar projectes d'I+D+i en empreses i institucions, i afavorir l'ocupabilitat per a la retenció del talent. Des de la perspectiva de l'empresa, la convocatòria possibilita el treball amb personal i infraestructures científiques d'alt nivell, aliances estratègiques de futur o la renovació del seu estoc de coneixement.

2. BENEFICIARIS

Membres del PDI i del PI de la UMH amb títol de doctor amb capacitat per a dirigir una tesi en el marc dels programes de doctorat de la UMH.

3. ACTIVITATS PER A LES QUALS SE SOL·LICITEN LES AJUDES

Els projectes objecte d'ajuda hauran de contemplar la realització d'activitats d'I+D+i amb considerable envergadura científica i tecnològica en un període màxim de tres anys que encaixen en les línies estratègiques d'innovació de les empreses o institucions que els proposen, condicionada el seu finançament, a l'acreditació prèvia d'existència de crèdit adequat i suficient, conforme a les disponibilitats pressupostàries que en cada exercici pressupostari resulten aprovades. Les activitats d'investigació vinculades al projecte articulat sota la forma de tesi industrial, es desenvoluparan sota la direcció d'un investigador membre dels programes de doctorat de la UMH, i preferentment amb un codirector doctor per part de l'empresa o institució involucrada.

ANEXO I

BASES DE LA CONVOCATORIA

1. OBJETO

El objeto de la presente convocatoria que regula estas bases es la dotación de crédito para la creación y consolidación de lazos estables con empresas innovadoras que conviertan a la UMH en un elemento clave a la hora definir sus estrategias de innovación y un socio preferente a la hora de plantear proyectos de I+D+i colaborativos. En esencia, pretende generar una dinámica de colaboración científica estable y articular mecanismos que faciliten la realización de proyectos de investigación estratégicos para empresas e instituciones innovadoras que culminen con una tesis doctoral industrial.

Se pretende contribuir desde la universidad a la transformación y competitividad del entorno socio-económico en cualquier ámbito, proporcionar a los estudiantes de doctorado la formación necesaria para desarrollar proyectos de I+D+i en empresas e instituciones, y favorecer la empleabilidad para la retención del talento. Desde la perspectiva de la empresa, la convocatoria posibilita el trabajo con personal e infraestructuras científicas de alto nivel, alianzas estratégicas de futuro o la renovación de su stock de conocimiento.

2. BENEFICIARIOS

Miembros del PDI y del PI de la UMH con título de doctor con capacidad para dirigir una tesis en el marco de los programas de doctorado de la UMH.

3. ACTIVIDADES PARA LAS QUE SE SOLICITAN LAS AYUDAS

Los proyectos objeto de ayuda deberán contemplar la realización de actividades de I+D+i con considerable envergadura científica y tecnológica en un periodo máximo de tres años que encajen en las líneas estratégicas de innovación de las empresas o instituciones que los proponen, condicionada su financiación, a la previa acreditación de existencia de crédito adecuado y suficiente, conforme a las disponibilidades presupuestarias que en cada ejercicio presupuestario resulten aprobadas. Las actividades de investigación vinculadas al proyecto articulado bajo la forma de tesis industrial, se desarrollarán bajo la dirección de un investigador miembro de los programas de doctorado de la UMH, y preferentemente con un codirector doctor por parte de la empresa o institución involucrada.

Código Seguro de Verificación(CSV): UMHODZhNzdiNDUtNTk5ZC00Y
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en https://sede.umh.es/csv
Firmado por MARIA JOSE LOPEZ SANCHEZ el día 2020-07-06

L'ajuda consistirà en una assignació econòmica per a l'execució d'un projecte d'I+D+i que supose l'elaboració d'una tesi doctoral industrial en el marc d'un projecte d'I+D+i col·laboratiu universitat-empresa. Amb aquest projecte, el sol·licitant es compromet a concórrer en les corresponents convocatòries nacionals i/o internacionals que suposen un cofinançament per a la realització de la tesi doctoral.

El director de la tesi doctoral actuarà com a investigador principal responsable del Projecte (en cas d'existir codirecció un d'ells haurà d'actuar com a responsable), estant destinada l'ajuda a contribuir en despeses del doctorand en àmbits com els derivats de la mobilitat nacional i internacionals, la seua formació específica, la seua assistència a congressos científics o professionals, i els directament relacionats amb la pròpia de l'execució. La duració màxima de l'ajuda serà de 3 anys, sent prorratejat l'import al llarg de la duració del projecte. La consecució de la segona anualitat queda supeditada a la presentació de, si més no, una sol·licitud de finançament mitjançant un projecte enviat a convocatòries nacionals i/o internacionals. La finalitat del projecte serà la realització d'una tesi industrial o projecte col·laboratiu entre la Universitat Miguel Hernández i l'empresa o institució receptora del doctorand. L'obtenció de la tercera anualitat queda condicionada a l'obtenció efectiva del finançament o la realització de dues noves sol·licituds en les convocatòries esmentades, i/o a l'obtenció d'algun resultat científic o tècnic de valor constatable.

El doctorand haurà de posseir una vinculació laboral en l'empresa o institució en el moment de la sol·licitud per l'investigador principal (excepcionalment podrà admetre's un candidat que no complisca aquest requisit, encara que haurà de ser contractat en un termini inferior a 1 mes de la comunicació de la concessió). Addicionalment, en el mateix termini de temps, haurà de formalitzar-se un conveni entre la UMH i l'empresa o institució involucrada en el projecte on es reconeixerà la labor a desenvolupar i es garantirà la dedicació horària suficient del doctorand, per a la finalització d'una tesi industrial.

Les activitats a desenvolupar i el lliurament resultat del projecte tenen com a termini límit d'execució el 28 de febrer de 2021.

La ayuda consistirá en una asignación económica para la ejecución de un proyecto de I+D+i que suponga la elaboración de una tesis doctoral industrial en el marco de un proyecto de I+D+i colaborativo universidad-empresa. Con este proyecto, el solicitante se compromete a concurrir en las correspondientes convocatorias nacionales y/o internacionales que supongan una cofinanciación para la realización de la tesis doctoral.

El director de la tesis doctoral actuará como investigador principal responsable del Proyecto (en caso de existir codirección uno de ellos deberá actuar como responsable), estando destinada la ayuda a contribuir en gastos del doctorando en ámbitos como los derivados de la movilidad nacional e internacionales, su formación específica, su asistencia a congresos científicos o profesionales, y los directamente relacionados con la propia de la ejecución. La duración máxima de la ayuda será de 3 años, siendo prorrateado el importe a lo largo de la duración del proyecto. La consecución de la segunda anualidad queda supeditada a la presentación de, al menos, una solicitud de financiación mediante un proyecto enviado a convocatorias nacionales y/o internacionales. La finalidad del proyecto será la realización de una tesis industrial o proyecto colaborativo entre la Universidad Miguel Hernández y la empresa o institución receptora del doctorando. La obtención de la tercera anualidad queda condicionada a la obtención efectiva de la financiación o la realización de dos nuevas solicitudes en las convocatorias mencionadas, y/o a la obtención de algún resultado científico o técnico de valor constatable.

El doctorando deberá poseer una vinculación laboral en la empresa o institución en el momento de la solicitud por el investigador principal (excepcionalmente podrá admitirse un candidato que no cumpla este requisito, aunque deberá ser contratado en un plazo inferior a 1 mes de la comunicación de la concesión). Adicionalmente, en el mismo plazo de tiempo, deberá formalizarse un convenio entre la UMH y la empresa o institución involucrada en el proyecto donde se reconocerá la labor a desarrollar y se garantizará la dedicación horaria suficiente del doctorando, para la finalización de una tesis industrial.

Las actividades a desarrollar y la entrega resultado del proyecto tienen como plazo límite de ejecución el 28 de febrero de 2021.

Código Seguro de Verificación(CSV): UMHODZhNzdiNDUtNTk5ZC00Y
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en https://sede.umh.es/csv
Firmado por MARIA JOSE LOPEZ SANCHEZ el día 2020-07-06

La concessió de l'ajuda va lligada al compromís per part del beneficiari de fer ús del 60% d'aquesta durant l'exercici 2020.

Les ajudes concedides es destinaran a finançar despeses de:
- Mobilitat i assistència a reunions per a la preparació de la proposta.
- Compra de material fungible relacionat amb la investigació.
- Compra de material inventariable relacionat amb la investigació.
- Despeses relacionades amb la protecció i/o publicació de resultats del projecte.
- Compra de llibres, revistes, bases de dades, etc.

No seran despeses elegibles:
- Les retribucions a membres de l'equip investigador i altres despeses de personal.
- Les despeses protocol·làries (obsequis, restauració, etc.).
- Les despeses en material d'oficina, així com la compra de gran equipament.

4. QUANTIA I TIPOLOGIA DELS CRÈDITS

L'assignació de les ajudes per a la present anualitat, se sufraga a càrrec del crèdit pressupostari de la Universitat Miguel Hernández per a l'any 2020 en la partida 0500/5421007/22609 "Ajudes predoc. en entitats externes".

L'import total màxim dels crèdits que es concedeixen en l'anualitat de 2020 és de 30.000 euros, amb un muntant no superior per ajuda de 10.000 euros, amb acreditació prèvia d'existència adequat i suficient que se certificarà mitjançant la presentació del corresponent document de retenció de crèdit (RC). Les concessions d'ajudes de les successives anualitats, quedaran condicionades a les dotacions pressupostàries que resulten aprovats en els respectius pressupostos anuals, i no es permet adquirir compromisos de despesa sense acreditació prèvia de l'existència de crèdit adequat i suficient durant les respectives anualitats.

El procediment de concessió es tramitarà en règim de concurrència competitiva, mitjançant l'avaluació de les sol·licituds en funció dels criteris d'avaluació i disponibilitat pressupostària.

La concesión de la ayuda va ligada al compromiso por parte del beneficiario de hacer uso del 60% de la misma durante el ejercicio 2020.

Las ayudas concedidas se destinarán a financiar gastos de:
- Movilidad y asistencia a reuniones para la preparación de la propuesta.
- Compra de material fungible relacionado con la investigación.
- Compra de material inventariable relacionado con la investigación.
- Gastos relacionados con la protección y/o publicación de resultados del proyecto.
- Compra de libros, revistas, bases de datos, etc.

No serán gastos elegibles:
- Las retribuciones a miembros del equipo investigador y otros gastos de personal.
- Los gastos protocolarios (obsequios, restauración, etc.).
- Los gastos en material de oficina, así como la compra de gran equipamiento.

4. CUANTÍA Y TIPOLOGÍA DE LOS CRÉDITOS

La asignación de las ayudas para la presente anualidad, se sufraga a cargo del crédito presupuestario de la Universidad Miguel Hernández para el año 2020 en la partida 0500/5421007/22609 "Ayudas predoc. en entidades externas".

El importe total máximo de los créditos que se conceden en la anualidad de 2020 es de 30.000 euros, con un montante no superior por ayuda de 10.000 euros, previa acreditación de existencia adecuado y suficiente que se certificará mediante la presentación del correspondiente documento de retención de crédito (RC). Las concesiones de ayudas de las sucesivas anualidades, quedarán condicionadas a las dotaciones presupuestarias que resulten aprobados en los respectivos presupuestos anuales, no permitiéndose adquirir compromisos de gasto sin previa acreditación de la existencia de crédito adecuado y suficiente durante las respectivas anualidades.

El procedimiento de concesión se tramitará en régimen de concurrencia competitiva, mediante la evaluación de las solicitudes en función de los criterios de evaluación y disponibilidad presupuestaria.

Código Seguro de Verificación(CSV): UMHODZhNzdiNDUtNTk5ZC00Y
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en https://sede.umh.es/csv
Firmado por MARIA JOSE LOPEZ SANCHEZ el día 2020-07-06

5. FORMALITZACIÓ DE LES SOL·LICITUDS (LLOC, TERMINI I DOCUMENTACIÓ)

Les sol·licituds hauran de ser presentades a través del Registre electrònic de la Universitat, utilitzant la "Instància general" que es troba en el "Catàleg de procediments" en https://sede.umh.es/procedimientos/instancia-general/ i aniran adreçades al Vicerectorat de Transferència i Intercanvi de Coneixement de la Universitat Miguel Hernández d'Elx.

Per a això, serà necessari prèviament, emplenar formulari corresponent al programa CAPACITA disponible en https://vdo.transferencia.umh.es/convocatoria2020/ i adjuntar en format PDF el justificant rebut per correu electrònic, a la sol·licitud presentada pel Registre electrònic.

Al costat del formulari de sol·licitud, s'aportarà la següent documentació:

a) Fotocòpia del document nacional d'identitat del doctorand, del document equivalent en el cas dels nacionals d'estats membres de la Unió Europea o, en el cas dels nacionals dels estats no membres de la Unió Europea, de la targeta d'estranger.

b) *Curriculum vitae* en format CVN de la persona sol·licitant i del doctorand.

c) Certificat acadèmic personal detallat del doctorand, en el qual figuren les titulacions obtingudes, les qualificacions, la data d'obtenció, el nombre de convocatòries i la nota mitjana de l'expedient acadèmic, corresponent, si escau, als dos cicles que acrediten l'obtenció del títol acadèmic. Si el certificat acadèmic no pertany a una universitat espanyola, les notes mitjanes dels expedients hauran d'estar adaptats i ser comparables a les notes mitjanes segons l'annex I del RD 1497/1987, de 27 de novembre, modificat parcialment pel RD 1267/1994, de 10 de juny, i el RD 1044/2003, d'1 d'agost.

d) Certificat de trobar-se admés en un programa de doctorat de la UMH.

e) Memòria descriptiva del projecte de tesi doctoral que es pretén realitzar.

f) Còpia del contracte en el qual siga constatable la vinculació laboral entre l'empresa, o institució receptora, i el doctorand. Si no pot ser, el compromís escrit per part de l'empresa, de realitzar el corresponent contracte laboral del doctorand el termini màxim d'un mes des de la comunicació de concessió de l'ajuda.

5. FORMALIZACIÓN DE LAS SOLICITUDES (LUGAR, PLAZO Y DOCUMENTACIÓN)

Las solicitudes deberán ser presentadas a través del Registro electrónico de la Universidad, utilizando la "Instancia general" que se encuentra en el "Catálogo de procedimientos" en https://sede.umh.es/procedimientos/instancia-general/ e irán dirigidas al Vicerrectorado de Transferencia e Intercambio de Conocimiento de la Universidad Miguel Hernández de Elche.

Para ello, será necesario previamente, rellenar formulario correspondiente al programa CAPACITA disponible en https://vdo.transferencia.umh.es/convocatoria2020/ y adjuntar en formato PDF el justificante recibido por correo electrónico, a la solicitud presentada por el Registro electrónico.

Junto al formulario de solicitud, se aportará la siguiente documentación:

a) Fotocopia del documento nacional de identidad del doctorando, del documento equivalente en el caso de los nacionales de estados miembros de la Unión Europea o, en el caso de los nacionales de los estados no miembros de la Unión Europea, de la tarjeta de extranjero.

b) *Currículum vitae* en formato CVN de la persona solicitante y del doctorando.

c) Certificado académico personal detallado del doctorando, en el que figuren las titulaciones obtenidas, las calificaciones, la fecha de obtención, el número de convocatorias y la nota media del expediente académico, correspondiente, en su caso, a los dos ciclos que acrediten la obtención del título académico. Si el certificado académico no pertenece a una universidad española, las notas medias de los expedientes deberán estar adaptados y ser comparables a las notas medias según el anexo I del R.D. 1497/1987, de 27 de noviembre, modificado parcialmente por el R.D. 1267/1994, de 10 de junio, y el R.D. 1044/2003, de 1 de agosto.

d) Certificado de encontrarse admitido en un programa de doctorado de la UMH.

e) Memoria descriptiva del proyecto de tesis doctoral que se pretende realizar.

f) Copia del contrato en el que sea constatable la vinculación laboral entre la empresa, o institución receptora, y el doctorando. En su defecto, el compromiso escrito por parte de la empresa, de realizar el correspondiente contrato laboral del doctorando el plazo máximo de un mes desde la comunicación de concesión de la ayuda.

Código Seguro de Verificación(CSV): UMHODZhNzdiNDUtNTk5ZC00Y
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en https://sede.umh.es/csv
Firmado por MARIA JOSE LOPEZ SANCHEZ el día 2020-07-06

g) Còpia del conveni formalitzat entre l'empresa, o institució receptora del doctorand, i la UMH, on es reconeixerà la labor a desenvolupar i es garantirà la dedicació horària suficient del doctorand. Si no pot ser, el compromís escrit per part de l'empresa, de formalitzar el corresponent en el termini màxim d'un mes des de la comunicació de concessió de l'ajuda.

Cada tutor o director de tesi podrà presentar un sol candidat o candidata com a màxim. La presentació de dues o més sol·licituds invalidarà totes les presentades pel mateix candidat.

El tutor, director i, en el seu cas el codirector, hauran de complir tots els requisits contemplats en la Normativa de doctorat de la UMH i no ser director o codirector d'un doctorand beneficiari d'aquesta ajuda en anualitats passades i en vigor.

El termini de presentació de les sol·licituds serà de 10 dies hàbils des de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el BOUMH.

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds i una vegada revisada la documentació remesa, en cas que aquesta no reunisca els requisits establits en la norma de la convocatòria, es publicarà una llista provisional d'admesos a tràmit en el blog del Vicerectorat de Transferència i Intercanvi de Coneixement: https://vdo.transferencia.umh.es/convocatoria2020/ i es donarà un termini de 10 dies hàbils per a possibles esmenes d'errors o l'aportació de documents necessaris, amb la condició que, si així no ho feren, desistirien de la seua petició.

6. AVALUACIÓ, SELECCIÓ I RESOLUCIÓ DE LES AJUDES

La valoració de les sol·licituds d'acord amb els criteris fixats en aquestes bases estarà a càrrec d'una comissió de valoració, nomenada pel rector.

Finalitzat el termini de presentació, la comissió revisarà les sol·licituds presentades i publicarà proposta de concessió en el BOUMH, amb indicació dels sol·licitants i del procés de valoració, concedint als interessats un termini de 10 dies hàbils per a presentar les al·legacions corresponents, si escau.

g) Copia del convenio formalizado entre la empresa, o institución receptora del doctorando, y la UMH, donde se reconocerá la labor a desarrollar y se garantizará la dedicación horaria suficiente del doctorando. En su defecto, el compromiso escrito por parte de la empresa, de formalizar el correspondiente en el plazo máximo de un mes desde la comunicación de concesión de la ayuda.

Cada tutor o director de tesis podrá presentar un solo candidato o candidata como máximo. La presentación de dos o más solicitudes invalidará todas las presentadas por el mismo candidato.

El tutor, director y, en su caso el codirector, deberán cumplir todos los requisitos contemplados en la Normativa de Doctorado de la UMH y no ser director o codirector de un doctorando beneficiario de esta ayuda en anualidades pasadas y en vigor.

El plazo de presentación de las solicitudes será de 10 días hábiles desde el día siguiente al de la publicación de la convocatoria en el BOUMH.

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes y una vez revisada la documentación remitida, en caso de que la misma no reúna los requisitos establecidos en la norma de la convocatoria, se publicará una lista provisional de admitidos a trámite en el blog del Vicerrectorado de Transferencia e Intercambio de Conocimiento: https://vdo.transferencia.umh.es/convocatoria2020/ dándose un plazo de 10 días hábiles para posibles subsanaciones de errores o la aportación de documentos necesarios, con la condición de que, si así no lo hicieran, se les tendrá por desistidos de su petición.

6. EVALUACIÓN, SELECCIÓN Y RESOLUCIÓN DE LAS AYUDAS

La valoración de las solicitudes de acuerdo con los criterios fijados en estas bases estará a cargo de una comisión de valoración, nombrada por el rector.

Finalizado el plazo de presentación, la comisión revisará las solicitudes presentadas y publicará propuesta de concesión en el BOUMH, con indicación de los solicitantes y del proceso de valoración, concediendo a los interesados un plazo de 10 días hábiles para presentar las alegaciones correspondientes, en su caso.

Código Seguro de Verificación(CSV): UMHODZhNzdiNDUtNTk5ZC00Y
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en https://sede.umh.es/csv
Firmado por MARIA JOSE LOPEZ SANCHEZ el día 2020-07-06

Una vegada resoltes les al·legacions, la comissió formularà proposta de resolució de concessió definitiva. La resolució de concessió i justificació es publicarà en el BOUMH.

7. CRITERIS DE VALORACIÓ

En principi, s'assignarà una ajuda per a cadascun dels següents àmbits de coneixement:
- Ciències de la Salut.
- Ciències Experimentals, Enginyeria i Arquitectura.
- Ciències Socials i Jurídiques, Art i Humanitats.

L'assignació dels sol·licitants a cada àmbit de coneixement serà realitzada pel Vicerectorat de Transferència i Intercanvi de Coneixement sobre la base de l'àrea de coneixement a la qual pertanga el director de la tesi. En cas de no existir sol·licituds en algun dels àmbits de coneixement, s'assignarà l'ajuda al candidat millor valorat de qualsevol dels restants àmbits. Es prioritzarà les sol·licituds d'aquells candidats i empreses que no s'hagen beneficiat prèviament d'aquesta ajuda.

Les sol·licituds presentades es valoraran d'acord amb els següents criteris de selecció:
a) Expedient Acadèmic de totes les titulacions del doctorant (60%).
Nota Mitjana Alumne= (Suma de les notes mitjanes x Crèdits titulació) / (Suma de tots els crèdits)
Nota Mitjana Ponderada= (Nota Mitjana Alumne- ISCED UMH 2019) / 2 + Nota Mitjana Alumne (Nota Mitjana ISCED 2019: https://bit.ly/2buoxtu).
b) Premi extraordinari obtingut pel doctorand en títols oficials. Grau o equivalent i Màster (10%).

c) Aportacions científiques del doctorand i altres mèrits (10%).
d) L'índex PITT de l'EAITT 2019 del director de la Tesi. En el cas de l'existència del codirector no es valorarà el seu índex PITT (20%).

Les renúncies que es produïsquen entre les persones beneficiàries de l'ajuda podran ser cobertes amb l'adjudicació de noves ajudes als sol·licitants següents, per l'ordre de reserva establit, per branca de coneixement, o la nota més alta en cas de no existir sol·licitants de reserva en aquesta branca, si escau, per resolució del rector, sempre que el temps restant de l'ajuda siga igual o superior a 6 mesos i amb data de finalització la del renunciant.

Una vez resueltas las alegaciones, la comisión formulará propuesta de resolución de concesión definitiva. La resolución de concesión y justificación se publicará en el BOUMH.

7. CRITERIOS DE VALORACIÓN

En principio, se asignará una ayuda para cada uno de los siguientes ámbitos de conocimiento:
- Ciencias de la Salud.
- Ciencias Experimentales, Ingeniería y Arquitectura.
- Ciencias Sociales y Jurídicas, Arte y Humanidades.

La asignación de los solicitantes a cada ámbito de conocimiento será realizada por el Vicerrectorado de Transferencia e Intercambio de Conocimiento en base al área de conocimiento a la que pertenezca el director de la tesis. En caso de no existir solicitudes en alguno de los ámbitos de conocimiento, se asignará la ayuda al candidato mejor valorado de cualquiera de los restantes ámbitos. Se priorizará las solicitudes de aquellos candidatos y empresas que no se hayan beneficiado previamente de esta ayuda.

Las solicitudes presentadas se valorarán de acuerdo a los siguientes criterios de selección:
a) Expediente Académico de todas las titulaciones del doctorando (60%).
Nota Media Alumno= (Suma de las notas medias x Créditos titulación) / (Suma de todos los créditos)
Nota Media Ponderada= (Nota Media Alumno- ISCED UMH 2019) / 2 + Nota Media Alumno (Nota Media ISCED 2019: https://bit.ly/2BUoXtu).
b) Premio extraordinario obtenido por el doctorando en títulos oficiales. Grado o equivalente y Master (10%).
c) Aportaciones científicas del doctorando y otros méritos (10%).
d) El índice PITT del EAITT 2019 del director de la Tesis. En el caso de la existencia del codirector no se valorará su índice PITT (20%).

Las renuncias que se produzcan entre las personas beneficiarias de la ayuda podrán ser cubiertas con la adjudicación de nuevas ayudas a los solicitantes siguientes, por el orden de reserva establecido, por rama de conocimiento, o la nota más alta en caso de no existir solicitantes de reserva en esa rama, en su caso, por resolución del rector, siempre y cuando el tiempo restante de la ayuda sea igual o superior a 6 meses y con fecha de finalización la del renunciante.

Código Seguro de Verificación(CSV): UMHODZhNzdiNDUtNTk5ZC00Y
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en https://sede.umh.es/csv
Firmado por MARIA JOSE LOPEZ SANCHEZ el día 2020-07-06

8. PAGAMENT DE LES AJUDES CONCEDIDES

Quan s'haja resolt la convocatòria, l'ajuda concedida es posarà a la disposició del beneficiari responsable del projecte a través d'un centre de despesa específica.

9. JUSTIFICACIÓ DE LES AJUDES CONCEDIDA I OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

Durant la present anualitat 2020, haurà d'executar-se almenys el 60% de l'ajuda concedida, permetent-se incorporar a l'exercici de 2021 el romanent de crèdit amb import màxim del 40%, de l'ajuda concedida.

El termini màxim per a la presentació de la justificació de la realització de l'activitat objecte d'ajuda, és **el 30 de març de 2021**, mitjançant la presentació de la següent documentació:

- Fitxa descriptiva de la tecnologia/ coneixement/capacitat resultat de l'ajuda.
- Fitxa de justificació econòmica de l'ajuda, disponible en https://vdo.transferencia.umh.es/convocatoria2020/ s'haurà aportar RC pel crèdit no executat, per a procedir a la seua baixa pressupostària.

Aquesta documentació es remetrà per seu electrònica, abans de la data indicada, al Vicerectorat de Transferència i Intercanvi de Coneixement.

Són obligacions dels beneficiaris, a més de l'acceptació i la justificació de l'ajuda, les que segueixen:

a) La realització de les activitats en els termes disposats en la present convocatòria, i a complir amb el que disposa aquesta, en concret:

- Proporcionar al doctorand el suport necessari i li facilitarà la utilització dels mitjans, instruments o equips disponibles que resulten precisos per al normal desenvolupament de la seua investigació.
- Donar suport a la formació del doctorand, facilitant qualsevol activitat que siga necessària per a la finalització reeixida del projecte o l'orientació professional del doctorand.
- Fer referència a aquest programa d'ajudes en les seues publicacions i altres resultats que es deriven d'aquesta formació.
- En cas de renúncia, comunicar aquesta amb antelació a la data en què vaja a produir-se. I en aquest cas, a presentar resum explicatiu de la labor realitzada pel doctorand, amb un informe de la directora o del director de la investigació sobre els resultats i el grau

8. PAGO DE LAS AYUDAS CONCEDIDAS

Cuando se haya resuelto la convocatoria, la ayuda concedida se pondrá a disposición del beneficiario responsable del proyecto a través de un centro de gasto específico.

9. JUSTIFICACIÓN DE LAS AYUDAS CONCEDIDA Y OBLIGACIONES DE LOS BENEFICIARIOS

Durante la presente anualidad 2020, deberá ejecutarse al menos el 60% de la ayuda concedida, permitiéndose incorporar al ejercicio de 2021 el remanente de crédito con importe máximo del 40%, de la ayuda concedida.

El plazo máximo para la presentación de la justificación de la realización de la actividad objeto de ayuda, es el **30 de marzo de 2021**, mediante la presentación de la siguiente documentación:

- Ficha descriptiva de la tecnología/ conocimiento/capacidad resultado de la ayuda.
- Ficha de justificación económica de la ayuda, disponible en https://vdo.transferencia.umh.es/convocatoria2020/ debiendo aportar RC por el crédito no ejecutado, para proceder a su baja presupuestaria.

Dicha documentación se remitirá por sede electrónica, antes de la fecha indicada, al Vicerrectorado de Transferencia e Intercambio de Conocimiento.

Son obligaciones de los beneficiarios, además de la aceptación y la justificación de la ayuda, las que siguen:

a) La realización de las actividades en los términos dispuestos en la presente convocatoria, y a cumplir con lo dispuesto en la misma, en concreto:

- Proporcionar al doctorando el apoyo necesario y le facilitará la utilización de los medios, instrumentos o equipos disponibles que resulten precisos para el normal desarrollo de su investigación.
- Apoyar la formación del doctorando, facilitando cualquier actividad que sea necesaria para la finalización exitosa del proyecto o la orientación profesional del doctorando.
- Hacer referencia a este programa de ayudas en sus publicaciones y otros resultados que se deriven de esta formación.
- En caso de renuncia, comunicar ésta con antelación a la fecha en que vaya a producirse. Y en ese caso, a presentar resumen explicativo de la labor realizada por el doctorando, con un informe de la directora o del director de la investigación sobre los resultados y el

Código Seguro de Verificación(CSV): UMHODZhNzdiNDUtNTk5ZC00Y
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en https://sede.umh.es/csv
Firmado por MARIA JOSE LOPEZ SANCHEZ el día 2020-07-06

de formació adquirit, en el cas de formalitzar renúncia al contracte.
b) Sotmetre's a les actuacions, la comprovació, el seguiment i l'avaluació de la unitat tramitadora.
c) Conservar els documents justificatius de l'activitat, una vegada realitzada, incloent els documents electrònics, en tant que puguen ser objecte d'actuacions de comprovació i control.
d) A més de l'anterior, supervisar que el doctorand complisca amb:
- La incorporació al centre de treball en el termini establit; en aquest cas, a la signatura del contracte.
- El compliment de les normes i l'aprofitament del procés de formació del programa doctoral, així com la participació en projectes i activitats necessàries.

- Sol·licitar autorització per a qualsevol absència temporal.
- Emplenar els informes que s'indiquen.

grado de formación adquirido, en el caso de formalizar renuncia al contrato.
b) Someterse a las actuaciones, la comprobación, el seguimiento y la evaluación de la unidad tramitadora.
c) Conservar los documentos justificativos de la actividad, una vez realizada, incluyendo los documentos electrónicos, en tanto que puedan ser objeto de actuaciones de comprobación y control.
d) Además de lo anterior, supervisar que el doctorando cumpla con:
- La incorporación al centro de trabajo en el plazo establecido; en este caso, a la firma del contrato.
- El cumplimiento de las normas y el aprovechamiento del proceso de formación del programa doctoral, así como la participación en proyectos y actividades necesarias.
- Solicitar autorización para cualquier ausencia temporal.
- Cumplimentar los informes que se indiquen.

Código Seguro de Verificación(CSV): UMHODZhNzdiNDUtNTk5ZC00Y
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en https://sede.umh.es/csv
Firmado por MARIA JOSE LOPEZ SANCHEZ el día 2020-07-06