



UNIVERSITAS
Miguel Hernández
SECRETARIA GENERAL

NOTIFICACIÓ D'ACORD

Acord d'aprovació de l'acord sobre roba de treball del personal d'administració i serveis de la Universitat Miguel Hernández.

Vista la proposta de l'acord sobre roba de treball del personal d'administració i serveis i complit el tràmit d'informació als representants dels treballadors, que preveu la normativa vigent, en el qual s'ha arribat a un consens amb data de 16 d'abril de 2018;

I vista la proposta que formula la gerent de la Universitat, **el Consell de Govern, reunit en la sessió de 29 de maig de 2018, ACORDA:**

Aprovar l'acord sobre roba de treball del personal d'administració i serveis de la Universitat Miguel Hernández, en els termes que es reflecteixen a continuació:

ACORD SOBRE ROBA DE TREBALL DEL PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS DE LA UNIVERSITAT MIGUEL HERNÁNDEZ D'ELX

Primer. Àmbit d'aplicació

Aquest acord serà aplicable al personal d'administració i serveis de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, amb independència del règim jurídic que els vincule amb aquesta universitat.

NOTIFICACIÓN DE ACUERDO

Acuerdo de aprobación del acuerdo sobre ropa de trabajo del personal de administración y servicios de la Universidad Miguel Hernández.

Vista la propuesta del acuerdo sobre ropa de trabajo del personal de administración y servicios y cumplido el trámite de información a los representantes de los trabajadores, previsto en normativa vigente, en el que se ha llegado a un consenso en fecha 16 de abril de 2018;

Y vista la propuesta que formula la gerente de la Universidad, **el Consejo de Gobierno, reunido en sesión de 29 de mayo de 2018, ACUERDA:**

Aprobar el acuerdo sobre ropa de trabajo del personal de administración y servicios de la Universidad Miguel Hernández, en los términos reflejados a continuación:

ACUERDO SOBRE ROPA DE TRABAJO DEL PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ DE ELCHE

Primero. Ámbito de aplicación

Este acuerdo será aplicable al personal de administración y servicios de la Universidad Miguel Hernández de Elche, con independencia del régimen jurídico que les vincule con esta universidad.



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

Segon. Personal afectat i temporalitat

Durant l'annualitat 2018, es farà el primer lliurament de roba de treball segons l'annex del plec de condicions tècniques sobre roba de treball, corresponent a l'expedient de contractació número 15/18.

Les reposicions posteriors seguiran les indicacions de l'annex d'aquest acord, en el qual s'especifiquen els col·lectius que hauran d'usar la roba de treball, així com la freqüència amb que aquestes peces hauran de ser subministrades, d'acord amb els criteris que estableix el present acord.

Tercer. Assignació de la roba de treball

El subministrament de la roba de treball es farà a través de l'òrgan competent, d'acord amb el procediment que es determine pels serveis de la Universitat Miguel Hernández d'Elx.

La petició i coordinació recaurà en el responsable del servei, o la persona a qui es designe, el qual efectuarà un seguiment del bon ús de la roba de treball.

Quart. Lliurament i reposició de roba de treball

4.1. L'assignació de la roba de treball o uniforme es realitzarà de forma completa en incorporar-se el treballador, atenent els criteris que estableix aquest acord.

4.2. Aquesta roba es reposarà amb caràcter general cada quatre anys. No obstant això, atenent les diferents funcions dels llocs de treball, aquest termini general es podrà veure sensiblement reduït (aquest poguera ser el cas dels col·lectius següents: personal de laboratoris: químic-biològic, personal d'estabulari, personal de granges i personal de la sala de dissecció) i queda igualment oberta qualsevol situació excepcional que acredite la reposició, en un termini inferior al general establert, sempre que quede degudament motivada.

Segundo. Personal afectado y temporalidad

Durante la anualidad 2018, se realizará la primera entrega de ropa de trabajo según anexo del pliego de condiciones técnicas sobre ropa de trabajo, correspondiente al expediente de contratación número 15/18.

Las reposiciones posteriores seguirán las indicaciones del anexo de este acuerdo, en el que se relacionan los colectivos que deberán usar la ropa de trabajo, así como la frecuencia con que estas prendas deberán ser suministradas, de acuerdo con los criterios establecidos en el presente acuerdo.

Tercero. Asignación de la ropa de trabajo

El suministro de la ropa de trabajo se realizará a través del órgano competente, de acuerdo con el procedimiento que se determine por los servicios de la Universidad Miguel Hernández de Elche.

La petición y coordinación recaerá en el responsable del servicio, o persona a quien se designe, el cual efectuará un seguimiento del buen uso de la ropa de trabajo.

Cuarto. Entrega y reposición de ropa de trabajo

4.1. La asignación de la ropa de trabajo o uniforme se realizará de forma completa al incorporarse el trabajador, atendiendo a los criterios establecidos en este acuerdo.

4.2. Esta ropa se repondrá con carácter general cada cuatro años. No obstante, atendiendo a las distintas funciones de los puestos de trabajo, este plazo general se podrá ver sensiblemente reducido (este pudiera ser el caso de los colectivos siguientes: personal de laboratorios: químico-biológico, personal de animalario, personal de granjas y personal de la sala de disección) quedando igualmente abierta cualquier situación excepcional que acredite la reposición en plazo inferior al general establecido, siempre que quede debidamente motivada.



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

4.3. Respecte als casos de trasllat d'un treballador a un altre centre de treball, sempre que tinga aquestes tasques, conservaran la seua uniformitat per al nou lloc, respectant la periodicitat que estableix el present acord.

4.4. No es farà reposició de peces quan estiga prevista la baixa del treballador en la corresponent categoria o lloc, bé siga per jubilació o per una altra causa en un termini de sis mesos, excepte deterioració demostrable.

4.5. Als treballadors no fixos, amb contracte o nomenament d'interí, de durada certa superior a sis mesos, se'ls entregarà el vestuari de la mateixa forma que al personal fix, que haurà de retornar a la mateixa unitat o servei, que els en va fer lliurament, en finalitzar el contracte o nomenament. El calçat no serà retornat.

4.6. Als treballadors no fixos, amb contracte o nomenament d'interí, amb una durada inferior als sis mesos, se'ls entregarà el vestuari reciclat o nou, atenent l'estació (temporada d'estiu o d'hivern) segons la disponibilitat existent, que haurà de retornar a la mateixa unitat que els en va fer lliurament en finalitzar el contracte. El calçat no serà retornat.

4.7. En el supòsit de treballadors fixos discontinus, així com les absències laborals superiors a sis mesos (IT, excedències, permisos o supòsits similars), se'ls entregarà el vestuari necessari per a realitzar el seu treball durant el temps que desenvolupen les seues activitats.

Cinqué. Obligació d'utilitzar la roba de treball

Els treballadors que reben roba de treball o uniformes, estaran obligats a utilitzar-la.

4.3. Respecto a los casos de traslado de un trabajador a otro centro de trabajo, siempre que tenga las mismas tareas, conservarán su uniformidad para el nuevo puesto, respetando la periodicidad establecida en el presente acuerdo.

4.4. No se realizará reposición de prendas cuando esté prevista la baja del trabajador en la correspondiente categoría o puesto, bien sea por jubilación o por otra causa en un plazo de seis meses, salvo deterioro demostrable.

4.5. A los trabajadores no fijos, con contrato o nombramiento de interino, de duración cierta superior a seis meses, se les entregará el vestuario de igual forma que al personal fijo, debiendo devolverlo a la misma unidad o servicio que les hizo entrega de la misma al finalizar el contrato o nombramiento. El calzado no será devuelto.

4.6. A los trabajadores no fijos, con contrato o nombramiento de interino, con una duración inferior a los seis meses, se les entregará el vestuario reciclado o nuevo, atendiendo a la estación (temporada de verano o de invierno) según disponibilidad existente, que deberá devolverlo a la misma unidad que les hizo entrega de la misma al finalizar el contrato. El calzado no será devuelto.

4.7. En el supuesto de trabajadores fijos discontinuos, así como las ausencias laborales superiores a seis meses (IT, excedencias, permisos o supuestos similares), se les entregará el vestuario necesario para realizar su trabajo durante el tiempo que desarrollen sus actividades.

Quinto. Obligación de utilizar la ropa de trabajo

Los trabajadores que reciban ropa de trabajo o uniformes, estarán obligados a utilizarla.



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

Al personal que es constata que no utilitza la roba de treball, amb la comunicació prèvia del director del servei corresponent al Servei de Personal d'Administració i Serveis, se li exclourà del lliurament de subministrament de roba de treball.

Sisé. Racionalitat econòmica, eficàcia i qualitat

En l'adquisició de la roba de treball o uniformitat s'aplicaran els criteris de racionalitat, economia, eficàcia i qualitat.

La direcció de cada servei s'encarregarà de garantir que el subministrament realitzat se cenyeix exclusivament a les peces que indica aquest acord.

Seté. Equips de protecció individual (EPI)

Aquest acord s'adopta sense perjudici de l'equipament dels mitjans i equips de protecció individual (EPI) que es poguera necessitar com a conseqüència de l'avaluació de riscos laborals. Aquests equips de protecció individual són responsabilitat de la unitat, centre o departament de la qual depèn el treballador i els corresponen efectuar-los.

Huité. Vigència de l'Acord

El present acord es prorrogarà automàticament cada dos anys, llevat que l'Administració o la part social integrant de l'òrgan de negociació que corresponga faça una proposta motivada de modificació, en aquest cas es procedirà a la negociació entre ambdues parts.

Al personal que se constata que no utiliza la ropa de trabajo, previa comunicación del director del servicio correspondiente al Servicio de Personal de Administración y Servicios, se le excluirá de la entrega de suministro de ropa de trabajo.

Sexto. Racionalidad económica, eficacia y calidad

En la adquisición de la ropa de trabajo o uniformidad se aplicarán los criterios de racionalidad, economía, eficacia y calidad.

La dirección de cada servicio se encargará de garantizar que el suministro realizado se ciñe exclusivamente a las prendas indicadas en este acuerdo.

Séptimo. Equipos de protección individual (EPI)

Este acuerdo se adopta sin perjuicio de la equipación de los medios y equipos de protección individual (EPI) que pudiera necesitarse como consecuencia de la evaluación de riesgos laborales. Estos equipos de protección individual son responsabilidad y corresponde efectuar a la unidad, centro o departamento de la que el trabajador depende.

Octavo. Vigencia del Acuerdo

El presente acuerdo se prorrogará automáticamente cada dos años, salvo que la Administración o la parte social integrante del órgano de negociación que corresponda realice propuesta motivada de modificación, en cuyo caso se procederá a su negociación entre ambas partes.



UNIVERSITAS
Miguel Hernández
SECRETARIA GENERAL

ANNEX DE L'ACORD

COL·LECTIU	PECES DE ROBA	PERÍODE DE REPOSICIÓ
PERSONAL DE LABORATORIS: INFORMÀTIC-AUDIOVISUAL	Bates	A demanda per deteriorament
	Sabates, sabatilles, socs, botes	A demanda per deteriorament
	Jersei, polo, camisa, anorac ¾, rebeca	A demanda per deteriorament
PERSONAL DE LABORATORIS: FÍSIC-ELÈCTRIC-ELECTRÒNIC	Bates, granota, jaqueta curta i pantaló	A demanda per deteriorament
	Sabates, sabatilles, botes (normal o reformada)	A demanda per deteriorament
	Jersei, polo, camisa, anorac ¾, rebeca	A demanda per deteriorament
PERSONAL DE LABORATORIS: MECÀNIC	Bates, granota, jaqueta curta i pantaló	A demanda per deteriorament
	Sabates, sabatilles, botes (normal o reformada)	A demanda per deteriorament
	Jersei, polo, camisa, anorac ¾, rebeca	A demanda per deteriorament
PERSONAL DE LABORATORIS: QUÍMIC-BIOLÒGIC	Bates, pijames	A demanda per deteriorament
	Socs, sabates, sabatilles, botes (normal o reformada)	A demanda per deteriorament
	Jersei, polo, camisa, anorac ¾, rebeca	A demanda per deteriorament
PERSONAL DE BILIOTEQUES	Bates	A demanda per deteriorament
	Socs, sabates	A demanda per deteriorament
	Jersei, rebeca	A demanda per deteriorament
PERSONAL D'ESTABULARI	Pijames	A demanda per deteriorament
	Socs, botes d'aigua, botes	A demanda per deteriorament
	Tovallols de dutxa	A demanda per deteriorament
PERSONAL DE TALLERS	Bates, granota, jaqueta curta i pantaló	A demanda per deteriorament
	Sabatilles, botes d'aigua, botes (normal o reformada)	A demanda per deteriorament



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

	Jersei, polo, camisa, anorac ¾, rebeca, trage impermeable	A demanda per deteriorament
PERSONAL DE GRANGES	Bates, mono, jaqueta curta i pantaló	A demanda per deteriorament
	Sabates, sabatilles, botes d'aigua, botes (normal o reformada)	A demanda per deteriorament
	Jersei, polo, camisa, anorac ¾, rebeca, trage impermeable	A demanda per deteriorament
PERSONAL OFICINA TÈCNICA	Camisa, polo, jersei, suèter, rebeca	A demanda per deteriorament
	Sabates, sabatilles, socs, botes (normal o reformada)	A demanda per deteriorament
	Anorac 3/4, jupetí reflectant	A demanda per deteriorament
PERSONAL SERVEIS INFORMÀTICS	Bata	A demanda por deterioro
	Sabates, sabatilles, socs, botes (normal o reformada)	A demanda per deteriorament
	Jersei, suèter, polo, camisa, rebeca, anorac 3/4	A demanda per deteriorament
PERSONAL MANTENIMENT	Bata	A demanda per deteriorament
	Sabates, sabatilles, socs, botes (normal o reformada)	A demanda per deteriorament
	Jersei, rebeca, anorac 3/4	A demanda per deteriorament
PERSONAL SALA DISSECCIÓ	Bata, pijama, casaca i pantaló	A demanda per deteriorament
	Botas de agua	A demanda per deteriorament
	Socs tancats	A demanda per deteriorament
	Jerse, rebeca	A demanda per deteriorament
	Barnús, tovalloles de lavabo	A demanda per deteriorament

A demanda per deteriorament:

A demanda per deteriorament significa que la roba serà reposada cada quatre anys o, excepcionalment, en termini inferior, quan aquesta estiga desgastada per l'ús en el temps o bé feta malbé per algun tipus d'accident o incident en aquesta. La persona interessada haurà de demostrar el deteriorament de la roba, entregant-la al responsable, per a rebre'n la nova.



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

ANEXO DEL ACUERDO

COLECTIVO	PRENDAS DE ROPA	PERIODO DE REPOSICIÓN
PERSONAL DE LABORATORIOS: INFORMÁTICO-AUDIOVISUAL	Batas	A demanda por deterioro
	Zapatos, zapatillas, zuecos, botas	A demanda por deterioro
	Jersey, polo, camisa, anorak $\frac{3}{4}$, rebeca	A demanda por deterioro
PERSONAL DE LABORATORIOS: FÍSICO-ELÉCTRICO-ELECTRÓNICO	Batas, mono, chaquetilla y pantalón	A demanda por deterioro
	Zapatos, zapatillas, botas (normal o reformada)	A demanda por deterioro
	Jersey, polo, camisa, anorak $\frac{3}{4}$, rebeca	A demanda por deterioro
PERSONAL DE LABORATORIOS: MECÁNICO	Batas, mono, chaquetilla y pantalón	A demanda por deterioro
	Zapatos, zapatillas, botas (normal o reformada)	A demanda por deterioro
	Jersey, polo, camisa, anorak $\frac{3}{4}$, rebeca	A demanda por deterioro
PERSONAL DE LABORATORIOS: QUÍMICO-BIOLÓGICO	Batas, pijamas	A demanda por deterioro
	Zuecos, zapatos, zapatillas, botas (normal o reformada)	A demanda por deterioro
	Jersey, polo, camisa, anorak $\frac{3}{4}$, rebeca	A demanda por deterioro
PERSONAL DE BILIOTECAS	Batas	A demanda por deterioro
	Zuecos, zapatos	A demanda por deterioro
	Jersey, rebeca	A demanda por deterioro
PERSONAL DE ANIMALARIO	Pijamas	A demanda por deterioro
	Zuecos, botas de agua, botas	A demanda por deterioro
	Toallas de ducha	A demanda por deterioro
PERSONAL DE TALLERES	Batas, mono, chaquetilla y pantalón	A demanda por deterioro
	Zapatillas, botas de agua, botas (normal o reformada)	A demanda por deterioro
	Jersey, polo, camisa, anorak $\frac{3}{4}$, rebeca, traje impermeable	A demanda por deterioro
PERSONAL DE GRANJAS	Batas, mono, chaquetilla y pantalón	A demanda por deterioro
	Zapatos, zapatillas, botas de agua, botas (normal o	A demanda por deterioro



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

SECRETARIA GENERAL

	reformada)	
	Jersey, polo, camisa, anorak ¾, rebeca, traje impermeable	A demanda por deterioro
PERSONAL OFICINA TÉCNICA	Camisa, polo, jersey, suéter, rebeca	A demanda por deterioro
	Zapatos, zapatillas, zuecos, botas (normal o reformada)	A demanda por deterioro
	Anorak ¾, chaleco reflectante	A demanda por deterioro
PERSONAL SERVICIOS INFORMÁTICOS	Bata	A demanda por deterioro
	Zapatos, zapatillas, zuecos, botas (normal o reformada)	A demanda por deterioro
	Jersey, suéter, polo, camisa, rebeca, anorak ¾	A demanda por deterioro
PERSONAL MANTENIMIENTO	Bata	A demanda por deterioro
	Zapatos, zapatillas, zuecos, botas (normal o reformada)	A demanda por deterioro
	Jersey, rebeca, anorak ¾	A demanda por deterioro
PERSONAL SALA DISECCIÓN	Bata, pijama, casaca y pantalón	A demanda por deterioro
	Botas de agua	A demanda por deterioro
	Zuecos cerrados	A demanda por deterioro
	Jersey, rebeca	A demanda por deterioro
	Albornoz, toallas de lavabo	A demanda por deterioro

A demanda por deterioro:

A demanda por deterioro significa que la ropa será repuesta cada cuatro años o, excepcionalmente, en inferior plazo, cuando ésta esté desgastada por el uso en el tiempo o bien estropeada por algún tipo de accidente o incidente en la misma. La persona interesada deberá demostrar el deterioro de la ropa, entregando la misma al responsable, para recibir la nueva.