



Fent ús de les potestats i funcions que confereixen els Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovats pel Decret 208/2004, de 8 d'octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, i modificats pel Decret 105/2012, de 29 de juny, del Consell i de les competències que dimanen dels articles 20 i següents de la Llei orgànica 6/2001 d'universitats, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril;

En virtut del Reglament marc de les facultats i escoles de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, modificat pel Consell de Govern, reunit en la sessió de 27 de juliol de 2009 i de l'acord pel qual s'aproven les mesures per a la millora de la gestió acadèmica, aprovat pel Consell de Govern, reunit en la sessió de 8 de juny de 2015;

Vist l'escrit de la professora Sra. Carmen Victoria Escolano Asensi degana de la Facultat de Ciències Socials i Jurídiques d'Elx de la Universitat, pel qual proposa el nomenament de la professora Sra. Cristina López Sánchez com a vicedegana del grau en Dret Semipresencial, de conformitat amb el que estableix l'article 21 del reglament esmentat;

RESOLC

Nomenar la professora Sra. Cristina López Sánchez vicedegana del grau en Dret Semipresencial de la Facultat de Ciències Socials i Jurídiques d'Elx, amb efectes des del dia 3 de juliol de 2019, que exercirà les funcions següents:

- Ordenar i supervisar el desenvolupament dels ensenyaments conduents a l'obtenció del títol oficial.
- Elaborar les propostes de distribució d'espais, calendaris d'exàmens, programació d'horaris i altres activitats.
- Planificació, coordinació i gestió dels plans de millora o de qualsevol altre programa relacionat amb la millora de la qualitat, així com els processos de qualitat de la docència.
- Seguiment, control i comunicació dels indicadors de qualitat.
- Coordinació de les actuacions dirigides a recaptar l'opinió d'estudiants i professors.

En uso de las potestades y funciones conferidas por los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobados por el Decreto 208/2004, de 8 de octubre, del Consejo de la Generalitat Valenciana, y modificados por el Decreto 105/2012, de 29 de junio, del Consejo y de las competencias que dimanen de los artículos 20 y siguientes de la Ley Orgánica 6/2001 de Universidades, modificada por la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril;

En virtud del Reglamento Marco de las Facultades y Escuelas de la Universidad Miguel Hernández de Elche, modificado por el Consejo de Gobierno, reunido en sesión de 27 de julio de 2009 y del acuerdo por el que se aprueban las medidas para la mejora de la gestión académica, aprobado por el Consejo de Gobierno, reunido en sesión de 8 de junio de 2015;

Visto el escrito de la profesora D.ª Carmen Victoria Escolano Asensi decana de la Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas de Elche de la Universidad, por el que propone el nombramiento de la profesora D.ª Cristina López Sánchez como vicedecana del grado en Derecho Semipresencial, de conformidad con lo establecido en el artículo 21 del citado reglamento;

RESUELVO

Nombrar a la profesora D.ª Cristina López Sánchez vicedecana del grado en Derecho Semipresencial de la Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas de Elche, con efectos desde el día 3 de julio de 2019, que ejercerá las siguientes funciones:

- Ordenar y supervisar el desarrollo de las enseñanzas conducentes a la obtención del título oficial.
- Elaborar las propuestas de distribución de espacios, calendarios de exámenes, programación de horarios y demás actividades.
- Planificación, coordinación y gestión de los planes de mejora o de cualquier otro programa relacionado con la mejora de la calidad, así como los procesos de calidad de la docencia.
- Seguimiento, control y comunicación de los indicadores de calidad.
- Coordinación de las actuaciones dirigidas a recabar la opinión de estudiantes y profesores.

- Coordinar totes aquelles tasques relacionades amb l'adequada implantació del grau en Dret Semipresencial.

- Coordinar l'oferta d'assignatures optatives del grau en Dret Semipresencial.

- Coordinar, en els trasllats d'expedient, l'elaboració dels informes d'adaptacions/reconeixement d'assignatures en el grau, i l'elaboració dels informes d'adaptacions d'assignatures en la llicenciatura.

- Coordinar l'elaboració d'informes de reconeixement i transferència de crèdits en el grau.

- Control dels mitjans audiovisuals i altres recursos materials relacionats amb la titulació.

- Gestió i control dels recursos financers procedents d'incentius de qualitat, pacte per la qualitat i plans de millora associats a la titulació.

- Coordinació d'actuacions dirigides al manteniment i foment de les relacions institucionals amb empreses del sector i col·lectius professionals.

- Gestió i coordinació d'altres accions delegades per la degana.

- Coordinar todas aquellas tareas relacionadas con la adecuada implantación del grado en Derecho Semipresencial.

- Coordinar la oferta de asignaturas optativas del grado en Derecho Semipresencial.

- Coordinar, en los traslados de expediente, la elaboración de los informes de adaptaciones/reconocimiento de asignaturas en el grado, y la elaboración de los informes de adaptaciones de asignaturas en la licenciatura.

- Coordinar la elaboración de informes de reconocimiento y transferencia de créditos en el grado.

- Control de los medios audiovisuales y otros recursos materiales relacionados con la titulación.

- Gestión y control de los recursos financieros procedentes de incentivos de calidad, pacto por la calidad y planes de mejora asociados a la titulación.

- Coordinación de actuaciones dirigidas al mantenimiento y fomento de las relaciones institucionales con empresas del sector y colectivos profesionales.

- Gestión y coordinación de otras acciones delegadas por la decana.

EL RECTOR

Juan José Ruiz Martínez