



SECRETARIA GENERAL

NOTIFICACIÓ D'ACORD

Acord d'aprovació de la modificació del Pla de formació del personal d'administració i serveis de la Universitat Miguel Hernández d'Elx per a l'anualitat 2017.

Vist l'acord del Consell de Govern, pel qual s'aprova el Pla de formació del personal d'administració i serveis de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, en la sessió de 14 de desembre de 2016;

Vist que s'hi aprovava l'oferta d'activitats formatives amb una metodologia diferent, basada en la impartició de la formació a través de nanocursos o rutes d'aprenentatge;

Vist que, malgrat el gran esforç realitzat, no estaran disponibles per a aquesta anualitat les activitats formatives que s'especifiquen a continuació: Adobe connect para reuniones, Asertividad, Contratación laboral, nóminas y seguridad social, Delitos de los funcionarios públicos, Disco Virtual, Herramientas TIC, La responsabilidad de los empleados/as públicos/as: patrimonial y del personal al servicio de la Administración pública, Legislación laboral en materia de igualdad y conciliación de la vida familiar y laboral, Ley de Contratos del Sector Público, Prevención de riesgos laborales, gestión del estrés, Violencia de género y trabajo: Nociones básicas para la puesta en funcionamiento del protocolo para la prevención y actuación ante situaciones de acoso sexual. Orientación sexual en la UMH;

NOTIFICACIÓN DE ACUERDO

Acuerdo de aprobación de la modificación del Plan de Formación del Personal de Administración y Servicios de la Universidad Miguel Hernández de Elche para la anualidad 2017.

Visto el acuerdo del Consejo de Gobierno, por el que se aprueba el Plan de Formación del Personal de Administración y Servicios de la Universidad Miguel Hernández de Elche, en sesión de 14 de diciembre de 2016;

Visto que en el mismo se aprobaba la oferta de actividades formativas con una metodología distinta, basada en la impartición de la formación a través de nanocursos o rutas de aprendizaje;

Visto que, a pesar del gran esfuerzo realizado, no estarán disponibles para esta anualidad las actividades formativas que se detallan a continuación: Adobe connect para reuniones, Asertividad, Contratación laboral, nóminas y seguridad social, Delitos de los funcionarios públicos, Disco Virtual, Herramientas TIC, La responsabilidad de los empleados/as públicos/as: patrimonial y del personal al servicio de la Administración pública, Legislación laboral en materia de igualdad y conciliación de la vida familiar y laboral, Ley de Contratos del Sector Público, Prevención de riesgos laborales, gestión del estrés, Violencia de género y trabajo: Nociones básicas para la puesta en funcionamiento del protocolo para la prevención y actuación ante situaciones de acoso sexual. Orientación sexual en la UMH;

SECRETARIA GENERAL

Vist que és d'interés per al personal, i està dins de la programació el seu enregistrament, de forma imminent, de les accions formatives següents: Introducció a Adobe Premiere, Introducció a Adobe Photoshop, Introducció al Sistema Operatiu Mac Os y Sistema operatiu Windows 10;

Vist que la denominació d'algunes d'aquestes activitats no estava clarament definida i que la nova denominació proposada s'ajusta més als continguts i són les que es detallen:

Visto que es de interés para el personal, y está dentro de la programación su grabación, de forma inminente, de las siguientes acciones formativas: Introducció a Adobe Premiere, Introducció a Adobe Photoshop, Introducció al Sistema Operatiu Mac Os y Sistema operatiu Windows 10;

Visto que la denominación de algunas de estas actividades no estaba claramente definida y que la nueva denominación propuesta se ajusta más a los contenidos y son las que se detallan:

DENOMINACIÓ ANTERIOR	DENOMINACIÓ ACTUAL
Recursos audiovisuales de gestión	Creación y edición de recursos audiovisuales
Formación y prevención riesgos laborales I	Gestión de la Prevención de Riesgos Laborales, aspectos específicos
Formación y prevención riesgos laborales II	Gestión de la Prevención de Riesgos Laborales, aspectos generales
Blogs	Gestión y Configuración de Blogs
7 Hábitos del Rendimiento y la Felicidad	Hábitos del Rendimiento y la Felicidad
Trabajo colaborativo	Herramientas colaborativas. Google apps
Recursos Web	Redes sociales y recursos web
Técnicas Cultivos Celulares	Trabajo de Cultivos Celulares en un Laboratorio de Investigación

Consensuada aquesta modificació del Pla de formació del personal d'administració i serveis amb la Comissió de Formació, en data 20 de juny de 2017;

I vista la proposta que formula la gerent de la Universitat, **el Consell de Govern, reunit en la sessió de 3 de juliol de 2017, ACORDA:**

Aprovar la modificació del Pla de formació 2017 del personal d'administració i serveis de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, quedant conformat tal com es detalla a continuació:

- En format "ordinari", i amb caràcter específic, s'ofereixen les que es detallen a continuació:

Consensuada dicha modificación del Plan de Formación del Personal de Administración y Servicios con la Comisión de Formación, en fecha 20 de junio de 2017;

Y vista la propuesta que formula la gerente de la Universidad, **el Consejo de Gobierno, reunido en sesión de 3 de julio de 2017, ACUERDA:**

Aprobar la modificación del Plan de Formación 2017 del Personal de Administración y Servicios de la Universidad Miguel Hernández de Elche, quedando conformado tal y como se detalla a continuación:

- En formato "ordinario", y con carácter específico, se ofertan las que se detallan a continuación:

SECRETARIA GENERAL

DENOMINACIÓ	DURADA (HORES)	FORMAT
Principios básicos de archivo y registro *	15	ONLINE
Open Journal System *	15	SEMIPRESENCIAL
Actualización en reproducción animal	10	SEMIPRESENCIAL
Utilitarismo deportivo y aprovechamiento del tiempo	3	PRESENCIAL
Ejercicio físico para la prevención y tratamiento enfermedades cardiovasculares	15	PRESENCIAL
Nutrición saludable. Estimulación sensorial. *	9	PRESENCIAL
Gimnasia propioceptiva-preventiva *	6	PRESENCIAL
Catalogación de documentos (ISBD, RDA) *	30	ONLINE
Suelo pélvico 2ª parte, ejercicios preventivos y de rehabilitación	15	PRESENCIAL
Hábitos saludables para el cuidado de la espalda *	15	PRESENCIAL
El poder de las emociones y la implicación del pensamiento positivo en el trabajo *	15	PRESENCIAL
Iniciación metodología BIM *	40	PRESENCIAL
Python y Django	12	PRESENCIAL

* Solicitada Subvención al IVAP.

- En format nanocurs, i amb caràcter específic, s'ofereixen els que es mostren a continuació:

- En formato nanocurso, y con carácter específico, se ofertan los que se detallan a continuación:

DENOMINACIÓ	DURADA (HORAS)	FORMAT
Administración electrónica	12	RUTA APRESENTATGE
Big data y herramientas de visualización de datos	12	RUTA APRESENTATGE
Bioquímica	12	RUTA APRESENTATGE
Calidad en las administraciones públicas	12	RUTA APRESENTATGE

SECRETARIA GENERAL

Contabilidad Analítica Pública	12	RUTA APRENTATGE
Control de la calidad en laboratorio	12	RUTA APRENTATGE
Creación y edición de recursos audiovisuales	12	RUTA APRENTATGE
El IVA e IRPF. Su tratamiento y aplicación en la actividad de las administraciones públicas	12	RUTA APRENTATGE
El lenguaje no sexista	12	RUTA APRENTATGE
El modelo de gestión de los estudios universitarios oficiales en la UMH	12	RUTA APRENTATGE
Gestión de la Prevención de Riesgos Laborales, aspectos específicos	12	RUTA APRENTATGE
Gestión de la Prevención de Riesgos Laborales, aspectos generales	12	RUTA APRENTATGE
Gestión y Configuración de Blogs	12	RUTA APRENTATGE
Hábitos del Rendimiento y la Felicidad	12	RUTA APRENTATGE
Herramientas colaborativas. Google apps	12	RUTA APRENTATGE
Identificación ambiental de riesgos y oportunidades	12	RUTA APRENTATGE
Innovación y creatividad	12	RUTA APRENTATGE
Introducción a Adobe Premiere	12	RUTA APRENTATGE
Introducción a Adobe Photoshop	12	RUTA APRENTATGE
Introducción al Sistema Operativo Mac Os	12	RUTA APRENTATGE
Ley de Función Pública Valenciana	12	RUTA APRENTATGE
Llenguatge administratiu	12	RUTA APRENTATGE
Mantenimiento y reparación de equipos de laboratorio	12	RUTA APRENTATGE
Microsoft Access 2013	12	RUTA APRENTATGE
Microsoft Excel 2013	12	RUTA APRENTATGE
Microsoft Powerpoint 2013	12	RUTA APRENTATGE



SECRETARIA GENERAL

Microsoft Word 2016	12	RUTA APRENTATGE
Office 365	12	RUTA APRENTATGE
Outlook 2013	12	RUTA APRENTATGE
Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas	12	RUTA APRENTATGE
Protección de datos de carácter personal	12	RUTA APRENTATGE
Redes sociales y recursos web	12	RUTA APRENTATGE
Sistema operativo Windows 10	12	RUTA APRENTATGE
Software libre en la gestión	12	RUTA APRENTATGE
Trabajo de Cultivos Celulares en un Laboratorio de Investigación	12	RUTA APRENTATGE
Trabajo en un laboratorio químico biológico	12	RUTA APRENTATGE
Universitas XXI-Económico: Aplicación para la gestión presupuestaria.	12	RUTA APRENTATGE