

Universitat Miguel Hernández d'Elx

RESOLUCIÓ de 15 de març de 2010, de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, per la qual es convoquen proves selectives de promoció interna per a l'accés al grup C, subgrup C1, sector administració especial, escala tècnica bàsica de servicis, denominació conductor. [2010/3416]

A fi d'atendre les necessitats de personal d'administració i servicis d'esta Universitat, encarregada del servici públic de l'educació superior, d'acord amb les competències que li estan atribuïdes en l'article 2.2 de la Llei Orgànica 6/2001, d'Universitats, en relació amb l'article 75.2 d'esta, així com en els Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx,

D'acord amb el que disposa l'article 37, del Decret 33/1999, del Govern Valencià, pel qual s'aprova el Reglament de Selecció, Provisió de Llocs de Treball i Carrera Administrativa del Personal comprés en l'àmbit d'aplicació de la Llei de Funció Pública Valenciana

De conformitat amb l'acord adoptat en Consell de Govern d'esta Universitat, en la sessió de data 26 de novembre de 2007 i l'aclariment que s'hi fa de data 5 de desembre de 2007, pel qual s'aprova el procés i barem que ha de regir en les convocatòries de promoció interna del personal d'administració i servicis de la Universitat Miguel Hernández d'Elx.

Vist l'Acord del Consell de Govern de data 13 de gener del 2010, este Rectorat convoca proves selectives de promoció interna per a cobrir una plaça, de la relació de llocs de treball d'esta Universitat, amb número 55111, d'accés a l'escala tècnica bàsica de servicis, denominació conductor, d'esta Universitat, en els termes que consten en l'annex I de la present resolució, d'acord amb les següents

Bases de la convocatòria

Primera. Requisits dels aspirants

1.1. Per a ser admesos a la realització de les proves selectives, a més dels requisits ja acreditats en nomenaments anteriors, hauran de reunir els següents:

1.1.1. Estar en possessió del títol de Batxillerat, Formació Professional de segon grau o equivalent, o estar en condició d'obtenir abans que finalitze el termini de presentació de sol·licituds

1.1.2. Ser funcionaris o funcionàries de carrera, d'administració especial pertanyents al subgrup C2, amb una antiguitat almenys de dos anys en este subgrup, estar prestant servicis en esta Universitat i ocupar llocs de treball d'administració especial, classificats com a C1/C2.

1.2. Les condicions a què es refereix en els apartats anteriors hauran de reunir-se en el moment de finalització del termini de presentació d'instàncies i gaudir-ne durant tot el procés selectiu, fins al moment de la presa de possessió.

1.3. El procediment de selecció dels aspirants serà el de la superació d'un curs selectiu, en els termes que consten en l'apartat 4 d'esta resolució.

Segona. Sol·licituds

2.1. Els que desitgen prendre part en estes proves selectives hauran de fer-ho constar en una instància, que serà facilitada gratuïtament en la Unitat de Personal d'Administració i Servicis (edifici Rectorat i Consell Social) i en els centres de gestió de campus d'esta Universitat, que es dirigirà al rector de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, i que es presentarà en el Registre General de la Universitat i en els registres auxiliars dels centres de gestió de campus, en el termini de 20 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació d'esta convocatòria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Es podran emprar els vies establides en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

Les instàncies presentades en les oficines de correus es presentaran en un sobre obert perquè l'empleat estampe el segell de dates en

Universidad Miguel Hernández de Elche

RESOLUCIÓN de 15 de marzo de 2010, de la Universidad Miguel Hernández de Elche, por la que se convocan pruebas selectivas de promoción interna para el acceso al grupo C, subgrupo C1, sector administración especial, escala técnica básica de servicios, denominación conductor. [2010/3416]

Con el fin de atender las necesidades de personal de administración y servicios de esta Universidad, encargada del servicio público de la educación superior, de acuerdo con las competencias que le están atribuidas en el artículo 2.2 de la Ley Orgánica 6/2001, de Universidades, en relación con el artículo 75.2 de la misma, así como en los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche,

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 37, del Decreto 33/1999, del Gobierno Valenciano, por el que se aprueba el Reglamento de Selección, Provisión de Puestos de Trabajo y Carrera Administrativa del Personal comprendido en el ámbito de aplicación de la Ley de la Función Pública Valenciana

De conformidad con acuerdo adoptado en Consejo de Gobierno de esta Universidad, en sesión de fecha 26 de noviembre de 2007, y la aclaración al mismo de fecha 5 de diciembre de 2007, por el que se aprueba el proceso y baremo a regir en las convocatorias de promoción interna del personal de administración y servicios de la Universidad Miguel Hernández de Elche.

Visto el Acuerdo del Consejo de Gobierno de fecha 13 de enero de 2010, este Rectorado convoca pruebas selectivas de promoción interna para cubrir una plaza, de la relación de puestos de trabajo de esta Universidad, con número 55111 de acceso a la escala técnica básica de servicios, denominación conductor, de esta Universidad, en los términos que constan en el anexo I de la presente, con arreglo a las siguientes

Bases de la convocatoria

Primera. Requisitos de los aspirantes

1.1. Para ser admitidos a la realización de las pruebas selectivas, además de los requisitos ya acreditados en nombramientos anteriores, deberá reunir los siguientes:

1.1.1. Estar en posesión del título de Bachillerato, Formación Profesional de segundo grado o equivalente, o estar en condición de obtenerlos antes de que finalice el plazo de presentación de solicitudes

1.1.2. Ser funcionarios o funcionarias de carrera, de administración especial pertenecientes al subgrupo C2, con una antigüedad de al menos dos años en este subgrupo, estar prestando servicios en esta Universidad y ocupar puestos de trabajo de administración especial, clasificados como C1/C2.

1.2. Las condiciones a que se refiere en los apartados anteriores deberán reunirse en el momento de finalización del plazo de presentación de instancias y gozar de las mismas durante todo el proceso selectivo, hasta el momento de la toma de posesión.

1.3. El procedimiento de selección de los aspirantes será el de la superación de un curso selectivo, en los términos que constan en el apartado 4 de la presente.

Segunda. Solicitudes

2.1. Quienes deseen tomar parte en estas pruebas selectivas deberán hacerlo constar en instancia, que será facilitada gratuitamente en la Unidad de Personal de Administración y Servicios (edificio Rectorado y Consejo Social) y en los centros de gestión de campus de esta Universidad, que se dirigirá al rector de la Universidad Miguel Hernández de Elche, y que se presentará en el Registro General de la Universidad y en los registros auxiliares de los centros de gestión de campus, en el plazo de 20 días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Se podrán emplear los cauces establecidos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre.

Las instancias presentadas en las oficinas de correos se presentarán en sobre abierto para que el empleado estampe el sello de fechas

la part superior esquerra d'estes, havent-hi de figurar amb claredat el nom de l'oficina i la data, i es remetrà a l'adreça següent: Universitat Miguel Hernández d'Elx, Registre General, edifici Rectorat i Consell Social, avinguda de la Universitat, s/n, 03202 Elx, Alacant.

2.2. A cada sol·licitud s'unirà la documentació següent:

a) Una fotocòpia del document nacional d'identitat
b) Certificat de la Unitat de Personal d'Administració i Servicis acreditatiu del compliment dels requisits continguts en la base 1.1.2

c) Document justificatiu d'haver abonat les taxes corresponents.

d) Annex, on es faça constar, la llengua cooficial en què es realitzaran els exercicis de les proves selectives corresponents, podent optar entre el castellà o el valencià. (Annex II) Si l'aspirant no opta expressament per cap de les llengües, s'entendrà que ha exercit el dret d'opció sobre la llengua castellana, sense que puga tornar a exercir este dret durant la realització de les proves selectives.

2.3. Els drets d'examen seran de 15,04 euros i s'ingressaran en el compte corrent «Concursos y oposiciones» de qualsevol de les següents entitats bancàries:

• Caixa d'Estalvis del Mediterrani (CAM): 2090-0369-85-0064000048.

• Bancaixa: 2077-0266-67-3101006686.

El pagament de la taxa es justificarà amb la impressió del segell de l'entitat bancària on s'haja efectuat l'ingrés o el resguard original d'haver abonat els drets d'examen, havent de fer constar-hi, el nom i cognoms, concepte i referència de la convocatòria.

El pagament de la taxa podrà fer-se efectiu a través de la pàgina web: <www.umh.es/recibos>. Si s'utilitza esta via, l'acreditació del pagament es realitzarà presentant el justificant en què conste el codi d'autorització, i la referència de la convocatòria per la qual es realitza aquell, o mitjançant el rebut degudament segellat pel banc.

2.4. En cap cas el tràmit de pagament en l'oficina bancària serà substitutiu de l'esmentat tràmit de presentació, dins del termini i en la forma escaient, de l'imprés de la sol·licitud davant de l'òrgan expressat anteriorment.

2.5. Els mers errors de fet de la sol·licitud que pogueren corregir-se com a tals, podran esmenar-se en qualsevol moment, d'ofici o a petició de l'interessat.

2.6. Les dades de caràcter personal aportades pels aspirants quedaran incloses en un fitxer automatitzat d'esta Universitat, que es compromet a no fer-ne un ús diferent.

La Universitat Miguel Hernández d'Elx informa, així mateix, sobre la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i, si és el cas, d'oposició, que preveu l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal; que han de ser exercits per escrit davant del gerent de la Universitat.

Tercera. Admissió d'aspirants

3.1. Expirat el termini de presentació d'instàncies, prèvia verificació del compliment de tots els requisits de participació assenyalats en esta convocatòria, el rector dictarà una resolució que contindrà la relació provisional d'admesos i exclosos a la realització de les proves selectives i que es publicarà en els taulers d'anuncis oficials de la Universitat Miguel Hernández d'Elx. Necessàriament en la dita relació hauran de constar els cognoms, nom i document nacional d'identitat de tots els aspirants i motius d'exclusió, si és el cas.

3.2. Els aspirants o les aspirants exclosos podran, en el termini de 10 dies hàbils, comptats a partir de l'endema de la publicació de la llista provisional d'admesos i exclosos, d'acord amb el que estableix l'article 71 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, esmenar el defecte que haja motivat la seua exclusió, o realitzar les al·legacions que consideren oportunes.

3.3. Transcorregut el termini de 10 dies, esmenats els defectes si pertoca, i vistes les al·legacions que corresponguen, es dictarà una

en la parte superior izquierda de las mismas, debiendo figurar con claridad el nombre de la oficina y la fecha, y se remitirán a la siguiente dirección: Universidad Miguel Hernández de Elche, Registro General, edificio Rectorado y Consejo Social av. de la Universidad, s/n, 03202, Elche, Alicante

2.2. A cada solicitud se unirá la siguiente documentación:

a) Una fotocopia del documento nacional de identidad
b) Certificado de la Unidad de Personal de Administración y Servicios acreditativo de que se cumplen los requisitos contenidos en la base 1.1.2

c) Documento justificativo de haber abonado las tasas correspondientes.

d) Anexo, donde se haga constar, la lengua cooficial en la que se realizarán los ejercicios de las pruebas selectivas correspondientes, pudiendo optar entre el castellano o el valenciano. (Anexo II) Si el aspirante no optara expresamente por ninguna de las lenguas, se entenderá que ha ejercido el derecho de opción sobre la lengua castellana, sin que pueda volver a ejercer este derecho durante la realización de las pruebas selectivas.

2.3. Los derechos de examen serán de 15,04 euros y se ingresaran en la cuenta corriente «Concursos y Oposiciones» de cualquiera de las siguientes entidades bancarias:

• Caja de Ahorros del Mediterráneo (CAM): 2090-0369-85-0064000048.

• Bancaja: 2077-0266-67-3101006686.

El pago de la tasa se justificará con la impresión del sello de la entidad bancaria donde se haya efectuado el ingreso o resguardo original de haber abonado los derechos de examen, debiendo hacer constar, en el mismo, nombre, apellidos y concepto y referencia de la convocatoria.

El pago de la tasa podrá hacerse efectivo a través de la página web: <www.umh.es/recibos>. De utilizarse esta vía, la acreditación del pago se realizará presentando el justificante en el que conste el código de autorización, y la referencia de la convocatoria por la que se realiza el mismo, o mediante el recibo debidamente sellado por el banco.

2.4. En ningún caso el trámite de pago en la oficina bancaria será substitutivo del citado trámite de presentación, en tiempo y forma, del impreso de la solicitud ante el órgano expresado anteriormente.

2.5. Los meros errores de hecho que de la solicitud pudieran corregirse como tales, podrán subsanarse en cualquier momento, de oficio o a petición del interesado.

2.6. Los datos de carácter personal aportados por los aspirantes quedarán incluidos en un fichero automatizado de esta Universidad, comprometiéndose a no hacer un uso distinto de los mismos.

La Universidad Miguel Hernández de Elche informa asimismo, sobre la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y, en su caso, de oposición, que prevé el artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos; que deben ser ejercidos por escrito ante el gerente de la Universidad.

Tercera. Admisión de aspirantes

3.1. Expirado el plazo de presentación de instancias, previa verificación del cumplimiento de todos los requisitos de participación señalados en esta convocatoria, el Rector dictará resolución que contendrá relación provisional de admitidos y excluidos a la realización de las pruebas selectivas se publicará en los tableros de anuncios oficiales de la Universidad Miguel Hernández de Elche. Necesariamente, en dicha relación deberán constar los apellidos, nombre y documento nacional de identidad de todos los aspirantes y motivos de exclusión en su caso.

3.2. Los aspirantes o las aspirantes excluidos podrán, en el plazo de 10 días hábiles, contados a partir del siguiente a la publicación de la lista provisional de admitidos y excluidos, de acuerdo con lo establecido en el artículo 71 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, subsanar el defecto que haya motivado su exclusión, o realizar las alegaciones que consideren oportunas.

3.3. Transcurrido el plazo de 10 días, subsanados los defectos si procediera, y vistas las alegaciones que correspondan, se dictará una

resolució que contindrà la relació definitiva d'admesos i exclosos que es publicarà en els taulers d'anuncis oficials de la Universitat Miguel Hernández d'Elx.

3.4. Seran causes d'exclusió, a més de l'incompliment del que s'ha establert en estes bases, no abonar, dins del termini, les taxes de participació, així com, la no-presentació d'una fotocòpia de DNI vigent i l'omissió de la firma en la sol·licitud.

Quarta. Procediment de selecció

El procediment de selecció dels aspirants comprendrà dos fases:

1a fase: curs selectiu. De caràcter obligatori i eliminatori.

El curs selectiu tindrà una duració de 45 hores.

Els programes i matèries que integren el curs selectiu figuren en l'annex I d'esta convocatòria.

El curs tindrà lloc en les dates que oportunament seran establides pel gerent de la Universitat, i comunicades als aspirants admesos.

Per a superar esta fase és requisit que les persones aspirants hagen assistit al 80% de les hores lectives del curs.

2a fase: prova. De caràcter obligatori i eliminatori

Consistirà en la resolució de dos supòsits teòrico-pràctics, amb preguntes de resposta curta, relacionades amb les matèries que integren els mòduls específics del curs. Per a l'execució de la prova s'establiran els materials, mitjans i instruccions que es consideren adequats per a portar-la a cap.

Es valorarà de 0 a 10 punts i per a superar-la serà necessari obtenir almenys 5 punts.

Quinta. Publicitat dels resultats

5.1 Una vegada finalitzat el curs i realitzada l'avaluació, el tribunal farà pública en els taulers d'anuncis oficials de la Universitat Miguel Hernández la llista d'aspirants que hagen superat el procés selectiu, amb la qualificació obtinguda. Es donarà un termini de reclamacions de 10 dies hàbils.

5.2. Finalitzat el termini de reclamacions, es publicarà en els taulers d'anuncis oficials de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, la llista la relació definitiva d'aspirants que han superat el procés selectiu i que seran proposats per al seu nomenament com a funcionaris de carrera de l'escala tècnica bàsica de servicis, denominació conductor de la Universitat Miguel Hernández d'Elx.

Els òrgans de selecció podran proposar el nomenament d'un nombre més gran d'aspirants que el de places convocades a fi d'assegurar la cobertura d'estes, per al supòsit que es produïsquen renúncies dels aspirants seleccionats, abans del seu nomenament o presa de possessió.

5.3. En el termini de 20 dies hàbils, comptats des de l'endemà de la publicació de la relació definitiva, els aspirants proposats hauran de presentar en la Unitat de Personal d'Administració i Servicis fotocòpia compulsada del títol acadèmic exigible segons la present convocatòria.

5.4 La falta de presentació de documentació, dins del termini indicat, o la falsedat de documents, donarà lloc a la invalidesa de les actuacions de l'aspirant i, respecte d'este, la nul·litat subsegüent dels actes del tribunal, sense perjudici de les responsabilitats a què l'aspirant poguera estar sotmés.

5.5. La presa de possessió serà efectuada en el termini d'un mes comptat des de la data de publicació del seu nomenament en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Sexta. El tribunal

6.1. Els membres del tribunal i els seus assessors se subjectaran en el seu règim i funcionament al que estableix l'article 22 i següents de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i Procediment Administratiu Comú, a les causes generals d'abstenció i recusació contingudes en la mencionada llei i al que preveu l'article 8 del Decret 33/1999, de 9 de març, del Govern Valencià, pel qual s'aprova el Reglament de Selecció, Provisió de Llocs de Treball i Carrera Administrativa del Personal comprés en l'àmbit d'aplicació de la Llei de la Funció Pública Valenciana.

resolución que contendrá la relación definitiva de admitidos y excluidos que se publicará en los tableros de anuncios oficiales de la Universidad Miguel Hernández de Elche.

3.4. Serán causas de exclusión, además del incumplimiento de lo establecido en estas bases, no abonar, en plazo, las tasas de participación, así como, la no presentación de fotocopia de DNI vigente y la omisión de la firma en la solicitud.

Cuarta. Procedimiento de selección

El procedimiento de selección de los aspirantes comprenderá dos fases:

1ª fase: curso selectivo. De carácter obligatorio y eliminatorio.

El curso selectivo tendrá una duración de 45 horas.

Los programas y materias que integran el curso selectivo figuran en el anexo I de esta convocatoria.

El curso tendrá lugar en las fechas que oportunamente serán establecidas por el gerente de la Universidad, y comunicadas a los aspirantes admitidos.

Para superar esta fase es requisito que las personas aspirantes hayan asistido al 80% de las horas lectivas del curso.

2ª fase: prueba. De carácter obligatorio y eliminatorio

Consistirá en la resolución de dos supuestos teórico-prácticos, con preguntas de respuesta corta, relacionados con las materias que integran los módulos específicos del curso. Para la ejecución de la prueba se establecerán los materiales, medios e instrucciones que se consideran adecuados para llevarla a cabo.

Se valorará de 0 a 10 puntos y para superarla será necesario obtener al menos 5 puntos.

Quinta. Publicidad de los resultados

5.1 Una vez finalizado el curso y realizada la evaluación, el tribunal hará pública en los tableros de anuncios oficiales de la Universidad Miguel Hernández de la lista de aspirantes que hayan superado el proceso selectivo, con la calificación obtenida. Se dará un plazo de reclamaciones de 10 días hábiles.

5.2. Finalizado el plazo de reclamaciones se publicará en los tableros de anuncios oficiales de la Universidad Miguel Hernández de Elche, la lista la relación definitiva de aspirantes que han superado el proceso selectivo y que serán propuestos para su nombramiento como funcionarios de carrera de la escala técnica básica de servicios, denominación conductor de la Universidad Miguel Hernández de Elche.

Los órganos de selección podrán proponer el nombramiento de mayor número de aspirantes que el de plazas convocadas con el fin de asegurar la cobertura de las mismas, para el supuesto de que se produzcan renuncias de los aspirantes seleccionados, antes de su nombramiento o toma de posesión.

5.3. En el plazo de 20 días hábiles, contados desde el siguiente al de la publicación de la relación definitiva, los aspirantes propuestos deberán presentar en la Unidad de Personal de Administración y Servicios fotocopia compulsada del título académico exigible según la presente convocatoria.

5.4 La falta de presentación de documentación, dentro del plazo indicado o la falsedad de documentos, darán lugar a la invalidez de las actuaciones del aspirante y, con respecto de éste, la nulidad subsiguiente de los actos del tribunal, sin perjuicio de las responsabilidades en que el aspirante hubiera podido incurrir.

5.5. La toma de posesión será efectuada en el plazo de un mes contado desde la fecha de publicación de su nombramiento en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Sexta. El tribunal

6.1. Los miembros del tribunal y sus asesores se sujetarán en su régimen y funcionamiento a lo establecido en el artículo 22 y siguientes de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, a las causas generales de abstención y recusación contenidas en la mencionada ley y a lo previsto en el artículo 8 del Decreto 33/1999, de 9 de marzo, del Gobierno Valenciano, por el que se aprueba el Reglamento de Selección, Provisión de Puestos de Trabajo y Carrera Administrativa del Personal comprendido en el ámbito de aplicación de la Ley de Función Pública Valenciana.

Els seus membres hauran de reunir a més, els requisits previstos en l'article 13.4 del vigent text refós de la Llei de Funció Pública Valenciana i Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

6.2. Amb anterioritat a la iniciació del curs selectiu, si fóra el cas, es publicarà una resolució amb el nomenament de nous membres del tribunal en substitució dels que hagueren perdut la seua condició.

6.3. Prèvia convocatòria del president, es constituirà el tribunal amb l'assistència del president i secretari i de la meitat, almenys, dels seus membres titulars o suplents.

6.4. Durant el procés selectiu, el tribunal resoldrà tots els dubtes que pogueren sorgir en l'aplicació d'estes normes, així com el que s'haja de fer en els casos no previstos.

6.5. El tribunal podrà disposar la incorporació als seus treballs d'assessors especialistes per a les proves corresponents dels exercicis que estimen pertinents, els quals es limitaran a prestar la seua col·laboració en les seues especialitats tècniques. La designació de tals assessors haurà de comunicar-se al rector de la Universitat.

6.6. El tribunal qualificador adoptarà les mesures que calguen en aquells casos en què siga necessari, de manera que els aspirants amb minusvalideses gaudisquen de semblants condicions per a la realització dels exercicis que la resta dels altres participants. En este sentit s'establiran, per a les persones amb minusvalideses que ho sol·liciten, les adaptacions possibles en temps i mitjans per a la seua realització.

6.7. Als efectes de comunicació i la resta d'incidències el tribunal tindrà la seua seu en la Unitat de Personal d'Administració i Servicis de la Universitat, edifici de Rectorat i Consell Social, campus d'Elx.

6.8. Composició del tribunal

Els membres del tribunal qualificador seran nomenats pel rector, atenent el que disposa l'article 79, i concordants de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, mitjançant una resolució que es farà pública en els taulers d'anuncis oficials de la Universitat Miguel Hernández d'Elx

Sèptima. Consulta de la pàgina web

La present convocatòria i els actes que se'n deriven que requerisquen publicació podran ser consultats en la pàgina web de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, l'adreça de la qual és: <http://www.umh.es/rrrh>.

Octava. Norma final

Contra la convocatòria, les seues bases i tots els actes administratius que es deriven d'esta, que esgoten la via administrativa, pot interposar-se un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat del Contenciós Administratiu d'Elx, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la seua publicació, de conformitat amb el que estableix l'article 109 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en l'article 6.4 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, i potestativament podran interposar un recurs de reposició en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà de la publicació de la present resolució, davant del rector, de conformitat amb el que disposa l'article 116 de la Llei 30/1992, redactat d'acord amb la Llei 4/1999, de 13 de gener. Tot això sense perjudi que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

Davant de les actuacions del tribunal, podrà interposar-se un recurs d'alçada previst en l'article 114 de la Llei 30/1992, redactat conforme a la Llei 4/1999, de 13 de gener, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de les seues publicacions o notificacions. El recurs podrà interposar-se davant de l'òrgan que va dictar l'acte que s'impugna o davant del rector com a òrgan competent per a resoldre'l.

Tots els actes de notificació dels procediments que s'inicien com a conseqüència d'admetre els anteriors recursos, es faran, amb text íntegre, en els taulers d'anuncis oficials de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, i amb la ressenya indicativa en el *Butlletí Oficial de la Província d'Alacant*.

Elx, 15 de març de 2010.– El rector: Jesús Rodríguez Marín.

Sus miembros deberán reunir además, los requisitos previstos en el artículo 13.4 del vigente texto refundido de la Ley de la Función Pública Valenciana y Estatuto Básico del Empleado Público.

6.2. Con anterioridad a la iniciación del curso selectivo, si fuese el caso, se publicará resolución con nombramiento de nuevos miembros del tribunal en sustitución de los que hubieran perdido su condición.

6.3. Previa convocatoria del presidente, se constituirá el tribunal con la asistencia del presidente y secretario y de la mitad, al menos, de sus miembros titulares o suplentes.

6.4. Durante el proceso selectivo, el tribunal resolverá todas las dudas que pudieran surgir en la aplicación de estas normas, así como lo que se deba hacer en los casos no previstos.

6.5. El tribunal podrá disponer la incorporación a sus trabajos de asesores especialistas para las pruebas correspondientes de los ejercicios que estimen pertinentes limitándose los mismos a prestar su colaboración en sus especialidades técnicas. La designación de tales asesores deberá comunicarse al rector de la Universidad.

6.6. El tribunal calificador adoptará las medidas precisas en aquellos casos en que resulte necesario, de forma que los aspirantes con minusvalías, gocen de similares condiciones para la realización de los ejercicios que el resto de los demás participantes. En este sentido se establecerán, para las personas con minusvalías que lo soliciten las adaptaciones posibles en tiempos y medios para su realización.

6.7. A efectos de comunicación y demás incidencias el tribunal tendrá su sede en la Unidad de Personal de Administración y Servicios de la Universidad, edificio de Rectorado y Consejo Social, campus de Elche.

6.8. Composición del tribunal

Los miembros del tribunal calificador serán nombrados por el rector, atendiendo a lo dispuesto en el artículo 79, y concordantes del Estatuto Básico del Empleado Público, mediante resolución que se hará pública en los tableros de anuncios oficiales de la Universidad Miguel Hernández de Elche.

Séptima. Consulta de la página web

La presente convocatoria y los actos que de ella se deriven que requieran publicación podrán ser consultados en la página Web de la Universidad Miguel Hernández de Elche cuya dirección es: <http://www.umh.es/rrrh>.

Octava. Norma final

Contra la convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de ésta, que agotan la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Elche, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 109 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en el artículo 6.4 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante el rector, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 116 de la Ley 30/1992, redactado conforme a la Ley 4/1999, de 13 de enero. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

Ante las actuaciones del tribunal, podrá interponerse recurso de alzada previsto en el artículo 114 de la Ley 30/1992, redactado conforme a la Ley 4/1999, de 13 de enero, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de sus publicaciones o notificaciones. El recurso podrá interponerse ante el órgano que dictó el acto que se impugna o ante el rector como órgano competente para resolverlo.

Todos los actos de notificación de los procedimientos que se inician como consecuencia de admitir los anteriores recursos, se harán, con texto íntegro, en los tableros de anuncios oficiales de la Universidad Miguel Hernández de Elche, y con reseña indicativa en el *Boletín Oficial de la Provincia de Alicante*.

Elche, 15 de marzo de 2010.– El rector: Jesús Rodríguez Marín.

ANNEX I

Contingut curs selectiu plaça de conductor (promoció interna)

Número de lloc: 55111.

Contingut del curs

Mòdul 1. Plans de millora: 15 hores

1. Presentació metodologia plans de millora: identificació d'àrees de millora, definició d'accions, fonts d'informació a utilitzar.

2. Seguiment del plans de millora, eficàcia de les accions. Explicació de l'aplicació informàtica.

3. Utilització de l'aplicació informàtica. Introducció d'accions.

4. Estudi d'àrees de millora a partir de fonts d'informació, disseny d'un pla de millora.

Mòdul 2. Funcionalitats del correu electrònic: 15 hores.

1. Presentació i introducció

2. Adreces de correu electrònic

3. Opcions de la bústia de correu

4. Funcions associades a adjuntar arxius

5. Opcions dels missatges

6. Recomanacions per a un ús eficient.

Mòdul 3. Coneixement de sistemes de seguretat de l'automòbil i principals factors del tràfic: 15 hores.

1. Sistemes de seguretat incorporats als vehicles

2. Seguretat activa dels vehicles

3. Seguretat passiva dels vehicles

4. Millora d'elements de seguretat en la carretera

5. Principals factors que actuen en el tràfic i prevenció de factors de risc

6. Importància de les bones conductes i estat físic del conductor

ANNEX II

(Nom i cognoms) ..., amb DNI ..., participant en la convocatòria:

Grup ..., categoria ..., ref. ..., per accés:

☐ Lliure

Data DOCV ...

☐ Promoció interna

Data BOE ...

☐ Quota de discapacitats

Data de la resolució ...

EXPONE

Que la llengua elegida per a la realització de les proves és:
(marqueu sols una opció)

☐ Castellà

☐ Valencià

..., ... d ... de ...

(Firma)

ANEXO I

Contenido curso selectivo plaza de conductor (promoción interna)

Número de puesto: 55111.

Contenido del curso

Módulo 1. Planes de mejora: 15 horas.

1. Presentación metodología plan de mejora: identificación de áreas de mejora, definición de acciones, fuentes de información a utilizar.

2. Seguimiento del plan de mejora, eficacia de las acciones. Explicación de la aplicación informática.

3. Utilización de la aplicación informática. Introducción de acciones.

4. Estudio de áreas de mejora a partir de fuentes de información, diseño de un plan de mejora.

Módulo 2. Funcionalidades del correo electrónico: 15 horas.

1. Presentación e introducción

2. Direcciones de correo electrónico

3. Opciones del buzón de correo

4. Funciones asociadas a adjuntar archivos

5. opciones de los mensajes

6. Recomendaciones para un uso eficiente.

Módulo 3. Conocimiento de sistemas de seguridad del automóvil y principales factores del tráfico: 15 horas.

1. Sistemas de seguridad incorporados a los vehículos

2. Seguridad activa de los vehículos

3. Seguridad pasiva de los vehículos

4. Mejora de elementos de seguridad en la carretera

5. Principales factores que actúan en el tráfico y prevención de factores de riesgo

6. Importancia de las buenas conductas y estado físico del conductor

ANEXO II

(Nombre y apellidos) ..., con DNI ..., participante en la convocatoria:

Grupo ..., categoría ..., ref. ..., por acceso:

☐ Libre

Fecha DOCV ...

☐ Promoción interna

Fecha BOE ...

☐ Cuota de discapacitados

Fecha de la resolución ...

EXPONE

Que la lengua elegida para la realización de las pruebas es:
(marcar solo una opción)

☐ Castellano

☐ Valenciano

..., ... de ... de ...

(Firma)