

Conselleria de Sanitat

ORDE 4/2011, de 7 d'abril, de la Conselleria de Sanitat, per la qual convoca ajudes per a la investigació en l'àmbit de la salut mental a la Comunitat Valenciana per a l'exercici 2011 i n'aprova les bases reguladores. [2011/4652]

PREÀMBUL

En els dos últims decennis, i de forma molt accelerada, s'han produït transformacions rellevants en el si de la societat espanyola i mundial. Este marc general també ha portat amb si un canvi important i ràpid en els problemes de salut en general, i particularment pel que fa a la salut mental. Les respostes a estes últimes situacions exigixen una intervenció més integral, que considera un factor essencial la prevenció, que afecta els hàbits i la promoció de la qualitat de vida.

La Conselleria de Sanitat, a través de l'Agència Valenciana de Salut, pretén amb esta orde impulsar actuacions d'investigació en l'àmbit de la salut mental a la Comunitat Valenciana, en sintonia amb les directrius recents marcades per l'Organització Mundial de la Salut (OMS) en la Declaració Europea de Salut Mental i Pla d'Acció en Salut Mental per a Europa, emanat de la Conferència Ministerial de l'OMS celebrada a Hèlsinki al gener de 2005, i d'acord amb l'Estratègia en Salut Mental del Sistema Nacional de Salut.

Precisament, entre les prioritats que va marcar l'OMS, es troben les de conscienciar de la importància del benestar mental, rebutjar els estigmes, la discriminació i la desigualtat de les persones amb problemes de salut mental i els seus familiars, a més de dissenyar sistemes de salut mental integrals, integrats i eficients. Per a això, cal comptar amb usuaris i cuidadors. D'altra banda, els principis d'igualtat i absència de discriminació, que són elements integrals del marc internacional dels drets humans, exigixen que es preste atenció especial als grups vulnerables.

Per a l'Agència Valenciana de Salut de la Conselleria de Sanitat, per tant, la investigació en matèria de salut mental és un objectiu prioritari i, per això, han de posar-se en marxa totes les accions que estiguen encaminades a abordar no només la problemàtica de la patologia mental, sinó també els problemes associats a les malalties mentals, enfocant la investigació no només sobre la persona i fomentant estils de vida saludables, sinó també, més enllà del control de la persona, des d'un punt de vista social, econòmic i ambiental, per a aconseguir un impacte positiu sobre els determinants de la salut i millorar la igualtat i equitat relacionada amb la salut, i també la qualitat de vida i millora de l'expectativa de vida.

Es per això que, fent ús de les facultats que em conferix l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell i l'article 47.11 del Text Refós de la Llei de la Hisenda Pública de la Generalitat,

ORDENE

Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació

Constituïx l'objecte d'esta orde convocar, en règim de publicitat, objectivitat i concurrència competitiva, la concessió d'ajudes per a la investigació en l'àmbit de la salut mental i aprovar les bases per les quals es regixen, que s'incorporen com a annex I d'esta orde.

Article 2. Finançament de les ajudes

Les ajudes regulades en esta orde es financen a càrrec de l'aplicació pressupostària 10.02.91.0000.412.28.4, sobre la base de la memòria d'actuacions del programa pressupostari 412.28, Salut Mental i Atenció Sanitària de Mitjana i Llarg Estada de la Llei 13/2009, de 29 de desembre, línia de subvenció T5861000, «Investigació en l'àmbit de la salut mental», per un import global màxim de seixanta mil euros (60.000,00 €), segons els pressupostos generals de la Generalitat per a l'exercici 2011.

Conselleria de Sanidad

ORDEN 4/2011, de 7 de abril, de la Conselleria de Sanidad, por la que se convocan y se aprueban las bases reguladoras de las ayudas para la investigación en el ámbito de la Salud Mental en la Comunitat Valenciana para el ejercicio 2011. [2011/4652]

PREÁMBULO

En los dos últimos decenios y de forma muy acelerada, se han producido relevantes transformaciones en el seno de la sociedad española y mundial. Este marco general también ha llevado consigo un importante y rápido cambio en los problemas de salud en general y particularmente en lo que a la salud mental se refiere. Las respuestas a estas últimas situaciones exigen una intervención más integral, considerándose factores esenciales la prevención, que afecta a los hábitos y la promoción de la calidad de vida.

La Conselleria de Sanidad, a través de la Agència Valenciana de Salut, pretende con la siguiente orden impulsar actuaciones de investigación en el ámbito de la Salud Mental en la Comunitat Valenciana, en sintonia con las recientes directrices marcadas por la Organización Mundial de la Salud (OMS) en su Declaración Europea de Salud Mental y Plan de Acción en Salud Mental para Europa, emanado de la Conferencia Ministerial de la OMS celebrada en Hèlsinki en enero de 2005, y de acuerdo con la Estrategia en Salud Mental del Sistema Nacional de Salud.

Precisamente, entre las prioridades que marcó la OMS se encuentran las de concienciar de la importancia del bienestar mental, rechazar los estigmas, la discriminación y la desigualdad de las personas con problemas de salud mental y sus familiares, además de diseñar sistemas de salud mental integrales, integrados y eficientes para lo que hay que contar con usuarios/as y cuidadores/as. Por otro lado los principios de igualdad y ausencia de discriminación, que son elementos integrales del marco internacional de los derechos humanos, exigen que se preste atención especial a los grupos vulnerables.

Para la Agència Valenciana de Salut de la Conselleria de Sanidad, por consiguiente, la investigación en materia de salud mental es un objetivo prioritario y, por ello, deben ponerse en marcha todas aquellas acciones que estén encaminadas a abordar no sólo la problemática de la patología mental, sino también los problemas asociados a las enfermedades mentales, enfocando la investigación no sólo sobre la persona, fomentando estilos de vida saludables, sino también, más allá del control de la persona, desde un punto de vista social, económico y ambiental para lograr un impacto positivo sobre los determinantes de la salud y mejorar la igualdad y equidad relacionada con la salud, así como la calidad de vida y mejora de la expectativa de vida.

Es por ello que, en virtud de las facultades que me confiere el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell y el artículo 47.11 del Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat,

ORDENO

Artículo 1. Objeto y ámbito de aplicación

Constituye el objeto de la presente orden convocar, en régimen de publicidad, objetividad y concurrència competitiva, la concesión de ayudas para la investigación en el ámbito de la salud mental y aprobar las bases por las que se regirán, que se incorporan como anexo I a la presente orden.

Artículo 2. Financiación de las ayudas

Las ayudas reguladas en la presente orden se financiarán con cargo a la aplicación presupuestaria 10.02.91.0000.412.28.4, sobre la base de la memoria de actuaciones del programa presupuestario 412.28, Salud Mental y Atención Sanitaria de Media y Larga Estancia de Ley 13/2009, de 29 de diciembre, línea de subvención T5861000, «Investigación en el ámbito de la Salud Mental», por un importe global máximo de sesenta mil euros (60.000,00€), según se recoge en los presupuestos generales de la Generalitat para el ejercicio 2011.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Única

D'acord amb l'article 7.4 del Decret 147/2007, de 7 de setembre, del Consell, que regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, esta orde no s'ha de comunicar a la Comissió Europea, perquè no té tots els requisits de l'apartat 1 de l'article 107 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea.

DISPOSICIONS FINALS

Primera

S'autoritza la Direcció General d'Assistència Sanitària perquè, en l'àmbit de les seues competències, adopte les mesures o dicte les resolucions necessàries per al desplegament i l'execució d'esta orde.

Segona

En tot el que no regula esta orde, cal ajustar-se al que disposen els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, que aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions, i també el que estableix la Llei de la Hisenda Pública de la Generalitat, el text de la qual refós el va aprovar el Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991.

Tercera

Esta orde té efecte a partir de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Quarta

Contra esta orde, que posa fi a la via administrativa, s'hi pot interposar un recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptador des de l'endemà de la publicació, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, d'acord amb el que preveuen els articles 10 i concordants de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

A banda, s'hi pot interposar un recurs potestatiu de reposició, en el termini d'un mes des de l'endemà de la publicació, d'acord amb el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

València, 7 d'abril de 2011

El conseller de Sanitat,
MANUEL CERVERA TAULET

ANNEX I

Bases de les ajudes per a la investigació en l'àmbit
de la Salut Mental a la Comunitat Valenciana

Primera. Finalitat de la convocatòria

L'objectiu d'esta convocatòria és convocar ajudes per a treballs científics basats en l'evidència aplicables directament a l'activitat assistencial de l'Agència Valenciana de Salut de la Conselleria de Sanitat. Les investigacions no han de ser d'enfocament majoritàriament teòric, i han de tindre un vessant centrat en el benefici directe dels pacients; prevalen els projectes d'investigació que evidencien l'eficiència en la pràctica assistencial. Els projectes d'investigació hauran de versar sobre els temes prioritaris en l'àmbit de la investigació aplicada en salut mental a la Comunitat Valenciana que a continuació es desenrotllen:

- Investigació aplicada en psicopatologia infantoadolescent.
- Investigació aplicada a la prevenció de la cronicitat del trastorn mental greu.

DISPOSICIONES ADICIONALES

Única

De acuerdo con lo establecido por el artículo 7.4 del Decreto 147/2007, de 7 de septiembre, del Consell, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas, esta orden no precisa notificación o comunicación a la Comisión Europea, por no reunir todos los requisitos del apartado 1 del artículo 107 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea.

DISPOSICIONES FINALES

Primera

Se autoriza a la Dirección General de Asistencia Sanitaria, para que en el ámbito de sus competencias, adopte las medidas o dicte las resoluciones necesarias para el desarrollo y ejecución de esta orden.

Segunda

En todo lo no regulado en esta orden, se estará a lo dispuesto en los preceptos básicos de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones, así como por lo establecido en la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat, cuyo texto refundido fue aprobado por Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991.

Tercera

La presente orden producirá efectos a partir del día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Cuarta

Contra la presente orden que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de su publicación, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, de conformidad con lo previsto en los artículos 10 y concordantes de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Todo ello sin perjuicio de la interposición del recurso potestativo de reposición, en el plazo de un mes desde el día siguiente al de su publicación, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Valencia, 7 de abril de 2011

El conseller de Sanidad,
MANUEL CERVERA TAULET

ANEXO I

Bases de las ayudas para la investigación en el ámbito
de la Salud Mental en la Comunitat Valenciana

Primera. Finalidad de la convocatoria

El objetivo de la presente convocatoria es convocar ayudas para trabajos científicos basados en la evidencia aplicables directamente a la actividad asistencial de la Agència Valenciana de Salut de la Conselleria de Sanidad. Las investigaciones no podrán ser de enfoque mayoritariamente teórico, y tendrán una vertiente centrada en el beneficio directo de los pacientes; primándose aquellos proyectos de investigación que evidencien la eficiencia en la práctica asistencial. Los proyectos de investigación deberán versar sobre los temas prioritarios en el ámbito de la investigación aplicada en salud mental en la Comunitat Valenciana que a continuación se desarrollan:

- Investigación aplicada en psicopatología infanto-adolescente.
- Investigación aplicada a la prevención de la cronicidad del trastorno mental grave.

- Investigació aplicada en psicogeriatria.
- Investigació aplicada a eficiència de recursos.
- Investigació en coordinació assistencial com a garantia de continuïtat d'atencions.

Segona. Beneficiaris

2.1. Poden sol·licitar les ajudes que regula en esta orde els beneficiaris previstos en els pressupostos de la Generalitat per a 2011: societats científiques, universitats, centres de formació, públics o privats.

2.2. Cada investigador o investigadora principal només pot presentar una sol·licitud. L'incompliment d'este requisit determina l'exclusió no esmenable de totes les sol·licituds en què el mateix investigador aparega com a investigador principal, i la consegüent no-valoració dels projectes.

2.3. S'entén per beneficiari de les ajudes la institució en què preste servicis l'investigador principal. En el cas dels centres sanitaris que gestionen les activitats d'investigació per mitjà de fundacions de dret privat, poden sol·licitar les ajudes a través d'estes entitats.

Tercera. Despeses subvencionables

3.1. Les ajudes previstes en esta convocatòria es destinen a cobrir les despeses que s'indiquen a continuació, sempre que, de manera indubtable, responguen a la naturalesa de l'activitat subvencionada, estiguen ben especificades en la sol·licitud i es facen en el termini establert en esta orde:

- Despeses derivades de la contractació de personal en règim de formació per a les actuacions investigadores. No poden tindre vinculació de caràcter funcional, estatutari o contractual amb l'entitat beneficiària.

- Despeses d'adquisició de béns i contractació de servicis externs, que inclouen les compres de material fungible i la resta de despeses complementàries, sempre que siguen necessàries per a la investigació, i no incloguen en cap cas les compres de material inventariable ni l'assistència a congressos.

- Despeses de funcionament necessàries per a dur a terme les activitats. Estes despeses, en conjunt, no han de superar el 15% de l'import total concedit a l'entitat.

3.2. Una vegada acabat el projecte, el material bibliogràfic (llibres, revistes i material gràfic) adquirit a càrrec d'estes ajudes, queda a disposició dels fons de la biblioteca del centre.

3.3. En tots els casos, les despeses s'han d'ajustar al que disposa l'article 31 de la Llei General de Subvencions.

Quarta. Sol·licitud i documentació

4.1. Les entitats que desitgen formar part d'esta convocatòria han de formular la sol·licitud segons el model normalitzat que figura com a annex II d'esta orde. Està també disponible per a la descàrrega en la pàgina web de la Conselleria de Sanitat (<<http://www.san.gva.es>>).

4.2. La sol·licitud l'ha de subscriure la representació legal de l'entitat en què preste servicis l'investigador principal, que és qui es responsabilitza de la realització del projecte. La signatura de la representació legal implica que s'ha comprovat que la documentació aportada és correcta, que es complixen els requisits que estableix la convocatòria i que s'ajusta a la normativa del centre.

La sol·licitud es presenta amb la documentació següent:

- a. Fotocòpia compulsada del DNI o NIE de l'investigador o la investigadora principal juntament amb un document acreditatiu del fet que té esta condició.

- b. Si ha rebut abans subvencions de la Generalitat o d'altres administracions públiques en les matèries objecte d'esta convocatòria: declaració responsable que acredite haver complert les obligacions derivades de la concessió.

- c. Declaració responsable de l'investigador principal en la qual manifeste si hi ha altres subvencions a la investigació concedides per al mateix projecte que es presenta o altres projectes relacionats.

- d. *Curriculum vitae* de l'investigador principal i de totes les persones col·laboradores del projecte, segons el model normalitzat (model 1).

- Investigación aplicada en psicogeriatria
- Investigación aplicada a eficiencia de recursos
- Investigación en coordinación asistencial como garantía de continuidad de cuidados

Segunda. Beneficiarios/os

2.1. Podrán solicitar las ayudas que se regulan en la presente orden los/las beneficiarios/as previstos en los presupuestos de la Generalitat para 2011: sociedades científicas, universidades, centros de formación, públicos o privados.

2.2. Cada investigador/a principal sólo podrá presentar una solicitud. El incumplimiento de este requisito determinará la exclusión no subsanable de todas aquellas solicitudes en las que un/a mismo/a investigador/a aparezca como investigador/a principal, y la consiguiente no valoración de los proyectos.

2.3. Se entenderá por beneficiario/a de las ayudas, aquella institución donde preste servicios el/la investigador/a principal. En el caso de los centros sanitarios que gestionan sus actividades de investigación mediante fundaciones de derecho privado, podrán solicitar las ayudas a través de estas entidades.

Tercera. Gastos subvencionables

3.1. Las ayudas previstas en esta convocatoria se destinarán a cubrir los gastos que se relacionan a continuación, siempre que de manera indubitada respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada, estén debidamente especificados en la solicitud y se realicen en el plazo establecido en la presente orden:

- Gastos derivados de la contratación de personal en régimen de formación para el desarrollo de las actuaciones investigadoras. No podrán tener vinculación de carácter funcional, estatutario o contractual con la entidad beneficiaria.

- Gastos de adquisición de bienes y contratación de servicios externos, que incluirán las compras de material fungible y demás gastos complementarios, siempre que sean necesarios para la investigación, no incluyendo en ningún caso las compras de material inventariable ni la asistencia a congresos.

- Gastos de funcionamiento necesarios para el desarrollo de las actividades. Estos gastos, en su conjunto, no superarán el 15% del importe total concedido a la entidad.

3.2. Una vez finalizado el proyecto, el material bibliográfico (libros, revistas y material gráfico) adquirido con cargo a estas ayudas, quedará a disposición de los fondos de la biblioteca del centro.

3.3. En todo caso, los gastos se ajustarán a lo dispuesto en el artículo 31 de la Ley General de Subvenciones.

Cuarta. Solicitud y documentación

4.1. Las entidades que deseen formar parte de la presente convocatoria formularán su solicitud siguiendo el modelo normalizado que figura como anexo II a esta orden, estando también disponible para su descarga en la página web de la Conselleria de Sanidad (<<http://www.san.gva.es>>).

4.2. La solicitud estará suscrita por la representación legal de la entidad donde preste sus servicios e/la investigador/a principal que será quien se responsabilizará de la realización del proyecto. La firma de la representación legal implica que se ha comprobado que la documentación aportada es correcta, que se cumple con los requisitos que establece la convocatoria y que se ajusta a la normativa del centro.

La solicitud será acompañada de la siguiente documentación:

- a. Fotocopia compulsada del DNI o NIE de/ la investigador/a principal junto con un documento acreditativo de que ostenta esa condición.

- b. En el caso de haber recibido con anterioridad subvenciones de la Generalitat o de otras Administraciones Públicas en las materias objeto de esta convocatoria: Declaración responsable acreditando haber cumplido las obligaciones dimanantes de la concesión.

- c. Declaración responsable del/de la investigador/a principal en el cual manifieste la existencia de otras subvenciones a la investigación concedidas para el mismo proyecto que se presenta u otros proyectos relacionados, si los hubiese.

- d. *Curriculum vitae* del/de la investigador/a principal y de todas las personas colaboradoras del proyecto, según el modelo normalizado (Modelo 1).

e. Informe favorable de la comissió d'investigació o responsable d'investigació del centre en el qual l'investigador presta els seus serveis.

f. Memòria científica i tècnica del projecte, segons el model normalitzat (model 2), que explique els aspectes relacionats amb la investigació, en la qual s'ha de fer constar com a mínim:

- Objecte i objectius del treball investigador.
- Anàlisi de la situació a la Comunitat Valenciana: utilització, variabilitat, consum i costos.
- Revisió sistemàtica de l'evidència científica.
- Població directament beneficiària (qualitativament i quantitativament).
- Metodologia.
- Relació de l'equip investigador, amb la descripció de categories, càrrecs, tasques i horaris de dedicació.
- Pla de treball: activitats i calendari durant l'any 2011.

– Pressupost detallat.

g. Certificat, expedit pel responsable o la responsable del centre investigador, que acredite que l'entitat sol·licitant no està sotmesa a cap de les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari que estableix l'apartat 2 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

h. Certificació expedida per una entitat bancària sobre el compte on s'hagen d'efectuar, si és el cas, els pagaments de la subvenció concedida. Si no ha sigut perceptor de subvencions públiques abans, s'ha de presentar la fitxa de manteniment de tercers d'acord amb el model de l'annex III, també disponible en la pàgina web de la Generalitat.

i. Si el sol·licitant és una agrupació de persones físiques o jurídiques, públiques o privades, sense personalitat jurídica, han de presentar els compromisos d'execució assumits per cada membre.

4.3. A més, la presentació de la sol·licitud comporta l'autorització perquè l'òrgan instructor obtinga de forma telemàtica l'acreditació d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, en els termes que preveuen els articles 18 i 19 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, que aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i l'article 9 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics i, en este cas, la persona sol·licitant no ha d'aportar la certificació emesa per l'Agència Estatal d'Administració Tributària, la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació i el Registre General de la Seguretat Social.

4.4. Juntament amb la presentació en paper de la documentació allistada anteriorment, s'han d'adjuntar en suport informàtic els documents corresponents a la sol·licitud de l'ajuda, la memòria científica i tècnica del projecte, i els currículums dels investigadors. L'investigador principal és responsable que la informació presentada en suport informàtic i en paper siga exactament la mateixa.

4.5. També es poden demanar a la persona sol·licitant qualssevol altres dades, documents i informes complementaris que resulten necessaris per a la resolució de l'expedient.

Cinquena. Lloc i termini de presentació

5.1. Les persones interessades han de presentar les sol·licituds preferentment en el Registre de la Conselleria de Sanitat, situat al carrer del Misser Mascó, número 31, 46010 València, i també en els serveis territorials de la conselleria a Alacant (carrer de Girona, 26, 03001), Castelló de la Plana (c/ Hort dels Corders, 12, 12001) i València (Gran Via de Ferran el Catòlic, 74, 46008). Tot i això, es pot presentar de qualsevol de les maneres que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

5.2. El termini de presentació de sol·licituds acaba als 15 dies hàbils comptadors des de l'endemà a la publicació d'esta orde en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* (DOCV).

5.3. Quan la sol·licitud no tinga els requisits que estableix esta orde o no s'adjunte la documentació exigida prevista en la base quarta, d'acord amb l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu

e. Informe favorable de la comisión de investigación o responsable de investigación del centro en el cual el/la investigador/a presta sus servicios.

f. Memoria científico técnica del proyecto, según modelo normalizado (modelo 2) explicativa de los aspectos relacionados con la investigación, en la que se hará constar como mínimo:

- Objeto y objetivos del trabajo investigador.
- Análisis de la situación en la Comunitat Valenciana: utilización, variabilidad, consumo y costes.
- Revisión sistemática de la evidencia científica
- Población directamente beneficiaria del mismo (cualitativa y cuantitativamente).
- Metodología
- Relación del equipo investigador, con descripción de categorías, cargos, tareas y horarios de dedicación.
- Plan de trabajo: actividades y calendario de realización durante el año 2011.

– Presupuesto detallado

g. Certificado expedido por el/la responsable del centro investigador que acredite que la entidad solicitante no está incurso en ninguna de las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria establecida en el artículo 13, apartado 2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

h. Certificación expedida por entidad bancaria, donde efectuar, en su caso, los pagos de la subvención concedida. En caso de no haber sido perceptor/a de subvenciones públicas con anterioridad, deberá presentar ficha de mantenimiento de terceros de acuerdo con el modelo del anexo III, también disponible en la página web de la Generalitat.

i. En el supuesto de que el solicitante sea una agrupación de personas físicas o jurídicas, públicas o privadas, sin personalidad jurídica, han de presentar los compromisos de ejecución asumidos por cada miembro de la agrupación.

4.3. Además, la presentación de la solicitud conllevará la autorización para que el órgano instructor obtenga de forma telemática la acreditación de estar al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la seguridad social, en los términos previstos en los artículos 18 y 19 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de subvenciones, y en el artículo 9 de la Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los servicios públicos, en cuyo caso, la persona solicitante no deberá aportar la correspondiente certificación emitida por la Agencia Estatal de Administración Tributaria, la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo y por el Registro General de la Seguridad Social.

4.4. Junto con la presentación en papel de la documentación relacionada anteriormente, se habrá de adjuntar en soporte informático los documentos correspondientes a la solicitud de la ayuda, la memoria científico técnica del proyecto, y los currículos de los investigadores/as. El/La investigador/a principal será responsable de que la información presentada en soporte informático y en papel sea exactamente la misma.

4.5. Asimismo, se podrá requerir de la persona solicitante cualesquiera otros datos, documentos e informes complementarios que resulten necesarios para la resolución del expediente.

Quinta. Lugar y plazo de presentación

5.1. Las personas interesadas deberán presentar las solicitudes preferentemente en el Registro de la Conselleria de Sanitat, sito en la c/ Micer Mascó nº 31, 46010, Valencia, así como en los servicios territoriales de la misma sitios en Alicante (c/ Girona, 26. 03001) Castellón (c/ Huerto Sogueros, 12. 12001) y Valencia (Gran Vía Fernando el Católico, 74. 46008). Todo ello sin perjuicio de su presentación en cualquiera de las formas previstas por el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

5.2. El plazo de presentación de solicitudes finalizará a los 15 días hábiles contados a partir del día siguiente a la publicación de la presente orden en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* (DOCV).

5.3. Cuando la solicitud no reúna los requisitos establecidos en la presente orden o no se acompañe la documentación exigible prevista en la base cuarta, de conformidad con el artículo 71 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas

Comú, s'ha de requerir a la persona interessada, per mitjà de la publicació en la pàgina web de la Conselleria de Sanitat, en l'apartat d'informació a la ciutadania (<<http://www.san.gva.es>>), d'acord amb l'article 59.6.b de la Llei 30/1992, esmentada adés, que, en el termini de 10 dies natural, esmene la falta o adjunte la documentació necessària amb l'avertiment que, si no ho fa, s'arxivarà la sol·licitud sense cap més tràmit.

5.4. Les persones interessades, pel fet de presentar la sol·licitud, accepten tots els termes d'estes bases i tots els acords que adopte la comissió de valoració.

Sisena. Comissió de valoració

6.1. Es constituïx una comissió per a examinar i valorar les sol·licituds presentades. Esta comissió ajusta el funcionament al règim que establi per als òrgans col·legiats el capítol segon del títol II de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

6.2. La comissió de valoració està composta pels membres següents:

Presidenta: la directora general d'Assistència Sanitària o la persona que designe per a substituir-la. És l'encarregada de designar la resta de membres.

Vocals:

- El director de la Zona Sanitària IV o la persona que hi delegue.
- La cap de l'Àrea d'Assistència Sanitària o la persona que hi delegue.
- El cap del Servei de Salut Mental o la persona que hi delegue.

– El cap del Servei de Qualitat Assistencial o la persona que hi delegue.

– Un o una representant de l'Àrea de Concerts i Tecnologia Sanitària.

Secretari o secretària: un representant del Servei de Salut Mental de la Direcció General d'Assistència Sanitària, que intervé amb veu però sense vot, d'acord amb l'article 25.3.a de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

6.3. La comissió pot sol·licitar l'assessorament dels tècnics o professionals que considere oportú per a completar la valoració dels projectes presentats. També pot comprovar per mitjà d'una entrevista els punts aduïts per les persones sol·licitants que considere d'interès.

Setena. Procés de selecció

7.1. L'òrgan encarregat de l'ordenació i instrucció del procediment és la Direcció General d'Assistència Sanitària, a través del Servei de Salut Mental, que, d'ofici, acorda totes les actuacions necessàries per a determinar, conèixer i comprovar les dades per les quals ha de s'ha pronunciar la resolució.

7.2. La comissió de valoració que establix la base anterior és l'encarregada d'estudiar i valorar les sol·licituds presentades, atribuint-los una puntuació d'acord amb els criteris de selecció següents:

– Qualitat científica del projecte basada en l'evidència. Fins a 50 punts. En este apartat, la comissió valora els subapartats següents, fins a un màxim de 50 punts:

a) La qualitat i experiència de l'equip investigador, fins a un màxim de 10 punts.

b) El disseny, la metodologia, l'estructura i la fonamentació del projecte, fins a un màxim de 40 punts.

– Rellevància prevista de la investigació en relació amb l'impacte potencial sobre la millora de la pràctica assistencial de l'Agència Valenciana de Salut a la Comunitat Valenciana. Fins a un màxim de 30 punts.

– Adequació dels recursos previstos als objectius que es proposen. Este apartat es valora fins a un màxim de 20 punts.

La comissió ha de donar prioritat als projectes que s'adapten més a l'objecte i el contingut que establix el programa 412.28, Salut Mental i Atenció Sanitària de Mitjana i Llarg Estada.

En queden exclosos els projectes que:

y del Procedimiento Administrativo Común, se requerirá a la persona interesada mediante publicación en la página web de la Conselleria de Sanidad, Información a la Ciudadanía (<<http://www.san.gva.es>>) (de acuerdo con el artículo 59.6. b de la citada Ley 30/1992) para que en un plazo de 10 días naturales, subsane la falta o acompañe la documentación necesaria con la advertencia de que, si no lo hiciese, se archivará la solicitud sin más trámite.

5.4. Los interesados por el solo hecho de presentar su solicitud, aceptan todos los términos de las presentes bases, así como todos los acuerdos que adopte la comisión de valoración.

Sexta. Comisión de valoración

6.1. Se constituirá una comisión para examinar y valorar las solicitudes presentadas. Esta comisión se ajustará en su funcionamiento al régimen establecido para los órganos colegiados en el capítulo segundo del título II de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

6.2. La Comisión de valoración estará compuesta por los siguientes miembros:

Presidente/a: el/la director/a general de Asistencia Sanitaria o persona que éste designe para su sustitución. Será la persona encargada de designar al resto de miembros.

Vocales:

– El/la director/a de Zona Sanitaria IV o persona en quien delegue.

– El/la jefa/e del Área de Asistencia Sanitaria o persona en quien delegue.

– El/la jefe/a del Servicio de Salud Mental o persona en quien delegue.

– El/la jefe/a de Servicio de Calidad Asistencial o persona en quien delegue

– Un/a representante del Área de Concertos y Tecnología Sanitaria.

Secretario/a: un/a representante del Servicio de Salud Mental de la Dirección General de Asistencia Sanitaria, que intervendrá con voz, pero sin voto, de acuerdo con el artículo 25.3.A de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

6.3. La comisión podrá solicitar el asesoramiento de profesionales o personal técnico que considere oportuno para completar la valoración de los proyectos presentados, asimismo, podrá comprobar mediante entrevista aquellos extremos aducidos por las personas solicitantes, que considere de interés.

Séptima. Proceso de selección

7.1. El órgano encargado de la ordenación e instrucción del procedimiento será la Dirección General de Asistencia Sanitaria, a través del Servicio de Salud Mental, que de oficio, acordará todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe pronunciarse la resolución.

7.2. La comisión de valoración establecida en la base anterior será la encargada de estudiar y valorar las solicitudes presentadas, atribuyéndoles una puntuación de acuerdo con los siguientes criterios de selección:

– Calidad científica del proyecto basada en la evidencia. Hasta 50 puntos. En este la comisión valorará los siguientes subapartados hasta un máximo de 50 puntos:

A) La calidad y experiencia del equipo investigador hasta un máximo de 10 puntos.

B) Diseño, metodología, estructura y fundamentación del proyecto. Hasta un máximo de 40 puntos.

– Relevancia prevista de la investigación en relación al impacto potencial sobre la mejora de la práctica asistencial de la Agència Valenciana de Salut en la Comunidad Valenciana. Hasta un máximo de 30 puntos.

– Adecuación de los recursos previstos a los objetivos que se proponen. Este apartado se valorará hasta un máximo de 20 puntos.

La comisión priorizará aquellos proyectos que más se ajusten al objeto y contenido contemplados en el Programa 412.28 Salud Mental y Atención Sanitaria de Media y Larga Estancia.

Quedarán excluidos, aquellos proyectos que:

– No tracten directament alguna de les línies d'investigació allistades en la base primera de l'annex I d'esta orde.

– No estiguen sustentats en evidència científica o que no continguén objectius clars i concrets aplicables a l'activitat assistencial de l'Agència Valenciana de Salut de la Conselleria de Sanitat.

– S'entreguen fora del termini de la sol·licitud.

– Presenten la sol·licitud en un format diferent del model estàndard (annex II).

– No presenten el *curriculum vitae* de l'investigador principal o el presenten en un format diferent del model estàndard (model 1). Els investigadors col·laboradors que no aporten el currículum o ho facen en un format diferent de l'estàndard queden exclosos del grup d'investigació sense cap possibilitat d'esmena.

– No presenten la memòria d'investigació o la presenten en un format diferent del model estàndard (model 2).

– No presenten la documentació que es requereix en format digital.

– Facen la petició de la subvenció per a conceptes no subvencionables segons les bases de la convocatòria.

7.3. La comissió, atenent els criteris i requisits establits en les bases reguladores, ha de fer un informe en què ha de concretar el resultat de l'avaluació. Esta comissió queda facultada per a interpretar el contingut de les bases.

7.4. L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'informe de la comissió, ha de formular la proposta de resolució definitiva.

7.5 L'Agència Valenciana de Salut es reserva la facultat de deixar deserta, totalment o parcialment, l'adjudicació de les subvencions convocades en els supòsits en què no quede prou acreditada la idoneïtat o qualitat del projecte.

Huitena. Resolució de la convocatòria

8.1. Correspon al director gerent de l'Agència Valenciana de Salut dictar la resolució definitiva de la concessió de les ajudes previstes en esta orde.

8.2. La resolució, que ha d'explicitar els motius i té l'efecte i el contingut previstos en l'article 25 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, s'ha de publicar en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, d'acord amb el que estableix l'article 59.6.b de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

8.3. El termini màxim per a tramitar, resoldre i notificar la concessió definitiva de les ajudes és de tres mesos, comptadors a partir de l'endemà de l'acabament del termini per a presentar sol·licituds. Si transcorre el termini sense que haja recaigut una resolució, s'entén desestimada la sol·licitud en els termes que preveu l'article 44 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Novena. Recursos

Contra la resolució del director gerent de l'Agència Valenciana de Salut, que no esgota la via administrativa, es pot interposar un recurs d'alçada davant el conseller de Sanitat, en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà de la publicació, d'acord amb l'article 27.2 del Decret 25/2005, de 4 de febrer, del Consell, i els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Desena. Forma de pagament

10.1. D'acord amb el que estableix l'article 47 bis del Text Refós de la Llei de la Hisenda Pública de la Generalitat, el pagament de les ajudes es fa de la manera següent:

– El 40% de l'import de la subvenció es pot lliurar immediatament, una vegada concedida.

– El 20% s'abona després de l'aportació i comprovació de la documentació justificativa de l'aplicació correcta i efectiva de la suma lliurada a l'actuació objecte de la subvenció.

– El 40% restant s'abona quan el beneficiari justifique el compliment del que s'acorda.

Com que es tracta d'ajudes o subvencions de naturalesa corrent concedides per la Conselleria de Sanitat, en l'àmbit de la salut men-

– No traten directamente alguna de las líneas de investigación relacionadas en la base primera del Anexo I de esta orden.

– Los que no estén sustentados en evidencia científica y/o que no contengan objetivos claros y concretos a alcanzar aplicables a la actividad asistencial de la Agència Valenciana de Salut de la Conselleria de Sanidad.

– La entrega fuera de plazo de la solicitud.

– La presentación de la solicitud en formato diferente al modelo estándar (anexo II).

– La no presentación del CV del investigador principal o presentación en formato diferente al modelo estándar (modelo 1). Los investigadores colaboradores que no entreguen el CV o lo hagan en formato diferente al estandarizado quedarán excluidos del grupo de investigación sin posibilidad de subsanación.

– La no presentación de la memoria de investigación o presentación en formato diferente al modelo estándar (modelo 2).

– La no presentación de la documentación requerida en formato digital.

– La petición de subvención exclusivamente para conceptos no subvencionables según las bases de la presente convocatoria.

7.3. La comisión, atendiendo a los criterios y requisitos establecidos en las bases reguladoras, emitirá un informe en el que se concretará el resultado de la evaluación efectuada. Dicha comisión queda facultada para interpretar el contenido de las mencionadas bases.

7.4. El órgano instructor, a la vista del expediente y del informe de la comisión, formulará la propuesta de resolución definitiva.

7.5. La Agència Valenciana de Salut se reserva la facultad de dejar desierta, total o parcialmente, la adjudicación de las subvenciones convocadas en aquellos supuestos en los que no quede suficientemente acreditada la idoneidad o calidad del proyecto.

Octava. Resolución de la convocatoria

8.1. Corresponde al director gerente de la Agència Valenciana de Salut dictar la resolución definitiva de la concesión de las ayudas previstas en la presente orden.

8.2. La resolución, que será motivada y tendrá los efectos y contenido previstos en el artículo 25 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre General de Subvenciones, se publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, de acuerdo con lo establecido en el artículo 59.6.b) de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

8.3. El plazo máximo para tramitar, resolver y notificar la concesión definitiva de los ayudas será de tres meses, contados a partir del día siguiente a la finalización del plazo para presentar solicitudes. Transcurrido el plazo sin que haya recaído resolución, se entenderá desestimada la solicitud en los términos previstos en el artículo 44 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Novena. Recursos

Contra la resolución del director gerente de la Agència Valenciana de Salut, que no agota la vía administrativa, se podrá interponer recurso de alzada ante el conseller de Sanidad en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente al de su publicación, de conformidad con el artículo 27.2 del Decreto 25/2005, de 4 de febrero del Consell, y lo dispuesto en los artículos 114 y 115 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Décima. Forma de pago

10.1. Conforme a lo establecido por el artículo 47 bis del Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública Valenciana (TRLHP), el pago de las ayudas se realizará de la siguiente forma:

– El 40% del importe de la subvención podrá librarse de inmediato, una vez concedida.

– El 20% se abonará tras la aportación y comprobación de la documentación justificativa de la efectiva y correcta aplicación de la suma librada a la actuación objeto de la subvención.

– El 40% restante se abonará una vez se justifique por el/la beneficiario/a el cumplimiento de lo convenido.

Tratándose de ayudas/subvenciones de naturaleza corriente concedidas por la Conselleria de Sanidad, en el ámbito de Salud Mental, a

tal, a favor d'una institució sense finalitat lucrativa, les bestretes estan exemptes de garanties, d'acord amb l'apartat G del punt 3, de l'article 47 bis del Text Refós de la Llei de la Hisenda Pública de la Generalitat, apartat incorporat segons la modificació que fa l'article 40 de la Llei de 16/2008, de 22 de desembre, de la Generalitat, de Mesures Fiscals, de Gestió Administrativa i Financera i d'Organització de la Generalitat.

10.2. Abans de tots i cada un dels pagaments, és necessària una proposta de la directora general d'Assistència Sanitària de la bestreta i, si és el cas, de la comprovació i aprovació de la documentació justificativa de l'aplicació correcta i efectiva de la suma lliurada a l'actuació objecte de la subvenció.

10.3. La presentació d'un compte justificatiu constitueix un acte obligatori del beneficiari. Ha d'incloure, sota la responsabilitat del declarant, una relació total de despeses i els certificats corresponents de realització i pagament, juntament amb els justificants de despesa o qualsevol altre document amb validesa jurídica que permeten acreditar el compliment de l'objecte de la subvenció pública.

Onze. Justificació de les ajudes

11.1. Les factures i justificants han d'estar datats entre l'1 de gener i el 15 de novembre de 2011 i s'han de presentar davant el Servei de Salut Mental de la Direcció General d'Assistència Sanitària, com a màxim, el dia 16 de novembre de 2011, d'acord amb el que disposa l'article 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en els termes següents:

1. Les factures o justificants han de ser originals. Se n'ha d'adjuntar una fotocòpia que el Servei de Salut Mental confronta. En tots ha de figurar el vistiplau de la presidència o la representació legal de l'entitat beneficiària.

2. Per als justificants del personal contractat, s'han de presentar necessàriament les nòmines ajustades al model oficial, amb dels justificants de cotització a la Seguretat Social, i també una còpia dels contractes.

3. Les justificacions corresponents a col·laboracions puntuals o prestacions de servicis han de figurar en factures en què consten les dades del perceptor, el seu número d'identificació fiscal, el concepte pel qual se'l retribueix, la retenció corresponent a l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques i també les dades fiscals de l'entitat.

11.2. En tots els casos, les factures han de comptar amb totes les dades formals que exigeix per expedir-ne l'article 6 del Reial Decret 1496/2003, de 28 de novembre (*Boletín Oficial del Estado* número 286, de 29 de novembre).

11.3. Els beneficiaris han de presentar, fins al 31 de gener de 2012, una memòria final del projecte, en suport informàtic i en paper, que ha d'incloure un resum de la investigació duta a terme i també les separates de publicacions o assistències a congressos, si n'hi ha. El fet de no presentar la memòria és motiu de reintegrament de la subvenció concedida.

11.4. En la publicació de treballs científics, presentació de comunicacions a congressos i reunions científiques, etc., que tinguen lloc com resultat dels projectes d'investigació subvencionats per esta orde, s'ha de fer la publicitat adequada del caràcter públic del finançament, i se n'ha d'assabentar abans l'Agència Valenciana de Salut, a través del Servei de Salut Mental de la Direcció General d'Assistència Sanitària. Després s'han d'enviar almenys dos còpies de les publicacions a la Direcció General d'Assistència Sanitària.

Dotze. Obligacions dels beneficiaris

Sense perjudi de les altres obligacions exigides per la legislació, els beneficiaris i les beneficiàries estan obligats a:

- a) Fer l'activitat objecte de la subvenció en el termini estipulat.
- b) No alterar la finalitat de la subvenció i complir les obligacions que estableix la legislació per als perceptors de fons públics.
- c) Facilitar la inspecció i el control de l'Agència Valenciana de Salut a fi de conèixer qualsevol aspecte de l'activitat objecte de la subvenció.

favor de una institución sin fin de lucro, los anticipos estarán exentos de garantías de acuerdo con el apartado G del punto 3, del artículo 47 bis del TRLHP, apartado incorporado según la modificación hecha por el artículo 40 de la Ley de 16/2008 de 22 de diciembre, de la Generalitat, de Medidas Fiscales, de Gestión Administrativa y Financiera y de Organización de la Generalitat.

10.2. Previo a todos y cada uno de los pagos, será necesaria propuesta del director/a general de Asistencia Sanitaria del anticipo a realizar y, en su caso, de la comprobación y aprobación de la documentación justificativa de la efectiva y correcta aplicación de la suma librada a la actuación objeto de la subvención.

10.3. La presentación de una cuenta justificativa constituye un acto obligatorio del/la beneficiario/a, debiéndose incluir bajo la responsabilidad del declarante, una relación total de gastos y los correspondientes certificados de la realización y pago de los mismos, junto con los justificantes de gasto y/o cualquier otro documento con validez jurídica que permitan acreditar el cumplimiento del objeto de la subvención pública.

Undécima. Justificación de las ayudas

11.1. Las facturas y justificantes deberán estar fechados entre el 1 de enero y el 15 de noviembre de 2011 y deberán ser presentados ante el Servicio de Salud Mental de la Dirección General de Asistencia Sanitaria, como máximo, el día 16 de noviembre de 2011, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 30 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre General de Subvenciones, en los siguientes términos:

1. Las facturas o justificantes deberán ser originales, junto a los cuales se adjuntarán las correspondientes copias para que, desde el Servicio de Salud Mental, se proceda a su cotejo. En todos ellos deberá figurar el visto bueno de la presidencia o representación legal de la entidad beneficiaria.

2. Para los justificantes del personal contratado, se presentarán necesariamente las nóminas ajustadas al modelo oficial, acompañadas de los justificantes de cotización a la Seguridad Social, así como copia de los contratos.

3. Las justificaciones correspondientes a colaboraciones puntuales y/o prestaciones de servicios, figurarán en facturas donde consten los datos del/la perceptor/a, su número de identificación fiscal, el concepto por el que se le retribuye y la retención correspondiente al Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, así como los datos fiscales de la entidad.

11.2. En cualquier caso, las facturas deberán contar con todos los datos formales que exige para su expedición el artículo 6 del Real Decreto 1496/2003, de 28 de noviembre (BOE nº 286 de 29 de noviembre).

11.3. Las/los beneficiarias/os deberán presentar hasta el 31 de enero de 2012 una memoria final del proyecto, en soporte informático y en papel, que incluirá un resumen de la investigación realizada, así como las separatas de publicaciones o asistencias a congresos, si las hubiera. La no presentación de la memoria será motivo de reintegro de la subvención concedida.

11.4. En la publicación de trabajos científicos, presentación de comunicaciones a congresos y reuniones científicas, etc., que tengan lugar como resultado de los proyectos de investigación subvencionados por esta orden, se deberá dar la adecuada publicidad del carácter público de su financiación, poniéndolo en conocimiento de la Agència Valenciana de Salut a través de la Direcció General de Assistència Sanitària (Servicio de Salud Mental) con carácter previo. Posteriormente deberá remitirse al menos dos copias de las publicaciones a la Dirección General de Asistencia Sanitaria.

Duodécima. Obligaciones de las/los beneficiarias/os

Sin perjuicio de las demás obligaciones exigidas por la legislación vigente, las/los beneficiarias/os vendrán obligados a:

- a) Realizar la actividad objeto de subvención en el plazo estipulado.
- b) No alterar la finalidad de la subvención y cumplir las obligaciones que establece la legislación vigente para los/las perceptores de fondos públicos.
- c) Facilitar la inspección y control de la Agència Valenciana de Salut al objeto de conocer cualquier aspecto de la actividad objeto de la subvención.

d) Presentar a l'Agència Valenciana de Salut la memòria final d'activitats establida en la base 11.3. de l'orde.

e) Deixar constància expressa del fet que les activitats són finançades o cofinançades per la Generalitat en qualsevol relació que es mantinga amb tercers, incorporant, en tots els casos i de forma visible, el logotip de la Generalitat, Agència Valenciana de Salut, amb l'autorització prèvia, en les activitats de difusió subvencionades que es realitzen.

f) Facilitar tota la informació econòmica, fiscal, laboral, tècnica i de qualsevol tipus, que els demane l'Agència Valenciana de Salut, sense perjudici de la confidencialitat exigible.

g) Complir el que disposen l'article 14 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions, i l'article 47 del Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991, del Consell de la Generalitat, pel qual aprova el Text Refós de la Llei de la Hisenda Pública de la Generalitat

Tretze. Concurrencia d'ajudes

L'import de l'ajuda concedida en cap cas pot ser de tal quantia que, aïlladament, o en concurrència amb ajudes d'altres administracions públiques, o d'altres ens públics o privats, supere el cost total de l'activitat del beneficiari, d'acord amb l'article 19.3 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions.

Catorze. Pèrdua o minoració de l'ajuda

14.1. Qualsevol alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de l'ajuda i, en tots els casos, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes atorgades per altres administracions públiques o ens públics o privats, pot donar lloc a la modificació de la resolució de concessió i, si és el cas, a la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció.

14.2. Igualment, l'incompliment per part del beneficiari dels requisits i les condicions que donen lloc a l'atorgament de l'ajuda, també la falta de justificació o la justificació insuficient de l'ajuda concedida en el termini establert per a fer-ho, i també la concurrència d'altres causes recollides per l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i els articles 33 i 34 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, que s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions, donen lloc a la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció.

14.3. Es pot prescindir del tràmit d'audiència quan no figuren en el procediment ni siguen tinguts en compte en la resolució altres fets ni altres al·legacions o proves que les presentades per les persones interessades.

Quinze. Reintegrament

Per al reintegrament de les ajudes s'apliquen les normes que estableixen els articles 36 i 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i també els articles 91 i següents del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, que aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions.

Setze. Infraccions i sancions

El règim d'infraccions i sancions és el que estableix el títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

d) Presentar a la Agència Valenciana de Salut la memoria final de actividades establecida en la base 11.3. de la orden.

e) Dejar constancia expresa de que las actividades son financiadas o cofinanciadas por la Generalitat, en cualquier relación que se mantenga con terceros, incorporando, en todo caso y de forma visible, el logotipo de la Generalitat, Agència Valenciana de Salut, previa autorización por ésta, en las actividades de difusión subvencionadas que se realicen.

f) Facilitar toda la información económica, fiscal, laboral, técnica y de cualquier tipo, que les sea requerida por la Agència Valenciana de Salut, sin perjuicio de la confidencialidad exigible.

g) Cumplir con lo dispuesto en el artículo 14 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y en el artículo 47 del Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991, del Consell de la Generalitat, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat

Decimotercera. Concurrencia de ayudas

El importe de la ayuda concedida en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente, o en concurrencia con ayudas de otras administraciones públicas, o de otros entes públicos o privados, supere el coste total de la actividad a desarrollar por el/la beneficiario/a, de acuerdo con el artículo 19.3 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Decimocuarta. Pérdida o minoración de la ayuda

14.1. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la ayuda y, en todo caso, la obtención concurrente de subvenciones o ayudas otorgadas por otras administraciones públicas o entes públicos o privados, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión y, en su caso, a la pérdida del derecho al cobro total o parcial de la subvención.

14.2. Igualmente, el incumplimiento por el/la beneficiario/a de los requisitos y condiciones que dieron lugar al otorgamiento de la ayuda, así como la falta de justificación o la justificación insuficiente de la ayuda concedida en el plazo establecido al efecto, así como la concurrencia de otras causas recogidas por el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y en los artículos 33 y 34 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones, dará lugar a la pérdida del derecho al cobro total o parcial de la subvención.

14.3. Se podrá prescindir del trámite de audiencia cuando no figuren en el procedimiento ni sean tenidos en cuenta en la resolución otros hechos ni otras alegaciones o pruebas que las presentadas por las personas interesadas.

Decimoquinta. Reintegro

Para el reintegro de las ayudas serán de aplicación las normas recogidas en los artículos 36 y 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre General de Subvenciones, así como en los artículos 91 y siguientes del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones.

Decimosexta. Infracciones y sanciones

El régimen de infracciones y sanciones es el que viene establecido en el título IV de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'AJUDES DE L'AGÈNCIA VALENCIANA DE SALUT PER A LA INVESTIGACIÓ EN L'ÀMBIT DE LA SALUT MENTAL A LA COMUNITAT VALENCIANA, DURANT L'ANY 2011 SOLICITUD DE AYUDAS DE LA AGENCIA VALENCIANA DE SALUD PARA LA INVESTIGACIÓN EN EL ÁMBITO DE LA SALUD MENTAL EN LA COMUNIDAD VALENCIANA, DURANTE EL AÑO 2011
---	---

A	DADES DE L'ENTITAT SOL·LICITANT / DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE
----------	--

NOM O RAÓ SOCIAL / NOMBRE O RAZÓN SOCIAL			CIF / NIF	
ADREÇA (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP	LOCALITAT / LOCALIDAD	
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	FAX	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO	
DADES DEL REPRESENTANT LEGAL / DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL				
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	NIF	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO	

B	DADES DEL PROJECTE / DATOS DEL PROYECTO
----------	--

TÍTOL / TÍTULO			
DADES DE L'INVESTIGADOR PRINCIPAL / DATOS DEL INVESTIGADOR PRINCIPAL			
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	NIF	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO

C	DOCUMENTACIÓ APORTADA / DOCUMENTACIÓN APORTADA
----------	---

- ☐ Fotocòpia del DNI de l'investigador principal (base 4.2.a).
Fotocopia del DNI del investigador principal (base 4.2.a).
- ☐ Certificat del compliment de les obligacions d'altres concessions de la Generalitat o altres administracions públiques (base 4.2.b).
Certificado del cumplimiento de las obligaciones de otras concesiones de la Generalitat u otras administraciones públicas (base 4.2.b).
- ☐ Declaració responsable d'altres subvencions a la investigació sol·licitades o concedides per al mateix projecte que es presenta o altres projectes actius en el moment de la presentació de la sol·licitud (base 4.2.c).
Declaración responsable de otras subvenciones a la investigación solicitadas o concedidas para el mismo proyecto que se presenta u otros proyectos activos en el momento de la presentación de la solicitud (base 4.2.c).
- ☐ Currículum vital de cada un dels investigadors que participen en el projecte (base 4.2.d, segons model 1).
Currículo vital de cada uno de los investigadores que participan en el proyecto (base 4.2.d, según modelo 1).
- ☐ Informe favorable de la comissió d'investigació o responsable d'investigació del centre (base 4.2.e).
Informe favorable de la comisión de investigación o responsable de investigación del centro (base 4.2.e).
- ☐ Memòria científicotècnica del projecte d'investigació (base 4.2.f, segons Model 2).
Memoria científico-técnica del proyecto de investigación (base 4.2.f, según Modelo 2).
- ☐ Declaració responsable acreditativa de no estar sotmés a les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari d'acord amb l'article 13 de la Llei 38/2003, General de Subvencions (base 4.2.g).
Declaración responsable acreditativa de no estar incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario conforme al artículo 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones (base 4.2.g).
- ☐ Certificat del banc en què s'haja de fer els pagaments i comunicació fefaent del CIF del peticionari (fitxa de manteniment de tercers) (base 4.2.h).
Certificado bancario de dónde efectuar los pagos y comunicación fehaciente del CIF del peticionario (ficha de mantenimiento de terceros) (base 4.2.h).
- ☐ La persona sotasignada autoritza la Direcció General d'Assistència Sanitària a obtenir de forma telemàtica les dades que es troben a la Tresoreria General de la Seguretat Social, a l'Agència Tributària, i a la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació relatives al compliment de les seues obligacions, per a comprovar el compliment dels requisits establits per a poder obtenir, percebre i mantindre l'ajuda sol·licitada. Esta autorització s'atorga exclusivament per a reconeixement, seguiment i control d'esta ajuda.
La persona abajo firmante autoriza a la Dirección General de Asistencia Sanitaria a obtener de forma telemática los datos obrantes en la Tesorería General de la Seguridad Social, en la Agencia Tributaria, y en la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo relativo al cumplimiento de sus obligaciones, para comprobar el cumplimiento de los requisitos establecidos para poder obtener, percibir y mantener la ayuda solicitada. La presente autorización se otorga exclusivamente a los efectos de reconocimiento, seguimiento y control de la ayuda mencionada anteriormente.

D	SOL·LICITUD / SOLICITUD
----------	--------------------------------

Sol·licite que se'm concedisca la quantitat d _____ €, d'acord amb l'Orde d _____ d _____ de 20____, de la Conselleria de Sanitat, per la qual convoca ajudes de l'Agència Valenciana de Salut per a la investigació en l'àmbit de la salut mental a la Comunitat Valenciana durant l'any 2011.

Solicito que se me conceda la cantidad de _____ €, de acuerdo con la Orden de _____ de _____ de 20____, de la Conselleria de Sanitat, por la que convoca ayudas de la Agencia Valenciana de Salud para la investigación en el ámbito de la salud mental en la Comunidad Valenciana durante el año 2011.

_____, _____ d _____ de _____
El representant legal de l'entitat sol·licitant / El representante legal de la entidad solicitante

Firma: _____

Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).

REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA
DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

(1/2) EXEMPLAR PER A LA DIRECCIÓ GENERAL D'ASSISTÈNCIA SANITÀRIA / EJEMPLAR PARA LA DIRECCIÓN GENERAL DE ASISTENCIA SANITARIA

CJAAPP - IAC

DIN - A4

IA - 19141 - 01 - E



GENERALITAT VALENCIANA
CONSELLERIA D'ECONOMIA, HISENDA I OCUPACIÓ

MANTENIMENT DE TERCERS

MANTENIMIENTO DE TERCEROS

A	ALTA NOVA VERSIÓ ☐ ALTA NUEVA VERSIÓN	ALTA NOU PERCEPTOR ☐ ALTA NUEVO PERCEPTOR	MODIFICACIÓ DEL DOMICILI ☐ MODIFICACIÓN DEL DOMICILIO	BAIXA ☐ BAJA
IDENTIFICACIÓ DEL TERCER IDENTIFICACIÓN DEL TERCERO	Espai reservat per a l'etiqueta identificativa (Si no disposeu d'etiquetes, feu constar a continuació les vostres dades identificatives, així com les del vostre domicili fiscal) Espacio reservado para la etiqueta identificativa (Si no dispone de etiquetas, haga constar a continuación sus datos identificativos, así como los de su domicilio fiscal)		FÍSICA RESIDENT ☐ 1 FÍSICA NO RESIDENT ☐ 5 FÍSICA RESIDENTE	FÍSICA NO RESIDENT ☐ 5 FÍSICA NO RESIDENTE
			JURÍDICA RESIDENT ☐ 2 JURÍDICA NO RESIDENT ☐ 6 JURÍDICA RESIDENTE	JURÍDICA NO RESIDENT ☐ 6 JURÍDICA NO RESIDENTE
	TIPUS DE DOCUMENT D'IDENTIFICACIÓ / TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN NIF ☐ NIE ☐ PASSAPORT ☐ TARGETA RESIDENT ☐ VAT ☐ ALTRES IDENTIFICACIONS DE NO RESIDENTS ☐ PASAPORTE PASAPORTE TARJETA RESIDENTE OTRAS IDENTIFICACIONES DE NO RESIDENTES			
	SI DISPOSEU D'ETIQUETA IDENTIFICATIVA NO HEU D'OMPLIR LES DADES SEGÜENTS D'ESTE APARTAT SI DISPONE DE ETIQUETA IDENTIFICATIVA NO CUMPLIMENTE LOS SIGUIENTES DATOS DE ESTE APARTADO			
	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ / N° DOC. IDENTIFICACIÓN 		COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL / APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL 	
DOMICILI (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)		CP	LOCALITAT / LOCALIDAD	
PROVÍNCIA / PROVINCIA		PAÍS-ESTAT / PAÍS-ESTADO		TELÈFON/TELÉFONO
				CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO

B	B1) COMPTE NACIONAL / CUENTA NACIONAL			
DADES BANCÀRIES DATOS BANCARIOS	ENTITAT FINANCERA / ENTIDAD FINANCIERA			SUCURSAL
	DOMICILI (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)			CP
	LOCALITAT / LOCALIDAD			
	CODI ENTITAT / CÓDIGO ENTIDAD 	CODI SUCURSAL / CÓDIGO SUCURSAL 	D.C. 	NÚMERO COMPTE CORRENT / NÚMERO CUENTA CORRIENTE
	B2) COMPTE ESTRANGER / CUENTA EXTRANJERA			
ASSENYALEU EL QUE PERTOQUE / SEÑÁLESE LO QUE PROCEDA				
IBAN		NÚMERO COMPTE / NÚMERO CUENTA		
CODI BIC / CÓDIGO BIC 		PAÍS-ESTAT DEL COMPTE / PAÍS-ESTADO DE LA CUENTA		

C	DECLARA QUE SÓN CERTES LES DADES ESMENTADES QUE IDENTIFIQUEN EL COMPTE I L'ENTITAT FINANCIERA A TRAVÉS DELS QUALS DESITGA REBRE ELS PAGAMENTS QUE, EN QUALITAT DE CREDITOR DE LA GENERALITAT PUIGUEN CORRESPONDRE, I TÉ EL PODER SUFICIENT PER A FER-HO. DECLARA QUE SON CIERTOS LOS DATOS INDICADOS, QUE IDENTIFICAN LA CUENTA Y LA ENTIDAD FINANCIERA A TRAVÉS DE LAS CUALES SE DESEA RECIBIR LOS PAGOS QUE EN CALIDAD DE ACREEDOR DE LA GENERALITAT PUEDEN CORRESPONDER, OSTENTANDO EL PODER SUFICIENTE PARA ELLO.		
DECLARACIÓ DECLARACIÓN	DIA / DÍA MES ANY / AÑO		
	FIRMA DE L'INTERESSAT O FIRMES MANCOMUNADES: / FIRMA DEL INTERESADO O FIRMAS MANCOMUNADAS:		
	FIRMA: COM A: / EN CALIDAD DE:	NIF: COM A: / EN CALIDAD DE:	NIF: COM A: / EN CALIDAD DE:

D	CAL QUE HO OMPLIGA EL FUNCIONARI RESPONSABLE DE L'ÀREA, SERVICI O DEPARTAMENT GESTOR DE LA DESPESA. A CUMPLIMENTAR POR PARTE DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL ÁREA, SERVICIO O DEPARTAMENTO GESTOR DEL GASTO.		
CERTIFICACIÓ CERTIFICACIÓN	COMPROVADA LA PERSONALITAT, CAPACITAT I, SI ÉS EL CAS, REPRESENTACIÓ AMB QUÈ ACTUA EL COMPAREIXENT O COMPAREIXENTS, AIXÍ COM QUE ESTA HA SIGUT DECLARADA SUFICIENT PER A ATORGAR EL PRESENT DOCUMENT DE DOMICILIACIÓ DE PAGAMENTS. COMPROBADA LA PERSONALIDAD, CAPACIDAD Y, EN SU CASO, REPRESENTACIÓN CON LA QUE ACTÚA EL COMPAREICIENTE O COMPAREICIENTES, ASÍ COMO QUE LA MISMA HA SIDO DECLARADA SUFICIENTE PARA OTORGAR EL PRESENTE DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓN DE PAGOS.		
	DIA / DÍA MES ANY / AÑO		
	FIRMA: CAP / JEFE DE:		

Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser inclosos en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se li informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).
 Los datos de carácter personal contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del mismo, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).



GENERALITAT VALENCIANA
CONSELLERIA D'ECONOMIA, HISENDA I OCUPACIÓ

MANTENIMENT DE TERCERS

MANTENIMIENTO DE TERCEROS

INSTRUCCIONS D'OMPLIMENT / INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN

ESTE IMPRÉS S'HAURÀ D'OMPLIR SEMPRE QUE L'INTERESSAT INICIE LA SEUA RELACIÓ AMB L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT (ALTA NOU PERCEPTOR), O QUAN ES TRACTE D'UNA NOVA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA I COM A CONSEQÜÈNCIA D'ALGUNA OPERACIÓ AMB TRANSCENDÈNCIA FISCAL (ALTA NOVA VERSIÓ).

QUALSEVOL MODIFICACIÓ O VARIACIÓ POSTERIOR QUE AFECTE LES DADES CONSIGNADES EN L'APARTAT B (COMPTE CORRENT, ENTITAT FINANCERA, ETC), HAURÀ DE COMUNICAR-SE NECESSÀRIAMENT AL CENTRE EMISSOR DE LA DESPESA I EMPLENAR NOU IMPRÉS DE MANTENIMENT DE TERCERS (ALTA NOVA VERSIÓ). AIXÒ NO DETERMINARÀ L'ANUL·LACIÓ DE VERSIONS ANTERIORS, LLEVAT QUE ES MANIFESTE EXPRESSAMENT MITJANÇANT UN IMPRÉS DE BAIXA.

OMPLIU A MÀQUINA O AMB LLETRES MAJÚSCULES ELS ESPAIS REQUERITS.

DEBERÀ CUMPLIMENTARSE ESTE IMPRESO SIEMPRE QUE EL INTERESADO INICIE SU RELACIÓN CON LA ADMINISTRACIÓN DE LA GENERALITAT (ALTA NUEVO PERCEPTOR), O CUANDO SE TRATE DE UNA NUEVA DOMICILIACIÓN BANCARIA Y COMO CONSECUENCIA DE ALGUNA OPERACIÓN CON TRANSCENDENCIA FISCAL (ALTA NUEVA VERSIÓN).

CUALQUIER MODIFICACIÓN O VARIACIÓN POSTERIOR QUE AFECTE A LOS DATOS CONSIGNADOS EN EL APARTADO B (CUENTA CORRIENTE, ENTIDAD FINANCIERA, ETC.), DEBERÁ COMUNICARSE NECESARIAMENTE AL CENTRO EMISOR DEL GASTO Y CUMPLIMENTAR NUEVO IMPRESO DE MANTENIMIENTO DE TERCEROS (ALTA NUEVA VERSIÓN). ELLO NO DETERMINARÁ LA ANULACIÓN DE VERSIONES ANTERIORES, SALVO QUE SE MANIFIESTE EXPRESAMENTE MEDIANTE UN IMPRESO DE BAJA.

RELLENAR A MÀQUINA O CON LETRAS MAYÚSCULAS LOS ESPACIOS REQUERIDOS.

DADES IDENTIFICATIVES DEL TERCER / DATOS IDENTIFICATIVOS DEL TERCERO

1. SI NO ES DISPOSA D'ETIQUETES S'HAN D'OMPLIR EN LA TOTALITAT LES DADES DE L'APARTAT A. EN ESTE CAS, L'IMPRÉS HAURÀ DE SER PRESENTAT CONJUNTAMENT AMB LA FOTOCÒPIA DEL DOCUMENT ACREDITATIU DE LA IDENTITAT.
2. SI QUI FIRMA LA DOCUMENTACIÓ ÉS UNA PERSONA DIFERENT DE L'INTERESSAT TITULAR, S'ADJUNTARÀ FOTOCÒPIA DEL DOCUMENT ACREDITATIU DE LA SEUA IDENTITAT I DE LA REPRESENTACIÓ O APODERAMENT QUE TINGA CONFERIDA.
3. SI HA DE FIGURAR EL NÚMERO DE VAT, ESTE S'OBTINDRÀ DE L'AUTORITAT TRIBUTÀRIA DE L'ESTAT DE QUÈ ES TRACTE.

1. SI NO SE DISPONE DE ETIQUETAS CUMPLIMENTE EN SU TOTALIDAD LOS DATOS DEL APARTADO A. EN ESTE CASO, EL IMPRESO DEBERÁ SER PRESENTADO CONJUNTAMENTE CON LA FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO ACREDITATIVO DE LA IDENTIDAD.
2. SI QUIEN FIRMA LA DOCUMENTACIÓN ES UNA PERSONA DIFERENTE DEL INTERESADO TITULAR, SE ADJUNTARÁ FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO ACREDITATIVO DE SU IDENTIDAD Y DE LA REPRESENTACIÓN O APODERAMIENTO QUE TENGA CONFERIDA.
3. SI DEBE FIGURAR EL NÚMERO DE VAT, ÉSTE SE OBTENDRÁ DE LA AUTORIDAD TRIBUTARIA DEL ESTADO DEL QUE SE TRATE.

DADES BANCÀRIES / DATOS BANCARIOS

4. POSEU EL CODI IBAN OBLIGATÒRIAMENT SI ES TRACTA D'UN COMPTE BANCARI D'UNA ENTITAT RADICADA EN UN ESTAT MEMBRE DE LA UNIÓ EUROPEA. EN ELS ALTRES CASOS, MARQUEU QUE ES TRACTA D'UN COMPTE CORRENT ELS DÍGITS DEL QUAL ES REFLECTIXEN EN EL CAMP SEGÜENT. SI NO S'OCCUPEN TOTES LES CASELLES DEL CODI IBAN, DEIXEU LES CASELLES EN BLANC O A L'ESQUERRA. ESCRIVIU ÚNICAMENT NÚMEROS, SENSE COMES, PUNTS NI GUIONS.
5. TANT EL CODI IBAN, COM EL CODI BIC ELS SUBMINISTRA LA MATEIXA ENTITAT FINANCERA.

4. PONER CÓDIGO IBAN OBLIGATORIAMENTE SI SE TRATA DE UNA CUENTA BANCARIA DE UNA ENTIDAD RADICADA EN UN ESTADO MIEMBRO DE LA UNIÓN EUROPEA. EN LOS DEMÁS CASOS, MÁRQUESE QUE SE TRATA DE UNA CUENTA CORRIENTE CUYO DÍGITOS SE REFLEJAN EN EL CAMPO SIGUIENTE. SI NO SE OCUPAN TODAS LAS CASILLAS DEL CÓDIGO IBAN, DEJAR LAS CASILLAS EN BLANCO A LA IZQUIERDA. ESCRIBIR ÚNICAMENTE NÚMEROS, SIN COMAS, PUNTOS NI GUIONES.

5. TANTO EL CÓDIGO IBAN, COMO EL CÓDIGO BIC LOS SUMINISTRA LA PROPIA ENTIDAD FINANCIERA.

DECLARACIÓ / DECLARACIÓN

6. L'IMPRÉS DE MANTENIMENT DE TERCERS HAURÀ DE SER SUBSCRIT PEL TERCER INTERESSAT O EL SEU REPRESENTANT LEGAL O APODERAT.
6. EL IMPRESO DE MANTENIMIENTO DE TERCEROS DEBERÁ SER SUSCRITO POR EL TERCERO INTERESADO O SU REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO.