



UNIVERSITAT
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

NOTIFICACIÓ D'ACORD

Acord d'aprovació de la creació del Centre d'Investigació en Arts de la Universitat Miguel Hernández.

Vista la proposta que formula el vicerector d'Investigació i Innovació d'aquesta universitat, **el Consell de Govern, reunit en la sessió de 28 de novembre de 2018, ACORDA:**

Aprovar la creació del Centre d'Investigació en Arts, així com el seu reglament en els termes que es reflecteixen a continuació:

REGLAMENT DEL CENTRE D'INVESTIGACIÓ EN ARTS DE LA UNIVERSITAT MIGUEL HERNÁNDEZ D'ELX CIA

PREÀMBUL

D'acord amb el que estableix l'article 13 dels Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx aprovats pel Decret 208/2004, de 8 d'octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana (DOGV, núm. 4861, de 13 d'octubre de 2004), modificats pel Decret 105/2012, de 29 de juny, del Consell (DOGV, núm. 6808, de 2 de juliol), i de conformitat amb l'article 7 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, els centres específics són centres universitaris d'actuació especialitzada dins de la Universitat Miguel Hernández d'Elx (UMH) que serveixen com a suport de la docència, la investigació, la creació artística, la gestió i la prestació de serveis. I es regiran pel que disposen els Estatuts de la UMH i les seues normes de desenvolupament. El Centre d'Investigació en Arts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx

NOTIFICACIÓN DE ACUERDO

Acuerdo de aprobación de la creación del Centro de Investigación en Artes de la Universidad Miguel Hernández.

Vista la propuesta que formula el vicerector de Investigación e Innovación de esta universidad, **el Consejo de Gobierno, reunido en sesión de 28 de noviembre de 2018, ACUERDA:**

Aprobar la creación del Centro de Investigación en Artes, así como su reglamento en los términos reflejados a continuación:

REGLAMENTO DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN ARTES DE LA UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ DE ELCHE CIA

PREÁMBULO

De acuerdo con lo establecido en el artículo 13 de los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche aprobados por Decreto 208/2004, de 8 de octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana (DOGV, núm. 4861, de 13 de octubre de 2004), modificados por el Decreto 105/2012, de 29 de junio, del Consell (DOGV, núm. 6808, de 2 de julio), y de conformidad con el artículo 7 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, modificada por la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril, los centros específicos son centros universitarios de actuación especializada dentro de la Universidad Miguel Hernández de Elche (UMH) que sirven como soporte de la docencia, la investigación, la creación artística, la gestión y la prestación de servicios. Y se regirán por lo dispuesto en los Estatutos de la UMH y sus normas de desarrollo. El Centro de Investigación en Artes de la Universidad Miguel Hernández de Elche,



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

és un centre específic segons el que regula l'article 13 dels Estatuts de la UMH que es crea per l'Acord del Consell de Govern, de ___ de ___ de 2018. El present reglament en regula l'organització i el funcionament.

TÍTOL PRIMER. NATURALESA I ÀMBITS D'ACTUACIÓ DEL CENTRE

Article 1. Objectius generals

El Centre d'Investigació en Arts, d'ara en avant CIA, és un centre universitari d'actuació especialitzada de la UMH que té com a objectiu fonamental promoure, coordinar i dur a terme formació, assessorament científic i tècnic, i investigació, relacionats amb l'activitat artística en l'àmbit de les arts visuals i amb el seu desenvolupament en el marc de projectes culturals, sobre la base del coneixement i la innovació universitària. El Centre està concebut amb un enfocament interdisciplinari i contemporani per a poder atendre adequadament les necessitats tant de la comunitat universitària, com de qualsevol entitat o institució de l'entorn social de la UMH, així com d'aquelles vinculades nacionalment i internacionalment.

Article 2n. Objectius específics

Aquest objectiu fonamental ha de possibilitar el desenvolupament dels objectius específics següents:

- a) Impulsar la producció científica i tècnica i millorar la gestió UMH de la investigació específica del camp 10 (Història, Geografia i Arts).
- b) Potenciar el desenvolupament d'actuacions de formació, investigació aplicada, innovació, i col·laboració.
- c) Dinamitzar la participació en activitats i programes d'investigació, desenvolupament i innovació I+D+i, assessorament científicotècnic especialitzat, així com en diferents convocatòries per a projectes i/o contractes d'investigació amb administracions i empreses autonòmiques, nacionals i internacionals.

es un centro específico según lo regulado en el artículo 13 de los Estatutos de la UMH que se crea por acuerdo del Consejo de Gobierno, de ___ de ___ de 2018. El presente reglamento regula su organización y funcionamiento.

TÍTULO PRIMERO. NATURALEZA Y ÁMBITOS DE ACTUACIÓN DEL CENTRO

Artículo 1. Objetivos generales

El Centro de Investigación en Artes, en adelante CIA, es un centro universitario de actuación especializada de la UMH que tiene como objetivo fundamental promover, coordinar y llevar a cabo formación, asesoramiento científico y técnico, e investigación, relacionados con la actividad artística en el ámbito de las artes visuales y con su desarrollo en el marco de proyectos culturales, sobre la base del conocimiento y la innovación universitaria. El Centro está concebido con un enfoque interdisciplinario y contemporáneo para poder atender adecuadamente las necesidades tanto de la comunidad universitaria, como de cualquier entidad o institución del entorno social de la UMH, así como de aquellas vinculadas nacional e internacionalmente.

Artículo 2. Objetivos específicos

Este objetivo fundamental debe possibilitar el desarrollo de los siguientes objetivos específicos:

- a) Impulsar la producción científica y técnica y mejorar la gestión UMH de la investigación específica del campo 10 (Historia, Geografía y Artes).
- b) Potenciar el desarrollo de actuaciones de formación, investigación aplicada, innovación, y colaboración.
- c) Dinamizar la participación en actividades y programas de investigación, desarrollo e innovación I+D+i, asesoramiento científico-técnico especializado, así como en distintas convocatorias para proyectos y/o contratos de investigación con administraciones y empresas autonómicas, nacionales e internacionales.



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

d) Fomentar la implicació del seu professorat investigador en el disseny i posada en marxa d'un programa de doctorat específic per a la formació de joves investigadors/es entre altres iniciatives.

e) Realitzar activitats que posen en valor el coneixement generat en la UMH.

f) Estimular l'intercanvi d'idees i experiències així com afavorir les col·laboracions amb agents i professionals del sector de l'art contemporani, amb els col·legis professionals i el teixit associatiu, i amb les administracions públiques i privades (empreses, fundacions, etc.) en els àmbits relacionats.

g) Gestionar les estades de professionals de l'àmbit artístic (residències CIA) i la programació dels espais expositius al campus; i col·laborar per a això en la planificació de reserves i ús de les estades amb els òrgans competents.

h) Promoure l'establiment de col·laboracions i xarxes científiques amb grups d'investigació d'altres universitats, institucions, centres, museus, fundacions, empreses i entitats.

i) Internacionalitzar la investigació desenvolupada per a afavorir la transferència de coneixement en fòrums, plataformes i espais especialitzats dins de l'àmbit empresarial artístic

Article 3. Desenvolupament d'activitats CIA desenvoluparà aquelles activitats de l'àmbit econòmic, financer i empresarial per a les quals hi haja una demanda concreta i que permeten aconseguir els objectius que assenyala l'article 2 d'aquest reglament.

d) Fomentar la implicación de su profesorado investigador en el diseño y puesta en marcha de un programa de doctorado específico para la formación de jóvenes investigadores/as entre otras iniciativas.

e) Realizar actividades que pongan en valor el conocimiento generado en la UMH.

f) Estimular el intercambio de ideas y experiencias así como favorecer las colaboraciones con agentes y profesionales del sector del arte contemporáneo, con los colegios profesionales y el tejido asociativo, y con las administraciones públicas y privadas (empresas, fundaciones, etc.) en los ámbitos relacionados.

g) Gestionar las estancias de profesionales del ámbito artístico (residencias CIA) y la programación de los espacios expositivos en el campus; y colaborar para ello en la planificación de reservas y uso de las estancias con los órganos competentes.

h) Promover el establecimiento de colaboraciones y redes científicas con grupos de investigación de otras universidades, instituciones, centros, museos, fundaciones, empresas y entidades.

i) Internacionalizar la investigación desarrollada para favorecer la transferencia de conocimiento en foros, plataformas y espacios especializados dentro del ámbito empresarial artístico

Artículo 3. Desarrollo de actividades CIA desarrollará aquellas actividades del ámbito económico, financiero y empresarial para las que haya una demanda concreta y que permitan alcanzar los objetivos señalados en el artículo 2 de este reglamento.



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

Article 4. Col·laboracions I

Quan es requerisca, CIA col·laborarà en l'àmbit en el qual li siga propi, amb facultats, escoles, departaments, instituts d'investigació i altres centres, vinculats o associats a la UMH. Així mateix col·laborarà amb altres universitats, entitats i organismes d'investigació, amb l'establiment previ dels acords i convenis que siguen procedent.

Article 5. Col·laboracions II

Els membres del Centre, interessats/des a desenvolupar una determinada activitat, procuraran la connexió d'aquesta amb les necessitats reals del col·lectiu al qual es dirigisca.

Article 6. Certificació d'aprofitament d'activitats formatives i d'investigació

CIA podrà concedir diplomes que acrediten l'execució de programes de formació especialitzada o l'assistència a congressos, jornades, seminaris i cursos organitzats pel mateix Centre, i si escau l'aprofitament amb que s'han seguit aquestes activitats, d'acord amb el que disposa la normativa UMH vigent.

Article 7. Ús de residències (campus Altea)

En el marc de la normativa patrimonial aprovada per la UMH, CIA col·laborarà amb els òrgans competents en la gestió i ús del patrimoni per a la programació de la utilització d'instal·lacions del campus d'Altea a propòsit de les residències d'artistes/investigadores (estada completa compresos allotjament en instal·lacions universitàries, i ús de tallers i laboratoris).

Artículo 4. Colaboraciones I

Cuando se requiera, CIA colaborará en el ámbito en el que le sea propio, con facultades, escuelas, departamentos, institutos de investigación y demás centros, vinculados o asociados a la UMH. Así mismo colaborará con otras universidades, entidades y organismos de investigación, previo establecimiento de los acuerdos y convenios que proceda.

Artículo 5. Colaboraciones II

Los miembros del Centro, interesados/as en desarrollar una determinada actividad, procurarán la conexión de ésta con las necesidades reales del colectivo al que se dirija.

Artículo 6. Certificación de aprovechamiento de actividades formativas y de investigación

CIA podrá conceder diplomas que acrediten la ejecución de programas de formación especializada o la asistencia a congresos, jornadas, seminarios y cursos organizados por el propio Centro, y en su caso el aprovechamiento con que se han seguido dichas actividades, de acuerdo a lo dispuesto en la normativa UMH vigente.

Artículo 7. Uso de residencias (campus Altea)

En el marco de la normativa patrimonial aprobada por la UMH, CIA colaborará con los órganos competentes en la gestión y uso del patrimonio para la programación de la utilización de instalaciones del campus de Altea a propósito de las residencias de artistas/investigadoras/es (estancia completa comprendidos alojamiento en instalaciones universitarias, y uso de talleres y laboratorios).



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

Article 8. Programació d'espais expositius (campus Altea)

CIA programarà, en col·laboració amb els recursos del Vicerectorat competent en matèria de Cultura de la UMH —i de la resta d'òrgans competents, els espais del campus d'Altea dedicats a l'exposició d'obra artística derivada de projectes d'investigació i/o residències d'investigació.

TÍTOL SEGON. EL PERSONAL DEL CENTRE

Article 9. Composició UMH

CIA està compost de personal docent i investigador adscrit, becaris/àries d'investigació, personal d'administració i serveis adscrit al Centre, i membres associats (externs).

Article 10. Membres associats

Podran adquirir la condició de membre associat, professionals i investigadors de reconegut prestigi que mantinguen una relació de col·laboració amb el Centre. La participació d'aquests professionals en les activitats del Centre haurà de quedar expressament regulada en el corresponent conveni o contracte, en els termes que estableix la Universitat.

Article 11. Confidencialitat

Els membres de CIA es comprometen a garantir la confidencialitat i el secret degut en la seua activitat científica, docent i professional i de les dades propietat de persones, entitats i institucions amb les quals treballa i recaptarà, si escau, la pertinent autorització per a la seua difusió.

Article 12. Referència de l'adscripció

Els membres de CIA es comprometen a fer constar textualment la seua adscripció al Centre en tots els seus treballs, assessories científicotècniques i publicacions.

Artículo 8. Programación de espacios expositivos (campus Altea)

CIA programará, en colaboración con los recursos del Vicerectorado competente en materia de Cultura de la UMH —y del resto de órganos competentes, los espacios del campus de Altea dedicados a la exposición de obra artística derivada de proyectos de investigación y/o residencias de investigación.

TÍTULO SEGUNDO. EL PERSONAL DEL CENTRO

Artículo 9. Composición UMH

CIA está compuesto de personal docente e investigador adscrito, becarios/as de investigación, personal de administración y servicios adscrito al Centro, y miembros asociados (externos).

Artículo 10. Miembros asociados

Podrán adquirir la condición de miembro asociado, profesionales e investigadores de reconocido prestigio que mantengan una relación de colaboración con el Centro. La participación de estos profesionales en las actividades del Centro deberá quedar expresamente regulada en el correspondiente convenio o contrato, en los términos establecidos por la Universidad.

Artículo 11. Confidencialidad

Los miembros de CIA se comprometen a garantizar la confidencialidad y el secreto debido en su actividad científica, docente y profesional y de los datos propiedad de personas, entidades e instituciones con los que trabaja y recabará, en su caso, la pertinente autorización para la difusión de los mismos.

Artículo 12. Referencia de la adscripción

Los miembros de CIA se comprometen a hacer constar textualmente su adscripción al Centro en todos sus trabajos, asesorías científico-técnicas y publicaciones.



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

TÍTOL TERCER. ÒRGANS DE GOVERN DEL CENTRE

Article 13. Òrgans de Govern

CIA actuarà, per al compliment de les seues finalitats, a través dels seus òrgans de govern i representació col·legiats i unipersonals.

1. Els òrgans unipersonals del Centre seran: la directora o director del Centre i la secretària o secretari del Centre.
2. L'òrgan col·legiat serà el Consell Assessor del Centre.

CAPÍTOL I. ÒRGANS UNIPERSONALS DEL CENTRE

Article 14. Funcions de la directora o director del Centre

La directora o director del Centre propi n'ocuparà la representació en nom del rector de la UMH i executarà les accions necessàries per a desenvolupar els seus objectius generals i específics. Les seues funcions seran:

- a) Organitzar, coordinar, realitzar i promoure les activitats investigadores i formatives referides a les temàtiques específiques del Centre.
- b) Redactar la proposta per a realitzar noves activitats o repetir o modificar les ja desenvolupades amb anterioritat, així com la memòria anual de les activitats del Centre.
- c) Vetlar per l'extensió i difusió de les activitats del Centre, proposar a qui corresponga la materialització d'acords amb empreses o institucions que faciliten la consecució dels objectius del Centre, i executar-los si escau.
- d) Vetlar pel bon desenvolupament de les activitats del Centre i l'adequat ús dels mitjans que tinga destinats per a aquestes finalitats.
- e) Responsabilitzar-se, en col·laboració amb la Facultat, del bon ús de les instal·lacions que la Universitat habilita al Centre per a desenvolupar les seues funcions.
- f) Si escau, realitzar l'estudi econòmic de les necessitats i possibles recursos per a l'elaboració del projecte de pressupost, per a elevar-lo al Consell Assessor de cara a la seua planificació anual.

TÍTULO TERCERO. ÓRGANOS DE GOBIERNO DEL CENTRO

Artículo 13. Órganos de Gobierno

CIA actuará, para el cumplimiento de sus fines, a través de sus órganos de gobierno y representación colegiados y unipersonales.

1. Los órganos unipersonales del Centro serán: la directora o director del Centro y la secretaria o secretario del Centro.
2. El órgano colegiado será el Consejo Asesor del Centro.

CAPÍTULO I. ÓRGANOS UNIPERSONALES DEL CENTRO

Artículo 14. Funciones de la directora o director del Centro

La directora o director del Centro propio ostentará la representación del mismo en nombre del rector de la UMH y ejecutará las acciones necesarias para desarrollar sus objetivos generales y específicos. Sus funciones serán:

- a) Organizar, coordinar, realizar y promover las actividades investigadoras y formativas referidas a las temáticas específicas del Centro.
- b) Redactar la propuesta para realizar nuevas actividades o repetir o modificar las ya desarrolladas con anterioridad, así como la memoria anual de las actividades del Centro.
- c) Velar por la extensión y difusión de las actividades del Centro, proponer a quien corresponda la materialización de acuerdos con empresas o instituciones que faciliten la consecución de los objetivos del Centro, y ejecutarlos en su caso.
- d) Velar por el buen desarrollo de las actividades del Centro y el adecuado uso de los medios que tenga destinados para dichos fines.
- e) Responsabilizarse, en colaboración con la Facultat, del buen uso de las instalaciones que la Universidad habilita al Centro para desarrollar sus funciones.
- f) En su caso, realizar el estudio económico de las necesidades y posibles recursos en orden de la elaboración del proyecto de presupuesto, para elevarlo al Consejo Asesor de cara a su planificación anual.



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

g) Totes aquelles que el rector li encomane i que siguin concordes tant amb els objectius del Centre, com amb la normativa que li siga aplicable i, en particular, les que es deriven de la LOU i dels Estatuts de la Universitat.

Article 15. Funcions de la secretària o secretari de Centre

1. La secretària o secretari de CIA assumirà les funcions que li delegue o encomane la directora o director sota la coordinació del secretari o secretària general de la UMH.

2. Exercirà les funcions de secretaria del Centre: dirigirà els seus registres i arxius, expedirà juntament amb la directora o director les certificacions que corresponguen, donarà fe dels acords i resolucions dels corresponents òrgans de govern i representació, i assumirà la secretaria de tots els òrgans col·legiats d'àmbit particular del Centre, i redactarà les corresponents actes.

CAPÍTOL II. L'ÒRGAN COL·LEGIAT DEL CENTRE: EL CONSELL ASSESSOR

Article 16. Membres del Consell Assessor de Centre

1. El Consell Assessor del Centre és l'òrgan col·legiat d'assessorament del director o la directora en les seues tasques de govern ordinari.

2. El govern ordinari l'ocuparà la directora o director.

3. El Consell Assessor del Centre estarà compost per:

- Membres nats: la directora o director que el presidirà i la secretària o secretari.
- 3 membres del professorat a temps complet adscrit al Centre

Article 17. Funcions del Consell de Centre

1. Aprovar la memòria anual presentada per la seua directora o director abans de remetre-la al rector.

g) Todas aquellas que el Rector le encomiende y que sean acordes tanto con los objetivos del Centro, como con la normativa que le sea de aplicación y, en particular, las que se deriven de la LOU y de los Estatutos de la Universidad.

Artículo 15. funciones de la secretaria o secretario de Centro

1. La secretaria o secretario de CIA asumirá las funciones que le delegue o encomiende la directora o director bajo la coordinación del secretario o secretaria general de la UMH.

2. Ejercerá las funciones de secretaria del Centro: dirigirá los registros y archivos del mismo, expedirá junto con la directora o director las certificaciones que correspondan, dará fe de los acuerdos y resoluciones de los correspondientes órganos de gobierno y representación, y asumirá la secretaría de todos los órganos colegiados de ámbito particular del Centro, redactando las correspondientes actas.

CAPÍTULO II. EL ÓRGANO COLEGIADO DEL CENTRO: EL CONSEJO ASESOR

Artículo 16. Miembros del Consejo Asesor de Centro

1. El Consejo Asesor del Centro es el órgano colegiado de asesoramiento del director o la directora en las tareas de gobierno ordinario del mismo.

2. Su gobierno ordinario lo ostentará su directora o director.

3. El Consejo Asesor del Centro estará compuesto por:

- Miembros natos: la directora o director que lo presidirá y la secretaria o secretario.
- 3 miembros del profesorado a tiempo completo adscrito al Centro

Artículo 17. Funciones del Consejo de Centro

1. Aprobar la memoria anual presentada por su directora o director antes de su remisión al rector.



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

2. Assessorar la directora o director en l'exercici de les seues funcions de manera general o al seu requeriment.

3. Si escau, aprovarà a proposta del seu director o directora un pla de necessitats anuals que serà proposat per a sol·licitar l'assignació del Pressupost específic del Centre en el Pressupost de la UMH, d'acord amb les normes d'elaboració del pressupost de la UMH.

Article 18. Sessions i Acords del Consell de Centre

1. El Consell es reunirà com a mínim una vegada a l'any en sessió ordinària, i en sessió extraordinària quan convoque la directora o director.

2. La convocatòria i l'ordre del dia del Consell del Centre correspon a la directora o director del Centre, que hauran de ser notificats a tots els membres del Consell amb una antelació mínima de dos dies hàbils.

3. Per a la vàlida constitució del Consell en primera convocatòria, caldrà la presència, material o per delegació, de la meitat més un dels seus membres (quòrum), i hauran de ser presents la directora o director i la secretària o secretari, o els qui els substituïsquen.

4. Llevat que la normativa d'aplicació dispose una altra cosa, les decisions del Consell s'adoptaran per majoria simple.

5. Les votacions podran ser per assentiment, ordinàries o secretes.

6. De cada sessió del Consell, la secretària o secretari alçarà una acta que haurà de comptar amb el vistiplau de la directora o director.

7. L'acta serà remesa a cadascun dels membres del Consell per correu electrònic, acompanyant a la convocatòria de la següent reunió ordinària, i s'aprovarà o esmenarà en aquesta sessió.

2. Asesorar a la directora o director en el ejercicio de sus funciones de manera general o a su requerimiento.

3. En su caso, aprobará a propuesta de su director o directora un plan de necesidades anuales que será propuesto para solicitar la asignación del Presupuesto específico del Centro en el Presupuesto de la UMH, de acuerdo a las normas de elaboración del presupuesto de la UMH.

Artículo 18. Sesiones y Acuerdos del Consejo de Centro

1. El Consejo se reunirá como mínimo una vez al año en sesión ordinaria, y en sesión extraordinaria cuando convoque la directora o director.

2. La convocatoria y el orden del día del Consejo del Centro corresponde a la directora o director del Centro, que deberán ser notificados a todos los miembros del Consejo con una antelación mínima de dos días hábiles.

3. Para la válida constitución del Consejo en primera convocatoria, será necesaria la presencia, material o por delegación, de la mitad más uno de sus miembros (quórum), debiendo hallarse presentes la directora o director y la secretaria o secretario, o quienes les sustituyan.

4. Salvo que la normativa de aplicación disponga otra cosa, las decisiones del Consejo se adoptarán por mayoría simple.

5. Las votaciones podrán ser por asentimiento, ordinarias o secretas.

6. De cada sesión del Consejo, la secretaria o secretario levantará un acta que deberá contar con el visto bueno de la directora o director.

7. El acta será remitida a cada uno de los miembros del Consejo por correo electrónico, acompañando a la convocatoria de la siguiente reunión ordinaria, y se aprobará o enmendará en dicha sesión.



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

TÍTOL QUART. COMISSIONS
CONSULTIVES: COMISSIÓ
D'INVESTIGACIÓ I COMISSIÓ
INTERNACIONAL D'ESPECIALISTES

Els òrgans unipersonals i col·legiats del Centre comptaran amb dues comissions consultives: la Comissió d'Investigació i la Comissió Internacional d'Especialistes.

Article 19. Composició de la Comissió d'Investigació

La Comissió d'Investigació del Centre estarà formada per totes les persones adscrites al CENTRE (personal docent i investigador adscrit, personal investigador contractat, becaris/àries d'investigació, personal d'administració i serveis adscrit al Centre, i membres associats –externs).

Article 20. Funcions de la Comissió d'Investigació

1. Proposar activitats investigadores i formatives referides a les temàtiques específiques del Centre al Comitè Assessor del Centre.
2. Assessorar el Comitè Assessor del Centre en l'exercici de les seues funcions a petició d'aquest.
3. Tindran vot els/les responsables de les línies d'investigació del Centre.

Article 21. Composició de la Comissió Internacional d'Especialistes

El Comitè Assessor Internacional d'Especialistes està format per un mínim de 10 persones alienes a la UMH de reconegut prestigi i d'àmbits científics vinculats amb les 4 línies prioritàries d'investigació del CIA

Article 22. Funcions de la Comissió Internacional d'Especialistes

El Comitè, a més d'assessorar el Comitè Assessor del Centre en aquells assumptes de rellevància per als seus objectius, revisarà la memòria bianual d'activitats, i emetrà un informe general d'avaluació cada 4 anys.

TÍTULO CUARTO. COMISIONES
CONSULTIVAS: COMISIÓN DE
INVESTIGACIÓN Y COMISIÓN
INTERNACIONAL DE ESPECIALISTAS

Los órganos unipersonales y colegiados del Centro contarán con dos comisiones consultivas: la Comisión de Investigación y la Comisión Internacional de Especialistas.

Artículo 19. Composición de la Comisión de Investigación

La Comisión de Investigación del Centro estará formada por todas las personas adscritas al CENTRO (personal docente e investigador adscrito, personal investigador contratado, becarios/as de investigación, personal de administración y servicios adscrito al Centro, y miembros asociados –externos).

Artículo 20. Funciones de la Comisión de Investigación

1. Proponer actividades investigadoras y formativas referidas a las temáticas específicas del Centro al Comité Asesor del Centro.
2. Asesorar al Comité Asesor del Centro en el ejercicio de sus funciones a petición de éste.
3. Tendrán voto los/as responsables de las líneas de investigación del Centro.

Artículo 21. Composición de la Comisión Internacional de Especialistas

El Comité Asesor Internacional de Especialistas está formado por un mínimo de 10 personas ajenas a la UMH de reconocido prestigio y de ámbitos científicos vinculados con las 4 líneas prioritarias de investigación del CIA

Artículo 22. Funciones de la Comisión Internacional de Especialistas

El Comité, además de asesorar al Comité Asesor del Centro en aquellos asuntos de relevancia para sus objetivos, revisará la memoria bianual de actividades, y emitirá un informe general de evaluación cada 4 años.



UNIVERSITAT
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

TÍTOL CINQUÈ. MECANISMES D'ADSCRIPCIÓ I DESVINCULACIÓ DE MEMBRES, I DE NOMENAMENT I REMOCIÓ DE CÀRRECS

Article 23. Adscripció i desvinculació de membres I

L'adscripció o desvinculació dels membres es realitzarà a sol·licitud de l'interessat a la Direcció del Centre, que recaptarà informe del Consell Assessor del Centre per a la seua tramitació en els òrgans corresponents de la Universitat.

Article 24. Adscripció i desvinculació de membres II

Excepcionalment, si algun membre incompleix de forma reiterada les seues obligacions, o comet actuacions contràries a les finalitats del Centre, el seu consell assessor, per majoria simple, instarà la Direcció que eleve proposada de desvinculació als òrgans corresponents de la Universitat.

Article 25. Nomenament de càrrecs

1. La directora o director del Centre serà nomenat pel rector del personal funcionari de carrera dels cossos docents universitaris de la UMH amb títol de doctorat, adscrit/a al Centre i amb l'experiència necessària per a realitzar les seues funcions.

2. La secretària o secretari del Centre serà nomenat/da pel rector a proposta de la directora o director, del professorat a temps complet adscrit al Centre.

3. Els 3 membres de l'òrgan col·legiat estaran nomenats pel rector a proposta de la directora o director, de el professorat a temps complet adscrit al Centre.

4. Els membres del Comitè Assessor Internacional d'Especialistes seran nomenats pel rector de la UMH, a proposta de la directora o director del Centre, després d'haver sentit al Consell Assessor del Centre, i cessaran a petició pròpia o per decisió lliure del rector.

TÍTULO QUINTO. MECANISMOS DE ADSCRIPCIÓN Y DESVINCULACIÓN DE MIEMBROS, Y DE NOMBRAMIENTO Y REMOCIÓN DE CARGOS

Artículo 23. Adscripción y desvinculación de miembros I

La adscripción o desvinculación de los miembros se realizará a solicitud del interesado a la Dirección del Centro, quien recabará informe del Consejo Asesor del Centro para su tramitación en los órganos correspondientes de la Universidad.

Artículo 24. Adscripción y desvinculación de miembros II

Excepcionalmente, si algún miembro incumple de forma reiterada sus obligaciones, o comete actuaciones contrarias a los fines del Centro, su consejo asesor, por mayoría simple, instará a la Dirección a que eleve propuesta de desvinculación a los órganos correspondientes de la Universidad.

Artículo 25. Nombramiento de cargos

1. la directora o director del Centro será nombrado por el rector de entre el personal funcionario de carrera de los cuerpos docentes universitarios de la UMH con título de doctorado, adscrito/a al Centro y con la experiencia necesaria para realizar sus funciones.

2. La secretaria o secretario del Centro será nombrado/a por el rector a propuesta de la directora o director, de entre el profesorado a tiempo completo adscrito al Centro.

3. Los 3 miembros del órgano colegiado estarán nombrados por el rector a propuesta de la directora o director, de entre el profesorado a tiempo completo adscrito al Centro.

4. Los miembros del Comité Asesor Internacional de Especialistas serán nombrados por el rector de la UMH, a propuesta de la directora o director del Centro, tras haber oído al Consejo Asesor del Centro, y cesarán a petición propia o por decisión libre del rector.



UNIVERSITAT
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

Article 26. Remoció de càrrecs

Els òrgans unipersonals del Centre, els 3 membres de l'òrgan col·legiat (Consell Assessor) i els membres del Comitè Assessor Internacional d'Especialistes, cessaran a petició pròpia o per decisió lliure del rector.

TÍTOL SISÉ. RÈGIM ECONÒMIC

Article 27. Gestió econòmica i patrimonial

La gestió econòmica i patrimonial del Centre es regirà per les normes de la UMH.

El Centre es nodrirà dels conceptes següents:

- a) Dotacions que destine la Universitat.
- b) Ingressos per contractes, convenis i serveis.
- c) Ingressos per ajudes d'investigació.
- d) Ingressos per taxes, preus públics, certificacions i anàlegs que pogueren correspondre segons la normativa de la Universitat.
- e) Ingressos per donacions.
- f) Ingressos per mecenatge i/o patrocini
- g) Altres aportacions i ajudes que es puguin obtenir d'organismes oficials i empreses privades.

La gestió econòmica serà duta a terme pel personal d'administració i serveis que determine la UMH i dependrà orgànicament de la Gerència de la Universitat i funcionalment de la Direcció del Centre i la Junta del Centre.

Article 28. Despeses de gestió i manteniment

Les despeses de gestió i manteniment generals del Centre hauran de ser autoritzades per la directora o director. Les ajudes d'investigació i contractes individuals, estaran sota la responsabilitat de l'investigador principal a qui vagen destinades.

Article 29. Remuneració del personal contractat

El personal contractat serà remunerat dins de les possibilitats pressupostàries del Centre i sobre la base de la normativa reguladora establida per la Universitat.

Artículo 26. Remoción de cargos

Los órganos unipersonales del Centro, los 3 miembros del órgano colegiado (Consejo Asesor) y los miembros del Comité Asesor Internacional de Especialistas, cesarán a petición propia o por decisión libre del rector.

TÍTULO SEXTO. RÉGIMEN ECONÓMICO

Artículo 27. Gestión económica y patrimonial

La gestión económica y patrimonial del Centro se regirá por las normas de la UMH.

El Centro se nutrirá de los siguientes conceptos:

- a) Dotaciones que destine la Universidad.
- b) Ingresos por contratos, convenios y servicios.
- c) Ingresos por ayudas de investigación.
- d) Ingresos por tasas, precios públicos, certificaciones y análogos que pudieran corresponder según la normativa de la Universidad.
- e) Ingresos por donaciones.
- f) Ingresos por mecenazgo y/o patrocinio
- g) Otras aportaciones y ayudas que puedan obtenerse de organismos oficiales y empresas privadas.

La gestión económica será llevada a cabo por el personal de administración y servicios que determine la UMH y dependerá orgánicamente de la Gerencia de la Universidad y funcionalmente de la Dirección del Centro y la Junta del Centro.

Artículo 28. Gastos de gestión y mantenimiento

Los gastos de gestión y mantenimiento generales del Centro deberán ser autorizados por la directora o director. Las ayudas de investigación y contratos individuales, estarán bajo la responsabilidad del investigador principal a quien vayan destinadas.

Artículo 29. Remuneración del personal contratado

El personal contratado será remunerado dentro de las posibilidades presupuestarias del Centro y en base a la normativa reguladora establecida por la Universidad.



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

Article 30. Remuneracions addicionals

El personal de plantilla de la Universitat adscrit al Centre podrà, en funció dels recursos econòmics disponibles, disposar de remuneracions addicionals sobre la base de la normativa establida per la Universitat.

DISPOSICIONS FINALS

U. En el present reglament s'utilitza el masculí gramatical, segons els usos lingüístics, per a referir-se a persones d'ambdós sexes.

DOS. La Comissió redactora de la memòria de creació del Centre proposarà al rector el nomenament del director que ocupa el càrrec fins que finalitze l'actual període ordinari de govern del rector.

TRES. El present reglament entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació en el BOUMH.

Artículo 30. Remuneraciones adicionales

El personal de plantilla de la Universidad adscrito al Centro podrá, en función de los recursos económicos disponibles, disponer de remuneraciones adicionales en base a la normativa establecida por la Universidad.

DISPOSICIONES FINALES

UNO. En el presente reglamento se utiliza el masculino gramatical, según los usos lingüísticos, para referirse a personas de ambos sexos.

DOS. La Comisión redactora de la memoria de creación del Centro propondrá al rector el nombramiento del director que ostentará el cargo hasta que finalice el actual periodo ordinario de gobierno del rector.

TRES. El presente reglamento entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el BOUMH.