

Conselleria d'Educació

ORDE de 28 de desembre de 2007, del conseller d'Educació, per la qual es convoquen diferents tipus de beques i ajudes per al foment de la investigació científica i el desenvolupament tecnològic a la Comunitat Valenciana.
[2008/846]

La Llei 7/1997, de 9 de desembre, de la Generalitat Valenciana, de Foment i Coordinació de la Investigació Científica i del Desenvolupament Tecnològic, estableix el marc normatiu en què s'ha de desenvolupar l'actuació de la Generalitat en esta matèria i les finalitats essencials que han de perseguir estes activitats de foment i coordinació, incloent entre estes, específicament, les de millorar tecnològicament el sistema productiu valencià i promoure la difusió i l'aprofitament dels resultats obtinguts de la investigació.

D'acord amb el que s'ha disposat en la dita llei, el Programa 542.50 Innovació, Transferència i Suport a Infraestructures, que s'inclou en els pressupostos de la Generalitat per a cada exercici, estableix i dota un sistema d'ajudes a la investigació que té entre els seus objectius bàsics incrementar els recursos humans del sistema valencià d'I+D i facilitar la formació, el perfeccionament, la intercomunicació del personal investigador i la difusió de la investigació, la millora del nivell d'excel·lència i l'enfortiment de la capacitat competitiva del sistema valencià d'I+D.

Així mateix, el Decret 96/1998, de 6 de juliol, del Govern Valencià, pel qual es regulen l'organització de la funció informàtica, la utilització dels sistemes d'informació i el registre de fitxers informàtics en l'àmbit de l'administració de la Generalitat Valenciana, el Decret 87/2002, de 30 de maig, del Govern Valencià, pel qual es regula la utilització de la firma electrònica avançada en la Generalitat Valenciana i el Decret 18/2004, de 13 de febrer, del Consell de la Generalitat, de Creació del Registre Telemàtic i Regulació de les Notificacions Telemàtiques de la Generalitat, estableixen i regulen la utilització de mitjans telemàtics en les actuacions administratives, considerant expressament les ajudes que es convoquen en esta orde com a procediments i tràmits susceptibles de la tramitació a través del Registre Telemàtic de la Generalitat.

D'altra banda, s'ha aplicat el que disposa el Decret 147/2007, de 7 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, i s'ha remès el corresponent informe a la Direcció General d'Economia sobre la no-subjecció de les ajudes que es convoquen en la present orde a l'article 87.1 del Tractat Constitutiu de la Comunitat Europea.

Per tot això, fent ús de les atribucions que em conferixen l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell i el Decret 118/2007, de 27 de juliol, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la conselleria d'Educació,

ORDENE

Article 1

Es convoquen les beques i ajudes que a continuació es detallen, i s'aproven les bases per les quals es regirà la seua concessió, que s'inclouen com a annexos de la present orde:

1. Normes generals de procediment d'aplicació a tots els annexos de la present orde (annex I).
2. Beques i ajudes per a la formació de personal investigador de caràcter predoctoral (annex II).
3. Beques per a estades de becaris i contractats predoctorals en centres d'investigació fora de la Comunitat Valenciana (annex III).
4. Beques per a estades en centres d'investigació fora de la Comunitat Valenciana, dirigides a professors i investigadors de les universitats i centres d'investigació (annex IV).
5. Ajudes per a l'organització i difusió de congressos i jornades de caràcter científic, tecnològic, humanístic o artístic (annex V).

Conselleria de Educación

ORDEN de 28 de diciembre 2007, del conseller de Educación, por la que se convocan diferentes tipos de becas y ayudas para el fomento de la investigación científica y el desarrollo tecnológico en la Comunitat Valenciana.
[2008/846]

La Ley 7/1997, de 9 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, de Fomento y Coordinación de la Investigación Científica y del Desarrollo Tecnológico, establece el marco normativo en el que se ha de desarrollar la actuación de la Generalitat en esta materia y las finalidades esenciales que han de perseguir tales actividades de fomento y coordinación, incluyendo entre éstas, específicamente, las de mejorar tecnológicamente el sistema productivo valenciano y promover la difusión y el aprovechamiento de los resultados obtenidos de la investigación.

En consonancia con lo dispuesto en dicha ley, el Programa 542.50 Innovación, Transferencia y Apoyo a Infraestructuras, que se incluye en los Presupuestos de la Generalitat para cada ejercicio, establece y dota un sistema de ayudas a la investigación que tiene entre sus objetivos básicos incrementar los recursos humanos del sistema valenciano de I+D facilitando la formación, el perfeccionamiento, la intercomunicación del personal investigador y la difusión de la investigación, la mejora del nivel de excelencia y el fortalecimiento de la capacidad competitiva del sistema valenciano de I+D.

Asimismo, el Decreto 96/1998, de 6 de julio, del Gobierno Valenciano, por el que se regulan la organización de la función informática, la utilización de los sistemas de información y el registro de ficheros informáticos en el ámbito de la administración de la Generalitat Valenciana, el Decreto 87/2002, de 30 de mayo, del Gobierno Valenciano, por el que se regula la utilización de la firma electrónica avanzada en la Generalitat Valenciana y el Decreto 18/2004, de 13 de febrero, del Consell de la Generalitat, de creación del Registro Telemático y regulación de las notificaciones telemáticas de la Generalitat, establecen y regulan la utilización de medios telemáticos en las actuaciones administrativas, contemplando expresamente las ayudas que se convocan en esta orden como procedimientos y trámites susceptibles de la tramitación a través del Registro Telemático de la Generalitat.

Por otra parte, se ha aplicado lo dispuesto en el Decreto 147/2007, de 7 de septiembre, del Consell, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas, remitiendo el correspondiente informe a la Dirección General de Economía sobre la no sujeción de las ayudas que se convocan en la presente orden al artículo 87.1 del Tratado Constitutivo de la Comunidad Europea.

Por todo ello, haciendo uso de las atribuciones que me confieren el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell y el Decreto 118/2007, de 27 de julio, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la conselleria de Educación,

ORDENO

Artículo 1

Se convocan las becas y ayudas que seguidamente se relacionan, y se aprueban las bases por las que se regirá su concesión, que se incluyen como anexos de la presente orden:

1. Normas generales de procedimiento de aplicación a todos los anexos de la presente orden (anexo I).
2. Becas y ayudas para la formación de personal investigador de carácter predoctoral (anexo II).
3. Becas para estancias de becarios y contratados predoctorales en centros de investigación fuera de la Comunitat Valenciana (anexo III).
4. Becas para estancias en centros de investigación fuera de la Comunitat Valenciana, dirigidas a profesores e investigadores de las universidades y centros de investigación (anexo IV).
5. Ayudas para la organización y difusión de congresos y jornadas de carácter científico, tecnológico, humanístico o artístico (anexo V).

6. Ajudes per a la realització de projectes precompetitius d'I+D per a equips d'investigació (annex VI).

Article 2. Finançament de la convocatòria

Esta convocatòria recull accions a desenvolupar durant l'any 2008. Les concessions estaran condicionades a l'existència de crèdit adequat i suficient per a això en els pressupostos de la Generalitat per a l'any 2008. La convocatòria es finançarà a càrrec de les línies T4015 i T5768 del Programa Pressupostari 542.50 Investigació, Transferència Tecnològica i Suport a les Infraestructures, del pressupost de gastos de la Generalitat, per un import aproximat de 4.400.000 euros (T4015) i 250.000 euros (T5768).

En compliment del que preveu l'article 47.11 del Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991, del Govern Valencià, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana, i d'acord amb el que estableix la Llei de Pressupostos de la Generalitat per a l'any 2008, per orde de la conselleria d'Educació es donarà publicitat a l'import global màxim destinat a la concessió de les ajudes previstes en la present disposició.

El pagament anticipat serà possible si la Llei de Pressupostos de la Generalitat per a l'any 2008 així ho estableix.

DISPOSICIONS FINALS

Primera

Es faculta el director general de Política Científica perquè dicte les resolucions necessàries per a l'aplicació, desenvolupament i interpretació de la present orde, i es delega en ell la facultat per a resoldre la concessió o denegació de les beques i ajudes a què es refereix esta convocatòria, l'autorització i disposició del crèdit, i la formulació de propostes de pagament d'estes, i la resta d'actes de gestió comptable per a l'execució de la resolució.

Segona

Les referències al director general d'Investigació i Transferència Tecnològica contingudes en l'Orde de la conselleria d'Empresa, Universitat i Ciència de data 4 de desembre de 2006 (DOGV núm. 5.414, de 26.12.2006), s'hauran d'entendre referides al director general de Política Científica, d'acord amb el que preveu el Reglament Orgànic i Funcional de la conselleria d'Educació aprovat pel Decret 118/2007 de 27 de juliol.

Tercera

La present orde produirà efectes des de l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

De conformitat amb el que estableixen els articles 107, 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, la present orde, que posa fi a la via administrativa, podrà ser recorreguda potestativament en reposició o bé es podrà plantejar directament recurs contenciós administratiu, en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs de reposició haurà d'interposar-se davant del conseller d'Educació en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació.

b) El recurs contenciós administratiu haurà de plantejar-se davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació.

València, 28 de desembre de 2007

El conseller d'Educació,
ALEJANDRO FONT DE MORA TURÓN

6. Ayudas para la realización de proyectos precompetitivos de I+D para equipos de investigación (anexo VI).

Artículo 2. Financiación de la convocatoria

Esta convocatoria recoge acciones a desarrollar durante el año 2008. Las concesiones estarán condicionadas a la existencia de crédito adecuado y suficiente para ello en los presupuestos de la Generalitat para el año 2008. La convocatoria se financiará con cargo a las líneas T4015 y T5768 del Programa Presupuestario 542.50 Investigación, Transferencia Tecnológica y apoyo a las Infraestructuras, del presupuesto de gastos de la Generalitat, por un importe aproximado de 4.400.000 euros (T4015) y 250.000 euros (T5768).

En cumplimiento de lo previsto en el artículo 47.11 del Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991, del Gobierno Valenciano, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana, y de acuerdo con lo que establezca la Ley de Presupuestos de la Generalitat para el año 2008, por orden de la conselleria de Educación se dará publicidad al importe global máximo destinado a la concesión de las ayudas previstas en la presente disposición.

El pago anticipado será posible si la Ley de Presupuestos de la Generalitat para el año 2008 así lo establece.

DISPOSICIONES FINALES

Primera

Se faculta al director general de Política Científica para que dicte las resoluciones necesarias para la aplicación, desarrollo e interpretación de la presente orden, y se delega en él la facultad para resolver la concesión o denegación de las becas y ayudas a que se refiere esta convocatoria, la autorización y disposición del crédito, y la formulación de propuestas de pago de las mismas, y demás actos de gestión contable para la ejecución de la resolución.

Segunda

Las referencias al director general de Investigación y Transferencia Tecnológica contenidas en la Orden de la conselleria de Empresa, Universidad y Ciencia de fecha 4 de diciembre de 2006 (DOGV nº 5.414, de 26.12.2006), se deberán entender referidas al director general de Política Científica, de acuerdo con lo previsto en el Reglamento Orgánico y Funcional de la conselleria de Educación aprobado por el Decreto 118/2007 de 27 de julio.

Tercera

La presente orden producirá efectos desde el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

De conformidad con lo establecido en los artículos 107, 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y 10 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa, la presente orden, que pone fin a la vía administrativa, podrá ser recurrida potestativamente en reposición o bien cabrá plantear directamente recurso contencioso administrativo, en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso de reposición deberá interponerse ante el conseller de Educación en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la publicación.

b) El recurso contencioso administrativo deberá plantearse ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la publicación.

Valencia, 28 de diciembre de 2007

El conseller de Educación,
ALEJANDRO FONT DE MORA TURÓN

ANNEX I

Normes generals de procediment d'aplicació a tots els annexos de la present orde

1. Objecte i àmbit de la convocatòria

L'objecte de la present convocatòria és regular el procediment de concessió, en règim de publicitat, objectivitat i concurrència competitiva, dels diferents tipus de beques i ajudes que s'especifiquen en els annexos corresponents.

2. Sol·licituds

1. Els models d'impresos normalitzats (sol·licituds i la resta de documentació) estaran disponibles en la següent adreça d'Internet: <http://www.edu.gva.es>

2. Les sol·licituds s'adequaran als models normalitzats i s'ompliran utilitzant els mitjans telemàtics facilitats pels servidors d'informació de la conselleria d'Educació. Els sol·licitants que no utilitzen la firma electrònica avançada hauran d'imprimir les pàgines preceptives resultants de l'ús de mitjans telemàtics i les presentaran, una vegada omplides amb les corresponents firmes originals en qualsevol dels llocs previstos en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, modificada per la Llei 4/99 de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i Procediment Administratiu Comú.

3. La presentació de la sol·licitud comportarà l'autorització a l'òrgan gestor per a demanar els certificats a emetre per l'Agència Estatal d'Administració Tributària, per la Tresoreria General de la Seguretat Social i per la conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació que acrediten el compliment pel sol·licitant de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, en els termes establits en l'article 22.4 del Reglament de la Llei General de Subvencions aprovat per Reial Decret 887/2006 de 21 de juliol. No obstant això, els qui sol·liciten estes ajudes i beques podran acreditar directament el compliment de les mencionades obligacions per mitjà de l'aportació dels certificats corresponents. Estan exonerades d'esta obligació les beques o ajudes d'esta convocatòria destinades expressament a finançar estudis, quan es perceben directament per les persones individuals beneficiàries.

4. La sol·licitud anirà acompanyada de l'alta, referida a l'exercici corrent, o de l'últim rebut de l'Impost sobre Activitats Econòmiques, completat amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'esmentat impost. Quan el sol·licitant n'estiga exempt, acreditarà esta circumstància per mitjà de declaració responsable.

5. La fitxa de manteniment de tercers amb les dades de domiciliació.

6. En el cas d'entitats privades, llevat que la documentació ja es trobe en poder de l'administració actuant, a l'impres de sol·licitud s'adjuntarà còpia dels estatuts o documentació acreditativa de la constitució de l'entitat sol·licitant, i còpia del document acreditatiu de la representació legal de la persona que dóna conformitat a la sol·licitud en nom de l'entitat sol·licitant, així com la fotocòpia del seu DNI (en el cas de no utilitzar la via de presentació telemàtica amb firma electrònica avançada). D'altra banda, estes entitats hauran d'acreditar el compliment de la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat o, si és el cas, l'exempció de la dita obligació, segons el que preveu l'article 7 de la Llei 11/2003, de 10 d'abril, sobre l'Estatut de les Persones amb Discapacitat.

7. Només s'admetrà una sol·licitud per persona o investigador principal (en el cas que la beneficiària siga una entitat o persona jurídica) sol·licitant per a cada una de les ajudes i beques establides en els annexos de la present orde, llevat que en estes s'especifique una altra cosa.

3. Termini de presentació

El termini de presentació de sol·licituds serà d'un mes a partir de l'endemà de la publicació d'esta orde en el Diari Oficial de la Comu-

ANEXO I

Normas generales de procedimiento de aplicación a todos los anexos de la presente orden

1. Objeto y ámbito de la convocatoria

El objeto de la presente convocatoria es regular el procedimiento de concesión, en régimen de publicidad, objetividad y concurrencia competitiva, de los diferentes tipos de becas y ayudas que se especifiquen en los anexos correspondientes.

2. Solicitudes

1. Los modelos de impresos normalizados (solicitudes y el resto de documentación) estarán disponibles en la siguiente dirección de Internet: <http://www.edu.gva.es>

2. Las solicitudes se adecuarán a los modelos normalizados y se rellenarán utilizando los medios telemáticos facilitados por los servidores de información de la conselleria de Educación. Los solicitantes que no utilicen la firma electrónica avanzada deberán imprimir las páginas preceptivas resultantes del uso de medios telemáticos y las presentarán, una vez cumplimentadas con las correspondientes firmas originales en cualquiera de los lugares previstos en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, modificada por la Ley 4/99 de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común.

3. La presentación de la solicitud conllevará la autorización al órgano gestor para recabar los certificados a emitir por la Agencia Estatal de Administración Tributaria, por la Tesorería General de la Seguridad Social y por la conselleria de Economía, Hacienda y Empleo que acrediten el cumplimiento por el solicitante de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, en los términos establecidos en el artículo 22.4 del Reglamento de la Ley General de Subvenciones aprobado por Real Decreto 887/2006 de 21 de julio. No obstante, quienes soliciten estas ayudas y becas podrán acreditar directamente el cumplimiento de las referidas obligaciones mediante la aportación de las certificaciones correspondientes. Están exoneradas de esta obligación las becas o ayudas de esta convocatoria destinadas expresamente a financiar estudios, cuando se perciban directamente por las personas individuales beneficiarias.

4. La solicitud se acompañará del alta, referida al ejercicio corriente, o último recibo del Impuesto sobre Actividades Económicas, completado con una declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del citado impuesto. Cuando el solicitante esté exento del mismo, acreditará esta circunstancia mediante declaración responsable.

5. La ficha de mantenimiento de terceros con los datos de domiciliación.

6. En el caso de entidades privadas, salvo que la documentación ya se encuentre en poder de la administración actuante, el impreso de solicitud se acompañará de copia de los Estatutos o documentación acreditativa de la constitución de la entidad solicitante, y copia del documento acreditativo de la representación legal de la persona que da conformidad a la solicitud en nombre de la entidad solicitante, así como de la fotocopia de su DNI (en el caso de no utilizar la vía de presentación telemática con firma electrónica avanzada). Por otra parte, estas entidades deberán acreditar el cumplimiento de la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad o, en su caso, la exención de dicha obligación, según lo previsto en el artículo 7 de la Ley 11/2003, de 10 de abril, sobre el Estatuto de las Personas con Discapacidad.

7. Sólo se admitirá una solicitud por persona o investigador principal (en caso de que la beneficiaria sea una entidad o persona jurídica) solicitante para cada una de las ayudas y becas establecidas en los anexos de la presente orden, salvo que en ellas se especifique otra cosa.

3. Plazo de presentación

El plazo de presentación de solicitudes será de un mes a partir del día siguiente de la publicación de esta orden en el Diari Oficial de la

nitat Valenciana, llevat que s'establisca un termini distint en l'annex corresponent.

4. Instrucció del procediment

1. L'òrgan encarregat de la instrucció del procediment serà la Direcció General de Política Científica que, d'ofici, acordarà totes les actuacions necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals ha de pronunciar-se la resolució.

2. Si la documentació aportada és incompleta o presenta errors esmenables es requerirà, per mitjà d'anunci en el servidor d'informació de la conselleria d'Educació (<http://www.edu.gva.es>) i en el tauler d'anuncis de la Direcció General de Política Científica (Av. Campanar, 32, esc. 6, de València), a les entitats o persones sol·licitants perquè, en el termini de 10 dies esmenen la falta o adjunten els documents preceptius, amb advertència que si no ho fan així, es considerarà que desistixen de la seua sol·licitud, d'acord amb el que estableix l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú (LRJAPPAC) i amb els efectes previstos en l'article 42.1 de l'esmentada llei. Adicionalment, també podrà comunicar-se la dita incidència per correu electrònic.

3. Les ajudes i beques objecte de regulació en esta orde no establiran cap vinculació, laboral o administrativa, entre els beneficiaris i la Generalitat.

5. Avaluació

Quan la naturalesa de les ajudes ho requerisca, la Direcció General de Política Científica podrà demanar l'assessorament de l'Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva (AVAP), de l'Agència Nacional d'Avaluació i Prospectiva (ANEP) i/o d'experts designats pel director general de Política Científica.

D'acord amb l'article 47.6 del Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991, del Govern Valencià, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana un òrgan col·legiat compost per un nombre imparell de membres no inferior a tres, designats pel director general de Política Científica, elevarà al director general de Política Científica la corresponent proposta de resolució, en el termini màxim de quinze dies des de la seua constitució.

6. Selecció i resolució

1. En les convocatòries previstes en els annexos V i VI s'aplicarà el que disposa l'article 27 de la Llei 38/2003, General de Subvencions: quan l'import de la proposta de resolució provisional siga inferior al que figura en la sol·licitud presentada, s'instarà el beneficiari a reformular la seua sol·licitud per a ajustar els compromisos i condicions a la subvenció atorgable. La reformulació haurà de realitzar-se en el termini màxim de deu dies des de la notificació de la proposta de resolució provisional. Si el beneficiari no realitza la reformulació en el termini assenyalat, es considerarà que desistix de la seua sol·licitud de subvenció.

2. Vista la proposta formulada per l'òrgan col·legiat previst en la base 5, la concessió o denegació de les ajudes s'acordarà per resolució del director general de Política Científica, per delegació del conseller d'Educació. La resolució del procediment es notificarà als interessats d'acord amb el que preveu l'article 58 i següents de la Llei 30/1992 (LRJAPPAC) per mitjà de la publicació en la pàgina web abans mencionada i en el tauler d'anuncis de la Direcció General de Política Científica (av. Campanar, 32, esc. 6, de València). Esta publicació substituirà la notificació de conformitat amb el que preveu l'article 59.6.b) de la Llei 30/1992 (LRJAPPAC). A l'efecte del que disposa l'article 18 de la Llei General de Subvencions, la resolució es publicarà també en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

3. El termini màxim per a resoldre les sol·licituds presentades i per a la concessió de les ajudes i beques que s'establixen en la present convocatòria serà de sis mesos a partir de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds. El còmput d'este termini s'interromprà durant el termini requerit per a l'esmena i millora de

Comunitat Valenciana, salvo que se establezca un plazo distinto en el anexo correspondiente.

4. Instrucción del procedimiento

1. El órgano encargado de la instrucción del procedimiento será la Dirección General de Política Científica que, de oficio, acordará todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe pronunciarse la resolución.

2. Si la documentación aportada fuera incompleta o presentara errores subsanables se requerirá, mediante anuncio en el servidor de información de la conselleria de Educación (<http://www.edu.gva.es>) y en el tablón de anuncios de la Dirección General de Política Científica (Av. Campanar, 32, esc. 6, de Valencia) a las entidades o personas solicitantes para que, en el plazo de 10 días subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con advertencia de que si no lo hiciese, se le tendrá por desistido de su solicitud, de acuerdo con lo establecido en el artículo 71 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (LRJAPPAC) y con los efectos previstos en el artículo 42.1 de la citada Ley. Adicionalmente, también podrá comunicarse dicha incidencia por correo electrónico.

3. Las ayudas y becas objeto de regulación en esta orden no establecerán vinculación alguna, laboral o administrativa, entre los beneficiarios y la Generalitat.

5. Evaluación

Cuando la naturaleza de las ayudas lo requiera, la Dirección General de Política Científica podrá recabar el asesoramiento de la Agencia Valenciana d'Avaluació i Prospectiva (AVAP), de la Agencia Nacional de Evaluación y Prospectiva (ANEP) y/o de expertos designados por el director general de Política Científica.

De acuerdo con el artículo 47.6 del Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991, del Gobierno Valenciano, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana un órgano colegiado compuesto por un número impar de miembros no inferior a tres, designados por el director general de Política Científica, elevará al director general de Política Científica la correspondiente propuesta de resolución, en el plazo máximo de quince días desde su constitución.

6. Selección y resolución

1. En las convocatorias previstas en los anexos V y VI será de aplicación lo dispuesto en el artículo 27 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones: cuando el importe de la propuesta de resolución provisional sea inferior al que figura en la solicitud presentada, se instará al beneficiario a reformular su solicitud para ajustar los compromisos y condiciones a la subvención otorgable. La reformulación deberá realizarse en el plazo máximo de diez días desde la notificación de la propuesta de resolución provisional. Si el beneficiario no realiza la reformulación en el plazo señalado, se le tendrá por desistido de su solicitud de subvención.

2. Vista la propuesta formulada por el órgano colegiado previsto en la base 5, la concesión o denegación de las ayudas se acordará por resolución del director general de Política Científica, por delegación del conseller de Educación. La resolución del procedimiento se notificará a los interesados de acuerdo con lo previsto en el artículo 58 y siguientes de la Ley 30/1992 (LRJAPPAC) mediante la publicación en la página web antes mencionada y en el tablón de anuncios de la Dirección General de Política Científica (av. Campanar, 32, esc. 6, de Valencia). Esta publicación sustituirá a la notificación de conformidad con lo previsto en el artículo 59.6.b) de la Ley 30/1992 (LRJAPPAC). A efectos de lo dispuesto en el artículo 18 de la Ley General de Subvenciones, la resolución se publicará también en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

3. El plazo máximo para resolver las solicitudes presentadas y para la concesión de las ayudas y becas que se establecen en la presente convocatoria será de seis meses a partir de la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes. El cómputo de este plazo se interrumpirá durante el plazo requerido para la subsanación y mejora

sol·licitud per l'interessat. Transcorregut el dit termini sense que haja recaigut una resolució es considerarà desestimada la sol·licitud de concessió d'ajuda, en els termes que preveu l'article 44 de la Llei 30/1992 (LRJAPPAC).

4. L'import de les beques i ajudes regulades en esta orde en cap cas podrà ser d'una quantia tal que, aïlladament o en concurrència amb subvencions i ajudes atorgades per altres administracions o ens públics o privats, de qualsevol nacionalitat, supere el cost de l'activitat que ha de desenvolupar el beneficiari. En este cas, quan la subvenció principal siga la de la Generalitat, correspondrà el reintegrament de l'excés obtingut sobre el cost de l'activitat exercida.

7. Obligacions dels beneficiaris

1. Els beneficiaris estaran subjectes a les obligacions generals derivades de la normativa vigent sobre ajudes o subvencions públiques i, en particular, a les que fa referència l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en relació amb l'article 47 del Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991, del Govern Valencià, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana.

2. Els beneficiaris estaran obligats a realitzar les activitats subvencionades en els termes de la resolució de concessió, i a justificar la seua realització en els terminis establits.

3. En particular, els beneficiaris estaran obligats a:

a) Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció en les dates compreses entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2008. Qualsevol canvi que s'introduïska en les condicions de realització de l'activitat haurà de ser comunicat a la Direcció General de Política Científica, per a la seua autorització o denegació, si és procedent.

b) Acreditar, davant de la Direcció General de Política Científica, la realització de l'activitat o l'adopció del comportament, i també el compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió o gaudi de l'ajuda.

c) Facilitar les actuacions de control financer que corresponen a la Intervenció General de la Generalitat i altres òrgans de control de les institucions autonòmiques, en relació amb les subvencions concedides.

d) Comunicar a la Direcció General de Política Científica l'obtenció de subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat de qualsevol nacionalitat, així com la utilització de fons propis, a l'efecte del que disposa l'article 30.4 de la Llei General de Subvencions.

e) Reintegrar, quan corresponga segons el que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en el termini legalment establert, els imports corresponents a les ajudes concedides, i remetre una còpia del document acreditatiu del reintegrament a la Direcció General de Política Científica. En este últim cas el reintegrament identificarà necessàriament, amb claredat, l'entitat beneficiària i la denominació de la infraestructura o projecte per al qual es va atorgar l'ajuda. No podran concedir-se altres ajudes a l'entitat beneficiària, en el mateix exercici ni en exercicis posteriors, fins que no s'haja procedit al reintegrament.

f) Quan les entitats beneficiàries hagen d'aportar, d'acord amb la legislació que els siga aplicable, garanties per a la bestreta de subvencions, la garantia consistirà en aval bancari per un import igual a la quantitat anticipada.

g) Les entitats beneficiàries hauran de realitzar les operacions necessàries per a distingir els costos i el finançament de les activitats no econòmiques, que es financen a través d'esta convocatòria, d'aquelles que sí que tenen un caràcter econòmic.

h) Fer constar en les memòries anuals que es redacten, així com en els treballs i activitats realitzats, el patrocini de la Generalitat.

i) Realitzar una declaració responsable de no estar incursos en les prohibicions previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003 General de Subvencions.

de solicitud por el interesado. Transcurrido dicho plazo sin que haya recaído resolución se entenderá desestimada la solicitud de concesión de ayuda, en los términos previstos en el artículo 44 de la Ley 30/1992 (LRJAPPAC).

4. El importe de las becas y ayudas reguladas en esta orden en ningún caso podrá ser de una cuantía tal que, aisladamente o en concurrencia con subvenciones y ayudas otorgadas por otras administraciones o entes públicos o privados, de cualquier nacionalidad, supere el coste de la actividad que ha de desarrollar el beneficiario. En este caso, cuando la subvención principal sea la de la Generalitat, corresponderá el reintegro del exceso obtenido sobre el coste de la actividad desarrollada.

7. Obligaciones de los beneficiarios

1. Los beneficiarios estarán sujetos a las obligaciones generales derivadas de la normativa vigente sobre ayudas o subvenciones públicas y, en particular, a las que hace referencia el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en relación con el artículo 47 del Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991, del Gobierno Valenciano, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana.

2. Los beneficiarios estarán obligados a realizar las actividades subvencionadas en los términos de la resolución de concesión, y a justificar su realización en los plazos establecidos.

3. En particular, los beneficiarios estarán obligados a:

a) Realizar la actividad que fundamente la concesión de la subvención en las fechas comprendidas entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2008. Cualquier cambio que se introduzca en las condiciones de realización de la actividad deberá de ser comunicado a la Dirección General de Política Científica, para su autorización o denegación, si procede.

b) Acreditar, ante la Dirección General de Política Científica, la realización de la actividad o la adopción del comportamiento, y también el cumplimiento de los requisitos y las condiciones que determinen la concesión o disfrute de la ayuda.

c) Facilitar las actuaciones de control financiero que corresponden a la Intervención General de la Generalitat y otros órganos de control de las instituciones autonómicas, en relación con las subvenciones concedidas.

d) Comunicar a la Dirección General de Política Científica la obtención de subvenciones o ayudas para la misma finalidad, procedentes de cualquier administración o ente público o privado de cualquier nacionalidad, así como la utilización de fondos propios, a los efectos de lo dispuesto en el artículo 30.4 de la Ley General de Subvenciones.

e) Reintegrar, cuando corresponda según lo previsto en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y en el plazo legalmente establecido, los importes correspondientes a las ayudas concedidas, y remitir copia del documento acreditativo del reintegro a la Dirección General de Política Científica. En este último caso el reintegro identificará necesariamente, con claridad, la entidad beneficiaria y la denominación de la infraestructura o proyecto para el que se otorgó la ayuda. No podrán concederse otras ayudas a la entidad beneficiaria, en el mismo ejercicio ni en ejercicios posteriores, en tanto no se haya procedido al reintegro.

f) Cuando las entidades beneficiarias tengan que aportar, de acuerdo con la legislación que les sea de aplicación, garantías para el anticipo de subvenciones, la garantía consistirá en aval bancario por importe igual a la cantidad anticipada.

g) Las entidades beneficiarias deberán realizar las operaciones necesarias para distinguir los costes y la financiación de las actividades no económicas, que se financian a través de esta convocatoria, de aquellas que sí tienen un carácter económico.

h) Hacer constar en las memorias anuales que se redacten, así como en los trabajos y actividades realizados, el patrocinio de la Generalitat.

i) Realizar una declaración responsable de no estar incursos en las prohibiciones previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

j) Destinar els béns al fi concret per al qual es va concedir la subvenció durant un període no inferior a 5 anys en el cas de béns inscripcionables en un registre públic, ni a 2 anys per a la resta de béns inventariables.

8. Gastos subvencionables

Les ajudes i beques previstes en esta convocatòria tindran caràcter de subvenció i compliran el que disposa l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. En cap cas seran subvencionables els gastos exclosos en el dit article. En este sentit, els tributs són gastos subvencionables quan el beneficiari de la subvenció els abona efectivament. En cap cas es consideren gastos subvencionables els impostos indirectes quan siguen susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda.

9. Seguiment i control de les actuacions

1. El director general de Política Científica establirà els procediments adequats per a això, i designarà, si és el cas, els òrgans, comissions o experts que considere necessaris per a realitzar les oportunes actuacions de seguiment i comprovació de l'aplicació de l'ajuda.

2. Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió, o, si és el cas, l'obtenció després de la presentació de la sol·licitud d'altres ajudes públiques o privades que, en el seu conjunt, superen el cost de l'activitat, podran donar lloc a la modificació de la resolució de concessió o minoració de la subvenció concedida.

3. L'incompliment total o parcial dels requisits i obligacions establits en la present orde i la resta de normes aplicables, així com de les condicions que si és el cas s'establisquen en la corresponent resolució de concessió comportarà, amb audiència prèvia a la persona interessada:

a) Deixar sense efecte la subvenció concedida o minorar-la, en cas d'incompliment parcial de l'actuació o justificació per quanties inferiors.

b) En el cas que s'haja produït el cobrament anticipat, reintegrament total o parcial de l'ajuda concedida, junt amb els interessos de demora corresponents, d'acord amb el que disposa l'article 47 del Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991, del Govern Valencià, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana.

En particular, seran causes d'incompliment les següents:

a) Incompliment de l'obligació de justificació en els termes establits o la justificació insuficient d'esta.

b) Incompliment de la finalitat per a la qual va ser concedida la beca o ajuda.

c) Quan resulte acreditada, a través del seguiment que de les accions subvencionades efectue la Direcció General de Política Científica, la inadequació del gasto efectivament realitzat al proposat i adjudicat.

4. Quan en l'exercici de les funcions d'inspecció o control, es dedusquen indicis de la incorrecta obtenció, gaudi o destinació de l'ajuda percebuda, els agents encarregats de les dites funcions podran acordar la retenció de les factures, documents equivalents o substitutius i de qualsevol altre document relatiu a les operacions en què es manifesten els dits indicis.

10. Justificació de les ajudes

1. Els beneficiaris d'estes ajudes, de conformitat amb el que disposa l'article 14 de la Llei de Subvencions, hauran d'acreditar la realització de l'activitat d'investigació i el compliment de la finalitat que determine la concessió i gaudi de la subvenció.

2. Sense perjudici del que disposen els successius annexos, així com de les instruccions que puga dictar el director general de Política Científica, els beneficiaris estaran obligats a presentar, en el termini establert per a cada annex, la següent documentació com a justificació del pagament de les ajudes rebudes:

a) Les universitats públiques valencianes, el Consell Superior d'Investigacions Científiques i les entitats de l'article 64 del Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991, del Govern Valencià, pel qual s'aprova

j) Destinar los bienes al fin concreto para el que se concedió la subvención durante un período no inferior a 5 años en el caso de bienes inscribibles en un registro público, ni a 2 años para el resto de bienes inventariables.

8. Gastos subvencionables

Las ayudas y becas previstas en esta convocatoria tendrán carácter de subvención y cumplirán lo dispuesto en el artículo 31 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. En ningún caso serán subvencionables los gastos excluidos en dicho artículo. En este sentido, los tributos son gastos subvencionables cuando el beneficiario de la subvención los abona efectivamente. En ningún caso se consideran gastos subvencionables los impuestos indirectos cuando sean susceptibles de recuperación o compensación, ni los impuestos personales sobre la renta.

9. Seguimiento y control de las actuaciones

1. El director general de Política Científica, establecerá los procedimientos adecuados para ello, y designará, en su caso, los órganos, comisiones o expertos que estime necesarios para realizar las oportunas actuaciones de seguimiento y comprobación de la aplicación de la ayuda.

2. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión, o, en su caso, la obtención con posterioridad a la presentación de la solicitud de otras ayudas públicas o privadas que, en su conjunto, superen el coste de la actividad, podrán dar lugar a la modificación de la resolución de concesión o minoración de la subvención concedida.

3. El incumplimiento total o parcial de los requisitos y obligaciones establecidos en la presente orden y demás normas aplicables, así como de las condiciones que en su caso se establezcan en la correspondiente resolución de concesión comportará, previa audiencia a la persona interesada:

a) Dejar sin efecto la subvención concedida o minorarla, en caso de incumplimiento parcial de la actuación o justificación por cuantías inferiores.

b) En el caso que se haya producido el cobro anticipado, reintegro total o parcial de la ayuda concedida, junto con los intereses de demora correspondientes, conforme a lo dispuesto en el artículo 47 del Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991, del Gobierno Valenciano, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana.

En particular, serán causas de incumplimiento las siguientes:

a) Incumplimiento de la obligación de justificación en los términos establecidos o la justificación insuficiente de la misma.

b) Incumplimiento de la finalidad para la que fue concedida la beca o ayuda.

c) Cuando resulte acreditada, a través del seguimiento que de las acciones subvencionadas efectúe la Dirección General de Política Científica, la inadecuación del gasto efectivamente realizado al propuesto y adjudicado.

4. Cuando en el ejercicio de las funciones de inspección o control, se deduzcan indicios de la incorrecta obtención, disfrute o destino de la ayuda percibida, los agentes encargados de dichas funciones podrán acordar la retención de las facturas, documentos equivalentes o sustitutos y de cualquier otro documento relativo a las operaciones en las que se manifesten dichos indicios.

10. Justificación de las ayudas

1. Los beneficiarios de estas ayudas deberán, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 14 de la Ley de Subvenciones, acreditar la realización de la actividad de investigación y el cumplimiento de la finalidad que determine la concesión y disfrute de la subvención.

2. Sin perjuicio de lo dispuesto en los sucesivos anexos, así como de las instrucciones que pueda dictar el director general de Política Científica, los beneficiarios estarán obligados a presentar, en el plazo establecido para cada anexo, la siguiente documentación como justificación del pago de las ayudas recibidas:

a) Las universidades públicas valencianas, el Consejo Superior de Investigaciones Científicas y las entidades del artículo 64 del Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991, del Gobierno Valenciano, por el

el Text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana justificaran les ajudes per mitjà d'un certificat expedit per l'òrgan competent on s'expressa que l'ajuda concedida ha sigut degudament registrada en la comptabilitat de l'entitat; que els fons s'han destinat a realitzar l'activitat per a la qual van ser concedits i que la documentació original acreditativa del gasto realitzat i efectivament pagat es troba en les dependències d'esta, a disposició de la Direcció General de Política Científica, de la Intervenció General de la Generalitat i de la Sindicatura de Comptes, i adjuntaran una relació detallada dels gastos realitzats en les actuacions a què esta subvenció dona suport.

b) Les restants entitats públiques o privades, hauran de presentar els originals o còpies compulsades dels justificants dels gastos realitzats (factures i la resta de documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa) i efectivament pagats (transferències, rebuts, etc.) com a conseqüència de les actuacions a què esta subvenció dona suport, a nom de l'entitat beneficiària, expedits d'acord amb la normativa vigent. Per a la justificació dels gastos de personal realitzats es presentaran les còpies dels contractes i de les nòmines, acompanyades dels butlletins de cotització TC1 i TC2 del personal contractat, i com a justificants de pagament efectiu es considerarà prou el rebut del contractat, firmat i amb data, per la totalitat dels pagaments que s'hagen realitzat dins del període computable, o bé, podran presentar-se els justificants bancaris de l'eixida de fons.

c) Aportar una declaració responsable acreditativa del compliment de les obligacions establides en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. Si concorre el supòsit previst en l'apartat 3 de l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions s'hauran de presentar les ofertes sol·licitades. Quan l'elecció no recaiga en l'oferta econòmica més avantatjosa, haurà de justificarse l'elecció.

3. El termini per a la presentació de les justificacions acabarà el 31 de gener de 2009 en el cas de pagament anticipat i el 15 de desembre de 2008 en la resta de casos, llevat que es fixe un termini distint en la resolució de concessió.

11. Cessió de dades

La participació en la present convocatòria implicarà l'acceptació de la cessió, a favor de les administracions públiques, de les dades contingudes tant en la sol·licitud presentada com, si és el cas, en la resolució de concessió, a efectes estadístics, d'avaluació i seguiment.

12. Principis que han de respectar els grups d'investigació

1. Els projectes hauran de respectar els principis fonamentals establits en la Declaració d'Hèlsinki (Assemblea Mèdica Mundial), en el Conveni del Consell d'Europa relatiu als drets humans i la biomedicina, en la Declaració Universal de la UNESCO sobre el genoma humà i els drets humans, així com els requisits establits en la legislació espanyola en l'àmbit de la investigació biomèdica, la protecció de dades i la bioètica.

2. Els projectes que impliquen la investigació en humans o la utilització de mostres d'origen humà hauran de disposar de la preceptiva autorització emesa pel comitè d'ètica corresponent, constituït d'acord amb la normativa legal vigent. L'autorització haurà de ser expedida pel president o el secretari del dit comitè, i en esta es farà constar la referència a l'acta de la sessió en què es va prendre l'acord.

3. Els projectes que impliquen experimentació animal hauran d'atindre's al que disposa la normativa vigent i en particular el Reial Decret 1201/2005 sobre protecció dels animals utilitzats per a experimentació i altres fins científics.

4. Els projectes que impliquen la utilització d'organismes modificats genèticament hauran d'atindre's al que disposa la Llei 9/2003, de 25 d'abril, sobre la utilització confinada, alliberament voluntari i comercialització d'organismes modificats genèticament, i en el reglament que ho desplega.

que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana justificarán las ayudas mediante certificación expedida por el órgano competente donde se exprese que la ayuda concedida ha sido debidamente registrada en la contabilidad de la entidad; que los fondos se han destinado a realizar la actividad para la que fueron concedidos y que la documentación original acreditativa del gasto realizado y efectivamente pagado se encuentra en las dependencias de la misma, a disposición de la Dirección General de Política Científica, de la Intervención General de la Generalitat y de la Sindicatura de Cuentas, adjuntando una relación detallada de los gastos realizados en las actuaciones apoyadas por esta subvención.

b) Las restantes entidades públicas o privadas, deberán presentar los originales o copias compulsadas de los justificantes de los gastos realizados (facturas y demás documentos de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa) y efectivamente pagados (transferencias, recibos, etc.) como consecuencia de las actuaciones apoyadas por esta subvención, a nombre de la entidad beneficiaria, expedidos de acuerdo con la normativa vigente. Para la justificación de los gastos de personal realizados se presentarán las copias de los contratos y de las nóminas, acompañadas de los boletines de cotización TC1 y TC2 del personal contratado, y como justificantes de pago efectivo se considerará suficiente el recibo del contratado, firmado y con fecha, por la totalidad de los pagos que se hubieran realizado dentro del periodo computable, o bien, podrán presentarse los justificantes bancarios de la salida de fondos.

c) Aportar una declaración responsable acreditativa del cumplimiento de las obligaciones establecidas en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. Si concurre el supuesto previsto en el apartado 3 del artículo 31 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones se deberán presentar las ofertas solicitadas. Cuando la elección no recaiga en la oferta económica más ventajosa, deberá justificarse la elección.

3. El plazo para la presentación de las justificaciones terminará el 31 de enero de 2009 en el caso de pago anticipado y el 15 de diciembre de 2008 en los restantes casos, salvo que se fije un plazo distinto en la resolución de concesión.

11. Cesión de datos

La participación en la presente convocatoria implicará la aceptación de la cesión, a favor de las administraciones públicas, de los datos contenidos tanto en la solicitud presentada como, en su caso, en la resolución de concesión, a efectos estadísticos, de evaluación y seguimiento.

12. Principios que han de respetar los grupos de investigación

1. Los proyectos deberán respetar los principios fundamentales establecidos en la Declaración de Helsinki (Asamblea Médica Mundial), en el Convenio del Consejo de Europa relativo a los derechos humanos y la biomedicina, en la Declaración Universal de la UNESCO sobre el genoma humano y los derechos humanos, así como los requisitos establecidos en la legislación española en el ámbito de la investigación biomédica, la protección de datos y la bioética.

2. Los proyectos que impliquen la investigación en humanos o la utilización de muestras de origen humano deberán disponer la preceptiva autorización emitida por el comité de ética correspondiente, constituido de acuerdo a la normativa legal vigente. La autorización deberá ser expedida por el presidente o el secretario de dicho comité, y en ella se hará constar la referencia al acta de la sesión en la que se tomó el acuerdo.

3. Los proyectos que impliquen experimentación animal deberán atenerse a lo dispuesto en la normativa vigente y en particular en el Real Decreto 1201/2005 sobre protección de los animales utilizados para experimentación y otros fines científicos.

4. Los proyectos que impliquen la utilización de organismos modificados genéticamente deberán atenerse a lo dispuesto en la Ley 9/2003, de 25 de abril, sobre la utilización confinada, liberación voluntaria y comercialización de organismos modificados genéticamente, y en el Reglamento que lo desarrolla.

13. Responsabilitats

La Generalitat no és responsable de l'actuació del personal investigador beneficiari de les ajudes, ni pels danys i els perjudicis que puguin sobrevindre, sempre que els dits danys o perjudicis siguin imputables a este.

14. Normativa d'aplicació

a) La Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i Procediment Administratiu Comú.

b) El Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991, del Govern Valencià, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana.

c) La Llei de Pressupostos de la Generalitat per a l'exercici a què corresponen les ajudes.

d) La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

e) El Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

f) El Decret 108/1992, de 6 de juliol, del Govern Valencià, pel qual es regula la concessió de beques.

g) El Reial Decret 63/2006, de 27 de gener, pel qual s'aprova l'Estatut del Personal Investigador en Formació.

h) La Llei 11/2007, de 22 de juny, d'Accés Electrònic dels Ciutadans als Serveis Públics.

i) Decret 18/2004, de 13 de febrer, del Consell de la Generalitat, de Creació del Registre Telemàtic de la Generalitat i regulació de les notificacions telemàtiques de la Generalitat.

ANNEX II

Beques i ajudes per a la formació de personal investigador de caràcter predoctoral

1. Objecte

L'objecte de la present convocatòria és la concessió de beques i ajudes destinades a la formació predoctoral d'aquells titulats superiors universitaris que desitgen realitzar una tesi doctoral, per mitjà de la seua incorporació a grups d'investigació de les universitats o d'altres entitats públiques o privades d'investigació amb personalitat jurídica pròpia que no tinguen finalitat de lucre i estiguen radicades a la Comunitat Valenciana.

2. Fases de l'ajuda

1. Primera fase: beques predoctorals a persones físiques durant un període de dos anys, per a l'obtenció del Diploma d'Estudis Avançats (DEA) o document administratiu que el substituïska d'acord amb la nova estructura d'ensenyaments adaptats a l'Espai Europeu d'Educació Superior.

2. Segona fase: ajudes a les universitats públiques valencianes, organismes públics d'investigació amb personalitat jurídica pròpia i les entitats públiques o privades amb finalitat investigadora legal o estatutària i personalitat jurídica pròpia, i que no tinguen ànim de lucre, radicats a la Comunitat Valenciana, per a la contractació laboral dels beneficiaris de les beques de la primera fase. Les entitats beneficiàries formalitzaran amb els mencionats becaris un contracte laboral en pràctiques dels previstos en l'article 11.1 del Text refós de l'Estatut dels Treballadors, aprovat per Reial Decret Legislatiu 1/1995, de 24 de març, i la seua normativa de desplegament.

3. Sol·licitants

1. Per a la primera fase, podran optar a estes ajudes les persones físiques que realitzen els estudis oficials conduents a l'obtenció del títol DEA o document administratiu que el substituïska, que s'incorporen a un grup d'investigació de les universitats o d'altres entitats públiques o privades d'investigació amb personalitat jurídica pròpia que no tinguen finalitat de lucre i estiguen radicades a la Comunitat Valenciana.

2. Per a la segona fase podran optar a estes ajudes les universitats i altres entitats públiques o privades amb finalitat investigadora legal

13. Responsabilidades

La Generalitat no es responsable de la actuación del personal investigador beneficiario de las ayudas, ni por los daños y los perjuicios que puedan sobrevenir, siempre que dichos daños o perjuicios sean imputables al mismo.

14. Normativa de aplicación

a) La Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común.

b) El Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991, del Gobierno Valenciano, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana.

c) La Ley de Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio al que corresponden las ayudas.

d) La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

e) El Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

f) El Decreto 108/1992, de 6 de julio, del Gobierno Valenciano, por el que se regula la concesión de becas.

g) El Real Decreto 63/2006, de 27 de enero, por el que se aprueba el Estatuto del personal investigador en formación.

h) La Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos.

i) Decreto 18/2004, de 13 de febrero, del Consell de la Generalitat, de creación del Registro Telemático de la Generalitat y regulación de las notificaciones telemáticas de la Generalitat.

ANEXO II

Becas y ayudas para la formación de personal investigador de carácter predoctoral

1. Objeto

El objeto de la presente convocatoria es la concesión de becas y ayudas destinadas a la formación predoctoral de aquellos titulados superiores universitarios que deseen realizar una tesis doctoral, mediante su incorporación a grupos de investigación de las universidades o de otras entidades públicas o privadas de investigación con personalidad jurídica propia que no tengan finalidad de lucro y estén radicadas en la Comunitat Valenciana.

2. Fases de la ayuda

1. Primera fase: Becas predoctorales a personas físicas durante un período de dos años, para la obtención del Diploma de Estudios Avanzados (DEA) o documento administrativo que lo sustituya de acuerdo con la nueva estructura de enseñanzas adaptada al Espacio Europeo de Educación Superior.

2. Segunda fase: Ayudas a las universidades públicas valencianas, organismos públicos de investigación con personalidad jurídica propia y las entidades públicas o privadas con finalidad investigadora legal o estatutaria y personalidad jurídica propia, y que no tengan ánimo de lucro, radicados en la Comunitat Valenciana, para la contratación laboral de los beneficiarios de las becas de la primera fase. Las entidades beneficiarias formalizarán con los referidos becarios un contrato laboral en prácticas de los previstos en el artículo 11.1 del texto Refundido del Estatuto de los Trabajadores, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/1995, de 24 de marzo, y su normativa de desarrollo.

3. Solicitantes

1. Para la primera fase, podrán optar a estas ayudas las personas físicas que realicen los estudios oficiales conducentes a la obtención del título DEA o documento administrativo que lo sustituya, que se incorporen a un grupo de investigación de las universidades o de otras entidades públicas o privadas de investigación con personalidad jurídica propia que no tengan finalidad de lucro y estén radicados en la Comunitat Valenciana.

2. Para la segunda fase podrán optar a estas ayudas las universidades y otras entidades públicas o privadas con finalidad investigado-

o estatutària, amb personalitat jurídica pròpia que no tinguen finalitat de lucre i estiguen radicades a la Comunitat Valenciana, en els grups d'investigació de les quals estiga integrat el personal investigador en formació de beca que haja completat 24 mesos de beca i obtingut el Diploma d'Estudis Avançats o document administratiu que el substituisca.

4. Requisits dels sol·licitants de les beques per a la primera fase

1. Podran optar a estes beques, les persones físiques que reunisquen a la finalització del termini de presentació de sol·licituds i durant el període de gaudi de la beca, els requisits següents:

a) Tindre la nacionalitat espanyola, o ser nacional d'un estat membre de la Unió Europea o ser estranger amb autorització o permís de residència o d'estada per estudis a Espanya i, en tot cas, residir a la Comunitat Valenciana.

b) Estar en possessió del títol de llicenciatura, d'enginyeria, o d'arquitectura. En cas de títols obtinguts en l'estranger o en centres universitaris espanyols no públics, s'aplicarà el que disposa la legislació estatal sobre títols i en especial el que disposa el Reial Decret 56/2005, de 21 de gener, segons el qual podran accedir als estudis universitaris de tercer cicle els estudiants sense necessitat que els seus títols estrangers siguen prèviament homologats si són admesos en els programes de doctorat d'una universitat valenciana, la qual cosa s'acreditarà en la sol·licitud.

La data de finalització d'estudis de la titulació requerida haurà de ser posterior a l'1 de gener de 2006.

c) Posseir una nota mitjana de l'expedient acadèmic igual o superior a 8 punts.

d) No estar en possessió del títol de doctor ni del Diploma d'Estudis Avançats (DEA) o document administratiu que el substituisca, en el moment de presentació de la sol·licitud.

2. La nota mitjana de l'expedient acadèmic s'obtindrà d'acord amb el que preveu el Reial Decret 1125/2003, de 5 de setembre, pel qual s'establix el sistema europeu de crèdits i el sistema de qualificacions en les titulacions universitàries de caràcter oficial i de validesa en tot el territori nacional.

5. Requisits dels sol·licitants de les ajudes de la segona fase

Podran optar a estes ajudes les universitats i altres entitats públiques o privades d'investigació amb personalitat jurídica pròpia que no tinguen finalitat de lucre i estiguen radicades a la Comunitat Valenciana, per a finançar la contractació del personal investigador en formació de beca de la Generalitat que havent superat el període de beca haja obtingut el DEA o document administratiu que el substituisca.

6. Duració de les ajudes

1. Primera fase: El període de gaudi de les beques s'establirà en la resolució de concessió i finalitzarà, com a màxim, el 31 de desembre de 2008. Les beques es podran prorrogar en els successius exercicis pressupostaris, fins a completar un període màxim de 24 mesos, amb els requisits establits en l'apartat 15 del present annex.

Els períodes de gaudi d'altres beques homologables per la seua semblant quantia, procés de selecció i naturalesa seran descomptats del còmput total màxim previst en el paràgraf anterior.

En aquells supòsits en què el becari haja obtingut el DEA amb anterioritat a la finalització dels dos primers anys de beca, no serà procedent la contractació laboral o fase de contracte fins que complete el període màxim de 24 mesos.

Si al terme del període de beca el beneficiari no complix els requisits per a formalitzar el contracte en pràctiques tindrà un període màxim de 6 mesos per a acreditar-los i durant este no percebrà cap de les dotacions de l'ajuda. El dit període no serà recuperable en la fase de contracte. Si al terme d'este no acredita els requisits per a poder ser contractat, perdrà els drets a la continuïtat de l'ajuda.

2. Segona fase: Les ajudes per a la realització de contractes als becariis que hagen completat 24 mesos de beca i estiguen en possessió del DEA o document administratiu que el substituisca, s'adjudicaran pel període que determine la resolució de concessió. Les ajudes

ra legal o estatutaria, con personalidad jurídica propia que no tengan finalidad de lucro y estén radicadas en la Comunitat Valenciana, en cuyos grupos de investigación esté integrado el personal investigador en formación de beca que haya completado 24 meses de beca y obtenido el Diploma de Estudios Avanzados o documento administrativo que lo sustituya.

4. Requisitos de los solicitantes de las becas para la primera fase

1. Podrán optar a estas becas, las personas físicas que reúnan a la finalización del plazo de presentación de solicitudes y durante el período de disfrute de la beca, los siguientes requisitos:

a) Tener la nacionalidad española, o ser nacional de un estado miembro de la Unión Europea o ser extranjero con autorización o permiso de residencia o de estancia por estudios en España y, en todo caso, residir en la Comunitat Valenciana.

b) Estar en posesión del título de licenciatura, de ingeniería, o de arquitectura. En caso de títulos obtenidos en el extranjero o en centros universitarios españoles no públicos, se aplicará lo dispuesto en la legislación estatal sobre títulos y en especial lo dispuesto en el Real Decreto 56/2005, de 21 de enero, según el cual podrán acceder a los estudios universitarios de tercer ciclo los estudiantes sin necesidad de que sus títulos extranjeros sean previamente homologados si son admitidos en los programas de doctorado de una universidad valenciana, lo que se acreditará en la solicitud.

La fecha de finalización de estudios de la titulación requerida tendrá que ser posterior al 1 de enero de 2006.

c) Poseer una nota media del expediente académico igual o superior a 8 puntos.

d) No estar en posesión del título de doctor ni del Diploma de Estudios Avanzados (DEA) o documento administrativo que lo sustituya, en el momento de presentación de la solicitud.

2. La nota media del expediente académico se obtendrá de acuerdo con lo previsto en el Real Decreto 1125/2003, de 5 de septiembre, por el que se establece el sistema europeo de créditos y el sistema de calificaciones en las titulaciones universitarias de carácter oficial y de validez en todo el territorio nacional.

5. Requisitos de los solicitantes de las ayudas de la segunda fase

Podrán optar a estas ayudas las universidades y otras entidades públicas o privadas de investigación con personalidad jurídica propia que no tengan finalidad de lucro y estén radicadas en la Comunitat Valenciana, para financiar la contratación del personal investigador en formación de beca de la Generalitat que habiendo superado el período de beca hubiese obtenido el DEA o documento administrativo que lo sustituya.

6. Duración de las ayudas

1. Primera fase: El período de disfrute de las becas se establecerá en la resolución de concesión y finalizará, como máximo, el 31 de diciembre de 2008. Las becas se podrán prorrogar en los sucesivos ejercicios presupuestarios, hasta completar un período máximo de 24 meses, con los requisitos establecidos en el apartado 15 del presente anexo.

Los períodos de disfrute de otras becas homologables por su similar cuantía, proceso de selección y naturaleza serán descontados del cómputo total máximo previsto en el párrafo anterior.

En aquellos supuestos en que el becario hubiera obtenido el DEA con anterioridad a la finalización de los dos primeros años de beca, no procederá la contratación laboral o fase de contrato hasta que complete el período máximo de 24 meses.

Si al término del período de beca el beneficiario no cumpliera con los requisitos para formalizar el contrato en prácticas tendrá un período máximo de 6 meses para acreditarlos y durante el mismo no percibirá ninguna de las dotaciones de la ayuda. Dicho período no será recuperable en la fase de contrato. Si al término del mismo no acreditara los requisitos para poder ser contratado, perderá los derechos a la continuidad de la ayuda.

2. Segunda fase: Las ayudas para la realización de contratos a los becarios que hayan completado 24 meses de beca y estén en posesión del DEA o documento administrativo que lo sustituya, se adjudicarán por el período que determine la resolución de concesión. Las ayudas

es podran prorrogar en els successius exercicis pressupostaris, fins a completar un període màxim de 24 mesos, amb els requisits establits en l'apartat 14 del present annex.

7. Dotació de les ajudes

1. Primera fase: La dotació de la beca serà de 1.100 euros mensuals, que es lliuraran a les persones beneficiàries per mensualitats anticipades, quan això siga possible. En aquells supòsits previstos en esta convocatòria que impliquen una meritació econòmica a la persona beneficiària inferior a la corresponent a un mes natural, la prestació econòmica serà proporcional al dit període.

A més, la beca inclourà una dotació addicional de 900 euros anuals durant el primer any i de 1.000 anuals durant el segon any, que es lliurarà a favor de les entitats receptores dels becaris, que haurà de destinar-se a:

a) La contractació d'una assegurança d'accidents corporals i una assegurança de responsabilitat civil pel període total de gaudi d'esta.

b) Quan siga procedent, les taxes dels cursos del seu programa de doctorat.

c) Els gastos derivats de la participació del becari o becària en congressos o jornades científiques, humanístiques o tecnològiques i del desenvolupament de treball de camp (accés a instal·lacions o consulta de fons bibliogràfics i documentals), en el marc del projecte d'investigació, i amb l'autorització del director del projecte de tesi doctoral.

La dotació addicional es lliurarà a favor de l'entitat en un termini màxim de tres mesos des de la resolució de concessió de la beca corresponent. La quantitat de la dotació addicional serà proporcional al període de gaudi de la beca i es justificarà d'acord amb les normes generals de l'annex I.

2. El personal investigador en formació de beca, d'acord amb el Reial Decret 63/2006, de 27 de gener, pel qual s'aprova l'Estatut del Personal Investigador en Formació, serà inclòs en el Règim General de la Seguretat Social, en els termes i condicions establits en el dit reial decret. La Generalitat assumirà els drets i obligacions establits per als empresaris en el Règim General de la Seguretat Social, i serà el subjecte responsable del compliment de l'obligació de cotitzar i de l'ingrés tant de les aportacions pròpies com de les del becari

3. Segona fase: ajudes a les entitats beneficiàries de 20.000 euros en la primera anualitat i 21.000 euros en la segona anualitat d'esta fase, per a atendre el finançament dels conceptes següents:

a) Els contractes del personal investigador en formació, amb un salari de 15.400 euros anuals que seran abonats per les entitats beneficiàries en 14 pagues.

b) La quota empresarial a la Seguretat Social.

c) Una dotació addicional per cada contracte, que haurà de destinar-se als gastos derivats de la seua participació en cursos, congressos o jornades científiques, humanístiques o tecnològiques i del desenvolupament del treball de camp (accés a instal·lacions o consulta de fons bibliogràfics o documentals) en el marc del projecte d'investigació, i amb l'autorització del director del projecte de tesi doctoral.

La quantia de l'ajuda serà proporcional a la duració del contracte en l'exercici pressupostari.

8. Formalització de les sol·licituds

Les sol·licituds es presentaran d'acord amb allò que s'ha especificat en les normes generals de procediment d'esta orde.

1. Primera fase: L'imprès de sol·licitud anirà acompanyat dels documents següents:

a) Fotocòpia del document nacional d'identitat, del document equivalent en el cas de nacionals d'estats membres de la Unió Europea o, en el cas de nacionals dels estats no membres de la Unió Europea, de la targeta d'estranger o d'una altra documentació que acredite el compliment del requisit indicat en l'apartat 4.1.a) del present annex. Quan en estos documents figure un domicili no pertanyent a la Comunitat Valenciana, haurà d'acreditar-se el domicili actual per mitjà de certificat municipal d'empadronament.

se podrán prorrogar en los sucesivos ejercicios presupuestarios, hasta completar un período máximo de 24 meses, con los requisitos establecidos en el apartado 14 del presente anexo.

7. Dotación de las ayudas

1. Primera fase: La dotación de la beca será de 1.100 euros mensuales, que se librarán a las personas beneficiarias por mensualidades anticipadas, cuando ello sea posible. En aquellos supuestos previstos en esta convocatoria que impliquen un devengo económico a la persona beneficiaria inferior al correspondiente a un mes natural, la prestación económica será proporcional a dicho periodo.

Además, la beca incluirá una dotación adicional de 900 euros anuales durante el primer año y de 1.000 anuales durante el segundo año, que se librará a favor de las entidades receptoras de los becarios, que deberá destinarse a:

a) La contratación de un seguro de accidentes corporales y un seguro de responsabilidad civil por el periodo total de disfrute de la misma.

b) Cuando sea procedente, las tasas de los cursos de su programa de doctorado.

c) Los gastos derivados de la participación del becario o becaria en congresos o jornadas científicas, humanísticas o tecnológicas y del desarrollo de trabajo de campo (acceso a instalaciones o consulta de fondos bibliográficos y documentales), en el marco del proyecto de investigación, y con la autorización del director del proyecto de tesis doctoral.

La dotación adicional se librará a favor de la entidad en un plazo máximo de tres meses desde la resolución de concesión de la beca correspondiente. La cantidad de la dotación adicional será proporcional al periodo de disfrute de la beca y se justificará de acuerdo con las normas generales del anexo I.

2. El personal investigador en formación de beca, de acuerdo con el Real Decreto 63/2006, de 27 de enero, por el que se aprueba el Estatuto del personal investigador en formación, será incluido en el Régimen General de la Seguridad Social, en los términos y condiciones establecidos en dicho Real Decreto. La Generalitat asumirá los derechos y obligaciones establecidos para los empresarios en el Régimen General de la Seguridad Social, y será el sujeto responsable del cumplimiento de la obligación de cotizar y del ingreso tanto de las aportaciones propias como de las del becario.

3. Segunda fase: Ayudas a las entidades beneficiarias de 20.000 euros en la primera anualidad y 21.000 euros en la segunda anualidad de esta fase, para atender la financiación de los siguientes conceptos:

a) Los contratos del personal investigador en formación, con un salario de 15.400 euros anuales que serán abonados por las entidades beneficiarias en 14 pagas.

b) La cuota empresarial a la Seguridad Social.

c) Una dotación adicional por cada contrato, que deberá destinarse a los gastos derivados de su participación en cursos, congresos o jornadas científicas, humanísticas o tecnológicas y del desarrollo del trabajo de campo (acceso a instalaciones o consulta de fondos bibliográficos o documentales) en el marco del proyecto de investigación, y con la autorización del director del proyecto de tesis doctoral.

La cuantía de la ayuda será proporcional a la duración del contrato en el ejercicio presupuestario.

8. Formalización de las solicitudes

Las solicitudes se presentarán de acuerdo con lo especificado en las normas generales de procedimiento de esta orden.

1. Primera fase: El impreso de solicitud irá acompañado de los siguientes documentos:

a) Fotocopia del documento nacional de identidad, del documento equivalente en el caso de nacionales de estados miembros de la Unión Europea o, en el caso de nacionales de los estados no miembros de la Unión Europea, de la tarjeta de extranjero o de otra documentación que acredite el cumplimiento del requisito indicado en el apartado 4.1.a) del presente anexo. Cuando en estos documentos figure un domicilio no perteneciente a la Comunitat Valenciana, deberá acreditarse el domicilio actual mediante certificado municipal de empadronamiento.

b) Curriculum vitae de la persona sol·licitant.

c) Fotocòpia del certificat acadèmic personal detallat, en què figure la titulació obtinguda, les qualificacions, la data d'obtenció de les qualificacions, el nombre de convocatòries i la nota mitjana de l'expedient acadèmic, corresponent, si és el cas, als dos cicles que acrediten l'obtenció del títol acadèmic. Quan el certificat acadèmic corresponga a estudis realitzats en l'estranger, s'haurà d'adjuntar degudament omplint el document conversió de les qualificacions dels estudis cursats en l'estranger que es troba disponible en la pàgina web anteriorment mencionada. En el cas que estiga redactat en llengua diferent de les oficials de la Comunitat Valenciana s'haurà d'adjuntar la traducció realitzada per un intèrpret autoritzat.

d) En cas de títols obtinguts en l'estranger que no hagen sigut prèviament homologats, certificat del secretari general de la universitat que acredite l'admissió en el programa de doctorat.

e) Memòria descriptiva del projecte de tesi doctoral que es pretén realitzar.

f) Curriculum vitae del director o directora de la tesi.

g) Llevat que la documentació ja es trobe en poder de l'administració actuant, si el grup d'investigació pertany a una entitat privada, s'adjuntarà la documentació prevista en l'apartat 2.6 de l'annex I.

Les sol·licituds hauran de tindre la conformitat del representant legal o persona en qui delegue de l'entitat on es desitja realitzar el treball d'investigació i del director o directora de la tesi. Per a omplir este requisit en les sol·licituds telemàtiques amb certificat de firma digital, les universitats o entitats d'investigació aportaran una relació dels becaris firmada pel representant legal de l'entitat i els directores de tesi.

2. El termini de presentació de sol·licituds de la primera fase serà el previst amb caràcter general en la base 3 de l'annex I de la present orde.

9. Avaluació i selecció de candidats

1. Primera fase (beques)

Cada sol·licitant només podrà presentar una sol·licitud de beca predoctoral. Només podrà assignar-se una beca per cada director o directora de tesi, i per cada projecte d'I+D+i.

2. L'avaluació de les sol·licituds es realitzarà basant-se en la nota mitjana de l'expedient acadèmic ponderat del candidat o candidata. Les beques es concediran als millors expedients acadèmics obtinguts segons la nota mitjana. En cas d'igualtat de les qualificacions, es valorarà la resta del currículum, així com les característiques del treball de tesi i els mèrits científics i tècnics del director de tesi. La selecció es realitzarà atenent la distribució de becaris per àrees temàtiques.

10. Obligacions

1. El personal investigador en formació estarà obligat a:

a) Incorporar-se a la universitat o centre d'investigació corresponent en el termini previst en la resolució de concessió i notificar la dita incorporació a la Direcció General de Política Científica dins dels 10 dies següents a la data en què es produïska, per mitjà de presentació de l'imprés corresponent. Si no s'incorpora o no notifica la incorporació en els terminis esmentats, es considerarà que renuncia a la beca o contracte, excepte si està gaudint de les suspensions previstes en la present orde.

b) Realitzar les activitats i complir els objectius previstos en els seus programes de formació i especialització en la investigació amb aprofitament, atenint-se a les normes de funcionament de l'organisme o institució en què desenvollop les seues activitats.

c) El personal investigador en formació de beca assumirà les obligacions que els corresponen per raó de la seua inclusió en el Règim General de la Seguretat Social, d'acord amb el Reial Decret 63/2006, de 27 de gener. El personal investigador en formació de contracte assumirà les obligacions derivades del seu contracte de treball.

d) Presentar en la Direcció General de Política Científica, en el termini d'un mes des de la finalització de la beca o el contracte, independentment de la causa que motive la finalització, una memòria de

b) Curriculum vitae de la persona sol·licitante

c) Fotocopia del certificado académico personal detallado, en el que figure la titulación obtenida, las calificaciones, la fecha de obtención de las calificaciones, el número de convocatorias y la nota media del expediente académico, correspondiente, en su caso, a los dos ciclos que acrediten la obtención del título académico. Cuando el certificado académico corresponda a estudios realizados en el extranjero, deberá acompañarse debidamente cumplimentado el documento conversión de las calificaciones de los estudios cursados en el extranjero que se encuentra disponible en la página web anteriormente citada. En el caso de que esté redactado en lengua distinta a las oficiales de la Comunidad Valenciana deberá adjuntarse traducción realizada por un intérprete autorizado.

d) En caso de títulos obtenidos en el extranjero que no hayan sido previamente homologados, certificación del secretario general de la universidad que acredite la admisión en el programa de doctorado.

e) Memoria descriptiva del proyecto de tesis doctoral que se pretende realizar.

f) Curriculum vitae del director o directora de la tesis.

g) Salvo que la documentación ya se encuentre en poder de la administración actuante, si el grupo de investigación pertenece a una entidad privada, se acompañará la documentación prevista en el apartado 2.6 del anexo I.

Las solicitudes deberán contar con la conformidad del representante legal o persona en quien delegue de la entidad en la que se desee realizar el trabajo de investigación y del director o directora de la tesis. Para cumplimentar este requisito en las solicitudes telemáticas con certificado de firma digital, las universidades o entidades de investigación aportarán una relación de los becarios firmada por el representante legal de la entidad y los directores de tesis.

2. El plazo de presentación de solicitudes de la primera fase será el previsto con carácter general en la base 3 del anexo I de la presente orden.

9. Evaluación y selección de candidatos

1. Primera fase (becas)

Cada solicitante sólo podrá presentar una solicitud de beca predoctoral. Sólo podrá asignarse una beca por cada director o directora de tesis, y por cada proyecto de I+D+i.

2. La evaluación de las solicitudes se realizará basándose en la nota media del expediente académico ponderado del candidato o candidata. Las becas se concederán a los mejores expedientes académicos obtenidos según la nota media. En caso de igualdad de las calificaciones, se valorará el resto del currículum, así como las características del trabajo de tesis y los méritos científicos y técnicos del director de tesis. La selección se realizará atendiendo a la distribución de becarios por áreas temáticas.

10. Obligaciones

1. El personal investigador en formación estará obligado a:

a) Incorporarse a la universidad o centro de investigación correspondiente en el plazo previsto en la resolución de concesión y notificar dicha incorporación a la Dirección General de Política Científica dentro de los 10 días siguientes a la fecha en que se produzca, mediante presentación del impreso correspondiente. Si no se incorpora o no notifica la incorporación en los plazos citados, se considerará que renuncia a la beca o contrato, excepto si está disfrutando de las suspensiones previstas en la presente orden.

b) Realizar las actividades y cumplir los objetivos contemplados en sus programas de formación y especialización en la investigación con aprovechamiento, ateniéndose a las normas de funcionamiento del organismo o institución en el que desarrolle sus actividades.

c) El personal investigador en formación de beca asumirá las obligaciones que les correspondan por razón de su inclusión en el Régimen General de la Seguridad Social, de acuerdo con el Real Decreto 63/2006, de 27 de enero. El personal investigador en formación de contrato asumirá las obligaciones derivadas de su contrato de trabajo.

d) Presentar en la Dirección General de Política Científica, en el plazo de un mes desde la finalización de la beca o el contrato, independientemente de la causa que motive la finalización, una memoria de

tot el treball realitzat en el període global subvencionat i un exemplar de totes les publicacions, articles i treballs que es puguin derivar del dit treball i els resultats obtinguts.

e) Comunicar a la Direcció General de Política Científica l'obtenció del Diploma d'Estudis Avançats (DEA) o document administratiu que el substituïska, així com la lectura i defensa de la tesi doctoral en el termini d'un mes des que es produïska, havent de presentar en el dit termini, una còpia del resguard de la sol·licitud del títol de doctor. Igualment podran sol·licitar a la Direcció General de Política Científica, en el termini d'un mes des de la lectura i defensa de la tesi doctoral continuar gaudint del contracte fins al màxim del període concedit. A la dita sol·licitud s'adjuntarà la documentació següent:

Informe específic del treball a realitzar en el dit període.

Informe del director o directora del treball de tesi, sobre la conveniència del treball a realitzar i de l'ampliació del període.

f) Per a qualsevol canvi de projecte d'investigació, de director o de grup, haurà de sol·licitar-se autorització per escrit a la Direcció General de Política Científica.

El director general de Política Científica, a la vista de la documentació aportada, resoldrà l'autorització o no del canvi proposat.

2. Les entitats receptores dels becaris justificaran la dotació addicional prevista en la base 7.1 d'acord amb les normes generals de procediment, en els termes i termini assenyalats en la resolució de concessió.

3. Les entitats beneficiàries de la segona fase de les ajudes tindran les obligacions següents:

a) Formalitzar els contractes previstos en esta convocatòria, en el termini indicat en la resolució de concessió.

b) Vetlar per l'adequat desenrotllament del programa de formació.

c) Comunicar a la Direcció General de Política Científica les renúncies que es produïsqen dins del termini de tres dies a partir del moment en què es produïsqen.

d) Justificar la subvenció d'acord amb les normes generals de procediment, en els termes i termini assenyalats en la resolució de concessió.

Les entitats beneficiàries podran autoritzar l'ajornament de la contractació del personal investigador en formació a sol·licitud d'este, per raons justificades, amb la conformitat del director o directora del projecte, per un període no superior a tres mesos des de la data indicada en la resolució de concessió, comunicant-ho a la Direcció General de Política Científica per a la seua aprovació. El dit període es considera no recuperable.

11. Règim d'incompatibilitats

El gaudi de les beques i ajudes concedides a l'empara d'esta convocatòria és incompatible amb qualsevol altra beca o ajuda per a la mateixa finalitat finançada amb fons públics o privats espanyols o comunitaris i amb sous o salaris de qualsevol naturalesa, excepte els que puguin rebre com a complements provinents de projectes d'I+D+i i de contractes realitzats en aplicació de l'article 83 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, i de la Llei 13/1986, de 14 d'abril, de Foment i Coordinació General de la Investigació Científica i Tècnica. Estes beques i ajudes seran compatibles amb les beques per a estades en centres d'investigació fora de la Comunitat Valenciana.

Els becaris i les entitats beneficiàries hauran de comunicar a la Direcció General de Política Científica qualsevol causa d'incompatibilitat.

12. Docència

El personal investigador en formació de contracte que desenrotlle la seua activitat en una universitat podrà prestar col·laboracions, amb fins formatius, i a petició pròpia, en tasques docents d'un departament universitari, i sota la supervisió d'un professor, amb l'acord previ entre la persona que dirigeix la tesi i el departament implicat, fins a un màxim de 60 hores lectives per any. El departament universitari estendrà un certificat de la docència impartida al terme de la seua realització, i este certificat haurà de presentar-se en la Direcció General de Política Científica.

de todo el trabajo realizado en el periodo global subvencionado y un ejemplar de todas las publicaciones, artículos y trabajos que se puedan derivar de dicho trabajo y los resultados obtenidos.

e) Comunicar a la Dirección General de Política Científica la obtención del Diploma de Estudios Avanzados (DEA) o documento administrativo que lo sustituya, así como la lectura y defensa de la tesis doctoral en el plazo de un mes desde que se produzca, debiendo presentar en dicho plazo, una copia del resguardo de la solicitud del título de doctor. Igualmente podrán solicitar a la Dirección General de Política Científica, en el plazo de un mes desde la lectura y defensa de la tesis doctoral continuar disfrutando del contrato hasta el máximo del periodo concedido. Dicha solicitud se acompañará de la siguiente documentación:

Informe específico del trabajo a realizar en dicho periodo.

Informe del director o directora del trabajo de tesis, sobre la conveniencia del trabajo a realizar y de la ampliación del periodo.

f) Para cualquier cambio de proyecto de investigación, de director o de grupo, deberá solicitarse autorización por escrito a la Dirección General de Política Científica.

El director general de Política Científica, a la vista de la documentación aportada, resolverá la autorización o no del cambio propuesto.

2. Las entidades receptoras de los becarios justificarán la dotación adicional prevista en la base 7.1 de acuerdo con las normas generales de procedimiento, en los términos y plazo señalados en la resolución de concesión.

3. Las entidades beneficiarias de la segunda fase de las ayudas tendrán las siguientes obligaciones:

a) Formalizar los contratos previstos en esta convocatoria, en el plazo indicado en la resolución de concesión.

b) Velar por el adecuado desarrollo del programa de formación.

c) Comunicar a la Dirección General de Política Científica las renuncias que se produzcan dentro del plazo de tres días a partir del momento en que se produzcan.

d) Justificar la subvención de acuerdo con las normas generales de procedimiento, en los términos y plazo señalados en la resolución de concesión.

Las entidades beneficiarias podrán autorizar el aplazamiento de la contratación del personal investigador en formación a solicitud del mismo, por razones justificadas, con la conformidad del director o directora del proyecto, por un período no superior a tres meses desde la fecha indicada en la resolución de concesión, comunicándolo a la Dirección General de Política Científica para su aprobación. Dicho periodo se considera no recuperable.

11. Régimen de incompatibilidades

El disfrute de las becas y ayudas concedidas al amparo de esta convocatoria es incompatible con cualquier otra beca o ayuda para la misma finalidad financiada con fondos públicos o privados españoles o comunitarios y con sueldos o salarios de cualquier naturaleza, salvo los que puedan recibir como complementos provenientes de proyectos de I+D+i y de contratos realizados en aplicación del artículo 83 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, y de la Ley 13/1986, de 14 de abril, de Fomento y Coordinación General de la Investigación Científica y Técnica. Estas becas y ayudas serán compatibles con las becas para estancias en centros de investigación fuera de la Comunitat Valenciana.

Los becarios y las entidades beneficiarias deberán comunicar a la Dirección General de Política Científica cualquier causa de incompatibilidad.

12. Docencia

El personal investigador en formación de contrato que desarrolle su actividad en una universidad podrá prestar colaboraciones, con fines formativos, y a petición propia, en tareas docentes de un departamento universitario, y bajo la supervisión de un profesor, previo acuerdo entre la persona que dirige la tesis y el departamento implicado, hasta un máximo de 60 horas lectivas por año. El departamento universitario extenderá certificación de la docencia impartida al término de su realización, y dicha certificación deberá presentarse en la Dirección General de Política Científica.

13. Suspensió de les beques

1. El director general de Política Científica podrà autoritzar l'ajornament de la incorporació del becari o de la becària a l'entitat receptora, a sol·licitud d'este, per raons justificades, amb la conformitat del director o directora del projecte, per un període no superior a tres mesos des de la data indicada en la resolució de concessió. Si no s'incorpora una vegada conclòs el termini concedit, es considerarà que renuncia a la beca. El període ajornat no podrà ser recuperat.

2. El personal investigador en formació de beca tindrà dret al mateix règim de vacances, permisos i llicències que gaudix el personal investigador de l'organisme a què estiga adscrit. En els supòsits de baixa per incapacitat temporal (malaltia o accident), risc durant l'embaràs i descans per maternitat o paternitat, d'acord amb la normativa aplicable, tindran dret a la interrupció temporal del gaudi de la beca, i durant tot el temps de permanència en la dita situació, la Direcció General de Política Científica complementarà la prestació econòmica de la Seguretat Social fins a aconseguir el 100% de la quantia mensual de la beca. El període interromput podrà recuperar-se sempre que les disponibilitats pressupostàries ho permeten.

3. En el cas de les interrupcions voluntàries per causes diferents de les incloses dins de la cobertura de la Seguretat Social indicades en el paràgraf anterior, la Direcció General de Política Científica podrà autoritzar la interrupció temporal del gaudi de la beca, i no es podrà recuperar el temps interromput. Els períodes d'interrupció no podran ser superiors a sis mesos en el transcurs de la beca i les seues possibles renovacions i no comportaran el pagament de cap dotació i es donarà de baixa els becaris en la Seguretat Social.

14. Renúncia de les beques

1. Les renúncies hauran de ser comunicades a la Direcció General de Política Científica pel becari en termini de tres dies a partir del moment en què es produïsquen i produiran efecte des de la data de la baixa efectiva.

2. Les renúncies o baixes que es produïsquen entre els becaris de nova concessió, dins dels dos primers mesos del període de gaudi de la beca, podran ser cobertes amb l'adjudicació de beques als sol·licitants següents per l'orde de reserva establert, si és el cas, per resolució del director general de Política Científica.

3. El període de gaudi de la beca, en casos de substitució, serà l'establert en la resolució de concessió, i es podran prorrogar en els successius exercicis pressupostaris fins a completar el període màxim previst en la base sexta, amb independència dels mesos que hagen gaudit l'anterior o anteriors beneficiaris.

4. La renúncia a la beca per part d'un becari o becària de nova concessió produïda dins dels dos primers mesos de la seua obtenció comportarà l'obligació per al becari de tornar totes les quantitats rebudes per l'esmentat concepte.

15. Renovacions

1. El director general de Política Científica, resoldrà les renovacions anuals de les beques i ajudes concedides a l'empara del present annex, així com les renovacions anuals de les beques i ajudes de les mateixes característiques concedides a l'empara de convocatòries anteriors, que estaran condicionades al compliment de tots els requisits exigits en esta convocatòria. La renovació estarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el corresponent exercici pressupostari.

2. Renovació de les beques i ajudes concedides a l'empara de la present convocatòria:

Les beques es renovaran per un període màxim de 12 mesos.

Requisits: hauran de presentar un imprés normalitzat de sol·licitud al qual s'adjuntarà la documentació següent:

a) Un informe de la persona becària sobre el treball d'investigació realitzat i els resultats obtinguts que incloga el pla de treball del període per al qual es demana la renovació.

b) Un informe de la persona directora de la tesi que avalue el treball realitzat i la necessitat de renovació.

c) Declaració responsable de continuar reunint els requisits previstos en la seua orde de convocatòria.

13. Suspensión de las becas

1. El director general de Política Científica podrá autorizar el aplazamiento de la incorporación del becario o becaria a la entidad receptora, a solicitud del mismo, por razones justificadas, con la conformidad del director o directora del proyecto, por un período no superior a tres meses desde la fecha indicada en la resolución de concesión. De no incorporarse una vez concluido el plazo concedido, se entenderá que renuncia a la beca. El período aplazado no podrá ser recuperado.

2. El personal investigador en formación de beca tendrá derecho al mismo régimen de vacaciones, permisos y licencias que disfruta el personal investigador del organismo al que esté adscrito. En los supuestos de baja por incapacidad temporal (enfermedad o accidente), riesgo durante el embarazo y descanso por maternidad o paternidad, de acuerdo con la normativa aplicable, tendrán derecho a la interrupción temporal del disfrute de la beca, y durante todo el tiempo de permanencia en dicha situación, la Dirección General de Política Científica complementarà la prestación económica de la Seguridad Social hasta alcanzar el 100% de la cuantía mensual de la beca. El período interrumpido podrá recuperarse siempre que las disponibilidades presupuestarias lo permitan.

3. En el caso de las interrupciones voluntarias por causas distintas a las incluidas dentro de la cobertura de la Seguridad Social indicadas en el párrafo anterior, la Dirección General de Política Científica podrá autorizar la interrupción temporal del disfrute de la beca, no pudiendo recuperarse el tiempo interrumpido. Los períodos de interrupción no podrán ser superiores a seis meses en el transcurso de la beca y sus posibles renovaciones y no conllevarán el pago de dotación alguna y se dará de baja a los becarios en la Seguridad Social.

14. Renuncia de las becas

1. Las renuncias deberán ser comunicadas a la Dirección General de Política Científica por el becario en plazo de tres días a partir del momento en que se produzcan y surtirán efecto desde la fecha de la baja efectiva.

2. Las renuncias o bajas que se produzcan entre los becarios de nueva concesión, dentro de los dos primeros meses del período de disfrute de la beca, podrán ser cubiertas con la adjudicación de becas a los solicitantes siguientes por el orden de reserva establecido, en su caso, por resolución del director general de Política Científica.

3. El período de disfrute de la beca, en casos de sustitución, será el establecido en la resolución de concesión, pudiéndose prorrogar en los sucesivos ejercicios presupuestarios hasta completar el período máximo previsto en la base sexta, con independencia de los meses que hubiesen disfrutado el anterior o anteriores beneficiarios.

4. La renuncia a la beca por parte de un becario o becaria de nueva concesión producida dentro de los dos primeros meses de su obtención comportará la obligación para el becario de devolver todas las cantidades recibidas por el citado concepto.

15. Renovaciones

1. El director general de Política Científica, resolverá las renovaciones anuales de las becas y ayudas concedidas al amparo del presente anexo, así como las renovaciones anuales de las becas y ayudas de las mismas características concedidas al amparo de convocatorias anteriores, que estarán condicionadas al cumplimiento de todos los requisitos exigidos en esta convocatoria. La renovación estará condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el correspondiente ejercicio presupuestario.

2. Renovación de las becas y ayudas concedidas al amparo de la presente convocatoria:

Las becas se renovarán por un período máximo de 12 meses.

Requisitos: deberán presentar un impreso normalizado de solicitud al cual se acompañará la siguiente documentación:

a) Un informe de la persona becario sobre el trabajo de investigación realizado y los resultados obtenidos que incluya el plan de trabajo del período para el que se pide la renovación.

b) Un informe de la persona directora de la tesis que evalúe el trabajo realizado y la necesidad de renovación.

c) Declaración responsable de seguir reuniendo los requisitos previstos en su orden de convocatoria.

Termini: el termini de presentació de la sol·licitud per a la renovació serà de l'1 al 30 de novembre de 2008.

3. Renovacions de les beques i ajudes de les mateixes característiques concedides a l'empara de convocatòries anteriors:

3.1 Personal investigador en formació que va adquirir la seua condició de becari a l'empara de l'Orde de 20 de juny de 2006: sol·licitaran la renovació de la beca fins a completar el període màxim de 24 mesos. Requisits: hauran de presentar un imprès normalitzat de sol·licitud al qual s'adjuntarà la documentació següent:

a) Un informe de la persona becària sobre el treball d'investigació realitzat i els resultats obtinguts que incloga el pla de treball del període per al qual es demana la renovació.

b) Un informe de la persona directora de la tesi que avalue el treball realitzat i la necessitat de renovació.

c) Declaració responsable de continuar reunint els requisits previstos en la seua orde de convocatòria.

Termini: el termini de presentació de la sol·licitud per a la renovació serà de l'1 al 30 de novembre de 2008.

3.2 Personal investigador en formació que va adquirir la seua condició de persona becària a l'empara de l'Orde de 20 de juny de 2006. Accés a la segona fase de les ajudes previstes en la dita orde: Les universitats i altres entitats públiques o privades d'investigació amb personalitat jurídica pròpia que no tinguen finalitat de lucre i estiguen radicades a la Comunitat Valenciana, a les quals estan adscrites els becaris, sol·licitaran l'ajuda per a la seua contractació per mitjà de la presentació de l'imprès de sol·licitud que anirà acompanyat de la documentació següent:

a) Fotocòpia del certificat d'haver obtingut el DEA o equivalent.

b) Un informe del personal investigador en formació sobre el treball d'investigació realitzat i els resultats obtinguts que incloga el pla de treball del període per al qual es demana la renovació.

c) Informe de la persona directora de tesi relativa a la labor desenvolupada pel personal investigador per a qui se sol·licita l'ajuda per a la seua contractació, durant el període de la beca.

d) Títol o certificat acadèmic en què conste la titulació degudament homologat, en el cas que no s'haja aportat amb anterioritat.

e) Si és el cas, permís de treball.

f) Declaració responsable del personal investigador de continuar mantenint els requisits exigits en la primera fase.

Termini: la sol·licitud serà presentada per les entitats beneficiàries un mes abans que el personal investigador en formació finalitze el període de 24 mesos de la primera fase de les ajudes

3.3 Renovació de les ajudes per a la contractació de personal investigador en formació concedides a l'empara d'anteriors convocatòries. Les ajudes es renovaran per període d'un any, fins a aconseguir un màxim de 24 mesos, tenint en compte el període total de gaudi de 48 mesos d'ambdós fases de l'ajuda. Requisits: Les entitats beneficiàries hauran de presentar un imprès normalitzat de sol·licitud al qual s'adjuntarà la documentació següent:

a) Un informe del personal investigador en formació sobre el treball d'investigació realitzat i els resultats obtinguts que incloga el pla de treball del període per al qual es demana la renovació.

b) Un informe del director de la tesi que avalue el treball realitzat i la necessitat de renovació.

c) Declaració responsable de continuar reunint els requisits previstos en la seua orde de convocatòria.

d) Si és el cas, permís de treball.

Termini: el termini de presentació de la sol·licitud per a la renovació serà de l'1 al 30 de novembre de 2008.

3.4 El personal investigador en formació de la Generalitat que en virtut de l'Orde de 13 de juliol de 2005 havia de passar a la condició de personal investigador en formació de contracte, i que no haja formalitzat el contracte laboral amb les entitats beneficiàries per causes no atribuïbles al dit personal, podrà sol·licitar amb caràcter excepcional, la pròrroga de la beca durant l'exercici 2009 fins a completar un període màxim de 48 mesos. Requisits: hauran de presentar un imprès de sol·licitud al qual s'adjuntarà la documentació següent:

Plazo: el plazo de presentación de la solicitud para la renovación será del 1 al 30 de noviembre de 2008.

3. Renovaciones de las becas y ayudas de las mismas características concedidas al amparo de convocatorias anteriores:

3.1 Personal investigador en formación que adquirió su condición de becario al amparo de la Orden de 20 de junio de 2006: solicitarán la renovación de la beca hasta completar el período máximo de 24 meses. Requisitos: deberán presentar un impreso normalizado de solicitud al cual se acompañará la siguiente documentación:

a) Un informe de la persona becaria sobre el trabajo de investigación realizado y los resultados obtenidos que incluya el plan de trabajo del período para el que se pide la renovación.

b) Un informe de la persona directora de la tesis que evalúe el trabajo realizado y la necesidad de renovación.

c) Declaración responsable de seguir reuniendo los requisitos previstos en su orden de convocatoria.

Plazo: el plazo de presentación de la solicitud para la renovación será del 1 al 30 de noviembre de 2008.

3.2 Personal investigador en formación que adquirió su condición de persona becaria al amparo de la Orden de 20 de junio de 2006. Acceso a la segunda fase de las ayudas previstas en dicha orden: Las universidades y otras entidades públicas o privadas de investigación con personalidad jurídica propia que no tengan finalidad de lucro y estén radicadas en la Comunitat Valenciana, a las que están adscritas los becarios, solicitarán la ayuda para su contratación mediante la presentación del impreso de solicitud que irá acompañado de la siguiente documentación:

a) Fotocopia del certificado de haber obtenido el DEA o equivalente.

b) Un informe del personal investigador en formación sobre el trabajo de investigación realizado y los resultados obtenidos que incluya el plan de trabajo del período para el que se pide la renovación.

c) Informe de la persona directora de tesis relativo a la labor desarrollada por el personal investigador para quien se solicita la ayuda para su contratación, durante el período de la beca.

d) Título o certificación académica en la que conste la titulación debidamente homologada, en el caso que no se hubiera aportado con anterioridad.

e) En su caso, permiso de trabajo.

f) Declaración responsable del personal investigador de continuar manteniendo los requisitos exigidos en la primera fase.

Plazo: la solicitud se presentará por las entidades beneficiarias un mes antes de que el personal investigador en formación finalice el período de 24 meses de la primera fase de las ayudas

3.3 Renovación de las ayudas para la contratación de personal investigador en formación concedidas al amparo de anteriores convocatorias. Las ayudas se renovarán por período de un año, hasta alcanzar un máximo de 24 meses, teniendo en cuenta el período total de disfrute de 48 meses de ambas fases de la ayuda. Requisitos: Las entidades beneficiarias deberán presentar un impreso normalizado de solicitud al cual se acompañará la siguiente documentación:

a) Un informe del personal investigador en formación sobre el trabajo de investigación realizado y los resultados obtenidos que incluya el plan de trabajo del período para el que se pide la renovación.

b) Un informe del director de la tesis que evalúe el trabajo realizado y la necesidad de renovación.

c) Declaración responsable de seguir reuniendo los requisitos previstos en su orden de convocatoria.

d) En su caso, permiso de trabajo.

Plazo: el plazo de presentación de la solicitud para la renovación será del 1 al 30 de noviembre de 2008.

3.4 El personal investigador en formación de la Generalitat que en virtud de la Orden de 13 de julio de 2005 debía pasar a la condición de personal investigador en formación de contrato, y que no hubiera formalizado el contrato laboral con las entidades beneficiarias por causas no atribuibles a dicho personal, podrá solicitar con carácter excepcional, la pròrroga de la beca durante el ejercicio 2009 hasta completar un período máximo de 48 meses. Requisitos: deberán presentar un impreso de solicitud al cual se acompañará la siguiente documentación:

a) Un informe de la persona becària sobre el treball d'investigació realitzat i els resultats obtinguts que incloga el pla de treball del període per al qual es demana la renovació

b) Un informe de la persona directora de la tesi que avalue el treball realitzat i la necessitat de renovació.

c) Declaració responsable de continuar reunint els requisits previstos en l'Orde per mitjà de la qual van adquirir la seua condició de persona becària.

Termini: el termini de presentació de la sol·licitud per a la renovació serà de l'1 al 30 de novembre de 2008.

3.5 El personal investigador en formació de la Generalitat que va accedir a la segona fase de les ajudes (contractes) sense haver esgotat el període màxim de 24 mesos previst per a la primera fase de les ajudes (beques), no tindrà dret a recuperar en la segona fase el període de beca no gaudit.

ANNEX III

Beques per a estades de becaris i contractats predoctorals en centres d'investigació fora de la Comunitat Valenciana

1. Objecte de la convocatòria

L'objecte d'esta convocatòria és la concessió de beques per a estades de personal investigador en formació de beca i contracte de la Generalitat en centres d'investigació de fora de la Comunitat Valenciana, que siguen necessàries per al treball d'investigació dels sol·licitants i tinguen com a objectiu l'adquisició de noves tècniques, l'accés a instal·lacions científiques, la consulta de fons bibliogràfics o documentals o altres activitats significatives que en el context del projecte de tesi del beneficiari, i que siguen necessàries per a la formació científica i tècnica d'este.

2. Beneficiaris

Podrà ser beneficiari d'estes beques el personal investigador en formació de beca o contracte de la Generalitat que, en el moment de presentació de la sol·licitud, estiga en possessió del Diploma d'Estudis Avançats (DEA) o document administratiu que el substituisca. Hauran de tindre i conservar eixes mateixes condicions durant el període de realització de l'estada.

3. Duració i període de realització de les estades

3.1 El període de realització de l'estada subvencionada podrà ser entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2008.

3.2 Estades en centres d'investigació. L'estada haurà de realitzar-se en un únic centre d'investigació, radicada fora de la Comunitat Valenciana, preferiblement en l'estranger, i tindrà una duració ininterrompuda mínima de 3 mesos i màxima de 9 mesos, excepte en els casos següents:

1) Les estades en centres d'investigació radicats a Espanya seran com a màxim de 3 mesos.

2) Quan l'objecte de l'estada siga la consulta bibliogràfica o documental, la seua duració no podrà excedir 1 mes.

4. Formalització de sol·licituds

Les sol·licituds es presentaran d'acord amb allò que s'ha especificat en les normes generals de procediment d'esta orde.

L'imprès de sol·licitud anirà acompanyat dels documents següents:

a) Memòria del treball d'investigació a desenvolupar per la persona sol·licitant, en la qual es justifique l'oportunitat de l'estada. Haurà de tindre el vistiplau del director o directora de la tesi.

b) Currículum vitae.

c) Llevat que ja es trobe en poder de l'administració actuant, fotocòpia del certificat d'haver obtingut el DEA o document administratiu que el substituisca.

En el termini d'1 mes des de la notificació de la concessió de la beca, haurà d'aportar-se el certificat del centre receptor d'acceptació de l'estada del beneficiari durant les dates sol·licitades. La falta de presentació d'este document pel beneficiari en el dit termini, suposarà la renúncia a l'ajuda.

a) Un informe de la persona becària sobre el trabajo de investigación realizado y los resultados obtenidos que incluya el plan de trabajo del período para el que se pide la renovación.

b) Un informe de la persona directora de la tesis que evalúe el trabajo realizado y la necesidad de renovación.

c) Declaración responsable de seguir reuniendo los requisitos previstos en la orden mediante la que adquirieron su condición de persona becària.

Plazo: el plazo de presentación de la solicitud para la renovación será del 1 al 30 de noviembre de 2008.

3.5 El personal investigador en formación de la Generalitat que accedió a la segunda fase de las ayudas (contratos) sin haber agotado el período máximo de 24 meses previsto para la primera fase de las ayudas (becas), no tendrá derecho a recuperar en la segunda fase el período de beca no disfrutado.

ANEXO III

Becas para estancias de becarios y contratados predoctorales en centros de investigación fuera de la Comunitat Valenciana

1. Objeto de la convocatoria

El objeto de esta convocatoria es la concesión de becas para estancias de personal investigador en formación de beca y contrato de la Generalitat en centros de investigación de fuera de la Comunitat Valenciana, que sean precisas para el trabajo de investigación de los solicitantes y tengan como objetivo la adquisición de nuevas técnicas, el acceso a instalaciones científicas, la consulta de fondos bibliográficos o documentales u otras actividades significativas que en el contexto del proyecto de tesis del beneficiario, y que sean necesarias para la formación científica y técnica del mismo.

2. Beneficiarios

Podrá ser beneficiario de estas becas el personal investigador en formación de beca o contrato de la Generalitat que, en el momento de presentación de la solicitud, esté en posesión del Diploma de Estudios Avanzados (DEA) o documento administrativo que lo sustituya. Deberán tener y conservar esas mismas condiciones durante el período de realización de la estancia.

3. Duración y período de realización de las estancias

3.1 El período de realización de la estancia subvencionada podrá ser entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2008.

3.2 Estancias en centros de investigación. La estancia deberá realizarse en un único centro de investigación, radicado fuera de la Comunitat Valenciana, preferiblemente en el extranjero, y tendrá una duración ininterrumpida mínima de 3 meses y máxima de 9 meses, salvo en los casos siguientes:

1) Las estancias en centros de investigación radicados en España serán como máximo de 3 meses.

2) Cuando el objeto de la estancia sea la consulta bibliográfica o documental, su duración no podrá exceder de 1 mes.

4. Formalización de solicitudes

Las solicitudes se presentarán de acuerdo con lo especificado en las normas generales de procedimiento de esta orden.

El impreso de solicitud irá acompañado de los siguientes documentos:

a) Memoria del trabajo de investigación a desarrollar por la persona solicitante, en la que se justifique la oportunidad de la estancia. Deberá contar con el visto bueno del director o directora de la tesis.

b) Currículum vitae.

c) Salvo que ya se encuentre en poder de la administración actuante, fotocopia del certificado de haber obtenido el DEA o documento administrativo que lo sustituya.

En el plazo de 1 mes desde la notificación de la concesión de la beca, deberá aportarse el certificado del centro receptor de aceptación de la estancia del beneficiario durante las fechas solicitadas. La falta de presentación de este documento por el beneficiario en dicho plazo, supondrá la renuncia a la ayuda.

5. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà el previst amb caràcter general en la base 3 de l'annex I de la present orde.

6. Criteris d'avaluació

Els criteris que s'establixen per a l'avaluació d'estes activitats són els següents:

- a) Currículum vitae (50%).
- b) Interés científicotècnic i repercussions de l'activitat proposada en el mateix treball d'investigació (30%).
- c) Qualitat i prestigi del centre receptor (20%).

7. Quantia de les beques

1. La resolució de concessió d'estes beques establirà la duració i la resta de les seues condicions.

2. Les beques consistiran en una dotació mensual entre 600 i 1.200 euros, segons el país de destinació, per a gastos d'allotjament i manutenció i una ajuda per al viatge d'anada i tornada al centre de destinació, que tindrà una quantia màxima de 500 euros.

En aquells supòsits que impliquen una meritació econòmica del beneficiari inferior a la corresponent a un mes natural, la prestació econòmica serà proporcional al dit període.

8. Compatibilitat

Estes beques són compatibles amb el gaudi de la beca o del contracte de formació de personal investigador de caràcter predoctoral de la Generalitat i incompatibles amb qualsevol altra obtinguda per a la mateixa finalitat objecte d'esta convocatòria.

9. Renúncia

Les renúncies que es produïsquen entre els beneficiaris podran ser cobertes amb l'adjudicació de noves beques als sol·licitants següents per l'orde de reserva establert, si és el cas, per resolució del director general de Política Científica.

10. Obligacions dels beneficiaris

Les persones beneficiàries estaran obligades a:

a) Comunicar a la Direcció General de Política Científica la seua incorporació a la universitat o centre d'investigació de destinació dins dels deu dies següents a la data en què es produïska, indicant l'adreça postal a l'efecte de notificacions, i, si és el cas, l'adreça electrònica. En cas de no comunicar la incorporació en el termini esmentat, es considerarà que renuncia a l'ajuda concedida.

b) Ajustar la seua actuació a les normes de l'organisme d'investigació a què s'incorporen i exercir la seua activitat en règim de dedicació exclusiva.

c) Qualsevol canvi en les condicions de l'estada subvencionada haurà de ser notificat expressament, i, prèviament a la realització d'esta, per mitjà d'un escrit dirigit a la Direcció General de Política Científica per a la seua autorització. L'incompliment de la dita notificació podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.

d) Les persones beneficiàries hauran de tindre una assegurança d'accidents, d'assistència mèdica i de responsabilitat civil, l'àmbit de cobertura de la qual incloga el país de destinació, que haurà de ser subscrit per l'entitat a què estiguen adscrites. No estaran obligats a subscriure una assegurança d'assistència mèdica en el cas d'estades en països membres de la Unió Europea i de l'Espai Econòmic Europeu, o en països amb conveni bilateral en matèria de Seguretat Social que reculla l'assistència sanitària per a treballadors desplaçats.

e) Remetre a la Direcció General de Política Científica, en el termini d'un mes des de la finalització de l'estada, la documentació següent:

– Informe del treball realitzat que continga els resultats obtinguts i on es faça constar la conformitat del director o directora del treball o, si és el cas, la del director o directora de la institució o centre on s'ha desenvolupat l'estada.

– Certificat de l'estada emés pel representant legal del centre de destinació en què conste les dates d'inici i finalització de l'estada i que

5. Plazo de presentación de solicitudes

El plazo de presentación de solicitudes será el previsto con carácter general en la base 3 del anexo I de la presente orden.

6. Criterios de Evaluación

Los criterios que se establecen para la evaluación de estas actividades son los siguientes:

- a) Currículum vitae (50%).
- b) Interés científico-técnico y repercusiones de la actividad propuesta en el propio trabajo de investigación (30%).
- c) Calidad y prestigio del centro receptor (20%).

7. Cuantía de las becas

1. La resolución de concesión de estas becas establecerá la duración y demás condiciones de las mismas.

2. Las becas consistirán en una dotación mensual entre 600 y 1.200 euros, según el país de destino, para gastos de alojamiento y manutención y una ayuda para el viaje de ida y vuelta al centro de destino, que tendrá una cuantía máxima de 500 euros.

En aquellos supuestos que impliquen un devengo económico del beneficiario inferior al correspondiente a un mes natural, la prestación económica será proporcional a dicho periodo.

8. Compatibilidad

Estas becas son compatibles con el disfrute de la beca o del contrato de formación de personal investigador de carácter predoctoral de la Generalitat e incompatibles con cualquier otra obtenida para la misma finalidad objeto de esta convocatoria.

9. Renuncia

Las renuncias que se produzcan entre los beneficiarios podrán ser cubiertas con la adjudicación de nuevas becas a los solicitantes siguientes por el orden de reserva establecido, en su caso, por resolución del director general de Política Científica.

10. Obligaciones de los beneficiarios

Las personas beneficiarias estarán obligadas a:

a) Comunicar a la Dirección General de Política Científica su incorporación a la universidad o centro de investigación de destino dentro de los diez días siguientes a la fecha en que se produzca, indicando la dirección postal a efectos de notificaciones, y, en su caso, la dirección electrónica. En caso de no comunicar la incorporación en el plazo citado, se entenderá que renuncia a la ayuda concedida.

b) Ajustar su actuación a las normas del organismo de investigación al que se incorporen y desempeñar su actividad en régimen de dedicación exclusiva.

c) Cualquier cambio en las condiciones de la estancia subvencionada deberá ser notificado expresamente, y, previamente a la realización de la misma, mediante escrito dirigido a la Dirección General de Política Científica para su autorización. El incumplimiento de dicha notificación podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión.

d) Las personas beneficiarias deberán contar con un seguro de accidentes, de asistencia médica y de responsabilidad civil, cuyo ámbito de cobertura incluya el país de destino, que deberá ser suscrito por la entidad a la que estén adscritas. No estarán obligados a suscribir un seguro de asistencia médica en el caso de estancias en países miembros de la Unión Europea y del Espacio Económico Europeo, o en países con convenio bilateral en materia de Seguridad Social que contemple la asistencia sanitaria para trabajadores desplazados.

e) Remitir a la Dirección General de Política Científica, en el plazo de un mes desde la finalización de la estancia, la siguiente documentación:

– Informe del trabajo realizado, que contenga los resultados obtenidos y donde se haga constar la conformidad del director o directora del trabajo o, en su caso, la del director o directora de la institución o centro donde se ha desarrollado la estancia.

– Certificado de la estancia emitido por el representante legal del centro de destino en el que conste las fechas de inicio y finalización de

haurà de tindre el vistiplau del responsable de l'equip o grup científic receptor.

La realització de l'estada per un període de temps inferior al previst en la resolució de concessió de la beca suposarà l'obligació de reintegrar una part de la quantia percebuda proporcional al període no gaudit de l'estada.

ANNEX IV

Beques per a estades en centres d'investigació fora
de la Comunitat Valenciana, dirigides a professors
i investigadors de les universitats i centres d'investigació

1. Objecte de la convocatòria

L'objecte de la present convocatòria és la concessió de beques a professors i investigadors per a estades en centres d'investigació radicats fora de la Comunitat Valenciana que tinguen com a finalitat l'adquisició de noves tècniques, l'accés a instal·lacions científiques, la consulta de fons bibliogràfics o documentals, o altres activitats significatives que contribuïsquen a la major capacitat del personal investigador.

2. Beneficiaris

Podrà ser beneficiari d'estes beques el personal docent i investigador (PDI) de les universitats públiques valencianes, el personal investigador d'organismes públics d'investigació amb personalitat jurídica pròpia i de les entitats públiques o privades amb finalitat investigadora legal o estatutària i personalitat jurídica pròpia, i que no tinguen ànim de lucre, radicades a la Comunitat Valenciana. Este personal haurà de residir a la Comunitat Valenciana, posseir el títol de doctor i tindre formalitzada la seua vinculació estatutària o contractual amb la seua entitat en el moment de la sol·licitud i la mantindrà almenys durant el període d'execució de la beca.

3. Duració i període de realització de les estades

L'estada haurà de realitzar-se en centres d'investigació radicats fora de la Comunitat Valenciana, preferentment en l'estranger, i tindrà una duració ininterrompuda mínima d'1 mes i màxima de 6 mesos.

El període de realització de l'estada estarà comprés entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2008.

Quan l'objecte de l'estada siga la consulta bibliogràfica o documental, la seua duració serà d'1 mes. Excepcionalment, i en funció de les característiques del projecte d'investigació, es podran concedir ajudes per a este tipus d'estades per un període de duració superior al mes.

4. Formalització de sol·licituds

Les sol·licituds es presentaran d'acord amb allò que s'ha especificat en les normes generals de procediment d'esta orde.

L'imprés de sol·licitud anirà acompanyat dels documents següents:

a) Fotocòpia del document nacional d'identitat, del document equivalent en el cas de nacionals d'estats membres de la Unió Europea o, en el cas de nacionals dels estats no membres de la Unió Europea, de la targeta de residència o equivalent. Quan en estos documents figure un domicili no pertanyent a la Comunitat Valenciana, haurà d'acreditar-se el domicili actual per mitjà de certificat municipal d'empadronament.

b) Memòria del treball d'investigació a desenvolupar.

c) Currículum vitae de la persona sol·licitant.

d) Historial científicotècnic dels últims tres anys de l'equip o grup d'investigació de la institució on desenvoluparà la seua activitat.

e) Llevat que la documentació ja es trobe en poder de l'administració actuant, si l'investigador realitza les seues funcions en una entitat privada, s'adjuntarà la documentació prevista en l'apartat 2.6 de l'anex I.

la estancia y que deberá contar con el visto bueno del responsable del equipo o grupo científico receptor.

La realización de la estancia por un periodo de tiempo inferior al previsto en la resolución de concesión de la beca supondrá la obligación de reintegrar una parte de la cuantía percibida proporcional al periodo no disfrutado de la estancia.

ANEXO IV

Becas para estancias en centros de investigación fuera
de la Comunitat Valenciana, dirigidas a profesores
e investigadores de las universidades y centros de investigación

1. Objeto de la convocatoria

El objeto de la presente convocatoria es la concesión de becas a profesores e investigadores para estancias en centros de investigación radicados fuera de la Comunitat Valenciana que tengan como finalidad la adquisición de nuevas técnicas, el acceso a instalaciones científicas, la consulta de fondos bibliográficos o documentales, u otras actividades significativas que contribuyan a la mayor capacitación del personal investigador.

2. Beneficiarios

Podrá ser beneficiario de estas becas el personal docente e investigador (PDI) de las universidades públicas valencianas, el personal investigador de organismos públicos de investigación con personalidad jurídica propia y de las entidades públicas o privadas con finalidad investigadora legal o estatutaria y personalidad jurídica propia, y que no tengan ánimo de lucro, radicados en la Comunitat Valenciana. Este personal deberá residir en la Comunitat Valenciana, poseer el título de doctor y tener formalizada su vinculación estatutaria o contractual con su entidad en el momento de la solicitud y la mantendrá al menos durante el periodo de ejecución de la beca.

3. Duración y periodo de realización de las estancias

La estancia deberá realizarse en centros de investigación radicados fuera de la Comunitat Valenciana, preferentemente en el extranjero, y tendrá una duración ininterrumpida mínima de 1 mes y máxima de 6 meses.

El periodo de realización de la estancia estará comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2008.

Cuando el objeto de la estancia sea la consulta bibliográfica o documental, su duración será de 1 mes. Excepcionalmente, y en función de las características del proyecto de investigación, se podrán conceder ayudas para este tipo de estancias por un periodo de duración superior al mes.

4. Formalización de solicitudes

Las solicitudes se presentarán de acuerdo con lo especificado en las normas generales de procedimiento de esta orden.

El impreso de solicitud irá acompañado de los siguientes documentos:

a) Fotocopia del documento nacional de identidad, del documento equivalente en el caso de nacionales de estados miembros de la Unión Europea o, en el caso de nacionales de los estados no miembros de la Unión Europea, de la tarjeta de residencia o equivalente. Cuando en estos documentos figure un domicilio no perteneciente a la Comunitat Valenciana, deberá acreditarse el domicilio actual mediante certificado municipal de empadronamiento.

b) Memoria del trabajo de investigación a desarrollar.

c) Currículum vitae de la persona solicitante.

d) Historial científico-técnico de los últimos tres años del equipo o grupo de investigación de la institución donde desarrollará su actividad.

e) Salvo que la documentación ya se encuentre en poder de la administración actuante, si el investigador realiza sus funciones en una entidad privada, se acompañará la documentación prevista en el apartado 2.6 del anexo I.

5. Criteris d'avaluació

Els criteris que s'establixen per a l'avaluació d'estes beques són els següents:

- a) Currículum científicotècnic de la persona sol·licitant (40%).
- b) Interés científicotècnic i possibles repercussions del treball d'investigació proposat, així com la viabilitat de la seua execució en el temps sol·licitat (40%).
- c) Qualitat i interès de l'historial científic del grup investigador on s'integrarà el candidat o, si és el cas, de la institució on exercirà l'activitat (20%).

6. Quantia

Les beques consistiran en una dotació mensual entre 1.300 i 1.500 euros, segons el país de destinació, per a gastos d'allotjament i manutenció, i una ajuda per al viatge d'anada i tornada al centre de destinació, que tindrà una quantia màxima de 500 euros.

La resolució de concessió establirà la duració i la resta de condicions de les beques i es comunicarà a les entitats de les quals formen part les persones beneficiàries.

7. Compatibilitat

Estes beques són incompatibles amb qualsevol altra obtinguda per a la mateixa finalitat.

8. Renúncia

Les renúncies que es produïsquen entre els beneficiaris podran ser cobertes amb l'adjudicació de noves beques als sol·licitants següents per l'orde de reserva establert, si és el cas, per resolució del director general de Política Científica.

9. Obligacions dels beneficiaris

Les persones beneficiàries estaran obligades a:

a) En el termini d'un mes des de la notificació de la concessió de la beca, haurà d'aportar-se el certificat del centre receptor d'acceptació de l'estada de l'investigador durant les dates sol·licitades, i la fitxa de manteniment de tercers amb les dades de domiciliació bancària. La falta de presentació de la dita documentació suposa la renúncia a la beca concedida.

b) Comunicar a la Direcció General de Política Científica, la seua incorporació a la universitat o centre d'investigació de destinació dins dels 20 dies següents a la data en què es produïska. En cas de no comunicar la incorporació en el termini mencionat, es considerarà que renuncia a l'ajuda concedida.

c) Ajustar la seua actuació a les normes de l'organisme d'investigació a què s'incorporen i exercir la seua activitat en règim de dedicació exclusiva.

d) Qualsevol canvi en les condicions de l'estada subvencionada haurà de ser notificat expressament i, prèviament a la realització d'esta, per mitjà d'un escrit dirigit a la Direcció General de Política Científica per a la seua autorització. L'incompliment de la dita notificació podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.

e) Totes les persones físiques beneficiàries hauran de contractar una assegurança d'accidents, de responsabilitat civil, i quan es tracte de països sense concert amb la Seguretat Social espanyola o quan les cobertures d'este concert siguen insuficients, una assegurança d'assistència mèdica l'àmbit de cobertura de la qual incloga el país de destinació. Estes assegurances hauran de cobrir el període total de gaudi efectiu de la beca.

f) Remetre a la Direcció General de Política Científica, en el termini d'un mes des de la finalització de l'estada, la documentació següent:

– Informe del treball realitzat, que continga els resultats obtinguts i on es faça constar la conformitat del responsable de l'equip o grup investigador receptor.

– Certificat de l'estada emés pel representant legal del centre de destinació en què conste les dates d'inici i finalització de l'estada, amb el vistiplau del responsable de l'equip o grup científic receptor.

5. Criterios de evaluación

Los criterios que se establecen para la evaluación de estas becas son los siguientes:

- a) Currículum científico-técnico de la persona solicitante (40%).
- b) Interés científico-técnico y posibles repercusiones del trabajo de investigación propuesto, así como la viabilidad de su ejecución en el tiempo solicitado (40%).
- c) Calidad e interés del historial científico del grupo investigador donde se integrará el candidato o, en su caso, de la institución donde desarrollará la actividad (20%).

6. Cuantía

Las becas consistirán en una dotación mensual entre 1.300 y 1.500 euros, según el país de destino, para gastos de alojamiento y manutención, y una ayuda para el viaje de ida y vuelta al centro de destino, que tendrá una cuantía máxima de 500 euros.

La resolución de concesión establecerá la duración y demás condiciones de las becas y se comunicará a las entidades de las que forman parte las personas beneficiarias.

7. Compatibilidad

Estas becas son incompatibles con cualquier otra obtenida para la misma finalidad.

8. Renuncia

Las renuncias que se produzcan entre los beneficiarios podrán ser cubiertas con la adjudicación de nuevas becas a los solicitantes siguientes por el orden de reserva establecido, en su caso, por resolución del director general de Política Científica.

9. Obligaciones de los beneficiarios

Las personas beneficiarias estarán obligadas a:

a) En el plazo de un mes desde la notificación de la concesión de la beca, deberá aportarse el certificado del centro receptor de aceptación de la estancia del investigador durante las fechas solicitadas, y la ficha de mantenimiento de terceros con los datos de domiciliación bancaria. La falta de presentación de dicha documentación supone la renuncia a la beca concedida.

b) Comunicar a la Dirección General de Política Científica, su incorporación a la universidad o centro de investigación de destino dentro de los 20 días siguientes a la fecha en que se produzca. En caso de no comunicar la incorporación en el plazo citado, se entenderá que renuncia a la ayuda concedida.

c) Ajustar su actuación a las normas del organismo de investigación al que se incorporen y desempeñar su actividad en régimen de dedicación exclusiva.

d) Cualquier cambio en las condiciones de la estancia subvencionada deberá ser notificado expresamente y, previamente a la realización de la misma, mediante escrito dirigido a la Dirección General de Política Científica para su autorización. El incumplimiento de dicha notificación podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión.

e) Todas las personas físicas beneficiarias deberán contratar un seguro de accidentes, de responsabilidad civil, y cuando se trate de países sin concierto con la Seguridad Social española o cuando las coberturas de este concierto fueran insuficientes, un seguro de asistencia médica cuyo ámbito de cobertura incluya el país de destino. Estos seguros deberán cubrir el periodo total de disfrute efectivo de la beca.

f) Remitir a la Dirección General de Política Científica, en el plazo de un mes desde la finalización de la estancia, la siguiente documentación:

– Informe del trabajo realizado, que contenga los resultados obtenidos y donde se haga constar la conformidad del responsable del equipo o grupo investigador receptor.

– Certificado de la estancia emitido por el representante legal del centro de destino en el que conste las fechas de inicio y finalización de la estancia, con el visto bueno del responsable del equipo o grupo científico receptor.

La realització de l'estada per un període de temps inferior al previst en la resolució de concessió de la beca suposarà l'obligació de reintegrar una part de la quantia percebuda proporcional al període no gaudit de l'estada.

ANNEX V

Ajudes per a l'organització i difusió de congressos, jornades i reunions de caràcter científic, tecnològic, humanístic o artístic

1. Objecte

Esta convocatòria té com a objecte la concessió d'ajudes per a l'organització i difusió de congressos, jornades i reunions de caràcter científic, tecnològic, humanístic o artístic, dins de l'àmbit de la Comunitat Valenciana, que se celebren durant l'any 2008.

Les ajudes s'hauran de destinar a finançar qualsevol de les activitats següents:

1. Els gastos preparatoris de l'activitat: viatges i estades dels organitzadors.

2. La difusió dels programes de la reunió.

3. Els viatges, estades i participació dels ponents i conferenciant.

4. L'edició de les ponències o conclusions resultants.

Queden exclosos de la convocatòria:

a) Els gastos socials associats a les actuacions subvencionades.

b) Els cursos de postgrau, de reciclatge o d'especialització.

2. Sol·licitants i beneficiaris

Podran sol·licitar i ser beneficiaris d'estes ajudes les universitats o altres entitats públiques o privades, amb finalitat investigadora legal o estatutària, personalitat jurídica pròpia, que no tinguen ànim de lucre, i posseïsquen centres d'investigació radicats a la Comunitat Valenciana.

Podrà presentar propostes, per mitjà del seu organisme i com a investigador responsable de l'execució del projecte, el personal docent i investigador (PDI) de les universitats públiques valencianes i el personal investigador de la resta d'entitats. Este personal haurà de posseir el títol de doctor i tindre formalitzada la seua vinculació estatutària o contractual amb l'entitat beneficiària en el moment de la sol·licitud i la mantindrà almenys durant el període d'execució de l'ajuda.

3. Formalització de les sol·licituds

Les sol·licituds es presentaran d'acord amb el que s'especifica en les normes generals de procediment d'esta orde.

Les sol·licituds hauran de tindre la firma del representant legal de l'entitat i de l'investigador responsable del projecte.

En el cas de la presentació telemàtica de sol·licituds, la firma del representant legal de l'entitat s'acreditarà per mitjà de la relació firmada de tots els projectes que la universitat o entitat pública o privada d'investigació presenten.

L'imprés de sol·licitud anirà acompanyat dels documents següents:

a) Currículum vitae de l'investigador responsable del projecte.

b) Composició del comitè científic.

c) Programa científic.

d) Pressupost d'ingressos i gastos, detallat per conceptes i activitats, al qual s'adjuntaran factures proforma.

e) Compromís de cofinançament atorgat o que s'haja sol·licitat a altres institucions.

4. Import de les ajudes

Les ajudes consistiran en una subvenció per un import de fins a 9.000 euros, que s'establirà d'acord amb els criteris de selecció i avaluació.

5. Criteris de selecció i avaluació

La selecció de les sol·licituds serà realitzada tenint en compte els següents criteris i en la proporció que s'especifica en cada un d'estos:

a) La qualitat i la rellevància científicotecnològica de l'activitat que es proposa (40%).

La realización de la estancia por un periodo de tiempo inferior al previsto en la resolución de concesión de la beca supondrá la obligación de reintegrar una parte de la cuantía percibida proporcional al periodo no disfrutado de la estancia.

ANEXO V

Ayudas para la organización y difusión de congresos, jornadas y reuniones de carácter científico, tecnológico, humanístico o artístico

1. Objeto

Esta convocatoria tiene por objeto la concesión de ayudas para la organización y difusión de congresos, jornadas y reuniones de carácter científico, tecnológico, humanístico o artístico, dentro del ámbito de la Comunitat Valenciana, que se celebren durante el año 2008.

Las ayudas se habrán de destinar a financiar cualquiera de las actividades siguientes:

1. Los gastos preparatorios de la actividad: viajes y estancias de los organizadores.

2. La difusión de los programas de la reunión.

3. Los viajes, estancias y participación de los ponentes y conferenciantes.

4. La edición de las ponencias o conclusiones resultantes.

Quedan excluidos de la convocatoria:

a) Los gastos sociales asociados a las actuaciones subvencionadas.

b) Los cursos de postgrado, de reciclaje o de especialización.

2. Solicitantes y beneficiarios

Podrán solicitar y ser beneficiarios de estas ayudas las universidades u otras entidades públicas o privadas, con finalidad investigadora legal o estatutaria, personalidad jurídica propia, que no tengan ánimo de lucro, y posean centros de investigación radicados en la Comunitat Valenciana.

Podrá presentar propuestas, mediante su organismo y como investigador responsable de la ejecución del proyecto, el personal docente e investigador (PDI) de las universidades públicas valencianas y el personal investigador del resto de entidades. Este personal deberá poseer el título de doctor y tener formalizada su vinculación estatutaria o contractual con la entidad beneficiaria en el momento de la solicitud y la mantendrá al menos durante el período de ejecución de la ayuda.

3. Formalización de las solicitudes

Las solicitudes se presentarán de acuerdo con lo que se especifica en las normas generales de procedimiento de esta orden.

Las solicitudes tendrán que contar con la firma del representante legal de la entidad y del investigador responsable del proyecto.

En el caso de la presentación telemática de solicitudes, la firma del representante legal de la entidad se acreditará mediante la relación firmada de todos los proyectos que la universidad o entidad pública o privada de investigación presenten.

El impreso de solicitud irá acompañado de los siguientes documentos:

a) Currículum vitae del investigador responsable del proyecto.

b) Composición del comité científico.

c) Programa científico.

d) Presupuesto de ingresos y gastos, detallado por conceptos y actividades, al que se acompañarán facturas proforma.

e) Compromiso de cofinanciación otorgado o que se haya solicitado a otras instituciones.

4. Importe de las ayudas

Las ayudas consistirán en una subvención por importe de hasta 9.000 euros, que se establecerá de acuerdo con los criterios de selección y evaluación.

5. Criterios de selección y evaluación

La selección de las solicitudes será realizada teniendo en cuenta los siguientes criterios y en la proporción que se especifica en cada uno de ellos:

a) La calidad y la relevancia científico-tecnológica de la actividad que se propone (40%).

b) La trajectòria científica de l'investigador responsable i del comitè científic (40%).

c) L'àmbit de projecció del congrés o reunió (20%).

6. Pagament i justificació de les ajudes

Per a justificar les ajudes o subvencions caldrà aportar la documentació que s'establix en les normes generals de procediment, per l'import de la subvenció concedida.

A més, es justificarà documentalment la realització de l'activitat subvencionada per mitjà de la presentació dels documents següents:

a) Memòria de les activitats realitzades.

b) Programa científic definitiu.

c) Un exemplar dels fullets, cartells i publicacions que hagen sigut objecte de l'ajuda.

En tot cas, haurà de quedar acreditada en la documentació oficial del congrés i publicacions, el patrocini de la Generalitat. L'omissió d'esta obligació suposarà un cas d'incompliment previst en l'apartat 9.3 de l'annex I.

ANNEX VI

Ajudes per a la realització de projectes precompetitius d'I+D per a equips d'investigació

1. Objecte i àmbit

L'objecte de la present convocatòria és concedir ajudes a equips d'investigació per a la realització de projectes precompetitius d'I+D.

Els projectes presentats en esta convocatòria tindran una duració d'1 any.

En el context de les definicions del Marc Comunitari sobre Ajudes Estatals d'Investigació i Desenvolupament i Innovació (2006/C 323/01), estos projectes es consideren d'investigació fonamental.

2. Sol·licitants i beneficiaris

Podran ser sol·licitants i beneficiaris d'estes ajudes les universitats o altres entitats públiques o privades, amb finalitat investigadora legal o estatutària, personalitat jurídica pròpia, que no tinguen ànim de lucre, i posseïsquen centres d'investigació radicats a la Comunitat Valenciana.

Podrà presentar propostes, per mitjà del seu organisme i com a investigadors responsables de la seua execució científicotècnica, el personal docent i investigador (PDI) de les universitats públiques valencianes i el personal investigador de la resta d'entitats. Este personal haurà de posseir el títol de doctor i tindre formalitzada la seua vinculació estatutària o contractual amb l'entitat beneficiària en el moment de la sol·licitud i la mantindrà almenys durant el període d'execució de l'ajuda.

3. Equip de treball del projecte

L'equip estarà format com a mínim per tres investigadors, dels quals almenys l'investigador principal i un altre membre del grup han de posseir el títol de doctor i tindre formalitzada la seua vinculació estatutària o contractual amb les entitats beneficiàries.

Cap membre de l'equip haurà participat com a investigador principal en projectes finançats per organismes internacionals, plans nacionals d'I+D+i o projectes de la Generalitat, incloent-hi els dirigits a investigadors emergents.

4. Tipus de projectes

Els projectes d'investigació podran ser tant d'investigació bàsica com d'investigació aplicada.

5. Formalització de sol·licituds

Les sol·licituds s'hauran de presentar d'acord amb el que especifiquen les normes generals de procediment d'esta orde.

Les sol·licituds hauran de tindre la firma del representant legal de l'entitat i de l'investigador principal del projecte.

b) La trayectoria científica del investigador responsable y del comité científico (40%).

c) El ámbito de proyección del congreso o reunión (20%).

6. Pago y justificación de las ayudas

Para justificar las ayudas o subvenciones habrá que aportar la documentación que se establece en las normas generales de procedimiento, por el importe de la subvención concedida.

Además se justificará documentalmente la realización de la actividad subvencionada mediante la presentación de los siguientes documentos:

a) Memoria de las actividades realizadas.

b) Programa científico definitivo.

c) Un ejemplar de los folletos, carteles y publicaciones que hayan sido objeto de la ayuda.

En cualquier caso, deberá quedar acreditada en la documentación oficial del congreso y publicaciones, el patrocinio de la Generalitat. La omisión de esta obligación supondrá un caso de incumplimiento previsto en el apartado 9.3 del anexo I.

ANEXO VI

Ayudas para la realización de proyectos precompetitivos de I+D para equipos de investigación

1. Objeto y ámbito

El objeto de la presente convocatoria es conceder ayudas a equipos de investigación para la realización de proyectos precompetitivos de I+D.

Los proyectos presentados en ésta convocatoria tendrán una duración de 1 año.

En el contexto de las definiciones del Marco Comunitario sobre Ayudas Estatales de Investigación y Desarrollo e Innovación (2006/C 323/01), estos proyectos se consideran de investigación fundamental.

2. Solicitantes y beneficiarios

Podrán ser solicitantes y beneficiarios de estas ayudas las universidades u otras entidades públicas o privadas, con finalidad investigadora legal o estatutaria, personalidad jurídica propia, que no tengan ánimo de lucro, y posean centros de investigación radicados en la Comunitat Valenciana.

Podrá presentar propuestas, mediante su organismo y como investigadores responsables de su ejecución científico-técnica, el personal docente e investigador (PDI) de las universidades públicas valencianas y el personal investigador del resto de entidades. Este personal deberá poseer el título de doctor y tener formalizada su vinculación estatutaria o contractual con la entidad beneficiaria en el momento de la solicitud y la mantendrá al menos durante el período de ejecución de la ayuda.

3. Equipo de trabajo del proyecto

El equipo estará formado como mínimo por tres investigadores, de los cuales al menos el investigador principal y otro miembro del grupo deben poseer el título de doctor y tener formalizada su vinculación estatutaria o contractual con las entidades beneficiarias.

Ningún miembro del equipo habrá participado como investigador principal en proyectos financiados por organismos internacionales, planes nacionales de I+D+i o proyectos de la Generalitat, incluidos los dirigidos a investigadores emergentes.

4. Tipos de proyectos

Los proyectos de investigación podrán ser tanto de investigación básica como de investigación aplicada.

5. Formalización de solicitudes

Las solicitudes se tendrán que presentar de acuerdo con lo que especifican las Normas generales de procedimiento de esta orden.

Las solicitudes tendrán que contar con la firma del representante legal de la entidad y del investigador principal del proyecto.

En el cas de la presentació telemàtica de sol·licituds, la firma del representant legal de l'entitat s'acreditarà per mitjà de la relació firmada de tots els projectes que la universitat o entitat pública o privada d'investigació presenten.

L'imprès de sol·licitud anirà acompanyat dels documents següents:

a) Memòria científicotècnica del projecte d'investigació fonamental.

b) Curriculum vitae de cada un dels investigadors que figuren en la sol·licitud.

c) Declaració responsable que cap membre de l'equip ha participat com a investigador principal en un altre projecte dels assenyalats en l'apartat 3 del present annex.

El personal vinculat a altres organismes haurà d'aportar autorització del seu organisme per a participar en el projecte.

6. Naturalesa i quantia de les ajudes

Les subvencions podran finançar, totalment o parcialment, el presupost sol·licitat i la quantia es determinarà en cada cas d'acord amb els criteris d'avaluació i selecció.

Les ajudes concedides seran compatibles amb altres ajudes o subvencions, sempre que conjuntament no superen el cost total del projecte.

El sol·licitant haurà de declarar les ajudes que haja obtingut o sol·licitat per al mateix projecte, tant a l'iniciar-se el projecte com en qualsevol moment posterior.

Conceptes susceptibles d'ajuda:

a) Gastos de funcionament del projecte, fins a un màxim de 20.000 euros, corresponents a:

- material fungible
- viatges, manutenció i allotjament (màxim 6.000 euros)
- altres gastos complementaris necessaris per a l'execució del projecte

b) Gastos de funcionament de les entitats beneficiàries necessaris per al desenvolupament del projecte: esta quantitat ascendirà al 15% addicional del finançament per a gastos de funcionament concedida al projecte.

c) Gastos d'equipament d'infraestructura científicotècnica, fins a un màxim de 5.000 euros.

7. Avaluació i selecció

L'avaluació i selecció de les propostes s'efectuarà segons els criteris següents:

a) Qualitat del grup d'investigació (45%).

b) Qualitat i interès científicotècnic del projecte d'I+D+i, objectius i metodologia del projecte (45%).

c) Adequació del presupost a les activitats previstes (10%).

8. Justificació de les ajudes

La justificació de les ajudes es realitzarà d'acord amb el que s'establix en les normes generals de procediment i per l'import de la subvenció concedida.

Així mateix, també es justificarà l'ús de la subvenció concedida per mitjà del compliment de les normes sobre seguiment científicotècnic. A estos efectes, s'haurà de presentar en el termini màxim de tres mesos des de la finalització del projecte, una breu memòria (màxim 10 folis) on s'especifiquen totes les publicacions, patents, aportacions a congressos i la resta de resultats de les investigacions.

En el caso de la presentación telemática de solicitudes la firma del representante legal de la entidad se acreditará mediante la relación firmada de todos los proyectos que la universidad o entidad pública o privada de investigación presenten.

El impreso de solicitud irá acompañado de los siguientes documentos:

a) Memoria científico-técnica del proyecto de investigación fundamental.

b) Curriculum vitae de cada uno de los investigadores que figuren en la solicitud.

c) Declaración responsable de que ningún miembro del equipo ha participado como investigador principal en otro proyecto de los señalados en el apartado 3 del presente anexo.

El personal vinculado a otros organismos tendrá que aportar autorización de su organismo para participar en el proyecto.

6. Naturaleza y cuantía de las ayudas

Las subvenciones podrán financiar, total o parcialmente, el presupuesto solicitado y la cuantía se determinará en cada caso de acuerdo con los criterios de evaluación y selección.

Las ayudas concedidas serán compatibles con otras ayudas o subvenciones, siempre que conjuntamente no superen el coste total del proyecto.

El solicitante deberá declarar las ayudas que haya obtenido o solicitado para el mismo proyecto, tanto al iniciarse el proyecto como en cualquier momento posterior.

Conceptos susceptibles de ayuda:

a) Gastos de funcionamiento del proyecto, hasta un máximo de 20.000 euros, correspondientes a:

- material fungible
- viajes, manutención y alojamiento (máximo 6.000 euros)
- otros gastos complementarios necesarios para la ejecución del proyecto

b) Gastos de funcionamiento de las entidades beneficiarias necesarios para el desarrollo del proyecto: esta cantidad ascenderá al 15% adicional de la financiación para gastos de funcionamiento concedida al proyecto.

c) Gastos de equipamiento de infraestructura científico-técnica, hasta un máximo de 5.000 euros.

7. Evaluación y selección

La evaluación y selección de las propuestas se efectuará según los siguientes criterios:

a) Calidad del grupo de investigación (45%).

b) Calidad e interés científico-técnico del proyecto de I+D+i, objetivos y metodología del proyecto (45%).

c) Adecuación del presupuesto a las actividades previstas (10%).

8. Justificación de las ayudas

La justificación de las ayudas se realizará de acuerdo con lo que se establece en las normas generales de procedimiento y por el importe de la subvención concedida.

Asimismo, también se justificará el uso de la subvención concedida mediante el cumplimiento de las normas sobre seguimiento científico-técnico. A estos efectos, se deberá presentar en el plazo máximo de tres meses desde la finalización del proyecto, una breve memoria (máximo 10 folios) donde se especifiquen todas las publicaciones, patents, aportaciones a congresos y demás resultados de las investigaciones.